

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕН-
НОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра регионального управления

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры регионального
управления
Протокол от «26» июня 2018 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий)

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Второй ин. яз. (нем.)

(краткое наименование дисциплины)

41.03.02 Регионоведение России

(код, наименование направления подготовки)

Региональная политика и региональное управление (с углубленным изучением ино-
странных языков)

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Авторы–составители:

кандидат педагогических наук, доцент кафедры языковой подготовки кадров государственного управления Ветринская В.В., старший преподаватель кафедры языковой подготовки кадров государственного управления Кондрашов С.Н.

Заведующий кафедрой

Декан факультета международного регионоведения и регионального управления, доктор социологических наук, доцент Комлева В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	33
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	33
6.1. Основная литература.....	36
6.2. Дополнительная литература.....	36
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	36
6.4. Нормативные правовые документы.....	37
6.5. Интернет-ресурсы.....	38
6.6. Иные источники.....	39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-6	Способен анализировать большой объем информации	ПКр-6.1	Способность осваивать лингвистические понятия и представления для овладения иностранным языком
		ПКр-6.2	Способность использовать знание иностранного языка для коммуникации на разные темы.
		ПКр-6.3	Способность строить письменные высказывания, уметь письменно передать основное содержание прочитанного или прослушанного текста информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характера
		ПКр-6.4	Способность использовать письменную речь на иностранном языке для социального и профессионального общения
		ПКр-6.5	Способность составлять планы и конспекты, составлять тексты информационного и делового характера
		ПКр-6.6	Способность выявлять актуальную профессионально-значимую информацию на русском и иностранных языках
		ПКр-6.7	Способность обрабатывать большой объем профессионально-значимой информации на русском и иностранном языке

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
--	--------------------------------	---------------------

трудо-вые или профессиональные действия		
трудо-вая функция А/03.6 Обработка и проверка полученной информации для материала в рамках обобщенной трудо-вой функции А Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации (профессиональный стандарт 11.003 Корреспондент средств массовой информации) и профессиональные действия, связанные с умениями работать с информационными базами данных, осуществлять сбор и обработку необходимой информации	ПКр-6.1	на уровне знаний: демонстрирует знание лингвистических понятий и представлений иностранного языка
		на уровне умений: осуществляет повседневные коммуникации на иностранном языке
		на уровне навыков: владеет повседневными коммуникациями на иностранном языке.
	ПКр-6.2	на уровне знаний: демонстрирует знание фонетической, грамматической, лексической структуры иностранного языка на разные темы
		на уровне умений: строит устные и письменные высказывания на разные темы
		на уровне навыков: владеет языковыми навыками и построения устных и письменных высказываний на разные темы
	ПКр-6.3	на уровне знаний: демонстрирует знание фонетической, грамматической, лексической структуры иностранного языка
		на уровне умений: передает основное содержание прочитанного или прослушанного текста информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характер
		на уровне навыков: составляет текст в соответствии с лингвистическими понятиями и представлениями иностранного языка
	ПКр-6.4	на уровне знаний: демонстрирует знание фонетической, грамматической, лексической структуры иностранного языка
		на уровне умений: умеет письменно передать основное содержание текста регионоведческой тематики
		на уровне навыков: строит письменные высказывания, необходимые для социального и профессионального общения на иностранном языке
	ПКр-6.5	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка, распространенной в деловой сфере
		на уровне умений: умеет писать тексты информационного характера в форме личного или официального делового письма, а также тексты делового характера, включая заявления, запросы, объяснительные записки
		на уровне навыков: составляет планы и конспекты на основе услышанного и прочитанного
	ПКр-6.6	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка, распространенной в деловой сфере
		на уровне умений: умеет написать сочинение, статью

ПКр-6.7	или эссе на профессиональную тему.
	на уровне навыков: составляет формальные и неформальные письма, сообщения
	на уровне знаний: демонстрирует знание основ ведения официальной и деловой документации на русском и иностранных языках
	на уровне умений: умеет вести официальную и деловую документацию на русском и иностранном языке
	на уровне навыков: свободно владеет устной и письменной формами иностранного языка.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий) составляет 27 зачётных единиц, 972 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 738 часов: практические занятия – 672 часа. Самостоятельная работа составляет 156 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий) предусмотрена в 1-7 семестрах.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий) входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на предыдущий уровень образования.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (1, 3, 5 семестры), экзамен (2, 4, 6, 7 семестры).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Знакомство.	20			18		2	О
Тема 2	Рабочий день.	20			18		2	О
Тема 3	Учеба в Академии	22			20		2	О, Т
Тема 4	Дружеская переписка. Еда.	22			20		2	О
Тема 5	Жилье	24			20		4	О
Промежуточная аттестация								За
Тема 6	СМИ в жизни студентов	20			18		2	О
Тема 7	Маршрут поездки	20			18		2	О
Тема 8	Каникулы. Путешествие на самолете.	22			20		2	О
Тема 9	Квартира со всеми современными удобствами	22			20		2	О
Тема 10	Путешествие на поезде. Бронирование отеля.	24			20		4	О, Т
Промежуточная аттестация		36						Э

Тема 11	Семья.	20			18		2	О, Т
Тема 12	Жизнь в городе и пригороде.	20			18		2	О
Тема 13	Москва. Берлин.	22			20		2	О
Тема 14	В ресторане.	22			20		2	О
Тема 15	Медицина в Германии. У терапевта.	24			20		4	О
Промежуточная аттестация								За
Тема 16	Туризм в Германии.	27			24		3	О
Тема 17	Подготовка мероприятия (конференции, встречи, поездки).	27			24		3	О, Т
Тема 18	Торговля	27			24		3	О
Тема 19	Географическое положение Германии.	27			24		3	О, Т
Промежуточная аттестация		36						Э
Тема 20	Экономическое устройство Германии.	36			24		12	О
Тема 21	Политическое устройство Германии	36			24		12	О
Тема 22	Путешествие. Регионы Германии	36			24		12	О, Т
Тема 23	Символы Германии	36			24		12	О
Промежуточная аттестация								За
Тема 24	Города Германии	27			24		3	О
Тема 25	Жизнь современной молодежи	27			24		3	О, Т
Тема 26	Система высшего образования	27			24		3	О
Тема 27	Выбор профессии	27			24		3	О, Т
Промежуточная аттестация		36						Э
Тема 28	Дипломатия	36			24		12	О
Тема 29	Журналистика	36			24		12	О, Т
Тема 30	Новые технологии	36			24		12	О
Тема 31	История Германии	36			24		12	О
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		972			672		156	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

*** - формы промежуточной аттестации: зачет (За), экзамен (Э).

Содержание дисциплины

Тема 1 Знакомство.

Лексика

Sich begrüßen, sich und andere vorstellen. Buchstabieren. Telefonieren. Rechnen.
 Грамматика
 Aussagesatz. Wort-und Satzfrage. Imperativ "Sie", Konjugation Präsens.

Тема 2 Рабочий день.
 Лексика
 Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Montagsmorgen im Büro.
 Грамматика
 Perfekt: alle Verben. Richtungsangaben. Personalpronomen in Akkusativ.

Тема 3 Учеба в Академии
 Лексика
 Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.
 Грамматика
 Präteritum der Modalverben. Nebensatz.

Тема 4 Дружеская переписка. Еда..
 Лексика
 Personen beschreiben. Subjektiver Eindruck. Kleidung, Toleranz und Vorurteil.
 Грамматика
 Artikel + Adjektiv + Nomen, Artikelwörter dieser, mancher, jeder, alle.

Тема 5 Жилье
 Лексика
 Gegenstände benennen und beschreiben. Preisangaben verstehen und notieren.
 Грамматика
 Artikel. Negation. Possessivartikel

Тема 6 СМИ в жизни студентов
 Лексика
 Fernsehprogramm. Ratgebersendung im Radio. Straßenkünstler.
 Грамматика
 Reflexive Verben mit Präpositionalergänzung. Fragewörter und Pronomen wofür, dafür.
 Konjunktiv 2

Тема 8 Каникулы. Путешествие на самолете.
 Лексика
 Freizeit und Hobby. Ansichtskarte schreiben.
 Грамматика
 Trennbare Verben. Modalverben "können", "müssen", "dürfen". Uhrzeit.

Тема 9 Квартира со всеми современными удобствами.
 Лексика
 Wohnungen beschreiben. Einrichtungsgegenstände kommentieren. Postkarte an Freunde schreiben.
 Грамматика
 Demonstrativpronomen. Indefinitpronomen. Ortsangaben

Тема 10 Путешествие на поезде. Бронирование отеля.
 Лексика
 Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt in Berlin.

Грамматика
Wechselpräpositionen.

Тема 11 Семья.
Лексика
Was mag man bei anderen? Eheprobleme. Eltern und Kinder. Erziehung früher und heute.
Грамматика
Infinitivsatz. Präteritum.

Тема 12 Жизнь в городе и пригороде.
Лексика
Landschaftstypen. Wetter. Geografie Deutschlands. Umweltschutz.
Грамматика
Konstruktionen mit es. Relativpronomen. Nebensatz. Relativsatz.

Тема 13 Москва. Берлин.
Лексика
Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt in Berlin.
Грамматика
Wechselpräpositionen.

Тема 14. В ресторане
Лексика
Essgewohnheiten beschreiben. Im Restaurant bestellen und bezahlen. Lebensmittel einkaufen
Грамматика
Akkusativ. Verben mit Vokalwechsel. Modalverb "möchten"

Тема 15 Медицина в Германии. У терапевта
Лексика
Beschwerden beschreiben. Ratschläge geben. Jemand zu etwas drängen. Erzählen, wie etwas passiert ist.
Грамматика
Possessivartikel. Modalverb "sollen". Imperativ. Perfekt.

Тема 16 Туризм в Германии.
Лексика
Wünsche äußern. Geschenkvorschlüsse machen, verwerfen und gutheißen. Auf der Fotomesse. Einladung schreiben.
Грамматика
Dativ. Komparativ und Superlativ. Demonstrativpronomen in Akkusativ.

