Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
(наименование структурного подразделения)

Кафедра иностранных языков
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры иностранных языков

Протокол от «29» августа 2016 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.1 Иностранный язык (английский)
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

46.03.01 История
(код, наименование направления подготовки)

«История государства и власти» (Liberal Arts)
(направленность(профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры иностранных языков Мурзина Т. М.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Старший преподаватель кафедры иностранных языков Чепорова Е.Э.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к. филол. н., зав. кафедрой иностранных языков Круглякова В. А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины ……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные рекомендуемые источники…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.1. «Иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	УК ОС – 4.1	Способность формировать основные концепты и принципы коммуникации.
		УК ОС – 4.2	Способность формировать представления о тексте как основной коммуникативно-речевой единице языка.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС – 4.1	на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.
	на уровне умений: умение вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные; умение рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; умение описывать события, излагать факты, делать сообщения; умение понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.
	на уровне навыков: навыки критического и аналитического мышления в применении к англоязычному профессиональному контексту; навыки публичного выступления; навыки ведения дискуссий в деловом и академическом

	контекстах.
УК ОС – 4.2	на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.
	на уровне умений: умение вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные; умение рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; умение описывать события, излагать факты, делать сообщения; умение понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.
	на уровне навыков: навыками критического и аналитического мышления в применении к англоязычному профессиональному контексту; навыками публичного выступления; навыками ведения дискуссий в деловом и академическом контекстах.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.Б.1 «Иностранный язык» входит в состав дисциплин базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 1-7 семестре.

Изучение данной дисциплины основывается на базе предыдущего уровня образования. На 1-2 курсах ведется разноуровневое обучение. По итогам первых двух лет обучения предусмотрено прохождение независимого тестирования в формате FCE (First Certificate Exam), которое обеспечивает необходимый уровень владения иностранным языком для успешного продолжения обучения на старших курсах. Тестирование проходит в два этапа: для студентов с уровнем Upper intermediate и Advanced – в конце первого курса, для студентов с уровнем базовой подготовки Inermediate и Pre-Intermediate – по итогам второго курса.

Содержание данной дисциплины **выступает опорой** для изучения дисциплин, преподаваемых на английском языке на последующих курсах, и для самостоятельной работы с источниками литературы, представленными англоязычными авторами.

Объем дисциплины

Таблица

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		***Объем дисциплины, час.***								
		Всего	***Семестр***							
			1	***2***						***8***
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***168***	***84***	***84***						
лекционного типа (Л)										
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)										
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***168***	84	84						
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)										
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***84***	60	24						
Промежуточная аттестация	***форма***		***Зачет с оценкой***	***Экзамен***						
	час.	***144***		***36***						
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***288/8***	***144/4***	***144/4***						

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2.

Уровень pre-intermediate

№ п/п	**Наименование тем (разделов),**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, **промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Очная форма обучения								
Тема 1 Люди и города	Искусство общения. Знакомство. Мой город.	48			28		20	КР Д
Тема 2	Распорядок дня.	48			28		20	КР

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестаци
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Свободное время	Развлечения. Планы на вечер.							Д
Тема 3 Образование и карьера	Система образования в школе, университете. Плюсы и минусы различных профессий. Выбор карьеры.	48			28		20	КР Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Тема 4 Киноискусство	Жанры фильмов. Мой любимый фильм. Покупка билета в кассе.	36			28		8	КР Д
Тема 5 Транспорт	Виды транспорта. Выбор автомобиля. Транспорт будущего.	36			28		8	КР Д
Тема 6 Милый дом	Обстановка в доме (мебель, оборудование) Мой район. Обмен жильем.	36			28		8	КР Д
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
	Всего:	**288**			**168**		**84**	

Уровень intermediate

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1 Изучение иностранных языков	Мотивация при изучении иностранных языков. Стили устного и письменного общения. Стили обучения.	48			28		20	КР Д
Тема 2 Коммуникация	История коммуникации. Эффективная коммуникация. Влияние современных	48			28		20	КР Д

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестаци
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	технологий на общение.							
Тема 3 Образ жизни	Здоровый образ жизни. Привычки современного человека. Развлечения. Жизнь в другой стране.	48			28		20	КРД
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Тема 4 Мир вокруг нас	Путешествия. Страны и народы. Природные явления.	36			28		8	КРД
Тема 5 Литература	Известные писатели. Литературные стили. Известные литературные произведения.	36			28		8	КРД
Тема 6 Экология	Глобальные экологические проблемы. Рациональное природопользование. Современные технологии и экология.	36			28		8	КРД
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
	Всего:	**288**			**168**		**84**	

Уровень upper-intermediate

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1 Изучение иностранных языков	Мотивация при изучении иностранных языков. Стили устного и письменного общения.	48			28		20	КРД

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестаци
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	Стили обучения.							
Тема 2 Коммуникация	История коммуникации. Эффективная коммуникация. Влияние современных технологий на общение.	48			28		20	КР Д
Тема 3 Образ жизни	Здоровый образ жизни. Привычки современного человека. Развлечения. Жизнь в другой стране.	48			28		20	КР Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Тема 4 Мир вокруг нас	Путешествия. Страны и народы. Природные явления.	36			28		8	КР Д
Тема 5 Литература	Известные писатели. Литературные стили. Известные литературные произведения.	36			28		8	КР Д
Тема 6 Экология	Глобальные экологические проблемы. Рациональное природопользование. Современные технологии и экология.	36			28		8	КР Д
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
	Всего:	**288**			**168**		**84**	

Примечание:

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины

Уровень pre-intermediate

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1 Люди и города	Искусство общения. Знакомство. Мой город.	Артикли. Настоящее простое время. Официальный и неофициальный стили общения. Составление диалогов с целью обмена личной информацией с собеседником.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 2 Свободное время	Распорядок дня. Развлечения. Планы на вечер.	Наречия частоты. Предлоги времени. Модальные глаголы. Устойчивые выражения по теме. Развитие навыков диалогической речи по теме
Тема 3 Образование и карьера	Система образования в школе, университете. Плюсы и минусы различных профессий. Выбор карьеры.	Основные типы вопросительных предложений. Вопросительные слова. Описание профессий. Представление собственного мнения с использованием активной лексики по теме. Написание резюме.
Тема 4 Киноискусство	Жанры фильмов. Мой любимый фильм. Покупка билета в кассе.	Прилагательные с окончаниями –ed/-ing. Изучение лексики для описания фильма. Развитие навыков монологической речи по теме. Написание рецензии на фильм.
Тема 5 Транспорт	Виды транспорта. Выбор автомобиля. Транспорт будущего.	Степени сравнения прилагательных. Простое будущее время глагола. Сравнивание различных видов транспорта с использованием изучаемой лексики. Описание транспортной системы города. Написание краткого изложения статьи.
Тема 6 Милый дом	Обстановка в доме (мебель, оборудование) Мой район. Обмен жильем.	Предлоги места. Конструкция there is/are. Притяжательный падеж. Описание местоположения. Написание объявления в интернет с целью найти партнеров по обмену жильем на время

Уровень intermediate

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1 Изучение иностранных языков	Мотивация при изучении иностранных языков. Стили устного и письменного общения. Стили обучения.	Настоящее простое (неопределенное), настоящее продолженное время. Устойчивые словосочетания по теме. Написание сообщения в формальном стиле. Написание сообщения в неформальном стиле.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 2 Коммуникация	История коммуникации. Эффективная коммуникация. Влияние современных технологий на общение.	Настоящее совершенное, длительное совершенное, настоящее простое. Представление собственного мнения с использованием устойчивых выражений по теме. Составление речи по теме
Тема 3 Образ жизни	Здоровый образ жизни. Привычки современного человека. Развлечения. Жизнь в другой стране.	Прошедшее простое, прошедшее совершенное. Развитие дискуссионных навыков. Написание статьи по изученной теме для популярного журнала.
Тема 4 Мир вокруг нас	Путешествия. Страны и народы. Природные явления.	Выражение будущего времени (будущее простое, будущее совершенное, будущее продолженное, настоящее простое, настоящее продолженное). Проведение интервью по теме.
Тема 5 Литература	Известные писатели. Литературные стили. Известные литературные произведения.	Пассивные конструкции. Использование различных времен для описания событий. Выражение собственного мнения по теме и комментирование мнения однокурсников с использованием устойчивых выражений. Написание рецензии на книгу.
Тема 6 Экология	Глобальные экологические проблемы. Рациональное природопользование. Современные технологии и экология.	Модальные глаголы. Участие в дебатах: развития навыков аргументации и выражения собственного мнения. Написание эссе по теме (problem-solution essay).

