

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления
Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственно-
правовых дисциплин

Протокол от «22» июня 2017 г.

№10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.1.1 Правовая культура и этический кодекс
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Правов.кул-ра и этнич.кодекс

краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
(направленность (профиль))

Магистр

(квалификация)

очная, очно-заочная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Авторы–составители:

Доктор исторических наук, профессор
кафедры правового обеспечения
государственной и муниципальной службы

Барковская Елена Юрьевна

Заведующий кафедрой государственно-правовых
дисциплин, доктор юридических наук, профессор

Барциц Игорь Нязбеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 Правовая культура и этический кодекс обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	ПК-9.1	Способность принимать грамотные и эффективные управленческие решения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Принятие оптимальных управленческих решений в области государственного и муниципального управления	ПК-9.1	на уровне знаний: содержания, особенностей и правовых основ профессии юриста, её роли и социальной значимости в современных условиях
		на уровне умений: обосновывать принимаемые управленческие решения с точки зрения права
		на уровне навыков: выбора культурно и коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с членами коллектива, группы

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины Правовая культура и этический кодекс – 2 з.е. по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4, практические занятия – 12, на самостоятельную работу обучающихся – 56.

По очно-заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4, практические занятия – 12, на самостоятельную работу обучающихся – 56.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4 практические занятия – 12, самостоятельную работу обучающихся – 52

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 Правовая культура и этический кодекс по очной, очно-заочной формам обучения преподается на 1 курсе во 2 семестре. По заочной форме обучения преподается на 1 курсе в 1 семестре.

Для изучения данной дисциплины необходимы, умения и навыки, формируемые на предыдущем уровне образования.

Форма промежуточной аттестации по очной форме обучения: зачет на 1 курсе во 2 семестре.

Форма промежуточной аттестации по очно-заочной форме обучения: зачет на 1 курсе во 2 семестре.

Форма промежуточной аттестации по заочной форме обучения: зачет на 1 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

п/п	№ Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.	13	2		2		9	О
Тема 2	Этико-правовое регулирование государственной и муниципальной службы.	13	2		2		9	О
Тема 3	Поведенческие нормативы государственного и муниципального служащего.	12			2		10	О
Тема 4	Правовая культура государственного управления: понятие и формы реализации.	12			2		10	О
Тема 5	Этико-правовые проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	11			2		9	О
Тема 6	Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта совершенствования правовой культуры и повышения этического уровня государственной и муниципальной службы.	11			2		9	О
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72/ 2 з.е	4		12		56	

Очно-заочная форма обучения

п/п	№ Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.	13	2		2		9	О
Тема 2	Этико-правовое регулирование государственной и муниципальной службы.	13	2		2		9	О
Тема 3	Поведенческие нормативы государственного и муниципального служащего.	12			2		10	О
Тема 4	Правовая культура государственного управления: понятие и формы реализации.	12			2		10	О
Тема 5	Этико-правовые проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	11			2		9	О
Тема 6	Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта совершенствования правовой культуры и повышения этического уровня государственной и муниципальной службы.	11			2		9	О
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72/2 з.е	4		12		56	

Заочная форма обучения

п/п	№ Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КС		

						Р		
Тема 1	Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.	12	2		2		8	О
Тема 2	Этико-правовое регулирование государственной и муниципальной службы.	12	2		2		8	О
Тема 3	Поведенческие нормы государственного и муниципального служащего.	10			2		8	О
Тема 4	Правовая культура государственного управления: понятие и формы реализации.	10			2		8	О
Тема 5	Этико-правовые проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	12			2		10	О
Тема 6	Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта совершенствования правовой культуры и повышения этического уровня государственной и муниципальной службы.	12			2		10	О
Промежуточная аттестация		4						За
Всего:		72/2 з.е	4		12		52	

Примечание:

курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.

Этика и мораль: понятие и предмет. Мораль и право в системе социально-нормативного регулирования. Базовые категории профессиональной этики и их связь с правовой культурой.

Тема 2. Этико-правовое регулирование государственной и муниципальной службы.

Ранжирование этико-ценностных установок управленческого персонала. Конституционно-правовые принципы исполнения государственной и муниципальной службы.

Тема 3. Поведенческие нормы государственного и муниципального служащего.

Нормативные требования к этике служебной субординации и служебных отношений. Значение мер мотивационно-правового стимулирования служебной дисциплины и мер принудительно-дисциплинарного свойства. Соотношение моральной и юридической ответственности на государственной и муниципальной службе.

Тема 4. Правовая культура государственного управления: понятие и формы реализации.

Показатели индивидуальной (личностной) правовой культуры государственных и муниципальных служащих. Этика и критерии профессиональной компетентности в правовой сфере управленческой деятельности.

Тема 5. Этико-правовые проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.

Понятие и формы проявления конфликта интересов.

Коррупция: понятие и виды. Роль государства в организационно-правовом обеспечении нравственной мотивации служебного поведения, ориентированного на защиту государственных (национальных) интересов, в системе государственных мер по противодействию коррупции.

Тема 6. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта совершенствования правовой культуры и повышения этического уровня государственной и муниципальной службы.

Влияние правовой системы на организацию государственной службы, ее нравственно-психологический климат. Общие черты и основные различия в комплексе нормативных требований к этико-ценностным и культурно-правовым основам управленческой деятельности. Возможности и пределы использования зарубежного опыта в России. Опыт разработки этических кодексов государственной и муниципальной службы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 Правовая культура и этический кодекс используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.	Опрос
Этико-правовое регулирование государственной и муниципальной службы.	Опрос
Поведенческие нормативы государственного и муниципального служащего.	Опрос
Правовая культура государственного управления: понятие и формы реализации.	Опрос
Этико-правовые проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	Опрос
Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта совершенствования правовой культуры и повышения этического уровня государственной и муниципальной службы.	Опрос

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Устная форма.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Каково соотношение между моралью и правом в системе социально-нормативного регулирования?
2. Объясните, на каком основании предъявляются повышенные требования к профессиональной этике государственного и муниципального служащего?
3. Что общего между этической регуляцией деятельности врача, пожарника и гражданского служащего?
4. Раскройте применительно к государственной и муниципальной службе содержание таких этических категорий, как честь, достоинство, долг.
5. Каковы конкретные проявления взаимосвязи правового сознания и правового поведения на государственной и муниципальной службе?
6. В чем проявляется взаимосвязь между профессиональной этикой и правовой культурой на государственной службе?

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Что означает принцип верховенства Конституции РФ и федеральных конституционных законов для исполнения должности на государственной и муниципальной службе?
2. В какой мере на государственного и муниципального служащего распространяется действие принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина?
3. Раскройте применительно к государственной и муниципальной службе содержание принципа единства системы государственной власти и принципа единства основных требований, предъявляемых к государственным и муниципальным служащим.
4. В чем состоит этический смысл принципа профессионализма и компетентности?
5. Каково этическое содержание принципа ответственности государственных и муниципальных служащих?
6. Что означает принцип внепартийности и внеконфессиональности применительно к этике исполнения государственной и муниципальной службы?

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. В чем заключается культура поведения государственного и муниципального служащего?
2. В каком случае закон допускает отклонение от этики субординации на государственной и муниципальной службе?
3. Допустима ли конкуренция в отношениях между государственными или муниципальными служащими?
4. Какие личностные качества необходимы для поддержания и укрепления служебной дисциплины?
5. В каких случаях и пределах действует моральная ответственность государственных и муниципальных служащих?
6. Какие действия влекут за собой юридическую ответственность на государственной и муниципальной службе?

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Чем определяется высокая значимость правовой культуры в системе государственного управления?
2. Каковы основные показатели индивидуальной (личностной) правовой культуры государственного и муниципального служащего?
3. Чем характеризуется компетентность государственного и муниципального служащего в сфере правоприменительной практики и нормотворческой деятельности?
4. В чем проявляется профессионализм государственного и муниципального служащего при нормотолковании и юридическом информировании населения?

