Приложение 7 ОП ВО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
КАФЕДРА социально-гуманитарных, экономических и естественно-научных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры социально-гуманитарных,
экономических и естественно-научных дисциплин
Протокол от «20» мая 2020 г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Социология
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код, наименование специальности)

Прокурорская деятельность
(специализация)

Юрист
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора - 2020

Москва, 2020

Автор(ы)-составитель(и):
Доктор философских наук, профессор, профессор кафедры социально-гуманитарных, экономических и естественно-научных дисциплин Аверин А. Н.

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных, экономических и естественно-научных дисциплин
кандидат технических наук, доцент Выжигин А.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6.4. Нормативные правовые документы
6.5. Интернет-ресурсы
6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.13 Социология обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	**УК ОС - 1.1.2**	способность осуществлять анализ результатов дискуссии, обосновать логику в позиции оппонента, опираясь на правовые акты как регулятора социального взаимодействия и представления об обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, понимать особенности функционирования, основные черты и глобальные проблемы современного общества.
УК ОС-3	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**УК ОС – 3.1.2**	способность оперировать основными способами правил межличностной и групповой коммуникации, распределения компетенции в коллективе, а также определять значение права как регулятора социального взаимодействия и поведения
УК ОС-5	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК ОС-5.1.2**	способность осуществлять анализ результатов дискуссии, обосновать логику в позиции оппонента, опираясь на правовые акты как регулятора социального взаимодействия и представления об обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, понимать особенности функционирования, основные черты и глобальные проблемы современного общества

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

УК ОС - 1.1.2	**На уровне знаний:** - методы познания, необходимые для интеллектуального развития профессиональной компетентности в области права; - средства повышения культурного уровня специалистов и граждан в области права
	На уровне умений: - выявлять эмерджентные свойства систем; - учитывать фактор времени при анализе явлений; - обобщать, анализировать, воспринимать фактическую и правовую информацию;
	на уровне навыков: - обоснования собственной политической позиции и своих гражданских прав и обязанностей; - применения методик, приемов и техник обработки, восприятия и анализа источников права;
УК ОС – 3.1.2	**На уровне знаний:** - базовых категорий и понятий: группа, разновидности социальных, этнических, культурных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения
	на уровне умений: - применять полученные знания для анализа социальной реальности и практических решений в личной жизни и профессиональной сфере; - применять техники и приемы эффективного общения.
	На уровне навыков: - навык разрешать конфликтные ситуации в коллективе; - опыт применения социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в сплачивании членов профессионального коллектива;
УК ОС – 5.1.2	**На уровне знаний** - условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач).
	На уровне умений: - ставить цель и формулировать задачи совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня; - осуществлять саморазвитие на основе самосознания, самоопределения, самоуправления и самообразования.

	на уровне навыков: - навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС -1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	**УК ОС - 1.1.2**	способность осуществлять анализ результатов дискуссии, обосновать логику в позиции оппонента, опираясь на правовые акты как регулятора социального взаимодействия и представления об обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, понимать особенности функционирования, основные черты и глобальные проблемы современного общества.
УК ОС-3	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**УК ОС – 3.1.2**	способность оперировать основными способами правил межличностной и групповой коммуникации, распределения компетенции в коллективе, а также определять значение права как регулятора социального взаимодействия и поведения
УК ОС-5	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК ОС-5.1.2**	способность осуществлять анализ результатов дискуссии, обосновать логику в позиции оппонента, опираясь на правовые акты как регулятора социального взаимодействия и представления об обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, понимать особенности функционирования, основные черты и глобальные проблемы современного общества

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания
УК ОС- 1.1.2	- самостоятельное совершенствование профессионального мастерства путем непрерывного пополнения своих знаний с учетом развития законодательства, теории и практики; – обобщение и анализ теоретико-мировоззренческой, исторической и правовой информации; – наличие систематизированных представлений о современном обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, его функционирования и глобальных проблемах	- выстраивает логичную систему аргументов, подкрепленных конкретными примерами; - демонстрирует сформированность правового мышления и культуры; – свободно оперирует философскими категориями при анализе правовой, социальной и исторической информации	Тест Кейс-задания
УК ОС – 3.1.2	- ориентация в теоретических основах группового взаимодействия; - позиционирование себя в группе; - использование навыков коммуникации в команде; - применение групповых методов взаимодействия в зависимости от командной задачи; – оптимальное решение правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	- оценивает социальную общность и ее социально-психологические характеристики; - реализует свою позицию и роль в группе; - адекватно применяет групповые методы взаимодействия; решает правовые ситуации	Опрос Тест Групповой проект
УК ОС -5.1.2	- самостоятельное совершенствование профессионального мастерства путем непрерывного пополнения своих знаний с учетом развития законодательства, теории и практики; - обобщение и анализ теоретико-мировоззренческой, исторической и правовой информации;	– выстраивает логичную систему аргументов, подкрепленных конкретными примерами; - демонстрирует сформированность правового мышления и культуры; - свободно оперирует философскими категориями при анализе правовой, социальной и исторической	Тест Кейс-задания

	систематизированы представления об современном обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, его функционирования и глобальных проблемах	информации	

4.3.3 Типовые контрольные задания и иные материалы.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету):

1. Объект, предмет, структура и функции социологии.
2. Эмпирическое социологическое исследование: виды, этапы. программа.
3. Методы эмпирического социологического исследования.
4. Классические социологические теории.
5. Современные социологические теории.
6. Становление и развитие социологии в России.
7. Социальное действие, взаимодействие, социальные связи, отношения, процессы.
8. Социальный конфликт: причины возникновения, стадии протекания, стратегии поведения, виды и способы разрешения.
9. Общество как социальная система. Типы общества.
10. Культура. Функции и виды культуры. Субкультура.
11. Социализация личности.
12. Социальный статус личности.
13. Социальная роль личности.
14. Социальный контроль.
15. Девиантное поведение личности.
16. Социальная общность и ее виды.
17. Социальная группа и ее виды.
18. Национально-этнические общности.
19. Социально-территориальные общности.
20. Классы.
21. Социальная стратификация.
22. Социальная мобильность.
23. Социальный институт: сущность, виды, функции.
24. Семья и брак как социальный институт.
25. Религия как социальный институт.
26. Наука как социальный институт.
27. Социальная организация и её виды.
28. Массовое поведение и его виды.
29. Общественное мнение.
30. Социальное движение и его виды.
31. Социальные изменения и их виды.
32. Глобальные социальные изменения.
33. Эволюционные, революционные и циклические социальные изменения.

Оценивание студентов на зачете

Баллы	Оценка зачёта	Требования к знаниям
20 - 30	Зачтено	Зачтено выставляется студенту, подтвердившему базовый

		уровни освоения учебного материала дисциплины - всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, умение свободно его излагать, освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой; знание основного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы.
10 - 20	Зачтено	Зачтено выставляется студенту, допускавшего погрешности при ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения.
0 - 10	Не зачтено	Не зачтено выставляется студенту, не подтвердившему базовый уровень освоения учебного материала дисциплины: имеются пробелы в знаниях основного материала, допущены принципиальные ошибки при ответе, студент без уважительных причин отказывается отвечать.

Оценивание студентов при текущем контроле и промежуточной аттестации осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале. Текущий контроль оценивается в пределах 70 баллов. Он включает баллы по посещаемости занятий и успеваемости на практических занятиях, Посещение студентом каждого занятия оценивается в 1 балл, но не более 12 баллов суммарно (12 занятий х 1 балл). Успеваемость студента каждого занятия оценивается в пределах 58 баллов. Итоговый контроль оценивается в пределах 30 баллов. В Институте установлена шкала перевода оценки из балльно-рейтинговой системы в бинарную систему для осуществления промежуточной аттестации в форме зачета: «не зачтено» - 0-50 баллов; «зачтено» - от 51 до 100 баллов, Passed (P) – 100-51 балл – «зачтено»; Not passed (NP«−») – 50 и менее баллов – «не зачтено». Минимальное количество баллов для выставления обучающемуся зачета составляет 51 балл.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 50-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, защиты результатов работ (опрос, доклад), выполняемых на практических занятиях, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.
Текущий контроль оценивается по дисциплине в интервале от 14 до 25 баллов, а промежуточной аттестации — 0–25 баллов. Сумма баллов текущего контроля и промежуточной аттестации в интервале 14–50 баллов соответствует положительной оценке знаний, умений, действий обучающегося и позволяет преподавателю поставить зачет по дисциплине.

Опрос. Опрос реализуется на основе разноуровневых задач и заданий:
а) **репродуктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.
Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих критериев:

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
– точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
– точность различения и выделения изученных материалов;
б) **реконструктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
Критерием оценки является:
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;
– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;
– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;
– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;
в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Критерии оценки:
– продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;
– продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;
– сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

Оценка «5»	Задание выполнено полностью
Оценка «4»	Задание выполнено с незначительными погрешностями
Оценка «3»	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

При оценке **доклада** используются следующие критерии (каждый критерий - 1 балл):
– соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
– проблемность / актуальность;
– новизна / оригинальность полученных результатов;
– глубина / полнота рассмотрения темы;
– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
– логичность / структурированность / целостность выступления;
– речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
– используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
– наглядность / презентабельность (если требуется);
– самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Оценка «5»	Доклад соответствует всем критериям
Оценка «4»	Доклад выполнен с незначительными погрешностями
Оценка «3»	Доклад соответствует большей части критериев оценки

Общая оценка за доклад учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.
Зачёт по дисциплине проводится в устной форме по вопросам. Знания, умения, навыки обучающегося на зачёте оцениваются как «зачтено» или «не зачтено».

Оценивание обучающегося на зачёте по дисциплине

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС- 1.1.2	- самостоятельное совершенствование профессионального мастерства путем непрерывного пополнения своих знаний с учетом развития законодательства, теории и практики; – обобщение и анализ теоретико-мировоззренческой, исторической и правовой информации; наличие систематизированных представлений о современном обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, его функционирования и глобальных проблемах	**«не зачтено»:** - допускаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. - не владеет юридическими понятиями и категориями; - не анализирует юридические обстоятельства и возникающие в связи с ними правовые отношения; - не правильно применяет правовые нормы, **«зачтено»** - в решении ситуационных задач грамотно и логически верно осуществлено обобщение следственной и судебной практики соблюдения прав и свобод личности; - в решении ситуаций, связанных разрешением гражданских и уголовных дел безошибочно и грамотно применяется процессуальное законодательство
УК ОС- 3.1.2	- ориентация в теоретических основах группового взаимодействия; - позиционирование себя в группе; - использование навыков коммуникации в команде; - применение групповых методов взаимодействия в зависимости от командной задачи; – оптимальное решение правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	**«не зачтено»** -не знает основных положений и сущность гражданского и гражданско-правовых норм, и законодательство Российской Федерации, - не знает общепризнанные принципы и нормы в области материального и гражданско-процессуального права; **«зачтено»** - точно и грамотно осуществляет гражданско-правовую оценку общественно-опасным деяниям; - в решении профессиональных ситуаций юридически грамотно и эффективно применяет меры гражданско-правового характера; - в полном объеме и логически верно

