**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет маркетинга, рекламы и сервиса**

**Кафедра сервиса**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой сервиса
Протокол от «4» сентября 2017 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# ФТД.1 Методика написания выпускной квалификационной работы

направление подготовки
43.03.01 – Сервис
направленность (профиль) "Социально-культурный сервис"

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

**Автор–составитель:**

доцент кафедры маркетинга и торгового дела, канд. техн. наук Н.Б. Сафронова

Заведующая кафедрой сервиса, канд. экон. наук, профессор Красюк И.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины ……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……....
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.1 «Методика написания выпускной квалификационной работы» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|---|---|
| ПК-3 | готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Результаты обучения |
|---|
| на уровне знаний: источники для сбора материала для написания сначала курсовой, а затем выпускной квалификационной работы |
| на уровне умений: приступать к написанию выпускной квалификационной работы на базе обработанных и интегрированных источников |
| на уровне навыков: представлять результаты проведенных работ в соответствующем формате |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

| **Вид учебных занятий и самостоятельная работа** | | **Объем дисциплины, час.** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | **Семестр** | |
| | | | 7 | 8 |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | | ***18*** | ***18*** | |
| лекционного типа (Л) | | ***8*** | ***8*** | |
| лабораторные работы (практикумы) (ЛР) | | | | |
| практического (семинарского) типа (ПЗ) | | ***10*** | ***10*** | |
| **Самостоятельная работа обучающихся (СР)** | | ***18*** | ***18*** | |
| **Промежуточная аттестация** | **форма** | ***зачет*** | ***зачет*** | |
| | **час.** | | | |
| **Общая трудоемкость (час. / з.е.)** | | ***36/1*** | ***36/1*** | |

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Методика написания выпускной квалификационной работы» является дисциплиной факультативной части (факультатив), индекс дисциплины ФТД.1.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – в 7 семестре.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.11 «Информационные технологии в сервисе», Б1.В.ОД.4 «Программные средства офисного назначения».

## 3. Содержание и структура дисциплины

### *Очная форма обучения*

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Тема 1 | Выпускная квалификационная работа (ВКР). Сущность, основные требования. Организация и руководство ВКР. | 8 | 2 | | 2 | | 4 | |
| Тема 2 | Основные требования к выполнению и структуре ВКР. Содержание ВКР. | 10 | 2 | | 2 | | 6 | Наблюдение |
| Тема 3 | Оформление основной текстовой части. Основные этапы и сроки выполнения ВКР. | 10 | 2 | | 4 | | 4 | |
| Тема 4 | Правила составления и оформления таблиц, рисунков, графиков и диаграмм, презентаций. Оформление литературных источников. Представление к защите и защита ВКР. | 8 | 2 | | 2 | | 4 | Вопросы для самостоятельной работы |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | За |
| | **Всего:** | **36** | **8** | | **10** | | **18** | |

*Примечание:*
** - форма промежуточной аттестации: зачет (За).*

## Содержание дисциплины

**Тема 1** Выпускная квалификационная работа (ВКР). Сущность, основные требования. Организация и руководство ВКР.

Цель ВКР. Задачи ВКР. Объект ВКР. Требования к ВКР. Выбор темы. Выбор научного руководителя. Задание на ВКР и календарный график ее выполнения. Составление индивидуального плана исследования, в котором обосновываются актуальность, новизна, объект, предмет цели и методы исследования, излагается структура работы.

**Тема 2** Основные требования к выполнению и структуре ВКР. Содержание ВКР.

Структура ВКР. Общие требования к ВКР. Научная новизна и обоснованность курсовых и ВКР. Актуальность курсовых и ВКР. Назначение основных разделов ВКР. Титульный лист. Содержание. Основная часть Введение. Три части работы. Заключение. Список используемых источников. Приложения. Правила их оформления. Актуальные вопросы по правовому обеспечению сервиса. Типы ВКР и их особенности.

**Тема 3** Оформление основной текстовой части. Основные этапы и сроки выполнения ВКР.

Содержание требований по изложению текста ВКР, представлению цифрового и иллюстрационного материала Условия презентации аналитических материалов. Информационные базы для разработки ВКР. Стандартные программные продукты, используемые для выполнения ВКР. Порядок и этапы разработки. Порядок оформления заказа на ВКР. Порядок проведения защиты. Порядок рецензирования. Справка о внедрении результатов. Требования к подготовке и докладу выпускника.

**Тема 4** Правила составления и оформления таблиц, рисунков, графиков и диаграмм, презентаций. Оформление литературных источников. Представление к защите и защита ВКР.

Требования к оформлению таблиц. Составление и оформление рисунков графиков, диаграмм. Правила создания презентаций. Библиографические документы и их формы. Библиографическое описание литературных источников. Правила описания документов, электронных источников. Документы, предоставляемые в Государственную аттестационную комиссию. Допуск к защите курсовой и ВКР. Порядок защиты курсовой и ВКР.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Методика написания выпускной квалификационной работы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
метод проблемного изложения, фронтальные и комбинированные опросы;

– при проведении занятий семинарского типа:

- тесты;
- вопросы для самостоятельной работы.

4.1.2. Зачет проводится в устной форме в виде опроса.

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

**Типовые оценочные материалы по теме**

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

**Тесты:**

1. К какому уровню познания относят метод наблюдения и эксперимента?

А) эмпирическому;
Б) теоретическому.

2. Целостность, иерархичность строения, структуризация, множественность, системность –это принципы:

А) системного подхода;
Б) принципы верификации;
С) принцип описательных теорий.

3. Подготовка к написанию ВКР начинается с:

А) подбора материала;
Б) определения темы;
В) постановки задач.

4. В каком разделе ВКР обосновывается выбор темы научно-исследовательской выпускной работы, ее теоретическое и практическое значение?

А) в основной части;
Б) заключении;
С) во введении.

5. Что необходимо обозначить в заключении работы?

А) выводы и рекомендации;
Б) актуальность тематики.

6. В какой части работы отражаются результаты исследования или эксперимента?

А) во введении;
Б) в заключении;
В) в основной части.

7. Общая характеристика и анализ организации управления предприятием относят к:

А) аналитической части;
Б) проектной части.

8. Если в тексте ВКР используются таблицы, то они должны быть размещены:

А) до ссылки на нее в тексте работы;
Б) сразу после ссылки на нее в тексте работы;
В) в конце работы, после списка используемой литературы.

9. Заголовок и номер таблицы, схемы, диаграммы и т.п. помещают….

А) над таблицей, схемой, диаграммой и т.п.;
Б) сразу после схемы, диаграммы и т.п.

10. SWOT-анализ применяется для:

А) изучения конкурентоспособности компании;
Б) изучения кадрового потенциала компании;
В) исследования потребительского сегмента компании.

11. При помощи какого метода исследования можно определить сегменты рынка компании, социально-демографические характеристики и покупательское поведение целевой аудитории?

А) анкетирование;
Б) эксперимента;
В) наблюдения.

12. Какие методики используются при анализе ассортимента производимых товаров или услуг?

А) контент-анализ;
Б) XYZ–анализ;
В) ABC и XYZ анализы.

13. Если необходимо провести анализ жизненного цикла товара или услуги, что для этого требуется в первую очередь?

А) обратиться к статистике и отчетным данным предприятия;
Б) изучить особенности потребителя данной услуги или товара;
В) изучить динамику прибыли от реализации услуги или товара;
Г) изучить эстетику обслуживания.

14. С чего надо начинать анализ коммуникационной политики?

А) характеристика целевой аудитории;
Б) характеристика конкурентов;
В) А) и В) оба верные ответы.

**Типовые оценочные материалы по теме**
**Вопросы для самостоятельной работы**

1. Определение курсовой работы и проекта, дипломной работы и проекта.
2. Определение диссертационного исследования.
3. Определение понятия знание, его существенные признаки.
4. Понятие метода, методологии, научного исследования.
5. Эмпирический и теоретический уровни научного познания.
6. Классификацию методов научного познания.
7. Общая схема научного исследования. Новизна и актуальность научного исследования.
8. Логические законы и их реализация.
9. Наблюдение как процесс научного познания.
10. Сравнение как источник получения информации об объекте.
11. Измерения как процесс научного познания.
12. Индуктивные и дедуктивные умозаключения.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|---|---|
| ПК-3 | готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности |

| Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|
| творческий характер с использованием актуальных статистических данных и опыта практической деятельности; | теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных категорий, явлений и проблем, связанных с избранной темой |

| Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|
| отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражает умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами | анализ собранного и обработанного научного и фактического материала<br>разработка собственных предложений для решения вопросов, исследуемых в рамках конкретного направления предстоящей профессиональной деятельности<br>формирование обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по решению конкретных задач, рассматриваемых в работе |

**4.3.2 Типовые оценочные средства**

При ответе на вопрос
сформулируйте и обоснуйте свою позицию,
приведите по возможности конкретные примеры:

1. Структура дипломного проекта. Общие требования к ВКР.
2. Научная новизна и обоснованность курсовых и ВКР.
3. Актуальность курсовых и ВКР.
4. Назначение основных разделов ВКР. Титульный лист. Содержание. Основная часть Введение. Три части работы. Заключение.
5. Список используемых источников.
6. Приложения. Правила их оформления. Актуальные вопросы по правовому обеспечению сервиса.
7. Типы ВКР и их особенности.
8. Определение курсовой работы и проекта, выпускной квалификационной работы и проекта.
9. Определение диссертационного исследования.
10. Определение понятия знание, его существенные признаки.
11. Понятие метода, методологии, научного исследования.
12. Эмпирический и теоретический уровни научного познания.
13. Классификацию методов научного познания.
14. Общая схема научного исследования. Новизна и актуальность научного исследования.
15. Логические законы и их реализация.
16. Наблюдение как процесс научного познания.
17. Сравнение как источник получения информации об объекте.
18. Измерения как процесс научного познания.
19. Индуктивные и дедуктивные умозаключения.

**Шкала оценивания.**

| Оценка | Требования к знаниям |
|---|---|
| *«зачтено»* | Ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. |
| *«не зачтено»* | В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы. |

### 4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине «Методика написания выпускной квалификационной работы» представлены следующими видами работы: лекции, практические, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных экономических вопросов в сфере выпускных квалификационных работ.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация по дисциплине «Методика написания выпускной квалификационной работы» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Практические занятия дисциплины «Методика написания выпускной квалификационной работы» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к зачету.* К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств.

Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.


1 Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. - М: Дашков и К, 2013. http://www.iprbookshop.ru/10962

1. Арзуманова Т.И. Экономика организации. Дашков и К, 2014. http://www.iprbookshop.ru/17603
2. Годин А.М. Маркетинг. Дашков и К, 2014. http://www.iprbookshop.ru/10938


6.2. Дополнительная литература.


1. Дубровин И.А. Поведение потребителей. Дашков и К, 2015. http://www.iprbookshop.ru/10953


6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.


1. Оформление дипломных проектов на компьютере. Кудрявцев Е.М. - М: ДМК Пресс, 2009. http://znanium.com/bookread.php?book=408766


6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека

3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.rambler.ru / - Поисковая система
5. www.yandex.ru / - Поисковая система

6.6. Иные источники.

1. Дипломное проектирование. Правила написания и оформления: Учебное пособие. Куликов В.П. М: Форум, 2008. http://znanium.com/bookread.php?book=

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»