

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

(наименование факультета)

Кафедра управления инновационными проектами

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры управления
инновационными проектами
Протокол от «23» мая 2018 г.
№ 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

«Инновационный менеджмент»

(профиль)

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Руководитель практики

«Проектное финансирование»

Юридическая фирма

«Базаров, Голиков и партнеры» О.Ю. Дацков

Заведующий кафедрой

управления инновационными проектами

к.э.н. А.Л. Ведев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.1	способность разрабатывать и обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p>	ПК-2.1	<p>на уровне знаний: Общие закономерности и особенности ведения бизнеса в различных группах стран и регионах Закономерности экономического развития и специфику ведения бизнес-деятельности в различных группах стран-участников мирового хозяйства Механизм действия внутренних и внешних факторов формирования бизнес-среды Основные техники коммуникации при осуществлении учебного процесса и исследовательской деятельности Параметры основных кросс-культурных различий в зарубежных странах Основные методы преодоления кросс-культурных различий в коллективе компании Методологические основы проведения анализа системы и среды ее функционирования Методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска Базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок,</p>

		<p>теории принятия решений и экономико-математического моделирования</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Анализировать текущую ситуацию в кросс-культурной рабочей среде</p> <p>Учитывать особенности менталитета работников и менеджмента различных национальностей</p> <p>Составлять аналитические обзоры</p> <p>Обосновывать свою научную и гражданскую позицию</p> <p>Участвовать в научных дискуссиях с элементами критического осмысления позиций оппонентов</p> <p>Анализировать динамику основных показателей экономического развития отдельных стран и отдельных сегментов мирового товарного и финансового рынка;</p> <p>Интерпретировать статистические и фактологические данные при проведении исследований</p> <p>Работать в группах, составлять аналитические материалы для оценки состояния экономики отдельных стран и регионов и возможных вариантов их развития</p> <p>Оформлять результаты авторских исследований в различных форматах (презентации, доклады, статьи, рефераты и др).</p> <p>Использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства</p> <p>Проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка</p> <p>Разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации</p>
--	--	--

		<p>на уровне навыков:</p> <p>Применение инструментария анализа экономической ситуации для понимания закономерностей развития стран и регионов и международной бизнес-деятельности</p> <p>Использование современных средств представления информации</p> <p>Навыки участия в научных дискуссиях с элементами критического осмысления позиций оппонентов</p> <p>Навыки работы в групповых проектах при разработке конкретных проблем развития</p> <p>Основы кросс-культурной коммуникации при ведении операций международного бизнеса</p> <p>Коммуникационными и координационными навыками в процессе реализации проектов по разработке конкретных проблем международного бизнеса</p> <p>Разработка и реализация организационно-управленческих и экономических решений</p> <p>Руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p> <p>Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынках в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях</p> <p>Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ</p>
--	--	--

		<p>Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда</p> <p>Участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством</p> <p>Регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p>
<p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения</p>	ПК-2.1	<p>на уровне знаний: сущности и содержания управления, проблем мотивации, лидерства и руководства, социально-этических аспектов управления форм и методов обеспечения эффективности управления трудовым коллективом основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами о роли и месте управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации методы и процедуры контроля деятельности работников и подразделения методы, технологии, инструменты совершенствования контроля деятельности работников и подразделения должностные инструкции работников подразделения план работ подразделения и план работ работников подразделения</p> <p>на уровне умений: осуществлять основные функции менеджера и организатора на научной основе управленческий труд использовать современный инструментальный и человеческими ресурсами, методы формирования и поддержания этичного климата в организации и навыки коммуникаций применять групповые методы взаимодействия в командной задаче различать специфику этнической, религиозной, возрастной дискриминации и дискриминации ограниченными возможностями здоровья в исторических и культурных контекстах</p>

		<p>владеть методами аудита, оценки и аттестации работников</p> <p>формулировать цели и задачи работы подразделений работников</p> <p>оценивать деятельность подчиненных работников</p> <p>формировать решения в рамках подразделения</p> <p>оценивать результаты работы работников в рамках поставленных задач</p> <p>оценивать результаты деятельности подразделения и исполненных планов работ подразделения</p>	
		<p>на уровне навыков:</p> <p>определение процедуры контроля деятельности работников подразделения</p> <p>организация процесса предоставления периодических отчетов о выполненных работах от работников подразделения</p> <p>контроль выполнения работ и функций работников подразделения</p> <p>контроль выполнения оперативного и тактического планов подразделения</p> <p>контроль соблюдения работниками корпоративных правил и норм работы в организации</p> <p>подготовка предложений по существенным изменениям деятельности подразделения</p> <p>разработка и реализация мер по изменению процедур деятельности работников и подразделения для повышения эффективности работы работников и подразделения</p> <p>внесение предложений о поощрении либо о наложении дисциплинарного взыскания на работников подразделения</p> <p>результатам контроля эффективности их деятельности</p> <p>поддержание и совершенствование системы контроля деятельности работников и подразделения</p>	
<p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/02.7 Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения</p>	ПК-2.1	<p>на уровне знаний:</p> <p>Методологических и теоретических основ анализа организационных отношений, процессов организационно-экономического развития сложных систем</p> <p>Основы теории и концепции взаимодействия людей в подразделении, вопросы управления человеческим капиталом, мотивация, групповая динамика, командообразование, коммуникации и управление конфликтами</p> <p>Методы и технологии обмена профессиональным опытом внутри подразделения</p> <p>Принципы, методы и технологии обучения</p> <p>Принципы, методы, технологии и инструменты оценки знаний, умений и личностных качеств работников</p> <p>Принципы и методы создания мотивационных схем и кадрового резерва</p> <p>Принципы, методы, технологии и инструменты оценки потребностей в развитии и обучении работников</p>	

		<p>Корпоративные нормативные акты, определяющие нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>Основные методы подбора и управления работниками в организации</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Осуществлять основные функции менеджера и организовывать на научной основе управленческий труд</p> <p>Применять групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи</p> <p>Различать ситуации, в которых необходимо проявлять толерантность</p> <p>Обосновать собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международной практики</p> <p>Определять и доводить до сведения работников правила взаимодействия в подразделении</p> <p>Находить компромиссные решения</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников подразделения</p> <p>Применять корпоративные документы и процедуры</p> <p>Анализировать коммуникационные процессы в подразделении и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p>Владеть методами аудита, оценки и аттестации работников</p> <p>Определять ключевые показатели эффективности деятельности работников подразделения</p> <p>Разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию работников</p> <p>Разрабатывать программы обучения работников подразделения</p> <p>Владеть методами поддержания позитивного социально-психологического климата в подразделении</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Руководство коллективом и координации его деятельности</p> <p>Выбор эффективного стиля руководства и лидерства</p> <p>Обсуждение проблем работы подразделения путем проведения регулярных собраний внутри подразделения</p> <p>Предупреждение и разрешение конфликтных</p>
--	--	--

		<p>ситуаций в подразделении</p> <p>Оповещение работников о предстоящих изменениях</p> <p>Организация повышения квалификации работников подразделения по вопросам деятельности подразделения</p> <p>Составление и анализ мотивационных профилей работников подразделения и формирование кадрового резерва</p> <p>Поддержание постоянного и своевременного обмена информацией о рисках</p> <p>Определение потребности в развитии и обучении работников</p>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/02.7 стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства</p>	ПК-2.1	<p>на уровне знаний:</p> <p>Основные методы проведения качественных исследований бизнес-среды в различных участниках мирового хозяйства</p> <p>Результаты новейших исследований и научных разработок в области теории и практики международного бизнеса</p> <p>Основы проведения сопоставительного анализа в области международного бизнеса</p> <p>Наиболее известные теоретические концепции международного бизнеса</p> <p>Закономерности экономического развития и специфику их проявления в основных группах стран-участников мирового хозяйства</p> <p>Принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования</p> <p>Организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования</p> <p>Технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Проводить анализ нормативных документов, социально-экономической статистики</p> <p>Интерпретировать статистические и фактологические данные при проведении исследований в области международного бизнеса</p> <p>Составлять аналитические материалы для оценки состояния экономики отдельных стран и регионов и возможных вариантов ведения в них бизнес-операций</p> <p>Обосновывать актуальность и практическую</p>

