Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Кафедра общей психологии

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой Общей психологии
Протокол от «29» августа 2016 г.
№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.16.10 Психология формирования команд
(индекс и наименование дисциплины)

46.03.01 История
(код и наименование направления подготовки)

История государства и власти (Liberal Arts)
направленность (профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Доцен, к.псх.н., доцент кафедры общей психологии ИОН — Манухина С.Ю.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
Общей психологии, д.псх.н., профессор__ — Спиридонов В.Ф.
(наименование кафедры) (ученое звание, ученая степень,*)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.16.10 «Психология формирования команд» обеспечивает овладение компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
СК ОС LA-11	Способность осуществлять социально-психологический анализ организационной и корпоративной культуры предприятия, психологического климата организации, взаимодействия и организации коммуникаций между сотрудниками, в том числе анализ предпринимательского поведения, поведения потребителя	СК ОС LA-11.3	Способность управлять групповыми процессами в профессиональной бизнес среде, ориентируясь на потребности команды, запросы заказчика, анализировать рынок, выявлять запросы потребителей и отслеживать их экономическое поведение.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенций	Результаты обучения
СК ОС LA - 11.3.	на уровне знаний: знание типов и стратегий командного взаимодействия, жизненного цикла команды; что такое «командные роли», и какое они оказывают влияние на командное взаимодействие содержания, психологических основ формирования лидерства в команде; профессионально важных качеств и компетенции руководителя, необходимых для его работы в команде; кризисов становления и развития команды.
	на уровне умений: определять этап развития команды; особенности корпоративной культуры в команде; выявлять командные роли; планировать оценку эффективности деятельности команды.
	на уровне навыков: методами анализа эффективности командной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.16.10 Психология формирования команд входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока Б1

«Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 з.е.). Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44/33 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученную дисциплину Б1.Б.10 «Психология», которая входит в состав дисциплин базовой части блока Б1 и изучается в 1 семестре.

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.16.8 «Введение в социальную психологию», которая относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 и изучается в 7 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения базовой части программы.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Команда и командообразование. Психологический подход.	12/9			4/3		8/6	КР
Тема 2	Культура команды и корпоративная культура.	12/9			4/3		8/6	Э
Тема 3	Командное взаимодействие в организации. Управленческая и линейная команды.	12/9			4/3		8/6	Р
Тема 4	Личностно-профессиональные характеристики руководителя команды	12/9			4/3		8/6	Э
Тема 5	Психолого-акмеологические основы формирования команды.	12/9			6/4,5		6/4,5	КР
Тема 6	Психологические техники работы с командным взаимодействием.	12/9			6/4,5		6/4,5	Э
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72/54**			**28/21**		**44/33**	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Команда и командообразование. Психологический подход.	Понятие «команды». Виды, типы и формы командного взаимодействия. Команда как залог успешности организации. Проявление командного взаимодействия. Типы команд в организации. Стратегии командного взаимодействия. Когда командообразование губительно для организации
Тема 2	Культура команды и корпоративная культура.	Корпоративная культура как феномен материальной и духовной жизни команды. Содержание корпоративной культуры: «идейные» и «поведенческие» компоненты. Социально-психологические механизмы корпоративной культуры. Как взаимосвязаны универсальное и национальное в корпоративной. Работа с командами в организациях с различным типом корпоративной культуры
Тема 3	Командное взаимодействие в организации. Управленческая и линейная команды.	Формирование команд на разных этапах жизни организации. Команды под задачу. Командная роль и ролевое распределение функций. Управленческая и линейные команды. Проблема делегирования полномочий. Психологические основы лидерства в команде. Команда как совокупный субъект деятельности. Формирование лидерского поведения в команде.
Тема 4	Личностно-профессиональные характеристики руководителя команды.	Стратегическое мышление руководителя (мышление через будущее). Профессионально важные качества руководителя команды (организационно-психологический анализ). Компетенции руководителя. Паттерны поведения лидера в команде и с командой. Стратегии манипулятивного взаимодействия с командой.
Тема 5	Психолого-акмеологические основы формирования команды.	Жизненный цикл команды. Кризисы становления и развития команды в организации. Конфликт в команде как этап нового становления команды. Системы оценки эффективности деятельности команды
Тема 6	Психологические техники работы с командным взаимодействием.	Групповые и индивидуальные формы работы в команде. Работа с целеполаганием. Техники принятия решений. Коучинг-подход. Менторинг. Делегирование полномочий: техники, границы и возможности

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.16.10 Психология формирования команд используются следующие методы текущего контроля и успеваемости

обучающихся:
– при проведении занятий семинарского типа: контрольная работа, реферат, эссе.

