

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра общественных связей и медиаполитики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры общественных связей  
и медиаполитики

Протокол от «27» июня 2017 г. № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.3.1 Современные техники и технологии в СМИ**

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**СТиТ СМИ**

---

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

*(код, наименование направления подготовки)*

**Общественные связи и медиаполитика**

---

*(направленность (профиль))*

**магистр**

---

*(квалификация)*

**Очная, очно-заочная, заочная**

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2017

**Автор–составитель:**

Доктор политических наук, профессор кафедры общественных связей и медиаполитики  
Сулейманова Ш.С.

**Заведующий кафедрой:**

И.О. заведующего кафедрой общественных связей и медиаполитики, доктор социологических  
наук, профессор Шарков Ф.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	13
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	13
3. Содержание и структура дисциплины .....	14
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература .....	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.4. Нормативные правовые документы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.5. Интернет-ресурсы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.6. Иные источники.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 Современные техники и технологии в СМИ обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4.1	Способность анализировать количественные и качественные характеристики государственных и муниципальных органов, позволяющих получить целостную картину их развития.

## 1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	ПК-4.1	на уровне знаний: определяет виды и методы техник и технологий СМИ, их влияние на деятельность государственных и муниципальных органов
		на уровне умений: определяет виды конфликтов и методы их профилактики в деятельности государственных и муниципальных органов
		на уровне навыков: оценивает последствия конфликтов и способы их разрешения с применение техник и технологий СМИ в деятельности государственных и муниципальных органов для их целостного и эффективного развития

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.3.1 Современные техники и технологии в СМИ составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 36 часов по очной ф/о: лекции – 10 часов, практические занятия – 26 часов. Самостоятельная работа составляет 36 часов;

очно-заочная ф/о количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 18 часов: лекции – 4 часа, практические занятия – 14 часов. Самостоятельная работа составляет 54 часа;

заочная ф/о количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 12 часов: практические занятия – 12 часов. Самостоятельная работа составляет 87 часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.3.1 Современные техники и технологии в СМИ предусмотрена на 1 курсе во 2 семестре по очной форме обучения; на 3 курсе в 5 семестре по заочной форме обучения;

На 2 курсе в 4 семестре по очно-заочной форме обучения.

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 Современные техники и технологии в СМИ входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися Б1.В.ОД.14 Информационная культура и коммуникационная компетентность (3 семестр), Б1.В.ДВ.3.2 Управление конфликтами в информационном обществе (4 семестр).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ОД.6 Социальные технологии воздействия на целевую аудиторию (3 семестр), Б1.В.ОД.12 Социальная и политическая реклама (4 семестр), Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (5 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.	17	2	-	6		9	О
Тема 2	Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись и воспроизведение звука в радиовещании.	17	2	-	6		9	О
Тема 3	Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.	17	2	-	6		9	О
Тема 4	Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.	21	4	-	8		9	О, Р
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		108	10		26		36	

Примечание:

\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.	16	2	-	2		12	О
Тема 2	Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись и воспроизведение звука в радиовещании.	16		-	4		12	О
Тема 3	Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.	22	2	-	4		16	О
Тема 4	Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.	18		-	4		14	О,Р
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		108	4		14		54	

*Примечание:*

\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.	22			2		20	О
Тема 2	Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись	24			4		20	О

	и воспроизведение звука в радиовещании.							
Тема 3	Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.	28			4		24	О
Тема 4	Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.	25			2		23	О, Р
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		108			12		87	

#### 4. Содержание дисциплины

##### **Тема 1. История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.**

История развития наборных процессов. Допечатная подготовка СМИ. Устройства ввода и передачи текстовой информации. Программное обеспечение. Воспроизведение изобразительных оригиналов. Подготовка к печати изобразительного материала.

##### **Тема 2. Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись и воспроизведение звука в радиовещании.**

Радиосвязь и ее значение для цивилизации. Технические предпосылки изобретения и реализации радиосвязи. Радиостанция и ее оборудование. Структура типовой радиостанции, виды студий и аппаратных. Аппаратно-студийный комплекс, его техническое оборудование. Физическая природа звука. Преобразование звука в электромагнитные колебания.

Сбор и подготовка материала. Аудиозапись. Монтаж. Формирование и выпуск радиопередачи. Формирование фонда фонограмм. Микрофоны, их конструкции и назначение. Основные этапы звукозаписи. Принцип работы и устройство магнитофонов. Искажение при магнитной записи звука. Применение звукозаписи в журналистской практике.

##### **Тема 3. Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.**

Назначение телевизионного вещания. Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Основные технические характеристики видеоманитофонов. Телевизионные центры (ТЦ) и их оборудование. Передача телевизионных программ.