Уровень upper-intermediate

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1 Изучение иностранных языков	Мотивация при изучении иностранных языков. Стили устного и письменного общения. Стили обучения.	Настоящее простое (неопределенное), настоящее продолженное время. Устойчивые словосочетания по теме. Написание сообщения в формальном стиле. Написание сообщения в неформальном стиле.
Тема 2 Коммуникация	История коммуникации. Эффективная коммуникация. Влияние современных технологий на общение.	Настоящее совершенное, длительное совершенное, настоящее простое. Представление собственного мнения с использованием устойчивых выражений по теме. Составление речи по теме

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 3 Образ жизни	Здоровый образ жизни. Привычки современного человека. Развлечения. Жизнь в другой стране.	Прошедшее простое, прошедшее совершенное. Описание привычек в прошлом (used to/would). Развитие дискуссионных навыков. Написание статьи по изученной теме для популярного журнала.
Тема 4 Мир вокруг нас	Путешествия. Страны и народы. Природные явления.	Выражение будущего времени (будущее простое, будущее совершенное, будущее продолженное, настоящее простое, настоящее продолженное). Проведение интервью по теме.
Тема 5 Литература	Известные писатели. Литературные стили. Известные литературные произведения.	Пассивные конструкции. Использование различных времен для описания событий. Выражение собственного мнения по теме и комментирование мнения однокурсников с использованием устойчивых выражений.
Тема 6 Экология	Глобальные экологические проблемы. Рациональное природопользование. Современные технологии и экология.	Модальные глаголы. Участие в дебатах: развития навыков аргументации и выражения собственного мнения. Написание эссе по теме (problem-solution essay).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины иностранный язык (английский) используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий семинарского типа:
контрольные работы, включающие задания по грамматическому и лексическому материалу, пройденному по теме, а также чтению и аудированию.
Отдельно даются устные задания, включающие проверку навыков ведения дискуссий учащихся.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в виде модульной контрольной работы, включающей чтение, аудирование, и письменное задание, а также задания устной части.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.
Типовые оценочные материалы по темам (см. приложение 1).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.
4.3.1 Формируемые компетенции

Код	Наименование	Код этапа	Наименование этапа освоения

компетенции	компетенции	освоения компетенции	компетенций
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	УК ОС – 4.1	Способность формировать основные концепты и принципы коммуникации.
		УК ОС – 4.2	Способность формировать представления о тексте как основной коммуникативно-речевой единице языка.

4.3.2 Типовые оценочные средства
Типовые оценочные средства (см. приложение 2).

Шкала оценивания модульной контрольной работы:

Аудирование+чтение	8 баллов
Письменное задание	12 баллов

4.4. Методические материалы
Критерии оценивания письменного задания:
Criterion A: Content
How clearly can the student develop and organize relevant ideas?
How skillfully does the student develop ideas?
How clear and convincing is the argument?
How clear and convincing is the rationale?

Level	**Descriptor**
0	Студент не достиг необходимого уровня. (Объем работы менее 50%, Содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании)
1	Уровень владения навыками письма очень ограничен. (Объем работы менее 65%, при этом 30% ответа имеет непродуктивный характер (т.е текстуально совпадает с опубликованным источником) Основные идеи не связаны с заданием или повторяются, использование вспомогательных деталей ограничено или неуместно
2	Уровень владения навыками письма ограничен. (Объем работы менее 75%, либо превышает заданный объем на более, чем 20%. Основные идеи представлены, но не раскрыты, раскрыты не полностью или расположены хаотично, использование вспомогательных деталей не всегда уместно).
3	Уровень владения навыками письма достаточно хороший. (Объем работы менее 90%, либо превышает заданный объем на более чем 10%. Основные идеи актуальны, связаны, но не все раскрыты полностью, использование вспомогательных деталей уместно)
4	Задание выполнено полностью. (Объем работы соответствует требованиям. Содержание отражает все аспекты,

	указанные в задании).

Criterion B: Format
How correctly does the student produce the required text type?
To what extent are the conventions of text types appropriate?

Level	Descriptor
0	Студент не достиг необходимого уровня. (Задание не соответствует формату)
1	Уровень владения навыками письма очень ограничен. (в высказывании есть значительные отклонения от предложенного плана, есть нарушения логики, практически не используются средства логической связи)
2	Уровень владения навыками письма ограничен. (высказывание в основном логично, есть отдельные отклонения от предложенного плана, выбор средств логической связи ограничен или они используются неверно).3-4 минуса
3	Уровень владения навыками письма достаточно хороший. (высказывание логично, но встречаются незначительные нарушения логики, письмо в целом соответствует предложенному плану, отдельные недостатки при использовании средств логической) 1-2 минуса
4	Задание выполнено полностью. (Задание полностью соответствует формату).

Criterion C: Language
How effectively and accurately does the student use language?

Level	Descriptor
0	Крайне ограниченный запас слов, грамматические правила не соблюдаются. Ошибки затрудняют понимание текста.
1	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются неправильно и их диапазон весьма ограничен. Ошибки затрудняют понимание текста (более чем 10 ошибок) Используется менее 30% активной лексики.
2	Ограниченное использование языковых средств и грамматических конструкции не затрудняет понимание текста, но делает письменную речь примитивной. (до 9 ошибок) Используется менее 50% активной лексики.
3	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются в недостаточном объеме. Встречаются нарушения в использовании лексики (3-5 ошибок) Используется более 65% активной лексики. грамматические ошибки не затрудняют понимание текста (3-5 ошибок).
4	Демонстрируется правильное и разнообразное использование языковых средств и грамматических конструкции. Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, но встречаются нарушения в использовании лексики (1-2 ошибки). Используется более 75% активной лексики.

	грамматические модели разнообразны (1-2 ошибки).

Критерии оценивания устной речи:
Criterion A: Productive skills
How successfully does the student use the language in speech?
• How fluent and clear is the student's speech?
• How accurate and varied is the language used?
• How much does the student's intonation aid communication?

Level	Descriptor
0	Студент не достиг необходимого уровня. Объем высказывания менее 50%, Содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании
1	Уровень владения навыками говорения очень ограничен. Студент испытывает многочисленные трудности в решении коммуникативной задачи: уходит от темы или пытается подменить ее другой, которой владеет лучше. Высказывание не содержит аргументации, нелогично, не имеет завершенного характера. Речь звучит неуверенно и едва понятна. Объем высказывания менее 60%
2	Уровень владения устной речью ограничен. Студент испытывает трудности в решении коммуникативной задачи: Основные идеи не связаны с заданием или повторяются, использование вспомогательных деталей ограничено или неуместно. Высказывание не всегда логично. Речь звучит неуверенно и не всегда понятно. Объем высказывания менее 70%
3	Уровень владения устной речью удовлетворительный. Студент испытывает некоторые трудности в решении коммуникативной задачи: Основные идеи представлены, но раскрыты не полностью или расположены хаотично, использование вспомогательных деталей не всегда уместно. Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, но средства логической связи используются недостаточно. Речь понятная и местами беглая. Объем работы менее 75%, либо превышает заданный объем на более чем 20%.
4	Уровень владения устной речью достаточно хороший. Студент строит высказывание в соответствии с коммуникативной задачей: Основные идеи актуальны, связаны, но не все раскрыты полностью, использование вспомогательных деталей уместно. Высказывание логично и имеет завершенный характер, средства логической связи используются правильно. Речь по большей части беглая. Объем работы менее 90%, либо превышает заданный объем на более чем 10%.
5	Уровень владения устной речью очень хороший. Задание выполнено полностью: содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании. Студент передает информацию ясно и четко; простые и сложные мысли звучат одинаково уместно Речь беглая.

