

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра государственного управления и национальной безопасности**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры государственного
управления и национальной безопасности
ИПиНБ, протокол от «02» июля 2021 г., № 11

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Магистратура. Государственное управление и национальная безопасность
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление
(код, наименование РПД)

Магистратура
(уровень образования)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2021

Москва, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры государственного и муниципального управления Овчинников И.И.

Доработка РПД по программе «Государственное управление и национальная безопасность» проведена кандидатом социологических наук, доцентом кафедры государственного управления и национальной безопасности Магадиевым Маратом Флюсовичем.

Заведующая кафедрой государственного управления и национальной безопасности, доктор политических наук, профессор Шевченко Алевтина Владимировна.

Рабочая программа дисциплины *«Муниципальное управление и местное самоуправление»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного управления и национальной безопасности

Протокол от «02» июля 2021 г. № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Структура и содержание дисциплины.....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
5. Методические материалы для освоения дисциплины.....	33
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	38
6.1. Основная литература.....	38
6.2. Дополнительная литература.....	39
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	39
6.4. Нормативные правовые акты.....	42
6.5. Интернет-ресурсы.....	42
6.6. Иные источники.....	43
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	43

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. УК 2.2.	Способен к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению Способен использовать проектный подход в планировании и организационном обеспечении профессиональной деятельности
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. УК-5.2.	Способен к анализу и толерантному восприятию культурных, конфессиональных и иных различий Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1. ОПК-2.2.	Способен организовывать разработку стратегического планирования деятельности органа власти по исполнению задач по предназначению Способен обеспечивать реализацию управленческого решения и осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы	ОПК-3.1.	Способен использовать полученные знания в процессе разработки нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности, проведении экспертизы правовых актов органа власти

	профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.2.	Способен применять принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации в управленческой деятельности, в том числе, со средствами массовой информации Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК 2.1. УК 2.2.	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к деятельности
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности и при анализе полученных результатов; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель,

		<p>задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
	<p>УК-5.1.</p> <p>УК-5.2.</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные исторические типы культур; - механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; - адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
	<p>ОПК-2.1.</p> <p>ОПК-2.2.</p>	<p>на уровне знаний: знать современные образовательные и информационные технологии, информационные системы и ресурсы</p> <p>на уровне умений: уметь находить, классифицировать и использовать информационные интернет-технологии, базы данных, web ресурсы, специализированное программное обеспечение для получения новых научных и профессиональных знаний</p> <p>на уровне навыков: владеть знаниями в области современных технологий, баз данных, web ресурсов, специализированного программного обеспечения и т.п. и их практическим применением</p>
	<p>ОПК-3.1.</p> <p>ОПК-3.2.</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы и программирования в глобальных компьютерных сетях; - синтаксис и семантику алгоритмических конструкций языков программирования

		высокого уровня и СУБД; базовые структуры данных, средства компьютерной графики и основные численные алгоритм
		на уровне умений: - разрабатывать математические и информационные модели и алгоритмы для решения прикладных задач; - использовать дополнительные пакеты, средства компьютерной графики и библиотеки при программировании
		на уровне навыков: - работы с системным и прикладным обеспечением для решения задач математического моделирования в своей предметной области, а также современным программным обеспечением, средствами тестирования, верификации и документации ПО; - применения стандартных программных средств на базе математических моделей в конкретных предметных областях; - навыками низкоуровневого программирования элементов компьютерной графики, а также навыками разработки, проектирования и тестирования программного обеспечения
	ОПК-8.1.	на уровне знаний: основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
	ОПК-8.2.	на уровне умений: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
		на уровне навыков: обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 22 ч, консультация – 2 а.ч., контроль – 36 а.ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 8 а.ч., самостоятельная работа – 87 ч., контроль – 9 а.ч

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.02 Муниципальное управление и местное самоуправление относится к обязательной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре 2-го курса по очной форме обучения и на 1-м курсе заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Теория и механизмы современного

государственного управления», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2		2		2	УО, Д
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	6	2		2		2	УО
Тема 3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления	6	-		4		2	УО, тесты
Тема 4	Правовая основа местного самоуправления	6	2		2		2	УО
Тема 5	Территориальная организация местного самоуправления	6	2		2		2	решение практических задач (кейсы)
Тема 6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	6	-		4		2	УО
Тема 7	Формы прямой демократии в местном самоуправлении	4	2		2			решение практических задач (кейсы)
Тема 8	Экономическая основа местного самоуправления.	6	2		2		2	УО, тесты
Тема 9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного	6	-		4		2	УО, тесты, решение практических задач (кейсы)

	самоуправления							
Тема10	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	6	2		2		2	УО
Тема11	Эффективность муниципального управления	6	-		4		2	УО
Тема12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	6	2		2		2	УО
		2						консультация
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		108	16		32		22	38

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	8	2		-		6	УО, Д
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	9	-		-		9	УО
Тема 3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления	8	-		2		6	УО, тесты
Тема 4	Правовая основа местного самоуправления	9	-		-		9	УО
Тема 5	Территориальная организация местного самоуправления	8	-		2		6	решение практических задач (кейсы)
Тема 6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными	9	-		-		9	УО

	государственными полномочиями							
Тема 7	Формы прямой демократии в местном самоуправлении	8	-		-		8	решение практических задач (кейсы)
Тема 8	Экономическая основа местного самоуправления.	8	2		-		6	УО, тесты
Тема 9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	8	-		-		8	УО, тесты, решение практических задач (кейсы)
Тема10	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	8	-		2		6	УО
Тема11	Эффективность муниципального управления	8	-		-		8	
Тема12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	8	-		2		6	
Промежуточная аттестация		9						экзамен
Всего:		108	4		8		87	9

Примечание: Д - доклад, УО – устный опрос, Т - тест

Содержание дисциплины

Тема 1. Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления.

Понятие и сущность муниципального управления. Соотношение понятий «муниципальное управление», «местное самоуправление» и «муниципальный менеджмент». Характерные черты и особенности муниципального управления. Содержание процесса управления.

