

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра маркетинга и торгового дела

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры маркетинга
и торгового дела

Протокол от «4» сентября 2017 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Таможенные операции

по направлению подготовки

38.04.06 – Торговое дело

Направленность (профиль) "Внешнеторговая деятельность компании"

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор-составитель:

К.э.н., доцент Е.В.Попова

Заведующий Кафедрой маркетинга и торгового дела, к.э.н., доцент
Л.С.Латышова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Таможенные операции» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ПК-7.4	Способность к приобретению навыков эффективной организации работы с персоналом при осуществлении материально-технического снабжения предприятия

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
---	--------------------------------	---------------------

Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» Экспертиза закупочной процедуры В/01.7 Экспертиза исполнения и результатов исполнения контракта В/02.7 Управление организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд С/01.8	ПК-7.4	на уровне знаний: основ техники внешнеторговых операций и особенностей планирования материально-технического снабжения предприятий. на уровне умений: понимать суть таможенных операций, возможностей использования механизма таможенного регулирования при осуществлении импортных закупок с положительным результатом для практической деятельности предприятия на уровне навыков: приобрести навыки эффективной организации проведения таможенных операций при осуществлении материально-технического снабжения предприятия.
--	--------	---

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Таможенные операции» осваивается в 4 семестре по очной форме, общая трудоемкость – 3 зачетные единицы.

32 академических часов выделено на контактную работу с преподавателем и 76 часа на самостоятельную работу обучающихся

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина реализуется после изучения дисциплины Б1.В.ОД.8 «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности».

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.		
	Всего	Семестр	
		3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	32		32
лекционного типа (Л)	10		10
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)	22		22

Самостоятельная работа обучающихся (СР)		76		76
Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой
	час.			
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3		108/3

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Таможенные операции: понятие, цели, структура. Таможенная политика РФ	22	2		5	15	
Тема 2	Таможенное регулирование. Законодательство о таможенном деле.	22	2		5	15	
Тема 3	Перемещение товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры перемещения	22	2		5	15	Опрос
Тема 4	Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей	22	2		5	15	Эссе
Тема 5	Таможенный контроль: понятие, виды и формы	20	2		2	16	Практическое задание
Промежуточная аттестация:							зачет с оценкой
Всего:		108	10		22	76	

Содержание дисциплины

Тема 1 Таможенные операции: понятие, цели, структура. Таможенная политика РФ
Понятие и содержание таможенного дела. Организация таможенного дела Российской Федерации. Таможенная политика, цели и методы ее осуществления. Основные принципы таможенной политики.

Понятие таможенной территории таможенного союза. Пределы территории Российской Федерации. Сухопутная территория Российской Федерации. Территориальные воды Российской Федерации. Воздушная территория Российской Федерации. Таможенная граница таможенного союза. Государственная граница Российской Федерации.

Тема 2 Таможенное регулирование. Законодательство о таможенном деле.

Понятие и виды таможенного регулирования в России. Тарифное и нетарифное регулирование. Введение запретов и ограничение на перемещение. Таможенная статистика внешней торговли. Специальная таможенная статистика. Документы и сведения, используемые для статистических целей. Ведение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД). Классификация товаров. Законодательные и иные нормативно-правовые акты в области таможенного дела: понятие, виды и краткая характеристика.

Требования к актам таможенного законодательства, иным правовым актам Российской Федерации, правовым актам федерального министерства, уполномоченного в области таможенного дела. Действие норм таможенного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 3 Перемещение товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры перемещения

Понятие перемещения товаров через таможенную границу. Определение товаров в законодательстве о таможенном деле. Основные принципы перемещения. Запрещение и ограничение ввоза в РФ и вывоза из РФ отдельных видов товаров. Порядок перемещения товаров через таможенную границу. Перемещение через таможенную границу Российской Федерации транспортных средств международной перевозки. Перемещение валюты РФ, ценных бумаг в валюте РФ, иностранной валюты и других валютных ценностей. Особенности перемещения через таможенную границу товаров физическими лицами не для коммерческих целей.

Тема 4 Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей

Понятие таможенного тарифа. Тарифное регулирование. Ставки таможенных пошлин и порядок их установления. Виды ставок пошлин (адвалорные, специфические, комбинированные). Сезонные пошлины. Особые виды пошлин (специальные, антидемпинговые, специальные). Процедура применения особых видов пошлин. Понятие таможенной стоимости товаров. Система определения таможенной стоимости. Методы определения таможенной стоимости товара и порядок их применения. Заявление таможенной стоимости.

