

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт права и национальной безопасности

Кафедра административного и информационного права

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
административного  
и информационного права  
Протокол от «20» мая 2020 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.01 Введение в специальность**

*(индекс, дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

**40.05.01 Судебная и прокурорская деятельность**

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Судебная деятельность**

*направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

**Юрист**

*квалификация выпускника*

**очная**

*форма(ы) обучения*

Год набора – 2020

Москва, 2020 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

д.ю.н., профессор кафедры административного и информационного права \_\_\_\_\_ Юсупов В.А.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)      (наименование кафедры)      (подпись)      (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Административного и информационного права

Доктор юридических наук, профессор

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_ Шмалый О.В.

(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) .....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
6.1. Основная литература.....	27
6.2. Дополнительная литература.....	28
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	29
6.4. Нормативные правовые документы.....	30
6.5. Интернет-ресурсы .....	31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	31

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Введение в специальность», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина «Введение в специальность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
<b>ОПК ОС-3</b>	способность соблюдать и соответствовать требованиям, предъявляемым к служебному поведению, в том числе проявлять непримиримость к коррупционным составляющим профессиональной деятельности	<b>ОПК ОС-3.1.1</b>	способность определять место права в системе регулирования общественных отношений и дифференцировать нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах, а также осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знания профессиональной этики юриста и служебного этикета
<b>ПК-4</b>	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	<b>ПК-4.1.1</b>	способность выявлять нарушения в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
<b>ПК-7</b>	способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<b>ПК-7.1.1</b>	способность анализировать круг и содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
<b>ПСК-1.13</b>	готовность соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики	<b>ПСК-1.13.1</b>	способность применять теоретические знания по оценке своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм судейской этики;
<b>ПСК-1.14</b>	готовность соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации,	<b>ПСК-1.14.1</b>	способность применять теоретические знания при прохождении государственной службы

	ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации		
--	--	--	--

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
<b>ОПК 3.1.1</b> <b>ОС-</b>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов служебного этикета и требований, предъявляемых к профессиональной деятельности юриста;</li> <li>- систему требований к служебной деятельности прокурора;</li> <li>- историю развития взглядов на развитие системы требований, предъявляемых к федеральным государственным служащим;</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы служебного этикета и требований, предъявляемых к профессиональной деятельности юриста;</li> <li>- ориентироваться в системе требований, предъявляемых к служебной деятельности прокурора;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности знания истории развития взглядов на развитие системы требований, предъявляемых к федеральным государственным служащим;</li> <li>- применять правила осуществления медиации в юридической деятельности с целью разрешения досудебных конфликтов;</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного самоконтроля своего этического поведения в различных юрисдикционных процессах;</li> <li>- ведение переговоров по преодолению конкретных конфликтов;</li> <li>- проведя всесторонний анализ пред конфликтной правовой ситуации;</li> <li>- составления алгоритма разрешения способы разрешения типовых конфликтов</li> </ul>
<b>ПК-4.1.1</b>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- материальные и процессуальные правоотношения, возникающие в праве</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul>
	<p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навык реализации норм и материального и процессуального права;</li> <li>- опыт принятия мер защиты прав человека и гражданина</li> </ul>
ПК-7.1.1	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство, устанавливающее и регламентирующее должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- правонарушения, совершаемые при исполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> </ul>
	<p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качество исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- критически оценивать результаты исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства с учетом требований и норм действующего законодательства.</li> </ul>
	<p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- навыком анализа результатов исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> </ul>
ПСК-1.13.1	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства о статусе судей;</li> <li>- причины нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;</li> <li>- особенности этикета юриста, его основные нормы и функции;</li> </ul>
	<p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестно соблюдать законодательство о статусе судей и Кодекс судейской этики;</li> <li>- анализировать, обобщать и делать выводы по процессам взаимодействия субъектов права с правозащитными институтами гражданского общества;</li> <li>- применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> </ul>
	<p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, обобщать и делать выводы по процессам взаимодействия субъектов права с правозащитными институтами гражданского общества;</li> <li>- применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> <li>- находить данные и другие материалы о профессиональных правонарушениях судейской этики, их причинах и условиях в современном обществе, пользуясь базами данных и другими информационными системами;</li> </ul>

