

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет маркетинга, рекламы и сервиса**

**Кафедра маркетинга и торгового дела**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры маркетинга и  
торгового дела

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.6 Организация экспертизы**

---

по направлению подготовки

38.04.06 – Торговое дело

Направленность (профиль) "Внешнеторговая деятельность компаний"

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора-2018

Москва, 2018 г.

**Автор-составитель:**

профессор кафедры сервиса, д-р экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ Г.М. Дехтярь

Заведующий кафедрой маркетинга и торгового дела, канд. экон. наук, доцент  
\_\_\_\_\_ Латышова Л.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
3.	Содержание и структура дисциплины .....
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....
	6.1. Основная литература.....
	6.2. Дополнительная литература.....
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....
	6.4. Нормативные правовые документы.....
	6.5. Интернет-ресурсы.....
	6.6. Иные источники.....
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.Б6. «Организация экспертизы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1.	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.2	Способность к применению критического анализа информации способность осуществлять поиск и выбор решений, анализировать и оценивать экономическую эффективность и профессиональность принятых решений, их влияния на результаты деятельности (коммерческой, маркетинговой, товароведной);
ОК-5.	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	ОК-5.2	Овладение знанием общемировых процессов перехода к экономике знаний, к четвертому технологическому укладу, способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, организации и ведения исследовательской деятельности;  способностью самостоятельно овладевать знаниями, навыками обучаемости и способностями к изменению своего научного и научно-производственного

			профиля, использования деловых коммуникаций.
ОК-9.	готовностью к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способностью быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования	ОК-9.2	<p>Продemonстрировать способность к самостоятельной работе с применением умений и навыков, полученных при обучении;</p> <p>Самостоятельно работать с информацией, уметь ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы</p> <p>Обладать знаниями о положении на рынке труда, быть открытым для новой информации, не избегать новшеств и рисков;</p>

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОК-1.2	<p>на уровне знаний: методов оценки экономической эффективности и профессиональности принятых решений, их влияния на результаты деятельности (коммерческой, маркетинговой, товароведной);</p> <p>на уровне умений: способность осуществлять поиск и выбор решений, анализировать и оценивать экономическую эффективность и профессиональность принятых решений</p> <p>на уровне навыков: оценки влияния знаний на</p>

		результаты деятельности (коммерческой, маркетинговой, товароведной);
	ОК-5.2	на уровне знаний: общемировых процессов перехода к экономике знаний, к четвертому технологическому укладу, на уровне умений: к самостоятельному обучению новым методам исследования, организации и ведения исследовательской деятельности; на уровне навыков: самостоятельно овладевать знаниями, навыками обучаемости и способностями к изменению своего научного и научно-производственного профиля, использования деловых коммуникаций.
	ОК-9.2	на уровне знаний: полученных на предшествующих уровнях образования; на уровне умений: самостоятельно работать с информацией, уметь ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы на уровне навыков: Обладать готовностью к продолжению образования в целях приобретения новых возможностей на рынке труда

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.6 «Организация экспертизы» осваивается во 2 семестре очной формы обучения, общая трудоемкость – 2 зачетные единицы.

22 академических часа выделено на контактную работу с преподавателем и 50 часов на самостоятельную работу обучающихся.

### Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.		
		Всего	Семестр	
			2	3
Очная форма обучения				
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		22	22	
лекционного типа (Л)		6	6	
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)				
практического (семинарского) типа (ПЗ)		16	16	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		50	50	
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет	
	час.			
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2	72/2	

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.6 «Организация экспертизы» осваивается во 2 семестре.

Б1.Б6. «Организация экспертизы» опирается на дисциплины Б2.У.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б.1В.ОД.7 Организация и техника внешнеторговых операций.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Основные цели, задачи и принципы экспертизы. Предмет экспертизы.	18	2		4		12	К
Тема 2	Организация экспертизы.	20	2		4		14	
Тема 3	Получение экспертной информации.	18	2		4		12	Э
Тема 4	Обработка и анализ экспертной информации.	16			4		12	О
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72	6		16		50	

Примечание:

\* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

**\*\* - разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости:** курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.

