

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра политических и общественных коммуникаций

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политических и
общественных коммуникаций

Протокол от «29» августа 2016 г.

№12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.16.3 Практика зарубежных СМИ: Медиаменеджмент (editorial choices)

индекс и наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

(код и наименование направления подготовки)

Медиажурналистика (Liberal Arts)

направленность (профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

к.фл.н., доцент кафедры политических и общественных коммуникаций К.В. Лученко

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой политических и общественных коммуникаций С. Потоликкио

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.16.3 «Практика зарубежных СМИ: Медиаменеджмент (editorial choices)» обеспечивает овладение следующими компетенциями, формируемые данной дисциплиной:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA - 4	Способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу и продвигать медиапродукт на информационный рынок, применяя знания основ публичных отношений и рекламы и учитывая экономические регуляторы и правовые нормы	ПК ОС LA – 4.5	Способность применять знания и навыки для разработки и управления медиапроектами в зарубежных СМИ
ПК ОС LA – 5	Способность взаимодействовать с целевой аудиторией и работать с авторами в социальных сетях и других современных медийных средствах, учитывая особенности различных форматов СМИ, жанровую и стилевую специфику медиатекстов, а также применять знания основных методов изучения общественного мнения для участия в проведении социально значимых акций на базе СМИ	ПК ОС LA – 5.3	Способность осуществлять профессиональную деятельность в целях обеспечения общественного резонанса публикаций с учетом международных практик

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
---------------------------------------	--------------------------------	---------------------

<p>ТФ: отслеживание информационных поводов и планирования деятельности. разработка концепции авторских проектов; установление и поддержание контактов с внешней средой</p>	<p>ПК ОС LA – 4.5</p>	<p>на уровне знаний: сформированы знания основных этапов и процессов развития зарубежной литературы и журналистики, понимание значения их исторического и современного опыта для практики российских СМИ; знания особенностей массовой информации, задач и методов, технологии и техники процесса создания журналистских публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики; знания особенностей управления редакционным коллективом; логики принятия решений в современном медиаменеджменте.</p> <p>на уровне умений: сформированы умения применять знания исторических процессов для анализа современной медиасреды; анализировать современные мировые медиапроцессы в исторической перспективе; вести медийный проект в качестве медиаменеджера; составлять схему управления редакционными процессами.</p> <p>на уровне навыков: сформированы навыки в области маркетинговых исследований СМИ</p>
<p>– отслеживание информационных поводов и планирования деятельности; получение информации для подготовки материала. – выбор темы публикации (разработка сценариев), установление и поддержание контактов с внешней средой</p>	<p>ПК ОС LA – 5.3</p>	<p>на уровне знаний: сформированы знания основных этапов и тенденции развития мировой журналистики от ее истоков до современного состояния; понимание сущности журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками производства текстов СМИ (привлекаемыми авторами, аудиторией); индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую).</p> <p>на уровне умений: сформированы умения применять знания исторических процессов для анализа современной медиасреды; анализировать современные мировые медиапроцессы в исторической перспективе; вести медийный проект в качестве медиаменеджера; составлять схему управления редакционными процессами.</p> <p>на уровне навыков: сформированы навыки использования приемов и методик продвижения медиапродукта на рынок</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.16.3 «Практика зарубежных СМИ: Медиаменеджмент (editorial choices)» относится к обязательным дисциплинам вариативной части. Изучение дисциплины осуществляется в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 академических часов/27 астрономических часов (1 ЗЕТ). Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 8 часа. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Дисциплина Б1.В.ОД.16.3 «Практика зарубежных СМИ: Медиаменеджмент (editorial choices)» опирается на теоретические знания, умения и навыки, полученные в результате освоения ряда дисциплин основной образовательной программы, включая дисциплину Б1.Б.1 «Иностранный язык», а также на дисциплины Б.В.ОД.11 «Индустрия СМИ. Основы экономики масс-медиа», Б1.В.ОД.10 «Рекламные форматы в современных медиа», изучаемые в 5 семестре, и дисциплины Б1.В.ОД.16.1 «Практика зарубежных СМИ: Структурирование и представление информации (Introduction to structured thinking and presentation)», Б1.В.ДВ.ОД.16.2 «Практика зарубежных СМИ: Работа над текстом (Journalistic writing; news and features)», изучаемые в 6-7 семестрах.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ *	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ *	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Редакционные процедуры и технологии в новостном СМИ	10			8		2	КР
Тема 2	Алгоритм и логика медиаменеджерских решений по контенту	5			4		1	РК
Тема 3	Особенности работы в госСМИ	7			6		1	РК
Тема 4	Освещение конфликтов и принятие редакционных решений	3			2		1	РК
Тема 5	Журналистика и	5			4		1	РК

