**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**Институт Права и Национальной Безопасности**
**Кафедра экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры экономической безопасности
Протокол от «28» января 2020 г. №4

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.11.01 Управление государственной собственностью**
*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**38.05.01 Экономическая безопасность**
*(код, наименование направления подготовки)*

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
*(направленность (профиль))*

Экономист
*(квалификация)*

Очная
*(форма(ы) обучения)*

Год набора - 2020

Москва, 2020 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**
Доцент кафедры экономической безопасности, к.э.н., доцент Денисова Н.А.

Заведующий кафедрой экономической безопасности, д.э.н., профессор Ломакин А.Л.

# СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), сотнесенных с планируемыми результатами освоения программы…… | 4 |
| 2 | Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…… | 6 |
| 3 | Содержание и структура дисциплины (модуля)…… | 6 |
| 4 | Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……. | 7 |
| 4.1 | Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации…….. | 7 |
| 4.2 | Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……..... | 8 |
| 4.3 | Оценочные средства для промежуточной аттестации…….. | 15 |
| 4.4 | Методические материалы……. | 16 |
| 5 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…… | 22 |
| 6 | Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…… | 26 |
| 6.1 | Основная литература …… | 26 |
| 6.2 | Дополнительная литература ……. | 26 |
| 6.3 | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…… | 27 |
| 6.4 | Нормативные правовые документы……. | 28 |
| 6.5 | Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»…… | 29 |
| 6.6 | Иные источники……. | 29 |
| 7 | Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…… | 29 |
| 8 | Глоссарий (словарь)…….. | 30 |

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина К.М.11.01 Управление государственной собственностью обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов)[1]:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ПК-24 | способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов | ПК-24.1<br>ПК-24.2 | Способен оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов<br>Способен на основе типовых методов, провести оценку эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов |
| ПК-26 | способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности | ПК-26.1<br>ПК-26.3 | Способен анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов<br>Способен анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности |
| ПК-27 | способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | ПК-27.4<br>ПК-27.5 | Способен исследовать, анализировать и обобщать результаты контроля угроз экономической безопасности<br>Способен обосновывать и предлагать решения, направленные на устранение угроз экономической безопасности |

*Примечание:*

*Таблица заполняется в соответствии с Приложением 1 («паспорта компетенций») и Приложением 2 (схема освоения компетенций).*

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|

1 Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно

| | | |
|---|---|---|
| профессиональные действия | | |
| составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта | ПК-24.1 | на уровне знаний:<br>• методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов |
| | | на уровне умений:<br>• проводить оценку эффективности использования финансовых ресурсов |
| | | на уровне навыков:<br>• использования методов оценки эффективности для подготовки заключений по использованию государственных и муниципальных финансов |
| | ПК-24.2 | на уровне знаний:<br>• структуры государственных и муниципальных финансов |
| | | на уровне умений:<br>• анализировать потребность государственных и муниципальных программ в объеме финансирования |
| | | на уровне навыков:<br>• оценки оптимальности структуры использования государственных и муниципальных финансов |
| проведение финансового анализа, бюджетирование анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ | ПК-26.1 | на уровне знаний:<br>• принципов организации финансово-хозяйственной деятельности государственных и частных учреждений |
| | | на уровне умений:<br>• анализировать и оценивать информацию, выявлять причины и следствия рассматриваемых процессов, формулировать выводы |
| | | на уровне навыков:<br>• поиска и оценки нарушений финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности |
| | ПК-26.3 | на уровне знаний:<br>• принципов и порядка формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности |
| | | на уровне умений:<br>• оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе, их влияние на его дальнейшую деятельность |
| | | на уровне навыков:<br>• оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе, их влияние на его |

| | | |
|---|---|---|
| | | дальнейшую деятельность |
| изучение фактов, событий и обстоятельств, создающих угрозы экономической безопасности, а также способность исследовать, анализировать и обобщать результаты контроля угроз экономической безопасности, предлагать и обосновывать предложения, направленные на их устранение | ПК-27.4 | на уровне знаний:<br>• принципов налогообложения, основных налогов и сборов и их администрирования |
| | | на уровне умений:<br>• устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период |
| | | на уровне навыков:<br>• проведение самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере |
| | ПК-27.5 | на уровне знаний:<br>• признаков офшорных юрисдикций, финансовые и правовые инструменты и риски, характерные для данных юрисдикций |
| | | на уровне умений:<br>• выбирать и комбинировать специализированные инструментарии и методики для решения конкретных задач |
| | | на уровне навыков:<br>• обобщение результатов контроля угроз экономической безопасности, в целях обоснования предложений, направленных на их устранение |

*Заполняются только те результаты обучения, которые планируется сформировать в рамках дисциплины. Отдельные уровни могут не указываться.*

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Дисциплина является экономико-управленческой дисциплиной. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 ч.

Дисциплина «Управление государственной собственностью» в соответствии с учебным планом осваивается в 9-м семестре на 5-ом курсе очной формы обучения.

Дисциплина «Управление государственной собственностью» является предшествующей для последующих, осваиваемых в дальнейшем дисциплин: Обеспечение экономической безопасности государственных закупок, Финансовый мониторинг.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 9 семестр – зачёт.

