

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра государственного управления и национальной безопасности**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры государственного
управления и национальной безопасности

Протокол от «02» июля 2021 г. № 11

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Магистратура. Государственное управление и национальная безопасность
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.02.02 Современная организация государственных учреждений России
(код, наименование РПД)

Магистратура
(уровень образования)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2021

Москва, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат социологических наук, доцент кафедры государственного управления и национальной безопасности Магадиев Марат Флюсович

Руководитель программы, зав. кафедрой государственного управления и национальной безопасности, доктор политических наук, профессор Шевченко Алевтина Владимировна.

Рабочая программа дисциплины *«Современная организация государственных учреждений России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного управления и национальной безопасности

Протокол от «02» июля 2021 г. № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Структура и содержание дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические материалы для освоения дисциплины.....	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	20
6.4. Интернет-ресурсы.....	23
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.02.02 Современная организация государственных учреждений России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. УК 1.2.	Способен применять критический анализ для выявления проблемных ситуаций на основе системного подхода Способен применять критический анализ в рамках системного подхода для выявления альтернативных решений в профессиональной деятельности по выработке стратегии действий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
-	УК 1.1. УК 1.2.	на уровне знаний: - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода
		на уровне умений: - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; - производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; - определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения
		на уровне навыков: - технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; - навыками критического анализа; - основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; - навыками анализа исторических

		источников, правилами ведения дискуссии и полемики.
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 52 а. ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Современная организация государственных учреждений России» относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» осваивается в 1-м семестре очной формы обучения и на 1-м курсе заочной формы обучения.

Дисциплина изучается:

на очной форме обучения в 1 семестре;

на заочной форме обучения в 1 и 2 семестре.

Для освоения дисциплины «Современная организация государственных учреждений России» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Теория и механизмы современного государственного управления» (1 семестр на очной и 1 курс на заочной формах обучения), «Управление в социальной сфере» (1 семестр на очной и 1 семестр на заочной формах обучения), «История государственного управления в России» (1 семестр на очной и 2 курс на заочной формах обучения), «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» (1 семестр на очной форме обучения; 2 курс на заочной формах обучения).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			КСР
Тема 1	Теоретико-методологические основы учебной дисциплины	18	2		4		12	УО, Д, Э
Тема 2	Особенности организации государственного аппарата в РСФСР и СССР (1917-1991гг.)	18			4		14	УО, Д, Э
Тема 3	Становление новой системы органов государственного управления в России (1991-1993гг.)	18			4		12	УО, Д, Э

Тема 4	Система органов государственной власти в Российской Федерации	18	2		4		14	УО, Д, Э
Промежуточная аттестация		зачет						
Всего:		72	4		16		52	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР			
Тема 1	Теоретико-методологические основы учебной дисциплины	18	2					15	УО, Д, Э
Тема 2	Особенности организации государственного аппарата в РСФСР и СССР (1917-1991гг.)	18			2			15	УО, Д, Э
Тема 3	Становление новой системы органов государственного управления в России (1991-1993гг.)	18			2			15	УО, Д, Э
Тема 4	Система органов государственной власти в Российской Федерации	18			2			15	УО, Д, Э
Промежуточная аттестация		зачет							
Всего:		72	2		6			60	

Примечание: Д - доклад, УО – устный опрос, Э – эссе

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы учебной дисциплины.

«Современная организация государственных учреждений в России» как учебная дисциплина федерального блока государственного образовательного стандарта высшего образования. Понятия «государство», «государственное учреждение», термины «государственный аппарат» и «государственное управление», содержание понятия «государственного управления». Основные признаки государства как основного института государственной власти, формы государственного устройства: унитарная, федеративная и конфедеративная. Основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач. Предмет государственного управления: значение, методы исследования. Государственный аппарат как специально созданный механизм, с помощью которого государство осуществляет решение задач по управлению различными сферами жизнедеятельности общества.

Основные принципы классификации государственных учреждений. Варианты классификации государственных органов, имеющие практическое значение: по главным направлениям деятельности государственного аппарата и месту государственных органов в

системе государственного аппарата. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.

