

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления
Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственно-
правовых дисциплин

Протокол от «22» июня 2017 г.

№10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.6.1 Методика самостоятельной работы

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Методика сам. работы

краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

(направленность(профиль))

магистр

(квалификация)

очная, очно-заочная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017г.

Авторы–составители:

доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры государственно-правовых дисциплин, Чепурнова Наталья Михайловна

преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин, Мурызева Валентина Олеговна

Заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин, доктор юридических наук, профессор, Барциц Игорь Нязбеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 Методика самостоятельной работы обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3 готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	Способность добросовестно выполнять должностные обязанности в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-6.1	Способность выявлять, оценивать и пресекать коррупционное поведение в конкретных сферах профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	на уровне знаний: основ права и сущности принципа уважения прав и свобод человека и гражданина
		на уровне умений: критически мыслить, анализировать и четко представлять суть проблемных ситуаций, предлагать алгоритмы деятельности по их правовому разрешению на основе уважения к праву и закону, готовности соблюдать правовые предписания
		на уровне навыков: высокой мотивации к деятельности юриста как общественно значимой профессии и развитию профессионального мастерства, в том числе направленного на обеспечение законности и правопорядка,

Предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующие их совершению	ПК-6.1	безопасности личности, общества, государства
		на уровне знаний: основ права и сущности принципа уважения прав и свобод человека и гражданина
		на уровне умений: критически мыслить, анализировать и четко представлять суть проблемных ситуаций, предлагать алгоритмы деятельности по их правовому разрешению на основе уважения к праву и закону, готовности соблюдать правовые предписания и нетерпимости к коррупции
		на уровне навыков: высокой мотивации к деятельности юриста как общественно значимой профессии и развитию профессионального мастерства, в том числе направленного на выявление, пресечение и расследование правонарушений и преступлений

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины Методика самостоятельной работы в вузе - 2 з.е. по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, из них, лекции – 4, практические занятия – 14, на самостоятельную работу обучающихся – 54.

По очно-заочно форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 14, из них, лекции – 4, практические занятия – 10, на самостоятельную работу обучающихся – 58.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 8, из них, лекции – 2, практические занятия – 6, на самостоятельную работу обучающихся – 60.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 Методика самостоятельной работы по очной форме обучения преподается на 1 курсе, в 1 семестре, по очно-заочной форме обучения на 1 курсе, в 1 семестре, по заочной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре.

Для изучения данной дисциплины необходимы, умения и навыки, формируемые на предыдущем уровне образования.

Форма промежуточной аттестации по очной форме обучения: зачет на 1 курсе в 1 семестре.

Форма промежуточной аттестации по очно-заочной форме обучения: зачет на 1 курсе в 1 семестре.

Форма промежуточной аттестации по заочной форме обучения: зачет на 1 курсе в 5 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Организация самостоятельной работы студента	8			2		6	О
Тема 2	Планирование затрат учебного времени	8	2				6	О
Тема 3	Основные требования к учебной деятельности	8			2		6	О
Тема 4	Методы работы с текстом	8			2		6	О
Тема 5	Основные формы письменных работ в ВУЗе	8			2		6	О
Тема 6	Развитие памяти	8			2		6	О
Тема 7	Методика активного слушания	8			2		6	О
Тема 8	Самостоятельная работа студента и внеучебное время	14	2		2		12	О
								За
Всего:		72/2 з.е.	4		14		54	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего
		Всего	Контактная работа		

			обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	контроль успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Организация самостоятельной работы студента	8			2		6	О
Тема 2	Планирование затрат учебного времени	8	2				6	О
Тема 3	Основные требования к учебной деятельности	8			2		6	О
Тема 4	Методы работы с текстом	8			2		6	О
Тема 5	Основные формы письменных работ в ВУЗе	8			2		6	О
Тема 6	Развитие памяти	8			2		6	О
Тема 7	Методика активного слушания	8			2		6	О
Тема 8	Самостоятельная работа студента и внеучебное время	12	2				10	О
								За
Всего:		72/2 з.е.	4		10		58	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Организация самостоятельной работы студента	8			2		6	О
Тема 2	Планирование затрат учебного времени	8	2				6	О
Тема 3	Основные требования к учебной деятельности	8			2		6	О
Тема 4	Методы работы с текстом	8			2		6	О
Тема 5	Основные формы письменных работ в ВУЗе	8			2		6	О
Тема 6	Развитие памяти	8			2		6	О
Тема 7	Методика активного слушания	6					6	О
Тема 8	Самостоятельная работа студента и	18					18	О

	внеучебное время						
							За
Всего:	72/2 з.е.	2		8		58	

Примечание: курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д), экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО).

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1 Организация самостоятельной работы студента

Понятие научной организации труда Основные теоретические подходы к проблеме. Новый подход к научной организации труда как технологии управленческой деятельности во временном аспекте Особенности вузовского обучения и требования к самостоятельной работе студентов. Роль научной организации труда в профессиональном становлении специалистов. Основная составляющая научной организации труда. Организованность как личностное качество. Условия ее формирования в вузе.