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ | ЛР/ЭО, | ПЗ/ЭО, ДОТ | КСР | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **ДТО** | | | | |
| Тема 1 | Государственная собственность в рыночной экономике | 18 | 4 | | 4 | | 10 | О, Д, ЭС |
| Тема 2 | Основы построения системы управления государственной собственностью | 18 | 4 | | 4 | | 10 | Т, КР |
| Тема 3 | Учет и оценка объектов государственной собственности | 18 | 4 | | 4 | | 10 | О, Д, Диспут |
| Тема 4 | Оценка эффективности управления государственной собственностью | 18 | 4 | | 4 | | 10 | О, Д, Т |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | Зачет |
| **Всего:** | | **72** | **16** | | **16** | | **40** | |

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Д), кейс (К).*

### 3.1 Содержание дисциплины

**Тема 1. Государственная собственность в рыночной экономике**

Объект и предмет теории государственного управления. Функции власти. Основные проблемы, которыми занимается теория государственного управления. Методы и подходы теории государственного управления: системный, ситуационный, синергетический подходы. Бифуркация, точка бифуркации, типы бифуркации. Регулировочные параметры в синергетике. Основные характеристики современного государственного управления. Изменения в концепции государственного управления. Информационная парадигма в государственном управлении.

**Тема 2. Основы построения системы управления государственной собственностью**

Российская федерация: территориальный и национальный принцип формирования субъектов федерации. Введение Федерации. Совместное ведение Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Разграничения предметов ведения и властных полномочий Федерации и ее субъектов. Четырехуровневая властная вертикаль в РФ: федеральная, региональная, районная и местное самоуправление.

**Тема 3. Учет и оценка объектов государственной собственности**

Виды объектов государственной собственности. Государственная собственность, находящаяся за рубежом. Удостоверение наличия собственности; разграничение государственной собственности на классы, подлежащие различному регулированию.

**Тема 4. Оценка эффективности управления государственной собственностью**

Основные критерии эффективности функционирования ГС. Система оценки эффективности управления собственностью. Оценка эффективности управления государственными пакетами акций

## 4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины «Управление государственной собственностью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос.

При проведении практических занятий: эссе, тестирование, контрольная работа, доклад, диспут.

При контроле результатов самостоятельной работы студентов: тестирование.

**4.1.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.**

Зачет рекомендуется проводится с применением следующих методов (средств**):** компьютерное тестирование.

Знания обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС[2].

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.2.1 Вопросы для обсуждения (тематика докладов) на семинарских занятиях**

**Лекция 1: Государственная собственность в рыночной экономике**

**Семинар 1 Содержание отношений собственности. Собственность как категория права, экономики и управления**

Вопросы (темы)

1. Экономические объекты государственной собственности.
2. Недвижимость государственного собственника.
3. Имущественные комплексы предприятий.
4. Участие государства в хозяйствующих субъектах.
5. Интеллектуальный капитал и интеллектуальная собственность государства.

**Семинар 2 Формы и уровни собственности. Государственная, муниципальная, частная, смешанная собственность.**

Вопросы (темы)

1. Структура отношений собственности.
2. Природные объекты государственной собственности.
3. Интеллектуальная собственность.
4. Информационные ресурсы.
5. Нематериальные активы.

**Лекция 2: Основы построения системы управления государственной собственностью.**

**Семинар 1 Понятие и основные подсистемы СУГС. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ о целях и задачах СУГС. Основные принципы управления государственной собственностью.**

Вопросы (темы)

1. Концептуальные основы построения системы управления государственной собственностью.
2. Цели, задачи, принципы и способы управления.
3. Управление имуществом казны.
4. Структура и функции органов управления государственной собственностью.
5. Нормативные методы в управлении государственной собственностью.

**Семинар 2 Управление преобразованием и использованием форм собственности. Приватизация: цели и задачи, наиболее применяемые способы. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность.**

Вопросы (темы)

---

2 При условии, если балльно-рейтинговой система (БРС) внедрена в учебный процесс структурным подразделением/филиалом Академии

1. Приватизация (понятие, цели, задачи приватизации, наиболее распространенные способы приватизации, варианты, этапы и результаты приватизации в России).
2. Обращение имущества в государственную собственность (добровольное и принудительное).
3. Управление собственностью, сданной в аренду.
4. Доверительное управление.
5. Лизинг. Концессия (делегированное управление).
6. Залог государственной собственности. Ипотека.

**Лекция 3: Учет и оценка объектов государственной собственности**

**Семинар 1 Общий порядок включения в реестр федеральной собственности Учет в регионе. Единый реестр объектов собственности.**

Вопросы (темы)

1. Учет объектов собственности.
2. Реестры, кадастры и регистры объектов собственности.
3. Организация оценки собственности.
4. Основные подходы к оценке собственности.

**Семинар 2 Объект и назначение оценки. Организация оценочной деятельности. Лицензирование оценщиков как фактор регулирования оценочной деятельности.**

Вопросы (темы)

1. Случаи проведения обязательной оценки.
2. Методы оценки собственности: доходный подход, затратный (имущественный) подход и сравнительный подход.
3. Формы и уровни собственности.
4. Порядок разграничения государственной собственности.

**Лекция 4: Оценка эффективности управления государственной собственностью**

**Семинар 1 Правовая основа, цели, задачи и принципы контроля системы управления государственной собственностью.**

Вопросы (темы)

1. Содержание постприватизационного надзора за рубежом и в России.
2. Органы постприватизационного надзора и их полномочия.
3. Государственный контроль за эффективностью использования имущества ГУПов.
4. Органы внутреннего и внешнего контроля.
5. Контроль за эффективностью участия государства в уставных капиталах обществ и товариществ.
6. Контроль предварительный, текущий и последующий.
7. Оценка эффективности управления государственной собственностью.

**Семинар 2 Концепция управления финансовыми потоками. Концепция портфеля собственности.**

Вопросы (темы)

1. Показатели эффективности: ресурсный и затратный.
2. Текущая рыночная эффективность.
3. Государственный контроль за эффективностью использования имущества ГУПов.
4. Постприватизационный надзор за рубежом и в России.
5. Кадровое обеспечение системы управления государственной собственностью.
6. Гражданское общество и защита интересов бизнеса, общества и государства.

### 4.2.2 Примерные варианты тестовых заданий

**Тема 2. Основы построения системы управления государственной собственностью**

1. К недвижимости относятся …

**дороги**

нефть в переработке
чугун
**земля**
**здания, строения**

2. Продажа своей доли в совместной общей собственности постороннему лицу производится при условиях:
без согласия всех участников совместной собственности
**преимущество в приобретении имеют участники общей собственности**
**с согласия всех участников**

3. Совместная собственность на недвижимость может быть …
**делимой по решению суда**
не делимой
**делимой с согласия всех участников данной недвижимости**

4. Условия оформления договора купли – продажи недвижимости
**в письменной форме**
в устной форме
**с обязательной государственной регистрацией**
можно не регистрировать сделку

5. При переходе права собственности на здания или сооружения, принадлежащие собственнику земельного участка
необходимо с новым собственником решать вопрос по сервитуту
требуют обращения в соответствующий государственный орган
**к приобретателю здания (сооружения) переходят права на сервитут**

6. Вещное право пользования чужой вещью в интересах определенного лица – это …
**сервитут**

7. Конкурс – это …
публичный способ продажи объекта покупателю, предложившему максимальную цену без возложения на него каких-либо обязательств
форма проведения подрядных торгов, на которых осуществляется продажа права заключения договора подряда на реализацию проекта
**способ продажи, предусматривающий предложение покупателем максимальной цены при условии выполнения им по отношению к объекту определенных обязательств – социальных или инвестиционных**

8. При доверительной собственности …
**доверитель может оставить в своем распоряжении процент дивидендов, получаемых по акциям**
**передается в траст пакет акций ОАО**
передается в траст имущество

9. Сделка считается ничтожной, если …
**она совершена с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности**
соблюдена форма сделки
она совершена в соответствии с волей и волеизъявлением участников сделки
**сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий**

10. К абсолютным правам относятся …
**вещные права**
**обязательственные права**
авторское право
11. Учредитель, передавший собственную недвижимость в уставной капитал …
является собственником переданной недвижимости
приобрел особые права в совете директоров
**утратил право на собственность недвижимости**

12. Договор ренты заключается в …
**письменной форме, удостоверяется нотариусом и регистрируется**
письменной форме и удостоверяется нотариусом
письменной форме
устной форме

13. Выписку из единого государственного реестра может получить …
суд и правоохранительные органы (по желанию)
**физическое и юридическое лицо, получившее доверенность от правообладателя**
налоговые органы по своему желанию
любое лицо по поданному им заявлению
**лица имеющие право на наследование имущества правообладателя по завещанию или закону**

14. Сделка, в которой каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороне один объект в обмен на другой – это …
**мена**

15. При доверительном управлении доверительный управляющий …
от своего имени имеет возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
от своего имени имеет ограниченную возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
**может распоряжаться доверенным ему имуществом только с согласия доверителя**

16. Государственной регистрации подлежат …
**аренда**
**право постоянного пользования**
**ипотека**
**сервитуты**
**доверительное управление авиалайнером**
купля-продажа автотранспорта
купля-продажа недвижимости

17. Частное (гражданское) право – это …
правило, установленное законодателем, регулирующее отношения между частными лицами или частным лицом и обществом
**совокупность периодических норм, определяющих частные отношения отдельных лиц в обществе**
совокупность периодических норм, регулирующих отношения между частными лицами и политическим обществом

18. При получении права хозяйственного ведения над государственным и унитарным предприятием назначенный директор, наделенный правами пользоваться, может …
**распоряжаться вверенным ему имуществом**
**пользоваться вверенным ему имуществом**
реализовывать вверенное ему имущество по собственному усмотрению

19. При сделке дарения недвижимости проведенная сделка…
имеет обратную силу
**не имеет обратной силы**

20. Право собственности на недвижимость возникает …
**после государственной регистрации**
по договору с момента передачи имущества
после подписания договора

21. Наличие установленных законом или уполномоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимого имущества – это …
**обременения**

22. Совокупность имущественных, юридических отношений, в которых находится физическое или юридическое лицо – это …
собственность
недвижимость
**имущество**

23. При оперативном управлении казенное предприятие или учреждение в отношении закрепленного за ними имущества …
осуществляют права распоряжения
**осуществляют права пользования**
**осуществляют права владения**
имеют право отчуждать имущество по собственному усмотрению

24. Полномочие – это …
**совокупность прав и обязанностей, возникших по воле другого лица**
набор имеющихся у юридического или физического лица прав и обязанностей законодательно за ним закрепленных
совокупность прав и обязанностей, определяющих отношения отдельных лиц в обществе

25. Сделка считается действительной если …
**соблюдена форма сделки**
сделка юридического лица выходит за пределы его правоспособности
сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий
**она имеет законченное содержание**

26. Аренда недвижимости предполагает передачу недвижимости …
**во владение**
в распоряжение
**в пользование**

27. Принудительное изъятие у собственника недвижимости производится …
**при отчуждении недвижимого имущества в связи с изъятием участка**
**по обязательствам взыскания на имущество**
при передаче в залог
при передаче другим лицам правомочие на владение

28. Обременительные условия …
**влияют на стоимость объекта, передаваемого в залог, аренду**
влияют на стоимость объекта, продаваемого другому лицу
не влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду

29. Форма собственности определяется по …
праву собственности
объекту собственности
**субъекту собственности**

### 4.2.3 Примерные темы для написания докладов

Тема 1. **Государственная собственность в рыночной экономике**

1. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости.
2. Государственное регулирование инвестиций в регионах.
3. Отраслевая и территориальная структура экономики Центрального федерального округа.
4. Состояние инвестиционной сферы Центрального федерального округа.
5. Инвестиционная привлекательность Центрального федерального округа.