	Объем работы соответствует требованиям

Criterion C: Language
How effectively and accurately does the student use language?

Level	Descriptor
0	Крайне ограниченный запас слов, грамматические правила не соблюдаются. Многочисленные ошибки затрудняют понимание текста.
1	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются неправильно и их диапазон весьма ограничен. Ошибки затрудняют понимание текста (более чем 10 ошибок) Используется менее 30% активной лексики. Ошибки в произношении и интонации (более чем 10 ошибок)
2	Ограниченное использование языковых средств и грамматических конструкции не затрудняет понимание текста, но делает устную речь примитивной. (до 9 ошибок) Используется менее 50% активной лексики. Есть ошибки в произношении и/или интонации (до 9 ошибок)
3	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются в недостаточном объеме. В речи встречаются ошибки в употреблении языковых единиц и грамматических структур (8-6 ошибок). Используется более 65% активной лексики. У студента наблюдаются ошибки в произношении, которые иногда затрудняют понимание текста.
4	Языковые средства и грамматические модели, в целом, используются правильно, понятно. незначительное количество ошибок не влияют на основную мысль(5-3 ошибки) Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче. У студента наблюдаются отдельные ошибки в произношении, которые не затрудняют понимание текста. Интонация не мешает коммуникации.
5	Языковые средства употребляются правильно, разнообразно, понятно. встречаются отдельные нарушения в использовании лексики и грамматики (1-2 ошибки). Интонация усиливает коммуникацию.

Speaking Interactive oral activity

Criterion B: Interactive and receptive skills
To what extent does the student understand and demonstrate an ability to interact in a conversation?
• How well can the student express ideas and opinions?
• How well can the student maintain a conversation?

Level	Descriptor
0	Студент не достиг необходимого уровня.

	(Задание не соответствует формату)
1	Студент демонстрирует очень плохое понимание проблем, затрагиваемых данной темой. Студент плохо владеет навыками диалогического общения (демонстрирует только умение начать и закончить беседу), не умеет обращаться за разъяснениями или плохо понимает их. Простые мысли выражаются неправильно. взаимодействие очень ограничено. Речь бессвязна.
2	Студент демонстрирует плохое понимание проблем, затрагиваемых данной темой. Студент плохо владеет навыками диалогического общения (затрудняется запрашивать инфо, обращаться за разъяснениями). Многочисленные трудности при выражении простых мыслей, сложные мысли не выражены. Взаимодействие затруднено. Речь с большими погрешностями.
3	Студент демонстрирует понимание, правильно реагируя лишь на некоторые проблемы, затрагиваемые данной темой. Студент, в целом, демонстрирует навыки речевого взаимодействия с партнером, однако не стремиться поддержать разговор. Простые мысли выражаются хорошо, но сложные мысли на очень примитивном уровне. Взаимодействие на приемлемом уровне. Речь, в целом, последовательна.
4	Студент демонстрирует понимание, правильно реагируя на основные проблемы, затрагиваемые данной темой. Студент демонстрирует хорошие навыки речевого взаимодействия с партнером: способен начать, поддержать и закончить разговор, вежливо переспросить, соблюдает очередность при обмене репликами. Простые мысли выражаются ясно и последовательно; однако сложные мысли иногда представляют трудности. взаимодействие на хорошем уровне. Речь достаточно беглая.
5	Задание выполнено полностью. Студент передает информацию ясно и четко; простые и сложные мысли звучат одинаково уместно.

Criterion C: Language
How effectively and accurately does the student use language?

Level	**Descriptor**
0	Крайне ограниченный запас слов, грамматические правила не соблюдаются. Многочисленные ошибки затрудняют понимание текста.
1	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются неправильно и их диапазон весьма ограничен. Ошибки затрудняют понимание текста (более чем

	10 ошибок) Используется менее 30% активной лексики. Ошибки в произношении и интонации (более чем 10 ошибок)
2	Ограниченное использование языковых средств и грамматических конструкции не затрудняет понимание текста, но делает устную речь примитивной. (до 9 ошибок) Используется менее 50% активной лексики. Есть ошибки в произношении и/или интонации (до 9 ошибок)
3	Языковые средства и грамматические конструкции употребляются в недостаточном объеме. В речи встречаются ошибки в употреблении языковых единиц и грамматических структур (8-6 ошибок). Используется более 65% активной лексики. У студента наблюдаются ошибки в произношении, которые иногда затрудняют понимание текста.
4	Языковые средства и грамматические модели, в целом, используются правильно, понятно. незначительное количество ошибок не влияют на основную мысль (5-3 ошибки) Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче. У студента наблюдаются отдельные ошибки в произношении, которые не затрудняют понимание текста. Интонация не мешает коммуникации.
5	Языковые средства употребляются правильно, разнообразно, понятно. встречаются отдельные нарушения в использовании лексики и грамматики (1-2 ошибки). Интонация усиливает коммуникацию.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа слушателей:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков и художественной и специальной литературы; чтение текста на иностранном языке, аудирование);
- зачет по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

Характеристика самостоятельных работ:

Самостоятельная работа по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию и к экзамену.

В ходе самостоятельной работы проверяются навыки

1) академического чтения (структура профессионального и академического текста; поисковое и просмотровое чтение; логический порядок);

2) оперирования терминологическими кластерами;

3) владения академической (общенаучной) лексикой;

4) оперирования моделями и соотнесения графической и текстовой информации в текстах по прикладному политическому анализу и государственному управлению;

5) академического письма (парафраз, резюмирование текста, построение определения).

Текущий контроль осуществляется в виде грамматических тестов оценивается по количеству выполненных заданий, аудирование – по правильности услышанной информации, при беседе оценивается как подготовленное изложение материала, так и спонтанная монологическая и диалогическая речь студента.

Темы вопросов для самостоятельной подготовки:

Уровень pre-intermediate

1 курс, 1 семестр

Устные задания:

1. Are cities a good thing?
2. Describe your favourite city.
3. Describe yourself, you hobby, your studies.
4. Prepare questions to ask your classmate about himself/herself.
5. What changes would you make to your city?
6. What are bad things and good things about your education?
7. What is your favourite subject?
8. What is your dream job?

Письменное задание:

Написать письмо другу, где вы приглашаете его приехать в свой город.

1 курс, 2 семестр

1. Are movies good for us?
2. What movie genre do you like the best?
3. What things make a great movie a great movie?
4. What is your favourite method of transport?
5. What form of transport is worst for the environment?
6. How many different types of transport have you been on?
7. What is your favourite thing about your home?
8. Would you like to work at home?
9. Are you happy with the colour scheme and furniture in your home?

Письменное задание:

Написание объявление о поиске жилья в городе Москве.

Уровень intermediate и upper-intermediate

1 курс, 1 семестр

Устные задания:

1. What are the advantages of speaking a foreign language?
2. What means is the most effective in mastering a language?

3. How do modern technology and the Internet help to improve language skills?
4. Is there any chance of using a global language?
5. Who is the best communicator you know? Why?
6. When did you last have a communication problem? Who was it with?
7. How do you deal with someone who is rambling?
8. Is it always bad to digress when talking?
9. Describe your daily routine.
10. Does a person's lifestyle depend on the location and climate of the place he lives?
11. Do you think there is a link between food and your mind?
12. What annoying habits do men and women typically complain about?

Задания для письменных работ:

1. Напишите e-mail своему преподавателю, где вы просите продлить срок сдачи работы.
2. Напишите статью в журнал, где вы объясняете преимущества здорового образа жизни.
3. Напишите речь по случаю открытия нового здания университета.

1 курс, 2 семестр

Устные задания:

1. What are the favorite tourist spots in your country? Do they have any problems?
2. What type of an adventure holiday would you like to have?
3. What things can't you do without on a deserted island?
4. A place you dream to visit one day.
5. Do you agree with the statement that people are constantly losing interest in reading? Prove your point of view.
6. What are your reading habits?
7. Do you agree that reading a book in English opens a window onto the culture of English-speaking people? Prove that with an example.
8. Has there been a book which changed your life?
9. What is special about the writer you enjoy reading?
10. Will paper books be completely replaced by their electronic versions? Give your reasons

Письменные задания:

1. Напишите буклет для туристов, собирающихся посетить Москву
2. Напишите рецензию на книгу "Lord of the Flies"
3. Напишите эссе на тему, что может сделать москвич для сохранения окружающей среды.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык + Аудиозаписи В ЭБС. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата; М: НИУ ВШЭ, 2016 https://www.biblio-online.ru/book/248D7ACD-650D-4BD3-B0A7-E0BDBF772DFC
2. Левченко В.В АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. GENERAL & ACADEMIC ENGLISH. Учебник для прикладного бакалавриата Финансовый университет при

Правительстве Российской Федерации (г. Москва), 2016 https://www.biblio-online.ru/book/757A0526-3441-4924-B5C5-895FD9468F73
3. Егорова Н.Б., Просяновская О.А. Improve your vocabulary and grammar. For classwork and selfstudy; М: Московский строительный государственный университет, 2012 http://www.iprbookshop.ru/16403.html
4. Федоров С.Е., Шапиро А.В., Шульгат Л.И. Английский язык для историков. Учебник для бакалавров. М: Юрайт, 2016 https://www.biblio-online.ru/book/50138F97-BD39-47C1-B3D7-14BF1A13D69F

6.2. Дополнительная литература.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. news.bbc.co.uk
2. www.economist.com
3. www.guardian.co.uk
4. www.nytimes.com
5. www.telegraph.co.uk
6. www.themoscowtimes.ru

6.6. Иные рекомендуемые источники.

1. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика. РАНХиГС; Высшая школа социальных и экономических наук, 2017
2. Филиппова М.М. Деловой английский язык. 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2016
3. Костина И.О, Кракович В.Б., Английский язык для гуманитариев, 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата; М: Российский государственный гуманитарный университет, 2016
4. Погребная И.Ф., Степанова Е.Н., Английский язык. A Focus on Communication Skills в 2 ч. Учебное пособие для вузов; Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016
5. Чикилева Л.С., Английский язык для публичных выступлений. English for Public Speaking. 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры; М: Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации.
6. David Cotton, Falvey David. New Language Leader; Pearson Education Limited, 2014Foley Mark. MyGrammarLab; Pearson Publish House; 2012
7. David Cotton, Falvey David. Market Leader, 3rd edition; Pearson Education Limited, 2011
8. Brook-Hart G. Business Benchmark; Cambridge University Press, 2007
9. Sanabria, Seal. Academic Encounters. Listening and Speaking. 2nd edition, Cambridge University Press, 2012
10. Espeseth, Seal. Academic Encounters. Reading and Writing. 2nd edition. Cambridge University Press, 2012
11. McCarthy M., O'Dell F. Academic Vocabulary in Use, 2008
12. Brook-Hart G., Jakeman V.IELTS Complete, Cambridge University Press, 2012
13. Rounder D. Past Simple. Learning English through History, 2012.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций. Доска или флип-чарты и листы к ним, фломастеры.

Необходимы проектор и ноутбук для демонстрации:

- аудо- видео-материалов,
- презентаций с помощью программы Microsoft Power Point.

Приложение 1

Уровень Pre-intermediate

Тема «Люди и города», 1 курс 1 семестр

Письменные задания:

I. Complete the sentences with the words from the box:

go	start	miss	meet
lcok	have	go	need

1 Do you want to ..... first?
2 Nice to ..... you.
3 I think he ..... a drink!
4 What time do you ..... work?
5 You ..... great!
6 ..... a nice day.
7 I don't want to ..... the bus.
8 It's time to ..... home.

II. Complete the conversation with the questions from the box

what's your surname?
do you have a middle name?
where do you live?
what's your first name?
what's your telephone number?
where are you from?
when were you born?

A: I need to ask you some questions so we can complete this form.
B: OK.
A: Right, [1].....
B: David.
A: And [2].....
B: Abbott – that's a–double b–o–double t.
A: OK. I've got it. And [3].....
B: Yes, it's Sebastian.
A: OK and [4].....
B: Canada. I'm Canadian.
A: Oh, OK. Right. And [5].....
B: In Dublin. 25 Cook Street.
A: And [6].....
B: It's 07791–773–119.
A: OK – nearly finished. One more question, [7].....
B: 1980. October the fourth.
A: OK. Great. That's everything. Thanks.

III. Read the text and complete the sentences with the correct word

Paris

Paris is the capital of France. It's a big city. The population is over two million. There are a lot of good French restaurants. The coffee is very good! The River Seine is in Paris. There is a famous tower called the Eiffel Tower. A big street called 'Champs Élysées' is near the Eiffel Tower. There are some beautiful clothes shops in the city. Some are expensive and some are cheap. There are a lot of art galleries and a famous one called Le Louvre. Paris is a beautiful city.

Edinburgh

Edinburgh is a city in Scotland in the UK. It is often cold and wet in the winter. Edinburgh is a very old city with a population of approximately half a million. There is a big castle on a hill in the city. There is a big street called 'The Royal Mile'. There are some beautiful old houses in Edinburgh. The city is famous for the Edinburgh festival every year in August. There are lots of theatre peformances at the festival. The Highlands of Scotland are north of Edinburgh.

1 Paris is a *big* city.

a) small b) quiet c) big

2 There are a lot of _____ restaurants in Paris.

a) small b) good c) cheap

3 Le Louvre is a famous _____ .

a) park b) theatre c) art gallery

4 The castle in Edinburgh is on a _____ .

a) canal b) hill c) bridge

5 There are some beautiful _____ houses in Edinburgh.

a) new b) cheap c) old

6 The Highlands of Scotland are _____ of Edinburgh.

a) north b) south c) west

IV. Complete the table with information about Paris and Edinburgh

	Paris	**Edinburgh**
Location	*France*	
Population		
Famous place or event		
Name of a big street		

V. Complete the sentences. Use the verbs in brackets and short forms.

1 Film star Alicia Silverstone ..... meat; she's a vegetarian. (not eat)
2 Brad Pitt and Angelina Jolie ..... in Hollywood but they ..... there. (work, not live)
3 Phil Collins is a famous musician but he ..... painting and acting. (prefer)
4 The actor Russell Crowe also ..... and ..... the guitar in an Australian band. (sing, play)
5 Nicole Kidman ..... fruit but she ..... strawberries. (love, not eat)
6 Catherine Zeta-Jones ..... chocolate or sweets. (not like)
7 Antonio Banderas ..... from Spain but he ..... films in Europe these days. (come, not make)
8 Businessman Bill Gates is a very rich man but he ..... his children a lot of money. (not give)

VI. Find and correct six more mistakes with the/a or an in the conversation

BRAD Are you enjoying your time here?
ANNA Oh, yes. ~~The~~ London is a beautiful city.
BRAD What have you seen?
ANNA Well, I've been to a British Museum – that's fantastic – and I really like Regent's Park. It's very peaceful.
BRAD Mmm, it is, isn't it? Are you studying here?
ANNA Yes, I'm studying the English and the history.
BRAD Oh, I see. Where are you living?
ANNA In an apartment with some friends.
BRAD When did you come here?
ANNA In the October, and I'm staying for a year.
BRAD Do you have much time to travel in United Kingdom?
ANNA Oh yes, I try to. But everything is so expensive here – every time I go to supermarket I spend about £40.00.

VII. People are making a small talk. What question are they answering? Listen and circle the correct answer.

1. a) Are you here on vacation?

   b) Do you like living here?

2. a) Do you think English is difficult?

   b) Why are you studying English?

3. a) How old are your children?

b) How many children do you have?

