

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра политологии и политического управления

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Регулирование социально-трудовых конфликтов в
политическом управлении

(индекс и наименование дисциплины)

41.04.04 Политология

(код и наименование направления подготовки)

Политическое управление

направленность (профиль)

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Доктор исторических наук, профессор,
профессор кафедры политологии и
политического управления

Михеев Валентин Александрович

Заведующий кафедрой

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-14	способностью к разработке стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги	ПК – 14.1	Изучение структур управления в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разрабатывать стратегии, программы и планы в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги	ПК – 14.1	Знание правил разработки стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов Умение разрабатывать стратегии, программы и планы в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность Владение навыками оказывать консультационные услуги

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Дисциплина осваивается во втором семестре первого курса. Общая трудоемкость дисциплины 2 ЗЕТ;
- количество академических/астрономической часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 24/18 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 48/36 часов.
- формы промежуточного контроля: зачет с оценкой в 2 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточн й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточн й аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
очная форма обучения								
Тема 1	Социально-трудовые конфликты: теоретические и политико-правовые основы анализа, типология. Модели и механизмы управления социальными конфликтами	4	2		2		8	О
Тема 2	Государство как институт регулирования Социально-трудовых конфликтов	6	2		2		8	О
Тема 3	Диагностика социально-трудовых конфликтов	6	2		2		8	К
Тема 4	Коллективные протесты, их регулирование и достижение согласия	6	2		2		8	Д
Тема 5	Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны	6	2		4		8	КР
Тема 6	Институты гражданского общества в процессе регулирования Социально-трудовых конфликтов	8			4		8	Д
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
		Всего:72	8		16		48	

структура дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Социально-трудовые конфликты: теоретические и политико-правовые основы анализа, типология. Модели и механизмы управления социальными конфликтами	Модели управления социальными конфликтами. Механизмы и технологии регулирования конфликтов в социальной сфере. Разрешение коллективного трудового спора: основные этапы. Процедура медиации. Нормативное регулирование конфликта. Роль руководителя в управлении конфликтом
Государство как институт регулирования Социально-трудовых конфликтов	Принципы и функции органов власти в регулировании социальных конфликтов. Стили конфликтного поведения. Способы разрешения конфликтов. Механизм взаимодействия органов власти и гражданских институтов
Диагностика социально-трудовых конфликтов	Субъекты, участники, объект, предмет социального конфликта. Формы и методы диагностики конфликта. Стадии развития социального конфликта. Уровень напряженности. План действий по урегулированию конфликта.
Коллективные протесты, их регулирование и достижение согласия	Формы коллективных протестов. Методы и технологии согласования интересов в конфликтных ситуациях. Формы социально-договорных отношений в современной России.

Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны	Предпосылки участия третьей стороны в урегулировании социальных конфликтов. Форма участия третьей стороны в разрешении конфликта. Условия эффективного участия третьей стороны в разрешении конфликта.
Институты гражданского общества в процессе регулирования социально-трудовых конфликтов	Институт гражданского общества: содержание понятия. Механизм взаимодействия. Механизм взаимодействия гражданских институтов, органов власти и бизнеса в регулировании конфликтов. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений как общественно-гражданский институт. Роль Общественной палаты РФ в регулировании социальных конфликтов. Саморегулируемые организации медиаторов: их

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос
при проведении занятий семинарского типа: доклад
при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Социальные конфликты: сущность понятия, типология
2. Теоретические подходы анализа социальных конфликтов
3. Содержание, структура и динамика социальных конфликтов
4. Политические и социальные институты регулирования социальных конфликтов
5. Социальная дифференциация современного российского общества и конфликтный процесс: взаимозависимость и особенности регулирования
6. Органы государственной власти как институт регулирования социальных конфликтов
7. Механизмы и технологии взаимодействия государства, институтов гражданского общества и бизнеса в регулировании социальных конфликтов
8. Модели и технологии управления конфликтами в социальной сфере
9. Процедуры медиации в регулировании социальных конфликтов
10. Роль переговорного процесса в регулировании и разрешении конфликтов
11. Государство как фактор предотвращения социальных конфликтов
12. Функции государства в регулировании социальных конфликтов
13. Саморегулируемые организации медиаторов: их формирования и основные направления деятельности
14. Коллективный трудовой спор и пути его разрешения
15. Диагностика социальных конфликтов
16. Субъекты и участники социального конфликта: характеристика и особенности
17. Анализ уровней напряженности социального конфликта
18. Институты гражданского общества в процессе регулирования социального конфликта

19. Роль международных организаций в регулировании социальных конфликтов
20. Социальное партнерство как институт регулирования социальных конфликтов

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме: написания контрольной работы, выполнения тестовых заданий, текущих опросов, диспутов, коллоквиумов.

Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам, коллоквиумам на занятиях лекционного, практического типов и лабораторной работе по темам (разделам) дисциплины:

Тема 1. Социальные конфликты: теоретические и политико-правовые основы анализа, типология.

- 1.1. Социальный конфликт: содержание понятия.
- 1.2. Современные концепции социального конфликта.
- 1.3. Структура социального конфликта.
- 1.4. Современная специфика конфликта в России.

Модели и механизмы управления социальными конфликтами

- 2.1. Модели управления социальными конфликтами.
- 2.2. Механизмы и технологии регулирования конфликтов в социальной сфере.
- 2.3. Разрешение коллективного трудового спора: основные этапы.
- 2.4. Процедура медиации.
- 2.5. Нормативное регулирование конфликта.
- 2.6. Роль руководителя в управлении конфликтом

Тема 2. Государство как институт регулирования социальных конфликтов

- 3.1. Принципы и функции органов власти в регулировании социальных конфликтов.
- 3.2. Стили конфликтного поведения.
- 3.3. Способы разрешения конфликтов.
- 3.4. Механизм взаимодействия органов власти и гражданских институтов

Тема 3. Диагностика социально-трудовых конфликтов

- 4.1. Субъекты, участники, объект, предмет социального конфликта.
- 4.2. Формы и методы диагностики конфликта.
- 4.3. Стадии развития социального конфликта. Уровень напряженности.
- 4.4. План действий по урегулированию конфликта.

Тема 4. Коллективные протесты, их регулирование и достижение согласия

- 5.1. Формы конфликтных процессов
- 5.2. Методы и технологии согласования интересов в конфликтных технологиях
- 5.3. Формы социально-договорных отношений в современной России

Тема 5. Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны

- 6.1. Предпосылки участия третьей стороны в урегулировании социальных конфликтов.
- 6.2. Форма участия третьей стороны в разрешении конфликта.
- 6.3. Условия эффективного участия третьей стороны в разрешении конфликта.

Тема 6. Институты гражданского общества в процессе регулирования социальных конфликтов.

- 7.1. Институт гражданского общества: содержание понятия.
- 7.2. Механизм взаимодействия. Механизм взаимодействия гражданских институтов, органов власти и бизнеса в регулировании конфликтов.
- 7.3. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений как общественно-гражданский институт.

- 7.4. Роль Общественной палаты РФ в регулировании социальных конфликтов.
- 7.5. Саморегулируемые организации медиаторов: их статус и функции в регулировании социальных конфликтов

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме: написания контрольной работы, выполнения тестовых заданий, текущих опросов, диспутов, коллоквиумов.

Вопросы для самостоятельной подготовки, самопроверки к опросам, диспутам, коллоквиумам на занятиях лекционного, практического типов и лабораторной работе по темам (разделам) дисциплины:

Тема 1. Социальные конфликты: теоретические и политико-правовые основы анализа, типология.

- 1.1. Социальный конфликт: содержание понятия.
- 1.2. Современные концепции социального конфликта.
- 1.3. Структура социального конфликта.
- 1.4. Современная специфика конфликта в России.

Модели и механизмы управления социальными конфликтами

- 2.1. Модели управления социальными конфликтами.
- 2.2. Механизмы и технологии регулирования конфликтов в социальной сфере.
- 2.3. Разрешение коллективного трудового спора: основные этапы.
- 2.4. Процедура медиации.
- 2.5. Нормативное регулирование конфликта.
- 2.6. Роль руководителя в управлении конфликтом

Тема 2. Государство как институт регулирования социальных конфликтов

- 3.1 Принципы и функции органов власти в регулировании социальных конфликтов.
- 3.2. Стили конфликтного поведения.
- 3.3. Способы разрешения конфликтов.
- 3.4 Механизм взаимодействия органов власти и гражданских институтов

Тема 3. Диагностика социально-трудовых конфликтов

- 4.1 Субъекты, участники, объект, предмет социального конфликта.
- 4.2. Формы и методы диагностики конфликта.
- 4.3. Стадии развития социального конфликта. Уровень напряженности.
- 4.4. План действий по урегулированию конфликта.

Тема 4. Коллективные протесты, их регулирование и достижение согласия

- 5.1. Формы конфликтных процессов
- 5.2. Методы и технологии согласования интересов в конфликтных технологиях
- 5.3. Формы социально-договорных отношений в современной России

Тема 5. Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны

- 6.1. Предпосылки участия третьей стороны в урегулировании социальных конфликтов.
- 6.2. Форма участия третьей стороны в разрешении конфликта.
- 6.3. Условия эффективного участия третьей стороны в разрешении конфликта.

