

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления
Кафедра экономики и финансов общественного сектора

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры экономики
и финансов общественного сектора
Протокол от «22» июня 2017 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.2.1 Международные стандарты финансовой отчетности
общественного сектора**

(индекс, наименование дисциплины , в соответствии с учебным планом)

МСФООС

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Управление финансами общественного сектора

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Кандидат экономических наук, доцент Ахова А.А.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой экономики и финансов общественного сектора, доктор экономических наук Быстряков А.Я.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО | 4 |
| 3. Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине | 7 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 17 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 20 |
| 6.1. Основная литература..... | 20 |
| 6.2. Дополнительная литература | 20 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы | 21 |
| 6.4. Нормативные правовые документы | 21 |
| 6.5. Интернет-ресурсы | 22 |
| 6.6. Иные источники | 22 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 22 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ДПК-2 | компетенция аналитической работы в области экономики и финансов общественного сектора на основе передовых отечественных и зарубежных подходов к объяснению функций и деятельности государства | ДПК-2.2 | способность к аналитической работе в области экономики и финансов общественного сектора на основе передовых отечественных и зарубежных подходов к объяснению функций и деятельности государства и обоснованию полученных выводов |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|--------------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять анализ состояния отраслей бюджетного сектора, определять экономические и социальные последствия подготавливаемых или принятых решений, в том числе в условиях кризисных ситуаций • анализировать управленческую ситуацию, составлять и оформлять акты управления, реализовывать управленческие решения • исследовать процессы развития государственного и муниципального управления, бюджетного процесса, экономики и финансов общественного сектора | ДПК-2.2 | на уровне знаний: знание области применения международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора |
| | | на уровне умений: умение анализировать зарубежный опыт применения международных стандартов отчетности общественного сектора |
| | | на уровне навыков: навыки обоснования направлений гармонизации финансовой отчетности на международном уровне |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора» составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 36 часов: лекции – 10 часов, практические занятия – 26 часов. Самостоятельная работа составляет 72 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора» изучается по очной форме – в 3 семестре.

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися Б1.В.ОД.1 «Деловой иностранный язык» (1 семестр), Б1.В.ДВ.2.1 «Управленческий учет и контроллинг в государственных и муниципальных организациях» (2 семестр).

Достижение планируемых результатов обучения способствует изучению дисциплин (модулей): Б2.П.1 «Практика по получению профессиональных умений и навыков» (4 семестр), Б2.П.2 «Преддипломная практика» (4 семестр), Б2.Н.2 «Научно-исследовательская работа» (4 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации |
|--------------------------|---|------------------------|---|----|----|-----|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| 1. | Введение в международные стандарты общественного сектора | 22 | 2 | - | 6 | - | 14 | О |
| 2. | Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора | 24 | 2 | - | 6 | - | 16 | Д |
| 3. | Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора | 24 | 2 | - | 6 | - | 16 | Д, КР, Т |
| 4. | Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора | 18 | 2 | - | 4 | - | 12 | Д, Р |
| 5. | Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации | 20 | 2 | - | 4 | - | 14 | Д, Р |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | Зачет |
| Всего: | | 108 | 10 | | 26 | | 72 | |

Примечание: * - форма текущего контроля успеваемости: опрос (О), тест (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р)

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в международные стандарты общественного сектора

Понятие и цели бухгалтерской отчетности. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах. Предпосылки создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).

Понятие международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора (МСФООС). Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС. Совет по МСФООС, задачи его деятельности. Область применения МСФООС. Структура МСФООС. Основные тенденции гармонизации международных стандартов общественного сектора. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.

Тема 2 Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора

Назначение и цели финансовой отчетности в соответствии с МСФООС. Ответственность за информацию, представленную в финансовой отчетности. Основополагающие принципы и требования к составлению финансовой отчетности в соответствии с МСФООС. МСФООС 1 «Представление финансовой отчетности» о составе финансовой отчетности. Отчетный период.

МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Понятие учетной политики. Выбор учетной политики и ее применение. Последовательность применения учетной политики. Раскрытие информации об учетной политике в финансовой отчетности организаций общественного сектора.

Тема 3 Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора

Элементы финансовой отчетности, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства, капитал. Элементы финансовой отчетности, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы.

Отчет о финансовом положении. Разделение на краткосрочные и долгосрочные статьи. Основные средства. Нематериальные активы. Финансовые активы. Инвестиции, учтенные по методу участия. Запасы. Денежные средства. Резервы. Долгосрочные обязательства. Доля неконтролируемых акционеров. Капитал.

