

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра политологии и политического управления

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и
политического управления
Протокол от «31» мая 2019г. № 19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление
(Introduction to Russian Politics and Governance)

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

41.04.04 Политология

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Программа магистратуры

«Глобальная публичная политика (Master of Global Public Policy).
Англоязычная магистратура»

(программа подготовки)

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:
Профессор, PhD
Льюис Дж. Р.

Заведующий кафедрой
Политологии и политического управления
Кандидат исторических наук
Климова Галина Сергеевна

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance) актуализирована и переутверждена на заседании кафедры политологии и политического управления ИОН РАНХиГС. Протокол от «17» ноября 2020 г. № 24

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
Содержание дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	17
6.4. Нормативные правовые документы.....	17
6.5. Интернет-ресурсы.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance), обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
ПК-6	способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	доклад по актуальной тематике для представления на научной конференции по политологии
ПК-10	способен к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления	разработка политико-управленческого решения по актуальной проблеме

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
научные дискуссии	ПК-6.1	на уровне знаний: знание теории и практики проведения научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки на уровне умений: умение подготовить текст выступления на научной дискуссии по актуальным проблемам современной политической науки на уровне навыков: навыки проведения научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки
разработка и принятие политических решений	ПК-10.1	на уровне знаний: знание методики планирования, организации и реализации политических проектов на уровне умений: умение пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач; на уровне навыков: навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance) реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Объем дисциплины

зачетные единицы	2 зачетных единицы (72 ак.ч/ 54 аст.ч.)
контактная работа	32 ак.ч. / 24 аст.ч. (из них лекционных занятий 16 ак.ч. / 12 аст.ч., практических занятий 16 ак.ч/ 12 аст. ч.)
самостоятельная работа	40 ак.ч. / 30 аст. ч.

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ:

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично применением ДОТ
Практические занятия	Частично применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	В системе дистанционного обучения (СДО)
Формы текущего контроля	Формат проведения
Контрольная работа	В системе дистанционного обучения (СДО)
Ответ на практическом занятии, участие в дискуссии	Контактная аудиторная работа

лекции (с применением ДОТ) – не менее 16 ак.ч./12 аст.ч;

практические занятия (с применением ДОТ) – не менее 16 ак.ч./12 аст.ч;

самостоятельная работа (частично с применением ДОТ) – не менее 40 ак.ч./ 30 аст.ч;

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance)
курс и семестр	I курс, II семестр
форма промежуточной аттестации	Зачёт с оценкой

Дисциплина Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance) реализуется после изучения дисциплин:

Б1.О.01 Формирование политического курса (Policy Making)

Б1.О.02 История политики: истоки и основные понятия (Governance: Origins and Concepts)

Б1.О.06 Методы исследования (Research Methods)

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Structure and Subjects of the Political Process in Modern Russia	12/9	2/1,5*		2/1,5*		8/6	Д
Тема 2	Evolution of political regimes and forms of government in Russia in the twentieth and twenty-first centuries.	12/9	2/1,5*		2/1,5*		8/6	Д,К
Тема 3	Evolution of the party political system of the Russian Federation.	12/9	2/1,5*		2/1,5*		8/6	Д
Тема 4	Political modernization in Russia: the search for an alternative.	12/9	2/1,5*		2/1,5*		8/6	Д,П
Тема 5	Problems of the democratic process in Russia in the twentieth and twenty-first centuries.	12/9	4/3*		4/3*		4/3	Д,Р
Тема 6	Prospects for the formation and development of civil society in modern Russia	12/9	4/3*		4/3*		4/3	Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		72/54	16/12*		16/12*		40/30	

Примечание – диспут (Д), презентация (П), контрольная работа (К), реферат (Р)

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
Тема 1	Structure and Subjects of the Political Process in Modern Russia	General characteristics of the political system of the Russian Federation. Structure of the political system. Functions of the political system. Political institutes. Political organization of society. Subjects of political relations. State administrative apparatus. Political regimes. Political system of the USSR. Soviet system of power. Formation of the political system of the Russian Federation. Distinctive features of the Russian political system
Тема 2	Evolution of political regimes and forms of government in Russia in the twentieth and twenty-first centuries.	Political power in Russia: the problem of legitimacy. The role of political power in Russia. Etatism and paternalism. Military-national state. Mobilization type of development. Features of reforms in. Duality of power. Legality and legitimacy of power.
Тема 3	Evolution of the party political system of the Russian Federation.	Parties and party systems in Russian history. The emergence of parties in Russia. Conditions of formation and historical destinies of parties of Russia.
Тема 4	Political modernization in Russia: the search for an alternative.	Political modernization in Russia: the search for an alternative. The content of political modernization. Theories of political modernization. Typology of political modernization. Stages of political modernization. Features of Russian political modernization.
Тема 5	Problems of the democratic process in Russia in the twentieth and twenty-first centuries.	Problems of the democratic process in the Russian Federation. The concept of democratization. Models of transition from authoritarianism to democracy. Political choice of modern Russia. Russian model of democratization. Features of the democratic process in. The Constitution of the Russian Federation on the democratic process.
Тема 6	Prospects for the formation and development of civil society in modern Russia	Prospects for the formation and development of civil society in modern Russia. The concept of civil society. Conditions of origin and principles of civil society functioning. Structure and characteristics of civil society.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance), используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:	диспут, с применением ДОТ -тестирование
--	---

при проведении занятий практического типа:	диспут, презентация, с применением ДОТ - тестирование
при контроле результатов самостоятельной работы:	контрольная работа, реферат, с применением ДОТ - тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в форме устного ответа на вопросы, с применением ДОТ - тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Темы дискуссии:

Discussion topics:

Political interests of social groups: lobbyism and terrorism in modern Russia

Political regimes of the Soviet state.

Correlation of political system and political regime.

Modern trends in the development of the territorial structure of Russia.

The state structure of Russia.

Politics and Economics: the conditions for interaction.

Human and citizen rights in Russia.

Characteristics of human rights and the rights of citizens.

Personal rights and freedoms.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	ПК-6.1	изучение способов и методов подготовки информации для участия в дискуссии по актуальным проблемам современной политической науки, правил организации научных мероприятий
ПК-10	способен к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления	ПК-10.1	изучение моделей и методов подготовки и принятия политического решения, основ организации, функционирования и особенностей управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления

Компетенция	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-6 способность к проведению научных	представляет доклад для участия в научно-	представляет самостоятельно подготовленный текст по актуальным

дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	практической конференции	проблемам современной политической науки, аргументирует его положения, обосновывает выводы и предложения
ПК-10 способен к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления	стратегия организации управленческого процесса для принятия политико-управленческого решения	представляет самостоятельно подготовленный аналитический материал по актуальной проблеме, требующей политико-управленческого решения, демонстрирует план реализации решения, в том числе поэтапное выстраивание управленческого процесса (в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления) при решении конкретной задачи

4.3.2 Типовые оценочные средства

Реферат на тему:

Политический процесс как совокупность взаимодействия политических субъектов

Report on the topic:

Political process as a comprehensive interaction of political subjects

Шкала оценивания.

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	низкий	пороговый	достаточный	повышенный
	не зачтено	зачтено		
	< 40%	41-60%	61-80%	81-100%
	Самостоятельность практического навыка не выражена или выражена очень слабо. Компетенция не сформирована.	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. Компетенция сформирована.

Знания, умения, навыки студента на **зачете с оценкой** оцениваются оценками:

«отлично» – 5,

«хорошо» – 4,

«удовлетворительно» – 3,

«неудовлетворительно» – 2.

Положительными оценками являются: 3-5

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в

соответствии с этапом компетенции.

5 «Отлично»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 86-100%
4 «Хорошо»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 70-85%
3 «Удовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 51-69%
2 «Неудовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – < 50%

4.4. Методические материалы

Report must have these criteria:

Clarity: the report should be clearly written. The ideas presented in it should be coherent and report to follow. The writing style should enable, not hamper understanding. Write short, clear sentences in short, clear paragraphs.

Argument: the report should present an argument in an organized and coherent manner and follow it through. Listing someone else's ideas or reiteration of primary material is ideally not enough. The report must try to construct a coherent argument of its own.

Structure: the report should be structured: it should have a clear introduction, body and conclusion, and perhaps subheadings. The ideas should be separated clearly into paragraphs, and there should be a logical and thematic flow from one paragraph to the next.

Conceptual clarity: the report should demonstrate a clear understanding of concepts used. The concepts should be used consistently throughout the report. Alertness to conceptual issues is expected. Try to define your terms when you first introduce them.

Relevance and discrimination: the report should only present material that is relevant to the report subject. However interesting tangential material may be, it's not possible to give it any extra marks. Be prepared to read a lot and write in as succinct a manner as possible.

Presentation: the report should be typed, edited and proof-read carefully, showing appropriate division into paragraphs, grammar, spelling and referencing. Poor grammar, word choice and typos will result in lower marks. Appropriate referencing and a full bibliography at the end are essential. The report should be printed with each line doubly-spaced and should use a 12-point font. Printing on both sides of the page, if possible, is encouraged, to save paper.

Scholarship: the report should engage with material and sources appropriate to first year undergraduate level. Lack of scholarship and poor research are common problems that will radically curtail your ability to write a good report. Online sources are of varying quality and shouldn't be wholly relied upon. Do not rely solely on internet resources. Do not rely on just one or two pieces of secondary literature. Do not read randomly. Use your time wisely by consulting the secondary literature listed in this booklet and in the bibliographies of other respectable books. Generally, the more reading you do, the better your report will be. But you shouldn't expect to refer to and quote from all of these books in the actual report. That can easily lead to the report's being a patchwork of quotations. This reading will in general just enhance your understanding and allow you to write a better report without getting directly involved.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации организации образовательного процесса по освоению дисциплины в ФГБОУ ВО РАНХиГС

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС

Дисциплина Б1.В.07 Введение в российскую политику и управление (Introduction to Russian Politics and Governance) изучается на протяжении одного семестра и завершается зачетом с оценкой. В ходе обучения видами учебных занятий являются лекционные занятия и занятия практического типа. В ходе лекционных занятий рассматриваются основные понятия тем, семинарских занятий в ходе занятий практического типа углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки в соответствии с этапами формирования компетенций.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции, узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора), ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям, постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям практического о типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературы.

Особенность занятий практического типа: объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

Внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям, выпишите основные термины, ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.

Уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия).

На занятиях практического типа проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, тестирование, а также обучающиеся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на занятиях

<p align="center">Организация деятельности студента по видам учебных работ</p>

Вид работ	Организация деятельности студента
Реферат, доклад	<p>Тема доклада (реферата) выбирается студентом по согласованию с преподавателем. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты исследований и т.п.).</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирование темы; - подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); - составление библиографии; - обработка и систематизация информации; - разработка плана; - написание реферата (доклада); - публичное выступление с результатами исследования.
Эссе	<p>Эссе представляет собой небольшую, свободного изложения письменную творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>В устной форме подготовленный материал может быть изложен на практическом занятии. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов.</p> <p>Важным элементом оформления эссе является корректное указание ссылок на источники использованного материала, информации и приведенных цитат.</p>
Тест	<p>Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Возможно проведение промежуточных тестов во время практических занятий, а также тест может использоваться как способ проведения экзамена (зачета).</p>
Групповая дискуссия, диспут	<p>Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах.</p> <p>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить формирование у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии, способность «на ходу» оценивать свои и чужие аргументы и факты, свободно оперировать фактическим материалом и без предварительной подготовки обрабатывать возникающие вопросы</p>

	и проблемы. Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма»: участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения.
--	--

Эссе.

Эссе (от фр. Essai – попытка) – это небольшое произведение научного или критического характера, посвящённое какому-либо актуальному вопросу. Содержание и структура эссе определяются автором, который, излагая свой взгляд на рассматриваемую проблему, стремится убедить читателя принять (разделить с ним) его позицию. Задача автора – описать состояние какой-то научной проблемы, какого-то явления и «навязать» читателю своё представление об этой проблеме или этом явлении.

Эссе является одной из возможностей изложения результатов собственного научного исследования. В отличие от реферата жанр эссе предполагает выражение собственного мнения по теоретической проблеме, это результат анализа (размышления, рефлексии) автора по определённой теме, представляющей научный интерес.

Структура работы предполагает формулировку проблемы и целей исследования, определения актуальности выбранной проблематики и изложения сведений по теме. При этом текст имеет свободную структуру, т.е. последовательность изложения отдельных вопросов определяет сам автор.

Как и любая научная работа, эссе должно иметь смысловую целостность, связность и законченность. Научные тексты различных жанров строятся по единой логической схеме. В основании этой схемы находится главный тезис – утверждение, требующее обоснования; тезис включает в себя предмет речи (то, о чем говорится в тексте) и главный анализируемый признак (то, что говорится об этом предмете). Доказательствами главного тезиса являются аргументы (доводы, основания, приводимые в доказательство), количество которых зависит от жанра и объема научного текста. Для более полной аргументации тезиса необходимы также иллюстрации – примеры, подтверждающие выдвинутые теоретические положения.

Текст научного стиля завершается выводом (резюме), в котором содержится аналитическая оценка проведенного исследования, намечаются перспективы дальнейших изысканий.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стиль изложения научно-популярный, т.е. обязательно использование научных терминов, в то же время допускается публицистичность высказывания, эмоциональность, экспрессивность и образность.
4. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование тире.
5. ОБЪЁМ ЭССЕ может быть от 3 до 10 страниц машинописного текста (Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля: слева 3 см, сверху и внизу – по 2 см, справа – 1,5 см.).
6. Обязателен заголовок.

Подготовка индивидуальных докладов и выполнение презентаций по темам курса
Критерии оценивания доклада и презентации:

Доклад – один из видов монологической речи, публичное развёрнутое официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Может быть устным или письменным. В учебных целях: доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительными чертами доклада является научный, академический стиль изложения, логичность, последовательность, ясность, точность, аргументированность.

Доклад предполагает чёткое определение темы, связанной с научной проблемой. Преподаватель оценивает, насколько подготовленное студентом выступление отвечает заявленной им теме. Текст доклада должен иметь стройную композицию, должен быть хорошо структурирован, для чего студент должен уметь строить выступление по заранее определённому плану. Оценивается свободное владение текстом, умение строить устное высказывание, а не зачитывать текст по листу. Допускается только чтение цитат из научных источников или примеров. Студент должен выделить в своём выступлении основные положения, которые надо сформулировать в виде тезисов и продиктовать коллегам. Отдельно оценивается не только содержание доклада, но и форма его подачи: умение устанавливать контакт с аудиторией, умение улавливать реакцию слушателей, получать обратную связь, отвечать на возникающие вопросы. Доклад предполагает жёсткий хронометраж (по предварительной договорённости с преподавателем - до 10 минут). Необходимо обязательно уложиться в установленное время, успев сделать вывод (заключение). Материал может требовать дополнительных иллюстраций: схем, таблиц, небольших рисунков, которые можно разместить в презентации.

Презентация позволяет иллюстрировать основные положения доклада и делать приведённые в выступлении примеры наглядными. Она не должна полностью воспроизводить текст выступления. По правилам, информация, приведённая устно, не должна полностью копироваться на слайдах.

Выделяют множество разнообразных видов презентаций. Основными являются:

конспект выступления; таблица; схемы и графики; тестирование; слайд-шоу; модульный доклад; и т.п.

Иллюстративный материал должен быть достаточным, но не чрезмерным, и не иметь развлекательный, игровой характер. Анимированный рисунок в качестве украшения отвлекает внимание

Практические рекомендации при подготовке презентации:

1. Используйте не более 2 типов шрифтов.
2. Оптимальное количество строк не более 7.
3. Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы).
4. Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов.

Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное.

5. Лучше читается шрифт без засечек (например, Arial). Оптимальные шрифты (заголовок – 24-32; подзаголовок – 2-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-2)

6. Старайтесь использовать простые, короткие предложения: чем лаконичнее текст, тем выше концентрация внимания на ключевых словах).

Презентация не должна требовать подключения к Internet и выполнять сторонние приложения (например, анимационные ролики, которые требуют установки кодеков и др.).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ"

Ресурс предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, языкознанию, выпускаемым издательством «Юрайт»

<http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--urait-.html>

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ"

Интернет-ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

<http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan.html>

6.1. Основная литература.

Companion to the Political Economy of Rent Seeking, edited by R. D. Congleton, and A. L. Hillman, Edward Elgar Publishing Limited, 2019. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral-proquest-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1997064>.

6.2. Дополнительная литература.

1. Mankoff, Jeffrey. Russian Foreign Policy : The Return of Great Power Politics, Rowman & Littlefield Publishers, 2019. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=787882>.

2. Shevtsova, Lilia. Putin's Russia, Brookings Institution Press, 2017. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1123676>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Электронная база научных журналов JSTOR — <http://www.jstor.org> [неограниченный полнотекстовый доступ со всех компьютеров библиотеки МВШСЭН и РАНХиГС]

2. Электронная база научных журналов SAGE — <https://uk.sagepub.com> [неограниченный полнотекстовый доступ со всех компьютеров библиотеки МВШСЭН и РАНХиГС]

3. Российская электронная научная библиотека — <http://elibrary.ru> [неограниченный полнотекстовый доступ со всех компьютеров библиотеки МВШСЭН и РАНХиГС]

4. Коллекция книг по социальным и гуманитарным наукам — <http://www.gumer.info> [свободный доступ по ссылке с любых компьютеров, подключенных к сети «Интернет»]

6.6. Иные рекомендуемые источники.

1. Малахов В.С. Культурные различия и политические границы в эпоху глобальных миграций. Москва: Новое Литературное Обозрение, 2014. [предоставляется преподавателем в электронной форме]
2. Малахов В.С. Современная западная философия. Энциклопедический словарь. М.: [предоставляется преподавателем в электронной форме]
3. Малахов В.С. А Понаехали тут... Очерки о национализме, расизме и культурном плюрализме. Москва: Новое Литературное Обозрение, 2014. [предоставляется преподавателем в электронной форме]
4. Schiller N., Faist Th. Migration, Development, and Transnationalization. New York: Berghahn Books, 2010.
5. Fisher M. Migration: A World History. Oxford: Oxford University Press, 2013.
6. Collier P. Exodus: How Migration is Changing Our World. Oxford: Oxford University Press, 2015.
7. Balibar E. Citizenship. Cambridge: Polity Press, 2015.
8. Bretelle C. Migration Theory: Talking across Disciplines. London: Routledge, 2014 [печатное издание доступно в библиотеке МВШСЭН]
9. Castels St. The Age of Migration, Fifth Edition: International Population Movements in the Modern World. London: Guilford Press, 2013. [предоставляется преподавателем в электронной форме]
10. Dustman Ch. Migration: Economic Change, Social Challenge. Oxford: Oxford University Press, 2015 [предоставляется преподавателем в электронной форме]
11. Wilkerson I. The Warmth of Other Suns: The Epic Story of America's Great Migration. New York: Vintage, 2010.
12. Chomsky A. Undocumented: How Immigration Became Illegal. Boston: Beacon Press, 2014

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированного оснащения для выполнения практических занятий и заданий не требуется.

Для реализации дисциплины необходимо следующее материально-техническое и программное обеспечение, включающее аудитории, программное обеспечение, технические средства:

- Аудитории со столами по количеству студентов, оборудованные экраном и проектором (допускается использование переносной/мобильной техники);
- Программное обеспечение Microsoft Word или аналог;
- MS PowerPoint или аналогичный редактор презентаций (допускается наличие в компьютерных классах при предоставлении доступа студентам по предварительному запросу).