	- анализировать статистику правонарушений судейской этики;
<b>ПСК-1.14.1</b>	<b>На уровне знаний:</b> - законодательство о государственной службе; - ограничения, запреты и обязанности государственных служащих в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации
	<b>На уровне умений:</b> - находить данные и другие материалы о правонарушениях, их причинах и условиях в современном обществе, пользуясь базами данных и другими информационными системами; - анализировать статистику правонарушений в области государственной службы; - соблюдать требования законности при выявлении и устранении причин и условий правонарушений в сфере государственной службы;
	<b>На уровне навыков:</b> - навык сбора и фиксации статистических и других материалов в целях выявления и анализа причин и условий правонарушений; - опыт исследования причин и условий правонарушений, разработки практических мер предупреждения и профилактики правонарушений с учетом особенностей их правовой природы, места и времени совершения.

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### 2.1 Объем дисциплины «Введение в специальность»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: аудиторные – 32 а.ч., лекции – 16 а. ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### 2.2 Место дисциплины «Введение в специальность» в структуре ОП ВО

Дисциплина «Введение в специальность» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана подготовки специалистов по направлению 40.05.01 Судебная и прокурорская деятельность, направленность (профиль) «Введение в специальность».

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «История», «Теория государства и права», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Конституционное право России» «Правоохранительные органы», «Экономика».

Дисциплина формирует знания необходимые для изучения других дисциплин: «Административное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Гражданское судопроизводство», «Теория квалификации преступлений».

Дисциплина изучается на 1 курсе во 1 семестре.

### 2.3 Содержание и структура дисциплины «Введение в специальность»

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/Э О, ДОТ *	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и виды юридической деятельности. Роль юридической деятельности.	36	6		6		25	О, Т.
Тема 2	Судебная деятельность в РФ.	36	5		5		25	О, Т.
Тема 3	Прокурорская деятельность в РФ	36	5		5		26	О, Т.
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108	16		16		76	

\* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

### 3. Содержание дисциплины «Введение в специальность»

#### Тема 1 Понятие и виды юридической деятельности. Роль юридической деятельности.

Понятие и виды юридической деятельности. Классификация и виды юридической практики. Функции юридической практики. Роль юридической деятельности: значение и влияние в жизни социума и государственных институтов. Виды профессиональной деятельности в юридической профессии, юридические специальности

#### Тема 2. Судебная деятельность в Российской Федерации

Понятие и сущность судебной деятельности, способ ее осуществления в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирования судебной деятельности в Российской Федерации. Судебная власть, как вид юридической деятельности. Судебная система Российской Федерации. Судебная деятельность и правосудие: понятие и соотношение. Обеспечение безопасности судебной деятельности. Основные функции судебной деятельности и принципы ее организации.

#### Тема 3. Прокурорская деятельность в Российской Федерации

История возникновения и развития прокуратуры в РФ. Основные понятия и правовые источники прокурорской деятельности. Система и организация прокуратуры в РФ: понятие системы органов прокуратуры в РФ. Генеральная прокуратура РФ. Прокуратура субъектов РФ. Основные функции прокурорской деятельности. Принципы организации и деятельности прокуратуры и их виды. Субъекты управления в органах прокуратуры и их компетенция.



#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в специальность»

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении лекционных занятий - опрос;  
при проведении практических занятий - опрос, ситуационные задачи, кейс-задания;  
при контроле результатов самостоятельной работы студентов – опрос.

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшего собеседования по правовым вопросам, знанию законодательства и литературных источников, толкованию нормам права.

##### 4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

###### Типовые оценочные материалы по теме 1

###### Понятие и виды юридической деятельности. Роль юридической деятельности

###### Вопросы к опросу:

Понятие и виды юридической деятельности:

1. Классификация и виды юридической практики;
2. Функции юридической практики;
3. Роль юридической деятельности;
4. Виды профессиональной деятельности в юридической профессии;
5. Юридические специальности.

