

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра международного и интеграционного права**

УТВЕРЖДЕНА  
Решением кафедры международного и интеграционного права  
Протокол от «31» мая 2019 г.  
№ 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.07.01 Международный коммерческий арбитраж**

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Международно-правовая  
(направленность (профиль))

Юрист  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора 2019

Москва, 2019 г.

**Автор – составитель:**

кандидат юридических наук, доцент, доцент

Русакова Е.П.

Заведующий кафедрой международного и интеграционного права,

кандидат юридических наук, доцент, доцент

Алисиевич Е.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	19
6.4. Нормативные правовые документы .....	19
6.5. Интернет-ресурсы .....	20
6.6. Иные источники.....	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина «Международный коммерческий арбитраж» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
ОПК ОС-3	Способность адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций	ОПК ОС-3.1.5:	способность осуществлять адаптацию субъектов различных правоотношений к специфике деятельности конкретных органов;
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4.1.6	способность применять нормативные правовые акты с целью установления международного сотрудничества в области экономики, науки, образования и культуры, а также в процессе рассмотрения споров между государствами и/или между государствами и частными лицами, а также в составлении международных договоров

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

<b>Профессиональные действия</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>

	ОПК ОС-3.1.5:	<p>на уровне знаний:</p> <p>знать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность МКА, а также деятельность судебных органов по признанию и приведению в исполнение иностранных арбитражных решений</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты в сфере МКА, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие отношения с участием иностранных лиц</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь обращаться в суд с заявлением о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений</li> </ul>
	ПК-4.1.6.	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдения прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом в области международного контрактного права;</li> <li>- знания содержания норм применимого материального и коллизионного права, регулирующих международные контрактные отношения, основания применения норм иностранного права и отказа в его применении, позволяющие квалифицировать спорные правоотношения и делать выводы при разрешении спорных ситуаций, осложненных иностранным элементом</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять юридическую природу международных контрактных отношений, отличать их от смежных частноправовых и иных правоотношений;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять нормы международного частного и применимого материального права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;</li> </ul> <p>принятия решений и совершения юридических</p>

		действий в точном соответствии с российским правом
		на уровне навыков:  - применение нормативной и научно-правовой информации применительно к конкретному международному контрактному отношению;  - применения материальных и коллизионных норм международного контрактного права

## 2. Объем и место дисциплины структуре ОП ВО

Дисциплина «Международный коммерческий арбитраж» (Б1.В.ДВ.07.01) относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла дисциплин ООП и в соответствии с учебным планом осваивается в 9-м семестре на 5-м курсе очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 а.ч.).

Дисциплина «Международный коммерческий арбитраж» опирается на знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: «Актуальные проблемы международного публичного права», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «ООН и её специализированные организации и учреждения», «Международная система защиты прав человека», «Правовое регулирование заключения, действия и прекращения действия международных договоров», «Международный гражданский процесс».

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекционные занятия -16 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 24 а.ч. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						СР	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Очная форма									
Тема 1.	Международные коммерческие арбитражи и международное третейское разбирательство: перспективы и проблемы		3		6			4	
Тема 2.	Общие положения международных		2		6			4	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма								
	коммерческих арбитражей касающиеся процедуры рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательских отношений							
Тема 3.	Арбитражное соглашение		2		6		4	
Тема 4.	Порядок обращения в международные коммерческие арбитражи.		3		6		4	
Тема 5.	Международное третейское разбирательство (арбитраж)		3		6		4	
Тема 6.	Арбитражное решение		3		2		4	
Промежуточная аттестация		Экзамен (36 а.ч.)						
Всего:		108	16		32	36	24	

*Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Д).*

### Содержание дисциплины

**Тема 1. Международные коммерческие арбитражи и международное третейское разбирательство: перспективы и проблемы.** Особенности споров, вытекающих из предпринимательских правоотношений, выступающих предметом регулирования международных коммерческих арбитражей. Место и роль международного коммерческого арбитража как альтернативного способа разрешения споров. Понятие и особенности источников, регулирующих международное третейское разбирательство в РФ и за рубежом (соотношение международных и национальных источников).

