**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
*(наименование института)*
Кафедра правоведения и практической юриспруденции
*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой правоведения и практической юриспруденции

Протокол от «22» декабря 2017 г.

№ 2

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.18.3 Основы международного публичного права
*(индекс и наименование дисциплины)*

46.03.01 История
*(код и наименование направления подготовки)*

История государства и власти (Liberal Arts)
*направленность (профиль)*

бакалавр
*(квалификация)*

очная
*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

**Автор–составитель:**

Преподаватель_____ Корнеев И.А.
*(*ученое звание, ученая степень*, должность) (наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

заведующий кафедрой правоведения и практической юриспруденции, к.ю.н. Мореева С.Н.

*(наименование кафедры)* *(*ученое звание, ученая степень*,)* *(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

**1.1.** Дисциплина Б1.В.ДВ.18.3 «Основы международного публичного права» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенций |
|---|---|---|---|
| СК ОС LA-13 | Способность анализировать, толковать и правильно применять нормы международного права в процессе профессиональной деятельности | СК ОС LA - 13.2 | Формирование знаний в области международного частного и публичного права, формирование навыков анализа источников международного права и использования принципов и норм международного права |

**1.2.** В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|
| СК ОС LA - 13.2 | на уровне знаний:<br>сформированы знания основных положений международного публичного права, международных договоров, системы международных межправительственных организаций; основных понятий и категорий международного публичного права |
| | на уровне умений:<br>сформированы умения анализировать, толковать и правильно применять нормы международного публичного права |
| | на уровне навыков:<br>сформированы навыки работы с нормативно-правовыми актами международного характера и иными источниками международного публичного права |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

**Объем дисциплины**

- Б1.В.ДВ.18.3 «Основы международного публичного права» осваивается в 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 ЗЕТ).

**-** Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44/33 часа. Форма промежуточного контроля – экзамен.

**Место дисциплины в структуре ОП ВО**

- Б1.В.ДВ.18.3 «Основы международного публичного права» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части;
- Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области правоведения, а также на приобретенные ранее умения и навыки в соответствии с компетенциями: УК ОС-10 «Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности», а также универсальных компетенций общего блока УК ОС-1 «Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции», УК ОС-5 «Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества».
- Данная дисциплина реализуется после дисциплин Б1.В.ДВ.18.1 «Актуальные проблемы теории права и государства», Б1.В.ДВ.18.2 «Введение в сравнительное правоведение».

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости , промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| **Тема 1** | Понятие, особенности и развитие международного публичного права. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 2** | Субъекты международного публичного права. | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 3** | Источники | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости , промежуточной |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| | международного публичного права. | | | | | | | дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 4** | Принципы международного публичного права. | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 5** | Право международных договоров. | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 6** | Применение норм международного права. | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 7** | Территория в международном публичном праве. | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 8** | Население в международном публичном праве | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 9** | Международная защита прав человека. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 10** | Международная ответственность и мирное урегулирование международных споров. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости , промежуточной |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| *Очная форма обучения* | | | | | | | | |
| | | | | | | | | задания |
| **Тема 11** | Международное дипломатическое и консульское право. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 12** | Право международных организаций. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 13** | Международное гуманитарное право. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Тема 14** | Международное экономическое право. | **4/3** | | | 2/1,5 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| **Консультация** | | **2/1,5** | | | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | | **36/27** | | | | | | Экзамен |
| **Всего:** | | **108/81** | | | **28/21** | | **42/31,5** | |

## Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 1 | Понятие, особенности и развитие международного публичного права. | Понятие и предмет регулирования международного публичного права. Международное публичное право как особый правовой комплекс. Развитие международного права. Международное публичное и международное частное право. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 2 | Источники международного публичного права. | Понятие и виды источников международного права. Императивные нормы международного права. Международный договор. Международный обычай. Судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву. |
| Тема 3 | Субъекты международного публичного права. | Понятие и виды субъектов международного публичного права. Государства. Правопреемство и континуитет. Международная правосубъектность наций и народов. Государственно-подобные образования. Международно-правовое признание. |
| Тема 4 | Принципы международного публичного права. | Понятие основных принципов. Принцип неприменения силы. Принцип мирного разрешения споров. Принцип уважения прав человека. Принцип суверенного равенства. Принцип невмешательства. Принцип территориальной целостности. Принцип нерушимости границ. Принцип равноправия и самоопределения народов. Принцип сотрудничества. Принцип добросовестного выполнения обязательств. |
| Тема 5 | Право международных договоров. | Понятие, источники и субъекты права международных договоров. Порядок и стадии заключения международных договоров. Вступление международного договора в силу. Действие договора во времени и пространстве. |
| Тема 6 | Применение норм международного права. | Порядок применения норм международного права. Толкование норм международного права. Соотношение внутригосударственного и международного права. Конституция России и международное право. |
| Тема 7 | Территория в международном публичном праве. | Виды территорий. Государственная территория и государственные границы. Международные реки и каналы. Основы международного морского права. Международно-правовой режим Антарктики. |
| Тема 8 | Население в международном публичном праве | Понятие населения. Народы в международном праве. Гражданство. Иностранцы. Беженцы. |
| Тема 9 | Международная защита прав человека. | Международное право прав человека как отрасль права. Источники международного права прав человека. Классификация прав человека. Механизмы защиты прав человека в рамках ООН и Совета Европы. |
| Тема 10 | Международная ответственность и мирное урегулирование международных споров. | Понятие международной ответственности. Ответственность государств. Понятие международного спора. Принцип мирного разрешения международных споров. Средства мирного разрешения международных споров. |
| Тема 11 | Международное дипломатическое и консульское право. | Органы внешних сношений. Дипломатическое право. Дипломатический иммунитет. Консульское право. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 12 | Право международных организаций. | Понятие и виды международных организаций. Правосубъектность международных межправительственных организаций. Правовой статус ООН и ее специализированных учреждений. Международные региональные организации. Международные неправительственные организации. |
| Тема 13 | Международное гуманитарное право. | Понятие и принципы международного гуманитарного права. Источники международного гуманитарного права. Международно-правовая защита покровительствуемых лиц и объектов. Международно-правовое регулирование ведения военных действий. |
| Тема 14 | Международное экономическое право. | Понятие и принципы международного экономического права. Субъекты международного экономического права. Право международной экономической интеграции. Международное торговое право. Международное финансовое право. Международное инвестиционное право. |

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.18.3 «Основы международного публичного права» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:**

– при проведении занятий семинарского типа:

- контроль посещаемости;
- ответ на практическом (семинарском) занятии;
- дискуссия;
- тест;
- проверка письменных домашних работ.

**4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):** устный экзамен, состоящий из ответов на вопросы.

### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Посещаемость семинарских занятий, ответы на семинарских занятиях, выполнение домашних заданий, тесты. Обучающиеся готовят ответы на вопросы к семинарским занятиям, исходя из списка вопросов (типовые вопросы приведены ниже) и списка литературы, домашние задания формулируются ведущим дисциплину преподавателем на основе пройденного материала; на усмотрение преподавателя по итогам семинарских занятий проводится тестирование.

**Типовые оценочные материалы по темам.**

**Типовые примеры тестовых заданий:**

*1. Может ли государство не выполнять положение международного права, если такое положение противоречит его внутригосударственному законодательству?*

а) Да, национальное право государств всегда имеет приоритет над положениями международного права;

б) Нет, международный обычай всегда имеет преимущественную юридическую силу по отношению к национальному праву;

в) Нет, любые нормы международного права всегда имеют преимущественную юридическую силу по отношению к национальному праву;

г) Да, если это противоречие конституционным нормам.

*2. Что означает принцип "Pacta sunt servanda"?*

а) Стороны договора должны осознавать значения его положений и руководствоваться ими;

б) Договор должен толковаться в соответствии с обычным значением используемых в нем терминов;

в) Стороны договора не должны нарушать его существенных условий;

г) Стороны договора должны добросовестно выполнять его положения.

*4. Все ли государства наделены равными правами в соответствии с международным правом?*

а) Нет, первоначальные члены ООН обладают большим объемом прав, чем остальные государства;

б) Нет, постоянные члены Совета Безопасности ООН обладают большим объемом прав, чем остальные государства;

в) Да, все государства признаются юридически равными;

г) Вопрос дифференциации или предоставления равных прав государствам относится к компетенции соответствующей международной межправительственной организации.

