Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности

Кафедра гражданского права и процесса

Протоколом заседания кафедры
Гражданского права и процесса
ИПиНБ
Протокол от «15» мая 2020 г.
№ 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.30Жилищное право

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация "Прокурорская деятельность"

Юрист
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2020

Москва, 2020 г.

Автор – составитель:

Старший преподаватель кафедрой предпринимательского, трудового и корпоративного права Голубева Т.Ю.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса_____ С.И.Комарицкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....

3. Содержание и структура дисциплины …….....

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ….....

6.1. Основная литература.....

6.2. Дополнительная литература.....

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....

6.4. Нормативные правовые документы …….....

6.5. Интернет-ресурсы …….....

6.6. Иные источники.....

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.30«Жилищное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	**ПК-3.1.6**	способность применять нормы действующего семейного, трудового и финансового законодательства, давать юридические заключения и консультации в различных правоотношениях опираясь на правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру;
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-5.2.1**	способность анализировать и использовать материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности;

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3.1.6	**На уровне знаний:** - особенности российского правового мышления, - содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике. **на уровне умений:** - вырабатывать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений, - определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее

		источники и использовать ее для достижения профессиональных целей **на уровне навыков:** - обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановкой цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения; - выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства, практического представления об особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства
	ПК-5.2.1	**На уровне знаний:** - сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, - правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - порядок принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; **На уровне умений:** - оперировать юридическими категориями и понятиями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - владеть методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений. - оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим стандартом; **На уровне навыков:** - опыт анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; - навык работы с правовыми актами общего и индивидуального применения;

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.30«Жилищное право» относится к вариативной части, студенты ее изучают на 6 семестре (на 3 курсе).

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 а.ч.). Лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 60 а.ч.

Взаимосвязана со следующими дисциплинами:

Б1.Б.17. Гражданское право, Б1.Б.32 Семейное право, Б1.Б.28 Трудовое право

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие жилищного права	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним	11	2		4		5	УО, Т, СЗ
Тема 4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 6	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 8	Обмен и сохранение жилых помещений	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений	11	2		4		5	УО, Т, СЗ
Тема 10	Жилищные кооперативы	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости	9	2		2		5	УО, Т, СЗ
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в	9	2		2		5	УО, Т, СЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	суде							
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		108	24		24		60	

* 1– форма текущего контроля успеваемости: опрос (О), тесты (Т), кейс-задания (КЗ), ситуационные задания

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие жилищного права

Понятие и предмет жилищного права. Понятия и виды жилищных правоотношений. Место жилищного права в системе российского права. Методы и принципы жилищного права. Источники семейного права. Конституция РФ и международные акты о праве граждан на жилище. Жилищный кодекс РФ, его структура и значение. Соотношение понятий «жилищное законодательство» и «гражданское законодательство».

Жилищная политика. Жилищные государственные программы. Жилищная реформа. Понятие и значение жилищного права как науки.

Тема 2. Жилищный фонд в Российской Федерации

Понятие жилищной сферы и жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Источники формирования и правовой режим каждого вида жилищного фонда. Классификации жилищных фондов. Частный жилищный фонд: понятие и состав. Государственный жилищный фонд: понятие и состав. Место ведомственного фонда в системе жилищных фондов. Муниципальный жилищный фонд: понятие и состав. Понятие индивидуального жилищного фонда. Понятие специализированного жилищного фонда: понятие и состав. Особенности правового режима помещений, находящихся в жилищных фондах разных видов.

Тема 3. Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним

Понятие и виды жилых помещений. Понятия «жилая комната», «изолированная» и «неизолированная» жилая площадь, «норма жилой площади», «подсобные помещения в квартире», «помещение для временного проживания», «дополнительная площадь», «маневренный жилой фонд». Требования, предъявляемые к новым жилым помещениям при их регистрации, учете и сдаче в эксплуатацию. Понятие коммунальной квартиры и особенности пользования ею. Жилые помещения специального назначения.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Понятие и виды вещных прав на жилое помещение. Полномочия собственника жилого помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Пределы использования жилого помещения его собственником. Права члена семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением. Права членов семьи собственника

жилого помещения в случае прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения. Основания возникновения и прекращения права собственности на жилое помещение. Категории лиц у которых жилое помещение может быть на праве общей долевой собственности и категории лиц у которых жилое помещение может быть на праве совместной собственности. Выкуп жилого помещения для государственных и муниципальных нужд в случае изъятия земельного участка, на котором расположено жилое помещение собственника. Права лица, построившего жилое помещение самостоятельно без соответствующего разрешения на эту постройку. Права отказополучателя (легатария) на жилое помещение, в кото-ром проживает он на основании завещания наследодателя. Права лица на жилое помещение, полученное им по договору ренты.

Права участников фермерского хозяйства на жилое помещение. Общая собственность на жилое помещение в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Определение размера долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Компетенция общего собрания собственников жилого помещения в многоквартирном доме и порядок его проведения. Порядок проведения внеочередного собрания.

Тема 5. Предоставление гражданам жилых помещений

Общие правила и очередность предоставления жилого помещения. Предоставление жилого помещения социального использования нуждающимся гражданам. Категории льготников на получение жилого помещения социального использования. Учет интересов нанимателей. Опре-деление размеров предоставляемого помещения по договору социального найма. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор о социальном найме жилья: содержание, срок и порядок заключения. Понятие «временное жилье». Порядок вселения во временное жилье и выселения из него. Порядок вселения в помещения по договорам коммерческого найма и договору поднайма. Форма, содержание, порядок заключения договоров коммерческого найма и договоров поднайма. Порядок предоставления жилых помещений в жилищных и жилищ-но-строительных кооперативах.

Порядок предоставления для жилья служебных помещений, общежитий, помещений маневренного фонда. Порядок предоставления жилья вынужденным переселенцам и беженцам.

Порядок предоставления жилья лицам, жилье которых стало не-пригодным к проживанию в результате чрезвычайных обстоятельств: стихийных бедствий, пожара, взрыва и т.д. Порядок выселения из жилых помещений различного вида.

Тема 6. Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность

Право частной собственности на жилье: понятие, субъекты и объекты. Правомочия собственников. Виды частной собственности на жилые помещения. Способы возникновения и прекращения частной собственности на жилье. Особенности приобретения жилого помещения путем купли-продажи, дарения, наследования, заключения договора ренты, ипотеки, приватизации, строительства. Права несовершеннолетних лиц при приватизации. Кредит и субсидии при строительстве и покупке жилья. Жилищные сертификаты.

Тема 7. Оформление прав на жилье и сделок с ним

Особенность письменной сделки с жилым помещением. Особенность нотариального оформления сделки с жилыми помещениями. Удостоверительная и исполнительная надпись нотариуса в сделках с жилыми помещениями: понятие и порядок совершения. Государственная регистрация сделок с жилыми помещениями: понятие,

объекты, порядок. Государственная регистрация прав на жилье. Налогообложение и пошлины в жилищной сфере: понятие, источники регулирования.

Тема 8. Обмен и сохранение помещения

Понятие договора обмена жилыми помещениями и источник его правового регулирования. Документы, предоставляемые гражданами при обмене жилыми помещениями. Особенности «родственного обмена». Запреты на обмен жилыми помещениями. Отличие договора обмена от договора мены жилыми помещениями. Источник правового регулирования договора мены жилыми помещениями. Источник правового регулирования договора мены жилыми помещениями. Аспекты сохранения жилья. Сохранение помещения социального использования за временно отсутствующим гражданином. Обязанности пользователей и собственников жилого помещения по сохранению жилого помещения.

Тема 9. Изменение и прекращение жилых правоотношений

Понятие права пользования жилым помещением и правомочия его нанимателей, членов семьи, временных жильцов по договорам социального и коммерческого найма жилого помещения. Основания изменения и прекращения пользования жилым помещением при договоре социального найма, коммерческого найма и поднайма. Способы принудительного лишения гражданина права собственности на жилое помещение. Основания, условия и способы выселения нанимателя из жилых помещений. Особенности выселения собственника из жилого дома в случае его сноса. Выселение бывших членов семьи: основания и порядок. Деприватизация жилого помещения: понятие и порядок.

Тема 10. Жилищные кооперативы

Лица, имеющие право на вступление в кооператив. Порядок создания ЖК и ЖСК. Сведения, содержащиеся в уставе ЖК и ЖСК. Государственная регистрация ЖК и ЖСК: понятие и правила государственной регистрации.

Понятия «жилищный накопительный кооператив», «кредитный жилищный кооператив», «жилищный кооператив», «жилищно-строительный кооператив» и их правовое регулирование. Органы управления ЖК. Основные положения о общем собрании членом ЖК. Правление как орган ЖК: характеристика, компетенция. Компетенция председателя правления ЖК. Правомочия ревизионной комиссии (ревизора) ЖК. Порядок приема в члены ЖК. Реорганизация и ликвидация ЖК. Порядок предоставления жилого помещения в домах ЖК. Права на пай члена ЖК, исключенного из кооператива. Прекращение членства в ЖК. Понятие жилищного кооператива и его виды. Правовое регулирование жилищных кооперативов. Особенности правового регулирования жилищного кооператива, жилищно-строительного, жилищного накопительного и кредитного жилищного кооперативов. Организация и деятельность жилищного и жилищно-строительного кооперативов. Устав жилищного кооператива. Правила государственной регистрации жилищных кооперативов. Органы управления и контроля жилищного и жилищно-строительного кооперативов и их компетенция.

Общее собрание членов, председатель, правление и ревизионная комиссия ЖК и ЖСК: понятие и компетенция. Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Пай членов жилищного кооператива: понятие, размер, возможность возврата и наследование. Право на вступление в жилищный кооператив и основания прекращения членства в нем. Правила вы-селения бывших членов ЖК и ЖСК.

