

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
 СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет политических наук МВШСЭН
 Кафедра политических
 и правовых учений

■ Институт общественных наук РАНХиГС
 Кафедра международной политики
 и зарубежного регионоведения

«УТВЕРЖДЕНА»

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой политических
 и правовых учений
 Факультета политических наук МВШСЭН

Кафедрой международной политики и
 зарубежного регионоведения
 Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «27» мая 2020 года № 02/2020

протокол от «28» мая 2020 года № 03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 «Второй иностранный язык»

индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

«Мировая политика»

направленность (профиль)

бакалавр

квалификация выпускника

очная

форма обучения

год набора – 2021 год

Москва, 2020

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:

| | | |
|------------|-----|------------------------------------------------|
| к.филол.н. | б/з | Емельяненко, Елена Михайловна (испанский язык) |
| к.филол.н. | б/з | Крюков, Павел Анатольевич (немецкий язык) |
| к.пед.н. | б/з | Жирнова, Елена Владимировна (французский язык) |
| к.хим.н. | б/з | Лермонтова, Эльмира Харисовна (китайский язык) |
| б/с | б/з | Ковалевская, Анна Игоревна (японский язык) |

ученая степень

ученое звание

фамилия имя отчество

Кафедра иностранных языков; Институт общественных наук РАНХиГС

наименование кафедры**ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:**

| | | |
|------------|--------|-----------------------------|
| к.филол.н. | доцент | Олейников, Андрей Андреевич |
|------------|--------|-----------------------------|

ученая степень

ученое звание

фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН

наименование кафедры

| | | |
|--------|--------|--------------------------------|
| к.и.н. | доцент | Демиденко, Сергей Владимирович |
|--------|--------|--------------------------------|

ученая степень

ученое звание

фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС

наименование кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 3. Структура и содержание дисциплины | 6 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине | 31 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 50 |
| 6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы | 51 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 55 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК–4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК–1 | Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности) |

1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

| | |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| обобщённая трудовая функция (ОТФ) | Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации; |
| трудовая функция (ТФ) | Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов; |
| трудовые действия (ТД) | Сбор, переработка и анализ информации для решения задач, поставленных руководителем; Подготовка информационно-аналитических материалов. Разработка тематического плана обзорного документа, доклада; Определение круга библиографических источников; Подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки; Написание и оформление обзора, доклада, аналитической справки; |

- Результаты обучения по дисциплине:

- (з1) Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного языка, а также корпуса лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;
- (у1) Умение осуществлять коммуникацию на иностранном языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;
- (н1) Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации;

- Индикаторы достижения компетенции:

| | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК–4.1 | Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики |
| ОПК–1.1 | Описывает, структурирует и объясняет политические и международные феномены, процессы, институты, практики на понятийном языке политических наук; |

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

| | |
|------------------------|------------------------|
| зачетные единицы | 24 зачетных единицы |
| контактная работа | 504 академических часа |
| самостоятельная работа | 144 академических часа |

2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

| | |
|-----------------------|--------------------------------------------|
| индекс и наименование | Б1.О.02 «Второй иностранный язык» |
| курс и семестр | 1–7 семестры |
| форма аттестации | 1,5,6 – зачет с оценкой; 2,3,4,7 – экзамен |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

а) Испанский язык

| № | темы / разделы дисциплины | объем дисциплины в академических часах | | | | | | форма ТКУ и ПА |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----|-----|-----|-----|-------------------|
| | | всего | работа с преподавателем | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 | Испанский язык. Уровень А1 | 108 | 0 | 0 | 84 | 0 | 24 | упражнения |
| 2 | Испанский язык. Уровень А1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 3 | Испанский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 4 | Испанский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 5 | Испанский язык. Уровень В1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 6 | Испанский язык. Уровень В1/2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 7 | Испанский язык. Уровень В2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | упражнения |
| промежуточная аттестация | | 108 | | | | | | зачет, экзамен |
| всего | | 756 | 0 | 0 | 504 | 0 | 144 | |

б) Немецкий язык

| № | темы / разделы дисциплины | объем дисциплины в академических часах | | | | | | форма ТКУ и ПА |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----|-----|-----|-----|-------------------|
| | | всего | работа с преподавателем | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 | Немецкий язык. Уровень А1 | 108 | 0 | 0 | 84 | 0 | 24 | упражнения |
| 2 | Немецкий язык. Уровень А1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 3 | Немецкий язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 4 | Немецкий язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 5 | Немецкий язык. Уровень В1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 6 | Немецкий язык. Уровень В1/2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 7 | Немецкий язык. Уровень В2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | упражнения |
| промежуточная аттестация | | 108 | | | | | | зачет, экзамен |
| всего | | 756 | 0 | 0 | 504 | 0 | 144 | |

в) Французский язык

| № | темы / разделы дисциплины | объем дисциплины в академических часах | | | | | | форма ТКУ и ПА |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----|-----|-----|-----|-------------------|
| | | всего | работа с преподавателем | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 | Французский язык. Уровень А1 | 108 | 0 | 0 | 84 | 0 | 24 | упражнения |
| 2 | Французский язык. Уровень А1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 3 | Французский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 4 | Французский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 5 | Французский язык. Уровень В1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 6 | Французский язык. Уровень В1/2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 7 | Французский язык. Уровень В2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | упражнения |
| промежуточная аттестация | | 108 | | | | | 144 | зачет, экзамен |
| всего | | 756 | 0 | 0 | 504 | 0 | 144 | |

г) Китайский язык

| № | темы / разделы дисциплины | объем дисциплины в академических часах | | | | | | форма ТКУ и ПА |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----|-----|-----|-----|-------------------|
| | | всего | работа с преподавателем | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 | Китайский язык. Уровень А1 | 108 | 0 | 0 | 84 | 0 | 24 | упражнения |
| 2 | Китайский язык. Уровень А1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 3 | Китайский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 4 | Китайский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 5 | Китайский язык. Уровень В1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 6 | Китайский язык. Уровень В1/2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 7 | Китайский язык. Уровень В2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | упражнения |
| промежуточная аттестация | | 108 | | | | | | зачет, экзамен |
| всего | | 756 | 0 | 0 | 504 | 0 | 144 | |

д) Японский язык

| № | темы / разделы дисциплины | объем дисциплины в академических часах | | | | | | форма ТКУ и ПА |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----|-----|-----|-----|-------------------|
| | | всего | работа с преподавателем | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1 | Японский язык. Уровень А1 | 108 | 0 | 0 | 84 | 0 | 24 | упражнения |
| 2 | Японский язык. Уровень А1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 3 | Японский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 4 | Японский язык. Уровень А2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 5 | Японский язык. Уровень В1 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 6 | Японский язык. Уровень В1/2 | 104 | 0 | 0 | 84 | 0 | 20 | упражнения |
| 7 | Японский язык. Уровень В2 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | упражнения |
| промежуточная аттестация | | 108 | | | | | | зачет, экзамен |
| всего | | 756 | 0 | 0 | 504 | 0 | 144 | |

условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

КСР – контролируемая самостоятельная работа

СР – самостоятельная работа

ТКУ – текущий контроль успеваемости

ПА – промежуточная аттестация

3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

а) Испанский язык

тема 1. Испанский язык. Уровень А1

- лексика:

Приветствия. Прощания. Имена Алфавит. Национальности и страны. Языки. Числительные от 0 до 20. Профессии, места работы. Учеба. Адрес. Телефон. Числительные от 21 до 100. Порядковые числительные. Знакомство. Семья. Возраст. Семейное положение. Внешность. Характер. Цвета. Лексика по теме *Покупки*. Числительные от 101 до 10000. Денежные единицы. Лексика по теме *Город*. Географическое положение. Числительные от 10001.

- коммуникативные навыки:

Приветствовать и прощаться. Представляться: спросить и назвать имя и фамилию. Произносить слово по буквам. Просить повторения информации. Инструкции на уроке.

Запрашивать и предоставлять информацию о национальности. Запрашивать и предоставлять информацию о языках, которыми владеете. Запрашивать информацию о лексике и написании слова. Сообщать о своем незнании чего-либо. Запрашивать и предоставлять информацию о профессии, месте работы, учебе. Запрашивать и предоставлять информацию об адресе места жительства, номере телефона и адресе электронной почты. Обращаться к кому-либо. Представлять и представляться. Просить представиться. Просить подтверждения информации. Запрашивать и предоставлять информацию о семье, семейном положении, возрасте. Описывать внешность и характер. Благодарить. Говорить наличии чего-либо. Просить что-либо в магазине. Спрашивать о цене. Запрашивать и предоставлять информацию о национальной валюте страны. Говорить о географическом положении населенного пункта. Описывать населенный пункт. Говорить о численности населения. Запрашивать и предоставлять информацию о столицах стран. Выражать причинные отношения.

- грамматика:

Личные местоимения в функции подлежащего (*tú, Usted*). Глаголы *llamarse* и *apellidarse*. Личные местоимения в функции подлежащего (*él, ella*). Время *Presente de Indicativo*, формы единственного числа: глаголы *ser, hablar*. Грамматическая категория рода: прилагательные, обозначающие национальность. Вопросительные местоимения: *¿Dónde? ¿Qué?*. Неопределенный артикль, единственное число. Категория рода существительного. Время *Presente de Indicativo*, формы единственного числа глаголов *trabajar, estudiar, vivir, tener*. Определенный артикль, единственное число. Наличие/отсутствие определенного артикля в формах обращения. Предлог *a* с определенным артиклем *el*. Указательные местоимения единственного числа *esta, esta*. Второе лицо единственного числа глаголов *ser, estar, llamarse, hablar, trabajar, estudiar, vivir, tener*. Грамматическая категория числа: существительные и качественные прилагательные. Согласование существительного и прилагательного в роде и числе. Притяжательные местоимения *mi/mis, tu/tus, su/sus*. Время *Presente de Indicativo*: глаголы *estar, tener*; третье лицо множественного числа глаголов *ser, hablar, trabajar, estudiar, vivir*. Наречия *muy, bastante*. Вопросительные местоимения: *¿Quién? ¿Cuántos/-as? ¿Cuál?*. Неопределенный артикль, единственное и множественное число. Указательные местоимения и местоимения-прилагательные. Вопросительные местоимения: *¿Cuál? ¿Cuánto?*. Некоторые случаи употребления глаголов *ser, estar*. Предлоги и наречия места: *por, en, cerca (de), lejos (de)*. Вопросительные местоимения: *¿Cuántos? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Por qué? ¿Cuál?*.

тема 2. Испанский язык. Уровень A1

- лексика:

Дом. Комната. Мебель. Спорт. Свободное время. Предпочтения и вкусы. Квартал города. Общественные места и заведения и расписание их работы. Время. Дни недели. Месяцы и времена года. Погода. Рабочий день. Утренние и вечерние регулярные действия. Выходной день. Свободное время. Домашние дела. Работа. Учеба. Профессии. Средства транспорта. Хобби и увлечения. Спорт. Оценки и мнения.

- коммуникативные навыки:

Описывать дом, комнату. Говорить о наличии чего-либо. Описывать расположение предметов в пространстве. Выражать предпочтения и вкусы, различия во вкусах и их совпадение. Выражать различную степень предпочтения/неприятия. Описывать квартал города. Запрашивать и предоставлять информацию о часах работы общественных заведений. информацию о времени. Говорить о погоде. Говорить о ежедневных регулярных действиях. Спрашивать и отвечать, в котором часу осуществляются те или иные действия. Говорить о занятиях и регулярных действиях выходного дня. Говорить о частотности действий. Говорить о работе и учебе. Описывать условия работы, ее позитивные и негативные стороны. Говорить о средствах транспорта. Запрашивать и предоставлять информацию о частотности действий. Говорить о способности к какому-либо занятию. Говорить о знании и незнании чего-либо. Выражать оценку, мнение, согласие, несогласие. Представлять контраргументы.

- грамматика:

Глагол *ser* в описаниях. Глагол *estar*: описание расположения предметов в пространстве. *Нау-está(n)*. Предлоги и наречия места. Глаголы *gustar, encantar*: формы и употребление. Наречия *también, tampoco*. Личные местоимения в Дательном падеже. Глаголы *es, está, hay, tiene*. Наречия степени *mucho, poco, bastante*. Предлоги *a, de, por*. *Presente de Indicativo* глаголов *estar, tener*. *Presente de Indicativo* глаголов *llover, nevar*. Наречия *muuy, bastante*. Разница в употреблении *muuy-mucho*. *Presente de Indicativo* форм единственного числа правильных глаголов и глаголов отклоняющихся: *empezar, volver, acostarse, ir, hacer, salir*. Возвратные местоимения единственного числа *me, te, se*. *resente de Indicativo* форм единственного и множественного числа правильных глаголов и глаголов отклоняющихся: *empezar, volver, acostarse, ir, hacer, salir*. Возвратные местоимения множественного числа *nos, os, se*. Наречия частотности действия *siempre, normalmente, a menudo, a veces, nunca*. Выражения частотности действия *una vez/dos veces al día, cada tres días, etc*. Наречия-интенсификаторы действия *mucho, bastante, poco*. Вопросительные местоимение *¿Cómo?* Глагол *venir*. Предлоги *de...a, desde...hasta, en, a, por*. *Saber*+инфинитив/существительное. *Conocer*+существительное. *También, tampoco, sí, no*. Глагол+ *bien/mal/regular/así-así*. Глагол *creer*. *Ser*+*bueno/malo*.

тема 3. Испанский язык. Уровень A2

- лексика:

Изучение языка. Желания и потребности. Планы и намерения. Уверенность и предположения. Самочувствие и настроение. Части тела. Болезни. Лечение. В магазине. Продукты. В ресторане. Повседневные действия. Извинения. Оправдания. Жизненный опыт. Изучение иностранного языка. Одежда. Покупки. Празднование дня рождения. Поздравления. Подарки. Еда и напитки. Поездки

- коммуникативные навыки:

Говорить о желаниях. Говорить о необходимости и потребностях. Говорить о планах и намерениях. Выражать уверенность. Делать предположения. Спрашивать о самочувствии и настроении. Выражать чувства. Говорить о физических ощущениях. Говорить о боли. Делать предложения, принимать их или отклонять. Давать советы, принимать их или отклонять. Покупать продукты в магазине. Спрашивать о цене продуктов. Делать заказ в ресторане. Обращаться к кому-то. Говорить о недавних действиях. Извиняться. Оправдываться. Успокаивать собеседника.

- грамматика:

Quiero / me gustaría + infinitivo. Tener que + infinitivo. Necesitar + infinitivo. Hay que + infinitivo. Ir a + infinitivo. Estar seguro/-a de que... Es probable / posible , puede ser, quizá(s)... Muy и mucho. Глагол doler: формы и использование. Восклицания: ¡Qué...! Отклоняющиеся глаголы в Presente de Indicativo: чередование e-ie. Отклоняющиеся глаголы в Presente de Indicativo: чередование e-i, g в первом лице единственного числа. Algo, nada. Otro, un poco (más) de. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Pretérito Perfecto. Причастие. Pretérito Perfecto. Ya-aún/todavía no. Creer/pensar que... (No) estar de acuerdo con... porque... Con + личное местоимение. Сравнительная степень. Личные местоимения в функции прямого дополнения: lo, la, los, las. Puedo + инфинитив. Estar + gerundio. Para + личное местоимение. Восклицательные фразы: ¡Qué...! Некоторые случаи использования глаголов ser и estar. Pretérito Indefinido: правильные глаголы, неправильные глаголы (ir, ser, estar, venir, hacer). Предлоги: en, de.

тема 4. Испанский язык. Уровень A2

- лексика:

Биографии. Важные моменты в жизни человека Ситуации общения. Правила поведения в классе. Телефонные разговоры. Представления. Путешествия. Общественные места. Выходные. Хобби. Предметы. Формы. Материалы. Подарки. Инки. Детство. Характер.

- коммуникативные навыки:

Рассказывать о жизни человека. Высказывать уверенность. Высказывать неуверенность. Просить разрешения, давать или не давать разрешение. Просить об услуге, давать положительный или отрицательный ответ. Просить о помощи. Спрашивать, разрешено ли что-либо в определенном месте. Просить что-либо и давать положительный или отрицательный ответ. Просить что-либо в долг и давать положительный или отрицательный ответ. Начать телефонный разговор. Просить кого-либо к телефону и отвечать. Говорить о представлениях: время и место. Предлагать или приглашать. Принимать или не принимать предложение или приглашение. Договариваться о встрече. Спрашивать о предпочтениях и выражать их. Делать сравнения. Спрашивать и давать информацию о видах транспорта. Спрашивать про наличие и расположение общественных мест. Давать информацию о расстояниях. Объяснять, как пройти куда-либо. Говорить о прошлом: рассказывать, что мы делали на прошлых выходных. Просить оценку. Давать оценку действиям и событиям прошлого. Давать описания предметам. Говорить о назначении. Говорить, из чего сделан предмет. Говорить о принадлежности. Говорить о подарках, которые мы делаем или получаем. Описывать людей, места и вещи в прошлом. Описывать привычные действия в прошлом. Описывать характер человека.

