Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра административного и информационного права

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
административного и информационного права
Протокол от «20» мая 2019 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.02 Электронная коммерция
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Информационно-правовой профиль (Правовое обеспечение цифровой экономики)
направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

бакалавр
квалификация выпускника

очная
форма(ы) обучения

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой «Административное и информационное право»
д.ю.н., доцент Шмалий О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)…….……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…….
6.1. Основная литература……..……...……
6.2. Дополнительная литература……...……..……
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Электронная коммерция» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4.2.2	способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2.2	способность реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1.4	Способность юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
ПК-4.2.2	**на уровне знаний:** – законодательство Российской Федерации, – требования по соблюдению законодательства субъектами права, – особенности государственного и правового развития России, – подзаконные нормативные правовые акты уголовного, исполнительного, наследственного и интеллектуального права.
	на уровне умений: – обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права, – находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности,

	который нуждается в правовой оценке и регулировании, – комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства, – взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки, – применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, в условиях повышения уровня социальной напряжённости, в нештатных и чрезвычайных ситуациях, – объективно оценивать результаты предпринимаемых действий, – предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности, – грамотно отражать свои действия в документах.
	на уровне навыков: – навык анализа правоприменительной и правоохранительной практики; – навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; – опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; – опыт разъяснения специфических юридических вопросов; – навык практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач. – навык разрешения правовых проблем и коллизий.
ПК-5.2.2	**на уровне знаний:** – основных положения отраслевых и специальных юридических наук, – сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, – правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; – порядок принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; – правила оформления юридических и деловых документов.
	на уровне умений: – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений. – осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; – оценивать влияние норм права на реальную жизнь.
	на уровне навыков: – опыт совершения юридических действий в

	точном соответствии с законом с учетом специфики конституционно-правового регулирования; – навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; – опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; – опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; – навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях правовой системы современной Российской Федерации.
ПК-6.1.4	**на уровне знаний:** – принципы квалификации фактов и обстоятельств – нормы материального и процессуального права в профессиональной, порядок их применения в конкретных сферах юридической деятельности; источники информационного права; – понятия и основные теоретические положения права; – актуальные проблемы правового регулирования; – правовые позиции высших судебных органов; – основные тенденции развития современного законодательства России
	на уровне умений: – анализировать состав юридических фактов и обстоятельств; – толковать нормы права; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; – квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – правильно составлять и оформлять отдельные виды юридических документов; – обобщать судебную практику; – обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения на основе правильной юридической квалификации фактов и обстоятельств; – совершать профессиональные действия для установления юридических фактов и обстоятельств; – определять источники правовой информации; – интерпретировать информацию для обоснования собственной профессиональной позиции; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; – толковать и использовать материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности.
	на уровне навыков: – навык квалификации фактов и обстоятельств;

	– опыт работы с законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями; – навык поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов; – навык составления и оформления отдельных видов юридических документов – навык применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; – навык реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности с учетом специфики правового регулирования.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Электронная коммерция» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла учебного плана подготовки специалистов по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Правовое обеспечение цифровой экономики» и в соответствии с учебным планом осваивается в 8-м семестрах на 4-м курсе очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 24 а.ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина реализуется после изучения: «Информационное право», «Электронный документооборот», «Информационные технологии в юридической деятельности».

Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества специалиста, его профессиональные компетенции по направлению юриспруденция. Дисциплина формирует знания необходимые для изучения таких дисциплин как «Инновационные технологии в государственном управлении», «Гарантии защиты информационных прав и свобод», «Судебно-арбитражная практика разрешения экономических споров».

Формы промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	Очная форма обучения							
Тема 1	**Понятие и сущность**		2		4		2	О, СЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	электронной коммерции							
Тема 2	Системы электронной коммерции в различных секторах		2		4		2	О, СЗ
Тема 3	Электронная коммерция в России		2		4		2	О, СЗ
Тема 4	Электронно-цифровая подпись		2		4		4	О, СЗ
Тема 5	Использование и конфигурирование платежных систем		2		4		4	О, Т
Тема 6	Маркетинговые исследования в Интернет		2		4		4	О, Т
Тема 7	Бизнес-планирование в Интернет		2		4		4	О, СЗ
Тема 8	Безопасность в Интернет		2		4		2	О, СЗ
Всего:		**72**	**16**		**32**		**24**	

Примечание:

Примечание: 3 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ)

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и сущность электронной коммерции

Понятие электронной коммерции. История электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек в бизнес-моделях электронной коммерции. Факторы развития систем электронной коммерции. Преимущества использования электронной коммерции. Изменения в экономике, вызванные появлением электронной коммерции. Базовые технологии (технико-экономические и правовые основы) электронной коммерции.

