

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук

*(наименование института)*

Кафедра политологии и политического управления

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и  
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.05.01 Политическое решение: выработка и принятие

*(индекс и наименование дисциплины)*

41.04.04 Политология

*(код и наименование направления подготовки)*

Политическое управление

*направленность (профиль)*

магистр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры политологии и  
политического управления

**Фалина Алла Семеновна**

**Заведующий кафедрой**

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

**Шабров Олег Федорович**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина обеспечивает овладение компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК -2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта
ПК - 8	способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК – 2.1	Знание организации и планировании проекта Умение расчета рисков по проекту Владение методами организационно-управленческой и проектной деятельности
	ОПК – 8.1	Знание основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методов обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач Умение работать по заданию руководителя по подготовке информационно-справочных материалов или другого научного политологического исследования Владение навыками демонстрации материалов проведённого исследования с использованием методов обработки, интерпретации и презентации комплексной

		политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения отдельно взятой научной и практических задач
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина по учебному плану составляет 1 ЗЕ, т.е. 36 ак.ч./27 аст.ч, в том числе 24 ак.ч./18 аст.ч. – контактная работа с преподавателем виде практических занятий и 12 ак.ч./9 аст.ч. - самостоятельная работа обучающихся.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.05.01 Политическое решение: выработка и принятие решений , 2 курс, 3 семестр ее освоения в соответствии с учебным планом  
Дисциплина реализуется после изучения базовой части программы.

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Политическое решение: теория, понятие, классификация	6	2		2		2	О
Тема 2	Процесс принятия политических решений, его структура и механизм	6	2		2		2	Д
Тема 3	Особенности подготовки и принятия политических решений в законодательных и исполнительных органах Российской Федерации	6	2		2		2	Д
Тема 4	Планирование в процессе принятия и реализации политико-управленческих решений	6	2		2		2	Д
Тема 5	Психологические аспекты принятия политических решений	6			4		2	О
Тема 6	Технологии блокирования и продвижения политических решений	6			4		2	Д
Итоговая аттестация – зачет с оценкой		18						
Всего:		36	8		16		12	

### Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема.1	Политическое решение: теория, понятие, классификация	<p>Становление теоретических взглядов на принятие политических решений. Современное состояние теории принятия решений. Наука принятия решений в комплексе социальных и управленческих дисциплин. Междисциплинарная база теории политических решений. Г.Лассуэлл и Г.Саймон - основоположники современной теории принятия политических решений.</p> <p>Понятие и типы политических решений. Основные подходы к принятию политических решений. Нормативная и поведенческая концепции. Принятие решений в сфере государственного управления. Особенности государства как субъекта принятия политических решений.</p> <p>Классификация политических решений: по объекту, по субъекту, по масштабам затрагиваемых вопросов, по результатам и т.д.</p>
Тема.2	Процесс принятия политических решений, его структура и механизм	<p>Процесс принятия политических решений как фазово-динамический цикл. Состав и последовательность процедур принятия политических решений. Анализ проблемной ситуации. Постановка проблемы. Сбор информации. Выработка альтернатив. Согласование с другими субъектами. Ориентация на ценности, ресурсы и на решение проблемы.</p> <p>Механизм принятия политических решений. Системно-институциональный комплекс взаимодействий акторов управленческого процесса и социальных адресатов, обеспечивающий рациональные основы решения общественно-политических проблем. Лица, принимающие решения (ЛПР), и центры принятия решений (ЦПР). Место и роль государственных и общественных институтов в механизме принятия политических решений. Взаимосвязь между общеполитическим руководством и административным регулированием, партийным влиянием, корпоративным давлением и гражданским участием. Руководители и исполнители, лоббисты и рядовые потребители политических решений.</p> <p>Реализация и контроль исполнения политических решений.</p>
Тема.3	Особенности подготовки и принятия политических решений в законодательных и исполнительных органах Российской Федерации	<p>Институциональные особенности законодательных и политико-управленческих решений. Законодательный процесс как совокупность способов и этапов принятия решений представительными институтами власти.</p> <p>Политико-управленческий процесс. Особенности принятия политико-управленческих и административных решений в аппарате исполнительной власти.</p> <p>Взаимовлияние депутатов и чиновников на принятие законодательных и политико-управленческих решений. Роль Администрации Президента РФ. Указы и</p>

