Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра правоведения и практической юриспруденции

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой правоведения
и практической юриспруденции
Протокол от «12» октября 2018 г. № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.21.4 Маркетинг и коммуникации в благотворительности
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

46.03.01 История
(код и наименование направления подготовки)

История государства и власти (Liberal Arts)
направленность (профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

Преподаватель кафедры правоведения и практической юриспруденции

Красивская А.А.

*(*ученое звание, ученая степень*, должность) (наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

заведующий кафедрой правоведения и практической юриспруденции, к.ю.н.

Мореева С.Н.

(наименование кафедры) *(*ученое звание, ученая степень*,)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

6.2. Дополнительная литература

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы

6.5. Интернет-ресурсы

6.6. Иные источники

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.21.4 «Маркетинг и коммуникации в благотворительности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
СК ОС LA-16	способность под руководством планировать, реализовывать и оценивать проекты в области филантропии и социального предпринимательства, а также сотрудничать в подобных проектах в рамках своей профессиональной деятельности	СК ОС LA-16.2	Формирование знаний в области современного развития некоммерческого сектора, его текущих вызовов и перспектив, знакомство с явлением социального предпринимательства и его лучших мировых практик в ключевых отраслях социально значимых секторов, формирование знаний по основам фандрайзинга, а также в области базовых принципов коммуникации и маркетинговых инструментов в секторе.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
СК ОС LA-16.2	на уровне знаний: освоение целей, задач маркетинга и коммуникаций в некоммерческом секторе
	на уровне умений: способность выстраивать маркетинговую и коммуникационную стратегию
	на уровне навыков: анализ и оценка коммуникационных и маркетинговых подходов и методик к решению конкретных задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины по учебному плану составляет 3 ЗЕ, т.е. 108 ак.ч./81 аст.ч, в том числе 28 ак.ч./21 аст.ч. – контактная работа с преподавателем виде практических занятий, 44 ак.ч./33 аст.ч. – самостоятельная работа обучающихся и 36 ак.ч./27 аст.ч. – экзамен.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

— Б1.В.ДВ.21.4 «Маркетинг и коммуникации в благотворительности», 3 курс, 6 семестр ее освоения в соответствии с учебным планом;

— дисциплина опирается на теоретические и конкретно-исторические знания, умения и навыки, полученные в результате освоения ряда дисциплин основной образовательной программы.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.	Форма

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Брендинг и маркетинг для некоммерческих организаций	6/4,5			2/1,5		4/3	О
Тема 2	Роль бренда в некоммерческом секторе	6/4,5			2/1,5		4/3	О
Тема 3	Meet a Charity (встреча с НКО)	12/9			4/3		8/6	РК
Тема 4	Тренды в позиционировании компаний НКО. Примеры международной практики	14/10,5			4/3		10/7,5	О
Тема 5	Маркетинг и коммуникационный план для НКО	32/24			16/12		16/12	РК
Консультация		**2/1,5**						
Промежуточная аттестация		**36/27**						Экзамен
Всего:		**108/81**			**28/21**		**42/31,5**	

Примечание:
*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), разбор кейсов (РК).*

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Брендинг и маркетинг для некоммерческих организаций	Понятие брендинга и маркетинга. Цели и задачи бренд-менеджера и маркетолога в НКО.
Тема 2	Роль бренда в некоммерческом секторе	Зачем нужен и как создавать бренд НКО.
Тема 3	Meet a Charity (встреча с НКО)	«Лицо» НКО. Инструменты позиционирования НКО при общении с разными аудиториями. Что хотят слышать стейкхолдеры.
Тема 4	Тренды в позиционировании компаний НКО. Примеры международной	Разбор историй успеха и неуспеха НКО брендов.

	практики	
Тема 5	Маркетинг и коммуникационный план для НКО	Пишем маркетинг и коммуникационную стратегию для своего НКО.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.21.4 «Маркетинг и коммуникации в благотворительности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

— при проведении занятий лекционного типа:

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены.

— при проведении занятий семинарского типа:

Контроль посещаемости, опроса, разбор кейсов.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (*разбор кейсов*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

— учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
— степень усвоения теоретических знаний;
— уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
— результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнениям практических и контрольных заданий, прохождении опросов и тестирований.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен, состоящий из защиты коммуникационного плана НКО (по выбору студента)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Опрос по следующим темам: Понятие брендинга и маркетинга. Цели и задачи бренд-менеджера и маркетолога в НКО. Зачем продвигать и что «продавать» маркетологу НКО. Зачем нужен и как создавать бренд НКО.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Опрос по следующим темам: «Лицо» НКО. Инструменты позиционирования НКО при общении с разными аудиториями. Кто такие стейкхолдеры и чего они ждут от бренда НКО.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Разбор кейсов, предложенных преподавателем

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Разбор кейсов, предложенных преподавателем

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Разбор кейсов, предложенных преподавателем

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их

формирования

Код Компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
СК ОС LA-16	способность под руководством планировать, реализовывать и оценивать проекты в области филантропии и социального предпринимательства, а также сотрудничать в подобных проектах в рамках своей профессиональной деятельности	СК ОС LA-16.2	Формирование знаний в области современного развития некоммерческого сектора, его текущих вызовов и перспектив, знакомство с явлением социального предпринимательства и его лучших мировых практик в ключевых отраслях социально значимых секторов, формирование знаний по основам фандрайзинга, а также в области базовых принципов коммуникации и маркетинговых инструментов в секторе.

Этап компетенции	**Показатели оценивания**	**Критерии Оценивания**
2 этап (код этапа: СК ОС LA-16.2) формирование знаний в области современного развития некоммерческого сектора, его текущих вызовов и перспектив, знакомство с явлением социального предпринимательства и его лучших мировых практик в ключевых отраслях социально значимых секторов, формирование знаний по основам фандрайзинга, а также в области базовых принципов коммуникации и маркетинговых инструментов в секторе;	Знание логики современного развития некоммерческого сектора, понимание его текущих вызовов и перспектив, понимание сущности и ключевых задача социального предпринимательства, знание и способность анализировать его лучшие практики, знаний ключевых методик фандрайзинга и умение анализировать их применимость в конкретных ситуациях, знание принципов построения коммуникации и использования маркетинговых инструментов в секторе;	понимание логики современного развития некоммерческого сектора, навыки формулирования подходов к решению задач, способность формулировать текущие задачи, а также ключевые цели, которые он хотел бы достичь, реализуя собственный социально значимый проект;

4.3.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Экзамен, состоящий из защиты коммуникационного плана НКО (по выбору студента)

4.3.3 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками:
«отлично» – 5,
«хорошо» – 4,
«удовлетворительно» – 3,
«неудовлетворительно» – 2.
Положительными оценками являются: 3–5
Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала,

предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в соответствии с этапом компетенции.

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-81	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
80-61	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
60-41	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
40-0	*2, «неудовлетворительно»,*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, разбора кейсов. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме экзамена.

Экзамен проводится в форме публичного защиты коммуникационного плана НКО. Коммуникационный план НКО разбрасывается на протяжении всего семестра каждым студентом индивидуально. План должен быть подготовлен в форме презентации, содержать все разделы, предварительно указанные преподавателем, и может сопровождаться видео (аудио) контентом.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе освоения дисциплины студенты индивидуально и в группах выполняют письменные и устные задания преподавателя. Во время занятий студенты должны активно участвовать в дискуссиях и разборе кейсов. Они должны выполнять промежуточные контрольные задания, направленные на проверку усвоения теоретической части дисциплины. Итоговая оценка зависит от активной устной работы на занятиях и качественного выполнения контрольных работ.

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных практических занятиях и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, в виде подготовки эссе, докладов, диспута, опроса.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте учебные материалы, относящиеся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (см. п. 6.1. ниже); по возможности, изучите дополнительные источники, указанные в п. 6.2. и 6.6. ниже;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя или самостоятельно;
- если иное специально не оговорено преподавателем, готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Деловая игра (кейс) – это способ рассмотреть реальную ситуацию. Предполагает анализ информации в изучаемом объекте, постановку проблемы, поиск решений, составление (отбор) предлагаемых путей решения проблемы, формирование цели в виде программы (действий). Данный метод привязывает дискуссию к реальным фактам, с которыми участникам игры в той или иной мере доведется иметь дело на практике. Деловая игра позволяет осмыслить механизм и средство решения актуальных проблем, попробовать себя в роли менеджера, руководителя, ответственного за принятие решений. Кейс-метод не ограничивается лишь совместным обсуждением проблемы в учебной аудитории, предполагает реализацию следующих шагов:

- индивидуальную подготовку участников к обсуждению конкретной ситуации (сбор информации) по обсуждаемой проблеме;
- предварительное неформальное обсуждение кейс-ситуации в активной группе одногруппников (однокурсников);
- кейс-обсуждение под руководством преподавателя;
- письменная контрольная работа с использованием кейса.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину и подготовить паспорт проекта в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной ра-

боты на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. М Воронцова И.И. Insights into Marketing. Введение в маркетинг. М., 2012г.

6.2. Дополнительная литература и интернет-ресурсы

1. Дэн Паллотта. Неблаготворительность. Как ограничения работы НКО ослабляют их потенциал.М., 2017 г.
2. Kivi Leroux Miller. The Nonprofit Marketing Guide: High-Impact, Low-Cost Ways to Build Support for Your Good Cause Paperback. 2010
3. Ben Delaney. Nonprofit Marketing Handbook. 2014

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.
Аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

Требования к программному обеспечению общего пользования.
Необходимы проектор и ноутбук для демонстрации презентаций, а также устойчивый источник интернета для пользования сервисами онлайн-библиотек.