Тема 2. Системы электронной коммерции в различных секторах

Системы электронной коммерции в корпоративном секторе (B2B). Системы электронной коммерции в потребительском секторе (B2C). Системы электронной

коммерции в секторе взаимодействия физических лиц (C2C). Системы электронной коммерции в секторах взаимодействия физических и юридических лиц с государством (G2C, C2G, B2G и G2B).

Тема 3. Электронная коммерция в России

Особенности развития. Влияние зарубежного опыта. Нормативно-правовое обеспечение электронной коммерции в России: действительность и проекты. Концепция электронного правительства. Киберпреступность. Мошенничество в Интернете. Перспективы электронной коммерции.

Тема 4. Электронно-цифровая подпись

Закон об ЭЦП в России: особенности принятия и применения. Удостоверяющие центры. Федеральное регулирование использования.

Тема 5. Использование и конфигурирование платежных систем

Экономическая природа электронных денег. Информационная теория денег. Электронный сервис и его методы. Синхронный и асинхронный сервис. Обзор и методы платежных систем. Обработка кредитных карт и цифровой наличности. Основные виды электронных денег и уровень их безопасности. Правовые аспекты криптографии. Электронные платежные системы: обзор существующих. Лицензирование и страхование распределенного обслуживания.

Тема 6. Маркетинговые исследования в Интернет

Источники получения информации об аудитории Интернета. Российские и зарубежные Интернет-агентства. Особенности мировой и российской аудиторий Интернет. Исследования рынков, конкурентов, потребителей. Использование Интернет для продвижения продуктов. Построение системы маркетинга в среде Интернет. Оценка эффективности маркетинга.

Тема 7. Бизнес-планирование в Интернет

Стратегия предприятия в Интернет. Ресурсное обеспечение и экономика Интернет-проекта. Представительство предприятия в Интернете: методы построения.

Тема 8. Безопасность в Интернет

Cookies. Отправка защищенной информации через Интернет. Аутентификация. Цифровые сертификаты. Настройка безопасности браузера. Кодирование. Вирусы. Прокси-серверы. Firewalls.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Электронная коммерция»

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Электронная коммерция» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- При проведении занятий лекционного типа:
- опрос;
- при проведении занятий семинарского типа:
- опрос, тестирование, кейс задание.

4.1.2. Итоговый контроль осуществляется в форме зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1. Понятие и сущность электронной коммерции

Вопросы к опросу:

1. Понятие электронной коммерции.
2. История электронной коммерции.
3. Структура рынка электронной коммерции.
4. Факторы снижения издержек в бизнес-моделях электронной коммерции.
5. Факторы развития систем электронной коммерции.
6. Преимущества использования электронной коммерции.
7. Изменения в экономике, вызванные появлением электронной коммерции.
8. Базовые технологии (технико-экономические и правовые основы) электронной коммерции.

Ситуационные-задачи:

1. Компания «Орион» занимается производством разнообразной канцелярской продукции (карандаши, ручки, блокноты, календари, скрепки, зажимы, скобы, стикеры, еженедельники, плакаты и т.д.) и выполняет её распространение между собственными магазинами, которые самостоятельно дозаказывают требуемый товар, а также принимает заказы от сторонних компаний. Заказы могут включать как простые заказы по каталогу любого вида продукции в необходимом количестве, так и разработку специальной конфигурации, дизайна и других характеристик по требованию заказчика. В связи с этим специфические заказы обрабатываются и контролируются менеджерами на всех стадиях согласования параметров. После окончательного оформления клиент имеет возможность просмотреть детали и итоговую стоимость заказа и произвести рас-чёт как традиционным способом, так и на сайте. По факту оплаты заказ доставляется клиенту. На всех эта-пах клиент имеет возможность отслеживать состояние заявки.

