

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
государственного и муниципального управления  
Протокол №9 от «30» августа 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся  
инвалидов

Б1.В.ДВ.9.2 Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и  
программ

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Эффективное государственное управление»

(направленность (профиль))

Бакалавр

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Профессор кафедры управления проектами и программами., доктор экономических наук  
Т.В. Юрьева

Заведующий выпускающей кафедрой:

профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой государственного и  
муниципального управления, доктор юридических наук В.К. Ботнев

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) .....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература .....	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативные правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	15
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы. <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-12.4	Способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации целевых государственных (муниципальных) программ.
ПК-21	Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК-21.3	Умение принимать корректирующие меры в обеспечении параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность участвовать в работе проектной группы по разработке и управлению государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами означает умение участвовать в формировании и реализации государственных и муниципальных проектов и программ на основе знаний в сфере государственного	ПК-12.4	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> основы логики и статистики;</li> <li><input type="checkbox"/> основы теории принятия управленческих решений, виды государственных решений и методы их разработки;</li> <li><input type="checkbox"/> содержание процесса планирования при разработке управленческих решений;</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> применять знания, полученные на предыдущих этапах обучения;</li> <li><input type="checkbox"/> ставить цели и формулировать</li> </ul>

<p>регулирования экономики, особенностей экономики государственного и муниципального сектора.</p> <p>Способность оценивать эффективность государственного и муниципального управления означает умение осуществлять оценку экономических и иных условий реализации проекта или программы, оценивать их результаты и эффективность, предлагать меры по повышению эффективности.</p>		<p>задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p><input type="checkbox"/> осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности;</p> <p><b>На уровне навыков:</b></p> <p><input type="checkbox"/> практической деятельности по формированию методических, справочных и статистических материалов, систематизации информации;</p> <p><input type="checkbox"/> владения методами диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;</p> <p><input type="checkbox"/> управленческой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, организационной, инновационной, проектной деятельности, оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p>
<p>Умение оценивать эффективность государственных проектов и программ, а также принимать корректирующие меры для обеспечения их качества.</p>	<p>ПК-21.3</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</li> <li>• методы выявления отклонений от нормативных параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формировать состав параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</li> <li>• применять методы выявления отклонений от нормативных параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</li> <li>• разрабатывать и реализовывать программу корректирующих мер по обеспечению параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</li> </ul> <p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа и оценки параметров</li> </ul>

		<p>качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применения методов сбора информации и определения отклонений от нормативных параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</li> <li>• разработки и реализации программы корректирующих мер по обеспечению параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</li> </ul>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

### **Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 20 а.ч., самостоятельная работа – 68 ч.

### **Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ» относится к дисциплинам по выбору и в соответствии с учебным планом осваивается на 4 курсе очной формы обучения (на 4 курсе очно-заочной и на 3 курсе заочной форм обучения).

Для освоения дисциплины «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов:

Очная форма обучения: Б1.В.ОД.3 Управление проектами и программами, Б1.В.ОД.6 Экономика государственного и муниципального сектора, Б1.В.ОД.7 Государственное регулирование экономики, Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б1.В.ОД.12 Оценка регулирующего воздействия.

Для успешного освоения дисциплины студент должен овладеть общепрофессиональными и универсальными/общекультурными компетенциями, формируемыми при изучении дисциплин:

Предшествующие знания по дисциплинам:

Кроме того до начала занятий по дисциплине «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

#### 3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Истоки и эволюция оценки проектов и программ.	20	4		4		12	
Тема 2	Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность	16	2		2		12	
Тема 3	Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ	20	4		4		12	
Тема 4	Постановка задачи и планирование оценки	16	2		2		12	
Тема 5	Методы сбора данных и анализ данных	20	4		4		12	
Тема 6	Документирование результатов оценки и «обратная связь»	16	4		4		8	
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		144	20		20		68	36

#### 3.2. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1

##### **Истоки и эволюция оценки проектов и программ.**

Предмет и задачи курса «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ». Определение понятий «программа» и «проект». Краткий обзор цикла проектирования. Понятие «оценки программ» и его определения. Отличие оценки программ от экспертизы. Сходство и отличия оценки программ и научного исследования. Место оценки в системе управления программой. Эволюция и виды оценки программ. Формирующая и итоговая оценка. Мониторинг программ как один из видов оценки. Оценка, ориентированная на практическое использование.

<sup>1</sup> Примечание:

## **Тема 2**

### **Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность**

Стандарты и базовые принципы оценки программ как правила принятия решений в сложных и значимых ситуациях. Прецедентный подход к формированию стандартов и принципов. Формирование стандартов и базовых принципов как достижение консенсуса в профессиональном сообществе. Состояние и перспективы развития оценки программ как научной дисциплины и профессии в мире и в России. Профессиональные объединения в области оценки программ. Интернет-ресурсы по оценке. Возможности для профессионального роста.

