Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра международного и интеграционного права

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
международного и интеграционного права
Протокол от 25 мая 2020г. № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.ДВ.01.01 Регулирование трудовой миграции по праву ЕС
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Международно-правовой профиль (Право глобальной интеграции с углубленным изучением иностранного языка (языка региона)
(направленность (профиль))

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора 2020

Москва, 2020г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры международного и интеграционного права Иглин А.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Международного и интеграционного права к.ю.н., доцент Алисиевич Е.С.

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и
фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

6.2. Дополнительная литература

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Иные источники

6.5. Нормативные правовые документы

6.6. Интернет-ресурсы

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

1.Цель освоения дисциплины: *Сформировать компетенцию:*

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	способность взаимодействовать с органами и институтами международных организаций и интеграционных объединений в сфере своей профессиональной деятельности	ДПК-2.1	способность взаимодействовать с органами и институтами международных организаций;
ПК-15	Способностью толковать нормативные правовые акты	ПК-15.2	Способность толковать нормативные правовые акты с учетом специфики профессиональной деятельности и в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации.
ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16.1	Способность формировать квалифицированное заключение по запрашиваемым положениям законодательства;

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ДПК-2.1	**на уровне знаний:** - знает общие и специальные принципы международного права, общие правила уяснения смысла и содержания международных нормативно-правовых актов; - владеет знаниями, позволяющими юридически грамотно правильно применить международно-правовые акты для разрешения конкретной правовой ситуации; **на уровне умений:** -способен аргументировано и юридически грамотно анализировать международные нормативно-правовые акты, подлежащие применению в определенной ситуации; - способен квалифицировать конкретную ситуацию, давать международно-правовую оценку фактических обстоятельств, рассматривать вопросы права, применяя соответствующие международные нормативно-правовые акты; **на уровне навыков:** - владеет навыками работы с международными нормативно-правовыми актами; - способен проводить анализ международного нормативно-правового акта; – обладает способностью подготовки квалифицированных экспертных заключений и консультаций применимых международных нормативно-правовых актов.

	ПК-15.2	**на уровне знаний:** - может правильно определить международные органы, компетентные толковать соответствующие международные нормативно-правовые акты; - знает специальную юридическую терминологию, необходимую для правильного понимания подлинного смысла международно-правового акта. **на уровне умений:** - способен разъяснить содержание и смысл конкретного международного нормативно-правового акта на основе его толкования компетентным международным органом. **на уровне навыков:** - способен квалифицированно толковать нормы международного права; - умеет работать с текстом нормативного правового акта; - обладает навыками аналитического исследования; - умеет анализировать структуру международно-правовой нормы и содержание её структурных элементов.
	ПК-16.1	**на уровне знаний:** - может правильно определить международные органы, компетентные принимать международные нормативно-правовые акты; - знает специальную юридическую терминологию, необходимую для правильного понимания подлинного смысла международно-правового акта. **на уровне умений:** - способен разъяснить содержание и смысл конкретного международного нормативно-правового акта. **на уровне навыков:** - способен квалифицированно консультировать по содержанию норм международного права; - обладает навыками аналитического исследования; - умеет анализировать структуру международно-правовой нормы и содержание её структурных элементов.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО
Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.) Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся из них на очной форме обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
1	Общая характеристика права Европейского Союза	24	6		6		20	О,Т
2	Пространство свободы, безопасности и законности в Евросоюзе	24	4		4		18	О,З
3	Основные направления сотрудничества государств с Европейским Союзом в сфере трудовой миграции	24	6		6		18	О,Д
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), задача (З).

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), задача (З), научное сообщение (НС).