2. Интернет-аукцион «Colir» существует с 2002 года. На сайте физические лица торгуют друг с другом. Торги организованы следующим образом: физическое лицо-продавец выставляет на сайте информацию о своём лоте (фотографию, описание). Заинтересовавшее лицо предлагает свою цену. Один лот выставляется на продажу в течение ограниченного времени. Торг может проходить как напрямую между продавцом и покупателем (с самоорганизацией доставки), так и через третье лицо – менеджера аукциона, который организует торг и доставку товара, получая при этом определённый процент. Оплата товара осуществляется че-рез платёжные интернет-системы (WebMoney, Яndex–деньги) или с использованием кредитных карт, (возможны другие способы оплаты при обоюдной договорённости сторон). Организацией и поддержкой аукциона занимается фирма ООО «Колир-М», основу коммерческой деятельности которой является получение прибыли от размещения рекламы на страницах с лотами.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Системы электронной коммерции в различных секторах

Вопросы к опросу:

1. Системы электронной коммерции в корпоративном секторе (B2B).
2. Системы электронной коммерции в потребительском секторе (B2C).
3. Системы электронной коммерции в секторе взаимодействия физических лиц (C2C).
4. Системы электронной коммерции в секторах взаимодействия физических и юридических лиц с государством (G2C, C2G, B2G и G2B).

Ситуационные-задачи:

1. Дайте сравнительную характеристику двух электронных платёжных систем (в соответствии с выбранным вариантом) по предложенным характеристикам. Ре-зультаты работы оформите в виде таблицы. После заполнения таблицы сделайте вывод.

Характеристика	Платежная система	
	1	2
Основные возможности		
Процесс регистрации		
Процесс ввода денег		
Процесс вывода денег		
Взимаемые комиссии		
Поддерживаемые титульные знаки		
Сервис и дополнительные услуги		

2. Осуществите выбор оптимального web-издателя и провести оценку эффективности рекламной кампании.

Web-издатель	Сфера деятельности	Показатель посещаемости, индекс цитируемости	Стоимость (повременная или CPM)

Типовые оценочные материалы по теме 3. Электронная коммерция в России

1. Особенности развития электронной коммерции в России.
2. Влияние зарубежного опыта на электронную коммерцию России.
3. Нормативно-правовое обеспечение электронной коммерции в России: действительность и проекты.
4. Концепция электронного правительства.
5. Киберпреступность.
6. Мошенничество в Интернете.
7. Перспективы электронной коммерции.

Ситуационные-задачи:

1. Смоделируйте процесс покупки выбранного товара (услуги).
2. Проанализируйте типовую структуру электронных магазинов.
3. Проведите сравнительный анализ рассмотренных электронных магазинов по приведенным в методических указаниях критериям.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Электронно-цифровая подпись

Вопросы к опросу:

1. Закон об ЭЦП в России: особенности принятия и применения.
2. Удостоверяющие центры электронно-цифровой подписи.
3. Федеральное регулирование использования электронно-цифровой подписи.

Ситуационные-задачи:

Найдите представленные в глобальной сети удостоверяющие центры по выдаче ЭЦП.

2. Сравните по заданным показателям, занесите в таблицу.

Критерии оценки	УЦ 1	УЦ 2	УЦ 3
1. Параметры выдаваемых ЭЦП			
2. Территориальное действие			

ЭЦП			
3. Возможность участия в госзаказе			
……..			

Типовые оценочные материалы по теме 5. Использование и конфигурирование платежных систем

Вопросы к опросу:

1. Экономическая природа электронных денег.
2. Информационная теория денег.
3. Электронный сервис и его методы.
4. Синхронный и асинхронный сервис.
5. Обзор и методы платежных систем.
6. Обработка кредитных карт и цифровой наличности.
7. Основные виды электронных денег и уровень их безопасности.
8. Правовые аспекты криптографии.
9. Электронные платежные системы: обзор существующих.
10. Лицензирование и страхование распределенного обслуживания.

Тестовые задания для проведения контроля по теме № 5

1. *Рост эффективности производства в сферах, связанных с новыми технологиями, привёл*

А) к падению цен на компьютеры;

Б) появлению мобильной коммерции;

В) появлению альтернативных вариантов доступа в Сеть.

2. *С какого года началось использование в России возможностей Интернета в коммерческих целях?*

А) 1991;

Б) 1993;

В) 1997.

3. *Какая категория потребительских товаров обладает высокой степенью продаж через Интернет?*

А) товары особого спроса;

Б) товары повседневного спроса;

В) товары пассивного спроса;

Г) товары предварительного выбора.

4. *К какому типу электронной коммерции относится электронный аукцион?*

А) B2B;

Б) B2C;

В) C2C.

5. *Провайдер интернет-услуг – это*

А) коммерческая фирма, обеспечивающая доступ в Интернет за плату;

Б) коммерческая или некоммерческая фирма, управляющая web-страницами;

В) коммерческая фирма, обеспечивающая доступ в Интернет и оказывающая основные и дополнительные услуги.

6. *Фирма-эквайер осуществляет*

А) электронные продажи;

Б) доставку товаров;

В) авторизацию и проведение платежей.