Тема 2. Особенности организации государственного аппарата в РСФСР и СССР (1917-1991гг.).

Возникновение Советского государства. II съезд Советов. Формирование советского государственного аппарата и её специфика. Государственное управление в период гражданской войны и воздействие «чрезвычайного» законодательства на её функционирование. Структуры государственного управления по Конституциям 1918 г. и 1924 г., сходство и основные различия. Аппарат РКП (б) - КПСС и его роль в государственной системе управления в РСФСР-СССР.

Государственное строительство в 1920-1930-е годы. Структура органов местной и союзной власти.

Государственный аппарат в годы Великой Отечественной войны. Общие черты и различия в системах государственного управления в военных условиях (Гражданская война и Великая Отечественная война).

Преобразования государственного аппарата в послевоенный период (1950-1970-е гг.). Реорганизация власти в 1985-1991 гг., основные этапы и особенности.

Тема 3. Становление новой системы органов государственного управления в России (1991-1993гг.).

Национально-государственное строительство в Российской Федерации. Декларация о государственном суверенитете. Двоевластие между Союзным центром и республиканскими Российскими органами управления. Деятельность съездов народных депутатов и Верховного Совета. Парад суверенитетов.

Особенности формирования правовых основ новой российской государственности. Основные изменения, произошедшие в государственной системе РФ. Общие принципы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации.

Взаимосвязь компетенции и организационной структуры. Особенности правового статуса лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и высших должностных лиц субъектов Российской Федерации.

Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовые проблемы закрепления статусов и компетенции органов государственного управления.

Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Основные принципы организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации. Иерархия органов государственного управления в России: центральные, региональные и местные органы государственной власти. Современные проблемы организации государственных учреждений, система и структура государственного управления в Российской Федерации.

Система и структура президентской власти в Российской Федерации. Общая характеристика Парламента России – Федерального Собрания РФ как представительного и законодательного органа государственной власти. Правительство РФ, его конституционный статус, основные элементы организационного устройства и основные полномочия. Федеральные министерства: структура, права, полномочия. Особенности организационно-правовых форм органов исполнительной власти РФ. Основные принципы формирования и функционирования судебной системы и прокуратуры Российской Федерации.

Органы власти и управления субъекта РФ: основы нормативно-правовой базы деятельности; основные элементы организационного устройства органов власти (представительной, исполнительной, судебной); основные организационные формы обеспечения взаимодействия

с федеральными органами государственной власти РФ. Организация местного самоуправления в РФ: правовой статус; основы нормативно-правовой базы деятельности; основные модели самоуправления и их практическое воплощение; основные проблемы налаживания взаимодействия органов местного самоуправления и государственного управления РФ. Понятие правового обеспечения государственного и муниципального управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.02.02 Современная организация государственных учреждений России* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Теоретико-методологические основы учебной дисциплины	Устный опрос, доклад, эссе
Тема 2. Особенности организации государственного аппарата в РСФСР и СССР (1917-1991гг.)	Устный опрос, доклад, эссе
Тема 3. Становление новой системы органов государственного управления в России (1991-1993гг.)	Устный опрос, доклад, эссе
Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации	Устный опрос, доклад, эссе

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Теоретико-методологические основы учебной дисциплины

Вопросы для устного опроса:

1. «Современная организация государственных учреждений в России» как отрасль знания и учебная дисциплина.
2. Предмет государственного управления: значение, методы исследования.
3. Государство как субъект управления общественными процессами, необходимость государственного управления.
4. Основные признаки и функции государства как основного института государственного власти, формы государственного устройства.
5. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления, отрасль и область государственного управления, орган государственного управления.

Темы для подготовки докладов:

1. Государство, его основные признаки и функции как основного института государственного власти, формы государственного устройства.
2. Основные виды политических (государственных) режимов.
3. Государственный аппарат и государственное управление.
4. Основания для классификации государственных учреждений в России.
5. Характерные черты и принципы формирования современного российского федерализма и их конституционное закрепление.
6. Предмет государственного управления: значение, методы исследования.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Особенности организации государственного аппарата в РСФСР и СССР (1917-1991 гг.)

