

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
 СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет политических наук МВШСЭН
 Кафедра политических
 и правовых учений

■ Институт общественных наук РАНХиГС
 Кафедра международной политики
 и зарубежного регионоведения

«УТВЕРЖДЕНА»

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой политических
 и правовых учений
 Факультета политических наук МВШСЭН

Кафедрой международной политики и
 зарубежного регионоведения
 Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «20» мая 2020 года № 02/2020

протокол от «21» мая 2020 года № 03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.03 «Английский язык»

индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

«Мировая политика»

направленность (профиль)

бакалавр

квалификация выпускника

очная

форма обучения

год набора – 2021 год

Москва, 2020

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:

д.пед.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Короткина, Ирина Борисовна

фамилия имя отчество

Межфакультетская кафедра английского языка МВШСЭН

наименование кафедры

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:

к.филол.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Олейников, Андрей Андреевич

фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; МВШСЭН

наименование кафедры

к.и.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Демиденко, Сергей Владимирович

фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС

наименование кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Структура и содержание дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	15
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

обобщённая трудовая функция (ОТФ)	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации;
трудовая функция (ТФ)	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;
трудовые действия (ТД)	Сбор, переработка и анализ информации для решения задач, поставленных руководителем; Подготовка информационно-аналитических материалов; Разработка тематического плана обзорного документа, доклада; Определение круга библиографических источников; Подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки; Написание и оформление обзора, доклада, аналитической справки;

- Результаты обучения по дисциплине:

- (з1) Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (современного английского) языка, а также корпуса лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;
- (у1) Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (английском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;
- (н1) Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации;

- Индикаторы достижения компетенции:

УК–4.1	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики
--------	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

зачетные единицы	02 зачетных единицы
контактная работа	28 академических часов
самостоятельная работа	44 академических часа

2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	ФТД.В.03 «Английский язык»
курс и семестр	I курс, осенний семестр
форма аттестации	зачет

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Listening (аудирование)	19	0	0	8	0	11	упражнения
2	Reading (чтение)	19	0	0	8	0	11	упражнения
3	Writing (письмо)	17	0	0	6	0	11	упражнения
4	Speaking (устное собеседование)	17	0	0	6	0	11	упражнения
промежуточная аттестация		0						зачет
всего		72	0	0	28	0	44	

условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

КСР – контролируемая самостоятельная работа

СР – самостоятельная работа

ТКУ – текущий контроль успеваемости

ПА – промежуточная аттестация

3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

тема 1. Listening (аудирование)

Эта часть имеет своей целью проверку аудио способностей студента: как он может воспринимать речь на слух, вычленять из общего потока информации необходимые данные, проводить сравнительный анализ тех той или иной информации и в сжатые сроки справляться с большим объемом вопроса

тема 2. Reading (чтение)

Часть чтение является показателем ваших способностей работать с текстом высоко академического направления. Как правило, студентам предлагаются варианты текстов для прочтения и выполнения разных типов заданий: найти ответ на вопрос, сказать верно утверждением или нет, подобрать заголовок и т.д). Основная сложность заключается в использовании высоконаучного языка, без знания которого набрать высокий балл представляется невозможным.

тема 3. Writing (письмо)

Письменная часть всегда была и остается камнем преткновения для многих студентов. Будучи самой сложной с академической точки зрения, она представляет собой написание двух письменных работ на специализированные темы IELTS: описание графика, письмо (жалоба, запрос и т. д), эссе. Все это демонстрирует вашу способность анализировать предложенный материал, умение логически выстраивать ваши мысли, а также их академически верно оформлять в единый текст. Очень важно учитывать такие моменты как лексическая вариативность и грамотность, последовательность и логичность мысли.

тема 4. Speaking (устное собеседование)

Данная часть экзамена демонстрирует ваши языковые устные способности: как вы умеете правильно понять вопрос или задание, как построить ответ(логика и последовательность идей), как вы можете это лексически оформить (употребление академической лексики и сложные предложения).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

при проведении занятий семинарского типа:	упражнения
при контроле результатов самостоятельной работы:	упражнения
при проведении промежуточной аттестации:	зачет

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Reading:

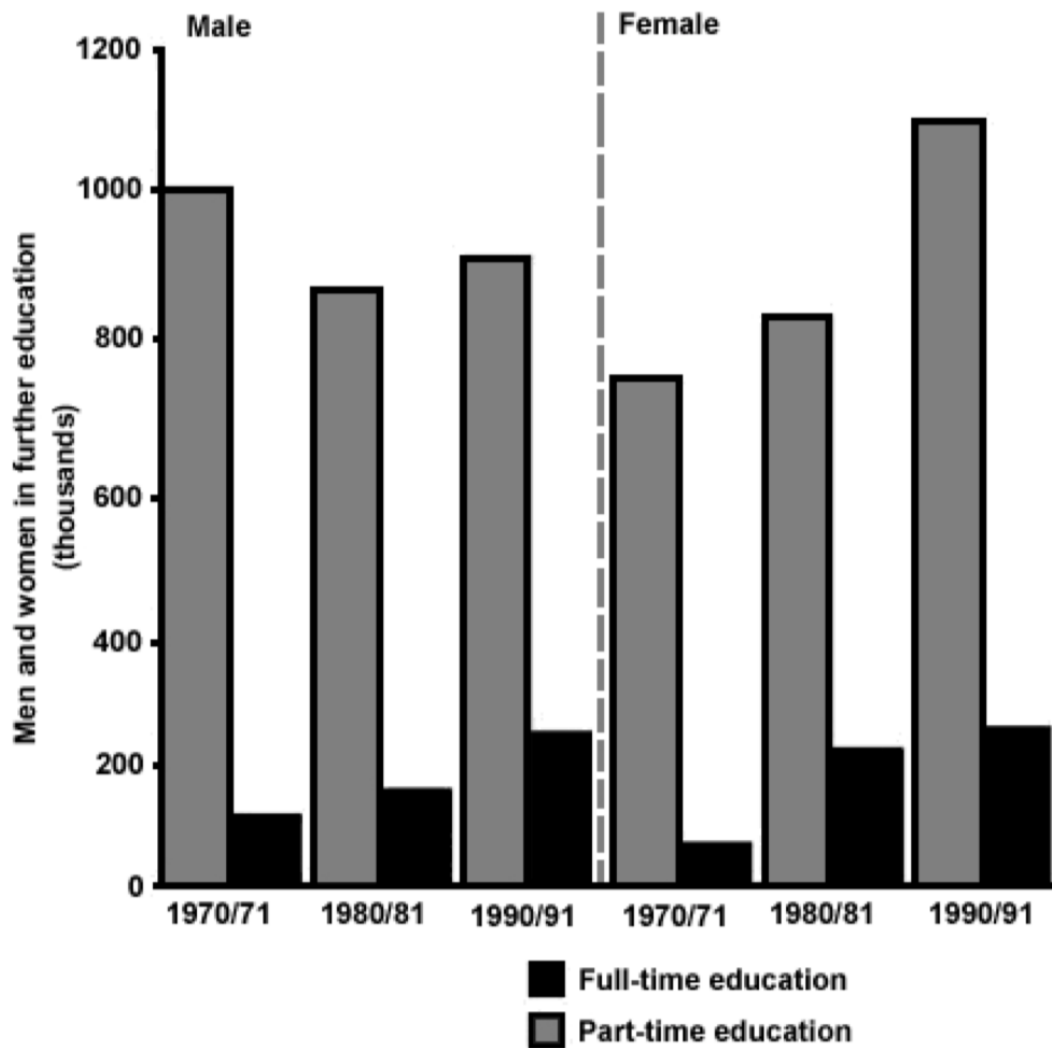
The invention of rockets is linked inextricably with the invention of 'black powder'. Most historians of technology credit the Chinese with its discovery. They base their belief on studies of Chinese writings or on the notebooks of early Europeans who settled in or made long visits to China to study its history and civilisation. It is probable that, some time in the tenth century, black powder was first compounded from its basic ingredients of saltpetre, charcoal and sulphur. But this does not mean that it was immediately used to propel rockets. By the thirteenth century, powder-propelled fire arrows had become rather common. The Chinese relied on this type of technological development to produce incendiary projectiles of many sorts, explosive grenades and possibly cannons to repel their enemies. One such weapon was the 'basket of fire' or, as directly translated from Chinese, the 'arrows like flying leopards'. The 0.7 metre-long arrows, each with a long tube of gunpowder attached near the point of each arrow, could be fired from a long, octagonal-shaped basket at the same time and had a range of 400 paces. Another weapon was the 'arrow as a flying sabre', which could be fired from crossbows. The rocket, placed in a similar position to other rocket-propelled arrows, was designed to increase the range. A small iron weight was attached to the 1.5m bamboo shaft, just below the feathers, to increase the arrow's stability by moving the centre of gravity to a position below the rocket. At a similar time, the Arabs had developed the 'egg which moves and burns'. This 'egg' was apparently full of gunpowder and stabilised by a 1.5m tail. It was fired using two rockets attached to either side of this tail.

It was not until the eighteenth century that Europe became seriously interested in the possibilities of using the rocket itself as a weapon of war and not just to propel other weapons. Prior to this, rockets were used only in pyrotechnic displays. The incentive for the more aggressive use of rockets came not from within the European continent but from far-away India, whose leaders had built up a corps of rocketeers and used rockets successfully against the British in the late eighteenth century. The Indian rockets used against the British were described by a British Captain serving in India as 'an iron envelope about 200 millimetres long and 40 millimetres in diameter with sharp points at the top and a 3m-long bamboo guiding stick'. In the early nineteenth century the British began to experiment with incendiary barrage rockets. The British rocket differed from the Indian version in that it was completely encased in a stout, iron cylinder, terminating in a conical head, measuring one metre in diameter and having a stick almost five metres long and constructed in such a way that it could be firmly attached to the body of the rocket. The Americans developed a rocket, complete with its own launcher, to use against the Mexicans in the mid-nineteenth century. A long cylindrical tube was propped up by two sticks and fastened to the top of the launcher, thereby allowing the rockets to be inserted and lit from the other end. However, the results were sometimes not that impressive as the behaviour of the rockets in flight was less than predictable.

Writing:

The chart below shows the number of men and women in further education in Britain in three periods and whether they were studying full-time or part-time. Summarise the information by selecting and reporting the main features, and make comparisons where relevant.

Write at least 150 words.



4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации:

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

результаты обучения по дисциплине	индикаторы достижения компетенции
Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (английского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;	УК–4.1 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики
Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (английском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;	
Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации	

- Шкала оценивания

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала.

100-балльная шкала	5-балльная шкала	уровень освоения компетенции	комментарии
61–100	зачет	высокий	Продemonстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60		достаточный	Продemonстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции
41–50		пороговый	Продemonстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	незачет	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

4.3.2. Вопросы для промежуточной аттестации:

WRITING TASK 1

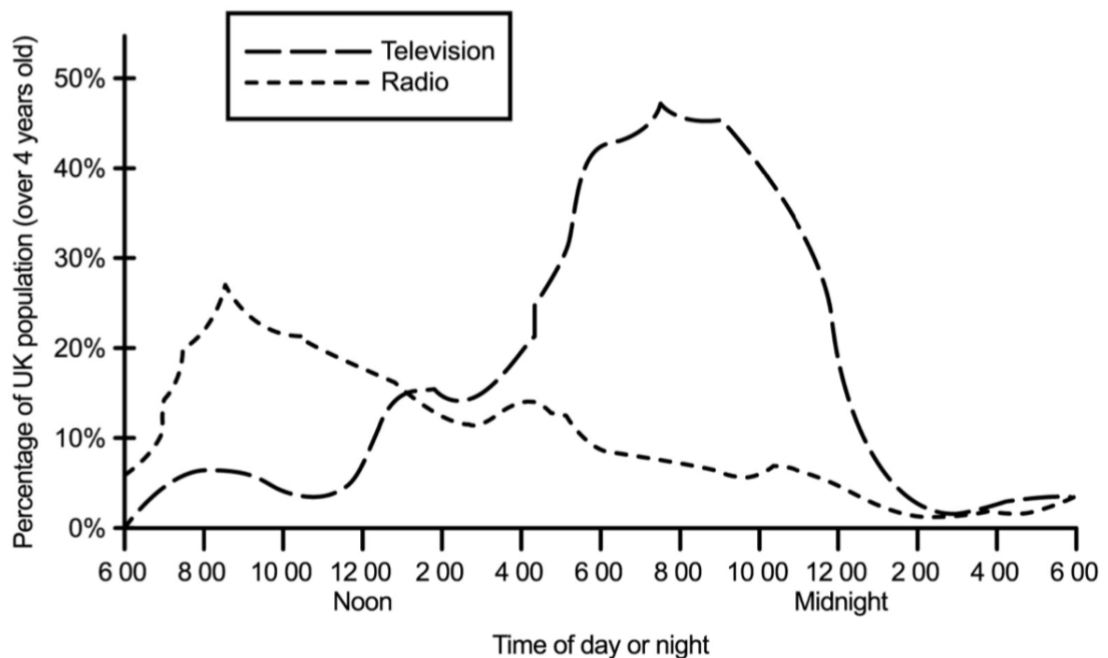
You should spend about 20 minutes on this task.

The graph below shows radio and television audiences throughout the day in 1992.

Summarise the information by selecting and reporting the main features, and make comparisons where relevant.

Write at least 150 words.

Radio and television audiences in UK, October – December 1992



The general assumption is that older workers are paid more in spite of, rather than because of, their productivity. That might partly explain why, when employers are under pressure to cut costs, they persuade a 55-year old to take early retirement. Take away seniority-based pay scales, and older workers may become a much more attractive employment proposition. But most employers and many workers are uncomfortable with the idea of reducing someone's pay in later life – although manual workers on piece-rates often earn less as they get older. So retaining the services of older workers may mean employing them in different ways.

One innovation was devised by IBM Belgium. Faced with the need to cut staff costs, and having decided to concentrate cuts on 55 to 60-year olds, IBM set up a separate company called Skill Team, which re-employed any of the early retired who wanted to go on working up to the age of 60. An employee who joined Skill Team at the age of 55 on a five-year contract would work for 58% of his time, over the full period, for 88% of his last IBM salary. The company offered services to IBM, thus allowing it to retain access to some of the intellectual capital it would otherwise have lost.

The best way to tempt the old to go on working may be to build on such 'bridge' jobs: part-time or temporary employment that creates a more gradual transition from full-time work to retirement. Studies have found that, in the United States, nearly half of all men and women who had been in full-time jobs in middle age moved into such 'bridge' jobs at the end of their working lives. In general, it is the best-paid and worst-paid who carry on working. There seem to be two very different types of bridge job-holder – those who continue working because they have to and those who continue working because they want to, even though they could afford to retire.

If the job market grows more flexible, the old may find more jobs that suit them. Often, they will be self-employed. Sometimes, they may start their own businesses: a study by David Storey of Warwick University found that in Britain 70% of businesses started by people over 55 survived, compared with an overall national average of only 19%. But whatever pattern of employment they choose, in the coming years the skills of these 'grey workers' will have to be increasingly acknowledged and rewarded.

Questions 1 – 4

Choose the correct letter, A, B, C or D.

Write the correct letter in boxes 1-4 on your answer sheet.

- 1 In paragraph one, the writer suggests that companies could consider
 - A abolishing pay schemes that are based on age.
 - B avoiding pay that is based on piece-rates.
 - C increasing pay for older workers.
 - D equipping older workers with new skills.
- 2 Skill Team is an example of a company which
 - A offers older workers increases in salary.
 - B allows people to continue working for as long as they want.
 - C allows the expertise of older workers to be put to use.
 - D treats older and younger workers equally.
- 3 According to the writer, 'bridge' jobs
 - A tend to attract people in middle-salary ranges.
 - B are better paid than some full-time jobs.
 - C originated in the United States.
 - D appeal to distinct groups of older workers.
- 4 David Storey's study found that
 - A people demand more from their work as they get older.
 - B older people are good at running their own businesses.
 - C an increasing number of old people are self-employed.
 - D few young people have their own businesses.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Самостоятельная работа слушателей:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков и художественной и специальной литературы; чтение текста на иностранном языке, аудирование);
- зачет по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

5.2. Характеристика самостоятельных работ:

- Самостоятельная работа по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию и к экзамену.
- В ходе самостоятельной работы проверяются навыки
 - 1) академического чтения (структура профессионального и академического текста; поисковое и просмотровое чтение; логический порядок);
 - 2) оперирования терминологическими кластерами;
 - 3) владения академической (общенаучной) лексикой;
 - 4) оперирования моделями и соотнесения графической и текстовой информации в текстах по прикладному политическому анализу и государственному управлению;
 - 5) академического письма (парафраз, резюмирование текста, построение определения).
- Текущий контроль осуществляется в виде грамматических тестов оценивается по количеству выполненных заданий, аудирование – по правильности услышанной информации, при беседе оценивается как подготовленное изложение материала, так и спонтанная монологическая и диалогическая речь студента.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Рекомендуемое оформление письменных работ

- текст оформляется единообразно («тело» текста и сноски выполняются в едином стиле) в шрифте *Time New Roman*, через 1,5 интервала, 12 кеглем; с выравниванием по ширине;
- текст должен содержать сквозную нумерацию страниц; с использованием арабских цифр, размещенных в правом нижнем углу страницы (в колонтитуле);
- каждый новый смысловой фрагмент текста (введение, разделы/главы/части, заключение и список литературы) рекомендуется размещать на новой странице;
- ссылки на первичные источники и литературу должны быть постраничными, со сквозной нумерацией; все процитированные работы дублируются в списке литературы;
- оформление ссылок должно быть единообразным; обновленные рекомендации по ГОСТ можно найти по [ссылке](#);

