

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра гражданского права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
гражданского права и процесса  
Протокол от «02» марта 2017 г. № 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.06.02. Способы обеспечения исполнения обязательств  
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция  
(код, наименование направления подготовки)

Гражданско-правовой  
(направленность (профиль))

Бакалавр  
(квалификация)

Очная  
(форма(ы) обучения)

Год набора 2018

Москва, 2017 г.

Автор—составитель:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса Т.Н.Иванова

Заведующий кафедрой

гражданского права и процесса кандидат юридических наук Комарицкий С.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02. «Способы обеспечения исполнения обязательств» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4.2.2	Способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2.3	Способность определять и реализовывать нормы процессуального и материального права в конкретной ситуации связанной с различными правоотношениями.
ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1.5	Способность юридически грамотно толковать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Составление юридических документов	ПК-6.1.5	на уровне умений: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств; толковать нормы права;

		<p>юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; правильно составлять и оформлять отдельные виды юридических документов; обобщать судебную практику; обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения на основе правильной юридической квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>на уровне навыков: навык квалификации фактов и обстоятельств; опыт работы с законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями; навык поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов; навык составления и оформления отдельных видов юридических документов.</p>
Составление юридических документов	ПК-5.2.3	<p>на уровне умений: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений, осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь.</p> <p>на уровне навыков: опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики конституционно-правового регулирования; навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения</p>
Составление юридических документов	ПК-4.2.2	<p>на уровне умений: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права, находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании, комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства,</p>

		взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки
		на уровне навыков: навык анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02. «Способы обеспечения исполнения обязательств» относится к дисциплинам по выбору вариативной части, студенты ее изучают в 8 семестре.

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 учебных часа). Лекции – 18 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 54 а.ч. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Взаимосвязана со следующими дисциплинами:

Б1.Б.17. Гражданское право, обучение в 3, 4, 5 и 6 семестрах;

## 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости и <sup>4</sup> , промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Общие положения об обязательствах	9	2		3		4	О
Тема 2	Общие положения о залоге в дореволюционной России	9	1		3		4	О
Тема 3	Правовая природа залога	9	2		3		4	О
Тема 4	Понятие залога	9	1		3		5	О

Тема 5	Залоговые правоотношения	9	2		3		4	О
Тема 6	Понятие залога товара в обороте	9	1		3		5	О
Тема 7	Понятие залога с передачей заложенного имущества	9	2		3		4	О
Тема 8	Залог прав	9	1		3		5	О
Тема 9	Задаток и неустойка	9	2		3		4	О
Тема 10	Удержание	9	1		3		5	О
Тема 11	Банковская гарантия	9	2		3		4	О
Тема 12	Поручительство	9	1		3		5	О
Итоговая аттестация		Зачет						
<b>Всего:</b>		108	26		28		54	

\* 1– форма текущего контроля успеваемости: опрос (О).

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Общие положения об обязательствах

Общие положения об обязательствах. Обеспечение исполнения обязательств. Гражданско-правовой договор. Общие положения о залоге в дореволюционной России. Понятие и правовая природа залога. Предмет залога. Источники залогового права.

### Тема 2. Общие положения о залоге в дореволюционной России

Общие положения о залоге в дореволюционной России. Римское право предусматривало три основных вида залога: фидуциарные сделки ; ручной заклад; ипотеку. Указанные виды залогов (фидуциарные сделки, ручной заклад и ипотека) в модифицированном виде применялись и в дореволюционной России. Так, по фидуциарной сделке право собственности на залог возникало у залогодержателя не с момента его установления, а со времени просрочки выполнения обязательства должником.

### Тема 3. Правовая природа залога

Понятие залога в Римском праве. Развитие залога в Римском праве. Пигнус и ипотека. Особенности залога в форме пигнуса и ипотеки. Понятие залогового права по российскому гражданскому законодательству.

#### **Тема 4. Понятие залога**

Предмет залога. Понятие источника права. Виды источников залогового права. Международные источники залогового права. Внутригосударственные источники залогового права.