Тема 5 Таможенный контроль: понятие, виды и формы

Понятие, цели, формы и виды таможенного контроля. Комплексная правовая регламентация таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Документы и сведения, необходимые для таможенного контроля. Доступ должностных лиц таможенных органов РФ на территорию и в помещения для проведения таможенного контроля. Идентификация товаров, транспортных средств, помещений и других мест. Проверка финансово-хозяйственной деятельности. Выборочность таможенного контроля.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Таможенные операции» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 3	Опрос
Тема 4	Эссе
Тема 5	Практическое задание

**4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):
*письменно в форме ответов на вопросы.***

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Опрос:

1. Понятие перемещения товаров через таможенную границу.
2. Определение товаров в законодательстве о таможенном деле.
3. Основные принципы перемещения.
4. Запрещение и ограничение ввоза в РФ и вывоза из РФ отдельных видов товаров. Порядок перемещения товаров через таможенную границу.
5. Перемещение через таможенную границу Российской Федерации транспортных средств международной перевозки.
6. Перемещение валюты РФ, ценных бумаг в валюте РФ, иностранной валюты и других валютных ценностей.
7. Особенности перемещения через таможенную границу товаров физическими лицами не для коммерческих целей.
8. Понятие таможенной территории таможенного союза. Пределы территории РФ. Сухопутная территория РФ. Территориальные воды РФ. Воздушная территория РФ. Таможенная граница таможенного союза.
9. Требования к актам таможенного законодательства, иным правовым актам РФ, правовым актам федерального министерства, уполномоченного в области таможенного дела.
10. Таможенные процедуры перемещения. Правовая природа таможенных процедур. Виды таможенных процедур.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Темы эссе по дисциплине

1. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
2. Таможенные органы как субъекты таможенно-правовых отношений.

3. Валюта как предмет таможенного регулирования (валютный и таможенный контроль).
4. Льготы в таможенном деле.
5. Режим условного выпуска и его значение в таможенном деле.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Примеры практических заданий для работы в малых группах

1. В Российскую Федерацию ввозится транспортное средство. Автомобиль «Тойота», год выпуска 2002, объем двигателя 3. Рассчитать размер предполагаемых таможенных платежей.

2. Иностранная компания — производитель транспортных средств заключила договор с российской фирмой на поставку пяти единиц транспортных средств для проведения эксплуатационных испытаний сроком от 8 до 12 месяцев.

В зависимости от результатов испытаний автомобилей планируется:

1. Вывезти транспортные средства обратно для устранения выявленных недостатков и обнаруженных неисправностей;

2. Оставить транспортные средства для дальнейшего использования на территории РФ представительством иностранной компании — производителя транспортных средств.

Какой таможенный режим следует применить для данной операции? В каком порядке можно передать автомобили представительству иностранной компании на территории РФ.

3. Представитель организации, являющейся владельцем склада временного хранения, предложил участнику ВЭД продать хранящийся на складе товар, пообещав при этом взять на себя все вопросы таможенного оформления данного товара. Для большей убедительности представитель СВХ сослался на пункт 4 ст. 219 ТК РФ, где, в частности, отмечается, что допускаются отчуждение товаров, находящихся на таможенном складе, передача в отношении их прав владения, пользования или распоряжения при условии предварительного уведомления таможенного органа в письменной форме.

Возможно ли совершение сделки по купле—продаже товара?

Вправе ли новый собственник товара — владелец СВХ, подавать таможенную декларацию на приобретенный товар?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность организовывать и планировать материально-техническое	ПК-7.4	Способность к приобретению навыков эффективной организации работы с персоналом при осуществлении

	обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров		материально-технического снабжения предприятия
--	--	--	--

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.4.	Изучает основы теории управления персоналом, организации труда на предприятии в соответствии с научно-обоснованными нормами Приобретает навыки эффективной организации работы с персоналом при осуществлении материально-технического снабжения предприятия	Сформировано научно обоснованное представление о важности организации труда на предприятии, в соответствии со стоящими перед ним задачами Приобретены навыки эффективной организации работы с персоналом при осуществлении материально-технического снабжения предприятия

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине

При ответе на вопрос студент применяет знания, полученные в ходе изучения учебной литературы и первоисточников, делает собственные суждения

- 1 Понятие, содержание и организация таможенного дела.
- 2 Таможенная политика, цели и методы ее осуществления.
- 3 Понятие таможенной территории Таможенного союза.
- 4 Понятие таможенной границы Таможенного союза. Ее соотношение с Государственной границей Российской Федерации.
- 5 Организация общего и непосредственного руководства таможенным делом в Российской Федерации.
- 6 Лица, перемещающие товары, и участники рынка таможенных услуг.
- 7 Таможенная статистика внешней торговли.
- 8 Система и функции таможенных органов РФ.
- 9 Понятие и виды таможенного регулирования.
- 10 Законодательные акты в области таможенного дела.
- 11 Иные нормативные правовые акты в сфере таможенного дела.
- 12 Требования к актам таможенного законодательства, иным правовым актам Российской Федерации, правовым актам федерального министерства, уполномоченного в области таможенного дела.
- 13 Действие норм законодательства о таможенном деле во времени, в пространстве и по кругу лиц.
- 14 Применение мер таможенного-тарифного регулирования и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, а также актов законодательства РФ о налогах и сборах в таможенном деле.
- 15 Действие международных договоров Российской Федерации в области таможенного дела.
- 16 Информация об актах законодательства о таможенном деле.
- 17 Консультирование по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов.
- 18 Таможенные органы как субъекты таможенного дела: их компетенция и полномочия.
- 19 Физические лица как субъекты таможенного дела.
- 20 Юридические лица как субъекты таможенного дела.
- 21 Таможенный представитель.