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ *	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ *	КСР		
Очная форма обучения								
	политический активизм							
Тема 6	Нативная реклама	3			2		1	ТР
Тема 7	Анализ конкурентной среды и работа с аудиторией	3			2		1	РК
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		36			28		8	

Примечание: ** - формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), разбор кейсов (РК), творческая работа (ТР)

Содержание дисциплины

Тема 1. Редакционные процедуры и технологии в новостном СМИ.

Взаимодействие участников редакционного процесса: редакторов разных уровней и творческих сотрудников (корреспондентов, репортеров, фотографов и т.д), распределение обязанностей и алгоритмы работы.

Тема 2. Алгоритм и логика медиаменеджерских решений по контенту.

Критерии анализа ситуации для принятия медиаменеджерских решений. Логика действия в стандартных и нестандартных случаях.

Тема 3. Особенности работы в госСМИ.

Разница в принятии управленческих решений в государственных и частных СМИ. Риск конфликта профессиональных и государственных интересов и как их избежать.

Тема 4. Освещение конфликтов и принятие редакционных решений.

Рационализация конфликта и занятие «правильной» стороны, стресс и эмоциональное выгорание, физическая безопасность журналистов.

Тема 5. Журналистика и политический активизм.

Вовлечение в политику в качестве активного участника как фактор физической опасности и профессиональной деформации для журналиста.

Тема 6. Нативная реклама.

Рекламные форматы, включенные в журналистскую деятельность. Творческие отношения с рекламодателем и открытость перед аудиторией как фактор снижения риска коммерческого подкупа журналистов.

Тема 7. Анализ конкурентной среды и работа с аудиторией.

Критерии оценки конкурентных недостатков и преимуществ СМИ, логика ассиметричной конкуренции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.16.3 «Практика зарубежных СМИ: Медиаменеджмент (editorial choices)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены

– при проведении занятий семинарского типа:

Контроль посещаемости, опрос, разбор кейсов, диспут, творческая работа

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

творческая работа, опрос.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (*опросы, практические и контрольные задания, прочее*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнением практических и контрольных заданий, прохождении опросов и тестирований.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Устный зачет с оценкой, состоящий из ответов на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Типовые вопросы для подготовки к практическим занятиям:

5. Как происходит взаимодействие редакторов разных уровней и творческих сотрудников внутри редакционного коллектива (составить схему и описать её)
6. Как редактор принимает решения по статьям? (методики анализа и оценки аудитории и конкурентов и их влияния на редакционные решения)

7. Что делать, если конкуренты профессиональней и обеспеченней ресурсами, чем ваше СМИ?
8. Как выиграть максимум читательского внимания, выбирая презентацию материала в печатной и онлайн-версиях издания?
9. Как избегать конфликта интересов при работе в государственных СМИ?
10. Определение нативной рекламы, в чём её преимущества перед другими рекламными форматами? Как оценивать её эффективность?
11. Какие этические нормы позволяют журналистике выполнять свою социальную функцию?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA - 4	Способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу и продвигать медиапродукт на информационный рынок, применяя знания основ публичных отношений и рекламы и учитывая экономические регуляторы и правовые нормы	ПК ОС LA – 4.5	Способность применять знания и навыки для разработки и управления медиапроектами в зарубежных СМИ
ПК ОС LA – 5	Способность взаимодействовать с целевой аудиторией и работать с авторами в социальных сетях и других современных медийных средствах, учитывая особенности различных форматов СМИ, жанровую и стилевую специфику медиатекстов, а также применять знания основных методов изучения общественного мнения для участия в проведении социально	ПК ОС LA – 5.3	Способность осуществлять профессиональную деятельность в целях обеспечения общественного резонанса публикаций с учетом международных практик