- грамматика:

Pretérito Indefinido: правильные глаголы, неправильные глаголы (tener, morir). ¿Puedo + инфинитив? ¿Puedes + инфинитив? ¿Se puede + инфинитив? ¿Me das...? ¿Me dejas...? Повелительное наклонение в утвердительной форме, единственное число. Повелительное наклонение в утвердительной форме + местоимения прямого дополнения. Querer + инфинитив, poder + инфинитив. Presente de Indicativo отклоняющихся глаголов: o-ue. Presente de Indicativo в значении будущего времени. глагол preferir в Presente de Indicativo. Сравнения. Acabar de + инфинитив. Повелительное наклонение в утвердительной форме. Глаголы reírse и dar. Ser bueno/malo – Estar bien/ mal. Превосходная степень. Parecer + прилагательное. ir para + инфинитив. Ser de + название материала. Ser de + имя человека. Ser + притяжательное местоимение. Притяжательные местоимения (ударные формы). Местоимения косвенного дополнения. Местоимения косвенного дополнения + прямого дополнения. pretérito Imperfecto: правильные и неправильные глаголы. Предлоги: a (a los diez años), de (de pequeño).

тема 5. Испанский язык. Уровень B1

- лексика:

Изучение испанского языка. Варианты испанского языка Будущее. Испания и Латинская Америка. Друзья. Любовь. Прилагательные, описывающие характер. Способы познакомиться. Отношения между людьми. Чувства. Желания. Праздники. Пожелания. Планы и проекты. Характер. Отношения. Чувства. Состояния.

- коммуникативные навыки:

Выражать длительность действия, начавшегося в прошлом и продолжающегося в настоящем; Просить дать оценку; Давать оценку; Выражать возможность сделать что-либо; Говорить о прошлом (1); Описывать события в прошедшем времени; Говорить о повторяющихся действиях в прошлом; Говорить о событиях, относящихся к завершённому периоду времени; Описывать однократное действие оговорить о будущем; Делать предположения относительно будущего; Говорить об условиях и последствиях; Проводить сравнения и выделять по какому-либо признаку; Задавать вопросы, связанные с культурой и отвечать на них; Выражать вероятность чего-либо Давать определение; Говорить о прошлом (2); Описывать ситуация или обстоятельства совершенного действия; Пересказывать события в прошлом; Называть причину Называть действие, предшествующее действию в прошлом; Пересказывать события жизни; Описывать личный опыт; Интересоваться жизнью кого-либо; Выражать радость и удовлетворение; Выражать грусть; Выражать удивление Выражать надежду; Выражать желания относительно будущего; Высказывать пожелания в различных социальных ситуациях; Говорить о планах; Определять последовательность действий в будущем Описывать характер; Говорить об отношениях; Выражать приязнь; Выражать личное мнение; Выражать радость; Выражать грусть; Выражать раздражение; Выражать страх; Выражать тревогу; Выражать стыд; Выражать перемену состояния

- грамматика:

Llevar + cantidad de tiempo + gerundio; Desde + fecha/mes/año...; Desde + hace + cantidad de tiempo; Desde + que + verbo conjugado; Parecer/encontrar + adjetivo; Ser bueno/-a / malo/-a para/en...; Pretérito Imperfecto – Pretérito Indefinido; Временные маркеры: muchos días, normalmente, un día, una vez... Futuro Simple; Si + Presente de Indicativo, + Futuro Simple; Сравнительная превосходная степень (?); Вопросительные слова: qué-cuál/cuáles; Предлог с вопросительным словом; Futuro de Indicativo в модальном значении Относительные местоимения: que, preposición + quien; Pretérito Imperfecto – pretérito indefinido; Pretérito imperfecto de estar + gerundio; Личные местоимения с взаимно-возвратными глаголами: conocerse, hacerse, caerse, darse; Придаточные времени; Союзы porque-como Pretérito plusquamperfecto; Pretérito imperfecto – pretérito indefinido; A los/las + cantidad de tiempo (+ de + infinitivo); Dentro de + cantidad de tiempo; Неопределённые местоимения, отрицательные местоимения: alguien, nadie, algo, nada, algún, alguno(s), alguna(s), ningún, ninguno, ninguna; Глаголы и выражения с предлогом: alegrarse / estar harto / tener ganas / acordarse / estar encantado + de + infinitive Presente de subjuntivo; Desear / querer / esperar / tener ganas de + que + presente de subjuntivo; ¡Ojalá que + presente de subjuntivo!; Сослагательное наклонение в придаточных времени: Cuando/en cuanto + presente de subjuntivo + futuro simple; Futuro simple + hasta/después de + que + presente de subjuntivo Неопределённо-количественные числительные: demasiado, muy, bastante, más bien, poco-un poco, algo, nada; Llevarse bien/mal/regular (con alguien); Caer bien/mal/regular (a alguien); Parecerse (a alguien) en...; Me da miedo / preocupa / molesta / pone nervioso / ... + sustantivo / infinitivo / que + subjuntivo; No soporto + sustantivo / infinitivo / que + subjuntivo; Me pongo contento / me enfado + cuando/si + indicativo

тема 6. Испанский язык. Уровень B1/2

- лексика:

Общественные отношения, социальные институты, традиции и обычаи. Биографическая информация, рассказ о приобретённом опыте. Образование. Литература и кино. система образования (продолжение)

- коммуникативные навыки:

Этикетные формулы вежливости. способы ведения беседы – выражения сомнения, обобщения, наводящие вопросы Привлечение внимания в беседе, убеждение собеседника, инструкции, выражение пожелания, реакция на выражения пожелания собеседника Выражение озабоченности, сочувствия, уверенности

- грамматика:

Повторение системы времен индикатива Система прошедших времен индикатива. Маркеры времени Повелительное наклонение Сослагательное наклонение, настоящее время: особенности образования и использования Будущее завершённое время: особенности образования и употребления. Система будущих времен. Неопределённые и отрицательные местоимения и прилагательные (повторение), некоторые особенности употребления сослагательного наклонения

тема 7. Испанский язык. Уровень В2

- лексика:

Жизненный опыт. Предпочтения. Средства выражения предположения Характер и личность. Изучение иностранных языков. Музыка и танец. Характер. Разговорные выражения. Слова-связки для смысловой организации текста. Выражение согласия и несогласия. Здоровый образ жизни и спорт. Медицинские достижения. Интернет. Возраст и периоды в жизни. Физические изменения. Путешественники. Искусство.

- коммуникативные навыки:

Выражать желания. Делать предположения. Говорить о предпочтениях, чувствах, страхах и эмоциях. Давать оценку. Говорить о жизни людей и их планах, чувствах, ожиданиях... Знакомиться и представлять людей друг другу. Говорить о знании факта или знакомстве с человеком. Говорить о наличии или отсутствии чего-то. Возражать. Подчёркивать идею. Устно и письменно поддерживать или отвергать идею. Выражать полное согласие, частичное согласие и несогласие. Писать биографию. Обсуждать биографии. Выражать желания и предпочтения. Советовать и просить совета. Официально просить или требовать. Оценивать и констатировать факты. Говорить о физическом упражнении, которое может улучшать здоровье. Говорить о воспоминаниях. Говорить о жизненных изменениях. Обсуждать, как социальные сети изменили нашу жизнь. Определять и описывать. Положительно или отрицательно оценивать вещи, поведение людей и ситуации. Толковать художественное произведение.

- грамматика:

Presente de Subjuntivo. Pretérito Perfecto de Subjuntivo. Повторение некоторых значений *Subjuntivo*: *verbo + que + subjuntivo; quizá(s) + subjuntivo; ojalá + subjuntivo; que + subjuntivo; es/me parece + adjetivo/sustantivo + que + subjuntivo*. Придаточные относительные: объяснительные относительные предложения + *Indicativo* и определяющие относительные предложения + *Indicativo/Subjuntivo*. Относительные наречия и местоимения. Слова-связки аргументации. Употребление прошедших времён изъявительного наклонения (повторение): *Pretérito Perfecto, Pretérito Indefinido, Pretérito Imperfecto* и *Pretérito Pluscuamperfecto*. Морфология *Pretérito Imperfecto de Subjuntivo*. Разница между *Presente de Subjuntivo* и *Imperfecto de Subjuntivo*. Соотношение времён в придаточных предложениях с *Subjuntivo*. Значения безличных предложений с глаголами *ser/estar*. Модальные и видовые перифразы. Глаголы, выражающие изменения: *ponerse, hacerse, volverse, quedarse, llegar a ser* и *convertirse en*. Маркеры времени при обсуждении жизненного опыта.

б) Немецкий язык

тема 1. Немецкий язык. Уровень A1

- чтение и говорение:

sich begrüßen/ verabschieden; nach dem Befinden fragen; sich und andere vorstellen, über den Beruf und Persönliches sprechen Чтение: Visitenkarten, Internet-Profil, über die Familie und über Sprachkenntnisse sprechen. Beratungsgespräche / Hilfe anbieten, nach Preisen fragen und Preise nennen; etwas bewerten. nach Wörtern fragen und Wörter nennen; um Wiederholung bitten; etwas beschreiben; sich bedanken. Telefonstrategien. Aussagen zu Freizeitaktivitäten. Komplimente machen; über Hobbys/Fähigkeiten sprechen; um etwas bitten; sich bedanken. sich verabreden; einen Vorschlag machen und darauf reagieren. Gespräch über Vorlieben beim Essen; über Essgewohnheiten sprechen; Konversation beim Essen; sich informieren; ein Telefonat beenden

- грамматика:

Verbkonjugation im Singular, W-Fragen; Verbkonjugation im Singular und Plural, Negation mit *nicht*, Wortbildung *-in*; Ja/Nein-Fragen, ja-nein-doch, Possessivartikel *mein/dein*, Verben mit Vokalwechsel; definiter Artikel *der/das/die*, Personalpronomen *er/ es/ sie*; indefiniter Artikel *ein/ ein/ eine*. Negativartikel *kein /kein /keine*; Singular – Plural, Akkusativ; Modalverb *können*, Satzklammer; Verbposition im Satz, temporale Präpositionen *am, um*; Konjugation *mögen, „möchte“*, Wortbildung Nomen + Nomen; trennbare Verben; Perfekt mit *haben*, temporale Präpositionen *von ... bis, ob*; Perfekt mit *sein*, temporale Präposition *im*

тема 2. Немецкий язык. Уровень A1

- чтение и говорение:

Wegbeschreibung. Wegbeschreibung; jemanden um Hilfe bitten. etwas beschreiben und bewerten. Wohnungsanzeigen. einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen. Hilfe anbieten; um Hilfe bitten; auf Entschuldigungen reagieren. Wünsche äußern und über Pläne sprechen. Zeitungstext. Schnitzereien beschreiben; Ratschläge geben; über Krankheiten sprechen. Personen beschreiben; erstaunt reagieren. Bitten und Aufforderungen. eine Meinung sagen; über Regeln sprechen. Zeitungskolumne; über Kleidung sprechen und sie bewerten; Aussagen verstärken

- грамматика:

Lokale Präpositionen + Dativ; Possessivartikel *sein-ihr*. Genitiv bei Eigennamen; Verben mit Dativ Personalpronomen im Dativ; temporale Präpositionen *vor, nach, in, für*; Präpositionen *mit / ohne*, Modalverb *wollen*; Imperativ (Sie), Modalverb *sollen*; Präteritum *war, hatte*, Perfekt, nicht trennbare Verben, Wortbildung *un-*; Imperativ (du/ihr), Personalpronomen im Akkusativ; Modalverben *dürfen, müssen*; Komparation, Vergleiche; Konjunktiv II *würde*. Ordinalzahlen

тема 3. Немецкий язык. Уровень A2

- чтение и говорение:

über Berufe sprechen; Familiengeschichten erzählen; Reihenfolge angeben; Einrichtungstipps geben; Magazintext; etwas bewerten; Vorlieben und Wünsche ausdrücken; touristische Werbebroschüren und Anzeigen; etwas gemeinsam planen; etwas berichten; einen Vorschlag ablehnen; zustimmen / sich einigen; um Rat bitten; Ratschläge geben und Vorschläge machen; Wichtigkeit ausdrücken; Bericht über einen Dokumentarfilm; in Restaurant bestellen; reklamieren /um etwas bitten; bezahlen

- грамматика:

Possessivartikel *unser, euer*, Wiederholung Perfekt und Präteritum; Wechselpräpositionen mit Dativ; Verben mit Wechselpräpositionen; Wortbildung Nomen: Verb + *-er* und Verb + *-ung*; Adjektivdeklinaton nach indefinitem Artikel; Adjektivdeklinaton nach definitem Artikel. temporale Präpositionen *über, von ... an* Konjunktiv II: *könnte, sollte*, temporale Präposition *zwischen*, temporale Adverbien: *montags*; Konjunktionen *weil, deshalb*

тема 4. Немецкий язык. Уровень A2

- чтение и говорение:

von Sprachlernerfahrungen berichten; Freude ausdrücken; Zeitungsmeldung; Gebrauchsanweisung; über Fernsehgewohnheiten sprechen; ein Zimmer buchen; einen Weg beschreiben; über Reisegewohnheiten sprechen; über das Wetter spreche; jemanden überzeugen/begeistern; auf Vorschläge zögernd reagieren; Interesse/Desinteresse ausdrücken; m einen Bericht / eine Beschreibung bitten; etwas berichten/ beschreiben; Anleitungen; Zufriedenheit/Unzufriedenheit ausdrücken

- грамматика:

Konjunktion *als*; Passiv Präsens: *Das Päckchen wird gepackt.*; Verben mit Dativ und Akkusativ Stellung der Objekte; indirekte Fragen: *ob, wie lange* lokale Präpositionen: *gegenüber, an ... vorbei, durch*; etwas kommentieren Грамматика: lokale Präpositionen: *am Meer, ans Meer* ; Verben mit Präpositionen: sich interessieren *für*, Fragen und Präpositionaladverbien: *Worauf*; lokale Präpositionen: *Woher? – vom/aus dem* ; Präteritum Modalverben: *durfte, konnte, ...* Frageartikel: *welch-* Demonstrativpronomen: *dies-, der, das, die*, Verb *lasse*; Konjunktionen: *bis, seit(dem)*

тема 6. Немецкий язык. Уровень B1

- чтение и говорение:

Personen beschreiben. etwas Vergangenes bewerten. Praktikumsbericht, E-Mail, Bestätigung. über eine Statistik sprechen. reklamieren, Gesprächsstrategien am Telefon. ermutigen über Zukünftiges ausdrücken Kundenberatungsgespräche. halboffizielle Einladungen. Vermutungen über Zukünftiges ausdrücken

- грамматика:

Adjektive als Nomen, n-Deklination. Präteritum. Relativsätze im Dativ und mit Präpositionen. Konjunktionen *obwohl, trotzdem*. Futur I. Konjunktion *falls*. Infinitiv mit *zu*

тема 6. Немецкий язык. Уровень B1/2

- чтение и говорение:

eine Präsentation halten. Programm zur Gesundheitsförderung. Enttäuschung ausdrücken, auf Enttäuschung reagieren. etwas emotional kommentieren. Briefe und E-Mails: Einladungen, Absagen, Zusagen. von Missverständnissen erzählen; nachfragen und Verständnis sichern. Kursprogramm

- грамматика:

Adjektivdeklinaton mit Komparativ und Superlativ. Konjunktiv II Vergangenheit. PQP mit *haben* und *sein*, Konjunktion *nachdem*. Genitiv, Adjektivdeklinaton im Genitiv, Präposition *trotz*. Konjunktionen und Adverbien (Folgen und Gründe), Präposition *wegen* Partizip Präsens und Perfekt als Adjektive

тема 7. Немецкий язык. Уровень B2

- чтение и говорение:

eine Lebensgeschichte nacherzählen. Umfrage. eine Pressekonferenz halten und Nachfragen stellen. Sachtext: Hausordnung. Radiointerview. etwas anpreisen Wunschvorstellungen ausdrücken. Zustimmung ausdrücken; rückfragen und Gleichgültigkeit ausdrücken

- грамматика:

Ausdrücke mit *es*. zweiteilige Konjunktionen *weder ... noch, entweder ... oder, zwar ... aber*. zweiteilige Konjunktionen *je ... desto/um so...*, Modalpartikeln *denn, doch, ja*. Konjunktionen *indem, sodass*. lokale und temporale Präpositionen, Passiv Präsens mit Modalverben Passiv Perfekt, Passiv Präteritum

в) Французский язык

тема 1. Французский язык. Уровень A1

- лексика:

Приветствия. Ежедневная жизнь. Пунктуация. Вежливость. Семья. Профессии. Национальности. Контакты. Телефон. Ресторан. Занятия. Хобби. Город. Погода. День. Культурные события. Местоположение. Количество. Одежда.

- коммуникативные навыки:

Спрашивать и называть имя и фамилию. Узнавать французские слова на письме. Распознавать единственное и множественное число на слух. Представиться: назвать свой возраст, семейное положение, профессию, назвать дату, владение языками, место рождения, место проживания. Задавать вопросы. Делать заказ в ресторане. Задавать вопросы. Описывать город. Предлагать развлечение. Назвать время. Устроить встречу. Описать местоположение.

- грамматика:

Личные местоимения в роли подлежащего. Глагол *s'appeler* в настоящем времени. Ударное местоимение *moi*. Определенный артикль. Показатели рода и числа на письме. Неопределенный артикль. Показатели рода и числа в устной речи. Глаголы *être/avoir* в настоящем времени. Ударные местоимения. Предлоги с названиями стран. Спряжение глаголов типа *—er* в настоящем времени. Притяжательное прилагательное в единственном числе. Глаголы *appeler/s'appeler*. глаголы *prendre, faire, aller, venir* в настоящем времени. Определенный и неопределенный артикль. Вопросительные обороты *est-ce que / qu'est-ce que*. Множественное число существительных. Местоимение *on*. Отрицание *ne...pas*. Предлоги места.

тема 2. Французский язык. Уровень A1

- лексика:

Количество. Одежда. Цвета. Кухня: ингредиенты, посуда, действия. Магазины. Рынок. Продукты. Кино. Свободное время. Ежедневные действия. Описание внешности. Тело человека. Характер. Учеба: этапы, дипломы, экзамены, отметки. Транспорт. Проживание. Места. Занятия. Запись: формуляры, инструкции.

- коммуникативные навыки:

Делать покупки в магазине. Указывать количество. Давать указания. Давать позитивный/негативный комментарий. Спрашивать и рассказывать об интересах. Обозначить действие в будущем. Описать человека. Обозначить событие во времени. рассказывать о прошедшем событии. Выражать длительность. Выражать удивление. Говорить об учебе. Рассказывать воспоминание. Указывать хронологию. Указывать частотность. Давать советы, инструкции. Выражать необходимость.

- грамматика:

Прилагательное *quel*. Инверсия подлежащее-глагол. Указательные прилагательные. Повелительное наклонение. Частичный артикль. Глаголы *vouloir, pouvoir* в настоящем времени. Ответ на вопрос, содержащий отрицание. Ближайшее будущее время (*Futur proche*). Возвратные глаголы в настоящем времени. Положение и согласование прилагательных. Притяжательные прилагательные во множественном числе. Прошедшее законченное время (*Passé composé*). Индикаторы времени. Прошедшее законченное время (*Passé composé*). Возвратные глаголы в *Passé composé*. Отрицание в *Passé composé*. Прошедшее незаконченное время (*Imparfait*). Глагол *aller* в *Imparfait*. Глаголы *devoir, falloir* в настоящем времени. Местоимение в роли прямого дополнения.

тема 3. Французский язык. Уровень A2

- лексика:

Питание. Спорт. Здоровый образ жизни. Ассоциации и помощь. Интернет. Жилье. Мебель. Оборудование. Одобрение. Оценочный комментарий. Уличные представления. Искусство. Биография. Профессиональная карьера. Досуг. Защита окружающей среды. Животные. Природа.

- коммуникативные навыки:

Рассказать о практикуемом виде спорта. Говорить о будущем. Давать советы. Выражать цель. Объяснить решение. Выражать частотность. Характеризовать жилище. Понимать объявление о жилье. Указывать маршрут. Объяснять свой выбор. Сравнить жилье. описать ситуацию в прошедшем времени. Составить описание. Дать комментарий о прошедшем событии. Обозначить событие во времени. Указывать хронологию. Понимать биографию. выражать свои вкусы. Рассказать новость. Представить проблему и пути ее решения. Выразить мнение.

- грамматика:

Простое будущее время (*Futur simple*). Гипотеза в будущем времени. Повелительное наклонение (отрицание, возвратные глаголы). Глаголы *devoir, boire, falloir* в настоящем времени. Причина. Цель. Функции настоящего времени. Относительные местоимения *qui, que*. Степени сравнения прилагательных и наречий. Употребление *Passé composé* и *Imparfait*. Выражение хронологии. Индикаторы прошедшего времени. Недавнее прошедшее время (*Passé récent*). Причина. Следствие. Особое множественное число существительных. Местоимение в роли прямого дополнения. Выделительные обороты.

тема 4. Французский язык. Уровень A2

- лексика:

Отношение. Работа. Задачи. Одежда. Поведение. Равенство на работе и дома. Жилище. Украшения. Мебель. Кухня. Права человека. Урбанистика. Дети. Кухонные принадлежности. Характеристика предмета. Формы. Смартфон (изображение, звук, функции). Реклама. Мультимедиа. Искусство. Оценивание. Разговорные слова. Требования. Работа. Общество. Отдых. Море.

- коммуникативные навыки:

Характеризовать действие. Избегать повторений. Давать советы. Выражать мнение. Выражать уверенность и пожелание. Охарактеризовать место. Описать жилищные условия. Рассказывать о группе людей. Организовать свою речь. Задавать вопросы о предмете. Описывать предмет. Называть материал. Понимать рекламу. Превозносить качества предмета. Выражать свое мнение. Понимать брошюру. Требовать. Организовывать свое высказывание. Описывать, характеризовать.

- грамматика:

Местоимение в роли прямого и косвенного дополнения. Наречия на *-ment*. Повелительное наклонение с местоимением-дополнением. Сослагательное наклонение в настоящем времени (*Subjonctif présent*). Различие *Indicatif-Subjonctif*. Условное наклонение *Conditionnel présent*.

тема 5. Французский язык. Уровень B1

- лексика:

Организация учебного процесса. Стресс. Работа. Учеба. Социология. Экономика. Результаты опроса. Языковые термины. Объяснения. Сферы работы. Деньги Школа. Телепрограммы. Журналистика. СМИ. Выставки. Искусство. Чувства. Биография. Движения. Музыка. утешения. Местоположение. Жители. Удовольствие. Действия. Туризм. Солидарность. Занятия. Каникулы. Мечты. Характер. Приключения. Семья. Опекa. Семейные отношения. Оттенки чувств. Сожительство. Психология. Родитель-одиночка. Взаимоотношения. Мнения. Любовь.

- коммуникативные навыки:

Представить свою/ любимую профессию. Написать СМС. Выразить свое отношение к языку СМС. Написать статью для интернет-портала. Создать комикс. Отправить сообщение в социальную сеть. Представить любимую телепрограмму. Выразить мнение о журналистике. Написать статьи в Хартию журналистов. Рассказать об отношении к СМИ. Написать рассказ о выставке. Написать

биографию фотографа. Написать стихотворение по образцу. Описать путешествие. Представить развлекательную телепрограмму. Описать фотографии в социальной сети. Выразить мнение об экологических путешествиях. Написать статью о поездке для сайта. Создать опрос. Пройти опрос. Описать путешествие в литературно-художественном стиле. Написать и озвучить текст для анонса фильма. Обмен мнениями относительно разных семей. Представить дискуссию по образцу. Написать объявление для поиска сожителя. Принять участие в дебатах по теме. Опубликовать свое мнение на сайте о психологии.

- грамматика:

Сравнительная степень. Простые относительные местоимения. Организация идей. Выражение причины. Выражение будущего времени. Условное наклонение *Conditionnel présent*. Выражение обязательства. Сослагательное наклонение (*Subjonctif*). Представить статистические результаты. Герундий. Описать фотографию. Согласование времен. Предпрошедшее время (*Plus-que-parfait*). Указательные местоимения. Выражение цели. Выражение гипотезы. Условное наклонение *Conditionnel present*. Выражение следствия. Модальность. Выражение мнения. Сослагательное наклонение (*Subjonctif*).

тема 6. Французский язык. Уровень B1/2

- лексика:

Физическая форма. Питание. Минеральная вода. Маркетинг. Медицина. Тело человека. пляж. Физическая активность. мода. театр. Дом. Предметы. Виртуальный мир. Роботы. Психология. время. Цифровые вещи. Приложения. Высокотехнологичные товары. Коммерция. Растения. Умственные процессы. Верования. Религия. Животные. Действия. Предметы. Чувства. Духовная жизнь. Национальный праздник. История. Нация. Французский язык. Общественная система. Мир. Опросы. Язык.

- коммуникативные навыки:

Написать комментарий к рекламе. Выразить свое отношение к рекламе. Сравнить французскую и русскую рекламу. Рассказать историю любимой компании. Придумать приложение для телефона. Записать аудио-историю продукта. Принять участие в дебатах по теме. Придумать страницу веб-сайта. Написать историю о современных устройствах. Написать краткую статью для магазина товаров. Рассказать о своем отношении к суевериям. Написать статью о суевериях. Обмен мнениями о религиях. Принять участие в опросе общественного мнения. Описать результаты опроса по образцу. Рассказать о символах Франции. Представить праздник своей страны. Рассказать о стереотипах своей страны. Написать статью о стереотипах относительно французов для веб-сайта. Рассказать о причинах изучения французского языка. Провести мини-опрос и представить результаты в графическом виде. Представить любимую песню, рассказать ее историю.

- грамматика:

Простое прошедшее время (*Passé simple*). Выражение длительности. Пассивный залог. Согласование причастия прошедшего времени. Согласование времен. Временные индикаторы. Выражение будущего времени. Предшествующее будущее время (*Futur antérieur*). Местоимения-дополнения. Составные относительные местоимения. Место прилагательного. Порядок следования местоимений-дополнений. Выражение неопределенности. Наречия (форма, употребление). Субстантивация. Условное наклонение прошедшего времени (*Conditionnel passé*). Выражение уступки и противопоставления. Выделительные обороты. Косвенная речь в прошедшем времени. Согласование времен.

тема 7. Французский язык. Уровень B2

- лексика, грамматика: повторение
- коммуникативные навыки:

Понимать основное содержание различных аудиотекстов. Извлекать запрашиваемую информацию. Полно и точно понимать высказывания собеседника. Определять тему звучащего текста. Выявлять

факты/ примеры в соответствии с поставленным вопросом/ проблемой. Обобщать содержащуюся в тексте информацию, определять свое отношение к ней. Использовать ознакомительное чтение в целях понимания основного содержания. Использовать просмотровое/ поисковое чтение в целях извлечения необходимой/ запрашиваемой информации. Использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации. Определять свое отношение к прочитанному. Определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/ событий, обобщать описываемые факты/ явления. Заполнять различные виды анкет. Расспрашивать о новостях и излагать их в письме личного характера. Описывать явления, события; излагать факты в письме делового характера. Составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной деятельности. Описывать факты, явления, события; выражать собственное мнение/ суждение. Вести комбинированный диалог, включающий элементы разных типов диалогов. Высказывать и аргументировать свою точку зрения. Инициировать, поддерживать и заканчивать диалог. Использовать оценочные суждения и эмоционально-оценочные средства, выражать эмоциональное отношение к высказанному/ обсуждаемому/ прочитанному/ увиденному. Соблюдать речевые нормы и правила поведения, принятые в стране/странах изучаемого языка. Рассказывать, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, приводя примеры, аргументы. Описывать события, излагать факты. Высказывать и аргументировать свою точку зрения. Оценивать факты/ события современной жизни.

г) Китайский язык

тема 1. Китайский язык. Уровень А1

Основные сведения о китайском языке, о его месте в сино-тибетской языковой семье, этапах его развития и типологических особенностях. Китайский национальный язык путунхуа и диалекты. Структура китайского слога: инициаль (согласная часть слога), финаль (гласная часть слога); финаль простая (собственно финаль) и сложная; тоны и их смысловозначительная роль. Классификация согласных звуков: ряды согласных, объединенных по месту и способу образования.

Гласные звуки: основные простые финали, особый гласный [i]; дифтонги нисходящие и восходящие; трифтонги.

Эризованные финали.

Тональная система. Полные тоны и их акустическая характеристика. Тоны этимологические и комбинаторные; правила изменения тонов. Нейтральный тон, его комбинаторные разновидности.

Китайская иероглифическая письменность, ее история и распространение.

Простейшие элементы (черты и графемы); иероглифы простые и сложные. Основные категории иероглифов: монограммы, идеограммы, фонограммы, фоноидеограммы. Понятие о ключе и фонетике. Ключи и их графические варианты в составе сложных иероглифов. Этимологический анализ иероглифов.

Правила написания иероглифов, порядок черт. Полные и упрощенные начертания иероглифов. Типы словарей.

Проблемы алфавитного письма. Виды транскрипций.

По завершении темы студенты должны уметь читать и записывать слоги и слова транскрипцией, определять и уметь правильно читать тоны, знать основные черты иероглифа, уметь читать и писать основные ключи.

Порядок слов в китайском языке. Личные местоимения. Общий вопрос с вопросительной частицей 吗 *ma*. Коммуникативные типы предложений. Понятие о фиксированном порядке слов - членов предложения. Основные члены предложения: подлежащее, сказуемое, дополнение. Место определения. Знаки препинания.

Классификация предложений по типу сказуемого. Предложения с качественным сказуемым: качественные прилагательные в роли сказуемого. Правила употребления наречия 很 перед качественным сказуемым. Употребление наречий 也 *ye* «тоже», 都 *dou* «все» перед качественным сказуемым.

Интонация основных коммуникативных типов предложения - повествовательного, вопросительного, повелительного. Взаимоотношения тона и интонации.

Паузировка предложения. Ритмическая организация китайского предложения. Синтагматическое ударение, логическое ударение.

Личные местоимения. Род и число местоимений. Суффикс множественного числа – 们 *men*.

Способы выражения приветствия в китайском языке: уважительное обращение, обращение к равному по статусу и возрасту, приветствия в различных ситуациях.

Грамматика: предложения с глаголом-связкой 是 *shi*. Отрицание 不 *bu*. Особенности предложения с глаголом-связкой *shi*: порядок слов, подлежащее и дополнение в предложениях с глаголом-связкой, правила употребления. Интонационное и логическое выделение. Отрицание *bu*: наречие *bu* употребляется всегда перед предикатом. Правила употребления отрицания в предложениях с качественным сказуемым. Сочетание наречий *bu* и *dou*, *bu* и *ye* перед сказуемым. Интонационные особенности отрицательных предложений с наречием *bu*.

В рамках этой темы студенты научатся представлять себя, своих родственников и друзей, сообщать и спрашивать об их профессии.

Грамматика: определение со значением притяжательности. Притяжательные местоимения. Утвердительные и вопросительные притяжательные местоимения. Атрибутивный показатель 的 *de*. Правила употребления притяжательных местоимений перед терминами родства. Правила употребления притяжательных определений. Случаи обязательного и факультативного употребления служебного слова *de*. Интонационное и логическое ударения в предложениях с притяжательным определением. Вопросительные местоимения 哪 *na* «какой», 谁 *shei* «кто», 什么 *shenme* «что».

В рамках этой темы студенты научатся сообщать и спрашивать, из какой они страны, как их зовут, а также кому принадлежит тот или иной предмет.

Грамматика: предложения с глагольным сказуемым. Группа сказуемого, включающая второстепенные члены предложения: прямое дополнение, косвенное дополнение. Переходные и непереходные глаголы. Наречия *bu*, *dou*, *ye* как показатели группы сказуемого.

Общий вопрос с утвердительно-отрицательной формой сказуемого как одна из форм альтернативного вопроса. Отличие от вопросительного предложения с частицей *ma*: более настойчивый характер вопроса. Правила употребления: эта форма вопроса не употребляется, если сказуемому предшествует наречие.

Предложения с несколькими глаголами в составе сказуемого: виды предложений, последовательность глаголов и глагольных конструкций. Предложения со значением цели.

Правила употребления глаголов 来 *lai* «приходить» и 去 *qu* «уходить».

Вопросительное местоимение 哪儿 *nar*.

Студент должен знать основные ситуационные фразы приветствия и прощания, способы выражения вежливости, благодарности и ответа на нее, в т.ч. при совместной трапезе, вести разговор об общих знакомых, уметь представить незнакомых гостей друг другу.

Основные сведения о китайском языке, о его месте в сино-тибетской языковой семье, этапах его развития и типологических особенностях. Китайский национальный язык путунхуа и диалекты. Структура китайского слога: инициаль (согласная часть слога), финаль (гласная часть слога); финаль простая (собственно финаль) и сложная; тоны и их смысловоразличительная роль. Классификация согласных звуков: ряды согласных, объединенных по месту и способу образования.

Гласные звуки: основные простые финали, особый гласный [i]; дифтонги нисходящие и восходящие; трифтонги.

Эризованные финали.

Тональная система. Полные тоны и их акустическая характеристика. Тоны этимологические и комбинаторные; правила изменения тонов. Нейтральный тон, его комбинаторные разновидности.

Китайская иероглифическая письменность, ее история и распространение.

Простейшие элементы (черты и графемы); иероглифы простые и сложные. Основные категории иероглифов: монограммы, идеограммы, фонограммы, фоноидеограммы. Понятие о ключе и фонетике. Ключи и их графические варианты в составе сложных иероглифов. Этимологический анализ иероглифов.

Правила написания иероглифов, порядок черт. Полные и упрощенные начертания иероглифов. Типы словарей.

Проблемы алфавитного письма. Виды транскрипций.

тема 2. Китайский язык. Уровень A1

Грамматика: альтернативный вопрос с союзом 还是 *haishi*: порядок слов, употребление.

Альтернативное вопросительное предложение с глаголом-связкой 是 *shi*.

Последовательно-связанные предложения: сложные предложения со сказуемым, состоящим из двух глагольных конструкций, в которых дополнение обозначает одновременно субъект действия, называемого вторым глаголом.

Умения: обсуждение свободного времени (музыки, кино и т.п.), планов на выходные.

Грамматика: предложение с именным сказуемым: существительное и сочетание существительного со счетным словом в позиции сказуемого, отсутствие связки 是 *shi*. Отрицание: 不 *bu* + 是 *shi*.

Правило употребления наречий перед именным сказуемым.

Обозначение дат (год, число, месяц, день, день недели). Последовательность расположения слов, обозначающих дату и время.

Удвоение глаголов: удвоение односложных и двусложных глаголов, обозначающих действия; правила употребления удвоенной формы. Словесное ударение удвоенных глагольных форм.

Глаголы и глагольные конструкции в позиции определения: перед определяемым словом, обязательное оформление служебным словом 的 *de*.

Умение: назвать дату дня рождения, пригласить на вечеринку, обсудить покупку подарка.

Грамматика: слова со значением места (локативы). Послелог. Порядок слов в предложениях со значением местонахождения: с глаголом 在 *zai*, с глаголом 有 *you*, с глаголом 是 *shi*. Различия между предложениями с глаголом *you* и с глаголом *shi*. Синтагматическое ударение в предложениях, обозначающих местонахождение. Продолженное действие: способы выражения, отрицание, временная соотнесенность.

Умение: описание местонахождения комнат квартиры (дома), местонахождение дома.

Конструкция сравнения с предлогом 比 *bi*: предложения с качественным сказуемым, предложения с глагольным сказуемым без дополнения, предложения с глагольным сказуемым с дополнением. Утвердительные, вопросительные и отрицательные предложения с данной конструкцией.

Конструкция сравнения 跟... 一样 *gen...yiyang*. Утвердительные, отрицательные и вопросительные формы сравнительных предложений. Дополнение количества.

Умение: покупка товара, сравнение различной продукции, обсуждение цены и качества товара.

Грамматика: употребление местоимения 每 *mei*, правила употребления конструкций 一点儿 *yidianr* и 有一点儿 *you yidianr*. Предложная конструкция 跟...一起 *gen...yiqi*. Особенности использования модальных глаголов «хотеть», «желать», «намереваться» (要 *yao*, 想 *xiang*, 愿意 *yuanyi*)

Умение: запись на прием, врачебный осмотр, назначение лечения

Грамматика: конструкция 问...好 *wen ...hao*, подлежащно-сказуемое сочетание в роли определения.

Умение: знать названия основных праздников, уметь с ними поздравить. Ведение разговора по телефону: стандартные выражения, расспросить о здоровье, сообщить о себе, передать привет и т.п.

тема 3. Китайский язык. Уровень A1

Грамматика: модальная частица 了 *le* (позиция в предложении, отрицательная и вопросительная форма предложений с частицей, отличие в значении от суффикса *le*). Одновременное употребление суффикса *le* и частицы *le*.

Умение: рассказать о том, каким видом спорта ты занимаешься, о пользе занятий спортом, описать футбольный (волейбольный, баскетбольный и т.п.) матч.

Грамматика: слова, выражающие длительность в китайском языке. Позиция дополнения длительности в утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении. Позиция служебных слов и наречий в предложениях с дополнением длительности. Конструкция 只要...就 *zhiyao...jiu*.

Умение: рассказать о своих учебных планах и расспросить собеседника.

Грамматика: безличные предложения – предложения, состоящие только из группы сказуемого. Предложения, описывающие природные явления. Последовательно связанные безличные предложения, начинающиеся с *you*.

Модальная частица *le* как показатель изменения ситуации в предложениях с качественным, глагольным и именным сказуемым.

Умение: рассказать о погоде в разных странах в разные сезоны, об изменении погодных условий.

Грамматика: глагольный суффикс 着 *zhe*: показатель состояния, в котором находится человек или предмет в определенный момент, или показатель существования (наличия) в определенном месте. Утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения со сказуемым, оформленным суффиксом *zhe*.

Служебное слово 地 *de*: показатель обстоятельства образа действия, стоящего перед сказуемым. Правила употребления, отличие от постглагольного служебного слова *de*.

Умение: получение и отправление писем, посылок, телеграмм, экспресс-почты, правила оформление почтовых бланков.

Грамматика: понятие результативного глагола и результативной морфемы

(好 *hao*, 完 *wan*, 错 *cuo*, 对 *dui*, 见 *jian*, 懂 *dong* и др.). Значение и употребление наиболее частотных результативных морфем, сочетание с суффиксами.

Умение: знание видов городского общественного транспорта, правила проезда в автобусе (метро) в Китае.

Конструкция 要...了 *yaole*: обозначение действия, которое вот-вот произойдет. Варианты конструкции, отрицательная и вопросительная формы. Предложения со сказуемым, выраженным предикативной конструкцией, состоящей из подлежащего и сказуемого. Правила употребления.

Умение: приобретение билета, проводы или встреча в аэропорту (вокзале).

Грамматика: сложноподчиненное предложение с конструкцией 因为...所以 *yinwei...suoyi*; союз 或者 *huozhe*. Правила использования наречий 又 *you* и 再 *zai*.

Умение: рассказать о планах на каникулы, на вечер, на выходные

тема 4. Китайский язык. Уровень A1

Грамматика: простые модификаторы (простые дополнительные члены направления) 来 *lai* и 去 *qu*: значение, сочетание с суффиксами и частицами. Глагол с модификатором и позиция дополнения.

Правила редупликации односложных и двусложных прилагательных. Словесное ударение и тоновые изменения. Позиция в предложении.

Условные конструкции. Конструкция 要是...就 *yaoshi... jiu* (значение, позиция наречия *jiu*).

Позиция союза *yaoshi* (в придаточном предложении, предшествующем главному, перед или сразу после подлежащего). Позиция *jiu* (во второй части сложного предложения перед сказуемым).

Условная конструкция 如果...就 *ruguo ... jiu*.

Умение: рассказать об особенностях профессии гида, обзорная экскурсия по парку «Цзиншань».

Грамматика: понятие инфикса. Дополнительный член возможности. Инфиксы перед результативной морфемой: инфикс 得 *de* со значением возможности, инфикс 不 *bu* – невозможности. Позиция прямого дополнения. Утвердительно-отрицательная форма вопроса. Употребление дополнительного члена возможности с модальными глаголами. Результативные морфемы 了 *liao*, 下 *xia*, 懂 *dong*, употребляющиеся после инфиксов. Предложения наличия, появления, исчезновения: особенности глагольного сказуемого, слова, занимающие позицию подлежащего и дополнения. Обязательное оформление сказуемого суффиксом, модификатором или результативной морфемой.

Условная конструкция 只有...才 *zhiyou ...cai*: значение, позиция союза *zhiyou* и наречия *cai*.

Умения: рассказать о достопримечательностях Пекина. Экскурсия на главную площадь Китая – Тяньаньмэнь. История, основные сооружения (Памятник народным героям, Дом Народных собраний, Музей истории Китая).

Грамматика: предложения с предлогом 把 *ba*: позиция в предложении, особенности сказуемого, подлежащего и дополнения, правила употребления предлога. Отличие предложений с предлогом.

Ограничительная конструкция 除了...以外 *chule... yiwai*: значение, позиция в предложении.

Умения: рассказать об экскурсии в дом-музей писателя Лу Синя и др., поделиться впечатлениями.

Грамматика: местоимение 有的 *youde*, особенности употребления (не может быть дополнением).

Служебное слово (суффикс) 过 *guo* после глагола (действие, имевшее место в неопределенное время в прошлом). Образование вопросительной и отрицательной формы с суффиксом.

Дополнительный член кратности (частотности) действия. Счетные слова 次 *ci*, 遍 *bian* для обозначения кратности (сколько раз происходило или будет происходить данное действие). Место дополнения кратности в предложении.

Умения: рассказать о посещении театра, об исполнителях, различии между пекинской и шаосинской традиционных операх.

тема 5. Китайский язык. Уровень B1

Чтение и перевод текстов по географии Китая. Великий китайский канал. Крупнейшие города Китая: Шанхай, Пекин, Чунцин.

Грамматика: конструкция 有 *you* + числ. + сч. сл. + прил. для выражения количественных характеристик предмета (высота, длина и т.п.)

Конструкция 早在...以前 *zaozai...yiqian* (уже давно) и 像.....一样 *xiang...yiyang* (также как ...; ..., как...).

Числительные более 10000. Разряды 万 *wan* и 亿 *yi*.

Способы обозначения приблизительного количества 几 *ji*, 多 *duo* и др.

Умения: знать основные данные по географии Китая, уметь рассказать о географическом положении Китая и др. государств

Чтение и перевод текстов на указанную тему.

Грамматика: употребление наречия и прилагательного 差不多 *chabuduo*.

Особенности употребления 够 *gou* с глаголами и прилагательными (*gou* + гл. и *gou* + прил.).

Умения: уметь рассказать о главных реках и знаменитых горах Китая с количественными характеристиками. Описать город или страну, в которой ты побывал или планируешь побывать.

Чтение и перевод текстов и диалогов на указанную тему.

Использование наречий 就 *jiu* и 还 *hai*.

Порядок слов в многочленном определении.

Сравнительные конструкции с 比 *bi*, 有/没有 *you/meiyou*

Умения: уметь рассказать о климате Китая, о сезонных изменениях, Обсудить различия в климате, например, Москвы и Пекина. Обсудить лучшее время для поездки в то или иное место и т.п.

Чтение текстов и диалогов по теме «Защита окружающей среды». Разбор грамматических конструкций из текстов.

Чтение текстов о проблемах загрязнения окружающей среды, о методах защиты окружающей среды, вегетарианстве как одном из таких способах.

Обсуждение в диалогичной и монологичной форме проблем защиты животных и окружающей среды, пользе или вреде вегетарианства. Чтение и перевод дополнительных текстов по данной теме.

Грамматика: союз 以及 *yiji*. Наречия 毕竟 *bijing*, 将 *jiang*, 大约 *dayue*. Сложноподчиненные предложения, выражающие целевые отношения: конструкции *yin...er, ...zhi suoyi...shi yinwei, weide shi, weide shi shenme*, предлог *yi*.

Умения: умение вести беседу на тему, высказать свое мнение.

Чтение текстов и диалогов, посвященных путешествию по Санься («Три ущелья»).

Оборот с предлогом 为 *wei* в позиции обстоятельства

Использование 着 *zhao* и 住 *zhu* в качестве результативных морфем.

Конструкция 连....也都 *lian.... ye/dou*

Безличные предложения (оборот гл.+дополнение).

Умения: обсудить путешествия, рассказать о впечатлениях, пересказать услышанную историю, рассказать о каком-то случае.

тема 6. Китайский язык. Уровень B1/2

Чтение текстов и диалогов по теме «Роль женщин в китайском обществе».

Обсуждение в диалогичной и монологичной форме проблем работающих женщин, в том числе неравенство при устройстве на работу, «женские профессии», воспитание детей и ведение домашнего хозяйства, различие во взглядах общества на повышение социального статуса женщин, женщины в бизнесе и т.п. Чтение и перевод дополнительных текстов по данной теме.

Грамматика: использование наречия 几乎 *jihu*. Конструкции 在...方面 *zai...fangmian*, 在...中 *zai...zhong*, 要是...,就 *yaoshi..., jiu*. Предложения с двойным отрицанием.

Вводные слова типа 总的来说 *zongde laishuo*, 比如说 *biru shuo*, 说实在的 *shuo shizaide* и т.п. в речи

Умение: устное выступление на китайском языке о проблемах женщин в Китае и России

Чтение текстов и диалогов по теме «Проблема семьи и брака в современном китайском обществе».

Разбор грамматических конструкций из текстов.

Чтение текстов и диалогов, по темам: политика китайского государства по отношению к семье (политика планирования рождаемости, причины ее принятия и последствия осуществления), единственные дети в семье, семьи с двумя работающими супругами без детей как новое явление в китайском обществе.

Грамматика: употребление конструкций 自从...以来 *zicong...yilai* и 关系到 *guanxi dao*, наречия 一直 *yizhi*

Конструкция 尽管...,还是 *jinguan..., haishi*

Умения: рассказать о проблемах семьи в китайском обществе, взаимоотношениях детей и родителей, поисках путей их решения, а также сравнить с политикой России в отношении семьи и высказать свое мнение.

Чтение текстов и диалогов по теме «Проблемы трудоустройства». Разбор грамматических конструкций из текстов.

Чтение текстов и диалогов, посвященных проблемам трудоустройства молодежи современного Китая: государственная служба или собственный бизнес. Подготовка резюме и собеседование.

Чтение и перевод дополнительных текстов по данной теме.

Грамматика: конструкции 即使...,也... *jishi..., ye...*

不管...,都/也 *buguan..., dou /ye*

Предлог 关于 *guanyu*

Умения: рассказать о проблемах поиска работы и трудоустройства, высказать свое мнение по поводу работы в различных структурах, в том числе по поводу организации собственного бизнеса. Уметь рассказать о себе и составить краткое резюме на китайском языке.

Чтение, разбор, обсуждение и реферирование текстов по теме «Современная городская культура». Чтение текстов о современной городской культуре, адаптации крестьян-мигрантов, современной молодежной культуре. Разбор основных синтагм и конструкций. Разбор синонимов из текста. Устный и письменный перевод основных синтагм с русского на китайский и с китайского на русский. Ответы на вопросы по текстам. Письменный перевод дополнительных текстов по теме с русского на китайский и с китайского на русский.

Умение: устное выступление на китайском языке о городской культуре Китая и России

тема 7. Китайский язык. Уровень В2

Чтение текстов и диалогов по теме «Население Китая», демографические проблемы (старение населения, трудовые ресурсы, миграционные процессы и др.) и поиски путей их решения (повышение пенсионного возраста и др.) в контексте принятого курса на повышение уровня благосостояния населения Китая. Разбор грамматических конструкций из текстов.

Умения: рассказать о демографических проблемах в Китае, поисках путей их решения, сравнить с аналогичными процессами в России и высказать свое мнение.

Чтение, разбор и обсуждение текстов по теме «Государственный и политический строй КНР». Чтение текстов о государственном и политическом устройстве Китая, а также России, Франции, Великобритании, Японии и др. стран. Разбор основных синтагм и конструкций. Разбор синонимов из текста. Устный и письменный перевод основных синтагм с русского на китайский и с китайского на русский. Ответы на вопросы по текстам. Письменный перевод дополнительных текстов по теме с русского на китайский и с китайского на русский. Умение: написание доклада и устное выступление на китайском языке о государственном и политическом устройстве одной из стран мира.

Чтение, разбор и обсуждение текстов по теме «Национальная экономика Китая». Дополнительно чтение текстов о развивающихся и развитых странах, особенностях экономик стран Европы, Америки, Азии, Африки, Австралии. Разбор основных синтагм и конструкций. Разбор синонимов из текста. Устный и письменный перевод основных синтагм с русского на китайский и с китайского на русский. Ответы на вопросы по текстам. Письменный перевод дополнительных текстов по теме с русского на китайский и с китайского на русский.

Умение: написание доклада и устное выступление на китайском языке о национальной экономике Китая или одной из стран мира.

Чтение, разбор и обсуждение текстов по теме «Реформа экономической системы КНР на современном этапе» (повышение уровня жизни населения, построение общества «сяокан» (малого благоденствия), борьба с бедностью, развитие пенсионной системы и пр.)

Разбор основных синтагм и конструкций. Разбор синонимов из текстов. Устный и письменный перевод основных синтагм с русского на китайский и с китайского на русский. Ответы на вопросы по текстам. Письменный перевод дополнительных текстов по теме с китайского на русский язык.

Умение: написание доклада и устное выступление на китайском языке об основном содержании реформ в Китае на современном этапе.

Чтение текстов об истории и современном состоянии двусторонних российско-китайских отношений, взаимных визитах глав государств, сотрудничестве в торгово-экономических областях, научно-технической, культурной и др. областях. Разбор основных синтагм и конструкций. Разбор синонимов из текста. Устный и письменный перевод основных синтагм с русского на китайский и с китайского на русский. Ответы на вопросы по текстам. Письменный перевод дополнительных текстов по теме с русского на китайский и с китайского на русский.

Умение: Написание доклада и устное выступление на китайском языке о двусторонних российско-китайских отношениях и перспективах их развития.