Тема 2. **Основы построения системы управления государственной собственностью**

1. Пути совершенствования управления экономикой в Центральном федеральном округе.
2. Политика поддержки конкуренции и малого предпринимательства Центрального федерального округа.
3. Опыт развития европейских стран в формировании рыночного механизма и развития предпринимательской деятельности.
4. Муниципальная поддержка малого предпринимательства как часть государственной политики Российской Федерации.
5. Развитие малого предпринимательства в области.

Тема 3. **Учет и оценка объектов государственной собственности**

1. Государственное регулирование порядка прекращения и возникновения права собственности: анализ действующего законодательства.
2. Основные способы защиты права собственности и перспективы их развития.
3. Проблемы управления государственной собственностью.
4. Развитие предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
5. Реформирование бюджетных учреждений в другие организационно-правовые с сохранением контроля со стороны государства (субъектов РФ).
6. Приватизация бюджетных учреждений.
7. Управление государственной собственностью на примере области.

Тема 4. **Оценка эффективности управления государственной собственностью**

1. Управление государственным имуществом как объектом государственной безопасности.
2. Правовое обеспечение имущественной безопасности.

3. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по управлению объектами муниципальной собственности.
4. Современное состояние государственной и муниципальной собственности.
5. Социально-экономические проблемы управления государственной собственностью.
6. Расчет эффективности управления государственной собственностью.
7. Управление использованием государственной собственности.

## Примерные темы для написания контрольных работ

Тема 2. **Основы построения системы управления государственной собственностью**

1. Основы построения системы управления государственной собственностью (СУГС).
2. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ о целях и задачах СУГС.
3. Основные принципы управления государственной собственностью. Организация управления государственной собственностью: функциональный, отраслевой и региональный аспекты.
4. Взаимодействие с частной и другими видами негосударственной собственности. Функции органов управления госсобственностью.
5. Использование нормативных методов в управлении государственной собственностью.
6. Государственная казна: наполнение казны и выбытие имущества из казны. Назначение казны. Баланс доходов и расходов казны.
7. Приватизация: цели и задачи, наиболее применяемые способы.
8. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России.

Тема 4. **Оценка эффективности управления государственной собственностью**

1. Учет и оценка объектов государственной собственности. Общий порядок включения в реестр федеральной собственности. Учет в регионе.
2. Единый реестр объектов собственности. Единый кадастр объектов региональной собственности. Единый государственный регистр предприятий и организаций.
3. Оценочная деятельность. Объект и назначение оценки. Организация оценочной деятельности.
4. Лицензирование оценщиков как фактор регулирования оценочной деятельности. Случаи проведения обязательной оценки.
5. Методы оценки собственности: доходный подход, затратный (имущественный) подход и сравнительный подход.
6. Государственный контроль за эффективностью использования имущества ГУПов.

## Примерные темы для написания эссе

1. Роль государственной собственности в современных российских реалиях.
2. Определите правомочия собственника. Укажите, какие правомочия не нашли четкого закрепления о отечественном законодательстве.
3. В Конституции РФ найдите статьи, касающиеся собственности и ее защиты в РФ.
4. Определите содержание права собственности и ее особенности правовой защиты
5. Проведите анализ понятий «организация» и «юридическое лицо»
6. В целях создания унитарного предприятия инициатор его создания направляет в соответствующий орган регистрации письменное обращение, в котором излагает целесообразность и необходимость создания данной организации. От имени

представительного органа составьте обращение в администрацию, обоснуйте необходимость.

**Примерные темы для диспутов**

1.Собственность-это кража

2.Какие вещи, на ваш взгляд, целесообразно отнести к вещам, изъятым из гражданского оборота? (сузить, расширить)

3.Физическое единство земли и недвижимости выражается в том, что капитальные вложения, которые создает человек, становятся улучшениями самой земли, ее физическим и экономическим свойствам. Что касается объектов незавершенного строительства?

4. Приведите примеры видов рынков городской земли: жилищного строительства, гаражного строительства, промышленного строительства, транспорта и связи, офисных и нежилых помещений, дачных участков. Как отличается правовой режим.

5. Составление рекомендаций по повышению эффективности управления казной муниципального образования

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Формируемые компетенции**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ПК-24 | способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов | ПК-24.1<br><br>ПК-24.2 | Способен оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов<br>Способен на основе типовых методов, провести оценку эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов |
| ПК-26 | способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности | ПК-26.1<br><br>ПК-26.3 | Способен анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов<br>Способен анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности |
| ПК-27 | способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, | ПК-27.4<br><br>ПК-27.5 | Способен исследовать, анализировать и обобщать результаты контроля угроз экономической безопасности<br>Способен обосновывать и предлагать решения, направ- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | направленные на их устранение | | ленные на устранение угроз экономической безопасности |