#### **Тема 5. Залоговые правоотношения**

Понятие залогового правоотношения. Стороны залогового правоотношения.

Понятие договора о залоге в римском праве. Понятие гражданско- правового договора, договора о залоге. Залогодатель и залогодержатель. Содержание и форма договора о залоге

#### **Тема 6. Понятие залога товара в обороте**

Понятие залога товаров в обороте. Предмет залога товаров в обороте. Виды имущества не передаваемого залогодержателю. Отличительные особенности залога товаров в обороте. Ипотека. Права и обязанности сторон при залоге с оставлением заложенного имущества у залогодателя. Ответственность сторон. Форма договора залога без передачи заложенного имущества.

#### **Тема 7. Понятие залога с передачей заложенного имущества**

Понятие залога с передачей заложенного имущества. Виды имущества передаваемого залогодержателю. Права и обязанности сторон при залоге без оставления заложенного имущества у залогодателя. Ответственность сторон. Форма договора залога с передачей заложенного имущества

#### **Тема 8. Залог прав**

Предмет залога прав. Специфическое свойство залога прав. Правовое регулирование залога прав. Стороны договора залога прав. Права и обязанности сторон договора залога прав.

#### **Тема 9. Задаток и неустойка**

Права залогодержателя. Особенности реализации заложенного имущества. Основания для обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

#### **Тема 10. Удержание**

Понятие закладной. Основные положения о закладной. Особенности передачи прав по закладной. Залог закладной. Иные положения о закладной: Условно к иным положениям о закладной (не считая содержания ст. 14 Закона «Об ипотеке») можно отнести следующие нормы, законодательно закрепленные в п. 6 ст. 13 Закона: а) изменение предмета ипотеки; б) изменение размера обеспечения ипотеки.

#### **Тема 11. Банковская гарантия**

Понятие, правовая природа банковской гарантии. Принцип независимости банковской гарантии

#### **Тема 12. Поручительство**

Понятие, правовая природа поручительства. Правоотношения поручительства. Порядок предъявления требований кредиторов.



#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.02. «Способы обеспечения исполнения обязательств» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
  - при проведении занятий семинарского типа: опрос, решение ситуационных задач.
  - при контроле самостоятельной работы студентов: опрос, решение ситуационных задач.
- Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного опроса, даваемого студентом после подготовки по полученному экзаменационному билету.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

###### **Типовые оценочные материалы к темам**

###### **Вопросы для опроса на занятиях**

###### **Тема 1. Общие положения об обязательствах**

1. Понятие обязательственного права и обязательства.
2. Виды обязательств.
3. Исполнение обязательств.
4. Способы обеспечения исполнения обязательства:
5. Прекращение обязательств.

###### **Ситуационные задачи**

**Задача № 1.** Арсеньев условился со своим приятелем Новоселовым, артистом эстрады, что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Новоселова эстрадные песни в домашней обстановке. Однако за час до назначенного времени Новоселов позвонил по телефону Арсеньеву и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить.

Арсеньев полагая, что Новоселов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также компенсировать моральный вред.

*Имеются ли у Арсеньева юридические основания для предъявления такого требования к Новоселову?*

**Задача № 2.** Собственники двух расположенных по соседству дач заключили договор о том, что они будут поочередно производить весеннюю и осеннюю уборку примыкающих к дачам земельных участков. Но так как участок Федорова вдвое больше участка Семенова, было также условлено, что за уборку, произведенную Семеновым, он получает от Федорова доплату в размере минимального размера заработной платы в месяц.

Первым уборку произвел Федоров, Но когда свои обязанности выполнил Семенов, Федоров от уплаты денег отказался, сославшись на то, что их договор не имеет юридической силы и носит чисто бытовой характер.

*Обоснованы ли соображения Федорова?*

**Задача № 3.** Между колхозом и молодыми колхозниками был заключен договор, в силу которого колхоз обязывался выплачивать последним стипендии в период их обучения в вузе, а молодые колхозники приняли на себя обязательство вернуться после окончания вуза в колхоз и отработать там не менее 3 лет по полученной в вузе специальности.

