

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра управления информационными процессами

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления
информационными процессами

Протокол от «04» сентября 2017 г.

№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.31 «СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК»

по направлению подготовки

42.03.02 «ЖУРНАЛИСТИКА»

(код и наименование направления подготовки)

Деловая журналистика

направленность (профиль)

Бакалавр

квалификация

Очная

форма(ы) обучения

Москва, 2017

Автор—составитель:

Главный специалист Отделения Журналистики Гончарова Ю.С.

Заведующий кафедрой деловой
и политической журналистики А.А. Новиков-Ланской

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....	
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	
6.1. Основная литература.....	
6.2. Дополнительная литература.....	
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	
6.4. Нормативные правовые документы.....	
6.5. Интернет-ресурсы.....	
6.6. Иные источники.....	
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель дисциплины «Современный русский язык» - формирование системы углубленных знаний, позволяющей профессионально овладевать единицами языка и речи на всех языковых уровнях, создавать текст как продукт массовой информации, передаваемой по различным каналам СМИ и адресованной различным аудиторным группам, филологически обрабатывать информацию, передаваемую различными каналами СМИ, адресованную различным аудиториям.

Задачи дисциплины «Современный русский язык» в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- сформировать систему знаний о специфике и особенностях современного русского литературного языка, его лексико-фразеологической, грамматической системы и его ресурсах.
- обобщить знания современного русского литературного языка, а также стимулировать и направлять конкретные лингвистические исследования;
- сформировать умение филологически обрабатывать информацию, передаваемую различными каналами СМИ, адресованную различным аудиториям;
- подготовить специалиста к авторской деятельности на современном русском языке, к редакторской деятельности, к производственно-технологической деятельности: к выпуску материалов в печать; к работе с корреспонденцией, применяя законы современного русского языка.

Дисциплина «Современный русский язык» в соответствии с ФГОС ВО направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с компетентностной моделью выпускника по данной ОП ВО.

В таблице 1 представлены формируемые компетенции и планируемые результаты обучения: знания, умения и навыки.

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК- 17	Способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности	Знать: З.1.- лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка
		Уметь: У.1. - отбирать и редактировать разные виды текстов в соответствии с нормами, стандартами, формами, стилями, принятыми в СМИ
		Владеть: Н.1. - современным русским языком в его устной и письменной формах, нормами и средствами выразительности устной и письменной речи

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.Б.31 «Современный русский язык» входит в число дисциплин базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 5 семестре в соответствии с учебным планом. Дисциплина базируется на знаниях, навыках и умениях таких дисциплин, как: Б1.Б.36 «Теория и практика массовой информации», Б1.Б17 «Основы теории журналистики», Б1.Б.19 «История отечественной литературы», Б1.Б.20 «История зарубежной литературы», Б1.Б.21 «Основы теории литературы», Б1.В.ОД.8 «Жанры журналистики» и является основой для изучения дисциплин:

Б1.В.ОД.10 «Основы журналистской деятельности», Б1.Б.11 «Правовые основы журналистики», Б1.Б.12 «Профессиональная этика журналиста», Б1.Б.38 «Стратегические коммуникации в управлении», Б1.Б.36 «Теория и практика массовой информации».

4. Объем дисциплины (модуля)

Трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы, всего- 144 часа. Трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом для очной формы обучения представлена в Таблице 2.

Таблица 2.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля)								
		Всего	Семестр (триместр), курс							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Очная форма обучения										
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		64					64			
лекционного типа (Л)		32					32			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		32					32			
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)										
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		44					44			
Промежуточная аттестация	Форма	Экзамен					Экзамен			
	Час.	36					36			
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		144/ 4					144/ 4			

5. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины соотносится с планируемыми результатами обучения через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки), представлено в Таблице 3.

Таблица 3.

