

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Факультет маркетинга и международного сотрудничества
(наименование института/факультета)

Кафедра «Международное сотрудничество»
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением ученого совета
Факультета «Институт маркетинга и
международного сотрудничества»

Протокол от «05» сентября 2018г.

№ 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17 Теория и история дипломатии
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
41.04.05 «Международные отношения»

(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Международные экономические отношения в условиях глобализации»
направленность (профиль)

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР
(квалификация)

Форма обучения-очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Д.Ф.Н.

(ученое звание, ученая степень, должность)

(подпись)

Семедов С.А.

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

«Международное сотрудничество»,

(наименование кафедры)

д-р фил.наук

(ученая степень и(или) ученое звание)

(подпись)

Семедов С.А.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы.....	20
6.5. Интернет-ресурсы.....	20
6.6. Иные источники.....	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.О.17 Теория и история дипломатии обеспечивает овладение следующими компетенциями:

УК ОС-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-11 Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях

ПК-17 Способен анализировать источники информации, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию, выработать рекомендации

ПК-18 Способен подготавливать и проводить самостоятельные исследования по международной тематике, формулируя цели и задачи исследования, научную гипотезу, в том числе на основе междисциплинарных подходов

В результате освоения дисциплины у магистрантов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС 3 Начальный этап (знания)	Знать: основные закономерности развития международных отношений
	УК ОС 3 Продвинутый этап (умения)	Уметь: выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов. аргументировать и выражать собственную позицию по международным проблемам
	УК ОС 3 Завершающий этап (навыки)	Владеть: навыками системного мышления способностью определения выводов и рекомендаций по решению международных проблем
	ПК-11 Начальный этап (знания)	Знать: основное предназначение, главные задачи, структуру центральных и зарубежных органов МИД РФ, крупных международных организаций (ООН, ОБСЕ); - функциональные обязанности исполнителя младшего звена структурного подразделения МИД РФ и крупных международных организаций;
	ПК-11 Продвинутый этап (умения)	Уметь: - грамотно планировать свое ежедневное рабочее время для успешного выполнения поставленных задач; - быстро реагировать на возникающие вводные и

		находить оптимальные решения;
	ПК-11 Завершающий этап (навыки)	Владеть: профессиональной терминологией, принятой в сфере международных отношений, в системе органов государственной власти и управления Российской Федерации; - практическими навыками применения знаний иностранных языков при работе с иноязычной информацией, при письменном и устном переводах
	ПК -17 Начальный этап (знания)	Знать: - теорию международных отношений; - методологию политических исследований; - основы дипломатического протокола;
	ПК -17 Продвинутый этап (умения)	Уметь: - участвовать в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - оказывать профессиональное содействие в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей; - применять полученные навыки владения основам международного политического анализа на практике; - составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий;
	ПК -17 Завершающий этап (навыки)	Владеть: - навыками исполнения обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы Министерства иностранных дел РФ, ведения исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти; - навыками деловой переписки по международной проблематике; - навыками устного и письменного перевода с иностранных языков
	ПК -18 Начальный этап (знания)	Знать: -особенности подготовки исследований по международной проблематике
	ПК -18 Продвинутый этап (умения)	Уметь: - сформулировать цели и задачи исследования, научную гипотезу,
	ПК -18 Завершающий этап (навыки)	Владеть: - навыком подготовки и написания разных видов научных работ по международной проблематике

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 72, включая 32 часов лекций и 32 часов практических занятий (семинаров). На самостоятельную работу обучающихся предусмотрено - 36 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина **Теория и история дипломатии** изучается в соответствии с учебным планом в 1 семестре 1 курса программы бакалавриата. Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетных единицы.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые параллельно изучаемыми дисциплинами: «Политология и политическая теория».

Содержание курса является логическим продолжением содержания курсов «Международное право», «Современные международные отношения», «Дипломатическая и консульская служба», «История международных отношений», «Основы международной безопасности», «Теория международных отношений», «Мировая политика».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Дипломатия как наука и искусство.	3	1	-	1	-	1	О, Р
Тема 2	Дипломатия Древнего мира. Дипломатия Древней Греции.	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 3	Дипломатия Древнего Рима. Дипломатическая служба Византийской империи в Средние века.	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 4	Дипломатическая служба в итальянских государствах в Средние века. Венеция – центр дипломатической борьбы.	5	1	-	1	1	2	О, Р
Тема 5	Роль церкви в дипломатии европейских государств в период Средневековья и Нового времени.	5	1	-	1	1	2	О, Р
Тема 6	Дипломатическая служба в Пруссии в XIX в. Бисмарк – дипломат.	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 7	Дипломатия Англии в Новое время (XVII-XIX вв.).	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 8	Дипломатия Франции в XVII-XIX вв.	4	1	-	1	-	2	О, Р