7. *Специальные службы, предназначенные для управления банковским счетом – это*

А) электронные платёжные системы;

Б) системы интернет-банкинга;

В) системы платежей при помощи кредитных карт.

8. *Для определения эффективности ЭК показатели сравниваются*

А) с установленной нормой;

Б) между собой;

В) с критерием эффективности.

9. *Характерные особенности систем платежей при помощи кредитных карт*

А) низкие комиссии за транзакции;

Б) невозможность поведения микроплатежей;

В) позволяют проводить только снятие денег с карточки.

10. *Организация, осуществляющая сопровождение банкоматов и терминалов, обеспечивающая поддержку точек обслуживания по картам, – это*

А) ПОС-терминал;

Б) эквайер;

В) слип.

11. *«Титульные знаки» – это*

А) внутренние электронные деньги;

Б) банковские карты;

В) электронные чеки.

12. *Web-сайт, содержащий несколько электронных магазинов и каталогов, который расположен под известной торговой маркой и использующий систему защиты платёжных транзакций, – это*

А) электронная торговая площадка;

Б) электронный аукцион;

В) электронный магазин;

Г) электронный торговый центр.

13. *Особенности электронных платёжных систем*

А) небольшие комиссии;

Б) территориальная ограниченность;

В) безопасность платежей.

14. *Правило соотношения показателей эффективности ЭК – это*

А) эффективность ЭК;

Б) критерий эффективности ЭК;

В) норма эффективности ЭК.

15. *Степень интеграции новой информационной системы с бизнес-процессами предприятия определяется*

А) экономическими показателями;

Б) маркетинговыми показателями;

В) организационными показателями;

Г) техническими показателями.

16. *WMZ – это эквивалент*

А) российского рубля;

Б) золота;

В) доллара США.

17. *Формула для определения экономической эффективности выбранного варианта построения системы ЭК на основе web-сервера в Интернете*

А) Э=Еп/Ез;

Б) Э=Нр/ТО;

В) Э= Ес/Еп.

18. *Уникальная последовательность символов известная лишь владельцу сертификата ключа подписи – это*

А) электронная цифровая подпись;

Б) закрытый ключ ЭЦП;

В) открытый ключ ЭЦП.

19. *К источникам получения прибыли от выполняемых web-сервером функций относят*

А) повышение имиджа фирмы;

Б) улучшение сервисного обслуживания;

В) использование электронных коммуникаций.

20. *Электронная цифровая подпись – это*

А) реквизит электронного документа;

Б) программное средство;

В) уникальная последовательность символов.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Маркетинговые исследования в Интернет

Вопросы к опросу:

1. Источники получения информации об аудитории Интернета.
2. Российские и зарубежные Интернет-агентства.
3. Особенности мировой и российской аудиторий Интернет.
4. Исследования рынков, конкурентов, потребителей.
5. Использование Интернет для продвижения продуктов.
6. Построение системы маркетинга в среде Интернет.
7. Оценка эффективности маркетинга.

Тестовые задания для проведения контроля по теме № 6

1. *Какой элемент электронного пространства доминирует в электронной коммерции?*

А) B2C;

Б) C2B;

В) B2B;

Г) B2G.

2. *ЭЦП в электронном документе и собственноручная подпись в бумажном документе*

А) равнозначны всегда;

Б) равнозначны при определённых условиях;

В) неравнозначны.

3. *Участник информационной системы может быть одновременно владельцем*

А) 1 сертификата ключа подписи;

Б) любого количества сертификатов ключа подписи;

В) ограниченного законодательством количества ключа подписи.

4. *Рост эффективности производства в сферах, связанных с новыми технологиями, привёл*

А) к падению цен на компьютеры;

Б) появлению мобильной коммерции;

В) появлению альтернативных вариантов доступа в Сеть.

5. *Мера соответствия технологий, приёмов и правил ЭК потребностям хозяйствующих субъектов – это*

А) эффективность ЭК;

Б) критерий эффективности ЭК;

В) показатель эффективности ЭК.

6. *Электронная коммерция оказывает влияние*

А) на сокращение запасов;

Б) расширение рынка труда;

В) снижение экспортного капитала.

7. *Киберсантинг – это часть электронной коммерции, которая основана*

А) на продажах через сотовые телефоны;

Б) на продажах в Сети исключительно цифровых продуктов;

В) на продаже товаров и услуг с оплатой через интернет-системы.

8. *К какому виду информационных продуктов относятся музыка, программное обеспечение и т.п.?*

А) физический товар;

Б) электронный продукт;

В) информационная услуга.

9. *К какому типу электронной коммерции относится интранет-компания?*

А) C2C;

Б) G2C;

В) B2E.