	значимых акций на базе СМИ		
--	----------------------------	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
5 этап (код этапа ПК ОС LA - 4.5) – Способность применять знания и навыки для разработки и управления медиапроектами в зарубежных СМИ	Осуществляет анализ проекта, предлагаемого автором; владеет принципами разработки концепции медиапроекта	Самостоятельно осуществляет анализ проекта, предлагаемого автором; верно выявляет слабые и сильные стороны, определяет цели и задачи предлагаемого медиапроекта, обоснованно определяет, соответствует ли проект информационной политике СМИ. Свободно владеет принципами разработки концепции медиапроекта (в том числе моделирования и дизайна), методами ее анализа и коррекции; самостоятельно детализирует авторскую концепцию, способен разработать поправки и рекомендации к ней
3 этап (код этапа ПК ОС LA – 5.3) – Способность осуществлять профессиональную деятельность в целях обеспечения общественного резонанса публикаций с учетом международных практик	Принимает медиаменеджерские решения, взаимодействует с иными участниками редакционного процесса	Принимает медиаменеджерские решения самостоятельно применяя критерии анализа ситуации, взаимодействует с иными участниками редакционного процесса: редакторов разных уровней и творческих сотрудников (корреспондентов, репортеров, фотографов и т.д.), распределяет обязанности, выстраивает алгоритмы работы с учетом международных практик

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к зачету с оценкой (примеры):

1. Взаимодействие участников редакционного процесса: редакторов разных уровней и творческих сотрудников (корреспондентов, репортеров, фотографов и т.д.), распределение обязанностей и алгоритмы работы.
2. Критерии анализа ситуации для принятия медиаменеджерских решений.
3. Логика действия в стандартных и нестандартных случаях.
4. Разница в принятии управленческих решений в государственных и частных СМИ.
5. Риск конфликта профессиональных и государственных интересов и как их избежать.
6. Рекламные форматы, включенные в журналистскую деятельность.
7. Критерии оценки конкурентных недостатков и преимуществ СМИ.

Шкала оценивания.

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
80-61	4, «хорошо»	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
60-41	3, «удовлетворительно»	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими</p>

		<p>затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>
--	--	--

4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, диспутах, выполнении творческих заданий (в том числе, групповых проектов), выполнении различных контрольных заданий (включая тестовые). Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета с оценкой.

На усмотрение преподавателя зачет с оценкой проводится в форме устного ответа, либо при сочетании устного ответа и предварительной подготовки и защиты на зачете письменной работы (творческой работы, эссе и др. - на усмотрение преподавателя). При проведении зачета в два этапа результаты письменного и устного этапов зачета суммируются и выводится среднее арифметическое, переводимое в оценку по 5-балльной шкале, отражаемую в зачетной книжке и ведомости. При проведении зачета с оценкой в устной форме оценка выставляется на основании устного ответа студента.

При проведении экзамена все студенты заходят в аудиторию одновременно, для подготовки получают билет, либо набор вопросов от преподавателя, выбранных случайным образом. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию студента ответ может быть досрочным). При подготовке к устному экзамену студент ведет записи в листе устного ответа. При проведении экзамена не допускается наличие у студентов посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) экзамена. Студенты, нарушающие правила поведения при проведении экзамена, могут быть незамедлительно удалены из аудитории.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения студента от сдачи экзамена (при его согласии). Высокой является успеваемость только соответствующий оценкам «отлично», или «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо получить навык ежедневного чтения англоязычных изданий, работы с зарубежными источниками информации и наблюдения за их редакционной политикой и логикой принятия медиаменеджментов крупнейших СМИ управленческих решений.

