

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра политологии и политического управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политологии и  
политического управления

Протокол от «05» июля 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.2.2**

**«Технологии электронного правительства»**

Бакалавриат  
(уровень образования)

направление подготовки  
41.03.04 «Политология»  
(код, наименование направления подготовки)

профиль Политическое управление  
(направленность(и) (профиль))

очная  
(форма обучения)

Год набора – 2018 г.

Москва 2017 г.

**Автор—составитель:**

кандидат технических наук

заведующий кафедрой

прикладных ИТ

**Голосов Павел Евгеньевич**

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА**

для использования в учебном процессе

кафедрой политологии и политического управления

Протокол от «05» июля 2017 г. № 9

**Заведующий кафедрой**

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

**Шабров Олег Федорович**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) .....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет, включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	21
6.1. Основная литература .....	21
6.2. Дополнительная литература .....	21
6.4. Нормативные правовые документы .....	22
6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы .....	22
6.6. Иные источники .....	23
7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля).....	23

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Технологии электронного правительства» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК – 10	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	ОПК-10.3	Приобретение навыков использования информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ  (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	ОПК-10.3	на уровне знаний: - основ информационной и библиографической культуры;
		на уровне умений: - выполнять основные требования информационной безопасности
		на уровне навыков: - применения информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального блока Б1.В.ДВ.2.2.

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой; сайтами, представляющими отдельные и совокупные функции ЭП; нормативными документами. Учебная дисциплина предусматривает лекционные и практические занятия. На лекционных занятиях предусматривается дискуссионная часть, частично на основе материалов, заранее подготовленных обучающимися. Практические занятия проводятся в компьютерных аудиториях и обеспечивают непосредственное взаимодействие с актуальным и доступными компонентами ЭП. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – в 1 семестре. По дисциплине осуществляется текущий контроль самостоятельной работы, выполнение контрольной работы на дневном обучении и итоговый контроль в форме зачета.

Дисциплина «Технологии электронного правительства» является опорой в изучении следующих дисциплин: «Концепции современного естествознания» (Б1.В.ОД.20 2 семестр), «Интернет в государственном управлении» (Б1. В. ДВ. 4.2., 3 семестр), Б1.В.ОД.17 «Политическая коммуникативистика» (5 семестр), Б1.В.ДВ.6.2 «Государственное управление и политический менеджмент в современной России» (8 семестр), Б2.П.1,2 «Производственная практика» (6, 8 семестры).

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>и4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Основные понятия в области ЭП	6	2				4	О, К,
Тема 2	Реализации методологии ЭП в зарубежных странах	6	2				4	Э, Д
Тема 3	Средства идентификации и аутентификации субъекта при реализации технологий ЭП	14			4		10	Э, Д
Тема 4	Развитие ЭП в субъектах РФ	12	2		2		8	Э, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и <sup>4</sup> , промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 5	Виды взаимодействий в рамках ЭП	8			2		6	Э, Д
Тема 6	Участие институтов государственного управления в ЭП	10	2		2		6	Э, Д
Тема 7	Информатизация общества для целей ЭП, прочие электронные сервисы в области государственного управления	10	2		2		6	Э, Д
Тема 8	Перспективы развития ЭП	6	2				4	Э, Д
Промежуточная аттестация								
Всего:		72	12		12		48	зачет

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

### 3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Основные понятия в области ЭП

Электронное правительство, основные его компоненты, способы получения доступа к ним. Предпосылки и история создания структурных элементов, текущие возможности для граждан РФ. Нормативно-правовые акты, регулирующие развитие ЭП в России.

#### Тема 2. Реализации методологии ЭП в зарубежных странах

Примеры реализаций технологий ЭП за рубежом. Рейтинг ООН развития ЭП в странах мира, критерии оценки уровня развития ЭП.

#### Тема 3. Средства идентификации и аутентификации субъекта при реализации технологий ЭП

ЭЦП, используемая методология, принципы организации, история возникновения.

#### Тема 4. Развитие ЭП в субъектах РФ

Реализация технологий ЭП в субъектах РФ, сравнительный анализ. Возможности, предоставляемые системой «Активный гражданин» г. Москвы.

#### Тема 5. Виды взаимодействий в рамках ЭП

Степень реализованности технологий ЭП посредством ИКТ в следующих видах взаимодействия: G2C, Government-to-Citizen; G2B, Government-to-Business; G2G, Government-to-Government; G2E, Government-to-Employees.

#### *Тема 6. Участие институтов государственного управления в ЭП*

Вовлеченность институтов государственного управления в среду ЭП (по министерствам и ведомствам). Практическое получение услуг ЭП.

#### *Тема 7. Информатизация общества для целей ЭП, прочие электронные сервисы в области государственного управления*

Открытое правительство и открытые данные. Результаты ФЦП «Электронная Россия». Госуслуги, реализуемые в электронном виде. Оценка необходимой глубины информатизации общества для эффективного функционирования ЭП.

#### *Тема 8. Перспективы развития ЭП*

Оценка эффективности реализованных решений в области ЭП по видам взаимодействия. Перспективы развития ЭП в РФ и за рубежом.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Технологии электронного правительства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа:

- эссе, диспут, опрос, коллоквиум.

при проведении занятий семинарского типа:

- эссе, диспут.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

- эссе, диспут.

#### **4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):**

Для решения воспитательных и учебных задач в дисциплине «Технологии электронного правительства» в рамках зачета используются следующие интерактивные формы:

- кейс-метод (разбор конкретных производственных ситуаций);
- метод проектов;
- работа в малых группах.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

### **Типовые оценочные материалы по теме 1**

#### **Типовые вопросы**

1. Электронное правительство, основные его компоненты, способы получения доступа к ним.
2. Предпосылки и история создания структурных элементов, текущие возможности для граждан РФ.
3. Цели формирования электронного правительства.
4. Нормативно-правовые акты, регулирующие развитие ЭП в России.

#### **Проведение опроса на тему вовлеченности в процессы развития ЭП:**

- Основные компоненты ЭП в РФ, способы получения доступа к ним.
- Текущие возможности для граждан РФ в части работы с инструментами ЭП.
- Предоставляемые госуслуги и их востребованность в электронном виде.
- Технологические, социальные и культурные, правовые и политические, экономические, организационные аспекты реализации механизмов ЭП.

### **Типовые оценочные материалы по теме 2**

#### **Типовые вопросы**

1. Примеры реализаций технологий ЭП за рубежом (по странам мира).
2. Рейтинг ООН развития ЭП в странах мира, критерии оценки уровня развития ЭП.
3. Динамика изменений позиций стран в рейтинге ООН, причины, компоненты и критерии оценки.
4. Стадии зрелости ЭП.

#### **Написание эссе на темы:**

- Этапы формирования электронного общества в странах СНГ и за рубежом.
- Лучшие практики реализаций технологий ЭП за рубежом.
- Рейтинг ООН развития ЭП в странах мира, критерии оценки уровня развития ЭП, динамика по годам.
- Перспективы развития ЭП за рубежом.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

### **Типовые оценочные материалы по теме 3**



### **Типовые вопросы**

1. Понятие электронной цифровой подписи (ЭЦП).
2. Используемая методология в РФ и за рубежом.
3. Принципы организации, история возникновения ЭЦП.

### **Написание эссе на темы:**

- ЭЦП, используемая методология, принципы организации, история возникновения.
- Реализация механизмов ЭЦП в технологии ЭП.
- Практическое получение услуг ЭП с использованием ЭЦП, необходимые условия, уровни доступа.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

### **Типовые оценочные материалы по теме 4**

#### **Типовые вопросы**

1. Реализация технологий ЭП в субъектах РФ, сравнительный анализ.
2. Возможности, предоставляемые системой «Активный гражданин» г. Москвы.
3. Результаты реализации системы «Активный гражданин» г. Москвы.
4. Особенности реализации технологий ЭП в выбранном регионе.

### **Написание эссе на темы:**

- Сравнение видов оказываемых услуг для выбранных регионов.
- Доступность и удобство получения услуг в выбранных(ном) регионах(е).
- Количество пользователей, метрики для сравнения качества и полноты оказания услуг в регионе.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

### **Типовые оценочные материалы по теме 5**

#### **Типовые вопросы**

1. Степень реализованности технологий ЭП посредством ИКТ в следующих видах взаимодействия:
  - G2C, Government-to-Citizen;
  - G2B, Government-to-Business;

- G2G, Government-to-Government;
- G2E, Government-to-Employees.

**Написание эссе на темы:**

- Степень реализованности технологий ЭП по видам взаимодействия в России и за рубежом: G2C, G2B, G2G, G2E,

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

**Типовые оценочные материалы по теме 6**

**Типовые вопросы**

1. Вовлеченность институтов государственного управления в среду ЭП (по министерствам и ведомствам).
2. Практическое получение услуг ЭП.
3. Общность и различие в подходах к реализации технологий ЭП за рубежом (по странам мира).

**Написание эссе на темы:**

- Регистрация, опыт получения услуг (услуги) на сайте gosuslugi.ru (с учетом региональных различий).
- Регистрация, опыт обращения на сайт ag.mos.ru.
- Оценка актуального количества активных участников проекта ag.mos.ru.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

**Типовые оценочные материалы по теме 7**

**Типовые вопросы**

1. Открытое правительство и открытые данные.
2. Результаты ФЦП «Электронная Россия».
3. Госуслуги, реализуемые в электронном виде.
4. Глубина информатизации общества для эффективного функционирования ЭП.

**Написание эссе на темы:**

- Оценка необходимой глубины информатизации общества для эффективного функционирования ЭП.

- Оценка эффективности реализованных решений в области ЭП по видам взаимодействия.
- Качественное изменение государственного управления в связи с применением технологий ЭП.
- Основные положения «Доктрины информационной безопасности» РФ, их место при реализации ЭП.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

## **Типовые оценочные материалы по теме 8**

### **Типовые вопросы**

1. Оценка эффективности реализованных решений в области ЭП по видам взаимодействия.
2. Перспективы развития ЭП в РФ и за рубежом.

### **Написание эссе на темы:**

- Элементы развития ЭП в РФ в период после 2010 года.
- Электронное правительство и электронная коммерция.
- Административная реформа в РФ и ЭП.
- Моделирование деятельности органов власти.
- Оценка расходов на создание и поддержание механизмов ЭП. Оценка эффективности ЭП в РФ.
- Перспективы развития ЭП за рубежом.
- Перспективы развития ЭП в РФ.

Проведение диспута на основе докладов и презентаций, выполненных по результатам эссе.

## **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **4.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ОПК-10	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	ОПК-10.3	Приобретение навыков использования информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности
--------	--	----------	---

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Вопросы к зачету по дисциплине «Технологии электронного правительства»

1. Дать определение понятию «электронное правительство» в РФ.
2. Дать определение понятию «электронное правительство» в международной практике.
3. Основные компоненты ЭП в РФ, способы получения доступа к ним.
4. Предпосылки и история создания структурных элементов ЭП.
5. Текущие возможности для граждан РФ в части работы с инструментами ЭП.
6. Нормативно-правовые акты, регулирующие развитие ЭП в России.
7. Примеры реализаций технологий ЭП за рубежом.
8. Рейтинг ООН развития ЭП в странах мира, критерии оценки уровня развития ЭП.
9. ЭЦП, используемая методология, принципы организации, история возникновения.
10. Реализация механизмов ЭЦП в технологии ЭП.
11. Реализация технологий ЭП в субъектах РФ, сравнительный анализ.
12. Возможности, предоставляемые системой «Активный гражданин» г. Москвы.
13. Результаты реализации системы «Активный гражданин» г. Москвы.
14. Степень реализованности технологий ЭП в виде взаимодействия: G2C, Government-to-Citizen.
15. Степень реализованности технологий ЭП в виде взаимодействия: G2B, Government-to-Business.
16. Степень реализованности технологий ЭП в виде взаимодействия: G2G, Government-to-Government.
17. Степень реализованности технологий ЭП в виде взаимодействия: G2E, Government-to-Employees.

18. Вовлеченность институтов государственного управления в среду ЭП (по министерствам и ведомствам).
19. Практическое получение услуг ЭП, необходимые условия, уровни доступа.
20. Открытое правительство и открытые данные, основные положения.
21. Положения и основные результаты ФЦП «Электронная Россия».
22. Элементы развития ЭП в РФ в период после 2010 года.
23. Госуслуги, реализуемые в электронном виде в РФ.
24. Оценка необходимой глубины информатизации общества для эффективного функционирования ЭП.
25. Оценка эффективности реализованных решений в области ЭП по видам взаимодействия.
26. Качественное изменение государственного управления в связи с применением технологий ЭП.
27. Основные положения «Доктрины информационной безопасности» РФ, их место при реализации ЭП.
28. Этапы формирования электронного общества за рубежом.
29. Этапы формирования электронного общества в России.
30. Этапы формирования электронного общества в странах СНГ.
31. Электронное правительство и электронная коммерция.
32. Административная реформа в РФ и ЭП.
33. Моделирование деятельности органов власти.
34. Перспективы развития ЭП в РФ и за рубежом.
35. Перспективы развития ЭП за рубежом.