д) Японский язык

тема 1. Японский язык. Уровень А1

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|--------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Введение. Знакомство | Умения: Отличать японскую и китайскую письменность. Узнавать японские слова на слух. Отличать азбуки хирагана и катакана. Лексика: Приветствия. Повседневность. Числительные. Грамматика: Тематическая частица ва. Вопросительная частица ка. Отглагольная частица дэс. Фонетика: Алфавит годзюон. Особенности произношения японских согласных. Японский вокализм. Интонация утвердительных и вопросительных предложений. |
| Тема 2 | Нормы этикетного общения | Умения: Представиться: назвать своё имя и фамилию, возраст. Корректно задать вопрос собеседнику. Лексика: Вежливое обращение к собеседнику: именные послелогов сан, кун, тьян, сама, доно. Местоимения: ватаси, ватакуси, аната, кими, боку, аноката, анохито. Грамматика: Эллипсис местоимения первого лица. Временные формы глагольной частицы дэс. Фонетика: Особенности паузации при интонировании японского предложения. |
| Тема 3 | Времена года | Умения: Описать особенности четырёх сезонов. Использовать актуальную лексику. Задавать альтернативные вопросы. Строить предложения с адъективным сказуемым. Использовать иероглифику для записи основных лексических единиц Лексика: Времена года. Погода. Природные условия. Осадки. Температурный режим. Грамматика: Предикативные прилагательные. Полупредикативные прилагательные. Парадигма предикатов. Фонетика: Ассимиляция и редупликация. |

тема 2. Японский язык. Уровень А1

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|--------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Тело и телесность | Умения: Описать тело человека. Использовать основные глаголы по теме. Записывать иероглифами и азбукой основные понятия. Лексика: Части тела. Соматические действия. Болезни. Лечение. Грамматика: Предикаты итай и наору. Вежливый императив. Пожелание. Фонетика: Интонация альтернативного вопроса. |
| Тема 2 | Общение с иностранными студентами | Умения: Представиться. Давать позитивный/ негативный комментарий. Спрашивать и рассказывать об интересах. Рассказать о семье. Спрашивать о стране. Лексика: Повседневность. Японская и русская культуры. Досуг. Числительные. Вежливые частицы. Грамматика: Прошедшее время глагола в нейтрально-вежливой речи. Глагольные основы. Фонетика: Тоновые контуры и ударение. |
| Тема 3 | Учеба | Умения: Рассказывать о расписании занятий. Описывать активность во время занятий. Лексика: Учеба: этапы, дипломы, экзамены, отметки. Транспорт. Проживание. Места. Занятия. Грамматика: Частицы ни и дэ. Инструменталь. Способы обозначения места активного действия. Фонетика: Одноударный «р». |

тема 3. Японский язык. Уровень А2

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|-------|-----------------------------|---------------------------|

| | | |
|--------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Культура питания | <p>Умения: Рассказывать об основных блюдах японской и русской кухни. Знать иероглифическую запись основных понятий. Объяснить способ приготовления блюда. Дать оценочную характеристику блюду или напитку.</p> <p>Лексика: Питание. Васёку и ёсёку. Глаголы. Типы заведений питания.</p> <p>Грамматика: Выражение последовательности совершения действий. Полипредикативные конструкции.</p> <p>Фонетика: Особенности долготы гласных.</p> |
| Тема 2 | География Японии | <p>Умения: Указывать местоположение основных объектов. Давать географическое описание Японии. Владеть иероглифической записью основных понятий.</p> <p>Лексика: Стороны света. Население. Административно-территориальное деление.</p> <p>Грамматика: Парадигма глагола в нейтрально-вежливой речи. Вежливые глаголы. Вежливый императив кудасай и масэнка.</p> <p>Фонетика: произношение слов типа ваго</p> |
| Тема 3 | Транспорт | <p>Умения: Описать маршрут. Знать иероглифическую запись основных понятий. Уметь на слух отличать ваго и гайрайго.</p> <p>Лексика: Глаголы движения. Виды транспорта. Объекты инфраструктуры.</p> <p>Грамматика: Исходный падеж кара и предельный падеж мадэ. Способы выражения длительности действия во времени. Падеж направления э.</p> <p>Фонетика: фонетические особенности гайрайго.</p> |
| Тема 4 | Деловое общение | <p>Умения: Описать распорядок дня на фирме. Употреблять вежливые формы глаголов и вежливые эквиваленты имен. Уметь описать проблему и предложить решение.</p> <p>Лексика: Фирма. Сотрудники. Типы компаний. Основные обязанности.</p> <p>Грамматика: Употребление кэйго. Употребление длительного вида.</p> <p>Фонетика: фонетические особенности канго.</p> |

тема 4. Японский язык. Уровень А2

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|--------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Особенности истории Японии | <p>Умения: Перечислять основные события и даты. Давать характеристику событиям. Записывать основные имена и понятия иероглифами.</p> <p>Лексика: Историцизмы. Культурные концепты. Названия периодов.</p> <p>Грамматика: Условные конструкции с показателем -нара. Оценочные предикаты. Союз мо.</p> <p>Фонетика: особенности мужской речи.</p> |
| Тема 2 | Японская литература | <p>Умения: Дать характеристику основных литературных жанров. Дать оценку литературному произведению, используя эстетические и литературоведческие термины.</p> <p>Лексика: Стили. Жанры. Категории поэтологии. Эстетические понятия.</p> <p>Грамматика: Противопоставление. Сравнительные конструкции с показателем ёри. Конструкции одновременности</p> <p>Фонетика: особенности женской речи.</p> |
| Тема 3 | Общество потребления | <p>Умения: Задавать вопросы о предмете. Описывать предмет. Называть материал. Понимать рекламу. Описывать качества предмета.</p> <p>Лексика: Бытовые приборы. Реклама. Мультимедиа. Игрушки.</p> <p>Грамматика: Вопросительные и указательные местоимения. Герундий. Субстантивация. Местоимение <i>en</i>. Усечение слова.</p> <p>Фонетика: Носовые звуки. Денализация. Фонетическое слово.</p> |
| Тема 4 | Японские средства массовой информации | <p>Умения: Понимать новостной телерепортаж. Понимать развлекательную радиопередачу.</p> <p>Лексика: Политика. Повседневность.</p> <p>Грамматика: Оформление цитации. Условные конструкции то и то суру. Эмотивные предикаты. Фамильярная речь</p> <p>Фонетика: произношение фраз в фамильярной речи.</p> |

тема 5. Японский язык. Уровень В1

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|-------|-----------------------------|---------------------------|

| | | |
|--------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Японское искусство | <p>Умения: Описать произведение искусства. Сравнить японскую и европейскую живопись. Записывать иероглификой основные понятия.</p> <p>Лексика: Искусство. Эстетические категории. Картинные галереи. Музей изящных искусств. Графика. Гравюры укиё-э.</p> <p>Грамматика: Сравнительная и превосходная степень прилагательного. Причинный послелог кара. Семантическая роль мишени.</p> <p>Фонетика: особенности интонирования фразы при устном выступлении.</p> |
| Тема 2 | Японские ремёсла | <p>Умения: Прочесть объявление о выставке. Описать предмет традиционного японского ремесла.</p> <p>Лексика: Нэцкэ. Мастер. Мастерская. Условия труда. Правовое положение. Выставка. Экскурсия.</p> <p>Грамматика: Уступительные конструкции. Грамматическая анафора. Предикаты памяти.</p> <p>Фонетика: элизия.</p> |
| Тема 3 | Путешествия | <p>Умения: Описать путешествие. Понимать развлекательную телепрограмму. Пройти опрос. Описать путешествие в литературно-художественном стиле.</p> <p>Лексика: Путешествия. Местоположение. Жители. Удовольствие. Действия. Туризм. Занятия. Каникулы. Мечты. Характер. Приключения.</p> <p>Грамматика: Ко-со-а-до частицы. Вопросительные местоимения. Прошедшее время глаголов в разговорной речи.</p> <p>Фонетика: Канто-бэн.</p> |
| Тема 4 | Семейная жизнь | <p>Умения: Описать структуру японской семьи. Понимать дорама о семейных отношениях. Записывать основные понятия иероглифами</p> <p>Лексика: Семья. Опека. Семейные отношения. Психология. Взаимоотношения. Мнения. Любовь. Семейное право и традиция. Гендерные роли в обществе.</p> <p>Грамматика: Прошедшее время предикативных прилагательных в разговорной речи</p> <p>Фонетика: Кансай-бэн.</p> |

тема 6. Японский язык. Уровень В1/2

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|--------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Рынок труда | <p>Умения: Составить резюме. Описать профессиональные качества и перечислить личные предпочтения. Дать оценку системе пожизненного найма. Перечислить достоинства и недостатки фриланса.</p> <p>Лексика: Найм. Резюме. Трудовое законодательство.</p> <p>Грамматика: Эллипсис подлежащего. Глагольные формы в кэйго. Уступительный союз нони.</p> <p>Фонетика: Эпентеза.</p> |
| Тема 2 | Японский язык в современном мире | <p>Умения: Рассказать о роли изучения японского языка как элемента мягкой силы. Дать лингвистическую характеристику японского языка. Описать особенности культурной дипломатии в Японии.</p> <p>Лексика: Язык. Лингвистика. Мягкая сила. Культурная дипломатия. Политика.</p> <p>Грамматика: Аттемптив. Способы выражения будущего времени.</p> <p>Фонетика: особенности северных диалектов.</p> |
| Тема 3 | Досуг в Японии | <p>Умения: Рассказать об основных формах проведения досуга различными социальными группами японского населения. Записывать основные понятия иероглифами.</p> <p>Лексика: Досуг. Караокэ. Патинко. Активный отдых. Кино. Видеоигры. Мацури.</p> <p>Грамматика: Деепричастия репрезентативности. Конструкции с предикатными актантами.</p> <p>Фонетика: ряд та. Особенности консонантизма.</p> |
| Тема 4 | Японские технологии | <p>Умения: Прочесть проспект японской компании. Понимать документальную телепередачу о производстве. Уметь описать особенности технологического процесса.</p> <p>Лексика: Технологии. Робототехника. Производство.</p> <p>Грамматика: Косвенная речь. Страдательный залог как форма вежливости.</p> <p>Фонетика: ассимиляция в иероглифических биномах.</p> |

тема 7. Японский язык. Уровень В2

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|-------|-----------------------------|---------------------------|

| | | |
|--------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1 | Подготовка к сдаче международного экзамена. Аудирование | <p>Умения: Понимать основное содержание различных аудиотекстов. Извлекать запрашиваемую информацию. Полно и точно понимать высказывания собеседника. Определять тему звучащего текста. Выявлять факты/ примеры в соответствии с поставленным вопросом/ проблемой. Обобщать содержащуюся в тексте информацию, определять свое отношение к ней.</p> <p>Лексика: Повторение</p> <p>Грамматика: Повторение</p> <p>Фонетика: Повторение</p> |
| Тема 2 | Подготовка к сдаче международного экзамена. Чтение | <p>Умения: Использовать ознакомительное чтение в целях понимания основного содержания. Использовать просмотровое/ поисковое чтение в целях извлечения необходимой/ запрашиваемой информации. Использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации. Определять свое отношение к прочитанному. Определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/ событий, обобщать описываемые факты/ явления.</p> <p>Лексика: Повторение</p> <p>Грамматика: Повторение</p> <p>Фонетика: Повторение</p> |
| Тема 3 | Подготовка к сдаче международного экзамена. Письмо | <p>Умения: Заполнять различные виды анкет. Расспрашивать о новостях и излагать их в письме личного характера. Описывать явления, события; излагать факты в письме делового характера. Составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной деятельности. Описывать факты, явления, события; выражать собственное мнение/ суждение.</p> <p>Лексика: Повторение</p> <p>Грамматика: Повторение</p> <p>Фонетика: Повторение</p> |
| Тема 4 | Подготовка к сдаче международного экзамена. Говорение | <p>Умения:</p> <p>Диалогическая речь: Вести комбинированный диалог, включающий элементы разных типов диалогов. Высказывать и аргументировать свою точку зрения. Инициировать, поддерживать и заканчивать диалог. Использовать оценочные суждения и эмоционально-оценочные средства, выражать эмоциональное отношение к высказанному/ обсуждаемому/ прочитанному/ увиденному. Соблюдать речевые нормы и правила поведения, принятые в стране/странах изучаемого языка</p> <p>Монологическая речь</p> <p>Рассказывать, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, приводя примеры, аргументы. Описывать события, излагать факты. Высказывать и аргументировать свою точку зрения. Оценивать факты/ события современной жизни.</p> <p>Лексика: Повторение</p> <p>Грамматика: Повторение</p> <p>Фонетика: Повторение</p> |

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

| | |
|--------------------------------------------------|-------------------|
| при проведении занятий семинарского типа: | упражнения |
| при контроле результатов самостоятельной работы: | упражнения |
| при проведении промежуточной аттестации: | зачет (нормативы) |

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Испанский язык:

Escribe los verbos en la forma correcta

- 1: Los chicos (escuchar) _____ música en la radio.
- 2: Ana (tirar) _____ los papeles a la papelera.
- 3: Mi madre (leer) _____ un libro a mis hermanos.
- 4: Nosotras (borrar) _____ la pizarra todos los días.
- 5: Mis padres (hablar) _____ cuatro idiomas.
- 6: Manuel y tú siempre (beber) _____ un poco de vino en las comidas.
- 7: Paco, ¿(ver) _____ la televisión los domingos?
- 8: (escribir, vosotros) ¿_____ postales?
- 9: No siempre (comprender, yo) _____ qué dice el profesor.
- 10: Perdona, ¿usted (trabajar) _____ en un hospital?

Completa las preguntas

- ¿_____ se llama tu hermano?
- ¿_____ libros de español tienes?
- ¿_____ es tu número de teléfono?
- ¿A _____ te dedicas?
- ¿_____ trabajas?
- ¿_____ vive aquí?

Вставьте в пропуски глаголы *ser*, *estar* и *haber* в нужной форме

Toledo _____ una ciudad española. _____ pequeña y antigua. _____ fácil ir a Toledo desde Madrid porque _____ muy cerca de la capital. En Toledo _____ una sinagoga muy bonita. La sinagoga _____ en el centro de la ciudad. En la ciudad vieja también _____ muchas iglesias y museos.

EXPRESIÓN ESCRITA

Describe a esta familia. ¿Qué parentesco tienen? Describe físicamente a cada persona.

A) Complete las frases con lo, la, los, las, le, les o se

1. _____ dije a Juana que no tengo dinero.
2. - ¿_____ has dejado el coche a tu hermanos? – No, no _____ he dejado.

3. - ¿Has visto la última película de Amenábar? – Sí, _____ vi la semana pasada.
4. José se enamoró inmediatamente de Cristina y _____ pidió casarse con ella.

. B) Elija las palabras adecuadas del cuadro y complete las frases

| | | | | | | |
|---------|-------------------|-----------|------------|--------------|----------|------|
| chistes | están ambientadas | temporada | publicidad | consumidores | impactar | está |
| | muy bien | productos | campanas | inculto | | |

1. A través de las redes sociales los _____ pueden expresar sus opiniones de los _____ nuevos.
2. Hay varias películas de James Bond que _____ en Rusia.
3. La _____ no solo ayuda a vender productos. Los gobiernos y los ONG lanzan _____ para concienciar a la gente de los problemas sociales.
4. En Argentina, los _____ de “gallegos” son muy populares. El “gallego” es _____ y bruto pero honrado y buena persona.
5. El publicista lo utilice todo para _____ al público: los imágenes, el texto, etc.
6. La serie “How I Met Your Mother” _____ aunque la última _____ no me gustó nada.

C) Escuche la grabación y escriba si las frases son verdaderas o falsas

| | Verdadero | Falso |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1. La gente en España se parece mucho a la gente en Argentina. | | |
| 2. Según Silvia, el horario de las comidas en España es igual que en Buenos Aires. | | |
| 3. A Silvia le parece horrible que los bares y los cines siempre estén llenos de gente. | | |
| 4. A Silvia los españoles le parecen ser ruidosos. | | |
| 5. A Silvia le sorprende que la gente mayor no sea muy elegante. | | |
| 6. Los españoles no se disculpan cuando llegan tarde. | | |

D) Vea el trailer y escriba unos 50 palabras sobre la película

Немецкий язык:

1. Ergänzen Sie *sein* und *ihr* in der richtigen Form.

Lena erzählt weiter: ”Im ersten Stock wohnt Maria. Ich liebe ... Wohnung. Maria hat viele Bilder und ... Möbel sind sehr modern. Sie wohnt zusammen mit Florian, das ist ... Freund. Florian spricht auch italienisch, ... Eltern kommen aus der Schweiz, aus Lugano. Neben Maria wohnt Herr Wöble. Ich finde ... Zimmer gemütlich. Herr Wöble geht oft spazieren und besucht ... Sohn Wolfgang. Im zweiten Stock wohnen meine Freundin Karla und ... Mutter.

2. Lesen Sie die Aufgabe 1 noch einmal und ergänzen Sie die Namen.

Maria ist Lenas Nachbarin.

