

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ПРАВА И НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
Юридический факультет им. М.М. Сперанского

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
конституционного права
Протокол от «26» апреля 2020 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.06.01_Альтернативные способы разрешения
правовых конфликтов в административном судопроизводстве**
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Правовое обеспечение государственной службы казачества
(направленность(и) (профиль))

магистр
(квалификация)

заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2020

Москва, 2020

Автор(ы)–составитель(и):

Член УМС «Юриспруденция», заведующая кафедрой Административное и информационное право, доктор юридических наук, доцент Шмалый О.В.

Профессор кафедры административного и информационного права, доктор юридических наук, профессор Гречкина О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	
6.1. Основная литература.....	
6.2. Дополнительная литература.....	
6.3. Нормативные правовые документы.....	
6.4. Интернет-ресурсы.....	
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.3	способность реализовывать нормы материального и процессуального права по внедрению программы инновации в профессиональной деятельности
ПК ОС-16	способность разрабатывать стратегии просветительской деятельности соблюдения этических принципов в профессиональном сообществе	ПК ОС–16.1	способность квалифицированно проводить системный и компаративный анализ правовой системы в рамках разработки стратегии просветительской деятельности в сфере этических правовых принципов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<ul style="list-style-type: none"> - получить информацию об инновации и проанализировать ее - сформировать правовую основу принятия управленческого решения - исполнить принятое управленческое решение. 	ПК-10.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности,

		<p>создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять внедрение инновационных проектов в государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности посредством принятия нормативных актов соответствующего уровня <p>на уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способы прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности - навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности
	ПК ОС-16.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики и методологии проведения правовой аналитической работы - условия возникновения правовых инновационных стратегий <p>виды правовых инновационных стратегий</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы источников публичных отраслей права - системы правоприменительной практики <p>на уровне умений:</p> <p>осуществлять разработку правовых инновационных стратегий;</p> <p>управлять процессом поиска и внедрения правовых инноваций</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели и задачи правовых инновационных стратегий - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы для разработки правовых стратегий - планировать разработку стратегий, прогнозировать ее результаты - формулировать результаты стратегии - представлять результаты разработки стратегии <p>на уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработки и анализа правовой информации - проведения планирования, разработки, оформления правовой стратегии, оценки ее результатов - работы в составе группы по разработки правовой стратегии

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 10 а.ч., самостоятельная работа – 56 ч., контроль – 4 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве» является дисциплиной по выбору учебного плана подготовки специалистов по направлению 40.04.01 – Юриспруденция профиль «Правовое обеспечение государственной службы казачества».

Дисциплина «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве» реализуется после изучения: «Актуальные проблемы правового обеспечения государственной службы казачества», «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов в системе противодействия коррупции в Российской Федерации», «Обеспечение правопорядка и общественной безопасности казачьими обществами».

Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества магистранта, его профессиональные компетенции по направлению юриспруденция. Дисциплина формирует знания необходимые для изучения таких дисциплин как: «Актуальные проблемы правозащитной деятельности»; «Контроль и надзор в системе органов публичной власти»; «Актуальные проблемы ответственности органов государственной власти и управления»; «Медиация в юридической деятельности».

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения); 2-3 курсе (заочная форма обучения).

3. Содержание и структура дисциплины «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве»

Таблица 1.

№ п/п	Наименован ие тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форм а текущего контроля Суспеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р	
			Л /ЭО, ДОТ*	Л Р/ ЭО, ДОТ*	П З/ ЭО, ДОТ*	К СР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и механизм альтернативного способа разрешения правовых конфликтов, его основные виды		1		3		14	О, СЗ

№ п/п	Наименован ие тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форм а текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р С	
			Л /ЭО, ДОТ*	Л Р/ ЭО, ДОТ*	П З/ ЭО, ДОТ*	К СР		
Очная форма обучения								
Тема 2	Переговоры и посредничество как способы внесудебного разрешения правовых конфликтов		1		3		14	О, СЗ
Тема 3	Претензионный порядок и мировое соглашение в урегулировании правовых конфликтов		1		3		14	О, СЗ
Тема 4	Третейское разбирательство в урегулировании правовых конфликтов		1		3		14	О, СЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	4		12		56	

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), ситуационная задача (СЗ).