### **Примерные варианты конкретных производственных ситуаций, проектных решений**

Для индивидуально выбранного министерства РФ оценить:

- степень реализованности/необходимости доступа по видам G2C, G2B, G2G, G2E.
- определить различия (если есть) для деятельности министерств на федеральном, региональном уровнях в части вовлеченности в технологические решения ЭП;
- недостатки существующей ситуации, предложения по улучшению, формирование проекта «идеального» министерства/ведомства (для выбранного).

### **Шкала оценивания**

Уровень освоения компетенций по дисциплине «Технологии электронного правительства» определяется:

- знанием содержания процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
- умением найти необходимую информацию, самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной деятельности, выполнять действия в изученной последовательности, в том числе в новых условиях, на новом содержании;
- навыками использования современных компьютерных визуальных цифровых технологий и способами их реализации;
- способностью самостоятельно строить процесс овладения технологией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;
- умением обеспечивать сохранность здоровья себе и сотрудникам при выполнении профессиональных задач.

Низкий «неудовлетворительно/незачет» — компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» — компетенция освоена удовлетворительно, но недостаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо/зачет» — компетенция освоена достаточно хорошо. Студент знает теоретический материал по дисциплине, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично/зачет» — компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Студент знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

В начале каждого семестра до студентов доводится информация о структуре набора

баллов за семестр:

- Максимальный балл за посещение и активную работу в семестре – 60 баллов.
- Максимальный балл за каждую контрольную работу – 7 баллов.
- Максимальный балл за каждую решенную задачу – 7 баллов.
- Максимальный балл за реферат по выбранной теме – 12 баллов.

Вес текущих контрольных работ различен и зависит от этапов формирования компетенций. Решение и постановка прикладных задач, формирующих компетенции, выше, чем простое владение информационными технологиями.

В результате каждый студент четко представляет свое число набранных баллов.

### **Текущая аттестация обучаемых**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Технологии электронного правительства» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о текущей аттестации студентов по программам ВО и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Технологии электронного правительства» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость практических занятий по аттестуемой дисциплине);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, уровень освоения компетенций;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по скорости и правильности выполнения практических заданий на компьютерах.

Кроме того, оценивание студента проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса

за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание студента на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

### **Критерии оценки эссе**

Оценка «удовлетворительно» предполагает, что полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, когда полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям

Итоговая аттестация обучаемых по дисциплине «Технологии электронного правительства» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВПО.



Итоговая аттестация по дисциплине «Технологии электронного правительства» проводится в соответствии с Учебным планом в 1 семестре в форме зачета. Обучаемые допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины по формам текущего контроля и выполненным эссе. В случае наличия учебной задолженности обучаемый отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя. Зачет принимает лектор. Оценка знаний обучаемого на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

#### **4.4. Методические материалы**

Обучение по дисциплине «Технологии электронного правительства» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Интернет в государственном управлении» предполагают их проведение в компьютерных классах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением всех контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомиться с современными компьютерными технологиями;
- выяснять учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизировать учебный материал;
- ориентироваться в учебном процессе.
- Подготовка к практическим занятиям заключается в следующем:
- внимательно изучать материал предыдущего занятия;
- узнать тему предстоящего занятия (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые вы желаете задать преподавателю.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить

дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами практических, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем зачетных, экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

При организации обучения по дисциплине «Технологии электронного правительства» преподаватель должен обратить особое внимание на организацию практических (лабораторных) занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения. Для проведения лабораторных занятий необходимо активно использовать методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу. Задача преподавателя состоит в максимальном отказе от роли лектора, его функции состоят главным образом в модерации образовательного процесса. Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая изменяющиеся условия.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа обучаемого, изучающего дисциплину «Технологии электронного правительства» направлена на формирование следующих умений и навыков:

- определения требований и состава средств, методов и мероприятий по организации обмена информацией в органах государственного управления с использованием электронного доступа;
- использование методов организации, планирования и контроля функционирования комплекса средств доступа к интернет в системах государственного управления;

- практического применения технических, программных и программно-аппаратных средств и методов в реализации технологий ЭП;
- применения стандартов по проблемам использования интернет-технологий в своей профессиональной деятельности;
- использования специальных программных средств при создании интернет-приложений и реализации веб-технологий в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, и проведении информационных кампаний;
- формирование релевантного каталога интернет-ресурсов, представляющего собой тематически подобранный обучаемым перечень интернет-сайтов. В каталоге необходимо отразить: тему (параграф, вопрос и т.д.), название сайта, электронный адрес и дату обращения, краткое содержание интернет-сайта (перечень вопросов, на которые можно получить ответы на представленном сайте).

При написании эссе по теме следует понимать, что эссе — это самостоятельная письменная работа на предложенную тему. Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Полученные должны результаты полностью соответствовать поставленной цели. Должны быть обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, должен быть проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников. Выводы автору следует формировать самостоятельно и аргументированно.

Самостоятельная работа обучаемого, изучающего дисциплину «Технологии электронного правительства» направлена на формирование следующих умений и навыков:

- определение доступных возможностей при обращении к элементам ЭП в регионе проживания;
- формирование значимых факторов для оценки качества предоставляемых сервисов и услуг, соответствия нормативно-правовой базы перечню доступных сервисов;

- проведение сравнительного анализа элементов ЭП на международном, федеральном, региональном, муниципальном уровнях;
- оценка применимости и перспектив методов и технологий, используемых в ЭП;
- подходы к определению эффективности инструментов среды ЭП.

### **Примерные темы для написания эссе**

Выполнение эссе в данном курсе предусматривает углубленное рассмотрение вопросов, связанных с реализацией элементов ЭП в России и за рубежом, качественные результаты получения доступа к предоставляемым сервисам и услугам.

1. Основные положения «Доктрины информационной безопасности» РФ, их место при реализации ЭП.
2. Этапы формирования электронного общества за рубежом.
3. Этапы формирования электронного общества в России.
4. Этапы формирования электронного общества в странах СНГ.
5. Базовые понятия технологии ЭЦП.
6. Реализация механизмов ЭЦП в технологии ЭП.
7. Доступность инструментов ЭП для граждан РФ.
8. Доступность инструментов ЭП для корпоративных структур РФ.
9. Доступность инструментов ЭП для государственных органов РФ.
10. Электронное правительство и электронная коммерция.
11. Административная реформа в РФ и ЭП.
12. Моделирование деятельности органов власти.
13. Перспективы развития ЭП в России.
14. Перспективы развития ЭП в мире.

### **Вопросы и задания для самостоятельной подготовки**

1. Электронное правительство, основные его компоненты, способы получения доступа к ним. Предпосылки и история создания структурных элементов, текущие возможности для граждан РФ. Нормативно-правовые акты, регулирующие развитие ЭП в России.
2. Примеры реализаций технологий ЭП за рубежом. Рейтинг ООН развития ЭП в странах мира, критерии оценки уровня развития ЭП.
3. ЭЦП, используемая методология, принципы организации, история возникновения.
4. Реализация технологий ЭП в субъектах РФ, сравнительный анализ. Возможности, предоставляемые системой «Активный гражданин» г. Москвы.

5. Степень реализованности технологий ЭП посредством ИКТ в следующих видах взаимодействия: G2C, Government-to-Citizen; G2B, Government-to-Business; G2G, Government-to-Government; G2E, Government-to-Employees.
6. Вовлеченность институтов государственного управления в среду ЭП (по министерствам и ведомствам). Практическое получение услуг ЭП.
7. Открытое правительство и открытые данные. Результаты ФЦП «Электронная Россия». Госуслуги, реализуемые в электронном виде. Оценка необходимой глубины информатизации общества для эффективного функционирования ЭП.
8. Оценка эффективности реализованных решений в области ЭП по видам взаимодействия. Перспективы развития ЭП в РФ и за рубежом.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет, включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Основная литература**

1. Атаманчук Г.В. Государственное управление: организационно-функциональные вопросы. - М.: Экономика, 2016, 302 с.
2. Воронин А.Г. Основы управления муниципальным хозяйством. - М.: Дело, 2016, 128 с.
3. Глазунова Н.И. Система государственного управления. - М.: ЮНИТИ, 2014, 551 с.
4. Радугин А.А. Муниципальный менеджмент. Социология организаций и управления. - М.: ИНФРА-М, 2015, 754 с.
5. Гарнаев А.Ю., Гарнаев С.Ю. Web-программирование на Java и JavaScript. – СПб.: БХВ-Петербург, 2014. – 1040 с.
6. Котеров Д.В., Костарев А.Ф. PHP 5. - СПб.: БХВ-Петербург, 2013. – 1120 с.
7. Костин С.П. Самоучитель создания Web-сайтов. – М.: Триумф, 2015. - 176с.
8. Дейтел Х.М., Дейтел П.Дж., Нието Т.Р. Как программировать для Internet & WWW. – М.: Бином, 2015. – 1178.
9. Питер Морвиль, Луис Розенфельд. Информационная архитектура в Интернете. – М.: Символ-Плюс, 2013. – 608 с.

**6.2. Дополнительная литература**

10. Левин Я. И др. Ответы на актуальные вопросы по Internet. – СПб.: «ДиаСофт», 2013. – 384 с.
11. Денисов А.Н., Мосягин А.Б., Нечаев Д.Ю. Разработка Internet-приложений в сфере коммерции // Уч.-мет. пособие. – М.: РГТЭУ, 2009. – 64 с.

12. Фридман. В. А., Александров А. В., Сергеев Г. Г., Костин С. П. Строительство Web-сайтов. – М.: Триумф, 2008. – 288 с.

13. Бабаев В.К. Теория государства и права. - М.: Юрист, 2004, 658 с

#### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

14. Ивасенко А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении. - М.: КноРус, 2005, 266 с.

15. Кнорринг В.И. Теория, практика и искусство управления. - М.: ИНФРА-М, 2008, 328 с.

16. Корнеев И.К. Информационные технологии в управлении. - М.: ИНФРА-М, 2005, 158 с.

17. Пикулькин А.В. Система государственного управления. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007, 399 с.

18. Хан Харли. Эффективный самоучитель работы в Internet. – СПб.: «ДиаСофт», 2012. – 448 с.

19. Акоста Н и др. Внутренний мир Word Wide Web. – СПб.: «ДиаСофт», 2013. – 544 с.

#### 6.4. Нормативные правовые документы

20. IEEE P1003.0 «Руководство по окружению открытых систем POSIX».

21. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

22. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Российская газета, 2009. № 4849

23. Постановление Правительства РФ от 10.09.2009 г. № 721 «О внесении изменений в федеральную целевую программу «Электронная Россия (2002--2010 годы)»» // Российская газета, 2009. № 5004

24. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.02.2001 г., № 207-р «О разработке проекта федеральной целевой программы «Электронная Россия» на 2002-2010 годы» // Собрание законодательства РФ, 2001. № 8

25. Государственная программа РФ «Информационное общество (2011-2020 годы)» (распоряжение Правительства РФ от 20 октября 2010 г. № 1815-р).

#### 6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

26. <http://smarty.php.net> – веб-технологии

27. <http://yandex.ru/cgi/vesna> - примеры скриптов веб-приложений
28. <http://belitsoft.ru/> - инструментарий разработки интернет-приложений
29. <http://www.virtech.ru> - инструментарий разработки интернет-приложений
30. <http://www.oracle.sun.com> - инструментарий разработки интернет-приложений
31. Сервер органов государственной власти России «Официальная России» - [www.gov.ru](http://www.gov.ru)
32. Официальный портал Института развития свободы информации - [www.svobodainfo.org](http://www.svobodainfo.org)
33. Ознакомиться с геоинформационными сведениями можно на сайтах: [www.gbdgi.ru](http://www.gbdgi.ru), [www.gisa.ru](http://www.gisa.ru), [www.fccland.ru](http://www.fccland.ru)
34. Сайт Госкомстата [www.gks.ru](http://www.gks.ru).
35. Социально-экономические и финансовые показатели административно-территориальных единиц и хозяйствующих объектов. [www.lenobl.ru](http://www.lenobl.ru)
36. Под эгидой Минкультуры РФ реализуется программа «Создание общероссийской информационно-библиотечной компьютерной сети – ЛИБНЕТ». Сайт [www.gpntb.ru](http://www.gpntb.ru)

#### **6.6. Иные источники**

37. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека.
38. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / -Национальная электронная библиотека.
39. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека.
40. [www.biznes-karta.ru](http://www.biznes-karta.ru) / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта».
41. [www.rbs.ru](http://www.rbs.ru) / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг».
42. [www.aport.ru](http://www.aport.ru) / - Поисковая система.
43. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система.
44. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система.
45. [www.busineslearning.ru](http://www.busineslearning.ru) / - Система дистанционного бизнес образования.
46. [www.test.specialist.ru](http://www.test.specialist.ru) / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана.
47. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс.
48. <http://www.garant.ru/> - Гарант.

### **7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

## **1. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **1. Лекционные занятия:**

- a. комплект электронных презентаций/слайдов,
- b. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук.
- c. информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

### **2. Практические занятия:**

- a. компьютерный класс;
- b. презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- c. пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы);
- d. информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

### **3. Прочее**

- a. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет;
- b. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.
- c. информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся



инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.