

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ФАКУЛЬТЕТ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра «Финансы, денежное обращение и кредит»

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой «Финансы, денежное,
обращение и кредит»

Факультета финансов и банковского дела

Протокол от «04» сентября 2019 г.

№5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 «Управление активами и пассивами»

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.08 Финансы и кредит

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Денежно-кредитное и финансовое регулирование экономики"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Магистр

(квалификация)

Очная/очно-заочная/заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры «Финансы, денежное обращение и кредит»
Украинская И.Д.

Заведующий кафедрой

«Финансы, денежное обращение и кредит» д.э.н., проф. Хандруев А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	9
3. Содержание и структура дисциплины	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература.....	20
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы.....	20
6.5. Интернет ресурсы.....	20
6.6. Иные источники.....	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление активами и пассивами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	ПК-2.1.	Способность анализировать и использовать информацию о тенденциях развития международного банковского дела и управления активами и пассивами для применения полученных знаний и навыков в практике финансово-экономических расчетов.
ПК-16	Способность провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК-16.2.	Способность проводить консалтинговые исследования в области мировой финансовой системы.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС Специалист по финансовому консультированию ОТФ Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля (В); ТФ Финансовое	ПК-2.1. ПК-16.2.	На уровне знаний -основы эффективных межличностных коммуникаций; - этика делового общения; - необходимый спектр финансовых продуктов и услуг; - экономические и юридические аспекты инвестиционной деятельности; - Экономические и юридические аспекты страховой деятельности;

<p>консультирование по широкому спектру финансовых услуг (B/01.7)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные финансовые организации и профессиональные участники банковской системы; - основные финансовые организации и профессиональные участники страхового сектора; - основные финансовые организации и профессиональные участники рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования; - общие принципы и технологии продаж; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов; - порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий. <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг; -предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента; -собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; -выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений; <p>рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски;</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей, рисков; - учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента; - планировать, прогнозировать и оценивать изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами; - проверять достоверность информации об инвестиционной услуге с экономической и юридической точек зрения; - отстаивать интересы клиента в повышении качества, доступности и безопасности инвестиционных услуг. <p>На уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление потребителю финансовых услуг информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по
---	--

		<p>банковским продуктам и услугам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление окончательного перечня предлагаемых клиенту финансовых продуктов; - консультирование клиента по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управление кредитным и инвестиционным портфелем; - консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности; - обеспечение взаимодействия структурных подразделений организации при совместной деятельности; участие в планировании мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации.
<p>ПС «Специалист рынка ценных бумаг»: ОТФ Деятельность контролера /руководителя службы внутреннего контроля (специального внутреннего контроля) брокерско-дилерской организации, управляющей организацией, депозитария, организатора торговли на финансовом рынке, клиринговой организации, регистратора (Н)</p> <p>ТФ Организация деятельности службы внутреннего контроля, специального внутреннего контроля и управления рисками подразделения брокерско-дилерской организации (управляющей организации, депозитария, организатора торговли на финансовом рынке, клиринговой организации, регистратора) (Н/01.7);</p>	<p>ПК-2.1. ПК-16.2.</p>	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка технического задания на разработку и внедрение информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) - подготовка технического задания на разработку и внедрение элементов и сетей платежной инфраструктуры - подготовка технического задания на разработку и внедрение платежных сервисов и инструментов на базе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - подготовка технического задания на разработку и внедрение платежных сервисов и инструментов на базе мобильных технологий <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять назначение и цели создания информационной системы - формулировать требования к информационной системе в целом - формулировать требования к функциям (задачам), выполняемым информационной системой - формулировать требования к видам обеспечения - определять состав и содержание работ по созданию и внедрению информационной системы - определять порядок контроля и приемки информационной системы - определять требования к документированию информационной системы - оформлять документы с использованием современных информационных технологий <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в