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Определите содержание понятия «конфликт интересов» на государственной и муниципальной службе.
2. Что такое личная заинтересованность гражданского служащего и какое отношение она имеет к конфликту интересов?
3. В каких конкретных действиях проявляется коррупционное поведение?
4. Каковы формы моральной мотивации служебного поведения, ориентированного на защиту государственных (национальных) интересов?
5. В чем состоят способы морального противодействия коррупции?

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. В чем проявляется исторически сложившаяся принадлежность государства к той или иной правовой системе?
2. Каковы особенности организации государственной службы в странах англосаксонской системы права?
3. Каковы особенности организации государственной службы в странах континентальной системы права?
4. В чем проявляются моральные издержки курса на внедрение рыночных механизмов и стимулов в англосаксонскую практику государственной службы?
5. Почему многие государства континентальной Европы настаивают на публично-правовой природе государственной службы и исключают ее функционирование на рыночной основе?
6. Какую позицию занимают ведущие отечественные правоведы относительно «нового менеджизма»?
7. Каково основное предназначение этических кодексов?
8. Проанализируйте и сопоставьте содержание ряда кодексов, разработанных в различных российских государственных ведомствах.
9. В чем состоит главное отличие этих кодексов от этических кодексов, которые разрабатываются в коммерческих фирмах?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

1.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	ПК-9.1	Способность принимать грамотные и эффективные управленческие решения

1.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для поведения промежуточной аттестации:

1. Этика и мораль: понятие и предмет.
2. Место морали в системе социально-нормативного регулирования.
3. Место права в системе социально-нормативного регулирования.
4. Соотношение морали и права.
5. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего: понятие и сущность.
6. Базовые категории профессиональной этики государственного и муниципального служащего.
7. Ранжирование этико-ценностных установок управленческого персонала.
8. Методы повышения этического уровня государственных и муниципальных служащих.
9. Символика присяги при поступлении на государственную службу.
10. Профессиональная компетентность как долг и моральная обязанность государственного и муниципального служащего.
11. Конституционно-правовые принципы государственной и муниципальной службы.
12. Этические аспекты принципа непартийности и внеконфессиональности.
13. Этическое содержание принципа профессионализма и компетентности.
14. Этическое содержание принципа гласности.
15. Принцип ответственности и его функциональное предназначение.
16. Значение принципа гласности в условиях демократического развития.
17. Этико-правовое содержание принципа обязательности решений вышестоящих в порядке подчиненности государственных органов и должностных лиц, принятых в пределах их компетенции, для государственных служащих нижестоящих государственных органов.
18. Правовая культура государственного управления: понятие и структура.
19. Взаимосвязь профессиональной этики и правовой культуры государственного и муниципального служащего.
20. Повышенные требования к правосознанию и правовому поведению государственного и муниципального служащего.
21. Основные показатели индивидуальной (личностной) правовой культуры государственного и муниципального служащего.
22. Критерии компетентности государственного и муниципального служащего в сфере правоприменительной практики.
23. Критерии компетентности государственного и муниципального служащего в сфере нормотворческой деятельности и нормотолкования.
24. Проблема гласности и «открытости власти» в свете культуры юридического информирования населения.
25. Служебная дисциплина как подчинение общим требованиям, правилам и традициям служебно-аппаратной деятельности, залог высокой продуктивности управленческого труда.
26. Меры мотивационно-правового стимулирования служебной дисциплины и меры принудительно-дисциплинарного свойства.
27. Моральная ответственность государственного и муниципального служащего: формы ее проявления и пределы действия.
28. Соотношение моральной и юридической ответственности на государственной и муниципальной службе.
29. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: этические и правовые формы его регулирования.
30. Разновидности коррупционного поведения.
31. Меры по профилактике коррупционного поведения.

32. Роль правоограничений, действующих в отношении государственных и муниципальных служащих, в предотвращении коррупционных действий.
33. Формы моральной мотивации служебного поведения, ориентированного на защиту интересов общества и государства.
34. Англосаксонская и романо-германская модели организации государственной службы: различия в целеполагании.
35. Этико-правовые аспекты зарубежной и отечественной практики допуска к государственной службе.
36. Сопоставление зарубежного и отечественного опыта правовой защиты государственного служащего от разного рода незаконных воздействий.
37. Элементы сходства и различий в российском подходе и подходе иных стран к проблеме совместимости государственной службы с иными видами деятельности.
38. Зарубежная практика разработки и совершенствования этических кодексов.
39. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Анализ общих положений, основных принципов и правил служебного поведения.
40. Сравнительный анализ этических кодексов, разработанных отдельным государственным ведомством и коммерческой фирмой.

Шкала оценивания.

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Знания	Обучающийся свободно владеет знаниями предусмотренными ПК-9.1. Дает полные и развернутые ответы, на дополнительные вопросы.	зачтено
	Большая часть знаний предусмотренных ПК-9.1 не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	незачтено
Умения	Обучающийся свободно владеет умениями предусмотренными ПК-9.1.	зачтено
	Большая часть умений предусмотренных ПК-9.1 не усвоена, обучающийся не может их продемонстрировать.	незачтено
Навыки	Обучающийся свободно владеет навыками предусмотренными ПК-9.1 и может применить их на практике.	зачтено
	Большая часть навыков предусмотренных ПК-9.1 не усвоена, обучающийся не может применить навыки на практике.	незачтено

4.4. Методические материалы

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам зачета;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам выполнения контрольных домашних заданий;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам подготовки реферата;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам участия в практических занятиях.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в бинарную:

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в бинарную:

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент набрал от 0 до 49 баллов;
- оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче зачета допускаются обучающиеся, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях.

Она включает проработку лекционного материала. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная, дополнительная литература, нормативно-правовые акты.

Самостоятельная работа

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с программой учебной дисциплины.

Самостоятельная работа как вид деятельности обучающегося многогранна. В качестве форм предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка экзамену или зачету;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия обучающегося:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- составление планов и тезисов ответа.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Гусейнов А.А., Иванюшкин А.Я., Пороховская Т.И. (и др.) Этика [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. А.А. Гусейнов. – М. : Юрайт, 2015. – 460 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/B9BFF3AE-1655-484C-A341-066D7E29CB0E> ЭБС «Юрайт».
2. Жирков Р.П., Стефаниди Л.Ю. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие. СПб.: Интермедия, 2014. – 162 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27999>. ЭБС «IPRbooks».
3. Кабашов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : Учебное пособие. – М.: Дело, 2014. – 216 с.
4. Кузнецов А.М. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : учебник и практикум. – М. : Юрайт, 2015. – 253 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/0E6DCFEF-FA2B-4691-804A-55964D83707D> ЭБС «Юрайт».
5. Левакин И.В., Охотский Е.В., Охотский И.Е. (др.) Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебник и практикум / под общ. ред. Е.В. Охотского. – М. : Юрайт, 2015. – 327 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/673D76A8-201F-4258-9576-26C5CCB932EF> – ЭБС «Юрайт»
6. Соловьев А.В. Конфликт корыстных интересов на государственной и муниципальной службе: природа и способы преодоления : учебное пособие. – М. : Новые печатные технологии, 2014. – 207 с.
7. Омельченко Н.А. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : учебник и практикум. 5-е изд., пер. и доп. – М. : Юрайт, 2015. – 408 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/56672E91-C394-42EC-9DA3-8F96953AAC7A> ЭБС «Юрайт».
8. Шувалова Н.Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебник и практикум. – М. : Юрайт, 2015. – 374 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/E94554C0-90C1-4BF1-A9EB-7662730E9032> ЭБС «Юрайт».

6.2. Дополнительная литература.