Тема 6. Институты гражданского общества в процессе регулирования социальных конфликтов.

- 7.1. Институт гражданского общества: содержание понятия.
- 7.2 Механизм взаимодействия. Механизм взаимодействия гражданских институтов, органов власти и бизнеса в регулировании конфликтов.

7.3. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений как общественно-гражданский институт.

7.4. Роль Общественной палаты РФ в регулировании социальных конфликтов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-14	способностью к разработке стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги	ПК – 14.1	Изучение структур управления в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разрабатывать стратегии, программы и планы в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги	ПК – 14.1	Знание правил разработки стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов Умение разрабатывать стратегии, программы и планы в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность Владение навыками оказывать консультационные услуги

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Текущая аттестация студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
 письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
 подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 81-100	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 61-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 41-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» до 40	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающегося определяется преподавателем. Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Методические рекомендации по подготовке рефератов:

Реферат (от лат. *refere* – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

- Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.

- Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).

- Составление библиографии.

- Обработка и систематизация информации.

- Разработка плана реферата.

- Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.

- Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии. Содержание работы должно отражать:

- в знание современного состояния проблемы;

- в обоснование выбранной темы;

- в использование известных результатов и фактов;

- в полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся

данной проблемой;

5. актуальность поставленной проблемы;
6. материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Требования к оформлению и защите реферативных работ Общие положения: Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-одногодпника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

Объем реферата – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

1. состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногодпника или преподавателя.

Требования к тексту.

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

Типовая структура реферата.

4. Титульный лист.
5. План (простой или развернутый).
6. Введение.
7. Основная часть.
8. Заключение.
9. Список литературы.

Требования к защите реферата.

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции:

1. актуальность темы,
2. обоснование выбора темы,
3. краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,
4. выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Бунтовская, Л. Л. Конфликтология — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 144 с. — (Университеты России). — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438316>

6.2. Дополнительная литература:

1. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И. Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 104 с.— Режим доступа:
2. <http://www.iprbookshop.ru/48789.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Стратегия 2020: Новая модель роста – новая социальная политика. Итоговый доклад о результате экспертной работы по актуальным проблемам социально-экономической

стратегии России на период до 2020 года Под научн. ред. В.А. Мау, Я.И. Кузьмина. Книга 1,2. М.,2013.

4. Даймонд С. Переговоры, которые работают. 12 стратегий. пер. с англ. М., 2011.

5. Ракитский Б.В. Приоритетные социально-трудовые проблемы и подходы к их решению. М., 2013.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации. М., 2015.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование // <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-axremenko>
2. Ачкасов В.А., Гуторов В.А. Политология (Учебник для ВУЗов): // <http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-uchebnik-dlya-vuzov-achkasova-gutorova>
3. Ашин Г.К. История элитологии: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_198.html
4. Барабанов М.В. Партии и многопартийность в современной России: возникновение, основные тенденции развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_252.html -
5. Баранов Н.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_257.html -
6. Библиотека Грачёва <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
7. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006 // <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskie-peregovory-uchebnoe-posobie-vasilenko>
8. Волков Л., Крашенинников Ф. Облачная демократия http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_233.html
9. Голосов Г.В.) Электоральный авторитаризм в России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_163.html
10. Грачев М.Н. Политическая коммуникация: теоретические концепции, модели, векторы развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_253.html -
11. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_61.html
12. Зеркин Д.П. Основы политологии (Курс лекций): <http://all-politologija.ru/knigi/osnovy-politologii-kurs-lekcij-zerkin>
13. Игнатов В.Г. История государственного управления России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_27.html
14. Ирхин Ю.В., Зотов В.Д., Зотова Л.В. Политология: Учебник - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_271.html
15. Ланцов С. А. Политическая история России: Учебное пособие. — СПб.: Питер., 2009. — 352 с: ил. — (Серия «Учебное пособие»). <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskaya-istoriya-rossii-lancov>

16. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_261.html
17. Макарин А.В., Стребков А.И. Теория и история политических институтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_296.html
18. Малиновский В.И. Политическое управление (Курс лекций): <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskoe-upravlenie-kurs-lekcij-malinovskogo>
19. Ольшанский Д.В. Основы политической психологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_49.html -
20. Пляйс Я.А. Новая модернизация России: миф или реальность? (http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_232.html)
21. Подвинцев О.Б. Политические процессы в постсоветском пространстве http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_258.html -
22. Пугачев В.П. Соловьев А.И. Введение в политологию http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_54.html

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.