4. a) What kind of work do you do?

   b) What kind of job would you like?

5. a) When did you arrive?

   b) Have you been having fun here?

6. a) Where did you go on vacation?

   b) Where are you from?

VIII. Listen again. Circle the best response.

1. a) I'm glad you like it here.

   b) That's too bad.

   c) Me, neither.

2. a) I like those videos, too.

   b) Why don't you like them?

   c) I agree. They're terrible.

3. a) Thanks, anyway.

   b) I agree. Two is enough.

   c) I'm glad you and your husband agree.

4. a) Thanks. I'd love to.

   b) Sorry. I'm busy that day.

   c) I'd love to see your house.

5. a) You'll love the beach.

   b) What kind of car will you buy?

   c) Good idea. The scenery is great there.

6. a) Yeah, I think I will.

   b) Really? Why not?

   c) You're right. I shouldn't go there.

Устные задания:

1. How important are first impressions to you?
2. What are some good things to ask someone you have just met?

3. What are the first things you notice when you meet someone?
4. Would you prefer to live in a really old historical city, or a really new modern city?
5. Do you think you could make big changes in your city?

Тема «Образование и карьера», 1 курс 1 семестр

Письменные задания

I. Complete the CV with the notes from below. Remember to use capital letters when necessary.

spanish 10/10/1980 45, debden road, cambridge, cb4 8ed bristol university – modern languages – second-class degree 2002-present: translator, bristol university press travel: south america and australia

Curriculum Vitae – Carmen Romoly

Nationality: .....[1]

Date of birth: .....[2]

Address: .....[3]

Telephone: (home) 01223 456654

(mobile) 0897 456321

Email: Carmenromoly1@hotmail.com

Education

1998-2002 .....[4]

.....[5]

.....[6]

Employment

.....[7]

Interests

.....[8]

II. Complete the sentences with the words from the box.

part-time	residence	~~university~~	campus	library
do	lecturers	lawyers	bars	main

Lots of people like to go to *university* [1] to study for a degree. Some students live in halls of _____[2] and others live in flats off _____[3] .

All universities have a _____[4] where students study their subject. Some students do a one-year course before they start their _____[5] course.

University _____[6] know a lot about their subject. Students go to lectures and listen and write down useful information. They also ask questions.

Some students at university have a _____[7] job at weekends or in the evenings - in cafes, _____[8] and shops.

After university, students _____[9] lots of different jobs. Some work in their office and the court as _____[10] and other enjoy careers in areas like health, tourism and business.

III. Read the interview. Mark the sentences true or false.

Interviewer:	Hello, Rebecca, and thank you for talking to me today.
Rebecca:	It's a pleasure. I love my job and like to talk about it! I also have some free time today.
Interviewer:	Is it true that lawyers work very long hours?
Rebecca:	A good question! Yes, we do work long hours and sometimes that is very stressful; preparing a case for court for example. We need to get lots of information to make sure we have a strong case for our clients.
Interviewer:	What type of law do you specialise in, Rebecca?
Rebecca:	I specialise in business law. I work with companies to make sure all their legal procedures are correct.
Interviewer:	What is the best part of your job?
Rebecca:	I like all the different people I meet. Every company is different and I learn a lot about the world of business. I also like the fact that my job helps employees and employers.
Interviewer:	Is it true that the training is quite long to be a lawyer?
Rebecca:	Well you can study law at university or - and this is my case - study another subject at university and then do a law course afterwards.
Interviewer:	Are there lots of jobs in law?
Rebecca:	Yes, there is a very good career structure. There are lots of jobs to move on to or you can stay in your company and work hard to get a promotion. The best job is to be a partner in the company!

1. Rebecca is not busy on the day of the interview.

2. Lawyers don't work long hours to prepare a case for court.
3. Rebecca is a business lawyer who makes sure legal procedures are right in companies.
4. Rebecca meets the same people every day in her job.
5. You need to do a law course to become a lawyer.
6. There aren't many jobs in law.

IV. Read the interview again and find the words to match the following definitions:

1. something worrying-_____
2. a question or problem that is resolved in a law court-_____
3. to limit all of your study or business to a certain subject-_____
4. a way of doing something-_____
5. suitable for a particular situation-_____

V. Complete the job interview with questions. Use the words in brackets.

A Right. Do you have any questions about the job?
B Yes, I do, actually. (0) .....What time do you start..... (what time / you / start) in the morning?
A We open at 9.30 and the assistants have to be here at 9.00 or 8.30 on Thursdays.
B Oh, (1) ..... (why / they / not start at 9.00) on Thursdays?
A Well, it's because we have staff training from 8.30 to 9.00.
B Oh, OK, thanks. And (2) ..... (when / the shop / close)?
A It closes at 5.30 most evenings, but it's 6.00 on Friday and Saturday.
B (3) ..... (how long / be / the lunch break)?
A It's an hour, with a 15-minute coffee break in the morning and afternoon.
B (4) ..... (how much / be / the staff discount)?
A We give our staff a discount of 20% on all our clothes and shoes.
B That's good. If I get this job, (5) ..... (who / be / my manager)?
A One of the senior staff will be your manager, and will train you.
B OK. (6) ..... (when / you / tell me) if I've got the job?
A We'll try to contact everyone by the end of next week.

VI. Complete the questions with question words.

A I'm calling about your home cinema, Ms Jenkins.
(0) ....Where..... shall we deliver it? Is it the same address as on the receipt?
B Yes, that's right.
A And (1) ..... is it best to deliver, morning or afternoon?
B Oh, afternoon, definitely.
A And (2) ..... will be at the address to receive it?
B I'll probably be there.
A If no one is at home, (3) ..... can our driver leave it?
Can he put it in the garage?
B Oh, no. If I know the date, I'll definitely be there.
A OK, so (4) ..... would you like it? Would next Friday be OK?
B Yes, that's fine. Oh, (5) ..... should I give the cheque to? Shall I give it to the driver?
A Yes, that's fine. Finally, for our records, (6) ..... did you choose this product?
B Well, because it looks good and it wasn't too expensive.

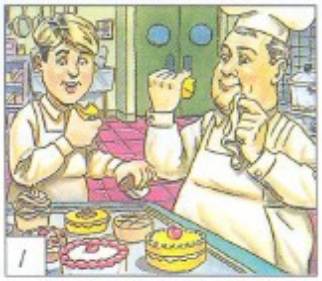
VII. Listen to the people talking about their part-time jobs. Number the pictures.

A.

B.

C.

D.


E.

F.

VII. Listen again. Choose what each person dislikes about his or her job .

1. a. the desserts
   b. the heat
   c. the money
2. a. the uniform
   b. the kids
   c. the money
3. a. the hours
   b. the movies
   c. the soda and popcorn
4. a. the boring work
   b. the money
   c. the location
5. a. the work
   b. the location
   c. the money
6. a. the people
   b. the money
   c. the hours

Устные задания:

1. What job benefits would you look for while choosing a job?

2. What are advantages and disadvantages of working for a big company?
3. What is the state policy in supporting the unemployed?
4. Can you earn a living being self-employed?

Уровень intermediate

Тема «Коммуникация», 1 курс 1 семестр

Письменные задания:

I. Make sentences or questions from the prompts using present simple or present continuous.

0 They / live / in Paris.

__*They live in Paris.*_____

1 They / go / to Canberra twice a month? Yes, they do. Every month.

_____

2 The publication of new books / decline / every year.

_____

3 Our sales people / usually / not come / to the office.

_____

4 More and more people / believe / in personality tests?

_____

5 This summer / people / buy / lots of sun cream.

_____

6 He / look / like / a very thoughtful person.

_____

7 In the background / two women / dance.

_____

8 I / not see / the connection.

_____

II. Complete the dialogue with the correct form of the verb in brackets. There may be more that one possible answer.

A: Good afternoon. [0]_*Have*_____you_*come*___ (come) far?

B: No, for the last two weeks, I [1]_____ (live) with my friend ten minutes away.

A: That's lucky. Alright, a question we like to ask all our candidates is 'Why [2]_____you_____ (want) this job?