##### 4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

###### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	способность соблюдать и соответствовать требованиям, предъявляемым к служебному поведению, в том числе проявлять непримиримость к коррупционным составляющим профессиональной деятельности	ОПК ОС-3.1.1	способность определять место права в системе регулирования общественных отношений и дифференцировать нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах, а также осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знания профессиональной этики юриста и служебного этикета

<b>ПК-4</b>	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	<b>ПК-4.1.1</b>	способность выявлять нарушения в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
<b>ПК-7</b>	способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<b>ПК-7.1.1</b>	способность анализировать круг и содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
<b>ПСК-1.13</b>	готовность соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики	<b>ПСК-1.13.1</b>	способность применять теоретические знания по оценке своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм судейской этики;
<b>ПСК-1.14</b>	готовность соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	<b>ПСК-1.14.1</b>	способность применять теоретические знания при прохождении государственной службы

#### 4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
<b>ОПК ОС-3.1.1</b>	- определено место права в системе регулирования общественных отношений; - дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и	- аргументировано и точно определяет место права в системе регулирования общественных отношений; - грамотно дифференцирует	Опрос Тест Ситуационные задачи

	<p>особенное в социальных нормах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> </ul> <p>проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</p>	<p>нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уверено демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- грамотно проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	
<b>ПК-4.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлены нарушения в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в полном объеме производит выявление нарушений соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</li> </ul>	Опрос, Тест, Кейс-задания
<b>ПК-7.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проанализированы требования законодательства, определяющие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- оценена полнота выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- продемонстрирована готовность обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства, выполняя должностные обязанности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует юридическими понятиями и категориями при определении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- правильно квалифицирует факты нарушения законности и требований правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определяет меры юридической ответственности, применение которых определяется должностными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</li> </ul>	Опрос, Тест, Кейс-задания
<b>ПСК-1.13.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знание законодательства о статусе судей;</li> <li>- выявляет причины нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно демонстрирует знание законодательства о статусе судей;</li> <li>- грамотно и точно определяет причины</li> </ul>	Опрос

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание особенностей этикета юриста, его основные нормы и функции;</li> <li>- понимание комплекса причин и условий нарушения Кодекса судейской этики;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;</li> <li>- уверенно демонстрирует знание особенностей этикета юриста, его основные нормы и функции;</li> <li>- уверенно проявляет понимание комплекса причин и условий нарушения Кодекса судейской этики;</li> </ul>	
<b>ПСК-1.14.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлено понимание и виды государственной службы;</li> <li>- демонстрируется знание законодательства о государственной службе;</li> <li>- знание ограничений, запретов и обязанностей государственных служащих в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно высказывает понимание и виды государственной службы;</li> <li>- уверенно демонстрируется знание законодательства о государственной службе;</li> <li>- уверенно знание ограничений, запретов и обязанностей государственных служащих в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</li> </ul>	Опрос, Кейс-задания

**4.3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Вопросы для зачета с оценкой по дисциплине:**

1. Понятие и виды юридической деятельности.
2. Классификация и виды юридической практики.
3. Функции юридической практики.
4. Роль юридической деятельности: значение и влияние в жизни социума и государственных институтов.
5. Виды профессиональной деятельности в юридической профессии, юридические специальности
6. Понятие и сущность судебной деятельности, способ ее осуществления в Российской Федерации.
7. Нормативно-правовое регулирования судебной деятельности в Российской Федерации. Судебная власть, как вид юридической деятельности.
8. Судебная система Российской Федерации.
9. Судебная деятельность и правосудие: понятие и соотношение.
10. Обеспечение безопасности судебной деятельности.
11. Основные функции судебной деятельности и принципы ее организации.
12. Понятие и направления организации деятельности судов.

13. Субъекты организации судебной деятельности;
  14. Субъекты организации судебной деятельности.
  15. Взаимодействие судебной власти с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и Правительством РФ в организации судебной деятельности
  16. Конституционно-правовые основы организации судебной деятельности.  
Классификация нормативных правовых актов, регулирующих организацию судебной деятельности.
  17. Взаимодействие судебной власти с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и Правительством РФ в организации судебной деятельности.
  18. Судебная система Российской Федерации. Принципы формирования судебной системы.
  19. Критерии установления общей численности судей в РФ, работников аппарата судов и распределения в судебной системе и непосредственно по судам.
  20. Суд как орган судебной власти, осуществляющий правосудие. Порядок учреждения и упразднения судов.
  21. Понятие судебных звеньев и судебных инстанций, их значение для организации судебной деятельности.
  22. Понятие, цели и направления организационной работы в судах.
  23. История возникновения и развития прокуратуры в РФ.
  24. Основные понятия и правовые источники прокурорской деятельности.
  25. Система и организация прокуратуры в РФ: формы взаимодействия с другими органами власти. Генеральная прокуратура РФ. Прокуратура субъектов РФ.
  26. Основные функции прокурорской деятельности.
  27. Субъекты управления в органах прокуратуры и их компетенция.
  28. Понятие и значение принципов организации и деятельности органов прокуратуры.
  29. Система органов прокуратуры, принципы разграничения полномочий между ними.
- Структура органов прокуратуры различных уровней.