**4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|---|
| ПК-24.1 | Демонстрирует знание основных методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов | Верно продемонстрировано использование основных методов оценки эффективности финансовых ресурсов |
| ПК-24.2 | Демонстрирует знание основных методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов | Верно продемонстрировано использование основных методов оценки эффективности финансовых ресурсов |
| ПК-26.1 | Демонстрирует знание основных методик расчета финансово-хозяйственных показателей государственных органов. | Раскрыта сущность основных методик расчета финансово-хозяйственных показателей государственных органов. |
| ПК-26.3 | Демонстрирует знание основных методик расчета финансово-хозяйственных показателей учреждений различных форм собственности. | Раскрыта сущность основных методик расчета финансово-хозяйственных показателей учреждений различных форм собственности. |
| ПК-27.4 | Демонстрирует знание причин и условий, способствующих совершению преступлений в экономической сфере | Раскрыта сущность основных причин экономических (финансовых) преступлений |
| ПК-27.5 | Ориентируется в основных задачах специальности. Формулирует основные способы достижения профессиональных задач | Описание специальности раскрыто в полном объеме Основные способы достижения профессиональных задач сформулированы верно |

**4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта**

**деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы для подготовки к зачету**

1. Понятия «собственность», «государственная собственность», «федеральная собственность», «собственность субъекта РФ».
2. Формы собственности в РФ.
3. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.
4. Сущность и принципы управления государственной собственностью.
5. Объекты государственной собственности.
6. Интеллектуальная деятельность как форма государственной собственности.
7. Система управления государственной собственностью субъекта РФ.
8. Субъекты управления федеральной государственной собственностью.
9. Субъекты управления государственной собственностью субъекта РФ.
10. Образование организаций с государственным участием.
11. Органы и механизмы управления унитарными предприятиями.
12. Органы и механизмы управления казенными предприятиями.
13. Органы и механизмы управления бюджетными учреждениями.
14. Органы и механизмы управления автономными учреждениями.
15. Органы и механизмы управления обществами с ограниченной ответственностью.
16. Органы и механизмы управления акционерными обществами со стопроцентным участием РФ (субъекта РФ).
17. Органы и механизмы управления акционерными обществами с пакетным участием РФ (субъекта РФ).
18. Роль государства и механизмы управления государственными корпорациями.
19. Механизмы управления государственными концернами.
20. Дочерние хозяйственные общества.
21. Управление государственной заграничной собственностью.
22. Ликвидация и реорганизация организаций с государственным участием.
23. Пути перехода собственности в государственную.
24. Порядок перехода государственной собственности в иные формы.
25. Особенности приватизации разных объектов собственности.
26. Управление недвижимым имуществом организации.
27. Контроль за использованием государственной собственности.
28. Движимое имущество государства.
29. Оценка инвестиционной привлекательности государственной организации.
30. Общие понятия, причины и признаки банкротства государственной организаций

### 4.4. Методические материалы

Оценка текущей успеваемости обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, защиты результатов работ (опрос, доклад, контрольная работа (тест), практическое задание), выполняемых на семинарских и практических занятиях, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.

Текущий контроль в 9-ом семестре оценивается интервалом 31–80 баллов, а промежуточная аттестация — 0–20 баллов. Сумма баллов текущего контроля и промежуточной аттестации в интервале 51–100 баллов соответствует положительной

оценке знаний, умений, навыков (опыта деятельности) обучающегося и позволяет преподавателю поставить оценку по дисциплине.

При защите результатов работы по темам дисциплины обучающийся получает положительную оценку только в том случае, если он демонстрирует умение работать с материалами, предъявленными к защите, и владеет практическими навыками.

Зачет принимает лектор. При проведении зачета используются технические средства. Зачет проводится в письменной форме (методом тестирования). Количество вопросов в тестовом задании – 20.

Знания, умения, навыки (опыт деятельности) обучающегося на зачете оцениваются по 100-балльной шкале: 51-100 – «зачтено», 50-0 – «незачтено».

| | |
|---|---|
| ПК-24.1 | на уровне знаний: методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов |
| | на уровне умений: проводить оценку эффективности использования финансовых ресурсов |
| | на уровне навыков: использования методов оценки эффективности для подготовки заключений по использованию государственных и муниципальных финансов |
| ПК-24.2 | на уровне знаний: структуры государственных и муниципальных финансов |
| | на уровне умений: анализировать потребность государственных и муниципальных программ в объеме финансирования |
| | на уровне навыков: оценки оптимальности структуры использования государственных и муниципальных финансов |
| ПК-26.1 | на уровне знаний: основных законодательных и нормативных правовых актов, относящихся к областям финансово-хозяйственного контроля |
| | на уровне умений: использовать методы анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций |
| | на уровне навыков: поиска и оценки нарушений финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности |
| ПК-26.3 | на уровне знаний: принципов организации финансово-хозяйственной деятельности государственных и частных учреждений |
| | на уровне умений: анализировать и оценивать информацию, выявлять причины и следствия рассматриваемых процессов, формулировать выводы |
| | на уровне навыков: разработки способов устранения выявленных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности организаций |
| ПК-27.4 | на уровне знаний: международных концепций и стандарты управления рисками и внутреннего контроля |
| | на уровне умений: проверять качество информации, полученной в результате применения информационных, расчетно-аналитических, документальных методов и методов фактического контроля |
| | на уровне навыков: использование методов и закономерностей экономической и правовой науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности |
| ПК-27.5 | на уровне знаний: законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере национальной и экономической безопасности |

| | |
|---|---|
| | на уровне умений: устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период |
| | на уровне навыков: формирование выборки с использованием программного обеспечения или без него для проведения процедур проверки с целью получения доказательств |