Отчет о результатах финансовой деятельности. Классификация доходов и расходов. Прибыль или убыток за период.

Отчет об изменениях чистых активов (капитала).

Отчет о движении денежных средств. Денежные средства и эквиваленты денежных средств. Операционная деятельность. Инвестиционная деятельность. Финансовая деятельность. Налог на прибыль

Требования к раскрытию информации, содержащейся в финансовой отчетности организаций общественного сектора.

Тема 4 Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора

МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Установление контроля в целях финансовой отчетности. Процедура консолидации.

МСФООС 14 «События после отчетной даты». Понятие события после отчетной даты. Дата финансовой отчетности. Дата утверждения финансовой отчетности. Дата выпуска финансовой отчетности. Виды событий после отчетной даты. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.

МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Хозяйственный сегмент. Географический сегмент. Элементы сегмента. Активы, обязательства, доходы и расходы сегмента. Учетная политика сегмента. Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.

Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».

Тема 5 Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации

Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о секторе государственного управления». Определение сектора государственного управления. Государственные коммерческие предприятия. Основной государственный сектор. Сектор государственных финансовых корпораций. Сектор государственных нефинансовых корпораций. Учетная политика. Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.

Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Утвержденные бюджеты. Первоначальный и итоговый бюджет.

Фактические суммы. Представление сопоставления бюджетных и фактических сумм. Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| Тема и/или раздел | | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Тема 1. | Введение в международные стандарты общественного сектора | О |
| Тема 2. | Особенности подготовки отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора | Д |
| Тема 3. | Основные элементы и содержание финансовой отчетности организаций общественного сектора | Д, КР, Т |
| Тема 4. | Раскрытие и представление отдельных видов информации в финансовой отчетности организаций общественного сектора | Д, Р |
| Тема 5. | Раскрытие информации о государственном секторе и представление бюджетной информации | Д, Р |

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме устных ответов на вопросы и защиты индивидуального задания

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя, выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Примерные темы для подготовки к опросу (по теме 1)

1. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах.
2. Понятие МСФООС.
3. Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС.
4. Совет по МСФООС, задачи его деятельности.
5. Структура МСФООС.
6. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.

Примерные темы докладов для участия в дискуссиях (по темам 2-5)

1. Объясните, что такое финансовая отчетность общего назначения и финансовая отчетность специального назначения.
2. Перечислите основные категории пользователей финансовой отчетности.
3. Перечислите формы финансовой отчетности по методу начисления и по кассовому методу.
4. Сформулируйте цели финансовой отчетности общего назначения.
5. Объясните, какая информация может быть получена пользователями из финансовой отчетности общего назначения.
6. Перечислите элементы финансовой отчетности.
7. Дайте определение активов и обязательств. Перечислите способы погашения обязательств.
8. Объясните, как можно определить величину чистых активов / собственного капитала.
9. Дайте определение доходов и расходов.
10. Объясните критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности.
11. Перечислите и дайте описание качественных характеристик финансовой отчетности.
12. Перечислите и дайте описание основополагающих принципов подготовки финансовой отчетности.
13. Объясните, в чем заключается допущение непрерывности деятельности отчитывающегося субъекта.
14. Перечислите случаи, когда возможен взаимный зачет статей финансовой отчетности.
15. Объясните порядок классификации активов на оборотные и необоротные.
16. Объясните порядок классификации обязательств на краткосрочные и долгосрочные.
17. Объясните, как классифицируются расходы в соответствии с экономической и функциональной классификацией.
18. Объясните, каким образом классифицируются потоки денежных средств в отчете о движении денежных средств. Дайте определение потоков по операционной, финансовой и инвестиционной деятельности.
19. Объясните, чем отличаются прямой и косвенный метод представления потоков по операционной деятельности в отчете о движении денежных средств.
20. Дайте определение учетной политики. Объясните, что считается изменениями учетной политики и в каких случаях допускается изменение учетной политики.
21. Объясните, что означает ретроспективное изменение учетной политики. Опишите, каким образом информация об изменениях учетной политики раскрывается в финансовой отчетности.
22. Объясните, чем отличаются изменения учетных оценок от изменений учетной политики.
23. Опишите порядок исправления ошибок в финансовой отчетности.
24. Объясните, что такое материально-производственные запасы. Перечислите ценности, включаемые в состав материально-производственных запасов.
25. Перечислите и объясните способы оценки запасов в финансовой отчетности. Объясните, в каких случаях запасы оцениваются по чистой стоимости возможной реализации.
26. Объясните порядок расчета стоимости запасов по способу ФИФО, средневзвешенной стоимости и стоимости каждой единицы.

