Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра административного и информационного права

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
административного права и процесса
Протокол от «20» мая 2019 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 Гарантии защиты информационных прав и свобод
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Юрист в сфере цифровой экономики
(направленность(и) (профиль)

магистр
(квалификация)

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

проф., д.ю.н., зав. кафедрой административного и информационного права О.В. Шмалий

Заведующий кафедрой административного и информационного права

Д.ю.н., доцент О.В. Шмалий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)…….
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)…….……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…….
6.1. Основная литература……..……...……
6.2. Дополнительная литература……...……..……
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Гарантии защиты информационных прав и свобод» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы процессуального права в профессиональной судебной и правозащитной деятельности
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК–6.1.1	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при реализации информационных прав и свобод граждан
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК–7.1.2	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты в отдельных областях государственного управления (правоотношения в области цифровой экономик

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

- установить и осуществить анализ фактических обстоятельств дела (совершить установленные законодательством процедурные (процессуальные) действия) - дать юридическую квалификацию совершенным действиям (выбрать правовую норму, по которой надлежит разрешить дело, сформировать правовую основу дела) - проверить юридическую силу и осуществить толкование выбранной нормы (проверка действия во времени, в пространстве и по кругу лиц, уточнение наличия коллизий и пробелов, использование известных приемов и способов толкования) - вынести правоприменительный акт.	ПК-2.2	**на уровне знаний:** - теории правореализации и теории правоприменения - правовые основы обеспечения эффективности судебной власти - основных положений о правозащитной деятельности - правовых основ и процедур судопроизводственной и правозащитной деятельности - основных положений правоприменительной практики в судопроизводственной и правозащитной деятельности **на уровне умений:** - квалифицировать факты и обстоятельства в судопроизводственной и правозащитной деятельности; - собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций - собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством - составлять процессуальные акты; - проверят юридическую силу выбранной нормы; - обобщать судебную практику; - привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой

		информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; **на уровне навыков** - толкования норм процессуального права; - предварительной юридической квалификации совершенным действиям; - обработки и анализа правовой информации в сфере государственного управления и правоприменительной деятельности органов государственной власти
- обосновать наличие события коррупционного нарушения на основе признаков, установленных действующим законодательством в области реализации информационных прав и свобод граждан - провести предварительную квалификацию коррупционного нарушения; - сформировать последовательность действий, направленных на его пресечение в рамках установленных процедур	ПК-6.1.1	**на уровне знаний:** - законодательства о противодействии коррупции - законодательства в области реализации информационных прав и свобод граждан - теории коррупционного правонарушения - объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе - виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с использованием бюджетных средств - основных видов и содержания деятельности по выявлению коррупционного поведения - форм и методов государственного управления ***на уровне умений:*** - формировать и обосновать систему мер, направленных на противодействие коррупции - обосновывать наличие события коррупционного нарушения - осуществить предварительную квалификацию коррупционного нарушения - разрабатывать соответствующие процессуальные акты - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов, - анализировать деятельность органов

		государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции - выделять отдельные полномочия государственных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий; выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления, способствующие коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц; - выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства ***на уровне навыков:*** - толкования норм административного, информационного и финансового права ; - предварительной юридической квалификации совершенным действиям - обработки и анализа правовой информации в сфере противодействия коррупции - идейно-нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с правопослушным поведением - сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и лицах, совершающих правонарушения
- определить конкретные приёмы, процедуры и технологии уяснения и разъяснения норм административного права; - квалифицировать виды и способы толкования норм права; - определить взаимосвязь норм права, выявить	ПК- 7.1.2	*на уровне знаний:* - видов и способов толкования норм права, правил юридической техники - системы источников информационного права - системы правоприменительной практики *на уровне умений:* - использовать отдельные виды и способы толкования норм административного права и финансового права и обосновывать их использование - исследовать и обобщать правоприменительную практику *на уровне навыков:*

межотраслевые связи; - выявить противоречия в различных правовых нормах ; - выбран обоснованный вид и способ толкования норм права; - решить вопрос о возможности применения права по аналогии		- толкования норм информационного права - работы с текстом нормативного правового акта - обработки и анализа правовой информации - аналитического исследования - вычленять правовые нормы в текстах источников информационного права - анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов - делать правовые выводы из диспозиции и санкции нормы для принятия правового решения

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 56 ч.

- заочная форма обучения: практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 54 ч., контроль- 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Гарантии информационных прав и свобод» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» профиль «Юрист в сфере цифровой экономики» и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре на 2-м курсе очной формы обучения, в 1-м семестре на 2-м курсе заочной формы обучения.

Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: Б1.Б.01 Философия права, Б1.Б.02 История политических и правовых учений, Б1.Б.03 История и методология юридической науки, Б1.Б.04 Сравнительное правоведение, Б1.Б.05 Актуальные проблемы цифровой экономики.

Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества магистранта, его профессиональные компетенции по направлению юриспруденция. Дисциплина формирует знания необходимые для изучения дисциплин Б1.В.03 Правовое обеспечение информационной безопасности, Б1.В.07 Правовая политика развития цифровой экономики, Б1.В.ДВ.05.03 Ответственность в информационной сфере.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве				2		14	О, Д
Тема 2	Правовой механизм защиты информационных Правовой механизм защиты информационных прав и свобод человека и				4		18	О, Д, СЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве				2		14	О, Д
	гражданина							
Тема 3	Президент Российской Федерации, законодательные и исполнительные органы власти в правовом механизме защиты информационных прав граждан				4		14	О, Д, СЗ
Всего:		**72**			**16**		**56**	
Заочная форма обучения								
Тем					2		12	О, Д
Тема 2					2		12	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве				2		14	О, Д
Тема 3					2		12	О, Д, СЗ
Тема 4					4	4	18	О, Д, СЗ
Всего:		**72**			**14**	**4**	**54**	

Примечание:

Примечание: 3 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), дискуссия (Д), ситуационные задачи (СЗ).

Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве

Информация как правовая категория. Правовая основа информации. Право на информацию. Информационные права и свободы в общей системе прав и свобод. Правовое регулирование информационных отношений.

Тема 2. Правовой механизм защиты информационных прав и свобод человека и гражданина

Ограничение информационных прав и свобод. Правовая защита. Защита информационных прав и свобод. Субъекты правового механизма защиты. Объекты правового механизма защиты. Гарантии защиты. Ограничения на распространение информации.

Тема 3. Президент Российской Федерации, законодательные и исполнительные органы власти в правовом механизме защиты информационных прав граждан

Нормативно-правовой механизм защиты информационных прав и свобод граждан. Недостоверная информация.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и

фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Административное судопроизводство используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

- опрос;

при проведении занятий семинарского типа:

-опрос, дискуссия

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

- ситуационные задачи

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1. Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве

Вопросы к опросу:

1. Понятие и правовое регулирование информации
2. Право на информацию в Российской Федерации
3. Место информационных прав человека и гражданина в системе основных прав

Темы для дискуссии:

1. Права человека в информационной сфере и информационные права
2. Развитие законодательства о правах человека и гражданина на информацию
3. Право граждан на доступ к услугам связи как средство реализации права на доступ к информации.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Правовой механизм защиты информационных прав и свобод человека и гражданина

Вопросы к опросу:

1. Содержание информационных прав граждан
2. Основания и порядок ограничения информационных прав граждан
3. Субъекты правового механизма защиты информационных прав граждан
4. Объекты правового механизма защиты информационных прав граждан

Темы для дискуссии:

1. Нарушение конституционного права на информацию как предмет рассмотрения Конституционного Суда Российской Федерации
2. Эффективность защиты информационных прав граждан

Типовые оценочные материалы по теме 3. Президент Российской Федерации, законодательные и исполнительные органы власти в правовом механизме защиты информационных прав граждан

Вопросы к опросу:

1. Обязанности органов государственной власти публиковать данные о принятых нормативных правовых актах

2. Пресечение распространения недостоверной информации

3. Президент Российской Федерации в организационно-правовом механизме защиты информационных прав и свобод человека и гражданина

Темы для дискуссии:

1. Роль правоохранительных органов в защите информационных прав и свобод

2. Роль институтов гражданского общества в механизме защиты информационных прав и свобод

Контент ситуационных задач:

Задача 1. Общественная организация пенсионеров обратилась в финансовое управление областной администрации с запросом о предоставлении информации относительно размеров бюджетного финансирования общественных объединений на территории области. Финансовое управление такую информацию не предоставило, мотивируя тем, что в запросе отсутствует обоснование необходимости получения такой информации.
Кто прав в этой ситуации?

Задача 2.