### **Шкала оценивания**

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

### **4.4. Методические материалы**

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам и *умений* решать ситуационные задачи.

### **Оценивание обучающегося зачете с оценкой по дисциплине**

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
<b>ПК-4.1.1</b>	<p>выявлены нарушения в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права применяются знания для защиты собственных прав человека и гражданина.</p>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики</li> </ul>

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
		<p>соблюдения прав и свобод личности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
<b>ПК-7.1.1</b>	<p>проанализированы требования законодательства, определяющие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p>оценена полнота выполнения</p>	<p><b>«не зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не знает основных положений и сущность гражданского и гражданско-правовых норм, и законодательство Российской Федерации,</li> <li>- не знает общепризнанные принципы и нормы в области материального и гражданско-процессуального права;</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точно и грамотно осуществляет</li> </ul>

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
	<p>должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p>продемонстрирована готовность обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства, выполняя должностные обязанности</p>	<p>гражданско-правовую оценку общественно-опасным деяниям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении профессиональных ситуаций юридически грамотно и эффективно применяет меры гражданско-правового характера;</li> <li>- в полном объеме и логически верно анализирует юридические факты и точно идентифицирует возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные правоотношения;</li> <li>- грамотно применяет в решении профессиональных казусов правовые нормы в сфере гражданского судопроизводства</li> </ul>
<b>ПСК-1.13.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знание законодательства о статусе судей;</li> <li>- выявляет причины</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает основных положений и сущность гражданского и гражданско-правовых норм, и</li> </ul>



Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
	<p>нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание особенностей этикета юриста, его основные нормы и функции;</li> <li>- понимание комплекса причин и условий нарушения Кодекса судейской этики;</li> </ul>	<p>законодательство Российской Федерации,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает общепризнанные принципы и нормы в области материального и гражданско-процессуального права;</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точно и грамотно осуществляет гражданско-правовую оценку общественно-опасным деяниям;</li> <li>- в решении профессиональных ситуаций юридически грамотно и эффективно применяет меры гражданско-правового характера;</li> <li>- в полном объеме и логически верно анализирует юридические факты и точно идентифицирует возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные</li> </ul>

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
		<p>правоотношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяет в решении профессиональных казусов правовые нормы в сфере гражданского судопроизводства</li> </ul>
<b>ПСК-1.14.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлено понимание и виды государственной службы;</li> <li>- демонстрируется знание законодательства о государственной службе;</li> <li>- знание ограничений, запретов и обязанностей государственных служащих в судах и системе Судебного</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не знает основных положений и сущность гражданского и гражданско-правовых норм, и законодательство Российской Федерации,</li> <li>- не знает общепризнанные принципы и нормы в области материального и гражданско-процессуального права;</li> </ul>

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ОПК ОС – 3.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определено место права в системе регулирования общественных отношений;</li> <li>- дифференцированы нормативные и ненормативные регуляторы, социальные и технические нормы, общее и особенное в социальных нормах;</li> <li>- демонстрирует знания профессиональной этики юриста;</li> <li>- проявляет готовность осуществлять свою профессиональную деятельность, опираясь на знание служебного этикета</li> </ul>	<p><b>«не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</li> <li>- не владеет юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- не правильно применяет правовые нормы,</li> </ul> <p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство</li> </ul>
		<p><b>«зачтено»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точно и грамотно осуществляет гражданско-правовую оценку общественно-опасным деяниям;</li> <li>- в решении профессиональных ситуаций юридически грамотно и эффективно применяет меры гражданско-правового характера;</li> <li>- в полном объеме и логически верно анализирует юридические факты и точно идентифицирует возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные правоотношения;</li> <li>- грамотно применяет в решении профессиональных казусов правовые нормы в сфере гражданского судопроизводства</li> </ul>