Вопросы для устного опроса:

1. Учредительная роль II Всероссийского съезда Советов в образовании Советского государства.
2. Всероссийский центральный исполнительный комитет как постоянно действующий орган государственной власти.
3. Совет народных комиссаров как центральный государственный аппарат.
4. Основные черты советской политической системы в годы гражданской войны.
5. Развитие государственно-политической системы в 20-е – 30-е гг. XX в.
6. Специфика системы государственного управления в годы Великой Отечественной войны и в послевоенный период.
7. Расцвет и крах номенклатурной системы управления в сер. 50-х. – 90-е гг. XX в.

Темы для подготовки докладов:

1. Формирование системы государственных органов РСФСР. 1917-1918 гг.
2. Высшие органы государственной власти Советского государства. 1917-1936 гг.
3. Высшие органы государственного управления СССР. 1936-1991 гг.
4. Особенности организации власти и управления в советском государстве.
5. Система органов исполнительной власти Советского государства: основные тенденции развития и пути реформирования.
6. Кадровая политика Советского государства: основные тенденции.
7. Органы управления промышленностью Советского государства.
8. Политико-административное и административно-территориальное устройство государства.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Становление новой системы органов государственного управления в России (1991-1993гг.)

Вопросы для устного опроса:

1. На пути к федеративным отношениям.
2. Представительные органы: от Советов к законодательной власти.
3. Формирование исполнительной власти в России.
4. Указ № 112 «О роли Совета Министров РСФСР в системе исполнительной власти Российской Федерации».
5. Федеративный договор 1992 г. и попытка его реализации.

Темы для подготовки докладов:

1. Становление новой системы организации государственной власти в России 1990-1993гг.
2. Особенности процесса реформирования государственного управления в условиях современной России. История реформационных процессов в нашей стране.
3. Представительные органы: от Советов к законодательной власти в 1990-1993 гг.
4. Формирование исполнительной власти в России 1990-1993 гг.
5. Преобразования в судебной системе России 1990-1993 гг.
6. Система органов государственной власти в Российской Федерации 1990-1993 гг.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Преобразования в судебной системе России.
2. Прокуратура России: проблемы статуса и компетенции.

3. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ.
4. Основные структурные элементы системы государственного управления на федеральном уровне.
5. Функции и содержание полномочий Президента Российской Федерации.
6. Органы власти при Президенте РФ и их характеристика. Полномочные представители Президента в федеральных округах.
7. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
8. Государственная Дума и Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
9. Правительство РФ, его конституционный статус, основные элементы организационного устройства и основные полномочия.
10. Основные структурные элементы механизма государственного управления регионального и местного уровней.

Темы для подготовки докладов:

1. Преобразования в судебной системе России.
1. Характерные черты и принципы формирования современного российского федерализма и их конституционное закрепление.
2. Институт президентства Российской Федерации.
3. Бюрократизм как фактор, угрожающий безопасности страны и ее развитию.
4. Конституционные полномочия Президента Российской Федерации как главы государства.
5. Институт полномочных представителей Президента в федеральных округах.
6. Порядок избрания, полномочия и обязанности депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.
7. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации.
8. Порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.
9. Судебная система Российской Федерации.
10. Место и роль прокуратуры в системе органов государственной власти РФ.
11. Государственные органы субъектов Российской Федерации: правовой статус и структура их учреждения.
12. История взаимоотношений государства и хозяйствующих субъектов в России. Государственно-частное партнерство.
13. Особенности процесса реформирования государственного управления в условиях современной России. История реформационных процессов в нашей стране.

Темы для написания эссе

1. Система органов государственной власти в Российской Федерации 1991-1993гг.
2. Характерные черты и принципы формирования современного российского федерализма и их конституционное закрепление.
3. Институт президентства Российской Федерации.
4. Конституционные полномочия Президента Российской Федерации как главы государства.
5. Институт полномочных представителей Президента в федеральных округах.
6. Федеральное Собрание Российской Федерации.
7. Порядок избрания, полномочия и обязанности депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.
8. Органы исполнительной власти РФ.
9. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации.
10. Порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.
11. Судебная система Российской Федерации.
12. Конституционный суд Российской Федерации.