Тема 17 Подготовка мероприятия (конференции, встречи, поездки)..
Лексика
Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Montagsmorgen im Büro.
Грамматика
Perfekt: alle Verben. Richtungsangaben. Personalpronomen in Akkusativ.

Тема 18 Торговля.
Лексика
Essgewohnheiten beschreiben. Im Restaurant bestellen und bezahlen. Lebensmittel einkaufen
Грамматика

Akkusativ. Verben mit Vokalwechsel. Modalverb "möchten"

Тема 19 Географическое положение Германии.

Лексика

Landschaftstypen. Wetter. Geografie Deutschlands. Umweltschutz.

Грамматика

Konstruktionen mit es. Relativpronomen. Nebensatz. Relativsatz.

Темы 20 Экономическое устройство Германии.

Лексика

Autoproduktion. Berufe rund ums Auto. Schichtarbeit.

Грамматика

Steigerung und Vergleich. Passiv.

Тема 21. Политическое устройство Германии

Лексика

Nachrichten. Die Parteien in Deutschland. Wahlsystem. Die beiden deutschen Staaten 1949 – 1990. Wiedervereinigung.

Грамматика

Präpositionen „außer“, „und“, „wegen“. Ausdrücke mit Präpositionen.

Тема 22. Путешествие. Регионы Германии.

Лексика

Datum. Biographische und geographische Angaben machen. Personen-Quiz: große Namen. Die deutschsprachigen Länder. Das „Herz Europas“.

Грамматика

Genitiv.

Тема 23. Символы Германии.

Лексика

Datum. Biographische und geographische Angaben machen. Personen-Quiz: große Namen. Die deutschsprachigen Länder. Das „Herz Europas“.

Грамматика

Genitiv.

Тема 24. Города Германии.

Лексика

Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt in Berlin.

Грамматика

Wechselpräpositionen.

Тема 25. Жизнь современной молодежи.

Лексика

Wohin mit den Großeltern? Altenheime. Was machen Rentner. „Eiserne Hochzeit“.

Грамматика

Dativ. Komparativ und Superlativ (prädikativ). Demonstrativpronomen im Akkusativ.

Тема 26. Система высшего образования.

Лексика

Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.

Грамматика
Präteritum der Modalverben. Nebensatz.

Тема 27. Выбор профессии.
Лексика
Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.
Грамматика
Präteritum der Modalverben. Nebensatz.

Тема 28. Дипломатия.
Лексика
Urlaubsvorbereitung. Reiseerlebnisse. Im Ausland arbeiten. So sehen uns Ausländer.
Грамматика
Lassen. „zum“ + Infinitiv- Indirekter Fragesatz + Infinitiv mit „um zu“.

Тема 29. Журналистика.
Лексика
Fernsehprogramm. Ratgebersendung im Radio. Straßenkünstler.
Грамматика
Reflexive Verben mit Präpositionalergänzung. Fragewörter und Pronomen wofür, dafür.
Konjunktiv 2

Тема 30. Новые технологии.
Лексика
Lyrik. Buchbeschreibungen.
Грамматика
Wiederholung.

Тема 31. История Германии
Лексика
Nachrichten. Die Parteien in Deutschland. Wahlsystem. Die beiden deutschen Staaten 1949 – 1990. Wiedervereinigung.
Грамматика
Präpositionen „außer“, „und“, „wegen“. Ausdrücke mit Präpositionen.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.03 Второй иностранный язык (немецкий) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Знакомство.	опрос
Тема 2	Рабочий день.	опрос
Тема 3	Учеба в Академии	опрос, тестирование

Тема 4	Дружеская переписка. Еда.	опрос
Тема 5	Жилье	опрос
Тема 6	СМИ в жизни студентов	опрос
Тема 7	Маршрут поездки	опрос
Тема 8	Каникулы. Путешествие на самолете.	опрос
Тема 9	Квартира со всеми современными удобствами	опрос
Тема 10	Путешествие на поезде. Бронирование отеля.	опрос, тестирование
Тема 11	Семья.	опрос, тестирование
Тема 12	Жизнь в городе и пригороде.	опрос
Тема 13	Москва. Берлин.	опрос
Тема 14	В ресторане.	опрос
Тема 15	Медицина в Германии. У терапевта.	опрос
Тема 16	Туризм в Германии.	опрос
Тема 17	Подготовка мероприятия (конференции, встречи, поездки).	опрос, тестирование
Тема 18	Торговля	опрос
Тема 19	Географическое положение Германии.	опрос
Тема 20	Экономическое устройство Германии.	опрос
Тема 21	Политическое устройство Германии	опрос
Тема 22	Путешествие. Регионы Германии	опрос, тестирование
Тема 23	Символы Германии	опрос
Тема 24	Города Германии	опрос
Тема 25	Жизнь современной молодежи	опрос, тестирование
Тема 26	Система высшего образования	опрос
Тема 27	Выбор профессии	опрос
Тема 28	Дипломатия	опрос
Тема 29	Журналистика	опрос, тестирование
Тема 30	Новые технологии	опрос
Тема 31	История Германии	опрос

4.1.2. Зачеты проводятся с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и заданиям. Экзамены проводятся с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и заданиям.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- количество правильных ответов при тестировании.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам прохождения тестирования.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):

Тема 1 Знакомство.

Sich begrüßen, sich und andere vorstellen. Buchstabieren. Telefonieren. Rechnen.

Тема 2 Рабочий день.

Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Montagsmorgen im Büro.

Тема 3 Учеба в Академии

Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.

Тема 4 Дружеская переписка. Еда..

Personen beschreiben. Subjektiver Eindruck. Kleidung, Toleranz und Vorurteil.

Тема 5 Жилье

Gegenstände benennen und beschreiben. Preisangaben verstehen und notieren.

Тема 6 СМИ в жизни студентов

Fernsehprogramm. Ratgebersendung im Radio. Straßenkünstler.

Тема 8 Каникулы. Путешествие на самолете.

Freizeit und Hobby. Ansichtskarte schreiben.

Тема 9 Квартира со всеми современными удобствами.

Wohnungen beschreiben. Einrichtungsgegenstände kommentieren. Postkarte an Freunde schreiben.

Тема 10 Путешествие на поезде. Бронирование отеля.

Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt in Berlin.

Тема 11 Семья.

Was mag man bei anderen? Eheprobleme. Eltern und Kinder. Erziehung früher und heute.

Тема 12 Жизнь в городе и пригороде.

Landschaftstypen. Wetter. Geografie Deutschlands. Umweltschutz.

Тема 13 Москва. Берлин.

Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt in Berlin.

Тема 14. В ресторане

Essgewohnheiten beschreiben. Im Restaurant bestellen und bezahlen. Lebensmittel einkaufen

Тема 15 Медицина в Германии. У терапевта

Beschwerden beschreiben. Ratschläge geben. Jemand zu etwas drängen. Erzählen, wie etwas passiert ist.

Тема 16 Туризм в Германии.

Wünsche äußern. Geschenkvorschlüsse machen, verwerfen und gutheißen. Auf der Fotomesse. Einladung schreiben.

Тема 17 Подготовка мероприятия (конференции, встречи, поездки)..
Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Montagsmorgen im Büro.

Тема 18 Торговля.
Essgewohnheiten beschreiben. Im Restaurant bestellen und bezahlen. Lebensmittel einkaufen

Тема 19 Географическое положение Германии.
Landschaftstypen. Wetter. Geografie Deutschlands. Umweltschutz.

Темы 20 Экономическое устройство Германии.
Autoproduktion. Berufe rund ums Auto. Schichtarbeit.

Тема 21. Политическое устройство Германии
Nachrichten. Die Parteien in Deutschland. Wahlsystem. Die beiden deutschen Staaten
Wiedervereinigung.

Тема 22. Путешествие. Регионы Германии.
Datum. Biographische und geographische Angaben machen. Personen-Quiz: große Namen.
Die deutschsprachigen Länder. Das „Herz Europas“.

Тема 23. Символы Германии.
Datum. Biographische und geographische Angaben machen. Personen-Quiz: große Namen.
Die deutschsprachigen Länder. Das „Herz Europas“.

Тема 24. Города Германии.
Den Weg beschreiben. Wohin gehen die Leute? Wie komme ich zum Bahnhof? Stadtrundfahrt
in Berlin.

Тема 25. Жизнь современной молодежи.
Wohin mit den Großeltern? Altenheime. Was machen Rentner. „Eiserne Hochzeit“.

Тема 26. Система высшего образования.
Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.

Тема 27. Выбор профессии.
Schulsystem. Berufswahl. Stellensuche. Lebenslauf.

Тема 28. Дипломатия.
Urlaubsvorbereitung. Reiseerlebnisse. Im Ausland arbeiten. So sehen uns Ausländer.

Тема 29. Журналистика.
Fernseheprogramm. Ratgebersendung im Radio. Straßenkünstler.

Тема 30. Новые технологии.
Lyrik. Buchbeschreibungen.

Тема 31. История Германии
Nachrichten. Die Parteien in Deutschland. Wahlsystem. Die beiden deutschen Staaten 1949 –
1990. Wiedervereinigung.

Примерный тест

Тема 3 Учеба в Академии

Setzen Sie das richtige Hilfsverb ein!

