

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра зарубежного регионоведения и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры зарубежного  
регионоведения и международного  
сотрудничества  
Протокол от «26» июня 2018 г. № 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02      Модуль «Организация международного сотрудничества»**

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management  
of the European Union)

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

Многоур.упр.ЕС

---

*(краткое наименование дисциплины)*

41.04.01 Зарубежное регионоведение

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Россия - Евразия: политические и экономические процессы (Russia and Eurasia: Political  
and Economic Processes). Образовательная программа на английском языке

---

*(направленность (профиль))*

магистр

---

*(квалификация)*

очная

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор—составитель:**

кандидат юридических наук, доцент кафедры зарубежного регионоведения и международного сотрудничества Коваль В.П.

**Заведующий кафедрой:**

Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и международного сотрудничества, доктор социологических наук Комлева В.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке).....	20
6.5. Интернет-ресурсы.....	23
6.6. Иные источники.....	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 1.1 Дисциплина Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management of the European Union) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	Способен разрабатывать стратегии и программы международного сотрудничества стран и регионов	ДПК-4.2	Способность анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества

### 1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
направлена на формирование профессиональных действий, связанных с умением разрабатывать учебные методические материалы для подготовки кадров в сфере международного сотрудничества, проводить лекционные и практические занятия для подготовки (переподготовки) научно-педагогических кадров в области регионоведения, специалистов в области международного сотрудничества	ДПК-4.2	на уровне знаний: демонстрирует знание последовательности действий в стандартных ситуациях
		на уровне умений: формулирует цель поиска информации
		на уровне навыков: применяет навыки получения и сбора информации

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management of the European Union) составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 32 часа: лекции – 12 часов, практические занятия – 20 часов. Самостоятельная работа составляет 40 часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management of the European Union) предусмотрена на 2 курсе в 3 семестре.

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management of the European Union) относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины

(модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися Б1.В.02.ДВ.03.01 Внешнеэкономические стратегии России (Foreign economic strategy of Russia) (2 семестр), Б1.В.02.ДВ.03.02 Религии и право (Religions and law) (2 семестр), Б1.В.02.ДВ.03.03 Управление инновациями в международных компаниях (Innovation and organization of companies) (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Theoretical aspects of the study of institutions and agencies.	18	4		4		10	О
Тема 2	Основные структуры Евросоюза. The basic structure of the European Union.	18	4		4		10	О
Тема 3	Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе . The main procedures of decision-making in the European Union .	18	2		6		10	О
Тема 4	Будущий институциональный баланс Евросоюза. The future institutional balance of the European Union.	18	2		6		10	О, Р
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72	12		20		40	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

#### Содержание дисциплины

##### Тема 1. Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Theoretical aspects of the study of institutions and agencies.

Значение институтов. Неоинституционализм и его виды. Управление и институты. Важность институциональных аспектов. Институты Европейского объединения угля и стали, Европейского экономического сообщества и Евроатома: единство и различия. Объединение институтов в 1967 г. при сохранении различий в компетенциях. Трансформации институтов в ходе формальных решений (Единый Европейский акт, Маастрихтский договор, Амстердамский договор, Ниццкий договор, Конституционный договор), неформальных изменений (Люксембургский компромисс). Эволюция процедур. Евросоюз как политическая система. Теоретический подход к институтам. Институционализм. Становление и эволюция теории. Неоинституциональные теории: специфика и отличие от классического институционализма. Классификация неоинституциональных тео-

рий: рационального выбора, социологический, исторический. Специфика каждого из подходов. Институты-учреждения и институты-процедуры. Процесс институционализации Европейского союза.

The value of the institutions. Neo-institutionalism and its types. Management and institutions. The importance of institutional aspects. The institutions of the European coal and steel community, European economic community and of Euratom: the unity and differences. Association of institutions in 1967, while preserving differences in the competencies. Transformation of institutions in the formal solutions (Single European act, Maastricht Treaty, Amsterdam Treaty, Nice Treaty, constitutional Treaty), informal changes (the Luxembourg compromise). The evolution of the procedures. The EU as a political system. Theoretical approach to institutions. Institutionalism. Formation and evolution theory. Neoinstitutional theory: the specificity and difference from classical institutionalism. The classification of neo-institutional theories: rational choice, sociological, historical. The specificity of each approach. Institutions-companies and institutes-procedures. The process of institutionalization of the European Union.

## **Тема 2. Основные структуры Евросоюза**

Европейский совет. Роль Европейского совета в управлении Евросоюзом: теория и практика. История и причины учреждения. Правовая база деятельности. Компетенции и процедурные аспекты Европейского совета. Неформальные Европейские советы. Попытка организовать постоянные контакты глав государств и правительств стран-членов Евросоюза. Проблема правового статуса решений Европейского совета. Проблема постоянной перегрузки повестки дня в связи с тенденцией вмещать все основные решения наверх. Изменение статуса Европейского совета в Лиссабонском договоре. Роль председателя в управлении Европейским союзом, изменение его функций в ходе развития европейской интеграции. Проблема ротации страны-председателя Евросоюза: преимущества и недостатки. Порядок председательства.