## **Тема 3**

### **Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ**

Обзор этапов проведения оценки:

- Появление потребности в информации для принятия решения.
- Постановка задачи.
- Дизайн оценки.
- Сбор данных.
- Анализ данных.
- Документирование результатов оценки - подготовка отчета.
- «Обратная связь» по результатам оценки.
- Принятие решения. Практическое использование результатов оценки.

## **Тема 4**

### **Постановка задачи и планирование оценки**

Рольевые позиции участников оценки: «заказчик», «консультант-оценщик», «объект оценки», «заинтересованные лица». Определение основных и потенциальных пользователей и цели оценки. Выстраивание взаимоотношений между участниками процесса оценки на этапе постановки задачи. Ответственность консультанта-оценщика. Формирование вопросов, на которые надлежит ответить в ходе оценки. Признаки «хорошего вопроса». Возможные ошибки при постановке вопросов и их последствия. Структура задания на проведение оценки. Выбор методов и разработка инструментария оценки. Определение объема работ и формирование графика проведения оценки.

## **Тема 5**

### **Методы сбора данных и анализ данных**

Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ: интервью, анкетирование, наблюдение, изучение документации. Количественные и качественные методы. Выборка. Триангуляция. Оптимизация методологии проведения оценки. Смешанные методы: формирование инструментария оценки в соответствии с целями, задачами, особенностями программы и существующими ограничениями. Практические примеры использования различных методов сбора данных и рекомендации по их применению при проведении внешней, внутренней и самооценки. Основные принципы анализа данных. Цикл анализа: факты-интерпретации-выводы-рекомендации. Особенности анализа качественных и количественных данных. Формирование и проверка гипотез. Анализ логики программы. Иерархия целей. Модель программы (деятельность, результат, механизм, контекст). Определение объема данных, достаточного для вынесения суждения. Сложные ситуации при анализе данных. Mini - case studies

## **Тема 6**

### **Документирование результатов оценки и «обратная связь»**

Написание отчета, ориентированного на пользователя. Общая структура отчета: титульный лист, содержание, аннотация, результаты оценки, выводы и рекомендации, заключение, приложения. Язык отчета. Как излагать свои мысли в письменной форме. Использование «плотного» описания: демистификация термина. Логика изложения.



Графическое оформление отчета. Типичные ошибки при написании отчетов. Закономерности восприятия результатов оценки. Источники сопротивления. Принципы построения и осуществления «обратной связи», ориентированной на поддержку и развитие. Работа с сопротивлением. Типичные ошибки. Особенности «обратной связи» при проведении внутренней оценки и самооценки.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Истоки и эволюция оценки проектов и программ.	опрос
Тема 2	Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность	опрос
Тема 3	Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ	дискуссия
Тема 4	Постановка задачи и планирование оценки	опрос
Тема 5	Методы сбора данных и анализ данных	опрос
Тема 6	Документирование результатов оценки и «обратная связь»	опрос

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы. 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

#### **4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-12.4	Способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации целевых государственных (муниципальных) программ.
ПК-21	Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК-21.3	Умение принимать корректирующие меры в обеспечении параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-12.4 способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации целевых государственных (муниципальных) программ	Предлагает несколько методов принятия организационно-управленческих решений в процессе оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации целевых государственных (муниципальных) программ Разрабатывает метод принятия управленческих решений в случаях нестандартных ситуаций в проектной деятельности	Определены последствия принятия организационно-управленческих решений в области управления проектами Разработан метод принятия управленческого решения с учетом знаний GR- программ
ПК-21.3 Умение принимать корректирующие меры в обеспечении параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.		

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Вопросы к экзамену:

1. Предмет и задачи курса «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ».
2. Определение понятий «программа» и «проект».
3. Краткий обзор цикла проектирования.
4. Понятие «оценки программ» и его определения.
5. Стандарты и базовые принципы оценки программ как правила принятия решений в сложных и значимых ситуациях.
6. Формирование стандартов и базовых принципов как достижение консенсуса в профессиональном сообществе.
7. Состояние и перспективы развития оценки программ как научной дисциплины и профессии в мире и в России.
8. Профессиональные объединения в области оценки программ.
9. Интернет-ресурсы по оценке.
10. Появление потребности в информации для принятия решения.
11. Постановка задачи.
12. Дизайн оценки.
13. Сбор данных.
14. Анализ данных.
15. Документирование результатов оценки - подготовка отчета.
16. «Обратная связь» по результатам оценки.
17. Принятие решения.
18. Практическое использование результатов оценки.
19. Ролевые позиции участников оценки: «заказчик», «консультант-оценщик», «объект оценки», «заинтересованные лица».
20. Определение основных и потенциальных пользователей и цели оценки.
21. Выстраивание взаимоотношений между участниками процесса оценки на этапе постановки задачи.
22. Ответственность консультанта-оценщика.
23. Структура задания на проведение оценки.
24. Выбор методов и разработка инструментария оценки.
25. Определение объема работ и формирование графика проведения оценки.
26. Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ.
27. Количественные и качественные методы.
28. Смешанные методы: формирование инструментария оценки в соответствии с целями, задачами, особенностями программы и существующими ограничениями.
29. Основные принципы анализа данных.
30. Цикл анализа: факты-интерпретации-выводы-рекомендации.
31. Особенности анализа качественных и количественных данных.
32. Общая структура отчета: титульный лист, содержание, аннотация, результаты оценки, выводы и рекомендации, заключение, приложения.
33. Язык отчета.
34. Использование «плотного» описания: демистификация термина.
35. Логика изложения.
36. Графическое оформление отчета.
37. Закономерности восприятия результатов оценки.
38. Принципы построения и осуществления «обратной связи», ориентированной на поддержку и развитие.
39. Особенности «обратной связи» при проведении внутренней оценки и самооценки.
40. Взаимоотношения между участниками процесса оценки на этапе постановки задачи.