B: That's a very good question. I [3]_____ (take) many courses on writing software at university and really [4]_____ (love) it. When I finished university, I [5]_____ (not find) a job in software. Since then I [6]_____ (write) thirteen programmes. In fact you [7]_____ (buy) all of them. I [8]_____ (think) you like my work.

A: That's true. In fact I, [9]_____just_____ (look) at your programmes and we [10]_____ (think) for a long time that you would work well here. One final question. Last week our best designer [11]_____ (go) on a one-year holiday and we have to finish a programme quickly. When can you start?

B: I [12]_____ (meet) the owner of my house today but I can start

III. Listen to the dialogue and correct the sentences.

0 She's had three cups of coffee this morning.

She's had two cups of coffee this morning.

1 Her train will leave at 11.30 tomorrow morning.

_____

2 She's done a lot of charity work.

_____

3 She's been to the Alps six times.

_____

4 Last year she worked as a personal assistant.

_____

5 She went on two expeditions last year.

IV. Complete the text by putting the sentences (a-g) in the correct place.

a) In the 1970s and 80s people could become rich very fast if they owned a language school.

b) They don't just want a holiday in England, they want good English teaching.

c) After all, they learnt English too and know the problems.

d) If you don't let your students have some choice then your school will eventually fail.

e) They have to think as a business.

f) What happened and what can be done?

g) Students had thought the best way to learn English was to go to a school in England.

LANGUAGE AS BUSINESS

Where have the students gone?

For English speakers, English Language Teaching has been a very successful business. For the last 35 years students from all over the world have rushed to England to learn English. [0]__*a*__. As well as London, towns and cities, like Oxford, Cambridge, Brighton and Bournemouth, made huge profits from mostly teenage and twenty-somethings coming to England to study English.

Today more than 30% of the schools that were teaching English twenty years ago have gone bankrupt and schools now have to learn good business skills to try and survive.

[1]_____

Firstly, the market changed. In the 70s and 80s most students came from countries with money such as Italy, Spain, Switzerland etc. Today most students come from central and eastern Europe, Asia etc. They are not necessarily poorer but they are looking for value for money. [2]_____. Many schools didn't take notice of this change.

Secondly, students wanted a different type of English. Fewer students want cheap summer courses or just English for conversation. They want Business English. They also want to choose different things to study with English. [3]_____.

Basically speaking, schools thought students would keep coming and spending their money. They didn't. Schools now have to negotiate their futures with the students. Students don't want the set meal, they want to choose from the menu.

Finally, people don't see the need to go to England to learn English. [4]_____. Now, because language schools in the home countries have got much better, students don't feel the need to go to the UK. Students also now realise that maybe they can learn better with their own bilingual teachers from their country than with native speakers of English. [5]_____.

It's not all bad news for schools in England. English language teaching will not become extinct. However, schools now have to learn to change. [6]_____. They have to provide what the customer wants and they have to remember that their competitors are not only in England. They are everywhere.

V. Complete the text with the correct prepositions.

Sorry I didn't ring you with my answer last night. I had to stop [0]_*off*_ on my way home to see Asli. She's just arrived in England and depends [1]_____ me to help her get used to living here.

She needs to improve her knowledge [2]_____ English. She has little fluency [3]_____ the language and without this, she has few prospects [4]_____ finding a job. She's my sister's best friend so I feel responsible [5]_____ her. Anyway I'm spending a lot of time right now looking [6]_____ a job for Asli so I will get [7]_____ to you when I can.

VI. Complete the text with <u>one word</u> in each gap.

Thank you everyone for your [0]*<u>comments</u>*. There seem to be arguments for and [1]_____ re-opening the Internet café. Peter suggested that students need it. Peter, I [2]_____ you're right but if we do [3]_____ we may have the same problems we had before. For the university, that's just not [4]_____. I'm sure you [5]_____ that. Sarah has suggested students should pay a membership fee to use the Internet café and this money could pay for any damages. This idea is definitely worth [6]_____. To [7]_____ up, let me suggest this to the university, and we can meet up again next week.

Устные задания:

1. What are criteria of an effective communicator?
2. How do social networks affect our communication?
3. What makes a speech persuasive?

Уровень upper-intermediate

Тема «Коммуникация», 1 курс 1 семестр

Письменные задания

I. Add the missing words to the following idioms.

1 _____ speak louder than words.

2 She's the life of the _____.

3 I'll have a _____ word with her.

4 I want to get _____ to the point.

5 I _____ it on the grapevine.

6 He _____ into laughter.

7 She couldn't get a _____ in edgeways.

8 You never _____ out of things to say, do you?

II. Use the words from the box below to complete the passage.

sense	contact	charisma	listener	~~vocabulary~~
rambler	pace	body	appearance	

There are many ways to communicate and not all of them need you to master the words, the [0]*vocabulary* of a language. Often it is your [1]_____, the way you look, that is the first form of communication. The second could be your [2]_____ language. For example, are you sitting up straight or sitting with your feet up? Remember, even unspoken communication sends messages to the [3]_____. If you are a friendly person or someone with [4]_____ then communication will always be easier for you. However, even the most comfortable speaker needs to be careful when speaking. A friend of mine loves speaking but he is a [5]_____ and can never stay on the topic for very long. Another friend of mine does not maintain eye [6]_____ when speaking and so the person listening quickly loses interest. If you speak too fast, it can be very annoying, so also think about the [7]_____ of your speech. Finally, even in the most serious conversation, try to show a good [8]_____ of humour. Everyone likes to laugh.

III. Tick the verbs that cannot be used in the continuous aspect.

0 hate	✓	1 live	
2 be		3 drive	
4 keep		5 know	
6 depend		7 protect	

IV. Complete the exercise.

Choose the correct or more suitable verb form in *italics*.

1 The Guggenheim Museum in Bilbao *houses / is housing* Spain's largest collection of Modern Art.
2 We *try out / are trying out* a new paper supplier at the moment. The old one was too expensive.
3 These animals *display / are displaying* a great deal of aggression if disturbed.
4 We *currently show / are currently showing* the film 'Mamma Mia' at all Odeon cinemas in the region.
5 Quick! Get rid of all the mess! Here *come / are coming* Mum and Dad!
6 The weather forecast says there'll be wind from the north-west tonight. That always *brings / is bringing* snow with it at this time of year.
7 You *always complain / 're always complaining* and it really gets on my nerves! Why can't you just accept things and relax?
8 Swimming *provides / is providing* exercise for more muscle groups than any other physical activity.
9 Now you've named your daughter Gemma I *hear / 'm hearing* the name everywhere! It isn't as uncommon as I thought.
10 Accessing money was very difficult last year, but banks *become / are becoming* more amenable to lending as the financial situation improves.

V. Find and correct eight mistakes in this interview

SARAH Welcome to the programme. This afternoon I ~~stand~~ in the middle of the northern Black Forest, Germany, with Rainer Sanger, from Friends of the Forest, a pressure group which is representing people worried about the natural habitat in Europe. Rainer, you're very concerned about this area of the forest. Can you tell us why?

RAINER Yes. Much of the forest was wiped out in the storms last winter, as you can see. Many of the trees are dead, and more die because of the irreversible damage. We at *Friends of the Forest* believe that the authorities don't do enough right now to restore this beautiful forest to its former state.

SARAH But they clear the dead trees away today. I saw some men on the way here ...

RAINER Of course, but they are doing that every year. It's the normal procedure. We need more trees now, but they aren't planting any.

SARAH I see. But you have approached the authorities about this, I understand.

RAINER We have tried but they're always making excuses – usually to do with money. It gets more and more frustrating all the time! Each time, they're telling us that they haven't got enough money to restore the forest as quickly as we'd like.

SARAH But it's not just an excuse, is it? They clearly don't have enough money for everything, and the current situation is quite extraordinary.

RAINER Of course, we appreciate that, and the point is that actually, we don't ask for much money. We would just like their guidance – we have plenty of volunteers ...