Субъекты муниципально-управленческих отношений. Роль человеческого фактора в муниципальном управлении. Население как субъект местного самоуправления. Соотношение понятий «народ» и «население». Понятия «местное сообщество» и «жители». Правовое положение иностранного гражданина в системе местного самоуправления.

Объекты муниципально-управленческих отношений.

Цели и задачи местного самоуправления и муниципального управления.

Организация и стиль муниципального управления.

Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России.

Традиции самоуправления в различные исторические периоды. Община как самоуправляющаяся общность. Институты сословного самоуправления. Сельские общины. Городские коммуны. Самоуправление гильдий и цехов.

Особенности становления местного самоуправления в России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы в России.

Ликвидация земского и городского самоуправления в условиях становления советской государственности. Советский опыт организации деятельности местных Советов и их органов.

Основные этапы возрождения местного самоуправления в 90-е годы XX века. Закон СССР от 9 апреля 1990 г. «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР». Закон РСФСР от 6 июля 1991 г. «О местном самоуправлении в РСФСР». Указ Президента РФ от 26 октября 1993 г. «О реформе местного самоуправления в Российской Федерации». Разработка и обсуждение новой концепции местного самоуправления в России в период конституционных реформ (1993-1995 гг.). Значение Федерального закона от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в реализации конституционных принципов местного самоуправления.

Особенности современного этапа развития местного самоуправления. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Тема 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.

Понятие, природа и сущность местного самоуправления. Основные черты местного самоуправления. Система местного самоуправления: понятие и структура.

Понятие и система принципов местного самоуправления. Характеристика основных принципов местного самоуправления: самостоятельности местного самоуправления в пределах своих полномочий; организационной обособленности; сочетания местных, региональных и общегосударственных интересов; многообразия организационных форм его осуществления; соответствия материально-финансовых ресурсов его полномочиям; соблюдения прав и свобод человека и гражданина; законности; гласности и учета общественных интересов; ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Цели и задачи местного самоуправления.

Функции местного самоуправления: понятие и классификация. Характеристика экономической, социально-культурной, экологической функций, функций охраны общественного порядка и развития общественной активности населения. Взаимосвязь функций и компетенции местного самоуправления.

Понятие, классификация и общая характеристика основ местного самоуправления.

Методы и формы осуществления местного самоуправления. Роль государственной поддержки местного самоуправления.

Межмуниципальное сотрудничество: понятие и правовая основа. Объединения муниципальных образований: понятие, классификация, порядок создания и назначение.

Тема 4. Правовая основа местного самоуправления.

Уровни правового регулирования местного самоуправления. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации. Европейская Хартия местного самоуправления. Европейская Хартия городов. Европейская Декларация прав городов. Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств от 29 октября 1994 г. «О принципах местного самоуправления в государствах – участниках Содружества».

Конституция РФ о местном самоуправлении.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о формах прямой демократии, о правовых, территориальных, организационных и экономических основах организации местного самоуправления в РФ, государственных гарантиях его осуществления. Другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти).

Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ о местном самоуправлении.

Система муниципальных правовых актов и их классификация. Уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

Тема 5. Территориальная организация местного самоуправления.

Основные модели территориальной организации местного самоуправления в мировой и отечественной муниципальной практике. Европейская Хартия местного самоуправления об административно-территориальном принципе деления территории.

Виды муниципальных образований в РФ. Порядок образования муниципальных образований. Принципы установления границ муниципального образования. Учет плотности населения и его численности, пешеходной и транспортной доступности территории. Состав территории муниципальных образований. Межселенные территории.

Основания и условия изменения границ муниципальных образований. Порядок учета мнения населения. Преобразование муниципальных образований. Федеральный реестр муниципальных образований.

Современная реформа территориальной организации местного самоуправления.

Тема 6. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Основы правового регулирования вопросов местного значения муниципальных образований и полномочий органов местного самоуправления по их решению.

Особенности разграничения вопросов местного значения между городскими и сельскими поселениями, между городскими округами с внутригородским делением и внутригородскими районами. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Разграничение полномочий между органами местного самоуправления и их должностными лицами по решению вопросов местного значения.

Порядок передачи полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района, в состав которого они входят, и обратно.

Право органов местного самоуправления на осуществление полномочий, которые не отнесены к вопросам местного самоуправления.

Порядок привлечения населения к выполнению социально значимых для поселения и городского округа работ.

Наделение органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями. Форма и сроки передачи государственных полномочий, их финансовое обеспечение и порядок осуществления. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

Порядок участия органов местного самоуправления в осуществлении иных полномочий органов государственной власти.

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Указ Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Тема 7. Формы прямой демократии в местном самоуправлении.

Становление и развитие форм прямой демократии на местном уровне. Правовое регулирование местного референдума. Вопросы, выносимые на местный референдум. Порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов референдума. Исполнение решений местного референдума.

Муниципальные выборы и их виды. Порядок установления сроков и назначения выборов. Избирательные округа и избирательные участки. Избирательные комиссии. Списки избирателей. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Предвыборная агитация. Финансирование выборов. Обеспечение проведения выборов. Подведение итогов выборов. Общественный контроль за подготовкой и проведением выборов. Ответственность за нарушение избирательного законодательства.

Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления: основания, порядок инициирования, назначения и установления итогов. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

Понятие и виды сходов граждан. Условия и порядок созыва и проведения схода. Компетенция схода, порядок принятия и исполнения его решений.

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Правотворческая инициатива граждан: сущность и порядок реализации.

Территориальное общественное самоуправление (ТОС): понятие, порядок организации деятельности и полномочия.

Публичные слушания: порядок инициирования и проведения.

Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан.

Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

Тема 8. Экономическая основа местного самоуправления.

Понятие экономической основы местного самоуправления. Европейская Хартия местного самоуправления о финансовых ресурсах органов местного самоуправления.

Муниципальное имущество и имущественные права муниципальных образований. Целевое назначение, порядок формирования и состав муниципального имущества.

