

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра общественных связей и медиаполитики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры общественных связей
и медиаполитики

Протокол от «27» июня 2017 г.

№11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.1.1 Государственное и общественное регулирование коммуникационной
деятельности**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

ГОРКД

(краткое наименование дисциплины (модуля))

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Общественные связи и медиаполитика

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная

(форма обучения)

Год набора – 2017

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Кандидат социологических наук, Платонова А.В.

Заведующий кафедрой

И.о. заведующего кафедрой общественных связей и медиаполитики, доктор социологических наук, профессор Шарков Ф.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1. Основная литература	17
6.2. Дополнительная литература	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативные правовые документы	18
6.5. Интернет-ресурсы.....	19
6.6. Иные источники.....	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 Государственное и общественное регулирование коммуникационной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-19	владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	ПК-19.2	Использование методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономических подходов для объяснения системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-19.2	на уровне знаний: знает факторы, влияющие на функционирование общественного сектора российской экономики
		на уровне: самостоятельно выявляет и анализирует факторы, влияющие на функционирование общественного сектора российской экономики
		на уровне навыков: применяет на практике общие положения экономической теории и инструментов макроэкономики для исследования системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Для очной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 18 часа: 6 часов – лекции; 12 часов – практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 90 часов.

Для очно-заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 18 часа: 4 часов – лекции; 14 часов – практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 90 часов.

Для заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 12 часов: 2 часов – лекции; 10 часов – практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 92 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 Государственное и общественное регулирование коммуникационной деятельности предусмотрена во 2 семестре для очной и очно-заочной форм обучения и в 4 семестре для заочной формы обучения, и относится к дисциплинам по выбору студентов.

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 Государственное и общественное регулирование коммуникационной деятельности реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.8.1 Организация учебного процесса, Б1.В.ДВ.8.1 Самоменеджмент, Б1.В.ДВ.8.1 Технологии интегрированного и инклюзивного образования в вузе, Б1.В.ДВ.8.1 Технологии реализации прав инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья в разных сферах жизнедеятельности (все дисциплины на 1 курсе для очной и очно-заочной, на 1-2 семестрах для заочной формы обучения).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационно-коммуникационная деятельность, государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие	26	2		2		22	О, Д
Тема 2	Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании. Правовые основы	26	2		2		22	О, Д

	государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности							
Тема 3	Информатизация органов государственной власти и общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия, экономические аспекты	26			4		22	О, Д
Тема 4	Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.	30	2		4		24	О, Д
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		12		90	

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационно-коммуникационная деятельность, государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие	26	2		2		22	О, Д
Тема 2	Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании. Правовые основы государственного и	26	2		4		22	О, Д

	общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности							
Тема 3	Информатизация органов государственной власти и общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия, экономические аспекты	26			4		22	О, Д
Тема 4	Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.	30	2		4		24	О, Д
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		14		90	

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационно-коммуникационная деятельность, государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие	26	2		2		22	Д, О
Тема 2	Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании. Правовые основы государственного и	21			2		22	Д, О, Р

	общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности							
Тема 3	Информатизация органов государственной власти и общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия, экономические аспекты	30			2		24	О, Д, Р
Тема 4	Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.	27	2		0		24	О, Р
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего:		108	4		10		92	

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), реферат (Р).

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационно-коммуникационная деятельность, государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие. Информационно-коммуникационная деятельность: понятийно-терминологический аппарат. Основные понятия: информация, коммуникация, государственное регулирование, самоорганизация, общественное регулирование. Государственное и общественное регулирование: введение в понятие. Понятие регулирования, виды, особенности, оценка эффективности государственного и общественного регулирования. Субъекты и объекты регулирования. Понятие коммуникации, виды, формы и способы. Значение и функции коммуникации. Субъекты и объекты коммуникации. Принципы и направления информатизации в условиях формирования информационного общества. Понятие информатизации и информационного общества. Ключевые особенности информационного общества. Принципы и направления информатизации государственной и общественной деятельности.

Тема 2. Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании.

Правовые основы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.

Роль СМИ в государственном и общественном регулировании. Средства массовой информации: виды, функции, трансформация роли СМИ в системе государственного и общественного регулирования. Интернет в системе политических институтов и государственного управления. Развитие сети Интернет в мире и в России. Правовые основы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности. Система нормативных актов, регулирующих

информационно-коммуникационную деятельность. Цели и задачи правового регулирования. Обеспечение права граждан на информацию на базе технологий Интернет. Правовое обеспечение права граждан на информацию на базе технологий Интернет в российской и зарубежной практике. Основы и векторы развития.

Тема 3. Информатизация органов государственной власти и общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия, экономические аспекты.