*4. В рамках какой организации осуществляет свою деятельность Европейский суд по правам человека?*

а) Европейский совет;

б) Совет Европы;

в) Совет Европейского союза;

г) Европейский союз.

*5. Режим территориальных вод распространяется на*

а) 12 км;

б) 12 морских миль;

в) 200 км;

г) 200 морских миль.

**Примеры письменных домашних заданий (задач)**

**Задача 1**
В государстве Висленд начался ожесточенный вооруженный конфликт. Повстанцы, поддерживающие основную оппозиционную партию, начали штурмовать здания местных и региональных органов власти. В это время лояльные законному правительству Висленда спецслужбы получают неопровержимые доказательства о том, что повстанцы финансируются, тренируются и снабжаются оружием непосредственно официальными представителями соседнего Зисленда. *Является ли такая деятельность со стороны Зисленда нарушением международного права? Если да, то в чем именно состоит нарушение?*

**Задача 2**
Население Ритритеи пришло в крайнее возмущение по поводу заявлений о чрезвычайной дикости и агрессивности ритритеанцев, сделанных президентом соседнего Фирилого. Полиция направила дополнительные силы к посольству Ритритеи в столице для избежания беспорядков. *Можно ли будет привлечь Фирилого к ответственности в случае причинения ущерба посольству Ритритеи или его сотрудникам?*

**Задача 3**
Шхуна «Победа», зарегистрированная под флагом государства Гваруба, совершала кругосветное путешествие. Когда судно проходило через территориальное море государства Улаби, один из матросов, вероятно в состоянии аффекта, задушил повара за якобы несправедливое распределение пайка. *Может ли морская полиция Улаби арестовать матроса? По законам какой страны его будут судить?*

**Задача 4**
Н., гражданка Валистана, ратифицировавшего европейскую Конвенцию о защите прав человека и основных свобод, была совершенно измотана после многомесячного судебного разбирательства, в рамках которого она пыталась оспорить незаконное, по ее мнению, неоднократное проникновение валистанских полицейских в ее дом под предлогом проверки на наличие экстремистской литературы. Судебные заседания постоянно переносились под разными предлогами, и Н. начала подозревать, что судья по ее делу находится в сговоре с полицейскими. Получив не удовлетворившее ее решение суда первой инстанции и окончательно разочаровавшись в справедливости в рамках судебной системы Валистана Н. решила немедленно обратиться в Европейский суд по правам человека «за восстановлением справедливости». *Нарушение каких статей европейской*

*Конвенции о защите прав человека и основных свобод может быть заявлено Н.? Как Вы думаете, насколько высоки шансы Н. в Европейском суде и почему?*

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенций |
|---|---|---|---|
| СК ОС LA-13 | Способность анализировать, толковать и правильно применять нормы международного права в процессе профессиональной деятельности | СК ОС LA - 13.2 | Формирование знаний в области международного частного и публичного права, формирование навыков анализа источников международного права и использования принципов и норм международного права |

| **Этап освоения компетенции** | **Показатели оценивания** | **Критерии оценивания** |
|---|---|---|
| 2 этап (код этапа: СК ОС LA – 13.2) Формирование знаний в области международного частного и публичного права, формирование навыков анализа источников международного права и использования принципов и норм международного права | Знание основных понятий международного права, основных документов международного права, законодательства РФ в области международно-правовых договоров, умение формировать позицию по международно-правовой проблематике, владение юридическими понятиями и категориями в области международного публичного права | Знает сущность и содержание основных понятий международного права; знает основные международные правовые документы различных отраслей международного права, понятие, форму, структуру и классификацию международных договоров, стадии их заключения, способы толкования, ориентируется в российском законодательстве в части, регулирующей порядок заключения международных договоров, умеет самостоятельно формировать правовую позицию по вопросам, связанным с отношениями, |

| | | |
|---|---|---|
| | | урегулированными международным правом, грамотно оперирует юридическими понятиями в области международного права, владеет международно-правовой терминологией |