27. Дайте определение инвестиционных активов. Перечислите ценности, учитываемые в качестве инвестиционных активов. Объясните, в каких случаях возможно изменение классификации инвестиционных активов.
28. Опишите модели последующей оценки инвестиционных активов: модель учета по фактическим затратам и модель учета по переоцененной стоимости.
29. Дайте определение аренды. Объясните, чем финансовая аренда отличается от операционной аренды.
30. Опишите порядок учета финансовой аренды у арендатора и у арендодателя.
31. Объясните, как определяется процентная составляющая по договору финансовой аренды.
32. Опишите порядок признания доходов и расходов по операционной аренде.
33. Дайте определение основных средств и активов культурного наследия. Перечислите ценности, включаемые в состав основных средств.
34. Дайте определение нематериальных активов. Перечислите виды нематериальных активов и нематериальных активов культурного наследия.
35. Объясните критерии признания основных средств и нематериальных активов в финансовой отчетности.
36. Объясните способы учета затрат по займам (процентам), связанным с приобретением, строительством и производством основных средств. Дайте определение квалифицируемых активов.
37. Опишите способы последующей оценки основных средств и нематериальных активов: по фактическим затратам и по переоцененной стоимости.
38. Опишите порядок отражения результатов переоценки основных средств и нематериальных активов в финансовой отчетности.
39. Опишите способы амортизации основных средств и нематериальных активов: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, производственный способ. Опишите особенности учета нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.
40. Объясните, чем отличаются стадии исследования и разработки при создании нематериальных активов в организации. Объясните порядок учета затрат на каждой стадии создания нематериальных активов.
41. Дайте определение обесценения активов. Объясните, что такое возмещаемая стоимость актива, ценность использования актива.
42. Перечислите признаки обесценения активов, генерирующих денежные средства, и активов, не генерирующих денежные средства.
43. Объясните порядок признания убытка от обесценения активов в финансовой отчетности и порядок уменьшения убытка от обесценения.
44. Перечислите виды вознаграждений работникам. Опишите разницу между текущими вознаграждениями и вознаграждениями по окончании трудовой деятельности.
45. Объясните, в чем отличие пенсионных планов с установленными взносами от пенсионных планов с установленными выплатами.
46. Дайте определение доходов. Приведите примеры доходов от обменных операций и доходов от необменных операций.

Примерные темы рефератов (по темам 4, 5)

1. МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Процедура консолидации.
2. МСФООС 14 «События после отчетной даты». Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.
3. МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.

4. Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».
5. Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о секторе государственного управления». Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.
6. Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.

Примерный перечень вопросов письменной контрольной работы (по теме 3)

1. Дайте определение гармонизации учетных систем.
2. Какова основная цель деятельности Совета по МСФООС?
3. Какова сфера применения МСФООС?
4. Что такое чистые активы в соответствии с МСФООС?
5. Перечислите основные допущения и требования к составлению отчетности в соответствии с МСФООС.
6. Какая информация предоставляется в Отчете о финансовом положении?
7. Что такое доходы и расходы в соответствии с МСФООС?
8. Какая информация содержится в Отчете о результатах финансовой деятельности?
9. Какая информация содержится в Отчете о движении денежных средств?
10. Что такое «доля неконтролируемых акционеров»?
11. Что означает «ретроспективное применение учетной политики»?
12. Осветите порядок начисления амортизации в соответствии с МСФООС.
13. Что представляют собой затраты на приобретение запасов?
14. Что такое «чистая реализационная стоимость»?
15. Какова связь МСФООС и реформы бюджетного учета в РФ?

Примеры тестов (тема 3)

1. Целью финансовой отчетности является представление информации о:
 - a) финансовое положение компании
 - b) движение денежных средств компании
 - c) результаты управления ресурсами компании
 - d) верно все вышеперечисленное
2. За подготовку финансовой отчетности отвечает:
 - a) лицо, её подготавливающее
 - b) главный бухгалтер компании
 - c) совет директоров компании
 - d) главные акционеры компании
3. Справедливая стоимость это:
 - a) сумма средств, на которую можно обменять актив или погасить обязательство при свершении сделки между желающими совершить такую сделку, независимыми друг от друга сторонами
 - b) стоимость, о которой договорились связанные стороны
 - c) стоимость, которая рассчитывается на основе фактической стоимости приобретения
4. Что входит в состав финансовой отчетности?
 - a) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках
 - b) отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала
 - c) примечания к финансовой отчетности
 - d) стандарты
5. Что относится к элементам финансовой отчетности?