Тема 11. Товарищества собственников недвижимости

Понятие и необходимость управления многоквартирными домами. Возможные способы управления многоквартирными домами. Возможные субъекты выбора способа

управления многоквартирным домом. Товарищества собственников жилья (ТСЖ) как один из способов управления многоквартирным домом. Понятие ТСЖ, его правовое регулирование. Устав ТСЖ: содержание, разработчики, утверждение и правовое значение. Источники и состав имущества ТСЖ. Создание и прекращение ТСЖ. Права ТСЖ как одной из организационно-правовой формы юридического лица. Органы ТСЖ. Компетенция общего собрания членов, правления, председателя, ревизионной комиссии ТСЖ. Состав средств ТСЖ. Возможные виды хозяйственной деятельности ТСЖ. Права и обязанности членов ТСЖ. Правовые основы деятельности управляющих компаний.

Тема 12. Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде

Понятие «коммунальные услуги». Порядок оплаты жилья и коммунальных услуг по договору социального найма жилого помещения. Категории льготников на оплату жилья и коммунальных услуг. Жилищные субсидии: понятие, основание, размер, порядок оформления, источники выплат. Правила оплаты жилья и коммунальных услуг по договору коммерческого найма. Цель, виды, меры охраны жилищных прав. Меры защиты и меры ответственности за нарушение жилищного законодательства и условий жилищных договоров. Виды, формы, условия ответственности за нарушение жилищного законодательства. Защита жилищных прав в суде. Виды жилищных споров. Сведения, необходимые истцу по жилищным спорам.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.30«Жилищное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, кейс-ситуации, ситуационные задания, тесты
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос.

4.1.2. Итоговая аттестация в виде зачета проводится в форме устного опроса студента после подготовки по полученному вопросу.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы к темам

Вопросы для опроса на занятиях

1. Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права. Жилищное законодательство.

2. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.

3. Понятие, виды и значение жилищного фонда.

4. Виды жилых помещений специализированного фонда. Порядок предоставления жилых помещений специализированного фонда и пользования ими. Общие положения об управлении жилищным фондом.

5. Компетенция органов государственной власти РФ, субъектов РФ и местного

самоуправления в области управления жилищным фондом. Управление многоквартирным домом.

6. Понятие и виды жилых помещений

7. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.

8. Признание жилых помещений нежилыми.

9. Ремонт жилых помещений.

10. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, проживающих в нем.

11. Правовое регулирование общего имущества собственников помещения многоквартирного дома.

12. Общее собрания собственников помещения в многоквартирном доме.

13. Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма.

14. Учет граждан, нуждающихся в получении жилого помещения по договору социального найма.

15. Правила предоставления жилого помещения по договору социального найма.

16. Договор социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность сторон по договору социального найма.

17. Общие положения о праве частной собственности на жилое помещение.

18. Приватизация и деприватизация жилого помещения.

19. Строительство жилого помещения. Кредиты и субсидии на строительство жилого помещения.

20. Общие положения об оформлении прав на жилые помещения и сделок с ними. Виды государственной регистрации в жилищной сфере.

21. Налогообложение в жилищной сфере.

22. Договор об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Договор мены жилого помещения.

23. Договор поднайма жилого помещения. Правовое положение временных жильцов.

24. Право пользования жилыми помещениями.

25. Изменение жилищных отношений. Возникновение, расторжение и прекращение жилищных правоотношений.

26. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.

27. Понятие и виды жилищных кооперативов.

28. Органы управления и контроля жилищного кооператива. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

29. Понятие, создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов ТСЖ.

30. Средства и имущества ТСЖ.

31. Правила оплаты коммунальных услуг. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Жилищные субсидии и компенсации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-3	Способность	**ПК-3.1.6**	способность применять

	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры		нормы действующего семейного, трудового и финансового законодательства, давать юридические заключения и консультации в различных правоотношениях опираясь на правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру;
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-5.2.1**	способность анализировать и использовать материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности;

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК-3.1.6	- применяются нормы действующего семейного, трудового и финансового законодательства на правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру; консультирование по вопросам различных правоотношений на основе правового мышления, сознания и культуры	грамотно применяет нормы действующего семейного, трудового и финансового законодательства на правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру; уверено демонстрирует готовность к оказанию консультативной помощи по вопросам различных правоотношений на основе правового мышления, сознания и культуры	Опрос Тест Кейс-задачи

ПК-5.2.1	- проанализированы материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности; - применяются материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности	- даёт собственную качественную оценку выявленным в процессе анализа юридической практики явлениям; - делает адекватные выводы относительно тенденций развития юридической и судебной практики	Опрос Тест Кейс-задачи

