

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра Правового обеспечения рыночной экономики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой Правового обеспечения
рыночной экономики Института
государственной службы и управления

Протокол от 11.07.2019 г. № 15Б

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.ДВ.01.02 Модуль «Корпоративное управление (Corporate Governance and
Compliance)»**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Корпор. Упр., CGC

(краткое наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

«LLM-program (parallel degree with University of London)»

(направленность (профиль))

магистр

квалификация

очная

формы обучения

Год набора – 2020

Москва, 2019

Автор–составитель:

Доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры правового обеспечения рыночной экономики Зайцев В.В.

Кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры правового обеспечения рыночной экономики Кравченко А.А.

Заведующий кафедрой:

И.о. заведующего кафедрой Правового обеспечения рыночной экономики, доктор юридических наук, профессор Зайцев В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	8
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины.....	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	11
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	12
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	13
4.4. Методические материалы.....	20
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6.1. Основная литература.....	22
6.2. Дополнительная литература.....	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	22
6.4. Нормативные правовые документы.....	23
6.5. Интернет-ресурсы.....	25
6.6. Иные источники.....	25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. ФТД.В.ДВ.01.02 Модуль «Корпоративное управление» (Corporate Governance and Compliance) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11.1	Способность квалифицированно применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в научно-исследовательской деятельности в области права.
		ПК-11.2	Способность реализовывать результаты научно-исследовательской деятельности в юридической и иной документации.
ДПК-3	готовность к правовому мониторингу правоприменительной деятельности в сфере российского и английского права	ДПК-3.1	Способность проводить юридическое исследование, посвященное анализу результатов нормотворческой деятельности и эффективности функционирования правовой системы.
		ДПК-3.2	Способность осуществлять мониторинг правоприменительной деятельности во внутригосударственных рамках и на международном уровне.
ДПК-4	способность подготавливать правоприменительные акты в сфере российского и	ДПК-4.1	Способность осуществлять правовую экспертизу нормативных документов

	английского права	ДПК-4.2	Способность осознавать общественную значимость профессии и активно повышать уровень профессионального мастерства в сфере осуществления юридической экспертизы
--	-------------------	---------	---

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения
Проведение научных исследований в области международного права, европейского права, международной юридической практики	ПК-11.1	<p>На уровне знаний: демонстрировать знания</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы организации и проведения научных исследований в области права; • понятия, признаков, системы нормативных правовых актов, особенностей толкования, экспертной оценки и правоприменительного процесса в сфере российского и английского права; • правовой природы, принципов, видов юридической экспертизы;
Проведение научных исследований в области международного права, европейского права, международной юридической практики	ПК-11.2	<ul style="list-style-type: none"> • основ и методов осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; • основ и методики проведения юридической консультации; • содержания, особенностей и правовых основ профессии юриста, её роли и социальной значимости в современных условиях; • понятийного аппарата в области профессиональной деятельности; <p>На уровне умений: демонстрировать умения</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; • описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; • осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; • планировать научное исследование, прогнозировать его результаты; • избирать методы исследования; • оценивать актуальность исследования и его возможные результаты для практической деятельности; • формулировать результаты исследования; • представлять результаты исследования

		<p>научному сообществу.</p> <p>На уровне навыков: демонстрировать навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение научных исследований в области права, оценки их результатов; • грамотно использовать современные методы научного исследования в предметной сфере; • высокой мотивации к деятельности юриста как общественно значимой профессии и развитию профессионального мастерства в сфере толкования и применения норм права; • критического мышления при решении правовых проблемных ситуаций на основе уважения к закону и праву; • использования в профессиональной деятельности специальной терминологии и лексики, принятой в юридической науке и практике. • оформление результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу.
Применение нормативных правовых актов при осуществлении деятельности в сфере международного права, европейского права, международной юридической практики.	ДПК-3.1	<p>На уровне знаний: демонстрировать знания</p> <ul style="list-style-type: none"> • сущности, видов и методологии правового мониторинга, особенностей правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления; • основных тенденций динамики процесса мониторинга правоприменительной практики; • сущности норм права, понятия, признаков, системы нормативных правовых актов; • задач, принципов, актуальных проблем совершенствования правоприменительной практики и особенностей правоприменительного процесса в сфере российского и английского права;
Толкование нормативных правовых актов в сфере международного права, европейского права, международной юридической практики на экспертном уровне.	ДПК-3.2	<ul style="list-style-type: none"> • методов квалифицированного применения нормативных правовых актов и правил оформления актов правоприменения; • содержания, особенностей и правовых основ профессии юриста, её роли и социальной значимости в современных условиях; • понятийного аппарата в области профессиональной деятельности; <p>На уровне умений: демонстрировать умения</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять эффективность действия правовых норм, осуществлять оценку эффективности правоприменительной деятельности, выявлять коллизии, дублирование, пробелы в правовом регулировании общественных отношений, определять степень

		<p>урегулированности предметов ведения, закрепленных в Конституции РФ, выявлять векторы развития отраслей российского законодательства, анализировать и обобщать зарубежный опыт регулирования социальных отношений для последующего использования в законотворческой деятельности в Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять наблюдение, анализ, обобщение, оценку информации о качестве принимаемых и действующих нормативных правовых актов, практике применения последних органами государственной власти и местного самоуправления, а также выработку предложений об устранении выявленных недостатков нормотворчества и правоприменения, прогнозирование направлений развития правового регулирования соответствующей сферы общественных отношений; • осуществлять профессиональные действия, связанные с правоприменением и реализацией норм права в конкретных сферах юридической деятельности; • критически мыслить, анализировать и четко представлять суть проблемных ситуаций, предлагать алгоритмы деятельности по их правовому разрешению на основе уважения к праву и закону, готовности соблюдать правовые предписания; • осуществлять подготовку документов, содержащих результаты анализа и обобщения практики правоприменения; <p>На уровне навыков: демонстрировать навыки •</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведения правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления; • высокой мотивации к деятельности юриста как общественно значимой профессии и развитию профессионального мастерства в сфере применения нормативных правовых актов и реализации норм права • грамотного и качественного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности и реализации норм права на практике; • критического мышления при решении правовых проблемных ситуаций на основе уважения к закону и праву; • использования в профессиональной деятельности специальной терминологии и
--	--	--

		лексики, принятой в юридической науке и практике.
Проведение юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, и подготовка квалифицированных юридических заключений и консультаций международного права, европейского права, международной юридической практики.	ДПК-4.1	На уровне знаний: • сущности, особенностей и методики проведения правовой экспертизы официальных документов;
	ДПК-4.2	<ul style="list-style-type: none"> • сущности норм права, понятия, признаков, системы нормативных правовых актов; • задач, принципов, актуальных проблем совершенствования правоприменительной практики и особенностей правоприменительного процесса в сфере российского и английского права; • методов квалифицированного применения нормативных правовых актов и правил оформления юридических документов в профессиональной деятельности; • содержания, особенностей и правовых основ профессии юриста, её роли, задач и социальной значимости в современных условиях; • понятийного аппарата в области профессиональной деятельности; <p>На уровне умений: демонстрировать умения • осуществлять профессиональные действия, связанные с проверкой соответствия документов, как в целом, так и отдельных частей, действующему законодательству, а также целям, которые преследовались при подписании данных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять подведение итогов правовой экспертизы, оформление выводов, подготовку заключений по правовым вопросам, рекомендаций; <p>На уровне навыков: демонстрировать навыки • высокой мотивации к деятельности юриста как общественно значимой профессии и развитию профессионального мастерства в сфере осуществления правовой экспертизы официальных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • критического мышления при решении правовых проблемных ситуаций на основе уважения к закону и праву; • использования в профессиональной деятельности специальной терминологии и лексики, принятой в юридической науке и практике.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины ФТД.В.ДВ.01.02 Модуль «Корпоративное управление» (Corporate Governance and Compliance) составляет 15 зачётных единиц, 540 часов.

Для очной формы обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 272 часа: лекции – 48 часов, лабораторные работы – 4, практические занятия – 220 часов. Самостоятельная работа составляет 232 часа. Контроль 36 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

ФТД.В.ДВ.01.02 Модуль «Корпоративное управление» (Corporate Governance and Compliance) изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестре для очной формы обучения. Дисциплина относится к дисциплинам Вариативной части Блока ФТД.Факультативы.

Дисциплина ФТД.В.ДВ.01.02 Модуль «Корпоративное управление» (Corporate Governance and Compliance) реализуется после изучения: Б1.Б.04 «Сравнительное правоведение (Practical Application of International Law)» (3 семестр по очной форме обучения).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет с оценкой и экзамен.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточн ой аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО*	ЛР/ЭО	ПЗ/ЭО,	КСР		
Тема 1	Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление	86	8		40		38	О

Тема 2	Содержание основных понятий корпоративного управления	80	8		34		38	О
Тема 3	Механизмы корпоративного управления	82	8	2	34		38	О
Тема 4	Модель корпоративного управления.	80	8		34		38	О
Тема 5	Практика корпоративного управления за рубежом	82	8		34		40	О
Тема 6	Оценка экономической эффективности корпоративного управления	94	8	2	44		40	О
Промежуточная аттестация		36						Зачет с оценкой/экзамен
Всего:		540	48	4	220		232	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О).

Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление

История возникновения корпоративного управления. Признаки классификации корпорации и исторические вехи в их развитии. Развитие корпоративного управления в России. Тенденции современного развития корпоративного управления. Возникновение и развитие науки корпоративное управление.

Признаки классификации корпорации и исторические вехи в их развитии. Развитие корпоративного управления в России. Тенденции современного развития корпоративного управления. Возникновение и развитие науки корпоративное управление.

Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления

Разделение прав собственности и управления. Агентские конфликты как основа возникновения корпоративного управления. Корпорация, корпоративное управление, преимущества и недостатки

Разделение прав собственности и управления. Агентские конфликты как основа возникновения корпоративного управления. Корпорация, корпоративное управление, преимущества и недостатки

Тема 3. Механизмы корпоративного управления

Контроль в системе корпоративных отношений. Внешние механизмы корпоративного управления. Внутренние механизмы корпоративного управления.

Контроль в системе корпоративных отношений. Внешние механизмы корпоративного управления. Внутренние механизмы корпоративного управления.

Тема 4. Модель корпоративного управления.

Акционерное общество. Холдинг. Финансово-промышленная группа. Транснациональная корпорация. Сетевая корпорация. Другие формы корпораций.

Факторы, влияющие на формирование модели корпоративного управления. Модели корпоративного управления. Классическая корпорация. Модели корпоративного управления. Эксплуатация бизнеса менеджментом корпорации. Эксплуатация бизнеса крупным собственником.

Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом

Особенности корпоративного управления в странах англо-американской модели экономики. Особенности корпоративного управления в странах германской модели экономики.

Корпоративное управление в Японии.

Тема 6. Оценка экономической эффективности корпоративного управления

Оценка эффективности корпоративного управления с точки зрения эффективности интеграции. Оценка эффективности корпоративного управления на основе критерия защиты интересов собственников. Оценка эффективности корпоративного управления на основе рыночной стоимости корпорации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Модуль «Правовое регулирование деятельности транснациональных корпораций» (Multinational Enterprises and the Law) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление	Опрос
Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления	Опрос
Тема 3. Механизмы корпоративного управления	Опрос
Тема 4. Модель корпоративного управления	Опрос
Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом	Опрос
Тема 6. Оценка экономической эффективности корпоративного управления	Опрос

При проведении занятий семинарского типа:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости

Тема 1. Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление	Опрос
Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления	Опрос
Тема 3. Механизмы корпоративного управления	Опрос
Тема 4. Модель корпоративного управления	Опрос
Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом	Опрос
Тема 6. Оценка экономической эффективности корпоративного управления	Опрос

При контроле результатов самостоятельной работы студентов:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление	Опрос
Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления	Опрос
Тема 3. Механизмы корпоративного управления	Опрос
Тема 4. Модель корпоративного управления	Опрос
Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом	Опрос
Тема 6. Оценка экономической эффективности корпоративного управления	Опрос

4.1.2. Экзамен и зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

Устные ответы на вопросы и решение задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по устным ответам на вопросы (опрос) преподавателя по теме занятия.

Критерии оценивания ответов:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотное и последовательное изложение материала по поставленным вопросам;
- наличие собственной обоснованной позиции по вопросам.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, участия в обсуждениях, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия.

Типовые оценочные материалы для проведения опроса:

Тема 1. Эволюция корпоративного управления и науки корпоративное управление

История возникновения корпоративного управления. Признаки классификации корпорации и исторические вехи в их развитии. Развитие корпоративного управления в России. Тенденции современного развития корпоративного управления. Возникновение и развитие науки корпоративное управление.

Признаки классификации корпорации и исторические вехи в их развитии. Развитие корпоративного управления в России. Тенденции современного развития корпоративного управления. Возникновение и развитие науки корпоративное управление.

Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления

Разделение прав собственности и управления. Агентские конфликты как основа возникновения корпоративного управления. Корпорация, корпоративное управление, преимущества и недостатки

Разделение прав собственности и управления. Агентские конфликты как основа возникновения корпоративного управления. Корпорация, корпоративное управление, преимущества и недостатки

Тема 3. Механизмы корпоративного управления

Контроль в системе корпоративных отношений. Внешние механизмы корпоративного управления. Внутренние механизмы корпоративного управления.

Контроль в системе корпоративных отношений. Внешние механизмы корпоративного управления. Внутренние механизмы корпоративного управления.

Тема 4. Модель корпоративного управления.

Акционерное общество. Холдинг. Финансово-промышленная группа. Транснациональная корпорация. Сетевая корпорация. Другие формы корпораций.

Факторы, влияющие на формирование модели корпоративного управления. Модели корпоративного управления. Классическая корпорация. Модели корпоративного управления. Эксплуатация бизнеса менеджментом корпорации. Эксплуатация бизнеса крупным собственником.

Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом

Особенности корпоративного управления в странах англо-американской модели экономики. Особенности корпоративного управления в странах германской модели экономики.

Корпоративное управление в Японии.

Тема 6. Оценка экономической эффективности корпоративного управления

Оценка эффективности корпоративного управления с точки зрения эффективности интеграции. Оценка эффективности корпоративного управления на основе критерия защиты интересов собственников. Оценка эффективности корпоративного управления на основе рыночной стоимости корпорации.

Типовые оценочные материалы для проведения лабораторных работ:

1. Раскройте содержание объёма и привязки коллизионной нормы.
2. Сформулируйте алгоритм установления содержания норм иностранного права в российском суде.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в	ПК-11.1	Способность квалифицированно применять основные методы, способы и

	области права		средства получения, хранения, переработки информации в научно-исследовательской деятельности в области права.
		ПК-11.2	Способность реализовывать результаты научно-исследовательской деятельности в юридической и иной документации.
ДПК-3	готовность к правовому мониторингу правоприменительной деятельности в сфере российского и английского права	ДПК-3.1	Способность проводить юридическое исследование, посвященное анализу результатов нормотворческой деятельности и эффективности функционирования правовой системы.
		ДПК-3.2	Способность осуществлять мониторинг правоприменительной деятельности во внутригосударственных рамках и на международном уровне.
ДПК-4	готовность к правовой экспертизе официальных документов в сфере российского и английского права	ДПК-4.1	Способность осуществлять правовую экспертизу нормативных документов.
		ДПК-4.2	Способность осознавать общественную значимость профессии и активно повышать уровень профессионального мастерства в сфере осуществления юридической экспертизы.

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-11.1	Самостоятельно проводит научные исследования в области права с применением современных методов, оценивает их результаты, представляет и докладывает результаты выполненной научной работы.	Демонстрирует знание проведения научных исследований в области права, оценки их результатов.
ПК-11.2	Самостоятельно грамотно и квалифицированно использует полученные результаты научных исследований в области права для дальнейшей научно-исследовательской работы.	Демонстрирует осознание значимости современных методов научного исследования и оформление результатов научно-исследовательской работы.
ДПК-3.1	Самостоятельно и квалифицированно проводит юридическое исследование, посвященное оценке эффективности функционирования правовой системы.	Демонстрирует знание сущности, видов и методологии правового мониторинга, системы нормативных правовых актов Российской Федерации, особенностей правоприменительного процесса, умеет определять эффективность действия правовых норм, осуществлять оценку эффективности правоприменительной деятельности, выявлять коллизии, дублирование, пробелы в правовом регулировании общественных отношений, определять степень урегулированности предметов ведения, закрепленных в Конституции РФ, выявлять векторы развития отраслей российского законодательства, анализировать и обобщать зарубежный опыт регулирования социальных отношений для последующего использования в законотворческой деятельности в Российской Федерации
ДПК-3.2	Самостоятельно осуществляет мониторинг правоприменительной деятельности во	Демонстрирует знание особенностей правового мониторинга правоприменительной деятельности во внутригосударственных рамках и на международном уровне, умение

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	внутригосударственных рамках и на международном уровне	осуществлять наблюдение, анализ, обобщение, оценку информации о качестве принимаемых и действующих нормативных правовых актов, практике применения последних органами государственной власти и местного самоуправления, а также выработку предложений об устранении выявленных недостатков нормотворчества и правоприменения, прогнозирование направлений развития правового регулирования соответствующей сферы общественных отношений
ДПК-4.1	Знает Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации Способность эффективно применять и реализовывать нормативные правовые акты.	Продемонстрированы знания положений юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства всеми субъектами права в установлении режима законности и правопорядка, понятий юридических действий, правомерного и неправомерного поведения. Правильно квалифицированы заданные правоотношения. Правильно определены нормативно-правовые акты, применимые к заданным правоотношениям. Продемонстрирована способность эффективного применения и реализации нормативных правовых актов.
ДПК-4.2	Знание форм, методов и организационно-правовых механизмов обеспечения правомерного поведения в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. Обоснование применения в конкретной ситуации тех или иных организационно-правовых механизмов обеспечения соблюдения законодательства.	Продемонстрированы знания форм, методов и организационно-правовых механизмов обеспечения правомерного поведения в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. Применение тех или иных организационно-правовых механизмов обеспечения правомерного поведения в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации обосновано с учетом специфики конкретных правоотношений, на основе их правильной квалификации и в соответствии с действующими правовыми нормами Российской Федерации. Продемонстрирована способность оказания юридических услуг и представления интересов доверителя в

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	Способность оказывать юридические услуги и представлять интересы доверителя в правоотношениях.	правоотношениях.

4.3.3. Типовые оценочные средства

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Эволюция корпоративного управления.
2. История корпоративного управления в России.
3. Корпоративные конфликты.
4. Корпоративная форма бизнеса.
5. Институт наемных управляющих в системе корпоративного управления.
6. Инструменты корпоративного управления.
7. Совет директоров в системе корпоративного управления
8. Рынок корпоративного контроля.
9. Институт банкротств - как важный элемент контроля в системе корпоративных отношений.
10. Поведение участников корпоративных отношений
11. Формы корпоративных образований.
12. Корпорации инсорсингового типа.
13. Корпорации аутсорсингового типа.
14. Акционерное общество - основа корпоративных образований.
15. Управление холдингом.
16. Особенности корпоративного управления в ТНК.
17. Финансово-промышленные группы.
18. Сетевые корпорации.
19. Виртуальные корпорации.
20. Модели корпоративного управления.
21. Модель корпоративного управления "не корпорация".
22. Модель корпоративного управления "классическая корпорация".
23. Модель корпоративного управления "эксплуатация бизнеса менеджментом корпорации".
24. Модель корпоративного управления "эксплуатация бизнеса крупным собственником корпорации".
25. Зарубежные модели корпоративного управления.
26. Корпоративное управление в Российской Федерации.
27. Корпоративное управление в Республике Татарстан.
28. Методы оценки эффективности корпоративного управления.
29. Управление вертикальной интеграцией корпорации.
30. Управление горизонтальной интеграцией корпорации.
31. Управление несвязанной интеграцией корпораций.
32. Управление слияниями и поглощениями корпоративных структур.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Эволюция корпоративного управления.
2. История корпоративного управления в России.
3. Корпоративные конфликты.
4. Корпоративная форма бизнеса.
5. Институт наемных управляющих в системе корпоративного управления.
6. Инструменты корпоративного управления.
7. Совет директоров в системе корпоративного управления
8. Рынок корпоративного контроля.
9. Институт банкротств - как важный элемент контроля в системе корпоративных отношений.
10. Поведение участников корпоративных отношений
11. Формы корпоративных образований.
12. Корпорации инсорсингового типа.
13. Корпорации аутсорсингового типа.
14. Акционерное общество - основа корпоративных образований.
15. Управление холдингом.
16. Особенности корпоративного управления в ТНК.
17. Финансово-промышленные группы.
18. Сетевые корпорации.
19. Виртуальные корпорации.
20. Модели корпоративного управления.
21. Модель корпоративного управления "не корпорация".
22. Модель корпоративного управления "классическая корпорация".
23. Модель корпоративного управления "эксплуатация бизнеса менеджментом корпорации".
24. Модель корпоративного управления "эксплуатация бизнеса крупным собственником корпорации".
25. Зарубежные модели корпоративного управления.
26. Корпоративное управление в Российской Федерации.
27. Корпоративное управление в Республике Татарстан.
28. Методы оценки эффективности корпоративного управления.
29. Управление вертикальной интеграцией корпорации.
30. Управление горизонтальной интеграцией корпорации.
31. Управление несвязанной интеграцией корпораций.
32. Управление слияниями и поглощениями корпоративных структур.

Примерный перечень практических заданий к зачету с оценкой:

Задача 1. Между немецкой и российской компанией был заключен корпоративный договор по управлению АО. Какая форма корпоративного управления может быть предусмотрена в таком случае?

Задача 2. Смоделируйте модель корпоративного управления по принципу "не корпорация".

Примерный перечень практических заданий к экзамену:

Задача 1. Смоделируйте модель корпоративного управления по принципу "эксплуатация бизнеса менеджментом корпорации".

Задача 2. Смоделируйте модель корпоративного управления по принципу "эксплуатация бизнеса крупным собственником корпорации".

Задача 3. Смоделируйте модель корпоративного управления по принципу "классическая корпорация".

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы

или затрудняется с ответом.

70 баллов из 100 студент может набрать по результатам текущего контроля успеваемости.

Шкала перевода оценки для экзамена (из многобалльной системы в традиционную):

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Шкала перевода оценки для зачета:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 40 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 40 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче экзамена и зачета допускаются студенты, набравшие не менее 40 баллов по итогам текущей аттестации.

4.4. Методические материалы

Обучающийся допускается к зачету с оценкой и экзамену по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет с оценкой и экзамен проводятся в форме устного ответа на вопросы и выполнения практических заданий, представленных в Разделе 4.3.3. Готовиться к зачету с оценкой и экзамену необходимо самостоятельно, последовательно, на протяжении всего периода изучения дисциплины.

Обучающемуся необходимо выбрать одну из тем, представленных в Разделе 4.3.3. Внимательно изучить и осмыслить выбранную тему в рекомендованных учебниках и других источниках (Интернет-ресурсы, научно-методические журналы и пр.). Структурировать теоретический материал, составить план его представления.

Ответ на вопрос и решение практического задания важно излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать знание не только теории вопроса, но и практическое применение.

Результат по сдаче зачета с оценкой или экзамена объявляются обучающимся в день зачета с оценкой /экзамена.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, Интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка к устному опросу на семинаре.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- прослушать курс лекций по данной дисциплине;
- выполнить лабораторные работы;
- систематически готовиться к устным опросам на семинаре.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках опроса по темам.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Зарубежные модели корпоративного управления.
2. Корпоративное управление в Российской Федерации.
3. Корпоративное управление в Республике Татарстан.
4. Методы оценки эффективности корпоративного управления.
5. Управление вертикальной интеграцией корпорации.
6. Управление горизонтальной интеграцией корпорации.
7. Управление несвязанной интеграцией корпораций.
8. Управление слияниями и поглощениями корпоративных структур.

Методические рекомендации по освоению лекций

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особенно важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.). Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине

Для успешного усвоения дисциплины подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия.
2. Изучить вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале.
3. Подготовиться к устному опросу по заданным вопросам.

Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

При ответах на вопросы преподавателя обучающийся в форме устного сообщения показывает свои знания.

Предлагается следующая структура ответа:

- обозначается проблемное поле;
- последовательно раскрываются важные аспекты вопроса;
- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы.

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной и дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

Методические указания по подготовке лабораторных работ

Подготовка к лабораторной работе должна осуществляться задолго до ее выполнения в аудитории. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками.

Подготовка обучающихся к лабораторной работе предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной и дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Баранов, Д.Е. PR: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко и др.; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Синергия, 2013. - 352 с.//<http://znanium.com/bookread.php?book=451097>
2. Корпоративное управление: Учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.//<http://znanium.com/bookread.php?book=342890>

6.2. Дополнительная литература.

1. Корпоративное управление: Учебник / И.Ю. Бочарова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 368 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=235024>
2. Орехов, С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие / С.А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова; под общ.ред. д.э.н., проф. С.А. Орехова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 440 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=415590>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Ануфриева Л.П. Международное частное право. В 3-х томах. М., 2000-2002.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Международное частное право. Постатейный комментарий к разделу VI под ред. П.В. Крашенинникова СТАТУТ 2015г.
3. Лунц Л.А. Курс международного частного права. В трех томах. М., Спарк, 2002.
4. Актуальные вопросы международного коммерческого арбитража. М.Спарк.2002.Альтшуллер А.Б. Международное валютное право. М., 1984.
5. Альтшуллер А.Б. Международное валютное право.М..1984.
6. Ануфриева Л.П. Иностранцы юридические лица: правовое положение в Российской Федерации // Российская юстиция. 1997, №2.
7. Бахин С.В. Субправо (международные своды унифицированного контрактного права). – СПб.: Издательство «Юридический центр Пресс», 2002.
8. Блищенко И.П., Дориа Ж. Прецеденты в международном публичном и частном праве. М., 1999.
9. Богатырев А.П. Инвестиционное право.М.,1992.
10. Богуславский М. М. Международное частное право. М., 1998.
11. Богуславский М.М. Иммунитет государств. М.,1962.
12. Богуславский М.М. Правовое положение иностранных инвестиций. М., 1993.
13. Боденхаузен Г. Парижская конвенция об охране промышленной собственности. Комментарий. М., 1977.
14. Венская конвенция ООН 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров. К 10-летию ее применения Россией. М., 2002.
15. Вилков Г.Е. Национализация и международное частное право. М., 1962.
16. Вилкова В.Г. Международные коммерческие контракты: теория и практика унификации правового регулирования. М., 2002.
17. Вольф М. Международное частное право. Перевод с англ.М..1948.
18. Галенская Л.Н. Правовое положение иностранцев в СССР. М., 1982.
19. Глазырин В.В. Труд иностранцев в России. М., 1997.
20. Городецкая И.К. Международная защита прав и интересов детей. М., 1973.
21. Гражданин и предприниматель в российском и зарубежном суде: правовая помощь. М., 2002.
22. Гуреев С.А. Коллизионные проблемы морского права. М., 1972.
23. Дмитриева Г.К. Комментарий к ГК РФ, части 3, разделу 6 “Международное частное право”.
24. Довгерт А.С. Правовое регулирование международных трудовых отношений. Киев, 1992.
25. Ерпылева Н.Ю. Международное банковское право. М., «Дело», 2004.
26. Ефимова Л.Г. Банковская сделка как институт гражданского права // Журнал российского права. 1999, №2.
27. Звеков В.П. Обязательства из причинения вреда в международном частном праве (некоторые коллизионные вопросы) //Очерки международного частного права. М., 1963, с.112-136.
28. Зыкин И.С. Договор во внешнеэкономической деятельности. М., 1990.

29. Иванов Г.Г. Правовое регулирование морского судоходства в Российской Федерации. М., 2002.
30. Иссад М. Международное частное право. Пер. с фр. М., 1989.
31. Steiner R. Das Gestaltungsrecht. – Zuerich: Verlag, 1986. – 217 s.
32. Treitel G.H. Remedies for breach of contract: a comparative account. – New York: Clarendon Press, Oxford, 1988. – 472 p.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // СЗ РФ. – 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1971 г.
3. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок 1929 г.
4. Вашингтонская конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств 1965 г.
5. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
6. Договор между Российской Федерацией и Китайской Народной Республикой о правовой помощи по гражданским и уголовным делам.
7. Договор между СССР и Финляндской Республикой о правовой защите и правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам 1978 г.
8. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961 г.
9. Европейская конвенция об иммунитете государств 1972 г.
10. Женевская конвенция 1930 г. о единообразном законе о переводном и простом векселе.
11. Женевская конвенция 1930 г. о единообразном законе о переводном и простом векселе.
12. Женевская конвенция 1931 г., устанавливающая единообразный закон о чеках.
13. Женевская конвенция 1931 г., устанавливающая единообразный закон о чеках.
14. Конвенция о взыскании за границей алиментов 1956 г.
15. Конвенция о гражданских аспектах международного похищения детей 1980 г.
16. Конвенция о договоре международной дорожной перевозке грузов 1956 г.
17. Конвенция о защите детей и сотрудничестве в отношении иностранного усыновления 1993 г.
18. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 2002 г.
19. Конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 г.
20. Конвенция об ограничении ответственности по морским требованиям 1976 г.
21. Конвенция об ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.
22. Конвенция об ответственности и компенсации за ущерб в связи с перевозкой морем опасных и вредных веществ 1996 г.
23. Конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций (Сеул, 1985).
24. Конвенция об ущербе, причиненном иностранными воздушными судами третьим лицам на поверхности 1952 г.
25. Конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений по гражданским и торговым делам (Лугано, 1988).

26. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге 1988 г.
27. Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности 1967 г.
28. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов 1952 г.
29. Парижская конвенция об охране промышленной собственности.
30. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА 1994 г.
31. Протокол №1 к Европейской конвенции о защите прав и основных свобод человека 1950 г.
32. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Японии о поощрении и защите капиталовложений 1998 г.
33. Соглашение между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о порядке взаимного исполнения судебных актов арбитражных судов Российской Федерации и хозяйственных судов Республики Беларусь 2001 г.
34. Соглашение о взаимном признании прав и регулировании отношений собственности 1992 года.
35. Соглашение о гарантиях прав граждан в области выплаты социальных пособий, компенсационных выплат семьям с детьми и алиментов 1994г.
36. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС).
37. Соглашение о международном пассажирском сообщении (СМПС).
38. Соглашение о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности 1992 г.
39. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС).
40. Унифицированные правила и обычаи МТП для документарных аккредитивов 2006г.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – www.government.ru
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>
6. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - <http://www.vsrp.ru>
7. Решения Конституционного Суда Российской Федерации – <http://ks.rfnet.ru>
8. Официальный сайт Европейского суда по правам человека - www.echr.coe.int
9. Официальный сайт Европейского суда по правам человека на русском - <http://www.espch.ru>
10. Электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии – <http://www.allpravo.ru>
11. Юридическая научная библиотека - <http://www.lawlibrary.ru>
12. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU -
13. Литературная информационно-поисковая система – каталог, раздел «Законодательство» – <http://www.ekniga.com.ua>
14. Справочно-правовая система «Право.ru» – <http://docs.pravo.ru>
15. Юридическая Россия – <http://law.edu.ru>
16. Досье законопроектов – <http://www.duma.ru>

17. Российская государственная библиотека - www.rsi.ru
18. Российская национальная библиотека - www.nnir.ru
19. Национальная электронная библиотека - www.nns.ru
20. СПС «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>
21. СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru>
22. Первая социальная сеть для юристов «Закон.ру» - <http://www.zakon.ru/>
23. Журнал «Арбитражная практика» - <http://www.arbitr-praktika.ru>
24. Исследовательский центр частного права - www.privlaw.ru

6.6. Иные источники.

1. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 55 от 12.10.2006 «О применении судами обеспечительных мер».
2. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 22.12.2005 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов, об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов».
3. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 «Обзор практики применения арбитражными судами Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации».
4. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 07.07.2004 «Обзор практики применения арбитражными судами предварительных обеспечительных мер».
5. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 29.01.2004 «О федеральном законе «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.01.2001 «Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с защитой иностранных инвесторов».
7. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 20.12.1999 «Об основных положениях, применяемых Европейским судом по правам человека при защите имущественных прав и права на правосудие».
8. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 16.02.1998 «Обзор судебно-арбитражной практики разрешения споров по делам с участием иностранных лиц».
9. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20.04.2006 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей».
10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10.10.2003 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL:

<http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>. Правовые базы: «Консультант Плюс», «ГАРАНТ».