Значительная часть аудиторных занятий посвящена разбору кейсов и самостоятельной работе студентов по тренировке в принятии редакционных решений при учёте различных обстоятельств (экономических особенностей, конкурентной среды, преимуществе и недостатках различных медийных форматов). Учитывая значительный объем изучаемых материалов, чрезвычайно важно, чтобы студент следовал указаниям преподавателя по подготовке к каждому аудиторному занятию.

Важной составляющей итоговой аттестации является посещаемость занятий, активное участие в разборе кейсов и обсуждениях, своевременное выполнение письменных заданий. Для написания контрольной работы, выполнения творческих работ и анализа кейсов требуется хорошее знание английского языка.

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных практических занятиях и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, в виде разбора кейсов, творческих заданий, диспута, опроса.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте учебные материалы, относящиеся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (см. п. 6.1. ниже); по возможности, изучите дополнительные источники, указанные в п. 6.2. и 6.6. ниже;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя или самостоятельно;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Деловая игра (кейс) – это способ рассмотреть реальную ситуацию. Предполагает анализ информации в изучаемом объекте, постановку проблемы, поиск решений, составление (отбор) предлагаемых путей решения проблемы, формирование цели в виде программы (действий). Данный метод привязывает дискуссию к реальным фактам, с которыми участникам игры в той или иной мере доведется иметь дело на практике. Деловая игра позволяет осмыслить механизм и средство решения актуальных проблем, попробовать себя в роли менеджера, руководителя, ответственного за принятие решений. Кейс- метод не ограничивается лишь совместным обсуждением проблемы в учебной аудитории, предполагает реализацию следующих шагов:

- индивидуальную подготовку участников к обсуждению конкретной ситуации (сбор информации) по обсуждаемой проблеме;

- предварительное неформальное обсуждение кейс-ситуации в активной группе одногруппников (однокурсников);
- кейс-обсуждение под руководством преподавателя;
- письменная контрольная работа с использованием кейса.

Подготовка к зачету с оценкой

К зачёту необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

Таблица 2.

№ п/п	Ф. инициалы автора	Название издания	Издательство	Год издания	Наличие в библиотеке РАНХиГС	Ссылка на электронный источник в ЭБС
1	Hill, S., Lashmar, P.,	Online journalism: the essential guide	Los Angeles,	2014		
2	Filak, V.F	Convergent journalism: an introduction, writing and producing across media, Burlington	MA	2015		

3	Tu Duy L.	Feature and Narrative Storytelling for Multimedia Journalists	New York	2015		
4	Dvorkin L.	The Forbes Model For Journalism in the Digital Age.	New York	2012		
5	Winkler M. Sondag J.	The Bloomberg Way: A Guide for Reporters and Editors.	New York	2012		

6.2. Дополнительная литература.

Таблица 3.

№ п/п	Ф. инициалы автора	Название издания	Издательство	Год издания	Наличие в библиотеке РАНХиГС	Ссылка на электронный источник в ЭБС
1	Под ред. Е.Л. Вартаковой. Иваницкий В.Л. Назаров А.А. Щепилова Г.Г	Основы медиабизнеса Основы медиамаркетинга	М.	2009		

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации <http://www.constitution.ru/>
2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 05.04.2016) "О средствах массовой информации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/
3. Федеральный закон «О рекламе» // <http://law.edu.ru/doc/document.asp?docID=1114948>

6.5. Интернет-ресурсы.

<http://www.studfiles.ru/preview/4516310/page:8/>

6.6. Иные источники.

1. Doyle G. Understanding Media Economics
2. Jenkins, Henry Convergence Culture: Where Old and New Media Collide / New York: NYU Press, 2008
3. Иваницкий В.Л. Назаров А.А. Щепилова Г.Г. Основы медиамаркетинга. М., 2009.
4. Кирия И.В. Зарубежный медиамаркетинг. М., 2009.

5. Основы медиабизнеса. Под ред. Е.Л. Вартановой. М., 2009

**7. Материально-техническая база, информационные технологии,
программное обеспечение и информационные справочные системы**

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

Требования к программному обеспечению общего пользования.

Необходимы проектор и ноутбук для демонстрации презентаций, а также устойчивый источник интернета для пользования сервисами онлайн-библиотек.