VI. Read the text and complete the tasks.

1 Read the text. Which of the following statements best describes Richard Bevington's opinion of John and Helen?

1 He thought they were funny but a bit crazy.
2 He expected them to be very normal and polite but actually they were a bit crazy.
3 He thought that they were charismatic and funny but, in the end, rather boring.
4 He expected them to be mad but actually they were funny and interesting people.
5 He expected them to be charismatic and funny and they were.

IF I COULD TALK TO THE ANIMALS

Last month I had an extraordinary weekend at a place called 'Black Horse Farm' in the country. It was a lovely setting in the hills of north-west England, far away from the nearest roads. The track which led to the farm was bumpy and wet. My purpose? To attend a seminar for people who are interested in developing their skills of communication with animals. The company which runs these weekends is called Mind Set and it claims to have been successfully training people to communicate better with animals for over 25 years.

My first impression was very positive. The people who welcomed me were not at all what I had expected. John and Helen, the hosts, were both extremely charismatic and had a great sense of humour. In short, they appeared very normal and incredibly polite. I had rather expected to feel as though I was amongst madmen and women. This was not the case.

After dinner on the Friday evening we were given an introductory lecture by both John and Helen. They were clearly used to doing such talks and held everyone's attention. The main message of the talk was that we, as the human race, are increasingly in need of a better connection with the living things around us. In this time of increasing environmental disasters, we are searching for meaning and a relationship with our environment. In essence, their message is that we should learn from the animal kingdom about how to live in harmony with the Earth. In order to do this, we have to learn to communicate with the animals around us.

Of course, animals generally can't speak. For John and Helen, this is not a problem. The answer is telepathy: communication without words. If we can develop our ability to communicate telepathically with our four-legged friends, we can begin to understand the beauty and joy of relationships outside our normal, every day experience. By doing this, we can begin to understand the world.

Communicating telepathically is about transmitting thoughts directly to another person or animal without speaking. John and Helen believe that speaking is a poor form of communication. They believe that we are trained to speak as children and so never develop our potential to communicate in other ways. Animals, on the other hand, according to Mind Set, are able to communicate with physical movement and action. Furthermore, animals can communicate telepathically by sending mental pictures, feelings and knowledge to anyone who is trained to receive them. Even more impressively, John and Helen claim that animals can also receive such messages.

At this point on a Friday night, having driven for seven hours from London, I was ready to pack my bag and set off for the nearest pub. However, when I saw the demonstration that followed the lecture, I was quite frankly amazed. From that moment, I knew that it was going to be a fascinating weekend.

By Richard Bevington

VII. You will hear part of a talk about using websites for research. For questions 1–5 complete the sentences.

1 Because some websites are non-profit and trustworthy, …

_____

2 If something is reviewed by an expert it is called …

_____

3 Ideally a medical website is updated every …

_____

4 Opinions should be presented as opinions, not …

_____

5 The main source of information when she was at university …

_____

Устные задания:

4. What are criteria of an effective communicator?
5. How do social networks affect our communication?
6. What makes a speech persuasive?

Приложение 2

Уровень pre-intermediate

Модульная контрольная, 1 курс, 1 семестр
I. Аудирование
A Listen to people talking about their part-time jobs. What do they like best about their jobs? Circle the correct answer.

1. a) She works outdoors.

   b) She meets interesting people.

   c) She travels to South America.

2. a) The salary is good.

   b) He has flexible hours.

   c) He has nice co-workers.

3. a) It's relaxing work.

   b) He is well paid.

   c) He enjoys working with children.

4. a) The hours are long.

   b) Her co-workers are terrific.

   c) She is well paid.

5. a) She likes working outside.

   b) It's really stressful.

   c) She's met some famous people.

6. a) He is very well paid.

   b) The hours are good.

   c) The work is easy.

B Listen again. Choose important skills or knowledge the people need for their jobs.

1. It's really important to ___	a. know what you're teaching.
2. The most important thing is to ___	b. have a friendly voice.
3. It's important to ___	c. know a second language.
4. It's important to ___	d. have experience with computers.
5. It's important to ___	e. know what you sell.
6. The most important thing is to ___	f. have good listening skills.

II. Чтение

A Read the article and choose the correct the correct option.

Looking for love

Looking for Love is an agency that finds partners for single people of any age. Read about Lisa.

My name's Lisa. I'm 25 years old and I'm from Manchester. I'm single and I'm looking for love.

I'm a journalist on a local newspaper, which means I write stories about local issues and sometimes I interview politicians. I like my job, but I'd like to work on a national newspaper one day. That's because I want to have the opportunity to work abroad.

I have a small group of friends who I've known for years. I even went to school with some of them! I'm not really extrovert but I do like going out and having fun. We usually go out to parties, nightclubs, and restaurants. I also like cooking and I make great pasta! My ideal night in is a good meal, a glass of wine, and a DVD. I like thrillers much more than I like romantic comedies!

I'm not very sporty, but I like to keep fit. I stopped smoking last year and now I go running twice a week and I sometimes go to the gym at weekends. I eat lots of fruit and vegetables and I try not to have red meat or too much coffee. At work, I drink water or tea.

I prefer men who are interested in serious issues because I like talking about politics and what's happening in the world. However, I also like men with a good sense of humour. These characteristics are more important to me than physical appearance.

Please contact *Looking for Love* if you think you're the kind of person I'm looking for!

1 In her job, Lisa has to _____.

A travel to other countries ☐

B write about politics ☐

C interview politicians abroad ☐

2 Lisa met all her friends _____.

A at school ☐ B at work ☐

C a long time ago ☐

3 Lisa goes out _____.

A every night ☐ B to quiet places ☐

C with her friends ☐

4 Lisa doesn't like _____.

A politics ☐ B love stories ☐

C Italian food ☐

5 Lisa does exercise _____.

A every weekend ☐

B more than once a week ☐ C rarely ☐

6 Lisa doesn't often have _____.

A vegetables ☐ B red meat ☐ C tea ☐

7 Lisa prefers _____ men.

A good looking ☐ B hard-working ☐

C funny ☐

B Read the article again. Mark the sentences T (true) or F (false):

1 Lisa doesn't want to change her job.

2 She goes out with some of her school friends.

3 She thinks she is extrovert.

4 She enjoys watching films.

5 She plays a lot of team sports.

6 She sometimes smokes.

7 She drinks a lot of coffee.

8 She likes talking about serious things.

III. Письменное задание.

Read the advertisement. Write your CV and a covering letter to apply for a job in the Olympics.

The Olympic Committee is looking for dedicated, enthusiastic, and energetic people to work in different areas for the forthcoming Olympic Games. There are vacancies in the following areas:

- Administration
- Translation and language services
- Hospitality and catering
- Medical support

All applicants must be appropriately qualified and a good level of English is essential. Send your CV and a covering letter (in English) to:
Job applications: The Olympic Committee, PO Box 2456

Уровень intermediate

Модульная контрольная 1 курс, 1 семестр
I. Чтение

Read the extract from a newspaper article. Then read the sentences below. Decide which five sentences are true.

Singlish – A unique language

Arriving in the island republic of Singapore for the first time, one of the first things I noticed was the unusual use of English. I heard local people use expressions like 'I catch no ball' and 'You take 20 cents go', which use English words, but are not expressions used in standard English. I also heard English sentences that used words I didn't recognise: 'I'm hungry, let's *makan.*' or 'This food is *shiok*!' It was all very different from the way people spoke English in other English-speaking countries.

At first I was confused about why so many people spoke like this, but when I started to understand a bit more about Singapore's culture and history, I began to understand the reason. Singapore is a country of many ethnic and linguistic groups, and has four official languages, Mandarin, Malay, Tamil and English. English is the most common language, but speakers borrow words and expressions from the other three languages. Sometimes these words and expressions are translated into English, and sometimes they are left as they are. The result is a local version of English called Singaporean English, or *Singlish* for short. So 'I catch no ball' and 'You take 20 cents go' are translations of informal Chinese expressions, meaning 'I don't understand' and 'Go away!' *Makan* and *shiok* are Malay for *eat* and *fantastic*.

Singlish, like 'real' languages, is constantly changing, with new words and expressions being added almost daily. For many Singaporeans it is an important part of their national culture. Singlish dictionaries have been written, there are films, songs and even books in Singlish, and there are even some people who would like it to become the country's official language. However, others think it is bad English, and that it makes Singaporeans seem less intelligent than

they are. There is even an organisation called the 'Speak Good English Movement' (SGEM), which promotes standard English on television, on the radio and in newspaper advertisements.

So far, the SGEM has been unsuccessful. I asked Jioti Popatlal, a language professor at Singapore University, why this might be. 'A lot of people think that it doesn't sound right when a Singaporean talks standard English, especially with a western accent,' she explained. 'We say that they *jiat gentang.*' I looked confused at this new Singlish expression and asked her to translate. '*Jiat* means *eat* in Chinese, and *gentang* means *potato* in Malay,' she explained. 'Many Singaporeans think that people who speak standard English sound like they have a potato in their mouth, so we use the expression *jiat gentang* – eating potatoes – to describe that way of speaking.'

I nodded my head. 'I understand,' I said. 'I catch ball perfectly.' I think I'm going to enjoy using this wonderful language!

a *At first, the author didn't know the meaning of words like makan and shiok.*

b The English that people use in Singapore is similar to English in other places.

c The author did a course in Singapore's culture and history.

d English is used more than any other language in Singapore.

e Singlish is a mixture of English and four other languages.

f Most Singaporeans speak Malay.

g Singlish is not just a spoken language.

h Not everybody thinks Singlish is a good thing.

i The SGEM has not managed to change the way Singaporeans speak English.

j People who speak Singlish sound like they have a potato in their mouth.

k The author likes Singlish.

II. Аудирование

You will hear three people talking about town and city life. For questions 1–3, choose which of the opinions (A–G) each speaker expresses. Use each letter only once. There is one extra letter which you do not need to use. The first has been done for you.

1 – Speaker 1 - ___ ___

2 – Speaker 2 - _*A*_ ___

3 – Speaker 3 - ___ ___

A – People shouldn't leave their cars here.

B – I wish it was cleaner and tidier.

C – Things would be better if there was less noise.

D – I can travel around very easily.

E – We have no traffic problems.

F – I never have to worry about finding something to eat.

G – We have some problems with young people.

III. Письменное задание:

You would like to participate in a seminar on developing communication skills

Write an e-mail to the person in charge of the seminar and ask for detailed information regarding the dates, program, accommodation and cost.

Уровень upper-intermediate

Модульная контрольная работа 1 курс, 1 семестр
I. Чтение
Read the text and complete the tasks

Attitudes to language

It is not easy to be systematic and objective about language study. Popular linguistic debate regularly deteriorates into invective and polemic. Language belongs to everyone, so most people feel they have a right to hold an opinion about it. And when opinions differ, emotions can run high. Arguments can start as easily over minor points of usage as over major policies of linguistic education.

Language, moreover, is a very public behaviour, so it is easy for different usages to be noted and criticized. No part of society or social behaviour is exempt: linguistic factors influence how we judge personality, intelligence, social status, educational standards, job aptitude, and many other areas of identity and social survival. As a result, it is easy to hurt, and to be hurt, when language use is unfeelingly attacked.

In its most general sense, prescriptivism is the view that one variety of language has an inherently higher value than others, and that this ought to be imposed on the whole of the speech community. The view is propounded especially in relation to grammar and vocabulary, and frequently with reference to pronunciation. The variety which is favoured, in this account, is usually a version of the ‘standard’ written language, especially as encountered in literature, or in the formal spoken language which most closely reflects this style. Adherents to this variety are said to speak or write ‘correctly'; deviations from it are said to be 'incorrect`.

All the main languages have been studied prescriptively, especially in the 18th-century approach to the writing of grammars and dictionaries. The aims of these early grammarians were threefold: (a) they wanted to codify the principles of their languages, to show that there was a system

beneath the apparent chaos of usage, (b) they wanted a means of settling disputes over usage, and (c) they wanted to point out what they felt to be common errors, in order to ‘improve' the language. The authoritarian nature of the approach is best characterized by its reliance on 'rules' of grammar. Some usages are prescribed, to be learnt and followed accurately; others are prescribed to be avoided. In this early period, there were no half-measures: usage was either right or wrong, and it was the task of the grammarian not simply to record alliterative, but to pronounce judgement upon them.

These attitudes are still with us, and they motivate a widespread concern that linguistic standards should be maintained. Nevertheless, there is an alternative point of view that is concerned less with standards than with the facts of linguistic usage. This approach is summarized in the statement that it is the task of the grammarian to describe, not prescribe - to record the facts of linguistic diversity, and not to attempt the impossible tasks evaluating language variation or halting language change. In the second half of the 18th century, we already find advocates of this view, such as Joseph Priestley, whose Rudiments of English Grammar (1761) insists that ‘the custom of speaking is the original and only just standard of any language’. Linguistic issues, it is argued, cannot be solved by logic and legislation. And this view has become the tenet of the modem linguistic approach to grammatical analysis.

In our own time, the opposition between ‘descriptivists' and 'prescriptivists' has often become extreme, with both sides painting unreal pictures of the other. Descriptive grammarians have been presented as people who do not care about standards, because of the way they see all forms of usage as equally valid. Prescriptive grammarians have been presented as blind adherents to a historical tradition. The opposition has even been presented in quasi-political terms - of radical liberalism vs elitist conservatism.

Questions 1-8
Do the following statements agree with the claims of the writer?
YES - if the statement agrees with the claims of the writer
NO - if the statement contradicts the claims of the writer
NOT GIVEN - if it is impossible to say what the writer thinks about this

1. There are understandable reasons why arguments occur about language.
2. People feel more strongly about language education than about small differences in language usage.
3. Our assessment of a person's intelligence is affected by the way he or she uses language.
4. Prescriptive grammar books cost a lot of money to buy in the 18th century.
5. Prescriptivism still exists today.
6. According to descriptivists, it is pointless to try to stop language change.
7. Descriptivism only appeared after the 18th century.
8. Both descriptivists and prescriptivists have been misrepresented.

Questions 9–12

*Complete the summary using the list of words, **A–I**, below.*

*Write the correct letter, **A–I**, in boxes 9–12 on your answer sheet.*

The language debate

According to **9** ..... , there is only one correct form of language. Linguists who take this approach to language place great importance on grammatical **10** ..... . Conversely, the view of **11** ..... , such as Joseph Priestley, is that grammar should be based on **12** ..... .

A	descriptivists	**B**	language experts	**C**	popular speech
D	formal language	**E**	evaluation	**F**	rules
G	modern linguists	**H**	prescriptivists	**I**	change

II. Аудирование

A. You will hear three people talking about town and city life. For questions 1–3, choose which of the opinions (A–G) each speaker expresses. Use each letter only once. There is one extra letter which you do not need to use. The first has been done for you.

1 – Speaker 1 - ___ ___
2 – Speaker 2 - _*A*_ ___
3 – Speaker 3 - ___ ___
A – People shouldn't leave their cars here.
B – I wish it was cleaner and tidier.
C – Things would be better if there was less noise.
D – I can travel around very easily.
E – We have no traffic problems.
F – I never have to worry about finding something to eat.
G – We have some problems with young people.

B. You will hear part of an interview with Mary Robinson who writes about reading skills. For questions 1–6 complete the sentences.

1 There is a connection between how much you read and …

_____

2 People who watch TV get more …

_____

3 To get a general idea of the reading, look carefully at …

_____

4 Readers should think about what the writer …

_____

5 Focussing on vocabulary makes reading …

_____

6 To help reading faster, you can use …

_____

III. Выполните письменное задание

Напишите e-mail вашему другу (150 слов):

You are getting married next summer. You are starting to plan and organize the wedding. Write an e-mail to a friend who lives abroad, inviting him/her to make a speech at the wedding reception. Explain your reasons for choosing him/her.