13. Суды общей юрисдикции Российской Федерации.
14. Верховный суд Российской Федерации.
15. Арбитражные суды Российской Федерации.
16. Место и роль прокуратуры в системе органов государственной власти РФ.
17. Принципы и механизм разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами Российской Федерации.
18. Государственные органы субъектов Российской Федерации: правовой статус и структура их учреждения.
19. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
20. Органы государственной власти и управления субъекта РФ (на примере Московской области).

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, продемонстрировано умение способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1
Ответ дан полностью, ответ верный, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, продемонстрировано умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, продемонстрировано недостаточное умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, продемонстрировано слабое умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует	0

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученого Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС*. Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код	Наименование	Код	Наименование компонента и(или)
------------	---------------------	------------	---------------------------------------

компетенции	компетенции	компонента и(или) этапа компетенции	этапа компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. УК-1.2.	Способен применять критический анализ для выявления проблемных ситуаций на основе системного подхода Способен применять критический анализ в рамках системного подхода для выявления альтернативных решений в профессиональной деятельности по выработке стратегии действий
Компонент компетенции	Индикатор оценивания		Критерий оценивания
УК-1.1.	соблюдает требования для осуществления критического анализа проблемных ситуаций		полнота
УК-1.2	применяет системный подход, вырабатывает стратегию действий		релевантность
	Доказывает свою точку зрения, вступает в дискуссию, опираясь на полученные знания и собственный опыт проведения исследований		управляемость

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Современная организация государственных учреждений России»

1. Предмет и задачи курса «Современная организация государственных учреждений в России».
2. Основные понятия курса: политическая власть, государство, форма правления, форма государственного устройства, политический режим; принцип разделения властей; бюрократия; бюрократизм; государственность; государственное управление; государственное учреждение (орган), государственный аппарат и его высшее, центральное, местное звенья.
3. Преобразования Октябрьской революции. II съезд Советов. Формирование советского государственного аппарата и его специфика.
4. Государственное управление в период гражданской войны и воздействие «чрезвычайного» законодательства на его функционирование.
5. Образование СССР и Конституция 1924 г. Советская Федерация, её исторические формы и сущность.
6. Структуры государственного управления по Конституциям 1918 г. и 1924 г. Сходство и основные различия.
7. Аппарат РКП (б) - КПСС и его роль в государственной системе управления в РСФСР-СССР.
8. Государственное строительство в 1920-1930-е годы. Структура органов местной и союзной власти.
9. Государственный аппарат в годы Великой Отечественной войны.
10. Общие черты и различия в системах государственного управления в военных условиях (Гражданская война и Великая Отечественная война).
11. Преобразования государственного аппарата в послевоенный период (1950-1970-е гг.).

12. Реорганизация власти в 1985-1991 гг. Основные этапы и особенности.
13. Функции и содержание полномочий Президента Российской Федерации.
14. Система и структура президентской власти в Российской Федерации.
15. Органы власти при Президенте РФ и их характеристика. Полномочные представители Президента в федеральных округах.
16. Федеральные органы исполнительной власти, непосредственно подчиненные Президенту РФ, и их краткая характеристика.
17. Администрация Президента РФ: структура и ее полномочия. Развитие нормативно-правовой базы деятельности; организационная эволюция; место в системе государственных органов РФ.
18. Совет Безопасности РФ: развитие нормативно-правовой базы деятельности; организационная эволюция; место в системе государственных органов.
19. Государственный Совет РФ, его структура и полномочия по обеспечению согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти.
20. Общественная палата при Президенте РФ: нормативно-правовая база деятельности; принципы комплектования; функции и компетенция; порядок реализации полномочий; место в системе государственных органов РФ.
21. Общая характеристика Парламента России – Федерального Собрания РФ как представительного и законодательного органа государственной власти.
22. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: конституционный статус; эволюция механизма формирования и основных элементов организационного устройства; основные направления деятельности; место в системе высших политических институтов РФ.
23. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: конституционный статус; цели, направленность и результаты изменений, последовательно вносимых в механизм его формирования; основные направления деятельности; основные элементы организационного устройства; место в системе высших политических институтов РФ.
24. Счетная палата Федерального Собрания РФ: статус; порядок формирования; основные элементы организационного устройства; основные направления ее деятельности на современном этапе.
25. Правительство РФ, его конституционный статус, основные элементы организационного устройства и основные полномочия.
26. Федеральные министерства: структура, права, полномочия.
27. Система органов управления экономикой РФ: основные проблемы деятельности; основные подразделения; основные тенденции организационной эволюции; основные инновации, внесенные административной реформой; общая структура на современном этапе.
28. Органы управления вооружёнными силами РФ: основные проблемы деятельности; общая структура на современном этапе; основные итоги и перспективы преобразований в процессе военной реформы; место, определенное административной реформой.
29. Система правоохранительных органов РФ: состав и основные тенденции организационной эволюции, основные проблемы организации деятельности; общая структура на современном этапе.
30. Система органов обеспечения государственной безопасности РФ: состав; основы действующей нормативно-правовой базы; основные элементы организационного устройства.
31. Система органов управления в социально-культурной сфере жизни РФ: состав, основные тенденции организационной эволюции; общие проблемы деятельности; общая структура на современном этапе.