<p>ПС «Специалист по платежным системам» ОТФ Управление разработкой, внедрением, эксплуатацией и модернизацией информационных систем для автоматизации операций в платежной системе (ее части) (F);</p> <p>ТФ Формирование требований к интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами (F/02.7);</p> <p>ТФ Участие в тестировании и приемке информационной системы для автоматизации операций в</p>	<p>области платежных систем</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные и методические документы в области платежных систем - российские и международные стандарты в области платежных систем - российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем - современные инструментальные средства представления информации. <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ возможностей интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами; - подготовка технического задания на интеграцию информационной системы с платежными сервисами и инструментами <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать технические возможности интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами - формулировать требования по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами - определять состав и содержание работ по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами - определять порядок контроля и приемки работ по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами - оформлять документы с использованием современных информационных технологий. <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в области платежных систем - нормативные и методические документы в области платежных систем - российские и международные стандарты в области платежных систем - российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем - современные инструментальные средства представления информации <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление экспертного контроля эксплуатации информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части), - осуществление экспертного контроля эксплуатации элементов и сетей платежной
---	---

<p>платежной системе (ее части) (F/03.7) (ч.);</p> <p>ТФ</p> <p>Участие в тестировании и приемке информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) (F/03.7) (ч.);</p> <p>ТФ</p> <p>Обеспечение эксплуатации и модернизации информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) (F/04.7) (ч.);</p>		<p>инфраструктуры,</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление экспертного контроля эксплуатации платежных сервисов и инструментов на базе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", - осуществление экспертного контроля эксплуатации платежных сервисов и инструментов на базе мобильных технологий, - анализ последних мировых тенденций в области развития платежных сервисов и инструментов, - анализ возможностей и подготовка предложений по модернизации платежных сервисов и инструментов в составе информационной системы. <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять экспертный контроль процесса эксплуатации информационной системы, - владеть различными методами и инструментами получения информации, - оценивать достоверность полученной информации, - работать с большими объемами информации, - анализировать полученную информацию, - оформлять документы с использованием современных информационных технологий. <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в области платежных систем, - нормативные и методические документы в области платежных систем, - российские и международные стандарты в области платежных систем, - российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем, - современные инструментальные средства подготовки документов и представления информации.
---	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление активами и пассивами» составляет 3 зачетные единицы, т.е. 108 академических часов.

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 24 часа из них 8 часов лекций и 16 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 84 часа. Для студентов заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 14 часов, из них 6 часов лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 84 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление активами и пассивами» изучается на 2 курсе, в 3 семестре студентами очной и очно-заочной форм обучения; студентами заочной формы обучения изучается на 2 курсе.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление активами и пассивами» реализуется после изучения дисциплин: Поведенческие финансы, Статистика финансов и кредита.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточно й аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Тема 1. Основные принципы организации управления активами и пассивами	26	2		4		20	Дис.
2.	Тема 2. Методы анализа состояния активов и пассивом кредитной организации, идентификация основных рисков	26	2		4		20	Дис.
3.	Тема 3. Процедуры принятия решений. Система управленческой отчетности. Основные	28	2		4		22	О

	методы управления активами и пассивами.							
4.	Тема 4. Практика построения системы управления активами и пассивами. Полномочия каждого из участников системы управления.	28	2		4		22	<i>КР</i>
Промежуточная аттестация								За
Всего:		108	8		16		84	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточно й аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Тема 1. Основные принципы организации управления активами и пассивами	26	2		4		20	Дис.
2.	Тема 2. Методы анализа состояния активов и пассивом кредитной организации, идентификация основных рисков	26	2		4		20	Дис.
3.	Тема 3. Процедуры принятия решений. Система управленческой отчетности. Основные методы управления активами и пассивами.	28	2		4		22	О
4.	Тема 4. Практика построения системы управления активами и пассивами. Полномочия каждого из участников системы управления.	28	2		4		22	КР
Промежуточная аттестация								За
Всего:		108	8		16		84	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточно й аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Тема 1. Основные принципы организации управления активами и пассивами	26	2		2		22	Дис
2.	Тема 2. Методы анализа состояния активов и пассивом кредитной организации, идентификация основных рисков	26	2		2		22	Дис
3.	Тема 3. Процедуры принятия решений. Система управленческой отчетности. Основные методы управления активами и пассивами.	28	2		2		24	О
4.	Тема 4. Практика построения системы управления активами и пассивами. Полномочия каждого из участников системы управления.	26			2		24	КР
Промежуточная аттестация		2						За
Всего:		108	6		8		92	

