Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)
Кафедра «Международное сотрудничество»
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Решением ученого совета факультета «Институт менеджмента и маркетинга»

Протокол от «28» августа 2017 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.6.2 Международные организации

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

41.04.05 «Международные отношения»

(код и наименование направления подготовки)

«Международное экономическое сотрудничество»

направленность (профиль)

Квалификация выпускника: МАГИСТР

квалификация

форма обучения - очная

форма(ы) обучения

Год набора 2018

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Д-р фил. наук _____ Семедов С.А.

(ученое звание, ученая степень, должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Канд. социолог.наук, д-р.полит.наук _____ Сухарев А.И.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе кафедрой «Международное сотрудничество»

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«Международное сотрудничество», д-р фил.наук _____ Семедов С.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 5
3. Содержание и структура дисциплины ……..... 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине …… 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……. 10
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ……..…….. 11

6.1. Основная литература……..……. 11

6.2. Дополнительная литература……...……..… 11

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..……. 11

6.4. Нормативные правовые документы…….……..… 11

6.5. Интернет-ресурсы…….……. 11

6.6. Иные источники……. 11

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..… 12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Международные организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями: способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.(ОПК-11).

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов практических занятий (семинаров). На самостоятельную работу обучающихся предусмотрено - 44 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Международные организации» относится к вариативной части профессионального цикла и изучается в соответствие с учебным планом в третьем семестре (2 курс) магистерской программы. Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетных единицы.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Мегатренды и глобальные проблемы», Мировая экономика», «Экономическая и политическая география зарубежных государств», «Международные финансовые институты».

Форма промежуточной аттестации в соответствие с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Причины появления и история развития международных организаций	8			4		4	О, Д
Тема 2	Типология международных организаций. Современные тенденции развития международных организаций	10			4		6	О, Д
Тема 3	ООН (история создания, цели, принципы деятельности, членство, структура) и ее главные органы	12			4		8	О, Д
Тема 4	Международные	10			4		6	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	экономические организации в системе регулирования мировой торговли							
Тема 5	Международные неправительственные организации	10			4		6	О, Д
Тема 6	Концептуальные основы экономической интеграции и место АТР в мировых интеграционных процессах. Эволюция азиатско-тихоокеанского экономического сотрудничества.	12			4		8	О, Д
Тема 7	Экономическая интеграция в Юго-Восточной Азии. Экономическая интеграция в рамках АТЭС	10			4		6	О, Д
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72**			**28**		**44**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Причины появления и история развития международных организаций (МО)

Делосский союз, Ганзейская лига как прототипы современных МО. Рост взаимозависимости государств, развитие новых технологий, поиск средств совместного решения межгосударственных проблем через использование МО. Международные Европейские конференции XVII и XVIII веков. Венский конгресс, Шамонский Договор. Первые международные правительственные организации (МПО). Лига Наций (история создания, причины краха). История развития и характер деятельности МО после второй мировой и в период «холодной» войны.

Тема 2. Типология МО (МПО, МНПО, ТНК). Современные тенденции развития МО Подходы основных теорий международных отношений к объяснению современного мирового порядка и прогнозированию его развития. Существующие системы классификации государств (по уровню и системе экономического развития,

по принадлежности к тому или иному экономическому блоку (ассоциации) или типу цивилизации). Причины повышения роли МО в конце XX века (прохождение очередного переходного исторического периода, быстрое распространение транснациональных угроз, информационных технологий и т.д.). Основные типы современных МО (МПО, МНПО, ТНК). Динамика их развития и взаимовлияния. Классификация международных экономических организаций (по организационному принципу и по сфере многостороннего регулирования).

Тема 3. ООН (история создания, цели, принципы деятельности, членство, структура) и ее главные органы

История создания (международные конференции в Ялте, Думбартон-Оксе и Сан-Франциско). Цели и принципы ООН. Порядок приема в члены организации. Поправки к Уставу ООН. Главные органы ООН. Цели, состав, функции, полномочия, порядок работы и принятия решений Генеральной Ассамблеи и Совета Безопасности.