Местный бюджет. Правовое регулирование бюджетных прав муниципальных образований.

Расходная часть местных бюджетов. Основные направления расходов местных бюджетов.

Доходная часть местных бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов.

Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Правовые основы межбюджетных отношений. Межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам из бюджетов субъектов РФ.

Тема 9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Органы местного самоуправления. Конституционное право населения на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления. Правовое регулирование организационной структуры местного самоуправления.

Представительный орган муниципального образования: порядок формирования. Особенности формирования представительного органа муниципального района, городского округа с внутригородским делением. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования. Правовой статус депутата. Основания прекращения полномочий представительного органа. Акты представительного органа.

Глава муниципального образования. Порядок замещения должности главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Подконтрольность и подотчетность. Основания досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования. Акты главы муниципального образования.

Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования). Порядок замещения должности главы местной администрации. Правовой статус главы местной администрации. Структура и полномочия местной администрации. Акты местной администрации. Муниципальная служба. Правовой статус муниципального служащего.

Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Понятие и виды юридической ответственности в муниципальном праве. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Институт отзова.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством: основания и порядок реализации.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 11. Эффективность муниципального управления.

Муниципальное образование как объект управления. Население муниципального образования как территориальное сообщество. Экономика и социальная инфраструктура муниципального образования. Муниципальные предприятия и учреждения.

Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

Полномочия органов местного самоуправления в области строительства и организации транспортного обслуживания населения. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере занятости населения, борьбы с безработицей и социальной поддержки населения. Участие органов местного самоуправления в реализации федеральных и региональных приоритетных проектов и программ.

Критерии оценки эффективности муниципального управления.

Тема 12. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.

Особенности организации местного самоуправления и муниципального управления на отдельных территориях: городов федерального значения; закрытых административно-территориальных образований (ЗАТО); наукоградов; приграничных территорий; муниципальных образований, расположенных в районах Крайнего Севера и

приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции); инновационного центра «Сколково»; на территориях опережающего социально-экономического развития; на территориях инновационных научно-технологических центров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	Устный опрос, доклад
Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России	Устный опрос
Тема 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления	Устный опрос, тесты
Тема 4. Правовая основа местного самоуправления	Устный опрос
Тема 5. Территориальная организация местного самоуправления	решение практических задач (кейсы)
Тема 6. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	Устный опрос
Тема 7. Формы прямой демократии в местном самоуправлении	решение практических задач (кейсы)
Тема 8. Экономическая основа местного самоуправления	Устный опрос, тесты
Тема 9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	Устный опрос, тесты, решение практических задач (кейсы)
Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	Устный опрос
Тема 11. Эффективность муниципального управления	Устный опрос
Тема 12. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, природа и сущность муниципального управления. Характерные черты, особенности и содержание процесса муниципального управления. Принципы муниципального управления и местного самоуправления.
2. Организация и стиль муниципального управления.
3. Правовое положение органов муниципального управления.

Темы для подготовки докладов:

1. Кадровое обеспечение муниципального управления.
2. Информационное обеспечение муниципального управления.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Становление и развитие местного самоуправления в России.

Вопросы для устного опроса:

1. Земская реформа и городское самоуправление в дореволюционной России.
2. Советский опыт организации власти на местном уровне.
3. Причины и условия перехода к местному самоуправлению в начале 90-х г. XX в.
4. Этапы формирования местного самоуправления в Российской Федерации.

Темы для подготовки докладов:

1. Влияние зарубежного и отечественного опыта построения системы местной власти на формирование российской системы.
2. Основные принципы построения системы местного управления и самоуправления в РФ: проблемы и перспективы.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сущность местного самоуправления.
2. Местное самоуправление в системе основ конституционного строя и форма народовластия.
3. Общие принципы местного самоуправления.
4. Классификация функций местного самоуправления.

Темы для подготовки докладов:

1. Особенности формирования и функционирования системы финансирования органов и организаций местного управления в РФ.
2. Специфика взаимодействия бюджетов государственных органов и органов местного самоуправления.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Правовая основа местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Международно-правовые акты о местном самоуправлении.
2. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации об организации местного самоуправления.
3. Муниципальные правовые акты.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Территориальная организация местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Виды муниципальных образований. Порядок образования муниципальных образований.
3. Тенденции современного реформирования территориальной организации местного самоуправления.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и правовое регулирование вопросов местного значения.
2. Особенности разграничения вопросов местного значения между видами муниципальных образований.
3. Порядок и условия наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Тестовые задания

1. Местное самоуправление представляет собой:
 - A. нормативно-правовой институт,
 - B. систему административных органов и учреждений,
 - систему институтов, субъектов, процессов самоорганизации местных сообществ, для решения вопросов местного значения на собственной основе в пределах своей компетенции.
 - D. нет правильного ответа
2. Государственная служба – это:
 - A. система всех должностей, связанных с исполнением государственно-властных полномочий,
 - B. система оформленных в законе правил исполнения полномочий государственной власти,
 - C. система организационно оформленных субъектов, процессов, деятельности, методов и процедур, связей, обеспечивающих исполнение государственно-властных полномочий на постоянной профессиональной основе за вознаграждение.
 - D. нет правильного ответа
3. Эффективность государственного управления можно измерить следующими показателями:
 - A. уровнем цен на продукты потребительского минимума,
 - B. объемом расходов государственного бюджета,
 - C. уровнем достижения поставленных целей.
 - D. ни один из ответов не подходит
4. Европейская хартия местного самоуправления определяет в качестве основы самоуправления:
 - A. представительный орган местного самоуправления,
 - B. исполнительный орган местного самоуправления,
 - C. главу местного самоуправления.
 - D. ни один из ответов не подходит
5. Кто утверждает структуру федеральных органов исполнительной власти?

- A. Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ.
- B. Совет Федерации.
- C. Председатель Правительства РФ.
- D. Государственная Дума.

6. Какие из перечисленных ниже органов власти по Конституции РФ не входят в систему органов государственной власти?