**Тема 2. Общие положения международных коммерческих арбитражей касающиеся процедуры рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательских отношений.** Общие принципы деятельности международных коммерческих арбитражей. Независимость и беспристрастность арбитров. Стороны в международном третейском разбирательстве. Представительство в международном третейском разбирательстве.

Арбитрабельность споров. Понятие и виды коммерческих (торговых) споров. Международные коммерческие споры.

**Тема 3. Арбитражное соглашение.** Понятие, содержание и форма арбитражного соглашения. Язык производства. Классификация арбитражных соглашений. Специальные условия соглашения. Основания недействительности арбитражного соглашения. Компетенция международного коммерческого суда. Теория «компетенция компетенции».

**Тема 4. Порядок обращения в международные коммерческие арбитражи.** Роль Регламента арбитража в определении процедуры рассмотрения спора. Порядок подачи искового заявления. Надлежащее уведомление сторон. Правила представления доказательств. Обеспечительные меры. Рассмотрение вопроса о возможности применения иных процедур разрешения спора (медиация, экспертное заключение, консультация и другие). Возможность участия третьих лиц в процессе их процессуальные права. Отзыв на исковое заявление и другие способы защиты прав ответчика. Сроки представления документов.

**Тема 5. Международное третейское разбирательство (арбитраж).** Оценка затрат на арбитражное разбирательство. Формирование состава арбитража. Выбор кандидатуры арбитра (специальные условия). Срок выполнения этой обязанности. Последствия не назначения арбитра. Функции и содействие Международного коммерческого арбитража. Определение процедуры арбитражного разбирательства. Определение применимого права. Заявление ходатайств.

**Тема 6. Арбитражное решение.** Вынесение арбитражного решение исправление решения. Окончателность арбитражного решения. Отмена арбитражного решения. Порядок признания и исполнения решений международных коммерческих арбитражей.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Международный коммерческий арбитраж» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, доклад.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости:**

**Вопросы для опроса на практических занятиях (темы 1-6).**



1. Понятие, роль и место международного коммерческого арбитража как альтернативного способа разрешения споров
2. Источники правового регулирования международного коммерческого арбитража.  
Значение регламентов международных коммерческих арбитражей
3. Принципы осуществления деятельности международных коммерческих арбитражей.
4. Независимость и беспристрастность арбитров.
5. Язык производства.
6. Представительство в международном третейском разбирательстве.
7. Арбитрабельность споров.
8. Понятие и виды коммерческих споров.
9. Понятие, содержание и форма арбитражного соглашения.
10. Классификация арбитражных соглашений.
11. Основания недействительности арбитражного соглашения.
12. Теория «компетенция компетенции»
13. Обеспечительные меры.
14. Порядок подачи искового заявления.
15. Надлежащее уведомление сторон.
16. Правила представления доказательств.
17. Рассмотрение вопроса о возможности применения иных процедур разрешения спора (медиация, экспертное заключение, консультация и другие) при обращении в международный коммерческий арбитраж.
18. Возможность участия третьих лиц в процессе их процессуальные права.
19. Отзыв на исковое заявление и другие способы защиты прав ответчика.
20. Третьи лица в международном третейском разбирательстве.
21. Расходы на арбитражное разбирательство.
22. Формирование состава арбитража
23. Процедура арбитражного разбирательства.
24. Определение применимого права.
25. Окончателюсть арбитражного решения.
26. Отмена арбитражного решения.
27. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.

#### **Тестовые задания по темам 1-6:**

Инструкция по выполнению тестовых заданий: из предложенных вариантов ответов нужно выбрать один или несколько верных ответов

#### **1. Соглашение считается заключенным в письменной форме, если оно:**

- а) содержится в документе, подписанном сторонами
- б) заключено путем обмена письмами,
- в) заключено путем обмена телеграммами
- г) заключено путем обмена исковым заявлением и отзывом на иск, в которых одна из сторон утверждает о наличии соглашения, а другая против этого не возражает
- д) направлено одной стороной другой стороне и возражение не получено

#### **2. Суд, в который подан иск, являющийся предметом арбитражного соглашения должен:**

- а) прекратить производство по делу в связи с неподведомственностью;
- б) оставить исковое заявление без рассмотрения только в случае указания на наличие арбитражного соглашения одной из сторон до первого заявления по существу спора
- в) отложить разбирательство до рассмотрения вопроса о наличии компетенции международным коммерческим арбитражем
- г) оставить исковое заявление без движения в связи с нарушением досудебного порядка рассмотрения спора
- д) рассмотреть спор по существу, т.к. истец отказался от арбитражного соглашения

**3. Обеспечительные меры по иску, рассматриваемому в международном коммерческом арбитраже, может принять:**

- а) международный коммерческий арбитраж, рассматривающий иск;
- б) арбитражный суд по месту нахождения международного коммерческого арбитража;
- в) суд государства по выбору истца

**4. Постановление о наличии компетенции международного коммерческого арбитражного суда выносит:**

- а) международный коммерческий арбитражный суд, в который подано исковое заявление;
- б) арбитражный суд;
- в) международный коммерческий арбитражный суд, иной по отношению к тому, в который подано исковое заявление
- г) Председатель ТПП РФ.

**5. Международный коммерческий арбитраж:**

- а) обязан проводить устное слушание;
- б) может рассмотреть спор по письменным документам;

**6. Международный коммерческий арбитражный суд:**

- а) может вынести решение на согласованных условиях;
- б) обязан рассмотреть спор по существу в соответствии с применимым правом

**7. Заявление о признании и приведении в исполнение решения международного коммерческого арбитражного суда подается:**

- а) по месту вынесения решения;
- б) по месту нахождения ответчика;
- в) по месту нахождения истца
- д) по месту исполнения обязательства, на основании которого возник спор, рассмотренный арбитражем

### **Примерные темы для написания докладов (темы 1-6):**

1. Понятие, роль и место международного коммерческого арбитража как альтернативного способа разрешения споров
2. Источники правового регулирования международного коммерческого арбитража.  
Значение регламентов международных коммерческих арбитражей
3. Принципы осуществления деятельности международных коммерческих арбитражей.
4. Независимость и беспристрастность арбитров.
5. Язык производства.
6. Представительство в международном третейском разбирательстве.
7. Арбитрабельность споров.
8. Понятие и виды коммерческих споров.
9. Понятие, содержание и форма арбитражного соглашения.
10. Классификация арбитражных соглашений.
11. Основания недействительности арбитражного соглашения.
12. Теория «компетенция компетенции»
13. Обеспечительные меры.
14. Порядок подачи искового заявления.
15. Надлежащее уведомление сторон.
16. Правила представления доказательств.
17. Рассмотрение вопроса о возможности применения иных процедур разрешения спора (медиация, экспертное заключение, консультация и другие) при обращении в международный коммерческий арбитраж.
18. Возможность участия третьих лиц в процессе их процессуальные права.
19. Отзыв на исковое заявление и другие способы защиты прав ответчика.
20. Третьи лица в международном третейском разбирательстве.
21. Расходы на арбитражное разбирательство.
22. Формирование состава арбитража
23. Процедура арбитражного разбирательства.
24. Определение применимого права.
25. Окончателюность арбитражного решения.
26. Отмена арбитражного решения.
27. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

#### **4.3.1. Формируемые компетенции**

<b>Профессиональные действия</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>

