

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра теории государства и права им. Г.В. Мальцева**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
теории государства и права
им. Г.В. Мальцева
Протокол от «12» мая 2020 г.
№ 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.ДВ.03.02

«Частные интересы и лоббизм: проблемы правового регулирования»
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Юрист для бизнеса, власти и обеспечения прав человека
профиль

магистр
(квалификация)

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Москва, 2020 г.

Автор(ы)-составитель(и):

д.ю.н., доцент

(ученая степень и (или) ученое звание, должность)

кафедра ТГП

(наименование кафедры)

Калинин А.Ю.

(подпись)

(Ф.И.О.)

к.ю.н., доцент

(ученая степень и (или) ученое звание, должность)

кафедра ТГП

(наименование кафедры)

Аллалыев Р.М.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

теории государства и права

им. Г.В. Мальцева

(наименование кафедры)

д.ю.н., доцент

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

Лукьянова Е.Г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины дисциплине в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.5. Интернет-ресурсы.....	18
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции ¹
ДПК-01	Способность обеспечивать юридическое сопровождение взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти	ДПК-1.1	Способность обеспечивать юридическое сопровождение взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти на уровне подготовки планов и моделей взаимодействия

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код компетенции	Результаты обучения
ДПК-01	на уровне знаний: - содержание нормативно-правовых актов, устанавливающих взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов
	на уровне умений: способность толковать нормативные правовые акты, устанавливающие взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов
	на уровне навыков: разрешать спорные ситуации в сфере взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, в рамках процедуры лоббирования частных интересов

¹ Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно.

2. Объем и место дисциплины дисциплине в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: очное отделение 36 а.ч. (1 з.е.); заочное отделение 36 а.ч. (1 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: очное отделение - 16 а.ч.: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 20; заочное отделение - 2 а.ч.: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч. самостоятельная работа – 24, зачет 4

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана магистров профиля «Юрист для бизнеса власти и обеспечения прав человека» и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре на 2-м курсе очной формы обучения; второй сессии на 2-м курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется параллельно с такими дисциплинами как:

Иностранный опыт построения механизмов взаимодействия бизнеса и власти;

Бизнес-регулирование в структуре реализации государственной правовой политики;

Государственный контроль в сфере бизнеса.

До начала занятий по дисциплине студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Лоббизм: сущность и этапы развития	7	1		2		4	Д
Тема 2	Лоббизм в зарубежных странах Международный лоббизм	7	1		2		4	Д
Тема 3	Лоббизм в России	7	1		2		4	Д
Тема 4	Отраслевые лоббистские структуры в РФ	7	1		2		4	Д
Тема 5	Использование мировой практики лоббизма в России	8			4		4	Д
Консультация		-						
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		36	4		12		20	Д
Заочная форма обучения								
Тема 1	Лоббизм: сущность и этапы развития	6	1		1		4	Д
Тема 2	Лоббизм в зарубежных странах Международный лоббизм	6	1		1		4	Д
Тема 3	Лоббизм в России	5			1		4	Д
Тема 4	Отраслевые лоббистские структуры в РФ	7			1		6	Д
Тема 5	Использование мировой практики лоббизма в России	8			2		6	Д
Консультация		-						
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего		36	2		6	4	24	Д

Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), кейс (К)

Содержание дисциплины

Тема 1. Лоббизм: сущность и этапы развития.

Происхождение лоббизма. Лоббизм как неотъемлемое явление общественной и политической жизни. Группы интересов и концепции группового участия в политике. Различные теоретические и политико-правовые подходы к лоббизму и лоббистской деятельности. Причины негативного отношения к лоббизму и лоббистской деятельности. Понятия: "лоббистская деятельность", "лоббизм", "представительство интересов", "проталкивание интересов", "продвижение интересов". Назначение и цели лоббистской деятельности. Субъекты лоббистской деятельности: профессиональные лоббисты, коммерческие организации, некоммерческие союзы (ассоциации), граждане и их

объединения, члены научно-экспертных советов при органах власти, общественные палаты и др. Сферы лоббистской деятельности в системе государственной власти: лоббизм в исполнительных органах власти, лоббизм в законодательных (представительных) органах власти, лоббизм в иных органах и организациях, осуществляющих государственные функции; лоббизм в сфере принятия государственных решений (актов), лоббизм в сфере оказания публичных услуг и т.д. Объекты (предметы) лоббистской деятельности.

Тема 2. Лоббизм в зарубежных странах Международный лоббизм.