1. Братановский С.Н. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе как объект антикоррупционного контроля // Государство и право. – 2012. № 6. – С. 16-23.
2. Казаченкова О.В. Антикоррупционный механизм урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе // Государство и право. – 2012. № 3. – С. 109-112.
3. Соколова О.С. К вопросу об индикаторах коррупции в системе государственной и муниципальной службы // Административное и муниципальное право. – 2015. № 12. – С. 1287-1291.
4. Cockroft L. Global corruption: money, power and ethics in the modern worlds / Lawrence Cockroft. – New paperback ed. – London; New York : I.B.Tauris. – 2014. – 270 p.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Киреева Е.Ю. Муниципальная служба: проблемы теории и практики. : монография. – М. : изд-во РАГС, 2007. – 210 с.
2. Мальцев Г.В. Культура, ценности, право // Право и культура / под общ. ред. В.К. Егорова, Ю.А. Тихомирова, О.Н. Астафьевой. – М.: изд-во РАГС, 2009. – С.55-72.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / под общ. ред. И.Н. Барцица. – М.: изд-во РАГС, 2007. – 558 с.
4. Репина О.Н. Правовая культура личности: к определению понятия // Инновации в образовании. – 2008. № 11. – С. 43-50.
5. Вижевитова Т.А. Правовая культура в муниципальном образовании: понятие, природа, структурные компоненты // Конституционное и муниципальное право. – 2009. № 15. – С. 31-45.
6. Евдокимцев Д.В. Этика и культура управления. Деловой этикет : учебное пособие для вузов. – Волгоград : ФОРУМ, 2009. – 192 с.
7. Игнатов В.Г., Белолипецкий В.К. Профессиональная культура и профессиональная этика государственной службы: контекст истории и современность : учебное пособие. – Ростов н/Дону: изд-во «Март Т», 2008. – 314 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

Международные нормативные правовые документы:

1. Модельный кодекс поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета Министров Совета Европы № R (2000)10 о кодексах поведения для государственных служащих : принята 106-й сессией Комитета Министров 11 мая 2000 г.)
2. Руководство по разрешению конфликтов интересов на государственной службе : одобрено Советом ОЭСР, июнь 2003 г.

Нормативные правовые документы Российской Федерации:

3. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и доп. от 30 декабря 2015 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №1 (ч.1). – Ст.1. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.05.2017
5. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13 июля 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 25 апреля 2003 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 14 мая 2003 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2062. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.05.2016
6. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 30 декабря 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 16.09.2003 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 24.09.2003 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822. //

Официальный интернет-портал правовой информации
<http://www.pravo.gov.ru>, 03.04.2017

7. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп. от 30 декабря 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 07.07.2004 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 15.07.2004 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215 ; Российская газета. – 2004. – 31 июля. – № 162. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.04.2017
8. Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 29 декабря 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 07.02.2007 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 21.02.2007 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 10. – Ст. 1152. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.05.2017
9. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и доп. от 28 ноября 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 19 декабря 2008 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 22 декабря 2008 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. – N 52. – Ст. 6228. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.04.2017
10. Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц, их доходам» (с изм. и доп. от 3 ноября 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 23.11.2012 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 28.11.2012 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50. – Ст. 6953 ; Российская газета. – 2012. – 5 декабря. – № 280. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.11.2015
11. Федеральный Закон Российской Федерации от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (с изм. и доп. от 28 ноября 2015 г.) : принят Гос. Думой Федер. Собр. Российской Федерации 24 апреля 2013 г. : одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Российской Федерации 27 апреля 2013 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2306 ; Российская газета. – 2013. – 14 мая. – № 100.
12. Федеральный закон Российской Федерации от 5 октября 2015 г. № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2015. – № 41. – Ст. 5639.

13. Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 33. – Ст. 3196.
14. Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – №23. – Ст. 2242.
15. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 558 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2543.
16. Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 39. – Ст. 4588.
17. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – N 27. – Ст. 3446; Российская газета. – 2010. – 7 июля. – № 147.
18. Указ Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1060 «Об утверждении состава Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и состава президиума этого совета» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – N 32. – Ст. 4481.
19. Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (вместе с «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 28. – Ст. 3813.
20. Указ Президента Российской Федерации от 3 декабря 2013 г. № 878 «Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 49. – Ст. 6399.
21. Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 2015 годы» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – N 15. – Ст. 1729.
22. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в

- некоторые акты Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 26. – Ст. 3520.
23. Указ Президента Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2015. – N 10. – Ст. 1506.
 24. Указ Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2015. – N 29 (часть II) . – Ст. 4477.
 25. Указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов») // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2015. – № 52. – Ст. 7588.
 26. Постановление Правительства РФ от 9 января 2014 г. №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (вместе с «Типовым положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – №3. – Ст. 279.
 27. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих : одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. – 2011. – № 36.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.nnir.ru / – Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / – Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / – Российская государственная библиотека
4. <http://www.consultant.ru> / – Консультант плюс
5. <http://www.garant.ru> / – Гарант
6. <https://biblio-online.ru/> – ЭБС Юрайт
7. <https://e.lanbook.com/> – ЭБС Лань
8. <http://www.iprbookshop.ru/> – ЭБС IPRbooks

6.6. Иные источники

1. Магомедов К.О. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебное пособие. – Курск : изд-во академии госслужбы, 2011. – 266 с.
2. Шувалова Н.Н. Этика деловых отношений : учебно-практическое пособие. – М. : изд-во РАГС, 2010. – 268 с.
3. Цыбулевская О.И. Правовая культура субъектов власти как фактор утверждения достоинства личности // Государственная власть и местное самоуправление. – 2010. № 6. – С 3-8.
4. Чекмачев Д.В. Правовая культура и демократические ценности в современном российском обществе // Закон и право. – 2009. № 7. – С. 57-59.
5. Кабашов С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика : учебное пособие. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 191 с.
6. Оболенский А.В. Кризис бюрократического государства. Реформы государственной службы: международный опыт и российские реалии. – М. : Либеральная миссия, 2011. – 448 с.
7. Касаева Т.В. Правовая культура государственных служащих как фактор повышения ответственности перед обществом // Государственная власть и местное самоуправление. – 2010. № 4. – С. 36-38.
8. Архипова Н.И. Этика государственных служащих // Вестник РГГУ. – 2011. № 4. – С. 29-42.
9. Аванесова Г.А., Астафьева О.Н., Егоров В.К. Культура и право: особенности взаимодействия // Право и культура / под общ. ред. В.К. Егорова, Ю.А. Тихомирова, О.Н. Астафьевой. – М.: изд-во РАГС, 2009. – С. 31-55.
10. Атаманчук Г.В. Сущность государственной службы: история, теория, закон, практика. – 2-е изд., доп. – М. : изд-во РАГС, 2008. – 310 с.
11. Барциц И.Н. Противодействие коррупции – условие модернизации государственного управления // Государственная служба. – 2011. № 3. – С. 5-10.
12. Ионова А.И. Правовая культура государственного служащего : учебно-методический комплекс. – М. : изд-во РАГС, 2010. – 36 с.
13. Ирхин Ю.В. Этические кодексы в современной государственной службе // Социология власти. – 2011. № 4. – С. 13-24.
14. Оболенский А.В. На пути к новой модели бюрократии. Запад и Россия. Статья 1. Страны разные – вектор общий // Общественные науки и современность. – 2011. № 5. – С. 5-20.
15. Оболенский А.В. На пути к новой модели бюрократии. Запад и Россия. Статья 2. Новейшая история и status quo российской бюрократии // Общественные науки и современность. – 2011. № 6. – С. 89-100.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и

имеющие выход в сеть Интернет, а также специализированным ситуационным центром для проведения практических занятий;

компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

«Образовательный портал» РАНХиГС, включающий электронное хранилище науч-но-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса.

Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий науч-ного и учебно-методического направления Библиотеки РАНХиГС.

Электронный каталог и библиотечный фонд.