**Таблица 2.**

**Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине**

| **Баллы рейтинговой оценки** | **Зачет с оценкой (стандартная система)** | **Зачет с оценкой (система ECTS)** | **Требования к знаниям** |
|---|---|---|---|
| 51-100 | зачтено | P | В соответствии с паспортом компетенции<br>демонстрирует знания методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов (ПК-24.1);<br>владеет навыками использования методов оценки эффективности для подготовки заключений по использованию государственных и муниципальных финансов (ПК-24.1);<br>умеет анализировать потребность государственных и муниципальных программ в объеме финансирования (ПК-24.2);<br>владеет навыками разработки способов устранения выявленных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности организаций (ПК-26.3);<br>умеет проверять качество информации, полученной в результате применения информационных, расчетно-аналитических, документальных методов и методов фактического контроля (ПК-27.4);<br>владеет навыками формирования выборки с использованием программного обеспечения или без него для проведения процедур проверки с целью получения доказательств (ПК-27.5). |
| 50-0 | Не зачтено | NP | В соответствии с паспортом компетенции<br>не знает методов оценки эффективности использования финансовых ресурсов (ПК-24.1);<br>не владеет навыками использования методов оценки эффективности для подготовки заключений по использованию государственных и муниципальных финансов (ПК-24.1);<br>не умеет анализировать потребность государственных и муниципальных программ в объеме финансирования (ПК-24.2);<br>не владеет навыками разработки способов устранения выявленных нарушений |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | в финансово-хозяйственной деятельности организаций (ПК-26.3);<br>не умеет проверять качество информации, полученной в результате применения информационных, расчетно-аналитических, документальных методов и методов фактического контроля (ПК-27.4);<br>не владеет навыками формирования выборки с использованием программного обеспечения или без него для проведения процедур проверки с целью получения доказательств (ПК-27.5). |

**Опрос.**

Опрос проводится по темам 1, 2, 3, 4 и реализуется на основе разноуровневых задач и заданий:

а) ***репродуктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев:*

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);

– точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;

– точность различения и выделения изученных материалов;

б) ***реконструктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

*Критерием* оценки является:

– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;

– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;

– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

*Критерии* оценки:

– продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;

– продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;

– сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

| | |
|---|---|
| Оценка «5» | Задание выполнено полностью |
| Оценка «4» | Задание выполнено с незначительными погрешностями |
| Оценка «3» | Обнаруживает знание и понимание большей части задания |

**При оценке доклада используются следующие критерии (каждый критерий - 1 балл):**

– соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;

– проблемность / актуальность;
– новизна / оригинальность полученных результатов;
– глубина / полнота рассмотрения темы;
– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
– логичность / структурированность / целостность выступления;
– речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
– используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
– наглядность / презентабельность (если требуется);
– самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

| | |
|---|---|
| Оценка «5» | Доклад соответствует всем критериям |
| Оценка «4» | Доклад выполнен с незначительными погрешностями |
| Оценка «3» | Доклад соответствует большей части критериев оценки |

Общая оценка за доклад учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.

**Критерии оценки текста контрольной работы и защиты.**
- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;
- адекватность и количество использованных источников (7 – 10);
- владение материалом;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

| | |
|---|---|
| Оценка «5» | Контрольная работа соответствует всем критериям |
| Оценка «4» | Контрольная работа выполнена с незначительными погрешностями |
| Оценка «3» | Контрольная работа соответствует большей части критериев оценки |

**Тесты.**

Тестирование проводится по темам 2, 4 и реализуется на основе блока тестовых заданий.

***Оценочные параметры тестового задании (пример).***

| | |
|---|---|
| Длительность контроля | 15 мин |
| Предлагаемое количество заданий | 10 |
| Критерии оценки: | выполнено верно заданий |
| «5», если | 9-10 правильных ответов |
| «4», если | 7-8 правильных ответов |
| «3», если | 5-6 правильных ответов |

**Интерактивное обучение.**

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства | Шкала оценки |
|---|---|---|---|
| Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре, тема дается на семинарском занятии | Уровневая шкала |
| Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу | Комплект контрольных заданий по вариантам | Отметка в системе «зачтено-не зачтено» |
| Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов | Уровневая шкала |
| Доклад-сообщение | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы | Темы докладов, сообщений | Уровневая шкала |
| Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений | Фонд тестовых заданий обучающегося | Процентная шкала |

**Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Примерные темы докладов-сообщений**

1. Управление государственным имуществом как объектом государственной безопасности.
2. Правовое обеспечение имущественной безопасности.
3. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по управлению объектами муниципальной собственности.
4. Современное состояние государственной и муниципальной собственности.
5. Социально-экономические проблемы управления государственной собственностью.
6. Расчет эффективности управления государственной собственностью.
7. Управление использованием государственной собственности.

**Примерные темы деловых игр и круглых столов**

1. Роль государственной собственности в современных российских реалиях.

2.Определите правомочия собственника. Укажите, какие правомочия не нашли четкого закрепления о отечественном законодательстве.

3.Физическое единство земли и недвижимости выражается в том, что капитальные вложения, которые создает человек, становятся улучшениями самой земли, ее физическим и экономическим свойствам. Что касается объектов незавершенного строительства?

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

***Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).***

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

***Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.***

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

***Методические рекомендации по подготовке доклада.***

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 1, 2, 4.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателей. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

***Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы***

Выполнение контрольной работы проводится по теме 2,4 с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- осуществлять поиск и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;

- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;

- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Темы контрольных работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или тема контрольной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Контрольная работа должна содержать:

- введение, в котором обосновывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы;

- основную часть, в которой раскрывается содержание исследуемой проблемы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно практического применения материалов работы;

- список используемых источников и интернет-ресурсов;

Общий объем контрольной работы до 10 страниц.

Работа оформляются 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста - по ширине страницы.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Нумерация страниц документа должна быть сквозная.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи;

- применять произвольные словообразования;

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии;

Оформление библиографии производится в соответствии с ГОСТ. Список использованных источников, как правило, содержит сплошную нумерацию.

***Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.***

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;

- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

***Методические рекомендации по работе с литературой.***

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

### *Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям*

Тема 1. **Государственная собственность в рыночной экономике**

1. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости. 2. Государственное регулирование инвестиций в регионах. 3. Отраслевая и территориальная структура экономики Центрального федерального округа. 4. Состояние инвестиционной сферы Центрального федерального округа. 5. Инвестиционная привлекательность Центрального федерального округа.

**Тема 2. Основы построения системы управления государственной собственностью**

Российская федерация: территориальный и национальный принцип формирования субъектов федерации. Введение Федерации. Совместное ведение Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Разграничения предметов ведения и властных полномочий Федерации и ее субъектов. Четырехуровневая властная вертикаль в РФ: федеральная, региональная, районная и местное самоуправление

Тема 3. **Учет и оценка объектов государственной собственности**

1. Пути совершенствования управления экономикой в Центральном федеральном округе.
2. Политика поддержки конкуренции и малого предпринимательства Центрального федерального округа.
3. Опыт развития европейских стран в формировании рыночного механизма и развития предпринимательской деятельности.
4. Муниципальная поддержка малого предпринимательства как часть государственной политики Российской Федерации.
5. Развитие малого предпринимательства в области.
6. Государственное регулирование порядка прекращения и возникновения права собственности: анализ действующего законодательства.
7. Основные способы защиты права собственности и перспективы их развития.
8. Проблемы управления государственной собственностью.
9. Развитие предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
10. Реформирование бюджетных учреждений в другие организационно-правовые с сохранением контроля со стороны государства (субъектов РФ).
11. Приватизация бюджетных учреждений.
12. Управление государственной собственностью на примере области.

Тема 4. **Оценка эффективности управления государственной собственностью**

1. Управление государственным имуществом как объектом государственной безопасности.
2. Правовое обеспечение имущественной безопасности.
3. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по управлению объектами муниципальной собственности.
4. Современное состояние государственной и муниципальной собственности.
5. Социально-экономические проблемы управления государственной собственностью.
6. Расчет эффективности управления государственной собственностью.
7. Управление использованием государственной собственности.

## 6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература

1. Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом : методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» / составители О. А. Куракова, Н. В. Самосудова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72625.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/95537.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

### 6.2. Дополнительная литература

1. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15501. – ЭБС «IPRbooks»
2. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: Прокофьев С.Е.; Кадырова Г.М.; Панина О.В.; Радченко А.Ф. Монография, 2014.
3. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Самойлов В.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 311 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52613. – ЭБС «IPRbooks»

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

**Тема 1. Государственная собственность в рыночной экономике**

1. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/95537.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом : методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» / составители О. А. Куракова, Н. В. Самосудова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72625.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Самойлов В.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 311 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52613. — ЭБС «IPRbooks»

**Тема 2. Основы построения системы управления государственной собственностью.**

1. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/95537.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом : методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» / составители О. А. Куракова, Н. В. Самосудова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72625.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15501. – ЭБС «IPRbooks»

**Тема 3. Учет и оценка объектов государственной собственности**

1. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/95537.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом : методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» / составители О. А. Куракова, Н. В. Самосудова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72625.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: Прокофьев С.Е.; Кадырова Г.М.; Панина О.В.; Радченко А.Ф. Монография, 2014

**Тема 4. Оценка эффективности управления государственной собственностью**

1. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/95537.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом : методические указания к практическим занятиям и выполнению курсовой работы по дисциплине «Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» / составители О. А. Куракова, Н. В. Самосудова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72625.html (дата обращения: 29.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15501. – ЭБС «IPRbooks»
4. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: Прокофьев С.Е.; Кадырова Г.М.; Панина О.В.; Радченко А.Ф. Монография, 2014

### 6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ и от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ) // Российская газета, 2009г. № 7 - от 21января.
2. Европейская хартия местного самоуправления принята в Страсбурге 15.10.1985г., ратифицированная Федеральным законом от 11.04.1998г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // СЗ РФ. 1998г. № 15. Ст. 1695.
3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от от 07.05.2013 N 3-ФКЗ) // СЗ РФ. 1997г. № 51. Ст. 5712; Ст. 3984; 2013. N 19. Ст. 2294.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (ред. от 06.04.2011г. № 68-ФЗ) // СЗ РФ.1998г. № 31. Ст. 3823; 2011г. № 15. Ст. 2041.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (ред. от 06.04.201г. № 65-ФЗ) // СЗ РФ.1994г. № 32. Ст. 3301; 2011г. № 15. Ст. 2038.
6. Федеральный закон от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) // СЗ РФ. 2011г. № 7. Ст. 900; 2011г. № 27. Ст. 3880; 2011г. № 48. Ст. 6730.
7. Федеральный закон от 11.07.2001г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (в ред. от 04.06.2010г. № 116-ФЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 29. Ст. 2950; 2002г. № 12. Ст. 1093; 2009г. № 29. Ст. 3633; 2010г. № 23. Ст. 2798.
8. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) 19.06.2004г. № 53-ФЗ, с изм. и доп. от 07.05.2009г. № 90-ФЗ) // СЗ РФ. 2003г. № 40. Ст. 3822; 2004г. № 25. Ст. 2484; 2009г. № 19, Ст. 2280; 2010г. № 40. Ст. 4969.
9. Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в ред. от 02.02.2006г. № 19-ФЗ, с изм. и доп. от 18.07.2009г. № 187-ФЗ) // СЗ РФ. 2004г. № 31. Ст. 3215; 2006г. № 6. Ст. 636; 2009г. № 29. Ст. 3624.
10. Указ Президента РФ от 10.06.1994г. № 1185 «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» (ред. от 26.11.2001г) // СЗ РФ. 1994г. № 7. Ст. 697; 2001г. № 49. Ст. 4611.
11. Указ Президента РФ от 28.07.2007г. № 825 (в ред. от 28.04.2008г. № 606) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007г. № 27. Ст. 3256; 2008г. № 18. Ст. 2002.