Лоббизм в зарубежных странах Становление института лоббизма в США. Особенности лоббизма и лоббистской деятельности в США. Легитимный и нелегитимный лоббизм. Особенности лоббизма в европейских странах. Модели лоббистской деятельности в Великобритании, Германии. Французская правовая модель лоббистской деятельности. Правовые механизмы лоббирования интересов в органах Европейского Союза. Международный лоббизм Сущность международного лоббизма. Глобализация и лоббизм. Формы международного лоббизма. Международные лоббистские структуры. Лоббистская деятельность религиозных конфессий мировых религий. Транснациональные промышленно-финансовые корпорации и общественные фонды как субъекты лоббистской деятельности. Этнические диаспоры и лоббистская практика. Лоббизм в зарубежных странах Становление института лоббизма в США. Особенности лоббизма и лоббистской деятельности в США. Легитимный и нелегитимный лоббизм. Особенности лоббизма в европейских странах. Модели лоббистской деятельности в Великобритании, Германии. Французская правовая модель лоббистской деятельности. Правовые механизмы лоббирования интересов в органах Европейского Союза.

Тема 3. Лоббизм в России.

Лоббизм в России Правовые и "теневые" формы лоббистской деятельности: доля влияния права и неформальных институтов на опосредование отношений лоббизма. "Теневые" формы лоббистской деятельности в России: встречи представителей бизнеса и органов публичной власти, открытые письма бизнес-структур через СМИ в адрес уполномоченных лиц, "откаты" и др. Роль кодексов этики поведения должностных лиц в развитие цивилизованной лоббистской деятельности. Основные принципы поведения должностного лица, соответствующего профессиональной этике, при осуществлении лоббистской деятельности. "Черный" лоббизм: возможные правовые ограничения. Кодексы корпоративной этики лоббистов. Развитие правового регулирования лоббистской деятельности: перспективы и содержание российской правовой модели лоббизма. Понятие лоббистской технологии. Виды технологий. Правовые ограничения. Лоббистская деятельности и коррупция. Правовые и социальные характеристики коррупции. Ее проявления в сфере лоббирования интересов. Формы проявления коррупции при осуществлении лоббистской деятельности: преступления, проступки, иные действия (бездействие). Социальные, политические и правовые средства борьбы с коррупцией в сфере лоббизма.

Тема 4. Отраслевые лоббистские структуры в РФ

Отраслевые интересы и их представительство в государственных органах власти. Лоббистские объединения классифицируемые по видам деятельности, профессиональные ассоциации: Федерация товаропроизводителей России, всевозможные интегрированные бизнес группы, Ассоциация банков России, нефтяные, металлургические компании, ориентированные на экспорт. ФПГ и отраслевые компании и корпорации, в том числе и государственные корпорации, их влияние на экономику и политику. Легальная и нелегальная деятельность лоббистских отраслевых группировок. Аграрное и сырьевое

лобби, его влияние на властные структуры. Военно-промышленный комплекс и лоббистская практика.

Тема 5. Использование мировой практики лоббизма в России.

Использование мировой практики лоббизма в России. Международный опыт регулирования института лоббизма. Влияние лоббистской деятельности на стабильность системы государственной власти и российскую экономику. Цивилизованный лоббизм. Способы борьбы с коррупцией, как негативным проявлением лоббизма. Правовые основы лоббистской деятельности в США и Европейском Союзе и их внедрение в практику российского законодательства. Международный лоббизм и возможности влияния российского лоббизма на него.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: проверка конспекта.
- при проведении практических занятий: дискуссия.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по вопросам программы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Тема 1. Лоббизм: сущность и этапы развития.

1. Происхождение лоббизма.
 2. Лоббизм как неотъемлемое явление общественной и политической жизни.
 3. Группы интересов и концепции группового участия в политике.
 4. Различные теоретические и политико-правовые подходы к лоббизму и лоббистской деятельности.
 5. Причины негативного отношения к лоббизму и лоббистской деятельности.
- Понятия: "лоббистская деятельность", "лоббизм", "представительство интересов", "проталкивание интересов", "продвижение интересов".
6. Назначение и цели лоббистской деятельности.
 7. Субъекты лоббистской деятельности

Тема 2. Лоббизм в зарубежных странах. Международный лоббизм.

1. Лоббизм в зарубежных странах. Становление института лоббизма в США. Особенности лоббизма и лоббистской деятельности в США.
2. Легитимный и нелегитимный лоббизм.
3. Особенности лоббизма в европейских странах. Модели лоббистской деятельности в Великобритании, Германии.
4. Французская правовая модель лоббистской деятельности.
5. Правовые механизмы лоббирования интересов в органах Европейского Союза.

Тема 3. Лоббизм в России.