- a) активы и обязательства
 - b) активы, обязательства, капитал, доходы, расходы
 - c) учетная политика
6. Доходы это:
- a) доля в активах компании, оставшаяся после вычета всех ее обязательств
 - b) чистая прибыль компании
 - c) увеличение экономических выгод компании за отчетный период, которое выражается в увеличении активов или уменьшении обязательств, результатом чего является увеличение капитала
7. Почему российская отчетность не имеет статуса международной?
- a) поскольку она составлена на русском языке
 - b) некоторые положения РПБУ не соответствуют МСФО
 - c) все ответы верны
8. Является ли отчетность, составленная по МСФО управленческой?
- a) является
 - b) не является
 - c) она базируется на данных, в том числе, управленческого учета
9. Что не отражается в бухгалтерском балансе?
- a) доля меньшинства
 - b) административные расходы
 - c) выручка
 - d) финансовые активы
10. При выполнении каких условий элемент признается в отчетности активом?
- a) контролируется компанией
 - b) принадлежит компании в результате событий прошлых периодов
 - c) обеспечивает получение компанией экономических выгод в будущем
 - d) используется более 12 мес. или более чем в одном операционном цикле
 - e) все ответы верны
11. В какие сроки компания должна публиковать свою отчетность?
- a) в течение 6 месяцев после отчетной даты
 - b) в течение 12 месяцев после отчетной даты
 - c) в любое время
12. Активы и обязательства:
- a) никогда не взаимозачитываются
 - b) взаимозачитываются только когда это разрешается МСФО
 - c) взаимозачитываются, если учетная политика разрешает это
 - d) всегда взаимозачитываются
13. Необходимо ли для числовой информации в финансовой отчетности приводить сравнительную информацию:
- a) да, для предшествующего периода
 - b) да, для двух предшествующих периодов
 - c) да, для трех предшествующих периодов
 - d) нет
14. Какова регулярность обязательного представления финансовой отчетности:
- a) ежегодно
 - b) два раза в год
 - c) ежеквартально
 - d) ежемесячно

15. Является ли обязательным представление компанией в бухгалтерском балансе активов и обязательств в разрезе краткосрочных и долгосрочных:

- a) да, всегда
- b) да, за исключением случаев, когда это разрешается или требуется МСФО
- c) да, за исключением отдельных отраслей
- d) нет

16. Что по МСФО является инвестиционной собственностью:

- a) земельные участки и здания, предназначенные исключительно для аренды
- b) земельные участки и здания, предназначенные для продажи
- c) земельные участки и здания, принадлежащие организации и используемые для личных нужд

17. Что из ниже перечисленного является видом нематериальных активов?

- a) торговые марки
- b) фирменные наименования
- c) программное обеспечение
- d) лицензии и франшизы
- e) авторские права, патенты и другие права на промышленную собственность, права на обслуживание и эксплуатацию

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ДПК-2 | компетенция аналитической работы в области экономики и финансов общественного сектора на основе передовых отечественных и зарубежных подходов к объяснению функций и деятельности государства | ДПК-2.2 | способность к аналитической работе в области экономики и финансов общественного сектора на основе передовых отечественных и зарубежных подходов к объяснению функций и деятельности государства и обоснованию полученных выводов |

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|--|--|--|
| ДПК-2.2 Способность к аналитической работе в области экономики и финансов общественного сектора на основе передовых отечественных и зарубежных подходов к объяснению функций и деятельности государства и обоснованию полученных выводов. | Способен определить цель и задачи аналитического исследования в области экономики и финансов общественного сектора. Способен дать научное обоснование результатам исследования, выводам и рекомендациям. | Определены цель и задачи аналитического исследования в области экономики и финансов общественного сектора. Применены результаты анализа различных подходов к объяснению функций и деятельности государства. Дано научное обоснование результатов исследования, выводов и рекомендаций. |