Команда и командообразование. Психологический подход.	Эссе
Культура команды и корпоративная культура.	Контрольная работа
Командное взаимодействие в организации. Управленческая и линейная команды.	Реферат
Личностно-профессиональные характеристики руководителя команды.	Эссе
Психолого-акмеологические основы формирования команды.	Контрольная работа
Психологические техники работы с командным взаимодействием.	Эссе

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:
Промежуточная аттестация проводится в форме ответов на два теоретических вопроса на зачете.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Эссе как литературный жанр представляет собой прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала.

Примеры тем эссе::

1. Понятие «команды». Виды, типы и формы командного взаимодействия.
2. Команда как залог успешности организации.
3. Проявление командного взаимодействия.
4. Типы команд в организации.
5. Стратегии командного взаимодействия.
6. Когда командообразование губительно для организации

Типовые оценочные материалы по теме 2:
Контрольная работа проводится в аудитории. Студентам предлагается ответить на три вопроса письменно. Вопросы задаются последовательно через каждые 10 минут.

Примеры тем контрольной работы:

1. Корпоративная культура как феномен материальной и духовной жизни команды.
2. Содержание корпоративной культуры: «идейные» и «поведенческие» компоненты.
3. Социально-психологические механизмы корпоративной культуры.
4. Как взаимосвязаны универсальное и национальное в корпоративной.
5. Работа с командами в организациях с различным типом корпоративной культуры.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Реферат должен представлять собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и

включать обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составлять не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение.

Работа выполняется индивидуально. Тема реферата согласовывается с преподавателем и закрепляется за студентом в начале семестра. Студент должен представить результат своей работы в письменном виде. Реферат сдается в напечатанном виде. Студентам рекомендуются консультации с преподавателем по всем возникающим в ходе работы вопросам.

Примеры тем рефератов:

1. Формирование команд на разных этапах жизни организации.
2. Командная роль и ролевое распределение функций.
3. Управленческая и линейные команды.
4. Особенности организации управленческих команд в организациях разного типа.
5. Роль линейных команд в организации бизнес-процессов.
6. Проблема делегирования полномочий.
7. Формирование лидерского поведения в команде.
8. Границы лидерского поведения в командной деятельности.
9. Этапы командного взаимодействия и их протекание в организациях разного типа.
10. Ошибки формирования командного взаимодействия.

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Эссе как литературный жанр представляет собой прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала.

1. Стратегическое мышление руководителя (мышление через будущее).
2. Профессионально важные качества руководителя команды (организационно-психологический анализ).
3. Компетенции руководителя. Паттерны поведения лидера в команде и с командой.
4. Стратегии манипулятивного взаимодействия с командой.

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Контрольная работа проводится в аудитории. Студентам предлагается ответить на три вопроса письменно. Вопросы задаются последовательно через каждые 10 минут.

Примеры тем контрольной работы:

1. Жизненный цикл команды.
2. Кризисы становления и развития команды в организации.
3. Конфликт в команде как этап нового становления команды.
4. Системы оценки эффективности деятельности команды

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Эссе как литературный жанр представляет собой прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала.

Примеры тем эссе:

1. Групповые и индивидуальные формы работы в команде.
2. Работа с целеполаганием.
3. Техники принятия решений в управленческих командах.
4. Коучинг-подход.
5. Делегирование полномочий: техники, границы и возможности

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
СК ОС LA-11	Способность осуществлять социально-психологический анализ организационной и корпоративной культуры предприятия, психологического климата организации, взаимодействия и организации коммуникаций между сотрудниками, в том числе анализ предпринимательского поведения, поведения потребителя	СК ОС LA-11.3	Способность управлять групповыми процессами в профессиональной бизнес среде, ориентируясь на потребности команды, запросы заказчика, анализировать рынок, выявлять запросы потребителей и отслеживать их экономическое поведение.

Этап освоения компетенции	**Показатели оценивания**	**Критерии оценивания**
СК ОС LA-11.3. Способность управлять групповыми процессами в профессиональной бизнес среде, ориентируясь на потребности команды, запросы заказчика, анализировать рынок, выявлять запросы потребителей и отслеживать их экономическое поведение.	Обладает необходимым знанием для оценки экономического поведения потребителя на рынке труда, техниками и технологиями групповых принятий решений, продвижения своих идей в команде, используя ее ресурсы, ориентируясь на запросы заказчика, и учитывая типы экономического поведения потребителя.	Умение выстраивать стратегии принятия решений в команде, ориентируясь на запросы команды, особенности рынка, запросы заказчика, особенности экономического поведения потребителя.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примеры вопросов по дисциплине на зачете:

1. Управленческая команда как форма самоорганизации профессионалов.