1. Heute _____ wir viele Fragen besprochen.
2. Ich _____ gestern ein sehr originelles Auto gesehen.
3. Was _____ du gestern Abend gemacht?
4. Erich Maria Remarque _____ den Roman " Drei Kameraden" geschrieben.
5. Die Familie _____ nach Brandenburg umgezogen.
6. In diesem Jahr _____ man mit dem Bau einer neuen U-Bahn-Linie begonnen.
7. Die Regierung _____ viele Reformen durchgeführt.
8. Unsere Exkursion durch das Pergamonmuseum _____ 4 Stunden gedauert.
9. Am Wochenende _____ wir in die Stadt spazieren gegangen und _____ unsere Freunde getroffen.
10. Wann _____ ihr die Wohnung renoviert?
11. Für unser Seminar _____ wir Räume im Hotel in Rahnsdorf gemietet.
12. Die Schüler _____ in der Bibliothek Bücher für die Prüfung geliehen.
13. Frau Schmidt _____ einen Brief vom Finanzamt bekommen.
14. Die Kinder _____ Blumen für ihre Mutter gekauft.
15. _____ ihr gestern nach der Oper noch ins Restaurant gegangen?
16. Warum _____ Sie sich nicht rechtzeitig gemeldet?
17. Es _____ geklingelt, warum gehst du nicht ans Telefon?
18. Wo _____ du ihm zum ersten Mal begegnet?
19. Niemand weiß, warum unser Versuch misslungen _____.
20. Ich habe lange nichts von Hans gehört, was _____ aus ihm geworden?
21. Etwas Furchtbares _____ geschehen.
22. Er _____ sich nach unseren Plänen erkundigt.
23. Ich _____ geklopft, aber niemand _____ aufgemacht.
24. Mark will hier nicht mehr arbeiten, er _____ Bewerbungen an andere Firmen verschickt.
25. Was _____ du dir denn gestern Abend angesehen?
26. Die Touristen _____ in Potsdam ausgestiegen.
27. Wann _____ Sie uns die Rechnung geschickt?
28. Der Projektleiter _____ erkrankt, und das ganze Projekt _____ stehen geblieben.
29. Die Tür _____ aufgegangen, und ein großer schlanker Mann _____ ins Zimmer eingetreten.
30. Viele Jahre _____ vergangen, vieles _____ sich geändert.

Тема 10 Путешествие на поезде. Бронирование отеля.

Setzen Sie die passenden Positionsverben (setzen / sitzen / stellen / stehen / legen / liegen / hängen) ein und die Artikel im Dativ oder Akkusativ ein:

1. Wohin ... du das Buch? (l)
Ich ... das Buch ... Tisch. Es ... jetzt ... Tisch.
2. Wohin ... er die Jacke? (h)
Er ... die Jacke ... Haken. Sie ... jetzt ... Haken.
3. Wohin ... der Vater die kleine Steffi? (s)
Er ... Steffi ... Stuhl. Sie ... jetzt ... Stuhl.
4. Wohin ... ihr die Lampe? (h)
Wir ... sie ... Ecke. Sie ... jetzt ... Ecke.
5. Wohin ... sie den Wein? (st)
Sie ... den Wein ... Keller. Er ... jetzt ... Keller.
6. Wo ... die Waschmaschine? (st) Wir haben sie ... Bad ...
Sie ... jetzt ... Badezimmer.
7. Wo ... die Stühle? (st) Er hat sie ... Küche ...
Sie ... jetzt ... Küche.
8. Wo ... die Bilder? (h) Sie hat sie ... Wand ...

- Sie ... jetzt ... Wand.
 9. Wo ... der Teppich? (I) Du hast ihn ... Kinderzimmer ...
 Er ... jetzt ... Kinderzimmer.
 10. Wo ... die Lampe? (h) Er hat sie ... Tisch ...
 Sie ... jetzt ... Tisch.
 11. Wo ist der Pullover? (I) Ich habe ihn ... Bett ...
 Er ... jetzt ... Bett.
 12. Wo ... deine Schuhe? (st) Du hast sie ... Bett ...

Тема 11 Семья.

Wählen Sie die richtige Lösung:

1. Mit meinem besten Freund Tim, *der / den* ich schon seit meiner Kindheit kenne, habe ich immer viel Spaß.
2. Er ist ein Mensch, mit *dem / der* ich über alles sprechen kann.
3. Er ist jemand, *der / das* immer lacht und nie schlechte Laune hat.
4. Jeden Freitag treffen wir uns in einer Kneipe, *dort / wo* wir Bier trinken und reden.
5. Leider hat er seit ein paar Wochen eine neue Freundin, *das / was* nicht gut für unsere Freundschaft ist.
6. Sie ist eine dominante Person, *die / deren* dauernd Nachrichten an Tim schickt und fragt, was er gerade macht.
7. Grund für die hohen Lebenshaltungskosten sind die Preiserhöhungen bei Nahrungsmitteln, *deren / dessen* Preise in den letzten drei Monaten um drei Prozent gestiegen sind.
8. Die neue Geschäftsführerin Silvia Soester, *deren / dessen* Name „Sooster“ ausgesprochen wird, hat ihre Stelle gestern angetreten.
9. Eine Firma, *deren / dessen* Produkt die Kunden nicht überzeugt, wird keinen Erfolg haben.
10. Bei dem Unternehmen „Zö“, *deren / dessen* Mitarbeiter aus 15 Ländern kommen, wird Toleranz großgeschrieben.
11. Der Telefonanbieter, über *deren / dessen* schlechten Service sich viele beschwert hatten, hat nun mit Sonderangeboten reagiert.

Тема 17 Подготовка мероприятия (конференции, встречи, поездки).

Ergänzen Sie die fehlenden Präpositionen und Endungen:

- 1.) Für das kommende Jahr wird _____ ein _____ weiter _____ Anstieg der Mineralölpreise gerechnet.
- 2.) Die Verbraucherzentralen helfen _____ privat _____ Verschuldung.
- 3.) Die IHK lädt Unternehmen aus der Region _____ ein _____ Informationsveranstaltung ein.
- 4.) Die Journalisten fragten _____ d _____ Auswirkungen der geplanten Reform auf die Energiepreise.
- 5.) Der Minister erinnerte die Arbeitgeber _____ ihr _____ Versprechen, mehr Lehrstellen anzubieten.
- 6.) Die Unternehmen freuen sich _____ d _____ beschlossen _____ Maßnahmen zur Entbürokratisierung.
- 7.) Bei Auslandsgeschäften kommt es in erster Linie _____ ein _____ gut _____ Produktqualität und d _____ Wahl des richtigen Partners im Zielmarkt an.
- 8.) Viele Arbeitgeber kümmern sich nicht systematisch _____ d _____ Gesundheit ihrer Mitarbeiter.
- 9.) Das Finanzministerium wartet immer noch _____ d _____ Gutachten des Sachverständigenrates.
- 10.) Die Unternehmen achten zu wenig _____ d _____ Weiterbildung ihrer Mitarbeiter.
- 11.) Das Team der Schuldnerberatung besteht _____ qualifiziert _____ und sachkundig _____ Fachleuten.
- 12.) Die Bürgerinitiative gegen den Erweiterung des Gewerbeparks hat einen offenen Brief _____ d _____ Stadtverwaltung geschrieben.

- 13.) Die Pressemeldungen über verdorbene Lebensmittel sorgen in der Bevölkerung ____ Aufregung.
- 14.) Die vom ausufernden Telefonmarketing genervten Kunden wenden sich vermehrt ____ d ____ Verbraucherzentralen.
- 15.) Am meisten profitieren die großen Discounter ____ d ____ Neuregelung.
- 16.) Bei dem im Konzern aufgedeckten Korruptionsfall handelt es sich nicht ____ ein ____ Bagatelldelikt.
- 17.) Die Expertenempfehlung, eine PKW-Maut einzuführen, bezieht sich nur ____ d ____ grenzüberschreitend ____ Verkehr.
- 18.) ____ d ____ Kundgebung gegen die Werksschließung nahmen ca. 5.000 Personen teil.
- 19.) Die Konzernleitung entschied sich ____ d ____ Verkauf des defizitären Geschäftsbereiches.
- 20.) Das Unternehmen beschäftigt sich ____ d ____ Entwicklung neuer, keramischer Werkstoffe.
- 21.) Bei vielen Unternehmen der Branche geht es mittlerweile nur noch ____ d ____ nackt ____ Existenz.
- 22.) Die Medien berichteten bereits des Öfteren ____ d ____ dubios ____ Geschäftsmethoden des Unternehmens.
- 23.) Der Konzern gehört ____ d ____ weltweit ____ führend ____ Anbietern im Bereich der Solarenergie.
- 24.) Die Regierung hat sich ____ ein ____ Verlängerung der Subventionen für den heimischen Kohlebergbau bis zum Jahr 20... entschieden.
- 25.) Ein Großteil der Betriebe richtet sich mittlerweile nicht mehr ____ Tarifverträgen, sondern sucht möglichst „billige“ Mitarbeiter.

Тема 22 Путешествие. Регионы Германии

Wählen Sie das richtige Indefinitpronomen aus.

- Was hast du gesagt?
- ... Warum denkst du, dass ich ... gesagt hätte?
- Weil ich ... gehört habe.
- Dann geh doch mal an die Tür, vielleicht steht dort ...

Setzen Sie die Indefinitpronomen *jemand* und *jeder* richtig ein.

1. Zum Geburtstag kamen viele Gäste und ich kannte (jeder) ...
2. Am Wochenende sind wir bei (jemand) ... eingeladen.
3. Mein Vater lernte in der Schule viele Gedichte und er kann immer noch (jeder) ... auswendig aufsagen.
4. Er fragte (jemand) ..., der Muttersprachler ist!
5. Ich machte neulich fünf Installationen auf meinem Computer und nach (jeder) ... musste ich den Computer neu starten.

Setzen Sie das Indefinitpronomen *man* richtig ein.

1. Sein ständiges Gefrage geht ... auf die Nerven.
2. So viel kann ... doch gar nicht auf einmal tragen!
3. Sich sicher zu fühlen, lässt ... ruhig schlafen.
4. ... muss schon ... ganzen Mut zusammennehmen, wenn man mit Haien schwimmen will.

A. Setzen Sie „*jeder, jede, jedes*“ richtig ein:

1. _____ hier im Raum ist hungrig.
2. Hast du wirklich _____ Schublade genau überprüft?
3. Das weiß doch _____!
4. _____ der schon einmal dort war, hat gesagt, es habe ihm gefallen.
5. _____ Auto geht irgendwann einmal kaputt.
6. _____ Frau möchte irgendwann mal heiraten.

B. Setzen Sie „*man, einem, einen*“ richtig ein:

1. Wenn _____ den ganzen Tag diese Musik hören muss, kann _____ das ziemlich nerven.
2. Wenn _____ den ganzen Tag diese Musik hören muss, kann _____ das ziemlich auf die Nerven gehen.

3. _____ weiß ja vorher nicht, wie der Film ausgeht.

C. Setzen Sie „jemand, jemanden, jemandem“ richtig ein:

1. Hast du _____ auf der Straße gehört?
2. Hat _____ meinen Stift gesehen?
3. Hast du von _____ aus der Uni etwas gehört?

D. Setzen Sie „etwas, nichts“ richtig ein:

1. Hast du eben _____ gegessen? – Ja, aber _____ warmes, nur ein Brot mit Schinken.
2. Hast du _____ von deinem Vater gehört? – Nein, bisher _____.

E. Setzen Sie „niemand, niemandem, niemanden“ richtig ein:

1. _____ in diesem Raum hat war jemals in Amerika.
2. Hast du jemanden beim Einkaufen getroffen? – Nein, _____.
3. Ich habe bisher _____ die Wahrheit darüber gesagt.
4. _____ hat Lust, mit mir in den Kinofilm zu gehen.
5. Ich habe _____ beim Sport getroffen.

Тема 25 Жизнь современной молодежи

Setzen Sie Konjunktionen ALS oder WENN:

1. _____ meine Großmutter noch gelebt hat, waren die Weihnachtsfeste wirklich schön.
2. _____ ich Schülerin war, bin ich gern auf Faschingspartys gegangen.
3. _____ ich nach Österreich gekommen bin, habe ich kein Wort Deutsch verstanden.
4. Ich werde oft nervös, _____ ich vor einer Gruppe Menschen sprechen soll.
5. Rufst du mich an, _____ du wieder zurück bist?
6. Ich bin unter der Dusche gestanden, _____ du an gerufen hast.
7. _____ es regnet, bleibe ich gern daheim und lese ein Buch.
8. _____ es gestern geregnet hat, hatte ich wieder einmal keinen Schirm.
9. Wir haben uns nur getroffen, _____ wir etwas besprechen mussten.
10. _____ es morgen schön ist, können wir in den Zoo gehen.
11. _____ ich ihn letzte Woche gesehen habe, war er noch gesund.
12. Immer _____ ich vor dem Computer sitze, will meine Katze mit mir
13. spielen. _____ ich mit ihr spielen will, bin ich für sie uninteressant.
14. Können wir darüber reden, _____ du nicht mehr böse auf mich bist?
15. _____ meine Tochter gestern um 20.00 Uhr noch nicht zu Hause war, habe ich mir wirklich Sorgen gemacht.
16. Warum antwortest du nie, _____ ich dich das frage?
17. _____ meine Mutter noch ein kleines Mädchen war, hat ihr Vater oft zu ihr gesagt: „_____ du die Suppe brav aufisst, dann wird das Wetter morgen schön. _____ nicht, dann regnet es.“
18. _____ ich heute Morgen weggegangen bin, war der Himmel noch blau.
19. _____ ich traurig war, habe ich mich meistens mit viel Schokolade
20. getröstet.
21. Was habt ihr vorgestern gemacht, _____ euch eure Tante besucht hat?
22. _____ wir uns wieder sehen, werden wir eine große Party machen!

Тема 29 Журналистика

Ergänzen Sie Präpositionen mit Genitiv:

anlässlich - mangels - innerhalb - zeit - einschließlich - infolge

- a) _____ der Nebenkosten bezahlt sie für ihre kleine Wohnung ca. 700.- Euro.
- b) _____ ihres 70. Geburtstages gab sie ein großes Fest.

- c) _____ eines Jahres sind die Preise um das Doppelte gestiegen.
 d) _____ seines Lebens hat er immer gespart.
 e) _____ heftiger Regenfälle kam es zu Überschwemmungen.
 f) _____ ausreichender Kenntnisse konnte er die Prüfung nicht schaffen.
 g) _____ der Eröffnung der Ausstellung kam auch die Bürgermeisterin ins Museum.
 h) _____ einer festgelegte Frist müssen alle Anträge gestellt werden.

zwecks - anhand - außerhalb - inmitten - beiderseits

- a) _____ der Kinder saß Paul und las eine Geschichte vor.
 b) _____ einer Baugenehmigung stellte er einen Antrag.
 c) _____ der Straße standen alte Häuser.
 d) _____ der Fingerabdrücke konnte man den Verbrecher identifizieren.
 e) _____ des Raucherzimmers darf man in diesem Gebäude nicht rauchen.
 f) _____ einer Vorsorgeuntersuchung ließ er sich einen Arzttermin geben.
 g) _____ eines Beispiels erklärte sie, wie das Gerät funktioniert.
 h) _____ der Öffnungszeiten können Sie telefonisch bestellen.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-6	Способен анализировать большой объем информации	ПКр-6.1	Способность осваивать лингвистические понятия и представления для овладения иностранным языком
		ПКр-6.2	Способность использовать знание иностранного языка для коммуникации на разные темы.
		ПКр-6.3	Способность строить письменные высказывания, уметь письменно передать основное содержание прочитанного или прослушанного текста информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характера
		ПКр-6.4	Способность использовать письменную речь на иностранном языке для социального и профессионального общения
		ПКр-6.5	Способность составлять планы и конспекты, составлять тексты информационного и делового

			характера
		ПКр-6.6	Способность выявлять актуальную профессионально-значимую информацию на русском и иностранных языках
		ПКр-6.7	Способность обрабатывать большой объем профессионально-значимой информации на русском и иностранном языке

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр-6.1 Способность осваивать лингвистические понятия и представления для овладения иностранным языком	Демонстрирует знание лингвистических понятий и представлений иностранного языка	Продemonстрировано знание лингвистических понятий и представлений иностранного языка
ПКр-6.2 Способность использовать знание иностранного языка для коммуникации на разные темы.	Демонстрирует языковые навыки и умения построения письменных высказываний на разные темы	Сформированы языковые навыки и умения построения письменных высказываний на разные темы
ПКр-6.3 Способность строить письменные высказывания, уметь письменно передать основное содержание прочитанного или прослушанного текста информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характера	Строит письменные высказывания на иностранном языке Умеет письменно передать основное содержание прочитанного или прослушанного информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характера	Текст составлен в соответствии с лингвистическими понятиями и представлениями иностранного языка Передано основное содержание прочитанного или прослушанного информационно-публицистического, социально-культурного или социально бытового характера
ПКр-6.4 Способность использовать письменную речь на иностранном языке для социального и профессионального	Строит письменные высказывания, необходимые для социального и профессионального общения на иностранном языке Умеет письменно передать основное содержание текста	Текст соответствует социальной и профессиональной направленности Содержание текста соответствует регионоведческой тематике

общения	или звукового ряда регионоведческой тематики	
ПКр-6.5 Способность составлять планы и конспекты, составлять тексты информационного и делового характера	Составляет планы и конспекты на основе услышанного и прочитанного Умеет писать тексты информационного характера в форме личного или официального делового письма, а также тексты делового характера, включая заявления, запросы, объяснительные записки	План или конспект имеет логическую структуру Тексты носят информационный или деловой характер Тексты написаны с конкретной целью и для конкретного лица
ПКр-6.6 Способность выявлять актуальную профессионально-значимую информацию на русском и иностранных языках	Работает с источниками и отбирать информацию на русском и иностранных языках Оперировать актуальной информацией на русском и иностранных языках Обобщает профессионально-значимую информацию на русском и иностранных языках	Определены ключевые источники на русском и иностранных языках Выявлена актуальная информация на русском и иностранных языках Осуществлен отбор и обобщение актуальной профессионально-значимой информации на русском и иностранных языках
ПКр-6.7 Способность обрабатывать большой объем профессионально-значимой информации на русском и иностранном языке	Определяет проблему исследования Выявляет информацию по проблеме на русском и иностранных языках Устраняет лишнюю и постороннюю информацию на русском и иностранных языках Выявляет эффективный метод решения проблемы на русском и иностранных языках	Демонстрирует знание основ ведения официальной и деловой документации на русском и иностранных языках Определена проблема исследования на русском и иностранных языках Выявлена информация по проблеме на русском и иностранных языках Осуществлен анализ и диагностика проблемы на русском и иностранных языках

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовое задание зачета. 1 курс

I. Лексико-грамматический тест

- ... du diese Woche viele Termine?
a) Habe b) Habest c) Hast d) Habst
- ... ihr jetzt im Deutschkurs?
a) Sein b) Seid c) Seit d) Sind
- Wir machen dieses Jahr ... Urlaub.
a) keinen b) kein c) nicht d) keine
- Wir gehen in die Ausstellung ... heute.
a) kein b) keine c) keinen d) nicht
- Wo ist Peter? Ich sehe ... nicht.

- a) ihn b) in c) es d) ihr
6. Wir sind zu Hause. Besucht ihr . . . ?
- a) sie b) euch c) uns d) wir
7. . . . sind Sie von Beruf?
- a) Wer b) Was c) Wie d) Wo
8. Ich . . . am Nachmittag arbeiten.
- a) müsse b) müss c) musse d) muss
9. Paul . . . ins Theater gehen.
- a) will b) wolle c) woll d) wille
10. Jules ist Franzose. . . Eltern leben in Paris.
- a) Sein b) Ihr c) Seine d) Ihre
11. Wie findest du die Zimmer im Hotel? Ist . . . Zimmer gut?
- a) deine b) sein c) dein d) seine
12. Was . . . du gerade?
- a) lieste b) lesest c) lest d) liest
13. . . . ihr gut in der WG?
- a) Schläft b) Schläfst c) Schlaft d) Schlafst
14. Ich gehe nicht ins Konzert, . . . ich habe keine Zeit.
- a) denn b) aber c) oder d) und
15. . . . diesen Text noch einmal!
- a) Lese b) Liest c) Lies d) Leset
16. . . . doch höflich!
- a) Seist b) Seit c) Sein d) Sei

Bilden Sie Sätze im Präsens:

17. in 10 Minuten – er – weiterfahren .

18. Kinder – abholen – vom Kindergarten – du – ?

Bilden Sie Sätze im Perfekt:

19. Film – anschauen – schon – du – ?

20. ich – Rad fahren – am Samstag .

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Tante Maggie

Peters Tante Maggie wohnt nicht in London. Sie lebt in Deutschland. Sie ist Friseurin in München. Ihre Wohnung ist über dem Friseursalon. Jeden Tag steht sie um sieben Uhr auf. Dann frühstückt sie mit ihrer Tochter Susan. Um acht Uhr geht sie nach unten und öffnet den Laden. Ihre Tochter nimmt den Bus und fährt zur Schule. Sie essen zusammen zu Mittag um zwei Uhr am Nachmittag. Um sechs Uhr beendet Tante Maggie ihre Arbeit. Sie sieht immer die Nachrichten im Fernsehen, dann geht sie zu Bett.

Типовое задание зачета. 2 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Es ist wichtig das Auto regelmäßig . . . reparieren.
2. Ich glaube, . . . Maria geheiratet hat.
3. Familie Kuhnert fährt nach Deutschland, . . . ihr Sohn dort besser Deutsch lernt.
4. Der Mann, ich Tennis gespielt habe, ist Pilot.

5. Die Frau, . . . Hund wir gestern gesehen haben, ist meine Nachbarin.
 6. Die Studenten, . . . du geholfen hast, sind Austauschstudenten aus Österreich.
 7. . . . einer Grippe konnte er nicht arbeiten.
 8. . . . dem Fahrer wurde niemand verletzt.
 9. Wo habt ihr . . . getroffen?
 10. Es ist kalt. Zieh . . . noch einen Pulli an!
 11. Der heiß__ Monat im Jahr ist Juli.
 12. Mein Bad ist nicht groß, aber du hast ein noch klein__ Bad.
- Schreiben Sie die Sätze im Passiv. Achten Sie auf die Zeitform.**
13. Man renoviert das Haus.

14. Man darf das Kulturzentrum nicht schließen.

15. Man begann das Spiel rechtzeitig.

16. Man hat die Diskussion unterbrochen.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Der kluge Richter

Es hat einmal ein reicher Mann Geld verloren. Er machte seinen Verlust bekannt und versprach dem ehrlichen Finder eine Belohnung von hundert Talern.

Bald kam ein Mann zu dem Reichen. Er sagte: «Ich habe dein Geld gefunden. Nimm es zurück.» Als aber der Reiche sein Geld wiederhatte, wollte er die versprochene Belohnung nicht bezahlen. Er zahlte das Geld, lächelte schlau und sagte: «Ich sehe schon, du hast deine Belohnung selbst genommen.» — «Was sprichst du da», fragte der andere erstaunt, «ich kann dich nicht verstehen.» — «Freund, ich habe achthundert Taler verloren, hier aber sind nur siebenhundert, du hast also hundert Taler als Belohnung genommen.» — «Ich habe nichts genommen», sagte der ehrliche Finder. «Ich will deine hundert Taler auch nicht haben. Aber ich lasse mich nicht Dieb nennen.»

Sie kamen vor den Richter.

Der Richter hörte die beiden an und sprach: «Du sagst, dass du achthundert Taler verloren hast, er aber hat nur siebenhundert gefunden. Dieses Geld ist also nicht das Geld, welches du verloren hast. Du musst nun auf den Mann warten, der deine achthundert Taler findet. Du, ehrlicher Finder, hast diese siebenhundert gefunden. Nimm das Geld und behalte es, bis der Mann kommt, der siebenhundert verloren hat.»

So sprach der kluge Richter, und dabei blieb es.

Типовое задание зачета. 3 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Er fliegt nach Frankfurt, . . . er will an der Konferenz teilnehmen.
2. Ich fliege morgen nach London, . . . muss ich heute meinen Koffer packen.
3. Weißt du, . . . Peter gestern in der Akademie war? Ich habe ihn nicht gesehen.
4. Alle wissen schon, . . . die Konferenz zu Ende ist.
5. Ich habe vergessen dir dein Buch . . . bringen.
6. Sie darf nicht in die Diskothek allein . . . gehen.
7. Dieses Foto zeigt meine Großmutter, . . . sie 88 Jahre alt war.
8. Ich spielte oft Fußball, . . . meine Mutter nicht zu Hause war.
9. Er rief den Kellner, . . . er die Suppe gegessen hatte.

10. Wir mussten noch 30 Minuten auf dem Bahnhof warten, . . . der Zug kam.
11. Die Mutter gibt dem Kind Milch mit Honig, . . . es schneller einschläft.
12. Er macht alles für sein__ best__ Freunde.
13. All__ vollautomatisch__ Waschmaschinen finden Sie im 3. Stock.
14. Wo ist denn mein__ kariert__ Hemd?
15. Sie kann sich . . . ihre beste Freundin immer verlassen.
16. Die Polizei warnt . . . zu hellen Autoscheinwerfer.
17. Sie kümmert sich . . . ältere Leute.

Schreiben Sie die Sätze im Passiv. Achten Sie auf die Zeitform.

18. Der Friseur schneidet die Haare.

19. Die Studenten lasen die Bücher in der Bibliothek.

20. Der Arzt hat den Patienten untersucht.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Ein Schuldirektor erzählt

Als ich ein junger Lehrer war, passierte mir einmal eine in meine Klasse. Ein Bub aus einer armen Familie, aber interessante Geschichte. Da kam im Frühling ein neuer Bub blitzsauber und, wie ich bald merkte, sehr fleißig. Er hat gut gelernt. Im Rechnen war er sogar in kurzer Zeit der Beste von allen. Das heißt: nicht immer! Erst dachte ich bei mir: „Wer weiß, woran es liegen mag.“ Dann dachte ich:

„Das ist doch seltsam! Manchmal rechnet er wie am Schnürchen und macht keinen einzigen Fehler, andere Male geht es viel langsamer bei ihm.“

Endlich verfiel ich auf eine seltsame Methode. Ich merkte mir in einem Notizbuch an, wann der Bub gut und wann er schlecht gerechnet hatte. Und da stellte sich ja nun etwas ganz Verrücktes heraus³. Montags, mittwochs und freitags rechnete er gut, - dienstags, donnerstags und sonnabends rechnete er schlecht.

Sechs Wochen beobachtete ich das. Es änderte sich nie! Montags, mittwochs, freitags - gut! Dienstags, donnerstags, sonnabends - schlecht! Eines schönen Abends ging ich in die Wohnung der Eltern und teilte ihnen meine rätselhafte Beobachtung mit. Sie schauten einander halb verlegen, halb belustigt an und dann meinte der Mann: „Das was Sie, Herr Lehrer, bemerkt haben, ist richtig!“ Dann pffte er auf zwei Fingern. Und schon kamen aus dem Nebenzimmer zwei Jungen. Zwei, gleich groß und auch sonst vollkommen ähnlich! „Es sind Zwillinge“, meinte die Frau: »Der Sepp ist der gute Rechner, der Toni - ist der andere.“ Nachdem ich mich einigermaßen erholt hatte, fragte ich: „Ja. liebe Leute, warum schickt ihr denn nicht alle beide in die Schule?“ Und der Vater antwortete mir: »Wir sind arm, Herr Lehrer. Die zwei Buben haben zusammen nur einen guten Anzug!“

Типовые задания для экзамена. 1 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Ergänzen Sie das Personalpronomen.

Beispiel: Ich schenke *dir* ein Buch. (du)

1. Was können Sie . . . empfehlen? (ich)
2. Sie hat . . . nicht verstanden. (sie, Sg.)
3. Ich schicke . . . einen Brief. (er)
4. Dieses Fest will ich mit . . . feiern. (ihr)
5. Ich habe . . . doch gestern besucht. (du)

2. Ergänzen Sie das Possessivpronomen.

Beispiel: Wir haben über *deinen* Bruder gesprochen. (du)

1. Bitte geben Sie mir ... Handy! (ich)
2. Ich habe vor einer Stunde mit ... Schwester gesprochen. (sie, Sg.)
3. Er findet ... Bleistift nicht. (er)
4. Erzählen Sie mir doch über ... Urlaub. (Sie)
5. Zeigt mir bitte ... Fotos! (ihr)

3. Schreiben Sie im Perfekt.

Beispiel: *Hast* du diese Aufgabe schon *gemacht*? (machen)

1. Er ... Arzt (werden)
2. Die Konferenz ... in Prag (stattfinden)
3. Wann ... das Flugzeug ... ? (abfliegen)
4. Sie ... seine Telefonnummer (vergessen)
5. Mein Vater ... mein Fahrrad (reparieren)

4. Schreiben Sie das Adverb im Komparativ.

Beispiel: Ich laufe schnell, aber er läuft *schneller*.

1. Im Zimmer ist es dunkel, aber im Keller ist es noch
2. Der Tisch ist lang, aber die Couch ist
3. Der Fichtelberg ist hoch, aber die Zugspitze ist
4. Ich reite gern, aber ich swimme noch
5. Wir spielen gut und arbeiten noch

5. Setzen Sie Präpositionen in lokaler Bedeutung und Artikel ein.

Beispiel: Er geht jeden Tag *in die* Schule.

1. Häng das Bild ... Wand!
2. Er fährt bald ... Schweiz.
3. Samstags gehen wir ... Flohmarkt.
4. Unsere Freizeit ... Strand war wunderbar.
5. Sie ist jetzt ... Arzt.

6. Verbinden Sie die Sätze, bzw. Satzteile.

Beispiel: Er isst gern Käse *und* sie trinkt gern Milch.

1. Sie geht in die Bäckerei ... sie hat kein Brot mehr.
2. Ich bleibe heute zu Hause ... morgen gehen wir einkaufen.
3. Ich denke, ... wir heiraten müssen.
4. Bestellst du Cola ... trinkst du Bier?
5. Dieses Hotel ist wirklich toll ... mag ich es sehr.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных тем

2. Пересказ текста

Die Söhne

Drei Frauen kommen aus der Stadt zurück. Mit ihnen geht ein alter Mann zusammen. Die Frauen sprechen über ihre Söhne. Die erste Frau sagt: "Mein Sohn singt sehr schön. Kein Junge im Dorf singt so schön wie er!" Die zweite Frau sagt: "Und mein Sohn tanzt sehr gut.