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
Тема 1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	Литературный национальный язык. Понятие нормы. Норма и кодификация. Норма как необходимое условие формирования и функционирования национального литературного языка. Кодификация как фиксация нормы в научной, справочной и учебной литературе	ОПК - 17	З1У1Н1
Тема 2	Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные,	Речевая коммуникация. Теория коммуникативных актов. Язык, речь и речевая деятельность. Специфика устной и письменной разновидностей литературного языка. Кодифицирование норм как	ОПК - 17	З1У1Н1

	коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	основа нормативного аспекта речи. Коммуникативный аспект как соответствие речи, её языковой структуры задачам и условиям общения. Этический аспект речи и нормы поведения в обществе. Лингвистические и экстралингвистические факторы этического аспекта речи. Этические нормы и речевой этикет		
Тема 3	Функциональные стили современного русского языка, их взаимодействие	Функционально-стилистическая система русского литературного языка. Функциональные стили и функциональные разновидности. Литературный язык и язык художественной литературы. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	ОПК - 17	ЗУУНН
Тема 4	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи	Официально-деловой стиль и сфера официально-деловых отношений. Информативная и императивная функции официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля, основные виды деловых документов. Синтаксис официально-делового стиля. Преобладающий способ общения официально-деловым стилем (массовый неконтактный и косвенно-контактный). Устная и письменная официально-деловая речь. Официальные и инструктивно-методические документы. Коммерческая корреспонденция. Основные виды деловых документов (договор, заявление, приказ, расписка, распоряжение, указ, постановление). Приемы унификации языка служебных документов	ОПК - 17	ЗУУНН
Тема 5	Своеобразие и особенности публицистического стиля	Публицистический стиль, художественно – беллетристический стиль, информативная и суггестивная функции публицистического языка, лаконичность, популярность и общедоступность изложения, принципы экономии речевых средств информативной насыщенности. Нейтральные и стилистически окрашенные языковые средства, лексическая актуализация, разговорные, просторечные слова и фразеологизмы в публицистическом стиле. Система жанров публицистического стиля (статья, очерк, памфлет, фельетон, рецензия, отзыв, реплика, публицистический диалог и др.).	ОПК - 17	ЗУУНН
Тема 6	Научный стиль и	Научный стиль в системе	ОПК - 17	ЗУУНН

	условия его реализации	функциональных стилей. Функционально-стилевая классификация научного стиля . Собственно-научный, научно-информативный, научно-справочный, учебно-научный, научно-популярный виды научного стиля. Основные жанры научного стиля		
Тема 7	Культура речи и русский литературный язык. Цели и задачи культуры речи. Особенности устной публичной речи.	Культура речи, ее аспекты, выбор и организация языковых средств. Устная публичная и разговорная речь. Особенности выступления перед аудиторией. Виды аудитории. Устная публичная речь, образ ратора (оратора), его аспекты, влиятельные публичные высказывания, аудитория, ее отличительные признаки. Речевой этикет и традиции общественного этикета.	ОПК - 17	З1У1Н1
Тема 8	Подготовка устного публичного выступления	Подготовка и произнесение речи. Композиция речи. Словесное оформление публичного выступления. Основные приемы поиска материалов. Приемы повышения эффективности речи . Основные и вспомогательные материалы, виды вспомогательных материалов. Риторическое построение. Изобретение (инвенция), расположение (диспозиция), элокуция	ОПК - 17	З1У1Н1

В Таблице 4 раскрывается структура дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий, а также формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Таблица 4.

Структура дисциплины (модуля) (уточнить часы)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	12	4		4		4	О, Д
Тема 2	Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	12	4		4		4	О, Д

¹ Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р), дискуссия (Д).

Тема 3	Функциональные стили современного русского языка, их взаимодействие	12	4		4		4	О, Д
Тема 4	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи	12	4		4		4	О, Д
Тема 5	Своеобразие и особенности публицистического стиля	12	4		4		4	О, Д
Тема 6	Научный стиль и условия его реализации	14	4		4		6	О, Д
Тема 7	Культура речи и русский литературный язык. Цели и задачи культуры речи. Особенности устной публичной речи.	14	4		4		6	О, Д,
Тема 8	Подготовка устного публичного выступления	20	4		4		12	О, Д, Р
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		144	32		32		44	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные темы контрольных работ

1. Раскройте понятия «Культура речи» и «Деловое общение».
2. В чем заключается богатство русского языка?
3. Выразительность речи – от каких условий она зависит.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Коммуникативная компетентность – профессиональная и социальная успешность.
6. Формы речевой коммуникации – назовите и дайте сущностные характеристики.
7. В чем заключается специфика речевой культуры?
8. Назовите основные роды и виды публичной речи.
9. Дайте определение коммуникационного процесса.
10. Приемы и методы, используемые во вступительной и заключительной части речи
11. Речевой этикет и культура общения.
12. Охарактеризуйте основные модели коммуникации.
13. Назовите факторы, влияющие на выбор стиля общения.
14. Назовите и раскройте содержание основных этапов в коммуникативном процессе.
15. Какими качествами должен обладать оратор – источник коммуникации?
16. Раскройте понятия: «мастерство речи».
17. Каково значение невербального поведения в коммуникативном процессе?
18. Перечислите основные невербальные средства общения.