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. МСФООС и реформирование бюджетного учета в РФ.
2. Особенности британо-американской модели учета.
3. Особенности континентальной (европейской) модели учета.
4. Цель и основные направления деятельности Совета по МСФООС.
5. Основные тенденции гармонизации МСФООС.
6. Цели создания и порядок разработки МСФООС.
7. Область применения МСФООС.
8. Принципы подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФООС.
9. Учетная политика в соответствии с МСФООС.
10. МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных расценках, ошибки» о выборе учетной политики и ее применении.
11. Последовательность применения учетной политики. Изменения учетной политики.
12. Элементы финансовой отчетности.
13. Структура и содержание отчета о финансовом положении.
14. Основные средства в соответствии с МСФООС.
15. Нематериальные активы в соответствии с МСФООС.
16. Финансовые активы в соответствии с МСФООС.
17. Запасы в соответствии с МСФООС.
18. Долгосрочные обязательства в соответствии с МСФООС.
19. Доля меньшинства в соответствии с МСФООС.
20. Чистые активы (капитал) в соответствии с МСФООС.
21. Структура и содержание Отчета о результатах финансовой деятельности.
22. Классификация доходов и расходов в соответствии с МСФООС.
23. Структура и содержание Отчета об изменении чистых активов (капитала).
24. Структура и содержание Отчета о движении денежных средств.
25. Отличия индивидуальной и консолидированной отчетности.
26. Сфера применения МСФООС 6.
27. Процедура консолидации в соответствии с МСФООС.
28. Понятие «сегмент» в МСФООС 18 «Сегментная отчетность». Виды сегментов.
29. Элементы сегмента в соответствии с МСФООС.
30. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в соответствии с МСФООС 14.
31. Раскрытие информации о связанных сторонах в соответствии с МСФООС 20.
32. Определение сектора государственного управления в соответствии с МСФООС 22.
33. Учетная политика сектора государственного управления.
34. Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление информации о бюджете в финансовой отчетности».
35. Первоначальный и итоговый бюджеты. Представление сопоставления бюджетных и фактических сумм.

Примерные вопросы для выполнения индивидуального задания

1. МСФООС 6 предлагает определенный набор критериев принятия решения о наличии (отсутствии) контроля между организационными единицами. В представленном ниже материале найдите содержательные соответствия и поясните, с какой целью выделяются контролируемые и контролирующие организации. Как это согласуется с РСГФ 2001?

А) Условия наличия полномочий

Б). Условия получения выгоды

В). Признаки существования полномочий

Г). Признаки существования выгоды

- | | |
|---|--|
| 1. организация прямо или косвенно через | 7. организация имеет большинство голосов |
|---|--|

- контролируемые организации владеет большинством голосующих акций в другой организации
2. организация имеет возможность накладывать вето на операционные и инвестиционные бюджеты другой организации
 3. организация имеет большинство голосов на собраниях совета директоров или равноправного органа управления, а контроль над другой организацией осуществляется со стороны данного совета или органа
 4. организация является держателем «золотой акции» (или эквивалента) в другой организации, которая предоставляет право управлять финансовой и операционной политикой данной организации
 5. организация имеет возможность направлять деятельность другой организации на сотрудничество с ней для достижения своих целей
 6. организация имеет полномочия, предоставленные законом или осуществляемые в рамках существующего законодательства, назначать или снимать большинство членов совета, директоров или равноправного органа управления, а контроль за другой организацией осуществляется со стороны данного совета или органа
 8. организация имеет возможность накладывать вето на решения органа управления другой организации, отклонять или изменять их
 9. организация имеет полномочия прекратить деятельность другой организации и получить значительную долю ликвидационной экономической выгоды или взять на себя значительные суммы долговых обязательств
 10. организация имеет право на распределение активов из другой организации и /или может нести ответственность по некоторым долговым обязательствам другой организации
 11. организация имеет прямое или косвенное право на чистые активы/ капитал другой организации с постоянно действующим правом доступа к ним
 12. организация имеет право на значительную часть чистых активов/ капитала другой организации в случае ликвидации или при ином распределении
 13. организация несет ответственность по ликвидационным обязательствам другой организации
 14. права другой организации установлены и ограничены законом
 15. организация имеет возможность одобрять наём, переназначение и увольнение ключевых работников другой организации

2. Евростат на 1 января 2013 года фиксировал следующие показатели соответствия МСФООС по странам Европы (таблица 1). (См.:).

Таблица 1. – Соответствие МСФООС – показатели по Европе

| <i>Страна (национальный уровень)</i> | <i>Соответствие МСФООС</i> |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Великобритания | 95% |
| Швеция | 93% |
| Франция | 88% |
| Испания | 77% |
| Италия | 47% |
| Нидерланды | 37% |
| Ирландия | 36% |
| Германия | 34% |
| Кипр | 21% |

Источник: Обзор и сравнительный анализ практик бухгалтерского учета в общественном секторе и аудита в 27 странах ЕС, подготовлено для Евростат, заключительный отчет, 19.12.2012, С. 23.

В марте 2013 года Еврокомиссия обнародовала документ, в котором представлен анализ затрат на внедрение МСФООС (См. Таблица 2.)

