

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт государственной службы и управления
Кафедра государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного и
муниципального управления
Протокол от «25» июня 2019 г. № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Актуальные проблемы информационного права

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

АПИП

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Цифровое государство (стратегическое развитие информационного общества)

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

2020 г.

(год набора)

Москва, 2019 г..

Автор–составитель:

кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры правового обеспечения рыночной экономики Смирнов М.В.

Заведующий кафедрой:

кандидат технических наук, доцент, исполняющий обязанности заведующего кафедрой информатики и прикладной математики, заместитель директора Института государственной службы и управления Корчагин Р.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы.....	20
6.5. Интернет-ресурсы	21
6.6. Иные источники	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.20 «Информационное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК-5.1	Знание методов сбора и анализа материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-20	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20.1	Способность применять правовые знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной деятельности
ДПК-1	способность формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и	ДПК-1.1	Способность применять знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной

	развития совершенных форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		деятельности в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ
--	---	--	---

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта, или по результатам форсайт- сессии)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разрабатывать методические указания по деятельности должностных лиц, замещающих государственные должности, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях	ПК-5.1	На уровне знаний: знает различные методы сбора и анализа информации по вопросам деятельности должностных лиц
		На уровне умений: ориентируется в методах сбора и анализа информации по вопросам деятельности должностных лиц
		На уровне навыков: имеет навыки сбора и анализа информации по вопросам деятельности должностных лиц
ориентироваться в правовой системе России, используя современные технологии поиска информации, связанных с ориентацией в правовой системе России с использованием современных технологий поиска информации.	ПК-20.1	На уровне знаний: знает виды ответственности за нарушения информационного законодательства и иных актов, содержащих нормы права
		На уровне умений: идентифицирует правовые факты, относящиеся к сфере информационного права
		На уровне навыков: идентифицирует виды ответственности за нарушения информационного законодательства и иных актов, содержащих нормы права
разработка предложений по совершенствованию правового режима, способствующего улучшению форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государства, экономики и общества	ДПК-1.1	На уровне знаний: знает механизмы формирования новой регуляторной среды, обеспечивающей благоприятный правовой режим для возникновения и развития новых форм государственного и муниципального управления
		На уровне умений: определяет возможности для создания платформ для взаимодействия между государственными структурами, пользователями современных

		технологий, промышленными предприятиями, центрами научных исследований
		На уровне навыков: анализирует возможности и способы создания платформ для взаимодействия между государственными структурами, пользователями современных технологий, промышленными предприятиями, центрами научных исследований.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.20 «Информационное право» составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 36 часов: лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов. Самостоятельная работа составляет 36 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.20 «Информационное право» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.20 «Информационное право» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина Б1.В.20 «Информационное право» служит основой для Б1.В.ДВ.11.01 «Стратегические платформы цифровых инноваций» (7 семестр) и Б1.В.ДВ.11.02 «Управленческие лаборатории и бизнес навыки» (7 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточно й аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационное общество, информационные технологии информационное право	8	2		2		4	О
Тема 2	Общая характеристика основных информационных прав исвобод человека и гражданина	8	2		2		4	О
Тема 3	Предмет, метод, принципы и источники информационного права	8	2		2		4	О
Тема 4	Субъекты информационного	8	2		2		4	О

	права и информационные правоотношения							
Тема 5	Институт правового обеспечения информационной безопасности	8	2		2		4	О
Тема 6	Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных	8	2		2		4	О
Тема 7	Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций	8	2		2		4	О
Тема 8	Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота	8	2		2		4	О
Тема 9	Институт интернет-права	8	2		2		4	О
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72	18		18		36	

Примечание:

* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О);

** формы промежуточной аттестации: зачет (За).

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное общество, информационные технологии информационное право

Этапы развития информационных технологий. Отличительные черты современного этапа развития общества и технологий. Стадии технологического прорыва и закономерности информационных революций. Влияние информационных технологий на общественные отношения. Понятие, признаки и структура информационного общества. Понятие информационного сектора (информационной экономики) и его влияние на техническую, социальную, экономическую, политическую и гуманитарные сферы. Виды информационной деятельности и информационного обслуживания населения. Исторические предпосылки формирования информационного права.

Тема 2. Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина

Международные и российские законодательные акты, закрепляющие основные информационные права и свободы человека и гражданина. Информационно-правовые нормы Конституции РФ. Содержание принципа свободы информации. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3. Предмет, метод, принципы и источники информационного права

Доктрина информационного права. Основные этапы становления и развития научной школы информационного права. Понятие информационного права как отрасли права Российской Федерации. Характерные черты общественных отношений,

составляющих предмет отрасли информационного права. Предмет информационного права. Методы информационного права. Понятие принципов информационного права. Особенности и содержание основных принципов информационного права. Понятие источника информационного права. Виды источников информационного права. Система источников информационного права: международные акты; федеральное информационное законодательство; внутрикорпоративные нормы, акты локального нормотворчества. Действие информационного законодательства во времени и в пространстве. Значение правовых обычаев и нормативных договоров в системе источников информационного права.

Тема 4. Субъекты информационного права и информационные правоотношения

Понятие субъекта информационного права. Информационно-правовой статус субъекта информационного права: правосубъектность; статутные информационные права и обязанности; основные юридические гарантии охраны и реализации статутных информационных прав и обязанностей. Потребитель, обладатель, распространитель информации как субъект информационного права. Информационный посредник как субъект информационного права. Субъект персональных данных и оператор обработки персональных данных как субъекты информационного права. Журналист как субъект информационного права. Классификация субъектов информационного права. Понятие, признаки и элементы информационного правоотношения. Предпосылки и условия возникновения информационных правоотношений. Классификация отношений в информационной сфере. Фактическое и юридическое содержание информационных правоотношений.

Тема 5. Институт правового обеспечения информационной безопасности

Понятие информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах в информационной сфере и их источниках. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Основные способы противодействия преступности в сфере высоких технологий. Институт государственной тайны. Понятие государственной тайны. Система защиты государственной тайны. Субъекты защиты государственной тайны, их права и обязанности. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны. Институт служебной тайны. Эволюция института служебной тайны в отечественном законодательстве. Институт коммерческой тайны. Институт личной тайны. Институт профессиональной тайны и его значение для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, коммерческих интересов организаций и учреждений.

Тема 6. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных

Персональные данные как социальная и правовая категория. Основные виды информации конфиденциального характера, подлежащей защите. Связь проблемы защиты персональных данных с развитием автоматизированных систем обработки и хранения информации. Цели правового регулирования отношений, возникающих при работе с персональными данными. Законодательство, регулирующее отношения в сфере оборота персональных данных. Принципы, условия и требования обработки персональных данных. Специальные категории персональных данных. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, его права и обязанности. Возможные

правовые решения защиты частной информации в информационно-телекоммуникационных сетях (Интернете).

Тема 7. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций

Конституционные и международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций. История становления российского законодательства о средствах массовой информации. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации. Редакционная ответственность. Понятие и признаки интернет-СМИ. Пределы свободы традиционных и электронных СМИ.

Тема 8. Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота

Понятие и признаки электронного документа. Понятие электронного документооборота. Роль электронного документооборота в современных коммуникациях. Экономико-правовые проблемы электронного документооборота. Общая характеристика современных систем организации электронного документооборота. Субъектный состав электронного документооборота. Основы правового регулирования электронного документооборота. Законодательство об электронной подписи. Становление законодательства об электронном документообороте. Понятие и основы правового режима электронной подписи.

