

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра политических и общественных коммуникаций

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политических и
общественных коммуникаций

Протокол от «29» августа 2016 г.

№12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13.3. Медийные форматы: Журналистское расследование
(индекс и наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

(код и наименование направления подготовки)

Медиажурналистика (Liberal Arts)

направленность (профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

к.фл.н., доцент кафедры политических и общественных коммуникаций К.В. Лученко

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой политических и общественных коммуникаций С. Потоликкио

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование» обеспечивает овладение следующими компетенциями, формируемыми данной дисциплиной:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-6	Способность разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ с учетом опыта развития отечественной и зарубежной журналистики и профессиональных этических норм	ПК ОС LA – 6.3	Способность разрабатывать локальные авторские проекты в формате журналистских расследований и видеоформатах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ТФ: Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности; Разработка концепции авторских проектов, планирование и координация деятельности подразделения; Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики; подготовка предложений для	ПК ОС LA – 6.3	<p>на уровне знаний: сформированы знания о представлении информации в формате расследования; об основных акторах и процессах в разных тематических сферах общественной, культурной и политической жизни; основных юридических и этических принципов работы с источниками информации; основных методов обработки и представления информации, полученной из разных источников; о жанровой системе современной журналистики; о специфике основных современных журналистских форматов</p> <p>на уровне умений: сформированы умения ориентироваться в актуальной повестке дня в России и в мире; применять полученные знания в планировании журналистских материалов и работе с источниками; искать, выбирать источники информации, выстраивать причинно-</p>

составления творческих планов редакции/канала		<p>следственные связи между сведениями, полученными из разных источников; проверять достоверность полученных сведений; выбирать формат представления информации в зависимости от её содержания, аудитории и решаемых задач; создавать журналистские материалы разных форматов</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>сформированы навыки критической оценки информации из разных сфер общественной, культурной и политической жизни; поиска и обработки информации из разных сфер общественной, культурной и политической жизни; обработки информации, полученной из разных источников</p>
---	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование» относится к обязательным дисциплинам вариативной части. Изучение дисциплины осуществляется в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академических часа/54 астрономических часа (2 ЗЕТ). Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Дисциплина Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических навыков, полученных при освоении дисциплин базовой части, а также на дисциплины Б1.В.ОД.13.1 «Медийные форматы: Новости. Интервью», Б1.В.ОД.13.2 «Медийные форматы: Визуальная журналистика, телевидение и видеоформаты», изучаемые в 4-5 семестрах.

Дисциплина Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование» является опорой для изучения дисциплины Б1.В.ОД.13.4 «Медийные форматы: Лонгриды», реализуемой в 7 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование», студенты могут применить во время практики: Б2.П.2 «Преддипломная практика», проводимой в 8 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№	и н е т е м а	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
---	---------------	---------------------------------	-------

п/п		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ *	ЛР/ЭО, ДОТ *	ПЗ/ЭО, ДОТ *	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Суть и задачи расследовательской журналистики	12			4		8	КР, О, Д
Тема 2	Планирование работы над расследованием	8			2		6	ТК, О, Д
Тема 3	Инструментарий расследователя	8			2		6	РК, О, Д
Тема 4	Алгоритм получения информации и её систематизации	10			4		6	РК, О, Д
Тема 5	Особенности работы с пресс-службами, пиар-отделами, государственными структурами и другими официальными источниками	12			4		8	РК, О, Д
Тема 6	Обработка информации	10			6		4	ТР, О, Д
Тема 7	Юридическая и этическая ответственность журналиста	12			6		6	РК, О, Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		72			28		44	

*Примечание: ** – формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), разбор кейсов (РК), творческая работа (ТР), опрос (О), диспут (Д).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Суть и задачи расследовательской журналистики

Место расследований как формата в современной системе информационных жанров, общественная ценность и значимость расследований, особенности расследований в цифровую эпоху.

Тема 2. Планирование работы над расследованием

Выбор темы и направления расследования, составление карты источников, формулирование целей и задач, определение целевой аудитории.

Тема 3. Инструментарий расследователя

Выбор героев и план встречи с ними, определение нужных документов, сведений из официальных источников и экспертов, баз данных и прочего круга задействованных источников.