Формы текущего контроля знаний и освоенных компетенций

1. Тестирование (образец)

1. В каком ряду допущены ошибки в постановке ударения:

- 1) танцовщица, вероисповедание, трубопровод, камбала, импульс, кухонный,

- 2) иконопись, мозаичный, оптовый, звонит, вручат, ракушка,
- 3) жалюзи, статуя, генезис, ходатайство, щавель, кремьнь, премировать
- 4) диспансер, мастерски, квартал, баловать, завидно, умерший

2. Какое из предложенных значений слова *нонсенс* является верным?

- 1) бессмыслица, нелепость, несообразность
- 2) новшество
- 3) редкий или единственный в своем роде предмет или человек,
- 4) право на пользование чем-либо

3. Укажите пример с ошибкой в образовании форм слов:

- 1) около четырехсот метров
- 2) к две тысяча десятому году
- 3) две пары чулков
- 4) несколько килограммов

5. Укажите грамматически правильное продолжение предложения

Прочитав рукопись,

- 1) было принято решение о ее публикации
- 2) редактор решил ее опубликовать
- 3) редактору показалось, что она нуждается в доработке
- 4) в ней поднят очень актуальный вопрос

6. В каком словосочетании допущена ошибка:

- 1) заведующий отдела
- 2) аллергия на апельсины
- 3) беспокоиться о ребенке
- 4) оплатить проезд

7. К каком ряду во всех словах пишется *а*:

- 1) ф...нтазия, тр...диция, п...ртрет
- 2) г...ризонт, л...терея, п...лемика
- 3) п...триотизм, пл...гиат, к...ламбур
- 4) пл...вучий, пл...вец, з...рница

8. В каком ряду все слова пишутся с удвоенной согласной:

- 1) ком...ерческий, бюл...етень, парал...ель
- 2) иску...ный, ас...оциация, дискус...ия
- 3) иску...твенный, идил...ия, гум...анист
- 4) ил...юстрация, дл...ина, пан...о.

9. В каком ряду все слова имеют приставку *пре*:

- 1) пр...обладать, пр...валировать, пр...дварительный
- 2) пр...клеить, пр...бывать на вокзал, пр...дел к дому
- 3) пр...дел мечтаний, пр...школьный, пр...открыть
- 4) пр...вратник, пр...бежище, пр...милый.

10. В каком ряду слов допущена ошибка:

- 1) безынтересный, сверхизысканный, предистория
- 2) предыюльский, мединститут, предыдущий
- 3) сыграть, контригра, субинспектор
- 4) спортивентарь, двухигольчатый, обыск

Тест № 2

Какой закон гласит, что эффективная речь должна сделать общение приятным:

- а) закон удовольствия;
- б) закон гармонизирующего диалога:
- в) закон продвижения и ориентации аудитории.

2. С каким речевым действием может быть соотнесен эпидейктический тип речи:

- а) поиск смысла;
- б) хвала и порицание;

