

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра политических и общественных коммуникаций

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политических и
общественных коммуникаций

Протокол от «23» мая 2018 г. №10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД. В.01 Аналитические технологии

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Диджитал реклама и связи с общественностью "

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

К.ф.н, доцент кафедры
гуманитарных дисциплин
колледж Liberal Arts

Кукин М.Ю.

Ассистент кафедры
политических и общественных
коммуникаций

Мореев Д.О.

Заведующий кафедрой
политических и общественных
коммуникаций

Потоликкио С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД 1 Аналитические технологии обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Овладение способами и приёмами, необходимые для умений при участии в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществления оперативного управления и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проведения мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оцениванию эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.	ПК-1.1	Способность принимать участие в планировании и контроле работы отделов рекламы и связям с общественностью

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Объем дисциплины

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- ### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№	наименование	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
---	--------------	---------------------------------	-------

п/п		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации***
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Технологии открытых систем	6			2		4	О, Д, ДЗ
Тема 2	Автоматизированные информационные системы	6			2		4	О, Д, ДЗ
Тема 3	Информационные аналитические системы	10			4		6	О, Д, ДЗ
Тема 4	Системы управления эффективностью бизнеса	10			4		6	О, Д, ДЗ
Тема 5	Интеграция информационных технологий	10			4		6	О, Д, ДЗ
Тема 6	Управление информационными технологиями	10			4		6	О, Д, ДЗ
Тема 7	Специализированные информационные технологии	10			4		6	О, Д, ДЗ
Тема 8	Информационный менеджмент	10			4		6	О, Д, ДЗ
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72			28		44	

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) и др.

Содержание дисциплины.

Темы:

1. Технологии открытых систем

Открытые системы. Профили открытых систем. Спецификации

профиля переносимости прикладных программ. Информационные системы (реализации информационных технологий).

Самостоятельное изучение. Основные свойства и назначение профилей открытых систем. Пример компоновки функционального профиля.

2. Автоматизированные информационные системы

Цели, задачи и функции АИС. Структура АИС. АИС в управлении предприятием. Методология АИС. Управление и развитие АИС. Защита информации в АИС.

Самостоятельное изучение. Технология автоматизированной обработки экономической информации. АИС в области статистики. АИС в области бухгалтерского учёта. АИС в области финансовой деятельности.

3. Информационные аналитические системы

Источники данных и хранение информации на предприятии. Инструменты интеграции данных из различных источников. Методология оперативной аналитической обработки данных. Интеллектуальный анализ данных.

Самостоятельное изучение. Инструментальные средства оперативной аналитической обработки данных (OLAP).

4. Системы управления эффективностью бизнеса

Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM) и системы бизнес-интеллекта (BI). Информационно-методический комплекс управления эффективностью бизнеса на предприятии. Аналитические приложения.

Самостоятельное изучение. Информационная инфраструктура предприятия.

5. Интеграция информационных технологий (ИТ-системы)

Структура и описание базовой ИТ-системы. Распределенные системы обработки данных. Глобальные информационные системы. Информационные технологии поддержки процесса принятия решений. Самостоятельное изучение. Системы электронного документооборота. Корпоративные информационные системы.

6. Управление информационными технологиями

Управление инфраструктурой и услугами в сфере информационных технологий. Инфраструктура управления информационными технологиями.

Самостоятельное изучение. Поддержка информационных технологий на базе решений компании “Microsoft”. Методология и инструментальные средства IBM Rational разработки и реализации информационных технологий.

7. Специализированные информационные технологии
 Понятие технологизации социального пространства.
 Экономическая эффективность информационных технологий.
 Информационные технологии обеспечения безопасности.

Самостоятельное изучение. Человек в информационном пространстве. Информационный потенциал общества.

8. Информационный менеджмент
 Основные положения информационного менеджмента.
 Методологии и стандарты информационного менеджмента. Управление ИТ-проектами. Управление информационными ресурсами.
 Самостоятельное изучение. Информационная система компании.
 Эффективность информационных технологий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД 1 Аналитические технологии используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: занятия лекционного типа не предусмотрены.
- при проведении занятий семинарского типа: опросы, диспут
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: проверка домашнего задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
 в устной форме в виде ответа на вопрос.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для проведения текущего контроля успеваемости для опросов и диспутов:

1. Понятие открытых систем.
2. Международные структуры в области стандартизации информационных технологий.
3. Методологический базис открытых систем.
4. Эталонные модели среды и взаимосвязи открытых систем.
5. Понятие профиля открытой системы.
6. Классификация профилей.
7. Основные свойства и назначение профилей.
8. Пример компоновки функционального профиля.
9. Функциональная среда открытых систем.
10. Понятие общедоступной спецификации.
11. Архитектурные спецификации (эталонные модели).
12. Базовые спецификации.
13. Информационные системы на базе концепции искусственного

интеллекта.

14. Мультимедийные ИТ-системы.
15. Internet/Intranet-технологии.
16. Информационные технологии электронного бизнеса.
17. Информационные технологии мобильных устройств.
18. Описание базовой ИТ-системы. Концептуальный уровень описания (содержательный аспект).
19. Описание базовой ИТ-системы. Логический уровень описания (формализованное/модельное описание).
20. Описание базовой ИТ-системы. Физический уровень описания (программно-аппаратная реализация).
21. Технологии распределенной обработки DDP.
22. Технологии «клиент-сервер».
23. Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности.
24. Информационные хранилища.
25. Роль и место информационных технологий в управлении предприятием.
26. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием.
27. Технология оперативной обработки транзакций (OLTP-технология).
28. Оперативная аналитическая обработка (OLAP-технология).
29. Многомерные хранилища данных.
30. Сервис-менеджмент в сфере информационных технологий.
31. Альтернативы ITIL.
32. Библиотека инфраструктуры информационных технологий.
33. Общая характеристика ИТ-процессов ITSM.
34. Концепции управления информационными системами и технологиями.
35. Стратегии информационных технологий.
36. Методология CobIT.
37. Терминология CobIT.
38. Поддержка информационных технологий на базе решений компании "Microsoft".
39. Управление жизненным циклом ИТ-решений.
40. Методологии и инструментальные средства IBM Rational разработки и реализации информационных технологий.
41. Стандарты разработки сложных ИТ-систем.
42. Методологии разработки программных продуктов.
43. Рациональный унифицированный процесс разработки программных продуктов Rational Unified Process.
44. Понятие технологизации социального пространства.
45. Нормативные документы по расчету экономической эффективности информационных систем.
46. Информационные технологии обеспечения безопасности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	овладение способами и приёмами, необходимые для умений при участии в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществления оперативного управления и оперативного контроля рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проведения мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оцениванию эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью..	ПК-1.1	Способность принимать участие в планировании и контроле работы отделов рекламы и связям с общественностью

Уровень освоения компетенций по дисциплине «Аналитическое чтение» определяется способностью обучающегося выполнять следующие действия:

Этап компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-1.1	Формулирует проблему и пути ее решения, владеет профессиональной терминологией; Работает в команде и структурно организовывать свою работу в коллективе	Студент ориентируется в проблеме, умеет найти решение, владеет теоретической базой Способен работать в команде и структурно организовывать свою работу в коллективе, быстро адаптируется, общается легко, самостоятельно организует работу

		группы.
--	--	---------

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы зачета:

1. Информация и информационные процессы в экономике
2. Экономическая информация и информационные ресурсы.
3. АИС в управлении экономикой.
4. Цели, задачи и функции АИС.
5. Определение структуры и целостности АИС.
6. Обеспечивающая часть структуры АИС.
7. Подсистема “Информационное обеспечение АИС”.
8. Подсистема “Техническое обеспечение АИС”.
9. Подсистема “Программно-математическое обеспечение АИС”.
10. Подсистема “Организационно-правовое обеспечение”.
11. Основные понятия технологии обработки экономической информации.
12. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации.
13. Режимы автоматизированной обработки данных.
15. Телекоммуникационные технологии АИС.
16. Сетевые информационные технологии электронной коммерции.
17. Функциональная структура АИС предприятия.
18. Информационные технологии в управлении предприятием.
19. АИС в области статистики.
20. АИС в области бухгалтерского учета.
21. АИС в области финансовой деятельности.
22. Концептуальное моделирование АИС.
23. Формализованное моделирование АИС.
24. Физическое моделирование АИС.
25. Проектирование АИС.
26. Автоматизация проектирования АИС.
27. Построение и внедрение АИС.
28. Методика расчета технико-экономической эффективности автоматизированной обработки информации.
29. Управление и развитие АИС.
30. Параметризация АИС.
31. Диспетчеризация и планирование вычислительных задач.
32. Основные направления развития АИС.
33. Понятие открытых систем.
34. Международные структуры в области стандартизации информационных технологий.
35. Методологический базис открытых систем.
36. Эталонные модели среды и взаимосвязи открытых систем.
37. Понятие профиля открытой системы.
38. Классификация профилей.
39. Основные свойства и назначение профилей.
40. Пример компоновки функционального профиля.
41. Функциональная среда открытых систем.
42. Понятие общедоступной спецификации.

43. Архитектурные спецификации (эталонные модели).
44. Базовые спецификации.
45. Информационные системы на базе концепции искусственного интеллекта.
46. Мультимедийные ИТ-системы.
47. Internet/Intranet-технологии.
48. Информационные технологии электронного бизнеса.
49. Информационные технологии мобильных устройств.
50. Описание базовой ИТ-системы. Концептуальный уровень описания (содержательный аспект).
51. Описание базовой ИТ-системы. Логический уровень описания (формализованное/модельное описание).
52. Описание базовой ИТ-системы. Физический уровень описания (программно-аппаратная реализация).
53. Технологии распределенной обработки DDP.
54. Технологии «клиент-сервер».
55. Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности.
56. Информационные хранилища.
57. Роль и место информационных технологий в управлении предприятием.
58. Информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием.
59. Технология оперативной обработки транзакций (OLTP-технология).
60. Оперативная аналитическая обработка (OLAP-технология).
61. Многомерные хранилища данных.
62. Сервис-менеджмент в сфере информационных технологий.
63. Альтернативы ITIL.
64. Библиотека инфраструктуры информационных технологий.
65. Общая характеристика ИТ-процессов ITSM.
66. Концепции управления информационными системами и технологиями.
67. Стратегии информационных технологий.
68. Методология CobIT.
69. Терминология CobIT.
70. Поддержка информационных технологий на базе решений компании "Microsoft".
71. Управление жизненным циклом ИТ-решений.
72. Методологии и инструментальные средства IBM Rational разработки и реализации информационных технологий.
73. Стандарты разработки сложных ИТ-систем.
74. Методологии разработки программных продуктов.
75. Рациональный унифицированный процесс разработки программных продуктов Rational Unified Process.
76. Понятие технологизации социального пространства.
77. Нормативные документы по расчету экономической эффективности информационных систем.
78. Информационные технологии обеспечения безопасности.
79. Понятие консалтинга.
80. Составляющие классификации консалтинговых услуг.
81. Личностные характеристики, соответствующие требованиям к профессиональным консультантам.

82. Основные виды ИТ-консалтинга.
83. Этапы консалтингового процесса.
84. Основные характеристики консалтинговой компании, при её выборе для оказания планируемых консультационных услуг.
85. Продуктовый ИТ-консалтинг .
86. Основные стадии и этапы работ создания информационной системы.
87. Группы процессов жизненного цикла программных средств.
88. Виды работ в области проектной деятельности, выполняемые продуктовыми ИТ-консультантами.
89. Требования к функциональности информационной системы, разрабатываемые продуктовым ИТ-консультантом.
90. Процедура запроса предложений выбора и оценки программных продуктов при выборе и обосновании продуктового решения, если организация не планирует проведение полномасштабного конкурса
91. Рекомендуемые критерии оценки и типовые критерии при выборе поставщика комплексных программных решений.
92. Работы при разработке технического задания на внедрение программного продукта.

Шкала оценивания.

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются:

«зачет» - положительный результат,

«незачет» - неудовлетворительно, зачет не сдан.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в соответствии с этапом компетенции.

«Зачет»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 50-100%
«Незачет»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – < 50%

4.4. Методические материалы

Раздел раскрывается в Паспортах компетенции УК ОС-1 (Приложение 1 ОП ВО).

2 раздел в Методических рекомендациях организации образовательного процесса по освоению дисциплины в ФГБОУ ВО РАНХиГС

http://www.ranepa.ru/images/docs/svedeniya_ooo/Metod_Disciplin_2015.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС

(http://www.ranepa.ru/images/docs/pk/Pologenie_o_tekushem_kontrole_31_07_2015.pdf)

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации организации образовательного процесса по освоению дисциплины в ФГБОУ ВО РАНХиГС

http://www.ranepa.ru/images/docs/svedeniya_ooo/Metod_Disciplin_2015.pdf

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).

http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС

(http://www.ranepa.ru/images/docs/pk/Pologenie_o_tekushem_kontrole_31_07_2015.pdf)

Дисциплина «Психология» изучается на протяжении одного семестра и завершается зачетом с оценкой. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки в соответствии с этапами формирования компетенций.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	<p>На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.</p> <p>Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии,</p>

	<p>слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Реферат, доклад	<p>Тема доклада (реферата) выбирается студентом по согласованию с преподавателем. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты исследований и т.п.).</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирование темы; - подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); - составление библиографии; - обработка и систематизация информации; - разработка плана; - написание реферата (доклада); - публичное выступление с результатами исследования.
Групповая дискуссия, диспут	<p>Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах.</p> <p>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить формирование у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог,</p>

	<p>отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии, способность «на ходу» оценивать свои и чужие аргументы и факты, свободно оперировать фактическим материалом и без предварительной подготовки обрабатывать возникающие вопросы и проблемы.</p> <p>Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма»: участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения.</p>
--	---

Подготовка индивидуальных докладов и выполнение презентаций по темам курса

Критерии оценивания доклада и презентации:

Доклад – один из видов монологической речи, публичное развёрнутое официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Может быть устным или письменным. **В учебных целях:** доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительными чертами доклада является научный, академический стиль изложения, логичность, последовательность, ясность, точность, аргументированность.

Доклад предполагает чёткое определение темы, связанной с научной проблемой. Преподаватель оценивает, насколько подготовленное студентом выступление отвечает заявленной им теме. Текст доклада должен иметь стройную композицию, должен быть хорошо структурирован, для чего студент должен уметь строить выступление по заранее определённому плану. Оценивается свободное владение текстом, умение строить устное высказывание, а не зачитывать текст по листу. Допускается только чтение цитат из научных источников или примеров. Студент должен выделить в своём выступлении основные положения, которые надо сформулировать в виде тезисов и продиктовать коллегам. Отдельно оценивается не только содержание доклада, но и форма его подачи: умение устанавливать контакт с аудиторией, умение улавливать реакцию слушателей, получать обратную связь, отвечать на возникающие вопросы. Доклад предполагает жёсткий хронометраж (по предварительной договорённости с преподавателем - до 10 минут). Необходимо обязательно уложиться в установленное время, успев сделать вывод (заключение). Материал может требовать дополнительных иллюстраций: схем, таблиц, небольших рисунков, которые можно разместить в презентации.

Презентация позволяет иллюстрировать основные положения доклада и делать приведённые в выступлении примеры наглядными. Она не должна полностью воспроизводить текст выступления. По правилам, информация, приведённая устно, не должна полностью копироваться на слайдах.

Выделяют множество разнообразных видов презентаций. Основными являются:

конспект выступления; таблица; схемы и графики; тестирование; слайд-шоу; модульный доклад; и т.п.

Иллюстративный материал должен быть достаточным, но не чрезмерным, и не иметь развлекательный, игровой характер. Анимированный рисунок в качестве украшения отвлекает внимание

Практические рекомендации при подготовке презентации:

1. Используйте не более 2 типов шрифтов.
2. Оптимальное количество строк не более 7.
3. Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы).
4. Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов. Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное.
5. Лучше читается шрифт без засечек (например, Arial). Оптимальные шрифты (заголовки – 24-32; подзаголовки – 2-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-2)
6. Старайтесь использовать простые, короткие предложения: чем лаконичнее текст, тем выше концентрация внимания на ключевых словах).

Презентация не должна требовать подключения к Internet и выполнять сторонние приложения (например, анимационные ролики, которые требуют установки кодеков и др.).

Самостоятельная работа студентов

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе в виде самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Занятия по дисциплине «Аналитические технологии» представлены практическими занятиями и самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к написанию эссе и впоследствии к зачету.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс] / Д.Ю. Знаменский, А.С. Сибиряев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2014. — 180 с. — 978-5-4383-0092-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28012.html>

Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А.С. Гринберг, И.А. Король. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 5-238-00614-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52476.html>

Блюмин А.М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учебное

пособие для бакалавров / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 384 с. — 978-5-394-02411-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5244.html>

Меняев М.Ф. Информационные системы и технологии управления организацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Ф. Меняев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2010. — 88 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30990.html>

Мамонова В.Г. Управление процессами. Часть 1. Подготовка бизнес-процессов к моделированию. Инструменты моделирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Мамонова, И.Н. Томилов, Н.В. Мамонова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 96 с. — 978-5-7782-2439-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45052.html>

Белов В.С. Информационно-аналитические системы. Основы проектирования и применения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.С. Белов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 112 с. — 978-5-374-00185-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10678.html>

Маренко В.А. Информационно-аналитические методы в маркетинговых исследованиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Маренко, О.Н. Лучко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013. — 130 с. — 978-5-93252-287-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18253.html>

Радомский В.М. Информационные системы и технологии в изобретательской деятельности и рекламе [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Радомский. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 148 с. — 978-5-9585-0483-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20466.html>

Филатова О.Г. Социальная реклама и PR-поддержка программ развития информационного общества [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Г. Филатова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2013. — 136 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68705.html>

Шарков Ф.И. Управление маркетинговыми коммуникациями (интегрированный подход) [Электронный ресурс] / Ф.И. Шарков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2006. — 256 с. — 5-8291-0722-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36612.html>

6.2. Дополнительная литература.

Крюкова А.А. Современные корпоративные информационные системы в электронной коммерции [Электронный ресурс] : методические указания по проведению лабораторных работ / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2013. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71883.html>

Минбалеев А.В. Правовое регулирование рекламной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Минбалеев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 223 с. — 978-5-9516-0475-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8056.html>

Тертычный А.А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А.А. Тертычный. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2013. — 352 с. — 978-5-7567-0555-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8856.html>

Информационные аналитические системы [Электронный ресурс] : учебник / Т.В. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 384 с. — 978-5-4257-0092-6. — Режим

доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17015.html>

Головко С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — 978-5-238-01477-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>

Иванова Л.Б. Экономика. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Б. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014. — 42 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71907.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.
в соответствии с п. 6.1

6.4. Нормативные правовые документы: нет

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.nnir.ru (Российская национальная библиотека)
2. www.nns.ru (Национальная электронная библиотека)
3. www.rsi.ru (Российская государственная библиотека)
4. <http://iprbookshop.ru/> (Электронная научная библиотека РАНХиГС)
5. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (Электронная библиотека)
6. <https://www.biblio-online.ru/> (Электронная библиотека издательства «Юрайт»)
7. <https://e.lanbook.com/> (Электронная библиотека издательства «Лань»)
8. www.google.ru (Поисковая система)
9. www.yandex.ru (Поисковая система)

6.6. Иные источники

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий: аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций, видео-лекций.

Требования к программному обеспечению общего пользования: специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине «Аналитическое чтение» Академия располагает следующей материально-технической базой:

- помещениями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для демонстрации презентаций PowerPoint, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерными классами.