- A. Городская (районная) администрация.
- B. Областная администрация.
- C. Администрация автономного округа.
- D. Все перечисленные органы входят.

7. Государственные минимальные социальные стандарты устанавливаются:

- A. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
- B. органами государственной власти Российской Федерации
- C. органами местного самоуправления
- D. ни один из ответов не подходит

8. Установление общих принципов организации системы органов местного самоуправления находится:

- A. в исключительном ведении Российской Федерации
- B. в исключительном ведении субъектов Российской Федерации
- C. в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
- D. ни один из ответов не подходит

9. Установление и изменение границ муниципальных образований находится в ведении:

- A. органов государственной власти субъекта Российской Федерации
- B. органов государственной власти Российской Федерации
- C. самого муниципального образования
- D. нет правильного ответа

10. Устав муниципального образования вступает в силу после:

- A. принятия представительным органом местного самоуправления (населением)
- B. государственной регистрации
- C. официального опубликования (обнародования)
- D. нет правильного ответа

11. Для муниципального образования является обязательным наличие:

- A. органов государственной власти
- B. выборных органов местного самоуправления
- C. иных органов местного самоуправления
- D. общественных органов самоуправления

12. Местное самоуправление может осуществляться:

- A. органами государственной власти
- B. государственными должностными лицами
- C. органами местного самоуправления
- D. нет правильного ответа

13. Должность главы муниципального образования может замещаться посредством (может быть несколько ответов):

- A. назначения его органами государственной власти
- B. избрания представительным органом местного самоуправления
- C. назначения представительным органом местного самоуправления
- D. на основе прямого волеизъявления населения муниципального образования

14. Срок полномочий депутата выборного органа местного самоуправления не может быть меньше:

- A. одного года
- B. двух лет
- C. четырех лет
- D. нет правильного ответа

Примерные оценочные материалы по теме 7. Формы прямой демократии в местном самоуправлении.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и классификация форм прямой демократии.
2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
3. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Темы для подготовки докладов:

1. Муниципальные целевые программы и механизмы их реализации.
2. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципальных образований.

Тестовые задания

1. Решение о проведении местного референдума принимается:
 - A. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
 - B. главой муниципального образования
 - C. представительным органом местного самоуправления
 - D. нет правильного ответа
2. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности определяются:
 - A. органами государственной власти Российской Федерации
 - B. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
 - C. представительными органами местного самоуправления самостоятельно
 - D. нет правильного ответа
3. Местный бюджет утверждается:
 - A. представительным органом местного самоуправления
 - B. исполнительным органом местного самоуправления
 - C. органом государственной власти субъекта Российской Федерации
 - D. нет правильного ответа
4. Местные налоги и сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются:
 - A. главой муниципального образования
 - B. представительным органом субъекта Российской Федерации
 - C. представительным органом местного самоуправления
 - D. нет правильного ответа
5. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления:
 - A. допускается на основании федерального закона
 - B. допускается на основании закона субъекта Российской Федерации

- С. не допускается вообще
- Д. допускается на основе Конституции Российской Федерации

6. Ответственность органов местного самоуправления перед государством наступает в результате:

- А. утраты доверия населения
- В. убытков, причиненных гражданину в результате незаконных действий (бездействия) этих органов
- С. нарушения ими действующего федерального законодательства, законов субъекта Российской Федерации, устава муниципального образования
- Д. нет правильного ответа.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Экономическая основа местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.
2. Целевое назначение муниципального имущества. Управление муниципальным имуществом.
3. Бюджет муниципального образования.
4. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
5. Межбюджетные отношения.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Структура органов местного самоуправления.
2. Представительный орган муниципального образования.
3. Глава муниципального образования.
4. Местная администрация. Муниципальная служба.
5. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Темы для подготовки докладов:

1. Опыт деятельности государственных органов по обеспечению прав местного самоуправления.
2. Социальное партнерство местного самоуправления и региональной власти в реализации программ социально-экономического развития местных сообществ.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Вопросы для устного опроса:

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами.
4. Удаление главы муниципального образования в отставку.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Эффективность муниципального управления.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и критерии оценки эффективности муниципального управления.

2. Факторы, влияющие на эффективность муниципального управления.
3. Проблемы эффективности муниципального управления на современном этапе.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.

Вопросы для устного опроса:

1. Правовые основы организации местного самоуправления в городах федерального значения.
2. Правовое регулирование местного самоуправления в наукоградах.
3. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).
4. Особенности организации местного самоуправления в инновационных центрах и на территориях опережающего социально-экономического развития.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, продемонстрирована способность к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению	1
Ответ дан полностью, ответ верный, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, продемонстрирована способность к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, , продемонстрирована недостаточная способность к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, , продемонстрирована слабая способность к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует	0

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученого Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС. Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. УК 2.2.	Способен к исследованию и анализу комплексных проблем в профессиональной деятельности и разработке проектов по их решению Способен использовать проектный подход в планировании и организационном обеспечении профессиональной деятельности
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. УК-5.2.	Способен к анализу и толерантному восприятию культурных, конфессиональных и иных различий Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1. ОПК-2.2.	Способен организовывать разработку стратегического планирования деятельности органа власти по исполнению задач по предназначению Способен обеспечивать реализацию управленческого решения и осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить	ОПК-3.1. ОПК-3.2.	Способен использовать полученные знания в процессе разработки нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности, проведении экспертизы правовых актов органа власти Способен применять принципы и требования юридической техники при разработке проектов

	экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики		нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации в управленческой деятельности, в том числе, со средствами массовой информации Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами
Компонент компетенции	Индикатор оценивания		Критерий оценивания
УК 2.1.	соблюдает требования для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла		полнота
УК 2.2.	применяет инструменты планирования		релевантность
	способен формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления		управляемость
УК-5.1.	соблюдает требования для выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и		полнота
УК-5.2.			