- в) побуждение.
3. Правило речевого поведения, согласно которому, чем более категоричен говорящий, тем менее склонен согласиться с ним слушающий:
- а) Будь дружелюбен;
 - б) Выслушай собеседника;
 - в) Не навязывайся.
1. Чем определяется выбор коммуникативной стратегии:
- а) речевой ситуацией;
 - б) особенностями оратора;
 - в) перечисленным выше.
2. Какой стратегии соответствует правило речевого поведения «будь дружелюбен»:
- а) стратегии близости;
 - б) стратегии отказа от выбора;
 - в) стратегии отстранения.
3. Что не является элементом речевого поведения:
- а) собственно слова;
 - б) обстановка, в которой происходит речевое общение;
 - в) жесты, мимика.
4. Какая модель беседы описана: «Мы доходили иногда в увлечении откровенностью до самых бесстыдных признаний, выдавая, к своему стыду, предположение, мечту за желание и чувство... и эти признания не только не стягивали больше связь, соединившую нас, но сушили самое чувство и разъединяли нас...» (Л. Толстой. Юность):
- а) цепь рассказов;
 - б) судорожная говорливость;
 - в) обсуждение личных тем.
8. Для какой стратегии в беседе характерен «Ты – подход»:
- а) «закрытой» стратегия;
 - б) «открытой» стратегия;
 - в) для обеих стратегий.
9. Какой закон риторики характеризуют слова Стефана Яворского: «В ярости глас подобает бытиар, в печали уныл и густ, во страхе униженный, добрый, унылый»:
- а) закон продвижения и ориентации аудитории;
 - б) закон эмоциональности;
 - в) закон удовольствия.
10. Фразы какого типа характеризуют «Я – подход»:
- а) Нет, вы не правы;
 - б) Что вас интересует?
 - в) Вам будет интересно узнать, что...
11. Какие параметры дискурса характеризуют стратегию близости:
- а) предпочитают отвлеченные темы, личные темы избегаются;
 - б) «право выбора» темы, очередность реплик предоставляется преимущественно партнеру;
 - в) часто используются «сигналы обратной связи».

5. Система оценки качества сформированных компетенций по итогам освоения дисциплины

1. Устный опрос
2. Проверка выполнения письменных заданий
3. Проведение контрольных работ.
4. Тестирование

Карта оценки публичного выступления

Оцениваемый параметр	отлично	хорошо	удовл.
Внешний вид			
Установление контакта с аудиторией			
Преодоление психологического барьера			
Композиция речи: вступление, основная часть, заключение			
Логика речи			
Убедительность речи			
Доступность, ясность, понятность речи			
Грамотность речи			
Выразительность речи			
Эмоциональность			
Культура невербального аспекта речи			
Ответ на трудные вопросы – определен ли характер вопроса и выбрана ли правильная тактика ответа			
Завершение общения			

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка реферата, по одной из тем курса, подготовка доклада в форме устного сообщения по теме реферата.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- Прослушать курс лекций по данной дисциплине
- Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях
- Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя
- Выполнить контрольную работу

Методические рекомендации по освоению лекционного материала

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.).

Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией, которая по окончании занятия пересылается обучающимся в электронной форме.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия;
2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале;
3. Ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
4. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к семинарскому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе, то есть примерно 3-4 часа в неделю. Семинарские занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
- письменные ответы на вопросы преподавателя;
- выполнение практических заданий в подгруппах
- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов;
- выполнение тестовых заданий;

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования

преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с источниками в Интернет (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам высшего образования. Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме устного экзамена.

Вопросы к экзамену

1. Литературный язык как высшая форма национального языка. Признаки литературного языка.
2. Устная и письменная разновидности литературного языка.
3. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
4. Орфоэпическая норма. Особенности русского ударения.
5. Функциональные стили современного русского литературного языка.
6. Взаимодействие функциональных стилей.
7. Научный стиль и его особенности.
8. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.
9. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
10. Речевые нормы учебной и научной сферы деятельности.
11. Жанровые особенности и речевые нормы аннотации.
12. Реферирование как важный аспект речевых коммуникаций.
13. Жанровые особенности и речевые нормы реферата.
14. Официально- деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
15. Формирование русской официально - деловой письменной речи.
16. Языковые формулы официальных документов.
17. Приемы унификации языка служебных документов.
18. Типы документов. Правила оформления документов.
19. Язык и стиль распорядительных документов.
20. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
21. Требования к языку и стилю документов.
22. Культура деловой переписки. Речевой этикет в документах.
23. Публицистический стиль и его особенности.
24. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
25. Особенности устной публичной речи.
26. Оратор и его аудитория.
27. Основные виды аргументов.
28. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала.
29. Структура ораторской речи: начало, развертывание и завершение темы.
30. Основные приемы поиска материала для публичного выступления и виды вспомогательных материалов.
31. Словесное оформление публичного выступления.
32. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
33. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
34. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

35. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.
36. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
37. Культура речи: нормативный, коммуникативный, этический аспекты.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

В рамках балльно-рейтинговой системы на экзамен отводится 20 баллов из 100-балльной рейтинговой оценки.

Показатели, критерии и оценивание компетенций, формируемых при освоении дисциплины по этапам их формирования приведены в Таблице 5.

Таблица 5.