№ п/п	Наименован ие тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форм а текущего контроля Суспеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р К	
			Л /ЭО, ДОТ*	Л Р/ ЭО, ДОТ*	П З/ ЭО, ДОТ*	СР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие и механизм альтернативного способа разрешения правовых конфликтов, его основные виды		1		3		14	О, СЗ
Тема 2	Переговоры и посредничество как				2		14	О, СЗ

№ п/п	Наименован ие тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форм а текущего контроля успеваемости и **, промежуточ ной
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р С	
			Л /ЭО, ДОТ*	Л Р/ ЭО, ДОТ*	П З/ ЭО, ДОТ*	К СР		
Заочная форма обучения								
	способы внесудебного разрешения правовых конфликтов							
Тема 3	Претензионный порядок и мировое соглашение в урегулировании правовых конфликтов		1		3		14	О, СЗ
Тема 4	Третейское разбирательство в урегулировании правовых конфликтов				2		14	О, СЗ
Контроль						4		
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	2		10	4	56	

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), ситуационная задача (СЗ).

Содержание дисциплины «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве»

Тема 1. Понятие и механизм альтернативного способа разрешения правовых конфликтов, его основные виды

Предпосылки возникновения альтернативных способов разрешения правовых конфликтов. Концептуальные проблемы юридической конфликтологии. Сущность юридического конфликта в теории права. Понятие «правовой (юридический) конфликт» в современной правовой науке. Общая теория права и юридическая природа конфликтов. Проблемы комплексного изучения альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов. Правовое регулирование альтернативных способов разрешения правовых конфликтов. Юридическая практика разрешения правовых конфликтов.

Характер правоотношений, возникающих в процессе действия механизма альтернативного способа разрешения правовых конфликтов (споров). Правовой спор в административном судопроизводстве. Субъекты альтернативного способа разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве. Разграничение категорий «урегулирование» и «разрешение» конфликта.

Тема 2. Переговоры и посредничество как способы внесудебного разрешения правовых конфликтов

Понятие термина «переговоры» в действующем законодательстве РФ и в теории права. Стадии переговорного процесса. Процедура подготовки к переговорам. Знание правовой ситуации и ее правильная оценка как фактор успешности переговоров. Подбор, анализ и структурирование правовой информации, используемой в процессе переговоров. Принципы и правовая природа посредничества. Посредник как нейтральная сторона досудебного разрешения правового конфликта. Виды посредничества: нейтральный слушатель, содействие, смешанные способы. Стадии процедуры посредничества, применяемые при разрешении юридического конфликта.

Тема 3. Претензионный порядок и мировое соглашение в урегулировании правовых конфликтов

Претензионный порядок урегулирования споров как одна из форм досудебного разрешения конфликтов. Урегулирование конфликта в претензионном порядке как согласительная процедура по признанию должником обоснованности требования кредитора. Порядок направление стороне, не исполнившей обязательство, особого документа – претензии. Обязательные требования к содержанию претензии. Случаи обязательного соблюдения процедуры досудебного урегулирования спора (конфликта). Претензионный порядок урегулирования конфликта, установленный либо федеральным законом, либо договором сторон исходя из смысла ч. 5 ст. 5 АПК РФ.

Доктринальное толкование института мирового соглашения. Научное понятие данной правовой категории. Юридическая природа мирового соглашения. Виды мирового соглашения. Требование взаимности уступок сторон как необходимое условие мирового соглашения. Отличие мирового соглашения от таких институтов, как признание иска и отказ от иска. Особенности процедуры заключения, утверждения и исполнения мирового соглашения в гражданском и арбитражном и процессах.

Тема 4. Третейское разбирательство в урегулировании правовых конфликтов

Преимущества третейского разбирательства по сравнению с государственным судопроизводством. Понятие и виды третейских судов. Характеристика третейского разбирательства как альтернативной формы разрешения правовых споров и конфликтов. Правовая регламентация института третейского разбирательства. Характеристика третейского разбирательства специальными нормативными правовыми актами Федеральным законом «О третейских судах в Российской Федерации», Законом РФ «О международном коммерческом арбитраже», а также нормами АПК РФ, ГПК РФ. Оспаривания решения третейского суда компетентным государственным судом. Факторы, сдерживающие развитие третейского разбирательства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве»

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

- опрос;
- при проведении занятий семинарского типа:
- опрос, ситуационные задачи;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
- опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1 Понятие и механизм альтернативного способа разрешения правовых конфликтов, его основные виды

Вопросы к опросу:

1. Предпосылки возникновения альтернативных способов разрешения правовых конфликтов.
2. Концептуальные проблемы юридической конфликтологии.
3. Сущность юридического конфликта в теории права.
4. Понятие «правовой (юридический) конфликт» в современной правовой науке.
5. Общая теория права и юридическая природа конфликтов.
6. Проблемы комплексного изучения альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов.
7. Правовое регулирование альтернативных способов разрешения правовых конфликтов.
8. Юридическая практика разрешения правовых конфликтов.
9. Характер правоотношений, возникающих в процессе действия механизма альтернативного способа разрешения правовых конфликтов (споров).
10. Правовой спор в административном судопроизводстве.
11. Субъекты альтернативного способа разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве.
12. Разграничение категорий «урегулирование» и «разрешение» конфликта.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Определите соотношение понятий «административный спор», «административное правонарушение», «административно-правовой конфликт».

Задача 2. Досудебный порядок урегулирования споров обязателен в двух случаях:

- 1) когда он предусмотрен федеральным законом;
- 2) когда он предусмотрен договором между сторонами спора.

Приведите примеры нормативных правовых актов, в которых предусмотрен обязательный досудебный порядок урегулирования спора.

Типовые оценочные материалы по теме 2 Переговоры и посредничество как способы внесудебного разрешения правовых конфликтов

Вопросы к опросу:

1. Понятие термина «переговоры» в действующем законодательстве РФ и в теории права. Стадии переговорного процесса.
2. Процедура подготовки к переговорам.
3. Знание правовой ситуации и ее правильная оценка как фактор успешности переговоров. Подбор, анализ и структурирование правовой информации, используемой в процессе переговоров.
4. Принципы и правовая природа посредничества.
5. Посредник как нейтральная сторона досудебного разрешения правового конфликта.
6. Виды посредничества: нейтральный слушатель, содействие, смешанные способы.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Определите в каком порядке применяются стадии процедуры посредничества при разрешении юридического конфликта: соглашение сторон на возбуждение посредничества; назначение посредника; анализ и диагностика конфликта посредником; разбирательство дела (выяснение позиций одной и другой стороны); слушание дела; оформление соглашения.

Типовые оценочные материалы по теме 3 Претензионный порядок и мировое соглашение в урегулировании правовых конфликтов

Вопросы к опросу:

1. Претензионный порядок урегулирования споров как одна из форм досудебного разрешения конфликтов.
2. Урегулирование конфликта в претензионном порядке как согласительная процедура по признанию должником обоснованности требования кредитора.
3. Порядок направление стороне, не исполнившей обязательство, особого документа – претензии.
4. Обязательные требования к содержанию претензии.
5. Случаи обязательного соблюдения процедуры досудебного урегулирования спора (конфликта).
6. Юридическая природа мирового соглашения.
7. Виды мирового соглашения.
8. Требование взаимности уступок сторон как необходимое условие мирового соглашения.
9. Особенности процедуры заключения, утверждения и исполнения мирового соглашения в гражданском и арбитражном и процессах.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Составить претензию :

ПРОДАВЦУ: (наименование организации, адрес, руководитель либо, если продавцом является предприниматель, указывается его Ф. И. О., данные о государственной регистрации, место жительства, адрес торговой точки)	ОТ ПОТРЕБИТЕЛЯ (ПОКУПАТЕЛЯ): (Ф. И. О., место жительства, контактные телефоны для обратной связи)

Задача 2. Коммерческий банк, в котором у Крылова был счет, в течение 3 месяцев не исполнял его распоряжение как вкладчика о переводе денег в Сбербанк. Крылов вынужден был обратиться в суд с иском о расторжении с банком договора банковского счета и взыскании процентов за незаконное пользование банком его денежными средствами. Один экземпляр его искового заявления был направлен судом банку. Получив его, коммерческий банк в тот же день деньги в Сбербанк перечислил. Спор был исчерпан.

