

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра зарубежного регионоведения и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры зарубежного
регионоведения и международного
сотрудничества
Протокол от «26» июня 2018 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Модуль «Организация международного сотрудничества»

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea)

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Многоур.упр.ЕС

(краткое наименование дисциплины)

41.04.01 Зарубежное регионоведение

(код, наименование направления подготовки)

Россия-Евразия: политические и экономические процессы (Russia and Eurasia: Political and Economic Processes) (российско-испанская программа)

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор—составитель:

кандидат юридических наук, доцент кафедры зарубежного регионоведения и международного сотрудничества Коваль В.П.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и международного сотрудничества, доктор социологических наук Комлева В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке).....	20
6.5. Интернет-ресурсы.....	23
6.6. Иные источники.....	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	Способен разрабатывать стратегии и программы международного сотрудничества стран и регионов	ДПК-4.2	Способность анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
направлена на формирование профессиональных действий, связанных с умением разрабатывать учебные методические материалы для подготовки кадров в сфере международного сотрудничества, проводить лекционные и практические занятия для подготовки (переподготовки) научно-педагогических кадров в области регионоведения, специалистов в области международного сотрудничества	ДПК-4.2	на уровне знаний: демонстрирует знание последовательности действий в стандартных ситуациях
		на уровне умений: формулирует цель поиска информации
		на уровне навыков: применяет навыки получения и сбора информации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea) составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 32 часа: лекции – 12 часов, практические занятия – 20 часов. Самостоятельная работа составляет 40 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea) предусмотрена на 2 курсе в 3 семестре.

Б1.В.02.ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea) относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися Б1.В.02.ДВ.03.01 Внешнеэкономические стратегии России (Foreign economic strategy of Russia) (2 семестр), Б1.В.02.ДВ.03.02 Религии и право (Religions and law) (2 семестр), Б1.В.02.ДВ.03.03 Управление инновациями в международных компаниях (Innovation and organization of companies) (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Aspectos teóricos del estudio de instituciones e instituciones.	18	4		4		10	О
Тема 2	Основные структуры Евросоюза. Las principales estructuras de la Unión Europea.	18	4		4		10	О
Тема 3	Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе. Los principales procedimientos de decisión en la Unión Europea.	18	2		6		10	О
Тема 4	Будущий институциональный баланс Евросоюза. Futuro equilibrio institucional de la Unión Europea.	18	2		6		10	О, Р
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72	12		20		40	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

*** - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Aspectos teóricos del estudio de instituciones e instituciones.

Значение институтов. Неоинституционализм и его виды. Управление и институты. Важность институциональных аспектов. Институты Европейского объединения угля и стали, Европейского экономического сообщества и Евроатома: единство и различия. Объединение институтов в 1967 г. при сохранении различий в компетенциях. Трансформации институтов в ходе формальных решений (Единый Европейский акт, Маастрихтский договор, Амстердамский договор, Ниццкий договор, Конституционный договор), неформальных изменений (Люксембургский компромисс). Эволюция процедур. Евросоюз как политическая система. Теоретический подход к институтам. Институционализм. Становление и эволюция теории. Неоинституциональные теории: специфика и от-

личие от классического институционализма. Классификация неинституциональных теорий: рационального выбора, социологический, исторический. Специфика каждого из подходов. Институты-учреждения и институты-процедуры. Процесс институционализации Европейского союза.

Importancia de las instituciones. El neoinstitucionalismo y sus tipos. Administración e instituciones. Importancia de los aspectos institucionales. Instituciones de la Unión Europea del carbón y el acero, la comunidad económica Europea y euroatom: unidad y diferencias. La unificación de las instituciones en 1967, manteniendo las diferencias de competencias. La transformación de las instituciones en el curso de decisiones formales (acta única Europea, tratado de Maastricht, tratado de Amsterdam, tratado de Niza, tratado constitucional), cambios informales (compromiso de Luxemburgo). Evolución de los procedimientos. La Unión Europea como sistema político. Un enfoque teórico de las instituciones. Institucionalismo. Formación y evolución de la teoría. Teorías neoinstitucionales: especificidad y diferencia del institucionalismo clásico. Clasificación de las teorías neoinstitucionales: elección racional, sociológica, histórica. Especificidad de cada uno de los enfoques. Instituciones-instituciones e instituciones-procedimientos. Proceso de institucionalización de la Unión Europea.

Тема 2. Основные структуры Евросоюза. Las principales estructuras de la Unión Europea.

Европейский совет. Роль Европейского совета в управлении Евросоюзом: теория и практика. История и причины учреждения. Правовая база деятельности. Компетенции и процедурные аспекты Европейского совета. Неформальные Европейские советы. Попытка организовать постоянные контакты глав государств и правительств стран-членов Евросоюза. Проблема правового статуса решений Европейского совета. Проблема постоянной перегрузки повестки дня в связи с тенденцией вмещать все основные решения наверх. Изменение статуса Европейского совета в Лиссабонском договоре. Роль председателя в управлении Европейским союзом, изменение его функций в ходе развития европейской интеграции. Проблема ротации страны-председателя Евросоюза: преимущества и недостатки. Порядок председательства.