Тема 2 Планирование затрат учебного времени

Взаимосвязь жизненных целей и планирования учебного труда. Понятие технологии личной работы. Основные средства организации работы. Концепция «Тайм менеджер». Ее достоинства и недостатки. Компьютерные системы организации труда. Время как уникальный ресурс. Требования к разработке режима дня. Необходимость учета времени. Основные принципы управления и использования времени. Индивидуальный стиль деятельности как следствие принципов использования рабочего времени. Управление собой как основа эффективного планирования учебного времени.

Тема 3 Основные требования к учебной деятельности

Учебная деятельность – специфический вид деятельности. Основные характеристики учебной деятельности. Средства и способы учебной деятельности. Результат учебной деятельности. Учебная задача в структуре учебной деятельности.

Тема 4 Методы работы с текстом

Основные методы работы с книгой. Требования к конспектированию учебного материала. Использование структурно-логических схем, опорных сигналов, опорных конспектов. Основные типы чтения. Недостатки традиционных методов чтения. Программа работы с текстом. Существующие регрессии при чтении. Подавление артикуляции как условие быстрого чтения. Понятие малого поля зрения при чтении. Продуктивность чтения и внимания. Скорочтение как наука. Основные алгоритмы чтения.

Тема 5 Основные формы письменных работ в ВУЗе

Реферат, контрольная работа, курсовая работа, выпускная квалификационная работа: основные требования к написанию, общее и разное

Тема 6 Развитие памяти

Память как психическая функция и процесс. Виды памяти и их особенности. Индивидуальные различия памяти. Условия запоминания. Основные мнемонические приемы развития памяти. Пути развития памяти

Тема 7 Методика активного слушания

Правила активного слушания. Основные типы слушателей. Характеристика нерелексивного слушания. Выяснение как прием активного слушания. Умение задавать вопросы. Резюмирование как подведение итогов.

Тема 8 Самостоятельная работа студента и внеучебное время

Методы организации самостоятельной работы в учебной, научно-исследовательской работе студентов. Понятие внеучебного времени. Организация досуга студента через участие в творческой деятельности. Возможности ВУЗа по развитию творческой инициативы студентов

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.3 Технологии интегрированного и инклюзивного образования в вузе используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Организация самостоятельной работы студента	Опрос
Планирование затрат учебного времени	Опрос
Основные требования к учебной деятельности	Опрос
Методы работы с текстом	Опрос
Основные формы письменных работ в ВУЗе	Опрос
Развитие памяти	Опрос
Методика активного слушания	Опрос
Самостоятельная работа студента и внеучебное время	Опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устная форма.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Понятие научной организации труда
2. Основные теоретические подходы к проблеме.
3. Новый подход к научной организации труда как технологии управленческой деятельности во временном аспекте
4. Особенности вузовского обучения и требования к самостоятельной работе студентов.
5. Роль научной организации труда в профессиональном становлении специалистов.
6. Основная составляющая научной организации труда. Организованность как личностное качество. Условия ее формирования в вузе.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Взаимосвязь жизненных целей и планирования учебного труда.
2. Понятие технологии личной работы.
3. Основные средства организации работы.
4. Концепция «Тайм менеджер». Ее достоинства и недостатки.
5. Компьютерные системы организации труда.

6. Время как уникальный ресурс. Требования к разработке режима дня. Необходимость учета времени.
7. Основные принципы управления и использования времени.
8. Индивидуальный стиль деятельности как следствие принципов использования рабочего времени.
9. Управление собой как основа эффективного планирования учебного времени.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. Учебная деятельность – специфический вид деятельности.
2. Основные характеристики учебной деятельности.
3. Средства и способы учебной деятельности.
4. Результат учебной деятельности. Учебная задача в структуре учебной деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Основные методы работы с книгой.
2. Требования к конспектированию учебного материала.
3. Использование структурно-логических схем, опорных сигналов, опорных конспектов.
4. Основные типы чтения. Недостатки традиционных методов чтения.
5. Программа работы с текстом. Существующие регрессии при чтении.
6. Подавление артикуляции как условие быстрого чтения.
7. Понятие малого поля зрения при чтении. Продуктивность чтения и внимания. Скорочтение как наука. Основные алгоритмы чтения.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Реферат, контрольная работа, курсовая работа.
2. Выпускная квалификационная работа: основные требования к написанию, общее и разное.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. Память как психическая функция и процесс.
2. Виды памяти и их особенности.
3. Индивидуальные различия памяти.
4. Условия запоминания.
5. Основные мнемонические приемы развития памяти.
6. Пути развития памяти
7. Структура процесса коммуникации.

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы для опроса:

1. Правила активного слушания.
2. Основные типы слушателей.
3. Характеристика нерефлексивного слушания.
4. Выяснение как прием активного слушания.
5. Умение задавать вопросы. Резюмирование как подведение итогов.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Вопросы для опроса:

1. Методы организации самостоятельной работы в учебной, научно-исследовательской работе студентов.
2. Понятие внеучебного времени. О
3. Организация досуга студента через участие в творческой деятельности.
4. Возможности ВУЗа по развитию творческой инициативы студентов

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3 готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	Способность добросовестно выполнять должностные обязанности в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-6.1	Способность выявлять, оценивать и пресекать коррупционное поведение в конкретных сферах профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

1. Основные характеристики научной организации труда студентов.
2. Роль НОТ в повышении эффективности учебной деятельности.
3. Основные теоретические подходы к научной организации труда.
4. Новый подход к научной организации труда как технологии управленческой деятельности во временном аспекте.
5. Взаимосвязь жизненных целей и планирование учебной деятельности.
6. Техника личной работы.
7. Основные средства организации работы.
8. Методика «Тайм менеджер», ее достоинства и недостатки.
9. Требования к разработке режима дня.
10. Основные принципы управления и использования времени.
11. Управление собой как основа эффективного планирования учебного времени.

12. Основные характеристики учебной деятельности.
13. Средства и способы учебной деятельности.
14. Основные методы работы с книгой.
15. Требования к консультированию учебного материала.
16. Приемы сокращения текста.
- П. Преобразование конспекта в опорный сигнал.
18. Требования к составлению структурно-логических схем.
19. Основные типы чтения.
20. Недостатки традиционных методов чтения.
21. Требования к продуктивности чтения.
22. Особенности скорочтения.
23. Методы структурно-семантического анализа.
24. Основные алгоритмы чтения.

Шкала оценивания.

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Знания	Обучающийся свободно владеет знаниями предусмотренными ПК-3.1 ПК-6.1. Дает полные и развернутые ответы, на дополнительные вопросы.	зачтено
	Большая часть знаний предусмотренных ПК-3.1 ПК-6.1 не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	не зачтено
Умения	Обучающийся свободно владеет умениями предусмотренными ПК-3.1 ПК-6.1	зачтено
	Большая часть умений предусмотренных ПК-3.1 ПК-6.1 не усвоена, обучающийся не может их продемонстрировать.	не зачтено
Навыки	Обучающийся свободно владеет навыками предусмотренными ПК-3.1 ПК-6.1 и может применить их на практике.	зачтено
	Большая часть навыков предусмотренных ПК-3.1 ПК-6.1 не усвоена, обучающийся не может применить навыки на практике.	не зачтено

4.4. Методические материалы

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не может получить зачет.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 25% из 100% (или 25 баллов из 100) – вклад в итоговую оценку по результатам зачета;

50% из 100% (или 50 баллов из 100) – вклад по результатам опросов; 25% из 100% (или 25 баллов из 100) – вклад по результатам участия в практических занятиях.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка « не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;

К сдаче зачета допускаются студенты, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях.

Она включает проработку лекционного материала. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), , выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная, дополнительная литература, нормативно-правовые акты.

Самостоятельная работа

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с программой учебной дисциплины.

Самостоятельная работа как вид деятельности обучающегося многогранна. В качестве форм предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка экзамену или зачету;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия обучающегося:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- составление планов и тезисов ответа.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Бурняшов Б.А. Меры защиты информации на уровне пользователя информационно-технологическими средствами [Электронный ресурс]: методические указания к самостоятельной работе студентов. Учебно-методическое пособие/ Б.А. Бурняшов— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23077.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература:

1. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы/ О.Б. Даутова— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20776.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Гликман И.З. Управление самостоятельной работой студентов. - М., Логос.- 2002.
2. Казакова А.Г. Организация самостоятельной работы студентов. - М.: ИПК СК, 2001
3. Бородин В.А., Бородин С.М. Учимся читать. СПб, 2003.
4. Вормсбехер В.Ф., Кабин В.А. 100 страниц в час. - Кемерово, 2003.
5. Черемошкина Л.В. 100 игр для развития памяти. - М.: Гардарики, 2004.
6. Столяренко Л.Д. Педагогическая психология. Серия «Учебники и учебные пособия». М.: Изд-во «Феникс», 2006. - 544 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (в действующей редакции)

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.ilo.org – интернет-портал Международной организации труда
2. www.government.ru – интернет-портал Правительства Российской Федерации
3. www.minzdravsoc.ru – официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ

4. www.rosmintrud.ru - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ
5. www.minobr.ru – официальный сайт Министерства образования РФ
6. <http://www.aup.ru> / – Административно-управленческий портал
7. www.nnir.ru / – Российская национальная библиотека
8. www.nns.ru / – Национальная электронная библиотека
9. www.rsi.ru / – Российская государственная библиотека

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет (аудитории 2002/6, 2004/6, 2010/6);

аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет (аудитории 2002/6, 2004/6, 2010/6), а также специализированным ситуационным центром для проведения практических занятий в форме кругового стола, ролевой игры и работы в малых группах (аудитория 4034/6);

компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

«Образовательный портал» РАНХиГС, включающий электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса.

Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления Библиотеки РАНХиГС.

Электронный каталог и библиотечный фонд.