Какой порядок разрешения (судебный или досудебный) был использован в данном случае?

Типовые оценочные материалы по теме 4 Третейское разбирательство в урегулировании правовых конфликтов

Вопросы к опросу:

1. Преимущества третейского разбирательства по сравнению с государственным судопроизводством.
2. Понятие и виды третейских судов.
3. Характеристика третейского разбирательства как альтернативной формы разрешения правовых споров и конфликтов.

4. Правовая регламентация института третейского разбирательства.
5. Оспаривание решения третейского суда компетентным государственным судом.
6. Факторы, сдерживающие развитие третейского разбирательства.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Определите подведомственность следующих дел. Могут ли они быть рассмотрены третейским судом?

а) между двумя инвестиционными компаниями о выполнении условий договора купли-продажи ценных бумаг;

б) между Департаментом по управлению муниципальными имуществами бывшим собственником о признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь;

в) между работником и работодателем о неправомерных действиях работодателя при обработке и защите персональных данных работника;

г) между акционерами и правлением АО о размере дивидендов по привилегированным акциям;

д) между родителями пятилетней Елены о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.

Задача 2. Казачков (далее - Ответчик, Арендатор) и Есаулов (далее – Истец, Арендодатель) 31 декабря 2019 года заключили Договор аренды. 01 февраля 2020 года Арендодатель обратился в третейский суд с иском к Арендатору о взыскании задолженности по арендной плате. Письменного третейского соглашения между истцом и ответчиком не заключалось. Договор аренды третейской оговорки не содержит. В заседание третейского суда явился Ответчик в лице представителя с доверенностью и согласился на рассмотрение дела в данном третейском суде, расписался об этом в протоколе.

Компетентен ли третейский суд рассматривать данный спор?

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.3	способность реализовывать нормы материального и процессуального права по внедрению программы инновации в профессиональной деятельности
ПК ОС-16	способность разрабатывать стратегии просветительской деятельности соблюдения этических принципов в профессиональном сообществе	ПК ОС–16.1	способность квалифицированно проводить системный и компаративный анализ правовой системы в рамках разработки стратегии просветительской деятельности в сфере этических правовых принципов

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для зачета по дисциплине:

- 1.Предпосылки возникновения альтернативных способов разрешения правовых конфликтов.
- 2.Концептуальные проблемы юридической конфликтологии.
- 3.Сущность юридического конфликта в теории права.
- 4.Понятие «правовой (юридический) конфликт» в современной правовой науке.
- 5.Общая теория права и юридическая природа конфликтов.
- 6.Проблемы комплексного изучения альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов.
- 7.Правовое регулирование альтернативных способов разрешения правовых конфликтов.
- 8.Юридическая практика разрешения правовых конфликтов.
- 9.Характер правоотношений, возникающих в процессе действия механизма альтернативного способа разрешения правовых конфликтов (споров).
- 10.Правовой спор в административном судопроизводстве.
- 11.Субъекты альтернативного способа разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве.
- 12.Разграничение категорий «урегулирование» и «разрешение» конфликта.
- 13.Юридическая природа принудительного способа разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве.
- 14.Сущность добровольного способа разрешения правовых конфликтов.
- 15.Ограничения воли сторон, участвующих в подобных процедурах.
- 16.Права и обязанности субъектов принудительного и добровольного разрешения правового конфликта
- 17.Понятие термина «переговоры» в действующем законодательстве РФ и в теории права.
- 18.Стадии переговорного процесса.
- 19.Процедура подготовки к переговорам.
- 20.Знание правовой ситуации и ее правильная оценка как фактор успешности переговоров.
- 21.Подбор, анализ и структурирование правовой информации, используемой в процессе переговоров.
- 22.Принципы и правовая природа посредничества.
- 23.Посредник как нейтральная сторона досудебного разрешения правового конфликта.
- 24.Виды посредничества: нейтральный слушатель, содействие, смешанные способы.
- 25.Стадии процедуры посредничества, применяемые при разрешении юридического конфликта.
- 26.Претензионный порядок урегулирования споров как одна из форм досудебного разрешения конфликтов.
- 27.Урегулирование конфликта в претензионном порядке как согласительная процедура по признанию должником обоснованности требования кредитора.
- 28.Порядок направление стороне, не исполнившей обязательство, особого документа – претензии.
- 29.Обязательные требования к содержанию претензии.
- 29.Случаи обязательного соблюдения процедуры досудебного урегулирования спора (конфликта).
- 30.Доктринальное толкование института мирового соглашения.
- 31.Научное понятие правовой категории «мировое соглашение».
- 32.Юридическая природа мирового соглашения.
- 33.Виды мирового соглашения.
- 34.Требование взаимности уступок сторон как необходимое условие мирового соглашения.

35. Отличие мирового соглашения от таких институтов, как признание иска и отказ от иска.
36. Особенности процедуры заключения, утверждения и исполнения мирового соглашения в гражданском и арбитражном и процессах.
37. Преимущества третейского разбирательства по сравнению с государственным судопроизводством.
38. Понятие и виды третейских судов.
39. Характеристика третейского разбирательства как альтернативной формы разрешения правовых споров и конфликтов.
40. Правовая регламентация института третейского разбирательства.
41. Характеристика третейского разбирательства специальными нормативными правовыми актами Федеральным законом «О третейских судах в Российской Федерации», Законом РФ «О международном коммерческом арбитраже», а также нормами АПК РФ и ГПК РФ.
42. Оспаривания решения третейского суда компетентным государственным судом. Факторы, сдерживающие развитие третейского разбирательства.
43. Согласительные процедуры, предусмотренные ч. 1 ст. 85 Конституции РФ.
44. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов, представляющие собой соединение в различных вариантах самостоятельных способов.
45. Виды комбинированных альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов: «претензионный порядок-переговоры», «посредничество-третейское разбирательство», «переговоры и/или посредничество-мировое соглашение».

**Контент билетов для проведения промежуточной аттестации
освоения компетенций**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Правовое обеспечение государственной службы казачества
Б1.В.ДВ.06.01_ Альтернативные способы разрешения
правовых конфликтов в административном судопроизводстве**

БИЛЕТ № 1

1. Сущность юридического конфликта в теории права.
2. Комбинированные (комплексные) формы урегулирования правовых конфликтов

Заведующий кафедрой
административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Правовое обеспечение государственной службы казачества
Б1.В.ДВ.06.01_ Альтернативные способы разрешения
правовых конфликтов в административном судопроизводстве

БИЛЕТ № 2

1. Правовое регулирование альтернативных способов разрешения правовых конфликтов
2. Правовая регламентация института третейского разбирательства

Заведующий кафедрой
административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Правовое обеспечение государственной службы казачества
Б1.В.ДВ.06.01_ Альтернативные способы разрешения
правовых конфликтов в административном судопроизводстве

БИЛЕТ № 3

1. Субъекты альтернативного способа разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве
2. Понятие и виды третейских судов.

Заведующий кафедрой
административного и информационного права _____ О.В. Шмалий

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК-10.3: способность реализовывать нормы материального и процессуального права по внедрению программы инновации в профессиональной деятельности	- реализует нормы материального и процессуального права по внедрению и контролю программы инновации в профессиональной деятельности	- квалифицированно реализует нормы материального и процессуального права по внедрению и контролю программы инновации в профессиональной деятельности	Опрос Ситуационные задачи
ПК ОС–16.1 Способность квалифицированно проводить системный и компаративный анализ правовой системы в рамках разработки стратегии просветительской деятельности в сфере этических правовых принципов	- способен квалифицированно проводить системный и компаративный анализ правовой системы; - способен грамотно разрабатывать и оформлять стратегии просветительской деятельности в сфере этических правовых принципов	- квалифицированно проводит системный и компаративный анализ правовой системы - грамотно разрабатывает и оформляет стратегии просветительской деятельности в сфере этических правовых принципов	Опрос Ситуационные задачи

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам и *умений* решать ситуационные задачи.