- 22 Специалист по таможенному оформлению.
- 23 Таможенный перевозчик
- 24 Владелец склада временного хранения.
- 25 Владелец магазина беспошлинной торговли.
- 26 Уполномоченный экономический оператор.
- 27 Понятие перемещения товаров через таможенную границу.
- 28 Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу.
- 29 Запрещение и ограничение ввоза в РФ и вывоза из РФ товаров и транспортных средств.
- 30 Таможенные процедуры перемещения.
- 31 Условный и безусловный выпуск.
- 32 Общие условия выбора и изменения таможенных процедур.
- 33 Таможенная процедура выпуск для внутреннего потребления, содержание, условия помещения, завершение.
- 34 Экспорт, содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 35 Международный таможенный транзит, содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 36 Переработка на таможенной территории, содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 37 Переработка для внутреннего потребления, содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 38 Переработка вне таможенной территории содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 39 Временный ввоз, содержание, условия помещения, завершение процедуры.
- 40 Таможенный склад содержание, условия помещения, завершение процедуры.

Шкала оценивания

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
--------------	---------------	-----------------------------

100-85	5, «отлично» («зачтено»)	Оценка зачтено с «отлично» выставляется студенту, если он знает: основ техники внешнеторговых операций и особенностей планирования материально-технического снабжения предприятий. понимает суть таможенных операций, возможностей использования механизма таможенного регулирования при осуществлении импортных закупок с положительным результатом для практической деятельности предприятия приобретены навыки эффективной организации проведения таможенных операций при осуществлении материально-технического снабжения предприятия.
84-70	4, «хорошо» («зачтено»)	– Оценка зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
69-50	3, «удовлетворительно» («зачтено»)	– Оценка зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
менее 50 баллов	(«не зачтено»)	– Оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных вопросов в сфере таможенных операций.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету с оценкой.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий на дискуссиях, диспутах, круглых столах, кейс-методах, проектах.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета с оценкой.

Критерии оценки эссе:

«Отлично»:

1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя

2) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис

3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

«Хорошо»:

1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя

2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис

3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

«Удовлетворительно»:

1) во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе

2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно

3) заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части

«Неудовлетворительно»:

1) во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе

2) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы

3) выводы не вытекают из основной части

Текст эссе оценивается: 0 – 3 баллов.

3 балла – оценка «отлично»

2 балла – оценка «хорошо»

1 балл – оценка «удовлетворительно»

0 баллов – оценка «неудовлетворительно»
Максимальный балл – 3.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Таможенные процедуры перемещения. Отечественная и международная практика.
2. ВТО о таможенном контроле.
3. Таможенная процедура выпуск для внутреннего потребления, содержание, условия помещения, завершение.
4. Таможенные режимы.
5. Международный таможенный транзит, содержание, условия помещения, завершение процедуры.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Таможенные операции : понятие и виды Вузовское образование 2013
<http://www.iprbookshop.ru/13531>
2. Бякин Г.И. Таможенные операции Интермедия 2014
<http://www.iprbookshop.ru/28945>
3. Пансков В.Г. Таможенные операции в вопросах и ответах Интермедия 2014
<http://www.iprbookshop.ru/27985>

6.2. Дополнительная литература.

1. Перемещение через таможенную границу и совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров Вузовское образование 2013
<http://www.iprbookshop.ru/13578>
2. Горносталь А.А. Экспертиза товаров в таможенном деле [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горносталь А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 180 с. <http://www.iprbookshop.ru/28944>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Покровская, В.В. Таможенные операции: учебник / В.В.Покровская. – М.: Юрайт, 2012.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.yandex.ru /- Поисковая система
2. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
3. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
4. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
5. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
6. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)

[IMF eLibrary](#) -

[JSTOR](#)

[New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.](#)

[OECD iLibrary](#)

[Oxford Handbooks Online](#)

[Polpred.com Обзор СМИ](#)

[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)

[SCOPUS](#)

[Web of Science](#)

[Wiley Online Library](#)

[World Bank Elibrary](#)

[Архивы научных журналов NEICON](#)

[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)

[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)

[ЭБС Издательства "Лань"](#)

[ЭБС Юрайт](#)

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)