Consejo Europeo. El papel del Consejo europeo en la gestión de la Unión Europea: teoría y práctica. Historia y causas de la Institución. Marco jurídico de la actividad. Competencias y aspectos de procedimiento del Consejo europeo. Consejos europeos informales. Un intento de organizar contactos permanentes de jefes de estado y de gobierno de los países miembros de la Unión Europea. El problema de la situación jurídica de las decisiones del Consejo europeo. El problema de la sobrecarga constante de la agenda debido a la tendencia a acomodar todas las soluciones principales en la parte superior. Cambio de estatus del Consejo europeo en el tratado de Lisboa. El papel del presidente en la gestión de la Unión Europea, el cambio de sus funciones durante el desarrollo de la integración Europea. El problema de la rotación del país presidente de la Unión Europea: ventajas y desventajas. Orden de la presidencia.

Тема 3. Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе. Los principales procedimientos de decisión en la Unión Europea.

Процедуры принятия законодательных актов Европейского союза. Виды законодательных актов. Директивы, регламенты, решения, рекомендации. Специфика каждого и порядок применения. Принципы субсидиарности и пропорциональности. Роль договоров и Европейского суда в прояснении параметров процедур. Эволюция процедур: от консультации через процедуру сотрудничества к процедуре совместного принятия решений. Специфика Каждой из процедур и относительный вес институтов в них. Влияние на процесс принятия решения КЕС, ЕП, Совета министров. Важность неформальных встреч для эффективности процедур. Реакция стран-членов, Европейского парламента на транс-

формацию процедур. Разнообразие интересов (промышленных, общественных, экспертных), затрагиваемых законодательными актами Европейских сообществ. Попытки влиять на процесс принятия решений. Основные принципы лоббирования институтов Европейского союза. Важность временного фактора. Заинтересованность институтов в лоббистах и попытка регулировать их деятельность.

Procedimientos para la promulgación de leyes de la Unión Europea. Tipos de actos legislativos. Directivas, reglamentos, decisiones, recomendaciones. La especificidad de cada uno y el procedimiento de aplicación. Principios de subsidiariedad y proporcionalidad. El papel de los tratados y del Tribunal europeo en la aclaración de los parámetros de los procedimientos. Evolución de los procedimientos: desde la consulta a través del procedimiento de cooperación hasta el procedimiento de toma de decisiones conjunta. La especificidad de cada uno de los procedimientos y el peso relativo de los institutos en ellos. Influencia en el proceso de toma de decisiones del CES, el EP, el Consejo de Ministros. La importancia de las reuniones informales para la efectividad de los procedimientos. La respuesta de los países miembros, el Parlamento europeo a la transformación de los procedimientos. Diversidad de intereses (industriales, públicos, expertos) afectados por la legislación de las comunidades Europeas. Intentos de influir en el proceso de toma de decisiones. Principios básicos de cabildeo de las instituciones de la Unión Europea. La importancia del factor temporal. El interés de las instituciones en los grupos de presión y el intento de regular sus actividades.

Тема 4. Будущий институциональный баланс Евросоюза. Futuro equilibrio institucional de la Unión Europea.

Основные положения Лиссабонского договора: исчезновение опор, изменения в Европейской комиссии, Европейском парламенте, Совете министров, Европейском суде. Ратификационный кризис. Подготовка договора о реформе. Проблема демократического дефицита и варианты ее решения: усиление Европейского парламента, признание Евросоюза регулятивным государством, формирование демоса, усиление национальных парламентов. Проблема гибкого сотрудничества для организации многообразия. Возникновение и развитие концепции. Типология гибкого сотрудничества. Проблемы и перспективы применения гибкого сотрудничества.

Principales disposiciones del tratado de Lisboa: desaparición de los pilares, cambios en la Comisión Europea, el Parlamento europeo, el Consejo de Ministros, el Tribunal de justicia europeo. Crisis de ratificación. Preparación del tratado de reforma. El problema del déficit democrático y las opciones para resolverlo: el fortalecimiento del Parlamento europeo, el reconocimiento de la Unión Europea como un estado regulador, la formación de demos, el fortalecimiento de los parlamentos nacionales. El problema de la cooperación flexible para la organización de la diversidad. El surgimiento y desarrollo del concepto. Tipología de colaboración flexible. Retos y perspectivas de la cooperación flexible.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02, ДВ.09.01 Многоуровневое управление Европейского Союза (Gobernanza multinivel en la Unión Europea) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего
-------------------	-----------------

		контроля успеваемости
Тема 1.	Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Aspectos teóricos del estudio de instituciones e instituciones.	опрос
Тема 2.	Основные структуры Евросоюза. Las principales estructuras de la Unión Europea.	опрос
Тема 3.	Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе. Los principales procedimientos de decisión en la Unión Europea.	опрос
Тема 4.	Будущий институциональный баланс Евросоюза. Futuro equilibrio institucional de la Unión Europea.	Опрос, защита реферата

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и заданиям.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов,
- защита реферата.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защиты реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам (темы докладов):

Тема 1. Теоретические аспекты изучения институтов и учреждений. Aspectos teóricos del estudio de instituciones e instituciones.

1. Опишите основные отличия неоинституционализма от классического институционализма
2. В чем основные отличия неоинституциональных перспектив (социологической, исторической, рационального выбора)?
3. Почему три основных вида неоинституционализма надо не противопоставлять друг другу, а интегрировать для понимания различных аспектов функционирования институтов?
4. В чем единство и различия институтов, сформировавшихся в рамках Европейского объединения угля и стали, Евроатом и Европейского экономического сообщества?
5. Как проявляется институционализация Европейских сообществ / Европейского союза?