Прокурор области обратился в областной суд в защиту интересов государства с заявлением, в котором просил признать недействующими отдельные положения указа губернатора области «О порядке принятия и использования правовых актов, содержащих сведения, предназначенные для служебного

пользования или носящие конфиденциальный характер», и областного закона «О нормативных и иных правовых актах», указывая на то, что они устанавливают не предусмотренные федеральным законодательством категории правовых актов «для служебного пользования», «не для печати», «охраняемые государством», не подлежащие официальному опубликованию, предусматривают возможность установления законами области сведений конфиденциального характера о частной жизни (персональных данных), ограничивают доступ к нормативным правовым актам, содержащим сведения, предназначенные для служебного пользования или носящие конфиденциальный характер, кругом должностных лиц, которым адресован данный акт для его исполнения, ознакомления. Каким нормам федерального законодательства противоречат указанные положения правовых актов субъекта РФ?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы процессуального права в профессиональной судебной и правозащитной деятельности
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения означает знание законодательства	ПК-6.1.1	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при реализации информационных прав и свобод граждан

	о государственной и муниципальной службе и противодействии коррупции, системы правовых средств противодействия коррупционному поведению, понятия и правил преодоления конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих и последствий их несоблюдения.		
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты означает знание теории толкования (уяснения и разъяснения) права (видов и способов толкования норм права), правил юридической техники, навыки работы с текстом нормативного правового акта, умение систематизировать и использовать результаты систематизации норм права, способность к обработке и анализу правовой информации в сфере государственного управления и финансовой деятельности государства.	ПК-7.1.2	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты в отдельных областях государственного управления (правоотношения в области цифровой экономики)

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие, юридические особенности и свойства информации.
2. Информация как объект правовых отношений
3. Понятие и виды информационных правоотношений.
4. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и передачу информации.
5. Правовые гарантии поиска и получения информации.
6. Ограничения доступа к информации

7. Право граждан на обращения в государственные органы.
8. Государственная политика в области формирования и использования информационных ресурсов.
9. Понятие правового режима информации и его виды.
10. Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
11. Права человека и гражданина в информационной сфере и информационные права
12. Субъекты правового механизма защиты информационных прав граждан
13. Объекты правового механизма защиты информационных прав граждан
14. Судебная защита информационных прав и свобод
15. Правовые гарантии поиска и получения информации.
16. Свобода доступа к информации.
17. Баланс интересов личности, общества, государства при осуществлении права на доступ к информации.
18. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц.
19. Защита прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере в условиях информатизации.
20. Государственная политика в области информационной безопасности.

Контент билетов для проведения промежуточной аттестации освоения компетенций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

профиль Юрист в сфере цифровой экономики

Б1.В.ДВ.05.01 Гарантии защиты информационных прав и свобод

БИЛЕТ № 1

1. . Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и передачу информации
2. Субъекты правового механизма защиты информационных прав граждан

Заведующий кафедрой

административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"

профиль Юрист в сфере цифровой экономики

Б1.В.ДВ.05.01 Гарантии защиты информационных прав и свобод

БИЛЕТ № 2

1. Права человека и гражданина в информационной сфере и информационные права
2. Объекты правового механизма защиты информационных прав граждан

Заведующий кафедрой

административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК–2.2 Способность квалифицированно применять	- демонстрирует системные представления о правореализации, в том	- установлены и проанализированы фактические	Опрос

нормативные правовые акты, реализовывать нормы процессуального права в профессиональной судебной и правозащитной деятельности	числе, о процессуальном правоприменении в судопроизводственной деятельности	обстоятельства дела; - в полном объеме отобраны, проанализированы и систематизированы правоположения, нуждающиеся в правовой оценке; - предложены варианты решения казусов на основании конкретных случаев из правоприменительной практики; - продемонстрированы навыки составления процессуальных правовых документов	Дискуссия Ситуационные задачи
ПК–6.1.1 Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при реализации информационных прав и свобод граждан	- выявляет, систематизирует и формулирует организационно-правовые основы оценки и пресечения коррупционного поведения при реализации информационных прав и свобод граждан	- обосновано наличие события коррупционного нарушения на основе признаков, установленных действующим законодательством в области реализации информационных прав и свобод граждан - проведена предварительная квалификация коррупционного нарушения; - сформирована последовательность действий, направленных на его пресечение в рамках установленных	Опрос Ситуационные задачи

		процедур	
ПК–7.1.2 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты в отдельных областях государственного управления (правоотношения в области цифровой экономики)	- использование конкретных приёмов, процедур, технологий уяснения и разъяснения норм в отдельных областях государственного управления	- определены конкретные приёмы, процедуры и технологии уяснения и разъяснения норм административного права; - квалифицированы виды и способы толкования норм права; - определена взаимосвязь норм права, выявлены межотраслевые связи; - выявлены противоречия в различных правовых нормах ; - выбран обоснованный вид и способ толкования норм права; - решен вопрос о возможности применения права по аналогии	Опрос Дискуссия Ситуационные задачи

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам и *умений* решать ситуационные задачи и/или кейс-задания.