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 9	История дипломатии России (IX-XVII вв.).	5	1	-	1	1	2	О, Р
Тема 10	Российская дипломатия XVIII- начала XX вв.	7	2	-	2	1	2	О, Р
Тема 11	Особенности советской дипломатии.	6	1	-	2	1	2	О, Р
Тема 12	Дипломатия современной России (1991-2014 гг.).	7	2	-	2	1	2	О, Р
Тема 13	Органы внешних сношений государства: центральные и зарубежные.	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 14	Дипломатический персонал.	3	2	-	-	-	1	О, Р
Тема 15	Особенности дипломатии и органы внешних сношений иностранных государств.	6	2	-	2	-	2	О, Р
Тема 16	Дипломатический протокол и этикет.	5	2	-	2	-	1	О, Р
Тема 17	Установление дипломатических отношений и прекращение деятельности.	3	1	-	-	-	2	О, Р
Тема 18	Методы дипломатической работы.	7	2	-	2	1	2	О, Р
Тема 19	Основы консульской службы. Консульские учреждения и их персонал.	7	2	-	2	1	2	О, Р
Тема 20	Статус иностранных граждан и его регулирование.	4	1	-	1	-	2	О, Р
Тема 21	Специальные виды деятельности заграничных учреждений. Многосторонняя дипломатия.	5	1	-	2	-	2	О, Р
Тема 22	Экономическая дипломатия.	6	2	-	2	-	2	О, Р
Тема 23	Новое в современной дипломатии. Открытая и публичная дипломатия в современном мире.	5	1	-	2	-	2	О, Р
Тема 24	Культурно-национальные особенности и религия в дипломатии.	4	1	-	1	-	2	О, Р

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти ⁴ , промежудо чной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		144	32	-	32	8	36	

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Дипломатия как наука и искусство.	Сущность дипломатии и дипломатической службы. Принципы, формы, методы, средства дипломатии. Особые черты дипломатии. Организация дипломатии. Дипломатия как наука и как искусство. Соотношение дипломатии и других средств достижения внешнеполитических целей государства. Дипломатия как источник международного права. Роль международного права в дипломатической деятельности. Дипломатическое право. Проблемы современной дипломатии. Задачи современной российской дипломатии.
Тема 2	Дипломатия Древнего мира. Дипломатия Древней Греции.	Тель-Амарнская переписка. Договор фараона Рамзеса II с хеттами. Международная политика Ассирии. Дипломатия царя Ашурбанипала. Дипломат и дипломатия по учению Ману. Международные отношения в Древней Греции. Проксения. Амфикионии. Договоры и союзы. Послы и посольства. Дипломатия в классический период Греции (12-8 вв. до н.э.). Зарождение дипломатии в гомеровской Греции (12-7 вв. до н.э.). Периклов проект панэллинского конгресса (448 г. до н.э.). Перикл. Пелопоннесская война. Союзная конференция в Спарте. Никиев мир. Греки и персы. Алкивиад. Анталкидов мир. Филократов мир. Дипломатия македонских царей. Коринфский конгресс. Фукидид. Дипломатическая болезнь. Дружественный договор Спарты с Персией (412 г. до н.э.). Персидский сатрап Тиссаферн. Его советник Алкивиад. Система политического дуализма Алкивиада. Коринфская война (395-387 гг. до н.э.) Разгром Спарты. Анталкидов мир 387 г. до н.э. Приемы и методы дипломатических переговоров в Древней Греции.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 3	Дипломатия Древнего Рима. Дипломатическая служба Византийской империи в Средние века.	Дипломатическая служба Рима в период республики и империи. Дипломатический протокол. Роль международного права. Право гостеприимства. Основные черты римской дипломатии: разделяй и властвуй; использование вооруженных сил «друзей» для борьбы с врагами на чужой территории; использование социальных движений внутри других государств в своих целях; превращение дипломатии в искусство; подкуп как один из важных методов дипломатии; широкое использование военной силы в дипломатической работе; в период Империи увеличение роли религии в дипломатической работе. Борьба Рима и Карфагена. Дипломатия римлян в Греции, Македонии, на Ближнем Востоке. Дипломатия Цезаря в Галлии. Риторско-дипломатические школы. Договоры с варварами. Дипломатия времен Великого переселения народов. Римская империя и варвары. Константинополь и Атилла. Одоакр и Теодорих. Византийская дипломатия. Юстиниан. Посольское дело в Византии.
Тема 4	Дипломатическая служба в итальянских государствах в Средние века. Венеция – центр дипломатической борьбы.	Папы и франкское государство. Дипломатия Карла Великого. Дипломатия арабского халифата. Тюркский каганат и Хазарский каганат. Киевская Русь и Западная Европа. Распад империи Каролингов. Право частной войны. Священная Римская империя и папство. Крестовые походы. Поход Бату-хана в Европу, контакты европейцев и монголов. Османское вторжение в Европу. Складывание национальных государств в Европе. Столетняя война. Распространение итальянского дипломатического опыта в Европе. Ганза и международные отношения в Северной Европе.
Тема 5	Роль церкви в дипломатии европейских государств в период Средневековья и Нового времени.	Роль церкви в средневековом обществе. Распространение религии как способ распространения политического влияния. Особенности использования религии в политических целях в Европе и в мусульманском мире. Борьба за сферы влияния как отражение борьбы за паству. Роль религиозного фактора в становлении национальных государств в Европе. Испания, Балканы, Россия – ареалы столкновения цивилизаций в средние века и в Новое время. Влияние иерархов католической и православной церквей на политические события и политический процесс. Роль политического фактора в расколах в христианстве и исламе. Особенности церковной дипломатии.
Тема 6	Дипломатическая служба в Пруссии в XIX в. Бисмарк - дипломат.	Дипломатическая практика Священной Римской империи германской нации. «Кулачное право». Тридцатилетняя война. Дипломатия Пруссии. Объединение Германии «сверху». Канцлер Бисмарк. Германский колониализм.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 7	Дипломатия Англии в Новое время (XVII-XIX вв.).	Международные связи Англии после норманнского завоевания. Колониальная экспансия и британская дипломатия. Конкуренция Англии с Францией и Испанией. Эволюция роли короля в британской дипломатии. Формирование системы внешних сношений. Британский протокол. Британский опыт связей со странами Азии, Африки и Америки. Каннинг. «Владычица морей» и «мировая мастерская». Великобритания в Версальско-Вашингтонской системе. Керзон. Декларация Бальфура, отношения доминионов в рамках Британского Содружества.
Тема 8	Дипломатия Франции в XVII-XIX вв.	Дипломатия в период становления французского национального государства, Филипп IV. Дипломатия Столетней войны. Людовик XI. Абсолютизм и гегемония Франции в европейских международных отношениях. Дипломатия «великого замысла» Генриха IV и Сюлли. Кардинал Ришелье и французская колониальная экспансия. Франция в Америке, Семилетняя война и Война за независимость США. Великая Французская революция. Наполеон и Талейран. Формирование дипломатической службы Франции. Французский язык и протокол в мировой дипломатической практике. Крымская война. Франко-прусская война. Французский колониализм в Африке и Азии. Франция в Версальско-Вашингтонской системе. Виши и французское Сопротивление. Французская дипломатия в период холодной войны. Миттеран.
Тема 9	История дипломатии России (IX-XVII вв.).	Международные связи Древней Руси. Дипломатическая практика в период феодальной раздробленности. Восточное влияние на Русь в период монгольского правления. Рост международного влияния московских князей. Иван III, концепция «Москва – третий Рим». Дипломатия Ивана Грозного. Международная роль Русской православной церкви. Посольская изба. Дьяк Висковатый. Послы Герберштейн и Олеарий. Смута. Посольский приказ в XVII веке.
Тема 10	Российская дипломатия XVIII-начала XX вв.	Петр I и создание сети дипломатических представительств России. Коллегия иностранных дел. Внедрение в России европейского протокола. Учреждение Министерства иностранных дел. Роль России в Венской системе. Канцлер Горчаков. Извольский и реформа МИД. Дипломатия Февральской революции.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 11	Особенности советской дипломатии.	Борьба большевиков с тайной дипломатией. Всемирная пролетарская революция как внешнеполитический императив. Троцкий и Чичерин во главе НКВД. Сталинская дипломатия: российский национализм на смену пролетарскому интернационализму. Литвинов, Молотов и Вышинский во главе НКВД. Международное признание советской власти. Переговоры в Рапалло. Репрессии в советском дипломатическом корпусе. Роль органов госбезопасности в дипломатии СССР. Советский протокол. Подготовка кадров, МГИМО и Дипломатическая академия. Громыко. Отношения со странами НАТО, социалистическими и развивающимися странами после Второй мировой войны. Дипломатия Хрущева. Престиж дипломатической службы в глазах советской номенклатуры. Международный отдел ЦК КПСС. Перемены в период перестройки. Шеварднадзе, Бессмертных, Панкин во главе МИД СССР.
Тема 12	Дипломатия современной России (1991-2014 гг.).	Особенности становления дипломатии России. Преемственность традиций дипломатической школы. Дипломатия как искусство и наука в российской школе дипломатии. Выдающиеся российские дипломаты. Успехи и провалы современной российской дипломатии. Внешняя политика и дипломатия В.В. Путина. Стиль дипломатии С.В. Лаврова. Роль Федерального Собрания РФ в выработке стратегии внешней политики и определении дипломатии государства. Новые методы российской дипломатии. Внешнеэкономические связи и дипломатия субъектов Российской Федерации. Роль МИД в координации внешнеполитических, внешнеэкономических и иных внешних связей России с внешним миром. Многосторонняя дипломатия. Спортивная дипломатия РФ. Энергетическая дипломатия России. Роль российской дипломатии в разрешении международных проблем. Роль России в урегулировании сирийской проблемы.
Тема 13	Органы внешних сношений государства: центральные и зарубежные.	Понятие органов внешних сношений. Центральные и зарубежные органы внешних сношений. Ведомство иностранных дел. Загранпредставительства, их функции. Дипломатические каналы сношений государств. Нормативные документы деятельности органов внешних сношений государства. Процесс подготовки и принятия внешнеполитических решений, роль и функции различных ведомств Российской Федерации в данном процессе, механизмы координации их работы.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 14	Дипломатический персонал.	Постоянные и временные зарубежные органы внешних сношений. Функции дипломатического представительства. Организационная структура дипломатического представительства. Должности персонала дипломатического представительства. Порядок сношения дипломатического представительства с властями страны пребывания. Нормативные документы деятельности загранпредставительств. Постоянное представительство государства при международной организации и его функции. Экстерриториальность дипломатического представительства.
Тема 15	Особенности дипломатии и органы внешних сношений иностранных государств.	Виды зарубежных органов внешних сношений. Направленность дипломатии, особенности техники дипломатической работы, протокола, характерные общие профессиональные черты дипломатических работников, органы внешних сношений основных иностранных государств. Особенности служебного положения руководителей дипломатического ведомства в различных странах. Особые виды зарубежных представительств некоторых государств. Понятие восточной дипломатии. Характеристика восточной дипломатии. Особенности стиля работы дипломатов восточных стран. Роль современной восточной дипломатии в международном общении. Англо-американская организационно-функциональная система дипломатических органов, франко-германская организационно-функциональная система дипломатических органов, восточная дипломатия.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 16	Дипломатический протокол и этикет.	<p>Понятие дипломатического протокола. Роль дипломатического протокола в дипломатической практике. Принципы и нормы протокола. Понятие этикета и церемониала. Дипломатическая вежливость. Реагирование на события в стране пребывания. Государственные символы. Дипломатический протокол и местные обычаи. Дипломатический протокол и международное право. Эволюция дипломатического протокола и современные тенденции его развития. Форма одежды дипломата.</p> <p>Протокольная деятельность органов внешних сношений государства. Понятие службы государственного протокола. Различные системы организации национальных служб государственного протокола. Организация службы государственного протокола Российской Федерации. Предназначение и функции Управления протокола Президента Российской Федерации. Основные протокольные мероприятия, обеспечиваемые Управлением протокола Президента Российской Федерации. Предназначение и функции Департамента государственного протокола МИД Российской Федерации. Основные протокольные мероприятия, обеспечиваемые Департаментом государственного протокола МИД Российской Федерации. Организационная структура Департамента государственного протокола МИД Российской Федерации. Контроль за соблюдением правил дипломатического этикета в отношении символов государства, официальных лиц, их титулования, соблюдения правил переписки, реагирования на различные события. Дипломатический протокол государственных визитов в Российскую Федерацию официальных лиц иностранных государств.</p> <p>Протокольная деятельность дипломатического представительства. Понятие протокольной деятельности дипломатического представительства. Основные протокольные мероприятия, проводимые посольством. Общение главы дипломатического представительства с официальными властями страны пребывания. Роль службы протокола в обеспечении деятельности посла. Требования дипломатического протокола по организации приема в дипломатическом представительстве. Организация и проведение поездки посла и других дипломатов по стране пребывания. Контроль за предоставлением дипломатических привилегий и иммунитетов. Протокольное реагирование на различные события в стране пребывания. Работа протокола при траурных событиях.</p> <p>Особенности протокола в международных организациях. Факторы, определяющие особенности протокола в международных организациях. Протокольная практика и протокольная служба международной организации на примере ООН. Функции протокольной службы ООН. Дипломатический протокол приема в ООН новых членов. Протокольное старшинство в международной организации. Лица, на которых распространяется порядок определения протокольного старшинства в ООН. Особенности порядка определения старшинства в Совете Безопасности ООН. Особенности протокола организации и проведения приемов и визитов в рамках международной организации. Протокол флага ООН. Особенности дипломатической переписки в международной организации.</p>

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 17	Установление дипломатических отношений и прекращение деятельности.	Протокольные нормы установления дипломатических отношений. Открытие нового посольства. Документы, оформляющие отношения между государствами. Назначение главы дипломатического представительства, его отъезд и прибытие в страну назначения. Запрос агремана. Ответ на запрос агремана. Публикация о назначении дипломатического представителя. Вручение верительных грамот дипломатическим представителем. Порядок вступления в должность дипломатического представителя. Случаи прекращения деятельности дипломатического представительства. Протокольные нормы разрыва дипломатических отношений.
Тема 18	Методы дипломатической работы.	Понятие дипломатического приема. Дипломатический прием как форма дипломатической деятельности. Классификация дипломатических приемов. Дневные и вечерние приемы. Приемы с рассадкой и без рассадки. Приемы по случаю событий и дат и приемы в порядке повседневной дипломатической деятельности. Формы одежды на дипломатических приемах. Современные тенденции и особенности в организации и проведении дипломатических приемов. Особенности в организации и проведении дипломатических приемов в центральных дипломатических органах и в загранучреждении.
Тема 19	Основы консульской службы. Консульские учреждения и их персонал.	Виды консульских учреждений. Центральные и зарубежные консульские учреждения. Функции консульских учреждений. Организационная структура консульского учреждения. Консульские звания (классы). Консульский округ. Консульский патент и экзекватура. Консульские должностные лица и консульские служащие, штатные и нештатные консулы. Консульские привилегии и иммунитеты. Консульские сборы и тарифы. Порядок назначения работников консульских учреждений. Требования к работникам консульских учреждений.
Тема 20	Статус иностранных граждан и его регулирование.	Понятие «иностранец». Виды правовых режимов, предоставляемых государствами иностранным гражданам. Особенности регулирования визовой практики в Российской Федерации. Особенности регулирования передвижения иностранных граждан по стране. Международно-правовые нормы, регулирующие положение и юридическую ответственность иностранных граждан. Проблемы регулирования статуса иностранных граждан в Российской Федерации. Права иностранных граждан и граждан Российской Федерации. Регулирование трудовой деятельности иностранных граждан. Правовое положение иностранных граждан в сфере уголовной юстиции.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 21	Специальные виды деятельности загранучреждений. Многосторонняя дипломатия.	<p>Понятие дипломатической почты и дипломатической курьерской связи. Вализы дипломатической почты, порядок их установки и требования к маркировке. Неприкосновенность дипломатической почты. Понятие официальной корреспонденции дипломатического представительства и ее статус. Дипломатические курьеры. Профессиональные требования к дипломатическим курьерам. Порядок доставки дипломатической почты дипломатическими курьерами. Особенности иммунитета дипломатического курьера. Курьерский лист и его содержание. Другие пути доставки дипломатической почты. Понятие безопасности дипломатического представительства. Основные мероприятия по обеспечению безопасности посольства. Международно-правовая основа работы по обеспечению безопасности дипломатического представительства. Требования к помещению представительства. Мероприятия по обеспечению безопасности здания посольства. Содержание организационных мероприятий по обеспечению безопасности дипломатического представительства.</p> <p>Многосторонняя дипломатия. Понятие многосторонней дипломатии. Роль многосторонней дипломатии в современном мире. Органы многосторонней дипломатии. Классификация международных организаций. Характеристика основных международных организаций. Постоянное представительство государства при международной организации. Международно-правовой статус постоянного представительства государства при международной организации. Функции постоянного представительства и его персонал. Международные конференции и совещания как органы многосторонней дипломатии.</p>

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 22	Экономическая дипломатия.	Понятие экономической дипломатии. Функции экономической дипломатии. Органы экономической дипломатии. Международные организации и экономическая дипломатия. Специфические формы экономической дипломатии. Характерные черты современной экономической дипломатии. Факторы, обуславливающие возрастание роли и значения экономической дипломатии сегодня. Проблемы современной российской экономической дипломатии. Понятие военной дипломатической службы. Задачи и органы военно-дипломатической службы. Персонал аппарата военного атташе. Международно-правовой статус и функции военного атташе. Порядок назначения военного атташе. Ассоциация военных атташе. Порядок сношений военного атташе с властями страны пребывания.
Тема 23	Новое в современной дипломатии. Открытая и публичная дипломатия в современном мире.	Изменение роли дипломатии в современных международных отношениях. Дипломатия «мягкой силы». Роль СМИ в современной дипломатии. Реформы дипломатии западноевропейских государств. Американская дипломатия – дипломатия сверхдержавы. Достоинства и недостатки современной дипломатии. Новое в современном дипломатическом протоколе. Новое в международных договорах. Роль электронных средств в дипломатии. Цифровая дипломатия. Викеликс. Феномен Э. Сноудена для современной дипломатии. «Новые мировые пространства» в дипломатии. Парадипломатия. Новое в дипломатическом этикете.
Тема 24	Культурно-национальные особенности и религия в дипломатии.	Учет традиций, обычаев, религиозных и этнических особенностей в работе дипломата. Ментальные особенности и их влияние на ход дипломатических переговоров. Национальные и психологические особенности этикета.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Теория и история дипломатии используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:
Опрос, диспут.
- при проведении занятий семинарского типа:
Опрос, диспут, тестирование, коллоквиум.
- при проведении практических занятий:
Тестирование, контрольная работа, реферат

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:
Экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции.

УК ОС-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-11 Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях

ПК-17 Способен анализировать источники информации, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию, выработать рекомендации

ПК-18 Способен подготавливать и проводить самостоятельные исследования по международной тематике, формулируя цели и задачи исследования, научную гипотезу, в том числе на основе междисциплинарных подходов

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала расчёта баллов приведена ниже:

Составные части зачёта	Сумма баллов
реферат	0-32
посещаемость	0-18
активность	0-18
ответ на экзаменационный билет	0-32
ИТОГО:	0-100

Тематика рефератов

1. Понятие дипломатии и ее связь с внешней политикой государства.
2. Понятие дипломатической службы и ее основные черты.
3. Основные формы дипломатической деятельности и виды современной дипломатии.
4. Принципы и методы дипломатии.
5. Роль и место международного права в международных отношениях.
6. Дипломатия и международное право.
7. Дипломатия и другие средства достижения внешнеполитических целей.
8. Основные области международного права. Дипломатическое право.
9. Основные положения концепции внешней политики России.
10. Задачи современной российской дипломатии.
11. Основные черты и тенденции современной дипломатии.
12. Классификация и общая характеристика органов внешних сношений государства.
13. Центральные органы внешних сношений государства.
14. Зарубежные органы внешних сношений государства.
15. Роль и место органов внешних сношений Российской Федерации в принятии и

исполнении внешнеполитических решений.