5.2. Рекомендации по поиску необходимой литературы для самостоятельной подготовки

- основная и дополнительная литература представлена в электронных ресурсах по ссылкам; полный список электронных ресурсов можно найти на [сайте](#) библиотеки;
- библиотека также содержит богатый набор литературы по социальным и гуманитарным наукам; рекомендуется обращаться к книгам с шифрами 320–327 (политические науки);
- получить консультацию по поиску, использованию и интерпретации литературы можно у преподавателя дисциплины;

5.3. Рекомендации по корректному оформлению цитат и идей в письменных текстах

- в цитировании не нуждается «общее знание», а именно: общепринятые факты, которые можно найти в самых разных источниках и которые не вызывают никаких разногласий;
- необходимо избегать умышленного или неумышленного плагиата (то есть, представления чужих идей в качестве своих собственных); существуют различные формы плагиата, но все они равно недопустимы в академической практике:
 - а) копирование фрагмента текста целиком или с минимальными исправлениями;
 - б) близкий в смысловом, структурном и грамматическом смысле пересказ текста;
 - в) представление идей других авторов в качестве своих собственных без ссылок;
 - г) формирование собственного текста из скопированных фрагментов иных текстов;
 - д) дословный или близкий к оригиналу перевод иностранного текста без ссылок;
- дабы минимизировать опасность плагиата рекомендуется аккуратно, сразу же при наборе текста, расставлять все необходимые сноски с указанием страниц, а также удостовериться в расстановке кавычек внутри текста там, где это необходимо (при прямых цитатах);

5.4. Рекомендации по работе с основной, дополнительной и иной литературой

- при работе с текстом необходимо последовательно размечать в нем исследовательский вопрос, основные аргументы; выделять необходимые факты и стержневые понятия;
- однократного прочтения (особенно сложных политико-теоретических) текстов может быть недостаточно для полного понимания смысловых конструкций;

разноцветная цветовая разметка текста (на бумаге или в электронной форме) служит хорошим визуальным помощником при смысловом анализе текста;

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.1. Основная литература

Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00452-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/398881>

6.2. Дополнительная литература

Егорова, Н. Б. Improve your vocabulary and grammar. For classwork and selfstudy : учебное пособие / Н. Б. Егорова, О. А. Просяновская. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 96 с. — ISBN 978-5-7264-0575-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16403.html>

6.3. Ресурсы сети «Интернет»

Все перечисленные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» находятся в свободном доступе с любого компьютера:

- поисковая система научных публикаций Google Scholar – <https://scholar.google.com>
- интерактивная поисковая система Electoral Knowledge Network – <http://aceproject.org>
- архив международных правовых документов Avalon – <https://avalon.law.yale.edu>
- он-лайн библиотека научных публикаций SSRN – <https://www.ssrn.com>
- свободная философская энциклопедия Stanford Encyclopaedia – <https://plato.stanford.edu>
- статистика World Factbook – <https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/>
- электронный архив документов по европейской интеграции – <http://aei.pitt.edu>
- платформа для статей и дискуссий по мировой политике E-IR – <http://www.e-ir.info>
- сайт Американской ассоциации политической науки – <https://www.apsanet.org>
- сайт Британской ассоциации международных исследований – <https://www.bisa.ac.uk>
- сайт Европейской ассоциации политической науки – <https://www.epsanet.org>
- сайт Всемирной ассоциации политической науки – <https://www.ipsa.org>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

http://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPR Books» [авторизация по IP]
https://biblio-online.ru	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
http://www.nexisuni.com	«Nexis Uni» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

https://www.icpsr.umich.edu	ICPRS World Handbook [свободный доступ]
http://www.correlatesofwar.org	The Correlates of War Project [свободный доступ]
https://www.acleddata.com	Armed Conflict Location Data [свободный доступ]
https://ucdp.uu.se	International Conflict Data Programme [свободный доступ]
http://www.humanrightsdata.com	CIRI Human Rights Data Project [свободный доступ]
http://www.politicalterroryscale.org	Political Terror Scale Data [свободный доступ]
https://www.start.umd.edu/gtd/	Global Violence & Terrorism Database [свободный доступ]
http://www.systemicpeace.org	Polity IV Index [свободный доступ]
https://www.v-dem.net/ru/	V-Dem Index [свободный доступ]
https://sites.duke.edu/icbdata/	International Crisis Behaviour [свободный доступ]
https://www.prio.org	Oslo Peace Research Institute [свободный доступ]
https://www.sipri.org	Stockholm International Peace Research Institute [свободный доступ]