	конфессий, различных социальных групп	
	применяет анализ культурных, конфессиональных и иных различий	релевантность
	способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	управляемость
ОПК-2.1.	соблюдает требования для осуществления стратегического планирования	полнота
ОПК-2.2.	деятельности органа власти	
	применяет инструменты стратегического планирования и методы регулирующего воздействия	релевантность
	способен обосновывать организационно-управленческие решения	управляемость
ОПК-3.1.	соблюдает требования для разработки нормативно-правового обеспечения	полнота
ОПК-3.2.	соответствующей сферы профессиональной деятельности	
	применяет нормы конституционного, административного и служебного права	релевантность
	способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практик	управляемость
ОПК-8.1.	соблюдает требования для организации внутренней и межведомственной	полнота
ОПК-8.2.	коммуникации	
	применяет основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	релевантность
	способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	управляемость

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»

1. Муниципальное управление в системе социального управления.
2. Соотношение муниципального управления и местного самоуправления.
3. Соотношение государственного и муниципального управления.
4. Концепции местного самоуправления и муниципального управления.
5. Субъекты муниципального управления и их виды.
6. Объекты муниципального управления и их виды.
7. Цели и задачи муниципального управления.
8. Природа и состав функций муниципального управления.

9. Законы и принципы муниципального управления.
10. Сущность и содержание процесса муниципального управления.
11. Понятие и характеристика местного самоуправления.
12. Принципы местного самоуправления.
13. История (основные этапы) развития местного самоуправления в России.
14. Муниципально-правовая реформа в РФ на современном этапе.
15. Муниципальные системы зарубежных стран.
16. Правовая основа местного самоуправления в России.
17. Муниципальные правовые акты.
18. Территориальные основы местного самоуправления в России.
19. Понятие, признаки и система органов местного самоуправления.
20. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, компетенция.
21. Глава муниципального образования: порядок избрания, компетенция.
22. Местная администрация: порядок формирования, полномочия.
23. Иные органы местного самоуправления.
24. Муниципальная служба: понятие, принципы, условия и порядок ее прохождения.
25. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
26. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
27. Роль территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) в местном самоуправлении.
28. Принципы, направления и формы взаимодействия региональной и муниципальной власти.
29. Муниципальная собственность
30. Местный бюджет.
31. Бюджетирование, ориентированное на результат.
32. Вопросы местного значения.
33. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
34. Муниципальный контроль.
35. Муниципальные услуги.
36. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
37. Муниципальное образование как объект управления.
38. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.
39. Программы государственной поддержки развития муниципальных образований.
40. Кадровое обеспечение органов местного самоуправления.
41. Гарантии местного самоуправления.
42. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
43. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
44. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
45. Межмуниципальное сотрудничество.
46. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.
47. Роль и место органов местного самоуправления в управлении развитием муниципальных образований.
48. Муниципальные программы развития: основные направления и их содержание.
49. Система муниципального управления в городах федерального значения.
50. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
51. Организация местного самоуправления в ЗАТО.
52. Организация местного самоуправления в наукоградах.
53. Организация местного самоуправления в моногородах.
54. Вопросы местного самоуправления в Послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ (январь 2021 г.).

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ECTS и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,5-1	6/12
3	Доклад	0,25 -1	3/12
4	Тест	0,25 -1	3/12
Промежуточная аттестация (Экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 0 до 64	от 0 до 64
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ECTS и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	Полнота: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает все требования для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; - соблюдает все требования для выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; - соблюдает все требования для осуществления стратегического планирования деятельности органа власти; 	УК-2 на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности и при анализе полученных результатов; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдает все требования для разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности; - соблюдает все требования для организации внутренней и межведомственной коммуникации. <p>Управляемость:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; - способен анализировать все важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - способен обосновывать организационно-управленческие решения; - способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практик; - способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <p>Релевантность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет все необходимые инструменты планирования; - широко применяет анализ культурных, конфессиональных и иных различий; - применяет все инструменты стратегического планирования и методы регулирующего воздействия; - активно применяет нормы конституционного, административного и служебного права; 	<p>(научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности на уровне навыков; - составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов <p>УК-5</p> <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные исторические типы культур; - механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные исторические типы культур; - механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности;
--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - активного применяет основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
С (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	<p>Полнота:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает требования для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; - соблюдает требования для выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; - соблюдает основные требования для осуществления стратегического планирования деятельности органа власти; - соблюдает требования для разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности; - соблюдает требования для организации внутренней и межведомственной коммуникации. <p>Управляемость:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; - способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - способен обосновывать организационно-управленческие решения; - способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практик; 	<p>ОПК-2 на уровне знаний: знать современные образовательные и информационные технологии, информационные системы и ресурсы на уровне умений: уметь находить, классифицировать и использовать информационные интернет технологии, базы данных, web ресурсы, специализированное программное обеспечение для получения новых научных и профессиональных знаний на уровне навыков: владеть знаниями в области современных технологий, баз данных, web ресурсов, специализированного программного обеспечения и т.п. и их практическим применением</p> <p>ОПК-3 на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы и программирования в глобальных компьютерных сетях; - синтаксис и семантику алгоритмических конструкций языков программирования высокого уровня и СУБД; базовые структуры данных, средства компьютерной графики и основные численные алгоритм на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать математические и информационные модели и алгоритмы для решения прикладных задач; - использовать дополнительные пакеты, средства компьютерной графики и библиотеки при программировании </p>

	<ul style="list-style-type: none"> - способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <p>Релевантность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет необходимые инструменты планирования; - применяет анализ культурных, конфессиональных и иных различий; - применяет инструменты стратегического планирования и методы регулирующего воздействия; - применяет нормы конституционного, административного и служебного права; - применяет основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. 	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с системным и прикладным обеспечением для решения задач математического моделирования в своей предметной области, а также современным программным обеспечением, средствами тестирования, верификации и документации ПО; - применения стандартных программных средств на базе математических моделей в конкретных предметных областях; - навыками низкоуровневого программирования элементов компьютерной графики, а также навыками разработки, проектирования и тестирования программного обеспечения <p>ОПК-8</p> <p>на уровне знаний: основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>на уровне умений: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации</p> <p>на уровне навыков: обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
Е (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	<p>Полнота:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не соблюдает большинства требований для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - не соблюдает большинства требований для выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; - не соблюдает большинства требований для осуществления стратегического планирования деятельности органа власти; - не соблюдает большинства требований для разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности; - не соблюдает большинство требований для организации внутренней и межведомственной коммуникации. <p>Управляемость:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен формулировать на основе 	

