

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики  
государственного контроля

Протокол от «17» июня 2018 г. № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии**

---

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

**СМКТ**

---

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.04.09 Государственный аудит**

---

*(код, наименование направления подготовки)*

**Государственный аудит и контроль**

---

*(направленность (профиль))*

**магистр**

---

*(квалификация)*

**заочная**

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор—составитель:**

Доцент, кандидат военных наук, доцент Тороп Ю.В.

**Заведующий кафедрой:**

Заведующий кафедрой теории и практики государственного контроля профессор, доктор экономических наук, профессор Горегляд В.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объемом и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
<b>6.3.</b> Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативно-правовые документы.....	20
6.5. Интернет-ресурсы.....	21
6.6. Иные источники.....	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	22

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Дисциплина Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способностью использовать в исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	ПК-4.1	Способность обобщать информацию и на ее основе составлять финансовую отчетность для внешних пользователей
ДПК-3	способностью осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и отечественных стандартов	ДПК-3.2	Способность предлагать новые технологии проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований

## 1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Методическое обеспечение аудиторской деятельности	ПК-4.1	на уровне знаний: Знать математические методы и программное обеспечение
		на уровне умений: Уметь обобщать информацию и на ее основе составлять финансовую отчетность для внешних пользователей
		на уровне навыков: Владеть навыками анализа конкретной ситуации, возникающей в практике ведения аудита
	ДПК-3.2	на уровне знаний: Знать эффективные механизмы реализации финансового контроля
		на уровне умений: Уметь предлагать новые технологии проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой

		отчетности
		на уровне навыков: Владеть навыками работы с научной литературой по разработке эффективных механизмов реализации финансового контроля

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 12 часов: лекции – 2 часов, практические занятия – 10 часов. Самостоятельная работа составляет 56 часа.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии предусмотрена на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии входит в Блок 2 «Обязательные дисциплины».

В содержательном плане дисциплина опирается на наличие у обучающихся знаний, полученных при изучении дисциплин Б1.Б.05 Информационные технологии в экономических и правовых исследованиях и образовании.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ДВ.03.01 Правовые аспекты информационных технологий государственного и муниципального аудита, Б1.В.ДВ.03.02 Интернет-технологии в сфере государственного и муниципального аудита.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Генезис терминов информатики. Информационные процессы и защита информации.		2	-		-	10	Д
Тема 2	Понятие информации. Операционная система MS Windows.			-	2	-	10	Р,Т
Тема 3	Технологии обработки информации			-	2	-	10	Р
Тема 4	Интернет-технологии информационного взаимодействия. Локальные и глобальные сети			-	2	-	10	Д,Т
Тема 5	Прикладные программные средства			-	2	-	8	Т
Тема 6	Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности				2		8	
Промежуточная аттестация		4						Зачет

<b>Всего:</b>	<b>72</b>	<b>2</b>		<b>10</b>		<b>56</b>	
---------------	-----------	----------	--	-----------	--	-----------	--

Примечание:

\* – формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), реферат (Р), доклад (Д)

\*\* – формы промежуточной аттестации: зачет (З).

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Генезис терминов информатики. Информационные процессы и защита информации.**

Сущность и значение информации в развитии современного информационного общества. Свойства информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки, накопления, поиска и обновления информации. Копирование информации и проблемы охраны авторских прав на интеллектуальную собственность. Опасности и угрозы в информационном обществе. Основные требования информационной безопасности. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну, методы защиты информации.

### **Тема 2. Понятие информации. Операционная система MS Windows.**

Понятия информации, ИКТ, ее виды. Информационные процессы. Способы представления информации. Единица измерения информации. Общий состав и память персонального компьютера. Файловая система. Рабочий стол. Соблюдение правил по техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности. Файловая система. Использование информационных средств и процессов. Свойства рабочего стола. Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации. Прикладное программное обеспечение. Интерфейс ОС Windows.

### **Тема 3. Технологии обработки информации**

Многообразие форм представления информации. Структурированная и неструктурированная информация. Текстовая информация: документы, текстовые файлы, HTML и XML-файлы. Табличная информация. Графическая информация и деловая графика. Базы данных и хранилища. Электронные презентации. Документооборот. Электронные документы. Электронные цифровые подписи. Программные средства обработки экономической информации, их классификация и области применения. Назначение электронных презентаций. Использование мастера создания презентаций. Виды презентации. Форма выдачи материала. Режимы работы: слайда, структуры, сортировки. Оформление презентации.