		распоряжения российского президента. Принятие и исполнение бюджетного решения. Бюджетный процесс как многоуровневая и комплексная совокупность решений и действий, процедур и операций. Проблемы и трудности при принятии бюджетных решений в современной России.
Тема.4	Планирование в процессе принятия и реализации политико-управленческих решений	<p>Понятие планирования как инструментария, способствующего повышению эффективности деятельности организации. Виды планирования деятельности органов исполнительной власти, исходя из долгосрочных и краткосрочных целей государственного управления. Понятие стратегического и тактического планирования. Стратегическое планирование как основа разработки политико-управленческих решений. Решение организационных проблем, проблем стратегического прогнозирования, распределения ресурсов, адаптации к внешней среде, внутренней координации действий при стратегическом планировании. Проверка результатов стратегического планирования.</p> <p>Проблемы согласования тактических планов в органах исполнительной власти и их последствия.</p> <p>Методы и технологии стратегического и тактического планирования.</p> <p>Подготовка проекта политико-управленческого решения. Планирование его продвижения в госсекторе.</p>
Тема.5	Психологические аспекты принятия политических решений	<p>Поведение лиц, принимающих политические решения. Механизм восприятия проблемы (адекватное реальности, иллюзорное, творческое). Основания выбора политического решения: индивидуальная мотивация (принцип рациональности, личной заинтересованности, инстинкт самосохранения, солидарности и т.д.); групповая мотивация (по каналам взаимного влияния индивида и его окружения) или мотивы принятия коллегиальных решений; механизм влияния (технологии влияния на лицо или группу, принимающих решение).</p> <p>Личностные особенности стилей принятия решений (тип субъективной экстремальности – фрустрирующий, конфликтный, кризисный, рутинный, с max-степенью риска; с min-степенью риска). Стилиевые особенности мышления. Качества мышления. Мыслительные операции.</p> <p>Цикличность принятия ПР. Три цикла принятия ПР. Психологический результат каждого цикла.</p>
Тема.6	Технологии блокирования и продвижения политических решений	<p>Принятие политических решений и механизм регулирования общественных ресурсов. Роль центров принятия решений в контроле и распределении коллективных ресурсов общества. Формы воздействия на содержание и прохождение политических решений.</p> <p>Технология лоббистской деятельности. Основные формы и методы лоббирования. Специфика воздействия на различных этапах процесса принятия политических решений. Планирование и проведение лоббистской кампании. Особенности лоббирования в представительных и исполнительных органах власти в современной России.</p> <p>Комбинирование открытых и теневых, парламентских и</p>

		внепарламентских способов воздействия. Мобилизация ресурсов, организация давления и преодоление сопротивления в процессе принятия политических решений.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос  
при проведении занятий семинарского типа: доклад  
при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в устной форме

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

###### ***Практические занятия по дисциплине. Вопросы для обсуждения:***

**Занятие 1.** Тема . - «Процесс принятия политических решений, его структура и механизм». Форма проведения занятия: деловая игра. Цель деловой игры: отработка этапов принятия политического решения. Получаемые навыки: общие навыки анализа проблемной ситуации; формулирование проблемы и постановка цели; сбор информации; разработка альтернативных вариантов решения.

###### **Литература для углубленного изучения темы:**

*Дегтярев А.А.* Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004.

*Доросинский Леонид.* Основы теории принятия решений. - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2014.

*Ларичев О.И.* Теория и методы принятия решений, а также Хроника событий в Волшебных Странах: Учебник. – М.: Логос, 2000.

Политология: Учебник. Изд. 2-е, доп. и перераб./Под общ.ред.В.С.Комаровского. – М.: Изд-во РАГС, 2006.

Принятие государственных решений: модели, способы и основные этапы// Политология: Учебник / А.Ю.Мельвиль и др. М.: МГИМО, 2004.

*Решетников С., Решетникова Т.* Теория принятия политических решений. Функциональный подход. – М.: Издательство: Тетра Системс, 2012.

Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: Учеб.пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. – М. : ЗАО Издательство «Аспект Пресс», 2015 – 494 с. – (Серии учебники нового поколения).

**Занятие 2.** Тема – «Особенности подготовки и принятия политических решений в законодательных и исполнительных органах Российской Федерации». Форма проведения занятия: семинар с докладами. Отрабатываемые вопросы: 1. Виды решений в органах законодательной и исполнительной власти. 2. Особенности подготовки политических



решений в органах законодательной и исполнительной власти. 3. Методы принятия политических решений в органах законодательной власти. 4. Механизм взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти в процессе подготовки политического решения.

**Литература для углубленного изучения темы:**

*Дегтярев А.А.* Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004.

*Охотский Евгений.* Теория и механизмы современного государственного управления. М.: [Юрайт](#), 2013.

Принятие государственных решений: модели, способы и основные этапы// Политология: Учебник / А.Ю.Мельвиль и др. М.: МГИМО, 2004.

*Соловьев А.И.* Принятие и исполнение государственных решений: Учеб.пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. – М. : ЗАО Издательство «Аспект Пресс», 2014 – 494 с. – (Серии учебники нового поколения).

*Шохин А.Н.* Взаимодействие властей в законодательном процессе. М., 1997.