41. Ответственность консультанта-оценщика.
42. Признаки «хорошего вопроса».
43. Выбор методов и разработка инструментария оценки.
44. Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ
45. Смешанные методы оценки проектов и программ
46. Общая структура отчета
47. Использование «плотного» описания
48. Принципы построения и осуществления «обратной связи», ориентированной на поддержку и развитие.
49. Эволюция и виды оценки программ.
50. Формирующая и итоговая оценка.
51. Мониторинг программ как один из видов оценки.
52. Оценка, ориентированная на практическое использование.
53. Прецедентный подход к формированию стандартов и принципов.

#### *Шкала оценивания.*

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика,

	аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
- 2. Основное содержание доклада:
  - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
- 3. Заключение:
  - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература**

1. Управление проектами: учебное пособие: допущено М-вом образования и науки Российской Федерации для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И. И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. - 9-е издание, стереотипное. М.: Омега-Л, 2013. Режим доступа:
2. Шабанова, М. А. Социэкономика (для экономистов, менеджеров, госслужащих): учебное пособие: рекомендовано Межвузовским центром экономического образования М-ва образования и науки РФ для студентов вузов, обучающихся по экономическим, социальным и управленческим специальностям / М. А. Шабанова. М.: Экономика, 2013. Режим доступа:
3. Черкашина, Т. Ю. Оценка социальных проектов и программ: учебно-методическое пособие / Т. Ю. Черкашина; Новосибирский государственный ун-т, Экономический факультет, Кафедра общей социологии. Новосибирск, 2013. Режим доступа:
4. Алешин А.В., Аньшин В.М., Багратиони К.А. Управление проектами: фундаментальный курс. М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/66093>
5. Беликова И.П. Организационное проектирование и управление проектами Ставрополь: СтГАУ, 2014. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/82180>

### **6.2. Дополнительная литература**

6. Караваев Е.П., Костюхин Ю.Ю., Ильичев И.П., Скрыбин О.О. Управление проектами: практикум. М.: МИСИС, 2015. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/69751>
7. Касьяненко Т.Г., Маховикова Г.А. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИЙ. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2015. Режим доступа: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?144&id=urait.content.E03878E6-7E12-4C5B-AD00-298B827C6EC9&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?144&id=urait.content.E03878E6-7E12-4C5B-AD00-298B827C6EC9&type=c_pub)
8. Одинцов Б.Е. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2015. Режим доступа: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?146&id=urait.content.34584274-13BF-4B88-B8C2-46422CD5DA95&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?146&id=urait.content.34584274-13BF-4B88-B8C2-46422CD5DA95&type=c_pub)

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

### **6.4. Нормативные правовые документы**

### **6.5. Интернет-ресурсы**

#### **7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

7.1 Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями

здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

7.2. Информация о местах прохождения практики и о содержании практики размещается на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет.

Места проведения практик: Торгово-промышленная палата Российской Федерации, Федеральная служба в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Федеральное агентство по делам национальностей, Аналитический центр РАНХиГС, Постоянное представительство КЧР при президенте РФ, Центр международного сотрудничества, АНО Евразийский институт социально-политических исследований, Московский дом национальностей и другие.

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов:

для обучающихся с нарушениями зрения:

MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения);

JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера);

для обучающихся с нарушениями слуха:

программы звукоусиления;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

программы для обеспечения работы альтернативных устройств ввода информации.

## **8. Материально-техническая база**

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов



в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

- принтер Брайля braille embosser everest-dv4;

- электронный ручной видеоувелечитель САНЭД;

- дисплей Брайля Focus 40 Blue;

- устройство для сканирования и чтения с камерой SARACE;

- с нарушениями слуха:

- средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

- акустический усилитель и колонки;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

- других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата