

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра административного права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
административного права и процесса
Протокол от «26» июня 2017 г. №9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.09_ Налоговое администрирование
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Административное право и исполнительная власть
(направленность(и) (профиль))

магистр
(квалификация)

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2018 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.ю.н., доцент. кафедры «Административное право и процесс» Бикситова Ж.А.

Заведующий кафедрой «Административное право и процесс»
проф., д.ю.н., зав. кафедрой Гречкина О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... | 6 |
| 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)..... | 6 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)..... | 10 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)..... | 26 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... | 28 |
| 6.1. Основная литература..... | 28 |
| 6.2. Дополнительная литература..... | 29 |
| 6.3 Нормативные правовые документы..... | 31 |
| 6.4. Интернет-ресурсы..... | 31 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 32 |

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Налоговое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

- 1** Дисциплина «Налоговое администрирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-2 | Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ПК-2.2 | Способность к проведению эмпирической части научного исследования, формулированию выводов, описанию и оформлению результатов процесса исследования |
| ПК-4 | Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления | ПК-4.1 | Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения. |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--------------------------------|---|
| ПК-2 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории правореализации и теории правоприменения - правовые основы обеспечения эффективности исполнительной власти - основных положений об административной ответственности - правовых основ и процедур административного процесса - основных положений судебной практики в сфере административной ответственности и административного процесса. |
| | <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать факты и обстоятельства в сфере государственного управления и административной деятельности государства; - собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных |

| | |
|--|---|
| | <p>организаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством - составлять процессуальные акты; - проверят юридическую силу выбранной нормы; - обобщать судебную практику; - привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толкования норм административного права; - предварительной юридической квалификации совершенным действиям; - обработки и анализа правовой информации в сфере государственного управления и административной деятельности государства. |
|--|---|

| Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--------------------------------|---|
| ПК-4 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории административного процесса - теории административной ответственности - теории юридической ответственности государственных служащих - теории реализации норм административного права <p>- форм и методов государственного управления.</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать наличие события правонарушения и квалифицировать факты и обстоятельства - обосновывает применение надлежащих мер пресечения и процессуального обеспечения - разрабатывать соответствующие процессуальные акты - обосновывать процедуры расследования, установленные законодательством об административных правонарушениях, служебным законодательством - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толкования норм административного права - предварительной юридической квалификации совершенным действиям - обработки и анализа правовой информации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. |

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 52 ч;

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., лабораторные работы – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 56 а.ч., контроль - 4 а.ч. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина изучается в 3 семестре очной формы обучения, в 4 семестре заочной формы обучения.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Налоговое администрирование» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» профиль «Административное право и исполнительная власть».

Дисциплина реализуется после изучения: «Правовые акты управления», «Исполнительная власть», «Правовые акты управления».

Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества магистра, его профессиональные компетенции по направлению юриспруденция. Дисциплина формирует знания необходимые для изучения таких дисциплин как «Законность в государственном управлении», «Административные реформы в России», «Административно-правовые режимы».

3. Содержание и структура дисциплины «Налоговое право»

Таблица 1.

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации |
|----------------------|--|---------------------------------|---|--------------|--------------|------|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ ЭО, ДОТ* | ПЗ/ ЭО, ДОТ* | КС Р | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Налоговое администрирование: содержание и значение | | 0,5 | | 2 | | 6 | О, Р. |
| Тема 2 | Налог как правовая категория. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность Налоговый контроль Налоговая обязанность | | 0,5 | | 2 | | 6 | О, Р. |
| Тема 3 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | | 0,5 | | 2 | | 6 | О, Р. |

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации |
|--------------------------|---|---------------------------------|---|-------------|-------------|------|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ЭО, ДОТ* | ПЗ/ЭО, ДОТ* | КС Р | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 4 | Налоговый контроль Налоговая обязанность | | 0,5 | | 2 | | 6 | О, Т. |
| Тема 5 | Налоговая обязанность | | 0,5 | | 2 | | 6 | О, Р. |
| Тема 6 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | | 0,5 | | 1 | | 6 | О, Т. |
| Тема 7 | Федеральные налоги и сборы. | | 0,5 | | 1 | | 6 | О, КР. |
| Тема 8 | Региональные налоги. Местные налоги | | 0,5 | | 1 | | 6 | О, Т. |
| Тема 9 | Специальные налоговые режимы | | 2 | | 1 | | 4 | О, К. |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | |
| Всего: | | 72 | 6 | | 14 | | 52 | зачет |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Налоговое администрирование: содержание и значение | | 1 | | 1 | | 12 | |
| Тема 2 | Налог как правовая категория. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность Налоговый контроль Налоговая обязанность | | 1 | | 1 | | 12 | |
| Тема 3 | Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков | | 1 | 2 | 2 | | 12 | |
| Тема 4 | Налоговый контроль Налоговая обязанность | | 1 | | 2 | | 10 | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | |
| Всего: | | 72 | 4 | 2 | 6 | | 56 | зачет |

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины «Налоговое право»

Тема 1. Налоговое администрирование: содержание и значение

Налоговое администрирование: понятие, принципы, задачи и функции.

Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения.

Значение налогового администрирования в обеспечении экономической безопасности государства.

Налоговый контроль и надзор в системе налогового администрирования.
Формы и методы налогового администрирования.
Правовое обеспечение налогового администрирования.
Органы, осуществляющие налоговое администрирование. Их задачи и функции.
Полномочия федеральных органов власти и управления в области налогового администрирования.
Место и роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.
Критерии оценки эффективности налогового администрирования.

Тема 2. Налог как правовая категория

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.
Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.
Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.
Принципы налогообложения.

Тема 3. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность

Понятие и виды налоговых правоотношений.
Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание
Понятие налоговой обязанности.
Возникновение, изменения и прекращение налоговой обязанности.
Порядок исчисления налога. Налоговая декларация. Налоговое уведомление.
Порядок уплаты налога.
Зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов.
Налоговая обязанность и налоговое планирование. Понятие налогового планирования, его пределы и методы.
Понятие исполнения налоговой обязанности. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.
Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов.

Тема 4. Налоговый контроль

Понятие и значение налогового контроля.
Формы налогового контроля.
Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.
Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.
Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки.
Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.
Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Налоговая обязанность

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.
Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Виды налоговых правонарушений.

Санкции в налоговом праве.

Формы защиты прав налогоплательщиков.

Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).

Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.

Административный способ защиты:

– Апелляционный порядок, обычный порядок.

– Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

Налог на добавленную стоимость.

Акцизы.

Налог на доходы физических лиц.

Налог на прибыль организации

Налог на добычу полезных ископаемых

Водный налог

Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов

Государственная пошлина

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

Налог на имущество организаций

Налог на игорный бизнес

Транспортный налог

Земельный налог

Налог на имущество физических лиц

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей(единый сельскохозяйственный налог)

Упрощенная система налогообложения

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД)

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Патентная система налогообложения

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Налоговое право»

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

- опрос;

при проведении занятий семинарского типа:

- опрос, тестирование;

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

- опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Налоговое администрирование: содержание и значение»

Вопросы к опросу:

Налоговое администрирование: понятие, принципы, задачи и функции.

Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения.

Значение налогового администрирования в обеспечении экономической безопасности государства.

Налоговый контроль и надзор в системе налогового администрирования.

Формы и методы налогового администрирования.

Правовое обеспечение налогового администрирования.

Органы, осуществляющие налоговое администрирование. Их задачи и функции.

Полномочия федеральных органов власти и управления в области налогового администрирования.

Место и роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.

Критерии оценки эффективности налогового администрирования.

Типовые тестовые задания

Налоговое право регулирует:

1. Общественные отношения по формированию доходной части бюджетов, а также связанные с ними отношения.

2. Общественные отношения по уплате налогов и сборов, а также связанные с ними отношения.

3. Общественные отношения по формированию доходной и исполнению расходной частей бюджетов.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Налог как правовая категория»

Вопросы к опросу:

Понятие и признаки налога и сбора.
Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.
Понятие системы налогов и сборов России.
Структура системы налогов и сборов.
Виды налогов и способы их классификации.
Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога.
Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.
Принципы налогообложения.

Типовые тестовые задания:

В большинстве современных государств налоги представляют собой:

1. Основные денежные частноправовые доходы.
2. Основные натуральные публично-правовые доходы.
3. Основные денежные публично-правовые доходы.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность»

Вопросы к опросу:

Понятие и виды налоговых правоотношений.
Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание
Понятие налоговой обязанности.
Возникновение, изменения и прекращение налоговой обязанности.
Порядок исчисления налога. Налоговая декларация. Налоговое уведомление.
Порядок уплаты налога.
Зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов.
Налоговая обязанность и налоговое планирование. Понятие налогового планирования, его пределы и методы.
Понятие исполнения налоговой обязанности. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.
Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов.

Типовые тестовые задания:

Неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах должны толковаться в пользу:

1. Налогоплательщика, если иное специально не предусмотрено в НК РФ.
2. Налогоплательщика, без дополнительных условий.
3. Налогового органа, если иное не предусмотрено НК РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Налоговый контроль»

Вопросы к опросу:

Понятие и значение налогового контроля.
Формы налогового контроля.
Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.
Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Типовые тестовые задания:

В соответствии с [п. 1 ст. 3](#) НК РФ при установлении налогов учитывается фактическая способность налогоплательщика к уплате налога. Указанное положение является:

1. Отражением общеправового принципа юридического равенства в налоговом праве.
2. Межотраслевым принципом налогового права.
3. Отражением общеправового принципа справедливости в налоговом праве.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-2 | Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ПК-2.3 | Способность к проведению эмпирической части научного исследования, формулированию выводов, описанию и оформлению результатов процесса исследования |
| ПК-4. | Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления | ПК-4.1 | Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения. |

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы для зачета по дисциплине:

Налоговое администрирование: понятие, принципы, задачи и функции.

Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения.

Значение налогового администрирования в обеспечении экономической безопасности государства.

Налоговый контроль и надзор в системе налогового администрирования.

Формы и методы налогового администрирования.

Правовое обеспечение налогового администрирования.

Органы, осуществляющие налоговое администрирование. Их задачи и функции.

Полномочия федеральных органов власти и управления в области налогового администрирования.

Место и роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.

Критерии оценки эффективности налогового администрирования

Значение налогообложения в модернизации экономики и финансов.

Роль налогообложения в борьбе с фирмами-однодневками.

Влияние налогообложения на теневую экономику.

Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность.

Соотношение налогов и иных обязательных платежей.

Виды налогов и основания их классификации.

Правовой механизм налога и его элементы.

Понятие и структура налоговой системы.

Порядок установления и введения налогов.

Становление современной налоговой системы России.

Общая характеристика федеральных налогов и сборов.

Общая характеристика налогов и сборов субъектов РФ.

Общая характеристика местных налогов.

Налоговое администрирование: понятие и содержание.

Система налогового права.

Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения

Понятие и виды налоговых правоотношений.

Система источников налогового права.

Общая характеристика Налогового Кодекса РФ.

Понятие субъекта Налогового права.

Понятие налогового агента и его обязанности.

Система налоговых органов РФ.

Права и обязанности налоговых органов.

Полномочия МВД в налоговой сфере.

Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.

Исполнение налоговой обязанности.

Способы обеспечения налоговой обязанности.

Налоговый контроль как форма налоговых правоотношений.

Критерии классификации и виды налогового контроля.

Роль судебной практики в налоговом праве.

Необходимость, сущность и задачи налогового контроля.

Цели и задачи налогового контроля и направления его совершенствования.

Организация налогового контроля содержание, элементы, принципы.

Система органов налогового контроля в РФ и их взаимодействие.

Формы осуществления налогового контроля, их характеристика.

Методы налогового контроля, их характеристика.

Характеристика основных методов документального контроля.

Характеристика методов фактического контроля.

Понятие, функции и признаки налоговой ответственности

Принципы налоговой ответственности и их характеристика.

Стадии осуществления налоговой ответственности и их характеристика.

Санкции в налоговом праве.

Формы защиты прав налогоплательщиков.

Характеристика налога на добавленную стоимость.

Характеристика налога на доходы физических лиц.

Характеристика налога на прибыль организаций.

Акцизы и государственная пошлина.

Характеристика региональных налогов.

Характеристика местных налогов.
Упрощенная система налогообложения.
Административные правонарушения в области налогов и сборов.
Освобождение от налоговой ответственности и налоговая амнистия.
Производство по делам о налоговых правонарушениях.
Производство по делам об административных правонарушениях в области налогов.
Характеристика налоговой преступности.
Производство по уголовным делам о налоговых преступлениях.
Понятие и содержание трансфертного ценообразования.
Контролируемые сделки и взаимозависимые лица для целей налогообложения.
Понятие и сущность соглашения о ценообразования.
Результативность налогового контроля за трансфертными ценами.

**Контент билетов для проведения промежуточной аттестации
освоения компетенций
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"
профиль Административное право и исполнительная власть
Б.1.В.09 Налоговое администрирование**

БИЛЕТ № 1

- 1 Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения
- 2 Характеристика налога на добавленную стоимость

Заведующий кафедрой
административного права и процесса _____ О.В. Гречкина

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"
профиль Административное право и исполнительная власть
Б.1.В.09 Налоговое администрирование**

БИЛЕТ № 2

1. Значение налогового администрирования в обеспечении экономической безопасности государства.
2. Акцизы

Заведующий кафедрой
административного права и процесса

О.В. Гречкина

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция"
профиль Административное право и исполнительная власть
Б.1.В.09 Налоговое администрирование**

БИЛЕТ № 3

1. Влияние налогообложение на теневую экономику.
2. Характеристика региональных налогов.

Заведующий кафедрой
административного права и процесса

О.В. Гречкина

Шкала оценивания

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания | Средства (методы) оценивания |
|---|---|--|---|
| ПК-2.3 Способность к проведению эмпирической части научного исследования, формулированию выводов, описанию и оформлению результатов процесса исследования | - демонстрирует системные представления о правоприменительной практике в отдельных сферах государственного управления и административной деятельности государства | - в полном объеме отобраны, проанализированы и систематизированы правовоположения в сфере государственного управления и административной деятельности государства, нуждающиеся в правовой оценке; - отобраны, проанализированы и систематизированы материалы судебной практики в сфере государственного управления и административной деятельности государства; | Зачет, Опрос, Тестирование |

| | | | |
|---|---|--|----------------------------------|
| | | - предложены варианты решения казусов на основании конкретных случаев из правоприменительной практики. | |
| ПК–4.1 Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения | - выявляет, систематизирует и формулирует организационно-правовые основы выявления, пресечения, раскрытия и расследования административного правонарушения. | - обосновано наличие события правонарушения; - квалифицированы факты и обстоятельства. | Зачет, Опрос, Тестирование |

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам и *умений* решать ситуационные задачи.

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

| Оценка | Критерии оценки | Результаты обучения |
|-----------|--|--|
| «зачтено» | в полном объеме отобраны, проанализированы и систематизированы правовые положения в сфере государственного управления и административной деятельности государства, нуждающиеся в правовой оценке; - отобраны, проанализированы и систематизированы материалы судебной практики в сфере государственного управления и административной деятельности государства; - предложены варианты решения казусов на | <i>На уровне знаний:</i> - теории правореализации и теории правоприменения - правовые основы обеспечения эффективности исполнительной власти - основных положений об административной ответственности - правовых основ и процедур административного процесса - основных положений судебной практики в сфере административной ответственности и административного процесса <i>умений:</i> - квалифицировать факты и обстоятельства в сфере государственного управления и административной деятельности государства; - собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций - собирать и представлять предметы и документы, |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p><i>следующих навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - толкования норм административного права - предварительной юридической квалификации совершенным действиям - обработки и анализа правовой информации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства |
|--|--|--|

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда магистранта, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Налоговое администрирование» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программе дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений о правовом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не

только усвоение информации, но и формирование навыков работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит магистранту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к экзамену.

Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут;
 - повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут;
 - изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1 час в неделю;
 - подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.
- Тогда общие затраты времени на освоение курса составят около 3 часа в неделю.

5.1 Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающегося включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины магистрантам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Обучающимся следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения.

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины/профессионального модуля и имеет такую структуру как:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.).

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности аспиранта многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;

- подготовка доклада к практическому занятию;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка к тестированию и зачету;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение задач и упражнений;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Подготовка доклада к занятию

Основные этапы подготовки доклада

- выбор темы;
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы.

Реферат

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Оформление реферата должно соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым и выпускным квалификационным работам.

Срок сдачи реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема 1. Налоговое администрирование: содержание и значение

Налоговое администрирование: понятие, принципы, задачи и функции.

Налоговое администрирование как система управления в области налогообложения.

Значение налогового администрирования в обеспечении экономической безопасности государства.

Налоговый контроль и надзор в системе налогового администрирования.

Формы и методы налогового администрирования.

Правовое обеспечение налогового администрирования.

Органы, осуществляющие налоговое администрирование. Их задачи и функции.

Полномочия федеральных органов власти и управления в области налогового администрирования.

Место и роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.

Критерии оценки эффективности налогового администрирования.

Тема 2. Налог как правовая категория

1. Охарактеризуйте налог как экономическую, правовую и социальную категории.
2. Перечислите принципы налогообложения, сформулированные А. Смитом.
3. Назовите основные различия между кейнсианской и монетаристской теориями относительно сущности и роли налогов.
4. Охарактеризуйте функции налога в обществе.
5. Каково значение установления в законе структуры налога?

Тема 3. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность

1. Назовите основные виды налоговых правоотношений. Приведите соответствующие примеры.
2. Охарактеризуйте субъектов налоговых правоотношений, выступающих от имени государства.
3. Каково назначение введения в субъектный состав налогового правоотношения налогового агента (налогового представителя)?
4. Сравните объем прав налогоплательщика и налоговых органов.
5. Что является объектом налоговых правоотношений?
6. Охарактеризуйте обязанности должностных лиц налоговых, таможенных, финансовых органов, органов внутренних дел, следственных органов как субъектов налоговых правоотношений.

Тема 4. Налоговый контроль

1. Назовите общие черты налогового и остальных видов финансового контроля.
2. Чем отличается налоговый контроль от бюджетного?
3. Что такое «форма налогового контроля»?
4. Какие формы налогового контроля используются при проведении выездных налоговых проверок и какие формы могут использоваться в качестве самостоятельных?
5. Какие сведения относятся к налоговой тайне?

Тема 5. Налоговая обязанность

1. Раскройте понятие налоговой обязанности.

2. Назовите основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
3. Охарактеризуйте процедуру исполнения налоговой обязанности.
4. Каковы способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов?
5. Назовите формы изменения срока уплаты налогов и сборов.
6. Определите обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налогов.
7. Раскройте порядок предоставления отсрочки и рассрочки уплаты налогов.
8. Охарактеризуйте процедуру предоставления инвестиционного налогового кредита.
9. Каковы условия прекращения действия отсрочки, рассрочки и инвестиционного налогового кредита?

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

1. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.
2. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
3. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
4. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Виды налоговых правонарушений.
7. Санкции в налоговом праве.
8. Формы защиты прав налогоплательщиков.
9. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
10. Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.
11. Административный способ защиты:
12. – Апелляционный порядок, обычный порядок.
13. – Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

1. Налог на добавленную стоимость.
2. Акцизы.
3. Налог на доходы физических лиц.
4. Налог на прибыль организации
5. Налог на добычу полезных ископаемых
6. Водный налог
7. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
8. Государственная пошлина

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

1. Налог на имущество организаций
2. Налог на игорный бизнес
3. Транспортный налог
4. Земельный налог
5. Налог на имущество физических лиц

Тема 9. Специальные налоговые режимы

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей(единый сельскохозяйственный налог)
2. Упрощенная система налогообложения
3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД)
4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
5. Патентная система налогообложения

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области налогового права, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач - углублять, расширять юридические профессиональные знания и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности:

- углублять, расширять профессиональные знания и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- научить овладевать приемами процесса познания налогового права;
- развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
- развивать познавательные способности будущих юристов по овладению профессиональной компетенцией.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами магистрантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки магистрантов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу магистранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме.

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки.

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив.

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование.

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений.

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

5.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочесть поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

1. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.
2. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.
3. Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:
4. 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
5. 66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
6. 50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
7. менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы

5.5 Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Иванова В.Н. Налоговое право: учебник. Ростов-на-Дону: Изд-во "Феникс", 2016. Режим доступа: <http://www.phoenixrostov.ru/topics/book/?id=O0072381>
2. Налоговое право: учебник для вузов/ Под ред. С.Пепеляева. М.: Альпина нон-фикшн, 2015. Режим доступа: <http://vuzirossii.ru/publ/35-1-0-978>
3. Налоговое право: учебник для бакалавров/ Под ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтиновой. М., 2016. Режим доступа: http://www.knorus.ru/upload/knorus_new/pdf/9073.pdf

6.2. Дополнительная литература

1. Винницкий, Д. В. Налоговое право : учебник для СПО / Д. В. Винницкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03943-6. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/0B8AA8AC-6A48-4BEB-AD77-03D42A42CE61#page/1>

2. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, Н. А. Соловьева, А. О. Якушев ; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 243 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/5D1E7C68-4D75-47A3-AC7E-7000A75B608C#page/2>
3. Карташов, А. В. Налоговое право : учебник для СПО / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00478-6. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/438A205D-885B-4301-BE6A-7C8CCD7BFF67#page/1>
4. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для СПО / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04878-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5312AA25-7738-4BEF-A97C-F40F3702BEFB>
5. Килинкарлова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарлова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/EFB51917-98DE-44ED-A43D-5850A9573A39>
6. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для СПО / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03937-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/1229C209-8967-462E-9D8A-88B6C0D27956#
7. Налоговое право. Общая часть в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Кучеров [и др.] ; под ред. И. И. Кучерова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 384 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7082-1. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/45E1E7E9-D591-49E9-A81E-07321C50047A#page/1>
8. Комментарий к налоговому кодексу РФ в 2 т : научно-практическое пособие / Ю. Ф. Кваша [и др.] ; отв. ред. Ю. Ф. Кваша. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 1647 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-3350-5. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/EBA645C8-19AF-4452-896A-1704DE3267CD#page/1>

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тема 1. Тема 1. Налоговое администрирование: содержание и значение

- Александров И.В. Расследование налоговых преступлений. М.: Изд-во Юрайт, 2014.
- Аникеева О.Е. Защита прав налогоплательщиков как искусство налогового спора // Налоги и финансовое право. 2015. № 2. С.218-221.
- Аракелова М.В. Апелляционное обжалование решений налоговых органов, вынесенных по результатам налоговых проверок, как форма налоговой медиации // Финансовое право. 2015. № 1. С. 33-36.
- Арсеньева Н.В. Проблемы привлечения к ответственности за нарушение сроков представления налоговых деклараций: сравнительно-правовой анализ норм Налогового кодекса Российской Федерации и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях // Налоги. 2013. № 5. С. 16 - 18.

Тема 2. Налог как правовая категория

- Атаев Д. Правовое регулирование обязательного привлечения органов внутренних дел к проведению выездных налоговых проверок // Финансовое право. 2014. № 1. С. 39 - 43.
- Аширбекова М.Т. Новый порядок возбуждения уголовного дела по налоговым преступлениям // Законность. 2015. № 1. С. 25 - 28.

- Базаров Б.Б. Давность в российском налоговом праве: понятие и признаки // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 11.
- Батарин А.А. Правовое регулирование исчисления налога: монография / под ред. И.И. Кучерова. М.: Юриспруденция, 2014.
- Богданов Д.В. К вопросу о правовой сущности института защиты прав и законных интересов налогоплательщика // Финансовое право. 2013. № 2. С. 41-44.
- Борисов А.Н. Споры с налоговыми органами при осуществлении налогового контроля и взыскании налогов и сборов: практические рекомендации. М.: Юстицинформ, 2015.

Тема 3. Налоговое правоотношение. Налоговая обязанность

- Брызгалин А.В., Ильиных Д.А. Налоговый контроль // Налоги и финансовое право. 2015. № 1. С. 119-122.
- Брызгалин А.В., Ильиных Д.А. Налоговый контроль // Налоги и финансовое право. 2015. № 2. С. 215-217.
- Вычерова Н.В., Лагутин И.Б. Защита прав налогоплательщиков при исполнении обязанности по уплате имущественных налогов // Финансовое право. 2014. № 1.
- Горбачева О.Ю. Обоснование подхода к оценке эффективности налоговых льгот в Российской Федерации // Финансовое право. 2014. № 5. С. 14-18.
- Демин А.В. Принцип определенности налогообложения: монография. М.: Статут, 2015.

Тема 4. Налоговый контроль

- Долгополов О.И. Выездная налоговая проверка (законодательство, особенности, судебная практика) // СПС КонсультантПлюс. 2013.
- Долгополов О.И. Повторная выездная налоговая проверка (правовое регулирование, правовая природа) // СПС КонсультантПлюс. 2013.
- Дубинский А.М. Налоговые органы России: теория и практика финансового контроля: монография / отв. ред. С.В. Запольский. М.: КОНТРАКТ, 2014. 112 с.
- Дубинский А.М. Становление и развитие налоговых органов в России // Финансовое право. 2016. № 1-2.
- Ильин А.В. Налоговый контроль: тенденции эффективности и дальнейшего развития. // Финансовое право. 2014. № 7. С. 24-28.

Тема 5. Налоговая обязанность

- Ильин А.Ю. Система налоговых органов Российской Федерации и принципы ее построения // Финансовое право. 2013. № 11. С. 32 - 37.
- Ильин А.Ю. Федеральная налоговая служба в системе органов исполнительной власти // Финансовое право. 2013. № 5. С. 33-40.
- Ильин А.Ю. Юридическое содержание видов, форм и методов налогового контроля // Финансовое право. 2014. № 1. С. 28 - 34.
- Калантарова Э.И. Актуальные проблемы законодательного регулирования административной ответственности за правонарушения в области налогового законодательства // Административное право и процесс. 2014. № 1. С. 74 - 77.
- Кастанова Е.Д. Обмен налоговой информацией в рамках борьбы с уклонением от уплаты налогов в новом международном контексте // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 10. С. 1232 - 1238.
- Кинсбургская В.А. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. М.: Юстицинформ, 2013.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Климова М.А. Налоговые органы и налогоплательщики: основы правовых взаимоотношений. М.: Библиотечка "Российской газеты", 2014. Вып. 19. 192 с.

Кобзарь-Фролова М.Н., Богданов Д.В. Институт защиты прав и законных интересов налогоплательщика как феномен налогового права // Финансовое право. 2016. № 2. С. 20-26.

Курбатов Т.Ю. К вопросу о налоговом мониторинге // Финансовое право. 2015. № 3. С. 42-45.

Курилюк Ю.Е. Обязанность по уплате налогов и сборов как ограничение права собственности: правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации // Финансовое право. 2015. № 7. С. 15 - 19.

Латыпова Е.У., Гриненко А.В. Финансово-правовые и уголовно-правовые способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов // Юридический мир. 2014. № 2. С. 17 - 20.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

Лермонтов Ю.М. Постатейный комментарий к части первой Налогового кодекса Российской Федерации // СПС КонсультантПлюс. 2013.

Мигачева Е.В. Налоговый мониторинг как способ обеспечения финансовой безопасности // Финансовое право. 2016. № 1. С.30-33.

Мирзоева А.Г. Правовое значение правильного определения объекта налогообложения и предмета налога как основных элементов юридического состава налога в налоговом законодательстве: проблемы теории и практики // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 10. С. 1246 - 1253.

Мыктыбаев Т.Д. Обязанность участников налоговых правоотношений по соблюдению законодательство о налогах и сборах // Финансовое право. 2015. № 3. С. 29-31.

Никифоров А.В. Полномочия налоговых органов при применении ответственности за налоговые преступления // Административное и муниципальное право. 2013. № 11. С. 1051 - 1057.

Ордынская Е.В. Организация и методика проведения налоговых проверок. М.: Издательство Юрайт, 2013.

Пашенко А.В. Требование об уплате налога и сбора (теория и практика) // Реформы и право. 2014. № 4. С. 46 - 51.

Попов В.В. Об отдельных аспектах налогово-правового статуса банков // Банковское право. 2013. № 6. С. 42 - 46.

Рудовер Ю.В., Ситник А.А. Привлечение налогоплательщиков к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах: проблемы правоприменительной практики // Банковское право. 2013. № 3. С. 51 - 55.

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

Рябова Е.В. Концепция подхода к оценке эффективности налоговых льгот в Российской Федерации // Финансовое право. 2014. № 4. С. 36-40.

Сасов К.А. Налоговое правосудие в решениях Конституционного Суда Российской Федерации: монография. М.: Норма, 2013.

Смолина О.С. Арбитражный процесс: доказывание и доказательства по делам об оспаривании результатов налоговых проверок: монография. М.: Норма, 2015. 176 с.

Хаванова И.А. Налоговая жалоба: сравнительно-правовое исследование / под ред. И.И. Кучерова. М.: Юриспруденция, 2013.

Хаванова И.А. Налоговые агенты: о трансформации статуса в современной модели взимания налогов // Финансовое право. 2014. № 4. С. 41-43.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Хаванова И.А. Налоговые правонарушения и преступления: модели возбуждения преследования и особенности производства // Финансовое право. 2015. № 2. С. 22-26.

Цветкова Е.А. Законные интересы налогоплательщика в налоговом праве.// Финансовое право. 2014. № 5. С. 43-47.

Юзвак М.В. Пределы аналогии в налоговом праве // Финансовое право. 2013. № 10. С. 36 - 40.

Юхаранова М. Административные правонарушения в области налогов и сборов // Административное право. 2014. № 2. С. 73 - 80.

Ядрихинский С.А. К вопросу о способах обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов // Финансовое право. 2014. № 7. С. 28-32.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.// Российская газета. 2009. 21 января.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (в послед. ред.)// Российская газета. 1998. 6 августа.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (в послед. ред.)//Российская газета. 2000. 10 августа, 31 декабря.
4. Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в послед. ред.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в послед. ред.)// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
6. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 (в послед. ред.) "О налоговых органах Российской Федерации" // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 15. Ст. 492.
7. Постановление Правительства РФ от 14 августа 2014 г. № 805 "О заключении соглашений об обмене информацией по налоговым делам" // Собрание законодательства РФ. 2014. № 34. Ст. 4665.
8. Постановление Правительства РФ от 19 августа 2013 г. № 717 "О критериях, которым должно соответствовать лицо, имеющее намерение стать поручителем для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов"// Собрание законодательства РФ. 2013. № 34. Ст. 4447
9. Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2010 г. № 84 (в ред. от 26 апреля 2014 г.) "О заключении межгосударственных соглашений об избежании двойного налогообложения и о предотвращении уклонения от уплаты налогов на доходы и имущество"// Собрание законодательства РФ. 2010. № 10. Ст. 1078.
10. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 (в послед. ред.) "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе" // Российская газета. 2004. 6 октября.
11. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 (в послед. ред.) "О Министерстве финансов Российской Федерации" // Российская газета. 2004. 31 июля.
12. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2004 г. № 110 (в ред. от 8 декабря 2008 г.) "О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // Российская газета. 2004. 13 марта.
13. Основные направления налоговой политики на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (одобрены Правительством РФ 1 июля 2014 г.)// <http://minfin.ru>

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. <http://www.pravo.gov.ru>– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.

7. <http://elibrary.rsl.ru> – российская государственная публичная библиотека
8. <http://www.openspace.ru>– всемирная цифровая библиотека

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».