Kein Knabe im Dorf tanzt so schön wie er!" Und die dritte Frau hört, aber sagt nichts, sie schweigt.

Die Frauen fragen sie: "Warum erzählst du nichts über deinen Sohn?" Da antwortet die Frau: "Mein Sohn ist kein Wunderkind. Er singt nicht schön, und er tanzt nicht. Was soll ich von ihm erzählen?"

Bald kommen sie in ihr Dorf. Auf der Straße sehen sie drei Knaben. Der erste Knabe singt ein Lied, der zweite tanzt und der dritte kommt zu seiner Mutter, nimmt ihr den schweren Korb und trägt ihn nach Hause. Die Frauen sagen dem alten Mann: "Siehst du, Großvater, das sind unsere Söhne." "Söhne?" - antwortet der Mann - "Ich sehe hier nur einen Sohn."

Типовые задания для экзамена. 2 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Setzen Sie die richtige Endung ein.

1. Ich darf d__ neu__ Buch bis morgen lesen.
2. Morgen wird Ursula mit d__ jünger__ Schwester zu Hause bleiben.
3. Morgen wird Ursula mit d__ älter__ Bruder zu Hause bleiben.
4. Das Konzert fand in groß__ Saal statt.
5. Erika hat heute viel__ Blumen bekommen, weil sie ihren Geburtstag hat.
6. Wer kann schwierig__ Fragen deutsch beantworten?
7. Mein__ best__ Freund ist heute in die Schule nicht gekommen.
8. Wie geht es dir und dein__ nett__ Kindern?

2. Setzen Sie die richtigen Konnektoren ein.

1. _____ Barbara krank ist, muss sie unbedingt im Bett bleiben.
2. _____ deine Schwester will, bringen wir sie nach Hause mit unserem Auto.
3. Horst lernt Spanisch, _____ er die Verhandlungen mit seinen Partnern selbst führen will.
4. Ich trage eine Brille, _____ ich gut sehen kann.
5. Warum denkt ihr alle, _____ sein Sohn nicht schwimmen kann?
6. Sie prüft, _____ ihr Auto immer noch da ist.
7. Ich wollte nie essen, _____ ich nervös war.
8. Gestern war er sehr müde, _____ er vom Training zurückgekommen ist.

3. Setzen Sie das Verb im Präteritum ein.

1. Meine Freunde ... mit ihren Eltern ans Meer. (fahren)
2. Im Sommer ... wir ... oft mit ihr in der Disko. (sich treffen)
3. Der neue Film ... uns gut. (gefallen)
4. Die Jugendlichen ... oft Wanderungen. (machen)
5. Nach der Führung ... wir in einem Café. (sitzen)
6. Wir ... die Fahrkarten. (kaufen)
7. Er ... noch eine Schifffahrt machen. (wollen)
8. Wir ... mit dem Tag sehr zufrieden. (sein)

4. Stellen Sie das Substantiv in die richtige Form.

1. Wer hat sich den (Name) ...(Professor) gemerkt?
2. Das war der Einkauf des (Mann) mit der schwarzen Brille.
3. Ich habe in Russland noch nie einen (Bär) auf der Strasse gesehen.
4. Die Diplomarbeit dieses (Student) wurde sehr gut benotet.
5. Der Sohn meines (Lehrer) wohnt seit 2 Jahren in Amerika.
6. Alle Biohersteller verzichten auf chemische (Spritzmittel).
7. Das Futter für Kühe wird in unserem Betrieb nach ökologischen (Prinzip) angebaut.
8. Letzen Sonntag habe ich meinen (Geburtstag) nachgefeiert.

5. Setzen Sie das Reflexivpronomen ein.

1. Ich treffe ... mit Freunden zweimal in der Woche.
2. Wascht ... !
3. Du bereitest ... zu schlecht vor.
4. Du wäschst ... die Hände schon das dritte Mal!
5. Die Männer müssen ... rasieren.
6. Ich merke ... dieses Wort.
7. Die Frau kämmt ...
8. Wir erholen ... jedes Jahr am Meer.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Die gestohlene Uhr

Ein reicher Kaufmann machte einmal eine lange Reise. Er stieg in einer kleinen Stadt aus, weil er da einen alten Freund treffen wollte. In einem Hotel mietete er sich ein schönes Zimmer und ging dann zur Wohnung seines Freundes. Die beiden Freunde saßen lange zusammen und sprachen über gemeinsame Erinnerungen. In der Nacht ging der reiche Kaufmann in sein Hotel zurück. Weil er sich in der Stadt nicht auskannte, konnte er in den dunklen Straßen den Weg nur schwer finden.

Ein alter Mann kam ihm entgegen und stieß mit ihm zusammen. Der alte Mann sagte eine höfliche Entschuldigung und ging schnell weiter. Der erschrockene Kaufmann blieb stehen. Er griff in seine rechte Manteltasche, denn er wollte auf die Uhr sehen und die genaue Zeit wissen. Aber er fand die Uhr nicht, die Tasche war leer. „Dieser alte Mann hat meine teure Uhr gestohlen“, dachte er und lief schnell dem alten Mann nach. Er fasste ihn an seinem alten Mantel und rief: „Geben Sie die Uhr her!“ Der Mann erschrak über die zornige Stimme des Kaufmanns. Er nahm aus seiner Tasche eine kleine Uhr und gab sie dem Kaufmann.

Nach einer halben Stunde kam der Kaufmann endlich in seinem Hotel an. Und was lag dort auf dem kleinen Tisch neben dem Bett?

Seine „gestohlene“ Uhr!

Типовые задания для экзамена. 3 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Setzen Sie ein passendes Wort ein.

1. Er fliegt nach Frankfurt, ... er will an der Konferenz teilnehmen.
2. Ich fliege morgen nach London, ... muss ich heute meinen Koffer packen.
3. Weißt du, ... Peter gestern in der Akademie war? Ich habe ihn nicht gesehen.
4. Alle wissen schon, ... die Konferenz zu Ende ist.
5. Ich habe vergessen dir dein Buch ... bringen.
6. Sie darf nicht in die Diskothek allein ... gehen.
7. Dieses Foto zeigt meine Großmutter, ... sie 88 Jahre alt war.
8. Ich spielte oft Fußball, ... meine Mutter nicht zu Hause war.
9. Er rief den Kellner, ... er die Suppe gegessen hatte.
10. Wir mussten noch 30 Minuten auf dem Bahnhof warten, ... der Zug kam.
11. Die Mutter gibt dem Kind Milch mit Honig, ... es schneller einschläft.
12. Sie kann sich ... ihre beste Freundin immer verlassen.
13. Die Polizei warnt ... zu hellen Autoscheinwerfer.
14. Sie kümmert sich ... ältere Leute.
15. Sie hat sich ... unsere Rechte eingesetzt.
16. In der ersten Reihe saß ein Mädchen, ... sehr laut lachte.

17. Die Gäste, ... das Essen nicht geschmeckt hat, haben sich beschwert.
18. Mein Freund ... Hund weggelaufen ist, hat eine Anzeige aufgegeben.
19. Was sind das für Leute, du dich verabschiedet hast?
20. Auf diesem Foto siehst du meinen Opa, ich mich kaum erinnern kann.

2. Formulieren Sie die Sätze um. Gebrauchen Sie Modalverben.

Beispiel: Peter hat die Absicht, ein Auto zu kaufen.

Peter will ein Auto kaufen.

1. Es ist verboten, auf dem Rasen Fußball zu spielen.
2. Man ist verpflichtet, die Steuererklärung korrekt auszufüllen.
3. Er hatte den Auftrag, das Referat vorzubereiten.
4. Wer ist heute noch fähig, eine Rede auf Lateinisch zu halten?
5. Ursprünglich hatte sie vor, im Ausland zu studieren.

3. Schreiben Sie die Sätze im Passiv. Achten Sie auf die Zeitform.

Beispiel: In München trinkt man viel Bier.

In München wird viel Bier getrunken.

1. Der Friseur schneidet die Haare.
2. Die Studenten lasen die Bücher in der Bibliothek.
3. Der Arzt hat den Patienten untersucht.
4. Die Ärzte können dem schwer erkrankten Patienten nicht mehr helfen.
5. Der übermüdete Fluggast konnte seinen Koffer nicht finden.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Freundschaft

"Freundschaft, das ist eine Seele in zwei Körpern", schrieb Aristoteles. Tatsächlich scheint die Sehnsucht nach Freunden so alt zu sein wie die Menschheit selbst. Psychologen und Soziologen haben sich ausführlich mit dem Thema Freundschaft beschäftigt und meinen, wer Freunde hat, ist glücklicher.

Die ersten Freundschaften werden im Kindergartenalter, also etwa mit drei Jahren geschlossen. Allerdings haben solche Beziehungen oft noch wenig mit dem zu tun, was Erwachsene unter Freundschaft verstehen. Denn kleine Kinder sind naturgemäß sehr auf sich selbst bezogen. Während in den Freundschaften von Jugendlichen und Erwachsenen Gespräche eine wichtige Rolle spielen, wählen Kinder andere Möglichkeiten, um miteinander "ins Gespräch zu kommen". Sie teilen ihr Frühstück, verteidigen die Freunde gegen andere Kinder, auch dann, wenn sie selber Nachteile dadurch haben. Trotzdem sind diese Freundschaften häufig Zweckbündnisse, zum Beispiel, um nicht allein spielen zu müssen oder sich gegen andere Kinder oder gar Erwachsene zu verbünden.

Das ändert sich, wenn die Kinder älter werden. Die Eltern haben in diesem Alter nur noch wenig Einfluss darauf, welche Freunde ihre Kinder auswählen. Häufig sind das übrigens Kinder, die ganz anders sind. Denn auch Siebenjährige wissen schon, dass sie vom Anderssein eines Freundes durchaus profitieren können.

In der Pubertät wird es mit den Freundschaften nicht leichter, vor allem deswegen, weil sie eine so große Rolle spielen. Besonders bei den Mädchen spielt die beste Freundin eine Schlüsselrolle. Ihr vertraut man (fast) alles an und sie ist häufig wichtiger als Eltern oder Geschwister. Die Jungen tun sich da leichter, zwar haben auch sie häufig einen guten Freund, doch ist der in der Regel austauschbarer. Wenn er nicht erreichbar ist, haben viele Jungs auch kein Problem damit, mit einem anderen Kumpel loszuziehen.

Die Unterschiede zwischen der Art und Weise, wie Männer und Frauen ihre Freundschaften führen, verändern sich auch im Erwachsenenalter nicht. Während Männer häufig nur

einen einzigen engen Freund und ansonsten eher Bekanntschaften pflegen, spielen gute Freundinnen für Frauen in der Regel eine wichtige Rolle.

In Zeiten von Internet und sozialen Netzwerken wie Facebook haben sich auch die Beziehungen verändert. Nicht wenige Menschen haben im Internet eine fast endlose Liste von virtuellen "Freunden". Viele Forscher zweifeln allerdings an der Intensität dieser Beziehungen. Sie argumentieren, dass man sich nur im realen Leben wirklich nah sein kann, auch deshalb, weil das Netz dazu einlade, nicht immer ehrlich über seine Gefühle zu sprechen. In einer engen gewachsenen Beziehung sei es nicht so leicht, sich zu verstellen, weil man sich besser kennen würde. Doch das Internet bietet auch viele Möglichkeiten: Zum Beispiel kann man über weite Entfernungen unkompliziert kommunizieren und so Freundschaften auch zu Menschen pflegen, die man ansonsten aus den Augen verlieren würde.

Типовые задания для экзамена. 4 курс

I. Лексико-грамматический тест

1. Setzen Sie in die indirekte Rede.

Beispiel: „Die Firma **muss** viele Leute entlassen.“ - Die Firma **müsse** viele Arbeiter entlassen.

1. „Der Minister **wünscht** einen genauen Bericht.“
2. „Namhafte Experten **nehmen** an der Konferenz **teil**.“
3. „Die NATO **will** sich nicht an dieser Aktion beteiligen.“
4. „Viele Leute **müssen** heutzutage mit sehr wenig Geld auskommen.“
5. „Das Parlament **wählte** den neuen Ministerpräsidenten.“
6. „Die Bürger **protestierten** gegen diese Entscheidung.“
7. „Die Delegation **blieb** zwei Tage.“
8. „Einige Teilnehmer der Tagung **reisten** vorzeitig **ab**.“
9. „Die Konzertbesucher **mussten** sehr lange warten.“
10. „Die Aktion **wird** demnächst durchgeführt.“

2. Ergänzen Sie das Partizip. Achten Sie dabei auch auf die Adjektiv-Endungen.

Corinne sucht eine ...(*passen*) Bluse zu ihrer neuen, eng ...(*anliegen*) Hose. Für ihr schwer ... (*verdienen*) Geld möchte sie etwas Besonderes kaufen. Deshalb geht sie in die neu ... (*eröffnen*) Boutique am Rathausmarkt. Zwei der ... (*ausstellen*) Blusen gefallen ihr sofort. Die weich ... (*fallen*) Stoffe sind von guter Qualität und haben beide ... (*leuchten*) Farben. Welche soll sie nehmen? Die tiefer ... (*ausschneiden*) findet sie elegant, aber die hoch ... (*schließen*) ist modischer. Die ... (*beraten*) Verkäuferin kann ihr auch nicht helfen. Da beide wie angegossen passen, beendet sie einfach die ... (*anstrengen*) Wahl und kauft beide.

3. Bilden Sie Satzverbindungen mit den angegebenen Konjunktionen:

1. Er war lange krank. Er hatte Probleme beim Studium.
nicht nur – sondern auch
2. Sie müssen weniger essen. Sie nehmen noch mehr zu.
entweder - oder
3. Sie ist noch jung. Sie hatte schon viele Erfolge.
einerseits - andererseits
4. Die Reise war sehr schön. Sie war sehr teuer.
einerseits - andererseits
5. Die Arbeit ist schwer. Sie will kein Ende nehmen
nicht nur – sondern auch
6. Sie werden uns helfen. Sie borgen uns Geld.
weder - noch
7. Ich habe keine Lust und keine Zeit hinzufahren.
weder - noch
8. Meißner Porzellan und Jenaer Glas haben einen guten Ruf.

sowohl – als auch

9. Das Land hat keine Energiequellen und keine Rohstoffe.

weder - noch

10. Ich fühle mich müde. Ich kann nicht schlafen.

einerseits - andererseits

4. Verbinden Sie die Sätze.

1. Am Wochenende wird es kalt sein. Wir machen einen Ausflug.

2. Frau Riemann ist sehr reich. Sie wohnt in einer kleinen Wohnung.

3. Jana hat Fieber. Sie geht in die Schule.

4. Sandra hat nicht viel für die Prüfung gelernt. Sie hat eine gute Note bekommen.

5. Das Hotel ist nicht renoviert. Die Zimmer sind sehr teuer.

6. Die Lehrerin ist sehr streng. Alle Schuler mögen sie sehr.

7. Der Kuchen schmeckt nicht so gut. Hans mochte noch ein zweites Stück essen.

8. Carina macht seit drei Wochen Diät. Sie hat noch nicht abgenommen.

9. Sein Auto ist sehr alt. Rudi fährt schnell und unvorsichtig.

10. Dieter hat nur wenig Geld. Er kauft immer teure Geschenke für Gabi.

II. Устная часть

1. Беседа с экзаменатором по одной из изученных страноведческих тем

2. Пересказ текста

Umweltschutz auf Reisen

Die Deutschen sind reisefreudig: Rund 70 Millionen Reisen unternehmen sie jedes Jahr, plus noch einmal so viele Kurzreisen und Tagesausflüge. Die Belastungen für die Umwelt, die hier entstehen, sind den Reisenden teils noch unbekannt – teils werden sie unterschätzt. Rund fünf Prozent aller klimaschädlichen Emissionen weltweit entstehen durch den Tourismus. Auch der Verbrauch von Wasser, Flächen und Gütern, beispielsweise Lebensmitteln, spielt bei der Beurteilung der Umweltbelastungen durch Reisen eine Rolle. Dabei zeigt eine Umfrage aus dem Jahr 2014, dass zwei von drei Reisenden gerne nachhaltiger und umweltschonender reisen möchten. Jede und jeder Einzelne hat Einfluss, darauf wie groß die Umweltbelastungen durch seine oder ihre Reisen ausfallen. Gedanken dazu sollte man sich allerdings schon in der Planungsphase machen, denn mit der Buchung sind im Grunde auch die meisten Umweltauswirkungen der Reise gebucht und der Handlungsspielraum gering.

Viele Menschen verbinden Erholung mit einem Ortswechsel und suchen auch ein anderes Klima. Hier kann man überlegen, wie weit weg bzw. wie nah ein Reiseziel liegen könnte. Bade- und Erholungsurlaub ist in Deutschland und seinen Nachbarländern auf vielfältige Weise möglich, insbesondere auch an Zielen, die Sie ohne Flug erreichen. Weniger Reisen und weniger weite Reisen sind eine sehr gute Option, die Umwelt zu entlasten. Weiterhin helfen Umweltzertifikate und Label, Reiseanbieter und Unterkünfte zu finden, die besonders hohe Umweltstandards bei Energieverbrauch, dem Wasserverbrauch oder durch die Nutzung ökologischer Produkte erfüllen. Sehr günstig für die Umwelt sind auch Wander- und Radwanderreisen. Diese Reisen werden immer beliebter und sind außerdem auch gut für die Gesundheit. Deutschland und viele weitere Länder verfügen über ein ausgedehntes Wander- und Radfernwegenetz.

Aus Umweltgesichtspunkten sollten die Treibhausgase einer Flugreise oder Kreuzfahrt zumindest kompensiert werden. Sowohl gemeinnützige Organisationen als auch Fluggesellschaften bieten diese Möglichkeit der "freiwilligen Kompensation" an. Mit dem Geld werden Klimaschutzprojekte finanziert, in denen die entsprechende Menge an Treibhausgasemissionen vermieden wird. Im Idealfall leisten die Projekte zugleich einen Beitrag zur nachhaltigen Entwicklung.

Шкала оценивания зачета

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междис-

	циплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Шкала оценивания экзамена

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит меж-

	<p>дисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.</p>
16-25	<p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.</p>
6-15	<p>Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
0-5	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Зачет состоит из 2 частей: пересказ текста по тематике курса (учитывается правильное с точки зрения фонетического и лексико-грамматического строя иностранного языка изложение содержания текста) и беседа по теме с преподавателем (при этом оценивается монологическая и диалогическая речь обучаемого).

Экзамен состоит из 2 частей: пересказ текста по тематике курса (учитывается правильное с точки зрения фонетического и лексико-грамматического строя иностранного языка изложение содержания текста) и беседа по теме с преподавателем (при этом оценивается монологическая и диалогическая речь обучаемого)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение иностранному языку как средству общения требует включения в содержание обучения языковых и страноведческих знаний, навыков и умений, необходимых для общения с носителями иностранного языка и иностранной культуры. Диалогическая речь – это процесс общения, который характеризуется поочередно сменяющимися репликами двух и более лиц. На начальном этапе диалог не отличается большим объемом языкового материала - словарного, грамматического, фонетического. Уровень высказываний сводится к одной или двум коротким репликам или фразам в мини-диалогах. Многократное повторение мини-диалогов с ограниченным языковым материалом в серии упражнений приводит к автоматическому их воспроизведению. На этом уровне происходит формирование самых простых высказываний, полностью повторяющих модель диалога, предложенного преподавателем. Материалом для общения служат однотипные диалоги-модели. На среднем уровне происходят обмен взаимосвязанных 2-3 предложений и комбинирование мини-диалогов. На этом этапе студенты в процессе общения задают друг другу вопросы, обмениваются мнениями, дают развернутые ответы, развернутое описание предмета или рисунка, предлагают темы для продолжения беседы. Усложняется языковой материал: лексика, грамматика. Тематика становится более обширной, разнообразной. Завершающий уровень предполагает дискуссионный характер диалога в виде тематической беседы, спора, обсуждения проблемы, интервью. На этом уровне общение более спонтанно, студенты используют свой жизненный и образовательный опыт, опыт своих родителей, сложившиеся взгляды, интересы.