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	- сформирован проект управленческого решения; - определена методология деятельности; - определены ресурсные параметры управленческого решения и факторы его эффективности; - самостоятельно обоснованы собственные	ПК-10.3 на уровне знаний: - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов на уровне умений: - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций;

«незачтено»	<p>суждения; - грамотно использована профессиональная лексика.</p> <p>- не сформирован проект управленческого решения; - не определена методология деятельности; - не определены ресурсные параметры управленческого решения и факторы его эффективности; - не обоснованы собственные суждения; - не использована профессиональная лексика.</p>	<p>- оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; - оформлять внедрение инновационных проектов в государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности посредством принятия нормативных актов соответствующего уровня</p> <p>на уровне навыков</p> <p>- навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способы прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности - навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности</p> <p>ПК ОС- 16 на уровне знаний:</p> <p>- методики и методологии проведения правовой аналитической работы - условия возникновения правовых инновационных стратегий виды правовых инновационных стратегий - системы источников публичных отраслей права - системы правоприменительной практики</p> <p>на уровне умений:</p> <p>осуществлять разработку правовых инновационных стратегий; управлять процессом поиска и внедрения правовых инноваций - формулировать цели и задачи правовых инновационных стратегий - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы для разработки правовых стратегий</p>
-------------	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - планировать разработку стратегий, прогнозировать ее результаты - формулировать результаты стратегии - представлять результаты разработки стратегии <p style="text-align: center;">на уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработки и анализа правовой информации - проведения планирования, разработки, оформления правовой стратегии, оценки ее результатов - работы в составе группы по разработки правовой стратегии
--	--	---

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в административном судопроизводстве» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу студента отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программы дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений об экономическом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование

собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы студента является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Подготовленный студент легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к экзамену.

Студентам рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины «Административное судопроизводство»:

- изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут;
- повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут;
- изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1 час в неделю;
- подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса «Административное судопроизводство» студентами составят около 3 часа в неделю.

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара. Преподавателем рекомендуется литература, отражающая содержание пройденного материала; законодательный и иной нормативно-правовой материал в целом по курсу и отдельным темам; интернет-ресурсы, где содержатся необходимые материалы.

Предлагаемый перечень дает возможность студенту: во-первых, реально увидеть довольно обширный комплекс актов административного законодательства в рамках учебной программы и составить правильное представление о его системе и содержании; во-вторых, дополнительно получить обстоятельную правовую информацию, существенно дополняющую учебник, способствующую глубокому уяснению теоретических положений; в-третьих, вполне осмысленно выбрать тему курсовой или выпускной квалификационной работы, поскольку соответствующие правовые акты в перечне систематизированы, применительно к учебной программе, в логической последовательности по определенным теоретическим проблемам, которые чаще других избираются студентами в качестве темы курсовой и выпускной квалификационной работы.

В то же время необходимо постоянно следить за изданием новых правовых актов, вносить соответствующие коррективы в данный перечень и учитывать их при пользовании учебниками и учебными пособиями, при обсуждении вопросов на семинарских занятиях, а также при сдаче зачетов и экзаменов.

В ходе семинарских занятий студенты закрепляют знания, полученные на лекционных занятиях. При обсуждении вопросов и проблем, вынесенных на обсуждение, преподаватель, по возможности, следит за тем, чтобы каждый из обучаемых разобрался в изученном материале, приобрел новые знания, уточнил и расширил их.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме.

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки.

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив.

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование.

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений.

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

- Почему ситуация выглядит как дилемма?
- Кто принимал решения?
- Какие варианты решения имели место?
- Что надо было делать?

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать

аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочесть быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Анцупов А.Я. Конфликтология : уч. для вузов, изд. 6-е перераб. и доп. Изд. Питер. 2019. – 528 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
2. Анцупов А.Я., Прошанов С.Л. История отечественной конфликтологии. Изд. Проспект, 2018. – 448 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
3. Федорова А.В. Конфликтология (для экономистов и менеджеров). Уч. пособие. Изд. Кнорус, 2019. Серия Бакалавриат – 212 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
4. Фисенко О.П., Колесмникова С.В. Практикум по конфликтологии. Изд. Флинта, 2019 – 128 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii

6.2 Дополнительная литература

1. Власова Г.Б. Юридическая конфликтология. Уч. пособие. Изд. Феникс, 2016. – 222 с.
2. Жуковский, В.И. Уравновешивание конфликтов и приложения / В.И. Жуковский, К.Н. Кудрявцев. – М.: Ленанд, 2012. – 304 с.
3. Кибанов, А.Я. Управление конфликтами и стрессами / А.Я. Кибанов, В.Г. Коновалова, О.Л. Белова. – М.: Проспект, 2012. – 88 с.
4. Емельянов С.В. Практикум по конфликтологии. Изд. Питер, 2009. – 384 с.
5. Современный словарь по конфликтологии. Подробнее: <https://www.labirint.ru/books/513827/>

6. Видиолекция «Альтернативные способы разрешения юридических конфликтов» // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
7. Виды альтернативных форм разрешения споров (АРС) или (АРК). Учебный материал // <https://cyberpedia.su/1x319a.html>
8. Альтернативные способы разрешения споров – понятие и виды. Учебный материал.
https://rusjurist.ru/reshenie_sporov/alternativnye_sposoby_razresheniya_sporov_ponyatie_i_vidy/

6.3 Диссертации, авторефераты

1. Худойкина Т.В. Юридический конфликт: Теоретико-прикладное исследование. Дисс. ... доктор юр. наук. 2002.
2. Носырева Е.И. Альтернативное разрешение гражданско-правовых споров в США. Дисс. ... доктор юр. наук. 2001.
3. Романенко М.А. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов в сфере прав человека и гражданина. Дисс. ... канд. юр. наук. 2008.
4. Колясникова Ю.С. Примерительные процедуры в арбитражном процессе. Дисс. ... канд юр. наук. 2009.
5. Сакулин А.В. Арбитражные технологии регулирования социальных конфликтов. Дисс. ... канд. социологических наук. 2007.
6. Брыжинский А.А. Альтернативное разрешение правовых споров и конфликтов в России. Автореф. дис. ... канд. юр. наук. Саранск. 2005.

6.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тема 1. Понятие и механизм альтернативного способа разрешения правовых конфликтов, его основные виды

1. Худойкина Т.В. Юридический конфликт: Теоретико-прикладное исследование. Дисс. ... доктор юр. наук. 2002.
2. Анцупов А.Я. Конфликтология : уч. для вузов, изд. 6-е перераб. и доп. Изд. Питер. 2019. – 528 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
3. Анцупов А.Я., Прошанов С.Л. История отечественной конфликтологии. Изд. Проспект, 2018. – 448 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
4. Ярков В.В. Административное судопроизводство. Учебник. Изд. Статут. 2018. – 820 с.
5. Видиолекция «Альтернативные способы разрешения юридических конфликтов» // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
6. Альтернативные способы разрешения споров – понятие и виды. Учебный материал.
https://rusjurist.ru/reshenie_sporov/alternativnye_sposoby_razresheniya_sporov_ponyatie_i_vidy/
7. Брыжинский А.А. Альтернативное разрешение правовых споров и конфликтов в России. Автореф. дис. ... канд. юр. наук. Саранск. 2005.
8. Фисенко О.П., Колесникова С.В. Практикум по конфликтологии. Изд. Флинта, 2019 – 128 с. // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
9. Власова Г.Б. Юридическая конфликтология. Уч. пособие. Изд. Феникс, 2016. – 222 с.
10. Гайдарева И.Н. Административно-правовые способы разрешения юридического конфликта. Cyberleninka.ru
11. Видиолекция «Альтернативные способы разрешения юридических конфликтов» // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii

Тема 2. Переговоры и посредничество как способы внесудебного разрешения правовых конфликтов

1. Колясникова Ю.С. Примерительные процедуры в арбитражном процессе. Дисс. ... канд юр. наук. 2009.
2. Власова Г.Б. Юридическая конфликтология. Уч. пособие. Изд. Феникс, 2016. – 222 с.
3. Альтернативные способы разрешения конфликтов. Учебный материал. Источник: <https://sud-isk.ru/stati/alternativnye-sposoby-razresheniya-konfliktov.html>
4. Альтернативные способы разрешения конфликтов. Учебный материал. Источник: <https://sud-isk.ru/stati/alternativnye-sposoby-razresheniya-konfliktov.html>
5. Виды альтернативных форм разрешения споров (АРС) или (АРК). Учебный материал. <https://cyberpedia.su/1x319a.html>
6. Худойкина Т.В. Юридический конфликт: Теоретико-прикладное исследование. Дисс. .. доктор юр. наук. 2002.
7. Яхонтова Е.С., Цыбульская М.В. Конфликтология.

Тема 3. Претензионный порядок и мировое соглашение в урегулировании правовых конфликтов

1. Емельянов С.В. Практикум по конфликтологии. Изд. Питер, 2009. – 384 с.
2. Романенко М.А. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов в сфере прав человека и гражданина. Дисс. ... канд. юр. наук. 2008.
3. Видиолекция «Альтернативные способы разрешения юридических конфликтов» // www.distanz.ru/feed/lectures/ponytie-mediatsii
4. Современный словарь по конфликтологии // <http://www.labirint.ru/books/513827/>
5. Власова Г.Б. Юридическая конфликтология. Уч. пособие. Изд. Феникс, 2016. – 222 с.
6. Худойкина Т.В. Юридический конфликт: Теоретико-прикладное исследование. Дисс. .. доктор юр. наук. 2002.
7. Гайдарева И.Н. Административно-правовые способы разрешения юридического конфликта. Cyberleninka.ru
8. Брыжинский А.А. Альтернативное разрешение правовых споров и конфликтов в России. Автореф. дис. ... канд. юр. наук. Саранск. 2005.
9. Халин К.Е., Климова Ю.В., Левкина Е.В. Конфликтология. Ответы на экзаменационные вопросы: Уч. пособие для вузов. Изд. Экзамен. 2009. – 192 с.

Тема 4. Третейское разбирательство в урегулировании правовых конфликтов

1. Власова Г.Б. Юридическая конфликтология. Уч. пособие. Изд. Феникс, 2016. – 222 с.
2. Гайдарева И.Н. Административно-правовые способы разрешения юридического конфликта. Cyberleninka.ru
3. Халин К.Е., Климова Ю.В., Левкина Е.В. Конфликтология. Ответы на экзаменационные вопросы: Уч. пособие для вузов. Изд. Экзамен. 2009. – 192 с.

6.5. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ

РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

3. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.

4. [Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»](#) // СЗ РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 898.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (Часть 1). – Ст. 1.

8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

9. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992 г. – № 8. – Ст. 366.

10. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997 г. – № 30. – Ст. 3590.

11. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) / СЗ РФ. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.

12. Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

13. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.

14. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3030.

15. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.

16. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.

17. Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2004. – № 25. – Ст. 2485.

18. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.

19. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» // СЗ РФ. – 2006. – № 11. – Ст. 1146.

20. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.

21. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. – 2006. – № 31. – Ст. 3448.
22. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. – 2006 г. – № 31. – (Часть I) Ст. 3451.
23. Федеральный закон от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2007. – № 41. – Ст. 4849.
24. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. – 2008. – № 52. – Ст. 6228.
25. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2008. – № 52 (Часть 1). – Ст. 6249.
26. Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. – 2009. – № 7. – Ст. 776.
27. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. [Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»](#) // СЗ РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
29. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – № 152. – 10 августа.
30. Указ Президента Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 1178 «О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов» // СЗ РФ. – 1995. – № 48. – Ст. 4660.
31. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
32. Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1301.
33. Указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов» // СЗ РФ. – 2000. – № 12. – Ст. 1260.
34. Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2000 г. № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» // СЗ РФ. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.
35. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2008. – № 20. – Ст. 2290.
36. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2005. – № 4. – Ст. 305.
37. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // СЗ РФ. – 1997 г. – № 33. – Ст. 3895.
38. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452

«О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.

39. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 г. № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения Федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2000. – № 49. – Ст. 4826.

40. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 28. – Ст. 3444.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://kremlin.ru> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://www.duma.gov.ru> - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. <http://council.gov.ru> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.government.ru> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. <http://www.ombudsman.gov.ru> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. <http://www.cikrf.ru> - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. <http://www.gov.ru> - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
10. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
11. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
12. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
13. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» <http://www.consultant.ru/>
14. Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
15. Законодательство – <http://www.gdezakon.ru/>
16. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».