4.3.3 Типовые оценочные средства итоговой аттестации

Рекомендуемые вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

1. Место жилищного права в системе российского права.
2. Предмет и метод регулирования жилищного права.
3. Источники жилищного права и их классификация.
4. Конституционное право граждан РФ на жилище.
5. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения.
6. Особенности жилищных правоотношений.
7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение.
8. Жилищные кредиты: порядок и условия их предоставления.
9. Жилищные сертификаты по российскому законодательству.
10. Государственное управление жилищным фондом.
11. Участие субъектов РФ и органов местного самоуправления в управлении жилищной сферой.
12. Способы управления многоквартирными домами.
13. Правовое положение товарищества собственников жилья.
14. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
15. Жилищные накопительные кооперативы.
16. Регистрация граждан по месту пребывания.
17. Регистрация граждан по месту жительства.
18. Виды жилищного фонда.
19. Государственный учет жилищного фонда.
20. Требования, предъявляемые к жилому помещению.
21. Понятие и содержание права собственности на жилые помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении.
22. Основания возникновения права собственности на жилые помещения (общие положения).
23. Приобретение права собственности на жилое помещение в силу приобретательной давности.
24. Прекращение права собственности на жилые помещения (общие положения).
25. Прекращение права собственности на жилое помещение вследствие изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
26. Правовое регулирование оценки жилого помещения.
27. Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними.
28. Общая собственность на жилые помещения. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
29. Общее собрание собственников жилых помещений в многоквартирном доме.
30. Понятие приватизации и круг жилых помещений, подлежащих приватизации.
31. Порядок и условия приватизации.
32. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
33. Порядок предоставления и пользования специализированными жилыми помещениями.

34. Договор социального найма жилого помещения.
35. Поднаем жилого помещения.
36. Жилые помещения специализированного жилищного фонда
37. Служебные жилые помещения.
38. Жилые помещения в общежитиях.
39. Договор найма жилого помещения.
40. Договор купли -продажи жилого помещения.
41. Договор дарения жилого помещения.
42. Договор мены жилого помещения.
43. Пожизненное содержание с иждивением.
44. Залог жилых помещений (ипотека).
45. Страхование жилых помещений.
46. Особенности наследования жилых помещений.
47. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
48. Предоставление коммунальных услуг.
49. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
50. Предоставление субсидий и компенсаций при оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
51. Основания и порядок выселения граждан из занимаемого жилого помещения.
52. Обмен жилыми помещениями.
53. Изменение и расторжение договора найма жилого помещения.
54. Особенности правового режима специализированных жилых помещений.
55. Гражданско- правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства.
56. Уголовная ответственность на нарушение жилищного законодательства.
57. Административная ответственность на нарушение жилищного законодательства.
58. Понятие и способы защиты жилищных прав граждан.
59. Формы защиты жилищных прав граждан.
60. Особенности судебной защиты жилищных прав граждан.

Ситуационная задача

Жилищное право выделилось в законодательстве Российской Феде-рации сравнительно давно, однако ряд его положений считается до сих пор дискуссионным. Одни ученые считают его самостоятельной отраслью права, другие – лишь подотраслью гражданского права, третьи – институтом гражданского права.

Вопросы:

Какое место занимает жилищное право в системе российского права?

Какие новые правовые институты и разделы включены в действующий жилищный кодекс Российской Федерации?

Ключ:

В литературе, посвященной анализу жилищного законодательства, можно встретить суждения о том, что жилищное законодательство - это либо подотрасль гражданского законодательства, либо самостоятельная отрасль отечественного законодательства, либо комплексная отрасль, объединяющая нормы нескольких отраслей законодательства. Жилищное право - это совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения. Следует обратить внимание на то, что правовая природа рассматриваемых отношений весьма различна. Здесь присутствуют и частноправовые нормы, и нормы публичного права.

Первая группа отношений относится к гражданско-правовым отношениям, поскольку и возникновение, и прекращение права пользования жилым помещением осуществляются на основании гражданско-правового договора (купли-продажи, мены, дарения, договора найма жилого помещения и т.д.) и соответственно регулируются гражданским законодательством, преимущественно ГК РФ.

Вторая группа также частично относится к гражданско-правовым отношениям (срок, целевое назначение), частично - к административным правоотношениям.

Третья группа отношений - организационные и управленческие, они во многом играют вспомогательную, служебную роль по отношению к первым двум группам.

Вывод: Жилищное право в системе российского права следует рассматривать как комплексную отрасль права как совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения.

С 22 июля 2014 г. вступил в силу Федеральный закон от 21 июля 2014 г. N 217-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части законодательного регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования", его отдельные положения вступили в силу с 1 марта 2015 г.

Указанным Федеральным законом в ЖК РФ включены новые разделы: "Жилые помещения, предоставляемые по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования" и "Наемные дома". Введена классификация жилищного фонда. В зависимости от целей использования условно можно выделить жилищный фонд потребительского использования и жилищный фонд найма, который включает фонды некоммерческого и коммерческого использования и специализированный жилищный фонд.

Жилые помещения в наемном доме социального использования предоставляются по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (предоставляются определенной категории граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с федеральным законом) и по договорам найма жилых помещений (предоставляются иным гражданам).

Тестовое задание

1. Жилищное право существует в тесной связи с:

А) **гражданским правом**

Б) морским правом

В) банковским правом

Г) административным правом

ТЕСТ:

1. Регистрацию прав на жилое помещение осуществляет

- Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;
- Федеральная регистрационная служба;
- Местные органы самоуправления.