### 6.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.government.ru – интернет-портал Правительства Российской Федерации.
2. www.minzdravsoc.ru – официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития.
3. www.minregion.ru – официальный сайт Министерства регионального развития.
4. www.gks.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
5. http://www.economy.gov.ru/minec/main - официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
6. www.minregion.ru – официальный сайт Министерства регионального развития РФ.

### 6.6. Иные источники

Не предусмотрены

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|---|---|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекционных занятий (лекционные аудитории) | Специализированная мебель (посадочные места), средства звуковоспроизведения и мультимедийные комплексы для подачи презентационного материала, экран |
| 2. | Учебные кабинеты (аудитории) для проведения практических занятий (семинаров) | Специализированная мебель (посадочные места), оргсредства, наглядные пособия, мультимедийное оборудование, экран, звуковые динамики |
| 3. | Компьютерные классы (аудитории) | Специализированная мебель (посадочные места), персональные компьютеры, комплект мультимедиа, экран, звуковые динамики; техническое и программное обеспечение, обеспечивающее просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV, Интернет, пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIKA, системы дистанционного обучения «Прометей» и WebSoft, компьютерная система «e-Learning-IDOX», СУБД MS Access, правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон». Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word) |
| 4. | Библиотека | Каталожная система библиотеки для обучения специалистов умению пользоваться системой поиска научной литературы |
| 5. | Читальный зал библиотеки | Специализированная мебель (посадочные места), рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Интернете |
| 6. | Центр тестирования | Компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением (AST-test) для учебного тестирования (самоконтроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации) обучаемых, программный комплекс ТЕСТУНИВЕРСАЛ |

## 8 Глоссарий (словарь)

**восстановительная стоимость объектов недвижимости** – это стоимость воспроизводства объекта недвижимости, т.е. сумма издержек на строительство точной копии оцениваемого объекта

**Государственная собственность** – имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации и субъектам Российской Федерации

**Государственная собственность** – это выражение отношений между людьми по поводу присвоения благ в целях реализации государственных и публичных интересов

**доходный подход** – это совокупность методов оценки, в рамках которых стоимость объекта оценки определяется величиной будущих выгод ее владельца:

- метод капитализации доходов;
- метод дисконтированных денежных потоков;
- и др.

**залоговая стоимость объектов недвижимости** – рассчитывается на основе рыночной стоимости для кредитования

**затратный подход** – это совокупность методов оценки, основанных на определении затрат, необходимых для восстановления либо замещения объекта оценки с учетом накопленного износа:

- метод сравнительной единицы;
- метод разбивки по компонентам;
- сметный метод;
- индексный метод;
- и др.

**инвестиционная стоимость объектов недвижимости** – это стоимость оцениваемого объекта для специфического инвестора; прирост рыночной стоимости объекта недвижимости в результате инвестирования

**ликвидационная стоимость объектов недвижимости** – это стоимость при вынужденной продаже; она идентична рыночной стоимости, но ограничена сроками проведения оценки, маркетинговых исследований и продвижения на рынок, которые необходимы для получения наилучшей цены

**потребительская стоимость объектов недвижимости (в использовании)** – это стоимость недвижимости для специфического потребителя, максимальная сумма, которую можно получить от продолжения владения и последующей продажи имущества

**право собственности** – совокупность прав по отношению к отдельным обособленным элементам национального богатства

**реестр федерального имущества** – это федеральная информационная система, включающая перечень документов и информационных технологий, с помощью которых ведется учет федерального имущества и предоставления сведений о нем

**рыночная стоимость объектов недвижимости** – это наиболее вероятная цена продажи объекта на конкурентном и открытом рынке при осознанных и рациональных действиях в своих интересах покупателя и продавца, которые хорошо информированы и не испытывают давления чрезвычайных обстоятельств

**сравнительный (рыночный) подход** – это совокупность методов оценки, основанных на сравнении объекта оценки с его аналогами, в отношении которых имеется информация о ценах сделок с ними:

- метод парных продаж;
- метод валового рентного мультипликатора;
- и др.

**стоимость замещения объектов недвижимости** – это стоимость нового объекта недвижимости с идентичными функциональными свойствами, но с использованием современных материалов, конструкция и оборудования

**стоимость объектов недвижимости действующего предприятия** – стоимость единого имущественного комплекса, определяемая в соответствии с результатами функционирования сформировавшегося производства; при этом оценка стоимости отдельных объектов предприятия заключается в определении вклада, который вносят эти объекты в качестве составных компонентов действующего предприятия

**стоимость объектов недвижимости для налогообложения** – стоимость объекта оценки, определяемая для исчисления налоговой базы и рассчитываемая в соответствии с положениями нормативных правовых актов - это рыночная или восстановительная стоимость в зависимости от объекта недвижимости (в России используется инвентаризационная стоимость, базирующаяся на восстановительной)

**страховая стоимость объектов недвижимости** – рыночная стоимость объекта, определяемая для целей страхования (обычно это стоимость замещения или восстановительная стоимость)

**утилизационная стоимость объектов недвижимости** – стоимость объекта оценки, равная рыночной стоимости материалов, которые он в себя включает, с учетом затрат на утилизацию объекта оценки