Florian ist ... Freund.
Herr Wörle ist ... Vater.
Lena ist ... Freundin.

3. Ordnen Sie zu.

sieht wirklich toll aus/ sie sind hässlich/ es ist sehr schön hier/ mag ich gar nicht/ das ist langweilig/
die Idee ist cool

a. Dein Balkon ist toll, die Blumen sind wirklich schön.

Ja, ...

b. Ich liebe Davids Haus, er hat sieben Zimmer und zwei Bäder!

Sein Haus ist nicht schlecht, aber seinen Garten

c. Möchtest du einen Fußballplatz vor dem Haus?

Sehr gern, ...

d. Katharinas Küche ...

Das ist richtig, die Küche ist sehr modern.

e. Die Wohnung ist möbliert, das ist praktisch.

Leider sehen die Möbel nicht so schön aus, ...

f. Mein Traumhaus steht im Wald, ich liebe die Natur.

Nur Natur

4. Wie heißen die Personalpronomen? Kreuzen Sie an.

a. Daniel und Julia, wie finden Sie ihr Berlin? - Super, es gefällt ... wirklich gut hier.

b. Das Auto ist ja toll. Gehört es? - Leider nicht, es gehört meinem Chef.

c. Kann ich ... helfen, Herr Thalmann? - Ja bitte, meine Tasche ist so schwer.

d. Emma und ich haben für Sie eingekauft, Frau Roth. Das ist aber nett. Ich danke ...

5. Ergänzen Sie die E-Mail.

Hier gibt es viele/ das ist nicht so toll/ gefällt mir gut/Hier ist/ das ist schon okay

Hallo Freunde,

seit August bin ich in Frankfurt. ... eine Schule für Krankenschwestern. Die Ausbildung ... und macht viel Spaß. Ich wohne in Mozartallee 134. Mein Zimmer ist klein und gemütlich. Es hat nur 15 Quadratmeter, aber Leider habe ich keine Küche. Ich koche in meinem Zimmer und Aber das Viertel hier ist super. ... Kneipen und Restaurants und es ist immer etwas los.

Liebe Grüße nach Innsbruck

Barbara.

1. Schreiben Sie Sätze mit denn.

a. Ich gehe heute zum Zahnarzt,

(ich/Zahnweh haben)

b. Wir fahren am Samstag zu den Großeltern, ...

(unsere Oma/krank sein)

c. Wir müssen zu Fuß gehen, denn ...

(der Aufzug/ nicht funktionieren)

d. Nico macht ein Fest, denn ...

(er/ Wohnung gefunden haben)

2. Ergänzen Sie alt, gern, groß, gut in der richtigen Form .

a. Duisburg ist groß, München ist ... und ... ist Berlin.

b. Niklas macht ... Sport, ... findet er Fußball.

c. Ich bin 15, mein Bruder Paul ist ..., er ist schon 20.

d. Tobias mag kein Obst, ... ist er Schokolade.

e. Carla spricht ... Deutsch als ich, ich mache noch viele Fehler.

f. Sandra mag Röcke ... als Hosen.

3. Was ist richtig? (als oder wie)

a. Sie ist genauso groß ... ihre Freundin.

b. Karl hat mehr Urlaub ... Franziska.

c. Hier ist es genauso schön ... in der Schweiz.

d. Dominik spielt besser Gitarre ... Udo.

e. Dieser Test ist genauso leicht ... wie der Test in Lektion 7.

4. Wünsche. Schreiben Sie die Sätze mit würd-,

a. Bruno ... ein Motorrad

(Motorrad/kaufen/gern)

b. Tom, ... ?

(du/Fallschirm springen/gern)

c. Amelie und Sarah, was ... ?

(ihr/machen/gern)

d. Meine Eltern ...

(die neue Ausstellung besuchen/ gern)

e. Herr Wolf, wo ... ?

(Sie/leben/gern)

1. Wiewohnen Sie? Ordnen Sie zu.

(Argument, Wohnfläche, Hof, Wohnblock, Ofen, Lift, Innenstadt, Dachterrasse, Vorort, Makler)

1. Ich wohne mit zwei Freunden auf einem alten Hof. Dort gibt es nur in der Küche und im Wohnzimmer einen

2. Seit zwei Jahren wohnen wir in der ... , mitten im Zentrum. Wir haben lange gesucht und die Wohnung nur in einem ... bekommen.

3. Mit Kindern ist es in der Stadt zu teuer. Wir wohnen jetzt in einem Unser Haus hat 120 Quadratmeter

4. Ich wohne in einem ..., das sehr klein und dunkel ist. Zum Glück habe ich eine große
5. In meinem ... leben alte und junge Leute. Ich bin schon 75 Jahre alt und kann nicht mehr so gut laufen. Zum Glück gibt es einen ...

II. Ergänzen Sie die Endung, wo nötig.

Liebe Kollegen, ich möchte Ihnen Vincent Frech vorstellen, unseren neuen Praktikant... Er ist Student ... und arbeitet die nächsten drei Monate bei uns. In den ersten Wochen soll er die Kollege ... in der Exportabteilung unterstützen und mit den Kund ... in Frankreich telefonieren. Da sein Vater Franzose ... ist, spricht Vincent ausgezeichnet Französisch. Ich bitte Sie darum, dass Sie unserem neuen Kollege ... helfen und ihm alles erklären.

III. Ergänzen Sie die Verben im Präteritum in der richtigen Form.

Wie war dein erster Tag in der Schule?

Na, ja es ... (sein) ganz in Ordnung. Zuerst ... (halten) der Direktor eine kleine Ansprache, dann ... (bringen) uns eine Frau in das Klassenzimmer. Meine Klassenlehrerin Frau Brenner ... (führen) uns später durch das Schulhaus und ... (zeigen) uns alles. Am besten ... (gefallen) mir die Sporthalle und die Bibliothek. Ich... (bekommen) auch gleich einen Ausweis. Ich ... (sich fühlen) dort besonders wohl.

Французский язык:

| Compréhension orale | 10 points |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| Écoutez la chronique de la journaliste et répondez. | |
| 1. Dans sa chronique, la journaliste parle : | (1 point) |
| a. de la difficulté de trouver un emploi même avec un diplôme. | |
| b. de la possibilité de travailler sans avoir de diplôme. | |
| c. de la nécessité d'avoir un diplôme pour obtenir un poste. | |
| 2. Quel paradoxe le CIDJ montre-t-il dans son étude ? | (1 point) |
| 3. Quels secteurs rencontrent un problème ? (Deux réponses.) | (1,5 point) |
| 4. Quels sont les inconvénients de ces secteurs ? | (1,5 point) |
| 5. Qu'est-ce qu'un CQP ? À quoi sert-il ? | (2 points) |
| 6. Les écoles d'entreprise proposent : | (1 point) |
| a. des formations diplômantes. | |
| b. des formations qualifiantes. | |
| c. des formations personnelles. | |
| 7. Dans quelle situation un CQP peut-il être intéressant ? | (1 point) |

Production écrite

10 points

Un de vos amis étudiants se demande s'il a choisi la bonne formation et est inquiet sur son avenir professionnel. Vous avez lu des articles sur les métiers d'avenir et sur les différentes façons de se former. Vous lui écrivez un mél pour le rassurer et lui donner des conseils (aller à un forum sur l'emploi, opter pour des études en alternance, changer d'orientation...). (160 mots.)

Production orale**10 points**

En interaction. Vous avez écouté une émission sur la relation entre les SMS et l'orthographe. Vous êtes convaincu que les textismes sont un appauvrissement de la langue, mais votre ami qui passe son temps à envoyer des textos n'est pas d'accord avec vous. Vous discutez pour exprimer votre opinion.

Complétez avec **où, quand, combien, est-ce que, qu'est-ce que, à quelle heure, comment.**

- a. _____ tu prends comme entrée ? – La salade italienne.
- b. On se retrouve _____ ? – A midi.
- c. _____ vous avez des desserts ? – Non.
- d. Tu vas _____ ? – Au musée.
- e. _____ allez-vous au théâtre ? – Samedi soir.
- f. C'est _____, la veste ? – 39 euros.
- d. _____ on dit « chaussures » en anglais ? – « Shoes ».

Complétez avec les prépositions **à – en – au – aux – de.**

- a. Luc est né _____ Chine, il vient _____ Pékin. Il est professeur de chinois _____ Paris, _____ France.
- b. Marie est américaine. Elle travaille _____ États-Unis.
- c. Je suis né _____ Canada, mais j'habite _____ Japon.

Complétez avec les possessifs.

- a. Vous êtes française ? Quelle est _____ nationalité ? Quel est _____ âge ?
- b. Je m'appelle Pierre Dupond. Pierre, c'est _____ prénom. Voilà _____ famille : _____ père, _____ mère et moi.
- c. Tu t'appelles comment ? Quel est _____ nom ? _____ nationalité ? _____ adresse ?
- d. C'est Nathalie. Elle aime _____ sœur Julie, _____ mari François et _____ amie Marie.

Complétez avec les verbes du 1^{er} groupe à la forme correcte.

Китайский язык:

Задание 1. Дополните диалоги, запишите иероглифами, переведите на русский получившиеся варианты.

- A: Nǐ hǎo ma?

B: _____. A: Wǒ yě hǎo hǎo.

- 2) A: Nǐ yào _____ ma? B: _____. A: Nǐ ne? C: _____.

- 3) A: Nín shì yīngguórén ma?^{[1][1]}_[SEP]V: Bùshì, _____. Nín shì nǎ guó rén?^{[1][1]}_[SEP]A: _____.
- 4) A: Nín guìxìng?^{[1][1]}_[SEP]B: Wǒ xìng _____, jiào _____^{[1][1]}_[SEP]A: Wǒ jiào _____, _____ wǒ hěn gāoxìng^{[1][1]}_[SEP]B: _____.
- 5) A: Qǐngwèn, cāntīng zài nǎ'ér?^{[1][1]}_[SEP]V: _____^{[1][1]}_[SEP]A: Xièxiè^{[1][1]}_[SEP]V: _____.
- 6) A: _____, Hǎo ma?^{[1][1]}_[SEP]V: Tài hǎole! _____^{[1][1]}_[SEP]A: _____, kěyǐ ma?^{[1][1]}_[SEP]V: _____.

Японский язык:

- Предметное содержание речи (ПСР)

Нормы этикетного общения. Особенности обращения, приветствий. Специфика речевых конструкций в различных коммуникативных актах (семья, друзья, учёба, сфера обслуживания, нейтральная вежливость, обращение к старшим/ младшим, фамильярная речь и её ситуативная уместность).

Времена года, особенности природных условий на Японском архипелаге. Природа России и Японии. Роль сезонности в японской культуре.

Особенности межличностных отношений в *кадзоку* (семье). Социальная структура японского общества и роль семьи в процессе социализации.

Тело и телесность. Болезни и лечение.

Школьное и университетское образование в Японии и России. Общение с иностранными студентами о культурных особенностях различных стран.

Культура питания. Рестораны, кафе, заведения быстрого питания, *дзядзу кисса* (джазовые кафе).

Традиционная японская кухня. *Ёсёку* и *васёку*. Столовые приборы.

География Японии. 4 больших и 6848 малых островов. *Тодофукэн* – административно-территориальное деление Японии. Знамениые города Японии. Префектуры и их столицы.

Особенности транспортной системы Японии. Сверхскоростные поезда синкансэн, внедрение Maglev. Экологичный транспорт. Велосипед как повседневный вид транспорта.

Особенности японского делового общения. Устройство японской фирмы.

Особенности исторического развития Японии. Периодизация, основные события.

Влияние классической русской литературы и искусства на современную Японию.

Общество потребления. Реклама.

Японские средства массовой информации. История радио- и телевидения. Корпорация NHK. Медиахолинг Asahi.

Традиционное японское искусство и ремёсла.

Японский костюм.

Рынок труда в Японии. Структура рынка труда. *Фрита* (фрилансеры).

Роль и статус японского языка в современном мире. Soft power концепт *кокуго*.

Досуг в Японии. Караокэ, патинко, хайкинг, культурное паломничество.
Япония как страна передовых технологий. Робототехника. Автомобилестроение.
Традиционные японские праздники *мацури*.

- Грамматическая сторона речи (ГСР)

Синтаксис

Тема и рема.

Система времен.

SOV (subject-object-verb) как основная синтаксическая модель японского предложения.

Японский язык как язык с развитым эллипсисом.

Понятие «подлежащего» в японском языке.

Последовательное левое ветвление как особенность японского языка.

Признаки грамматического приоритета. Конфликты признаков грамматического приоритета.

Грамматическая анафора. Дистантный анафор *дзибун*, локальный анафор *дзибун-дзисин*, прономинал *карэ*.

Полипредикативные конструкции. Сочинение предикатов. Деепричастия репрезентативности.

Конструкции с предикативными обстоятельствами. Уступительные формы, уступительный союз *нони*, причинный послелог *кара*, условные конструкции (*-рэба*, *-тара*, *то*, *то суру*)

Релятивация. Относительные предложения. Синтаксическая и семантическая роль мишени.

Конструкции с предикатными актантами. Предикаты памяти, мнения, эмотивные и оценочные предикаты.

Оформление цитации. Прямая и косвенная речь.

- Морфология

Именное словоизменение.

Глагольное словоизменение. Активные и стативные глаголы.

Глагольное словоизменение. Моментальные и длительные глаголы.

Глагольное словоизменение. Окончания. Категория синтаксической позиции.

Временные формы глаголов. Индикатив, презумптив, гортатив, императив.

Система личных местоимений. Категории рода и числа в японском языке.

Синтаксические служебные элементы. «Падеж» и падежные показатели, предлоги и послелоги.

Приименные и приглагольные служебные элементы.

Вспомогательные глаголы: направленности, бенефактивные, длительности.

Коммуникативные частицы.

Модально-экспрессивные частицы.

Категории числительных.

Предикативные и полупредикативные прилагательные. Категория времени.

Китайский язык:

身() 立() 气() 三() 工() 寸() 厶() 九() 我() 四() 见()

文() 井() 子() 儿() 二() 言() 百() 田() 手() 月() 水() 心() 小() 七() 生() 失()

玉() 贝() 日() 中() 匕() 十() 人() 不() 六() 土() 口() 大() 又() 刀() 丁() 火()

木() 五() 女() 马() 也() 门() 力() 八() 羊() 牛() 血() 皿()

| | | | | |
|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. работа | 2. четыре | 3. девять | 4. рот | 5. месяц |
| 6. два | 7. нож | 8. раковина | 9. десять | 10. семь |
| 11. корова | 12. гвоздь | 13. человек | 14. пять | 15. я |
| 16. баран | 17. кровь | 18. речь | 19. вода | 20. дерево |
| 21. тело | 22. крошечный | 23. три | 24. знак | 25. вершок |
| 26. рука | 27. стрела | 28. сердце | 29. женщина | 30. поле |
| 31. ребенок | 32. посуда | 33. шесть | 34. пар | 35. нет |
| 36. солнце | 37. восемь | 38. дверь | 39. колодец | 40. земля |
| 41. ладонь | 42. сын | 43. видеть | 44. лошадь | 45. стоять |
| 46. яшма | 47. огонь | 48. рождать | 49. сила | 50. большой |
| 51. семь | 52. маленький | 53. сто | 54. средний | 55. тоже |

Подготовьтесь к чтению и устному переводу текста.

陈老师，您好！这是我哥哥，他是外语老师。

你好！--- 这是我朋友。

你好！你也是老师吗？

您好！我不是老师，我是医生。

力波，这是你奶奶吗？

不是，她是我外婆。

外婆，您好！

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК–4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК–1 | Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности) |

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| результаты обучения по дисциплине | индикаторы достижения компетенции |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого/ французского/ испанского/китайского/японского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам; | УК–4.1 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики |
| Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком/французском/испанском/китайском/японском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике; | |
| Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации | |

| результаты обучения по дисциплине | индикаторы достижения компетенции |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого/ французского/ испанского/китайского/японского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам; | ОПК–1.1 Описывает, структурирует и объясняет политические и международные феномены, процессы, институты, практики на понятийном языке политических наук; |
| Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком/французском/испанском/китайском/японском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике; | |
| Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации | |

- Шкала оценивания

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала.

| 100-балльная шкала | 5-балльная шкала | уровень освоения компетенции | комментарии |
|--------------------|------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61–100 | зачет | высокий | Продemonстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции |
| 51–60 | | достаточный | Продemonстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции |
| 41–50 | | пороговый | Продemonстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции |
| 0–40 | незачет | не освоена | Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала |

| 100-балльная шкала | 5-балльная шкала | уровень освоения компетенции | комментарии |
|--------------------|------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61–100 | «отлично» | высокий | Продemonстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции |
| 51–60 | «хорошо» | достаточный | Продemonстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции |
| 41–50 | «удовлетв.» | пороговый | Продemonстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции |
| 0–40 | «плохо» | не освоена | Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала |

4.3.2. Материалы для промежуточных аттестаций

Pon los verbos en la forma adecuada

1. No lo creeré hasta que lo (yo, ver)_____.
2. Es poco probable que (volver, él)_____ a ser político.
3. Me parece que (ellos, estar)_____ contentos con los resultados.
4. Queremos que nos (usted, escuchar)_____ al menos una vez.
5. Ojalá que Marta y Pedro (traer)_____ las fotos que nos prometieron.