	<p>поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - слабо способен обосновывать организационно-управленческие решения; - слабо способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практик; - слабо способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <p>Релевантность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не применяет большинство необходимых инструментов планирования; - слабо применяет анализ культурных, конфессиональных и иных различий; - не применяет большинства инструментов стратегического планирования и методов регулирующего воздействия; - мало применяет нормы конституционного, административного и служебного права; - не применяет большинство основ современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. 	
<p>FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов</p>	<p>Полнота:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не соблюдает требований для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - не соблюдает требования для выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп - не соблюдает требования для осуществления стратегического планирования деятельности органа власти; - не соблюдает требования для разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности; - не соблюдает требования для организации внутренней и межведомственной коммуникации. <p>Управляемость:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; - не способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - не способен обосновывать организационно-управленческие решения; - не способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практик; - не способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <p>Релевантность:</p>	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - не применяет инструментов планирования; - не применяет анализ культурных, конфессиональных и иных различий; - не применяет инструменты стратегического планирования и методы регулирующего воздействия; - не применяет нормы конституционного, административного и служебного права; - не применяет основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. 	
--	---	--

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине *Муниципальное управление и местное самоуправление* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных функционирования социальной сферы. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям

Тема 1. «Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления».

Лекция:

1. Понятия управление, самоуправление и местное самоуправление. Сущность местного самоуправления как социального феномена.
2. Природа местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия.

Практическое занятие:

1. Теории местного самоуправления.
2. Сущностные характеристики муниципального управления, отличающие его от классического управления организацией.

Тема 2. «Становление и развитие местного самоуправления в России».

Лекция:

1. Особенности российской практики развития местного самоуправления
2. Опыт передовых стран в области муниципального и местного самоуправления
3. Французская и англо-саксонская модели местного самоуправления.

Практическое занятие:

1. Модели соотношения государственной власти и самоуправления на местах в России.
2. Правовые основы, системы и структуры местных органов, механизмы формирования представительных и исполнительных органов, государственный контроль за деятельностью местных органов в:
 - Англо-саксонской модели;
 - Германской модели;
 - Французской модели местного самоуправления.

Тема 3. «Понятие, принципы и функции местного самоуправления».

Лекция:

1. Европейская Хартия и ее содержание.
2. Установление общих принципов местного самоуправления в федеральном законодательстве.
3. Вопросы местного самоуправления в Послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ (январь 2020 г.).
4. Муниципальные правовые акты.
5. Общие принципы территориальной организации местного самоуправления и их реализация в конкретной муниципальной практике.
6. Ключевые принципы формирования и использования местных финансов. Местный бюджет и его структура.

Практическое занятие:

1. Основные элементы финансово-экономического обеспечения деятельности местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность.
3. Местный бюджет и его структура.
4. Бюджетирование, ориентированное на результат.

Тема 4. «Правовая основа местного самоуправления».

Лекция

1. Принципы формирования и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований.
2. Статус, ответственность и взаимоотношения органов местного самоуправления.
3. Представительный орган местного самоуправления: состав, полномочия.
4. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

5. Сити-менеджеры и их полномочия.

Практическое занятие:

1. Глава муниципального образования - выборное должностное лицо местного самоуправления: полномочия, подотчетность.
2. Местная администрация.
3. Контрольный орган.
4. Избирательная комиссия муниципального образования.

Тема 5. «Территориальная организация местного самоуправления».

Лекция

1. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях.
2. Факторы, обуславливающие особенности местного самоуправления на территории городов федерального значения.

Практическое занятие

1. Основные особенности местного самоуправления в приграничных территориях.
2. Направления совершенствования местного самоуправления в моногородах.
3. Организация местного самоуправления на территориях Крайнего Севера.

Тема 6. «Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями».

Практическое занятие

1. Процессы и формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:
 - местный референдум,
 - муниципальные выборы,
 - сход граждан,
 - отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления,
 - голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Процессы и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления:
 - собрания и конференции граждан, - территориальное общественное самоуправление,
 - правотворческая инициатива граждан,
 - публичные слушания,
 - опрос граждан,
 - обращения граждан в органы местного самоуправления, иные формы.

Тема 7. «Формы прямой демократии в местном самоуправлении».

Лекция

1. Муниципальные целевые программы и механизмы их реализации.
2. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципальных образований.
3. Проблема развития территорий, связанных с национальной безопасностью.

Практическое занятие

1. Понятие «развитие муниципального образования».
2. Основные принципы развития муниципального образования.
3. Полномочия и задачи органов местного самоуправления в сферах комплексного развития территорий.

Тема 8. Лекция. «Экономическая основа местного самоуправления».

1. Компетенции органов местного самоуправления.
2. Порядок и условия наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями.
3. Соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения.
- 4.

Практическое занятие

1. Соотношение собственных и переданных полномочий в компетенции органов местного самоуправления.
2. Понятие и классификация ответственности органов местного самоуправления.
3. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 9. «Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления».

Практическое занятие

1. Опыт деятельности государственных органов по обеспечению прав местного самоуправления.
 2. Социальное партнерство местного самоуправления и региональной власти в реализации программ социально-экономического развития местных сообществ.
 3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
 4. Принципы, направления и формы взаимодействия государственной и муниципальной власти.
 5. Деятельность муниципальных органов, осуществляющих взаимодействие.
 6. Программы государственной поддержки развития муниципальных образований.
- Инструменты удовлетворения взаимных требований.

Тема 10. «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления».