1. "Теневые" формы лоббистской деятельности в России: встречи представителей бизнеса и органов публичной власти, открытые письма бизнес-структур через СМИ в адрес уполномоченных лиц, "откаты" и др.
2. Роль кодексов этики поведения должностных лиц в развитие цивилизованной лоббистской деятельности.
3. Региональный лоббизм. Факторы, способствующие процессам регионализации России.
4. Основные принципы поведения должностного лица, соответствующего профессиональной этике, при осуществлении лоббистской деятельности.
5. "Черный" лоббизм: возможные правовые ограничения. Кодексы корпоративной этики лоббистов.
6. Развитие правового регулирования лоббистской деятельности: перспективы и содержание российской правовой модели лоббизма.

Тема 4. Отраслевые лоббистские структуры в РФ

1. Отраслевые интересы и их представительство в государственных органах власти.
2. Лоббистские объединения в виде профессиональных ассоциаций.
3. Легальная и нелегальная деятельность лоббистских отраслевых группировок.
4. Аграрное и сырьевое лобби, его влияние на властные структуры.
5. Военно-промышленный комплекс и лоббистская практика

Тема 5. Использование мировой практики лоббизма в России.

1. Влияние лоббистской деятельности на стабильность системы государственной власти и российскую экономику.
2. Цивилизованный лоббизм.
3. Способы борьбы с коррупцией, как негативным проявлением лоббизма.
4. Правовые основы лоббистской деятельности в США и Европейском Союзе и их внедрение в практику российского законодательства.
5. Международный лоббизм и возможности влияния российского лоббизма на него.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-01	Способность обеспечивать юридическое сопровождение взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти	ДПК -1.1	Способность обеспечивать юридическое сопровождение взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти на уровне подготовки планов и моделей взаимодействия

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Лоббизм как неотъемлемое явление общественной и политической жизни.
2. Группы интересов и концепции группового участия в политике.

3. Различные теоретические и политико-правовые подходы к лоббизму и лоббистской деятельности.
4. Причины негативного отношения к лоббизму и лоббистской деятельности. Понятия: "лоббистская деятельность", "лоббизм", "представительство интересов", "проталкивание интересов", "продвижение интересов".
5. Назначение и цели лоббистской деятельности.
6. Субъекты лоббистской деятельности
7. Лоббизм в зарубежных странах Становление института лоббизма в США. Особенности лоббизма и лоббистской деятельности в США.
8. Легитимный и нелегитимный лоббизм.
9. Особенности лоббизма в европейских странах. Модели лоббистской деятельности в Великобритании, Германии.
10. Французская правовая модель лоббистской деятельности.
11. Правовые механизмы лоббирования интересов в органах Европейского Союза.
12. "Теневые" формы лоббистской деятельности в России: встречи представителей бизнеса и органов публичной власти, открытые письма бизнес-структур через СМИ в адрес уполномоченных лиц, "откаты" и др.
13. Роль кодексов этики поведения должностных лиц в развитие цивилизованной лоббистской деятельности.
14. Региональный лоббизм. Факторы, способствующие процессам регионализации России.
15. Основные принципы поведения должностного лица, соответствующего профессиональной этике, при осуществлении лоббистской деятельности.
16. "Черный" лоббизм: возможные правовые ограничения. Кодексы корпоративной этики лоббистов.
17. Развитие правового регулирования лоббистской деятельности: перспективы и содержание российской правовой модели лоббизма.
18. Отраслевые интересы и их представительство в государственных органах власти.
19. Лоббистские объединения в виде профессиональных ассоциаций.
20. Легальная и нелегальная деятельность лоббистских отраслевых группировок.
21. Аграрное и сырьевое лобби, его влияние на властные структуры.
22. Военно-промышленный комплекс и лоббистская практика
23. Влияние лоббистской деятельности на стабильность системы государственной власти и российскую экономику.
24. Цивилизованный лоббизм.
25. Способы борьбы с коррупцией, как негативным проявлением лоббизма.
26. Правовые основы лоббистской деятельности в США и Европейском Союзе и их внедрение в практику российского законодательства.
27. Международный лоббизм и возможности влияния российского лоббизма на него.

Задание для итоговой работы (профессионально-ориентированный тест).

Эссе на тему эффективности функционирования определенной модели лоббистской деятельности.

