

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук

*(наименование института)*

Кафедра политологии и политического управления

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политологии и  
политического управления

Протокол от «5» июня 2018 года

№ 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.10.03 Инновационное развитие и экономическая политика государства

*(индекс и наименование дисциплины)*

41.04.04 Политология

*(код и наименование направления подготовки)*

Политическое управление

*направленность (профиль)*

магистр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Доктор политических наук, профессор  
профессор кафедры политологии и  
политического управления

**Кононов Владимир Михайлович**

**Заведующий кафедрой**

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

**Шабров Олег Федорович**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Материально-техническая база

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

## 1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Усвоение этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива; методов и особенностей делового общения; принципов ведения деловой беседы; способов принятия индивидуальных и коллективных решений.
ПК – 12	Способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеет избирательными технологиями	ПК – 12.1	Изучение основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации

## 1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация и руководство работой команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Знание этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива, методов и особенностей делового общения, принципов ведения деловой беседы, способов принятия индивидуальных и коллективных решений. Умение анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе; работать в команде на общий результат; анализировать типологии характеров коллектива и определить методы воздействия; организовать работу согласно плану; объяснить членам коллектива их задачи; помогать и корректировать работу сотрудн Владение технологиями эффективной коммуникации; навыками применения психологических методов взаимодействия в профессиональном общении; выделения проблемных видов характеров в коллективе и применения методики индивидуального подхода; навыками создания творческой атмосферы в коллективе и новых подходов к решению задачи или организации деятельности.
организация политических и избирательных кампаний и управление ими,	ПК – 12.1	Знание основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации Умение применения технологий проведения политических и избирательных кампаний, умения использовать на практике знания о других видах политической мобилизации Владение навыками организации и проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

- Дисциплина осваивается в четвертом семестре второго курса. Общая трудоемкость дисциплины 1 ЗЕТ;

- количество академических/астрономической часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 24/18 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 12/9 часов.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
очная форма обучения								
Тема 1	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия	8	2				6	о
Тема 2	Теории инновационного развития	4	2				2	о
Тема 3	Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание.	6	2		2		2	д
Тема 4	Национальные инновационные системы.	10	2		2		6	кр
Тема 5	Организация и управление инновационной деятельностью.	8			2		6	к
Тема 6	Конкурентоспособность: понятие, факторы, условия обеспечения.	8			2		6	д
Тема 7	Инновационная политика государств	6			2		4	э
Тема 8	Управление инновационными проектами и программами	6			2		4	
Тема 9	Предпринимательство в инновационной сфере	6			2		4	э
Тема 10	Разработка и презентация инновационного проекта по конкретным проблемам (сферам) управлениястоличным мегаполисом	6			2		4	кр
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		108	8		16		48	36

Тема 1	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия. Предмет изучения. Научно-технические достижения и научно-технические нововведения: взаимосвязь и взаимозависимость. Нововведение (инновация) как объект управления. Сущность, различие и взаимосвязь понятий «продукт», «технология», «новшество» («новация»), «нововведение» («инновация»), «открытие», «изобретение», «модификация», «инновационный процесс». Цели и задачи учебной дисциплины. Место и роль дисциплины в системе высшего профессионального
--------	--	--

		образования. Формирование инновационной культуры. Взаимосвязь с другими учебными дисциплинами. Методология теории управления инновационной деятельностью. Основные понятия, методы и инструменты исследования. Понятие инновации. Классификационные признаки новаций, инноваций и инновационных процессов и их характеристики.
Тема 2	Теории инновационного развития	Экономические и общественно философские концепции инновационного развития. Периодизация общественного развития с позиций теории инноваций. Научно-технические эры: движущие силы развития и причины сменяемости. Концепция технологических укладов и их смены в процессе развития общества. Понятие технологического уклада. Смена технологических укладов по периодам доминирования. Характеристика современных технологических укладов и их развития. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.
Тема 3	Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание.	Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций. Жизненные циклы инноваций. Сущность и структура инновационного процесса. Цикличность инновационных процессов. Инновационные циклы и организация инновационной деятельности. Понятие жизненного цикла. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика. Характеристика стадий инновационного развития
Тема 4	Национальные инновационные системы.	Национальные инновационные системы и экономика знаний. Основные положения концепции национальных инновационных систем. Цели, задачи и структура НИС. Российский и зарубежный опыт построения НИС. Основные элементы инновационной системы: их роль, функции и взаимодействие. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики. Российское законодательство об инновационной деятельности. Приоритетные направления развития науки, технологии и техники. Критические технологии. Национальные проекты в области инновационного развития. Международная инновационная деятельность. Система международных организаций, содействующих инновационному и технологическому развитию. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности. Состав компонентов инфраструктуры инновационной деятельности. Организации, занятые информационным обслуживанием инновационной деятельности. Организационное обеспечение. Правовая защита инновационной деятельности. Актуальные направления развития инфраструктуры инновационной деятельности.
Тема 5	Организация и управление инновационной деятельностью.	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла. Сущность диффузных процессов и их основные направления. Трансфер результатов научно-технической деятельности на уровне организаций и государств. Охрана интеллектуальной собственности. Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития. Основные принципы прогнозирования. Долгосрочное прогнозирование развития экономики. Прогнозирование и принятие инновационных решений. Внутри и межфирменные организационные формы инновационной деятельности. Альянсы в инновационной сфере. Межфирменная научно-техническая кооперация. Бизнес-инкубаторы. Научные и технологические парки. Технополисы (наукограды). Глобальные инновационные процессы и особенности их организации.