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	- сформирован проект управленческого решения; - определена методология деятельности; - определены ресурсные параметры управленческого решения и факторы его эффективности; - самостоятельно обоснованы собственные суждения; - грамотно использована профессиональная лексика.	**ПК-2.2** **на уровне знаний:** - теории правореализации и теории правоприменения - правовые основы обеспечения эффективности судебной власти - основных положений о правозащитной деятельности - правовых основ и процедур судопроизводственной и правозащитной деятельности - основных положений правоприменительной практики в судопроизводственной и правозащитной деятельности **на уровне умений:** - квалифицировать факты и обстоятельства в судопроизводственной и правозащитной деятельности; - собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций - собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством - составлять процессуальные акты; - проверят юридическую силу выбранной нормы; - обобщать судебную практику;
«незачтено»	- не сформирован проект управленческого решения; - не определена методология деятельности; - не определены ресурсные параметры управленческого решения и факторы его эффективности; - не обоснованы собственные суждения; - не использована профессиональная лексика.	

		- привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; **на уровне навыков** - толкования норм процессуального права; - предварительной юридической квалификации совершенным действиям; - обработки и анализа правовой информации в сфере государственного управления и правоприменительной деятельности органов государственной власти. **ПК- 6.1.1** **на уровне знаний:** - законодательства о противодействии коррупции - законодательства в области реализации информационных прав и свобод граждан - теории коррупционного правонарушения - объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе - виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с использованием бюджетных средств - основных видов и содержания деятельности по выявлению коррупционного поведения

		- форм и методов государственного управления правовых явлений и процессов, - анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции - выделять отдельные полномочия государственных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий; выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления, способствующие коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц; - выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства ***на уровне навыков:*** - толкования норм административного, информационного и финансового права ; - предварительной юридической квалификации совершенным действиям - обработки и анализа правовой информации в сфере противодействия коррупции - идейно-нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с правопослушным поведением - сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и лицах, совершающих правонарушения ПК-7.1.2 *на уровне знаний:* - видов и способов толкования норм права, правил юридической техники - системы источников информационного права - системы правоприменительной практики *на уровне умений:*

		- использовать отдельные виды и способы толкования норм административного права и финансового права и обосновывать их использование - исследовать и обобщать правоприменительную практику *на уровне навыков:* - толкования норм информационного права - работы с текстом нормативного правового акта - обработки и анализа правовой информации - аналитического исследования - вычленять правовые нормы в текстах источников информационного права - анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов - делать правовые выводы из диспозиции и санкции нормы для принятия правового решения

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Гарантии защиты информационных прав и свобод» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу студента отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программы дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений об экономическом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы студента является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Подготовленный студент легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к экзамену.

Студентам рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины «Гарантии защиты информационных прав и свобод»:

– изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1 час в неделю;

– подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса «Гарантии защиты информационных прав и свобод» студентами составят около 3 часа в неделю.

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара. Преподавателем рекомендуется литература, отражающая содержание пройденного материала; законодательный и иной нормативно-правовой материал в целом по курсу и отдельным темам; интернет-ресурсы, где содержатся необходимые материалы.

Предлагаемый перечень дает возможность студенту: во-первых, реально увидеть довольно обширный комплекс актов действующего законодательства в рамках учебной программы и составить правильное представление о его системе и содержании; во-вторых, дополнительно получить обстоятельную правовую информацию, существенно дополняющую учебник, способствующую глубокому уяснению теоретических положений; в-третьих, вполне осмысленно выбрать тему курсовой или выпускной квалификационной работы, поскольку соответствующие правовые акты в перечне систематизированы, применительно к учебной программе, в логической последовательности по определенным теоретическим проблемам, которые чаще других избираются студентами в качестве темы курсовой и выпускной квалификационной работы.

В то же время необходимо постоянно следить за изданием новых правовых актов, вносить соответствующие коррективы в данный перечень и учитывать их при пользовании учебниками и учебными пособиями, при обсуждении вопросов на семинарских занятиях, а также при сдаче зачетов и экзаменов.

