

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
(наименование института)
Кафедра политологии и политического управления
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.01 Политическое управление
(индекс и наименование дисциплины)

41.04.04 Политология
(код и наименование направления подготовки)

Политическое управление
направленность (профиль)

магистр
(квалификация)
очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор–составитель:

Доктор философских наук, профессор,
профессор кафедры политологии и
политического управления

Шабров Олег Федорович

Заведующий кафедрой

Политологии и политического управления
Доктор политических наук, профессор

Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК – 3.1 | Усвоение этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива; методов и особенностей делового общения; принципов ведения деловой беседы; способов принятия индивидуальных и коллективных решений. |
| ПК – 12 | Способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеет избирательными технологиями | ПК – 12.1 | Изучение основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации |

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

| Трудовая функция | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|--------------------------------|---|
| Организация и руководство работой команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели | УК – 3.1 | Знание этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива, методов и особенностей делового общения, принципов ведения деловой беседы, способов принятия индивидуальных и коллективных решений. Умение анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе; работать в команде на общий результат; анализировать типологии характеров коллектива и определить методы воздействия; организовать работу согласно плану; объяснить членам коллектива их задачи; помогать и корректировать работу сотрудн Владение технологиями эффективной коммуникации; навыками применения психологических методов взаимодействия в профессиональном общении; выделения проблемных видов характеров в коллективе и применения методики индивидуального подхода; навыками создания творческой атмосферы в коллективе и новых подходов к решению задачи или организации деятельности. |
| организация политических и избирательных кампаний и | ПК – 12.1 | Знание основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации Умение применения технологий проведения политических и избирательных кампаний, умения использовать на практике знания о других видах политической мобилизации |

| | |
|-----------------|---|
| управление ими, | Владение навыками организации и проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации |
|-----------------|---|

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Дисциплина осваивается в четвертом семестре второго курса. Общая трудоемкость дисциплины 1 ЗЕТ;
- количество академических/астрономической часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 24/18 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 12/9 часов.
- Дисциплина преподается на английском языке

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | текуш контр |
|----------------------|---|---------------------------------|---|----|----|-----|----|-------------------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | Промеж аттест. |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| очная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Теория управления: генезис и основные подходы | 4 | 1 | | | | 3 | О |
| Тема 2 | Управление и политика, политическое управление | 19 | 1 | | 2 | | 16 | О |
| Тема 3 | Менеджмент как наука об управлении и процесс управления в организациях. Политический менеджмент | 18 | | | 2 | | 16 | Т |
| Тема 4 | Политическая власть, ее эффективность и легитимность | 18 | | | 2 | | 16 | О,Т |
| Тема 5 | Политическая обратная связь | 18 | | | 2 | | 16 | О,К |
| Тема 6 | Эффективность и легитимность политического управления в современной России | 18 | | | 4 | | 16 | О, |
| | | 9 | | | | | | Экз. |
| Всего: | | 108 | 4 | | 12 | | 83 | 9 |

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Наименование тем (разделов), |
|--------|---|---|
| Тема 1 | Теория управления: генезис и основные подходы | Исторические предпосылки теории управления. Первые печатные памятники об искусстве управления государством: «Артхашастра», «Законы Ману». Взгляды мыслителей прошлого на управление: Конфуций, Платон, Аристотель, Катон Старший, Н.Макиавелли. Основные этапы становления и подходы современной науки об управлении. «Школа научного менеджмента» (Ф.Тейлор, Ф. и Л.Гилберт, |

| | | |
|--------|---|--|
| | | <p>Г.Гантт). Система Ф.Тейлора. «Классическая» или «Административная школа управления» (А.Файоль, Л.Гьюлик, Л.Урвик). «Концепция рациональной бюрократии» М.Вебера. «Доктрина человеческих отношений» (М.П.Фоллет, Э.Мэйо, Ф.Ротлисбергер). «Ситуационный подход» (П.Лоуренс, Дж.Лорш). «Поведенческо-бихевиористская школа» или «Школа поведенческих наук» (К.Анджерис, Р.Лайкерт, Д.Мак Грегори). Кибернетическое направление (Н.Винер, У.Эшби, С.Бир). Системный подход (Ч.Барнард, Р.Берталанфи, Э.Голднер, Р.Мертон, Т.Парсонс, Г.Саймон). Советская школа (В.Афанасьев, Д.Гвишиани, В.Глушков, Н.Моисеев, И.Новик).</p> <p>Отрабатываемые вопросы:</p> <p>Чем отличается содержание понятия управления в теории менеджмента, кибернетике и теории организации?</p> <p>В чем специфика управления в общественных системах?</p> <p>Каковы функции (фазы) управленческого цикла?</p> <p>Каковы основные способы мотивации участников управленческой деятельности?</p> |
| Тема 2 | Управление и политика, политическое управление | <p>Понятие управления в теории экономического и социального менеджмента, кибернетике, теории организации. Управление как субъект-объектное отношение. Прямые и обратные связи. Принципы управления. Критерии и условия эффективности.</p> <p>Специфика управления в общественных системах.</p> <p>Субъект и объект управления. Управленческий цикл. Основные функции управления. Целеполагание. Стратегическое и текущее, целевое и направленное планирование. Мотивация. Коммуникация. Механизмы и методы управления.</p> <p>Отрабатываемые вопросы:</p> <p>Государственное управление и управление организацией: общее и особенное.</p> <p>Функции управления и политики.</p> <p>Принцип необходимого разнообразия и его реализация в управлении обществом.</p> |
| Тема 3 | Менеджмент как наука об управлении и процесс управления в | Менеджмент как наука. Общий и специальный менеджмент. Организационные |

| | | |
|--------|---|--|
| | <p>организациях. Политический менеджмент</p> | <p>структуры управления. Стратегия: понятие и основные составляющие. Осознанные и спонтанные стратегии. Конкурентная стратегия. Управление развитием. Управление риском. Сущность, роль и особенности анализа в управленческой деятельности. Цикл стратегического планирования.</p> <p>Политический менеджмент как вид специального менеджмента. Место политического менеджмента в системе политологических дисциплин. Политический менеджмент и политическое управление. Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях. Виды и направления, методология политического менеджмента. Классические и современные, общие и частные методы политического менеджмента.</p> <p>Отрабатываемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие власти и политической власти, основные подходы. 2. Эффективность политической власти, ее критерии. 3. Легитимность, понятие и структура. 4. Взаимосвязь эффективности и легитимности политической власти. |
| Тема 4 | <p>Политическая власть, ее эффективность и легитимность</p> | <p>Власть как совокупность функций управления. Институализация функций политической власти. Принцип разделения властей, его функциональные и социальные предпосылки. Эффективность политической власти, критерии оценки. Легитимность политической власти. Соотношение понятий легитимности и легальности. Структура легитимности. Нормативная основа легитимности, ее идеологический, моральный и правовой компоненты. Уровни легитимности. Процессы легитимации и делегитимации. Легитимность и эффективность политической власти, их взаимообусловленность. Классификация легитимности и эффективности. Легитимность и эффективность политической власти в России. кейс-стади)</p> <p>Отрабатываемые вопросы:</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| | | <p>Принцип обратной связи и его реализация в социальных системах.</p> <p>Общие и специфические характеристики политической обратной связи.</p> <p>Модели функционирования политических систем.</p> |
| Тема 5 | Политическая обратная связь | <p>Принцип обратной связи как центральный принцип управления и самоуправления, его всеобщий характер. Понятия контроля и обратной связи в социальной теории и теории управления. Специфика социальных систем. Политическая обратная связь. Обратная связь в политическом управлении как фактор социальной стабильности и общественного развития. Функции обратной связи и механизмы их реализации.</p> <p>Институтированные и неинститутированные механизмы обратной связи. Демократизация как процесс институтирования обратной связи. Основные параметры обратной связи общие и специфические, их влияние на политический процесс. Формы и методы политической поддержки и политического протеста.</p> <p>Социально-политические циклы и популистская модель функционирования политических режимов. Российская модель политической обратной связи.</p> <p>Принцип обратной связи и его роль в политическом управлении. Понятия контроля и обратной связи в социальной теории и теории управления. Политическая обратная связь. Функции обратной связи и механизмы их реализации. Институтированные и неинститутированные механизмы обратной связи. Демократизация как процесс институтирования обратной связи. Основные параметры обратной связи. Моделирование обратной связи, особенности российской модели.</p> |
| Тема 6 | Эффективность и легитимность политического управления в современной России | <p>Состояние политического управления в современной России. Факторы, влияющие на его эффективность и легитимность. Пути оптимизации.</p> <p>Отрабатываемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Политическая власть в современной России: динамика стабильности. 2. Институты и механизмы политической обратной связи в России. 3. Эффективность и легитимность политического управления как основа политической стабильности в современной России. |