Примечание:

** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), контрольная работа (КР), дискуссии (Дис).

*** формы промежуточной аттестации: зачет (За).

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные принципы организации управления активами и пассивами

Раскрытие понятий, основных принципов и элементов системы управления активами и пассивами. Состав участников – исполнительные, коллегиальные органы, структурные подразделения кредитной организации.

Распределение полномочий между участниками управления при принятии стратегических, а также текущих/оперативных решений по управлению. Функции каждого из участников. Контроль исполнения решений – предварительный, текущий,

последующий.

Тема 2. Методы анализа состояния активов и пассивов кредитной организации, идентификация основных рисков

Раскрытие основного содержания и применения таких методов как: распределение активов, GAP- анализ, "DURATION- анализ». Классификация рисков, характерных для управления активами и пассивами – риск ликвидности, рыночные риски. Идентификация рисков и основные методы управления этими рисками в системе управления активами и пассивами.

Тема 3. Процедуры принятия решений.

Система управленческой отчетности. Основные методы управления активами и пассивами. Уровни принятия решений в системе управления активами и пассивами. Краткосрочная и среднесрочная перспективы управления активами и пассивами. Требования и рекомендации надзорных органов в этой области.

Управленческая отчетность, требования к ее системе, основные характеристики ее применения. Перечень и содержание рекомендуемых документов. Опыт ее использования.

Основные методы управления активами и пассивами: метод фондового пула, метод управления фондами, метод сбалансированного управления. Способ реализации и результат применения каждого из методов.

Тема 4. Практика построения системы управления активами и пассивами.

Полномочия каждого из участников системы управления. Требования и рекомендации надзорных органов в этой области. Развитие системы управления в российских банках. Примеры построения этой системы. Функции и полномочия каждого из участников системы управления. Различия, особенности системы управления в зависимости от таких факторов, как: масштабы операций, набор банковских продуктов, наличие филиалов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Основные принципы организации управления активами и пассивами	дискуссия
Методы анализа состояния активов и пассивом кредитной организации, идентификация основных рисков	дискуссия
Процедуры принятия решений	опрос
Практика построения системы управления активами и пассивами	контрольная работа

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1: Основные принципы организации управления активами и пассивами

Дискуссия по теме: «Задачи структурных подразделений кредитной организации в управлении активами и пассивами».

Типовые оценочные материалы по теме 2: Методы анализа состояния активов и пассивом кредитной организации, идентификация основных рисков

Дискуссия по теме: «Классификация и идентификация рисков управления активами».

Типовые оценочные материалы по теме 3: Процедуры принятия решений.

Вопросы для опроса:

1. Система управленческой отчетности.
2. Основные методы управления активами и пассивами.
3. Параметры системы управления в коммерческом банке,
4. Управленческая отчетность,
5. Внутренние нормативные о требованиях к ее системе, основные характеристики ее применения.
6. Основные методы и показатели анализа управления активами и пассивами.

Типовые оценочные материалы по теме 4: Практика построения системы управления активами и пассивами.

Темы для подготовки к контрольной работе

1. Основные принципы системы управления активами и пассивами.
2. Основные участники управления, их полномочия.
3. Задачи Правления и комитетов банка в системе управления активами и пассивами.
4. Задачи Совета директоров банка в системе управления активами и пассивами.
5. Полномочия структурных подразделений кредитной организации в системе управления активами и пассивами.
6. Основные задачи комитета по управления активами и пассивами.
7. Контроль исполнения решений (предварительный, текущий, последующий) в системе управления активами и пассивами.
8. Основные методы управления активами и пассивами: GAP- анализ, «DURATION-анализ».
9. Раскрытие основного содержания и применения метода распределения активов.
10. Раскрытие основного содержания и применения GAP- анализа.
11. Раскрытие основного содержания и применения «DURATION- анализа».
12. Краткосрочная и среднесрочная перспективы в системе управления активами и пассивами.
13. Управленческая отчетность, требования к ее системе, основные характеристики ее применения.
14. Основные методы управления активами и пассивами: метод фондового пула, метод управления фондами, метод сбалансированного управления.
15. Способ реализации и результат применения метода управления фондами.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	ПК-2.1.	Способность анализировать и использовать информацию о тенденциях развития

