

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра административного права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
административного права и процесса  
Протокол от «26» июня 2017 г. №9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.02 Субъекты административного права**  
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

**направление подготовки (специальность)**

**40.04.01 Юриспруденция**  
(код, наименование направления подготовки)

**Административное право и исполнительная власть**  
(направленность(и) (профиль))

**магистр**  
(квалификация)

**очная, заочная**  
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2018 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.ю.н., проф. кафедры «Административное право и процесс» Побежимова Н.И.

к.ю.н., доцент. кафедры «Административное право и процесс» Бикситова Ж.А.

Заведующий кафедрой «Административное право и процесс»  
проф., д.ю.н., зав. кафедрой Гречкина О.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	7
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература.....	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	24
6.4. Нормативные правовые документы.....	25
6.5. Интернет-ресурсы.....	28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	28

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1 Дисциплина «Субъекты административного права» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-6.2	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения на государственной гражданской службе
ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.2	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-6	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства о противодействии коррупции</li> <li>- законодательства о государственной службе</li> <li>- теории коррупционного правонарушения</li> <li>- объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе</li> <li>- виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с налоговым администрированием</li> <li>- основных видов и содержания деятельности по выявлению коррупционного поведения</li> <li>- теории реализации норм административного права</li> </ul> <p>- форм и методов государственного управления.</p>
	<p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и обосновать систему мер, направленных на противодействие коррупции</li> <li>- обосновывать наличие события коррупционного нарушения</li> <li>- осуществить предварительную квалификацию коррупционного нарушения</li> <li>- разрабатывать соответствующие процессуальные акты</li> <li>- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов,</li> <li>- анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере</li> </ul>

	противодействия коррупции - выделять отдельные полномочия государственных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий; - выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления, способствующие коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц; - выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства.
	<b>на уровне навыков:</b> - толкования норм административного права - предварительной юридической квалификации совершенным действиям - обработки и анализа правовой информации в сфере противодействия коррупции - идейно-нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с правопослушным поведением - сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-10	<b>на уровне знаний:</b> - правовых и организационных основ государственного управления - теоретических основ разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности - организационно-правовых основ кадровой политики в системе государственной службы  - организационно-правовых основ отбора, анализа и реализации административно-правовых процедур в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
	<b>на уровне умений:</b> - организовывать и проводить административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
	<b>на уровне навыков:</b> - обработки и анализа правовой информации - эффективной коммуникации и разрешения конфликтов - определения проблемной ситуации в деятельности организации и поиска способов их решения - использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности.

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 54 ч;

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 48 а.ч., контроль – 4 а.ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Субъекты административного права» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» профиль «Административное право и исполнительная власть».

Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: «Административно-деликтное право», «Правые акты управления», «Актуальные проблемы административного права и процесса».

Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества магистра, его профессиональные компетенции по направлению юриспруденция. Дисциплина формирует знания необходимые для изучения таких дисциплин как «Административно-правовые меры борьбы с коррупцией в сфере государственного управления», «Административная реформа в России, «Административно-правовые режимы».

Дисциплина изучается в 3 семестре.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО , ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и основные черты субъектов административного права. Административная правосубъектность и административная дееспособность субъектов административного права.		1		4		2 1	О, Д
Тема 2	Виды субъектов административного права. Характеристика		1		4		2 1	О. Д

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной
		Всего	Контактная работа с обучающимися преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	индивидуальных и коллективных субъектов административного права.							
Тема 3	Военная служба. Призыв и поступление на военную службу. Прохождение военной службы. Правоохранительная служба, ее особенности. Государственная служба казачества.		1		4		1 2	О. Д
Тема 4	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и административно – правовой статус органов исполнительной власти. Компетенция и ответственность.		1		2		18	О, Д
Всего:		72	4		14		54	
Промежуточная аттестация								Зачет
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие и основные черты субъектов административного права. Административная правосубъектность и административная дееспособность субъектов административного		1		4		1 2	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной
		Всего	Контактная работа с обучающимися преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО , ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	права.							
Тема 2	Виды субъектов административного права. Характеристика индивидуальных и коллективных субъектов административного права.		1		4		2 1	О. Д
Тема 3	Военная служба. Призыв и поступление на военную службу. Прохождение военной службы. Правоохранительная служба, ее особенности. Государственная служба казачества.		1		4		2 1	О. Д
Тема 4	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и административно – правовой статус органов исполнительной власти. Компетенция и ответственность.		1		4		12	О, Д
Всего:		72	4		16		48	
Промежуточная аттестация								зачет