Тема 6	Конкурентоспособность: понятие, факторы, условия обеспечения.	Понятие конкурентоспособности. Роль конкурентоспособности в условиях рыночной экономики. Основные факторы, определяющие конкурентоспособность продукции и технологии. Конкурентоспособность торговых марок. Бренд. Конкурентоспособность предприятия и его инновационная деятельность. Стратегическая значимость нововведений в обеспечении конкурентоспособности предприятия. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности. Характеристика инновационного потенциала предприятия (организации). Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации. Форма проведения: лекция, практическое занятие.
Тема 7	Инновационная политика государств	Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления. Сопротивление инновациям. Конфликты в процессе инновационного развития. Методы и подходы к преодолению сопротивления инновациям и разрешению конфликтов. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития. Маркетинг в инновационной сфере. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности. Организация мониторинга инновационного процесса. Инвестиции в инновации. Способы организации финансирования инновационной деятельности. Формы финансирования. Источники финансирования и кредитования. Показатели коммерческой эффективности инновации. Неопределенность и риски инновационной деятельности. Классификация рисков инновационной деятельности. Методы анализа рисков. Риск-менеджмент в инновационной деятельности.
Тема 8	Управление инновационными проектами и программами	Управление проектами как основная технология реализации инноваций. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации. Проект как объект управления. Планирование и управление проектом на основе процессного подхода. Классификация проектов. Структура проекта и его окружения. Особенности инновационных проектов. Жизненный цикл проекта. Основные стадии и этапы проекта. Команда исполнителей проекта. Ключевая роль руководителя проекта. Взаимодействие руководителя и команды. Мотивация участников проекта. Виды инструментальных средств, используемых на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта. Единая информационная модель проекта и CALS-технологии. Инструментальные средства планирования и контроля хода инновационного проекта. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта.
Тема 9	Предпринимательство в инновационной сфере	Инновационная бизнес-идея. Инновационное предложение. Инновационный запрос. Механизмы обеспечения коммуникаций в инновационной сфере: биржи и торговые площадки интеллектуальных ресурсов. Посредничество в инновационной сфере. Венчурное предпринимательство. Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке. Прогноз продаж нового товара или услуги. Технический маркетинг (маркетинг на ранних стадиях жизненного цикла инноваций). Особенности организации рекламной кампании и подготовки сбытовой сети реализации нового товара или услуги. Ценообразование по новым

		продуктам (услугам).
Тема 10	Разработка и презентация инновационного проекта по конкретным проблемам (сферам) управления столичным мегаполисом	Разработка и презентация инновационного проекта по конкретным проблемам (сферам) управления столичным мегаполисом. Цели и задачи экспертизы инновационных проектов. Научно-техническая экспертиза: направления, формы, методы, инструменты. Оформление результатов научно-технической экспертизы инновационных проектов. Коммерческая экспертиза инноваций: направления: формы, методы, инструменты. Оформление результатов коммерческой экспертизы инновационных проектов. Цели бизнес-планирования. Внешняя и внутренняя функции бизнес-плана. Концептуальный бизнес-план. Сравнение альтернатив. Место бизнес-плана в жизненном цикле инновационного проекта. Бизнес-план обоснования инновационного предложения. Ключевые вопросы и содержание разделов бизнес-плана. Методы разработки бизнес-плана. Оформление бизнес-плана. Презентация бизнес-плана как элемент маркетинга.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос

при проведении занятий семинарского типа: доклад

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: реферат, эссе

4.1.2. экзамен в устной форме

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

###### ***Темы контрольных работ, рефератов по дисциплине.***

1. Понятие и экономическая сущность инноваций.
2. Классификация инноваций.
3. Нововведение (инновация) как объект управления.
4. Концепции инновационного развития..
6. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций.
7. Сущность и структура инновационного процесса.
9. Основные положения концепции национальных инновационных систем.
10. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики.

###### ***Примерные вопросы к экзамену :***

1. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.
2. Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла.
3. Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития.