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение приме-

нять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Тестирование обеспечивает контроль за знаниями обучающихся, способствует развитию умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы. Основными критериями оценки являются самостоятельность, правильность и скорость ответа на вопрос.

Доклад – это вид краткого, но информативного сообщения о сути рассматриваемого вопроса, различных мнениях об изучаемом предмете. Длительность доклада не должна превышать десяти-пятнадцати минут. Важно знать значения всех используемых терминов, уметь объяснять их аудитории.

В качестве основной задачи преподавания профессионально-ориентированного немецкого языка является создание методик, интегрирующих интерактивные подходы к обучению и их преимущества для решения основной проблемы преподавания профессионально-ориентированного немецкого языка – иноязычному общению в профессиональных ситуациях.

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, Методические указания по организации самостоятельной работы студента (СРС) над языком:

Внеаудиторная самостоятельная работа является логическим продолжением аудиторной и направлена на развитие и углубление знаний, умений и навыков. В общей структуре самостоятельной работы по иностранному языку основное место занимает систематическая и регулярная работа по подготовке к занятиям.

Формы СРС над произношением и техникой чтения:

- 1) выполнение фонетических упражнений по формированию навыков произнесения наиболее сложных звуков немецкого языка и по отработке правильного ударения ;
- 2) упражнения по освоению интонационных моделей повествовательных и вопросительных предложений;
- 3) упражнения на деление предложений на смысловые отрезки, правильное паузирование и интонационное оформление предложений;
- 4) чтение вслух текстов

Формы СРС с лексическим материалом:

- 1) составление собственного словаря в отдельной тетради;
- 2) составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- 3) подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- 4) подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;

Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

Формы СРС с грамматическим материалом:

- 1) выполнение устных и письменных грамматических и лексико-грамматических упражнений по определенным темам;
- 2) составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.);
- 3) поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте;
- 4) синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями);
- 5) перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал.

Преобладающей формой самостоятельной работы должно стать чтение текста с непосредственным пониманием (информативное чтение), в котором сочетаются синтетиче-

ские и аналитические мыслительные операции. Различные виды чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое) должны обеспечить следующие умения работы с текстовым материалом: умение выделить факты; обобщить отдельные факты; соотносить отдельные части текста; вывести мнение на основе приведенных в тексте фактов; интерпретировать полученную информацию.

Формы СРС с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный и письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование – на продвинутом этапе обучения).

При работе с текстом на немецком языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями:

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).

Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические и лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию. При этом необходимо произвести обработку материала для устного изложения с учётом индивидуальных возможностей и предпочтений, а именно:

- 1) заменить трудные для запоминания и воспроизведения слова известными лексическими единицами
- 2) сократить «протяженность» предложений
- 3) упростить грамматическую (синтаксическую) структуру предложений
- 4) произвести смысловую (содержательную) компрессию текста: сократить объем текста до оптимального уровня (но не менее 12-15 предложений).

Обработанный для устного изложения текст необходимо пересказать несколько раз вслух, запоминая логическую последовательность освещения темы.

Формы СРС над письменной речью:

- 1) выполнение письменных лексических, лексико-грамматических, грамматических заданий и упражнений;
- 2) выполнение письменных заданий по подготовке к монологическому сообщению на немецком языке;
- 3) выполнение письменных заданий по реферированию текстов на немецком языке;
- 4) письменный перевод с русского языка на немецкий;
- 5) написание писем (личных и деловых)

Методические указания по подготовке к тестированию:

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц,

схем. Большую помощь оказывают интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Кравченко, А. П. Немецкий язык для бакалавров: учебное пособие: рекомендовано международной академией науки... / Кравченко, Александр Петрович. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 413 с.
2. Немецкий язык. Практическая грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие на немецком языке для студентов первого курса факультета иностранных языков педагогических университетов / А.Н. Карелин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 264 с. — 978-5-4263-0233-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/70134.html>
3. Эйбер Е.В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.В. Эйбер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 149 с. — 978-5-4486-0199-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72459.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Аверина А.В. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие по практике устной речи/ Аверина А.В., Шипова И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2011.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8260.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гузь М.Н. Фонетика немецкого языка [Электронный ресурс]: читаем и говорим по-немецки/ Гузь М.Н., Ситникова И.О.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2010.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44548.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Сумленный, С. С. Немецкая система. Как устроена Германия / РАНХиГС при Президенте РФ. - 3-е изд. - М. : Дело, 2014. - 365 с.
4. Тимофеева, Е. А. Немецкая грамматика в таблицах и схемах. - СПб. : КАРО, 2011. - 142 с.
5. Хачатурьян К.Г. Учебное пособие по немецкому языку. «Wetter, Klima, Natur» [Электронный ресурс]/ Хачатурьян К.Г.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 29 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9574.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Erika Hoffmann-Dilloway Interpretations of the Relationship between German Sign Language and German across Scales of SignWriting Practice // Signs and Society. - Vol. 1, No. 2 (September 2013), pp. 243-272 – ЭБС Jstor <http://www.jstor.org/stable/10.1086/672321>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. - № 9. – Ст. 851.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Венская конвенция о дипломатических сношениях: заключена в г. Вене 18 апреля 1961 г. // Ведомости ВС СССР. 29 апреля 1964 г. – № 18. – Ст. 221.
4. Европейская хартия региональных языков или языков меньшинств (ETS N 148) (Страсбург, 5 ноября 1992 года)
5. Модельный закон об основах региональной политики (Принят в г. Санкт-Петербурге 28.11.2014 Постановлением 41-8 на 41-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ)
6. Меморандум о взаимопонимании в области межрегионального и приграничного сотрудничества между Министерством регионального развития Российской Федерации и Государственным комитетом Китайской Народной Республики по развитию и реформам" (Подписан в г. Шанхае 20.05.2014)
7. Меморандум о взаимопонимании между Министерством регионального развития Российской Федерации и Министерством регионального развития и строительства Республики Молдова в области межрегионального сотрудничества" (Подписан в г. Москве 11.09.2012)
8. Решение Экономического совета СНГ "О проекте по подготовке региональных программ и проектных предложений по решению глобальных экологических проблем" (Принято в г. Москве 20.03.2012)
9. Меморандум о взаимопонимании по развитию морских магистралей в регионе государств-членов Черноморского экономического сотрудничества (Белград, 19 апреля 2007 года)
10. "Модельный закон об основах этнокультурного взаимодействия государств-участников СНГ" (Принят в г. Санкт-Петербурге 18.04.2014 Постановлением 40-13 на 40-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ)
11. Рекомендация N R (2005) 3 Комитета министров Совета Европы "О преподавании языков сопредельных государств в приграничных регионах" (Принята 02.02.2005 на 913-ом заседании представителей министров)
12. "Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Венгрии о содействии межрегиональному сотрудничеству" (Заключено в г. Будапеште 17.02.2015)
13. "Программа межрегионального и приграничного сотрудничества между Российской Федерацией и Республикой Казахстан на 2012 - 2017 годы" (Принята в г. Астрахани 15.09.2011)

14. "Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Литовской Республики о долгосрочном сотрудничестве Калининградской области Российской Федерации и регионов Литовской Республики" (Заключено в г. Москве 29.06.1999)
15. "Евросредиземноморское соглашение, учреждающее ассоциацию между Алжирской Народной Демократической Республикой, с одной Стороны, и Европейским сообществом и его государствами-членами, с другой Стороны" (Заключено в г. Валенсии 22.04.2002)
16. Концепция внешней политики Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 12 июля 2008 г № Пр–1440 [Электронный ресурс] // Сайт Президента Российской Федерации. – 2013. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>

6.5. Интернет-ресурсы

1. Базы данных Института научной информации по общественным наукам Российской Академии наук (ИНИОН РАН). Режим доступа: <http://www.inion.ru/>
2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
3. Всероссийский институт научной и технической информации. Режим доступа: http://www2.viniti.ru/index.php?option=com_frontpage&Itemid=83
4. Библиографическая база данных «Вся Россия». Режим доступа: <http://www.nile.ru/>
Сайт Российского Совета по международным делам. режим доступа: www.russiancouncil.ru (в разделе библиотека: электронные журналы). Режим доступа: http://russiancouncil.ru/spec/e-magazines/?active_id_10=35#top
5. Информационно-аналитическое агентство ПРАЙМ. Режим доступа: <http://1prime.ru/>
6. Информационное агентство «Интерфакс». Режим доступа: <http://www.interfax.ru/>
7. Информационное агентство «Росбалт». Режим доступа: <http://www.rosbalt.ru/>
8. Информационное агентство REGNUM. Режим доступа: <http://www.regnum.ru/>
9. Информационное агентство ИТАР-ТАСС. Режим доступа: <http://itar-tass.com/>
10. Международное информационное агентство «Россия сегодня». Режим доступа: <http://ria.ru/>
11. Российская академия наук. Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
12. Росстат (Федеральная служба государственной статистики). Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
13. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Европы Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.ieras.ru/>
14. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт мировой экономики и международных отношений Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.imemo.ru/>

6.6. Иные источники

1. Ларионов А.И. Грамматика немецкого языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ларионов А.И.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 53 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9573> — ЭБС «IPRbooks»
2. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост. Мязина М.Б., Козырева И.В., Аладько С.А. — Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19013> — ЭБС «IPRbooks»
3. Сумленный, С. Немецкий формат. Как журналисты создали ФРГ / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2014. - 255 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.