### Содержание дисциплины (модуля)

**Понятие и основные черты субъектов административного права. Административная правосубъектность и административная дееспособность субъектов административного права.**



**Вопросы:**

1. Понятие субъекта административного права.
2. Субъекты административного права как участники административно-правовых отношений.
3. Основные отличительные черты субъектов административного права.
4. Правоспособность субъектов административного права.
5. Административная дееспособность субъектов административного права.

**Виды субъектов административного права. Характеристика индивидуальных и коллективных субъектов административного права.****Вопросы:**

1. Характеристика правового положения субъектов административного права.
2. Классификация субъектов административного права.
3. Понятие индивидуального субъекта административного права.
4. Коллективные субъекты административного права, их определение; виды коллективных субъектов.
5. Особенности государственных организаций как субъектов административного права.
1. Понятие субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус человека и гражданина.
3. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.
6. Способы защиты прав граждан.
7. Понятие и виды обращений граждан.
8. Административное и судебное обжалование гражданами действий и решений органов и должностных лиц, нарушивших их права и свободы.
9. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления.

На семинаре рекомендуется сделать доклады на темы: «Современное состояние административной реформы. Реформа государственной службы в Российской Федерации», «Запреты и ограничения, связанные с нахождением лиц на государственной гражданской службе».

1. Понятие организации как субъекта административного права.
2. Особенности классификации предприятий, учреждений и организаций.
3. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения.
4. Административно-правовой статус некоммерческих организаций и учреждений.
5. Административно-правовой статус общественных объединений и политических партий.
6. Религиозные объединения, их правовое положение.

**Военная служба. Призыв и поступление на военную службу. Прохождение военной службы. Правоохранительная служба, ее особенности. Государственная служба казачества.****Вопросы:**

1. Призыв и поступление на военную службу.
  2. Прохождение военной службы.
  3. Правоохранительная служба, ее особенности.
  4. Государственная служба казачества.
- Государственная служба Российской Федерации: понятие и принципы.
2. Система государственной службы Российской Федерации.
  3. Понятие и классификация должностей государственной службы.
  4. Понятие и классификация должностей государственных служащих.
  5. Понятие, награждение и ответственность государственных служащих.
  6. Государственная гражданская служба. Прохождение гражданской службы.
  7. Правовое положение гражданского служащего.

8. Военная служба. Особенности поступления и прохождения гражданами военной службы.
9. Правоохранительная служба: особенности правоохранительной службы.
10. Государственная служба казачества.

### **Органы исполнительной власти как субъекты административного права.**

#### **Вопросы:**

1. Понятие органа исполнительной власти.
2. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание.
3. Основания классификации органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти в зависимости от характера их компетенции.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Административно-правовой статус Правительства РФ.
7. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
9. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.

На семинарах по данной теме рекомендуется сделать доклады на следующие темы: «Исполнительная власть: понятие и содержание. Президент РФ и исполнительная власть»; «Проблемы построения системы федеральных органов исполнительной власти».

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа:

- опрос;

при проведении занятий семинарского типа:

- опрос, доклад-презентация;

при контроле результатов самостоятельной работы:

- опрос

##### **4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):**

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам, а также устное решение ситуационных задач.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Типовые оценочные материалы по теме 1 Понятие и основные черты субъектов административного права. Административная правосубъектность и административная дееспособность субъектов административного права.**

#### **Вопросы для опроса:**

1. Понятие субъекта административного права.

2. Субъекты административного права как участники административно-правовых отношений.
3. Основные отличительные черты субъектов административного права.
4. Правоспособность субъектов административного права.
5. Административная дееспособность субъектов административного права.