Тема 4. Алгоритм получения информации и её систематизации

Косвенные улики и их подтверждение. Информация, полученная из открытых источников и официальных органов, правило трёх источников и работа с ними, обеспечение конфиденциальности источников.

Тема 5. Особенности работы с пресс-службами, пиар-отделами, государственными структурами и другими официальными источниками

Правила составления запросов, юридические основы работы расследователя, на что он имеет право, а на что нет, дистанция отношений с пиар-службами, грамотное цитирование официальных источников.

Тема 6. Обработка информации.

Определение необходимых для написания текста сведений, отсеечение лишнего, логика повествования, описание причинно-следственных связей, умение делать выводы и писать «неуязвимые тексты», стандарты цитирования.

Тема 7. Юридическая и этическая ответственность журналиста

Юридические и этические обязательства автора расследований перед источниками, с одной стороны, и аудиторией, с другой стороны. Особенности отношений с расследователя и редактора.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.13.3 «Медийные форматы: Журналистское расследование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены

– при проведении занятий семинарского типа:

Контроль посещаемости, опрос, контрольная работа, тестирование, дискуссия, творческая работа (включая групповые проекты)

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

творческая работа, опрос.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (*опросы, практические и контрольные задания, прочее*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнением практических и контрольных заданий, прохождении опросов и тестирований.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Устный зачет с оценкой, состоящий из ответов на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые примеры вопросов для обсуждения:

1. Суть и задачи расследовательской журналистики;
2. Планирование работы над расследованием;
3. Инструментарий расследователя;
4. Алгоритм получения информации и её систематизации;
5. Особенности работы с пресс-службами, пиар-отделами, государственными структурами и другими официальными источниками;
6. Обработка информации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-6	Способность разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ с учетом опыта развития отечественной и зарубежной журналистики и профессиональных этических норм	ПК ОС LA – 6.3	Способность разрабатывать локальные авторские проекты в формате журналистских расследований и видеоформатах

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
3 этап (код этапа ПК ОС LA - 6.3) – Способность разрабатывать локальные авторские проекты в формате журналистских расследований и видеоформатах	Отслеживает информационные поводы, планирует деятельность, создает журналистские материалы	Осуществляет самостоятельный поиск и выбор событий, явлений, фактов как основы материала, выделяет специфику и особенности темы, верно определяет основную сюжетную линию освещаемой темы, составляет график работы над заданием, формулирует предложения для разработки текущих и перспективных планов редакции (канала), создает журналистские материалы в формате журналистских расследований, самостоятельно редактирует подготовленные материалы

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к зачету с оценкой:

- 1) Основные жанровые признаки журналистского расследования, какие тексты считать расследованиями, а какие нет?
- 2) Принципы расследования как метода получения и обработки информации.
- 3) Как правильно спланировать расследование?
- 4) Сколько должно быть источников и как отсеять лишние?

- 5) Как получить информацию от источников разных типов – частных лиц, государственных органов, пресс-служб компаний и общественных организаций и так далее?
- 6) Как верифицировать полученную информацию?
- 7) Какие этические обязательства имеет журналист перед своими источниками и фигурантами расследования?

Шкала оценивания.

Баллы (рейтингов ой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично», «зачтено»	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с практическими творческими заданиями, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
80-61	4, «хорошо», «зачтено»	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
60-41	3, «удовлетво рительно», «зачтено»	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>

40-0	2, <i>«неудовлетворительно»</i> , <i>«не зачтено»</i>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>
------	---	--

4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, диспутах, выполнении творческих заданий (в том числе, групповых проектов), выполнении различных контрольных заданий (включая тестовые). Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета с оценкой.

На усмотрение преподавателя зачет проводится в форме устного ответа, либо при сочетании устного ответа и предварительной подготовки и защиты на зачете письменной работы (творческой работы, эссе - на усмотрение преподавателя). При проведении зачета с оценкой в два этапа результаты письменного и устного этапов зачета суммируются и выводится среднее арифметическое, переводимое в оценку по 5-балльной шкале, которое в последствии переводится в оценку в формате «зачтено / не зачтено» («зачтено» - 5,4,3; «не зачтено» - 2), отражаемую в зачетной книжке и ведомости вместе с оценкой по 5-балльной шкале. При проведении зачета с оценкой в устной форме оценка выставляется на основании устного ответа студента.

