

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа политических исследований  
Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой международной  
политики и зарубежного  
регионоведения

Протокол от «31» мая 2018г. № 19

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ОД.2 Управление в сфере публичной политики (Public Management)

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

41.04.04 Политология

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

«Master of Global Public Policy (Глобальная публичная политика). Англоязычная

Магистр»

*(направленность (профиль))*

Магистр

*(квалификация)*

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2019 г.

Москва, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Научный сотрудник Научно- исследовательского центра публичной политики и государственного управления ИОН, PhD Прядильников М.В.

**Декан факультета**

Школа политических исследований  
ИОН РАНХиГС

Демиденко С.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.2 Управление в сфере публичной политики (Public Management) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта	ПК-2.1	Знание методологических и методических предпосылок. Условий реализации качественного научного эксперимента.
ПК-12	Способность к использованию политико-управленческих технологий, созданию организационных структур в сфере политики, владение навыками институционального инжиниринга.	ПК-12.1	Знание теоретических основ применения политико- управленческих технологий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
---	--------------------------------	---------------------

<p>Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу</p> <p>Ведение документации по учету и движению кадров</p> <p>Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы</p> <p>Сбор информации о потребностях организации в персонале</p> <p>Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации</p> <p>Отбор иллюстративных материалов</p>	ПК-2.1	Обучающийся знает методологические и методические предпосылки. условия реализации качественного научного эксперимента.
<p>Управление ресурсами соответствующего структурного подразделения организации</p> <p>Организация исполнения решений руководителя.</p>	ПК-12.1	Обучающийся знает теоретические основы применения политико- управленческих технологий

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 144/4 108/4

Контактная работа: 48/36

Лекции 12/9

Лабораторные работы

Практические занятия 36/27

Самостоятельная работа 96/72

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ОД.2 Управление в сфере публичной политики (Public Management)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:  
1 курс 2 семестр

дисциплина реализуется до изучения:

- Б1.В.ДВ.2.1 Международные отношения (International Relations)  
 Б1.В.ДВ.2.2 Глобальное управление II (Global Governance II)  
 Б1.В.ДВ.2.3 Устойчивое развитие II (Sustainable Development II)  
 Б1.В.ДВ.2.4 Международная торговля и развитие II (International Trade and Development II)  
 Б1.В.ДВ.1.1 Глобальное управление (Global Governance )  
 Б1.В.ДВ.1.2 Международная торговля и развитие (International Trade and Development )  
 Б1.В.ДВ.1.3 Устойчивое развитие (Sustainable Development )

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Зачет с оценкой

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	State Building		2/1,5		2/1,5		4/3	Д, К
Тема 2	Leadership, Culture and Strategic Management		2/1,5		2/1,5		4/3	Д, К
Тема 3	Political and Organizational Constraints on Policy Implementation		2/1,5		2/1,5		10/7,5	Д, К
Тема 4	Obtaining Compliance from Program Targets		2/1,5		2/1,5		10/7,5	Д, К
Тема 5	Budgeting I: Public Expenditure Management		2/1,5		4/3		10/7,5	Д, К
Тема 6	Accountability and the Problem of Corruption		2/1,5		4/3		10/7,5	Д, К
Тема 7	The Public Sector: Reform, Reinvent, Decentralize?				4/3		10/7,5	Д
Тема 8	Privatization, Partnerships and PPPs				4/3		10/7,5	Д

Тема 9	Economic Development in BRICS				4/3		10/7,5	Д, П
Тема 10	Path Dependence and Policy Feedbacks				4/3		10/7,5	Д, Эс
Тема 11	International Public Management and Global Development				4/3		10/7,5	Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
<b>Всего:</b>		<b>144/4 108/4</b>	<b>12/9</b>		<b>36/27</b>		<b>96/72</b>	

*\*Примечание –эссе (Эс), диспут (Д), презентация (П), кейс (К)*

### Содержание дисциплины

№	Наименование	Содержание
Тема 1	State Building	Case: Water and Sewerage in Hyderabad, India
Тема 2	Leadership, Culture and Strategic Management	Case: African success
Тема 3	Political and Organizational Constraints on Policy Implementation	Case: HIV in China
Тема 4	Obtaining Compliance from Program Targets	Case: Target-baset programs in public services (the UK)
Тема 5	Budgeting I: Public Expenditure Management	Case: Public expenditure analysis and management in the Republic of Kariba.
Тема 6	Accountability and the Problem of Corruption	Case: Corruption within varied state sructures
Тема 7	The Public Sector: Reform, Reinvent, Decentralize?	Decentralisation of Road Administration: Case Studies in Africa and Asia

№	Наименование	Содержание
Тема 8	Privatization, Partnerships and PPPs	Utility Privatisation in Sub-Saharan Africa: A Case Study of Water
Тема 9	Economic Development in BRICS	Two models of economic development: India and China cases
Тема 10	Path Dependence and Policy Feedbacks	The USA model of public management in social sector
Тема 11	International Public Management and Global Development	International affairs and Public Management

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: диспут, презентация, эссе, кейс

##### **4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):** Зачет с оценкой в форме реферата

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### **Темы для презентации Topics for presentations**

Public sector innovation: The case of modern identity management technologies  
Public Administration and Development in Small States  
Public Administration Reforms and Modernisation  
Institutions and economic development in East Asia and Central and Eastern Europe  
Innovation Policy Management  
Public Administration and Innovation Policy



**Эссе:**

2000 word essay relating to material covered

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.****4.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта	ПК-2.1	Знание методологических и методических предпосылок. Условий реализации качественного научного эксперимента.
ПК-12	Способность к использованию политико-управленческих технологий, созданию организационных структур в сфере политики, владение навыками институционального инжиниринга.	ПК-12.1	Знание теоретических основ применения политико- управленческих технологий

**4.3.2 Типовые оценочные средства****Реферат:**

5000 word final paper related to material covered in all sections

**Шкала оценивания.**

Показатель оценивания	Критерий оценивания

Обучающийся знает методологические и методические предпосылки, условия реализации качественного научного эксперимента.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не имеет базовых знаний.</li> <li>2. Фрагментарные знания.</li> <li>3. Демонстрирует частичные знания.</li> <li>4. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания.</li> <li>5. Сформированные систематические знания.</li> </ol>
Обучающийся знает теоретические основы применения политико- управленческих технологий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не имеет базовых знаний.</li> <li>2. Фрагментарные знания.</li> <li>3. Демонстрирует частичные знания.</li> <li>4. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания.</li> <li>5. Сформированные систематические знания.</li> </ol>

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<p>– Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
80-61	4, «хорошо»	<p>– Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>

60-41	3, «удовлетворительно»	<p>– Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<p>– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>
45-100	Зачет	– Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	– Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

#### 4.4. Методические материалы

##### Report must have these criteria:

**Clarity:** the report should be clearly written. The ideas presented in it should be coherent and report to follow. The writing style should enable, not hamper understanding. Write short, clear sentences in short, clear paragraphs.

**Argument:** the report should present an argument in an organized and coherent manner and follow it through. Listing someone else's ideas or reiteration of primary material is ideally not enough. The report must try to construct a coherent argument of its own.

**Structure:** the report should be structured: it should have a clear introduction, body and conclusion, and perhaps subheadings. The ideas should be separated clearly into paragraphs, and there should be a logical and thematic flow from one paragraph to the next.

**Conceptual clarity:** the report should demonstrate a clear understanding of concepts used. The concepts should be used consistently throughout the report. Alertness to conceptual issues is expected. Try to define your terms when you first introduce them.

**Relevance and discrimination:** the report should only present material that is relevant to the report subject. However interesting tangential material may be, it's not possible to give it any extra marks. Be prepared to read a lot and write in as succinct a manner as possible.

**Presentation:** the report should be typed, edited and proof-read carefully, showing appropriate division into paragraphs, grammar, spelling and referencing. Poor grammar, word choice and typos will result in lower marks. Appropriate referencing and a full bibliography at the end are essential. The report should be printed with each line doubly-spaced and should use a 12-point font. Printing on both sides of the page, if possible, is encouraged, to save paper.

**Scholarship:** the report should engage with material and sources appropriate to first year undergraduate level. Lack of scholarship and poor research are common problems that will radically curtail your ability to write a good report. Online sources are of varying quality and shouldn't be wholly relied upon. Do not rely solely on internet resources. Do not rely on just one or two pieces of secondary literature. Do not read randomly. Use your time wisely by consulting the secondary literature listed in this booklet and in the bibliographies of other respectable books. Generally, the more reading you do, the better your report will be. But you shouldn't expect to refer to and quote from all of these books in the actual report. That can easily lead to the report's being a patchwork of quotations. This reading will in general just enhance your understanding and allow you to write a better report without getting directly involved.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Class contact will be structured to encourage active participation and will consist of case studies and exercises, together with course member presentations and some formal lectures and presentations.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

1. Sandfort, Jodi, and Stephanie Moulton. *Effective Implementation in Practice : Integrating Public Policy and Management*, John Wiley & Sons, Incorporated, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1908956>.

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. *New Steering Concepts in Public Management*, edited by de Walle, Steven Van, et al., Emerald Group Publishing Limited, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=823640>.
2. Ringquist, Evan. *Meta-Analysis for Public Management and Policy*, John Wiley & Sons, Incorporated, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=875821>.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

### **6.5. Интернет-ресурсы.**

### **6.6. Иные источники.**

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее

оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.