**Занятие 3.** Тема – «Планирование в процессе принятия и реализации политико-управленческих решений». Форма проведения занятия: семинар с докладами. Отрабатываемые вопросы: 1. Назначение планирования в процессе принятия решения. 2. Назначение и структура планирования в процессе реализации решения. 3. Основные параметры планирования. 4. Виды планирования. 5. Субъект стратегического планирования. 6. Отличие тактического планирования от стратегического.

**Литература для углубленного изучения темы:**

*Дегтярев А.А.* Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004.

Принятие государственных решений: модели, способы и основные этапы// Политология: Учебник / А.Ю.Мельвиль и др. М.: МГИМО, 2004.

*Соловьев А.И.* Принятие и исполнение государственных решений: Учеб.пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. – М. : ЗАО Издательство «Аспект Пресс», 2014 – 494 с. – (Серии учебники нового поколения).

**Занятие 4** Тема – «Психологические аспекты принятия политических решений». Форма проведения занятия: семинар-дискуссия. Вопросы для обсуждения: 1. Что может явиться основанием выбора политического решения? 2. Каковы личностные особенности стилей принятия решений? 3. Охарактеризуйте психологические результаты трех циклов принятия решения.

**Литература для углубленного изучения темы:**

*Дубинко Наташа.* Психологическое обеспечение управленческой деятельности. - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2012.

*Карпов А.В.* Психология принятия управленческих решений. М., 1998.

*Ременников В.Б.* Управленческие решения: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» (061100) и «Государственное и муниципальное управление» (061000) / В.Б.Ременников. – 2-е изд., перераб.и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005.

*Рубчинский Александр.* Методы и модели принятия управленческих решений. Учебник и практикум. - М.: Издательство: Юрайт, 2014..

**Занятие 5** Тема. – «Технологии блокирования и продвижения политических решений». Форма проведения занятия: дискуссия. Отрабатываемые вопросы: Каковы основные формы воздействия на изменение содержания и прохождения политических решений? Специфика лоббистского воздействия на различных этапах процесса принятия политических решений. Планирование и проведение лоббистской кампании. Особенности лоббирования в представительных и исполнительных органах власти в современной России.

## **Литература для углубленного изучения темы:**

Муштук О.З. Бизнес и политика: учеб.пособие / О. З. Муштук. – М. : Маркет ДС, 2010. – 368 с. (Университетская серия).

Политология: Учебник. Изд. 2-е, доп. и перераб./Под общ.ред.В.С.Комаровского. – М.: Изд-во РАГС, 2006.

Расторгуев С.В. Партнерство и соперничество во власти и в бизнесе в современной России / С. В. Расторгуев. – М. : Политическая энциклопедия, 2014. – 295 с.

Толстых П.А. GR. Практикум по лоббизму в России. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.

Фалина А.С. Взаимодействие государства и бизнеса в разработке и реализации антикоррупционной политики Российской Федерации: учебно-методическое пособие/А.С.Фалина. – М.: Изд-во РАГС, 2009.

## **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос

при проведении занятий семинарского типа: доклад

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой в устной форме

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

### **Вопросы к Зачету с оценкой**

1. Теория принятия политических решений.
2. Нормативная и поведенческая концепции принятия решений.
3. Политическое решение: понятие, типология.
4. Этапы принятия политических решений.
5. Лица, принимающие решения, и центры принятия решений.
6. Место и роль государственных и общественных институтов в механизме принятия политических решений.
7. Особенности законодательных и политико-управленческих решений.
8. Взаимовлияние депутатов и чиновников на принятие законодательных и политико-управленческих решений.
9. Роль Администрации Президента РФ в процессе принятия политических решений.
10. Принятие и исполнение бюджетного решения.
11. Понятие стратегического и тактического планирования.
12. Методы и технологии стратегического и тактического планирования.
13. Личностные особенности стилей принятия решений.
14. Специфика лоббистского воздействия на различных этапах процесса принятия политических решений.
15. Особенности лоббирования в представительных и исполнительных органах власти в современной России.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК -2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта
ПК - 8	способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта
способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Шкала оценивания.

**Текущая аттестация** студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
- письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
- подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 81-100	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно

61-80	последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 41-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» до 40	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### *Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:*

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

#### **Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:**

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

### *Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:*

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературы.

**Особенность занятий семинарского типа** объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

### *Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося*

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет,

контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающегося определяется преподавателем. Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

#### ***Методические рекомендации по подготовке рефератов:***

Реферат (от лат. *refero* – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

#### ***Этапы работы над рефератом:***

6. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
7. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
8. Составление библиографии.
9. Обработка и систематизация информации.
10. Разработка плана реферата.
11. Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.
12. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии. Содержание работы должно отражать:
  10. знание современного состояния проблемы;
  11. обоснование выбранной темы;
  12. использование известных результатов и фактов;
  13. полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
5. актуальность поставленной проблемы;
6. материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

#### ***Требования к оформлению и защите реферативных работ Общие положения:***

Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-

одногоруппника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

**Объем реферата** – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

14. состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногоруппника или преподавателя.

**Требования к тексту.**

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

**Типовая структура реферата.**

15. Титульный лист.
16. План (простой или развернутый).
17. Введение.
18. Основная часть.
19. Заключение.
20. Список литературы.

**Требования к защите реферата.**

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции:

16. актуальность темы,
17. обоснование выбора темы,
18. краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,
19. выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Основная литература.**

1. Исаев, Б. А. Политология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Б. А. Исаев. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434132>

**6.2. Дополнительная литература**

1. Буш Дж. Ключевые решения. – М.: Олма Медиа Групп, 2011.
2. Вуйма А.Ю. Лоббирование. Как добиться от власти нужных решений. – СПб.: Питер, 2008.
3. Джон Маккейн, Марк Солтер. Трудные решения. - Издательство: АСТ, АСТ Москва, Харвест, 2008.
4. Зобнин А., Шмелева С. Дизайн политического решения. - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2011.
5. Индина Татьяна. Психология принятия решений в чрезвычайных ситуациях. - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2011.
6. Карпов А.В. Психология принятия управленческих решений. М., 1998.
7. Кен Олег. Мобилизационное планирование и политические решения (конец 1920-середина 1930-х годов). - Издательство: Издательство Европейского университета в Санкт-Петербурге, 2008.
8. Клементевич Т. Процесс принятия политических решений //Элементы теории политики /Под ред. В.П.Макаренко. Ростов-на-Дону, 1991.

9. [Кузнецова Светлана](#), [Маркова Вера](#). Стратегический менеджмент. Понятия, концепции, инструменты принятия решений. - Издательство: [Инфра-М](#), 2014.
10. [Купряшин Геннадий](#). Модернизация государственного управления: институты и интересы. М.: [Издательство МГУ](#), 2012.
11. [Логинов Владимир](#). Методы принятия управленческих решений. Учебное пособие. – М.: Издательство: КноРус, 2015.
12. [Ларичев Олег](#). Теория и методы принятия решений. – М.: Издательство Логос, 2008.
13. [Лоуренс Сасскайн](#), [Цисана Шамликашвили](#), [Артур Демчук](#). Менеджмент трудных решений в XXI веке. Секреты построения консенсуса, или Как сделать так, чтобы довольны были все. - Издательство: Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2009.
14. Политология: Учебник. Изд. 2-е, доп. и перераб./Под общ.ред.В.С.Комаровского. – М.: Изд-во РАГС, 2006.
15. Принятие государственных решений: модели, способы и основные этапы// Политология: Учебник / А.Ю.Мельвиль и др. М.: МГИМО, 2004, с.347-355.
16. Регламент Государственной Думы ФС РФ.
17. [Ременников В.Б.](#) Управленческие решения: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» (061100) и «Государственное и муниципальное управление» (061000) / В.Б.Ременников. – 2-е изд., перераб. доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005.
18. [Сморгунов Л.В.](#) В поисках управляемости: Концепции и трансформации государственного управления в XXI веке. СПб.: Изд. СПб. ун-та, 2012.
19. [Соловьев А.И.](#) Политология: политическая теория, политические технологии. Учебник М., 2008.
20. [Тебекин Алексей](#). Методы принятия управленческих решений. Учебник. – М.: Издательство: Юрайт, 2014.
21. [Наталия Сернова](#), [Виктор Артюшкин](#). Принятие политических решений в условиях многокритериальности. – М.: Издательство: МГИМО (У) МИД России, 2006.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### 6.4. Нормативные правовые документы.

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

### 6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. <http://www.nnir.ru/> / - Российская национальная библиотека
2. <http://www.nns.ru/> / -Национальная электронная библиотека
3. <http://www.rsi.ru/> / - Российская государственная библиотека
4. <http://www.biznes-karta.ru/> / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. <http://www.rbs.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. <http://www.aport.ru/> / - Поисковая система
7. <http://www.rambler.ru/> / - Поисковая система
8. <http://www.yandex.ru/> / - Поисковая система
9. <http://www.businesslearning.ru/> / - Система дистанционного бизнес образования



10. <http://www.test.specialist.ru/> / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант
13. <http://www.government.ru> - Правительство РФ
14. <http://www.rosminzdav.ru> – Министерство труда и социального развития РФ
15. [http:// minobrazovaniynauki.rf](http://minobrazovaniynauki.rf) – Мииистерствообразования и науки РФ
16. [http:// duma.gov.ru](http://duma.gov.ru) – Государственная Дума Федерального собрания РФ

## **7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:**

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

### **Требования к программному обеспечению общего пользования:**

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.