### **Тема 4. Прикладные программные средства**

Текстовый процессор MS Word интерфейс. Основные настройки документа. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информации в среде текстового процессора MS Word. Добавление в текст рисунка из файла и объекта WordArt. Создание документов на основе шаблонов. Табличный процессор MS Excel интерфейс. Основы вычисления и обработка информации. Табличный процессор MS Excel графические возможности и форматирование ячеек. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информации в среде табличного процессора MS Excel. Основы работы в среде презентаций Power Point. Создание титульного слайда новой презентации. Добавление слайда с изображением. Оформление созданной презентации. Сохранение созданной презентации. Добавление и удаление анимации. Смена слайдов. Демонстрация презентации. СУБД MS Access – интерфейс. Основные настройки базы данных. Работа с

объектами базы данных. Векторная и растровая графика. Графический редактор Paint и Photoshop.

#### **Тема 5. Интернет-технологии информационного взаимодействия. Локальные и глобальные сети.**

Понятие компьютерной сети, основные сетевые функции. Классификация компьютерных сетей. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Среда передачи данных. Связные и несвязные среды. Виды и характеристика сред передачи данных. Сетевые топологии: общая характеристика и варианты реализации.

Стандарты организации открытых систем. Понятие протокола, стеки протоколов. Модель взаимодействия открытых систем. Особенности взаимодействия основных компонентов при функционировании сети. Современные Интернет-технологии организации информационного взаимодействия.

Технологии работы с информационными ресурсами и программными приложениями в локальной сети

#### **Тема 6. Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности.**

Место документационного обеспечения управления в общей структуре процесса управления. Определение и сравнительная характеристика терминологических понятий, используемых в документационном обеспечении управления. Проблемы совершенствования технологий документационного обеспечения управленческой деятельности. Характеристика групп информационных потоков. Типы носителей информации: оценка эффективности и критерии выбора. Определение документа как базового элемента информационных технологий документационного обеспечения управления. Функции документа. Технологии обработки и представления документальной информации. Технологии маршрутизации документов и контроля принимаемых управленческих решений. Системы управления документами: состав и основные функциональные возможности. Технологии организации информационного обеспечения на основе систем управления документами.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 Современные информационно-коммуникативные технологии используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема и/или раздел		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Генезис терминов информатики. Информационные процессы и защита информации.	Доклад
Тема 2	Понятие информации. Операционная система MS Windows.	Реферат, тестирование
Тема 3	Технологии обработки информации	Реферат
Тема 4	Интернет-технологии информационного взаимодействия. Локальные и глобальные сети	Доклад, тестирование

Тема 5	Прикладные программные средства	Тестирование
Тема 6	Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности	Реферат

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме зачета в устной форме.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### *Примерные темы для написания рефератов:*

1. «Электронная Россия» как инструмент административной реформы.
2. «Электронное правительство».
3. Актуальные проблемы информационной политики, обусловленные созданием глобального информационного пространства.
4. Актуальные проблемы, обусловленные увеличением роли информации, знаний и информационных технологий в жизни общества;
5. Анализ данных в MS Excel.
6. Анализ списковых структур данных в табличном процессоре MS Excel.
7. Аналитические возможности табличного процессора MS Excel.
8. Архитектура информационной системы.
9. Базы данных. Понятие модели данных.
10. Виды информации, циркулирующие в государственном и муниципальном управлении.
11. Возможности системы управления базами данных MS Access.
12. Геоинформационные системы в управлении городом: цели, задачи и критерии качества.
13. Геоинформационные системы. Назначение, функциональные особенности.
14. Государственная информационная политика: содержание и основные концептуальные подходы.
15. Зарубежный опыт использования информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
16. Информационное общество: понятие и признаки.
17. Информационные и коммуникационные технологии в менеджменте.
18. Информационные технологии автоматизации управленческой деятельности.
19. Информационные технологии в органах государственного управления.



20. Использование Интернет-технологий в государственном и муниципальном управлении.

21. Использование экспертных систем в повышении эффективности государственного и муниципального управления.

22. Источники информации в сфере государственного и муниципального управления.

### *Примеры тестов*

**1. По характеру обрабатываемой информации информационные системы подразделяются на:**

- а) дескрипторные;
- б) гипертекстовые;
- в) документальные;
- г) графические.

**2. Для фактографических информационных систем характерным является наличие:**

- а) критерия смыслового соответствия;
- б) языка манипулирования данными;
- в) информационно-поискового языка;
- г) интеллектуального редактора.

**3. Характерным атрибутом основной деятельности пользователя информационной системы является:**

- а) профессиональный;
- б) информационный;
- в) методический;
- г) управленческий.