Лекция:

1. Эффективность реформирования местного самоуправления: объективные и субъективные факторы, критерии эффективности местного самоуправления, муниципального управления, внедрение в российскую практику сочетания прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.
2. Совершенствование организационно-правовых форм местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Эффективность организации и проведения муниципальных выборов; местных выборов; местных референдумов; деловых мероприятий, осуществляемых должностными лицами местного самоуправления.

Практическое занятие:

1. Тенденции развития местного самоуправления в России.
2. Предпосылки становления новой модели местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Методы анализа деятельности органов местного самоуправления.

Тема 11. «Эффективность муниципального управления».

Лекция:

4. Эффективность реформирования местного самоуправления: объективные и субъективные факторы, критерии эффективности местного самоуправления,

муниципального управления, внедрение в российскую практику сочетания прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.

5. Совершенствование организационно-правовых форм местного самоуправления в Российской Федерации.

6. Эффективность организации и проведения муниципальных выборов; местных выборов; местных референдумов; деловых мероприятий, осуществляемых должностными лицами местного самоуправления.

Практическое занятие:

4. Тенденции развития местного самоуправления в России.

5. Предпосылки становления новой модели местного самоуправления в Российской Федерации.

6. Методы анализа деятельности органов местного самоуправления.

Тема 12. «Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях».

Практическое занятие

1. Опыт деятельности государственных органов по обеспечению прав местного самоуправления.

2. Социальное партнерство местного самоуправления и региональной власти в реализации программ социально-экономического развития местных сообществ.

3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

4. Принципы, направления и формы взаимодействия государственной и муниципальной власти.

5. Деятельность муниципальных органов, осуществляющих взаимодействие.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах социальной политики государства и тенденций её развития.

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов социальной политики государства и тенденций её развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области социальной политики государства и тенденций её развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины *«Муниципальное управление и местное самоуправление»*. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в функционировании социальной сферы необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию

собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере функционирования социальной сферы организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвертой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по подготовке доклада

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 4, 7.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в

предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 393 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-470081#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

2. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 386 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/mestnoe-samoupravlenie-471757#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

3. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 432 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-478166#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

4. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 239 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-474573#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

5. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Ерёмкина, Н. Н. Мусиновой. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 118 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/sistema-mestnogo-samoupravleniya-487155#page/2>. – ЭБС «Юрайт».

6.2. Дополнительная литература

1. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: [учебное пособие] / Кабашов, Сергей Юрьевич ; РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2016. — ЭБС «IPRbooks».

2. Кузин, В. И. Организационно-правовые системы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Кузин, Владимир Иванович, Зуев, Сергей Эдуардович ; РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2015. — ЭБС «IPRbooks».

3. Муниципальное право России. Учебник. 9-е изд. / Под ред. В.В. Еремяна, К.К. Гасанова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 415 с.

4. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям

«Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р.Т. Мухаев. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 687 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html>. — ЭБС «IPRbooks».

5. Нечипоренко В.С., Рябова Е.И. Актуальные проблемы муниципального управления и местного самоуправления. Монография. — М.: Изд-во «Этносоциум», 2021. — 180 с.

6. Упоров И.В., Старков О.В. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 519 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тема 1. «Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления».

1. Бабайцев М.А. Роль органов местного самоуправления в реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации //Общество и право. 2016. № 2.

2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. В 2 т. М.: Дело, 2020. Т. 1. — С. 112-118.

3. Магадиев М.Ф. Специфика обеспечения национальной безопасности на муниципальном уровне /В сб.: Стратегическое управление в сфере национальной безопасности России: планирование и прогнозирование. М.: Проспект, 2016. С. 165-173.

4. Муниципальное право России. Учебник. 9-е изд. /Под ред. В.В.Еремяна, К.К.Гасанова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. С. 58-79.

5. Наумов С.Ю., Подсумкова А.А. Основы организации муниципального управления. Учеб. пособие. М.: Форум, 2014. — 252 с.

6. Нечипоренко В.С. Актуальные проблемы государственного и муниципального управления. Монография. М.: Реал Принт, 2018. — С. 22-24; 115-119.

Тема 2. «Становление и развитие местного самоуправления в России».

1. Местное самоуправление в зарубежных странах /Под ред. А.С.Прудникова. М.: Закон и право, 2007. — 274 с.

2. Муниципальное право зарубежных стран: теории и современная практика. Учебник. /Под ред. В.В.Еремяна. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 679 с.

3. Наумов С.Ю., Подсумкова А.А. Основы организации муниципального управления. Учеб. пособие. М.: Форум, 2014. — С. 30-68.

Тема 3. «Понятие, принципы и функции местного самоуправления».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Муниципальное право России. Учебник. 9-е изд. /Под ред. В.В.Еремяна, К.К.Гасанова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. С. 117-193.

3. Шугрина Е.С. Муниципальное право. Учебник. М.: Норма, 2014. — С. 91-122; 551-574.

Тема 4. «Правовая основа местного самоуправления».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Муниципальное право России. Учебник. 9-е изд. /Под ред. В.В.Еремяна, К.К.Гасанова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. С. 356-386.
3. Нечипоренко В.С. Актуальные проблемы государственного и муниципального управления. Монография. М.: Реал Принт, 2018. – С. 114-130; 144-146.

Тема 5. «Территориальная организация местного самоуправления».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Муниципальное право. Учебник /Под ред. В.И.Фадеева. М.: Проспект, 2014. – С. 281-301.
3. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Р.Т. Мухаев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим до-ступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 6. «Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями».

1. Муниципальное право России. Учебник. 9-е изд. /Под ред. В.В.Еремяна, К.К.Гасанова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. С. 194-277.
2. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Р.Т. Мухаев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Шугрина Е.С. Муниципальное право. Учебник. М.: Норма, 2014. – С. 123-177.

Тема 7. «Формы прямой демократии в местном самоуправлении».