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
<b>«отлично»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- безошибочно применяет знания об основных отраслях, институтах права в решении ситуаций профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно применяет знания о правовых статусах субъектов в решении ситуаций;</li> <li>- квалифицированно комментирует законодательство с позиций доктринального подхода и знания теории права, способов и механизмов правового регулирования;</li> <li>- демонстрирует отличные знания норм материального права, регулирующих законодательство различных отраслей и(или) подотраслей права;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных с законодательством различных отраслей права грамотно и квалифицированно применяет нормы материального права.</li> </ul>	<p><b>ПК-4,</b> <b>ПК-7</b></p> <p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- материальные и процессуальные правоотношения, возникающие в праве;</li> <li>- законодательство, устанавливающее и регламентирующее</li> </ul>
<b>«хорошо»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет знания об основных отраслях, институтах права в решении ситуаций профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно применяет знания о правовых статусах субъектов в решении ситуаций;</li> <li>- комментирует законодательство с позиций доктринального подхода и знания теории права, способов и механизмов правового регулирования;</li> <li>- демонстрирует хорошие знания норм материального права, регулирующие законодательство различных отраслей и(или) подотраслей права;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных с законодательством различных отраслей права применяет нормы материального права</li> </ul>	<p>должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правонарушения, совершаемые при исполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> </ul>
<b>«удовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не всегда применяет знания об основных отраслях, институтах права в решении ситуаций профессиональной деятельности;</li> <li>- удовлетворительно применяет знания о правовых статусах субъектов в решении ситуаций;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неуверенно комментирует законодательство с позиций доктринального подхода и знания теории права, способов и механизмов правового регулирования;</li> <li>- демонстрирует среднее знание норм материального права, регулирующие законодательство различных отраслей и(или) подотраслей права;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных с законодательством различных отраслей права не всегда правильно применяет нормы материального права.</li> </ul>	<p>совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качество исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- критически оценивать результаты исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства с учетом требований и норм действующего законодательства.</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навык реализации норм и материального и процессуального права;</li> <li>- опыт принятия мер защиты прав человека и гражданина</li> <li>- исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> <li>- анализа результатов исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</li> </ul> <p><b>ПСК-1.13, ПСК-1.14</b></p> <p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства о статусе судей;</li> <li>- причины нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;</li> <li>- особенности этикета юриста, его основные нормы и функции;</li> <li>- законодательство о</li> </ul>
--	---	--

		<p>государственной службе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ограничения, запреты и обязанности государственных служащих в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить данные и другие материалы о правонарушениях, их причинах и условиях в современном обществе, пользуясь базами данных и другими информационными системами;</li> <li>- анализировать статистику правонарушений в области государственной службы;</li> <li>- соблюдать требования законности при выявлении и устранении причин и условий правонарушений в сфере государственной службы;</li> <li>- добросовестно соблюдать законодательство о статусе судей и Кодекс судейской этики;</li> <li>- анализировать, обобщать и делать выводы по процессам взаимодействия субъектов права с правозащитными институтами гражданского общества;</li> <li>- применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, обобщать и делать выводы по процессам взаимодействия субъектов права с правозащитными институтами гражданского общества;</li> <li>- применять полученные знания в профессиональной деятельности;</li> <li>- находить данные и другие материалы о профессиональных правонарушениях судейской</li> </ul>
--	--	--

		<p>этики, их причинах и условиях в современном обществе, пользуясь базами данных и другими информационными системами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать статистику правонарушений судебной этики;</li> <li>- навык сбора и фиксации статистических и других материалов в целях выявления и анализа причин и условий правонарушений;</li> <li>- опыт исследования причин и условий правонарушений, разработки практических мер предупреждения и профилактики правонарушений с учетом особенностей их правовой природы, места и времени совершения.</li> </ul>
<b>«неудовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не применяет знания об основных отраслях, институтах права в решении ситуаций профессиональной деятельности;</li> <li>- не применяет знания о правовых статусах субъектов в решении ситуаций;</li> <li>- не комментирует законодательство с позиций доктринального подхода и знания теории права, способов и механизмов правового регулирования;</li> <li>- не демонстрирует знания норм материального права, регулирующих законодательство различных отраслей и(или) подотраслей права;</li> <li>- в решении ситуаций, связанных с законодательством различных отраслей права не применяет нормы материального права.</li> </ul>	

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Введение в специальность» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы, т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу отводится согласно рабочему учебному плану.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом имеются в разработанной рабочей учебной программе дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы по данной дисциплине. В нем содержится виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий.