		<p>значимость избранной темы исследования в области международного бизнеса</p> <p>Выявлять внешние и внутренние факторы, влияющие на бизнес-среду отдельных зарубежных стран</p> <p>Анализировать динамику основных показателей экономического развития отдельных стран и давать их прогнозную оценку</p> <p>Интерпретировать данные оригинальных первоисточников для составления аналитических материалов для оценки состояния экономики отдельных стран и регионов и перспектив ведения бизнес-операций в них</p> <p>Интерпретировать данные оригинальных первоисточников для составления аналитических материалов для оценки состояния экономики отдельных стран и регионов и возможных вариантов развития бизнес-операций в них</p> <p>Решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции</p> <p>Использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на наукоемких производствах</p> <p>Использовать способы организации метрологического обеспечения технологических процессов производства, реализовывать типовые методы контроля качества выпускаемой высокотехнологичной промышленной продукции, осуществлять процедуры проведения сертификационных и приемо-сдаточных испытаний</p>
		<p>на уровне навыков:</p> <p>Владения методиками анализа экономических явлений и процессов в различных странах – участниках мирового хозяйства</p> <p>Проведения международного сопоставительного анализа</p> <p>Современными технологиями получения информации и представления аналитических материалов в графическом и текстовом формате</p> <p>Оформления результатов авторских</p>

		<p>исследований в различных форматах (презентации, доклады, статьи, рефераты и др).</p> <p>Использование современных методов исследований в области практики менеджмента и выработка научно-аргументированной и объективной позиции подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений</p> <p>Руководство разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу</p> <p>Организация работы по улучшению ассортимента и качества, совершенствованию и обновлению выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг), техники и технологии, по проектированию и внедрению в производство высокопроизводительного оборудования, разработке нормативов трудоемкости изделий и норм расхода материалов на их изготовление, последовательному осуществлению режима экономии и сокращению издержек</p> <p>Совершенствование организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ, по ускорению освоения в производстве прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений</p> <p>Заключение с научно-исследовательскими, проектными (конструкторскими и технологическими) организациями, образовательными организациями высшего образования договоров на разработку новой техники и технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации</p>
--	--	--

		оборудования, комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, автоматизированных систем управления производством, осуществление контроля за их разработкой, организация рассмотрения и внедрения проектов технического перевооружения, разработанных сторонними организациями, составление заявок на приобретение оборудования на условиях лизинга
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» по учебному плану составляет 2 зачетных единицы; 72 академических часа, 3-й семестр. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, в том числе лекции – 6 академических часов, практические занятия – 12 академических часов; на самостоятельную работу обучающихся – 54 академических часа.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» является одной из дисциплин по выбору, входит в дисциплины вариативной части.

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся с литературой и нормативными документами. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекции. Практические занятия проводятся в виде дискуссий, семинаров, группового проектного обучения. Изучение дисциплины осуществляется в 3-м семестре. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточный контроль в форме зачета.

Успешная реализация цели и задач дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» достигается посредством получения обучающимися знаний, умений и навыков при изучении дисциплин: Б1.В.09 «Экономика и управление организацией» (1-й семестр), Б1.Б.05 «Стратегический менеджмент и стратегический анализ» (1-й семестр).

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management», служат основой для написания магистерской диссертации.

Объем ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем ДИСЦИПЛИНЫ, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	18			18									
лекционного типа (Л)	6			6									
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)	12			12									
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)													
Самостоятельная работа	54			54									

обучающихся (СР)															
Промежуточная аттестация	форма	зачет			зачет										
	час.														
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2			72/2										

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Management as a universal scientific discipline	14	2		2		10	Questioning, Discussion
Тема 2	Management of the present- day consumer society	14	2		2		10	Questioning, Discussion
Тема 3	International management	14	2		2		10	Questioning, Discussion
Тема 4	Commodity. Determination of market concept of commodity	16			4		12	Questioning, Discussion
Тема 5	Modern manager. Archetypes of leaders and corporate managers. Corporate culture	14			2		12	Questioning, Discussion
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	6		12		54	

Содержание дисциплины

Topic 1. Management as a universal scientific discipline.

Fundamentals of Supply-Demand market concept. Historical paradigms of international market. Origination of trade and commodity relations and their history from ancient times till the XIX century when capitalism started to develop. Fundamental principle of market relations – “SUPPLY-DEMAND”. Management as a scientific discipline including strategic planning and marketing. Personal psychology. Commodity philosophy. Cross-cultural specifics of business and trade in the external markets of Eurozone, the Middle and the Far East.