10. *От чего зависит использование Интернета в сегменте B2B?*

А) от величины фирмы;

Б) от отраслевой направленности;

В)от законодательного регулирования;

Г) от величины преимуществ для потребителей.

11. *Когда используется оплата покупки в момент получения?*

А) при доставке курьером;

Б) при доставке экспресс-почтой;

В) при доставке по почте наложенным платежом.

12. *В каком сегменте рынка обычно продаются товары производственно-технического назначения?*

А) B2B;

Б) B2C;

В) C2B.

13. *Документ, содержащий информацию об операции при оплате через кредитную карту – это*

А) импринтер;

Б) слип;

В) эквайер.

14. *Электронное устройство для считывания информации с чипа карты и связи с банком для авторизации операции по карте – это*

А) слип;

Б) ПОС-терминал;

В) импринтер.

15. *WMZ – это эквивалент*

А) российского рубля;

Б) золота;

В) доллара США.

16. *Обменные сервисы используются*

А) для перевода средств;

Б) обмена различных титульных знаков;

В) авторизации операций.

17. *К преимуществам работы через систему интернет-банкинга относят*

А) он-лайновый режим обмена информацией;

Б) оперативность;

В) делимость.

18. *К единовременным затратам на разработку системы ЭК относят*

А) затраты на анализ и планирование;

Б) амортизационные отчисления;

В) затраты на развитие сервера;

Г) стоимость программного обеспечения.

19. *К эксплутационным расходам использования систем ЭК относят*

А) стоимость программного обеспечения;

Б) взносы за доменное имя;

В) плата провайдеру интернет-услуг;

Г) затраты на переподготовку кадров.

20. *Срок хранения сертификата ключа подписи в удостоверяющем центре определяется*

А) ФЗ «ОБ ЭЦП»;

Б) договором с владельцем;

В) договором с федеральным органом исполнительной власти.

Типовые оценочные материалы по теме 7. Бизнес-планирование в Интернет

Вопросы к опросу:

1. Стратегия предприятия в Интернет.
2. Ресурсное обеспечение и экономика Интернет-проекта.
3. Представительство предприятия в Интернете: методы построения.

Ситуационные-задачи:

1. Компания ООО «Русский сувенир» представляет собой online магазин без ofline поддержки. В интер-нет-магазине представлен широкий ассортимент сувенирных изделий из гжели и керамики российского производства. Фирма работает с несколькими крупными заводами. Налаженные отношения с поставщиками позволяют вести бизнес без использования собственного склада (товар поставляется напрямую со склада компании-производителя), что значительно снижает издержки фирмы. Доставка товара клиенту осуществляется либо курьером, либо почтой (государственной или DHL). Оплата товара может осуществляться следующими способами: наложенным платежом (при доставке товара почтой), наличными (при доставке товара курьером), электронными наличными (webMoney, Яndex–деньги). В случае выбора клиентом способа доставки курьером, покупателю необходимо подтвердить заказ (система формирует уведомление, которое отправляет на e-mail покупателя). В остальных случаях товар доставляется по факту оплаты.

2. Пользуясь средствами поиска сети Интернет найдите 4 электронных магазина, торгующих соответствующими товарами (услугами), и занесите названия и web-адреса магазинов в следующей таблице

Товарная группа	Название магазина	Web-адрес магазина	Название товара (услуги)

После завершения процесса покупки занести ответьте на вопросы по каждому из четырёх электронных магазинов:

1) Оцените товарный ассортимент магазина (наличие разделов и подразделов).

2) Сколько шагов, потребовалось для поиска необходимого товара (при использовании меню и поисковой системы)?

3) Оцените полноту представленного текстового описания выбранного товара (услуги).

4) Отметьте достоинства и недостатки пользовательского интерфейса.

5) Отметьте наличие (отсутствие) графического и мультимедийного описания товара (видео, звук) и их влияние на скорость загрузки web-страниц.

6) Проводилась (и на каком этапе) или нет регистрация посетителя. Какие сведения потребовались?

7) Предлагались ли какие-либо дополнительные услуги при формировании Корзины (в т.ч. для повторных клиентов)?

8) Перечислите предлагаемые электронным магазином системы оплаты.

9) Перечислите предлагаемые электронным магазином системы доставки.

Типовые оценочные материалы по теме 8. Безопасность в Интернет

Вопросы к опросу:

1. Cookies.
2. Отправка защищенной информации через Интернет.
3. Аутентификация.
4. Цифровые сертификаты.
5. Настройка безопасности браузера.
6. Кодирование.
7. Вирусы. Прокси-серверы. Firewalls.

Ситуационные-задачи:

1. Дайте определения понятий «опасность», «безопасность» и «угроза».
2. Перечислите составляющие безопасности и дайте им характеристику.
3. Охарактеризуйте принципы создания системы безопасности.
4. Назовите факторы, определяющие содержание угроз информационной безопасности системам электронной коммерции.
5. Сформулируйте критерий оценки эффективности системы безопасности.
6. Раскройте содержание правового регулирования безопасности электронной коммерции.
7. Назовите основные методы обеспечения информационной безопасности.
8. Перечислите и охарактеризуйте риски в электронной коммерции.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4.2.2	способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2.2	способность реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1.4	Способность юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.2.2 способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством	– правильное оценивание фактических обстоятельств и квалификация фактических отношения в соответствии с применимым правом; – оценивание спорных правоотношений в совокупности с имеющимися доказательствами и подтверждениями	– адекватно выбирает модель правового поведения и формирует механизм осуществления должностных обязанностей; – делает адекватные выводы относительно тенденций развития юридической и судебной практики
ПК-5.2.2 способность реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности	– реализует нормы материального права в профессиональной деятельности; – применяет нормы материального права в социальной и экономической сферах	– корректно демонстрирует умения в реализации норм материального права в ситуациях профессиональной деятельности; – уверенно применяет нормы материального права в социальной и экономической сферах
ПК-6.1.4 Способность юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений	квалифицированы факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений	адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения, относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для зачета по дисциплине:

1. Понятие электронной коммерции.
2. История электронной коммерции.
3. Структура рынка электронной коммерции.
4. Факторы снижения издержек в бизнес-моделях электронной коммерции.
5. Факторы развития систем электронной коммерции.
6. Преимущества использования электронной коммерции.
7. Изменения в экономике, вызванные появлением электронной коммерции.
8. Базовые технологии (технико-экономические и правовые основы) электронной коммерции.
9. Системы электронной коммерции в корпоративном секторе (B2B).
10. Системы электронной коммерции в потребительском секторе (B2C).
11. Системы электронной коммерции в секторе взаимодействия физических лиц (C2C).
12. Системы электронной коммерции в секторах взаимодействия физических и юридических лиц с государством (G2C, C2G, B2G и G2B).
13. Нормативно-правовое обеспечение электронной коммерции в России: действительность и проекты.
14. Концепция электронного правительства.
15. Киберпреступность.
16. Мошенничество в Интернете.
17. Закон об ЭЦП в России: особенности принятия и применения.
18. Экономическая природа электронных денег.
19. Информационная теория денег.
20. Электронный сервис и его методы.
21. Синхронный и асинхронный сервис.
22. Обзор и методы платежных систем.
23. Обработка кредитных карт и цифровой наличности.
24. Основные виды электронных денег и уровень их безопасности.
25. Правовые аспекты криптографии.
26. Электронные платежные системы: обзор существующих.
27. Лицензирование и страхование распределенного обслуживания.
28. Источники получения информации об аудитории Интернета.
29. Российские и зарубежные Интернет-агентства.
30. Особенности мировой и российской аудиторий Интернет.
31. Исследования рынков, конкурентов, потребителей.
32. Использование Интернет для продвижения продуктов.
33. Построение системы маркетинга в среде Интернет.
34. Оценка эффективности маркетинга.
35. Стратегия предприятия в Интернет.
36. Ресурсное обеспечение и экономика Интернет-проекта.
37. Представительство предприятия в Интернете: методы построения.
38. Отправка защищенной информации через Интернет.
39. Цифровые сертификаты.
40. Настройка безопасности браузера.

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК-4.2.2 способность применять правовые нормы в процессе принятия решений и совершении юридических действий, а также квалифицировать спорные отношения по правовым ситуациям в точном соответствии с действующим законодательством	– правильное оценивание фактических обстоятельств и квалификация фактических отношения в соответствии с применимым правом; – оценивание спорных правоотношений в совокупности с имеющимися доказательствами и подтверждениями	– адекватно выбирает модель правового поведения и формирует механизм осуществления должностных обязанностей; – делает адекватные выводы относительно тенденций развития юридической и судебной практики	Тест Ситуационные задачи ГИА
ПК-5.2.2 способность реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности	– реализует нормы материального права в профессиональной деятельности; – применяет нормы материального права в социальной и экономической сферах	– корректно демонстрирует умения в реализации норм материального права в ситуациях профессиональной деятельности; – уверенно применяет нормы материального права в социальной и экономической сферах	Тест Опрос Ситуационные задачи
ПК-6.1.4 Способность юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений	квалифицированы факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений	адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения, относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании	Опрос Тест Кейс-задачи

Контент билетов для проведения промежуточной аттестации
освоения компетенций
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль Правовое обеспечение цифровой экономики
Б1.В.ДВ.06.02 Электронная коммерция

БИЛЕТ № 1

1. Понятие электронной коммерции.
2. Электронные платежные системы: обзор существующих.