При проведении экзамена все студенты заходят в аудиторию одновременно, для подготовки получают билет, либо набор вопросов от преподавателя, выбранных случайным образом. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию студента ответ может быть досрочным). При подготовке к устному экзамену студент ведет записи в листе устного ответа. При проведении экзамена не допускается наличие у студентов посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) экзамена. Студенты, нарушающие правила поведения при проведении экзамена, могут быть незамедлительно удалены из аудитории.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения студента от сдачи экзамена (при его согласии). Высокой является успеваемость только соответствующий оценкам «отлично», или «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо получить навык ежедневного чтения разных медиа, как российских, так и зарубежных, и анализа прочитанного.

Учитывая значительный объем изучаемых материалов, чрезвычайно важно, чтобы студент следовал указаниям преподавателя по подготовке к каждому аудиторному занятию. Важной составляющей итоговой аттестации является посещаемость занятий, активное участие в разборе кейсов и обсуждениях, своевременное выполнение письменных заданий. Для получения зачёта студенты должны в течение семестра подготовить целиком самостоятельное расследование объёмом 15-20 тысяч знаков с пробелами. Каждый этап работы над материалом обсуждается с преподавателем на занятиях, разбираются ошибки и планируются следующие шаги.

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных практических занятиях и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, в виде разбора кейсов, творческих заданий, диспута, опроса.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте учебные материалы, относящиеся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (см. п. 6.1. ниже); по возможности, изучите дополнительные источники, указанные в п. 6.2. и 6.6. ниже;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя или самостоятельно;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

Таблица 2.

№ п/п	Ф. инициалы автора	Название издания	Издательство	Год издания	Наличие в библиотеке РАНХиГС	Ссылка на электронный источник в ЭБС
1	Криницын Е.	Акулы интервью.	Альрина Паблишер	2016		http://www.iprbookshop.ru/42671.html

		11 мастер-классов				
2	Минчин А.	Двадцать одно интервью	Прометей	2013		http://www.iprbookshop.ru/23981.html
3	Кодола Н.В.	Интервью. Методика обучения. Практические советы	Аспект Пресс	2011		http://www.iprbookshop.ru/8842.html
4	Митасов А.М.	Эффективные методики проведения интервью	Ай Пи Эр Медиа	2010		http://www.iprbookshop.ru/895.html

6.2.Дополнительная литература.

Таблица 3.

№ п/п	Ф. инициалы автора	Название издания	Издательство	Год издания	Наличие в библиотеке РАНХиГС	Ссылка на электронный источник в ЭБС
1	Лазутин Г.В., Распопова С.С.	Жанры журналистского творчества	Аспект Пресс	2011		http://www.iprbookshop.ru/8844.html
2	Муратов С.А.	Телевизионное общение в кадре и за кадром	Аспект Пресс	2007		http://www.iprbookshop.ru/8946.html

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).
http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4.Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон об информации, информационных технологиях и о защите информации http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_61798/
2. Федеральный закон о средствах массовой информации <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=196366>

6.5. Интернет-ресурсы.

1. The Transition To Digital Journalism [Электронный ресурс]
<https://multimedia.journalism.berkeley.edu/tutorials/digital-transform/>

6.6. Иные источники.

1. Авраамов Д.С. Профессиональная этика журналиста. – М., 2009.
2. Казаков Ю.В. Саморегулирование журналистского сообщества. Опыт. Проблемы. Перспективы становления в России. – М., 2012 г.
3. Тертычный А. А. Расследовательская журналистика: учеб. пособие. – М., 2002.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

Требования к программному обеспечению общего пользования.

Проектор, ноутбук - используются для демонстрации презентаций преподавателями и студентами, а также для демонстрации фильмов.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Для проведения аудиторных занятий, а также для просмотра и анализа видеоматериалов необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

Для обеспечения работы студентов с Интернет-ресурсами необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет.