

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
(наименование института)
Кафедра государственного управления и публичной политики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного
управления и публичной политики

Протокол от «15» июня 2018г.

№ 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 Система государственного управления
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Публичная политика и государственные стратегии (Liberal Arts)
(профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Кандидат политических наук, доцент кафедры государственного управления и публичной политики Шульман Е. М.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
кандидат философских наук, доцент кафедры государственного управления и публичной политики Балобанов А. Е.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.03 Система государственного управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-2	Способность к управлению административными и организационными процессами и принятию управленческих решений в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные, профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ	ПК ОС LA-2.1	Способен принимать управленческие решения в государственных органах власти
ПК ОС LA-24	Способность организовывать и планировать деятельность при реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти, общественных и коммерческих организаций	ПК ОС LA-24.1	Способность принимать управленческие решения в публичной политике с учетом общественного мнения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК ОС LA-2.1	На уровне знаний: основ принятия управленческих решений в

		<p>различных политических ситуациях; оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности; о новейших тенденциях изменений в глобальной политике.</p> <p>На уровне умений: проведение анализа принятия управленческих решений в сфере публичной политики; выявить направление развития; выявлять позитивные и негативные последствия принятия управленческих решений в глобальной политике.</p> <p>На уровне навыков: оценки альтернативных вариантов принятия управленческих решений в условиях неопределенности; применения инструментов торговой политики и осмысления основных результатов международной торговли; анализа принятия управленческих решений в глобальной политике.</p>
Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	ПК ОС LA-24.1	<p>на уровне знаний: об основах государственного управления; структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России; главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики.</p> <p>на уровне умений: применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития региона, организации, коллектива; уметь планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями.</p> <p>на уровне навыков: анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется</p>

		государственная политика; поиска организационно-управленческих решений, необходимых для разработки и реализации государственных проектов.
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.03 Система государственного управления входит в состав обязательных дисциплин блока Б1.В «Вариативная часть» и изучается в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов (2 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины «Политология», «Экономика» и «Основы менеджмента», которая входит в состав дисциплин вариативной части блока Б1 и изучается в 3 семестре.

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения следующих дисциплин: «Семинар «Обсуждение управленческого кейса», которая относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.В и изучается в 4 и 5 семестрах.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Государственное управление	10/7,5			4/3		6/4,5	Д
Тема 2	Политическая власть	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,Т
Тема 3	Государственная власть	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,Т, ДР
Тема 4	Государственная служба	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,Т
Тема 5	Политическая власть	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,Т
Тема 6	Государственное управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,Т
Тема 7	Структура государственного	12/9			4/3		8/6	Д,Т

	управления в ведущих странах мира							
	Промежуточная аттестация							3а
	Всего:	72/54			28/21		44/33	

**дискуссия (Д), тестирование (Т), опрос (О), домашняя работа (ДР)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление

1. Государственное управление как система. Видовые признаки и специфика государственного управления
2. Структура и организация системы государственного управления
3. Сущность государства: функции и структура
4. Специфика системы государственного управления.

Тема 2. Политическая власть

1. Политический режим
2. Политическая власть: понятие, источники, ресурсы
3. Функции политической власти

Тема 3. Государственная власть

1. Институт президента как форма государственной власти
2. Полномочия Президента РФ
3. Институт парламентаризма как форма государственной власти
4. Полномочия Государственной Думы Федерального собрания РФ
5. Полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ
6. Правительство как исполнительная власть
7. Полномочия Правительства РФ
8. Государственная власть в субъектах РФ

Тема 4. Государственная служба

1. Государственная гражданская служба
2. Государственная военная служба
3. Государственная правоохранительная служба

Тема 5. Политическая власть

1. Понятие и содержание кадровой политики
2. Направления и приоритеты Государственной кадровой политики
3. Социальная политика в системе государственного управления: структура, организация, инструменты
4. Цели социальной политики
5. Экономическая политика: фискальная и монетарная
6. Цели государственной экономической политики
7. Анализ результатов и последствий реализации политики

Тема 6. Государственное управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями

1. Понятие и сущность конфликта. Социальный конфликт. Конфликты в государственно-административной сфере.
2. Типология государственно-административных конфликтов. Предотвращение и разрешение конфликтов.
3. Государственное регулирование ядерной, экологической и других видов безопасности.

4. Понятие чрезвычайной ситуации. Управление в природных и техногенных чрезвычайных ситуациях.
5. Управление общественными чрезвычайными ситуациями. Чрезвычайное положение и чрезвычайный бюджет. Федеральные органы по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 7. Структура государственного управления в ведущих странах мира

1. Государственное управление в Германии.
2. Государственное управление в США
3. Государственное управление во Франции
4. Государственное управление в Великобритании

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины система государственного управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий семинарского типа: дискуссия (Д), тестирование (Т), опрос (О), домашняя работа (ДР).

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (в виде устного ответа на 2 вопроса).

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для дискуссии на семинарских занятиях

1. Проблемы и особенности становления местного самоуправления в РФ.
2. Взаимоотношения органов местного самоуправления с государственной властью.
3. Территориальные основы местного самоуправления.
4. Система местного самоуправления как совокупность форм прямой и представительной демократии.
5. Модели органов местного самоуправления.
6. Система органов местного самоуправления.
7. Экономические основы местного самоуправления.
8. Правовые основы государственной службы РФ. Роль государственной гражданской службы в управлении
9. Система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.
10. Принципы построения государственной и муниципальной службы.
11. Должности государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.
12. Особенности муниципальной службы.
13. Социально-правовой статус государственного (муниципального) служащего.
14. Понятие эффективности систем государственного и муниципального управления и основные подходы к ее определению.
15. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения.
16. Основные направления и формы совершенствования систем государственного и муниципального управления.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-2	Способность к управлению административными и организационными процессами и принятию управленческих решений в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные, профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ	ПК ОС LA-2.1	Способен принимать управленческие решения в государственных органах власти
ПК ОС LA-24	Способность организовывать и планировать деятельность при реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти, общественных и коммерческих организаций	ПК ОС LA-24.1	Способность принимать управленческие решения в публичной политике с учетом общественного мнения

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету

1. Предмет, метод теории систем государственного и муниципального управления.
2. Системные основания и характеристики государственного управления.
3. Субъект и объект государственного управления.
4. Уровни государственного управления. Ветви власти.
5. Местное самоуправление в системе государственного устройства.
6. Государство как объект управления общественными процессами. Типология государств. Основные функции государства.
7. Виды государств и типы власти. Типология систем государственной власти.
8. Типы режимов и организации власти.

9. Федеративное устройство как форма организации государственного управления. Системные аспекты федерализма.
10. Подсистемы в системе государственного управления.
11. Система научных знаний о государственном и муниципальном управлении
12. Мыслители древности, средневековья и Нового времени о проблемах государственного управления.
13. Новейшая история управленческой мысли: Теория рациональной бюрократии Макса Вебера; Теория «административной эффективности» Вудро Вильсона.
14. Современные взгляды (концепции) на сущность государственно-административного управления.
15. Функции и методы, государственного и муниципального управления.
16. Основные направления деятельности в системе государственного управления.
17. Органы государственного и муниципального управления и их организационные структуры. Классификация органов государственного и муниципального управления.
18. Природа исполнительной власти и ее формы.
19. Законодательная (представительная) власть и формы ее организации. Законодательная власть и мировые тенденции ее развития.
20. Функции и структура органов законодательной власти.
21. Конституционные основы системы государственного управления в Российской Федерации.
22. Основные принципы и характеристики конституционного строя Российской Федерации.
23. Становление и развитие федеративных отношений в России. Проблемы российского федерализма.
24. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти.
25. Федеральные органы государственной власти, их иерархия, проблемы взаимоотношений
26. Представительные органы и законодательная власть в Российской Федерации.
27. Роль Федерального Собрания в государственном управлении Российской Федерации.
28. Состав, структура и порядок работы Федерального Собрания. Полномочия палат Федерального Собрания. Формы работы Федерального Собрания.
29. Исполнительная власть в Российской Федерации.
30. Институт Президента и аппарата Президента Российской Федерации.
31. Институт Президента в системе исполнительной власти Российской Федерации.
32. Функции Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации и инструменты их реализации.
33. Система федеральных округов в Российской Федерации. Институт полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.
34. Правительство Российской Федерации и его роль в управлении государством.
35. Состав Правительства Российской Федерации его функции и полномочия.
36. Судебная власть в Российской Федерации. Роль и место судебной власти в системе государственного устройства.
37. Правовая природа прокуратуры Российской Федерации.
38. Правовой статус субъектов федерации. Общие принципы организации системы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
39. Роль и полномочия высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации.
40. Проблемы взаимоотношений субъектов федерации и центра: разногласия и область сотрудничества.

41. Эволюция развития региональной политики в Российской Федерации.
42. Современные тенденции трансформации государственного политико-территориального устройства.
43. Государственное регулирование экономики.
44. Управление социальной сферой.
45. Управление конфликтными ситуациями.
46. Экологическая политика.
47. Распределение предметов ведения и полномочий между федеральными, региональными и местными властями.
48. Основные модели органов местного самоуправления.
49. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации, его сущностные признаки.
50. Административная реформа в Российской Федерации.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на зачете ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал. • Демонстрирует критическую оценку возможностей и ограничений представленного подхода/метода: рассматривает возможную критику, условия, в которых данные концепции или методы неприменимы. • Демонстрирует способность проследить и реконструировать аргументацию авторов по теме, ссылаясь в ответе на первоисточники или актуальные исследования. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. 	Отлично (81-100)
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты рассматриваемого подхода/метода. • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода, но не всегда способен проследить его ограничения. • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре. 	Хорошо (61-80)
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент излагает содержание билета поверхностно; • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода на уровне «здравого смысла». 	Удовлетворительно (41-60)

¹ Преподавателям предлагается оценить ответ по каждому блоку по 5 критериям, выставляя за каждый критерий до 20 баллов, баллы выставляются по двум вопросам отдельно.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается, но допускает ошибки. • Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса; • Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода. • Не способен реконструировать аргументацию авторов, допускает серьезные ошибки. • Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса. • Не отвечает на дополнительные вопросы по теме. 	Неудовлетворительно (0-40)

4.4. Методические материалы

Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учитывая значительный объем изучаемых материалов чрезвычайно важно, чтобы студент следовал указаниям преподавателя по подготовке к каждому аудиторному занятию.

План занятий и рекомендованная литература по темам предоставляется в начале курса. При самостоятельной работе студенту рекомендуется составлять список вопросов к прочитанным источникам и литературе, уделяя особое внимание непонятным концепциям и историческим деталям. В каждом практическом занятии будет отводиться время на их проработку и объяснение.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Перед аттестацией проводится консультация, на которой студентам предоставляются пробный варианты контрольных заданий.

Оценка по курсу складывается из аудиторной активности на семинарских (практических) занятиях, содержательности ответов на семинарских (практических) занятиях, обсуждении письменных домашних работ и рефератов, участия в дискуссиях, выполнении тестовых заданий, подготовки докладов с презентациями (40 %), а также выполнения контрольного итогового теста и ответов на контрольные вопросы на экзамене (60 %).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Пикулькин, А. В. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А. В. Пикулькин. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 639 с. — 978-5-238-01139-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81848.html>

6.2. Дополнительная литература.

1. Партийная и политическая система России и государственное управление. Актуальный анализ [Электронный ресурс] : монография / С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, И. Ю. Колесник, О. В. Куропаткина ; под ред. С. С. Сулакшин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный эксперт, 2012. — 320 с. — 978-5-91290-184-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13246.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон «О государственной гражданской службе российской федерации» от 27 июля 2004 года (в редакции от 01.12.2007)

6.5. Интернет-ресурсы.

www.russianmarket.ru – Маркетинговые исследования и аналитические материалы
www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики.
<http://www.consultant.ru/>

6.6. Иные источники.

1. Чиркин В.Е. Государственное и муниципальное управление: учебник. М.: «Юрист»/ 2009 г.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.