	ОПК ОС-3.1.5:	<p>на уровне знаний:</p> <p>знать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность МКА, а также деятельность судебных органов по признанию и приведению в исполнение иностранных арбитражных решений</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты в сфере МКА, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие отношения с участием иностранных лиц</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь обращаться в суд с заявлением о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений</li> </ul>
	ПК-4.1.6.	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдения прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом в области международного контрактного права;</li> <li>- знания содержания норм применимого материального и коллизионного права, регулирующих международные контрактные отношения, основания применения норм иностранного права и отказа в его применении, позволяющие квалифицировать спорные правоотношения и делать выводы при разрешении спорных ситуаций, осложненных иностранным элементом</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять юридическую природу международных контрактных отношений, отличать их от смежных частноправовых и иных правоотношений;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять нормы международного частного и применимого материального права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;</li> </ul> <p>принятия решений и совершения юридических</p>

		действий в точном соответствии с российским правом
		на уровне навыков: - применение нормативной и научно-правовой информации применительно к конкретному международному контрактному отношению; - применения материальных и коллизионных норм международного контрактного права

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену):

1. Понятие, роль и место международного коммерческого арбитража как альтернативного способа разрешения споров
2. Источники правового регулирования международного коммерческого арбитража. Значение регламентов международных коммерческих арбитражей
3. Принципы осуществления деятельности международных коммерческих арбитражей.
4. Независимость и беспристрастность арбитров.
5. Язык производства.
6. Представительство в международном третейском разбирательстве.
7. Арбитрабельность споров.
8. Понятие и виды коммерческих споров.
9. Понятие, содержание и форма арбитражного соглашения.
10. Классификация арбитражных соглашений.
11. Основания недействительности арбитражного соглашения.
12. Теория «компетенция компетенции»
13. Обеспечительные меры.
14. Порядок подачи искового заявления.
15. Надлежащее уведомление сторон.
16. Правила представления доказательств.
17. Рассмотрение вопроса о возможности применения иных процедур разрешения спора (медиация, экспертное заключение, консультация и другие) при обращении в международный коммерческий арбитраж.
18. Возможность участия третьих лиц в процессе их процессуальные права.
19. Отзыв на исковое заявление и другие способы защиты прав ответчика.
20. Третьи лица в международном третейском разбирательстве.
21. Расходы на арбитражное разбирательство.
22. Формирование состава арбитража
23. Процедура арбитражного разбирательства.
24. Определение применимого права.
25. Окончателюность арбитражного решения.
26. Отмена арбитражного решения.
27. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.

##### Шкала оценивания.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы, выполнившие в установленные сроки все виды заданий и работ, не имеющим задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости.

Подготовка к экзамену предусматривает устное повторение пройденного учебного материала по дисциплине (с использованием конспектов, учебных пособий, дополнительной литературы), а также дополнительное конспектирование этих источников по перечню вопросов, выносимых на экзамен.

Экзамен принимает лектор. Экзамен проводится в устной форме по вопросам. Знания, умения, действия обучающегося на экзамене оцениваются по системе «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

#### 4.4. Методические материалы

##### Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Таблица 2.

Оценка экзамена (стандартная)	Требования к знаниям
5, отлично	<i>Оценка «отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал освоение всех знаний, умений и навыков согласно компетенциям, на освоение которых направлена дисциплина.
4, хорошо	<i>Оценка «хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал освоение всех знаний, а также большинства умений и навыков согласно компетенциям, на освоение которых направлена дисциплина.
3, удовлетворительно	<i>Оценка «удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал наличие знаний по большинству тем дисциплины, отдельных умений и навыков согласно компетенциям, на освоение которых направлена дисциплина.
2, неудовлетворительно	<i>Оценка «неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал отсутствие знаний по большинству тем дисциплины, слабые умения и навыки согласно компетенциям, на освоение которых направлена дисциплина.

##### Опрос.

Опрос проводится по темам 1-6 и реализуется на основе разноуровневых заданий:

а) **репродуктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев*:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;

– точность различения и выделения изученных материалов;

б) **реконструктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

*Критерием* оценки является:

– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;

– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;

– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

*Критерии* оценки:

– продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;

– продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;

– сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

Оценка «5»/зачтено	Задание выполнено полностью
Оценка «4»/зачтено	Задание выполнено с незначительными погрешностями
Оценка «3»/зачтено	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

**При оценке доклада используются следующие критерии (каждый критерий - 1 балл):**

– соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;

– проблемность / актуальность;

– новизна / оригинальность полученных результатов;

– глубина / полнота рассмотрения темы;

– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;

– логичность / структурированность / целостность выступления;

– речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);

– используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);

– наглядность / презентабельность (если требуется);

– самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Оценка «5»/зачтено	Доклад соответствует всем критериям
Оценка «4»/зачтено	Доклад выполнен с незначительными погрешностями
Оценка «3»/зачтено	Доклад соответствует большей части критериев оценки

Общая оценка за доклад учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.

### Тесты.

Тестирование проводится по темам 1-6 и реализуется на основе блока тестовых заданий.

#### *Оценочные параметры тестового задания (пример).*

Длительность контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий	28
Критерии оценки:	выполнено верно заданий
«5», если	25-28 правильных ответов
«4», если	21-24 правильных ответов
«3», если	17-20 правильных ответов

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

#### *Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).*

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

#### *Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.*

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;



- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### ***Методические рекомендации по подготовке доклада.***

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 1-6.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Письменная работа должна:

– носить творческий и самостоятельный характер;

– основываться на теоретической базе, соответствующей современному состоянию науки;

– обобщить и систематизировать актуальные юридические факты и действующие нормативные правовые акты;

– содержать конкретные предложения, направленные на совершенствование законодательства и правоприменительной практики, повышение эффективности системы государственного и муниципального управления;

– показывать умение магистранта связывать правовую теорию с юридической практикой;

– отражать умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– соответствовать требованиям к ее структурированию и оформлению (четкая и последовательная структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка использованных нормативных правовых актов и литературы, аккуратность исполнения).

Сбор материала для работы осуществляется в процессе изучения законодательства, специальной литературы и правоприменительной практики.

При изучении литературы необходимо помнить, что это должны быть не учебники и учебные пособия, а прежде всего – монографии, содержащие исследование какой-либо проблемы или темы; сборники материалов научных конференций и др. научные издания.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

### ***Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.***

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

### ***Методические рекомендации по работе с литературой.***

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература:**

1. Международное частное право : учебник/отв.ред. М.М. Богуславский , 2013
2. Русакова Е.П. Порядок разрешения частноправовых споров в странах БРИКС, монография, Москва, РУДН, 2018
3. Артемьева Ю.А., Ермакова Е.П., Ковыршина Н.А., Русакова Е.П. Способы разрешения споров в разнотестемных правопорядках, Москва, Инфотропик Медиа, 2017
4. Фролова Е.Е., Ермакова Е.П., Русакова Е.П., Протопопова О.В., Ивановская Н.В., Артемьева Ю.А., Ситкарева Е.В. Порядок разрешение финансовых споров в странах АТР, Инфотропик Медиа, Москва, 2019

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Международное частное право: учебник (том 2) /отв. ред. С.Н. Лебедев, Е.В. Кабатова, 2011
2. Гетьман-Павлова И.В. Международное частное право. Учебник для академического бакалавра. М. Издательство, Юрайт. 2007
3. Русакова Е.П. Порядок разрешения частноправовых споров в странах БРИКС, монография, Москва, РУДН, 2018
4. Артемьева Ю.А., Ермакова Е.П., Ковыршина Н.А., Русакова Е.П. Способы разрешения споров в разнотестемных правопорядках, Москва, Инфотропик Медиа, 2017
5. Фролова Е.Е., Ермакова Е.П., Русакова Е.П., Протопопова О.В., Ивановская Н.В., Артемьева Ю.А., Ситкарева Е.В. Порядок разрешение финансовых споров в странах АТР, Инфотропик Медиа, Москва, 2019

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (Темы 1-6):**

1. Международный коммерческий арбитраж: учебник / Б.Р.Карабельников. – М.Инфотопик Медиа, 2012
2. Международное частное право : учебник/отв.ред. М.М. Богуславский , 2005
3. Международное частное право: учебник (том 2) /отв. ред. С.Н. Лебедев, Е.В. Кабатова, 2011
4. Гетьман-Павлова И.В. Международное частное право. Учебник для академического бакалавра. М. Издательство Юрайт. 2007
5. Ануфриева Л.П.Международное частное право: В 3-х т.Том 3. Трансграничное банкротство. Международный коммерческий арбитраж. Международный гражданский процесс:Учебник.-М.,2001

#### **6.4. Нормативные правовые документы:**

1. Европейская конвенция 1961 г. «О внешнеторговом арбитраже», подписана 21 апреля 1961 г. в Женеве, вступила в силу 1 января 1964 г,
2. Конвенция или Нью-Йоркская конвенция – Конвенция ООН о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений, подписана в Нью-Йорке 10 июня 1958 г.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ
4. ФЗ РФ от 7 июля 1993 г. № 5338-1 "О международном коммерческом арбитраже"

#### **6.5. Интернет-ресурсы:**

<http://www.allpravo.ru> – электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии.

<http://www.auditorium.ru> – гуманитарная библиотека, раздел «Право»: статьи, учебные пособия.

<http://www.ekniga.com.ua> – поисковая система bookz.ru, раздел «Законодательство».

<http://www.gumer.info> – библиотека, раздел «Правоведение. Юриспруденция»: книги и статьи.

<http://www.pravo.eup.ru> – «Юридическая электронная библиотека».

<http://www.privlaw.ru> - Портал российского частного права

<http://www.garant.ru>- правовая система «Гарант»

<http://www.consultant.ru> - Правовая система «КонсультантПлюс»

#### **6.6. Иные источники:**

1. Елисеев Н.Г., Вершинина Е.В. Международное гражданское процессуальное право: учебное пособие. – М.:Проспект, 2011
2. Кох Х.,Магнус У.,Винклер фон Моренфельс П. Международное частное право и сравнительное правоведение /Пер.с нем.д-ра юрид.наук Ю.М.Юмашева.-М.,2001.
3. Международное частное право: Учебник / Министерство образования и науки РФ. Московская государственная юридическая академия им. О.Е. Кутафина; Отв. ред. Г.К. Дмитриева. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2012.
4. Николукин С.В. Международный коммерческий арбитраж.-М. Юстицинформ. 2009
5. Международный коммерческий арбитраж. Комментарий законодательства / Под ред. А. С. Комарова, С. Н. Лебедева, В. А. Мусина. – М. Редакция журнала «Третейский суд». 2007
6. С.Н.Лебедев. Избранные труды по международному коммерческому арбитражу, праву международной торговли, международному частному праву. – М.Статут. 2009

7. Карабельников Б.Р. Исполнение и оспаривание решений международных коммерческих арбитражей. Комментарий к Нью-Йоркской конвенции 1958г. и главам 30 и 31 АПК РФ 2002г. – М.Статут. 2008г.
8. Международный коммерческий арбитраж. Современные проблемы и решения \ Под ред А.С.Комарова. – М.Статут 2007.
9. Лунц Л.А. Курс международного частного права.-М.,1976.-Т.3.
10. Перетерский И.С.Крылов С.Б.Международное частное право.-М.,1959.
11. Рапе Л. Международное частное право.-М.,1960.
12. Чешир Д.,Норт П. Международное частное право.-М.,1982.
13. Шмиттгофф К. Экспорт: право и практика международной торговли.-М.,1993.
14. Bezbakh V. Civil Law of Industrially Developed Countries. – In: Russian Civil and Commercial Law. Vol. 1. General Provisions, Property. Edited and translated by William E. Butler. London: Wildy, Simmons and Hill Publishing, 2009
15. Dicey and Morris/ On the Conflict of Laws. V/1/ London, 2000
16. Szaszy I. International Civil Procedure. A Comparative Stady. Budapest, 1967
17. Audit B. Droit International Prive. Paris: Economica,2006.

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления Библиотеки РАНХ и ГС.