The European Council. The role of the European Council in the governance of the European Union: theory and practice. The history and reasons of enterprises. Legal base of activity. Competence and procedural aspects of the European Council. Informal European councils. Trying to organize regular contacts between heads of state and government of member countries of the European Union. The problem of the legal status of the decisions of the European Council. The problem of constant overloading of the agenda in connection with the tendency to accommodate all major decisions to the top. Change the status of the European Council in the Lisbon Treaty. The role of the Chairman in office of the European Union, to change its functions in the development of European integration. The problem of the rotating presidency of the European Union: advantages and disadvantages. The order of the presidency.

## **Тема 3. Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе . The main procedures of decision-making in the European Union .**

Процедуры принятия законодательных актов Европейского союза. Виды законодательных актов. Директивы, регламенты, решения, рекомендации. Специфика каждого и порядок применения. Принципы субсидиарности и пропорциональности. Роль договоров и Европейского суда в прояснении параметров процедур. Эволюция процедур: от консультации через процедуру сотрудничества к процедуре совместного принятия решений. Специфика Каждой из процедур и относительный вес институтов в них. Влияние на процесс принятия решения КЕС, ЕП, Совета министров. Важность неформальных встреч для эффективности процедур. Реакция стран-членов, Европейского парламента на трансформацию процедур. Разнообразие интересов (промышленных, общественных, экспертных), затрагиваемых законодательными актами Европейских сообществ. Попытки влиять

на процесс принятия решений. Основные принципы лоббирования институтов Европейского союза. Важность временного фактора. Заинтересованность институтов в лоббистах и попытка регулировать их деятельность.

The procedure for the adoption of legislative acts of the European Union. Types of legislative acts. Directives, regulations, decisions, recommendations. The specificity of each and the application procedure. The principles of subsidiarity and proportionality. The role of the treaties and European court to clarify the parameters of the procedures. The evolution of treatments, from consultation procedure cooperation procedure co-decision. The specificity of Each of the procedures and the relative weight of institutions in them. Impact on the decision-making process of the CES, the European Parliament, the Council of Ministers. The importance of informal meetings for the effectiveness of the procedures. The reaction of the countries-members of the European Parliament on the transformation procedures. The diversity of interests (industry, public, expert) affected by the legislative acts of the European communities. Attempts to influence the decision-making process. Basic principles of lobbying the European Union institutions. The importance of the time factor. The interest of the institutions to lobbyists and attempt to regulate their activities.

#### **Тема 4. Будущий институциональный баланс Евросоюза. The future institutional balance of the European Union.**

Основные положения Лиссабонского договора: исчезновение опор, изменения в Европейской комиссии, Европейском парламенте, Совете министров, Европейском суде. Ратификационный кризис. Подготовка договора о реформе. Проблема демократического дефицита и варианты ее решения: усиление Европейского парламента, признание Евросоюза регулятивным государством, формирование демоса, усиление национальных парламента. Проблема гибкого сотрудничества для организации многообразия. Возникновение и развитие концепции. Типология гибкого сотрудничества. Проблемы и перспективы применения гибкого сотрудничества.

The main provisions of the Lisbon Treaty: the disappearance of the pillars, changes in the European Commission, the European Parliament, the Council of Ministers, European court of justice. The ratification crisis. Preparation of Treaty reform. The problem of democratic deficits and solutions: strengthening the European Parliament, the recognition of the EU regulatory state, the formation of the demos, the strengthening of national parliaments. The issue of flexible cooperation for the organization of diversity. The emergence and development of the concept. Typology of flexible cooperation. Problems and prospects of implementation of flexible cooperation.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Multilevel management of the European Union) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Theoretical aspects of the study of institutions and agencies.	опрос

Тема 2.	Основные структуры Евросоюза. The basic structure of the European Union.	опрос
Тема 3.	Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе . The main procedures of decision-making in the European Union .	опрос
Тема 4.	Будущий институциональный баланс Евросоюза. The future institutional balance of the European Union.	Опрос, защита реферата

**4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и заданиям.**

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов,
- защита реферата.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защиты реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

*Вопросы темы для подготовки к опросам (темы докладов):*

**Тема 1. Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Theoretical aspects of the study of institutions and agencies.**

1. Опишите основные отличия неoinституционализма от классического институционализма
2. В чем основные отличия неoinституциональных перспектив (социологической, исторической, рационального выбора)?
3. Почему три основных вида неoinституционализма надо не противопоставлять друг другу, а интегрировать для понимания различных аспектов функционирования институтов?
4. В чем единство и различия институтов, сформировавшихся в рамках Европейского объединения угля и стали, Евроатом и Европейского экономического сообщества?
5. Как проявляется институционализация Европейских сообществ / Европейского союза?

1. Describe the main differences between neo-institutionalism from classical institutionalism
2. What are the main differences between neo-institutional perspectives (sociological, historical and rational choice)?
3. Why three main types of institutionalism should not oppose each other, and to integrate the understanding of various aspects of the functioning of institutions?
4. What is the unity and distinction of the institutions that formed the European coal and steel community, Euratom and the European economic community?
5. How does the institutionalization of the European communities / European Union?

**Тема 2. Основные структуры Евросоюза. The basic structure of the European Union.**

1. Как формируется состав Европейского парламента?

2. Что такое политические группы? Каково их значение в деятельности Европейского парламента?
3. Каковы основные функции Европейского парламента?
4. Как Европейский парламента может контролировать Европейскую комиссию / Совет министров?
5. Как вырабатывается позиция Европейского парламента по законодательным проектам? Какова роль рапортеров, политических групп, комитетов?
6. Как эволюционировал Совет министров в ходе процесса европейской интеграции?
7. В чем заключались реформы Совета министров в 1999 и 2002 гг.?
8. Что такое принцип многосоставности единого Совета?
9. Каковы основные компетенции Совета?
10. Какова роль Совета по общим вопросам?
11. В чем значение Генерального секретариата Совета?
12. Каковы процедура принятия решения внутри Совета? В чем роль КОРЕПЕР, рабочих групп?
13. Почему возникли специализированные комитеты в структуре принятия решения в Совете?

1. How is the European Parliament?
2. What political groups? What is their importance in the activities of the European Parliament?
3. What are the main functions of the European Parliament?
4. As the European Parliament can control the European Commission / Council of Ministers?
5. How is the position of the European Parliament on legislative drafts? What is the role of reporter, political groups, committees?
6. How evolved the Council of Ministers in the course of the European integration process?
7. What were the reforms of the Council of Ministers in 1999 and 2002?
8. What is the principle of multi-member single Board?
9. What are the main competencies of the Council?
10. What is the role of the General Affairs Council?
11. What is the significance of the General Secretariat of the Council?
12. What are the decision-making procedure within the Council? What is the role of the COREPER, the working groups?
13. Why is there specialized committees in the decision-making structure of the Council?

### **Тема 3. Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе. The main procedures of decision-making in the European Union.**

1. В чем отличие регламента от директивы и от решения?
2. Опишите консультативную процедуру и вес Европейского парламента, Европейской комиссии, Совета министров в ней.
3. Опишите процедуру совместного принятия решения и вес Европейского парламента, Европейской комиссии, Совета министров в ней.
4. Почему возникает процесс лоббирования европейских институтов и каково его значение для процесса европейской интеграции?
5. Какие типы лоббистов существуют? В чем их основное отличие?
6. Что такое финансовая перспектива, как она принимается?
7. Как бюджет зависит от финансовой перспективы?
8. Из каких средств формируется бюджет Евросоюза? Каковы основные расходные статьи?
9. Какие конфликты обычно возникают между государствами при одобрении бюджета?

10. Что такое межинституциональное соглашение? Какова его роль в политическом процессе и управлении в Евросоюзе?
11. Каково правовое положение межинституциональных соглашений?
12. В чем отличия материального и процессуального исполнения?

1. What is the difference in regulations from directives and decisions?
2. Describe the consultation procedure and the weight of the European Parliament, the European Commission, the Council of Ministers in it.
3. Describe the procedure of joint decision-making and the weight of the European Parliament, the European Commission, the Council of Ministers in it.
4. Why is there a process of lobbying the European institutions and its impact on the European integration process?
5. What types of lobbyists are there? In what their main difference?
6. What is the financial perspective as it is adopted?
7. As the budget depends on the financial prospects?
8. From what funds is the budget of the European Union? What are the main expenditure items?
9. What are the conflicts usually occur between States with the approval of the budget?
10. What is the inter-institutional agreement? What is its role in the political process and governance in the European Union?
11. What is the legal position of inter-institutional agreements?
12. What are the differences between substantive and procedural execution?

#### **Тема 4. Будущий институциональный баланс Евросоюза. The future institutional balance of the European Union.**

1. Сравните метод межправительственной конференции и метод конвента для изменения текста учредительных документов Евросоюза.
2. В чем причины ратификационного кризиса?
3. В чем отличие Договора о реформе от Конституционного договора?
4. Что такое демократический дефицит, каковы основные направления его преодоления?
5. Что такое разноскоростная интеграция?
6. Какие виды разноскоростной интеграции Вы знаете?
7. Как развивалась концепция разноскоростной интеграции в Евросоюзе?

1. Compare the method of the intergovernmental conference and the Convention method to change the text of the founding documents of the European Union.
2. What are the causes of the ratification crisis?
3. What is the difference between Treaty reform from the constitutional Treaty?
4. What is democratic deficit what are the main directions of its overcoming?
5. What is multi-speed integration?
6. What types of multi-speed integration You know?
7. How is the concept of multi-speed integration in the European Union?

#### *Примерные темы для написания рефератов:*

1. Институциональный баланс в научно-исследовательской политике Евросоюза
2. Институциональный баланс в экологической политике Евросоюза
3. Институциональный баланс в сельскохозяйственной политике Евросоюза
4. Институциональный баланс в торговой политике Евросоюза
5. Институциональный баланс в конкурентной политике Евросоюза
6. Институциональный баланс в политике Евросоюза по формированию валютного союза

7. Институциональный баланс в процессе макроэкономической координации Евросоюза (Широкие направления экономической политики)
8. Институциональный баланс в сотрудничестве в области иммиграции в Евросоюзе
9. Институциональный баланс в политике внешней безопасности Евросоюза
10. Институциональный баланс в транспортной политике Евросоюза
11. Институциональный баланс в политике выравнивания Евросоюза
12. Институциональный баланс в политике расширения Евросоюза
13. Институциональный баланс в сотрудничестве по вопросам гражданского права в Евросоюзе
14. Институциональный баланс в сотрудничестве по вопросам уголовного права в Евросоюзе
15. Институциональный баланс в Пакте стабильности и роста.

*Examples of topics for writing essays:*

1. The institutional balance in the research policy of the European Union
2. The institutional balance in the environmental policy of the European Union
3. The institutional balance in the agricultural policy of the European Union
4. The institutional balance in the trade policy of the European Union
5. The institutional balance in the competition policy of the European Union
6. The institutional balance in the EU policy the formation of monetary Union
7. The institutional balance in the process of macroeconomic coordination of the European Union (Broad economic policy)
8. Institutional balance in the cooperation in the field of immigration in the European Union
9. The institutional balance in foreign policy European Union security
10. The institutional balance in the transport policy of the European Union
11. The institutional balance in the policy alignment of the EU
12. The institutional balance in the politics of EU enlargement
13. The institutional balance in the cooperation on civil matters in the European Union
14. Institutional balance in cooperation in criminal matters in the European Union
15. Institutional balance in the Pact of stability and growth.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	Способен разрабатывать стратегии и программы международного сотрудничества стран и регионов	ДПК-4.2	Способность анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-4.2 Способность	Анализирует институты власти и политику в сфере	Демонстрирует результаты исследований в сфере

анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества	разработки и реализации стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества Проводит анализ международного гуманитарного сотрудничества, развития культурно-исторических связей	международного гуманитарного сотрудничества, туризма, развития культурно-исторических связей, социокультурных процессов Выявляет доминирующие тенденции социально-политического развития мирового сообщества Анализирует политические процессы в мире, роль институтов власти в сфере разработки и реализации стратегий и программ в сфере
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Вопросы к зачету

1. Какова взаимосвязь управления и институтов?
2. В чем специфика каждого из трех видов неинституционализма?
3. Как различные виды неинституционализма могут объяснить институциональную эволюцию и изменения в управлении Европейскими сообществами / Европейским союзом?
4. Почему неинституциональная перспектива помогает лучшему пониманию процесса управления Европейскими сообществами / Европейским союзом?
5. Почему европейскую интеграцию определяют как процесс постоянной институционализации?
6. Насколько эффективна, на Ваш взгляд, процедура принятия решения консенсусом в Европейском совете?
7. Оцените создание и эволюцию Европейского совета в контексте социологического неинституционализма / неинституционализма рационального выбора?
8. Как можно повысить эффективность Европейского совета в процессе управления Европейским союзом?
9. Как Председатель Европейского совета может повлиять на повестку дня и развитие Европейского союза?
10. Как проявляется принцип коллегиальности, с точки зрения институционального взаимодействия?
11. Как Европейская комиссия реализует свою функцию хранителя договоров?
12. Увеличилось или уменьшилось значение Европейской комиссии в управлении Евросоюзом с течением времени?
13. Почему процесс подготовки решений в Европейской комиссии можно анализировать, с точки зрения сетевого взаимодействия?
14. В чем основные преимущества большой и малой коллегии Еврокомиссии?
15. Почему принято считать, что Европейский парламент за время своего существования серьезно увеличил свое влияние на процесс принятия решения?
16. Как разделяются полномочия между бюро Европарламента и конференцией председателей?
17. Каково значение оформления европейских политических партий для Евросоюза?
18. Как Европейский парламент взаимодействует с национальными парламентами?
19. Почему в Совете возникает дилемма между процессом социализации различных министров и поиском эффективности взаимодействия?

20. Каково политическое значение роли председателя Совета? Как этот пост эволюционировал с течением времени?
21. Каково политическое значение голосования квалифицированным большинством?
22. В чем значение эволюции определения квалифицированного большинства в Совете Европейского союза?
23. Почему Генеральный секретариат оказывается важным игроком в процессе принятия решения в Совете министров?
24. Как деятельность Европейского суда способствовала европейской интеграции?
25. В чем сложность отношений Европейского суда и стран-членов?
26. Как принцип тайны совещательной комнаты влияет на независимость Суда?
27. Какие факторы влияют на использование европейских судебных инстанций?
28. Как взаимодействуют Счетная палата и ОЛАФ в процессе финансового контроля?
29. Как создание Счетной палаты изменило институциональный баланс между Европейским парламентом, Советом министров и Европейской комиссией?
30. Как эволюционировали функции Счетной палаты?
31. Какова роль Европейского инвестиционного банка в процессе интеграции?
32. В чем противоречивость деятельности Европейского инвестиционного банка?
33. Сравните условия привлечения займов Европейского инвестиционного банка на территории Евросоюза и стран-кандидатов и на территории других государств.
34. Какова роль консультативных структур (Экономического и социального комитета и Комитета регионов) в процессе принятия решений?
35. Сравните процедуру согласия с другими процедурами.
36. Почему с развитием новых процедур Европейская комиссия постепенно теряет свое влияние?
37. В чем специфика лоббирования Европейской комиссией, Советом министров, Европейского парламента?
38. Оцените политико-правовой статус межинституциональных соглашений и их влияние на управление в Евросоюзе.
39. Почему в управлении зоной евро участвуют все страны-члены Евросоюза?
40. В чем значение учреждения поста господин Евро, каковы возможные направления расширения его компетенций?
41. Оцените демократичность и эффективность мягких методов координации экономической политики (разработки Широких направлений экономического развития, открытого метода координации при Лиссабонском процессе).
42. Проанализируйте реформу Пакта стабильности и роста 2005 г.
43. Сравните процедуры принятия решения по заключению торгового соглашения, соглашения об ассоциации и соглашения об экономическом сотрудничестве.
44. Каков «вес» различных институтов в принятии решения о расширении?
45. Как проявляется социологический и рационального выбора неоинституционализм в формировании Европейского политического сотрудничества?
46. Оцените эффективность и демократичность принятия решения по Общей внешней политике и политике безопасности.
47. Почему военное сотрудничество в Евросоюзе сосредоточено на урегулировании кризисных ситуаций?
48. Как институты Евросоюза сотрудничают в координации военных и гражданских аспектов урегулирования кризисов?
49. Что служило лабораториями для выработки принципов и норм сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?
50. В чем причина фрагментарности сотрудничества в области правосудия и внутренних дел? Каковы перспективы ее преодоления?
51. Как изменялась институциональная структура управления Евросоюзом в ходе эволюции сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?

52. Как осуществляется парламентский и судебный контроль над Пространством свободы, безопасности и правосудия сегодня? Каковы возможности его усиления?
53. Почему в последнее время оперативное сотрудничество в рамках Пространства свободы, безопасности и правосудия доминирует над правовым?
54. Как изменило бы процесс управления Евросоюзом принятие Конституционного договора?
55. Как изменит бы процесс управления Евросоюзом принятие Договора о реформе?
56. Каковы потенциальные сложности ратификации Договора о реформе?
57. Как проявляется федеративная и межгосударственная модели европейского развития в Конституционном договоре / Договоре о реформе?
58. Сравните концепции преодоления демократического дефицита в Евросоюзе.
59. Насколько демократична / эффективна модель гибкого сотрудничества?

### **Questions to offset**

1. What is the relationship of governance and institutions?
2. What are the specifics of each of the three types of new institutionalism?
3. As different types of neo-institutionalism can explain institutional evolution and change in management of European community / European Union?
4. Why neo-institutional perspective provides a better understanding of the process of management of the European community / European Union?
5. Why European integration is defined as the ongoing process of institutionalization?
6. How effective, in Your opinion, the procedure of making decisions by consensus in the European Council?
7. Evaluate the creation and evolution of the European Council in the context of sociological neo-institutionalism / neo-institutionalism of rational choice?
8. How to increase the effectiveness of the European Council in the management of the European Union?
9. As President of the European Council can influence the agenda and development of the European Union?
10. How does the principle of collegiality, from the point of view of institutional interaction?
11. As the European Commission implements its function as guardian of the treaties?
12. Increased or decreased the value of the European Commission in the governance of the European Union over time?
13. Why the process of preparation of decisions in the European Commission can be analysed from the point of view of networking?
14. What are the main advantages of the small and large of the Board of the European Commission?
15. Why it is considered that the European Parliament during its existence, it increased its influence in the decision-making process?
16. How the powers are divided between the Bureau of the European Parliament and the conference of presidents?
17. What is the meaning of the registration of European political parties for the European Union?
18. How the European Parliament interacts with national parliaments?
19. Why in the Council there is a dilemma between the process of socialization various Ministers and the search efficiency of interaction?
20. What is the political significance of the role of Chairman of the Board? As this post has evolved over time?
21. What is the political significance of voting by a qualified majority?
22. What is the significance of the evolution of the definition of qualified majority in the Council of the European Union?
23. Why the General Secretariat is an important player in the decision-making process in the

Council of Ministers?