Topic 2. Management of the present-day consumer society.

Present-day consumer society. CONSUMERISM. Theory of CONSUMERISM as a response to changes in the SUPPLY-DEMAND market paradigm. Basic knowledge about subconscious, irrational behaviour, hidden preferences and choice. A. Maslow's Hierarchy of Needs theory. Modern management: necessity to introduce unconventional approaches and create non-standard conditions of distribution, including consumerism.

Topic 3. International management.

Comparative management as a science about the differences and standards of business, subject to national and ethnical peculiarities of business process participants. Euro-management (England,

France, Germany, Sweden). South-East Asia (China, Japan). Middle East (UAE, Egypt). Traditions and conditions of trade arrangement in the global market, subject to national and ethnical peculiarities. East-West cross-culture. Polychronic and monochronic cultures.

Topic 4. Commodity. Determination of market concept of commodity.

Commodity qualification and categories. Functional value. Reference consumer groups. Marketing characteristics: object of exchange, functional values, focus consumer groups based on gender, gerontology, social and nominal qualities. Core idea – Psychology of Choice and Preferences.

Topic 5. Modern manager. Archetypes of leaders and corporate managers. Corporate culture.

Modern business manager. Functions of manager. Company's strategic development. Macro and micro levels of management. Explanation of methodology and process. Commercial proposal. Negotiations. Archetypes of delegation leaders. Psychology of body language scanning Creating corporate culture. Manager's image. First and second management signal system. Speech, art of rhetoric. Etiquette and protocol. Dress code, manners, style.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Topic and/or Unit	Formative Assessment Methods
Management as a universal scientific discipline	Questioning, Discussion
Management of the present-day consumer society	Questioning, Discussion
International management	Questioning, Discussion
Commodity. Determination of market concept of commodity	Questioning, Discussion
Modern manager. Archetypes of leaders and corporate managers. Corporate culture	Questioning, Discussion

4.1.2. Зачет по дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» для выявления уровня освоения компетенции проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Вопросы для проведения опроса

Topic 1. Management as a universal scientific discipline

1. Management as a scientific discipline including strategic planning and marketing.
2. Personal psychology.
3. Commodity philosophy
4. Cross-cultural specifics of business and trade in the external markets of Eurozone, the Middle and the Far East

Topic 2. Management of the present-day consumer society

1. Present-day consumer society.
2. Theory of Consumerism as a response to changes in the Supply-Demand market paradigm.
3. Subconscious, irrational behaviour, hidden preferences.
4. A. Maslow's Hierarchy of Needs theory.

Topic 3. International management

1. International management as an academic discipline: its subject, object and purposes. Necessity to study it.
2. Key areas and current issues of international management.
3. Global business: interpenetration and synergy of cultures.
4. Conditions required to be met to achieve effective intercultural communication.

Topic 4. Commodity. Determination of market concept of commodity.

1. Commodity qualification and categories.
2. Reference consumer groups.
3. Marketing characteristics: object of exchange, functional values, focus consumer groups based on gender, gerontology, social and nominal qualities.

Topic 5. Modern manager. Archetypes of leaders and corporate managers. Corporate culture

1. National leadership models.
2. Differences in the understanding of status and leadership.
3. Factors influencing leadership efficiency in various cultures.
4. Impact of culture on the negotiation process.
5. Negotiation models.
6. National and corporate cultures: interconditionality and interaction.
7. Classificatory criteria of corporate cultures.
8. Comparative analysis of corporate culture models.

Sample topics for discussion

1. Present-day scientific approaches to and areas of international management.
2. National and regional peculiarities of management.
3. Western management techniques and challenges associated with their adaptation to Russian companies.
4. Comparative analysis of corporate management models in global economy.
5. Interaction between national business and corporate cultures.
6. Specifics of corporate culture creation and development in a Russian company.
7. Intercultural communication barriers and ways to overcome them.
8. Ethics and trust in international business.
9. Cultural contrasts in national systems of values.
10. Cross-cultural competence of manager and tolerance towards other cultures.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.1	способность разрабатывать и обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности
------	---	--------	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 способность разрабатывать и обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности	<p>Применяет математические, статистические и количественные методы решения организационно-управленческих задач в профессиональной деятельности</p> <p>Анализирует показатели экономической и социальной эффективности корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений</p> <p>Применяет основные методы и принципы делегирования полномочий и ответственности в трудовом коллективе</p> <p>Принимает решения по управлению конфликтами в организации в профессиональной деятельности</p> <p>Принимает участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера в условиях постоянно меняющейся внешней среды в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Проводит стратегический стоимостной анализ предприятия</p>	<p>Корректно применяет математические, статистические и количественные методы решения организационно-управленческих задач в профессиональной деятельности</p> <p>Грамотно проводит анализ показателей экономической и социальной эффективности корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений</p> <p>Самостоятельно выбирает и использует методы и принципы делегирования полномочий и ответственности в трудовом коллективе</p> <p>Самостоятельно принимает конструктивные решения по управлению конфликтами в организации в профессиональной деятельности</p> <p>Принимает активное и конструктивное участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера в условиях постоянно меняющейся внешней среды в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Компетентно анализирует и обосновывает варианты стратегий достижения конкурентных преимуществ предприятия в профессиональной деятельности</p>

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (ПК-2.1) в процессе освоения образовательной программы.

Type of assessment – pass/fail test.

Preparation of a report on the topic “Country. Economic Review. Cross-Cultural Specifics”.

1. Diversity of Business Cultures in Europe and Euro-Management.
2. Scandinavian Model of Social Market Economy and Scandinavian Management.
3. Key Factors of British National Business Culture and Level of British Management.
4. French Management Model: Interaction between Business and State.
5. German Management Model and Cross-Cultural Specifics of Doing Business with a German Enterprise.
6. Analysis of Country-Specific Models Used to Achieve National Competitive Advantage (as exemplified by any country: Finland, India, Ireland, China, etc.).
7. American Management Model.
8. Specifics of Chinese Business Culture. Pros and Cons of the Chinese Economic Development Model.
9. Japanese Management Model: Challenges and Ways to Transform It in the Modern Context.
10. Islamic Entrepreneurship and Its Characteristics.
11. Specifics of National Business Culture and Management System in the Arabic Countries (any country as chosen).
12. Anglo-Saxon Management Model and Business Culture Specifics.
13. Russian Management System and National Business Culture.

Шкала оценивания

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр	Оценка	Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения	Формулировка требований
-------------	-------------------------

Цифр	Оценка	к степени сформированности компетенции
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Не зачтено	Знать на уровне ориентирования , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

Критерии оценки компетенций

Для контроля усвоения данного курса учебным планом предусмотрен зачет.

Текущий контроль.

В качестве форм текущего контроля будут применены следующие:

- участие в работе на практических занятиях (в том числе активность в опросах);
- внеаудиторная самостоятельная работа (согласно перечню индивидуальных заданий);
- написание эссе;
- выступление с докладами.

Выполнение всех заданий является обязательным для всех студентов. Студенты, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ПК-2.1.

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание – 10 баллов.

Процент лекций и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90%) - 5 баллов.

Работа на семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

Выполнение индивидуальных заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Итоговая сумма баллов по промежуточной аттестации студентов складывается из суммы баллов, полученных ими по результатам текущего контроля успеваемости и количества баллов по промежуточной аттестации. Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему в сумме не менее 60 баллов.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» нацелена на получение обучающимися фундаментальных знаний о специфике формирования учетной информации, обеспечивающей информационные потребности широкого круга пользователей (руководителей, инвесторов, кредиторов, акционеров, контрагентов и пр.). Формат дисциплины предполагает активное и заинтересованное участие обучающихся во всех формах освоения дисциплины, включая лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется:

1. Внимательно изучить вопрос/вопросы (задание).
2. Прочитать рекомендованную литературу и материалы лекции по соответствующей теме.
3. Найти соответствующие информационные источники.
4. Сформировать комплект материалов (лекционных, учебно-методических, законодательно-нормативных) по выбранному вопросу (заданию).
5. Составить план ответа (доклада, презентации).
6. Весь материал (статистику, информацию на сайтах, литературные источники, как на русском, так и на иностранных языках) обработать и использовать реферативно.
7. Указать авторство использованных материалов.
8. При чтении литературы кратко конспектировать основные положения статьи или главы.
8. Не использовать рефераты и курсовые, размещенные на internet-ресурсах.
9. Планировать свой ответ (доклад, презентацию) по времени.
10. Не пересказывать материал, а презентовать свои выводы и заключения, доказывая и/или иллюстрируя их конкретными экономическими примерами, результатами расчетов, произведенных самостоятельно на основе использования российских и международных баз экономической информации.
11. При работе в малых группах в начале работы четко распределить обязанности.

Основными видами самостоятельной работы по дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» являются:

- повторение лекционного материала и материала учебников;
- чтение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельное изучение дидактических единиц, расширяющих знания по изучаемой тематике дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

Успешное освоение материалов дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный менеджмент / International Management» основано на обработке информации материалов специализированных периодических изданий. Результатом обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного

отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Процедура подготовки к лекциям:

На занятиях лекционного типа студентам рекомендуется внимательно слушать и конспектировать лекции. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Процедура подготовки и критерии оценки участия студента в дискуссии:

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Международный менеджмент / International Management» как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др. В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- Методика «вопрос – ответ» – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

- Методика «клиники» – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

- Методика «лабиринта» или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

- Методика «эстафеты» – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

- Свободно плавающая дискуссия – когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия. В основе такой процедуры групповой работы лежит «эффект Б.В. Зейгарник», характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, когда участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.

Студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);

- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса обучающимся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у обучаемого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в 3-м семестре в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя.

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (тестирования) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Форма итогового контроля – зачет.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, лабораторных работ, на дискуссиях, диспутах, круглых столах, кейс-методах, проектах.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Показатели, критерии и оценивания знаний и компетенций на зачете

Уровень	Критерии	Баллы
Высокий	Студент показывает отличные знания изученного учебного	41-50

	материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	
Хороший	Студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; почти полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; в основном показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	31-40 21-30
Средний	Студент показывает не очень хорошие знания изученного учебного материала; слабо излагает и интерпретирует материалы учебного курса; кратко раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; практически отсутствует умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	11-20
Низкий	При наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы	10 балл и ниже

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в процессе обучения в рамках учебного курса – **100 баллов**:

91-100 баллов	отлично	зачтено	(A)
81-90 баллов	хорошо	зачтено	(B)
71-80 баллов	хорошо	зачтено	(C)
61-70 баллов	удовлетворительно	зачтено	(D)
60 и менее	неудовлетворительно	не зачтено	(E).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Сейфуллаева, М.Э. Международный менеджмент. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2012. — 232 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53460>
2. Медведев, А.Г. Международный менеджмент: стратегические решения в многонациональных компаниях. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2014. — 496 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/64118>
3. Чикишева Н.М., Симонова Л.М. Кросс-культурный менеджмент: учебное пособие / Н.М. Чикишева, Л.М. Симонова. – Тюмень: РИО ТюмГАСУ, 2014. – 212с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Мясоедов, С.П. Основы кросскультурного менеджмента: Как вести бизнес с представителями других стран и культур: учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2008. — 256 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/75177>

2. Найджел Дж. Холден Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 521500 «Менеджмент» и специальностям 350400 «Связи с общественностью», 350700 «Реклама»/ Дж.Холден Найджел— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 384 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34472.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Мировая экономика и международный бизнес. Практикум. [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53481>.

6.3 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

1. Мировая экономика и международный бизнес. Экспресс-курс. [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 278 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53482>

6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Каталог официальных сайтов <http://www.rg.ru/gossaity.html>
2. Институт экономической политики им. Е.Гайдара <http://www.iet.ru/>
3. Фонд экономических исследований «Центр развития» <http://www.dcenter.ru/>
4. Институт современного развития (ИНСОР) <http://www.riocenter.ru/ru>
5. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>
6. Фонд «Общественное мнение» <http://www.fom.ru/>
7. Институт народнохозяйственного прогнозирования Российской академии наук <http://www.ecfor.ru/index.php>
8. Институт экономики РАН <http://inecon.ru/ru/>
9. Институт общественного проектирования <http://www.inop.ru/>
10. Группа «Интеллектуальная Россия» <http://www.intelros.ru/>
11. Институт экономических стратегий Отделения общественных наук Российской академии наук <http://www.inesnet.ru/institute/>

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по данной дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещениями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащённые компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office, «ИНЭК – Аналитик».

Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины: стандартный пакет Windows (программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point)).