После окончания вуза несколько колхозников отказались вернуться в колхоз и устроились на работу в городе. Колхоз предъявил к ним иск о взыскании средств, затраченных колхозом на обучение этих колхозников. Возражая против иска, адвокат колхозников обратил внимание суда на то, что заключение подобного рода договоров не предусмотрено гражданским законодательством, поэтому между колхозом и колхозниками, направленными на обучение в вуз, не возникло гражданско-правового обязательства. В силу этого, по его мнению, в иске необходимо отказать.

*Какое решение должен вынести суд?*

**Задача № 4.** Комитет по управлению городским имуществом обратился с иском к акционерному обществу о применении последствий недействительности заключенного между ними договора аренды нежилого помещения и освобождении указанного помещения акционерным обществом. По мнению истца, договор аренды заключен с нарушением порядка сдачи в аренды нежилых помещений, утвержденного городским собранием. Указанный порядок устанавливает, что договор подлежит заключению на основе решения комиссии по определению форм сдачи в аренду нежилых помещений. Между тем принятое по данному вопросу решение является недействительным ввиду отсутствия кворума при рассмотрении вопроса о сдаче спорного нежилого помещения в аренду.

Возражая против исковых требований, представитель ответчика обратил внимание суда на то, что основанием арендного обязательства в соответствии со ст. 606 ГК РФ является только договор аренды. Решение комиссии по определению форм сдачи в аренду нежилых помещений не относится к числу юридических фактов, которые лежат в основе арендного обязательства. Поэтому нельзя считать ничтожным договор аренды, подписанный председателем Комитета по управлению городским имуществом, который в силу действующего законодательства является надлежащим арендодателем.

*Кто прав в этом споре?*

## **Тема 7. Понятие залога с передачей заложенного имущества**

1. Понятие залога с передачей заложенного имущества.
2. Виды имущества передаваемого залогодержателю.
3. Права и обязанности сторон при залоге без оставления заложенного имущества у залогодателя.
4. Ответственность сторон.
5. Форма договора залога с передачей заложенного имущества

**Задача № 1.** Между больницей страховой компанией заключен договор обязательного медицинского страхования, по которому больница обязывалась оказывать медицинскую помощь застрахованным гражданам, а компания – оплачивать медицинские услуги по установленным тарифам. Ввиду не поступления из бюджета денежных средств на страхование неработающего населения у страховой компании возникла большая

задолженность перед больницей. Не имея возможности истребовать эту сумму со страховой компании, больница уступила свое право требования долга юридической фирме.

Юридическая фирма от своего имени предъявила в суд к страховой компании иск о взыскании долга. Однако суд отказался рассматривать исковые требования юридической фирмы, ссылаясь на то, что она является ненадлежащим истцом.

*Кто является надлежащим истцом в данном споре?*

**Задача № 2.** Акционерное общество заключило договор с проектной организацией на разработку проектной документации по реконструкции приобретенного обществом здания. В срок, указанный в договоре, проектировщики выполнили эскиз, макет и генеральный план реконструкции. Когда акционерное общество обратилось за получением разрешительной документации, выяснилось, что проект представлен не в полном объеме. Проектная организация заявила, что она выполнила условия договора полностью, поскольку договором перечень представляемых материалов не предусмотрен, а нормативных требований по перечню разрабатываемой документации не имеется, однако, она готова выполнить необходимую часть работ при условии дополнительной оплаты.

Акционерное общество обратилось за консультацией к юристу.

*Какой совет следует дать?*

**Задача № 3.** Цементный завод по договору поставки должен был отгрузить во втором квартале текущего года в адрес строительного треста 100 вагонов цемента. Фактически было отгружено 80 вагонов. Строительный трест взыскал с цементного завода неустойку за недопоставку продукции и потребовал восполнения недогруза. Завод отклонил требование треста на том основании, что за допущенную недопоставку он уже понес наказание в виде уплаты штрафа.

*Основательны ли возражения завода?*

**Задача № 4.** Васильев попросил займы у своего знакомого Ковалева 2000 долларов США. Договором было установлено, что Васильев обязан возратить всю сумму долга через 1 год, а также уплатить проценты из расчета 20% годовых. Поскольку средства были нужны Васильеву для приобретения мебельного гарнитура, Ковалев по просьбе Васильева оплатил счет мебельного магазина на 2000 долларов именной кредитной карточной. При наступлении срока платежа Васильев передал Ковалеву сумму, эквивалентную 2000 долларов США, в рублях, а уплату процентов обещал произвести через три месяца.

Ковалев отказался принять сумму долга в рублях, мотивируя отказ тем, что средства были предоставлены Васильеву в долларах США. В крайнем случае, он соглашался принять долг в рублях, но по самому высокому курсу продажи валюты, установленному коммерческим банком. Отсрочку уплаты процентов Ковалев готов предоставить, однако размер процентов, по его мнению, следует увеличить до 35% годовых.

Васильев приобрел в пункте обмена валюты 2000 долларов США и передал их Ковалеву.

Через три месяца Ковалев потребовал выплаты процентов из расчета 35% годовых за один год и три месяца. Васильев отказался. Спор был перенесен в суд.

*Решите дело.*

**Задача № 5.** Завод подъемно-транспортного оборудования в соответствии с заключенным договором должен был поставить порту порталный кран в первом квартале будущего года. Однако в связи с отказом других покупателей поставка оказалась

возможной уже в текущем году. Полагая, что порт заинтересован в скорейшей поставке крана, завод немедленно отгрузил его и выставил счет для оплаты. Порт, получив кран, оплатил счет и приступил к его монтажу, одновременно предъявив к заводу иск о взыскании штрафа за досрочную поставку.

*Подлежит ли иск удовлетворению?*

## Тема 10. Удержание

1. Понятие закладной.
2. Основные положения о закладной.
3. Особенности передачи прав по закладной.
4. Залог закладной.

### Задачи

**Задача № 1.** Бывшие супруги Ивановы, вынужденные проживать после развода в одной квартире в Санкт-Петербурге, находились в неприязненных отношениях. После очередной ссоры Иванова разослала близким родственникам бывшего мужа телеграммы, в которых сообщала о его смерти.

Прибывшие в Санкт-Петербург из Владивостока, Хабаровска, Астрахани и других городов России родственники обнаружили, что Иванов находится в полном здравии. Они обратились к адвокату с вопросом, имеются ли у них юридические основания потребовать от Ивановой возмещения понесенных ими расходов на авиабилеты, такси, проживание в гостинице и питание, а также причиненного им морального вреда.

*Какой ответ должен дать адвокат?*

**Задача № 2.** Белов и Пантелеев получили ордера на занятие двухкомнатных квартир в новом доме. При заключении договоров жилищного найма с жилищно-эксплуатационной организацией выяснилось, что квартира, выделенная Белову, расположена на 5-м этаже, но с южной стороны, тогда как квартира, ордер на которую получил Пантелеев, находится на северной стороне 2-го этажа. Пантелеев в присутствии начальника жилищно-эксплуатационной организации заявил, что ради проживания на солнечной стороне он охотно уступил бы квартиру на 2-м этаже, а Белов тут же выразил согласие на такой обмен. Начальник жилищно-эксплуатационной организации не возражал против такого соглашения.

*Возможно ли заключение договоров найма жилого помещения в соответствии с достигнутой договоренностью?*

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4.2.2	Способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством

ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2.3	Способность определять и реализовывать нормы процессуального и материального права в конкретной ситуации связанной с различными правоотношениями.
ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1.5	Способность юридически грамотно толковать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Оценочные средства итоговой аттестации. Вопросы для экзамена

- 1.Понятие и правовая природа залога
- 2.Порядок реализации заложенного имущества
- 3.Порядок обращения взыскания на заложенное движимое имущество
- 4.Твердый залог
- 5.Залог как способ обеспечения исполнения обязательств
- 6.Ипотека
- 7.Форма договора залога
- 8.Порядок обращения взыскания на заложенное имущество
- 9.Понятие и содержание договора
- 10.Последующий залог
- 11.Заключение договора
- 12.Стороны залогового обязательства
- 13.Изменение и расторжение договора
- 14.Предмет залога
- 15.Правила подтверждающие обязательственно-правовой характер залога
- 16.Виды залога
- 17.Виды обязательств. Исполнение обязательств
- 18.Понятие обязательства. Взаимосвязь между обязательственными правоотношениями и правом собственности
- 19.Удержание. Залог
- 20.Прекращение обязательств
- 21.Перемена лиц в обязательствах
- 22.Множественность лиц в обязательствах. Субсидиарная множественность.

23. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств
24. Неустойка. Задаток
25. Множественность лиц в обязательствах. Долевая множественность.
26. Порядок реализации заложенного имущества
27. Множественность лиц в обязательствах. Солидарная множественность.
28. Особенности исполнения денежных обязательств
29. Банковская гарантия. Поручительство
30. Общие правила исполнения обязательств
31. Основания возникновения обязательств
32. Порядок заключения договора

#### **4.4. Методические материалы**

##### **Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине**

###### *Критерии оценок:*

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, подтвердивший высокий уровень освоения материалов дисциплины: всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические и аналитические задания, предусмотренные программой, освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, подтвердивший базовый уровень освоения материалов дисциплины: полное знание учебного материала, успешное выполнение предусмотренных программой практических и аналитических заданий, освоение литературы, рекомендованной программой. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, подтвердивший пороговый уровень освоения материалов дисциплины: знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности, в целом выполнение практических и аналитических заданий, предусмотренных программой, знание основной литературы, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности при выполнении заданий, предусмотренных программой дисциплины, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, подтвердившему пороговый уровень освоения материалов дисциплины: присутствуют пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических и аналитических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара.

Студентам рекомендуется при изучении и применении нормативных правовых актов, решений органов судебной власти и других официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и т.д.

Учитывая, что лекционные занятия проходят не по всем темам дисциплины, следует конспектировать материал по темам семинаров.

### **Методические указания по написанию курсовых работ**

Курсовая работа представляет собой аналитическую работу по одному из актуальных вопросов конституционного права. Это обобщенная запись идей, концепций, точек зрения различных ученых, представляемая по итогам самостоятельного анализа различных источников, в том числе положений Конституции РФ, и других нормативных правовых актов

Учебно-методическая задача написания курсовой работы - способствовать развитию у студентов навыков изложения собственного мнения по отдельной юридической проблеме, овладение как методикой юридического анализа, так и конкретными технико-юридическими навыками. Для этого необходимо не только хорошо знать исследуемый материал, но и научиться передавать его в письменной форме, делать логичные выводы, овладеть юридической терминологией и формальными требованиями к изложению нормативно-правового материала.

Приступая к написанию курсовой работы, прежде всего, надо определить круг вопросов, которые в нем следует рассмотреть. Они должны по возможности охватить все стороны избранной темы, показать знание и понимание материала.

Второй этап работы - подбор необходимой литературы. Целесообразно широко использовать всевозможные источники - учебники, книги, статьи в периодической печати, различные справочные материалы, нормативно-правовые источники.

Следующим этапом является собственно написание курсовой работы. В первую очередь нужно определить ее структуру. Типовая структура включает:

введение;

основную часть, разделенную на разделы;

заключение, содержащее выводы и предложения.

Общий объем курсовой работы – 30-36 (не более 30) машинописных страниц.

Во введении (1,5-2 страницы) следует четко сформулировать актуальность темы, объект и предмет исследования, задачи и цели исследования, а также методы исследования.

В основной части в разделах дается систематизированная трактовка отдельных вопросов, раскрывающих те или иные стороны темы. При написании разделов целесообразно использовать метод дискуссии, когда анализируются взгляды различных авторов и обосновывается собственная точка зрения.

В заключении (2-3 страницы) содержатся выводы и подводятся итоги проведенной работы и излагается суммированное мнение автора по тем или иным аспектам избранной темы.

Необходимо правильно оформить курсовую работу. Работа должна быть выполнена на листах бумаги стандарта А4, которые затем брошюруются.

В целом работа должна содержать.

- титульный лист;

- содержание (оглавление);

- собственно текст курсовой работы;

- список использованной литературы и нормативных источников.

На титульном листе (обложке) указываются тема работы, фамилия и инициалы исполнителя.

На каждом листе основной части следует оставлять правое поле для замечаний проверяющего.

Текст должен быть разделен на абзацы, содержащие самостоятельную мысль. Излагать материал надо от третьего лица, избегая сложных и громоздких предложений. Сокращения слов и словосочетаний следует использовать только общепринятые.

Текст не должен быть перегружен цитатами. Следует иметь в виду, что все цитируемые материалы должны сопровождаться ссылкой на их источники. Ссылка на источник имеющейся в тексте работы цитаты должна находиться внизу соответствующей страницы. Ссылка ставится сразу за цитатой. Нумерация ссылок - на каждой странице.

В конце работы приводится пронумерованный список использованной литературы.

Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной, включая перечень использованной литературы. Первой страницей является титульный лист.

Параметры текста:

Поля - сверху, снизу, справа - 2,5 см., слева - 3 см.

Шрифт- 14

Межстрочный интервал -1,5

Параметры сносок:

Шрифт- 12

Межстрочный интервал - 1

Работа должна быть подписана исполнителем с указанием даты ее окончания.

Темы курсовой работы у студентов одной группы не должны совпадать.

Преподаватель оценивает курсовую работу и ставит оценку по пятибалльной шкале

### **Примерная тематика курсовых работ по дисциплине:**

- 1.Понятие и правовая природа залога
- 2.Порядок реализации заложенного имущества
- 3.Порядок обращения взыскания на заложенное движимое имущество
- 4.Твердый залог
- 5.Залог как способ обеспечения исполнения обязательств
- 6.Ипотека
- 7.Форма договора залога
- 8.Порядок обращения взыскания на заложенное имущество
- 9.Понятие и содержание договора
- 10.Последующий залог
- 11.Заключение договора
- 12.Стороны залогового обязательства
- 13.Изменение и расторжение договора
- 14.Предмет залога
- 15.Правила подтверждающие обязательственно-правовой характер залога
- 16.Виды залога
- 17.Виды обязательств. Исполнение обязательств
- 18.Понятие обязательства. Взаимосвязь между обязательственными правоотношениями и правом собственности
- 19.Удержание. Залог
- 20.Прекращение обязательств
- 21.Перемена лиц в обязательствах
- 22.Множественность лиц в обязательствах. Субсидиарная множественность.
- 23.Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств
- 24.Неустойка. Задаток
- 25.Множественность лиц в обязательствах. Долевая множественность.
- 26.Порядок реализации заложенного имущества
27. Множественность лиц в обязательствах. Солидарная множественность.
- 28.Особенности исполнения денежных обязательств
- 29.Банковская гарантия. Поручительство
- 30.Общие правила исполнения обязательств
- 31.Основания возникновения обязательств



## 32.Порядок заключения договора

### ***Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).***

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

### ***Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.***

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### ***Методические рекомендации по работе с литературой.***

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/2FE8912B-32CB-410D-AB89-ABC4385F37D8?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/2FE8912B-32CB-410D-AB89-ABC4385F37D8?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05030-1. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/8D46A6CA-FCC4-4D5D-B09A-FDEB28FC6A2E?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/8D46A6CA-FCC4-4D5D-B09A-FDEB28FC6A2E?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00381-9. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/C9C24DEE-D60F-49DA-B22E-25475D612F0D?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/C9C24DEE-D60F-49DA-B22E-25475D612F0D?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

2. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Зенин. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00455-7. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6-C304904985AA?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6-C304904985AA?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

3. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. М. Михайленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03927-6. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/7AB4F3E3-525E-44CF-B82E-A6F054DF0B31?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/7AB4F3E3-525E-44CF-B82E-A6F054DF0B31?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 18-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 433 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05005-9. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/F64AA322-309F-43B2-9A06-5F50D7A1D573?utm\\_campaign=rpd&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/F64AA322-309F-43B2-9A06-5F50D7A1D573?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

5. Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03241-3. Режим доступа: [https://www.biblio-online.ru/book/4BE3D6FA-4D3D-4699-A6D7-6616C5EA5ABA?utm\\_campaign=rpд&utm\\_source=web&utm\\_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64](https://www.biblio-online.ru/book/4BE3D6FA-4D3D-4699-A6D7-6616C5EA5ABA?utm_campaign=rpд&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64)

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Комментарий к разделу III Общая часть обязательственного права части первой Гражданского кодекса РФ (главы 21 - 29). Борисов А.Н., Ушаков А.А., Чуев В.Н. (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2015).
2. Свечникова И.В "Авторское право: Учебное пособие. Дашков и К, 2009
3. Банковское потребительское кредитование: Учебно-практическое пособие" (Даниленко С.А., Комиссарова М.В.) ("Юстицинформ", 2011)
4. Государственная регистрация ипотеки: Научно-практическое пособие" (Русецкий А.Е.) ("Юстицинформ", 2009)

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6 ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. - № 9. - Ст. 851.
2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.1994 г. № 52-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301-3302.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26 января 1996 г. № 15-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст.410-411.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 147-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ. Часть четвертая от 18.12.2006 г. № 231-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (ч. 1). — Ст. 5497.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. N 138-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.
8. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3823.
9. Водный кодекс РФ от 3.06.2006 г. № 74-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2006. — № 23. — Ст. 2381
10. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1997. — № 12. — Ст. 1383.
11. Градостроительный кодекс РФ 29.12.2004 г. N 190-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2005. — № 1. — Ст. 16.
12. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2005. — № 1(ч. 1). — Ст. 14.
13. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.
14. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (ч.1). — Ст. 1.

15. О защите прав потребителей: Федеральный закон от 7.02.1992 г. № 2300-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 15. – Ст. 766.
16. О залоге: Федеральный закон от 29.05.1992 г. № 2871-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 23. – Ст. 1238.
17. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
18. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1995. – № 33. – Ст. 3340.
19. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
20. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8.12.1995 г. № 193-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – № 50. – Ст. 4870.
21. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.
22. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1238.
23. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.
24. О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.
25. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 47. – Ст. 5340
26. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8.02.1998 г. № 14-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
27. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 44. – Ст. 5394.
28. Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1999. – № 9. – Ст. 1096.
29. Положение о чеках. Утверждено постановлением ЦИК и СНК СССР от 6.11.1929 г. (в ред. от 25.10.1986 г.) // Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР. – 1929. – № 73. – Ст. 696, 697.
30. Положение о переводном и простом векселе. Утверждено постановлением ЦИК и СНК СССР от 7 августа 1937 г. № 104/1341 (в действующей ред.) // Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР. 1937 № 52. Ст. 221.

### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (официальный интернет-портал правовой информации).
2. [http:// www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) (официальный сайт Президента РФ).
3. [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (официальный сайт Государственной Думы РФ).
4. [http:// www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
5. [http:// www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) (официальный сайт Верховного Суда РФ).
6. [http:// www.government.ru](http://www.government.ru) (официальный сайт Правительства РФ).
7. [http:// www.rg.ru](http://www.rg.ru) (официальный сайт «Российской газеты»).
8. [http:// www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (официальный сайт для размещения информации о размещении заказов).
9. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
10. [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru) (информационно-правовой портал «Гарант»).
11. [http:// www.determiner.ru](http://www.determiner.ru) (национальная юридическая энциклопедия).
12. [http:// www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru) (юридическая научная библиотека).

13. [http:// www.lexnews.ru](http://www.lexnews.ru) (информационный портал правовых новостей).
14. [http:// www.fsfo.ru/](http://www.fsfo.ru/) (все о банкротстве).
15. [http:// www.miripravo.ru/](http://www.miripravo.ru/) (право международной торговли – international trade law).
16. [http:// www.law.edu.ru/](http://www.law.edu.ru/) (юридическая Россия)

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».