Государственная служба в современном обществе. Развитие информационной среды органами государственной власти России и в госструктурах зарубежных стран. Принципы и направления информатизации в условиях перехода к информационному обществу. Организация и управление в открытом обществе. Информатизация общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия. Влияние сети Интернет на развитие политических и государственных институтов. Использование сети Интернет в государственном и общественном регулировании: современное положение и перспективы. Экономические основы развития регулирования информационной сферы: российская и зарубежная практика. Стоимостные характеристики информационных потоков в современном обществе. Система оценки. Перспективы правового регулирования и механизмы саморегуляции Интернета. Прогнозы развития информационных технологий, основные тенденции развития сети интернет, проблемы правового регулирования. Роль социальных сетей.

Тема 4. Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.

Негосударственные информационные ресурсы России: виды и формы, функции. Основные точки зрения на концепцию государственного регулирования. Проблемы государственной и общественной информационной безопасности. Понятие информационной безопасности. Российский и международный подходы, опыт и практика разработки концепции государственной и общественной информационной безопасности. Взаимодействие национальных и религиозных объединений в СМИ и сети Интернет. Их влияние на государственное и общественное регулирование информационно-коммуникационной деятельности на примере России. Цензура: правоприменительные и технологические проблемы. Понятие «цензура». Основные точки зрения и подходы к ограничению информации: «за» и «против». История вопроса. Российская и международная практика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 Государственное и общественное регулирование коммуникационной деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости Очная форма обучения	Методы текущего контроля успеваемости Заочная форма обучения
Тема 1	Информационно-коммуникационная деятельность,	Опрос, Доклад	Доклад, Опрос

	государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие		
Тема 2	Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании. Правовые основы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности	Опрос, Доклад	Доклад, Опрос, Реферат
Тема 3	Информатизация органов государственной власти и общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия, экономические аспекты	Опрос, Доклад	Опрос, Доклад, Реферат
Тема 4	Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.	Опрос, Доклад	Опрос, Реферат

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами, рефератами по вопросам к опросам (дискуссиям),
- участие в обсуждении докладов, рефератов.
- выполнение письменного домашнего задания.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, выполнение домашних заданий, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Типовые оценочные материалы по темам

Вопросы для подготовки к опросам

Тема 1. Информационно-коммуникационная деятельность, государственное и общественное регулирование: понятийно-терминологический аппарат, введение в понятие.

1. Информационно-коммуникационная деятельность: понятийно-терминологический аппарат.
2. Основные понятия: информация, коммуникация, государственное регулирование, самоорганизация, общественное регулирование.

3. Государственное и общественное регулирование: введение в понятие.
4. Понятие регулирования, виды, особенности, оценка эффективности государственного и общественного регулирования. Субъекты и объекты регулирования.
5. Понятие коммуникации, виды, формы и способы. Значение и функции коммуникации. Субъекты и объекты коммуникации.
6. Принципы и направления информатизации в условиях формирования информационного общества.
7. Понятие информатизации и информационного общества.
8. Ключевые особенности информационного общества.
9. Принципы и направления информатизации государственной и общественной деятельности.

Тема 2. Роль СМИ и Интернет в государственном и общественном регулировании.

Правовые основы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности Виды, формы и способы коммуникаций.

1. Средства массовой информации: виды, функции, трансформация роли СМИ в системе государственного и общественного регулирования.
2. Интернет в системе политических институтов и государственного управления.
3. Развитие сети Интернет в мире и в России.
4. Влияние сети Интернет на развитие политических и государственных институтов.
5. Использование сети Интернет в государственном и общественном регулировании: современное положение и перспективы.
6. Система нормативных актов, регулирующих информационно-коммуникационную деятельность. Цели и задачи правового регулирования.
7. Обеспечение права граждан на информацию на базе технологий Интернет.
8. Правовое обеспечение права граждан на информацию на базе технологий Интернет в российской и зарубежной практике. Основы и векторы развития.

Тема 3. Информатизация органов государственной власти.

1. Государственная служба в современном обществе.
2. Развитие информационной среды органами государственной власти России и в госструктурах зарубежных стран.
3. Информатизация общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия. Принципы и направления информатизации в условиях перехода и информационному сообществу.
4. Организация и управление в открытом обществе.

Тема 4. Проблемы государственной и общественной информационной безопасности, национальный и религиозный аспекты, правоприменительные и технологические проблемы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.

1. Негосударственные информационные ресурсы России: виды и формы, функции.
2. Основные точки зрения на концепцию государственного регулирования.
3. Проблемы государственной и общественной информационной безопасности.
4. Понятие информационной безопасности. Российский и международный подходы, опыт и практика разработки концепции государственной и общественной информационной безопасности.
5. Взаимодействие национальных и религиозных объединений в СМИ и сети Интернет. Их влияние на государственное и общественное регулирование информационно-коммуникационной деятельности на примере России.