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина К.М.05.ДВ.01.01 Регулирование трудовой миграции по праву ЕС относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7-м семестре на 4-м курсе очной формы обучения, является важной для формирования профессионального фундамента юриста международного профиля подготовки. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов: Б1.Б.28 Право международных организаций – 4 семестр 2 курс, Б1.Б.21 Международное право – 3 семестр 2 курс и других. До начала занятий по дисциплине К.М.05.ДВ.01.01 Регулирование трудовой миграции по праву ЕС студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общая характеристика права Европейского Союза
Становление и эволюция европейского права. Европейская идея: понятие, значение, эволюция. Европейское международное право. Элементы романо-германской (континентальной) и англосаксонской правовых семей в европейском праве. Содержание и сфера действия европейского интеграционного права. Система права Европейского Союза: основные способы построения. Квалификационные характеристики европейского права. Наука европейского права. Основные научные школы европейского права в России и за рубежом.

Тема 2. Пространство свободы, безопасности и законности в Евросоюзе
Понятие и основные слагаемые Пространства свободы, безопасности и законности в Евросоюзе. Правовой статус личности в Евросоюзе. Хартия основных прав Евросоюза. Присоединение Евросоюза к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Механизмы мониторинга и продвижения прав человека Евросоюза. Шенгенское право. Общая внешняя и внутренняя политика Евросоюза. Сотрудничество по охране внешних границ Евросоюза. Сотрудничество судебных органов и полиции в Евросоюзе. Европейская прокуратура. Европейский ордер на арест.

Тема 3. Основные направления сотрудничества государств с Европейским Союзом в сфере трудовой миграции
Европейская безопасность. Торговое сотрудничество ЕС. Антимонопольная политика ЕС. Научно-техническое и культурное сотрудничество в ЕС. Борьба с преступностью в ЕС.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:
- опрос;

при проведении занятий семинарского типа:
-опрос, подготовка рефератов, тестирование, выполнение контрольных работ.

4.1.2. Зачёт проводится с применением следующих методов (средств):

Используется метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по изучаемой дисциплине. Зачёт принимает лектор.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные тестовые задания.

Тема 1. Общая характеристика права Европейского Союза

1. Право Европейского Союза – это:
А) отрасль национального права
Б) самостоятельная правовая система
В) отрасль международного права
Г) институт конституционного права зарубежных стран

2. Европейский Союз был образован в:
А) 1949 году
Б) 2000 году
В) 1992 году

Г) 2007 году

3. Европейский Союз основан на базе:
А) Совета Европы
Б) Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ)
В) Европейских сообществ
Г) Европейской экономической комиссии ООН

4. В 1952 году было образовано:
А) Европейское экономическое сообщество (ЕЭС)
Б) Европейское сообщество по атомной энергии (Евратом)
В) Европейское объединение угля и стали (ЕОУС)
Г) европейское право

5. В настоящее время в состав Европейского Союза в качестве полноправных членов входят:
А) 27 государств
Б) 25 государств
В) 15 государств
Г) 28 государств

6. Единая система институтов для всех Европейских сообществ была образована в:
А) 60-е годы
Б) 80-е годы
В) 90-е годы
Г) 70-е годы

7. В 2000-2001 годах был принят:
А) Амстердамский договор
Б) Маастрихтский договор
В) Ниццкий договор
Г) Лиссабонский договор

8. Договором, учреждающим Европейский Союз, является:
А) Римский договор
Б) Маастрихтский договор
В) Парижский договор
Г) Брюссельский договор

9. Шенгенские соглашения стали составной частью права Европейского Союза с:
А) 1995 г.
Б) 1997 г.
В) 2001 г.
Г) 2009 г.