Шкала оценивания.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ДПК способность обеспечивать юридическое	-1.1: - анализирует цели, задачи управления, определяет проблему в сфере взаимодействия	- всесторонне и полно анализирует цели, задачи управления, адекватно определяет проблему в	Дискуссия

сопровождение взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти на уровне подготовки планов и моделей взаимодействия	бизнеса и власти; - анализирует факторы, влияющие на принятие решения, ограничения в сфере взаимодействия бизнеса и власти; - осуществляет правовую оценку альтернативных вариантов решения; - принимает управленческое решение в сфере взаимодействия бизнеса и власти	сфере взаимодействия бизнеса и власти; - всесторонне и полно анализирует факторы, влияющие на принятие решения, ограничения; - осуществляет обоснованную правовую оценку альтернативных вариантов решения в сфере взаимодействия бизнеса и власти; - принимает оптимальное управленческое решение в сфере взаимодействия бизнеса и власти	
--	--	--	--

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* и *умений* с помощью дискуссии по узловым вопросам программы дисциплины и *навыков* с помощью решения профессионально-ориентированного теста.

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине зачтено/незачтено

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	<p>- знает содержание нормативно-правовых актов, устанавливающих взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов;</p> <p>- способен толковать нормативные правовые акты, устанавливающие взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов;</p> <p>- обладает навыками разрешать спорные ситуации в сфере взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, в рамках процедуры лоббирования частных интересов</p>	<p>ДПК-01</p> <p><i>на уровне знаний:</i></p> <p>- содержание нормативно-правовых актов, устанавливающих взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов</p> <p><i>на уровне умений:</i></p> <p>- способность толковать нормативные правовые акты, устанавливающие взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов</p> <p><i>на уровне навыков:</i></p> <p>- разрешать спорные ситуации в сфере взаимодействия</p>

«незачтено»	<p>- не знает содержание нормативно-правовых актов, устанавливающих взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов;</p> <p>не способен толковать нормативные правовые акты, устанавливающие взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, с учетом лоббирования частных интересов;</p> <p>не обладает навыками разрешать спорные ситуации в сфере взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, в рамках процедуры лоббирования частных интересов</p>	субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, в рамках процедуры лоббирования частных интересов
-------------	---	---

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

К зачету по дисциплине необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины обучающиеся должны познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем компетенций, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов и заданий.

После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине » проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 семестре для очной формы обучения.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Данная дисциплина входит в состав дисциплин вариативного цикла и является необходимой в процессе формирования профессиональных знаний и навыков юриста-магистра в современной России.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

5.3. Методические рекомендации к самостоятельной работе.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки магистров, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области юриспруденции, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач: углублять, расширять юридические профессиональные знания магистров и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере юриспруденции:

1. Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
2. Научить студентов овладевать приемами процесса познания права;
3. Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
4. Развивать познавательные способности будущих юристов-магистров по овладению профессиональной компетенцией.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий (кейс-заданий) для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к дискуссии. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять

выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.3 Методические рекомендации по решению кейсов.

Кейс, кейс-задача (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления проблемы, которую необходимо решить в кейс-задании;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив и (или) правильного определения общих оснований (посылок) для решения проблемы.

Необходимым условием для принятия окончательного решения поставленной в кейс-задании проблемы является дедуктивное или иное логическое умозаключение и его обоснование; основанием для логического умозаключения в правовых кейс-заданиях выступает понятие (сущность) права, правовые принципы и аксиомы, конкретные правовые нормы.

При выборе правового решения, в случае наличия нескольких альтернатив, нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений;

У студентов есть возможность получить дополнительную информацию из правовых баз «Консультант-Плюс», «Гарант». Студенты формулируют собственные предложения. После анализа ситуации обсуждается принятое мотивированное решение. Работа проводится как в группе, так и индивидуально.

Цели указанного анализа:

- активизация студентов, что в свою очередь повышает эффективность профессионального обучения;
- повышение мотивации к учебному процессу;
- приобретение навыков обращения с источниками и иными правовыми документами;
- приобретение навыков анализа различных профессиональных ситуаций;
- отработка умений работы с информацией, в том числе умения найти дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- моделирование решений, представление различных планов действий;
- приобретение навыков принятия наиболее эффективного решения на основе коллективного обсуждения ситуации;
- приобретение навыков четкого и точного изложения собственной позиции, защиты собственной точки зрения;
- приобретение навыков критической оценки различных точек зрения, самоанализа, самоконтроля, самооценки.

Критерии оценки решения кейс-задачи.

- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- правильность принятого решения;

- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;
- адекватность и количество использованных источников;
- владение материалом, предложенным для самостоятельного изучения;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

Gг и лоббизм: теория и технологии: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48933.html>. — ЭБС «IPRbooks»

6.2 Дополнительная литература.

1. Лоббизм. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Меньшенина Н.Н., Пантелеева М.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.
2. Лоббизм в современном мире / А. Э. Бинецкий. - М.: ТЕИС, 2004.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».