6. Цензура: правоприменительные и технологические проблемы. Понятие «цензура».
7. Основные точки зрения и подходы к ограничению информации: «за» и «против». История вопроса. Российская и международная практика.

Перечень тем докладов, рефератов по дисциплине:

1. Информационно-коммуникационная деятельность: понятийно-терминологический аппарат.
2. Государственное и общественное регулирование: введение в понятие Субъекты и объекты регулирования.
3. Понятие коммуникации, виды, формы и способы коммуникации.
4. Значение и функции коммуникации.
5. Субъекты и объекты коммуникации.
6. Понятие информатизации и информационного общества.
7. Ключевые особенности информационного общества.
8. Принципы и направления информатизации в условиях формирования информационного общества.
9. Виды и функции средств массовой информации.
10. Трансформация роли СМИ в системе государственного и общественного регулирования
11. Роль СМИ в государственном и общественном регулировании
12. Интернет в системе политических институтов и государственного управления
13. Правовые основы государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности
14. Обеспечение права граждан на информацию на базе технологий Интернет
15. Информатизация органов государственной власти
16. Информатизация общества: социально-политические условия, предпосылки и последствия
17. Экономические аспекты развития и регулирования информационной сферы.
18. Перспективы правового регулирования и механизмы саморегуляции Интернета
19. Концепция государственного регулирования негосударственными информационными ресурсами России
20. Проблемы государственной и общественной информационной безопасности
21. Национальный и религиозный аспекты государственного и общественного регулирования информационно-коммуникационной деятельности
22. Цензура: правоприменительные и технологические проблемы

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-19	владением методикой анализа экономики общественного сектора,	ПК-19.2	Использование методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономических

	макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства		подходов для объяснения системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.
--	---	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-19.2 Использование методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономических подходов для объяснения системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.	Способен самостоятельно выявить и анализировать факторы, влияющие на функционирование общественного сектора российской экономики. Способен на практике применять общие положения экономической теории и инструментов макроэкономики для исследования системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.	Самостоятельно выявляет и анализирует факторы, влияющие на функционирование общественного сектора российской экономики. Применяет на практике общие положения экономической теории и инструментов макроэкономики для исследования системы взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Информация: определение, виды информации и способы ее передачи.
2. Коммуникация: определение, виды.
3. Информация и коммуникация: взаимосвязь и различия.
4. Взаимодействие государства и институтов гражданского общества: виды и способы.
5. Государственное регулирование информационных потоков: субъекты и объекты регулирования.
6. Самоорганизация и общественное регулирование.
7. Государство, общество и СМИ.
8. Государственное регулирования информационных потоков: виды, особенности.
9. Оценка эффективности государственного и общественного регулирования информационных потоков.
10. Гражданское общество и СМИ: виды взаимодействия и факторы.
11. Коммуникация: виды, формы и способы коммуникации.
12. Значение и функции коммуникации в жизни общества.
13. Субъекты и объекты коммуникации, их взаимозаменяемость.
14. Виды и функции средств массовой информации.

15. Трансформация роли СМИ в системе государственного и общественного регулирования информационных потоков.
16. Влияние сети Интернет на развитие политических и государственных институтов.
17. Использование сети Интернет в государственном и общественном регулировании: современное положение и перспективы.
18. Правовое регулирование распространения информации.
19. Самоорганизация: определение, примеры.
20. Развитие информационной среды органами государственной власти России и в госструктурах зарубежных стран.
21. Принципы и направления информатизации в условиях перехода и информационному сообществу.
22. Организация и управление в открытом обществе: особенности и функции.
23. Экономические основы развития регулирования информационной сферы: российская и зарубежная практика.
24. Стоимостные характеристики информационных потоков в современном обществе. Система оценки.
25. Прогнозы развития информационных технологий, основные тенденции развития сети интернет.
26. Оценка эффективности взаимодействия государственных органов и общества.
27. Негосударственные информационные ресурсы России: виды и формы, функции.
28. Концепция государственного регулирования информационно-коммуникационной деятельности.
29. Информационно-коммуникационная деятельность: определение, виды, функции.
30. Взаимодействие государства и общества в регулировании информационно-коммуникационной деятельности.
31. Понятие информационной безопасности.
32. Российский и международный подходы, опыт и практика разработки концепции государственной и общественной информационной безопасности.
33. Цензура: определение, виды, способы реализации.

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

Максимальное количество баллов, которое может быть получено студентом по дисциплине – 100.

30 баллов из 100 – вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации;

Баллы за ответ студента на устном экзамене начисляются в соответствии со следующими критериями:

Баллы	Критерии оценки
24-30	Студент показал достаточно глубокие знания теоретического материала по теме, умение связать теоретические знания с практикой, выстроил четкую и аргументированную позицию. Владеет знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.
15-23	Студент изложил теоретический материал без существенных неточностей, однако были затруднения с приведением примеров. Ответ недостаточно четкий. Студент владеет основными знаниями и умениями по дисциплине.