Заведующий кафедрой
административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль Правовое обеспечение цифровой экономики
Б1.В.ДВ.06.02 Электронная коммерция

БИЛЕТ № 2

1. Структура рынка электронной коммерции.
2. Источники получения информации об аудитории Интернета.

Заведующий кафедрой
административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам и *умений* решать ситуационные задачи и/или кейс-задания, а также защитой курсовой работы

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	- самостоятельно обоснованы собственные суждения; - проанализировано социальное поведение с точки зрения его соответствия законодательству; - проведен анализ правоприменительной практики; - выстроена иерархия структурных элементов и системы взаимосвязей между правовым сознанием, правовым мышлением и правовой культурой; - сформулирована собственная мировоззренческая позиция; - грамотно использована профессиональная лексика.	**ПК-4.2.2** **на уровне знаний:** – законодательство Российской Федерации, – требования по соблюдению законодательства субъектами права, – особенности государственного и правового развития России, подзаконные нормативные правовые акты уголовного, исполнительного, наследственного и интеллектуального права. **на уровне умений:** – обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права, – находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании, – комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства, – взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в

«незачтено»	- не проанализировано социальное поведение с точки зрения его соответствия законодательству; - не проведен анализ правоприменительной практики; - не выстроена иерархия структурных элементов и системы взаимосвязей между правовым сознанием, правовым мышлением и правовой культурой; - не обоснованы собственные суждения; - не использована профессиональная лексика.	решении вопросов, требующих юридической проработки, – применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, в условиях повышения уровня социальной напряжённости, в нештатных и чрезвычайных ситуациях, – объективно оценивать результаты предпринимаемых действий, – предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности, грамотно отражать свои действия в документах. **на уровне навыков:** – навык анализа правоприменительной и правоохранительной практики; – навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; – опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; – опыт разъяснения специфических юридических вопросов; – навык практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач. навык разрешения правовых проблем и коллизий. **П-5.2.2** **на уровне знаний:** – основных положения отраслевых и специальных юридических наук, – сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, – правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; – порядок принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; правила оформления юридических и деловых документов. **на уровне умений:** – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений.

		– осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь. **на уровне навыков:** – опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики конституционно-правового регулирования; – навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; – опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; – опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; - навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях правовой системы современной Российской Федерации. **ПК-6.1.4** **на уровне знаний:** – принципы квалификации фактов и обстоятельств – нормы материального и процессуального права в профессиональной, порядок их применения в конкретных сферах юридической деятельности; источники информационного права; – понятия и основные теоретические положения права; – актуальные проблемы правового регулирования; – правовые позиции высших судебных органов; основные тенденции развития современного законодательства России **на уровне умений:** – анализировать состав юридических фактов и обстоятельств; – толковать нормы права; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; – квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

		– правильно составлять и оформлять отдельные виды юридических документов; – обобщать судебную практику; – обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения на основе правильной юридической квалификации фактов и обстоятельств; – совершать профессиональные действия для установления юридических фактов и обстоятельств; – определять источники правовой информации; – интерпретировать информацию для обоснования собственной профессиональной позиции; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; толковать и использовать материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности. **на уровне навыков:** – навык квалификации фактов и обстоятельств; – опыт работы с законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями; – навык поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов; – навык составления и оформления отдельных видов юридических документов – навык применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; навык реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности с учетом специфики правового регулирования.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Электронная коммерция» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций,

разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу студента отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программы дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений об экономическом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы студента является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Подготовленный студент легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к экзамену.

Студентам рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины «Электронная коммерция»:

– изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1,5 часа в неделю;

– подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса «Электронная коммерция» студентами составят около 3 часа в неделю.

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара. Преподавателем рекомендуется литература, отражающая содержание пройденного материала; законодательный и иной нормативно-правовой материал в целом по курсу и отдельным темам; интернет-ресурсы, где содержатся необходимые материалы.