24. As the activity of the European court contributed to European integration?
25. What is the complexity of relations between the European court and the member countries?
26. As the principle of confidentiality shall affect the independence of the Court?
27. What factors affect the use of the European courts?
28. How to interact with the chamber and OLAF is in the process of financial control?
29. As the creation of the chamber of accounts has changed the institutional balance between the European Parliament, the Council of Ministers and the European Commission?
30. How evolved functions of the audit chamber?
31. What is the role of the European investment Bank in the integration process?
32. What is the contradictory activities of the European investment Bank?
33. Compare the conditions of raising loans from the European investment Bank on the territory of the European Union and candidate countries and on the territory of other States.
34. What is the role of the Advisory bodies (Economic and social Committee and the Committee of the regions) in the decision-making process?
35. Compare the procedure of consent with other procedures.
36. Why with the development of new procedures, the European Commission is gradually losing its influence?
37. What are the specifics of lobbying the European Commission, Council of Ministers, the European Parliament?
38. Rate the political-legal status of interinstitutional agreements and their impact on governance in the European Union.
39. Why in the governance of the Euro zone includes all member countries of the European Union?
40. What is the significance of the appointment of a Mr Euro, what are the possible directions for the extension of its competences?
41. Rate the democracy and effectiveness of soft methods of coordination of economic policies (the development of Broad strategies for economic development, the open method of coordination in the Lisbon process).
42. Analyze the reform of the stability Pact and growth, 2005
43. Compare the decision-making procedure for the conclusion of trade agreements, Association agreements and agreements on economic cooperation.
44. What "weight" of various institutions in making decisions on expansion?
45. How does the sociological and rational choice neo-institutionalism in the formation of European political cooperation?
46. Evaluate the efficiency and democratic decision-making on the Common foreign and security policy.
47. Why military cooperation in the EU focus on crisis management?
48. As the institutions of the European Union shall cooperate in the coordination of military and civilian aspects of crisis management?
49. That served as laboratories for the elaboration of the principles and rules of cooperation in the field of justice and home Affairs?
50. What is the cause of fragmentation of cooperation in the field of justice and home Affairs? What are the prospects of its overcoming?
51. How changed the institutional governance structure of the European Union in the course of evolution of cooperation in the field of justice and home Affairs?
52. How is parliamentary and judicial control of the area of freedom, security and justice today? What are the possibilities for its improvement?
53. Why in recent years, operational cooperation within the area of freedom, security and justice dominates legal?
54. How would change management process adoption of the EU constitutional Treaty?
55. How to change the management process of EU Treaty reform?

56. What are the potential complexity of the ratification of Treaty reform?
57. How does Federal and intergovernmental models of European development in the constitutional Treaty / Treaty on reform?
58. Compare the concept of overcoming the democratic deficit in the European Union.
59. How democratic / efficient model of flexible cooperation?

#### **Задания к зачету:**

1. Сравните концепции преодоления демократического дефицита в Евросоюзе.
2. Объясните, в чем причина фрагментарности сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?
3. Проанализируйте реформу Пакта стабильности и роста 2005 г.

#### **Tasks to offset:**

1. Compare the concept of overcoming the democratic deficit in the European Union.
2. Explain the reason for the fragmented cooperation in the field of justice and home affairs?
3. Analyze the reform of the Stability and Growth Pact 2005.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несуществен-

	<p>ные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.</p>
6-15	<p>Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
0-5	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### 4.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Студенту необходимо внимательно изучить и осмыслить материалы вопросов к зачету, представленные в рекомендованных учебниках и других источниках (Интернет-ресурсы, научно-методические журналы и пр.). Структурировать теоретический материал, составить план его представления.

Ответ вопрос и решение практического задания важно излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать знание не только теории вопроса, но и практическое применение.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам и вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. «Не зачтено» проставляется в ведомости.

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):*

1. Цели и стадии региональной интеграции (на примере основных региональных группировок мира).
2. Европейский Союз в современной экономической системе мира.
3. Европейские сообщества на первом этапе интеграционного строительства (1950-е гг. – середина 1970-х гг.).
4. Трудности и результаты второго этапа европейской интеграции (середина 1970-х гг. – середина 1980-х гг.).
5. Новый подъем интеграционного строительства в Европе с середины 1980-х гг. до 2004 г. Общая характеристика этапа.
6. Единый европейский акт. Задачи, содержание и результаты.
7. Маастрихтский договор о Европейском Союзе. Основные положения и значение. Понятие опор ЕС.
8. Амстердамский и Ниццкий договоры. Основные положения и значение.
9. Разработка Конституции для Европы и конституционный кризис.
10. Лиссабонский договор: основные положения и значение.

*Questions for self-preparation (self-check):*

1. Objectives and stages of regional integration (on the example of the main regional groupings of the world).
2. The European Union in the modern economic system of the world.
3. European communities at the first stage of integration construction (1950s - mid 1970s).
4. The difficulties and results of the second stage of European integration (mid-1970s - mid-1980s).
5. New rise of integration construction in Europe since the mid-1980s. until 2004. General characteristics of the stage.
6. Single European Act. Objectives, content and results.

7. Maastricht Treaty on the European Union. Fundamentals and meaning. The concept of EU supports.
8. Amsterdam and Nice treaties. Fundamentals and meaning.
9. Drafting a Constitution for Europe and a constitutional crisis.
10. Treaty of Lisbon: the main provisions and importance.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические рекомендации по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматированы как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Калиниченко П.А. Европейский Союз на постсоветском пространстве. Право, интеграция, геополитика [Электронный ресурс]: монография/ П.А. Калиниченко, К.И. Трубачёва— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2012.—

208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21270.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Мухаева Н.Р. Право Европейского Союза [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Н.Р. Мухаева— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8115.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 6.2. Дополнительная литература

1. Братерский М.В. Мировая политика в условиях кризиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братерский М.В., Водопьянова Е.В., Гаман-Голутвина О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2010.— 471 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8910.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Каширкина А.А. Международно-правовые модели Европейского Союза и Таможенного союза. Сравнительный анализ [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Каширкина, А.Н. Морозов— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Контракт, 2013.— 362 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/23019.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Корэйба Я. Проблемы европейской политики в отношениях между Россией и Украиной [Электронный ресурс]: научное издание/ Корэйба Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2014.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21067.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Международные отношения и мировая политика : учебно-методический комплекс / под ред. П. А. Цыганкова ; редкол.: В. А. Садовничий [и др.]. - М. : РОССПЭН, 2014. - 639 с.

5. Шишкина О.В. Внешнеполитические ресурсы. Россия и ЕС на пространстве «общего соседства» [Электронный ресурс]: научное издание/ Шишкина О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2014.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21055.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Якушев В.Л. Международные экономические отношения. Конспект лекций - М.: А-Приор, 2011. - ЭБС "Лань" [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=3106](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3106)]

7. Jürg Knig European Integration and the Effects of Country Size on Growth // Journal of Economic Integration. Vol. 30, No. 3 (September 2015), pp. 501-531. - <http://www.jstor.org/stable/43549863>

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

## 6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке)

1. Конвенция относительно обеспечения свободного плавания по Суэцкому каналу, 29 октября 1888 г.
2. Договор о Шпицбергене 1920 г.
3. Статьи Соглашения Международного Валютного Фонда 1944 г. (в современной редакции).
4. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 7 декабря 1944 г.)
5. Соглашение о транзите при международных воздушных сообщениях (Чикаго, 1944 г.)
6. Соглашение о международном воздушном транспорте (Чикаго, 1944 г.)
7. Устав ООН 1945 г. и статут Международного Суда ООН
8. Конвенция о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 г.
9. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказания за него 1948 г.
10. Межамериканский договор о мирном разрешении споров 1948 г. (Боготский пакт).
11. Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г.
12. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
13. Конвенция о режиме судоходства на Дунае 1948 г.
14. Женевская конвенция об обращении с военнопленными 1949 г.
15. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г.
16. Первый протокол 1977 г. к Женевским конвенциям о защите жертв войны 1949 г.
17. Конвенция о борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами 1950 г.
18. Конвенция о статусе беженцев 1951 г.
19. Гагская конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта 1956 г. (с дополнительными протоколами)
20. Конвенции о гражданстве замужней женщины 1957 г.
21. Европейская конвенция о выдаче 1957 г.
22. Конвенция о территориальном море и прилежащей зоне от 29 апреля 1958 г.
23. Конвенция об открытом море от 29 апреля 1958 г.
24. Конвенция о континентальном шельфе от 29 апреля 1958 г.
25. Договор об Антарктике 1959 г.
26. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.
27. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.
28. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам 1960 г.
29. Международная конвенция об ответственности операторов ядерных судов 1962 г.
30. Договор о запрещении испытаний ядерного оружия в атмосфере и в космическом пространстве и под водой 1963 г.
31. Декларация о недопустимости вмешательства во внутренние дела государств, об ограждении их независимости и суверенитета 1965 г.
32. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
33. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.
34. Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1966 г.
35. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.
36. Договор о запрещении ядерного оружия в Латинской Америке 1967 г. (Договор Тлателолко с протоколами)
37. Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.
38. Договор о нераспространении ядерного оружия 1968 г.
39. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.