10. Хартия Европейского Союза об основных правах была принята в:
А) 1993 году
Б) 2000 году
В) нет такого документа
Г) 1948 году

11. Институтом Европейского Союза не является:
А) Совет Европейского Союза

Б) Европейский инвестиционный банк
В) Счетная палата
Г) Европейская комиссия

12. Одним из институтов Европейского Союза и Европейских сообществ является:
А) Совет Европы
Б) Европейский Парламент
В) Европейский Совет
Г) Европейское сообщество

13. Одним из органов Совета Европы является:
А) Экономический и социальный комитет
Б) Европейская Комиссия
В) Парламентская Ассамблея
Г) Страсбургский суд

14. С исковыми заявлениями в Суд Евросоюза могут обращаться:
А) физические лица государств-членов Европейского Союза
Б) институты Европейского Союза и Европейских сообществ
В) все субъекты европейского права
Г) граждане государств Совета Европы

15. В судебную систему Европейского Союза входят:
А) Европейский суд по правам человека, Суд Европейских сообществ
Б) Суд Европейских сообществ, Суд первой инстанции, национальные судебные органы государств-членов Европейского Союза
В) национальные судебные органы государств-членов Европейского Союза
Г) Суд Европейских сообществ, Суд первой инстанции, Трибунал по делам гражданской службы, национальные судебные органы государств-членов Европейского Союза

16. Решения Суда Евросоюза:
А) являются источниками европейского права
Б) не являются источниками европейского права
В) становятся источниками европейского права после вступления в силу
Г) являются источниками права Совета Европы

17. Количество судей Суда Европейских сообществ:
А) 20
Б) равняется количеству государств – членов Европейского Союза
В) 30
Г) по 2 от каждого государства-члена Евросоюза

18. Инициатором принятия нормативно-правового акта Европейского Союза и его разработчиком является:
А) Европейская Комиссия
Б) Европейский Парламент
В) Совет Европейского Союза
Г) Президент Евросоюза

19. Первые выборы в Европейский Парламент состоялись в:
А) 1993 году
Б) 1960 году
В) 1979 году

Г) 2009 году

20. Счетная Палата (Палата аудиторов) была образована в:
А) 1975 году
Б) 1985 году
В) 1995 году
Г) 2001 году

21. Суд первой инстанции был образован в:
А) 1959 году
Б) 1967 году
В) 1989 году
Г) 2007 году

22. Депутаты Европейского Парламента являются представителями:
А) граждан Европейского Союза
Б) государств – членов Европейского Союза
В) отдельных регионов государств – членов Европейского Союза
Г) государств-членов Совета Европы

23. Документ, в котором определяется официальное отношение Европейского Союза к внешнеполитическим проблемам, - это:
А) Общая стратегия
Б) Общее мнение
В) Общая позиция
Г) общественное мнение

24. Представительство Европейского Союза и Европейских сообществ за рубежом осуществляет:
А) Европейская Комиссия
Б) Европейский Совет
В) Совет Европейского Союза
Г) Европейский центральный банк

25. Комитет постоянных представителей является вспомогательным органом:
А) Европейского Парламента
Б) Совета Европейского Союза
В) Счетной Палаты (Палаты аудиторов)
Г) Европейского суда

26.Высшим органом политического руководства Европейского Союза является:
А) Европейский Совет
Б) Совет Европы
В) Совет Европейского Союза
Г) Европол

27. Председатель Европейской Комиссии входит по своей должности в состав:
А) Совета Европейского Союза
Б) Европейского Совета
В) Совета Европы
Г) ни одного из институтов Евросоюза

28.Европол – это:

А) международная организация, в состав которой входят европейские государства в лице своих полицейских ведомств
Б) структурное подразделение Интерпола
В) Европейское полицейское ведомство – специализированное подразделение организационного механизма Европейского Союза
Г) институт Евросоюза

29. Основой, ядром, вокруг которого развивается и право Европейского Союза, и сам Европейский Союз, является:
А) Общий рынок
Б) общая внешняя политика и политика безопасности
В) сотрудничество полиций и судов в уголовно-правовой сфере
Г) Пространство свободы, безопасности и законности

30. Единая валюта Европейского Союза – евро – в наличное обращение была введена в:
А) 1993 году
Б) 1999 году
В) 2002 году
Г) пока не введена