32. Особенности организационно-правовых форм органов исполнительной власти РФ.
33. Основные принципы формирования и функционирования судебной системы Российской Федерации.
34. Конституционный Суд РФ, причины и цели организационной эволюции; организационное устройство на современном этапе.
35. Арбитражные суды РФ, их организационное устройство на современном этапе и основные направления деятельности.
36. Верховный Суд РФ: конституционный статус; основные элементы организационного устройства и основные направления деятельности на современном этапе; изменения в организации системы подведомственных органов в условиях судебной реформы.
37. Институт присяжных заседателей, принципы формирования списков кандидатов в присяжные заседатели и требования к ним.
38. Основные принципы формирования и функционирования Прокуратуры Российской Федерации.
39. Органы власти и управления субъекта РФ (на конкретном примере): основы нормативно-правовой базы деятельности; общий состав; основные элементы организационного устройства органов власти (представительной, исполнительной, судебной); основные организационные формы обеспечения взаимодействия с федеральными органами.
40. Организация местного самоуправления в РФ: правовой статус; основы нормативно-правовой базы деятельности; основные модели самоуправления и их практическое воплощение; основные проблемы налаживания взаимодействия органов местного самоуправления и государственного управления Российской Федерации.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ECTS и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Доклад	0,5-1	6/12
4	Эссе	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (Зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 0 до 64	от 0 до 64
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ECTS и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
Passed (P) – «зачтено» от 100 до 51 баллов	<p>Полнота:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает необходимые и достаточные требования для осуществления критического анализа проблемных ситуаций <p>Управляемость:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывает аспекты проблемы, позволяющие доказывать свою точку зрения, вступать в дискуссию, опираясь на полученные знания и собственный опыт проведения исследований <p>Релевантность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет системный подход, вырабатывает стратегию действий 	<p>УК-1</p> <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; - производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты;

<p>Not passed (NP«-») – «не зачтено» 50 и менее баллов</p>	<p>Полнота: не соблюдает требования для осуществления критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>Управляемость: - не учитывает аспекты проблемы, позволяющих доказывать свою точку зрения, не вступает в дискуссию</p> <p>Релевантность: не применяет положения системного подхода, не вырабатывает стратегию действий</p>	<p>- определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; - навыками критического анализа; - основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; - навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики.
--	--	--

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине *«Современная организация государственных учреждений России»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины *«Современная организация государственных учреждений России»*;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Современная организация государственных учреждений России»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине *«Современная организация государственных учреждений России»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных функционирования социальной сферы. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах социальной политики государства и тенденций её развития.

