

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет рыночных технологий**

**Кафедра маркетинга и рекламы**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры маркетинга  
и рекламы

Протокол от «11» июня 2019г.

№ 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 Введение в цифровую трансформацию бизнеса**

---

направление подготовки

38.04.02 – Менеджмент

Направленность (профиль) "Цифровая трансформация в бизнесе"

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора – 2020

Москва, 2019 г.

**Автор-составитель:**

доцент кафедры маркетинга и рекламы канд. экон. наук Ю.В. Сяглова

И.о. заведующего кафедры маркетинга и рекламы, к.э.н., доцент Ю.В. Сяглова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.02 «Введение в цифровую трансформацию бизнеса» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4.1	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-9.1	способностью определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС-08.027 В/01.6 - Организация процесса развития платежных услуг; В/02.6 - Организация процесса внедрения платежных услуг; В/03.6 - Управление развитием платежных услуг	ПК-4.1, ПК-9.1	на уровне знаний: основные понятия, термины и определения элементов цифровой трансформации, этапы и методику формирования стратегии цифровой трансформации бизнеса.
		на уровне умений: умение формировать и корректировать элементы цифровой трансформации в отрасли.
		на уровне навыков: применять основные элементы цифровой трансформации в бизнесе с целью оценки влияния на результативность деятельности компаний.

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы**

**Объем дисциплины**

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.	
	Всего	Семестр
		1

<i>Очная форма обучения</i>			
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>		<b>26</b>	<b>26</b>
лекционного типа (Л)		<b>8</b>	<b>8</b>
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>		<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
	<b>час.</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Общая трудоемкость (час. / з.е.)</b>		<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.02 «Введение в цифровую трансформацию бизнеса» осваивается в 1 семестре 1 курса очной формы обучения, общая трудоемкость – 3 зачетные единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области современного менеджмента и методов исследования в менеджменте, а также на приобретенные ранее умения и навыки выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах, критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника, избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

#### Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и сущность цифровой трансформации	16	2		4		10	Э
Тема 2	Процедура и этапы цифровой трансформации	14	2		4		8	Кол
Тема 3	Разработка стратегии цифровой трансформации	14			2		12	Э
Тема 4	Управление данными в цифровой трансформации	14	2		4		8	Кол
Тема 5	Управление взаимоотношениями с клиентами в	14	2		4		8	Опрос

№ п/п	Тема	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной
	Промежуточная аттестация							
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>8</b>		<b>18</b>		<b>46</b>	

Примечание:

\* - формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), коллоквиум (Кол).

### Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность цифровой трансформации.

Цифровая трансформация бизнеса: понятие, сущность. Факторы, влияющие на переход аналоговых моделей бизнеса к цифровым.

Тема 2. Процедура и этапы цифровой трансформации.

Цифровая трансформация как процесс. Характеристика основных этапов цифровой трансформации.

Тема 3. Разработка стратегии цифровой трансформации.

Введение в цифровую трансформацию бизнеса: понятие, сущность. Методы и подходы, применяемые в ходе разработки стратегии.

Тема 4. Управление данными в цифровой трансформации.

Понятие, сущность данных, применяемых в ходе цифровой трансформации. Типы данных. Большие данные в цифровой экосистеме бизнеса.

Тема 5. Управление взаимоотношениями с клиентами в цифровой трансформации.

Клиентоориентированность: понятие, сущность. Внутренние и внешние клиенты. Техники взаимодействия с внутренними и внешними клиентами в точках контакта.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Введение в цифровую трансформацию бизнеса» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

при чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической);

- при проведении занятий семинарского типа:

эссе, коллоквиум;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

вопросы для самопроверки.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): экзамен в виде письменного ответа на вопросы с разбором типовых ситуаций.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### **Темы эссе**

1. Основные понятия цифровой трансформации бизнеса.
2. Типы данных в цифровой трансформации.
3. Стратегия взаимодействия с внутренними клиентами (персоналом) в ходе цифровой трансформации.
4. Стратегия взаимодействия с внешними клиентами (потребителями) в ходе цифровой трансформации.
5. Основные этапы цифровой трансформации бизнеса.

##### **Темы коллоквиумов**

1. Приведите примеры ситуаций перехода компании к стратегии цифровой трансформации.
2. Определите внешние и внутренние факторы (вызовы), влияющие на принятие решения о переходе к модели цифровой трансформации.
3. Определите точки контакта персонала компании в ходе применения стратегии цифровой трансформации.
4. Определите точки контакта потребителей компании в ходе применения стратегии цифровой трансформации.

Участие студентов в коллоквиумах. При оценке ответов на вопросы для обсуждения и коллоквиума учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

##### **Вопросы для опроса**

1. Цифровизация бизнеса. Понятие и сущность.
2. Сущность и содержание стратегии цифровой трансформации.
3. Этапы реализации стратегии цифровой трансформации.
4. Количественные данные, применяемые в ходе цифровой трансформации.
5. Качественные данные, применяемые в ходе цифровой трансформации.
6. Преимущества и вызовы для компании при переходе к стратегии цифровой трансформации.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

##### **4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способностью использовать количественные и	ПК-4.1	способностью использовать количественные и

	качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		качественные методы для проведения прикладных исследований
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-9.1	способностью определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований

#### 4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.1	<p>Знает основные теоретические и методологические положения процесса осуществления коммерческой деятельности; владеет навыками выбора поставщика в ходе осуществления коммерческой деятельности;</p> <p>о методах сбора, анализа и обработки множественных данных, построения на ее основе оценок и моделей для анализа отрасли и компаний, прогнозирования, подготовки и оптимизации управленческих решений.</p> <p>умеет использовать положительный опыт развития исследований в своей деятельности;</p> <p>владеет инструментами и вычислительными средствами для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами</p>	<p>Освоены основные теоретические и методологические положения процесса осуществления коммерческой деятельности; использует полученные навыки выбора поставщика в ходе осуществления коммерческой деятельности в своей практической деятельности;</p> <p>проанализированы результаты ряда исследований, проведенных в предметной области, и сформировано умение делать выводы и рекомендации на основе полученных результатов исследования;</p> <p>освоены инструменты и вычислительные средства для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Владеет навыками владения инструментами и подходами для построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей с учетом специфики отрасли.</p>
ПК-9.1	<p>Умеет выбирать методы и проводить анализ теоретического материала и практических данных;</p> <p>умеет систематизировать</p>	<p>Сформирована способность выбирать методы и проводить анализ теоретического материала и практических данных;</p> <p>систематизирована изученная</p>



Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	информацию, выделять общее и частное, структурировать изложение; владеет методикой проектного сопоставительного анализа аналогов и выборов прообраза	информация по теме, выделено общее и частное; освоена методика проектного сопоставительного анализа аналогов и выборов прообраза

**4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

При ответе на вопрос

сформулируйте и обоснуйте свою позицию, приведите конкретные примеры:

1. Понятие цифровой трансформации бизнеса.
2. Факторы, влияющие на принятие решения о переходе к стратегии цифровой трансформации.
3. Аналоговые и цифровые бизнес модели.
4. Работа с данными в ходе реализации стратегии цифровой трансформации.
5. Основные виды данных – количественные и качественные. Особенности работы с каждым видом.
6. Основные проблемы перехода к стратегии цифровой трансформации.
7. Организация работы с персоналом в ходе принятия решения о переходе к стратегии цифровой трансформации.
8. Определение степени удовлетворенности клиентов стратегией цифровой трансформации компании.
9. Характеристика этапов стратегии цифровой трансформации. Последовательность этапов.
10. Оценка эффективности стратегии цифровой трансформации.

#### Шкала оценивания студента

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми

	навыками и приемами их выполнения.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### **4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Экзамен проводится в письменной форме: письменные ответы на вопросы билета. В билете 1 теоретический вопрос и вопрос по типовой ситуации.

Процедура проведения экзамена.

Обучающийся для сдачи экзамена предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу.

Время подготовки ответа: 30-45 минут.

По истечении 45 минут каждый обучающийся сдает экзаменатору свои ответы в письменном виде.

Результатом по сдаче экзамена объявляется студентам после проверки ответа экзаменатором, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

Написание эссе студентами по заранее заданным темам. Написание эссе способствует формированию умения применять основные методики анализа информации, синтеза, а также студенты учатся строить собственные умозаключения и выводы на основе проанализированной информации. В ходе написания эссе студенты учатся последовательно и логично излагать собственные мысли.

Объем эссе не должен быть менее 7, но не более 10 страниц текста, включая титул и список литературы.

Критерии оценки эссе:

Оценка «удовлетворительно» предполагает: полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени

реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится: полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. Кэкзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

## **6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Йенс Нордфальт. Ритейл-маркетинг [Электронный ресурс]: практики и исследования/ Йенс Нордфальт— Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2015.— 512 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34788.html>
2. Трайндл Арндт. Мастерство ритейл-брендинга [Электронный ресурс]/ Трайндл Арндт— Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2019.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82711.html>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Шальнова О.А. Технологии формирования потребительской лояльности в розничной торговле [Электронный ресурс]: монография/ Шальнова О.А., Зинцова М.В., Ребрикова Н.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60269.html>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Бернд Л., Р. Глэсс. Торговля 4.0. Цифровая революция в торговле. Стратегии, технологии, трансформация. — М.: Альпина Паблишер.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. <https://www.gartner.com/en/industries/retail> - Исследовательская компания Gartner.
2. <https://www.nielsen.com/ru/ru/> - Исследовательская компания Nielsen.

3. <https://www.gfk.com/industries/industries/> - Исследовательская компания GFK.
4. <https://www.pwc.com> - Исследовательская компания PWC.
5. [https://www2.deloitte.com/us/en/pages/consumer-business/topics/retail-wholesale-distribution.html?icid=top\\_retail-wholesale-distribution](https://www2.deloitte.com/us/en/pages/consumer-business/topics/retail-wholesale-distribution.html?icid=top_retail-wholesale-distribution) - Исследовательская компания Deloitte.
6. <https://common.skolkovo.ru/ru/wtc/research/> - МБШ Сколково.
7. <https://www.akit.ru> – АКИТ.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)  
[IMF eLibrary -](#)  
[JSTOR](#)  
[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.](#)  
[OECD iLibrary](#)  
[Oxford Handbooks Online](#)  
[Polpred.com Обзор СМИ](#)  
[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике,](#)  
[бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)  
[SCOPUS](#)  
[Web of Science](#)  
[Wiley Online Library](#)  
[World Bank Elibrary](#)  
[Архивы научных журналов NEICON](#)  
[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)  
[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)  
[ЭБС Издательства "Лань"](#)  
[ЭБС Юрайт](#)  
[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)