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	способность взаимодействовать с органами и институтами международных организаций и интеграционных объединений в сфере своей профессиональной деятельности	ДПК-2.1	способность взаимодействовать с органами и институтами международных организаций;
ПК-15	Способностью толковать нормативные правовые акты	ПК-15.2	Способность толковать нормативные правовые акты с учетом специфики профессиональной деятельности и в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации.
ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных	ПК-16.1	Способность формировать квалифицированное заключение по запрашиваемым положениям законодательства;

	видах юридической деятельности		

4.3.2.1 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачёту):

1. Становление и эволюция европейского права. Европейская идея: понятие, значение, эволюция.
2. Европейское международное право. Элементы романо-германской (континентальной) и англосаксонской правовых семей в европейском праве.
3. Содержание и сфера действия европейского интеграционного права.
4. Система права Европейского Союза: основные способы построения.
5. Квалификационные характеристики европейского права.
6. Наука европейского права. Основные научные школы европейского права в России и за рубежом.
7. Этапы развития Европейских сообществ и Европейского Союза.
8. Правовая природа Евросоюза.
9. Политические институты Евросоюза (Европейский Совет, Совет Евросоюза, Европейский парламент, Европейская комиссия).
10. Судебная система Евросоюза (Европейский Суд, Суд общей юрисдикции, Суд по делам гражданской службы).
11. Экономические институты Евросоюза (Счетная палата, Европейский центральный банк).
12. Консультативные органы Евросоюза (Экономический и социальный комитет и Комитет регионов).
13. Вспомогательные органы Евросоюза (Европол, Евроюст, Евростат, Европейский инвестиционный банк).
14. Европейские комитеты и европейские агентства. Структурные фонды.
15. Юридические лица Евросоюза.
16. Европейская гражданская служба.
17. Понятие и основные слагаемые Пространства свободы, безопасности и законности в Евросоюзе.
18. Правовой статус личности в Евросоюзе. Хартия основных прав Евросоюза. Присоединение Евросоюза к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Механизмы мониторинга и продвижения прав человека Евросоюза.

19. Шенгенское право.

20. Общая внешняя и внутренняя политика Евросоюза. Сотрудничество по охране внешних границ Евросоюза.

21. Сотрудничество судебных органов и полиции в Евросоюзе. Европейская прокуратура. Европейский ордер на арест.

22. Частное право Евросоюза.

23. Социальное право ЕС.

24. Европейская безопасность.

25. Торговое сотрудничество ЕС.

26. Антимонопольная политика ЕС.

27. Научно-техническое и культурное сотрудничество в ЕС.

28. Борьба с преступностью в ЕС.

4.3.1.2. Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**	**Средства (методы) оценивания**

ДПК-2 Способность осуществлять юридическое представительство в международных судебных и внесудебных органах	Демонстрирует наличие знаний общих и специальных принципов международного права, общих правил уяснения смысла и содержания международных нормативно-правовых актов, а также знаний, позволяющих юридически грамотно правильно применить международно-правовые акты для разрешения конкретной правовой ситуации	Аргументировано и юридически грамотно анализирует международные нормативно-правовые акты, подлежащие применению в определенной ситуации. Квалифицирует конкретную ситуацию, дает международно-правовую оценку фактических обстоятельств, рассматривает вопросы права, применяя соответствующие международные нормативно-правовые акты.	Опрос Решение задач Дискуссия

ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	Демонстрирует знания, позволяющие правильно определить международные органы, компетентные толковать соответствующие международные нормативно-правовые акты; знания специальной юридической терминологии, необходимой для правильного понимания подлинного смысла международно-правового акта	Правильно разъясняет содержание и смысл конкретного международного нормативно-правового акта на основе его толкования компетентным международным органом.	Тестирование Доклад, презентация Решение задач

ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Демонстрирует знания, позволяющие правильно определить международные органы, компетентные принимать соответствующие международные нормативно-правовые акты; знания специальной юридической терминологии, необходимой для правильного понимания подлинного смысла международно-правового акта	Правильно разъясняет содержание и смысл конкретного международного нормативно-правового акта на основе его толкования компетентным международным органом.	Тестирование Доклад, презентация Решение задач

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающегося на зачёте происходит следующим образом:

К зачёту допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы, выполнившие в установленные сроки все виды заданий и работ, не имеющие задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости.

Подготовка к зачету предусматривает устное повторение пройденного учебного материала по дисциплине (с использованием конспектов, учебных пособий, дополнительной литературы), а также дополнительное конспектирование этих источников по перечню вопросов, выносимых на зачет.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме *по вопросам.*

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено».

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 50-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, защиты результатов работ (опрос, реферат), выполняемых на практических занятиях, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.

Текущий контроль оценивается по дисциплине в интервале от 14 до 25 баллов, а промежуточной аттестации — 0–25 баллов. Сумма баллов текущего контроля и промежуточной аттестации в интервале 14–50 баллов соответствует положительной оценке знаний, умений, действий обучающегося и позволяет преподавателю поставить зачет по дисциплине.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по вопросам.

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено»

Критерии определения количества баллов, заработанных на занятии:

Присутствие на занятии, как лекционном, так и практическом (семинарском) – 1 балл.

Ведение конспекта на занятии – 1 балл.

Опрос.

Опрос проводится по всем темам и реализуется на основе разноуровневых задач и заданий:

а) ***репродуктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев:*

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);

– точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;

– точность различения и выделения изученных материалов;

б) ***реконструктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

Критерием оценки является:

– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;

– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;

– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Критерии оценки:

– продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;

– продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;

– сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

Количество баллов	**Оценка по пятибалльной шкале**	**Критерии оценки**
3	Оценка «5»	Задание выполнено полностью
2	Оценка «4»	Задание выполнено с незначительными погрешностями
1	Оценка «3»	Обнаруживает знание и понимание большей части

		задания

При оценке реферата используются следующие критерии (каждый критерий - 1 балл):

– соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
– проблемность / актуальность;
– новизна / оригинальность полученных результатов;
– глубина / полнота рассмотрения темы;
– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
– логичность / структурированность / целостность выступления;
– речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
– используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
– наглядность / презентабельность (если требуется);
– самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Количество баллов	**Оценка по пятибалльной шкале**	**Критерии оценки**
10	Оценка «5»	Реферат соответствует всем критериям
8	Оценка «4»	Реферат выполнен с незначительными погрешностями
6	Оценка «3»	Реферат соответствует большей части критериев оценки

Общая оценка за реферат учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.

Критерии оценки текста контрольной работы и защиты.

- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;
- адекватность и количество использованных источников (7 – 10);
- владение материалом;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

Количество баллов	**Оценка по пятибалльной шкале**	**Критерии оценки**
10	Оценка «5»	Контрольная работа соответствует всем критериям
8	Оценка «4»	Контрольная работа выполнена с незначительными погрешностями

6	Оценка «3»	Контрольная работа соответствует большей части критериев оценки

Критерии оценки тестового задания.

Общая сумма баллов, которая может быть получена за прохождение теста соответствует числу тестовых заданий. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу. Если тест пройден на оценку «5» или «4» дополнительно присваивается 2 балла или 1 балл соответственно. Оценочные параметры приведены в таблице:

Критерии оценки:	выполнено верно заданий
«5», если	9-10 правильных ответов
«4», если	7-8 правильных ответов
«3», если	5-6 правильных ответов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

К зачёту по дисциплине «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале освоения дисциплины ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины,
- перечнем знаний, умений которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 семестре 2 курса для очной формы обучения в виде экзамена.

В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также проведение консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Дисциплина «Регулирование трудовой миграции по праву ЕС» ориентирована на формирование у обучающихся представлений об основных тенденциях, касающихся нормативного регулирования в сфере проблем трудовой миграции. В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);

- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема 1. Общая характеристика права Европейского Союза

1. Становление и эволюция европейского права. Европейская идея: понятие, значение, эволюция. Европейское международное право. Элементы романо-германской (континентальной) и англосаксонской правовых семей в европейском праве.
2. Содержание и сфера действия европейского интеграционного права.
3. Система права Европейского Союза: основные способы построения.
4. Квалификационные характеристики европейского права.
5. Наука европейского права. Основные научные школы европейского права в России и за рубежом.