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Р.Т. Мухаев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим до-ступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Пенкина В.А. Зарубежный опыт стратегического планирования и управления в сфере муниципальной безопасности /В сб.: Стратегическое управление в сфере национальной безопасности России: планирование и прогнозирование. М.: Проспект, 2016. С. 219-227.
4. Черемная Т.С. Развитие муниципалитетов как фактор эффективности социально-экономической политики России //Государственная служба. 2016. № 4.

Тема 8. «Экономическая основа местного самоуправления».

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. В 2 т. М.: Дело, 2020. Т. 2. – С. 346-365.

2. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Упоров И.В., Старков О.В. Муниципальное право Российской Федерации. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. С. 339-366.

Тема 9. «Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Пешин Н.П. Государственная власть и местное самоуправление в России: проблемы развития конституционно-правовой модели. М.: Статут, 2007. – 461 с.

4. Шугрина Е.С. Муниципальное право. Учебник. 5-е изд. М.: Норма, 2015. – 476 с.

Тема 10. «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления».

1. Акмалова А.А. Актуальные проблемы муниципального права. Курс лекций. М.: РАГС, 2010. – С. 166-224.

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Нечипоренко В.С. Актуальные проблемы государственного и муниципального управления. Монография. М.: Реал Принт, 2018. – С. 279-293.

4. Щепачев А.В. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления как форма общественного контроля //Конституционное и муниципальное право. 2017. № 2.

Тема 11. «Эффективность муниципального управления».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Пешин Н.П. Государственная власть и местное самоуправление в России: проблемы развития конституционно-правовой модели. М.: Статут, 2007. – 461 с.

4. Шугрина Е.С. Муниципальное право. Учебник. 5-е изд. М.: Норма, 2015. – 476 с.

Тема 12. «Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях».

1. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Пешин Н.П. Государственная власть и местное самоуправление в России: проблемы развития конституционно-правовой модели. М.: Статут, 2007. – 461 с.

4. Шугрина Е.С. Муниципальное право. Учебник. 5-е изд. М.: Норма, 2015. – 476 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 №1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» // СПС «Консультант-Плюс».

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020г.) // СПС «Консультант-Плюс».

3. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020)» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313). Режим доступа: <http://minsvyaz.ru/ru/documents/4137>.

4. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации утверждена Указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. №646). Режим доступа: <https://rg.ru/2016/12/06/doktrina-infobezobasnost-site-dok.html>.

5. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС «Консультант-Плюс».

7. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС «Консультант-Плюс».

8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 2

9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Сайт Института экономики города: <http://www.urbaneconomics.ru>:

2. Портал образовательных ресурсов: <http://www.edu.ru>

3. Информационный портал ГЦП «Электронная Москва»: <http://www.el-mos.ru/>

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>

5. Сайт Всероссийского совета местного самоуправления: www.vsm.ru

6. Доклад о развитии местного самоуправления в Российской Федерации и задачах Всероссийского совета местного самоуправления. – М., 2011.: www.vsminfo.ru
7. Местное самоуправление – специализированный сайт: <http://www.mestnoesamoupravlenie.ru>
8. Организация местного самоуправления в городах федерального значения: Институт экономики переходного периода. – М., 2004. – 86 с. – <http://www.iep.ru/files/text/usaidd/FedGor.pdf>
9. Всероссийское информационное агентство «Местное самоуправление»: - <http://msu-russia.ru/>
10. Журнал «Глава местной администрации»: www.glava.panor.ru
11. Журнал «Вопросы местного самоуправления»: www.vmsu.ru
12. Журнал «Управа»: www.uprava.org
13. Журнал «Муниципальная власть»: <http://munvlast.ru>
14. Журнал «Практика муниципального управления». Ссылка на него содержится на сайте: <http://www.mcfr.ru/journals/>
15. Журнал «Муниципалитет»: <http://www.munizipalitet.ru>
16. Интернет журнал «Проблемы местного самоуправления»: <http://www.samoupravlenie.ru/>
17. Всероссийский журнал «Самоуправление»: <http://www.samupr.ru/>

6.6. Иные источники

1. Баби́чев И.В. Территории местного самоуправления и их юридические конструкции // Конституционное и муниципальное право. 2009 - №10.
2. Бакушев В.В., Михайлов К.П., Соколов А.А., Фильчаков А.А. Регистр муниципальных нормативных правовых актов: обеспечение, модельные документы. - М., 2010.
3. Балобанов А.Е. Механизмы социального партнерства в реализации стратегий муниципальных образований.
4. Васи́ленко И.А. Государственное и муниципальное управление. – М., 2010 – 415 с.
5. Васи́льев А.А. Муниципальное управление. Курс лекций. – Нижний Новгород, 2005. – Электронный вариант: www.vasilievaa.narod.ru
6. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: Учебное пособие /Под ред. Е.Г. Коваленко. - М., 2006.
7. Ива́нов В.В., Коровова А.Н. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологии. – М., 2010. -383 стр.
8. Кадровое обеспечение местного самоуправления: Учебное пособие. - М., АНХ, 2007.
9. Местное самоуправление и муниципальное управление: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» /Под ред. А.С.Прудникова, М.С.Трофимова. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2010. – 543 с.
10. Муниципальное право зарубежных стран: Теории и современная практика. Учебник / Под ред. В.В.Еремяна. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 679 с.
11. Незнамова Е.А. Взаимодействие органов местного самоуправления с населением муниципального образования // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2008 - № 4.
12. Нечипоренко В.С., Прибыткова Л.В. Муниципальная служба – институт управления. Монография. М.: Макс Пресс, 2017. – 296 с.
13. Система муниципального управления /Под ред. В.Б.Зотова. – 5-е изд., испр. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 717 с.
14. Состояние и перспективы реализации реформы местного самоуправления в Российской Федерации / Доклад Аналитического управления Совета Федерации

Федерального Собрания Российской Федерации // Аналитический вестник. 2008 - № 21 (366).

15. Широков А.Н., Юркова С.Н. Муниципальное управление. – М.: Кнорус, 2013. – 244 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и орг.средства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».