2. Специфика внутрикомандных отношений.
3. Команда как субъект профессионального воспитания.
4. Управленческая команда как социально-психологическая общность (процессы, состояния, формы общности).
5. Сущность и содержание корпоративной культуры.
6. Социально-психологические механизмы корпоративной культуры.
7. Корпоративная культура государственной службы.
8. Психологические основы профессионального лидерства в команде.
9. Команда как совокупный субъект деятельности.
10. Руководитель как стратегический лидер команды.
11. Стратегическое мышление руководителя.
12. Психолого-акмеологическая (человековедческая) компетентность руководителя.
13. Лидерство в системе государственной службы.
14. Миссия команды.
15. Гражданское мировоззрение и этика профессионала.
16. Универсальное и национальное в корпоративной культуре.
17. Психологические основы сознания и чувства "мы" команды.
18. Самоорганизация управленческой команды.
19. Психотехнологии работы с командой.
20. Делегирование полномочий в командной деятельности.

Шкала оценивания на зачете:

30-40 баллов	Выдающийся ответ с ответом на два теоретических вопроса
21-29 баллов	Очень хороший ответ с недочетами в ответах
14-21 баллов	Хороший ответ поодному вопросу, во втором содержаться ошибки
7-14 баллов	Достаточно удовлетворительный ответ по одному вопросу, на второй вопрос ответ не дается
0-7 баллов	Не отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа

Итоговая шкала оценивания по дисциплине

Тема	Метод оценивания	Баллы
Команда и командообразование. Психологический подход.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности	5
Культура команды и корпоративная культура.	Студент ответил на три вопроса соответственно максимальным критериям их оценки. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	15
Командное взаимодействие в организации. Управленческая и линейная команды.	Реферат выполнен самостоятельно. Представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включать обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составлять не менее 12 страниц формат А4 12	15

	кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования..	
Личностно-профессиональные характеристики руководителя команды.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности	5
Психолого-акмеологические основы формирования команды.	Студент ответил на три вопроса соответственно максимальным критериям их оценки. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	15
Психологические техники работы с командным взаимодействием.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности	5
Ответ на зачете.	Выдающийся ответ с выполненой финальной презентацией	40
Итого по дисциплине		100

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки
85-100 баллов	Отлично (зачет)
70-84 баллов	Хорошо (зачет)
50-69 баллов	Удовлетворительно (зачет)
49 балл и ниже	Неудовлетворительно (незачет)

4.4. Методические материалы

Шкала оценки эссе:

Критерии оценки	Балл
Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Приводит свою точку зрения. Соотносит ее с изученным на занятиях материалом.	5
Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Свою точку зрения не приводит.	3
Объем эссе составляет не более 1 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент приводит сжатые тезисы излагаемого на занятиях материала. Свою точку зрения не приводит.	1
Эссе не предоставлено. Или содержит неправильную (ошибочную)	0

информацию, не подкрепленную научно-практическими данными.	

Шкала оценки контрольной работы:

Критерии оценки	Балл
Студент ответил на три вопроса правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	15
Студент написал развернутые ответы по двум вопросам. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. По этим вопросам студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. На третий вопрос студент дал только тезисный ответ по изучаемым материалом. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	13
Студент написал развернутый ответ по одному на один вопрос. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. На второй и третий вопросы студент дал только тезисные ответы по изучаемым материалом. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	11
Студент ответил на два вопроса правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. По этим вопросам студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	10
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на каждый из них написал тезисные ответы, которые содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	9
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на два вопроса написал тезисные ответы, которые содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	6
Студент ответил на один вопрос правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы.	5

Соотносится с изучаемым материалом.	
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на один вопрос написал тезисный ответ, который содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	3
Студент не ответил ни на один вопрос правильно	0

Шкала оценки реферата

Критерии оценки	Балл
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5. Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Автор приводит свою точку зрения и выводы в тексте работы, основанные на анализе литературных источников. В заключении приводятся рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса.	15
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5. Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Автор приводит свою точку зрения и выводы в тексте работы, основанные на анализе литературных источников. В заключении рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса не приводятся.	10
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5.	5

Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Однако, автор не приводит свою точку зрения по изучаемому вопросу. В заключении рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса не приводятся.	
Реферат не соответствует изложенным требованиям или не предоставлен преподавателю в срок.	0

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

От студентов требуется обязательная проработка материала лекционных и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационно-тестовых испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Особое значение имеет активная работа на семинаре: умение вести дискуссию, творческий подход к анализу электронных текстов, способность четко и емко формулировать свои мысли: собирать информацию, анализировать и синтезировать представленный к обсуждению в презентации материал и агрегировать решения по обсуждаемой проблеме, а также выполнение контрольной работы (теста), докладов и домашних заданий.

Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и практического типов:

1. Управленческая команда как форма самоорганизации профессионалов.
2. Управленческая команда как социально-психологическая общность (процессы, состояния, формы общности).
3. Специфика внутрикомандных отношений.
4. Команда как субъект профессионального воспитания.
5. "Оппонентный круг" в профессиональной жизни команды.
6. Профессиональная самобытность (психологические основы индивидуальной профессионализации).
7. Команда как совокупный субъект деятельности.
8. Сущность и содержание корпоративной культуры.
9. Социально-психологические механизмы корпоративной культуры.
10. Корпоративная культура.
11. Психологические основы профессионального лидерства в команде.
12. Руководитель как стратегический лидер команды.
13. Стратегическое мышление руководителя.
14. Компетенции руководителя.
15. Лидерство в организации.
16. Миссия команды.
17. Гражданское мировоззрение и этика профессионала.
18. Универсальное и национальное в корпоративной культуре.
19. Психологические основы сознания и чувства "мы" команды.
20. Самоорганизация управленческой команды.
21. Формирование стиля взаимодействия в команде.
22. Типы команд в организации
23. Развитие личности в команде.
24. Особенности оценки эффективности команды.
25. Становление и развитие «командного духа» в организации.
26. Психологические методы формирования команды в организации.
27. Тренинг командообразования: отличительные черты, виды, специфика построения.

Для освоения дисциплины обучающимся следует обращаться со специальной литературой и доступным источникам на регулярной основе, не пропуская практические занятия, а также использовать время для самостоятельной работы, которая включает в себя как выполнение необходимого объема домашних заданий, так и следующие действия, основанные на тематике данного курса:

1) регулярно просматривать и читать новостные сайты для мониторинга текущей ситуации в сфере психологии бизнеса;
2) знакомиться с общетеоретическими работами исторического свойства в сфере психологии бизнеса;
3) пользоваться справочными материалами и хронологическими таблицами;
4) читать научно-популярные статьи;
5) посещать культурные мероприятия, открытые лекции, семинары и конференции.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015.http://www.iprbookshop.ru/52063.

6.2. Дополнительная литература.

1. Лайкер Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира.М.: Альпина Бизнес Букс,2016.http://www.iprbookshop.ru/42064.html
2. Анцупов А.Я. Социально-психологическая оценка персонала М.: ЮНИТИ-ДАНА,2012.http://www.iprbookshop.ru/15464.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015)
3. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 13.07.2015) "О защите прав потребителей"

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. http://www.psycho.ru/
2. http://hrm.ru/

3. http://centercep.ru
4. http://portal.psymodelling.ru/
5. http://www.spppb.ru/
6. http://www.apa.org/
7. http://www.efpa.eu/

6.6. Иные рекомендуемые источники.

1. Берн Э. Лидер и группа. О структуре и динамике организаций и групп. – М.: Эксмо, 2016
2. Льюис Р.Д. Столконовение команд. Успешное управление международной командой. – М.: Инфотропик Медиа, 2013
3. Макеев В. Корпоративная культура как фактор эффективной деятельности организации. – М.: Ленанд, 2015
4. Маслоу А., Герцберг Ф.И. и др. Продвижение людей и команд. – СПб.: Питер, 2015
5. Авидон, Гончукова: Тренинги формирования команды. Материалы для подготовки и проведения. – СПб: Речь, 2008
6. Красностанова М.В. Формирование команды в хайтек-бизнесе Издательство: Вершина, 2008г.
7. Сартан Г.Н. Тренинг командообразования. – Спб.: Речь, 2006
8. Зинкевич-Евстигнеева Т., Фролов Д., Грабенко Т. Технология создания команды. - СПб.: Издательство Речь, 2002
9. Павлуцкий А.В. Люди и организация: технология усовершенствования компаний.// Управление персоналом'. №3, 2000
10. Психология работы с персоналом в трудах отечественных специалистов. Хрестоматия. – Спб.: Питер, 2001
11. Гетало Н. Топ-менеджер как главный актив компании./ Персонал-микс. №6 (31), 2005
12. Долгов М., Доценко Е., Зверев С. Командный менеджмент в России. Методы формирования и развития командных эффектов в организации./ Управление персоналом. №24, 2005
13. Коннова Е., Огнев А. Преодоление кризисов в работе команд./ Управление персоналом. №13, 2004
14. Максвелл В. Шеф и его команда (как создать команду своей мечты) :Пер. с англ.- СПб., 1998.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций;

аудитории с возможностью передвигать парты и стулья для проведения тренинговых занятий

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.