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос

при проведении занятий семинарского типа: доклад

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. Зачет с оценкой в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные темы докладов-сообщений (контрольных работ)

1. Сделайте сравнительный анализ функций политической системы и политического управления.
2. Проанализируйте взаимодействие сфер управления и самоорганизации в политической системе России или одного из субъектов Российской Федерации.
3. Проанализируйте структуру и функции политического управления в современной России или в одном из субъектов РФ.
4. Проанализируйте процессы легитимации и делегитимации политической власти в России 80-х 90-х годов (движение в пространстве легитимности).
5. Охарактеризуйте одно из политических решений российского парламента с точки зрения типа, стадий, метода и факторов его принятия.
6. Охарактеризуйте механизм реализации одного из политических решений органов власти РФ или одного из субъектов Российской Федерации.
7. Охарактеризуйте механизм политической обратной связи в РФ или в одном из субъектов Российской Федерации.
8. Опишите и охарактеризуйте механизмы артикуляции и агрегирования в России или в одном из субъектов Российской Федерации.
9. Проанализируйте функционирование одной из политических партий России как института политического опосредования.
10. Проанализируйте функционирование общественно-политических объединений одного из субъектов Российской Федерации как институтов политического опосредования..

Примеры тестовых заданий:

1. Общим атрибутом управления и политики является: 1.1. Отношения подчинения, доминирования
1.2. Несовпадение интересов
1.3. Субъект-объектное взаимодействие
1.4. Субъект-субъектное взаимодействие
1.5. Причастность государства
1.6. Прямые и обратные связи
2. Модуль памяти и ценностей предусмотрен в модели политической системы... 2.1. Г.Алмонда

- 2.2. Е.Вятра
- 2.3. К.Дойча
- 2.4. Д.Истона
- 2.5. Т.Парсонса
- 2.6. У.Эшби
3. Компонентами нормативной основы легитимности политической власти являются... (отметьте все правильные варианты ответа)
 - 3.1. Внешний
 - 3.2. Идеологический
 - 3.3. Персональный
 - 3.4. Нравственный
 - 3.5. Легальный
 - 3.6. Внутренний
 - 3.7. Структурный
 - 3.8. Правовой
4. Общим атрибутом управления и политики является:
 - 4.1. Отношения подчинения, доминирования
 - 4.2. Несовпадение интересов
 - 4.3. Субъект-объектное взаимодействие
 - 4.4. Субъект-субъектное взаимодействие
 - 4.5. Причастность государства
 - 4.6. Прямые и обратные связи
5. Модуль памяти и ценностей предусмотрен в модели политической системы...
 - 5.1. Г.Алмонда
 - 5.2. Е.Вятра
 - 5.3. К.Дойча
 - 5.4. Д.Истона
 - 5.5. Т.Парсонса
 - 5.6. У.Эшби

Примерные вопросы к экзамену:

1. Соотношение понятий политики и управления.
2. Функции входа и выхода политической системы.
3. Управление и самоорганизация, их соотношение и роль в политическом развитии и развитии общества.
4. Политическое управление: понятие и функции.
5. Политическое управление как взаимодействие по двум контурам обратной связи.
6. Субъекты политического управления, виды и функции.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК – 3.1 | Усвоение этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива; методов и особенностей делового общения; принципов ведения деловой беседы; способов принятия индивидуальных и коллективных решений. |
| ПК – 12 | Способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеет избирательными технологиями | ПК – 12.1 | Изучение основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации |

| Трудовая функция | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|--------------------------------|---|
| Организация и руководство работой команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели | УК – 3.1 | Знание этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива, методов и особенностей делового общения, принципов ведения деловой беседы, способов принятия индивидуальных и коллективных решений. Умение анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе; работать в команде на общий результат; анализировать типологии характеров коллектива и определить методы воздействия; организовать работу согласно плану; объяснить членам коллектива их задачи; помогать и корректировать работу сотрудн Владение технологиями эффективной коммуникации; навыками применения психологических методов взаимодействия в профессиональном общении; выделения проблемных видов характеров в коллективе и применения методики индивидуального подхода; навыками создания творческой атмосферы в коллективе и новых подходов к решению задачи или организации деятельности. |
| организация политических и избирательных кампаний и управление ими, | ПК – 12.1 | Знание основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации Умение применения технологий проведения политических и избирательных кампаний, умения использовать на практике знания о других видах политической мобилизации Владение навыками организации и проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации |

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Текущая аттестация студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
 письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
 подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---------------------------------|--|
| «отлично» 81-100 | студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу |
| «хорошо» 61-80 | студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу |
| «удовлетворительно» 41-60 | студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; |
| «не удовлетворительно» до 40 | ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом,
 разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
 систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Методические рекомендации по подготовке рефератов:

Реферат (от лат. *refero* – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.

Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).

Составление библиографии.

Обработка и систематизация информации.

Разработка плана реферата.

Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.

Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии.

Содержание работы должно отражать:

знание современного состояния проблемы;

обоснование выбранной темы;

использование известных результатов и фактов;

полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;

актуальность поставленной проблемы;

материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Требования к оформлению и защите реферативных работ Общие положения:

Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-одногогруппника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

Объем реферата – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

1. состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногогруппника или преподавателя.

Требования к тексту.

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

Типовая структура реферата.

Титульный лист.

План (простой или развернутый).

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список литературы.

Требования к защите реферата.

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции: актуальность темы,

обоснование выбора темы,

краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,

выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Семенов, В. А. Политический менеджмент / В. А. Семенов, В. Н. Колесников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/44176>

6.2. Дополнительная литература

1. Никонов В.А. Государственное управление имеет значение [Электронный ресурс]: открытая лекция проф. В.А. Никонова для студентов факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова 3 сентября 2012 года/ Никонов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2013.— 88 с.
2. Кучерена А.Г. Гражданское общество в России. Проблемы становления и развития [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кучерена А.Г., Дмитриев Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 255 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34450.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Зеленков М.Ю. Политология [Электронный ресурс]: учебник/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 340 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10954.html>.— ЭБС «IPRbooks» 6 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

6.5. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.nnir.ru/> / - Российская национальная библиотека
2. <http://www.nns.ru/> / -Национальная электронная библиотека
3. <http://www.rsi.ru/> / - Российская государственная библиотека
4. <http://www.biznes-karta.ru/> / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. <http://www.rbs.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. <http://www.aport.ru/> / - Поисковая система
7. <http://www.rambler.ru/> / - Поисковая система
8. <http://www.yandex.ru/> / - Поисковая система
9. <http://www.businesslearning.ru/> / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.test.specialist.ru/> / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант
13. [http://www. government /ru](http://www.government.ru) - Правительство РФ
14. [http://www. rosminzdav.ru](http://www.rosminzdav.ru) – Министерство труда и социального развития РФ
15. [http:// minobrazovaniynauki.rf](http://minobrazovaniynauki.rf) – Мииистерствообразования и науки РФ

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.