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

**Примерные экзаменационные вопросы**

1. Понятие, сущность и юридическая природа международного права. Международное право как особый правовой комплекс.
2. Понятие и виды источников международного права.
3. Договорные нормы международного права.
4. Международный обычай.
5. Понятие и виды субъектов международного права.
6. Понятие международно-правового признания и его правовые последствия.
7. Понятие правопреемства. Континуитет России.
8. Принципы международного права.
9. Порядок и стадии заключения международных договоров.
10. Соотношение международного и внутригосударственного права.
11. Классификация территорий по различным признакам. Общая характеристика различных видов территорий.
12. Понятие, состав и юридическая характеристика государственной территории.
13. Понятие государственной границы. Способы проведения государственных границ.
14. Правовой режим Антарктики.
15. Понятие гражданства в международном праве. Способы приобретения, изменения и утраты гражданства. Двойное гражданство и безгражданство.
16. Международно-правовая защита прав беженцев.
17. Источники международного права прав человека. Классификация прав человека.
18. Европейский суд по правам человека. Общая характеристика, порядок подачи жалобы.
19. Виды и формы международно-правовой ответственности. Принуждение в международном праве.
21. Средства мирного разрешения международных споров.
22. Понятие и назначение государственных органов внешних сношений. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений.
23. Дипломатическое представительство, его состав и функции. Дипломатический иммунитет.
24. Правовой статус ООН, ее органов и специализированных учреждений.
25. Международно-правовая защита покровительствуемых лиц и объектов.
26. Международно-правовое регулирование ведения военных действий.
27. Международные экономические договоры.
28. Международные экономические организации.

Шкала оценивания.

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Оценка (баллы) |
|---|---|---|
| Устный ответ на зачете/ экзамене | • Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал; ссылается в ответе на первоисточники или актуальные исследования.<br>• Поясняет утверждение на уместных примерах.<br>• Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. | Отлично<br><br>(81-100) |
| | • Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты содержания вопроса.<br>• Поясняет утверждение на уместных примерах.<br>• Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре. | Хорошо<br><br>(61-80) |
| | • Студент излагает содержание билета поверхностно;<br>• Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность.<br>• Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками. | Удовлетворительно<br><br>(41-60) |
| | • Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса;<br>• Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса.<br>• Не отвечает на дополнительные вопросы по теме. | Неудовлетворительно<br><br>(0-40) |
| Выполнение задачи (письменного задания) | • соответствие задачи и необходимого нормативного документа, правильное соответствие статьи нормативно-правового документа фабуле задачи, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Отлично (81-100) |
| | • соответствие задачи и необходимого документа, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Хорошо (61-80) |
| | • соответствие задачи и нормативного правового акта, неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Удовлетворительно (41-60) |
| | • неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права; отсутствие решения. | Неудовлетворительно (0-40) |

### 4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, диспутах, выполнении творческих заданий (в том числе, групповых проектов), выполнении различных контрольных заданий (включая тестовые). Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме экзамена.

При проведении экзамена все студенты заходят в аудиторию одновременно, для подготовки получают билет, либо набор вопросов от преподавателя, выбранных случайным образом. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию студента ответ может быть досрочным). При подготовке к устному экзамену студент ведет записи в листе устного ответа. При

проведении экзамена не допускается наличие у студентов посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) экзамена. Студенты, нарушающие правила поведения при проведении экзамена, могут быть незамедлительно удалены из аудитории.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения студента от сдачи экзамена (при его согласии). Высокой является успеваемость только соответствующий оценкам «отлично», или «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б.1.ДВ.13.3 «Основы международного публичного права» изучается на протяжении одного семестра и завершается экзаменом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте учебные материалы, относящиеся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (см. п. 6.1. ниже); по возможности, изучите дополнительные источники, указанные в п. 6.2. и 6.6. ниже;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя или самостоятельно;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Деловая игра (кейс) – это способ рассмотреть реальную ситуацию. Предполагает анализ информации в изучаемом объекте, постановку проблемы, поиск решений, составление (отбор) предлагаемых путей решения проблемы, формирование цели в виде программы (действий). Данный метод привязывает дискуссию к реальным фактам, с которыми участникам игры в той или иной мере доведется иметь дело на практике. Деловая игра позволяет осмыслить механизм и средство решения актуальных проблем, попробовать себя в роли менеджера, руководителя, ответственного за принятие решений. Кейс- метод не ограничивается лишь совместным обсуждением проблемы в учебной аудитории, предполагает реализацию следующих шагов:

- индивидуальную подготовку участников к обсуждению конкретной ситуации (сбор информации) по обсуждаемой проблеме;

- предварительное неформальное обсуждение кейс-ситуации в активной группе одногруппников (однокурсников);
- кейс-обсуждение под руководством преподавателя;
- письменная контрольная работа с использованием кейса.