Тема 9. Институт интернет-права

Сеть Интернет и кибернетическое пространство. Черты кибернетического пространства, влияющие на концепцию образования глобального цифрового права. Сущность интернет-права. Источники интернет-права. Правовое регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся в области использования сети Интернет. Интернет-право и право виртуального пространства. Вопросы международной правосубъектности. Проблемы юрисдикции государств. Проблемы обеспечения авторского права в Интернете. Порядок регистрации доменных имён Интернета. Электронная торговля и Интернет-торговля. Преступления, совершаемые с использованием информационно-коммуникационных сетей общего доступа. Ответственность в интернет-праве.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.20 «Информационное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№	Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Информационное общество, информационные технологии и информационное право	Опрос
Тема 2	Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина	Опрос

Тема 3	Предмет, метод, принципы и источники информационного права	Опрос
Тема 4	Субъекты информационного права и информационные правоотношения	Опрос
Тема 5	Институт правового обеспечения информационной безопасности	Опрос
Тема 6	Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных	Опрос
Тема 7	Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций	Опрос
Тема 8	Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота	Опрос
Тема 9	Институт интернет-права	Опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме устных ответов на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по устным ответам на вопросы (опрос) преподавателя по теме занятия.

Критерии оценивания ответов:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотное и последовательное изложение материала по поставленным вопросам;
- наличие собственной обоснованной позиции по вопросам.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, участия в обсуждениях, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия.

Вопросы темы для подготовки к опросу

Тема 1. Информационное общество, информационные технологии информационное право

1. Этапы развития информационных технологий.
2. Стадии технологического прорыва и закономерности информационных революций.
3. Влияние информационных технологий на общественные отношения.
4. Понятие, признаки и структура информационного общества.
5. Виды информационной деятельности и информационного обслуживания населения.

Тема 2. Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина

1. Международные и российские законодательные акты, закрепляющие основные информационные права и свободы человека и гражданина.
2. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
3. Содержание принципа свободы информации.
4. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3. Предмет, метод, принципы и источники информационного права

1. Доктрина информационного права.
2. Основные этапы становления и развития научной школы информационного права.

3. Понятие информационного права как отрасли права Российской Федерации.
4. Предмет информационного права.
5. Методы информационного права.
6. Понятие принципов информационного права.
7. Понятие источника информационного права.
8. Виды источников информационного права.

Тема 4. Субъекты информационного права и информационные правоотношения

1. Понятие субъекта информационного права.
2. Информационно-правовой статус субъекта информационного права
3. Классификация субъектов информационного права.
4. Понятие, признаки и элементы информационного правоотношения.
5. Классификация отношений в информационной сфере.

Тема 5. Институт правового обеспечения информационной безопасности

1. Понятие информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.
2. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
3. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
4. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.
5. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
6. Основные способы противодействия преступности в сфере высоких технологий. Институт государственной тайны.

Тема 6. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных

1. Персональные данные как социальная и правовая категория.
2. Основные виды информации конфиденциального характера, подлежащей защите.
3. Цели правового регулирования отношений, возникающих при работе с персональными данными.
4. Законодательство, регулирующее отношения в сфере оборота персональных данных.
5. Принципы, условия и требования обработки персональных данных.
6. Специальные категории персональных данных.
7. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, его права и обязанности.

Тема 7. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций

1. Конституционные и международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
2. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций.
3. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций.
4. История становления российского законодательства о средствах массовой информации.
5. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.
6. Редакционная ответственность.
7. Понятие и признаки интернет-СМИ.
8. Пределы свободы традиционных и электронных СМИ.

Тема 8. Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота

1. Понятие и признаки электронного документа.
2. Понятие электронного документооборота.
3. Роль электронного документооборота в современных коммуникациях.
4. Экономико-правовые проблемы электронного документооборота.
5. Общая характеристика современных систем организации электронного документооборота.
6. Субъектный состав электронного документооборота.
7. Основы правового регулирования электронного документооборота. Законодательство об электронной подписи.

Тема 9. Институт интернет-права

1. Сеть Интернет и кибернетическое пространство.
2. Черты кибернетического пространства, влияющие на концепцию образования глобального цифрового права.
3. Сущность и источники интернет-права.
4. Правовое регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся в области использования сети Интернет.
5. Проблемы обеспечения авторского права в Интернете.
6. Порядок регистрации доменных имён Интернета.
7. Электронная торговля и Интернет-торговля.
8. Преступления, совершаемые с использованием информационно-коммуникационных сетей общего доступа. Ответственность в интернет-праве.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности	ПК-5.1	Знание методов сбора и анализа материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации

	муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-20	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20.1	Способность применять правовые знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной деятельности
ДПК-1	способность формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ	ДПК-1.1	Способность применять знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной деятельности в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.1 Знание методов сбора и анализа материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в	Знает различные методы сбора и анализа информации по вопросам деятельности должностных лиц	Свободно и уверенно ориентируется в методах сбора и анализа информации по вопросам деятельности должностных лиц

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		
ПК-20.1 Способность применять правовые знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной деятельности	Идентифицирует правовые факты, относящиеся к сфере информационного права. Идентифицирует виды ответственности за нарушения информационного законодательства и иных актов, содержащих нормы права.	Четко и однозначно идентифицированы правовые факты, относящиеся к сфере информационного права. Четко и однозначно идентифицированы виды ответственности за нарушения информационного законодательства
ДПК-1.1 Способность применять знания в области информационного права для эффективного решения задач своей профессиональной деятельности в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ	Идентифицирует правовые факты, относящиеся к сфере информационного права. Идентифицирует виды ответственности за нарушения информационного законодательства	Четко и однозначно идентифицированы правовые факты, относящиеся к сфере информационного права. Четко и однозначно идентифицированы виды ответственности за нарушения информационного законодательства

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Этапы развития информационных технологий.
2. Стадии технологического прорыва и закономерности информационных революций.
3. Влияние информационных технологий на общественные отношения.
4. Понятие, признаки и структура информационного общества.
5. Виды информационной деятельности и информационного обслуживания населения.
6. Понятие субъекта информационного права.
7. Информационно-правовой статус субъекта информационного права
8. Классификация субъектов информационного права.
9. Понятие, признаки и элементы информационного правоотношения.
10. Классификация отношений в информационной сфере.

11. Международные и российские законодательные акты, закрепляющие основные информационные права и свободы человека и гражданина.
12. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
13. Содержание принципа свободы информации.
14. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.
15. Доктрина информационного права.
16. Основные этапы становления и развития научной школы информационного права.
17. Понятие информационного права как отрасли права Российской Федерации.
18. Предмет информационного права.
19. Методы информационного права.
20. Понятие принципов информационного права.
21. Понятие источника информационного права.
22. Виды источников информационного права.
23. Понятие информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.
24. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
25. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
26. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.
27. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
28. Основные способы противодействия преступности в сфере высоких технологий. Институт государственной тайны.
29. Персональные данные как социальная и правовая категория.
30. Основные виды информации конфиденциального характера, подлежащей защите.
31. Цели правового регулирования отношений, возникающих при работе с персональными данными.
32. Законодательство, регулирующее отношения в сфере оборота персональных данных.
33. Принципы, условия и требования обработки персональных данных.
34. Специальные категории персональных данных.
35. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, его права и обязанности.
36. Конституционные и международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
37. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций.
38. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций.
39. История становления российского законодательства о средствах массовой информации.
40. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.
41. Редакционная ответственность.
42. Понятие и признаки интернет-СМИ.
43. Пределы свободы традиционных и электронных СМИ
44. Понятие и признаки электронного документа.
45. Понятие электронного документооборота.
46. Роль электронного документооборота в современных коммуникациях.
47. Экономико-правовые проблемы электронного документооборота.
48. Общая характеристика современных систем организации электронного документооборота.

49. Субъектный состав электронного документооборота.
50. Основы правового регулирования электронного документооборота. Законодательство об электронной подписи.
51. Сеть Интернет и кибернетическое пространство.
52. Черты кибернетического пространства, влияющие на концепцию образования глобального цифрового права.
53. Сущность и источники интернет-права.
54. Правовое регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся в области использования сети Интернет.
55. Проблемы обеспечения авторского права в Интернете.
56. Порядок регистрации доменных имён Интернета.
57. Электронная торговля и Интернет-торговля.
58. Преступления, совершаемые с использованием информационно-коммуникационных сетей общего доступа. Ответственность в интернет-праве.

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы

	затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 30.01.2018 г. № 02-66), Порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (утв. Приказом ректора от 22.01.2018 г. №02-28).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по освоению лекций

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особенно важно", "хорошо запомнить" и

т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.). Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине

Для успешного усвоения дисциплины подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Для этого необходимо:

- 1.Познакомиться с планом семинарского занятия.
- 2.Изучить вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале.
- 3.Подготовиться к устному опросу по заданным вопросам.

Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

При ответах на вопросы преподавателя обучающийся в форме устного сообщения показывает свои знания.

Предлагается следующая структура ответа:

- обозначается проблемное поле;
- последовательно раскрываются важные аспекты вопроса;
- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы.

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной и дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, Интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка к устному опросу на семинаре.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- прослушать курс лекций по данной дисциплине;
- систематически готовиться к устным опросам на семинаре.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках опроса по темам.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Понятие субъекта информационного права.
2. Информационно-правовой статус субъекта информационного права

3. Классификация субъектов информационного права.
4. Понятие, признаки и элементы информационного правоотношения.
5. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
6. Содержание принципа свободы информации.
7. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.
8. Понятие информационного права как отрасли права Российской Федерации.
9. Предмет информационного права.
10. Виды источников информационного права.
11. Понятие информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.
12. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
13. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
14. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.
15. Основные виды информации конфиденциального характера, подлежащей защите.
16. Цели правового регулирования отношений, возникающих при работе с персональными данными.
17. Законодательство, регулирующее отношения в сфере оборота персональных данных.
18. Специальные категории персональных данных.
19. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, его права и обязанности.
20. Конституционные и международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бачило, И. Л. Информационное право: учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 419 с. <https://biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD/informacionnoe-pravo>
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 347 с. <https://biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4/informacionnoe-pravo>.

6.2. Дополнительная литература

1. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Архипов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. <https://biblio-online.ru/book/6150E7E8-356C-4072-94D3-B533BCCF0746/internet-pravo>
2. Бирюков, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. <https://biblio-online.ru/book/897D3BF7-FBEE-4A41-953A-77047C948904/pravo-intellektualnoy-sobstvennosti>
3. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник / И. Л. Бачило, В. Н. Лопатин, М. А. Федотов ; Под ред. Топорнина Б.Н.; РАН. Ин-т гос-ва и права, Акад. правовой ун-т. - СПб. : Юридический центр Пресс, 2001. - 787 с.

4. Бачило, И. Л. Информационное право: Основы практ. информатики : учебное пособие / И. Л. Бачило ; Ин-т государства и права РАН. - М. : Юринформцентр, 2001. - 352 с.

5. Волюнец-Руссет Э. Я. Интеллектуальная собственность - основа модернизации / Э. Я. Волюнец-Руссет// Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. - 2013. - №1. - С. 3-10. <https://elibrary.ru/item.asp?id=18867881>

6. Джермакян В.Ю. Правоприменительная практика по товарным знакам: 100 вопросов и ответов: Вып.2. - М.: ИНИЦ «ПАТЕНТ», 2012. - 190 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=19859969>

7. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для СПО / П. У. Кузнецов [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. <https://biblio-online.ru/book/4EBF14B2-0BBA-44A7-B140-D92D8DCEA3C8/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti>

8. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник для магистров : допущено М-вом образования и науки РФ... / Рассолов, Илья Михайлович. - 2-е издание, исправленное и дополненное. - М. : Юрайт, 2012. - 444, [1] с.

9. Рассолов, М. М. Информационное право : учебное пособие / Рассолов, Михаил Михайлович ; Моск. гос. юрид. акад. - М. : Юристь, 1999. - 399 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Рекомендации по проверке новизны и оригинальности промышленного образца: утв. Приказом Роспатента от 31.03.2009 г. №48. - М.: ИНИЦ «ПАТЕНТ», 2012. - 42 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=19572218>

2. Как получить евразийский патент/Н.М. Бебирли и др.; под общей редакцией А.Н.Григорьева. - М.: ПАТЕНТ, 2013. - 63 с.