6. Los alumnos que (llegar)_____ tarde no podrán entrar.
7. Estoy muy nerviosa por que me han dicho que (participar, yo)_____ en el concurso. No lo sabía.
8. Pepe acaba de comentar que hoy es tu cumpleaños. ¡Que lo (pasar, tú)_____ bien!

Tienes una discusión con tu pareja sobre uno de estos temas. Escribe un diálogo de 10-15 frases:

El trabajo. Los salarios. La dedicación. El salario.

La familia. Los padres. Los cuñados. El tiempo que pasáis con ellos.

Las tareas de casa. El reparto de tareas. El orden. La limpieza.

Los amigos. El tiempo que pasáis con ellos. A cuáles veis más.

Las vacaciones. Dónde las pasáis. En qué momento del año. Con quién...

Hace mucho tiempo que no trabajas. Preguntas a un amigo si te puede ayudar a encontrar empleo. Le cuentas qué experiencia tienes y en qué ámbito te gustaría trabajar.

Complete las frases con las formas adecuadas de los verbos

No me gusta nada la idea de comer en McDonuts. Prefiero que _____ (comer, nosotros) aquí.

¿Quieres _____ (descansar) un poco antes de seguir?

Mi hermana no quiere _____ (hablar) por teléfono con él.

– Mañana voy a Cuba. – ¡Qué bien! ¡Que _____ (tener, tú) buen viaje.

Creo que las mujeres _____ (aprender) lenguas más fácilmente que los hombres.

Es mentira que Penélope Cruz _____ (estar) embarazada.

Complete las frases con las siguientes frases hechas y los verbos entre paréntesis

aburrirse como una ostra, estar chungo/a, estar como una cabra, de gorra

1) Siempre voy a casa de mis amigos cuando dan fiesta para comer _____ .

2) Me gusta _____ (мыть) los platos.

3) Tú _____ , deja de bailar encima de la mesa.

4) Tengo la radio _____ y no puedo oír el programa.

5) Quiero pedir a mi amigo que _____ (подметать) en la cocina cada día despues de cenar.

Compréhension écrite

10 points

Vous lisez cet article sur un site Internet.

100 métiers d'avenir pour la génération Z

On les appelle les digital natives, la « nouvelle génération silen-cieuse » ou tout simplement les « Z ». Une grande partie de cette tranche d'âge, née entre 1995 et 2009, entrera sur le marché du travail dans la prochaine décennie. Dans la même période, leurs aînés de la génération Y, nés dans les années 1980, s'y installeront et accéderont aux postes à responsabilité. Le point commun entre ces deux générations ? Elles sont pro-fondément ancrées dans le XXI^e siècle. Inutile de leur parler de la crise, les Y et les Z sont nés avec et s'y adaptent. Biberonnés à l'Internet, attentifs aux innovations technologiques, sensibi-lisés aux enjeux écologiques, prêts à travailler après 60 ans, ces travailleurs de demain vont arriver sur un marché du travail en pleine mutation. [...]

« Les compétences, à la fois techniques et comportementales - polyvalence, adaptation au stress -, vont devenir plus impor-tantes que les métiers. Ceux de l'informatique, par exemple, vont se diluer pour devenir des compétences nécessaires à de plus en plus de métiers dans tous les secteurs », précise Marc Lhermitte, associé chez Ernst & Young. La « faute », principalement, aux nouvelles technologies, qui bouleversent les métiers existants. En vingt ans, la numérisa-tion de l'économie a créé près d'un million d'emplois en France et la tendance va se poursuivre dans les années à venir. Des secteurs aujourd'hui embryonnaires, comme l'informatique en nuage, le traitement des métadonnées, les objets connectés et la robotique, vont connaître un développement spectaculaire.

Parallèlement à la numérisation de l'économie, son « verdissement » devrait fortement affecter le marché du travail. « La prise en compte des enjeux environnementaux va bouleverser l'industrie, les services et l'agriculture », précise l'économiste Sandrine Aboubadra-Pauly, de France Stratégie. [...]. « Créer du lien social s'inscrit dans le cœur de la démarche des entreprises à la fois en interne et dans la relation client. Le développement des métiers de l'économie sociale et solidaire participe à cette tendance de fond », explique Jean-Noël Chaintreuil, spécialiste des problématiques RH.

Enfin, le vieillissement de la population [...] engendrera un fort dynamisme des métiers des services, et notamment ceux des services à la personne. Les préoccupations liées à la qualité de la vie dans une société vieillissante vont également secouer les domaines de la santé et du bien-être, sources de nombreuses innovations et donc de nouveaux services.

D'après Pierre Manière et Sylvain Rolland, 22/12/2014, www.latribune.fr

Répondez aux questions.

1. L'article traite : (1 point)

- a. de la disparition de certains métiers.
- b. des difficultés professionnelles de la génération Z.
- c. du profond changement du marché du travail.

2. Qu'appelle-t-on la « génération Z » ? (1,5 point)

3. Quelles sont les trois caractéristiques de la génération Z citées dans l'article ? (1,5 point)

4. Les compétences en informatique seront fondamentales dans tous les domaines d'activités. Vrai/ Faux

Justification : (1,5 point)

5. Quel impact ont eu les nouvelles technologies sur l'économie ? (1 point)

6. La numérisation de l'économie sera prioritaire sur la question environnementale. Vrai/ Faux

Justification : (1,5 point)

7. Pourquoi les métiers de l'économie sociale et solidaire vont-ils se développer ? (1 point)

8. Dans quels domaines le vieillissement de la population aura-t-il un impact ? (1 point)

Production écrite

10 points

Un de vos amis étudiants se demande s'il a choisi la bonne formation et est inquiet sur son avenir professionnel. Vous avez lu des articles sur les métiers d'avenir et sur les différentes façons de se former. Vous lui écrivez un mél pour le rassurer et lui donner des conseils (aller à un forum sur l'emploi, opter pour des études en alternance, changer d'orientation...). (160 mots.)

Production orale

10 points

En interaction. Vous avez écouté une émission sur la relation entre les SMS et l'orthographe. Vous êtes convaincu que les textismes sont un appauvrissement de la langue, mais votre ami qui passe son temps à envoyer des textos n'est pas d'accord avec vous. Vous discutez pour exprimer votre opinion.

En continu. Expliquez comment vous imaginez le métier de professeur en 2050. Précisez ce qui sera différent d'aujourd'hui en fonction du public étudiant, des outils technologiques et des besoins professionnels.

Escribe la forma adecuada del presente

1. Yo _____ (decir) siempre la verdad.
2. Ella _____ (repetir) los nombres de los alumnos.
3. Esta tarde nosotros _____ (salir) con amigos.
4. Los bebés _____ (dormir) casi todo el día.
5. Mi abuela _____ (dormir) por la tarde.
6. Los empleados de esa empresa _____ (atender) muy bien a los clientes.
8. La secretaria no _____ (poder) venir ahora.
9. En otoño _____ (llover) mucho.
10. Aquí _____ (nevar) en invierno.
11. El fin de semana nosotros _____ (hacer) una fiesta en casa.
12. Marta siempre le _____ (servir) el desayuno a José.
13. ¿A qué hora tú _____ (acostarse) los fines de semana.

14. El viernes vosotros _____ (volver) muy tarde a casa, ¿verdad?.
15. ¿ Usted _____ (acordarse) del nombre? No, yo no _____
(conseguir) acordarme de su nombre, lo siento.

Das ist gar nicht so einfach.

Manfred braucht Geld. Er möchte nämlich im Sommer nach Griechenland fahren. Zur Zeit arbeitet er im Hotel Hamburger Hof. Heute hatte er sehr viel Arbeit. Erst musste er den Gästen im dritten Stock das Frühstück bringen. Dann musste er dem Zimmermädchen helfen. Um zehn Uhr war im Konferenzzimmer eine Besprechung. Er musste also in den zweiten Stock fahren und den

Herren Kaffee , Saft und Whisky bringen. Mittags musste er dem Ober im Restaurant helfen. Am Nachmittag musste er zum Reisebüro gehen und Karten für die Stadtrundfahrt holen. Um fünf Uhr waren die Herren mit ihrer Besprechung fertig. Dann musste er das Konferenzzimmer aufräumen. Beim Abendessen musste er wieder im Restaurant helfen. Er war erst um elf Uhr zu Hause, und er war schrecklich müde.

Текст 2

Am 16. September hat Erika Geburtstag. Aber Dirk weiß noch nicht, was er ihr schenken soll. Das ist auch nicht so einfach. Er weiß, Erika wünscht sich schon lange ein kleines Auto. Aber das kann er ihr natürlich noch nicht schenken, weil er nicht so viel Geld hat. In der Stadt hat er eine schöne Pelzjacke gesehen. Aber die war sehr teuer. Die kann er ihr vielleicht in 10 Jahren kaufen. Er hat sich auch eine braune Handtasche angesehen. Die war sehr schön und gar nicht teuer. Aber Dirk hat gedacht: "Vielleicht steht Erika braun nicht."- und hat sie nicht gekauft. Also, was soll er ihr schenken? Ein Buch, eine Platte, eine goldene Uhr? - Oder einen Ring? Ja, der freut sie sicher. Dirk hat schon ein bisschen Geld gespart. Er muss nur noch ein paar Mal am Samstag im Supermarkt arbeiten, dann kann er ihr den Ring kaufen.

Текст 3

"Du, sag mal, Dieter, weißt du ein Zimmer für mich?"

"Wieso, du hast doch ein Zimmer. Du wohnst doch bei deinen Eltern."

"Ja, das ist richtig. Aber ich möchte nicht mehr zu Hause wohnen. Weißt du, jedes Mal, wenn ich spät nach Hause komme, fragt meine Mutter: "Wo warst du denn so lange und warum kommst du so spät?" Also, wie gesagt, ich brauche ein Zimmer."

"Und wie viel Miete kannst du bezahlen?"

"Na, sagen wir 130 Euro im Monat."

"Und wo soll es liegen?"

"Am besten in der Innenstadt. Du weißt doch, ich habe kein Auto und bin auf den Bus und die Straßenbahn angewiesen."

"Aha, und es soll 25 Quadratmeter groß sein, eine kleine Küche und einen Balkon haben, und die Vermieterin soll jeden Abend pünktlich um sieben das Abendessen bringen. Ganz wie zu Hause! Sag mal, liest du eigentlich nie die Anzeige in der Zeitung? Weißt du nicht, dass so ein Zimmer heute 250 Euro kostet?"

1. Setzen Sie die Possessivpronomen ein:

Conchita Martinez
Wacholderweg

7.9.2013

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf ... Anzeige bewerbe ich ... um die Stelle einer Fremdsprachensekretärin in ... Exportabteilung.

Ich komme aus Spanien, lebe aber seit 10 Jahren in Deutschland und bin mit ... Deutschen verheiratet. Wir haben zwei Kinder. Nach dem Besuch des Gymnasiums in Madrid habe ich zuerst ein Jahr lang als Au – pair in Deutschland gearbeitet und dann eine Lehre als Industriekauffrau gemacht. Diese Ausbildung habe ich 2010 beendet. Seither arbeite ich in ... Lehrfirma in der Exportabteilung als Sekretärin. Beiliegend finden Sie ... Lebenslauf und Kopien ... Zeugnisse, denen Sie weitere Angaben zu meiner Person entnehmen können.

Außer Spanisch spreche ich noch Französisch und natürlich Deutsch. Leider kann ich ... Fremdsprachenkenntnisse an ... jetzigen Stelle nicht oft einsetzen. Die von Ihnen angebotene Stelle interessiert ... ganz besonders, weil Ihre Firma vor allem auf dem lateinamerikanischen Markt tätig ist.

Ich glaube die richtigen Kenntnisse und Qualifikationen mitzubringen und würde ... freuen, wenn Sie ... Gelegenheit zu einer persönlichen Vorstellung geben würden.

Mit freundlichen Grüßen
Conchita Martinez

2. Lesen Sie den Text. Kreuzen Sie an: richtig oder falsch?

Ohne Probleme zurück in den Beruf?

Frauen und Männer, die nach einer Familienpause zurück ins Berufsleben wollen, finden oft nur schwer eine Stelle. Aber jetzt bekommen sie Hilfe im Internet. Unter www.perspektive-arbeitsmarkt.de findet man Informationen und Kontaktadressen von Beratungsstellen in vielen deutschen Städten. Wenn man mehr über seine beruflichen Chancen wissen möchte, kann man dort den persönlichen „Wiedereinstiegs-Check“ machen. Bei diesem Test bekommt man viele nützliche Informationen, die zur eigenen Lebenssituation passen. Andrea Neumann, 27, Chemikerin, erzählt: “Nach sieben Jahren Mutterzeit wollte ich endlich wieder in meinem alten Beruf arbeiten.” Der Test, den ich im Internet gemacht habe, hat aber sehr schnell gezeigt, dass ich bei meiner alten Stelle die Arbeitszeiten nicht gut mit dem Schulalltag von meinen Kindern verbinden konnte. Nach einigen Beratungsgesprächen habe ich deshalb eine Umschulung gemacht und arbeite heute wieder in meiner alten Firma – aber nicht mehr im Labor, sondern Teilzeit im Büro. Als Kauffrau für Bürokommunikation kümmere ich mich um den Kontakt mit Apotheken und Gesundheitszentren. Auch für diese Stelle sind die Kenntnisse aus meinem früheren Beruf sehr nützlich. Und nachmittags habe ich trotzdem noch Zeit für meine Kinder.”

1. Das Internet bietet Hilfe, wenn man nach einer Pause wieder arbeiten möchte.
2. Nur in wenigen deutschen Städten gibt es Beratungsstellen.
3. Auf der Webseite kann man auch einen persönlichen Test machen.
4. Andrea Neumann wollte nicht mehr in ihrem alten Beruf arbeiten.
5. Bei ihrer neuen Stelle kann sie Familie und Beruf verbinden.

3. Lesen Sie die Texte und ergänzen Sie die Namen in den Sätzen.

Lara Lucovna, Studentin:

“Als kleines Kind habe ich in Kroatien gelebt. Mein Vater hat immer gesagt, ich soll Deutsch lernen. Aber ich hatte kein Interesse, weil Deutsch am Anfang so schwer ist. Jetzt fühle ich mich schon als “Halb-Österreicherin”, da ist alles ganz anders. Ich denke und träume auf Deutsch, ich sehe gern deutsche Filme und liebe österreichische Volkslieder. Englisch war meine erste Fremdsprache. Ich habe sie schon im zweisprachigen Kindergarten gelernt und das hat mir immer Spaß gemacht. Heute denke ich, das war gut, denn man muss einfach englisch können, das gehört zur Ausbildung. Mit dem Italienischen ist es eine besondere Geschichte: Mein Opa ist Italiener und ich habe mit ihm schon als Kind italienisch gesprochen. Ich mag die italienische Sprache am liebsten, weil sie so schön ist wie keine andere Sprache. Darum ist sie ja auch die Sprache der Musik.”

Katharina Brizic, „Sprachgenie“:

„Meine Eltern sind Migranten. Mit neun Monaten bin ich mit ihnen aus einer kleinen serbischen Stadt nach Wien gekommen und habe hier Deutsch gelernt. Ihre eigene Sprache haben meine Eltern nicht an mich weitergegeben, weil serbisch in Wien nicht so nützlich war. Darum habe ich die Sprache später allein gelernt. Mit den Jahren habe ich viele Menschen aus anderen Ländern getroffen und gesehen, wie wichtig ihre eigene Sprache für ihre Identität ist. Durch diese Kontakte habe ich Türkisch, Griechisch und Albanisch gelernt. Und ich habe meine ganz eigene Methode gefunden: Am besten lerne ich bei einem guten Essen. Türkischer Honigkuchen und türkische Grammatik passen zum Beispiel gut zusammen! Heute gehe ich oft in die Wiener Schulen, denn ich will den Migrantenkindern dort helfen. Sie sollen nicht nur Deutsch, sondern auch ihre eigene Sprache sprechen können.

1. ... verbindet Sprachenlernen und Essen.
2. ... mag deutsche Filme.
3. ... findet englisch wichtig.
4. ... hat allein serbisch gelernt.
5. ... hilft Kindern in der Schule.
6. ... spricht am liebsten italienisch.
7. ... ist mit ihrer Familie aus Serbien nach Wien gekommen.
8. ... findet Deutschlernen am Anfang nicht so leicht.

3. Warum? Verbinden Sie die Sätze mit weil.

1. Heute spricht Lara sehr gut Deutsch. Sie benutzt es in Wien überall.
2. Sie kann auch gut Englisch. Sie hat es im Kindergarten gelernt.
3. Italienisch liebt sie besonders. Sie hat es mit ihrem Opa gesprochen.
4. Katharina geht in die Schulen. Sie will Kindern mit anderen Sprachen helfen.
5. Migranten brauchen ihre eigene Sprache.