Подготовка индивидуальных докладов и выполнение презентаций по темам курса

Доклад – один из видов монологической речи, публичное развёрнутое официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Может быть устным или письменным. В учебных целях: доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительными чертами доклада является научный, академический стиль изложения, логичность, последовательность, ясность, точность, аргументированность.

Доклад предполагает чёткое определение темы, связанной с научной проблемой. Преподаватель оценивает, насколько подготовленное студентом выступление отвечает заявленной им теме. Текст доклада должен иметь стройную композицию, должен быть хорошо структурирован, для чего студент должен уметь строить выступление по заранее определённому плану. Оценивается свободное владение текстом, умение строить устное высказывание, а не зачитывать текст по листу. Допускается только чтение цитат из научных источников или примеров. Студент должен выделить в своём выступлении основные положения, которые надо сформулировать в виде тезисов и продиктовать коллегам. Отдельно оценивается не только содержание доклада, но и форма его подачи: умение устанавливать контакт с аудиторией, умение улавливать реакцию слушателей, получать обратную связь, отвечать на возникающие вопросы. Доклад предполагает жёсткий хронометраж (по предварительной договорённости с преподавателем - до 10 минут). Необходимо обязательно уложиться в установленное время, успев сделать вывод (заключение). Материал может требовать дополнительных иллюстраций: схем, таблиц, небольших рисунков, которые можно разместить в презентации.

Презентация позволяет иллюстрировать основные положения доклада и делать приведённые в выступлении примеры наглядными. Она не должна полностью воспроизводить текст выступления. По правилам, информация, приведённая устно, не должна полностью копироваться на слайдах.

Выделяют множество разнообразных видов презентаций. Основными являются:

конспект выступления; таблица; схемы и графики; тестирование; слайд-шоу; модульный доклад; и т.п.

Иллюстративный материал должен быть достаточным, но не чрезмерным, и не иметь развлекательный, игровой характер. Анимированный рисунок в качестве украшения отвлекает внимание

Практические рекомендации при подготовке презентации:

1. Используйте не боле 2 типов шрифтов.
2. Оптимальное количество строк не более 7.
3. Количество символов в строке не боле 40 (в том числе пробелы).

4. Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов. Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное.

5. Лучше читается шрифт без засечек (например Arial). Оптимальные шрифты (заголовок – 24-32; подзаголовок – 2-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-2)

6. Старайтесь использовать простые, короткие предложения: чем лаконичнее текст, тем выше концентрация внимания на ключевых словах).

Презентация не должна требовать подключения к Internet и выполнять сторонние приложения (например, анимационные ролики, которые требуют установки кодеков и др.).

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература.

1. Международное право [Электронный ресурс] : учебник / К.К. Гасанов [и др.]. М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 543 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8093.html

2. Международное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский [и др.]. —М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 455 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/15392.html

3. Щербина Н.Г. Международное право. Часть 1. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Щербина, Е.М. Щербина. Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2010. — 220 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/25763.html

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Зимненко Б.Л. Международное право и правовая система Российской Федерации. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Л. Зимненко. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2009. — 412 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/1869.html
2. Зимненко Б.Л. Международное право и правовая система Российской Федерации. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Л. Зимненко. М. : Российский государственный университет правосудия, 2009. — 542 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/1883.html
3. Международное морское право. Статьи памяти А.Л. Колодкина = International law of the sea. Essays in memory of A.L. Kolodkin [Электронный ресурс] / W.E. Butler [и др.]. М. : Статут, 2014. — 416 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29225.html
4. Сидорова Т.Ю. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Сидорова. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2012. — 119 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/1055
5. Смбатян А.С. Решения органов международного правосудия в системе международного публичного права [Электронный ресурс] / А.С. Смбатян. — М. : Статут, 2012. — 270 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29051.html
6. Умнова (Конюхова) И.А. Конституционное право и международное публичное право. Теория и практика взаимодействия [Электронный ресурс] : монография / (Конюхова)И.А. Умнова. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 672 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/65859.html
7. Фокина Ю.И. Понятие и сущность международного права, источники, принципы и субъекты [Электронный ресурс] : методические указания для подготовки к семинарским занятиям студентов специальности 030900 «Юриспруденция» / Ю.И. Фокина. Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 33 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/17705.html
8. Щербина Н.Г. Международное право. Часть 1. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Щербина, Е.М. Щербина. — Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2010. — 220 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/25763.html