**4. Модель данных представляет собой:**

- а) физическое представление данных в памяти ЭВМ;
- б) структура накапливаемой в базе данных информации;
- в) описание предметной области;
- г) формализованное представление логического описания данных.

**5. Основным отличием информационной системы от информационной технологии является:**

- а) информационные технологии не включают в себя аппаратные средства;
- б) информационные технологии предназначены для решения пользовательских задач;
- в) информационные системы могут быть как проблемно-ориентированными так и предметно-ориентированными;
- г) информационная система включает в себя реализуемые в ней информационные технологии.

**6. К методологии функционального моделирования деловых процессов относят**

- а) IDEF1X;
- б) IDEF0;
- в) IDEF2;
- г) IDEF3.

**7. Основой построения и функционирования сети Интернет является семейство протоколов:**

- а) TCP;
- б) TCP/IP;
- в) UDP;
- г) IP.

**8. Распределенные вычисления в компьютерных сетях основаны на архитектуре:**

- а) сервер-сервер;
- б) клиент-клиент;
- в) распределенная сеть;
- г) клиент-сервер.

**9. Каналами связи в глобальных сетях являются:**

- а) витая пара, коаксиальный кабель, спутниковая связь;
- б) оптоволоконный кабель, телефонная линия, витая пара;
- в) телефонная линия, радиоканалы, спутниковая связь;
- г) оптоволоконный кабель, телефонная линия, коаксиальный кабель.

**10. Устройством персонального компьютера, связывающим его со средой передачи данных является:**

- а) модем;
- б) мультиплексор;
- в) сетевой адаптер;
- г) шлюз.

**11. Топология, в которой передаваемые данные могут восприниматься сразу всеми рабочими станциями, подключенными к сети называется:**

- а) последовательная;
- б) параллельная;
- в) широковещательная;
- г) кольцевая.

**12. Две одинаковых локальных вычислительных сети могут быть соединены между собой при помощи устройства:**

- а) шлюз;
- б) мост;
- в) модем;
- г) маршрутизатор.

**13. Браузер не позволяет просматривать:**

- а) гипертекстовые документы;
- б) файлы баз данных;
- в) Интернет сайты;
- г) графические изображения.

**14. Передача данных в локальных вычислительных сетях осуществляется с помощью определенных соглашений, которыми являются:**

- а) утилиты;
- б) адаптеры;
- в) протоколы;
- г) контроллеры.

**15. Формализованным описанием логической структуры данных является:**

- а) база данных;
- б) модель данных;
- в) перечень возможных структур данных;
- г) перечень операций над данными.

**16. При проектировании базы данных ориентируются на использование:**

- а) данных нескольких предметных областей;
- б) конкретного набора данных;
- в) случайного набора данных;
- г) данных одной предметной области.

**17. Целью анализа первичных данных является:**

- а) выявление ошибочных данных;
- б) выявление закономерностей в поведении социального объекта;
- в) определение величины выборки;
- г) выявление случайных элементов.

**18. К технологии аналитического исследования больших массивов необработанных данных относится:**

- а) Information Exchange;
- б) Analysis Information;
- в) Data Mining;
- г) Data Exchange.

**19. Разведочный анализ данных применяется в случае:**

- а) при отсутствии или недостаточности предварительной информации о природе связей между объектами;
- б) при недостатке времени на полный анализ данных;
- в) в случае предварительного отсева некорректных данных;
- г) во всех случаях анализа данных.

**20. Использование нейронных сетей позволяет:**

- а) прогнозировать значения переменных в новых ситуациях по данным имеющихся наблюдений;
- б) определять значения недостающих переменных;
- в) анализировать полученные результаты на предмет их адекватности сложившейся ситуации;
- г) уточнять имеющиеся значения переменных.

*Примерная тематика докладов*

1. Проблемы информационного обеспечения государственной службы.
2. Информационные технологии в системе документационного обеспечения управления.
3. Передача, преобразование, хранение и использование информации.
4. Криптография и ее применение в современных информационных технологиях.
5. Проблемы создания и использования искусственного интеллекта.
6. Интернет как источник глобальной информации.
7. Информационные технологии и информационные системы.
8. Принципы использования баз данных в информационных системах.
9. Особенности построения функциональные возможности систем управления базами данных.