Тема 4. Международные экономические организации в системе регулирования мировой торговли (ГАТТ, ВТО))

Суть, основные направления и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений. История формирования международной торговой системы в рамках ГАТТ (Генерального соглашения по тарифам и торговле). «Уругвайский раунд» переговоров и соглашение об образовании ВТО (Всемирной торговой организации). Расширение сферы действия ВТО на торговлю услугами и вопросы защиты интеллектуальной собственности и инвестиций. Порядок членства, структура организаций, механизмы контроля выполнения решений ВТО странами – членами организации. Основные направления деятельности и принципы ВТО в области регулирования международной торговли. Вступление России в ВТО: плюсы и минусы. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).

Тема 5. Международные неправительственные организации (МНПО)

История появления МНПО. Цели, задачи, особенности функционирования МНПО. Классификация МНПО по функциональной принадлежности. Порядок взаимодействия МНПО и ООН, МНПО и МПО. Развитие демократических процессов в мире и повышение роли МНПО во внутриполитических процессах и международном сотрудничестве.

Тема 6. Концептуальные основы экономической интеграции и место АТР в мировых интеграционных процессах. Эволюция азиатско-тихоокеанского экономического сотрудничества

Экономическая интеграция: понятие, формы, преимущества и издержки для стран-членов. Правила ГАТТ – ВТО в отношении формирования и функционирования интеграционных группировок. Место АТР в системе мировой экономической интеграции. Факторы регионального экономического сотрудничества. Этапы азиатско-тихоокеанского экономического сотрудничества. Специфика интеграции в АТР

Тема 7. Экономическая интеграция в Юго-Восточной Азии. Экономическая интеграция в рамках АТЭС

Ассоциация стран Юго-Восточной Азии (АСЕАН): цели создания, основные этапы деятельности, организационная структура. Формирование зоны свободной торговли АСЕАН (АФТА). Либерализация взаимной торговли услугами в рамках АФТА. Формирование инвестиционной зоны АСЕАН. Хартия АСЕАН, е влияние на развитие организации. Отношения АСЕАН с другими странами.

Форум «Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество»: цели создания, основные направления деятельности, организационная структура. Либерализация торговли товарами и услугами в АТЭС. Либерализация капиталопотоков в рамках АТЭС. Экономическое и техническое сотрудничество в рамках АТЭС.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.6.2 «Международные организации»* **используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа:

выборочный или летучий опрос-контроль по материалам лекций, подготовка кратких сообщений по изучаемой теме.

при проведении занятий семинарского (практического) типа:

коллективное обсуждение рефератов и вопросов для самостоятельной подготовки.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

изучение вопросов, которые не излагались преподавателем на лекциях и на семинарских (практических) занятиях, подготовка реферата.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы:

написание реферата;
самостоятельное изучение разделов курса;
повторение лекционного материала и материала учебников;
подготовка к практическим занятиям;
подготовка к текущему контролю.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме *Зачета* и подведения итогов по результатам работы на лекционных и семинарских (практических) занятиях, написания рефератов и ответа на экзаменационный билет.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков, обеспечивающих формирование компетенций, предусмотренных освоением дисциплины, включает:

- проведение опроса по ключевым вопросам, охватывающем содержание дисциплины.
- выполнение промежуточного контрольного задания реферативного типа.

Выполнение заданий является обязательным для всех студентов. Студенты, не выполнившие в полном объеме задания, не допускаются к сдаче зачёта.

Примерные темы рефератов:

1. Интеграционные процессы в Азиатско-тихоокеанском регионе. 35.Взаимодействие России с Парижским и Лондонским клубами.
2. Роль международных организаций в регулировании глобальных экономических процессов.
3. Региональная (географическая) структура внешнеторговых связей России, факторы и перспективы ее изменения.

4. Роль региональных соглашений в системе мировой торговли (на примере одного из рыночных блоков).
5. Проблемы вступления России в ВТО.
6. Место России в системе партнерства АСЕАН с ведущими странами АТР
7. Возможные стратегии использования Россией потенциала международных организаций для развития инновационной экономики:
8. Взаимодействие России с Советом Европы и ОБСЕ.
9. Роль международных организаций в продвижении демократии и развитии рыночной экономики.
10. Проблемы взаимодействия России и ОПЕК.
11. Формирование мирового рынка газа и ФСЭГ. Роль и позиция России.
12. Суть разногласий между Россией и Западом по Иранскому досье. Роль МАГАТЭ.
13. Новые вызовы энергетической безопасности после Фукусимы и роль России в обеспечении безопасного развития мировой ядерной энергетики. Позиция МГАТЭ.
14. Сотрудничество России с ОЭСР. Развитие переговорного процесса о вступлении России в ОЭСР. Разработка переговорной позиции России.
15. Приоритетные направления сотрудничества России и ОЭСР.
16. Перспективы вступления России в ОЭСР. Предпосылки и препятствия для вступления России в ОЭСР. Выгоды членства России в ОЭСР.
17. История присоединения и членства России в Группе восьми.
18. Результаты председательства России в Группе восьми, результаты саммита в Санкт-Петербурге.
19. Проблема защиты прав на интеллектуальную собственность в России и обязательства в рамках ВОИС.
20. Инициативы России в ЮНИДО. Деятельность ЮНИДО в области помощи развитию и позиция РФ.
21. Проекты ПРОООН на территории РФ.
22. Проблема внедрения международных стандартов ИСО в экономике РФ.
23. Использование программ ЮНВТО для реализации задачи развития туризма в РФ.
24. Позиция России по наиболее важным проблемам современности. Российские предложения по реформированию системы ООН.
25. Россия в Совете Безопасности. Наиболее важные вопросы повестки последних лет. Позиция России. Причины частого использования права «вето» на принятие резолюций ООН. Россия и Китай в Совбезе ООН.
26. Проблема ротации и включения новых членов СБ.
27. Участие России в Международных трибуналах ООН. Итоги и проблемы.
28. Коммерческие аспекты деятельности ООН. Участие России.
29. Позиция России в Группе 20-ти.
30. Отношения России с международными финансовыми институтами (МВФ, Всемирный банк, Региональные банки развития).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Изучение дисциплины направлено на совершенствование компетенции ОПК-11 - способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к зачёту:

1. Делосский союз.
2. Ганзейская лига как прототипы современных МО.
3. Рост взаимозависимости государств, развитие новых технологий, поиск средств совместного решения межгосударственных проблем через использование МО.
4. Международные Европейские конференции XVII и XVIII веков. Венский конгресс, Шамонский Договор. Первые международные правительственные организации (МПО).
5. Лига Наций (история создания, причины краха). История развития и характер деятельности МО после второй мировой и в период «холодной» войны.
6. Существующие системы классификации государств.Причины повышения роли МО в конце XX века (прохождение очередного переходного исторического периода, быстрое распространение транснациональных угроз, информационных технологий и т.д.). Основные типы современных МО (МПО, МНПО, ТНК).
7. Динамика их развития и взаимовлияния. Классификация международных экономических организаций (по организационному принципу и по сфере многостороннего регулирования).
8. История создания ООН, цели и принципы. Порядок приема в члены организации. Поправки к Уставу ООН. Главные органы ООН.
9. Цели, состав, функции, полномочия, порядок работы и принятия решений Генеральной Ассамблеи и Совета Безопасности.
10. ГАТТ, ВТО. История формирования международной торговой системы в рамках ГАТТ.
11. Суть, основные направления и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений. «Уругвайский раунд» переговоров и соглашение об образовании ВТО. Расширение сферы действия ВТО на торговлю услугами и вопросы защиты интеллектуальной собственности и инвестиций.
12. Порядок членства, структура организаций, механизмы контроля выполнения решений ВТО странами – членами организации.
13. Основные направления деятельности и принципы ВТО в области регулирования международной торговли.
14. Вступление России в ВТО: плюсы и минусы. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).
15. Международные неправительственные организации (МНПО). История появления, цели, задачи, особенности функционирования МНПО.
16. Классификация МНПО по функциональной принадлежности.
17. Порядок взаимодействия МНПО и ООН, МНПО и МПО. Развитие демократических процессов в мире и повышение роли МНПО во внутриполитических процессах и международном сотрудничестве.

18. Экономическая интеграция: понятие, формы, преимущества и издержки для стран-членов. Правила ГАТТ – ВТО в отношении формирования и функционирования интеграционных группировок.
19. Место АТР в системе мировой экономической интеграции. Факторы регионального экономического сотрудничества.
20. Этапы азиатско-тихоокеанского экономического сотрудничества. Специфика интеграции в АТР
21. Ассоциация стран Юго-Восточной Азии (АСЕАН): цели создания, основные этапы деятельности, организационная структура.
22. Формирование зоны свободной торговли АСЕАН (АФТА). Либерализация взаимной торговли услугами в рамках АФТА.
23. Формирование инвестиционной зоны АСЕАН. Хартия АСЕАН, её влияние на развитие организации. Отношения АСЕАН с другими странами.
24. Форум «Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество»: цели создания, основные направления деятельности, организационная структура.
25. Экономическое и техническое сотрудничество в рамках АТЭС.

4.3.3. Шкала оценивания

Шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

Уровень теоретических знаний	Уровень развития умений и навыков	Оценка (баллы)
Отличные знания, усвоены основные понятия курса, полное осмысленное воспроизведение материалов курса различной степени сложности с использованием сведений из других учебных курсов, способен осознанно оперировать основными понятиями и специальными понятиями курса без ошибок, творчески интерпретирует полученные знания при объяснении событий и явлений	Базовые умения и навыки сформированы отлично, решает простые типовые задачи, типовые задачи повышенной сложности и нетиповые задачи без ошибок, демонстрирует умение решать такие задачи различными способами, создает новые алгоритмы решения задач, может найти выход из нестандартной ситуации, способен самостоятельно выбрать оптимальный метод решения задачи	Зачтено
Совершенно неприемлемый уровень знаний, не усвоены основные понятия курса, не способен воспроизвести материал курса	Не сформированы базовые умения и навыки для решения простых задач, не способен работать или вести исследования в данной предметной области	Не зачтено

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений и навыков, обеспечивающих формирование компетенций, предусмотренных освоением дисциплины, проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. № 01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212) и включает:

- подготовку реферативных индивидуальных заданий;
- проведение опроса по ключевым вопросам, охватывающем содержание дисциплины.

Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут магистрантом по дисциплине (включая экзамен), **составляет 100 баллов**. Конечный балл, набранный магистрантом в течение семестра, определяется суммированием полученных баллов по следующим позициям:

	Вид работы	максимально возможный набранный балл
1.	работа на лекциях - посещение	1б.*14л.=14 б.
2.	работа на семинарах	2б.*14пр.=28 б.
3.	реферат+доклад и выступления	28
4.	зачет	30

Для допуска к зачету студенту необходимо набрать не менее 51 балла по итогам работы в семестре.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень

	компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Сумма баллов 51 и выше соответствует оценке «Зачтено; менее 51 балла – «не зачтено».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для обеспечения освоения дисциплины обучающимися учебным планом предусмотрена самостоятельная работа и практические (семинарские) занятия.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы:

- самостоятельное изучение разделов курса,
- повторение лекционного материала и материала учебников,
- подготовка к практическим занятиям,
- подготовка к текущему контролю.

Семинарские занятия по дисциплине проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий. Практические занятия проводятся в форме ответов на вопросы, сообщений, кратких выступлений, диспута.

Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

При подготовке к занятиям и для выполнения индивидуальных заданий следует использовать рекомендуемые источники литературы по данному курсу, в том числе нормативные документы индустрии туризма. При подготовке к занятиям следует воспользоваться не только учебниками и учебными пособиями, приведенными в списке основной и дополнительной рекомендуемой литературы, но также периодическими изданиями.

Рекомендации по подготовке к семинарам

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (основной, дополнительной, нормативной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении

дисциплины студенты обязаны применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

Рекомендации по написанию реферата

В реферате магистранта должно быть представлено краткое точное изложение сущности рассматриваемого вопроса на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы от магистранта требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужно привести развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Язык реферата должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

Структура реферата:

1) титульный лист;
2) содержание, в котором указываются названия всех разделов реферата и соответствующие номера страниц;
3) введение объемом 1-2 страницы;
4) основная часть реферата, которая может состоять из нескольких разделов и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе;
5) заключение, которое содержит главные выводы и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении;
6) приложение, включающее графики, таблицы, расчеты;
7) библиография (список литературы), где указывается реально использованная для написания реферата литература.

Объем реферата составляет 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа формата А4. По обеим сторонам листа оставляются поля, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в содержании.

Рекомендации по работе с рекомендованной литературой.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является работа с учебно-методической, научной и информационно-статистической литературой. При работе с литературой целесообразно обращаться к источникам философского, экономического, политологического, юридического, социологического, исторического, психологического, культурологического характера. Исследованию подлежат не только отечественные, но и зарубежные работы. Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей, дипломной работы.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию.

Рекомендации по подготовке к зачету.

В процессе подготовки к зачету рекомендуется:

а) повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий;

б) изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы;

в) повторно прочитать те библиографические источники, которые показались наиболее трудными в ходе изучения дисциплины;

г) проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины.

Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить, что семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, - более высокой оценки. При оценивании знаний студентов преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- умение толковать и правильно использовать основную терминологическую базу предмета;
- ориентирование в тенденциях и проблемах;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Халевинская Е.Д. Интеграция, сотрудничество и развитие на постсоветском пространстве: Монография. - Москва: Магистр, 2012. - 200 с.

2. Мантусов В.Б. Международная экономическая интеграция в современных мирохозяйственных отношения: Учебное пособие. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114788

3. Шкваря Л.В. Международная экономическая интеграция в мировом хозяйстве: учеб. пособие для студентов вузов. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 315 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

6.2. Дополнительная литература

1. ООН, другие международные организации и их роль в XXI в. – М.: Логос, 2007. – 944 с.
2. Фаминский И.П. Глобализация – новое качество мировой экономики. М.: Магистр, 2010, - 397 с.
3. Международные экономические отношения. Учебник для вузов. – М.: ЮНТИ-ДАНА, 2007. – 591 с.
4. From APEC 2011 to APEC 2012: American and Russian Perspectives on Asia-Pacifc Security and Cooperation / editors Rouben Azizian and Artyom Lukin. – Vladivostok : Far Eastern Federal University Press ; Honolulu : Asia-Pacifc Center for Security Studies, 2012. – 248 p.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Семедов С.А. **Рабочая программа дисциплины** Б1.В.ДВ.6.2 «Международные организации». Направление подготовки 41.04.05 «Международные отношения»,

направленность (профиль): «Международное экономическое сотрудничество». – М., РАНХиГС, 2017.

6.4. Нормативные правовые документы

6.5. Интернет-ресурсы

Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) http://www.asean.or.id/
Всемирная торговая организация (ВТО) http://www.wto.org/
Всемирный банк http://www.worldbank.org/
Европейский Союз (ЕС) http://europa/index.htm/
Информационный центр НАТО в России http://www.nato.int/docu/other/ru/
Информационный центр Совета Европы в России http://www.coe.ru/
Международный валютный фонд (МВФ) http://imf.org/
Международный Суд http://www.icj-cij.org/
МИД РФ http://www.mid.ru/
Организация Объединенных Наций (ООН) http://www.un.org/
Организация Североатлантического договора (НАТО) http://www.nato.int/
Совет Европы http://www.coe.int/
http://unitednations.ru/
http://www.intertrends.ru/
http://evolutio.info/
www.finam.ru
www.micex.ru
www.rbc.ru

6.6. Иные источники.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория должна быть оснащена наглядными учебными пособиями, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, с выходом в сеть Интернет, программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).