Ordnen Sie zu.

(Tastatur, Monitor, System, Mitteilung, Laufwerk, Maus)

Eine DVD legt man in das ... ein, wenn man auf dem Computer einen Film sehen will.

- a. Mit einem Professor loggt man sich in das ... ein.
- b. Mit dem Smartphone kann man eine ... schreiben.
- c. Auf der ... gibt es Buchstaben, Zahlen und Sonnenzeichen.
- d. Auf dem ... kann man Texte lesen, die man mit dem Computer geschrieben hat.
- e. Mit der ... kann man im Internet Links oder Bilder anklicken.

2. Ergänzen Sie die Adjektive im Superlativ.

interessant- gern- teuer – billig – lang – viel – warm – gut – lustig

Ich interessiere mich für Französisch. Und welchen Kurs findest du am ... ?

Alle sind interessant. Ich spiele gern Tennis, darum möchte ich am ... nach Oxford.

Aber das ist der ... Kurs: 1290 Euro!

Und St. Petersburg? Das ist der ... Kurs, der kostet nur 840 Euro.

Aber russisch ist so schwer! Ist das nicht die ... Sprache der Welt?

Weiß ich nicht. Dann vielleicht auch lieber der Segelkurs? Das ist der ... Urlaub. Drei Wochen am Meer!

Da bekommst du am ... Sonne. Und wir können zusammen fliegen!

Ja, da ist es am ... , sicher 25 Grad C. Dann ist das der ... Kurs für mich. Und mit dir ist der Urlaub auch am

3. Ergänzen Sie werden in der richtigen Form und ordnen Sie das passende Verb zu.

(kommen, anrufen, bleiben, verkaufen, essen, lernen, machen, haben)

a. Ab morgen ... ich regelmäßig für meine Prüfung

b. Ihr ... jetzt sofort eure Hausaufgaben

c. In Italien scheint seit Wochen die Sonne. Anne und Phillip ... noch länger dort

d. Ich ... im neuen Jahr weniger Schokolade

e. Wir wollen mehr auf die Umwelt achten und ... unser Auto

f. In wenigen Jahren ... jedes Schulkind ein Smartphone

g. Es ist schon 23 Uhr. Du ... jetzt sofort nach Hause

h. Er hat deinen Geburtstag nicht vergessen. Er ... bestimmt noch

Задание 1. Подготовьтесь к чтению и устному переводу текста.

陈老师，您好！这是我哥哥，他是外语老师。

你好！--- 这是我朋友。

你好！你也是老师吗？

您好！我不是老师，我是医生。

力波，这是你奶奶吗？

不是，她是我外婆。

外婆，您好！

Задание 2. Придумайте несколько предложений на тему.

Времяпрепровождение.

Задание 3. Подготовьтесь к чтению.

Fāzhǎn guómín tīzhì yāoqǐng tóngxué jiǎnghuà dǎpò bǎoshǒu sīxiǎng zhǐnglǐ tígāo méiguīhuà
Gèng yào tán de qīng chū

Задание 4. Прочтите иероглифы.

认、语、是、高、习、可、文、识、 知、奶、兴、言 、汉

Задание 5. Переведите предложения на китайский язык.

– Здравствуйте. Скажите, пожалуйста, Ван Линь здесь?

- Нет, ее нет.
- А где она?
- Она в студенческой столовой.
- Простите, я не знаю, где находится студенческая столовая.
- Студенческая столовая находится на втором этаже общежития.

№1

玛沙问妈妈：“晚上你用不用车？”妈妈说：“不用。你想去哪儿？”玛沙告诉妈妈，王老师给他们两张京剧票，她和安德烈今天晚上去看京剧。晚上他们从玛沙那儿坐车去剧场。玛沙穿一件新衬衫和一条新裙子。衬衫是白的，裙子是红的。安德烈穿一件黑上衣和一条新裤子。他们六点三刻来剧场。这个剧场很大。玛沙问安德烈他们的座位在哪儿？安德烈说：“那两个座位是我们的。你看王老师在那儿，那儿还有两个我们认识的中国留学生。我们快去吧。”

№2

米沙是安德烈的好朋友，他也学习汉语，他跟安德烈一起在一个班。他们常常一起去看电影。今天有一个新电影，是中国的。米沙晚上没有事儿，他找安德烈看电影。十二点他去电影院买电影票，十二点半他坐车回宿舍找安德烈，安德烈不在。安德烈今天有课，他很忙。一点半他去学生食堂，两点一刻还有口语课。玛沙差五分两点来找他，她告诉安德烈，下午四点半她跟丁云一起去咖啡馆。安德烈说：“现在他去上课，你们在那儿等我，下课以后他也去咖啡馆。”

№3

玛沙和安德烈都喜欢中国音乐。晚上八点半他们去丁云的宿舍听唱片。丁云有很多中国唱片，有现代音乐的，也有古典音乐的。丁云请他们喝中国茶。她有花茶和绿茶。安德烈喝绿茶，玛沙喝花茶。安德烈和玛沙都很喜欢一个歌儿，他们问丁云：“这是一个民歌，对吗？丁云说这是一个很有名的民歌，名字叫“茉莉花”。安德烈请丁云教他们唱这个民歌。玛沙还想听京剧。丁云说她没有京剧唱片。她说：“明天我们去王老师家，从他那儿借京剧唱片”。

- Завтра после занятий ты свободна? – А что? – Я хотел пригласить тебя и Дин Либо на вечеринку. Завтра мой день рождения.- Правда? Поздравляю. – Сможешь прийти в 7.30?-

Завтра я заканчиваю занятия в 5.45. Мы вместе с Дин Либо поедем на такси. – Отлично!- Что нам купить? – Купите торт.

- Почему ты сегодня не пришел на занятия? – Вчера было холодно, наверное, я вчера простудился. Сегодня болит горло, голова, наверняка высокая температура.- Сходи к врачу.- Ты не мог бы пойти со мной? Я не знаю, как зарегистрироваться.
- Давэй, почему ты еще не подмел комнату? Я вчера говорил тебе, что сегодня к нам придет моя подруга. – Извини, так неудобно получилось! Я только что пришел, ходил на почту отправить младшей сестре подарок к Рождеству. – Ладно, давай я помогу тебе убрать вещи и подмести комнату.
- Я живу в одной комнате с Дин Либо. Это очень неудобно. Когда я встаю, он еще спит, когда я ложусь спать, он смотрит телевизор, слушает музыку. Часто к нему приходят друзья. Я слышал, в Пекине можно снять недорогую квартиру с ванной и туалетом. Завтра пойду в риэлтерскую контору, попрошу помочь мне найти подходящую квартиру.
- Я живу в общежитии на 5 этаже, в 507 номере. Комната очень уютная. Телефона нет, но у меня есть мобильный. Вечерами я часто хожу к друзьям, живущим на 3 этаже, смотреть телевизор.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Самостоятельная работа слушателей:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков и художественной и специальной литературы; чтение текста на иностранном языке, аудирование);
- зачет по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

5.2. Характеристика самостоятельных работ:

- Самостоятельная работа по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию и к экзамену.
- В ходе самостоятельной работы проверяются навыки
 - 1) академического чтения (структура профессионального и академического текста; поисковое и просмотровое чтение; логический порядок);
 - 2) оперирования терминологическими кластерами;
 - 3) владения академической (общенаучной) лексикой;
 - 4) оперирования моделями и соотнесения графической и текстовой информации в текстах по прикладному политическому анализу и государственному управлению;
 - 5) академического письма (парафраз, резюмирование текста, построение определения).
- Текущий контроль осуществляется в виде грамматических тестов оценивается по количеству выполненных заданий, аудирование – по правильности услышанной информации, при беседе оценивается как подготовленное изложение материала, так и спонтанная монологическая и диалогическая речь студента.

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.1. Основная литература

Антонова, Н. В. Испанский язык для гуманитариев (A1—A2) : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10863-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431698>

Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432104>

Бартенева, И. Ю. Французский язык (a1—a2) : учебное пособие для вузов / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11913-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446391>

Кожевников, И. Р. Начальный курс современного китайского языка : учебное пособие / И. Р. Кожевников. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 82 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29274.html>

Буракова, А. А. Японский язык для начинающих. Практикум : учебно-методическое пособие / А. А. Буракова ; под редакцией В. А. Кузьмин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — ISBN 978-5-7996-1534-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66236.html>

Ларионова, М. В. Испанский язык. Общий курс грамматики, лексики и разговорной практики. Продвинутый этап : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Ларионова, О. Б. Чибисова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03266-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431940>

Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08697-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432182>

Бартенева, И. Ю. Французский язык. A2-b1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Бартенева, М. С. Левина, В. В. Хараузова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06034-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441785>

Буракова, А. А. Японский язык для начинающих. Практикум : учебно-методическое пособие / А. А. Буракова ; под редакцией В. А. Кузьмин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — ISBN 978-5-7996-1534-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66236.html>

Шафир, М. А. Китайский язык : грамматика с упражнениями / М. А. Шафир. — СПб. : КАРО, 2017. — 96 с. — ISBN 978-5-9925-1184-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80576.html>

6.2. Дополнительная литература

Нуждин, Г. А. Испанский язык. Устные темы (A1-A2) : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. А. Нуждин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06497-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441291>

Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09476-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442080>

Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (a1–b1) : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02233-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437630>

Николаев, А. М. Китайский язык. Начальный курс : учебное пособие / А. М. Николаев. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012. — 100 с. — ISBN 978-5-9590-0584-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/25755.html>

Хронопуло, Л. Ю. Японский язык. Грамматика в таблицах / Л. Ю. Хронопуло. — СПб. : КАРО, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-1275-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80582.html>

Киеня-Мякинен, М. И. Испанский язык для совершенствующихся : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. И. Киеня-Мякинен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03140-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431941>

Немецкий язык для изучающих международные отношения : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. К. Иванова, С. Г. Колпакова, А. Ю. Юсупова ; ответственный редактор Л. Е. Бушканец. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10632-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430951>

Васильева, Н. М. Французский язык. Теоретическая грамматика, морфология, синтаксис : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Васильева, Л. П. Пицкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 473 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06284-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432003>

Иванова, Н. С. Японский язык в ситуациях межкультурного общения : учебное пособие для изучающих японский язык как второй иностранный после английского / Н. С. Иванова. — СПб. : КАРО, 2012. — 276 с. — ISBN 978-5-9925-0681-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/19488.html>

Шафир, М. А. Китайский язык. Особенности письма. Прописи / М. А. Шафир. — СПб. : КАРО, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-1193-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80577.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- Equipo Nuevo Prisma, María José Gelabert. Nuevo Prisma A1 – EdiNumen, 2012
- Equipo Nuevo Prisma, María José Gelabert. Nuevo Prisma A2 – EdiNumen, 2012
- Mónica García, Viñó Sanchez. Preparación al diploma de español B1 – Edelsa, 2013

- Дышлевая И.А. Gramática en uso. Испанский язык. Практическая грамматика. – СПб.: Перспектива, 2012. – 448 с. .
- Нуждин Г.А. Марин Эстремера К. Мартин Лора-Тамайо П. Espanol en vivo: С ключами: Учебник современного испанского языка для вузов. – М.: Айрис-пресс, 2008. – 528с.
- Castro Francisca. Uso de gramática española.
- László Sándor. Tiempo para practicar los pasados. – Edelsa, 2013
- M. Pilar Hernandez Mercedes. Tiempo para practicar el indicativo y el subjuntivo. – Edelsa, 2013
- Н.И. Фельдман-Конрад. Японско-русский учебный словарь иероглифов. М., изд-во «Русский язык», 2007.
- Алпатов В.М., Аркадьев П.М., Подлеская В.И. Теоретическая грамматика японского языка. Ч. 1. М.: Наталис, 2008.
- Стрижак У.П. Грамматика японского языка в таблицах. М.: Восточная книга, 2011.
- Мушинский А.Ф. Японский язык. Как прочесть и понять значения иероглифических понятий. М.: АСТ, 2007.
- Севостьянова А.А. Японский глагол. Большой словарь-справочник. М.: Живой язык, 2009.
- Кэйтю. Вадзисёрансё / пер. К.Г. Маранджян. М.: Восточная литература, 2015.
- Бурлак С.А, Старостин С.А. Сравнительно-историческое языкознание. М.: Академия, 2005.
- Стругова Е.В. Шефтелевич Н.С. Читаем, пишем, говорим по-японски. Пособие по иероглифике. Уроки 1-32. М., «Восток-Запад». 2006.
- Русско-японский словарь Кэнкюся. Токио, изд-во Кэнкюся, 2006.
- История японской культуры. М.: Наталис, 2011
- Новый практический курс китайского языка / ред. Сирко Е.В. – Пекин: Изд-во Пекинского ин-та языка и культуры, 2009. – Ч.3. -270 с.
- Новый практический курс китайского языка. / ред. Сирко Е.В. - Пекин: Изд-во Пекинского ин-та языка и культуры, 2006. – Ч.4. -263 с.
- Войцехович И. В. Китайский язык. Общественно-политический перевод: начальный курс: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям "Международные отношения" и "Регионоведение" - Изд. 2-е, испр. - М. : АСТ : Восток-Запад, 2007. – С. 10-153.
- Яковлев Г.Ю., Щичко В.Ф. Китайский язык. Полный курс перевода. Учебник. – М., Восточная книга. – 2012. – С.9-60, 94-121.
- Ханьюй синь мубяо [Китайский язык. Новый объект] / ред. Ивченко Т.Г., Чжан Сяогуан [и др.]. – Пекин: Цзяоюй кэсюэ, 2012. - Т.1. Ч.1. -184 с.
- Ханьюй синь мубяо [Китайский язык. Новый объект] / ред. Ивченко Т.Г., Чжан Сяогуан [и др.]. – Пекин : Цзяоюй кэсюэ, 2012. - Т.1. Ч.2. -344 с.
- Чуцзи ханьюй тинли [Начальный курс аудирования] / ред.Ли Минци. -2-е изд. – Пекин : Изд-во Пекинского лингвист. ун-та, 2006. –Т.1. – 64 с.
- Чжунцзи ханьюй тинли [Средний уровень аудирования] / ред.Ли Минци. -2-е изд. – Пекин : Изд-во Пекинского лингвист. ун-та, 2014. –Т.1. – 52 с.

6.4. Ресурсы сети «Интернет»

Все перечисленные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» находятся в свободном доступе с любого компьютера:

- поисковая система научных публикаций Google Scholar – <https://scholar.google.com>
- интерактивная поисковая система Electoral Knowledge Network – <http://aceproject.org>
- архив международных правовых документов Avalon – <https://avalon.law.yale.edu>
- он-лайн библиотека научных публикаций SSRN – <https://www.ssrn.com>
- свободная философская энциклопедия Stanford Encyclopaedia – <https://plato.stanford.edu>
- статистика World Factbook – <https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/>
- электронный архив документов по европейской интеграции – <http://aei.pitt.edu>
- платформа для статей и дискуссий по мировой политике E-IR – <http://www.e-ir.info>
- сайт Американской ассоциации политической науки – <https://www.apsanet.org>
- сайт Британской ассоциации международных исследований – <https://www.bisa.ac.uk>
- сайт Европейской ассоциации политической науки – <https://www.epsanet.org>
- сайт Всемирной ассоциации политической науки – <https://www.ipsa.org>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

| | |
|-------------------------------|----------|
| оборудование | проектор |
| технические средства обучения | ноутбук |

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

| | |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|
| лицензионное ПО | ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard» |
| свободно распространяемое ПО | LibreOffice |

- базы данных:

| | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| http://www.iprbookshop.ru | ЭБС «IPR Books» [авторизация по IP] |
| https://biblio-online.ru | ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP] |
| http://www.nexisuni.com | «Nexis Uni» [авторизация по IP] |

- информационные справочные системы:

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| https://www.icpsr.umich.edu | ICPRS World Handbook [свободный доступ] |
| http://www.correlatesofwar.org | The Correlates of War Project [свободный доступ] |
| https://www.acleddata.com | Armed Conflict Location Data [свободный доступ] |
| https://ucdp.uu.se | International Conflict Data Programme [свободный доступ] |
| http://www.humanrightsdata.com | CIRI Human Rights Data Project [свободный доступ] |
| http://www.politicalterroryscale.org | Political Terror Scale Data [свободный доступ] |
| https://www.start.umd.edu/gtd/ | Global Violence & Terrorism Database [свободный доступ] |
| http://www.systemicpeace.org | Polity IV Index [свободный доступ] |
| https://www.v-dem.net/ru/ | V-Dem Index [свободный доступ] |
| https://sites.duke.edu/icbdata/ | International Crisis Behaviour [свободный доступ] |
| https://www.prio.org | Oslo Peace Research Institute [свободный доступ] |
| https://www.sipri.org | Stockholm International Peace Research Institute [свободный доступ] |