

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики  
государственного контроля

Протокол от «17» июня 2018 г. № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности**

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**МСФО**

---

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.04.09 Государственный аудит**

---

*(код, наименование направления подготовки)*

**Государственный аудит и контроль**

---

*(направленность (профиль))*

**магистр**

---

*(квалификация)*

**заочная**

---

*(форма обучения)*

**Год набора - 2019**

**Москва, 2018 г.**

**Автор–составитель:**

Доцент, кандидат экономических наук, доцент Ахова А.А.

Заведующий кафедрой теории и практики государственного контроля профессор,  
доктор экономических наук, профессор Горегляд В.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объемом и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативно-правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1. Дисциплина Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.4	уметь применять международные стандарты финансовой отчетности в аудиторской деятельности и научно-исследовательской работе
ДПК-3	способность осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и отечественных стандартов	ДПК – 3.3	способность проводить комплексный государственный аудит

## **1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Методическое обеспечение аудиторской деятельности	ДПК-1.4	на уровне знаний: знать международные стандарты финансовой отчетности
		на уровне умений: уметь использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита
		на уровне навыков: владеть навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ
	ДПК – 3.3	на уровне знаний: знает международные стандарты финансовой отчетности

		на уровне умений: умеет пользоваться различными справочными системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
		владеет навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 16 часа: лекции – 2 часа, практические занятия – 14 часов. Самостоятельная работа составляет 52 часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности предусмотрена на 2 курс в 3 семестре.

Дисциплина Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на наличие у обучающихся знаний, полученных при изучении дисциплин Б1.В.06 Налоги и налогообложение, Б1.В.09.01 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б2.В.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и навыков», расширению знаний и овладению профессиональными компетенциями по программе магистратуры.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Введение в международные стандарты финансовой отчетности		2		4		11	О, Т
Тема 2	Принципы подготовки финансовой отчетности				2		11	О, Т
Тема 3	Учетная политика. Изменение учетных оценок. Исправление ошибок в финансовой отчетности				4		10	О, Т
Тема 4	Материально-производственные запасы				2		10	О, Т
Тема 5	Основные средства				2		10	О, Т
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего:		72	2		14		52	

Примечание:

\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), тестирование (Т) по одной из тем

\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Введение в международные стандарты финансовой отчетности.**

Международная Федерация бухгалтеров и направления ее деятельности. Совет по международным стандартам финансовой отчетности общественного сектора, его задачи и основные направления деятельности. Цели и задачи МСФСО. Область действия и применение МСФО. Состав и структура МСФО. Сравнение МСФООС и МСФО

### **Тема 2. Принципы подготовки финансовой отчетности.**

МСФООС 1 «Представление финансовой отчетности». МСФООС 2 «Отчеты о движении денежных средств». Цели финансовой отчетности. Ответственность за информацию, представленную в финансовой отчетности. Основопологающие допущения и качественные характеристики информации финансовой отчетности. Структура финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности.

### **Тема 3. Учетная политика. Изменение учетных оценок. Исправление ошибок в финансовой отчетности.**

МСФООС 3 «Учетная политика, изменения учетных оценок и ошибки». Понятие учетной политики. Цели учетной политики. Выбор учетной политики и ее применение. Последовательность применения учетной политики. Изменения учетной политики. Ретроспективное применение изменений учетной политики. Раскрытие информации об учетной политике в финансовой отчетности. Изменение учетных оценок и их отражение в финансовой отчетности. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности. Отражение исправления ошибок в финансовой отчетности.

### **Тема 4. Материально-производственные запасы**

МСФООС 12 «Материально-производственные запасы». Определение материально-производственных запасов. Оценка запасов. Затраты на приобретение запасов. Затраты на переработку. Прочие затраты. Списание запасов: методы ФИФО и средневзвешенной стоимости. Списание запасов до чистой стоимости реализации. Оценка запасов, которые распределяются бесплатно или по номинальной стоимости. Раскрытие информации о запасах в финансовой отчетности.