2. Жилое помещение

- Предназначено только для проживания граждан;
- Можно использовать для осуществления профессиональной или индивидуальной предпринимательской деятельности гражданами, не проживающими в данном жилом помещении, но имеющими согласие на осуществление вышеуказанной деятельности собственника или нанимателя;
- Можно использовать для осуществления профессиональной или индивидуальной предпринимательской деятельности гражданами, проживающими в нем на законных основаниях, и если это не нарушает права и законные интересы других граждан, а также требования, которым должно отвечать жилое помещение.

3. Временное отсутствие нанимателей по договору социального найма

- Порождает утрату права на жилое помещение, если наниматель и члены его семьи отсутствовали свыше 6 месяцев;
- Не влечет за собой изменения прав и обязанностей по договору социального найма, при этом права на уменьшение платы за коммунальные услуги наниматель ни при каких обстоятельствах не имеет;
- Не порождает утрату права на жилое помещение, кроме того, наниматель имеет право на уменьшение коммунальных платежей.

4. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания

Граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

Вынужденных переселенцев и беженцев;

Лиц без определенного места жительства.

5. Наиболее точным является утверждение, что жилищное право – это:

- Подотрасль гражданского права;
- Самостоятельная отрасль отечественного права;
- Комплексная отрасль, объединяющая нормы нескольких отраслей права.

6. Право на жилище – это:

- Субъективное право гражданина на приобретение и пользование жилым помещением;
- Субъективное право гражданина на недвижимость;
- Совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения.

7. **Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее:**

- Четырех квадратных метров жилой площади на одного человека;
- Шести квадратных метров жилой площади на одного человека;
- Восьми квадратных метров жилой площади на одного человека.

8. Право на жилище может быть реализовано путем предоставления жилых помещений по договору социального найма в домах государственного и муниципального жилищного фонда для следующих категорий граждан:

- Государственных гражданских и муниципальных служащих;
- Военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов;
- Малоимущих.

9. Жилищное законодательство допускает применение:

- Аналогии права;
- Аналогии закона;
- Аналогии прецедента.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1.

Хохлова обратилась в суд с иском к Хохлову, с которым расторгла брак, о разделе двухкомнатной квартиры и закреплении за ней права на одну из комнат. Хохлов просил в иске отказать, ссылаясь на то, что он получил эту квартиру в связи со служебными отношениями с организацией, в которой продолжает работать. Администрация также возражает против изменений договора найма.

Решите спор.

Задача 2.

Сергеев работал начальником санитарно-технической службы Управления по эксплуатации зданий повышенной этажности, ему была предоставлена квартира. После семи лет работы он был уволен по состоянию здоровья. В связи с этим, Управление обратилось с иском о выселении Сергеева без предоставления жилья, ссылаясь на то, что квартира служебная. Сергеев доказывал, что он был вселен не в служебную квартиру, так как включение данного жилого помещения в разряд служебных произошло гораздо позже его увольнения.

Решите спор.

Задача 3.

Гражданка Русакова, проживающая в г. Екатеринбурге, поменяла свою 2-х комнатную квартиру, принадлежавшую ей на праве собственности, на 2-х комнатную квартиру большей площади в г. Берёзовском. После оформления мены и переезда Русакова обнаружила, что квартира не имеет горячего водоснабжения, а отапливается только благодаря самовольно установленным приборам отопления.

Кроме того, оказалось, что зимой квартира промерзает. Русакова предъявила иск в суд о признании мены недействительной. В суде ответчик Романов пояснил, что условия проживания от Русаковой никто не скрывал, приборы отопления никто не прятал, о том, что дом промерзает Русакова не могла узнать т.к. обмен оформлялся летом. Своей вины в том, что Русаковой не понравилась после переезда его квартира, он не видит.

Решите спор.

Задача 3.

Потапов являлся собственником двухкомнатной квартиры, в которой проживал один. Уезжая в служебную командировку сроком на три года, он сдал эту квартиру по договору коммерческого найма Борисову. Договор коммерческого найма был заключен письменно, в тексте договора было оговорено, что Борисов имеет право использовать квартиру для собственного проживания и проживания своей семьи (жены Светланы и их несовершеннолетней дочери Людмилы). Согласно условиям договора Борисов не имеет права вселять в эту квартиру других лиц, сдавать ее в поднаем или вселять временных жильцов. Через год Потапов приехал в отпуск и решил навестить свою квартиру. Он обнаружил, что в квартире кроме Борисова и членов его семьи проживает еще теща Борисова и ее несовершеннолетняя дочь, сестра жены Борисова. Потапов потребовал

расторжения договора найма жилого помещения и освобождения своей квартиры, так как условия договора со стороны Борисова были нарушены.

Борисов отказался освободить квартиру, объяснив, что плату за пользование жилым помещением он вносит регулярно. Что же касается условий договора о запрете на вселение в жилое помещение других лиц, то они являются ничтожными, так как противоречат действующему законодательству. Борисов считает, что его тещу следует считать членом его семьи, а на вселение членов семьи в жилое помещение согласие наймодателя не требуется.

Что же касается несовершеннолетней сестры его жены, то она до достижения совершеннолетия должна проживать вместе со своей матерью.