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов социальной политики государства и тенденций её развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области социальной политики государства и тенденций её развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины *«Социальная политика государства и тенденции её развития»*. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в функционирования социальной сферы необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере функционирования социальной сферы организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвертой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по подготовке доклада

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 4, 7.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем

согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

5.4. Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе является результатом индивидуальной самостоятельной письменной работы студента на одну из предложенных тем. Цель написания эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В эссе важны четкость, ясность и грамотность формулировок; умение структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, применять аналитический инструментарий, иллюстрировать суждения соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Написание эссе – это ответ на вопрос, который основан на классической системе доказательств. Для написания эссе рекомендуется использовать учебную, научную и специальную научно-практическую литературу.

Эссе состоит из следующих частей: введение, основная часть и заключение.

Во введении дается обоснование выбора данной темы и направления ее детализации, что достигается правильно сформулированными задачами, которые целесообразно раскрыть при построении эссе.

В основной части раскрываются теоретические основы изучаемой проблемы, и дается ответ на основной вопрос эссе. Подготовка этой части эссе предполагает развитие навыков аргументации и анализа, обоснование выводов и положений, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по изучаемому вопросу. В этом состоит основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Для четкости и формализации основной части эссе следует использовать подзаголовки (разделы аргументации), так как именно структура основной части является обоснованием предлагаемой системы аргументации, иллюстрирует применяемые методы анализа. При необходимости в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Большую часть эссе должен составлять самостоятельный авторский текст, опирающийся на изученную студентом литературу и его собственное видение проблемы. В то же время, при написании эссе бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из используемых публикаций. Цитаты обычно применяются при необходимости подчеркнуть оценку той или иной проблемы определенным автором.

В заключении обобщаются выводы по теме с указанием области ее применения.

Общий объем эссе: максимально - 5 страниц машинописного текста формата А-4.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В. В. Волкова, А. А. Сапфинова – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 207 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52453.html>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / И. В. Мухачев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 399 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Шаходанова, О.Ю. Организация государственных учреждений России : учебное

пособие для студентов вузов / О.Ю. Шаходанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 161 с. – (Профессиональное образование). – Режим доступа : <https://urait.ru/viewer/organizaciya-gosudarstvennyh-uchrezhdeniy-rossii-476635#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

6.2. Дополнительная литература.

1. Государственная служба [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. – Москва : Юрайт, 2017. – 339 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B74A7B71-487F-47A4-89AB-6773221008C5. – ЭБС «Юрайт».

2. Граждан, В.Д. Государственная гражданская служба [Электронный ресурс] : учебник / В. Д. Граждан. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 468 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/592FA5DD-056D-426E-A3A7-E5FD08FE017E. – ЭБС «Юрайт».

3. Магадиев, М.Ф. Современная организация государственных учреждений России: учебно-методическое пособие / М. Ф. Магадиев. – М. : МАКС Пресс, 2019. – 68 с.

4. Пикулькин, А. В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А. В. Пикулькин – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 639 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52520.html>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Система органов государственной власти России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б. Н. Габричидзе [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 479 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20998.html>. – ЭБС «IPRbooks».

6. Стариков, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учеб. пособие / Ю. Н. Стариков. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. – 240 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/763480>.

7. Цирин, М. А. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование : научно-практическое пособие / Т. С. Глазырин, Т. Л. Козлов, Н. М. Колосова [и др.] ; отв. ред. А. Ф. Ноздрачев. – М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. – 224 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/967224>.

6.3. Нормативные правовые документы

1. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 №1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» // СПС «Консультант-Плюс».

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020г.) // СПС «Консультант-Плюс».

3. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

4. Европейская хартия местного самоуправления принята в Страсбурге 15.10.1985г., ратифицированная Федеральным законом от 11.04.1998г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // СЗ РФ. 1998г. № 15. Ст. 1695.

5. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от 07.05.2013 N 3-ФКЗ) // СЗ РФ. 1997г. № 51. Ст. 5712; Ст. 3984; 2013. N 19. Ст. 2294.