5-14	Показаны знания только базовых категорий, в ответе допускаются неточности, ответ недостаточно аргументирован, недостаточно хорошо показана связь теоретического материала с практикой
0-4	Студент не отвечает на поставленный вопрос, либо допускает грубые ошибки в ответе, затрудняется с приведением примером.

70 баллов из 100 студент может набрать по результатам текущего контроля успеваемости:

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся.

Шкала перевода оценки из многобалльной в традиционную:

- оценка **отлично** выставляется при условии, если студент набрал от 76 до 100 баллов.
- оценка **хорошо** выставляется при условии, если студент набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка **удовлетворительно** выставляется при условии, если студент набрал от 56 до 65 баллов;
- оценка **неудовлетворительно** выставляется при условии, если студент набрал менее 56 баллов.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося.

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка реферата, по одной из тем курса, подготовка доклада в форме устного сообщения по теме реферата, подготовку к опросам по темам дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- Прослушать курс лекций по данной дисциплине
- Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях
- Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя
- Подготовить реферат с последующей защитой в форме доклада

Методические рекомендации по освоению лекционных занятий

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают информацию по дисциплине, помогающую студенту сориентироваться в массе информации для самостоятельного более глубокого освоения темы.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неперенным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особенно важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.).

Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия.
2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале.
3. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время (подготовка рефератов, докладов и др.).

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут

рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. На семинарских занятиях по дисциплине могут использоваться следующие формы работы обучающихся:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
- выполнение практических заданий в подгруппах
- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов;

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Краткие методические указания по написанию реферата

Реферат является самостоятельной практической работой студента. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины. Данный вид работы индивидуален и самостоятелен. Не допускается прямое заимствование материалов из каких-либо источников без ссылок на них.

Текст работы должен быть написан литературным языком в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа объемом от 10 до 15 стр. выполняется в формате А4. Шрифт – Times New Roman, для заголовков допускается использование шрифта Arial. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Желательно доклад сопровождать электронной презентацией. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Фролов С.С. Связи с общественностью в работе фирмы: стратегия, коммуникация, имидж, брендинг: учебник. - М.: ЛИБРОКОМ, 2014.
2. Чумиков А.Н. Связи с общественностью. Теория и практика: учебник. - М.: Дело АНХ, 2012.
3. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2014.
4. Шарков Ф.И. Коммуникология: Коммуникационный консалтинг. – М., Дашков и ко, 2011.
5. Шарков, Ф.И. Теория коммуникации: базовый курс / Ф. И. Шарков. - М.: РИП-холдинг, 2010. - 245 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Алешина И.В. Паблик рилейшнз для менеджеров. М., 2004
2. Зельманов А.Б. Связи с общественностью в социальной сфере: учебное пособие. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2008.
3. Милехин А.В., Шарков Ф.И. Социологический мониторинг СМИ и электорального поведения. - М.: 2006.
4. Орлов А. С. Введение в коммуникационный менеджмент: учебное пособие / Орлов, Александр Сергеевич. - М.: Гардарики, 2005.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные. – СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011. – 40 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет, 2012. – 152 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>. – ЭБС

«IPRbooks»

3. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. – 34 с. – Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. — М.: Дело, 2015. – 192 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. - № 9. – Ст. 851.
2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
3. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. - № 19. – Ст. 2304.
4. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - № 51. – Ст. 5712.
5. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
6. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. - № 40. – Ст. 3822.
7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
8. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
9. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. - № 22. - Ст. 2754.
10. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. - № 24. – Ст. 2395.
11. Федеральный закон Российской Федерации от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

6.5. Интернет-ресурсы

Специализированные профессиональные информационные сайты:

1. www.rupr.ru
2. www.СМИ.ru

3. www.lenta.ru
4. www.prinfo.ru
5. www.wisegeek.com/what-is-communications-consulting.htm
6. www.consultingsuccess.org/wp/

6.6. Иные источники

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsl.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант

Специализированные профессиональные СМИ:

1. журнал “Советник” – www.SOVETNIK.ru
2. журнал «Сообщение» – www.soob.ru
3. журнал PR-Week – www.prweekuk.com
4. еженедельник Джэка О’Дуайера – www.odwyerpr.com

Профессиональные международные организации в области связей с общественностью:

1. Европейская конфедерация связей с общественностью (CERP): www.sbg.ac.at/cerp.
2. Международная Ассоциация по связям с общественностью (IPRA): www.ipranet.ru
3. Ассоциация компаний-консультантов в области общественных связей (АКОС): www.akos.newmail.ru
4. Международный Комитет Ассоциаций компаний-консультантов в области связей с общественностью (ICCO): www.marrtex.co.uk/prca
5. Американское общество по связям с общественностью (PRSA): www.prsa.org

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607; Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio->

online.ru/.