1. Describe las principales diferencias entre el neoinstitucionalismo y el institucionalismo clásico
2. ¿Cuáles son las principales diferencias de las perspectivas neoinstitucionales (sociológicas, históricas, racionales)?
3. ¿Por qué los tres tipos principales de neoinstitucionalismo no deben compararse entre sí, sino integrarse para comprender los diferentes aspectos del funcionamiento de las instituciones?
4. ¿Cuál es la unidad y las diferencias de las instituciones formadas en el marco de la Unión

Europea del carbón y el acero, euroat y la comunidad económica Europea?

5. ¿Cómo se manifiesta la institucionalización de las comunidades Europeas / Unión Europea?

Тема 2. Основные структуры Евросоюза. Las principales estructuras de la Unión Europea.

1. Как формируется состав Европейского парламента?
2. Что такое политические группы? Каково их значение в деятельности Европейского парламента?
3. Каковы основные функции Европейского парламента?
4. Как Европейский парламента может контролировать Европейскую комиссию / Совет министров?
5. Как вырабатывается позиция Европейского парламента по законодательным проектам? Какова роль репортеров, политических групп, комитетов?
6. Как эволюционировал Совет министров в ходе процесса европейской интеграции?
7. В чем заключались реформы Совета министров в 1999 и 2002 гг.?
8. Что такое принцип многосоставности единого Совета?
9. Каковы основные компетенции Совета?
10. Какова роль Совета по общим вопросам?
11. В чем значение Генерального секретариата Совета?
12. Каковы процедура принятия решения внутри Совета? В чем роль КОРЕПЕР, рабочих групп?
13. Почему возникли специализированные комитеты в структуре принятия решения в Совете?

1. ¿Cómo se forma la composición del Parlamento europeo?
2. ¿Qué son los grupos políticos? ¿Cuál es su importancia en las actividades del Parlamento europeo?
3. ¿Cuáles son las principales funciones del Parlamento europeo?
4. ¿Cómo puede el Parlamento europeo controlar la Comisión Europea / Consejo de Ministros?
5. ¿Cómo se desarrolla la posición del Parlamento europeo sobre los proyectos legislativos? ¿Cuál es el papel de los reporteros, los grupos políticos, los comités?
6. ¿Cómo ha evolucionado el Consejo de Ministros durante el proceso de integración Europea?
7. ¿Cuáles fueron las reformas del Consejo de Ministros en 1999 y 2002?
8. ¿Qué es el principio de la pluralidad de un solo Consejo?
9. ¿Cuáles son las principales competencias del Consejo?
10. ¿Cuál es el papel del Consejo de asuntos generales?
11. ¿Cuál es la importancia de la Secretaría general del Consejo?
12. ¿Cuál es el procedimiento para tomar una decisión dentro del Consejo? ¿Cuál es el papel de COREPER, de los grupos de trabajo?
13. ¿Por qué han surgido comités especializados en la estructura de decisión del Consejo?

Тема 3. Основные процедуры принятия решения в Евросоюзе. Los principales procedimientos de decisión en la Unión Europea.

1. В чем отличие регламента от директивы и от решения?
2. Опишите консультативную процедуру и вес Европейского парламента, Европейской комиссии, Совета министров в ней.
3. Опишите процедуру совместного принятия решения и вес Европейского парламента, Европейской комиссии, Совета министров в ней.
4. Почему возникает процесс лоббирования европейских институтов и каково его значение для процесса европейской интеграции?

5. Какие типы лоббистов существуют? В чем их основное отличие?
6. Что такое финансовая перспектива, как она принимается?
7. Как бюджет зависит от финансовой перспективы?
8. Из каких средств формируется бюджет Евросоюза? Каковы основные расходные статьи?
9. Какие конфликты обычно возникают между государствами при одобрении бюджета?
10. Что такое межинституциональное соглашение? Какова его роль в политическом процессе и управлении в Евросоюзе?
11. Каково правовое положение межинституциональных соглашений?
12. В чем отличия материального и процессуального исполнения?

1. ¿Cuál es la diferencia entre el Reglamento y la directiva y la decisión?
2. Describa el procedimiento Consultivo y el peso del Parlamento europeo, la Comisión Europea, el Consejo de Ministros en él.
3. Describa el procedimiento de decisión conjunta y el peso del Parlamento europeo, la Comisión Europea, el Consejo de Ministros en él.
4. ¿Por qué surge el proceso de cabildeo de las instituciones europeas y Cuál es su importancia para el proceso de integración Europea?
5. ¿Qué tipos de cabilderos existen? ¿Cuál es su principal diferencia?
6. ¿Qué es una perspectiva financiera, cómo se toma?
7. ¿Cómo depende el presupuesto de una perspectiva financiera?
8. ¿De qué fondos se forma el presupuesto de la Unión Europea? ¿Cuáles son los principales artículos de gasto?
9. ¿Qué conflictos suelen surgir entre los Estados al aprobar un presupuesto?
10. ¿Qué es un acuerdo interinstitucional? ¿Cuál es su papel en el proceso político y la gestión en la Unión Europea?
11. ¿Cuál es la situación jurídica de los acuerdos interinstitucionales?
12. ¿Cuáles son las diferencias entre la ejecución material y procesal?

Тема 4. Будущий институциональный баланс Евросоюза. Futuro equilibrio institucional de la Unión Europea.

1. Сравните метод межправительственной конференции и метод конвента для изменения текста учредительных документов Евросоюза.
2. В чем причины ратификационного кризиса?
3. В чем отличие Договора о реформе от Конституционного договора?
4. Что такое демократический дефицит, каковы основные направления его преодоления?
5. Что такое разноскоростная интеграция?
6. Какие виды разноскоростной интеграции Вы знаете?
7. Как развивалась концепция разноскоростной интеграции в Евросоюзе?