3. Практические инструменты коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности. М.: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (ФГБОУ ВПО РГАИС), 2014. - 188 с.

4. Интеллектуальная собственность и развитие общества: время прагматики / С. Б. Авдашева [и др.] ; Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд "Сколково"). - М., 2013. - 193 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации // СПС «Консультант Плюс»,
2. Конвенция по охране промышленной собственности (Париж, 1883)
3. Конвенция об охране литературных и художественных произведений (Берн, 1886)

4. Конвенция о международной регистрации знаков (Мадрид, 1891)
5. Всемирная конвенция об авторском праве (Женева, 1952)
6. Соглашение об охране наименований мест происхождения и их международной регистрации (Лиссабон, 1958)

7. Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности (Стокгольм, 1967)

8. Договор о патентной кооперации (Вашингтон, 1970)

9. Конвенция о выдаче европейских патентов (Европейская патентная конвенция) от 5 октября 1973 года (с изменениями от 17 декабря 1991 года и от 29 ноября 2000 года)

10. Международная конвенция об охране селекционных достижений, Акт Конвенции UPOV (Женева, 1991)

11. Договор ВОИС по авторскому праву (Женева, 1996)

12. Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (Женева, 1996)

13. Договор о патентном праве (Женева, 2000)

14. Федеральный конституционный закон «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе в Российской Федерации» и Федеральный конституционный закон «О арбитражных судах в Российской Федерации» в связи с созданием в системе арбитражных судов суда по интеллектуальным правам» от 6 декабря 2011 года №4-ФКЗ // Российская газета. 09.12.2011. №278,

15. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ // СЗ. 1994. №32, ст.3301,

16. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ // Российская газета, 22.12.2006. №289,

17. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. №95-ФЗ // СЗ 2002. №30. Ст.3012,

18. Таможенный кодекс Таможенного союза // СЗ. 13.12.2010. №50. Ст.6615,

19. Постановление Пленума ВАС РФ от 08.10.2012 №60 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» (в редакции от 02.07.2013 г.) // Вестник ВАС РФ. 2012. №12,

20. Постановление Пленума ВАС РФ от 02.07.2013 №51 «О начале деятельности Суда по интеллектуальным правам» // Патенты и лицензии. 2013. №8.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – www.government.ru
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>
6. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - <http://www.vsrfl.ru>
7. Решения Конституционного Суда Российской Федерации – <http://ks.rfnet.ru>
8. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
9. Электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии – <http://www.allpravo.ru>
10. Юридическая научная библиотека - <http://www.lawlibrary.ru>
11. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru>
12. Справочно-правовая система «Право.ru» – <http://docs.pravo.ru>
13. Юридическая Россия – <http://law.edu.ru>
14. Досье законопроектов – <http://www.duma.ru>
15. СПС «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>
16. СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru>
17. ВОИС – www.wipo.int
18. ФИПС – www.fips.ru

6.6. Иные источники

1. Джермакян В.Ю. Патентное право по Гражданскому кодексу Российской Федерации: постатейный комментарий, практика применения, размышления. – М.: ПАТЕНТ, 2009. – 359 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=19859972>

2. Леонтьев Б.Б., Мамаджанов Х.А. Авторское вознаграждение: особенности расчета и выплаты. – М.: ПАТЕНТ, 2009. – 151 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=19801565>

3. Разъяснения и решения высших судов Российской Федерации в сфере интеллектуальных прав: настольная книга юриста и правообладателя / сост. Л.А. Новоселова, В.А.Корнеев, Д.В. Афанасьев, И.В. Лапшина, С.М. Уколов; Суд по

интеллектуальным правам; НОУ ДО «Школа права «СТАТУТ». – М.: Статут, 2014. – 543 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=28345898>

4. Merges, Robert P.; Menell, Peter S.; Lemley, Mark A. (2007). Intellectual Property in the New Technological Age (4th rev. ed.). New York: Wolters Kluwer. p. 29. ISBN 978-0-7355-6989-8

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.