16. Назначение, задачи и организационная структура ведомства иностранных дел.
17. Назначение, задачи и организационная структура дипломатического представительства.
18. Порядок сношения дипломатического представительства с властями страны пребывания.
19. Специальные вопросы деятельности посольства.
20. Персонал дипломатического представительства.
21. Понятие дипломатического корпуса и его характеристика.
22. Дипломатический иммунитет и привилегии.
23. Содержание и организация информационно-аналитической работы в дипломатическом представительстве.
24. Основные информационно-отчетные документы, разрабатываемые дипломатическим представительством, и требования к ним.
25. Характеристика дипломатической службы США и ее органов.
26. Характеристика дипломатической службы основных стран Западной Европы.
27. Роль и место международных организаций в современной дипломатии.
28. Международные совещания и конференции.

Тематика курсовых работ:

1. Дипломатия СССР в годы Второй мировой войны.
2. Дипломатическое сотрудничество СССР, США и Великобритании во Второй мировой войне.
3. Тайная дипломатия в мировых войнах XX в.
4. Дипломатия СССР в годы холодной войны.
5. Особенности дипломатии развивающихся стран.
6. Дипломатия стран-агрессоров во Второй мировой войне.
7. Дипломатия империалистических держав в период между двумя мировыми войнами.
8. Дипломатия СССР в предвоенный период.
9. Дипломатия СССР в борьбе за разоружение и международную безопасность.
10. Становление и развитие современной российской дипломатии.
11. Современная консульская служба России и стран СНГ.
12. Роль и место специальных дипломатических миссий в дипломатической практике.
13. Роль и место дипломатии в урегулировании современного кризиса на Балканах.
14. Дипломатия США и стран Латинской Америки в послевоенный период.
15. Роль и место дипломатии в событиях вокруг Ирака.
16. Новые информационные технологии в дипломатической и консульской службе.
17. Центральные органы внешних сношений США.
18. Центральные органы внешних сношений основных стран Западной Европы.
19. Особенности и характерные черты восточной дипломатии.
20. Зарубежные органы внешних сношений США.
21. Зарубежные органы внешних сношений основных стран Западной Европы.
22. Особенности и характерные черты дипломатии США.
23. Особенности дипломатической службы Великобритании.
24. Особенности дипломатической службы арабских стран.
25. Роль и место дипломатической службы в формировании внешней политики США.
26. Роль и место дипломатической службы в формировании внешней политики основных стран Западной Европы.
27. Международные организации Европы и современная многосторонняя

дипломатия.

28. Специализированные организации ООН в современной многосторонней дипломатии.

29. Организация американских государств в современной многосторонней дипломатии.

30. Организация африканского единства в современной многосторонней дипломатии.

31. Особенности современной экономической дипломатии США.

32. Особенности современной экономической дипломатии основных стран Западной Европы.

33. Особенности современной экономической дипломатии основных стран Азиатско-Тихоокеанского региона.

34. Проблемы современной экономической дипломатии России.

35. Международные экономические организации и современная экономическая дипломатия.

36. Деятельность отечественной дипломатии в ООН по обеспечению мира, международной безопасности и сотрудничества.

37. Историческая эволюция дипломатического протокола западноевропейских государств.

38. Историческая эволюция российского дипломатического протокола.

39. Российская дипломатия и НАТО.

40. НАТО и современная многосторонняя дипломатия.

41. История развития военно-дипломатической службы России.

42. Российская государственная символика, ее роль и место в дипломатическом протоколе.

43. Российская дипломатия и страны Балтии.

44. Цели и задачи российской дипломатии в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

45. Многосторонняя дипломатия ООН сегодня и миротворческий процесс.

46. Российская дипломатия и проблемы российско-американских отношений.

47. Российская дипломатия и страны СНГ.

48. Российская дипломатия и страны Восточной Европы.

49. Российская дипломатия и международные организации Европы.

50. Дипломатия и международная космическая деятельность.

51. Российская дипломатия и Ближний Восток.

52. Дипломатия и борьба с международным терроризмом.

53. Современная дипломатия и проблемы монополярного мира.

54. Современная дипломатия и проблемы глобализации.

55. Современная дипломатия и религиозно-этнические аспекты международных отношений.

56. Современная дипломатия и проблемы урегулирования региональных конфликтов.

57. Межпарламентская Ассамблея стран СНГ как орган многосторонней дипломатии.

58. Психологические аспекты коммуникативной деятельности и их учет в дипломатической практике.

59. Проблемы становления и развития современной российской консульской службы.

60. Экономическая дипломатия в современной системе международных отношений.

Итоговый контроль

Шкала оценивания: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы приведена ниже:

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки
90-100 баллов	Отлично
82-89 баллов	Хорошо
75-82 баллов	Хорошо
68-74 баллов	Удовлетворительно
51-67 баллов	Удовлетворительно
40-50 баллов	Неудовлетворительно
<40 баллов	Неудовлетворительно

Зачетная оценка складывается из следующих компонентов:

- 1) Оценки посещаемости — до 20 баллов;
- 2) Оценки активности на семинарах — до 20 баллов;
- 3) Оценки результатов контрольных работ — до 20 баллов;
- 4) Оценки презентаций — до 40 баллов.

Список вопросов для подготовки к экзамену.

Вопросы к экзамену:

1. Дипломатия Древнего Востока.
2. Дипломатия Древней Греции.
3. Дипломатия Древнего Рима.
4. Дипломатическая служба Византийской империи в Средние века.
5. Дипломатическая служба в итальянских государствах в Средние века. Венеция – центр дипломатической борьбы.
6. Роль церкви в дипломатии европейских государств в период Средневековья и Нового времени.
7. Дипломатическая служба в Пруссии в XIX в. Бисмарк – дипломат.
8. Дипломатия Англии в Новое время (XVII – XIX вв.).
9. Дипломатия Франции в XVII – XIX вв.
10. Дипломатия Ришелье.
11. Дипломатия Талейрана.
12. Дипломатия Наполеона I.
13. Российская дипломатия в XV – XVII вв. Посольский приказ.
14. Дипломатия Петра I.
15. Дипломатия Екатерины II.
16. А.Горчаков – выдающийся российский дипломат.
17. Особенности советской дипломатии.
18. Современная российская дипломатия и её основные задачи.
19. Понятие дипломатии и её связь с внешней политикой государства.
20. Понятие дипломатической службы и её основные черты.
21. Основные формы дипломатической деятельности и виды современной дипломатии.
22. Принципы и методы дипломатии.
23. Роль и место международного права в международных отношениях.
24. Дипломатия и международное право.
25. Дипломатия и другие средства достижения внешнеполитических целей.
26. Основные области международного права. Дипломатическое право.
27. Основные положения Концепции внешней политики Российской Федерации

2013 г.

28. Задачи современной российской дипломатии.
29. Основные черты и тенденции современной дипломатии.
30. Классификация и общая характеристика органов внешних сношений государства.
31. Центральные органы внешних сношений государства.
32. Зарубежные органы внешних сношений государства.
33. Роль и место органов внешних сношений Российской Федерации (МИД) в принятии и исполнении внешнеполитических решений.
34. Назначение, задачи и организационная структура ведомства иностранных дел.
35. Назначение, задачи и организационная структура дипломатического представительства.
36. Порядок сношения дипломатического представительства с властями страны пребывания.
37. Специальные вопросы деятельности посольства.
38. Персонал дипломатического представительства.
39. Понятие дипломатического корпуса и его характеристика.
40. Дипломатический иммунитет и привилегии.
41. Содержание и организация информационно-аналитической работы в дипломатическом представительстве.
42. Основные информационно-отчетные документы, разрабатываемые дипломатическим представительством, и требования к ним.
43. Характеристика дипломатической службы США и ее органов.
44. Характеристика дипломатической службы основных стран Западной Европы (Германия, Франция, Великобритания).
45. Роль и место международных организаций в современной дипломатии.
46. Многосторонняя дипломатия. Международные совещания и конференции.
47. Понятие дипломатического протокола и его роль в дипломатической практике.
48. Дипломатический этикет.
49. Дипломатический протокол при установлении дипломатических отношений.
50. Прекращение деятельности дипломатического представительства.
51. Дипломатическая переписка и ее роль в дипломатической практике.
52. Виды документов дипломатической переписки и требования к ним.
53. Дипломатический визит, его подготовка и проведение.
54. Дипломатическая беседа, ее подготовка и проведение.
55. Виды дипломатических приемов. Подготовка и проведение дипломатических приемов.
56. Протокольная деятельность центральных органов внешних сношений.
57. Протокольная деятельность зарубежного дипломатического представительства.
58. Особенности дипломатического протокола в международных организациях.
59. Национально-психологические особенности и их учет в дипломатической практике.
60. Консульская служба, ее цели и задачи.
61. Органы консульской службы.
62. Персонал консульских учреждений.
63. Правовая основа деятельности консульских учреждений.
64. Виды правовых режимов, предоставляемых иностранным гражданам.
65. Правовое регулирование трудовой деятельности иностранных граждан.
66. Особенности положения иностранных граждан в сфере уголовной юстиции.
67. Особенности визового режима в Российской Федерации.
68. Понятие экономической дипломатии, ее цели и задачи. Органы экономической дипломатии. Особенности современной экономической дипломатии.
69. Цифровая дипломатия в век глобализации.

Дипломатия «мягкой силы» в современных международных отношениях.

4.4. Методические материалы

В части обеспечения освоения дисциплины обучающимся предоставляется раздаточный материал по темам дисциплины.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков, обеспечивающих формирование компетенций, предусмотренных освоением дисциплины, включает:

- проведение тестирования на основе тестов, включающих теоретические вопросы и расчетные примеры;
- проведение опроса по ключевым вопросам, охватывающем содержание дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к семинарам

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (основной, дополнительной, нормативной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студенты обязаны применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

Рекомендации по работе с рекомендованной литературой.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является работа с учебно-методической, научной и информационно-статистической литературой. При работе с литературой целесообразно обращаться к источникам философского, экономического, политологического, юридического, социологического, исторического, психологического, культурологического характера. Исследованию подлежат не только отечественные, но и зарубежные работы. Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;

- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей, дипломной работы.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию.

Рекомендации по подготовке к зачету/экзамену.

В процессе подготовки к зачету рекомендуется:

- а) повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий;
- б) изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы;
- в) повторно прочитать те библиографические источники, которые показались наиболее трудными в ходе изучения дисциплины;
- г) проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины.

Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить, что семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на экзамене. При оценивании знаний студентов преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- умение толковать и правильно использовать основную терминологическую базу предмета;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

Рекомендации по написанию курсовой работы.

По курсу «Теория и история дипломатии» предполагается выполнение научно-исследовательской курсовой работы, которая является важной частью учебной деятельности по овладению знаниями в области международных отношений.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно после ознакомления с основными разделами курса, как правило, на основе предложенного списка по согласованию с преподавателем.

В курсовой работе студент должен раскрыть выбранную тему на основании рекомендуемой литературы, а также дополнительной. При этом студент должен критически проанализировать собранный материал и прочитанные источники и сформировать свое мнение об избранной теме. Качественное выполнение работы предполагает необходимость усвоения студентом системы базовых понятий курса. Работа должна содержать ряд обязательных разделов: оглавление, введение, основная часть, заключение, список литературы.

Во введении рекомендуется обратить внимание на актуальность и степень изученности темы, цели и задачи исследования, теоретико-методологические основы инициативной научно-исследовательской работы.

Основная часть должна включать несколько разделов (пунктов, параграфов, глав). Все разделы должны иметь названия и раскрывать поставленные цели и задачи. Работа должна по возможности включать анализ исследований различных авторов и различные точки зрения на избранную проблематику. Курсовая работа должна содержать связный

текст, промежуточные и основные выводы по поставленным целям и задачам исследования.

В заключении должны быть представлены основные выводы из всех частей работы. Список использованной литературы должен включать достаточное для раскрытия темы количество источников. Указанные источники должны приводиться в конце работы и быть оформлены согласно общепринятым библиографическим стандартам оформления (автор, название работы, место издания, издательство, год издания).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.

Основная литература.

1. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: учебник. — М.: Аспект Пресс, 2014. — 348 с.
2. Жизнин С.З. Основы энергетической дипломатии: учебно-методическое пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2013. — 140 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/46353>.
3. Богучарский Е.М. Этнокультура и дипломатия: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2011. — 179 с.
4. Кубышкин А.И. Публичная дипломатия США: учебное пособие. — М.: Аспект Пресс, 2013. — 272 с.
5. Занко Т.А. Правовое обеспечение организации и прохождения дипломатической службы: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2013. — 117 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/46348>.
6. Занко Т.А. Дипломатическая служба Российской Федерации: особенности и основные направления совершенствования правового регулирования: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2014. — 255 с.
7. Занко Т.А. Дипломатическая служба Российской Федерации. Сборник нормативных правовых актов: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2013. — 620 с.
8. Торкунов А.В. Дипломатическая служба: учебное пособие. — М.: Аспект Пресс, 2014. — 352 с.
9. Долгов В.И. Консульская служба Российской Федерации на современном этапе: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2011. — 184 с.

6.2. Дополнительная литература.

- а. Семедов С.А. Теория и история дипломатии. Словарь-справочник: учебно-методическое пособие. — М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 70 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74838>.
- б. Емельянов А.Л. Традиционная дипломатия Востока: курс лекций: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2014. — 252 с.
- с. Жизнин С.З. Энергетическая дипломатия. Международная энергетическая безопасность: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного

Знамени государственный институт международных отношений), 2013. — 43 с.

d. Чернышева Н.И. Монархи, дипломаты, государственные деятели, литераторы — первые русские журналисты: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2012. — 369 с.

e. Косов Ю.В. Содружество Независимых Государств: Интеграция, парламентская дипломатия и конфликты: учебник. — М.: Аспект Пресс, 2012. — 296 с.

f. Торкунов А.В. Европейская дипломатия и международные процессы эпохи наполеоновских войн. — М.: Аспект Пресс, 2012. — 256 с.

g. Алексеев И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить. — М.: Дашков и К, 2015. — 284 с.

6.3. Интернет-ресурсы.

- <http://www.mid.ru>
- <http://www.president.kremlin.ru>
- <http://www.rs.gov.ru>
- <http://www.mgimo.ru>
- <http://unitednations.ru/>
- <http://www.intertrends.ru/>
- <http://evolutio.info/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Список учебно-лабораторного оборудования:

- персональный компьютер с выходом в Интернет;
- медиапроектор;
- учебная аудитория, оснащенная LCD — проектор, ноутбук, экран, флипчарт, фломастеры.

7.2. Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей:

Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).