Потапов обратился с иском в суд о расторжении договора найма жилого помещения и о выселении Борисова со всеми совместно проживающими лицами из квартиры.

Как следует решить данный спор?

Задача 4.

Галактионова приехала в Москву из Вологды и поступила на дневное отделение Московского государственного педагогического университета. После поступления в университет Галактионовой была предоставлена комната в общежитии. Проучившись в университете два года, Галактионова вышла замуж. Еще через год она забеременела и оформила академический отпуск. После рождения ребенка Галактионова попыталась зарегистрировать его в общежитии. Однако в регистрации ребенка в общежитии ей было отказано. Кроме того, комендант общежития Нестерова предупредила Галактионову о том, что она должна освободить общежитие, поскольку в данный момент находится в академическом отпуске, занятия не посещает и в общежитии не нуждается. По поводу регистрации ребенка Нестерова пояснила, что он должен быть зарегистрирован по месту жительства в Вологде, где постоянно проживает и сама Галактионова, либо по месту жительства отца.

1.В каких случаях и на каких условиях предоставляются жилые помещения в общежитиях?

2.Существуют ли специальные нормативные акты, регулирующие права и обязанности граждан, проживающих в общежитии в связи с обучением?

3.Правомерен ли отказ в регистрации ребенка Галактионовой в общежитии?

4.Вправе ли наймодатель требовать выселения Галактионовой из общежития в связи с академическим отпуском?

Кейс-ситуации:

1. Супруги с двумя несовершеннолетними детьми с 1990 года проживали в 4-комнатной квартире жилой площадью 56 кв. м., состоящей из 3-х смежных комнат размером 21, 10 и 12 кв. м. и одной изолированной площадью 15 кв. м.

В 1991 году брак между супругами был расторгнут. Бывший супруг предъявил иск о закреплении за ним изолированной комнаты площадью 15 кв. м. и просил суд обязать ответчицу не чинить ему препятствий в пользовании тремя другими комнатами и подсобными помещениями, ссылаясь на то, что он является нанимателем и, следовательно, имеет преимущество перед другими жильцами.

Соглашения о порядке пользования квартирой не имелось. Суд, рассмотрев дело, решил оставить квартиру в общем пользовании сторон, обязав ответчицу не препятствовать истцу в осуществлении его прав на жилье. В части требований истца о заключении с ним отдельного договора жилищного найма на изолированную комнату было отказано.

Чем руководствовался суд, отказывая в иске?

Какой выход из положения вы можете предложить сторонам?

2. Никитина попросила свою подругу Иванову разрешить временно пожить в ее квартире, пока она не устроится на работу и не подыщет жилье. Иванова посочувствовала и разрешила подруге пожить без оплаты. Спустя 4 месяца, Иванова попросила Никитину уйти, поскольку из рейса возвращается ее муж-моряк, а присутствие постороннего человека будет их стеснять. На что Никитина возразила, заявив, что переселяться ей некуда, а подруга поступает бесчеловечно.

Как поступить Ивановой?

3. Пока Максимов служил в армии, брат каким-то образом без его ведома, а тем более согласия обменял 2-комнатную квартиру, доставшуюся им от родителей, на «гостинку», где и живет с фактической супругой. Младший брат никакого жилья не имеет.

Какие законные действия он вправе предпринять?

4. Молодая пара купила квартиру, а спустя какое-то время вернулся из мест лишения свободы племянник прежней хозяйки квартиры и предъявил свои претензии на жилье.

Какой возможный исход дела в случае обращения племянника в суд?

5. Новак купила у своей знакомой квартиру по доверенности. Получив за квартиру 15 000 долларов, знакомая уехала в другой город. Покупательница не стала сразу регистрировать договор купли-продажи, а когда собралась узаконить сделку, ей в этом отказали. Оказалось, что в картотеке домоуправления в квартире значились проживающими несовершеннолетние дети прежней собственницы и для оформления сделки требовалось разрешение органа опеки и попечительства.

Какие действия предпринять покупательнице?

4. Методические материалы

Шкала оценивания.

Знания и умения обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.1.6	- применяются нормы действующего семейного, трудового и финансового законодательства на правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру; - консультирование по вопросам различных правоотношений на основе правового	**«не зачтено»:** - допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. - не владеет юридическими понятиями и категориями; - не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения; - не правильно применяет правовые

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	мышления, сознания и культуры	нормы, **«зачтено»** - в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности; - в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство
ПК-5.2.1	- проанализированы материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности; - применяются материалы юридической и судебной практики в сфере профессиональной деятельности	**«не зачтено»:** - допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. - не владеет юридическими понятиями и категориями; - не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения; - не правильно применяет правовые нормы, **«зачтено»** - в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности; - в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В целях подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу по теме семинара.

Студентам рекомендуется при изучении и применении нормативных правовых актов, решений органов судебной власти и других официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и т.д.

Учитывая, что лекционные занятия проходят не по всем темам дисциплины, следует конспектировать материал по темам семинаров.

