

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра политических и общественных коммуникаций

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических и
общественных коммуникаций
Протокол от «23» мая 2018 г. №10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.2. Фотолаборатория
(авторский курс)

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Диджитал реклама и связи с общественностью"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Профессор кафедры
«Коммуникативный дизайн»

МГХПУ им. С.Г. Строганова, к.п.н.

_____Л.В. Желондиевская

Доцент кафедры

политических и общественных коммуникаций

_____А.Н. Пышкин

Директор школы медиакоммуникаций,
старший преподаватель кафедры политических
и общественных коммуникаций

А.В. Фетисов

Заведующий кафедрой
политических и общественных
коммуникаций, профессор, PhD

С.

Потоликио

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Фотолаборатория обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК 16	Способностью под контролем осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы	2 этап (код этапа ПК - 16.2)	Способность самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения профессиональных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать её с целью осуществления всех этапов рекламной продукции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые функции/действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
производство и распространение рекламной продукции	2 этап (код этапа ПК - 16.2) –	на уровне знаний: - знание принципов работы с дизайнерами, программистами, разработчиками.
		на уровне умений: Умение общаться с клиентами в публичных информационных системах (социальные сети, интернет-форумы и блоги и пр.); Умение разрабатывать инфраструктурные проекты. Умение разрабатывать технические задания под разные типы задач; - работать с визуальными элементами; работать с продакшн-компаниями (типографии, разработчики программного обеспечения).
		на уровне навыков: использовать графические и текстовые редакторы для создания медиа контента (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe In Design); создания, форматирования и редактирования и размещения рекламных

		документов с сетей; построения и эффективной эксплуатации Web-сайтов, обработки электронных запросов, использования порталных клиент-серверных технологий.
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина по учебному плану составляет 2 ЗЕ, т.е. 72 ак.ч./54 аст.ч, в том числе 28 ак.ч./21 аст.ч. – контактная работа с преподавателем виде практических занятий (3 из них 14 ч. в интерактивной форме) и 44 ак.ч./33 аст.ч. - самостоятельная работа обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

— Б1.В.ДВ.1.2 «Фотолаборатория», 3 курс, 5 семестр ее освоения в соответствии с учебным планом

— дисциплина реализуется после изучения: Лаборатория дизайна

1. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение в дисциплину. Фотография в аспекте современной визуальной культуры	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 2	Свет в фотографии. Тональность фотографии.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 3	Композиция кадра	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 4	Контраст и нюанс в естественной и искусственной среде.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 5	Силуэт. Черное на белом, белое на черном.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 6	Форма и контрформа.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 7	Изучение принципов освещения в	6			2		4	Оценка фотосъемки

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	натюрморте.							
Тема 8	Изучение принципов освещения в портретной съемке.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 9	Фотография фигуры человека.	6			2		4	Оценка фотосъемки
Тема 10	Пленэрная съемка	8			4		4	Оценка фотосъемки
Тема 11	Обработка изображения. Прикладные и цифровые технологии	6			2		4	Оценка результатов обработки фотографий
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72			28		44	

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Фотография в аспекте современной визуальной культуры.

Основные акценты: цели и задачи перед студентами в рамках курса. Анализ фотографии как вида искусства во взаимосвязи художественной и материальной культуры. Примеры на различных жанрах: натюрморт, пейзаж, портрет, репортаж, постановка. Освоение фототехники. Общие технические вопросы.

Тема 2. Свет в фотографии. Тональность фотографии.

Источники света. Контраст-нюанс. Общий контраст снимка. Локальный контраст. Баланс контрастов. Темный и светлый ключи. Свойства и характер света и влияние их на восприятие изображения. Знакомство студентов с наиболее важными для фотографии свойствами света. Жесткий и мягкий свет. Естественный и искусственный. Тень. Силуэт. Фотограмма и фотографика.

Использование базовых элементов фотографии — тональности и контраста изображения. Роль контраста. Экспозиция. Замеры экспозиции. Использование поправок экспозиции. Студенты знакомятся с техникой съемки с различными источниками света. Анализ снимаемой сцены по характеру и силе света. Визуальный анализ и использование камеры. Тень, силуэт, фотограмма. Тень: съемка предметов или людей с тенями (жесткое или частично смягченное боковое освещение) с целью получить хорошо читаемые тени, их вариации.

Тема 3. Композиция кадра

Практическое знакомство на примере простой постановки из геометрических фигур с особенностями композиции. Студенты знакомятся с передачей пространства в плоскости фотоснимка. Вводится понятие планов и их роли в изображении. Связь между планами. Выделение объекта и растворение объекта в пространстве. Стремление к резкости и уход от нее. Студенты знакомятся с передачей пространства на фотоснимке.