40. Декларация о принципах международного права, касающаяся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, 1970 г.
41. Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов 1970 г.
42. Конвенция о психотропных веществах 1971 г.
43. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации 1971 г.
44. Договор о запрещении размещения на дне Мирового океана и в его недрах ядерного оружия и других видов оружия массового уничтожения 1971 г.
45. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации (Монреаль, 1971 г.)
46. Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.
47. Принципы Стокгольмской конференции ООН по окружающей среде 1972 г.
48. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г.
49. Конвенция о предупреждении геноцида и наказании за него 1973 г.
50. Конвенция о предупреждении апартеида и наказании за него 1973 г.
51. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов 1973 г.
52. Определение агрессии (Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН, 24 сессия, 14 декабря 1974 г.).
53. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничества в Европе 1975 г.
54. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г.
55. Договор о постоянном нейтралитете и эксплуатации Панамского канала, 7 сентября 1977 г.
56. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г.
57. Конвенция о возмещении вреда, причиненного иностранным воздушным судном третьим лицам на поверхности 1978 г (в современной редакции, с учетом дополнений, внесенных Монреальским протоколом 1978 г.)
58. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.
59. Конвенция ООН о борьбе с захватом заложников 1979 г.
60. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательный характер, 10 октября 1980 г. (с протоколами).
61. Декларация о недопустимости интервенции и вмешательства во внутренние дела государств 1981 г.
62. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
63. Конвенция об охране морских живых ресурсов Антарктики 1982 г.
64. Манильская декларация о мирном разрешении международных споров от 15 ноября 1982 г.)
65. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г.
66. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г.
67. Договор о безъядерной зоне в Южной части Тихого океана 1985 г. (Договор Раротонга, и II Дополнительный протокол).
68. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г.
69. Конвенция о правах ребенка 1989 г.
70. Конвенция об оперативном оповещении о ядерной аварии 1986 г.

71. Конвенция о помощи в случае ядерной аварии или радиационной аварийной ситуации 1986 г.
72. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства, 1988 г.
73. Конвенция о борьбе с вербовкой, использованием, финансированием и обучением наемников 1989 г.
74. Базельская конвенция о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением 1989 г.
75. Соглашение о создании Содружества Независимых государств, 1991 г.
76. Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте 1991 г.
77. Рамочная конвенция об изменении климата 1992 г.
78. Договор по открытому небу (Вена, 21 марта 1992 г.)
79. Принципы Конференции ООН по окружающей среде и развитию в Рио-де-Жанейро 1992 г.
80. Конституция Российской Федерации 1993 г.
81. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г.
82. Устав Международного трибунала по Югославии 1993 г.
83. Устав Международного трибунала по Руанде 1994 г.
84. Марракешское соглашение о создании Всемирной Торговой Организации 1994 г. (с приложениями).
85. Договор о зоне, свободной от ядерного оружия в Африке от 23 июня 1995 г. (Договор Пелиндаба).
86. Федеральный закон "О международных договорах Российской Федерации" 1995 г. //Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 29.
87. Договор о всеобъемлющем запрещении испытаний ядерного оружия 1996 г.
88. Конвенция о запрещении противопехотных мин 1997 г.
89. Международная конвенция о борьбе с бомбовым терроризмом 1997 г.
90. Римский Статут Международного уголовного суда 1998 г.
91. Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (Монреаль, 1999 г.)
92. Международная конвенция о борьбе с финансированием терроризма 1999 г.
93. Палермская конвенция ООН против транснациональной организованной преступности 2000 г.
94. Шанхайская конвенция о борьбе с терроризмом, сепаратизмом и экстремизмом 2001 г.
95. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" 2002 г.
96. Конвенция ООН против коррупции 2003 г.
97. Международная конвенция о борьбе с актами ядерного терроризма 2005 г.

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/11415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - [www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int)
7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - [www.osce.org/ru](http://www.osce.org/ru)

8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - [www.icrc.org](http://www.icrc.org)
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>
11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>
20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>
21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

#### 6.6. Иные источники

1. Бажанов, Е. П. Международные отношения в XXI веке - М.: Восток-Запад, 2011. – 464 с.
2. Зиновьева Е.С., Казанцев А.А. Сложность мировой политики: К вопросу о новой методологии анализа // Мировая экономика и международные отношения. 2015. № 4. С. 58-67. - . ЭБС elibrary <http://elibrary.ru/item.asp?id=23375660>
3. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие / под ред. Цыганкова П.А. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. – 336 с.
4. Цыганков П.А. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие : допущено УМО - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2011. – 336 с.

#### 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.