Таблица 2. - Затраты на внедрение

| <i>Страна</i> | <i>Охват</i> | <i>Затраты на внедрение</i> |
|---------------|--------------|-----------------------------|
|---------------|--------------|-----------------------------|

| | | |
|------------|---|-------------------|
| Чехия | Интегрированная информационная система (внедрение функций в четыре этапа) | 100 млн. евро |
| Дания | ERP система и система сверки | 60 млн. евро |
| Франция | Только государственные органы Франции: расходы, связанные с подготовкой, информационными системами, обучением | 1,5 млрд. евро |
| Нидерланды | Все расходы (только на национальном уровне) | 129-261 млн. евро |
| Словакия | ПО, оборудование, обучение | 22 млн. евро |
| Швейцария | Федеральное правительство: ERP система | 38 млн. евро |

Источник: Выступление Т. М.-М. Бергера, Главы международной группы EY по вопросам применения МСФООС, председателя Комитета по общественному сектору Европейской федерации бухгалтеров на Круглом столе "Международные стандарты финансовой отчетности в общественном секторе", Москва, 24 октября 2013 года.

Проанализируйте данные таблиц и поясните трудности перехода на МСФООС. Каков алгоритм каждого этапа перехода? Насколько целесообразно реформирование бухгалтерского учета в государственном секторе? Какие эффекты дает новая система?

3. Дайте обоснованные ответы на следующую группу вопросов:

А) Каким образом происходит передача накопленной амортизации объектов основных средств другим государственным учреждениям, и в каких случаях накопленная амортизация остается на балансе передающего государственного учреждения?

Б) В процессе деятельности государственного учреждения возникают затраты на ремонт основных средств. Какими критериями государственное учреждение должно руководствоваться для постановки на учет затрат, как текущие или капитальные? Можно ли считать данные затраты на ремонт «Финансированием капитальных вложений», что предполагает в дальнейшем увеличение стоимости объектов основных средств?

В) Затраты на стадии разработки на выполнение работ по научным разработкам относятся на счет учета капитальных вложений при соответствии критериям признания активов. Капитальные вложения измеряются по фактическим затратам и учитываются на субсчете "Капитальные вложения в нематериальные активы". Законченные и принятые результаты научных работ на основании актов приемки относятся на счета учета нематериальных активов при соблюдении критериев признания. В случае несоответствия критериям признания нематериальных активов, понесенные затраты относятся на расходы. Как вести учет конечных результатов научных разработок и будет ли в их себестоимость включены затраты на научные разработки, и если да, то как это отразится в бухгалтерских проводках?

Г) По каким параметрам и критериям проводить проверку формы «Отчет о результатах финансовой деятельности», кроме как согласования с формой «Бухгалтерский баланс» и формой «Отчет об изменениях чистых активов/капитала»?

4. Разработать программу согласования основных показателей баланса по методу начисления в соответствии с МСФООС с другими формами годового и квартальных отчетов.

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. |

| | |
|-------|---|
| | Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. Индивидуальное задание выполнено, доказательная база достаточна и аргументирована. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Индивидуальное задание выполнено, доказательная база аргументирована. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15 | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. Индивидуальное задание выполнено с неполной доказательной базой, в системе аргументации есть нарушение логики. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. |
| 0-5 | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Индивидуальное задание не выполнено. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к опросу

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный ответ, последовательность изложения, грамотность использования специальной терминологии); использование дополнительного материала.

Методические указания по подготовке выступлений (докладов) для участия в дискуссиях

Доклад является формой представления результатов подготовки реферата, эссе или самостоятельной проработки выбранного вопроса. Доклад предполагает публичное выступление и его последующее обсуждение.

Структура доклада должна включать: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось данное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения и выводы.

Текст доклада содержит основные тезисы выступления в структурно-логической последовательности и их комментарий. Требования к оформлению текста стандартные: машинописный текст формата А-4, Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта – 14, интервал – 1,5). На основе собранных материалов и текста доклада оформляется презентация.

Требования к объему презентации регламентировано временем выступления, выступление с презентацией предполагает также обсуждение и вопросы по заявленной теме. В презентации обязательно должны быть представлены источники информации и список литературы.

Методические рекомендации по написанию реферата (контрольной работы)

Реферат (контрольная работа) является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см.

Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем работы составляет 7-15 стр.

Результаты подготовки реферата (контрольной работы) подлежат публичному представлению в форме доклада.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках опросов по темам, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие и цели бухгалтерской отчетности.
2. Модели бухгалтерского учета и отчетности в разных странах.
3. Предпосылки создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).
4. Понятие МСФООС.
5. Цель создания, порядок разработки и утверждения МСФООС.
6. Совет по МСФООС, задачи его деятельности.
7. Область применения МСФООС.

8. Структура МСФООС.
9. Основные тенденции гармонизации международных стандартов общественного сектора.
10. МСФООС и реформирование бюджетного учета в Российской Федерации.
11. Элементы финансовой отчетности.
12. Активы и обязательства в финансовой отчетности, способы погашения обязательств.
13. Доходы и расходы в финансовой отчетности.
14. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности.
15. Качественные характеристики финансовой отчетности.
16. основополагающие принципы подготовки финансовой отчетности.
17. МСФООС 1 «Представление финансовой отчетности» о составе финансовой отчетности. Отчетный период.
18. МСФООС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Понятие учетной политики.
19. Выбор учетной политики и ее применение.
20. Последовательность применения учетной политики.
21. Раскрытие информации об учетной политике в финансовой отчетности организаций общественного сектора.
22. Материально-производственные запасы.
23. Способы оценки запасов в финансовой отчетности. Чистая стоимость возможной реализации.
24. Порядок расчета стоимости запасов по способу ФИФО, средневзвешенной стоимости и стоимости каждой единицы.
25. Инвестиционные активы: модели последующей оценки инвестиционных активов: модель учета по фактическим затратам и модель учета по переоцененной стоимости.
26. Операционная и финансовая аренда: определения, основные отличия.
27. Порядок учета финансовой аренды у арендатора и у арендодателя.
28. Процентная составляющая по договору финансовой аренды.
29. Признание доходов и расходов по операционной и финансовой аренде.
30. Отчет о финансовом положении. Разделение на краткосрочные и долгосрочные статьи.
31. Основные средства.
32. Нематериальные активы.
33. Денежные средства.
34. Резервы.
35. Долгосрочные обязательства.
36. Доля неконтролируемых акционеров.
37. Капитал.
38. Отчет о результатах финансовой деятельности.
39. Классификация доходов и расходов. Прибыль или убыток за период.
40. Отчет об изменениях чистых активов (капитала).
41. Отчет о движении денежных средств. Денежные средства и эквиваленты денежных средств.
42. Операционная деятельность. Инвестиционная деятельность. Финансовая деятельность.
43. Налог на прибыль.
44. Требования к раскрытию информации, содержащейся в финансовой отчетности организаций общественного сектора.

45. МСФООС 6 об индивидуальной и консолидированной финансовой отчетности. Сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Установление контроля в целях финансовой отчетности. Процедура консолидации.
46. МСФООС 14 «События после отчетной даты». Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.
47. МСФООС 18 «Сегментная отчетность» о понятии «сегмент». Элементы сегмента. Активы, обязательства, доходы и расходы сегмента. Учетная политика сегмента. Раскрытие информации о сегментах в финансовой отчетности.
48. Понятие связанных сторон. МСФООС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах».
49. Цель и сфера применения МСФООС 22 «Раскрытие финансовой информации о секторе государственного управления». Раскрытие информации о секторе государственного управления в финансовой отчетности.
50. Цель и сфера применения МСФООС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности». Раскрытие информации о бюджете в финансовой отчетности организаций.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Бабаев Ю.А., Петров А.М. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): Учебник. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012.- 398 с.

Международные стандарты финансовой отчетности: учебник для вузов / Гетьман В. Г., Рожнова О. В., Каспина Р. Г. и др.; под ред. В. Г. Гетьмана. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2013. - (Высшее образование : сер. осн. в 1996 г.). – 558 с.

Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник. - 5-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012.- 512 с.

Стандарты финансовой отчетности для государственного сектора (Электронная версия). URL: <http://www1.minfin.ru/ru/budget/sfo/>

Алисенов А.С. Международные стандарты финансовой отчетности. М.: Юрайт, 2016.

6.2. Дополнительная литература

Боброва С.Г. Реформа бюджетных учреждений в рамках социально-ориентированной бюджетной политики // Современные исследования социальных проблем. – 2012. – № 10. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/reforma-byudzhethnyhuchrezhdeniy-v-ramkah-sotsialno-orientirovannoy-byudzhethnoy-politiki>

Дружиловская Э.С. Проблемы российского и международного учета основных средств субъектов общественного сектора // Международный бухгалтерский учет. – 2015. – № 18 (360). – С. 46-58.

Качкова О.Е. Сближение бухгалтерского учета в секторе государственного управления и МСФО общественного сектора // Бухгалтерский учет и отчетность. – 2014. – № 3. – С. 25-35.