**\*\*\* - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации:** экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) и др.

### Содержание дисциплины

Тема 1. Основные цели, задачи и принципы экспертизы. Предмет экспертизы.

Основные задачи экспертизы. Объекты и субъекты экспертизы. Основные принципы экспертизы. Экспертные процедуры: основная схема этапов организации и проведения экспертиз. Экспертные технологии: общее и особенное. Виды экспертиз. Экспертиза в бизнесе и в процессе обновления (развития) производства. Экспертиза и оценочная деятельность. Вербальные и количественные оценки.

Тема 2. Организация экспертизы.

Принятие решения о проведении экспертизы. Организационные структуры экспертизы. Задачи и функции, права и обязанности субъектов экспертизы при проведении экспертизы. Подготовка к проведению экспертизы (оповещения, условия, документы, формирование рабочей группы, комиссий). Эксперты и экспертные комиссии. Требования, предъявляемые к эксперту. Профессиональная этика эксперта.

Тема 3. Получение экспертной информации.

Основные виды экспертной информации. Основные способы представления экспертной информации. Экспертные измерения. Методы получения количественных экспертных оценок. Методы получения качественных экспертных оценок. Многокритериальные экспертные оценки. Оценочные системы. Получение коллективных экспертных оценок. Анкетирование. Интервьюирование. Мозговая атака. Метод комиссий.

Тема 4. Обработка и анализ экспертной информации.

Результатирующие экспертные оценки. Меры близости. Экспертные ранжирования. Экспертные классификации. Вектора предпочтений. Комплексные экспертные оценки. Многоуровневые оценочные системы (деревья критериев). Определение коллективной экспертной оценки. Оценка точности экспертных оценок.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Добавлено примечание ([И1]): дополнено

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины** Дисциплина Б1.Б.6 «Организация экспертизы» **используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Основные цели, задачи и принципы экспертизы. Предмет экспертизы.	контрольная
Тема 3. Получение экспертной информации.	Эссе
Тема 4. Обработка и анализ экспертной информации.	Опрос

**4.1.2. Зачет проводится в письменной форме.**



#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### **Типовые оценочные материалы по теме 1**

###### **Контрольная (вопросы):**

1. Экспертиза как этап принятия решения в сертификации, аккредитации, лицензировании, организации отраслевого и регионального управления и др.
2. Ограничения и возможности экспертиз.
3. Требуемые результаты экспертизы: для заказчика, для общества; количественные и качественные.
4. Оценка профессионального уровня эксперта.
5. Ранг эксперта.
6. Формирование состава экспертной комиссии.
7. Методы организации и проведения экспертиз.
8. Основные требования к составлению экспертного заключения.
9. Конкурсы и тендеры.
10. Сертификация.

##### **Типовые оценочные материалы по теме 2**

###### **Темы эссе**

1. Законодательство в области экспертной деятельности.
2. Характеристика стандартов в области штрихового кодирования.
3. Уровень качества товаров и методы его определения.
4. Экспертиза товарных знаков.
5. Виды и классификация документов.
6. Экологическая экспертиза.
7. Процедура проведения и порядок оформления результатов идентификации непродовольственных товаров.
8. Порядок назначения, проведения и оформления результатов экспертизы непродовольственных товаров.

##### **Типовые оценочные материалы по теме 3**

###### **Опрос:**

1. Получение экспертной информации.
2. Основные виды экспертной информации. Основные способы представления экспертной информации.
3. Экспертные измерения. Методы получения количественных экспертных оценок. Методы получения качественных экспертных оценок.
4. Многокритериальные экспертные оценки. Оценочные системы.
5. Получение коллективных экспертных оценок. Анкетирование. Интервьюирование. Мозговая атака. Метод комиссий.
6. Результирующие экспертные оценки. Меры близости.
7. Экспертные ранжирования. Экспертные классификации.
8. Вектора предпочтений. Комплексные экспертные оценки.
9. Многоуровневые оценочные системы (деревья критериев). Определение коллективной экспертной оценки. Оценка точности экспертных оценок