### **Тема 5. Основные средства**

МСФООС 17 «Основные средства». МСФООС 5 «Затраты по займам». МСФООС 16 «Инвестиционные активы». МСФООС 13 «Аренда». Определение основных средств. Критерии признания основных средств в финансовой отчетности. Элементы стоимости и оценка основных средств при признании. Последующая оценка основных средств. Срок полезного использования основных средств. Амортизация. Способы амортизации основных средств. Обесценение основных средств. Выбытие основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в финансовой отчетности. Определение инвестиционных активов. Оценка инвестиционных активов при признании. Последующая оценка инвестиционных активов. Раскрытие информации об инвестиционных активах в финансовой отчетности. Понятие аренды (лизинга). Классификация аренды: финансовая аренда, операционная аренда. Процентная ставка по финансовой аренде. Продажи с обратной арендой. Отражение аренды в финансовой отчетности арендодателя. Отражение аренды в финансовой отчетности арендатора.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение в международные стандарты финансовой отчетности	опрос, тест
Тема 2	Принципы подготовки финансовой отчетности	опрос, тест
Тема 3	Учетная политика. Изменение учетных оценок. Исправление ошибок в финансовой отчетности	опрос, тест
Тема 4	Материально-производственные запасы	опрос, тест
Тема 5	Основные средства	опрос, тест

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): в форме зачета с оценкой в устной форме.

##### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

##### *Тестовые задания по дисциплине:*

1. Финансовая отчетность дает информацию по следующим параметрам организации: активы;

- 1) обязательства;
- 2) капитал;
- 3) доходы и расходы, включая прибыли и убытки;
- 4) прочие изменения капитала;
- 5) движение денежных средств;
- 6) кадровая политика.

2. Полный перечень финансовой отчетности включает:

- 1) бухгалтерский баланс;
  - 2) отчет о прибылях и убытках;
  - 3) отчет об изменениях капитала;
  - 4) отчет о движении денежных средств;
  - 5) отчет руководства;
  - 6) примечания.
3. Знания пользователя о хозяйственной деятельности и бухгалтерском учете исходно предполагаются:
- 1) достаточными;
  - 2) отсутствующими;
  - 3) всесторонними.
4. Достоверное представление финансовой отчетности предполагает, что организация будет:
- 1) осуществлять выбор учетной политики в соответствии с МСФО (IAS) 8;
  - 2) предоставлять уместную, надежную, сопоставимую и доступную для понимания информацию;
  - 3) обеспечивать раскрытие дополнительной информации;
  - 4) представлять аудиторский отчет.
5. Несоответствующая МСФО учетная политика разъясняется путем:
- 1) раскрытия информации о принятой учетной политике;
  - 2) пояснений;
  - 3) представления объяснительной записки;
  - 4) ничем из вышеперечисленного.
6. Отчетность, составленная на основе принципа непрерывности, предполагает, что хозяйственная деятельность будет продолжаться в течение:
- 1) 6 месяцев;
  - 2) 1 года;
  - 3) обозримого будущего.
7. Последовательность представления финансовой отчетности предполагает:
- 1) сопоставимость показателей за различные периоды;
  - 2) отсутствие изменений в учетной политике;
  - 3) отсутствие новых МСФО.
8. Каждый компонент финансовой отчетности должен четко идентифицироваться. Помимо этого, следует наглядно раскрывать следующую информацию:
- 1) наименование организации, которая составила финансовую отчетность;
  - 2) составители (авторы) отчетности;
  - 3) указание на объект финансовой отчетности: отдельную организацию или группу;
  - 4) дата бухгалтерского баланса или отчетный период - в зависимости от того, что является более приемлемым для данного компонента финансовой отчетности;
  - 5) валюта отчетности;
  - 6) степень округления отчетных показателей.
9. Активы и обязательства в бухгалтерском балансе должны представляться:
- 1) с разбивкой по категориям: оборотные и внеоборотные, долгосрочные и краткосрочные;
  - 2) в целом в порядке изменения ликвидности;
  - 3) или 1, или 2.
10. Профессиональное суждение о целесообразности отдельного представления дополнительных статей основывается на оценке:
- 1) характера и ликвидности активов;
  - 2) функционального назначения активов;
  - 3) величины, характера и сроков выполнения обязательств;
  - 4) наличия места в финансовой отчетности.