Тема 2. Пространство свободы, безопасности и законности в Евросоюзе

1. Понятие и основные слагаемые Пространства свободы, безопасности и законности в Евросоюзе. Правовой статус личности в Евросоюзе. Хартия основных прав Евросоюза. Присоединение Евросоюза к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Механизмы мониторинга и продвижения прав человека Евросоюза.
2. Шенгенское право.
3. Общая внешняя и внутренняя политика Евросоюза.
4. Сотрудничество по охране внешних границ Евросоюза.
5. Сотрудничество судебных органов и полиции в Евросоюзе. Европейская прокуратура. Европейский ордер на арест.

Тема 3. Основные направления сотрудничества государств с Европейским Союзом в сфере трудовой миграции

1. Европейская безопасность.
2. Торговое сотрудничество ЕС.
3. Антимонопольная политика ЕС.
4. Научно-техническое и культурное сотрудничество в ЕС.
5. Борьба с преступностью в ЕС.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;

- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Бирюков М.М. Европейское право до и после Лиссабонского договора. М., 2009.
2. Европейское международное право / под ред. Ю.М. Колосова, Э.С. Кравчикова, П.В. Саваськова. М., 2009.
3. Европейское право. Право Европейского Союза и правовое обеспечение защиты прав человека: учебник / под ред. Л.М. Энтина. М., 2013.
4. Иглин А.В. Статус Евросоюза, его институтов и органов (проблемы и перспективы). Изд. Lambert, Лейпциг, Германия, 2011.
5. Право Европейского Союза в 2 томах: учебник / под ред. С.Ю. Кашкина и А.О. Четверикова. М., 2013.
6. Право Европейского Союза: учебник / под. ред. А.Я. Капустина. М., 2013

6.2. Дополнительная литература.

1. Абдуллин А.И. Становление патентного права в Европейском Союзе: предпосылки унификации и гармонизации правовой охраны изобретений, полезных моделей и промышленных образцов в ЕС // История государства и права. 2009. №20, 21, 22.
2. Бороздина Я.А. К вопросу о правовой природе Европейского Союза // Международное публичное и частное право. 2009. №1.
3. Дубовицкая Е.А. Европейское корпоративное право. М., 2008.
4. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с переводом и комментариями А.О. Четверикова / Под ред. С.Ю. Кашкина. М.: Инфра-М, 2010.
5. Европейское оборонное сотрудничество: документы и комментарии / Под ред. С.Ю. Кашкина. – М.: Профобразование, 2004.
6. Ерпылева Н.Ю. Институционный механизм европейского банковского права // Законодательство и экономика. 2010. №3.
7. Иглин А.В. Миграционная политика Евросоюза // Миграционное право, № 1. 2017. С. 14-20.

8. Иглин А.В. Особенности трудового права Евросоюза // Трудовое право в России и за рубежом. № 3. 2016. С. 60-64.

9. Иглин А.В. Шенгенское право: генезис и развитие // Международное публичное и частное право. № 4 (91). 2016. С. 36-40.

10. Интеллектуальная собственность в России и ЕС: правовые проблемы: сборник статей / Под ред. М.М. Богуславского и А.Г. Светланова. М., 2008.

11. Капустин А.Я. Европейский Союз: интеграция и право. – М., 2000.

12. Маклаков В.В. Права человека и гражданина в Европейском Союзе. М.: ИНИОН РАН, 2006.

13. Марченко М.Н. Европейский союз и его судебная система. М., 2012.

14. Назаренко В.И. Аграрная политика Европейского Союза. М., 2004

15. Пашковская И.Г. Европейская экономическая и валютная интеграция. Аспекты права Европейского Союза. М., 2003.