Изучают различные точки съемки и их связь со снимаемыми объектами, различные способы передачи пространственной формы объекта и его пропорций.

Тема 4. Контраст и нюанс в естественной и искусственной среде.

Знакомство с одними из самых эффективных механизмов фотографии - резкости и «размытости». Подчеркивание роли объекта в кадре с помощью резкости. Изменение характера объекта с изменением резкости его изображения. Сочетание планов на снимке. Фокусировка. Точка фокусировки. Дистанция фокусировки. Связь диафрагмы, фокусного расстояния и дистанции фокусировки с глубиной резкости.

Студенты знакомятся с такими свойствами оптических систем, как фокусировка, дистанция фокусировки, глубина резкости. Изучают на практике связь между техническими параметрами оптики и камеры. Сюда же: репродукция как проецирование плоскости или пространства на плоскость. Алфавит через сочетание объектов на разных планах

Тема 5. Силуэт. Черное на белом, белое на черном.

Силуэт в фотографии. Контрастное освещение, тоновые контрасты, съемка против света.

Тема 6. Форма и контформа.

Роль фона в составе снимка. Отделение статичного объекта от фона через добавление динамики и взаимного движения.

Тема 7. Изучение принципов освещения в натюрморте.

Краткий экскурс — освежение памяти по художественной композиции в контексте формирования фотографического изображения. Пропорции и соотношение сторон кадра. Портретная и ландшафтная ориентация. Центры внимания. Диагонали. Дополнительные локальные источники света как инструмент формирования композиции кадра.

Тема 8. Съемка Изучение принципов освещения в портретной съемке.

Цветовые гаммы — теплая и холодная. Работа с цветом при последующей обработке снимка. Цветовоспроизведение. Процесс передачи цвета от матрицы и пленки до отпечатка. Обзор технологий цветопередачи и цветовоспроизведения. Цветовые модели. Печать, проекция и отображение цвета. Оттиск — воспроизведение цвета через упорядоченный растр. Пересъемка растрированных оттисков.

Тема 9. Фотография фигуры человека.

Эскизы и наброски. Планирование съемки от замысла до воплощения. Смысловая нагрузка снимка. Введение определения смысловой нагрузки. Съёмочное оборудование. Основное и дополнительное оборудование для съемки. Выбор съёмочного оборудования исходя из постановки задачи.

Тема 10. Пленэрная съемка

Составление композиции из объектов и пространства. Кадрирование. Композиция — линейная, пятновая, ритм. Пространство в композиции — симметрия и асимметрия. Кадрирование в процессе и после съемки.. Технические вопросы съемки серии.

Съемка серии в пределах выбранных временных и пространственных интервалов.

Тема 11. . Обработка изображения. Прикладные и цифровые технологии

Доработка в соответствии с замыслом в последней стадии. Фотография как исходный материал для работы. Дальнейшее использование фотоснимков в работе. Фото-

коллаж и фотомонтаж. Техническая пост-обработка Обработка RAW-изображений. Ретушь и коррекция. Подготовка к печати и публикации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Фотолаборатория» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий семинарского типа:
 - оценка посещаемости;
 - оценка фотографий, выполненных обучающимися (оценка фотосъемки);
- самостоятельная работа: домашние задания

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля обучающийся должен предоставлять преподавателю кадры текущей съемки и посещать занятия.

Для текущего контроля обучающийся должен представить результаты выполнения следующих заданий (результаты фотосъемки).

Задание № 1. Настройка кадра (эмоциональные состояния)

Расположить на плоскости от 3-х до 9-ти предметов и снять три типа контрастных композиционных пар (всего 6 снимков). За счет взаимного размещения передать следующие состояния:

- подчинение – равноправие;
- одиночество, грусть – веселье, компания;
- острота, грубость – мягкость, нежность;

Задание №2. Фото-автобиография

Фото автобиография и личная история (3-4 ключевых события из жизни – принести фотографии либо в чистоте, в виде репродукций, страниц из фотальбома, либо с коллажными дополнениями, передающие три самых важных жизненных переживания – подписать суть происходящего).

Задание №3. Тональность портрета

Съемка друг друга в разном ключе – светлом и темном. Показать, как в портрете за счет тональности меняется психология восприятия человека. Использование тональности в контексте настроения и сюжета снимка. От студента требуется выполнить 6—10 снимков на выбранную им сюжетно-ролевую линию.

Задание №4. Рабочий стол

Рабочий стол при естественном и искусственном освещении, в контрастном и мягком варианте. Сюда же входит упражнение на баланс белого и темный–светлый ключи. 4—6 снимков.

Задание №5. Портрет или предметы на фоне окна

Выполнить 2 варианта: выдержка по свету – проработаны детали пейзажа за окном и выдержка по теневым участкам – проработка по тени.

Задание №6. Автопортрет-стилизация

Стилизация под классический ч/б фэшн (Аведон). Здесь и далее в заданиях на автопортреты-стилизации требуется выполнить пародию и/или собственную версию одной из работ, относящихся к указанному стилю.

Задание №7. Планы

Часть 1. Объекты на плоскости. Задание на композиционное равновесие или на ритмическую организацию поверхности (типа орнамента из однотипных предметов – макарон, спичек, кнопок, шариков, стаканчиков, вилок, ложек и т.д.)

Часть 2. Объекты в пространстве. Построение общей формы (буква, цифра, символ) из объектов, расположенных на разных планах (одни части букв находятся на переднем плане, другие — на заднем и/или среднем).

От студента требуется ряд снимков 4—8 снимков по каждой части.

Дополнительно: Варьирование масштабов и резкости объектов на практических примерах.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 16	Способностью под контролем осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы	2 этап (код этапа ПК - 16.2)	Способность самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения профессиональных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать её с целью осуществления всех этапов рекламной продукции

Этап компетенции	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

	оценивания	оценивания
2 этап (код этапа ПК-16.2)	Способен отбирать и изучать нужную информацию Составляет план создания рекламной продукции	Студент использует различную информацию для создания рекламной продукции Описывает этапы и алгоритм создания рекламной продукции

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета в виде представленных всех практических заданий, выполненные в период освоения дисциплины

4.2.3. Типовые оценочные средства

Примерные задания для зачета

Шкала оценивания.

Сумма баллов	Вид оцениваемой работы	Содержание оцениваемой работы /задание	Макс. балл
100 баллов	Посещение занятий	Уменьшение баллов в пропорции к пропущенным занятиям	30
	Выполненные задания	10 баллов за каждое выполненное задание.	70

Соответствие набранных баллов оценке

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются:

«зачет» - положительный результат,

«незачет» - неудовлетворительно, зачет не сдан.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в соответствии с этапом компетенции.

«Зачет»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 51-100%
«Незачет»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – < 50%

4.3. Методические материалы

Раздел раскрывается в Паспортах компетенции (Приложение 1 ОП ВО).

2 раздел в Методических рекомендациях организации образовательного процесса по освоению дисциплины в ФГБОУ ВО РАНХиГС

http://www.ranepa.ru/images/docs/svedeniya_ooo/Metod_Disciplin_2015.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС
(http://www.ranepa.ru/images/docs/pk/Pologenie_o_tekushem_kontrole_31_07_2015.pdf)

Оценка выполненных практических заданий и дизайн-проекта осуществляется преподавателем экспертным путем, с возможностью привлечения в качестве экспертов сотрудников кафедры и внешних экспертов.

Баллы за соответствующие компоненты работы над дизайн-проектом в сфере визуальных коммуникаций выставляются следующим образом:

- Необходимым условием оценки дизайн-проекта является наличие всех структурных и содержательных компонентов; решение о допуске представленных дизайн-проектов к получению оценки принимается преподавателем на основе экспертного суждения;
- Оценка дизайн-проекта проводится с привлечением группы штатных преподавателей кафедры дизайна на семестровом просмотре экспертным методом;
- Задание выполнено полностью, с соблюдением всех принципов композиции, дизайн-мышления, комбинаторики и академических правил по соответствующему разделу – максимальный балл (5);
- За каждую допущенную академическую ошибку максимальный балл снижается на 1 балл.

Здесь и далее «Академическая ошибка» означает несоблюдение принципов композиции, дизайна и дизайн-мышления (пропорции, масштаба, эргономичности, ритмичности и т.д.).

Для выставления итоговой оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система. Набранные за каждую работу баллы приводятся к максимальному баллу по данному виду работ. Баллы распределяются между посещаемостью, теоретической частью (тестами по темам), самостоятельной работой и работой над дизайн-проектом, выполнением учебных заданий.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации организации образовательного процесса по освоению дисциплины в ФГБОУ ВО РАНХиГС

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС

Баллы за соответствующие работы выставляются следующим образом:

- Необходимым условием оценки является наличие всех работ; решение о допуске представленных работ к получению оценки принимается преподавателем на основе экспертного суждения;
- Оценка работ проводится с привлечением группы штатных преподавателей кафедры дизайна на промежуточном или семестровом просмотре;
- Задание выполнено полностью, с соблюдением всех принципов композиции, дизайн-мышления, комбинаторики и академических правил по соответствующему разделу – максимальный балл (5 баллов);

За каждую допущенную академическую ошибку максимальный балл снижается на 1 балл.

Здесь и далее «Академическая ошибка» означает не полное соответствие критериям оценивания.

Для выставления итоговой оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система. Набранные за каждую работу баллы приводятся к максимальному баллу по данному виду работ. Баллы распределяются между посещаемостью и выполненными практическими работами.

Обучающимся рекомендуется приобрести профессиональные зеркальные фотоаппараты, оборудованные комплектом хорошего света, набор запасных аккумуляторов и карт памяти.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	<p>На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.</p> <p>Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>

Подготовка индивидуальных докладов и выполнение презентаций по темам курса **Критерии оценивания доклада и презентации:**

Доклад – один из видов монологической речи, публичное развёрнутое официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Может быть устным или письменным. **В учебных целях:** доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительными чертами доклада является научный, академический стиль изложения, логичность, последовательность, ясность, точность, аргументированность.

Доклад предполагает чёткое определение темы, связанной с научной проблемой. Преподаватель оценивает, насколько подготовленное студентом выступление отвечает заявленной им теме. Текст доклада должен иметь стройную композицию, должен быть хорошо структурирован, для чего студент должен уметь строить выступление по заранее определённому плану. Оценивается свободное владение текстом, умение строить устное высказывание, а не зачитывать текст по листу. Допускается только чтение цитат из научных источников или примеров. Студент должен выделить в своём выступлении основные положения, которые надо сформулировать в виде тезисов и продиктовать коллегам. Отдельно оценивается не только содержание доклада, но и форма его подачи: умение устанавливать контакт с аудиторией, умение улавливать реакцию слушателей, получать обратную связь, отвечать на возникающие вопросы. Доклад предполагает жёсткий хронометраж (по предварительной договорённости с преподавателем - до 10 минут). Необходимо обязательно уложиться в установленное время, успев сделать вывод (заключение). Материал может требовать дополнительных иллюстраций: схем, таблиц, небольших рисунков, которые можно разместить в презентации.

Презентация позволяет иллюстрировать основные положения доклада и делать приведённые в выступлении примеры наглядными. Она не должна полностью воспроизводить текст выступления. По правилам, информация, приведённая устно, не должна полностью копироваться на слайдах.

Выделяют множество разнообразных видов презентаций. Основными являются:

конспект выступления; таблица; схемы и графики; тестирование; слайд-шоу; модульный доклад; и т.п.

Иллюстративный материал должен быть достаточным, но не чрезмерным, и не иметь развлекательный, игровой характер. Анимированный рисунок в качестве украшения отвлекает внимание

Практические рекомендации при подготовке презентации:

1. Используйте не более 2 типов шрифтов.
2. Оптимальное количество строк не более 7.
3. Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы).
4. Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов.

Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное.

5. Лучше читается шрифт без засечек (например, Arial). Оптимальные шрифты (заголовок – 24-32; подзаголовок – 2-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-2)

6. Старайтесь использовать простые, короткие предложения: чем лаконичнее текст, тем выше концентрация внимания на ключевых словах).

Презентация не должна требовать подключения к Internet и выполнять сторонние приложения (например, анимационные ролики, которые требуют установки кодеков и др.).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

Таблица 2.

№ п/п	Ф. инициалы автора	Название издания	Издательство	Год издания	Наличие в библиотеке РАНХиГС	Ссылка на электронный источник в ЭБС
1	Хилько Н.Ф.	Фотомастерство	Омский государственный университет	2011		http://www.iprbookshop.ru/24956
2	Данилькевич А.В.	Фотография. Часть 1	Вузовское образование	2011		http://www.iprbookshop.ru/11363
3	Данильке	Фотография.	Вузовское	2011		http://www.iprbookshop.ru/11363

	вич А.В.	Часть 2	образование			okshop.ru/11364
--	----------	---------	-------------	--	--	-----------------

6.2. Дополнительная литература.

Не предусмотрено.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Не предусмотрено.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрено.

6.5. Интернет-ресурсы.

Не предусмотрено.

6.6. Иные источники.

Не предусмотрено.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированного оснащения для выполнения практических заданий не требуется. Все практические задания выполняются в стандартных аудиториях при условии оснащения их персональными компьютерами (ноутбуками) с программным обеспечением Adobe или аналогом (например, GIMP 2).

Для реализации дисциплины может быть дополнительно задействовано следующее материально-техническое и программное обеспечение, включающее аудитории, программное обеспечение, технические средства:

- Аудитории со столами по количеству студентов, оборудованные экраном и проектором (допускается использование переносной/мобильной техники);
- Учебные студии с ровным дневным светом и высокими потолками, оборудованные мольбертами и табуретами, софитами (для проработки графических элементов ручными средствами);
- Программы пакета Adobe Creative Suite или аналог;
- Персональные компьютеры на 15 студентов;
- Программное обеспечение Microsoft Word или аналог;
- MS PowerPoint или аналогичный редактор презентаций (допускается наличие в компьютерных классах при предоставлении доступа студентам по предварительному запросу);