4. Основные факторы, определяющие конкурентоспособность продукции и технологии.
5. Инновационный потенциал как важнейший фактор конкурентоспособности.
6. Стратегии инновационного развития и подходы к их формированию и реализации.
7. Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления.
8. Методы и подходы к преодолению сопротивления инновациям и разрешению конфликтов.
9. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий.
10. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.
11. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации.
12. Понятие и определение инновационной программы как объекта управления.
13. Государственные и международные программы поддержки инновационной деятельности.
14. Схемы организационной структуры управления проектом.
15. Маркетинг инновационного проекта.
16. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта.
17. Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.
19. Научно-техническая экспертиза инновационных проектов: направления, формы, методы, инструменты.
21. Неопределенность и риски в инновационной деятельности.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Усвоение этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива; методов и особенностей делового общения; принципов ведения деловой беседы; способов принятия индивидуальных и коллективных решений.
ПК – 12	Способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеет избирательными технологиями	ПК – 12.1	Изучение основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации

Трудовая функция	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация и руководство работой команды, выработка командной стратегии для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Знание этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива, методов и особенностей делового общения, принципов ведения деловой беседы, способов принятия индивидуальных и коллективных решений. Умение анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе; работать в команде на общий результат; анализировать типологии характеров коллектива и определить методы воздействия; организовать работу согласно плану; объяснить членам коллектива их задачи; помогать и корректировать работу сотрудн Владение технологиями эффективной коммуникации; навыками применения психологических методов взаимодействия в профессиональном общении; выделения проблемных видов характеров в коллективе и применения методики индивидуального подхода; навыками создания творческой атмосферы в коллективе и новых подходов к решению задачи или организации деятельности.
организация политических и избирательных кампаний и управление ими,	ПК – 12.1	Знание основных этапов и технологий проведения политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации Умение применения технологий проведения политических и избирательных кампаний, умения использовать на практике знания о других видах политической мобилизации Владение навыками организации и проведения политических и избирательных кампаний, других видов политической мобилизации

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Шкала оценивания.

**Текущая аттестация** студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);  
письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов); подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 81-100	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 61-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 41-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при

до 40	изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу
-------	--

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### ***Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:***

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

#### **Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:**

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

### ***Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:***

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

**Особенность занятий семинарского типа** объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

### ***Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося***

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении,

конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающегося определяется преподавателем. Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

***Методические рекомендации по подготовке рефератов:***

Реферат (от лат. *refereo* – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

***Этапы работы над рефератом:***

Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.

Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).

Составление библиографии.

Обработка и систематизация информации.

Разработка плана реферата.

Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.

Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии. Содержание работы должно отражать:

знание современного состояния проблемы;

обоснование выбранной темы;

использование известных результатов и фактов;

полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;

актуальность поставленной проблемы;

материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

***Требования к оформлению и защите реферативных работ Общие положения:***

Подготовка реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется обучающимся в начале изучения дисциплины. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю или как альтернативная форма работы – на рецензию обучающегося-одногоруппника. Баллы выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

**Объем реферата** – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

состав работы входят: реферат-презентация, рецензия обучающегося-одногодника или преподавателя.

### **Требования к тексту.**

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель).

Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

### **Типовая структура реферата.**

Титульный лист.

План (простой или развернутый).

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список литературы.

### **Требования к защите реферата.**

Защита продолжается в течение 10 минут, она должна содержать следующие позиции: актуальность темы,

обоснование выбора темы,

краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата,

выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.

Автору реферата по окончании представления реферата сокурсниками могут быть заданы вопросы по теме реферата.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

1. Инновационная политика / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под редакцией Л. П. Гончаренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 502 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432181>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия [Текст] : учебное пособие / К. В. Балдин,
2. И. И. Передеряев, Р. С. Голов. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2012.
3. Баранчев, В. П. Управление инновациями [Текст] : учебник для бакалавров / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. -2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2012.
4. Балдин, К. В. Инвестиции в инновации [Текст] : учеб. пособие /К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. - 2-е изд. - М. :Дашков и К", 2010.
5. Воробьев, С. Н. Управление рисками в предпринимательстве [Текст] / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. - 4-е изд., испр. - М. :Дашков и К, 2013.
6. Горанова, П. Г. Иванов. - М. : МГУУ ПМ, 2008.
7. .Инновационный менеджмент [Текст] : учебное пособие. ГрифУМО / К. В. Балдин. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2010.
8. Романова, М. В. Управление проектами [Текст] : учебное пособие. Гриф УМО / М. В. Романова. - М. : ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2014.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

### **6.5. Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.nnir.ru/> / - Российская национальная библиотека
2. <http://www.nns.ru/> / - Национальная электронная библиотека
3. <http://www.rsi.ru/> / - Российская государственная библиотека
4. <http://www.biznes-karta.ru/> / - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. <http://www.rbs.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. <http://www.aport.ru/> / - Поисковая система
7. <http://www.rambler.ru/> / - Поисковая система
8. <http://www.yandex.ru/> / - Поисковая система
9. <http://www.businesslearning.ru/> / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.test.specialist.ru/> / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант
13. <http://www.government.ru/> - Правительство РФ
14. <http://www.rosminzdav.ru/> – Министерство труда и социального развития РФ
15. <http://minobrazovaniynauki.ru/> – Министерство образования и науки РФ

### **7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:**

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине необходима учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Для проведения практических занятий необходимы учебная аудитория, наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft®Office (Word, PowerPoint, Excel), мультимедийного проектора и бесперебойного подключения к интернету

#### **Требования к программному обеспечению общего пользования:**

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

