

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра политологии и политического управления

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Политическое управление этно-культурными процессами в
странах Латинской Америки

(индекс и наименование дисциплины)

41.04.04 Политология

(код и наименование направления подготовки)

Политическое управление

направленность (профиль)

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Доцент, к.и.н. _____

(ученое звание, ученая степень, должность)

Гамалей М.С.

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

политологии и политического управления

(наименование кафедры)

(ученое звание, ученая степень,)

Шабров О.Ф.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК -2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта
ПК - 8	способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК – 2.1	Знание организации и планировании проекта Умение расчета рисков по проекту Владение методами организационно-управленческой и проектной деятельности
	ОПК – 8.1	Знание основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методов обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач Умение работать по заданию руководителя по подготовке информационно-справочных материалов или другого научного политологического исследования Владение навыками демонстрации материалов проведенного исследования с использованием методов обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том

		числе в количественной форме) для решения отдельно взятой научной и практических задач
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина по учебному плану составляет 1 ЗЕ, т.е. 36 ак.ч./27 аст.ч, в том числе 24 ак.ч./18 аст.ч. – контактная работа с преподавателем виде практических занятий и 12 ак.ч./9 аст.ч. – самостоятельная работа обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- 2 курс, 3 семестр ее освоения в соответствии с учебным планом

Дисциплина реализуется после изучения базовой части программы.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемост и ⁴ , промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Особенности политического управления в странах Латинской Америки	9	2		4		3	О, Д, КР, Эссе
Тема 2	Стратегии экономического развития ЛКА	9	2		4		3	О, Д, КР, Эссе
Тема 3	Геополитическая стратегия развития Латинской Америки	9	2		4		3	О, Д, КР, Эссе
Тема 4	Стратегический менеджмент в социальной политике стран Латинской Аmericи	9	2		4		3	О, Д, КР, Эссе
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		36	8		16		12	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Особенности политического управления в странах Латинской Америки	Политические программы в странах ЛКА Глобальная стратегия политического управления в странах Латинской Америки Специфика местного управления в странах ЛА
Тема 2	Стратегии экономического развития ЛКА	Стратегия модернизации экономик стран ЛА Стратегия диверсификации в экономической политике стран ЛА Приоритетные направления развития экономики ЛА на региональном уровне
Тема 3	Геополитическая стратегия развития Латинской Америки	Стратегии общерегионального развития стран Латинской Америки Стратегия формирования политических и экономических связей Дипломатическая политика стран Латинской Америки Приоритетные партнеры стран ЛА на международной арене
Тема 4	Стратегический менеджмент в социальной политике стран Латинской Америки	Роль социальной политике в политическом управлении стран Латинской Америки Особенности социальной политики Аргентины Особенности социальной политики Чили Особенности социальной политики Бразилии Особенности социальной политики стран КБ

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос
при проведении занятий семинарского типа: доклад
при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся. Примерные темы для дискуссий

Тема 1. Особенности политического управления в странах Латинской Америки.

Примерные темы для подготовки докладов и для дискуссии:

Политические программы в странах ЛКА
Глобальная стратегия политического управления в странах Латинской Америки
Специфика местного управления в странах ЛА.

Тема 2. Стратегии экономического развития ЛКА.

Примерные темы для подготовки докладов и для дискуссии:

Стратегия модернизации экономик стран ЛА

Стратегия диверсификации в экономической политике стран ЛА

Приоритетные направления развития экономики ЛА на региональном уровне

Тема 3. Геополитическая стратегия развития Латинской Америки.

Примерные темы для подготовки докладов и для дискуссии:

Стратегии общерегионального развития стран Латинской Америки

Стратегия формирования политических и экономических связей

Дипломатическая политика стран Латинской Америки

Приоритетные партнеры стран ЛА на международной арене.

Тема 4. Стратегический менеджмент в социальной политике стран Латинской Америки.

Примерные темы для подготовки докладов и для дискуссии:

Роль социальной политике в политическом управлении стран Латинской Америки

Особенности социальной политики Аргентины

Особенности социальной политики Чили

Особенности социальной политики Бразилии

Особенности социальной политики стран КБ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос

при проведении занятий семинарского типа: доклад

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы к Зачету с оценкой

1. Политическое управление Латинской Америки в контексте стратегического развития.
2. Стратегии экономического развития стран ЛКА на местном, региональном и глобальном уровнях.
3. Стратегии социальной политики стран Латинской Америки.
4. Роль стратегического планирования государственных структур стран ЛА в сфере международных отношений.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК -2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта
ПК - 8	способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1	Овладение знаниями об организации и планировании проекта

способность пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач	ПК – 8	Изучение основ научно-информационной, информационно-справочной, организационно-управленческой работы в политической сфере, методы обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе в количественной форме) для решения научных и практических задач
--	--------	--

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Текущая аттестация студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
- письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
- подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 81-100	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 61-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 41-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» до 40	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературы.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двудеятельный характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Методические рекомендации по подготовке рефератов:

Реферат (от лат. refero – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

6. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
7. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
8. Составление библиографии.
9. Обработка и систематизация информации.
10. Разработка плана реферата.
11. Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.
12. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии. Содержание работы должно отражать:
 10. знание современного состояния проблемы;
 11. обоснование выбранной темы;
 12. использование известных результатов и фактов;
 13. полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
5. актуальность поставленной проблемы;
6. материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Требования к оформлению и защите реферативных работ **Общие положения:** Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-одногогруппника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

Объем реферата – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

14. состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногогруппника или преподавателя.

Требования к тексту.

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

Типовая структура реферата.

Титульный лист.

План (простой или развернутый).

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список литературы.

Требования к защите реферата.

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции:

актуальность темы,

обоснование выбора темы,

краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,

выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география Латинской Америки / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427507>

6.2. Дополнительная литература

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы: учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунев [и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунева. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).
2. Михайленко, Е. Б. Регионалистика. Классические и современные подходы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Б. Михайленко ; под науч. ред. М. М. Лебедевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 115 с. — (Серия : Университеты России).
3. Хенкин, С.М. Политические системы стран Латинской Америки [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.М. Хенкин. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2014.
4. Шкунов В.Н. Высшая школа стран Латинской Америки и Карибского бассейна [Электронный ресурс] : монография / В.Н. Шкунов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 157 с. Современные международные отношения.— М. : Аспект Пресс, 2014. — 688 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

6.4. Интернет-ресурсы.

ЭБС «IPRbooks» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-iprbooks.html>

ЭБС «Юрайт» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--urait-.html>

ЭБС «Лань» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan-.html>

Elibrary компании ProQuest <http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>

Council on Foreign Relations. URL: <https://www.foreignaffairs.com/>

The World Factbook URL: <https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