#### **Типовые темы доклада**

1. Административно-правовой статус гражданина.
2. Право граждан на участие в государственном управлении.
3. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
4. Президент РФ и исполнительная власть.
5. Система федеральных органов исполнительной власти.
6. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
7. Особенности статуса религиозных объединений.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 2 Виды субъектов административного права. Характеристика индивидуальных и коллективных субъектов административного права.**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Характеристика правового положения субъектов административного права.
2. Классификация субъектов административного права.
3. Понятие индивидуального субъекта административного права.
4. Коллективные субъекты административного права, их определение; виды коллективных субъектов.
5. Особенности государственных организаций как субъектов административного права.
6. Понятие субъектов административного права.
7. Административно-правовой статус человека и гражданина.
8. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
9. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
10. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.
11. Способы защиты прав граждан.
12. Понятие и виды обращений граждан.
13. Административное и судебное обжалование гражданами действий и решений органов и должностных лиц, нарушивших их права и свободы.
14. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления.
15. Понятие организации как субъекта административного права.
  2. Особенности классификации предприятий, учреждений и организаций.
  3. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения.
  4. Административно-правовой статус некоммерческих организаций и учреждений.
  5. Административно-правовой статус общественных объединений и политических партий.
  6. Религиозные объединения, их правовое положение.

#### **Типовые темы доклада**

1. Граждане как субъекты административного права.
2. Исполнительная власть: понятие, основные черты (признаки).
3. Понятие и правовое положение органов исполнительной власти.
4. Виды органов исполнительной власти.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Контрольные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
7. Общественные объединения как субъекты административного права.
8. Административно-правовой статус предприятий.

**Типовые оценочные материалы по теме 3 Военная служба. Призыв и поступление на военную службу. Прохождение военной службы. Правоохранительная служба, ее особенности. Государственная служба казачества.**

**Вопросы для опроса:**

1. Государственная служба Российской Федерации: понятие и принципы.
  2. Система государственной службы Российской Федерации.
  3. Понятие и классификация должностей государственной службы.
  4. Понятие и классификация должностей государственных служащих.
  5. Понятие, награждение и ответственность государственных служащих.
  6. Государственная гражданская служба. Прохождение гражданской службы.
  7. Правовое положение гражданского служащего.
  8. Военная служба. Особенности поступления и прохождения гражданами военной службы.
  9. Правоохранительная служба: особенности правоохранительной службы.
  10. Государственная служба казачества.
1. Призыв и поступление на военную службу.
  2. Прохождение военной службы.
  3. Правоохранительная служба, ее особенности.
  4. Государственная служба казачества.

**Типовые темы доклада**

1. Понятие и виды государственной службы.
  2. Принципы государственной службы.
  3. Понятие и виды государственных служащих.
  4. Прохождение государственной службы.
  5. Особенности поступления и прохождения гражданами военной службы.
1. Правовая характеристика военной службы.
  2. Особенности прохождения военной службы.
  3. Правовая характеристика правоохранительной службы.

**Типовые оценочные материалы по теме 4 Органы исполнительной власти как субъекты административного права.**

**Вопросы для опроса:**

1. Понятие органа исполнительной власти.
2. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание.
3. Основания классификации органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти в зависимости от характера их компетенции.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Административно-правовой статус Правительства РФ.
7. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
9. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.

**Типовые темы доклада**

7. Исполнительная власть: понятие и содержание.
8. Президент РФ и исполнительная власть
9. Проблемы построения системы федеральных органов исполнительной власти
10. Правительство Российской Федерации.
11. Федеральные органы исполнительной власти.
12. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

### 4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-6.2	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения на государственной гражданской службе
ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.2	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Вопросы для зачета по дисциплине:

Понятие и основные черты субъекта административного права. Правоспособность и дееспособность.

Понятие субъекта административного права.

Субъекты административного права как участники административно-правовых отношений.

Основные отличительные черты субъектов административного права.

Правоспособность субъектов административного права.

Административная дееспособность субъектов административного права.

Виды субъектов административного права.

Характеристика правового положения субъектов административного права.

Классификация субъектов административного права.

Понятие индивидуального субъекта административного права.

Коллективные субъекты административного права, их определение; виды коллективных субъектов.

Особенности государственных организаций как субъектов административного права.

Физические лица как субъекты административного права.

Понятие субъектов административного права.

Административно-правовой статус человека и гражданина.

Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.

Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Специальные административно-правовые статусы физических лиц.

Способы защиты прав граждан.

Понятие и виды обращений граждан.

Административное и судебное обжалование гражданами действий и решений органов и должностных лиц, нарушивших их права и свободы.

Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления.

Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Понятие органа исполнительной власти.  
Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание.  
Основания классификации органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти в зависимости от характера их компетенции.  
Система и структура федеральных органов исполнительной власти.  
Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.  
Административно-правовой статус Правительства РФ.  
Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.  
Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.  
Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.  
Исполнительная власть: понятие и содержание.  
Президент РФ и исполнительная власть  
Проблемы построения системы федеральных органов исполнительной власти».  
Государственные служащие как субъекты административного права.  
Государственная служба Российской Федерации: понятие и принципы.  
Система государственной службы Российской Федерации.  
Понятие и классификация должностей государственной службы.  
Понятие и классификация должностей государственных служащих.  
Понятие, награждение и ответственность государственных служащих.  
Государственная гражданская служба. Прохождение гражданской службы.  
Правовое положение гражданского служащего.  
Военная служба.  
Особенности поступления и прохождения гражданами военной службы.  
Правоохранительная служба: особенности правоохранительной службы.  
Государственная служба казачества.  
Призыв и поступление на военную службу.  
Прохождение военной службы.  
Правоохранительная служба, ее особенности.  
Государственная служба казачества.  
Понятие организации как субъекта административного права.  
Особенности классификации предприятий, учреждений и организаций.  
Государственные и негосударственные предприятия и учреждения.  
Административно-правовой статус некоммерческих организаций и учреждений.  
Административно-правовой статус общественных объединений и политических партий.  
Религиозные объединения, их правовое положение.

**Контент билетов для проведения промежуточной аттестации  
освоения компетенций  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"  
профиль Административное прав и исполнительная власть  
Б1.В.ДВ.05.02 Субъекты административного права**

**БИЛЕТ № 1**

1. Понятие и основные черты субъекта административного права. Правоспособность и дееспособность.
2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

Заведующий кафедрой  
административного права и процесса \_\_\_\_\_ О.В. Гречкина

**Контент билетов для проведения промежуточной аттестации  
освоения компетенций  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"  
профиль Административное прав и исполнительная власть  
Б1.В.ДВ.05.02 Субъекты административного права**

**БИЛЕТ № 2**

1. Понятие субъекта административного права.
2. Административно-правовой статус Правительства РФ.

Заведующий кафедрой  
административного права и процесса \_\_\_\_\_ О.В. Гречкина

**Контент билетов для проведения промежуточной аттестации  
освоения компетенций  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"  
профиль Административное прав и исполнительная власть  
Б1.В.ДВ.05.02 Субъекты административного права**

**БИЛЕТ № 3**

1. Субъекты административного права как участники административно-правовых отношений.
2. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.

Заведующий кафедрой  
административного права и процесса \_\_\_\_\_ О.В. Гречкина

**Шкала оценивания**

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК–6.2 Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению	- выявляет, систематизирует и формулирует организационно-правовые основы оценки и пресечения коррупционного	- обосновано наличие события коррупционного нарушения на основе признаков, установленных	Зачет, Опрос, Доклад-презентация.

коррупционного поведения на государственной гражданской службе в административно-политической сфере.	поведения на государственной гражданской службе в административно-политической сфере.	действующим законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции; - проведена предварительная квалификация коррупционного нарушения; - сформирована последовательность действий, направленных на его пресечение в рамках установленных процедур	
ПК–10.2 Способность воспринимать, анализировать и реализовывать административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.	- применяет технологии инновационной деятельности.	- сформирована правовая основа принятия управленческого решения; - выявлены процедуры исполнения принятого управленческого решения.	Зачет, Опрос, Доклад-презентация.

#### 4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам.

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

#### Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	- обосновано наличие события коррупционного нарушения на основе признаков, установленных действующим законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции; - проведена предварительная	<b>ПК-6</b> знать: - законодательства о противодействии коррупции - законодательства о государственной службе - теории коррупционного правонарушения - объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе - виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с налоговым администрированием - основных видов и содержания деятельности по выявлению коррупционного поведения - теории реализации норм административного права



«незачтено»	<p>квалификация коррупционного нарушения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформирована последовательность действий, направленных на его пресечение в рамках установленных процедур.</li> <li>- не обосновано наличие события коррупционного нарушения на основе признаков, установленных действующим законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции;</li> <li>- не проведена предварительная квалификация коррупционного нарушения;</li> <li>- не сформирована последовательность действий, направленных на его пресечение в рамках установленных процедур.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- форм и методов государственного управления.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и обосновать систему мер, направленных на противодействие коррупции</li> <li>- обосновывать наличие события коррупционного нарушения</li> <li>- осуществлять предварительную квалификацию коррупционного нарушения</li> <li>- разрабатывать соответствующие процессуальные акты</li> <li>- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов,</li> <li>- анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции</li> <li>- выделять отдельные полномочия государственных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий;</li> <li>- выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления, способствующие коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц;</li> <li>- выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства.</li> </ul> <p><b>навык (опыт деятельности):</b> -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толкования норм административного права</li> <li>- предварительной юридической квалификации совершенным действиям</li> <li>- обработки и анализа правовой информации в сфере противодействия коррупции</li> <li>- идейно-нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с правопослушным поведением</li> <li>- сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях.</li> </ul>
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформирована правовая основа принятия управленческого решения;</li> <li>- выявлены процедуры исполнения принятого управленческого решения.</li> <li>- не сформирована правовая основа принятия управленческого решения;</li> <li>- не выявлены процедуры</li> </ul>	<p><b>ПК-10</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовых и организационных основ государственного управления</li> <li>- теоретических основ разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности</li> <li>- организационно-правовых основ кадровой политики в системе государственной службы</li> <li>- организационно-правовых основ отбора, анализа и реализации административно-правовых процедур в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить</li> </ul>

	исполнения принятого управленческого решения.	<p>административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности.</p> <p><b>навык (опыт деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработки и анализа правовой информации</li> <li>- эффективной коммуникации и разрешения конфликтов</li> <li>- определения проблемной ситуации в деятельности организации и поиска способов их решения</li> <li>- использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности.</li> </ul>
--	---	--

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Субъекты административного права» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программы дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений об экономическом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов,

обоснование собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы студента является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу предмета.

Подготовленный обучающийся легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к зачету.

#### ***Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.***

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

#### ***Методические рекомендации по работе с литературой.***

Любая форма самостоятельной работы (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Основная литература.**

1. Административное право РФ. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Попов Л.Л. - Отв. ред. — М.:Издательство Юрайт, 2015. — 519 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E82CE1F7-A7FA-4564-9DE6-D4B1D9336AA4> —ЭБС «Юрайт».

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 574 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/929165FA-9424-4FC6-9DF6-126586746C49> —ЭБС «Юрайт».

3. Алехин, А.П. Административное право России: учебник для вузов. / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. Часть 1. 2-е изд. перераб. и доп. М.: Зерцало-М, 2016. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/jur/jur344.htm> - Образовательные ресурсы интернета.

### **6.2 Дополнительная литература.**

1. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04986-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/067485A5-B693-433B-9ED1-B488D706E7C9#page/1>
2. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-04529-1. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/8FEF0480-11FB-4CA8-B29F-C9EDD3144C50#page/1>
3. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02492-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/DE07185B-31AF-40F4-A28E-4DD5F11F64E1#page/1>
4. Копытов, Ю. А. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Копытов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 649 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3364-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/B0235BFF-D1A1-401C-8AE2-203D1CB602D2#page/1>

5. *Конин, Н. М.* Административное право : учебник для СПО / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03202-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/377CA053-B0F3-4E05-9AB0-E8D87A207F03#page/1>
6. *Мигачев, Ю. И.* Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01008-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/71481BF9-5244-412A-8B85-100AE2A3F156#page/1>
7. *Конин, Н. М.* Административное право : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 402 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00440-3. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/929165FA-9424-4FC6-9DF6-126586746C49#page/1>
8. *Агапов, А. Б.* Административное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 936 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3271-3. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/861C137B-8F84-4773-B4CA-A72E4880E253#page/1>
9. *Стахов, А. И.* Административное право России : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 510 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03099-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/2B742601-7979-4216-A034-DA46F5D0A88A#page/1>

### 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

**Тема 1 Понятие и основные черты субъектов административного права. Административная правосубъектность и административная дееспособность субъектов административного права.**

1. Агапов, А.Б. Административная ответственность. Учебник для вузов. —М.: Юрайт. 2011.
2. Алексеев, Р.П. Дисциплинарная ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой / Р.П. Алексеев // Нотариус. — 2012. - № 2.
3. Берлад, Н.А. Последствия нарушения процедуры привлечения к административной ответственности / Н.А. Берлад // Административное право. — 2011. - № 2.
4. Денисов, А.Если бы это произошло у нас, какая была бы ответственность? / А. Денисов // Административное право. — 2012. - № 2.
5. Дизер, О.А. Некоторые проблемы применения административной ответственности за занятие проституцией / О.А. Дизер //Административное право и процесс. — 2012. -№ 4.

**Тема 2 Виды субъектов административного права. Характеристика индивидуальных и коллективных субъектов административного права.**

1. Бахрах Д.Н. Система субъектов советского административного права. // Сов. гос. и право. 1986. № 2. С. 41-48.
2. Новоселов В.И. Проблемы правового статуса граждан в законодательстве субъектов РФ. // Законотворческая деятельность субъектов РФ. Материалы конференции / Под ред. В.И. Новоселова. Саратов. Саратовская государственная академия права. 1998. с. 51-55.
3. Игнатьюк Н.А. Компетенция органов исполнительной власти субъекта РФ. М. 1999.
4. Игнатьюк Н.А. Компетенция федеральных министерств Российской Федерации. М. Юрический дом «Юстицинформ». 2003.
5. Исполнительная власть в России: История и современность, проблемы и перспективы развития / Отв. ред. Н.Ю. Хаманева. М.: Новая правовая культура. 2004.
6. Ноздрачев А.Ф. Государственная служба. Учебник для подготовки государственных служащих. М. «Статут». 1999.

7. Ноздрачев А.Ф. Преобразования в системе государственной службы в контексте административной реформы // Законодательство и экономика. 2005. № 2; 2006. № 1. № 2.
8. Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации. Учебное пособие. 3-е изд. перераб. и доп. М.: Юристъ. 2005.
9. Старилов Ю.Н. Служебное право. М. Бек. 1996.
10. Пресняков М.В., Чанов С.Е. Служебное право РФ: проблемы и перспективы // Правовая политика и правовая жизнь. 2005. № 3.
11. Тихомиров Ю.А. Теория компетенции. М. 2001.
12. Салищева Н.Г. Организация исполнительной власти в РФ: проблемы и перспективы развития // Конституционное право. Восточноевропейское обозрение. 2004. № 1.
13. Фатьянов А.А. О статусе органов исполнительной власти // Административное право и административный процесс: актуальные проблемы / Отв. ред. Л.Л. Попов, М.С. Студеникина. М.: Юристъ. 2004.
14. Лучин В.О., Мазуров А.В. Президент – гарант Конституции // Право и политика. 2000. № 3.
15. Бахрах Д.Н. Государственная служба Российской Федерации. Учебное пособие., изд. Проспект. 2008.
16. Дугенец, А.С. Индивидуализация административной ответственности граждан / А.С. Дугенец // Административное право и процесс. – 2011. - № 2.
17. Касьянов А.С. Малозначительность нарушения как основание освобождения арбитражного управляющего от административной ответственности // Законодательство и экономика - 2015. № 9
18. Соловых С.Ж. Малозначительность по делам о привлечении к административной ответственности в арбитражных судах // Российская юстиция. – 2015-№ 7.
19. Симонова И.С. О некоторых особенностях обеспечения законности при привлечении граждан к административной ответственности за оскорбление // Административное право и процесс - 2015.- №8.
20. Кирич, А.В. Административно-деликтное право: теория и законодательные основы. –М.: Норма. 2012.

**Тема 3 Военная служба. Призыв и поступление на военную службу. Прохождение военной службы. Правоохранительная служба, ее особенности. Государственная служба казачества.**

1. Карпова Е.С. Земельное правонарушение как основание применения административной ответственности.//Административное право и процесс- 2015 - № 8.
2. Хаустова О.И.)Вопросы соблюдения сроков давности привлечения к административной ответственности в случаях отказа в возбуждении уголовного дела или его прекращения//Административное право и процесс- 2015 - № 8.
3. Мун О. Пределы материальной ответственности работника. / О. Мун //Трудовое право. – 2012. - № 12.
4. Нидзельская, Е.А. Основания привлечения к юридической ответственности: философский и юридический аспекты / Е.А. Нидзельская // Административное право и процесс. – 2013. - № 2.
5. Панов, А.Б. Понятие административной ответственности / А.Б. Панов // Административное право и процесс. – 2011. - № 12.
6. Россинский, Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право. Учебник для вузов, 4-е изд. –М. : Норма. 2009.
7. Серков, П.П. Административная ответственность и правоотношение / П.П. Серков // Административное право и процесс. – 2011. - № 9.

**Тема 4 Органы исполнительной власти как субъекты административного права.**

1. Собачевская, Ю.А. Особенности административной ответственности за нарушения избирательного законодательства / Ю.А. Собачевская //Административное право и процесс. – 2011. -№ 7.



2. Соколов, А.Ю. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице, как меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / А.Ю. Соколов // Современное право. - 2011. - № 3.
3. Трегубова, Е.В. К вопросу о модернизации законодательства об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности (принципы, запреты, ограничения и ответственность / Е. В. Трегубова // Административное и муниципальное право. – 2011. - № 10.
4. Фатеев, К.В., Харитонов, С.С., Шанхаев, С.В. Административная ответственность военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы: комментарии и судебная практика (выпуск 122) / К.В.Фатеев, С.С. Харитонов, С.В. Шанхаев // За права военнослужащих. – 2011.
5. Чашин, А.Н. Методика правозащитной деятельности при привлечении к административной ответственности за демонтаж системы отопления / А.Н. Чашин // Административное право и процесс. – 2013. -№ 5.
6. Булеева Ю.А. Теоретические проблемы административной правосубъектности гражданина: Автореф. дис. канд. юрид. наук. Н. Новгород. 2000.
7. Никифоров М.В. Граждане как субъекты административного права: Автореф. дис. канд. юрид. наук. Н. Новгород. 2000.
8. Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации: Автореф. дис. докт. Юрид. наук. Москва. 2006.
9. Соболева Ю.В. Общественные объединения как субъекты административного права: Автореф. канд. юрид. наук. Саратов. 2000.

## **Тема 7 Предприятия, учреждения и организации как субъекты административного права.**

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом последних поправок) // СЗ РФ.2009.№4.Ст.445.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с последними изменениями и дополнениями). // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1) ст. 1.
3. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1994. № [13. Ст. 1447](#).
4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с учетом послед, поправок) // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 3.
5. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.
6. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2277.
7. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 5. Ст.375.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 №5487-1 (с послед, изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 33. Ст. 1318.
11. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4873.
12. Федеральный закон от 7.02.11 2011 № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
13. Федеральный закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3586.
14. Федеральный закон от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» (с послед, изм. и доп.)//СЗ РФ. - 1995. - 17.-ст.

1455.

15. Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 52 (ч. 1), ст. 6249).
16. Федеральный закон от 27.05.1996 № 57-ФЗ «О государственной охране» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 22. Ст. 2594.
17. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст. 3812.
18. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031.
19. Федеральный закон от 08.08.2001 № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст. 3436.
20. Федеральный закон от 08.08.2001 № 134-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст. 3436.
21. Таможенный кодекс Российской Федерации от 28.05.2003 № 61-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22, ст. 2066.
22. Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (с послед, изм. и доп.) //СЗ РФ. 1996. № 34. Ст. 4029.
23. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с послед, изм. и доп.)// СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801.
24. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
25. Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485.
26. Федеральный закон от 27.12. 2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 52(ч. 1). Ст. 5140.
27. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790
28. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с учетом послед, поправок) // СЗ РФ 2009. № 7. Ст. 772.
29. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) //СЗ РФ 2003. № 40. Ст. 3822.
30. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (с послед, изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ, 1993, № 12, ст. 425.
31. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 52. Ст. 5110.
32. Закон Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 1992. № 8. Ст. 366.
33. Закон Российской Федерации от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32. Ст. 1227.
34. Закон Российской Федерации от 27.04.1993 № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» (с учетом послед, поправок) // СЗ РФ 2009. № 7. Ст. 772.
35. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с послед, изм. и доп.) // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.
36. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с послед, изм. и доп.) //СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.
37. Федеральный закон от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228.
38. Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных



- органов исполнительной власти» (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945.
39. Указ Президента РФ от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290.
40. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 (в ред. от 04.10.2013) «О Правилах дорожного движения», вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения» // СЗ РФ, 1993, N 47, ст. 4531.

#### **Постановления Конституционного Суда Российской Федерации:**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.06.2009 N 9-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 24.5, 27.1, 27.3, 27.5 и 30.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пункта 1 статьи 1070 и абзаца третьего статьи 1100 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 60 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан М.Ю. Карелина, В.К. Рогожкина и М.В. Филандрова» // СЗ РФ, 2009, № 27, ст. 3382.
2. Постановление Конституционного Суда РФ от 13.07.2010 N 15-П «По делу о проверке конституционности положений части первой статьи 188 Уголовного кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 4.5, части 1 статьи 16.2 и части 2 статьи 27.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобами граждан В.В. Баталова, Л.Н. Валуевой, З.Я. Ганиевой, О.А. Красной и И.В. Эпова» // СЗ РФ, 2010, № 29, ст. 3983.
3. Постановление Конституционного Суда РФ от 25.04.2011 N 6-П «По делу о проверке конституционности части 1 статьи 3.7 и части 2 статьи 8.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью «СтройКомплект» // СЗ РФ, 2011, № 19, ст. 2769.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 18.05.2012 N 12-П «По делу о проверке конституционности положений части 2 статьи 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пункта 3 части 4 статьи 5 и пункта 5 части 3 статьи 7 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» в связи с жалобой гражданина С.А. Каткова» // СЗ РФ, 2012, № 22, ст. 2921.
5. Постановление Конституционного Суда РФ от 26.11.2012 N 28-П «По делу о проверке конституционности положений части 1 статьи 16.2 и части 2 статьи 27.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью «Авеста» // СЗ РФ, 2012, № 50 (ч. 6), ст. 7124.
6. Постановление Конституционного Суда РФ от 17.01.2013 N 1-П «По делу о проверке конституционности положения части 5 статьи 19.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью «Маслянский хлебоприемный пункт» // СЗ РФ, 2013, № 4, ст. 304.
7. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.02.2013 N 4-П «По делу о проверке конституционности Федерального закона «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» в связи с запросом группы депутатов Государственной Думы и жалобой гражданина Э.В. Савенко» // СЗ РФ, 2013, № 8, ст. 868.

## **6.5. Интернет-ресурсы.**

- 1 Академический юридический журнал - <http://advocat.irk.ru/aum>
- 2 Журнал «Двойная запись» - <http://www.2z.ru/>
- 3 Законы, законодательство, право - <http://law.web-ring.ru/Periodicals/>
- 4 Научная библиотека им. М.Горького Санкт-Петербургского государственного университета - <http://www.lib/pu/ru/>
- 5 Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru/>
- 6 Современное право – электронная версия юридического журнала - <http://www.pravo.cc/>
- 7 ЭБ система «Книгафонд» - <http://www.knigafund.ru>
- 8 ЭБ система «Университетская библиотека онЛайн» <http://www.biblioclub.ru>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».