11. Отчет о прибылях и убытках должен содержать следующие статьи:
  - 1) выручку;
  - 2) расходы на финансирование;
  - 3) долю финансового результата ассоциированных компаний, а также совместных предприятий, определенную на основе долевого метода;
  - 4) прибыль (или убыток) до налогообложения по результатам выбытия активов или погашения обязательств, связанных с прекращаемой деятельностью;
  - 5) расходы по налогам;
  - 6) прибыль или убыток.
12. Отчет об изменениях капитала увязывает:
  - 1) отчет о движении денежных средств с движением капитала;
  - 2) отчет о прибылях и убытках с движением капитала;
  - 3) примечания с движением капитала.
13. Организация обязана представлять отчет об изменениях капитала (а также примечания к нему), отражающие:
  - 1) прибыль (или убыток) за отчетный период;
  - 2) каждую статью дохода и расхода, которая непосредственно относится на капитал, а также итоговые показатели по указанным статьям;
  - 3) совокупные показатели доходов и расходов, рассчитанные как сумма (i) и (ii), отражая отдельно итоговые показатели, относящиеся к владельцам капитала материнской компании и к доле меньшинства;
  - 4) по каждому компоненту капитала – влияние изменений учетной политики и исправления ошибок, учтенных в соответствии с МСФО (IAS) 8;
  - 5) суммы операций с владельцами капитала, действовавшими в рамках своих полномочий в качестве владельцев капитала, отражая отдельно распределение дивидендов между владельцами капитала;
  - 6) сальдо нераспределенной прибыли (накопленная прибыль или убыток) на начало отчетного периода и на дату бухгалтерского баланса, а также изменения в течение отчетного периода;
  - 7) сверку балансовой стоимости по каждому классу вложенного капитала и по каждому фонду на начало и конец отчетного периода, отдельно раскрывая информацию по каждому изменению.
14. Примечания должны:
  - 1) представлять информацию об основах составления финансовой отчетности и об особенностях принятой учетной политики;
  - 2) раскрывать информацию, требуемую МСФО, которая не представляется непосредственно в составе бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета об изменениях капитала или отчета о движении денежных средств;
  - 3) представлять дополнительную информацию, позволяющую лучше понять финансовую отчетность;
  - 4) содержать указание на соответствие финансовой отчетности требованиям МСФО;
  - 5) раскрывать основные положения учетной политики;
  - 6) представлять дополнительную информацию по статьям, включенным непосредственно в бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.
  - 7) раскрывать прочую информацию, в том числе:
  - 8) - условные обязательства и учтенные обязательства по заключенным договорам;
  - 9) - информацию нефинансового характера, например задачи и политику организации в области управления финансовым риском).
15. При выборе учетной политики вам следует принимать во внимание:
  - 1) Международные стандарты финансовой отчетности;
  - 2) Интерпретации МСФО;

3) только «Основы» составления и представления финансовой отчетности»; Интерпретации, Стандарты и «Основы составления и представления финансовой отчетности».

*Вопросы для самостоятельной проработки:*

**Тема: Нематериальные активы**

МСФООС 31 «Нематериальные активы». Определение нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Критерии признания нематериальных активов. Оценка нематериальных активов при признании. Последующая оценка нематериальных активов. Сроки полезного использования нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Нематериальные активы с неопределенным сроком полезного использования. Обесценение нематериальных активов. Раскрытие информации о нематериальных активах в финансовой отчетности.

**Тема: Обесценение активов**

МСФООС 21 «Обесценение активов, не генерирующих денежные средства». МСФООС 26 «Обесценение активов, генерирующих денежные средства».

Понятие обесценения активов. Активы, генерирующие денежные средства. Активы, не генерирующие денежные средства.

Признаки обесценения. Оценка возмещаемой стоимости. Оценка и признание убытка от обесценения. Определение единицы, генерирующей денежные средства. Восстановление убытка от обесценения. Раскрытие информации об обесценении активов в финансовой отчетности

**Тема Вознаграждения работникам. Резервы, условные обязательства и условные активы.**

МСФООС 25 «Вознаграждения работникам». МСФООС 19 «Резервы, условные обязательства и условные активы».

Вознаграждения работникам в процессе трудовой деятельности (текущие вознаграждения). Вознаграждения работникам по окончании трудовой деятельности. Пенсионные планы с установленными взносами. Пенсионные планы с установленными выплатами. Признание и оценка обязательств по вознаграждениям работникам. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в финансовой отчетности. Определение резервов и условных обязательств. Отличие резервов от условных обязательств. Определение условных активов. Признание и оценка резервов. Признание и оценка условных обязательств. Дисконтированная стоимость. Изменение оценки резервов и условных обязательств. Раскрытие информации о резервах, условных обязательствах и условных активах в финансовой отчетности.

**Тема: Доходы и расходы**

МСФООС 9 «Доходы от обменных операций». МСФООС 23 «Доходы от необменных операций (налоги и трансферты)». МСФООС 11 «Договоры строительного подряда».

Определение дохода. Обменные и необменные операции. Оценка доходов от обменных операций. Доходы от продажи товаров. Доходы от предоставления услуг. Проценты, лицензионные платежи и дивиденды. Оценка доходов от необменных операций. Налоги. Трансферты. Раскрытие информации о доходах от обменных и необменных операций в финансовой отчетности. Договоры строительного подряда. Объединение и деление договоров строительного подряда. Валовой доход по договору строительного подряда. Затраты по договору строительного подряда. Порядок признания доходов и расходов по договору строительного подряда. Раскрытие информации о договорах строительного подряда в финансовой отчетности.

**Тема: Консолидированная отчетность. Сегментная отчетность**

Определение консолидированной отчетности. Понятие контроля для целей формирования отчетности. Сфера применения консолидированной отчетности. Методы консолидации.

Сегментная отчетность. Определение сегмента. Экономические и географические сегменты. Элементы сегмента. Активы, обязательства, доходы и расходы сегмента. Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.

**Тема. Раскрытие отдельных видов информации в финансовой отчетности: информация о связанных сторонах. События после отчетной даты**

Определение связанных сторон. Раскрытие информации о связанных сторонах в финансовой отчетности.

Понятие событий после отчетной даты. Дата финансовой отчетности. Дата утверждения финансовой отчетности. Дата выпуска финансовой отчетности. Виды событий после отчетной даты: корректирующие и не корректирующие события. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.

**Тема. Раскрытие в финансовой отчетности информации о бюджете**

Утвержденные бюджеты. Первоначальный и итоговый бюджет. Фактические суммы.

Представление и раскрытие бюджетных и фактических сумм. Уровни агрегирования. Основы сопоставления. Многолетние бюджеты.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.4	уметь применять международные стандарты финансовой отчетности в аудиторской деятельности и научно-исследовательской работе
ДПК-3	способность осуществлять эффективную организационно-управленческую и экономическую деятельность в службах контроля и аудита, организовывать аудиторскую проверку на основе современных международных и	ДПК – 3.3	способность проводить комплексный государственный аудит

	отечественных стандартов		
--	--------------------------	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-1.4	Знание международных стандартов финансовой отчетности. Умение использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита. Владение навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ	Знает международные стандарты финансовой отчетности. Умеет использовать международные стандарты финансовой отчетности в сфере бухгалтерского учета и аудита. Владеет навыками применять международные стандарты финансовой отчетности в проведении научно-исследовательских работ.
ДПК – 3.3	Знание международных стандарты финансовой отчетности. Умение пользоваться различными справочными системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов. Владение навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности.	Знает международные стандарты финансовой отчетности. Умеет связать теоретические знания с практикой, использовать различные справочные системы при проведении комплексного государственного аудита. Владеет навыками проведения комплексного государственного аудита с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления и на основе международных стандартов финансовой отчетности.

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности
2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета
3. Предпосылки возникновения МСФО
4. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности. История его создания
5. Состав СМСФО и характеристика его основных органов
6. Порядок и принципы формирования СМСФО
7. Основные задачи СМСФО
8. Порядок разработки и принятия МСУ (ФО), их правовой статус
9. Состав финансовой отчетности, ее качественные характеристики
10. Основные элементы финансовой отчетности, предназначение и сфера действия
11. Понятие о системе стандартов GAAP USA
12. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСУ(ФО) и GAAP USA
13. Перспективы унификации МСФО и GAAP USA
14. Отчет о финансовом положении по МСФО
15. Отчет о совокупном доходе по МСФО
16. Отчет об изменениях в капитале по МСФО
17. Отчет о движении денежных средств по МСФО
18. Примечания к финансовой отчетности по МСФО
19. Основные различия российской системы бухгалтерского учета и МСФО
20. Применение МСФО в России
21. Трансформация – сущность, виды, основные этапы
22. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности в формате МСФО
23. IFRS 1 Принятие международных стандартов финансовой отчетности впервые
24. IFRS 2 Выплаты на основе долевых инструментов
25. IFRS 3 Объединения предприятий
26. IFRS 4 Договоры страхования
27. IFRS 5 Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность
28. IFRS 6 Разведка и оценка минеральных ресурсов
29. IFRS 7 Финансовые инструменты: раскрытия
30. IFRS 8 Операционные сегменты
31. IAS 1 Представление финансовой отчетности
32. IAS 2 Запасы
33. IAS 7 Отчеты о движении денежных средств
34. IAS 8 Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки
35. IAS 10 События после отчетной даты
36. IAS 11 Договоры на строительство
37. IAS 12 Налоги на прибыль
38. IAS 14 Сегментная отчетность
39. IAS 16 Основные средства
40. IAS 17 Аренда
41. IAS 18 Выручка
42. IAS 19 Вознаграждения работникам
43. IAS 20 Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи
44. IAS 21 Влияние изменения валютных курсов
45. IAS 23 Затраты по займам
46. IAS 24 Раскрытие информации о связанных сторонах

47. IAS 26 Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения (пенсионным планам)
48. IAS 27 Консолидированная и отдельная финансовая отчетность
49. IAS 28 Инвестиции в ассоциированные организации
50. IAS 29 Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции
51. IAS 31 Участие в совместной деятельности
52. IAS 32 Финансовые инструменты: представление информации
53. IAS 33 Прибыль на акцию
54. IAS 34 Промежуточная финансовая отчетность
55. IAS 36 Обесценение активов
56. IAS 37 Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы
57. IAS 38 Нематериальные активы
58. IAS 39 Финансовые инструменты: признание и оценка
59. IAS 40 Инвестиционная недвижимость

### **Шкала оценивания.**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень

	<p>профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.</p>
6-15	<p>Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
0-5	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

Оценка отлично выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Хорошо выставляется при условии выполнения практически всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Удовлетворительно выставляется при условии выполнения не менее 50 % всех требований, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу.

Неудовлетворительно выставляется при условии выполнения менее 50 % всех требований.

#### **4.4. Методические материалы**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

##### *Самостоятельная работа студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям.*

Домашняя подготовка студентов к лекционным занятиям состоит в изучении пройденного на лекциях материала, внимательном прочтении и корректировке конспектов, сделанных на лекционном занятии. Контроль над выполнением такого вида самостоятельной работы осуществляется преподавателем при выборочном опросе студентов на лекции и на консультациях.

Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям заключается в изучении теоретического материала с последующим выполнением домашних практических заданий. Контроль осуществляется преподавателем регулярно на каждом практическом занятии.

##### *Виды самостоятельной работы.*

Виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям, выполнения домашних самостоятельных работ, подготовка к промежуточной аттестации, изучения специализированной научной литературы, написания реферата, его рецензирование, подготовка к итоговому контролю.

Порядок работы с учебником (учебным пособием). При подготовке к семинарскому занятию студент обязан знать пройденный на лекции материал. Дополнительно изучить



данный вопрос по учебникам и учебным пособиям, рекомендованным лектором. Студент должен владеть методами информационного поиска, свободно ориентироваться в библиотечно-информационном пространстве РАНХиГС, использовать размещенные на портале библиотеки базы данных при поиске дополнительных источников информации.

При подготовке к занятию по заданной теме следует прочитать параграф учебника (учебного пособия), выделяя в нём важнейшие положения, правила, выводы, стремясь к их глубокому осмыслению и усвоению. Используя, в качестве проверки усвоенного материала приемы самоконтроля: пересказ материала вслух или про себя, составление плана прочитанного, логической схемы, ответы на вопросы и т.д.

Помимо рекомендуемой литературы желательно изучить, например, дополнительную литературу: учебники, учебные пособия, монографии, статьи. Желательно использовать Интернет-ресурсы, в первую очередь материалы специализированных порталов экономической направленности.

В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такой поверхностный просмотр позволит узнать, какие главы следует читать более внимательно, а какие – прочитать быстро.

Домашние самостоятельные работы выполняются в форме индивидуальных заданий по темам курса с последующим их обсуждением в формах «панельной дискуссии» и «круглого стола». Отчеты по результатам домашних самостоятельных работ оформляются в виде аналитических заключений и готовятся к публичной презентации.

Написание реферата предполагает конкретизацию отдельного вопроса (темы, проблемы) для формирования аргументированной самостоятельной позиции студента на основе изучения специализированной научной литературы, систематизации теоретических подходов и прикладных аспектов решения рассматриваемого вопроса. Рецензирование реферата проводится другим студентом и является видом самостоятельной внеаудиторной работы. Рефераты и их рецензирование позволяют выявить качество освоения материала студентами, конкретизирующих в своих работах различные вопросы.

Подготовка к итоговому контролю предусматривает повторение лекционного материала и материалов практических занятий, учебной и специализированной литературы, нормативных правовых актов.

#### *Виды аудиторных работ по лекционному курсу и курсу практических занятий.*

Виды аудиторных работ по лекционному курсу определяются тематикой разделов рабочей программы дисциплины. Виды аудиторных работ по семинарскому занятию определяются конкретным семинарским заданием и содержат перечень заданий и работ, которые должен выполнить студент в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

Содержание таких заданий должно соответствовать пройденному на лекции материалу. Например, самостоятельное раскрытие темы зарубежного опыта реализации государственной инвестиционной политики в соответствии с пройденным материалом на лекции, формулирование определений, аналогичных рассмотренным на лекции и т.п. Контроль в данном случае является выборочным.

На семинарских занятиях такой вид заданий в основном представляет собой самостоятельное решение кейс-стади, тестов, дискуссий, выполнение контрольных работ. Контроль в этом случае выражается в проверке каждого студента группы.

Case-study. Метод case-study, или метод конкретных ситуаций, – это обучающий метод проблемно-ситуационного анализа, основанный на решении конкретных задач в конкретной социально-экономической жизни общества и государства. Цель метода – усилиями группы студентов проанализировать ситуацию, возникающую в конкретном

направлении формирования и регулирования государственной инвестиционной политики, и выработать совместное решение.

Самостоятельная работа с кейсами предполагает изучение и анализ конкретных ситуаций, разработанных на основе фактического материала. Данный вид самостоятельной работы подразумевает решение комплекса взаимосвязанных задач в команде.

Семинар в форме дискуссии (свободной, структурированной, учебной и т.п.) направлен на раскрытие творческого потенциала студентов, развитие их креативных способностей и культуры речи. Он проводится в форме групповой дискуссии по проблемам, связанным с содержанием изучаемой темы или раздела в целом. Семинар в форме дискуссии является своеобразной подготовкой студентов к защите собственных научных работ, в частности выпускной квалификационной работы.

Контрольная работа. Контрольная работа является одной из форм текущего контроля знаний студентов. Она может выполняться студентами либо в виде домашней, либо в виде аудиторной самостоятельной работы на семинарских занятиях.

При проведении контрольной работы в форме аудиторной контрольной работы задания выдаются в аудитории на практическом занятии непосредственно перед началом выполнения контрольной работы. Сроки сдачи, выполненной домашней контрольной работы или дата проведения аудиторной контрольной работы сообщаются студентам заранее.

Контрольная работа содержит комплект заданий по всему предшествующему пройденному материалу данной дисциплины. Выполнение контрольной работы направлено на контроль знаний студентов, овладение навыками аналитической работы.

Реализуется контрольная работа в письменном виде. Выполненные контрольные работы студенты сдают преподавателю на проверку. После проверки и выставления оценок по 100-балльной системе на очередном семинарском занятии преподаватель раздает контрольные работы студентам для ознакомления с результатами проверки и проводит разбор типовых ошибок, отвечает на возникшие вопросы студентов и т.п.

#### *Методические рекомендации по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ*

##### *Методические указания по выполнению индивидуальных заданий.*

Отчет о выполнении индивидуального задания оформляется в виде аналитического заключения и презентации. Аналитическое заключение составляется в объеме 7-9 страниц и содержит следующие позиции: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось индивидуальное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения о перспективах развития. Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

#### 1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

#### 2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

#### 3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**  
**6.1. Основная литература**

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): Учебник. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012.- 398 с.
2. Вахрушина М.А., Мельникова Л.А. «Международные стандарты финансовой отчетности»: Учеб. Пособие., М.: Омега-Л, 2014.
3. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник. под ред. В.Г. Гетьман. - М.: ИНФРА-М, 2012.- 559 с.
4. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник. - 5-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012.- 512 с.
5. Стандарты финансовой отчетности для государственного сектора (Электронная версия). URL: <http://www1.minfin.ru/ru/budget/sfo/>.

**6.2. Дополнительная литература**

1. Боброва С.Г. Реформа бюджетных учреждений в рамках социально-ориентированной бюджетной политики // Современные исследования социальных проблем. – 2012. – № 10. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/reforma-byudzhetsyhuchrezhdeniy-v-ramkah-sotsialno-orientirovannoy-byudzhetnoy-politiki>
2. Дружиловская Э.С. Проблемы российского и международного учета основных средств субъектов общественного сектора // Международный бухгалтерский учет. – 2015. – № 18 (360).
3. Жигалов Д.В. Реформирование бюджетной сети: итоги, проблемы, перспективы // Бюджет. – 2013. – № 3.
4. Качкова О.Е. Сближение бухгалтерского учета в секторе государственного управления и МСФО общественного сектора // Бухгалтерский учет и отчетность. – 2014. – № 3.
5. Кучеров А.В., Шибилева О.В. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора: современное состояние и перспективы применения в России // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2013. – № 9.
6. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора, 2012 г. URL: <http://web.ifac.org/publications/international-public-sector-accounting-standards-board/handbooks>
7. Табалина С.А. Международные стандарты организаций отчетности сектора государственного управления // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2011. – № 3.
8. Ткаченко Л.И. Совершенствование бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора (МСФО СО) // Проблемы учета и финансов. – 2013. – № 4.
9. The International Public Sector Accounting Standards Board Governance Review Group: The Future Governance of the International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB). January 2014. URL: <http://www.oecd.org/gov/budgeting/IPSASB-Consultation-Paper.pdf>
10. The International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB) has released for comment Exposure Draft (ED) 58, Improvements to IPSASs 2015. URL: <http://www.ifac.org/publications-resources/exposure-draft-58-improvements-ipsass-2015>

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада

Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

2. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Культурология [Электронный ресурс]: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям/ И.А. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/30884.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

8. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/ Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об автономных учреждениях». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_63635/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63635/)

2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учете». URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)

3. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_100193/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/)

4. Международные стандарты финансовой отчетности для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: [www.minfin.ru/ru/budget/sfo/msfo/](http://www.minfin.ru/ru/budget/sfo/msfo/)

5. Постановление Правительства РФ от 30.07.1998 № 862 «О концепции реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 1999–2001 годах» // Информационно-правовой портал «Гарант». URL: <http://base.garant.ru/179167/> (

6. Постановление Правительства РФ от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов» // Российская газета. № 3490. 01.06.2004.

7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 8.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99». URL: <http://base.garant.ru/12116599/>

8. Федеральные стандарты для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: <http://www.minfin.ru/ru/budget/sfo/fsfo/>

### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Министерство финансов - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
2. [http://www.ipbr.org/documents/pro.budget\\_acc.iasbps.doc](http://www.ipbr.org/documents/pro.budget_acc.iasbps.doc)
3. [http://web.ifac.org/download/2007\\_IPSAS\\_Russian\\_Translation.pdf](http://web.ifac.org/download/2007_IPSAS_Russian_Translation.pdf)
4. <http://gaap.ru/news/81476>
5. Сайт «Audit-it» - <http://www.audit-it.ru> –

### **6.6. Иные источники**

1. Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) [Текст]: учеб. / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. – М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2012. – 398 с. Режим доступа: <http://www.znaniyum.com>

2. Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. / под ред. В. Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 559 с. Режим доступа: <http://www.znaniyum.com>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.