

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра политологии и политического управления

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01 Теоретические аспекты международной политики

(индекс и наименование дисциплины)

41.04.04 Политология

(код и наименование направления подготовки)

Политическое управление

направленность (профиль)

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Кандидат политических наук, доцент,
доцент кафедры политологии и
политического управления
Мельников Михаил Александрович

Заведующий кафедрой

Политологии и политического управления
Доктор политических наук, профессор
Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
ПК – 9	способен собирать и обрабатывать информацию в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК – 9.1	Освоение методик оценивания коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Описание, объяснение, прогнозирование политических явлений и процессов на основе обработки информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК – 9.1	на уровне знаний: Знание коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
		на уровне умений: Умение применять новейшие технологии в коммуникативных процессах, в каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
		на уровне навыков: Владение технологиями, направленными на определение интересов политических и иных акторов при организации и проведения коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире, в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

- Дисциплина осваивается в третьем семестре второго курса. Общая трудоемкость дисциплины 3 ЗЕТ;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 26 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 4 часа.
- формы промежуточного контроля: экзамен в 3 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти *, промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	Конс		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теории мировой политики	18	2		4		12	Т
Тема 2	Характеристика международного политического процесса	18	2		4		12	О,Т
Тема 3	Содержание и принципы международной политики.	18	2		4		12	О,
Тема 4	Геополитика	18	2		4		10	О
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		108	8		16	2	46	36

Тема 1 Теории мировой политики**Отрабатываемые вопросы:**

Реалистическая и идеалистическая теории мировой политики.

Традиционалистская и модернистская теории мировой политики.

Государственная и глобалистская теории мировой политики.

Тема 2. Характеристика международного политического процесса**Отрабатываемые вопросы:**

Понятие и особенности.

Субъекты международного политического процесса.

Природа международной политики.

Тема 3 Содержание и принципы международной политики.**Отрабатываемые вопросы:**

Содержание международной политики

Внешняя политика независимого государства

Теория и практика международных отношений

Основания типологии международных отношений

Тенденции развития мировой политики.

Глобальные проблемы современности.

Тема 4 Геополитика**Отрабатываемые вопросы:**

Возникновение и сущность геополитики

Основные геополитические теории

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос
при проведении занятий семинарского типа: доклад
при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для подготовки докладов, рефератов, эссе

1. Понятие «международные отношения»: конкурирующие интерпретации.
2. Понятие субъектности в международных отношениях.
3. Понятие мировой политики.
4. Понятие внешней политики.
5. Взаимосвязь внешней и внутренней политики: основные теоретические подходы.
6. Понятие «национальный интерес». Взаимосвязь категорий «национальный интерес» и «внешняя политика».
7. Понятия «внешнеполитическая доктрина», «внешнеполитическая стратегия», «внешнеполитический курс».
8. Понятие дипломатии. Виды дипломатической деятельности
9. Проблема конфигурации нового мирового порядка: «классические» теоретические гипотезы. (С. Хантингтон: «Столкновение цивилизаций», Ф. Фукуяма: «Конец истории»).
10. Категория полярности в международных отношениях. Однополярность vs многополярность.
11. Многоуровневые модели мирового порядка (Дж. Най-младший и др.) как направление эволюции исследований современной международной системы
12. Границы в Европе, ее геополитическая структура.
13. Процессы европейской интеграции, современная структура, цели и задачи Европейского Союза, ОБСЕ, Совета Европы, НАТО.
14. Роль Европы в современных международных отношениях
15. Политика ведущих государств мира в регионе. Внешнее геополитическое проектирование Ближнего Востока
16. Международные отношения в Латинской Америке: основные характеристики, факторы развития, участники.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
ПК – 9	способен собирать и обрабатывать информацию в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК – 9.1	Освоение методик оценивания коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Описание, объяснение, прогнозирование политических явлений и процессов на основе обработки информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК – 9.1	на уровне знаний: Знание коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
		на уровне умений: Умение применять новейшие технологии в коммуникативных процессах, в каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
		на уровне навыков: Владение технологиями, направленными на определение интересов политических и иных акторов при организации и проведения коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире, в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Текущая аттестация студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
- письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
- подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

«отлично» 81-100	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 61-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 41-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» до 40	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом,
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Методические рекомендации по подготовке рефератов:

Реферат (от лат. refero – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
3. Составление библиографии.
4. Обработка и систематизация информации.
5. Разработка плана реферата.
6. Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.
7. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии. Содержание работы должно отражать:
 1. знание современного состояния проблемы;
 2. обоснование выбранной темы;
 3. использование известных результатов и фактов;
 4. полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
 5. актуальность поставленной проблемы;
 6. материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Требования к оформлению и защите реферативных работ Общие положения: Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-одногогруппника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

Объем реферата – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

В состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногогруппника или преподавателя.

Требования к тексту.

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

Типовая структура реферата.

1. Титульный лист.
2. План (простой или развернутый).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список литературы.

Требования к защите реферата.

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции:

1. актуальность темы,
2. обоснование выбора темы,
3. краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,
4. выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Современные международные отношения [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата / под ред. А. И. Позднякова, В. К. Белозерова, М. М. Васильевой. - Москва: Юрайт, 2017. - 339 с. <http://www.biblioonline.ru/book/AA9688-03-968B-4031-9425-8B826FFE4C68>
2. Международные отношения и мировая политика [Текст]: учеб. для бакалавров и магистратуры / под ред. П. А. Цыганкова; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва: Юрайт, 2015. – 289 с.
3. Теория международных отношений / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432889>

6.2. Дополнительная литература.

1. Сазонова, Н. Н. Политология [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Н. Сазонова. - Москва-Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 354 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270286>

2. Теория международных отношений [Текст] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. П. А. Цыганкова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. – 31

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года.

6.5. Интернет-ресурсы.

Президент России <http://kremlin.ru> Свободный доступ
Министерство иностранных дел Российской Федерации <http://www.mid.ru> Свободный доступ

Российский совет по международным делам <http://russiancouncil.ru> Свободный доступ

Клуб «Валдай» <http://ru.valdaiclub.com> Свободный доступ

Журнал «Международные процессы» <http://www.intertrends.ru> Свободный доступ

Информационно-аналитический портал «Геополитика» <http://www.geopolitika.ru> Свободный доступ

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.