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений о правовом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование собственного мнения по предмету исследования.

Важной частью работы является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит магистранту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к зачету.

Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут;
- повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут;
- изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1 час в неделю;
- подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса составят около 3 часов в неделю.

## **5.1 Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.**



Самостоятельная работа обучающегося включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Обучающимся следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения.

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины/профессионального модуля и имеет такую структуру как:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.).

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности студента многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- подготовка доклада к практическому занятию;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка к тестированию и зачету;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение задач и упражнений;
- подготовка к деловым играм;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

### **Рекомендации по работе с научной и учебной литературой**

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции

должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

### **Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям**

#### **Тема 1. Понятие и виды юридической деятельности. Роль юридической деятельности.**

Тематическое эссе на тему:

1. Роль юридической деятельности: значение и влияние в жизни социума и государственных институтов.

#### **Тема 2. Судебная деятельность в Российской Федерации**

1. Соотнесите следующие понятия:

- судебная деятельность;
- правосудие.

#### **Тема 3. Прокурорская деятельность в Российской Федерации**

**Вопросы для самостоятельной работы:**

- Организация работы в органах прокуратуры. Требования к кадрам: их подбор,
- воспитание, аттестация. Меры поощрения и дисциплинарной ответственности.
- Специализированные прокуратуры: место в системе органов прокуратуры, задачи,
- полномочия, особенности осуществления деятельности.
- Органы военной прокуратуры: система, функции, полномочия.
- Участие прокуратуры в правотворческой деятельности.

### **5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе**

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области информационного права, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач - углублять, расширять юридические профессиональные знания и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности:

- углублять, расширять профессиональные знания и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- научить овладевать приемами процесса познания информационных технологий;

- развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины «Правое обеспечение информационной безопасности»;
- развивать познавательные способности будущих специалистов по овладению профессиональной компетенцией.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами магистрантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки магистрантов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу магистранту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

### **5.3 Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий**

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме.

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки.

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив.

Необходимым условием для принятия окончательного решения является правильное применение норм права для решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование.

При выборе варианта действия (решения) нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений.

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

#### **5.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

1. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.
2. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.
3. Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:
4. 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
5. 66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
6. 50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
7. менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы

#### **5.5 Методические рекомендации по работе с литературой.**

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы в библиотеке, в сети «Интернет» с использованием иного ресурса.

К каждой теме учебной дисциплины рекомендуется основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Основная литература**

1. Введение в специальность «Юриспруденция» : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексей [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева. — 3-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 283 с. — ISBN 978-5-238-01765-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/81749.html>;

2. Юридическая этика : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А. Р. Усиевич. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71082.html>;

3. Суд и правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. В. Ершов, В. И. Качалов, О. В. Качалова ; под общей редакцией В. В. Ершова, В. А. Давыдова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02565-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/413027>;

4. Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / Н. П. Майлис. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 112 с. — ISBN 5-238-00768-X. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71191.html>;

5. Шевченко, В. М. Юридическая психология : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. М. Шевченко. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-02630-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/81603.html>.

**Дополнительная литература**

1. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть I. История отечественной юридической науки : учебное пособие / М. А. Кожевина. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-98065-155-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/86169.html>;

2. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть II. Методология юридической науки : учебное пособие / М. А. Кожевина, Т. М. Ашенова. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 61 с. — ISBN 978-5-98065-156-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/86170.html>;

3. Юридическая психология : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России юридического профиля / И. Б. Лебедев, В. Ф. Родин, В. Л. Цветков [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01811-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71174.html>;

4. Шевко, Н. Р. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Н. Р. Шевко, С. Я. Казанцев, О. Э. Згадзай ; под редакцией С. Я. Казанцева. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2016. — 230 с. — ISBN 978-5-901593-69-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/86477.html>;

5. Юридическая ответственность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Б. Н. Габричидзе, А. Г. Чернявский, С. М. Кузнецов, Н. Д. Эриашвили ; под редакцией Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02265-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/81602.html>;

6. Кучин, М. В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы : монография / М. В. Кучин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08293-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/424758>;

7. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426676>

8. Уголовно-процессуальные акты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441322>

9. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 171 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09768-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428525>

10. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442162>

11. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431842>

### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ; от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ; от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ; от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ) // Российская газета. 1993. № 237; Собрание законодательства Российской Федерации. 04.08.2014. № 31. Ст. 4398; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014

2. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с изм. от 05.02.2014г. № 4-ФКЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. -Ст.1.

3. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп. от 21.07.2014 № 13-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. -Ст. 898.

4.О Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 15.02.2016) // Собрание законодательства РФ. 10.02.2014. N 6. -Ст. 550.

5.О внесении изменений в отдельные федеральные конституционные законы в связи с принятием Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации "О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации" и признании утратившим силу Федерального конституционного закона "О Дисциплинарном судебном присутствии: Федеральный конституционный закон от 12.03.2014 N 5-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 17.03.2014. N 11. -Ст. 1088.

6.Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп. от 28.03.17г. N 39-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. No 32. –Ст. 3301.

7.Семейный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 1995г. No 223-ФЗ (с изм. и доп. от 28.03.17г. N 39-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. No 1. –Ст. 16.

8.Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая (гл. 25. 3): Федеральный закон от 5 августа 2000г. No117-ФЗ (с изм. и доп. от 03.04.17г. N 58-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2000. No 32. –Ст. 3340.

9.Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30 декабря 2002г. No 197-ФЗ (с изм. и доп. от 03.07.16г. N 348-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. No 1 (часть 1). –Ст. 3.

10.Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004г. No 188-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.16г. N 498-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2005. No 1 (ч. 1). –Ст. 14.

11.Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. No 95-ФЗ (с изм. от 17.04.2017N 76-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. No 30. -Ст. 3012.

12.Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. No 138-ФЗ (с изм. и доп. от 19.12.2016 N 438-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 18.11.2002. No 46. -Ст. 4532.

13.Кодекс административного судопроизводства: Федеральный закон от 08.03.2015 г. No 21-ФЗ (с изм. и доп. от 28.03.17г. N 39-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. N 10. -Ст. 1391.

14.О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17января 1992 г. No 2202-1 (с изм. и доп. от 07.03.2017 N 27-ФЗ.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. No 47. –Ст. 4472.

15.О мировых судьях в Российской федерации: Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. No188-ФЗ (с изм. и доп. от 05.04.2016 N 103-ФЗ.) // Собрание законодательства Российской Федерации.1998. No 51. –Ст. 5270.

16.Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002г. No 63-ФЗ (с изм. и доп. от 02.06.2016 N 160-ФЗ.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. No 23. –Ст. 2102.

17.О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. No 102-ФЗ (с изм. от 29.12.2015N 382-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. No 30. -Ст. 3019.

18.Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон РФ от 27 июля 2006No 149 –ФЗ (в ред. от 01.05.2017 г. No 442 –ФЗ) // Собрание законодательства. 2006. No 89; Российская газета от 08.04.2011.

19.Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007г. No 229-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.2016 N 492-ФЗ.) // Собраниезаконодательства Российской Федерации. 2007. No 41. –Ст. 4849.

20. Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ (с изм. и доп. от 23.07.2013 № 233-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2010. № 31. – Ст. 4162.

21. О персональных данных: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. (в ред. от 22.02.2017 № 16-ФЗ) // Российская газета от 27.07.2011.

22. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ (с изм. и доп. от 23.06.2016 № 220-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 15. – Ст. 2036.

23. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ (с изм. и доп. от 28.11.2015 № 358-ФЗ) // Российская газета. 23 ноября 2011. № 5639 (263).

24. О введении в действие Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации: Федеральный закон от 08.03.2015 № 22-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. № 10. Ст. 1392.

25. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2015 г. № 382-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2016. № 1. (часть 1). Ст. 2

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – официальный сайт компании «Гарант».
3. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации.
4. [www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru) – юридическая научная библиотека.
5. [www.hawbook.By.ru](http://www.hawbook.by.ru) – библиотека юриста.
6. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) – российская государственная библиотека.
7. <http://elibrary.rsl.ru> – российская государственная публичная библиотека
8. <http://www.openspace.ru> – всемирная цифровая библиотека

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».