Предлагаемый перечень дает возможность студенту: во-первых, реально увидеть довольно обширный комплекс актов административного законодательства в рамках учебной программы и составить правильное представление о его системе и содержании; во-вторых, дополнительно получить обстоятельную правовую информацию, существенно дополняющую учебник, способствующую глубокому уяснению теоретических положений; в-третьих, вполне осмысленно выбрать тему курсовой или выпускной квалификационной работы, поскольку соответствующие правовые акты в перечне систематизированы, применительно к учебной программе, в логической последовательности по определенным теоретическим проблемам, которые чаще других избираются студентами в качестве темы курсовой и выпускной квалификационной работы.

В то же время необходимо постоянно следить за изданием новых правовых актов, вносить соответствующие коррективы в данный перечень и учитывать их при пользовании учебниками и учебными пособиями, при обсуждении вопросов на семинарских занятиях, а также при сдаче зачетов и экзаменов.

В ходе семинарских занятий студенты закрепляют знания, полученные на лекционных занятиях. При обсуждении вопросов и проблем, вынесенных на обсуждение, преподаватель, по возможности, следит за тем, чтобы каждый из обучаемых разобрался в изученном материале, приобрел новые знания, уточнил и расширил их.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

6.2. Дополнительная литература:

1. Информационный менеджмент: Учебник [Эл. ресурс] / Под науч. ред. Н.М. Абдикеев. М.: ИНФРА-М, 2010. - 400 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=208151 (ЭБС «ИНФРА-М»).

2. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 419 с. — Серия : Авторский учебник.

3. Авдошин, С.М. Информатизация бизнеса. Управление рисками / С.М. Авдошин. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 176 с.

4. Балабанов, И. Т. Электронная коммерция / И.Т. Балабанов. - М.: Питер, 2015. - 335 с.

5. Пластинина, Н. В. Дистанционные покупки. Порядок приобретения товаров и юридическая защита потребителей / Н.В. Пластинина. - М.: Дашков и Ко, Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 160 с.

6. Сергеев, А. П. Раскрутка сайтов и основы электронной коммерции. Краткое руководство / А.П. Сергеев. - М.: Вильямс, 2016. - 256 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тема 1. Понятие и сущность электронной коммерции

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 419 с. — Серия : Авторский учебник.

4. Балабанов, И. Т. Электронная коммерция / И.Т. Балабанов. - М.: Питер, 2015. - 335 с.

Тема 2. Системы электронной коммерции в различных секторах

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Авдошин, С.М. Информатизация бизнеса. Управление рисками / С.М. Авдошин. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 176 с.

4. Пластинина, Н. В. Дистанционные покупки. Порядок приобретения товаров и юридическая защита потребителей / Н.В. Пластинина. - М.: Дашков и Ко, Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 160 с.

Тема 3. Электронная коммерция в России

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 419 с. — Серия : Авторский учебник.

4. Балабанов, И. Т. Электронная коммерция / И.Т. Балабанов. - М.: Питер, 2015. - 335 с.

Тема 4. Электронно-цифровая подпись

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Пластинина, Н. В. Дистанционные покупки. Порядок приобретения товаров и юридическая защита потребителей / Н.В. Пластинина. - М.: Дашков и Ко, Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 160 с.

Тема 5. Использование и конфигурирование платежных систем

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Пластинина, Н. В. Дистанционные покупки. Порядок приобретения товаров и юридическая защита потребителей / Н.В. Пластинина. - М.: Дашков и Ко, Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 160 с.

4. Авдошин, С.М. Информатизация бизнеса. Управление рисками / С.М. Авдошин. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 176 с.

Тема 6. Маркетинговые исследования в Интернет

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Сергеев, А. П. Раскрутка сайтов и основы электронной коммерции. Краткое руководство / А.П. Сергеев. - М.: Вильямс, 2016. - 256 с.

Тема 7. Бизнес-планирование в Интернет

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Авдошин, С.М. Информатизация бизнеса. Управление рисками / С.М. Авдошин. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 176 с.

Тема 8. Безопасность в Интернет

1. Кобелев О.А., Пирогов С. В. Электронная коммерция: Учебное пособие [Эл. ресурс] / О.А. Кобелев. - 4, перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 684 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=340852.

2. Брагин Л.А. Электронная коммерция: Учебник [Эл. ресурс] / Л. А. Брагин, Г. Г. Иванов, А. Ф. Никишин, Т. В. Панкина. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" ; Москва

: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=304162

3. Авдошин, С.М. Информатизация бизнеса. Управление рисками / С.М. Авдошин. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 176 с.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. http://kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. http://www.cikrf.ru - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
10. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
11. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
12. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации
13. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/
14. Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/
15. Законодательство – http://www.gdezakon.ru/
16. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».