##### **Тема 4. Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.**

Цифровое кодирование телевизионного сигнала. Методы сжатия движущихся изображений. Цифровые видеоэффекты. Аппаратура для сбора и хранения цифровой информации. Каналы связи и передающие телевизионные станции. Использование космической

техники для передачи телевизионных программ. Международный обмен телевизионными программами.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.	опрос
Тема 2.	Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись и воспроизведение звука в радиовещании.	опрос
Тема 3.	Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.	опрос
Тема 4.	Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.	опрос реферат

**4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.**

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

##### ***Вопросы темы для подготовки к опросам (темы докладов):***

**Тема 1. История развития печатных процессов. Организация и техника производства периодических изданий.**

1. Перечислите аппаратные средства для ввода и передачи текстовой информации.
2. Какие типы компьютеров целесообразно использовать журналисту в командировке?
3. Назовите основные этапы развития ЭВМ.

4. Что помогает преодолеть зашумленность линий связи при передаче сигнала посредством модема?



**Тема 2. Техника и организация радиовещания. Радиоволны, звук и его трансформация в радиовещании. Запись и воспроизведение звука в радиовещании.**

1. Какие программные средства необходимы для ввода текстовой информации?
2. В каком случае при наборе текста используется дефис, короткое и длинное тире?
3. Когда применяется неразрывный пробел?
4. Назовите этапы развития наборных процессов.

**Тема 3. Техника и технология телевизионного вещания. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации. Производственно-технологическая подготовка телевизионных программ.**

1. Аналоговая магнитная запись.
2. Цифровая магнитная запись.
3. Цифровая оптическая запись на CD диски.
4. Микрофоны их конструкция и назначение.

**Тема 4. Спутниковое телевизионное вещание. Перспективы развития ТВ. Основные принципы организации передачи информации в компьютерной сети Интернет.**

1. Устройства обработки звуковых сигналов.
2. Подготовка радиопередачи, создание информационных передач.
3. Сбор материала. Запись. Монтаж.
4. Формирование передачи.
5. Особенности записи информационных передач: технологии.

**Примерные темы для написания рефератов:**

1. Механическое телевидение.
2. Электронное телевидение.
3. Системы цветного телевидения.
4. Цифровое телевидение.
5. Телевидение высокой четкости ТВЧ.
6. Телевизионные экраны.
7. Объемное телевидение.
8. Поисковые системы телевидения.
9. Современные информационные и телекоммуникационные технологии.
10. Телевизионная техника для внестудийных передач. ПТС: история, технические требования, состав. ПРТС: модельный ряд, состав.
11. ТЖК: наиболее распространенный состав. ММТК: состав и преимущества (удобство).
12. Видеофон: история и современные устройства.
13. История появления кабельного телевидения.
14. Современные тенденции развития кабельного телевидения.
15. Современные коммуникационные технологии.
16. История появления интерактивного телевидения.
17. Подготовка радиопередачи, создание информационных передач.
18. Подготовка радиопередачи, создание информационных передач.
19. Перспективы развития радио.
20. История развития печатных процессов.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-4	владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4.1	Способность анализировать количественные и качественные характеристики государственных и муниципальных органов, позволяющих получить целостную картину их развития.
------	---	--------	---

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.1 Способность анализировать количественные и качественные характеристики государственных и муниципальных органов, позволяющих получить целостную картину их развития.	Осуществлять поиск необходимой информации для анализа рассматриваемой проблемы, явления или процесса в рамках своей профессиональной деятельности; Осуществлять обобщение используемой информации для анализа рассматриваемой проблемы, явления или процесса в рамках своей профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск необходимой информации для анализа рассматриваемой проблемы, явления или процесса в рамках своей профессиональной деятельности; Осуществляет обобщение используемой информации для анализа рассматриваемой проблемы, явления или процесса в рамках своей профессиональной деятельности.

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы к экзамену:

1. Полиграфическая техника и полиграфические процессы в историческом аспекте.
2. Ручной набор. Механический набор (линотип, буквоотливные наборные машины, наборно-печатные машины, фотонаборные машины).
3. Полиграфическое воспроизведение иллюстраций (клиширование, растривание).
4. Основные этапы производства периодических изданий.
5. Виды и способы печати.
6. Современные формные процессы и печать тиража.
7. Типы печатных машин.
8. Шрифты: рисунок и начертания.
9. Размерные характеристики периодических изданий.
10. Типы газетных заголовков и способы их оформления.
11. Заголовочный комплекс и его функции.
12. Вспомогательные графические средства.
13. Виды верстки.
14. Проблемы моделирования и дизайна.
15. Основные этапы развития радиосвязи.
16. Применение магнитной записи звука в радиовещании.
17. Типовое оборудование аппаратных и студий радиодомов.
18. Диапазоны волн в радиовещательной системе.
19. Преимущество цифрового кодирования в радиовещании.
20. Технические принципы стереофонического радиовещания.
21. Техническая организация радиовещания.
22. Перспективы развития техники радиовещания.

23. Технические средства и технологии монтажа телевизионных программ.
24. Преимущества ТЖК в сравнении с кинорепортажной техникой.
25. Цветное телевидение. Международные телевизионные стандарты.
26. Телевизионная техника для внестудийных и репортажных передач.
27. Основные этапы развития телевизионных технологий.
28. Аналоговые и аналого-цифровые технологии студийной звукозаписи.
29. Особенности цифровых технологий звукозаписи.
30. Состояние и перспективы развития ТВ-системы.
31. Студийные и репортажные магнитофоны.
32. Технические и режиссерские аппаратные ТВ.
33. Перспективы развития телевизионной техники.
34. Каналы связи и передачи телевизионных программ.
35. Значение спутниковых систем ТВ в развитии телевизионного вещания.
36. Кем и когда для передачи информации впервые был внедрен цифровой код?
37. Назовите основные цифровые форматы видеозаписи.
38. Назовите основные цифровые видеоэффекты.
39. Назовите системы индивидуального приема спутникового ТВ.
40. Расскажите о преимуществах и недостатках спутникового канала связи.
41. Поясните особенности передачи сигналов по спутниковым системам связи.
42. Расскажите о перспективах системы кабельного телевидения.
43. Чем отличаются стандарты телевизионных сигналов?
44. С какого времени для распространения информации начал применяться принцип ретрансляции сигналов?
45. Назовите основные этапы подготовки телевизионной передачи.
46. Кому и когда впервые удалось продемонстрировать «движущуюся картинку»?
47. Приведите обобщенную структурную схему телевизионной системы.
48. Первые телевизионные передачи транслировались в записи или в «живом эфире»?
49. Расскажите о внестудийных средствах ТВ-вещания.
50. Перспективы развития техники радиовещания.

### **Шкала оценивания.**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет

	анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

***Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):***

1. Основные этапы производства периодических изданий.
2. Подготовка творческих интерактивных презентаций, подборка примеров из периодических изданий на предложенную тему, запоминание терминов из глоссария.
3. Редакционно-издательская, полиграфическая техника и полиграфические процессы.
4. Подготовка творческих интерактивных презентаций, подборка примеров из периодических изданий на предложенную тему, запоминание терминов из глоссария.
5. Основные сведения о технических средствах радиовещания.
6. Подготовка радиопередачи, создание информационных передач.
7. Основные принципы звукозаписи и обработки сигналов.
8. Стереовещание, технология подготовки и ведения внестудийных передач.
9. Прослушивание и анализ работы местных радиостанций.
10. Предпосылки изобретения ТВ. Современное состояние и перспективы развития телевизионной техники.
11. Работа в телецентре. Подготовка и создание телепередачи.
12. Радио и ТВ в Интернет. Просмотр и анализ конвергентных сайтов (российских или зарубежных – по усмотрению).
13. Ознакомление с программами монтажа. Просмотр и анализ специфики работы программы «Открытая студия». Составление конспектов.

#### *Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

#### *Методические указания по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На

страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Лузин В. И. Основы телевизионной техники: учеб. пособие. – М.: СОЛОН-Пресс, 2013. – 432 с.: ил.
3. Ситников В. П. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание. – М.: Филол. о-во «Слово»: Эксмо, 2014. – 415 с.
4. Сулейманова Ш.С. Техника и технология СМИ: история и современные тенденции. Учебное пособие. — М.: Этносоциум, 2016. — 116 с.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бадялик В.П. Основы телевизионного вещания со спутников. – М.: Горячая линия-Телеком, 2004. –368 с.: илл.
2. Брайс Р. Справочник по цифровому телевидению. – Жуковский: Эра, 2001. – 230 с.
3. Васильев В. И. Организация редакционно-издательского процесса при выпуске литературы по репродуцируемому оригинал-макету. – М.: Книга, 1976. – 72 с.
4. Головин О. В. и др. Радиосвязь / под ред. О. В. Головина. – М.: Горячая линия-Телеком, 2011. – 288 с.: ил.
5. Голядкин Н. А. Краткий очерк становления и развития отечественного и зарубежного телевидения. – М., 2011. – Ч. 1. – 92 с.; Ч. 2. – 72 с.
6. Допечатные процессы: Хрестоматия по курсу «Техника и технология СМИ». – М.: Ф-т журн. / под ред. Э. А. Лазаревич. – М., 2012. – 158 с.
7. Локшин Б. А. Цифровое вещание: от студии к телезрителю. – М.: Компания «Сайрус системс», 2001. – 446 с.
8. Матвеева Р. В., Трубникова Г. Г., Шифрина Д. А. Основы полиграфического производства. – М.: Книга, 2010. – 312 с.
9. Олефиренко П. П. Техника и технология радиовещания. Жуковский: Эра, 2010. – 132 с.
10. Радиожурналистика: учебник / под ред А. А. Шереля. – М.: Изд-во МГУ, 2010. – С. 3 – 32; 130 – 134; 266 – 307.
11. Ситников В. П. Издательское дело: Основы. История. Взаимосвязь техники и технологии. – М.: Филол. о-во «СЛОВО»: АСТ, 2012. – 223 с.: илл., 16 цв. илл.
12. Ситников В.П. Техника и технология средств массовой информации: Периодическая печать. – М.: Ф-т журн. МГУ, 2012. – 175 с.
13. Телевидение: учебник для вузов / В. Е. Джакония, А. А. Гоголь, Я. В. Друзин и др.; под ред. В. Е. Джаконии. – М.: Радио и связь, 2010. – 640 с.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Агапов, ТЗГС. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов: монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М.: Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б Шиян [и др.].— Электрон, текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012. - 152 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М.: Дело, 2015. - 192 с.
4. Психология адаптации и социальная среда, Современные подходы, проблемы,

перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон, текстовые данные,—М.: Пер Сэ, 2007. - 624 с. - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>. - ЭБС «IPRbooks»

5. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ. - 2014. - № 31. - ст. 4398.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. От 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 31. - ст. 3823.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.10.2016) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - ст. 410.

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016, с изм. от 17.11.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1). - ст. 1.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 06.07.2016) // Собрание законодательства РФ - 1996. - № 25. - ст. 2954.

6. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 03.07.2016) «О средствах массовой информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992, - № 7. - ст. 300.

7. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 3. - ст. 170.

8. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 (ред. от 08.03.2015) «О государственной тайне» // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 41. - стр. 8220-8235.

9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3448.

10. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 08.03.2015, с изм. от 03.07.2016) «О рекламе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015) // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 12. - ст. 1232.

11. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О связи» // Собрание законодательства РФ. - 2003. - № 28. - ст. 2895.

12. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 32. - ст. 3283.

13. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3451.

14. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «Об архивном деле в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 43. - ст. 4169.

15. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ (ред. от 06.04.2015) «О референдуме Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2004. № 27. - ст. 2710.

16. Федеральный закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ (ред. от 04.06.2014) «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» (вместе с «Временным положением о проведении выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления в субъектах Российской Федерации, не обеспечивших реализацию

конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления») // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 49. - ст. 5497.

17. Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «О политических партиях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.03.2016) // Собрание законодательства РФ. - 2001 - №29. - ст. 2950.

18. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 21. - ст. 1930.

19. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ (ред. от 05.04.2016) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 24. - ст. 2253.

20. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 23. - ст. 2277.

21. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ (ред. от 12.03.2014) «О военном положении» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 5. - ст. 375.

22. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 35. - ст. 3648.

23. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 11. - ст. 1146.

24. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - Ха 30. - ст. 3031.

25. Федеральный закон от 04.04.2005 № 32-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об Общественной палате Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2005. - № 15. - ст. 1277.

26. Федеральный закон от 24.07.1998 Ха 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 1998. - Ха31. - ст. 3802.

27. Федеральный закон от 28.06.2014. Ха 172-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2014. - Ха 26 (часть I). - ст. 3378.

28. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ от 9 сентября 2000 г. Ха Пр-1895) // Российская газета. - 2000. - Ха 187.

29 Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года (утв. Президентом РФ 24 июля 2013 г., Ха Пр-1753). Доступ к URL: <http://base.garant.ru/182535/>

30. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утв. Президентом РФ 7 февраля 2008 г. Ха Пр-212) // Российская газета. - 2008. - Ха 34.

31. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 Ха 313 (ред. от 21.10.2016) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» // Собрание законодательства РФ. - 2014. - Ха 18 (часть II). - ст. 2159.

## **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>

2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://ww3v.lib.msu.ru/ioumal/Unilib/main.htm>

3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/dh.htm>

4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ccsocman.cdu.ru/>

5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.asDX>

7. Экономический и социальный совет ООН (Язык сайта - английский). Режим



доступа: <http://www.un.org/en/development/index.shtml>: Режим доступа:  
<http://www.un.org/en/ecosoc/>

8. Библиотека по журналистике (история журналистики, теория и практика, реклама, маркетинг, PR, право, логика, риторика, справочники и словари). Режим доступа: <https://w-ww1.evartist.narod.ru,->

9. Медиакратия: информационно-образовательный портал для медиасообщества.  
Режим доступа: <http://www.mediocratia.ru/> -

### **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL:

<http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://elanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>