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazyranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

**6.4. Нормативные правовые документы.**

1) Устав Организации Объединённых Наций 1945 г.
2) Венская Конвенция «О праве международных договоров» 1969 г.
3) Венская Конвенция «О праве договоров между государствами и международными организациями или международными организациями» 1986 г.
4) Всеобщая декларация прав человека (принята на 3 сессии Генеральной Ассамблеи ООН 10 декабря 1948 г.) // Действующее международное право. Т. 2
5) Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г.// Собрание законодательства Российской Федерации. 2001. № 2. Ст.163.
6) Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pactecon
7) Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pactpol
8) Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания от 10 декабря 1984 г. // http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/torture.shtml
9) Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 г. // http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/childcon
10) Конституция РФ: http://www.consultant.ru/popular/cons/
11) Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»: http://base.garant.ru/10103790/
12) Иные источники

**6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС) — http://apec.org
2. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) — http://www.aseansec.org/
3. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) — http://www.who.int
4. Всемирная торговая организация (ВТО)— http://www.wto.org
5. Гаагская конференция по международному частному праву — http://www.hcch.net
6. Группа Всемирного банка — http://www.worldbank.org
7. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭс)— http://www.evrazes.com/
8. Европейский Союз (ЕС)— http://europa.eu

9. Комиссия ООН по праву международной торговли - http://www.uncitral.org/uncitral/ru/about_us.html
10. Конституционный Суд РФ: http://ks.rfnet.ru
11. Конференция по Энергетической Хартии — http://www.encharter.org/index.php?id=25&L=1
12. Международная организация по миграции — http://www.iom.int/jahia/jsp/index.jsp
13. Международная организация труда (МОТ) — http://www.ilo.org
14. Международная организация уголовной полиции (Интерпол)— http://www.interpol.int/
15. Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ)— http://www.iaea.org
16. Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) http://www.unidroit.org/
17. Международный Олимпийский комитет (МОК) — http://www.olympic.org/en/content/The-IOC/
18. Официальный сайт Европейского союза - http://europa.eu.int
19. официальный сайт Организации Объединенных Наций - http://www.un.or
20. официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - http://www.osce.ru;
21. Официальный сайт Совета Европы - http://www.coe.int
22. Правовая система ГАРАНТ: http://www.garant.ru
23. Российская Государственная Библиотека: http://www.rsl.ru
24. Сайт Международной Федерации обществ Красного Креста и Красного Полумесяца - http://www.ifrc.org
25. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) — http://www.sectsco.org/RU/index.asp
26. Электронная библиотека журналов: http://elibrary.ru
27. ЮНЕСКО — http://www.unesco.org

**6.6. Иные рекомендуемые источники.**


1. Shaw M. International Law. 7 th Ed., Cambridge, 2014.
2. Лукашук, И.И. Международное право. Общая часть. М.: Волтерс Клувер, 2010.
3. Лукашук, И.И. Международное право. Особенная часть. М.: Волтерс Клувер, 2008.
4. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 1 [Электронный ресурс] / Ф.Ф. Мартенс. — М. : Зерцало, 2013. — 428 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4535.html
5. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 2 [Электронный ресурс] / Ф.Ф. Мартенс. — М. : Зерцало, 2013. — 368 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4536.html
6. Международное право: Учебник / Отв. ред. С.А. Егоров. М.: Статут, 2016.


## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.*

Аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

*Требования к программному обеспечению общего пользования.*

Проектор, ноутбук - используются для демонстрации презентаций преподавателями и студентами, а также для демонстрации фильмов

1. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г.
2. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.
3. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г.
5. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г.
6. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
7. Декларация о недопустимости вмешательства во внутренние дела государств, об ограждении их независимости и суверенитета от 21 декабря 1965 г.
8. Декларация о недопустимости интервенции и вмешательства во внутренние дела государств от 9 декабря 1981 г.
9. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций от 24 октября 1970 г.
10. Договор об Антарктике 1959 г.
11. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г.
12. Женевская конвенция о статусе беженцев 1951 г.
13. Женевская конвенция об обращении с военнопленными 1949 г.
14. Женевская конвенция об улучшении участи раненых и больных в армиях 1949 г.
15. Женевская конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море 1949 г.
16. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничества в Европе 1975 г.
17. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. No 4730-I «О государственной границе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
18. Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. (с протоколами)
19. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов 1973 г.
20. Конвенция о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 г.
21. Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г.
22. Конвенция о сокращении безгражданства 1961 г.
23. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
24. Марракешское соглашение о создании Всемирной Торговой Организации 1994 г. (с приложениями).
25. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.
26. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
27. Определение агрессии (Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 14 декабря 1974 г).
28. Указ Президента РФ от 05.11.1998 г. № 1330 «Об утверждении Положения о
29. Консульском учреждении Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

30. Постановление Конституционного Суда РФ от 14 июля 2015 г. № 21-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 1 Федерального закона «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и протоколов к ней», пунктов 1 и 2 Статьи 32 Федерального Закона «О международных договорах Российской Федерации», Частей Первой и Четвертой Статьи 11, пункта 4 Части Четвертой Статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Частей 1 и 4 Статьи 13, пункта 4 Части 3 Статьи 311 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Частей 1 и 4 Статьи 15, пункта 4 Части 1 Статьи 350 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и пункта 2 Части Четвертой Статьи 413 Уголовно-процессуального Кодекса Российской Федерации в связи с запросом группы депутатов Государственной Думы».
31. Статут Международного Суда ООН от 26 июня 1945 г.
32. Статьи Соглашения Международного банка реконструкции и развития 1945 г. (в современной редакции).
33. Статьи Соглашения Международного Валютного Фонда 1944 г. (в современной редакции).
34. Указ Президента РФ от 28 октября 1996 г. No 1497 «Об утверждении Положения о Посольстве РФ» (с изменениями и дополнениями)
35. Устав ООН 1945 г.
36. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
37. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. No 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
38. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
39. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. No 155-ФЗ «О внутренних водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации» (изменениями и дополнениями).
40. Федеральный закон от 5 июля 2010 г. No 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
41. Иные нормативно-правовые акты[1].

**6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

[1] В программе дисциплины указать все нормативные акты и документы, относящиеся к изучаемому предмету, невозможно. Кроме этого, законодательная база постоянно обновляется и совершенствуется, что определяет необходимость отслеживания изменений и проверки нормативных актов на предмет их действия и актуальности. Поэтому перечень конкретных нормативно-правовых актов, правоприменительных актов государственных органов и должностных лиц, необходимых для рассмотрения той или иной темы учебного плана, подготовки к практическим занятиям, подготовке самостоятельных работ, курсовых работ должен быть отдельно согласован с преподавателем дисциплины.

42. Сайт Президента Российской Федерации www.президент.рф
43. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
44. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
45. Сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф
46. Сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
47. Сайт Министерства Иностранных Дел Российской Федерации http://www.mid.ru/
48. СПС «Гарант» - www.garant.ru.
49. СПС «Консультант» - www.consultant.ru.
50. Информационно-правовой портал «Кодекс» www.kodeks.ru
51. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/
52. Электронно-библиотечная система издательства Лань // http://e.lanbook.com/books/
53. Библиотека Российского государственного гуманитарного университета [Электрон. ресурс]. Режим доступа: http://liber.rsuh.ru
54. Большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
55. Юридический словарь www.legaltterm.info
56. Международный суд ООН http://www.icj-cij.org
57. ООН http://www.un.org
58. Международные договоры ООН https://treaties.un.org/
59. Европейский суд по правам человека www.echr.coe.int

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.*

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

*Требования к программному обеспечению общего пользования.*

Проектор, ноутбук - используются для демонстрации презентаций преподавателями и студентами, а также для демонстрации фильмов.