1. Compare el método de la conferencia Intergubernamental y el método de la convención para modificar el texto de los documentos constitutivos de la Unión Europea.
2. ¿Cuáles son las causas de la crisis de ratificación?
3. ¿Cuál es la diferencia entre el Tratado de reforma y el tratado constitucional?
4. ¿Qué es el déficit democrático, Cuáles son las principales vías para superarlo?
5. ¿Qué es la integración de velocidad variable?
6. ¿Qué tipo de integración de velocidad variable conoces?
7. ¿Cómo ha evolucionado el concepto de integración a gran velocidad en la Unión Europea?

Примерные темы для написания рефератов:

1. Институциональный баланс в научно-исследовательской политике Евросоюза
2. Институциональный баланс в экологической политике Евросоюза
3. Институциональный баланс в сельскохозяйственной политике Евросоюза
4. Институциональный баланс в торговой политике Евросоюза
5. Институциональный баланс в конкурентной политике Евросоюза
6. Институциональный баланс в политике Евросоюза по формированию валютного союза
7. Институциональный баланс в процессе макроэкономической координации Евросоюза (Широкие направления экономической политики)
8. Институциональный баланс в сотрудничестве в области иммиграции в Евросоюзе
9. Институциональный баланс в политике внешней безопасности Евросоюза
10. Институциональный баланс в транспортной политике Евросоюза
11. Институциональный баланс в политике выравнивания Евросоюза
12. Институциональный баланс в политике расширения Евросоюза
13. Институциональный баланс в сотрудничестве по вопросам гражданского права в Евросоюзе
14. Институциональный баланс в сотрудничестве по вопросам уголовного права в Евросоюзе
15. Институциональный баланс в Пакте стабильности и роста.

Ejemplos de temas para escribir resúmenes:

1. Equilibrio institucional en la política de investigación de la Unión Europea
2. Equilibrio institucional en la política ambiental de la Unión Europea
3. Equilibrio institucional en la política agrícola de la Unión Europea
4. Equilibrio institucional en la política comercial de la Unión Europea
5. Equilibrio institucional en la política competitiva de la Unión Europea
6. Equilibrio institucional en la política de la Unión Europea para formar una Unión monetaria
7. Equilibrio institucional en el proceso de coordinación macroeconómica de la Unión Europea (amplias líneas de política económica)
8. Equilibrio institucional en la cooperación en materia de inmigración en la Unión Europea
9. Equilibrio institucional en la política de seguridad exterior de la Unión Europea
10. Equilibrio institucional en la política de transporte de la Unión Europea
11. Equilibrio institucional en la política de alineación de la Unión Europea
12. Equilibrio institucional en la política de expansión de la Unión Europea
13. Equilibrio institucional en la cooperación en materia de derecho civil en la Unión Europea
14. Equilibrio institucional en la cooperación en materia de derecho penal en la Unión Europea
15. Equilibrio institucional en el pacto de estabilidad y crecimiento.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	Способен разрабатывать стратегии и программы международного сотрудничества стран и регионов	ДПК-4.2	Способность анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного

			гуманитарного сотрудничества
--	--	--	---------------------------------

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-4.2 Способность анализировать процессы в сфере политики и государственного управления, связанные с разработкой и реализацией стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества	Анализирует институты власти и политику в сфере разработки и реализации стратегий и программ в сфере международного гуманитарного сотрудничества Проводит анализ международного гуманитарного сотрудничества, развития культурно-исторических связей	Демонстрирует результаты исследований в сфере международного гуманитарного сотрудничества, туризма, развития культурно-исторических связей, социокультурных процессов Выявляет доминирующие тенденции социально-политического развития мирового сообщества Анализирует политические процессы в мире, роль институтов власти в сфере разработки и реализации стратегий и программ в сфере

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Какова взаимосвязь управления и институтов?
2. В чем специфика каждого из трех видов неoinституционализма?
3. Как различные виды неoinституционализма могут объяснить институциональную эволюцию и изменения в управлении Европейскими сообществами / Европейским союзом?
4. Почему неoinституциональная перспектива помогает лучшему пониманию процесса управления Европейскими сообществами / Европейским союзом?
5. Почему европейскую интеграцию определяют как процесс постоянной институционализации?
6. Насколько эффективна, на Ваш взгляд, процедура принятия решения консенсусом в Европейском совете?
7. Оцените создание и эволюцию Европейского совета в контексте социологического неoinституционализма / неoinституционализма рационального выбора?
8. Как можно повысить эффективность Европейского совета в процессе управления Европейским союзом?
9. Как Председатель Европейского совета может повлиять на повестку дня и развитие Европейского союза?
10. Как проявляется принцип коллегиальности, с точки зрения институционального взаимодействия?
11. Как Европейская комиссия реализует свою функцию хранителя договоров?
12. Увеличилось или уменьшилось значение Европейской комиссии в управлении Евросоюзом с течением времени?
13. Почему процесс подготовки решений в Европейской комиссии можно анализировать, с точки зрения сетевого взаимодействия?
14. В чем основные преимущества большой и малой коллегии Еврокомиссии?
15. Почему принято считать, что Европейский парламент за время своего существования серьезно увеличил свое влияние на процесс принятия решения?

16. Как разделяются полномочия между бюро Европарламента и конференцией председателей?
17. Каково значение оформления европейских политических партий для Евросоюза?
18. Как Европейский парламент взаимодействует с национальными парламентами?
19. Почему в Совете возникает дилемма между процессом социализации различных министров и поиском эффективности взаимодействия?
20. Каково политическое значение роли председателя Совета? Как этот пост эволюционировал с течением времени?
21. Каково политическое значение голосования квалифицированным большинством?
22. В чем значение эволюции определения квалифицированного большинства в Совете Европейского союза?
23. Почему Генеральный секретариат оказывается важным игроком в процессе принятия решения в Совете министров?
24. Как деятельность Европейского суда способствовала европейской интеграции?
25. В чем сложность отношений Европейского суда и стран-членов?
26. Как принцип тайны совещательной комнаты влияет на независимость Суда?
27. Какие факторы влияют на использование европейских судебных инстанций?
28. Как взаимодействуют Счетная палата и ОЛАФ в процессе финансового контроля?
29. Как создание Счетной палаты изменило институциональный баланс между Европейским парламентом, Советом министров и Европейской комиссией?
30. Как эволюционировали функции Счетной палаты?
31. Какова роль Европейского инвестиционного банка в процессе интеграции?
32. В чем противоречивость деятельности Европейского инвестиционного банка?
33. Сравните условия привлечения займов Европейского инвестиционного банка на территории Евросоюза и стран-кандидатов и на территории других государств.
34. Какова роль консультативных структур (Экономического и социального комитета и Комитета регионов) в процессе принятия решений?
35. Сравните процедуру согласия с другими процедурами.
36. Почему с развитием новых процедур Европейская комиссия постепенно теряет свое влияние?
37. В чем специфика лоббирования Европейской комиссией, Советом министров, Европейского парламента?
38. Оцените политико-правовой статус межинституциональных соглашений и их влияние на управление в Евросоюзе.
39. Почему в управлении зоной евро участвуют все страны-члены Евросоюза?
40. В чем значение учреждения поста господина Евро, каковы возможные направления расширения его компетенций?
41. Оцените демократичность и эффективность мягких методов координации экономической политики (разработки Широких направлений экономического развития, открытого метода координации при Лиссабонском процессе).
42. Проанализируйте реформу Пакта стабильности и роста 2005 г.
43. Сравните процедуры принятия решения по заключению торгового соглашения, соглашения об ассоциации и соглашения об экономическом сотрудничестве.
44. Каков «вес» различных институтов в принятии решения о расширении?
45. Как проявляется социологический и рациональный выбор неоинституционализм в формировании Европейского политического сотрудничества?
46. Оцените эффективность и демократичность принятия решения по Общей внешней политике и политике безопасности.
47. Почему военное сотрудничество в Евросоюзе сосредоточено на урегулировании кризисных ситуаций?
48. Как институты Евросоюза сотрудничают в координации военных и гражданских аспектов урегулирования кризисов?

49. Что служило лабораториями для выработки принципов и норм сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?
50. В чем причина фрагментарности сотрудничества в области правосудия и внутренних дел? Каковы перспективы ее преодоления?
51. Как изменялась институциональная структура управления Евросоюзом в ходе эволюции сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?
52. Как осуществляется парламентский и судебный контроль над Пространством свободы, безопасности и правосудия сегодня? Каковы возможности его усиления?
53. Почему в последнее время оперативное сотрудничество в рамках Пространства свободы, безопасности и правосудия доминирует над правовым?
54. Как изменило бы процесс управления Евросоюзом принятие Конституционного договора?
55. Как изменит бы процесс управления Евросоюзом принятие Договора о реформе?
56. Каковы потенциальные сложности ратификации Договора о реформе?
57. Как проявляется федеративная и межгосударственная модели европейского развития в Конституционном договоре / Договоре о реформе?
58. Сравните концепции преодоления демократического дефицита в Евросоюзе.
59. Насколько демократична / эффективна модель гибкого сотрудничества?

Preguntas a la Puntuación

1. ¿Cuál es la relación entre la gobernanza y las instituciones?
2. ¿Cuál es la especificidad de cada uno de los tres tipos de neoinstitucionalismo?
3. ¿Cómo pueden explicar los diferentes tipos de neoinstitucionalismo la evolución institucional y los cambios en la gobernanza de las comunidades Europeas / Unión Europea?
4. ¿Por qué una perspectiva neoinstitucional ayuda a comprender mejor el proceso de gobernanza de las comunidades Europeas / Unión Europea?
5. ¿Por qué se define la integración Europea como un proceso de institucionalización permanente?
6. ¿Qué tan efectivo, en su Opinión, es el procedimiento para tomar una decisión por consenso en el Consejo europeo?
7. Evaluar la creación y evolución del Consejo europeo en el contexto del neoinstitucionalismo sociológico / neoinstitucionalismo de elección racional?
8. ¿Cómo se puede mejorar la eficacia del Consejo europeo en la gestión de la Unión Europea?
9. ¿Cómo puede influir el Presidente del Consejo europeo en la agenda y el desarrollo de la Unión Europea?
10. ¿Cómo se manifiesta el principio de colegialidad, desde el punto de vista de la interacción institucional?
11. ¿Cómo implementa la Comisión Europea su función de custodio de tratados?
12. ¿Ha aumentado o disminuido la importancia de la Comisión Europea en la gestión de la Unión Europea a lo largo del tiempo?
13. ¿Por qué se puede analizar el proceso de elaboración de decisiones de la Comisión Europea desde el punto de vista de la creación de redes?
14. ¿Cuáles son las principales ventajas del gran y pequeño colegio de la Comisión Europea?
15. ¿Por qué se considera que el Parlamento europeo ha aumentado seriamente su influencia en el proceso de toma de decisiones durante su existencia?
16. ¿Cómo se dividen los poderes entre la mesa del Parlamento europeo y la conferencia de presidentes?
17. ¿Cuál es la importancia de los partidos políticos europeos para la Unión Europea?
18. ¿Cómo interactúa el Parlamento europeo con los parlamentos nacionales?
19. ¿Por qué hay un dilema en el Consejo entre el proceso de socialización de los diferentes Ministros y la búsqueda de la eficacia de la interacción?
20. ¿Cuál es la importancia política del papel del presidente del Consejo? ¿Cómo ha evolucionado este post con el tiempo?
21. ¿Cuál es la importancia política de votar por mayoría cualificada?
22. ¿Cuál es la importancia de la evolución de la definición de mayoría cualificada en el Consejo de la Unión Europea?
23. ¿Por qué la Secretaría general resulta ser un actor importante en el proceso de adopción de decisiones?

en el Consejo de Ministros?

24. ¿Cómo han contribuido las actividades del Tribunal europeo a la integración Europea?
25. ¿Cuál es la complejidad de las relaciones entre el Tribunal europeo y los países miembros?
26. ¿Cómo afecta el principio del secreto de la sala de deliberación a la independencia de la Corte?
27. ¿Qué factores influyen en el uso de las instancias judiciales europeas?
28. ¿Cómo interactúan el Tribunal de cuentas y la OLAF en el proceso de control financiero?
29. ¿Cómo ha cambiado la creación del Tribunal de cuentas el equilibrio institucional entre el Parlamento europeo, el Consejo de Ministros y la Comisión Europea?
30. ¿Cómo han evolucionado las funciones del Tribunal de cuentas?
31. ¿Cuál es el papel del banco europeo de inversiones en el proceso de integración?
32. ¿Cuál es la contradicción de la actividad del banco europeo de inversiones?
33. Compare las condiciones para atraer préstamos del banco europeo de inversiones en el territorio de la Unión Europea y los países candidatos y en el territorio de otros Estados.
34. ¿Cuál es la función de las estructuras consultivas (el Comité Económico y social y el Comité de las regiones) en el proceso de adopción de decisiones?
35. Compare el procedimiento de consentimiento con otros procedimientos.
36. ¿Por qué con el desarrollo de nuevos procedimientos, la Comisión Europea pierde gradualmente su influencia?
37. ¿Cuál es la especificidad del cabildeo de la Comisión Europea, el Consejo de Ministros, el Parlamento europeo?
38. Evalúe el estatus político-legal de los acuerdos interinstitucionales y su impacto en la gobernanza en la Unión Europea.
39. ¿Por qué todos los países miembros de la Unión Europea participan en la gestión de la zona del Euro?
40. ¿Cuál es la importancia de la Institución del cargo, Cuáles son las posibles vías para ampliar sus competencias?
41. Evalúe la democracia y la eficacia de los métodos blandos de coordinación de la política económica (desarrollo De amplias direcciones de desarrollo económico, método abierto de coordinación en el proceso de Lisboa).
42. Analizar la reforma del pacto de estabilidad y crecimiento de 2005
43. Compare los procedimientos para decidir sobre un acuerdo comercial, un acuerdo de asociación y un acuerdo de cooperación económica.
44. ¿Cuál es el " peso " de las diferentes instituciones para decidir sobre la expansión?
45. ¿Cómo se manifiesta la elección sociológica y racional del neoinstitucionalismo en la configuración de la cooperación política Europea?
46. Evalúe la efectividad y la democracia de la toma de decisiones sobre la política exterior y de seguridad Común.
47. ¿Por qué la cooperación militar en la Unión Europea se centra en resolver situaciones de crisis?
48. ¿Cómo cooperan las instituciones de la Unión Europea en la coordinación de los aspectos militares y civiles de la solución de crisis?
49. ¿Qué ha servido de laboratorio para elaborar principios y normas de cooperación en materia de justicia e interior?
50. ¿Cuál es la razón de la fragmentación de la cooperación en materia de justicia y asuntos internos? ¿Cuáles son las perspectivas para superarla?
51. ¿Cómo ha cambiado la estructura institucional de la gestión de la Unión Europea en el curso de la evolución de la cooperación en materia de justicia e interior?
52. ¿Cómo se ejerce el control parlamentario y judicial sobre el Espacio de libertad, seguridad y justicia hoy? ¿Cuáles son las posibilidades de amplificarlo?
53. ¿Por qué en los últimos tiempos la cooperación operativa dentro del Espacio de libertad, seguridad y justicia domina lo jurídico?
54. ¿Cómo cambiaría el proceso de gobierno de la Unión Europea la aprobación de un tratado constitucional?
55. ¿Cómo cambiaría el proceso de gobierno de la Unión Europea la aprobación del Tratado de reforma?
56. ¿Cuáles son las posibles dificultades para ratificar el Tratado de reforma?
57. ¿Cómo se manifiesta el modelo Federal e Interestatal de desarrollo europeo en el tratado constitucional / Tratado de reforma?
58. Compare los conceptos para superar el déficit democrático en la Unión Europea.

59. ¿Qué tan democrático / efectivo es el modelo de cooperación flexible?

Задания к зачету:

1. Сравните концепции преодоления демократического дефицита в Евросоюзе.
2. Объясните, в чем причина фрагментарности сотрудничества в области правосудия и внутренних дел?
3. Проанализируйте реформу Пакта стабильности и роста 2005 г.