При обсуждении вопросов и проблем, вынесенных на обсуждение, преподаватель, по возможности, следит за тем, чтобы каждый из обучаемых разобрался в изученном материале, приобрел новые знания, уточнил и расширил их.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;

- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432966

Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общ. ред. А. А. Стрельцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09974-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/429066

Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432222

Калятин, В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. О. Калятин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06200-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441366

Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Близнец [и др.] ; под ред. И. А. Близнеца, В. А. Зимина; отв. ред. Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438995

Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учеб. пособие для

бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 109 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07052-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442177

6.2 Дополнительная литература:

1. Горев, А И; Симаков А А Обеспечение Информационной Безопасности / А Горев А И; Симаков А. - Москва: СИНТЕГ, 2017. - 700 с.
2. Новиков, В. К. Организационно-правовые основы информационной безопасности (защиты информации). Юридическая ответственность за правонарушения. Учебное пособие: моногр. / В.К. Новиков. - М.: Горячая линия - Телеком, 2018. - 178 с.
3. Правовое обеспечение информационной безопасности: учебное пособие / Под ред. С.Я. Казанцева. - М.: Академия, 2008. - 239 с.
4. Середа В. Н., Середа М. Ю. Защита прав и свобод человека и гражданина в сети Интернет. Воронеж: Научная книга, 2013. 252 с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тема 1. Содержание информационных прав и свобод человека и гражданина в действующем законодательстве

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник / И. Л. Бачило, В. Н. Лопатин, М. А. Федотов ; под ред. Б. Н. Топорнина. – 2-е изд., с изм. и доп. – Санкт-Петербург : Издательство Р. Асланова «Юридический центр Пресс», 2016. –725 с.

2. Амелин, Р.В. Информационное право в схемах. Учебное пособие / Р.В. Амелин. - М.: Проспект, 2018. - 422 с.

3. Алфёров А.Н. Человек как явный субъект права в информационной сфере // Сибирский юридический вестник. 2010. 1№ 3 (50).

4. Вахрамеев Р. Г. Структура конституционного права на информацию // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 6 (31). С. 667–672

Тема 2. Правовой механизм защиты информационных прав и свобод человека и гражданина

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник / И. Л. Бачило, В. Н. Лопатин, М. А. Федотов ; под ред. Б. Н. Топорнина. – 2-е изд., с изм. и доп. – Санкт-Петербург : Издательство Р. Асланова «Юридический центр Пресс», 2016. –725 с.

2. Квитко А. Ф., Улыбина Т. С. Конституционно-правовые основы ограничения субъективных прав и свобод // Право и жизнь. 2007. № 106 (1).

3. Ментюкова М. А., Дубровина М. М. Проблемы реализации конституционных прав и свобод в киберпространстве // Вопросы современной науки и практики. Университет им. В. И. Вернадского. 2014. № 5. С. 56-60.

Тема 3. Президент Российской Федерации, законодательные и исполнительные органы власти в правовом механизме защиты информационных прав граждан

1. Копылов В. А. Информационное право: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юристъ, 2015.
2. Вахрамеев Р. Г. Доступ к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления // NB: Право и политика. 2013. № 11. С. 1520–1526
3. Бондаренко К. Д. Особенности непосредственной реализации прав и свобод личности в сети Интернет // Новая наука: теоретический и практический взгляд. 2015. № 6-2. С. 233-237.
4. Ефремов А. А. Новые информационные технологии в практике Европейского Суда по правам человека // Прецеденты Европейского Суда по правам человека. 2016. № 6. С. 10-15.

6.4. Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru.

2. Конвенция о защите личности в связи с автоматической обработкой персональных данных (Страсбург, 28 января 1981 г.) // Сборник международных актов. М.: Энциклопедия, 2000.

3. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и её ратификация вместе с Протоколами // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М: Издательский Дом ИНФРА-М, 2003.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (Часть 1). – Ст. 1.

6. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. – 2006. – № 31. – Ст. 3448.

7. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. – 2006 г. – № 31. – (Часть I) Ст. 3451.

8. Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. – 2009. – № 7. –

Ст. 776.

9. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.

10. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

11. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию» (с изм. и доп. от 17 января 1997 г., 1 сентября 2000 г.) // СЗ РФ. 1993. № 44, ст.3422.

12. Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» // СЗ РФ. 1997. № 73, ст.2441.

13. Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 1993 г. № 2093 «О мерах по защите свободы массовой информации в РФ» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993.

14. Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере в сфере информатизации» // СЗ РФ. 1994. № 25, ст. 2641.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. http://kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. http://www.cikrf.ru - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
10. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
11. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
12. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации
13. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/
14. Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/
15. Законодательство – http://www.gdezakon.ru/
16. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».