10. Причины неэффективного использования информационных систем.
11. Современные проблемы использования информационных ресурсов.
12. Источники формирования систем баз данных общего пользования.
13. Территориальные информационные центры. Принципы создания и использования.
14. Проблемы совместимости информационно-аналитических систем в сфере государственного управления.
15. Территориальные информационные системы муниципального образования.
16. Трудности обеспечения информационной совместимости электронных информационных ресурсов.
17. Электронное правительство: вчера, сегодня, завтра.
18. Состояние и тенденции развития современных информационных технологий.
19. Автоматизированные системы государственного управления.
20. Основные направления информатизации государственного управления в России.
21. Проблемные сегменты интегрированной информационной среды территориальных образований.
22. Единое информационное пространство государства.
23. Интеллектуальный анализ данных.
24. Специфика применения геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способностью использовать в исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	ПК-4.1	Способность обобщать информацию и на ее основе составлять финансовую отчетность для внешних пользователей
ДПК-3	способностью осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и отечественных стандартов	ДПК-3.2	Способность предлагать новые технологии проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.1	Знание математических методов и программного обеспечения. Умение обобщать информацию и на ее основе составлять финансовую отчетность для внешних пользователей. Владение навыками анализа конкретной ситуации, возникающей в практике ведения аудита.	Демонстрирует знание общих подходов к практическому применению математического моделирования. Демонстрирует умение обобщать сведения и отражать их в отчетности. Демонстрирует владение навыками анализа конкретной ситуации, возникающей в практике аудита.
ДПК-3.2	Знание эффективных механизмов реализации финансового контроля. Умение предлагать новые технологии проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности. Владение навыками работы с научной литературой по разработке эффективных механизмов реализации финансового контроля.	Знает теоретические и прикладные аспекты стандартизации государственного финансового контроля. Умеет применять стандарты финансового контроля. Владеет обоснованным применением понятийного аппарата национальной системы стандартов государственного финансового контроля.

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### *Примерные вопросы к зачету*

1. Информатизация общества.
2. Информационные революции.
3. Информационная культура, компоненты информационной культуры.
4. Информация, виды и свойства информации.
5. Технические средства ИКТ.
6. Локальные и глобальные компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет. Использование компьютерных сетей в образовательном процессе.
7. Место и роль информационных технологий.
8. Информационная среда как открытая система.
9. Глобальные компьютерные сети. Понятие о распределенной сети.
10. Структура глобальной компьютерной сети.
11. Технология WWW. Интернет как технология и информационный ресурс.
12. Виды поисковых машин. Структура и принцип работы поисковых машин. Поисковая система Google.
13. Технология Wiki. Принцип работы свободной энциклопедии Wikipedia.

14. Понятие мультимедиа. Обзор типов мультимедийных приложений.
15. Понятие о мультимедийном комплексе (ММК). Программная и аппаратная часть ММК.
16. Понятие и классификация сред конечного пользователя. Концепция интеллектуального интерфейса.
17. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения.
18. Технологии мультимедиа и гипертекста.
19. Технические и программные средства.
20. Списки в MS Excel. Назначение и использование сводных таблиц.
21. Анализ данных в MS Excel.
22. Базы данных. Понятие модели данных.
23. Системы управления базами данных. Определение, основные функции.
24. Основные объекты базы данных MS Access и их назначение.
25. Моделирование административных процессов.

### **Шкала оценивания.**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень

	<p>профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.</p>
6-15	<p>Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
0-5	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

Оценка отлично выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Хорошо выставляется при условии выполнения практически всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Удовлетворительно выставляется при условии выполнения не менее 50 % всех требований, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу.

Неудовлетворительно выставляется при условии выполнения менее 50 % всех требований.

#### **4.4. Методические материалы**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

##### *Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения*

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), составление конспекта, обзор периодической литературы и профессиональных изданий, подготовка презентации.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.



*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические указания по написанию реферата.*

Реферат по дисциплине «Государственный (муниципальный) финансовый контроль» является результатом индивидуальной работы студента и отражает способность исполнителя к самостоятельной работе с литературой, навыки анализа конкретной проблемы, выработки теоретических и практических рекомендаций. Студенты самостоятельно выбирают тему реферата из рекомендованного списка, руководствуясь своими научными интересами, профессиональным опытом или иными обстоятельствами. По согласованию с преподавателем студенты могут раскрывать и другие темы рефератов в авторской формулировке в рамках содержания учебной программы дисциплины.

Для написания реферата рекомендуется использовать учебно-методическую, научную и специальную литературу по изучаемой проблеме.

Реферат должен состоять из следующих частей:

1. Введение
2. Основные разделы (главы, параграфы)
3. Заключение
4. Список использованной литературы
5. Приложение

Во введении раскрывается актуальность темы, формулируется цель и задачи работы, дается краткая характеристика ее структуры и используемых материалов.

Основные разделы содержат теоретическое изложение темы, примеры из практики, статистические и фактические данные, обоснование выводов и теоретических положений, аналитический материал.