Tareas para la Puntuación:

1. Compare los conceptos para superar el déficit democrático en la Unión Europea.
2. ¿Cuál es la razón de la fragmentación de la cooperación en el campo de la justicia y los asuntos internos?
3. Analizar la reforma del pacto de estabilidad y crecimiento de 2005

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает зна-

	<p>ния, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.</p>
6-15	<p>Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
0-5	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Студенту необходимо внимательно изучить и осмыслить материалы вопросов к зачету, представленные в рекомендованных учебниках и других источниках (Интернет-ресурсы, научно-методические журналы и пр.). Структурировать теоретический материал,

составить план его представления.

Ответ вопрос и решение практического задания важно излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать знание не только теории вопроса, но и практическое применение.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам и вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. «Не зачтено» проставляется в ведомости.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Цели и стадии региональной интеграции (на примере основных региональных группировок мира).
2. Европейский Союз в современной экономической системе мира.
3. Европейские сообщества на первом этапе интеграционного строительства (1950-е гг. – середина 1970-х гг.).
4. Трудности и результаты второго этапа европейской интеграции (середина 1970-х гг. – середина 1980-х гг.).
5. Новый подъем интеграционного строительства в Европе с середины 1980-х гг. до 2004 г. Общая характеристика этапа.
6. Единый европейский акт. Задачи, содержание и результаты.
7. Маастрихтский договор о Европейском Союзе. Основные положения и значение. Понятие опор ЕС.
8. Амстердамский и Ниццкий договоры. Основные положения и значение.
9. Разработка Конституции для Европы и конституционный кризис.
10. Лиссабонский договор: основные положения и значение.

Preguntas para la auto-preparación (autopruueba):

1. Objetivos y etapas de la integración regional (ejemplo de las principales agrupaciones regionales del mundo).
2. La Unión Europea en el sistema económico moderno del mundo.
3. Comunidades europeas en la primera fase de la construcción de integración (1950-mediados de 1970).
4. Dificultades y resultados de la segunda fase de la integración Europea (mediados de 1970 – mediados de 1980).
5. El nuevo ascenso de la construcción de integración en Europa desde mediados de la década de 1980 hasta 2004.
6. Un único acto europeo. Tareas, contenido y resultados.
7. Tratado de Maastricht sobre la Unión Europea. Principales disposiciones y significado. El concepto de apoyos de la UE.

8. Los tratados de Ámsterdam y Niza. Principales disposiciones y significado.
9. Elaboración de una Constitución para Europa y crisis constitucional.
10. Tratado de Lisboa: principales disposiciones e importancia.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения формируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Калиниченко П.А. Европейский Союз на постсоветском пространстве. Право, интеграция, геополитика [Электронный ресурс]: монография/ П.А. Калиниченко, К.И. Трубочёва— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2012.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21270.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Мухаева Н.Р. Право Европейского Союза [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Н.Р. Мухаева— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8115.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Братерский М.В. Мировая политика в условиях кризиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братерский М.В., Водопьянова Е.В., Гаман-Голутвина О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2010.— 471 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8910.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Каширкина А.А. Международно-правовые модели Европейского Союза и Таможенного союза. Сравнительный анализ [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Каширкина, А.Н. Морозов— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Контракт, 2013.— 362 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/23019.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Корэйба Я. Проблемы европейской политики в отношениях между Россией и Украиной [Электронный ресурс]: научное издание/ Корэйба Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2014.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21067.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Международные отношения и мировая политика : учебно-методический комплекс / под ред. П. А. Цыганкова ; редкол.: В. А. Садовничий [и др.]. - М. : РОССПЭН, 2014. - 639 с.
5. Шишкина О.В. Внешнеполитические ресурсы. Россия и ЕС на пространстве «общего соседства» [Электронный ресурс]: научное издание/ Шишкина О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2014.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/21055.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Якушев В.Л. Международные экономические отношения. Конспект лекций - М.: А-Приор, 2011. - ЭБС "Лань" [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3106]
7. Jürg Knig European Integration and the Effects of Country Size on Growth // Journal of Economic Integration. Vol. 30, No. 3 (September 2015), pp. 501-531. - <http://www.jstor.org/stable/43549863>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке)

1. Конвенция относительно обеспечения свободного плавания по Суэцкому каналу, 29 октября 1888 г.
2. Договор о Шпицбергене 1920 г.

3. Статьи Соглашения Международного Валютного Фонда 1944 г. (в современной редакции).
4. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 7 декабря 1944 г.)
5. Соглашение о транзите при международных воздушных сообщениях (Чикаго, 1944 г.)
6. Соглашение о международном воздушном транспорте (Чикаго, 1944 г.)
7. Устав ООН 1945 г. и статут Международного Суда ООН
8. Конвенция о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 г.
9. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказания за него 1948 г.
10. Межамериканский договор о мирном разрешении споров 1948 г. (Боготский пакт).
11. Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г.
12. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
13. Конвенция о режиме судоходства на Дунае 1948 г.
14. Женевская конвенция об обращении с военнопленными 1949 г.
15. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г.
16. Первый протокол 1977 г. к Женевским конвенциям о защите жертв войны 1949 г.
17. Конвенция о борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами 1950 г.
18. Конвенция о статусе беженцев 1951 г.
19. Гагская конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта 1956 г. (с дополнительными протоколами)
20. Конвенции о гражданстве замужней женщины 1957 г.
21. Европейская конвенция о выдаче 1957 г.
22. Конвенция о территориальном море и прилежащей зоне от 29 апреля 1958 г.
23. Конвенция об открытом море от 29 апреля 1958 г.
24. Конвенция о континентальном шельфе от 29 апреля 1958 г.
25. Договор об Антарктике 1959 г.
26. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.
27. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.
28. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам 1960 г.
29. Международная конвенция об ответственности операторов ядерных судов 1962 г.
30. Договор о запрещении испытаний ядерного оружия в атмосфере и в космическом пространстве и под водой 1963 г.
31. Декларация о недопустимости вмешательства во внутренние дела государств, об ограждении их независимости и суверенитета 1965 г.
32. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
33. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.
34. Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1966 г.
35. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.
36. Договор о запрещении ядерного оружия в Латинской Америке 1967 г. (Договор Тлателолко с протоколами)
37. Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.
38. Договор о нераспространении ядерного оружия 1968 г.
39. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.
40. Декларация о принципах международного права, касающаяся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, 1970 г.
41. Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов 1970 г.
42. Конвенция о психотропных веществах 1971 г.

43. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации 1971 г.
44. Договор о запрещении размещения на дне Мирового океана и в его недрах ядерного оружия и других видов оружия массового уничтожения 1971 г.
45. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации (Монреаль, 1971 г.)
46. Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.
47. Принципы Стокгольмской конференции ООН по окружающей среде 1972 г.
48. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г.
49. Конвенция о предупреждении геноцида и наказании за него 1973 г.
50. Конвенция о предупреждении апартеида и наказании за него 1973 г.
51. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов 1973 г.
52. Определение агрессии (Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН, 24 сессия, 14 декабря 1974 г.).
53. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничества в Европе 1975 г.
54. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г.
55. Договор о постоянном нейтралитете и эксплуатации Панамского канала, 7 сентября 1977 г.
56. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г.
57. Конвенция о возмещении вреда, причиненного иностранным воздушным судном третьим лицам на поверхности 1978 г (в современной редакции, с учетом дополнений, внесенных Монреальским протоколом 1978 г.)
58. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.
59. Конвенция ООН о борьбе с захватом заложников 1979 г.
60. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательный характер, 10 октября 1980 г. (с протоколами).
61. Декларация о недопустимости интервенции и вмешательства во внутренние дела государств 1981 г.
62. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
63. Конвенция об охране морских живых ресурсов Антарктики 1982 г.
64. Манильская декларация о мирном разрешении международных споров от 15 ноября 1982 г.)
65. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г.
66. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г.
67. Договор о безъядерной зоне в Южной части Тихого океана 1985 г. (Договор Раротонга, и II Дополнительный протокол).
68. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г.
69. Конвенция о правах ребенка 1989 г.
70. Конвенция об оперативном оповещении о ядерной аварии 1986 г.
71. Конвенция о помощи в случае ядерной аварии или радиационной аварийной ситуации 1986 г.
72. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства, 1988 г.

73. Конвенция о борьбе с вербовкой, использованием, финансированием и обучением наемников 1989 г.
74. Базельская конвенция о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением 1989 г.
75. Соглашение о создании Содружества Независимых государств, 1991 г.
76. Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте 1991 г.
77. Рамочная конвенция об изменении климата 1992 г.
78. Договор по открытому небу (Вена, 21 марта 1992 г.)
79. Принципы Конференции ООН по окружающей среде и развитию в Рио-де-Жанейро 1992 г.
80. Конституция Российской Федерации 1993 г.
81. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г.
82. Устав Международного трибунала по Югославии 1993 г.
83. Устав Международного трибунала по Руанде 1994 г.
84. Марракешское соглашение о создании Всемирной Торговой Организации 1994 г. (с приложениями).
85. Договор о зоне, свободной от ядерного оружия в Африке от 23 июня 1995 г. (Договор Пелиндаба).
86. Федеральный закон "О международных договорах Российской Федерации" 1995 г. //Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 29.
87. Договор о всеобъемлющем запрещении испытаний ядерного оружия 1996 г.
88. Конвенция о запрещении противопехотных мин 1997 г.
89. Международная конвенция о борьбе с бомбовым терроризмом 1997 г.
90. Римский Статут Международного уголовного суда 1998 г.
91. Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (Монреаль, 1999 г.)
92. Международная конвенция о борьбе с финансированием терроризма 1999 г.
93. Палермская конвенция ООН против транснациональной организованной преступности 2000 г.
94. Шанхайская конвенция о борьбе с терроризмом, сепаратизмом и экстремизмом 2001 г.
95. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" 2002 г.
96. Конвенция ООН против коррупции 2003 г.
97. Международная конвенция о борьбе с актами ядерного терроризма 2005 г.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/l1415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - www.europa.eu.int
7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - www.osce.org/ru
8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - www.icrc.org
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>

11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>
20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>
21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

6.6. Иные источники

1. Бажанов, Е. П. Международные отношения в XXI веке - М.: Восток-Запад, 2011. – 464 с.
2. Зиновьева Е.С., Казанцев А.А. Сложность мировой политики: К вопросу о новой методологии анализа // Мировая экономика и международные отношения. 2015. № 4. С. 58-67. - ЭБС elibrary <http://elibrary.ru/item.asp?id=23375660>
3. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие / под ред. Цыганкова П.А. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. – 336 с.
4. Цыганков П.А. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие : допущено УМО - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2011. – 336 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.