6. Федеральный конституционный закон от 21.06.1994г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2010г № 8-ФКЗ) // СЗ РФ, 1994г. № 13. Ст. 1447; 2011г. № 1. Ст. 1.
7. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. № 1-ФКЗ (ред. от 27.12.2009г. № 9-ФКЗ) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997г. № 1. Ст. 1; 2009г. № 52 (1 ч.). Ст. 6402.
8. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» (в ред. от 07.02.2011г. № 2-ФКЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 26. Ст. 3170; 2006г. № 50. Ст. 5277; 2011г. № 7. Ст. 899.
9. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета, 2011г. - от 11 февраля.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010г. № 437-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 1 (ч. 1). Ст. 3; 2011г. № 1. Ст. 49.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 06.04.2011г. № 68-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 1 (ч. 1). Ст. 1; 2011г. № 15. Ст. 2041.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (ред. от 06.04.2011г. № 65-ФЗ) // СЗ РФ. 1994г. № 32. Ст. 3301; 2011г. № 15. Ст. 2038.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ (ред. от 07.02.2011г. № 4-ФЗ) // СЗ РФ. 1996г. № 5. Ст. 410; 2011г. № 7. Ст. 901.
14. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. № 146-ФЗ (ред. от 30.06.2008г. № 105-ФЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 49. Ст. 4552; 2004г. № 49. Ст. 4855; 2008г. № 27. Ст. 3123.
15. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010г. № 259-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2010г. № 41 (2 ч.). Ст. 5188.
16. Закон Российской Федерации от 14.07.1992г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в ред. от 07.02.2011г. № 4-ФЗ) // Российская газета, 1992 - от 26 июля; СЗ РФ. 2011г. № 7. Ст. 901.
17. Федеральный закон от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) // СЗ РФ. 2011г. № 7. Ст. 900; 2011г. № 27. Ст. 3880; 2011г. № 48. Ст. 6730.
18. Федеральный закон от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2010г. № 132-ФЗ) // ВВС. 1992г. № 8. Ст. 366; СЗ РФ. 1995г. № 47. Ст. 4472; 2010г. № 27. Ст. 3416.
19. Федеральный закон от 10.07.2002г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в ред. от с изм. и доп. от 18.07.2009г. № 181-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 28. Ст. 2790; 2009г. № 29. Ст. 3618.
20. Федеральный закон от 17.12.1998г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (в ред. от 22.07.2008г. № 147-ФЗ) // СЗ РФ. 1998г. № 51. Ст. 6270; 2008г. № 30 (ч. 1). Ст. 3603.
21. Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; 2007г. № 1 (ч. 1). Ст. 21; 2009г. № 29. Ст. 3612; 2010г. № 40. Ст. 4969.
22. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. с изм. от 14.02.2009г. № 21-ФЗ) // СЗ РФ. 2000г. № 32. Ст. 3336; 2009г. № 7. Ст. 789.
23. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) 19.06.2004г. № 53-ФЗ, с изм. и доп. от 07.05.2009г. № 90-ФЗ) // СЗ РФ. 2003г. № 40. Ст. 3822; 2004г. № 25. Ст. 2484; 2009г. № 19, Ст. 2280; 2010г. № 40. Ст. 4969.

24. Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в ред. от 02.02.2006г. № 19-ФЗ, с изм. и доп. от 18.07.2009г. № 187-ФЗ) // СЗ РФ. 2004г. № 31. Ст. 3215; 2006г. № 6. Ст. 636; 2009г. № 29. Ст. 3624.

25. Указ Президента РФ от 10.06.1994г. № 1185 «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» (ред. от 26.11.2001г.) // СЗ РФ. 1994г. № 7. Ст. 697; 2001г. № 49. Ст. 4611.

26. Указ Президента РФ от 13.05.2000г. № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (в ред. от 30.04.2009г. № 485) // СЗ РФ. 2000г. № 20. Ст. 2112; 2009г. № 18 (2 ч.). Ст. 2222.

27. Указ Президента РФ от 03.10.1994г. № 1969 (ред. от 17.06.2000г.) «О мерах по укреплению единой системы исполнительной власти в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994г. № 24. Ст. 2598; 2000г. № 25. Ст. 2678.

28. Указ Президента РФ от 03.03.1998г. № 224 (ред. от 25.07.2000г.) «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики» // СЗ РФ. 1998г. № 10. Ст. 1159.