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
		анализирует юридические факты и точно идентифицирует возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные правоотношения; - грамотно применяет в решении профессиональных казусов правовые нормы в сфере гражданского судопроизводства
УК ОС- 5.1.2	- самостоятельное совершенствование профессионального мастерства путем непрерывного пополнения своих знаний с учетом развития законодательства, теории и практики; - обобщение и анализ теоретико-мировоззренческой, исторической и правовой информации; систематизированы представления об современном обществе, его структуре, характере социальных закономерностей, его функционирования и глобальных проблемах	**«не зачтено»** -не знает основных положений и сущность гражданского и гражданско-правовых норм, и законодательство Российской Федерации, - не знает общепризнанные принципы и нормы в области материального и гражданско-процессуального права; **«зачтено»** - точно и грамотно осуществляет гражданско-правовую оценку общественно-опасным деяниям; - в решении профессиональных ситуаций юридически грамотно и эффективно применяет меры гражданско-правового характера; - в полном объеме и логически верно анализирует юридические факты и точно идентифицирует возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные правоотношения; - грамотно применяет в решении профессиональных казусов правовые нормы в сфере гражданского судопроизводства

4.4. Методические материалы

Подготовка к зачету предусматривает устное повторение пройденного учебного материала по дисциплине (с использованием конспектов, учебных пособий, дополнительной литературы), а также дополнительное конспектирование этих источников по перечню вопросов, выносимых на зачёт. Зачет принимает преподаватель, проводивший практические занятия. Зачет проводится в устной форме по вопросам. Количество вопросов - 1. Преподавателю предоставляется право задавать студенту дополнительные вопросы сверх основного вопроса.

Опрос.

Опрос реализуется на основе разноуровневых задач и заданий:

а) **репродуктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев:*

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);

– точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;

– точность различения и выделения изученных материалов;

б) **реконструктивного уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

Критерием оценки является:

– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;

– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;

– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания преподавателя.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по теме 2.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателей. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационные сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Социология: учебник для вузов / О. Г. Бердюжина [и др.] Ответственный редактор В. А. Глазырин. - 5 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04188-0. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/sociologiya-449804#page/2;

2. Лапин Н.И. Общая социология: учебник для вузов / Н. И. Лапин. – 3 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 367 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00050-4. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/obschaya-sociologiya-452408#page/2;

3. Латышева В. В. Социология: учебник для вузов / В. В. Латышева. - 2 изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 203 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07894-7. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/sociologiya-452673#page/3;

6.2. Дополнительная литература

1. Зерчанинова Т. Е. Социология: учебник для вузов / Т.Е. Зерчанинова, Е. С. Баразгова. – 3 изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 202 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04697-7. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452158.

2. История социологии: учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцов, М.Б. Глотов, И.А. Громов: под общей редакцией М.Б. Глотова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 366 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00629-2. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/istoriya-sociologii-449884#page/2

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кравченко А.И. Методология и методы социологических исследований. В 2-х частях. Учебник для академического бакалавриата - М.: ЮРАЙТ, 2018 // URL: // https://www.biblio-online.ru/catalog/95675745-BE91-4C5F-93A5-9AED0E38A5A3?page=2.

2. Кравченко А.И. История социологии. В 2 томах. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: ЮРАЙТ, 2019 // URL: // https://www.biblio-online.ru/catalog/95675745-BE91-4C5F-93A5-9AED0E38A5A3?page=2

6.4. Интернет-ресурсы

1. Альманах «Социологос» // http://sociologos.net/
2. Большая электронная библиотека социологической литературы // http://socioline.ru/library
3. Информационно-образовательный портал по социологии // http://christsocio.info/
4. Книги по социологии в библиотеке Гумер // http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
5. Книги по социологии, дипломы, статьи в библиотеке SOCINF // http://www.socinf.com/
6. Национальная социологическая энциклопедия // http://voluntary.ru
7. Статьи по социологии из научных библиотек // http://www.scholar.ru/catalog.php?topic_id=218

6.5. Иные источники

1. История социологии: учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцов, М.Б. Глотов, И.А. Громов: под общей редакцией М.Б. Глотова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 366 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00629-2. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/istoriya-sociologii-449884#page/2.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».