

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра международного права**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
международного права
Протокол от «26» июня 2017 г.
№ 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.07 Проблемы международной правосубъектности в современном
международном праве**

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Магистр международного права

Направленность (профиль)

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Москва, 2018г.

Автор - составитель:

Кандидат юрид. наук, доцент Международного права Алисиевич Е.С.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Международного права доктор юрид. наук, проф. Матвеева Т.Д.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	4
2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО.....	5
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	7
4.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ.....	7
4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	10
4.3.1. <i>Формируемые компетенции</i>	10
4.3.2 <i>Типовые оценочные средства</i>	10
4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	12
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	18
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	18
6.3. ИНЫЕ РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ:.....	19
6.4. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	19
6.6. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:.....	20
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ.....	21
ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ.....	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.07 «Проблемы международной правосубъектности в современном международном праве» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-7.4.	Способность понимать подлинный смысл международно-правового акта на основе разъяснения компетентным международным органом содержания и объема его положений применительно к конкретному случаю.
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11.3	Способность на основе полученной информации квалифицированно проводить научные исследования в области права

1.2. В результате освоения дисциплины студент должен:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-7.4	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовой природы нормативных правовых актов в международном праве, их юридических признаков и характеристики, - общих правил толкования нормативных правовых актов; - особенностей толкования международных нормативных правовых актов согласно Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать отдельные виды и способы толкования нормативных правовых актов с учётом особенностей их международно-правовой природы; - работать с базами данных актов органов международных организаций, решений и иных актов судебных и иных международных органов, компетентных давать разъяснения относительно объема и содержания нормативных правовых актов;

		<p>- правильно уяснять содержание и смысл нормативных правовых актов.</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>- обработки и анализа правовой информации;</p> <p>– анализа нормативных правовых актов;</p> <p>– подготовки заключений с разъяснением смысла и содержания нормативных правовых актов, в том числе применительно к конкретной ситуации.</p>
	ПК-11.3.	<p>На уровне знаний:</p> <p>- знает средства и методы проведения научного исследования в области права;</p> <p>- знает общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения квалифицированного научного исследования в области права;</p> <p>- знает особенности применения общенаучных и специальных методов проведения научных исследований в области права с учетом особенностей международного права как самостоятельной системы права</p> <p>На уровне умений:</p> <p>- использовать средства и методы проведения научных исследований в области права;</p> <p>- применять общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения исследования в области права;</p> <p>- использовать общенаучные и специальные методы проведения научных исследований в области права и учитывает при проведении научного исследования особенности международного права как самостоятельной системы права</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>постановки и решения промежуточных задач при проведении научного исследования в области права;</p> <p>- эффективного использования информации при проведении научного исследования в области права;</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 52 ч;
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Проблемы международной правосубъектности в современном международном праве» (Б1.В.07) входит в состав дисциплин по выбору вариативной части общенаучного цикла программы магистерской подготовки и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре 2-го курса очной формы обучения.

Содержание курса является неотъемлемым компонентом содержания курсов «Актуальные проблемы международного публичного права» (Б1.Б.05), изучаемом в 1-ом семестре 1-ого курса, «Правовое регулирование заключения, действия и прекращения действия международных договоров» (Б1.В.01), изучаемом во 2-ом семестре 1-ого курса и «ООН и её специализированные организации и учреждения» (Б1.В.02), изучаемом во 2-ом семестре 1-ого курса.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							
			Л	ЛР	ПЗ	КСР				
Очная форма обучения										
Тема 1	Общая характеристика международной правосубъектности. Основные и производные субъекты МП.	18	2		4		12	Д,Т		
Тема 2	Государства - основные субъекты международного права. Особенности правосубъектности международных организаций.	28	2		6		20	Д, НС,Т		
Тема 3	Особенности международно-правового статуса индивидов. ТНК. Судебные учреждения.	26	2		4		20	Д,НС, Т		
Промежуточная аттестация								Зачет		
Всего:		72	6		14		52			

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), тестирование (Т), задача (З), научное сообщение (НС).

Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика международной правосубъектности. Основные и производные субъекты международного права.

Понятие международной правосубъектности. Понятие и классификация субъектов международного права. Государство - основной субъект международного права. Правовая природа международных организаций. Международные организации как субъект международного права. Международная правосубъектность народов и наций, борющихся за независимость.

Тема 2. Государства - основные субъекты международного права. Особенности правосубъектности международных организаций

Государство как субъект МП: признаки государства. Государственный суверенитет. Особенности правосубъектности постоянно нейтральных государств. Проблема непризнанных государств. Правосубъектность субъектов Российской Федерации. Особенности международной правосубъектности международных межправительственных организаций. ООН как субъект международного права. Система ООН. Региональные международные организации. Международные неправительственные организации.

Тема 3. Особенности международно-правового статуса индивидов. ТНК. Судебные учреждения.

Международно-правовой статус индивида: субъект международного права? Юридическая природа ТНК. Особенности правосубъектности международных судебных учреждений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 «Проблемы международной правосубъектности в современном международном праве» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование.
- при проведении практических занятий: устное собеседование (опрос, дискуссия, коллоквиум); тестирование; выполнение коллективного задания (ролевая игра); презентация.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по темам

Вопросы для обсуждения на занятиях.

Тема 1. Общая характеристика международной правосубъектности. Основные и производные субъекты международного права.

1. Что такое международная правосубъектность? Приведите примеры международных договоров и документов, в которых используется этот термин (в каком контексте?).
2. Дайте определение понятию «субъект МП» и классифицируйте субъектов МП.
3. Дайте характеристику государству как субъекту МП.
4. Что такое государственноподобные образования? Приведите примеры.
5. Что такое международная организация?

6. Расскажите о международной правосубъектности народов и наций, борющихся за независимость. Приведите примеры.

Тема 2. Государства - основные субъекты международного права. Особенности правосубъектности международных организаций

1. Какие признаки присущи государству как субъекту международного права? Раскройте содержание и объем каждого из них. В чем состоят особенности правосубъектности постоянно нейтральных государств?
2. В чем особенность международной правосубъектности МО?
3. Как создавалась ООН? Какие государства инициировали создание ООН? Назовите ключевые документы, этапные для становления ООН, и расскажите кратко о содержании каждого из них.
4. Назовите цели и принципы ООН.
5. Назовите условия вступления в ООН, опишите процедуру вступления в ООН. В каких случаях и на каких условиях возможно прекращение членства государства в ООН? Кому может быть предоставлен статус наблюдателя при ООН? Приведите примеры.
6. Назовите шесть основных органов ООН. Приведите пример вспомогательных органов ООН.
7. Что представляет собой система ООН?
8. Расскажите о юридической природе и назовите признаки специализированных учреждений ООН и существе соглашений, заключаемых с ООН. Приведите примеры специализированных учреждений и дайте краткую характеристику каждому из них.
9. Какова роль фондов и программ ООН. Расскажите о МАГАТЭ, ВТО, ЮНКТАД, ПРООН, ЮНЕП, ЮНИСЕФ.

Тема 3. Особенности международно-правового статуса индивидов. ТНК. Судебные учреждения.

Расскажите о международно-правовом статусе:

- субъектов федераций (на примере России: могут ли заключать международные договоры? Кто будет по ним отвечать?...) и автономных территориях унитарных государств
- индивида (аргументы «за» и «против» признания за индивидом статуса субъекта международного права);
- международных неправительственных организаций;
- международных хозяйственных объединений (на примере ТНК);
- международных судебных учреждений.

Примерные тестовые задания.

Инструкция по выполнению:

студенту необходимо отметить правильный ответ на поставленный вопрос. На каждый вопрос может быть один или несколько правильных ответов. Каждое тестовое задание может включать от 5 до 10 вопросов. Для успешного прохождения теста студенту необходимо правильно, то есть выделив все правильные ответы на поставленный вопрос, ответить не менее чем на 50% от общего числа вопросов в тесте. В приведенных ниже примерах правильный ответ выделен *курсивом*.

Тема 1. Общая характеристика международной правосубъектности. Основные и производные субъекты международного права.

1. Основными (первичными) субъектами международного права являются:

- А) Государства;
- Б) Транснациональные корпорации;
- В) Международные межправительственные организации;
- Г) Народы, борющиеся за самоопределение.

2. Укажите, какое утверждение верно:

- А) Объем международной правосубъектности международной организации определяется государствами-учредителями;
- Б) Индивиды относятся к основным субъектам международного права;
- В) Примером государственноподобного образования является Ватикан.

Тема 2. Государства - основные субъекты международного права. Особенности правосубъектности международных организаций.

1. Укажите, какое утверждение верно:

- А) Субъекты Российской Федерации несут международно-правовую ответственность по заключенным ими международным договорам;
- Б) Устав ООН был открыт для подписания 26 июня 1948 г.;
- В) Специализированные учреждения ООН обладают самостоятельной международной правосубъектностью.

2. Международная правосубъектность международных межправительственных и неправительственных организаций одинакова:

- А) Да;
- Б) Нет.

Примерные темы для подготовки научных сообщений.

- 1. Индивид - субъект международного права?
- 2. Особенности международно-правового статуса ТНК.
- 3. Народы, борющиеся за самоопределение как субъект международного права.
- 4. Международно-правовой статус непризнанных государств.
- 5. Международная правосубъектность постоянно нейтральных государств.
- 6. Международно-правовой статус международных судебных учреждений.
- 7. ООН как субъект международного права.
- 8. Государственно-подобные образования как субъект международного права (на примере Ватикана)
- 9. Абхазия и Южная Осетия: международно-правовой статус.
- 10. Косово - международно-правовой статус.

Примеры практических заданий

1. Согласно ст. 28 Всеобщей декларации прав человека 1948 г.: «Каждый человек имеет право на социальный и международный порядок, при котором права и свободы, изложенные в настоящей Декларации, могут быть полностью осуществлены». Вопрос: Как вы считаете, следует ли это из этого положения признание международной правосубъектности физических лиц?

2. В 1995 г. Амурская область и провинция КНР Хэйлунцзян подписали соглашение «Об установлении побратимских связей между Амурской областью РФ и провинцией Хэйлунцзян КНР».

Вопросы: Является ли данный договор международным соглашением? Каким правом этот договор регулируется и как будут разрешаться споры между сторонами такого соглашения?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-7.4.	Способность понимать подлинный смысл международно-правового акта на основе разъяснения компетентным международным органом содержания и объема его положений применительно к конкретному случаю.
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК 11.3	Способность на основе полученной информации квалифицированно проводить научные исследования в области права

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень примерных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету).

1. Понятие «международная правосубъектность».
2. Основные субъекты международного права.
3. Производные субъекты международного права.
4. Государства - основной субъект международного права.
5. ООН как субъект международного права.
6. Государственноподобные образования как субъект международного права.
7. Международная правосубъектность народов и наций, борющихся за самоопределение.
8. Международно-правовой статус индивида.
9. Международно-правовой статус ТНК.
10. Международно-правовой статус международных судебных учреждений.
11. Международно-правовой статус международных неправительственных организаций.
12. Международная правосубъектность международных межправительственных организаций.
13. Международно-правовой статус непризнанных государств.
14. Международная правосубъектность постоянно нейтральных государств.
15. Международная деятельность субъектов РФ.

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Этап освоения компетенции	Показатели Оценивания	Критерии Оценивания	
ПК-7.4.	- демонстрирует: знания,	- юридически грамотно	Опрос	

Способность понимать подлинный смысл международно-правового акта на основе разъяснения компетентным международным органом содержания и объема его положений применительно к конкретному случаю.	позволяющие правильно определить международные органы, компетентные толковать соответствующие международные нормативно-правовые акты применительно к конкретному случаю; - знания специальной юридической терминологии, необходимой для правильного понимания подлинного смысла положений международно-правового акта, разъяснения по которым применительно к конкретному случаю дает компетентный международный орган; умение правильно оценивать значение разъяснений компетентного международного органа по конкретному случаю для определения подлинного смысла и содержания международного нормативно-правового акта.	разъясняет содержание и смысл положений конкретного международного нормативно-правового акта на основе его толкования компетентным международным органом применительно к конкретному случаю.	Тестирование Доклад, презентация Решение задач
ПК-11.3 Способность на основе полученной информации квалифицированно проводить научные исследования в области права	- умеет правильно организовать работу при проведении научного исследования в области права; - умеет правильно использовать информацию при проведении научного исследования в области права.	- умеет ставить и решать промежуточные задачи при проведении научного исследования в области права; - умеет эффективно использовать информацию при проведении научного исследования в области права.	Устное собеседование Научное сообщение

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной, осуществляется с использованием таких оценок как

«зачтено» и «незачтено», которые выставляются за посещение лекционных занятий, активную работу на семинарских занятиях (участие в дискуссии, тестирование, решение задач, участие в ролевых играх, подготовка научных сообщений), демонстрирующие знания, умения и навыки, в дальнейшем проверяемые на зачете.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по билетам. В процессе приема зачете студенту могут быть заданы дополнительные вопросы в рамках билета, а также, помимо теоретических вопросов, даны ситуационные задачи, направленные на оценку умений и навыков составляющих компетенций. Количество вопросов в билете – 2.

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

«Зачтено»	<p>Ответы на основные вопросы правильны и точны, логически систематизированы. Студент демонстрирует знания нормативных актов, основной и значительной части рекомендованной юридической литературы, свободно ориентируется в правовом материале, владеет специальной терминологией. Умеет применить свои знания к решению практических задач.</p> <p>Ответы на основные вопросы правильны, но студент неправильно или неполно отвечает на некоторые вопросы. Студент демонстрирует среднее понимание правовых норм, специальной терминологией владеет в ограниченном объеме. Затрудняется применить свои знания при решении практических задач.</p>
Не зачтено	<p>Студент излагает материал бессистемно, знает лишь некоторые нормативные акты, анализирует их не всегда правильно. Уровень владения специальной терминологией невысокий. Затрудняется применить свои знания при решении практических задач.</p>

Опрос.

Опрос проводится по всем темам курса (3 темы) и реализуется на основе разноуровневых задач и заданий:

а) **репродуктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного тематического материала дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев*:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- точность различения и выделения изученных материалов;

б) **реконструктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

Критерием оценки является:

- продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;
- продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

- сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;
- установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;
- в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Критерии оценки:

- продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;
- продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;
- сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

Оценка «5»	Задание выполнено полностью
Оценка «4»	Задание выполнено с незначительными погрешностями
Оценка «3»	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

При оценке научного сообщения используются следующие критерии:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Оценка «5»	Научное сообщение соответствует всем критериям
Оценка «4»	Научное сообщение выполнено с незначительными погрешностями
Оценка «3»	Научное сообщение соответствует большей части критериев оценки

Общая оценка за научное сообщение учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.

Критерии оценки выполнения практического задания (решение задачи) и защиты.

- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;

- адекватность и количество использованных источников (7 – 10);
- владение материалом;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

Оценка «5»	Задача решена в соответствии со всеми критериями
Оценка «4»	Задача решена с незначительными погрешностями
Оценка «3»	Задача решена в соответствии с большей частью критериев оценки

Тесты.

Тестирование проводится по темам 1,2 и реализуется на основе блока тестовых заданий.

Оценочные параметры тестового задания (пример).

Длительность контроля	15 мин
Предлагаемое количество заданий	5-10
Критерии оценки:	выполнено верно заданий
«5», если	90% и более правильных ответов
«4», если	70%-90% правильных ответов
«3», если	50%-70% правильных ответов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

5.1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то

обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 4,6.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы

Выполнение контрольной работы проводится по теме 7 с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- осуществлять поиск и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;
- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Темы контрольных работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или тема контрольной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Контрольная работа должна содержать:

- введение, в котором обосновывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, в которой раскрывается содержание исследуемой проблемы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно практического применения материалов работы;
- список используемых источников и интернет-ресурсов;

Общий объем контрольной работы до 10 страниц.

Работа оформляется 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста - по ширине страницы.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Нумерация страниц документа должна быть сквозная.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии;

Оформление библиографии производится в соответствии с ГОСТ. Список использованных источников, как правило, содержит сплошную нумерацию.

5.2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой

дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические темы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема 1.

1. Понятие «международная правосубъектность».
2. Основные субъекты международного права.
3. Производные субъекты международного права.
4. Государства - основной субъект международного права.
5. Международная правосубъектность международных организаций.
6. Государственноподобные образования как субъект международного права.
7. Международная правосубъектность народов и наций, борющихся за самоопределение.

Тема 2.

1. Международная правосубъектность государств.
2. Признаки государства как субъекта международного права.
3. Международно-правовой статус непризнанных государств.
4. Международная правосубъектность постоянно нейтральных государств.
5. Международная правосубъектность международных межправительственных организаций.
6. ООН как субъект международного права.

Тема 3.

1. Международно-правовой статус индивида.
2. Международно-правовой статус ТНК.
3. Международно-правовой статус международных судебных учреждений.
4. Международно-правовой статус международных неправительственных организаций.
5. Международная деятельность субъектов РФ.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7.
2. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2.

6.2. Дополнительная литература.

1. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5.
2. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и

доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02064-9.

6.3. Иные рекомендуемые источники:

1. Аваков М.М. Правопреемство освободившихся государств. М., 1983.
2. Власова Л.В. Правопреемство государств в отношении договоров. Минск, 1982.
3. Захарова Н. В. Правопреемство государств. Минск, 1982.
4. Курдюков Г.И. Государства в системе международно-правового регулирования. Казань, 1979.
5. Мартыненко А.П. Права народов в современном международном праве. Киев, 1993.
6. Международная правосубъектность (некоторые вопросы теории). Под ред. Д.И. Фельдмана. М., 1971.
7. Моджорян Л.А. Субъекты международного права. М., 1958.
8. Моджорян Л.А. Основные права и обязанности государств. М., 1965.
9. О-Коннелл. Правопреемство государств. М., 1957.
10. Признание в современном международном праве (Признание новых государств и правительств). Под ред. Д.И. Фельдмана. М., 1975.
11. Толстых В.Л. Международная деятельность субъектов Российской Федерации. М., 2004.*
12. Ушаков Н.А. Государство в системе международно-правового регулирования. М., 1997.
13. Фельдман Д.И., Курдюков Г.И. Основные тенденции развития международной правосубъектности. Казань, 1974.
14. Цибуков В. Проблемы правопреемства в Содружестве Независимых Государств. М., 1994.
15. Международное право: Учебник. / Отв. ред. В.И. Кузнецов, Б.Р. Тузмухамедов. — 3-е изд., перераб. — М., Норма, 2010.
16. Международное публичное право: Учебник / Л.П. Ануфриева, К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев, В.В. Устинов (и др.) / Отв. ред. К.А. Бекашев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М., Проспект, 2008.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации, от 12 декабря 1993 г. // РГ. 1993. 25 декабря 1993 г.
2. Устав Организации Объединенных Наций. (Принят в г. Сан-Франциско 26 июня 1945 г.) (С изм. и доп. от 31 декабря 1978 г.) // СДД СССР. Вып. XII. М., 1956. С. 14 - 47.
3. Статут Международного Суда ООН. Принят в г. Сан-Франциско 26 июня 1945 г. // СДД СССР. Вып. XII. М., 1956. С. 47 - 63.
4. Парижская Хартия для Новой Европы. Итоговой документ СБСЕ, от 21 ноября 1990 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 42-54.
5. Венская конвенция о праве международных договоров, от 23 мая 1969 г. // Ведомости ВС СССР. 10 сентября 1986. № 37. ст. 772.
6. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями, от 21 мая 1986 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 372 - 409.
7. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам, от 14 декабря 1960 г. // СПС КонсультантПлюс.

8. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, от 24 ноября 1970 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 65 - 73.
9. Заключительный Акт Сопровождающего Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе. Подписан в г. Хельсинки 1 августа 1975 г. // СДД СССР. Вып. XXXI. М., 1977. С. 544 - 589.
10. Венская конвенция о праве преемства государств в отношении договоров, от 23 августа 1978 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 433 - 457.
11. Венская конвенция о праве преемства государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов, от 8 апреля 1978 г. // МПП. Сб. документов. Т. 1. М., 1996. С. 160 - 171.
12. Договор о праве преемства в отношении внешнего государственного долга и активов СССР, от 4 декабря 1991 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 476-482.
13. Меморандум о взаимопонимании по вопросу правопреемства в отношении договоров бывшего СССР, представляющих взаимный интерес, от 6 июля 1992 г. // СПС КонсультантПлюс.
14. Соглашение о взаимном признании прав и регулировании отношений собственности, от 9 октября 1992 г. // БМД. 1993. № 10.
15. Соглашение о распределении всей собственности бывшего Союза ССР за рубежом, от 6 июля 1992 г. // БМД. 1993. № 8.
16. Соглашение о праве преемства в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР, от 6 июля 1992 г. // БМД. 1993. № 8.
17. Договор о праве преемства в отношении внешнего государственного долга и активов СССР, от 4 декабря 1991 г. // СПС КонсультантПлюс.
18. Палестина. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 181 от 29 ноября 1947 г. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 3236 от 22 ноября 1974 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 122 - 139.
19. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам, от 14 декабря 1960 г. // СПС КонсультантПлюс.
20. Акт относительно признания и гарантии постоянного нейтралитета Швейцарии и неприкосновенности ее территории, от 8 (20 ноября 1815 г.) // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 141-142.

6.6. Интернет-ресурсы:

1. www.scopus.com. Полнотекстовая база данных. Рефераты, статьи.
2. www.sub3.webofknowledge.com База данных Web of Science.
3. www.elibrary.ru Российские информационные ресурсы eLIBRARY.RU.
4. www.rsl.ru Российская государственная библиотека.
5. www.duma.gov.ru Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
6. www.ach.gov.ru Счётная палата Российской Федерации.
7. <http://www.government.gov.ru/> Правительство Российской Федерации.
8. <http://www.minjust.ru> Министерство юстиции Российской Федерации.
9. <http://www.udprf.ru/> Управление делами Президента Российской Федерации.
10. www.hro.org Права человека и безопасность общества.
11. www.echr.ru СМИ о правах человека.
12. Библиотека Конгресса США <http://www.loc.gov/>.
13. Всемирное общество юристов смешанных юрисдикций// URL: <http://www.mixedjurisdiction.org> (США).
14. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино <http://www.libfl.ru/> Институт глобального права // URL: http://www.ac.uk/laws/global_law/index.shtml (Великобритания).

15. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации // URL: <http://www.izak.ru> (Российская Федерация).
16. Институт зарубежного и международного социального права// URL: <http://www.mpisoc.de> (ФРГ).
17. Институт зарубежного и международного уголовного права // URL: <http://www.iuscrim.mpg.de> (ФРГ).
18. Институт зарубежного публичного права и международного права // URL: <http://www.mpiv-hd.mpg.de> (ФРГ).
19. Каталог крупнейших библиотек и информационных центров России <http://cclib.nsu.ru/lib/index.html>.
20. Научная библиотека им. М. Горького Санкт-Петербургского государственного университета <http://www.lib/pu/ru/>.
21. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>.
22. Русский гуманитарный Интернет университет, www.i-u.ru.
23. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru.
24. Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru.
25. Электронная библиотека Вирджинского университета. Текстовый центр <http://etext.lib.virginia.edu/>.
26. Электронные каталоги юридических библиотек <http://www.iqpran.ru/>.
27. www.gov.ru Сервер федеральных органов государственной власти

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».