

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики
государственного контроля

Протокол от «17» июня 2018 г. № 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09.ДВ.01.01 Международные стандарты финансовой отчетности общественного
сектора

(индекс, наименование дисциплины , в соответствии с учебным планом)

МСФО ОС

(краткое наименование дисциплины)

38.04.09 Государственный аудит

(код, наименование направления подготовки)

Государственный аудит и контроль

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

заочная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент Ахова А.А.

Заведующий кафедрой теории и практики государственного контроля профессор,
доктор экономических наук, профессор Горегляд В.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объемом и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативно-правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.09.ДВ.01.01Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.4	уметь применять международные стандарты финансовой отчетности в аудиторской деятельности и научно-исследовательской работе
ДПК-3	способность осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и отечественных стандартов	ДПК – 3.3	способность проводить комплексный государственный аудит

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Методическое обеспечение аудиторской деятельности	ДПК-1.4	на уровне знаний: знать международные стандарты финансовой отчетности
		на уровне умений: уметь использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита
		на уровне навыков: владеть навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ
	ДПК – 3.3	на уровне знаний: знает международные стандарты

		финансовой отчетности
		на уровне умений: умеет пользоваться различными справочными системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
		владеет навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.09.ДВ.01.01 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 16 часа: лекции – 2 часа, практические занятия – 14 часов. Самостоятельная работа составляет 52 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.09.ДВ.01.01 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора предусмотрена на 2 курс в 3 семестре.

Дисциплина Б1.В.09.ДВ.01.01 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» Вариативная часть.

В содержательном плане дисциплина опирается на наличие у обучающихся знаний, полученных при изучении дисциплин Б1.В.06 Налоги и налогообложение, Б1.В.09.01 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б2.В.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и навыков», расширению знаний и овладению профессиональными компетенциями по программе магистратуры.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Введение в международные стандарты общественного сектора		2		4		11	О, Р,Т
Тема 2	Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора				2		11	О, Р,Т
Тема 3	Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора				4		10	О, Р,Т
Тема 4	Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой				2		10	О, Р,Т

	отчетности организаций общественного сектора							
Тема 5	Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации				2		10	O, P, T
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего:		72	2		14		52	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (O), реферат (P), тестирование (T) по одной из тем

** - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

Содержание дисциплины

Тема 1 Введение в международные стандарты общественного сектора

Понятие и цели бухгалтерской отчетности. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах. Предпосылки создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).

Понятие международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора (МСФООС). Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС. Совет по МСФООС, задачи его деятельности. Область применения МСФООС. Структура МСФООС. Основные тенденции гармонизации международных стандартов общественного сектора. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.

Тема 2 Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора

Назначение и цели финансовой отчетности в соответствии с МСФООС. Ответственность за информацию, представленную в финансовой отчетности. Основопологающие принципы и требования к составлению финансовой отчетности в соответствии с МСФООС. МСФООС 1 «Представление финансовой отчетности» о составе финансовой отчетности. Отчетный период.

МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Понятие учетной политики. Выбор учетной политики и ее применение. Последовательность применения учетной политики. Раскрытие информации об учетной политике в финансовой отчетности организаций общественного сектора.

Тема 3 Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора

Элементы финансовой отчетности, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства, капитал. Элементы финансовой отчетности, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы.

Отчет о финансовом положении. Разделение на краткосрочные и долгосрочные статьи. Основные средства. Нематериальные активы. Финансовые активы. Инвестиции, учтенные по методу участия. Запасы. Денежные средства. Резервы. Долгосрочные обязательства. Доля неконтролируемых акционеров. Капитал.

Отчет о результатах финансовой деятельности. Классификация доходов и расходов. Прибыль или убыток за период.

Отчет об изменениях чистых активов (капитала).

Отчет о движении денежных средств. Денежные средства и эквиваленты денежных средств. Операционная деятельность. Инвестиционная деятельность. Финансовая деятельность. Налог на прибыль

Требования к раскрытию информации, содержащейся в финансовой отчетности организаций общественного сектора.

Тема 4 Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора

МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Установление контроля в целях финансовой отчетности. Процедура консолидации.

МСФООС 14 «События после отчетной даты». Понятие события после отчетной даты. Дата финансовой отчетности. Дата утверждения финансовой отчетности. Дата выпуска финансовой отчетности. Виды событий после отчетной даты. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.

МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Хозяйственный сегмент. Географический сегмент. Элементы сегмента. Активы, обязательства, доходы и расходы сегмента. Учетная политика сегмента. Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.

Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».

Тема 5 Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации

Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о секторе государственного управления». Определение сектора государственного управления. Государственные коммерческие предприятия. Основной государственный сектор. Сектор государственных финансовых корпораций. Сектор государственных нефинансовых корпораций. Учетная политика. Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.

Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Утвержденные бюджеты. Первоначальный и итоговый бюджет. Фактические суммы. Представление сопоставления бюджетных и фактических сумм. Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09.ДВ.01.01 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение в международные стандарты общественного сектора	О, Р, Т
Тема 2	Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора	О, Р, Т
Тема 3	Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора	О, Р, Т
Тема 4	Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора	О, Р, Т
Тема 5	Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации	О, Р, Т

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): в форме зачета с оценкой в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам:

Тема 1 Введение в международные стандарты общественного сектора

1. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах.
2. Понятие МСФООС.
3. Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС.
4. Совет по МСФООС, задачи его деятельности.
5. Структура МСФООС.
6. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.

Тема 2 Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора

1. Объясните, что такое финансовая отчетность общего назначения и финансовая отчетность специального назначения.
2. Перечислите основные категории пользователей финансовой отчетности.
3. Перечислите формы финансовой отчетности по методу начисления и по кассовому методу.
4. Сформулируйте цели финансовой отчетности общего назначения.
5. Объясните, какая информация может быть получена пользователями из финансовой отчетности общего назначения.
6. Перечислите элементы финансовой отчетности.

Тема 3 Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора

1. Дайте определение активов и обязательств. Перечислите способы погашения обязательств.
2. Объясните, как можно определить величину чистых активов / собственного капитала.
3. Дайте определение доходов и расходов.
4. Объясните критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности.
5. Перечислите и дайте описание качественных характеристик финансовой отчетности.
6. Перечислите и дайте описание основополагающих принципов подготовки финансовой отчетности.
7. Объясните, в чем заключается допущение непрерывности деятельности отчитывающегося субъекта.
8. Перечислите случаи, когда возможен взаимный зачет статей финансовой отчетности.
9. Объясните порядок классификации активов на оборотные и необоротные.

10. Объясните порядок классификации обязательств на краткосрочные и долгосрочные.
11. Объясните, как классифицируются расходы в соответствии с экономической и функциональной классификацией.
12. Объясните, каким образом классифицируются потоки денежных средств в отчете о движении денежных средств. Дайте определение потоков по операционной, финансовой и инвестиционной деятельности.
13. Объясните, чем отличаются прямой и косвенный метод представления потоков по операционной деятельности в отчете о движении денежных средств.

Тема 4 Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора

1. Дайте определение учетной политики. Объясните, что считается изменениями учетной политики и в каких случаях допускается изменение учетной политики.
2. Объясните, что означает ретроспективное изменение учетной политики. Опишите, каким образом информация об изменениях учетной политики раскрывается в финансовой отчетности.
3. Объясните, чем отличаются изменения учетных оценок от изменений учетной политики.
4. Опишите порядок исправления ошибок в финансовой отчетности.
5. Объясните, что такое материально-производственные запасы. Перечислите ценности, включаемые в состав материально-производственных запасов.
6. Перечислите и объясните способы оценки запасов в финансовой отчетности. Объясните, в каких случаях запасы оцениваются по чистой стоимости возможной реализации.
7. Объясните порядок расчета стоимости запасов по способу ФИФО, средневзвешенной стоимости и стоимости каждой единицы.
8. Дайте определение инвестиционных активов. Перечислите ценности, учитываемые в качестве инвестиционных активов. Объясните, в каких случаях возможно изменение классификации инвестиционных активов.
9. Опишите модели последующей оценки инвестиционных активов: модель учета по фактическим затратам и модель учета по переоцененной стоимости.
10. Дайте определение аренды. Объясните, чем финансовая аренда отличается от операционной аренды.
11. Опишите порядок учета финансовой аренды у арендатора и у арендодателя.
12. Объясните, как определяется процентная составляющая по договору финансовой аренды.
13. Опишите порядок признания доходов и расходов по операционной аренде.
14. Дайте определение основных средств и активов культурного наследия. Перечислите ценности, включаемые в состав основных средств.
15. Дайте определение нематериальных активов. Перечислите виды нематериальных активов и нематериальных активов культурного наследия.
16. Объясните критерии признания основных средств и нематериальных активов в финансовой отчетности.

Тема 5 Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации

1. Объясните способы учета затрат по займам (процентам), связанным с приобретением, строительством и производством основных средств. Дайте определение квалифицируемых активов.
2. Опишите способы последующей оценки основных средств и нематериальных активов: по фактическим затратам и по переоцененной стоимости.
3. Опишите порядок отражения результатов переоценки основных средств и нематериальных активов в финансовой отчетности.
4. Опишите способы амортизации основных средств и нематериальных активов: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, производственный способ. Опишите особенности учета нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.
5. Объясните, чем отличаются стадии исследования и разработки при создании нематериальных активов в организации. Объясните порядок учета затрат на каждой стадии создания нематериальных активов.
6. Дайте определение обесценения активов. Объясните, что такое возмещаемая стоимость актива, ценность использования актива.
7. Перечислите признаки обесценения активов, генерирующих денежные средства, и активов, не генерирующих денежные средства.
8. Объясните порядок признания убытка от обесценения активов в финансовой отчетности и порядок уменьшения убытка от обесценения.
9. Перечислите виды вознаграждений работникам. Опишите разницу между текущими вознаграждениями и вознаграждениями по окончании трудовой деятельности.
10. Объясните, в чем отличие пенсионных планов с установленными взносами от пенсионных планов с установленными выплатами.
11. Дайте определение доходов. Приведите примеры доходов от обменных операций и доходов от необменных операций.

Примерные темы для написания рефератов

1. Переход к использованию МСФО - важнейший фактор продолжения реформы = бухгалтерского учета в России.
2. История создания международных стандартов финансовой отчетности.
3. Комитет по Международным стандартам финансовой отчетности.
4. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности.
5. Значение международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире.
6. Основные проблемы гармонизации национальных учетных систем.
7. Особенности бухгалтерского учета в США
8. Особенности бухгалтерского учета в Германии
9. Особенности бухгалтерского учета в Великобритании
10. Особенности бухгалтерского учета во Франции
11. МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Процедура консолидации.
12. МСФООС 14 «События после отчетной даты». Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.
13. МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.
14. Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».

15. Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о секторе государственного управления». Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.
16. Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.
17. Учетная политика в промежуточной финансовой отчетности, составленной по МФСО.

Примерный перечень вопросов письменной контрольной работы

1. Дайте определение гармонизации учетных систем.
2. Какова основная цель деятельности Совета по МСФООС?
3. Какова сфера применения МСФООС?
4. Что такое чистые активы в соответствии с МСФООС?
5. Перечислите основные допущения и требования к составлению отчетности в соответствии с МСФООС.
6. Какая информация предоставляется в Отчете о финансовом положении?
7. Что такое доходы и расходы в соответствии с МСФООС?
8. Какая информация содержится в Отчете о результатах финансовой деятельности?
9. Какая информация содержится в Отчете о движении денежных средств?
10. Что такое «доля неконтролируемых акционеров»?
11. Что означает «ретроспективное применение учетной политики»?
12. Осветите порядок начисления амортизации в соответствии с МСФООС.
13. Что представляют собой затраты на приобретение запасов?
14. Что такое «чистая реализационная стоимость»?
15. Какова связь МСФООС и реформы бюджетного учета в РФ?

Примеры тестов

1. Целью финансовой отчетности является представление информации о:

- 1) финансовое положение компании;
- 2) движение денежных средств компании;
- 3) результаты управления ресурсами компании;
- 4) верно все вышеперечисленное.

2. За подготовку финансовой отчетности отвечает:

- 1) лицо, её подготавливающее;
- 2) главный бухгалтер компании;
- 3) совет директоров компании;
- 4) главные акционеры компании.

3. Справедливая стоимость это:

- а) сумма средств, на которую можно обменять актив или погасить обязательство при свершении сделки между желающими совершить такую сделку, независимыми друг от друга сторонами
- б) стоимость, о которой договорились связанные стороны
- в) стоимость, которая рассчитывается на основе фактической стоимости приобретения

4. При выполнении каких условий элемент признается в отчетности активом?

- а) контролируется компанией
- б) принадлежит компании в результате событий прошлых периодов
- в) обеспечивает получение компанией экономических выгод в будущем
- г) используется более 12 мес. или более чем в одном операционном цикле

д) все ответы верны

5. Что входит в состав финансовой отчетности?

- а) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках
- б) отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала
- в) примечания к финансовой отчетности
- г) стандарты

6. Что относится к элементам финансовой отчетности?

- а) активы и обязательства
- б) активы, обязательства, капитал, доходы, расходы
- в) учетная политика

7. Что не отражается в бухгалтерском балансе?

- а) доля меньшинства
- б) административные расходы
- в) выручка
- г) финансовые активы

8. Доходы это:

- а) доля в активах компании, оставшаяся после вычета всех ее обязательств
- б) чистая прибыль компании
- в) увеличение экономических выгод компании за отчетный период, которое выражается в увеличении активов или уменьшении обязательств, результатом чего является увеличение капитала

9. Почему российская отчетность не имеет статуса международной?

- а) поскольку она составлена на русском языке
- б) некоторые положения РПБУ не соответствуют МСФО
- в) все ответы верны

10. Является ли отчетность, составленная по МСФО управленческой?

- а) является
- б) не является
- в) она базируется на данных, в том числе, управленческого учета

11. В какие сроки компания должна публиковать свою отчетность?

- а) в течение 6 месяцев после отчетной даты
- б) в течение 12 месяцев после отчетной даты
- в) в любое время

12. Активы и обязательства:

- а) Никогда не взаимозачитываются.
- б) Взаимозачитываются только когда это разрешается МСФО.
- в) Взаимозачитываются, если учетная политика разрешает это.
- г) Всегда взаимозачитываются

13. Необходимо ли для числовой информации в финансовой отчетности приводить сравнительную информацию:

- 1) Да, для предшествующего периода.
- 2) Да, для двух предшествующих периодов.
- 3) Да, для трех предшествующих периодов.
- 4) Нет.

14. Какова регулярность обязательного представления финансовой отчетности:

- 1) Ежегодно.

- 2) Два раза в год.
- 3) Ежеквартально.
- 4) Ежемесячно

14. Является ли обязательным представление компанией в бухгалтерском балансе активов и обязательств в разрезе краткосрочных и долгосрочных:

- 1) Да, всегда.
- 2) Да, за исключением случаев, когда это разрешается или требуется МСФО.
- 3) Да, за исключением отдельных отраслей промышленности.
- 4) Нет.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.4	уметь применять международные стандарты финансовой отчетности в аудиторской деятельности и научно-исследовательской работе
ДПК-3	способность осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и отечественных стандартов	ДПК – 3.3	способность проводить комплексный государственный аудит

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-1.4	Знание международных	Знает международные

	стандартов финансовой отчетности. Умение использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита. Владение навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ	стандарты финансовой отчетности. Умеет использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита. Владеет навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ.
ДПК – 3.3	Знание международных стандарты финансовой отчетности. Умение пользоваться различными справочными системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов. Владение навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности.	Знает международные стандарты финансовой отчетности. Умеет связать теоретические знания с практикой, использовать различные справочные системы при проведении комплексного государственного аудита. Владеет навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. МСФООС и реформирование бюджетного учета в РФ.
2. Особенности британо-американской модели учета.
3. Особенности континентальной (европейской) модели учета.
4. Цель и основные направления деятельности Совета по МСФООС.
5. Основные тенденции гармонизации МСФООС.
6. Цели создания и порядок разработки МСФООС.
7. Область применения МСФООС.
8. Принципы подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФООС.
9. Учетная политика в соответствии с МСФООС.
10. МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных расценках, ошибки» о выборе учетной политики и ее применении.
11. Последовательность применения учетной политики. Изменения учетной политики.
12. Элементы финансовой отчетности.
13. Структура и содержание отчета о финансовом положении.
14. Основные средства в соответствии с МСФООС.