			международного банковского дела и управления активами и пассивами для применения полученных знаний и навыков в практике финансово-экономических расчетов.
ПК-16	Способность провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК-16.2.	Способность проводить консалтинговые исследования в области мировой финансовой системы.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. Способность анализировать и использовать информацию о тенденциях развития международного банковского дела и управления активами и пассивами для применения полученных знаний и навыков в практике финансово-экономических расчетов.	Способность анализировать тенденции развития международного банковского дела. Способность интерпретировать информацию об управлении активами и пассивами. Способность использовать информацию об управлении активами и пассивами в практической деятельности.	Анализирует тенденции развития международного банковского дела. Грамотно интерпретирует информацию об управлении активами и пассивами. Использует информацию об управлении активами и пассивами в практической деятельности. Способен использовать цифровой маркетинг в деятельности организации.
ПК-16.2. Способность проводить консалтинговые исследования в области мировой финансовой системы.	Способность применять знания мировой финансовой системы при проведении консалтинговых исследований.	Способен применять знания мировой финансовой системы при проведении консалтинговых исследований. Способен анализировать международное банковское дело. Способен анализировать систему управления активами и пассивами. Способен использовать цифровой маркетинг в своей профессиональной деятельности

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится в форме устного опроса.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Основные принципы и элементы системы управления активами и пассивами.
2. Полномочия и функции основных участников управления.
3. Полномочия исполнительных органов кредитной организации в системе управления активами и пассивами.
4. Полномочия коллегиальных органов кредитной организации в системе управления активами и пассивами.
5. Полномочия структурных подразделений кредитной организации в системе управления активами и пассивами.
6. Контроль исполнения решений (предварительный, текущий, последующий) в системе управления активами и пассивами.
7. Раскрытие основного содержания и применения метода распределения активов.
8. Раскрытие основного содержания и применения GAP- анализа.
9. Раскрытие основного содержания и применения "DURATION- анализа».
10. Краткосрочная и среднесрочная перспективы в системе управления активами и пассивами.
11. Управленческая отчетность, требования к ее системе, основные характеристики ее применения.
12. Содержание рекомендуемых документов в управленческой отчетности.
13. Основные методы управления активами и пассивами: метод фондового пула, метод управления фондами, метод сбалансированного управления.
14. Способ реализации и результат применения метода управления фондами.
15. Способ реализации и результат применения метода фондового пула.
16. Способ реализации и результат применения метода сбалансированного управления.
17. Основные характеристики организационной модели управления активами и пассивами.
18. Требования и рекомендации надзорных органов в области построения системы управления активами и пассивами.
19. Основные риски в управлении активами и пассивами.
20. Методы управления риском ликвидности в системе управления активами и пассивами.

4.3 Методические материалы

Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета

Промежуточная аттестация определяет степень достижения учебных целей и проводится в форме зачета. Зачёт проводится устно по контрольным вопросам в сроки, предусмотренные учебным планом. При выведении аттестационной отметки обязательно учитываются результаты текущего контроля и самостоятельной работы обучающегося. Текущий контроль успеваемости осуществляется во время проведения семинаров посредством проведения устных опросов обучающихся. Содержание оценочного средства- вопросы к зачету. Требования к выполнению- зачет проводится в устной форме путем ответа на вопросы из представленного перечня. Время, отведенное на процедуру – 20 минут. Результаты оглашаются по окончании опроса. Ответ подготавливается в письменной конспективной форме и сдается преподавателю после устного ответа.

Шкала оценивания

Зачет	Анализирует тенденции развития международного банковского дела. Грамотно интерпретирует информацию об управлении активами и пассивами Использует информацию об управлении активами и пассивами в практической деятельности. Способен применять знания мировой финансовой системы при проведении консалтинговых исследований. Способен анализировать международное банковское дело. Способен анализировать систему управления активами и пассивами.
Незачет	Не анализирует тенденции развития международного банковского дела. Не интерпретирует информацию об управлении активами и пассивами. Не использует информацию об управлении активами и пассивами в практической деятельности. Не способен применять знания мировой финансовой системы при проведении консалтинговых исследований. Не способен анализировать международное банковское дело. Не способен анализировать систему управления активами и пассивами.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии (научным обсуждениям)

Дискуссия представляет собой обсуждение заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Участвуя в дискуссии студентам следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты и устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый

материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной. Студенту необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Дискуссия не предполагает простого изложения полученных сведений. Участие в дискуссии быть должно быть основано на предварительном изучении обсуждаемого вопроса.

При подготовке к дискуссии необходимо внимательно прочитать вопрос и подготовить аргументированные суждения.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

Методические указания по подготовке к опросу

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за

рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа – это специальная форма самостоятельной работы студентов. Целью выполнения такого вида задания является изучение студентами предложенных теоретических вопросов, выработка умения связывать теоретический материал с практикой применения. Поэтому содержание контрольных работ включает теоретический вопрос и практическое задание, в которой изложена конкретная ситуация, предложенная для анализа и решения. Кроме этого, выполнение контрольной работы позволяет обучающемуся не только всесторонне и глубоко изучить ту проблему, над которой он непосредственно работает, но и помогает ему приобрести навыки творческого подхода к решению множества проблем.

Выполнение контрольной работы также помогает выработать навыки логического анализа монографий, нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно и кратко формулировать, и раскрывать теоретические положения, способствует овладению юридической терминологией, дает возможность лаконично высказать практические рекомендации, предложения, сделать краткие самостоятельные выводы.

Контрольная работа представляет собой также важную форму контроля со стороны преподавателя за успеваемостью студента, его самостоятельной деятельностью по изучению дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации ознакомьтесь со списком представленных вопросов. Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Берзон, Н.И. Инновации на финансовых рынках: коллективная монография [Электронный ресурс]: монография / Н.И. Берзон, Е.А. Буянова, В.Д. Газман. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 420 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/66016>
2. Синки-мл., Джозеф Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг / Джозеф Синки-мл. ; перевод А. Левинзон. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 1017 с. — ISBN 5-9614-0344-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82374.html>

6.2. Дополнительная литература

Гришина, О. А. Регулирование мирового финансового рынка: теория, практика, инструменты : монография / О.А. Гришина, Е.А. Звонова. — Москва : ИНФРА-М, 2021.— 410 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009920-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167890>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Не предусмотрено.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 N 395-1 (последняя редакция).
2. Федеральный закон от 10 июля 2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
3. Инструкция Банка России от 25.08.2003 №105-И «О порядке проведения проверок кредитных организаций (их филиалов) уполномоченными представителями Центрального банка Российской Федерации».
4. Положение ЦБ РФ «О методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («БАЗЕЛЬ III»)» №395-П от 28.12.2012.

6.5. Интернет ресурсы.

1. www.cbr.ru (статистические данные Банка России)
2. www.imf.org - International Monetary Fund Home Page
3. www.bis.org - Basel III: international regulatory framework for banks

4. www.ifrs.org – IFRS - Глобальные стандарты для мировой экономики.

6.6 Иные источники.

1. Юденков Ю.Н., Ермаков С.Л., Бочаров М.Н., Украинская И.Д. Кризис-менеджмент в коммерческом банке. М.: Издательский дом «Регламент», 2009.
2. Пашков Р.В. Контроль за совокупным риском // Внутренний контроль в кредитной организации.- 2012 №3.
3. Управление активами и пассивами как фактор снижения стоимости внешнего регулирования деятельности коммерческих банков / М. И. Сакович // Финансы и кредит. - 2012. - №39. - С. 38-43.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.