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1.	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.2	Способность к применению критического анализа информации способность осуществлять поиск и выбор решений, анализировать и оценивать экономическую эффективность и профессиональность принятых решений, их влияния на результаты деятельности (коммерческой, маркетинговой, товароведной);
ОК-5.	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	ОК-5.2	Овладение знанием общемировых процессов перехода к экономике знаний, к четвертому технологическому укладу, способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, организации и ведения исследовательской деятельности;  способностью самостоятельно овладевать знаниями, навыками обучаемости и способностями к изменению своего научного и научно-производственного профиля, использования деловых

ОК-9.	готовностью к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования	ОК-9.2	коммуникаций. Продemonстрировать способность к самостоятельной работе с применением умений и навыков, полученных при обучении;  Самостоятельно работать с информацией, уметь ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы Обладать знаниями о положении на рынке труда, быть открытым для новой информации, не избегать новшеств и рисков;
-------	--	--------	--

#### 4.3.2 Оценочные средства рубежного контроля

##### Вопросы к зачету

При ответе на вопрос студент использует экспертные оценки и выражает собственное мнение:

1. Понятие экспертизы непродовольственных товаров, ее цели и задачи.
2. Виды товароведных экспертиз: определение, задачи, особенности каждого вида.
3. Эксперты, экспертные группы и комиссии. Требования, предъявляемые к экспертам. Основные права и обязанности экспертов.
4. Нормативно-правовая база экспертизы.
5. Экспертиза товарных знаков.
6. Виды и классификация документов.
7. Требования законодательных и нормативных документов к качеству непродовольственных товаров.
8. Нормативные документы: виды, характеристика, порядок применения.
9. Технические документы: определение, виды, краткая характеристика.
10. Технологические документы: определение, виды, краткая характеристика.

##### Шкала оценивания

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-40	«зачтено»	Проявляет способность к абстрактному мышлению при осуществлении бизнес –проектирования. Правильное осуществление PEST-анализа, SWOT-анализа, построения матрицы БКГ. Ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
39-0	«не зачтено»	– Незачет выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

#### 4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине Б1.Б6. «Организация экспертизы» представлены следующими видами работы: лекции, практические, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных вопросов в сфере экспертизы.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация по дисциплине «Организация экспертизы» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий на дискуссиях, диспутах, круглых столах, кейс-методах, проектах.

Кроме того, оценивание студента проводится на *контрольной неделе* в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание студента на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине Б1.Б6. «Организация экспертизы» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки

освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

#### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

##### **6.1. Основная литература.**

1. Волкова В.Н. Методы организации сложных экспертиз. СПбГПУ, 2010. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56523](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56523)
2. Д.А. Губанов. Сетевая экспертиза. Эгвес, 2011. <http://www.iprbookshop.ru/8529>
3. Евдохова Л.Н. Товарная экспертиза. Высшая школа, 2013. <http://www.iprbookshop.ru/35555>

##### **6.2. Дополнительная литература.**

1. А.Н. Асаул. Оценка организации. Институт проблем экономического возрождения, 2014. <http://www.iprbookshop.ru/18461>

##### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Калачев С.Л., Лифиц И.М. Товароведение, экспертиза товаров и стандартизация. - М.: ЮРАЙТ, 2009.
3. Ляшко А.А., Ходыкин А.П. и др. Товароведение, экспертиза и стандартизация. - М.: ИТК Дашков и Ко, 2008.

##### **6.4. Нормативные правовые документы.**

Не используются.

##### **6.5. Интернет-ресурсы.**

1. [www.adage.com](http://www.adage.com) - Advertising age. Ведущий глобальный журнал по рекламной индустрии
2. <http://www.raso.ru/> - Российская Ассоциация по связям с общественностью
3. <http://www.akarussia.ru/> - Ассоциация Коммуникационных Агентств России
4. <http://www.tns-global.ru/>
5. <http://www.comcon-2.ru/>

##### **6.6. Иные источники.**

Не используются.

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science  
Wiley Online Library  
World Bank Elibrary  
Архивы научных журналов NEICON  
Интернет-сервис «Антиплагиат»  
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»  
ЭБС Издательства "Лань"  
ЭБС Юрайт  
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»