Методические указания по написанию курсовых работ

Курсовая работа представляет собой аналитическую работу по одному из актуальных вопросов конституционного права. Это обобщенная запись идей, концепций, точек зрения различных ученых, представляемая по итогам самостоятельного анализа различных источников, в том числе положений Конституции РФ, и других нормативных правовых актов

Учебно-методическая задача написание курсовой работы - способствовать развитию у студентов навыков изложения собственного мнения по отдельной юридической проблеме, овладение как методикой юридического анализа, так и конкретными технико-юридическими навыками. Для этого необходимо не только хорошо знать исследуемый материал, но и научиться передавать его в письменной форме, делать логичные выводы, овладеть юридической терминологией и формальными требованиями к изложению нормативно-правового материала.

Приступая к написанию курсовой работы, прежде всего, надо определить круг вопросов, которые в нем следует рассмотреть. Они должны по возможности охватить все стороны избранной темы, показать знание и понимание материала.

Второй этап работы - подбор необходимой литературы. Целесообразно широко использовать всевозможные источники - учебники, книги, статьи в периодической печати, различные справочные материалы, нормативно-правовые источники.

Следующим этапом является собственно написание курсовой работы. В первую очередь нужно определить ее структуру. Типовая структура включает:

введение;

основную часть, разделенную на разделы;

заключение, содержащее выводы и предложения.

Общий объем курсовой работы – 30-36 (не более 30) машинописных страниц.

Во введении (1,5-2 страницы) следует четко сформулировать актуальность темы, объект и предмет исследования, задачи и цели исследования, а также методы исследования.

В основной части в разделах дается систематизированная трактовка отдельных вопросов, раскрывающих те или иные стороны темы. При написании разделов целесообразно использовать метод дискуссии, когда анализируются взгляды различных авторов и обосновывается собственная точка зрения.

В заключении (2-3 страницы) содержатся выводы и подводятся итоги проведенной работы и излагается суммированное мнение автора по тем или иным аспектам избранной темы.

Необходимо правильно оформить курсовую работу. Работа должна быть выполнена на листах бумаги стандарта А4, которые затем брошюруются.

В целом работа должна содержать.

- титульный лист;
- содержание (оглавление);

- собственно текст курсовой работы;
- список использованной литературы и нормативных источников.

На титульном листе (обложке) указываются тема работы, фамилия и инициалы исполнителя.

На каждом листе основной части следует оставлять правое поле для замечаний проверяющего.

Текст должен быть разделен на абзацы, содержащие самостоятельную мысль. Излагать материал надо от третьего лица, избегая сложных и громоздких предложений. Сокращения слов и словосочетаний следует использовать только общепринятые.

Текст не должен быть перегружен цитатами. Следует иметь в виду, что все цитируемые материалы должны сопровождаться ссылкой на их источники. Ссылка на источник имеющейся в тексте работы цитаты должна находиться внизу соответствующей страницы. Ссылка ставится сразу за цитатой. Нумерация ссылок - на каждой странице.

В конце работы приводится пронумерованный список использованной литературы.

Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной, включая перечень использованной литературы. Первой страницей является титульный лист.

Параметры текста:

Поля - сверху, снизу, справа - 2,5 см., слева - 3 см.

Шрифт- 14

Межстрочный интервал -1,5

Параметры сносок:

Шрифт- 12

Межстрочный интервал - 1

Работа должна быть подписана исполнителем с указанием даты ее окончания.

Темы курсовой работы у студентов одной группы не должны совпадать.

Преподаватель оценивает курсовую работу и ставит оценку по пятибалльной шкале

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине:

1. Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права. Жилищное законодательство.
2. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.
3. Понятие, виды и значение жилищного фонда.
4. Виды жилых помещений специализированного фонда. Порядок предоставления жилых помещений специализированного фонда и пользования ими. Общие положения об управлении жилищным фондом.
5. Компетенция органов государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления в области управления жилищным фондом. Управление многоквартирным домом.
6. Понятие и виды жилых помещений
7. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
8. Признание жилых помещений нежилыми.
9. Ремонт жилых помещений.
10. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, проживающих в нем.
11. Правовое регулирование общего имущества собственников помещения многоквартирного дома.
12. Общее собрания собственников помещения в многоквартирном доме.
13. Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма.

14. Учет граждан, нуждающихся в получении жилого помещения по договору социального найма.
15. Правила предоставления жилого помещения по договору социального найма.
16. Договор социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность сторон по договору социального найма.
17. Общие положения о праве частной собственности на жилое помещение.
18. Приватизация и деприватизация жилого помещения.
19. Строительство жилого помещения. Кредиты и субсидии на строительство жилого помещения.
20. Общие положения об оформлении прав на жилые помещения и сделок с ними. Виды государственной регистрации в жилищной сфере.
21. Налогообложение в жилищной сфере.
22. Договор об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Договор мены жилого помещения.
23. Договор поднайма жилого помещения. Правовое положение временных жильцов.
24. Право пользования жилыми помещениями.
25. Изменение жилищных отношений. Возникновение, расторжение и прекращение жилищных правоотношений.
26. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.
27. Понятие и виды жилищных кооперативов.
28. Органы управления и контроля жилищного кооператива. Правовое положение членов жилищных кооперативов.
29. Понятие, создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов ТСЖ.
30. Средства и имущества ТСЖ.
31. Правила оплаты коммунальных услуг. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Жилищные субсидии и компенсации.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого

материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Корнеева И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12005-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/zhilischnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-446653;

2. Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08460-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/zhilischnoe-pravo-444069;

1. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — М. : Статут, 2017. — 416 с. — ISBN 978-5-8354-1306-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/66006.html;

2. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексий, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71178.html;

3. Астапова, Т. Ю. Правовое регулирование договоров найма жилых помещений : учебное пособие / Т. Ю. Астапова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 124 с. — ISBN 978-5-00094-608-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/86926.html;

4. Пономаренко, А. М. Многоэтажные многоквартирные жилые дома : учебное пособие / А. М. Пономаренко, А. Ю. Жигулина, А. С. Першина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-9585-0682-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/83598.html;

6.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : практическое пособие / В. А. Алексеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05419-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-ponyatie-i-vidy-nedvizhimyh-veschey-454555;

2. Крашенинников П.В. Собрание сочинений. Том 4. Жилищное право. В 10 томах Статут, Ай Пи Эр Медиа 2019 сборник научных трудов http://www.iprbookshop.ru/77562.html;

1. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. Том 4. Жилищное право : в 10 томах / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-907139-08-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/77562.html;

2. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. Том 5. Жилищное право : в 10 томах / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 416 с. —

ISBN 978-5-907139-09-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/77561.html;

3. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/83214.html;

4. Мыскин, А. В. Собственник и социальный наниматель жилого помещения: сравнительный анализ гражданского и жилищно-правового статуса : монография / А. В. Мыскин. — М. : Статут, 2017. — 400 c. — ISBN 978-5-8354-1358-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/65899.html;

5. Защита прокурором конституционных прав граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / С. Л. Басов, Д. А. Безбородов, Е. А. Бурмистрова [и др.] ; составители Н. Я. Ёлкина, О. Е. Тимощук ; под редакцией О. Н. Коршунова. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2014. — 278 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/65439.html;

6. Качество жилых зданий : учебное пособие / А. Я. Пылаев, А. А. Пылаева, В. А. Долятовский, Л. В. Карасева ; под редакцией А. Я. Пылаева. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. — 332 c. — ISBN 978-5-9275-2386-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/87423.html;

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6 ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. - № 9. - Ст. 851.
2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.1994 г. № 52-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301-3302.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26 января 1996 г. № 15-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст.410-411.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 147-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ. Часть четвертая от 18.12.2006 г. № 231-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2006. – № 52 (ч. 1). – Ст. 5497.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. N 138-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.
8. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.
9. Водный кодекс РФ от 3.06.2006 г. № 74-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2006. – № 23. – Ст. 2381
10. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 12. – Ст. 1383.
11. Градостроительный кодекс РФ 29.12.2004 г. N 190-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1. – Ст. 16.
12. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1(ч. 1). – Ст. 14.

13. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.
14. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч.1). – Ст. 1.
15. О защите прав потребителей: Федеральный закон от 7.02.1992 г. № 2300-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 15. – Ст. 766.
16. О залоге: Федеральный закон от 29.05.1992 г. № 2871-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 23. – Ст. 1238.
17. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
18. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1995. – № 33. – Ст. 3340.
19. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
20. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8.12.1995 г. № 193-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – № 50. – Ст.4870.
21. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.
22. О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.
23. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 47. – Ст. 5340
24. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8.02.1998 г. № 14-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
25. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 44. – Ст. 5394.
26. Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1999. – № 9. – Ст. 1096.

6.5. Иные источники:

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 22 «О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности»//Интернет ресурс: http://www.vsrf.ru/documents;
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 2 июля 2009 года № 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации»//Интернет ресурс: http://www.vsrf.ru/documents;

6.6. Интернет-ресурсы

1. http:// www.pravo.gov.ru (официальный интернет-портал правовой информации).
2. http:// www.kremlin.ru (официальный сайт Президента РФ).
3. http:// www.duma.gov.ru (официальный сайт Государственной Думы РФ).
4. http:// www.ksrf.ru (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
5. http:// www.vsrf.ru (официальный сайт Верховного Суда РФ).
6. http:// www.government.ru (официальный сайт Правительства РФ).
7. http:// www.rg.ru (официальный сайт «Российской газеты»).

8. http:// www.zakupki.gov.ru (официальный сайт для размещения информации о размещении заказов).
9. http:// www.consultant.ru (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
10. http:// www.garant.ru (информационно-правовой портал «Гарант»).
11. http:// www.determiner.ru (национальная юридическая энциклопедия).
12. http:// www.lawlibrary.ru (юридическая научная библиотека).
13. http:// www.lexnews.ru (информационный портал правовых новостей).
14. http:// www.fsfo.ru/ (все о банкротстве).
15. http:// www.miripravo.ru/ (право международной торговли – international trade law).
16. http:// www.law.edu.ru/ (юридическая Россия)

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

4.3.4