Для подготовки теоретической части необходимо изучить литературу по избранной теме (учебники, законодательство, монографии, статьи в периодических изданиях). Помимо обобщения существующих положений, автору следует отразить суть собственной позиции по рассматриваемому вопросу.

Аналитическая часть основывается на фактическом материале. Задача этой части – рассмотреть конкретные вопросы и особенности современной практики государственного финансового контроля. Для подготовки этой части работы могут быть использованы различные источники информации: статистические данные, законодательство, результаты специальных исследований, нормативно-правовые акты органов власти, публикации в специализированных газетах и журналах, материалы научно-практических семинаров и конференций, данные сети Интернет и др. Фактический материал следует рассматривать в динамике, используя диаграммы, таблицы. Если подобные данные занимают большой объем, их следует поместить в приложение.

Заключение должно содержать выводы и предложения по каждому разделу и работе в целом.

После заключения в работе обязательно помещается список использованной литературы и, если необходимо, приложения.

Общий объем реферата – 20-25 страниц машинописного текста формата А-4.

Результаты исследования, представленного в реферате, оформляются в виде доклада и его презентации.

Реферат должен следовать принятым в экономической литературе стандартам цитирования.

На подготовку реферата студентам дается определенный период. Рефераты, сданные позже установленного преподавателем срока, не засчитываются. Рефераты предоставляются в электронном и бумажном виде.

*Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий*

Цель тестирования в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в

развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опуск сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

1. Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д.Ю. Знаменский, А.С. Сибиряев. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Интермедия 2014. – 180 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/28012>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Бондаренко А.С. Информационные технологии управления: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачев, А.С. Бондаренко. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 479 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/10518>
2. Данчул А.Н. Исследование и информатизация управления социально-экономическими, политическими и административными процессами: сборник научных статей / под ред. А.Н. Данчула; РАГС при Президенте РФ, Кафедра информационных технологий в управлении. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 228 с.
3. Данчул А.Н. Ситуационные центры 2010. Современные информационно-аналитические технологии поддержки принятия решений: материалы научно-практической конференции, РАГС. 27–28 апреля 2010 года / Л.Ч. Абаев [и др.]; под общ. ред. А.Н. Данчула; РАГС при Президенте РФ, Кафедра информационных технологий в управлении. – М.: Изд-во РАГС, 2011.
4. Абдикеев Н.М. (ред.) Информационный менеджмент: учебник / Н.М. Абдикеев [и др.] ; под науч. ред. Н.М. Абдикеева. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 400 с.
5. Бачило И.Л. и др. Право цифровой администрации в России и во Франции: сборник научных материалов Российско-французской международной конференции, 27–28 февраля 2013 года / редкол. И.Л. Бачило (отв. ред.) и др.; Российский центр обучения избирательным технологиям при Центральной избирательной комиссии РФ, Ин-т государства и права РАН. – М.: Полиграф-Плюс, 2013. – 178 с.
6. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями. – Электрон. текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) 2012. – 263 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/16731>
7. Мотышина М.С. (и др.) Механизмы управления организациями социально-культурной сферы в трансформируемой экономике России / М.С. Мотышина [и др.]; Санкт-Петербургский гуманитарный ун-т профсоюзов. – СПб.: СПбГУП, 2010. – 224 с.
8. Ромашенко Е.К. Информационные технологии управления персоналом: презентационные материалы: [учебное пособие] / Е.К. Ромашенко; РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственной службы и кадровой политики. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 108 с.
9. Yvette Pluijmers, Peter Weiss Borders in Cyberspace: Conflicting Public Sector Information Policies and their Economic Impacts. The Pennsylvania State University CiteSeerX Archives, 2014. – 100 с. – Электронный ресурс: <http://www.spatial.maine.edu/~onsrud/Courses/SIE525/PluijmersWeiss.pdf>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное

пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Культурология [Электронный ресурс]: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям/ И.А. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/30884.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

8. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/ Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.

2. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС «Консультант-Плюс».

3. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС «Консультант-Плюс».

4. Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 2

5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31.

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации
2. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики.
3. <http://epp.eurostat.ec.europa.eu> – Портал статистики «Евростат»
4. <http://www.evernote.com> – Информационный менеджер
5. Справочно-правовая система «Консультант плюс».
6. Справочно-правовая система «Гарант».
7. THE THEORY AND PRACTICE OF PEOPLE MANAGEMENT: A CRITICAL REVIEW OF THE BRITISH EXPERIENCE. John R. Dobson / Riga International School of Economics and Business Administration. College // <http://www.EBSCO.com>

### 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>