16. Россия и Европейский Союз: документы и материалы / под ред. С.Ю. Кашкина. М., 2003.

17. Топорнин Б.Н. Европейское право: Учебник. – М.: Юристъ, 1998.

18. Хартли Т. Основы права Европейского сообщества. Введение в конституционное и административное право Европейского сообщества. – М.: ЮНИТИ, 1998.

19. Церкасевич Л.В. Социальная политика и стратегия ее реализации в странах ЕС. СПб., 2003

20. Шеленкова Н.Б. Европейская интеграция: политика и право. М.: НИМП, 2003.

21. Шепенко Р.А. Общий таможенный тариф Евросоюза // Административное и муниципальное право. 2009. №8.

22. Энтин Л.М. Право Европейского Союза. Новый этап эволюции: 2009 - 2017 гг. М., 2009.

23. Энтин М.Л. Защита и обеспечение прав человека по праву Евросоюза. Лекции по актуальным проблемам международного и европейского права. Сборник лекций под ред. Л.Н. Галенской. М., 2004.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Лиссабонский договор на языках ЕС 2007 г.
2. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны, 1994 г.
3. Резолюция Европейского Парламента от 2 апреля 1989 г. № С120/52 «Декларация основных прав и свобод».
4. Конвенция о применении Шенгенского соглашения от 14 июня 1985 г. между правительствами государств Экономического Союза Бенилюкс, ФРГ и Французской республики о постепенной отменен проверок на общих границах.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Академия европейского права (г. Трир) - www.era.int
2. Ассоциация Европейских исследований – www.aes.org.ru
3. База данных права ЕС EUR-lex - www.eur-lex.europa.eu
4. Европейский Комитет по предупреждению пыток - http://www.cpt.coe.int
5. Европейский Центральный банк – www.ecb.int
6. Европейское агентство официальных публикаций – eur-op.eu.int
7. Кафедра права Европейского Союза МГЮА им. О.Е. Кутафина - eulaw.edu.ru
8. Общая информация по правам человека - http://www.humanrights.coe.int
9. Парламент Европейского Союза – www.europa.eu.int / sg / tree / en
10. Представительство ЕС в России - www.delrus.ec.europa.ru
11. Представительство Комиссии Европейских сообществ в России – www.eur.ru
12. Сайт Европейского Союза – www.europa.eu.int
13. Справочная информация об актуальных проблемах права Европейского Союза. - eu-law.ru
14. Страница Комиссии ЕС – europa.eu.int / comm / index en.htm
15. Суд Европейских сообществ – curia.eu.int / en

6.5. Иные рекомендуемые источники

1. Christiansen T., Ren C. Constitutionalizing the European Union. London: Macmillan, 2009.
2. Debard T., Le Baut-Ferrarèse, Nourissat C. Dictionnaire de droit de l'Union européenne. Paris: Ellipses, 2002.
3. Gautron J.-C. Droit européen. Paris: Dalloz, 2009.
4. Masson A. Droit communautaire. Droit institutionnel et droit matériel. Théorie, exercises et éléments de méthodologie. Bruxelles: Larcier, 2008.
5. Mathijsen P. A Guide to the European Union Law as amended by the Treaty of Lisbon. London: Sweet & Maxwell, 2010.
6. Molinier J., De Grove-Valdeyron N. Droit du marché intérieur européen. Paris: LGDJ, 2008.
7. Oberdorf H. Union européenne. Grenoble: PUG, 2007.
8. Piris J.-C. The Lisbon Treaty. A Legal and Political Analysis. Cambridge: Cambridge University Press, 2010.

9. Schönberger C. Unionsbürger: Europasföderales Bürgerrecht in vergleichender Sicht. Tübingen, 2005

10. Weatherill S. Cases and Material on EU Law. – Oxford, 2010.

11. Weatherill S. Guide to European Policies. – Rixensart, 2009.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».