Кучеров А.В., Шибилева О.В. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора: современное состояние и перспективы применения в России // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2013. – № 9. – С. 110-115.

Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора, 2012 г. URL: <http://web.ifac.org/publications/international-public-sector-accounting-standards-board/handbooks>

Табалина С.А. Международные стандарты организаций отчетности сектора государственного управления // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2011. – № 3. – С. 49-61.

Ткаченко Л.И. Совершенствование бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора (МСФО СО) // Проблемы учета и финансов. – 2013. – № 4. – С. 66-69.

The International Public Sector Accounting Standards Board Governance Review Group: The Future Governance of the International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB). January 2014. URL: <http://www.oecd.org/gov/budgeting/IPSASB-Consultation-Paper.pdf>

The International Public Sector Accounting Standards Board (IPSASB) has released for comment Exposure Draft (ED) 58, Improvements to IPSASs 2015. URL: <http://www.ifac.org/publications-resources/exposure-draft-58-improvements-ipsass-2015>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/ Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые документы

Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Международные стандарты финансовой отчетности для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: www.minfin.ru/ru/budget/sfo/msfo/

Постановление Правительства РФ от 30.07.1998 N 862 «О концепции реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 1999–2001 годах»

Постановление Правительства РФ от 22.05.2004 N 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов».

Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99».

Федеральные стандарты для государственного сектора // Министерство финансов РФ [Официальный сайт]. URL: <http://www.minfin.ru/ru/budget/sfo/fsfo/>

6.5. Интернет-ресурсы

Министерство финансов - www.minfin.ru
http://www.ipbr.org/documents/pro.budget_acc.iasbps.doc
http://web.ifac.org/download/2007_IPSAS_Russian_Translation.pdf
<http://gaap.ru/news/81476>
 Сайт «Audit-it» - <http://www.audit-it.ru>

6.6. Иные источники

Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) [Текст]: учеб. / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. – М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2012. – 398 с.

Almquist, R., Grossi, G., van Helden, J., & Reichard, C. (2013). Public Sector governance and accountability. *Critical Perspectives on Accounting*, 24(7-8), 479- 487.

Becker, S., Jagalla, T., & Skaerbaek, P. (2014). The translation of accrual accounting and budgeting and the reconfiguration of public sector accountants' identities. *Critical Perspectives on Accounting*, 25(4), pp. 324-338.

Budding, G. & Grossi, G. (2014). Public sector budgeting. In G. Budding, G. Grossi & T. Tagesson (Eds.), *Public Sector Accounting* (pp. 122-144). London: Routledge.

International Federation of Accountants (IFAC). *Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncements*, 2013. IFAC

In-Mu G. Haw, Simon SM Ho, Yuansha Li, and Feida (Frank) Zhang (2015) Product Market Competition, Legal Institutions, and Accounting Conservatism. *Journal of International Accounting Research*: Fall, Vol. 14, No. 2, pp. 1-39.

Dan A. Simunic, Minlei Ye, and Ping Zhang (2015) Audit Quality, Auditing Standards, and Legal Regimes: Implications for International Auditing Standards. *Journal of International Accounting Research*: Fall, Vol. 14, No. 2, pp. 221-234.

Jeremy Bertomeu, Robert P. Magee. Mandatory disclosure and asymmetry in financial reporting. *Journal of Accounting and Economics*. April–May 2015. Volume 59, Issues 2–3, Pages 284-299.

Paul D. Kimmel, Donald E. Kieso, Jerry J. Weygandt *Financial Accounting: Tools for Business Decision Making*, Eighth Edition WileyPlus Card. John Wiley & Sons, Incorporated, 2015.

Paul Pacter. *Global Accounting Standards— From Vision to Reality*. CPA-Journal-Global-Accounting-Standards-January-2014. p. 6-10.

Towards a new era in government accounting and reporting: PwC Global survey on accounting and reporting by central governments 2nd edition. <http://www.pwc.com/gx/en/psrc/publications/assets/second-edition-global-survey-government.pdf>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607; Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL:

<http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

Базы данных:

Bloomberg: <http://www.bloomberg.com/>

Компания "Emerging Markets Information Service" EMIS: <http://www.securities.com>

Информационный ресурс по мировой экономике компании International Monetary Fund (IMF) / Международного Валютного Фонда: <http://www.elibrary.imf.org>

Электронный ресурс Cbonds.ru: <http://cbonds.ru/>

Система профессионального анализа рынков и компаний «Спарк»: <http://www.spark-interfax.ru/>