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Код ЗУН	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка 2. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. 3. Функциональные стили современного русского языка, их взаимодействие 4. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи 5. Своеобразие и особенности публицистического стиля 6. Научный стиль и условия его реализации 7. Культура речи и русский литературный язык. Цели и задачи культуры речи. Особенности устной публичной речи. Подготовка устного публичного выступления	ОПК- 17	З1У1Н1	1. Теоретические знания	1.1. Студент доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС, владеет теоретическим материалом по теме.	«отлично» 6-7
				1.2. Грамотное изложение материала по теме, не допускает существенных неточностей. Возможны затруднения с приведением примеров.	«хорошо» 4-5
				1.3. знания только базовых категорий, в ответе допускаются неточности, недостаточно аргументирован ответ.	«удовлетворительно» 3-4
				1.4. Большая часть теоретического материала не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	«неудовлетворительно» 1-2
			2. Сформированность умений и навыков	2.1. Умение связать теоретические знания с практикой. Способность применять нестандартные решения.	«отлично» 6-7
				2.2. Владеет теоретической базой, но вызывает затруднения выполнение	«хорошо» 4-5

				практических работ и решение практических вопросов и задач	
				2.3. Затруднения при решении практических задач, некоторые затруднения в теоретической базе.	«удовлетворительно» 3-4
				2.4. Практические задания, задачи не выполняются	«неудовлетворительно» 1-2
				3.1. Грамотно излагает материал, соблюдает нормы речи, ответ четкий и логически выстроен	«отлично» 5-6
				3.2. Ответ четкий, но логическая последовательность ответа нарушена	«хорошо» 3-4
			3. Коммуникативные навыки	3.3. Недостаточно логично выстроен ответ, испытывает затруднения при изложении материала	«удовлетворительно» 2
				3.4. Нормы речи отсутствуют, логическое построение изложения материала отсутствует	«неудовлетворительно» 1

Методические материалы по процедуре оценивания

Для контроля усвоения данного курса учебным планом предусмотрен экзамен, который проводится в форме ответов на вопросы.

Итоговая оценка по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче экзамена.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам экзамена;

20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам выполнения контрольных домашних заданий;

20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам подготовки реферата;

20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам участия в практических занятиях.

20% из 100 (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам тестирования

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную (бинарную):

– оценка **удовлетворительно** выставляется при условии, если студент набрал от 50 до 65 баллов;

– оценка **хорошо** выставляется при условии, если студент набрал от 66 до 75 баллов;

– оценка **отлично** выставляется при условии, если студент набрал от 76 до 100 баллов.

– 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

9.1 Основная литература

а) основная литература:

- 1 Панова, М. Н Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / М. Н. Панова, А. Ю. Иванова, Ж. В. Ларионова ; РАНХиГС при Президенте РФ М. : Дело, 2014 2014
- 2 Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов : рекомендовано М-вом образования РФ... / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е издание М. : Феникс, 2013. 2013
- 3 Солганик Г.Я. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ. Учебник для бакалавров М.: Юрайт 2015

б) дополнительная литература:

1. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Отв. Ред. В.Д. Черняк М.: Юрайт 2015
2. Короткина И.Б. АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО: ПРОЦЕСС, ПРОДУКТ И ПРАКТИКА. Учебное пособие для вузов М.: Юрайт 2015
3. Макнейл Веб-дизайн. Книга идей веб-разработчика, Изд-во "Питер" 2014
4. Vladislavovich, Serikov Vladislav; Alexandrovna, Loktyushina Elena; Konstantinovna, Pichugina Viktoria. Language Competence in a Puzzle of Modern Russian Vocational Education// International Education Studies, v7 n12 p37-46 2014. 10 pp.
5. Vasilyeva, Tatyana V., Uskova, Olga, Kosheleva, Elena Y. Jang, Dong Thi Lin a Preserving Russian Cultural Identity of Learners in Multicultural Learning Environment// In International Education and Cross-Cultural Communication, Problems and Solutions, IECC 2015, 9-11 June 2015, Tomsk, Russia, Procedia - Social and Behavioral Sciences 8 December 2015 215:32-37

10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для обеспечения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями (3066-6, 201-5, 129-5, залы 3,4,5,6, корп. 6) оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет, а также специализированным ситуационным центром для проведения практических занятий в форме круглого стола, ролевой игры и работы в малых группах;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office, Business Studio.