15. Нематериальные активы в соответствии с МСФООС.
16. Финансовые активы в соответствии с МСФООС.
17. Запасы в соответствии с МСФООС.
18. Долгосрочные обязательства в соответствии с МСФООС.
19. Доля меньшинства в соответствии с МСФООС.
20. Чистые активы (капитал) в соответствии с МСФООС.
21. Структура и содержание Отчета о результатах финансовой деятельности.
22. Классификация доходов и расходов в соответствии с МСФООС.
23. Структура и содержание Отчета об изменении чистых активов (капитала).
24. Структура и содержание Отчета о движении денежных средств.
25. Отличия индивидуальной и консолидированной отчетности.
26. Сфера применения МСФООС 6.
27. Процедура консолидации в соответствии с МСФООС.
28. Понятие «сегмент» в МСФООС 18 «Сегментная отчетность». Виды сегментов.
29. Элементы сегмента в соответствии с МСФООС.
30. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в соответствии с МСФООС 14.
31. Раскрытие информации о связанных сторонах в соответствии с МСФООС 20.
32. Определение сектора государственного управления в соответствии с МСФООС 22.
33. Учетная политика сектора государственного управления.
34. Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление информации о бюджете в финансовой отчетности».
35. Первоначальный и итоговый бюджеты. Представление сопоставления бюджетных и фактических сумм.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

Оценка отлично выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Хорошо выставляется при условии выполнения практически всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Удовлетворительно выставляется при условии выполнения не менее 50 % всех требований, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу.

Неудовлетворительно выставляется при условии выполнения менее 50 % всех требований.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки)

1. Понятие и цели бухгалтерской отчетности.
2. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах.
3. Предпосылки создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).
4. Понятие МСФООС.
5. Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС.
6. Совет по МСФООС, задачи его деятельности.
7. Область применения МСФООС.
8. Структура МСФООС.
9. Основные тенденции гармонизации международных стандартов общественного сектора.
10. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.
11. Элементы финансовой отчетности.
12. Активы и обязательства в финансовой отчетности, способы погашения обязательств.
13. Доходы и расходы в финансовой отчетности.
14. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности.

15. Качественные характеристики финансовой отчетности.
16. Основополагающие принципы подготовки финансовой отчетности.
17. МСФООС 1 «Представление финансовой отчетности» о составе финансовой отчетности. Отчетный период.
18. МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Понятие учетной политики.
19. Выбор учетной политики и ее применение.
20. Последовательность применения учетной политики.
21. Раскрытие информации об учетной политике в финансовой отчетности организаций общественного сектора.
22. Материально-производственные запасы.
23. Способы оценки запасов в финансовой отчетности. Чистая стоимость возможной реализации.
24. Порядок расчета стоимости запасов по способу ФИФО, средневзвешенной стоимости и стоимости каждой единицы.
25. Инвестиционные активы: модели последующей оценки инвестиционных активов: модель учета по фактическим затратам и модель учета по переоцененной стоимости.
26. Операционная и финансовая аренда: определения, основные отличия.
27. Порядок учета финансовой аренды у арендатора и у арендодателя.
28. Процентная составляющая по договору финансовой аренды.
29. Признание доходов и расходов по операционной и финансовой аренде.
30. Отчет о финансовом положении. Разделение на краткосрочные и долгосрочные статьи.
31. Основные средства.
32. Нематериальные активы.
33. Денежные средства.
34. Резервы.
35. Долгосрочные обязательства.
36. Доля неконтролируемых акционеров.
37. Капитал.
38. Отчет о результатах финансовой деятельности.
39. Классификация доходов и расходов. Прибыль или убыток за период.
40. Отчет об изменениях чистых активов (капитала).
41. Отчет о движении денежных средств. Денежные средства и эквиваленты денежных средств.
42. Операционная деятельность. Инвестиционная деятельность. Финансовая деятельность.
43. Налог на прибыль.
44. Требования к раскрытию информации, содержащейся в финансовой отчетности организаций общественного сектора.
45. МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Установление контроля в целях финансовой отчетности. Процедура консолидации.
46. МСФООС 14 «События после отчетной даты». Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.
47. МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Элементы сегмента. Активы, обязательства, доходы и расходы сегмента. Учетная политика сегмента. Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.
48. Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».
49. Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о

секторе государственного управления». Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.

50. Цель и сфера применения МСФОС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность

описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): Учебник. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012.- 398 с.
2. Вахрушина М.А., Мельникова Л.А. «Международные стандарты финансовой отчетности»: Учеб. Пособие., М.: Омега-Л, 2014.
3. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник. под ред. В.Г. Гетьман. - М.: ИНФРА-М, 2012.- 559 с.
4. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник. - 5-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012.- 512 с.
5. Стандарты финансовой отчетности для государственного сектора (Электронная версия). URL: <http://www1.minfin.ru/ru/budget/sfo/>.

6.2. Дополнительная литература

1. Боброва С.Г. Реформа бюджетных учреждений в рамках социально-ориентированной бюджетной политики // Современные исследования социальных проблем. – 2012. – № 10. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/reforma-byudzhethnyhuchrezhdeniy-v-ramkah-sotsialno-orientirovannoy-byudzhethnoy-politiki>
2. Дружиловская Э.С. Проблемы российского и международного учета основных средств субъектов общественного сектора // Международный бухгалтерский учет. – 2015. – № 18 (360).
3. Жигалов Д.В. Реформирование бюджетной сети: итоги, проблемы, перспективы // Бюджет. – 2013. – № 3.
4. Качкова О.Е. Сближение бухгалтерского учета в секторе государственного управления и МСФО общественного сектора // Бухгалтерский учет и отчетность. – 2014. – № 3.
5. Кучеров А.В., Шибилева О.В. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора: современное состояние и перспективы применения в России // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2013. – № 9.
6. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора, 2012 г. URL: <http://web.ifac.org/publications/international-public-sector-accounting-standards-board/handbooks>
7. Табалина С.А. Международные стандарты организаций отчетности сектора государственного управления // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2011. – № 3.
8. Ткаченко Л.И. Совершенствование бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора (МСФО СО) // Проблемы учета и финансов. – 2013. – № 4.
9. The International Public Sector Accounting Standards Board Governance Review Group: The Future Governance of the International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB). January 2014. URL: <http://www.oecd.org/gov/budgeting/IPSASB-Consultation-Paper.pdf>
10. The International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB) has released for comment Exposure Draft (ED) 58, Improvements to IPSASs 2015. URL: <http://www.ifac.org/publications-resources/exposure-draft-58-improvements-ipsass-2015>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

2. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Культурология [Электронный ресурс]: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям/ И.А. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/30884.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
8. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/ Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об автономных учреждениях». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63635/
2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учете». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/
4. Международные стандарты финансовой отчетности для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: www.minfin.ru/ru/budget/sfo/msfo/

5. Постановление Правительства РФ от 30.07.1998 № 862 «О концепции реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 1999–2001 годах» // Информационно-правовой портал «Гарант». URL: <http://base.garant.ru/179167/> (

6. Постановление Правительства РФ от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов» // Российская газета. № 3490. 01.06.2004.

7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 8.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99». URL: <http://base.garant.ru/12116599/>

8. Федеральные стандарты для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: <http://www.minfin.ru/ru/budget/sfo/fsfo/>

6.5. Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов - www.minfin.ru
2. http://www.ipbr.org/documents/pro.budget_acc.iasbps.doc
3. http://web.ifac.org/download/2007_IPSAS_Russian_Translation.pdf
4. <http://gaap.ru/news/81476>
5. Сайт «Audit-it» - <http://www.audit-it.ru> –

6.6. Иные источники

1. Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) [Текст]: учеб. / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. – М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2012. – 398 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com>

2. Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. / под ред. В. Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 559 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.