29. Указ Президента РФ от 01.09.2000г. № 1602 «О Государственном Совете Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000г. № 36. Ст. 3633.

30. Указ Президента РФ от 23.07.2003г. № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004гг.» // Российская газета, 2003г. - от 25 июля.

31. Указ Президента РФ от 02.07.2005г. № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 27. Ст. 2730.

32. Указ Президента РФ от 06.04.2004г. № 490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» (ред. от 21.10.2008г.) // СЗ РФ. 2004г. № 15. Ст. 1395; 2008г. № 18. Ст. 2002.

33. Указ Президента РФ от 22.06.2004г. № 792 (в ред. от 21.10.2008г. «О полномочных представителей Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.») // СЗ РФ. 2004г. № 26. Ст. 2651; 2008г. № 43. Ст. 4919.

34. Указ Президента РФ от 13.10.2004г. № 1313 (в ред. от 01.09.2006г. № 1036) «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации // СЗ РФ. 2004г. № 42. Ст. 4108; 2005г. № 44. Ст. 4535; 2006г. № 12. Ст. 1284; № 19. Ст. 2070; № 23. Ст. 2452.

35. Указ Президента РФ от 28.07.2007г. № 825 (в ред. от 28.04.2008г. № 606) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007г. № 27. Ст. 3256; 2008г. № 18. Ст. 2002.

36. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 (ред. от 24.05.2011г.) «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2008г. № 20. Ст. 2290; № 22. Ст. 3155.

37. Постановление Правительства РФ от 15.07.2009г. № 562 «Об оказании поддержки проведения федеральными органами исполнительной власти и высшими органами исполнительной власти органами государственной власти субъектов Российской Федерации административной реформы 2009год. (вместе с Правилами оказания поддержки проведения федеральными органами исполнительной власти и высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации административной реформы в 2009 году)» // СЗ РФ. 2009г. № 30. Ст. 3806.

38. Постановление Правительства РФ от 31.07.2003г. № 451 «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы» (ред. от 25.08.2008г.) // СЗ РФ. 2003г. № 31. Ст. 3150; 2008г. № 35. Ст. 4081.

39. Постановление Правительства РФ от 16.05.2008г. № 371 (в ред. от 27.04.2009г.) «Об образовании Президиума Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2008г. № 20. Ст. 2370; 2009г. № 1. Ст. 165.

40. Постановление Правительства РФ от 12.08.2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2000г. № 34. Ст. 3473.

41. Постановление Правительства РФ от 05.12.2005г. № 725 (ред. от 08.12.2008г.) «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 50. Ст. 5311; 2008г. № 50. Ст. 5958.

42. Постановление Правительства РФ от 01.03.2004г. № 117 «О порядке подготовки, согласования и утверждения соглашений между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о передаче ими друг другу осуществления части своих полномочий, а также о внесении изменений в такие соглашения» (с изм. и доп. от 09.07.2004г.) // СЗ РФ. 2004г. № 10. Ст. 870; № 29. Ст. 3053.

43. Постановление Правительства РФ от 16.12.1994г. № 1392 (ред. от 20.03.1997г.) «О мерах по обеспечению взаимодействия Правительства Российской Федерации с палатами федерального собрания» // СЗ РФ. 1994г. № 35. Ст. 3703; 1997г. № 13. Ст. 1543.

44. Постановление Правительства РФ от 12.08.2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2000г. № 34. Ст. 3473.

45. Постановление Правительства РФ от 01.06.2004г. № 260 (ред. от 17.11.2011г.) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 27.05.2006г. № 322, // Информационно - правовой портал «Гарант» [электр. ресурс] <http://www.garant.ru/>).

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.kremlin.ru>.

2. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.gov.ru>.

3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.duma.gov.ru>.

4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://council.gov.ru/>.

5. ФЦП «Электронная Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e-rus.ru>.

6. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ks.rfnet.ru>.

7. Генпрокуратура РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.genproc.gov.ru>.

8. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>.

9. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minjust.ru>.

10. Верховный Суд России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>.
11. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>.
12. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rospotrebnadzor.ru>.
13. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru>.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и орг.средства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».