

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра управления информационными процессами

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления информационными  
процессами

Протокол от «24» августа 2016 г., № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся  
инвалидов

**Б1.В.ОД.6 Антикоррупционная политика государства**

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

Антикорр. дея-ть гос-ва

---

*(краткое наименование дисциплины (модуля))*

направление подготовки

42.03.02 Журналистика

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Политическая журналистика

---

*(направленность (профиль))*

бакалавр

---

*(квалификация)*

очная

---

*(форма обучения)*

Год набора – 2017

Москва, 2016 г.

**Автор–составитель:**

кандидат социологических наук, доцент кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы ИГСУ РАНХиГС Татаринова Л.Н.

**Заведующий кафедрой:**

Заведующий кафедрой управления информационными процессами, доктор политических наук, профессор Силкин В.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
6. Противодействие коррупции: понятие, социальное значение.....	25
10. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.....	25
14. Эффективность государственной антикоррупционной политики.....	25
24. Формирование антикоррупционного сознания.....	25
25. Функции СМИ и К в сфере противодействия коррупции.....	25
26. Журналистское расследование в противодействии коррупции.....	25
27. Нормы права и этика в противодействии коррупции.....	25
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
1. Корпоративная этика журналиста в системе противодействия коррупции.....	28
2. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. 28	
3. Программно-целевые методы противодействия коррупции.....	28
4. Формирование антикоррупционного сознания.....	28
5. Функции СМИ и К в сфере противодействия коррупции.....	28
6. Журналистское расследование в противодействии коррупции.....	28
7. Нормы права и этика в противодействии коррупции.....	28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	31
6.1. Основная литература.....	31
6.2. Дополнительная литература.....	32
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	32
6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	34
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	34

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина Б1.В.ОД. 6 «Антикоррупционная политика государства» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций	6.2	способность применять на практике методы и инструменты аналитической журналистики, технологии PR и GR, для эффективного взаимодействия и сотрудничества с представителями различных сегментов общества, интерактивного общения с аудиторией.

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6.2	на уровне знаний: сущности социального взаимодействия, причин и факторов, способствующих делинквентному поведению, повышению уровня коррупционных трансакций, роли средств массовой информации и коммуникации, информационно-коммуникативных технологий в противодействии коррупции на уровне умений: выявлять причины и факторы коррупции, оценивать коррупционные риски,

		определять направления превенции коррупции и комплекс информационно-просветительских, пропагандистских мер, связанных с формированием антикоррупционного сознания на уровне навыков: выбора и применения антикоррупционных инструментов с учетом социальных последствий информационного влияния
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 54 часа: лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов. Самостоятельная работа составляет 54 часа. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (5 семестр).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.6 Антикоррупционная политика государства входит в раздел ОП ВО дисциплины базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», относится к обязательным дисциплинам вариативной части. Общая трудоемкость Б1.В.ОД.6 Антикоррупционная политика государства составляет 3 зачётные единицы, дисциплина изучается в 5 семестре.

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.Б.34 Введение в специальность (1 семестр), Б1.Б.35 Теория и практика массовой информации и коммуникации (1 семестр), Б1.Б.24 Основы журналистской деятельности (3 семестр) и служит основой для Б1.В.ДВ.5.1 Государственно-частное партнерство в современных СМИ (8 семестр), Б1.В.ДВ.5.2 Система взаимодействия СМИ с институтами гражданского общества (8 семестр), Б1.В.ДВ.6.1 Информационные войны (7 семестр), Б1.В.ДВ.6.2 Управление конфликтами в информационном обществе (7 семестр), Б1.В.ДВ.8.1 Политический дискурс (7 семестр), Б1.В.ДВ.8.2 Современные технологии политических коммуникаций (7 семестр), Б1.В.ДВ.9.1 Формы выражения политических интересов в СМИ (7 семестр), Б1.В.ДВ.9.2 Информационная политика в условиях изменения политического пространства (7 семестр), Б1.В.ДВ.10.1 Технологии взаимодействия с ньюсмейкерами в политической журналистике (7 семестр), Б1.В.ДВ.10.2 Медиапланирование (7 семестр), Б1.В.ДВ.12.1 Межкультурная коммуникация и управление конфликтами в информационном обществе (7 семестр), Б1.В.ДВ.12.2 Информационная культура и коммуникативная компетентность (7 семестр).

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ/КСР		
<b>Очная форма обучения</b>							
Тема 1	Теоретико-методологические основы противодействия	17	2		6	9	О,ПЗ

	коррупции.							
Тема 2	Виды коррупционных транзакций и последствия коррупции.	17	2		6		9	О, ПЗ
Тема 3	Антикоррупционная стратегия и политика: сущность и содержание.	19	4		6		9	О, ПЗ
Тема 4	Правовая основа противодействия коррупции в России	17	2		6		9	О, ПЗ
Тема 5.	Антикоррупционные инструменты: типология и возможности применения	19	4		6		9	О, ПЗ
Тема 6.	<b>Роль средств массовой информации и коммуникации в противодействии коррупции.</b>	19	4		6		9	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								3
<b>Всего:</b>		108	18		36		54	

\*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), кейс (к) реферат (Р), дискуссия (Д), практическое задание (ПЗ), доклад (Док).

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Теоретико-методологические основы противодействия коррупции.**

Определение коррупции. Коррупция как социальный феномен. Социальный, экономический и культурный контекст коррупции. Кадровый контекст противодействия коррупции. Цели и задачи административной реформы в Российской Федерации. Показатели достижения целей административной реформы. Антикоррупционная политика как стратегического направления социально-экономического развития России.

### **Тема 2. Виды коррупционных трансакций и последствия коррупции.**

Уровень коррупции. Показатели оценки уровня коррупции. Виды и формы коррупции. Политическая коррупция. Бюрократическая коррупция. Коррупция в частном секторе. Конфликт интересов и коррупция. Последствия коррупции. Коррупция как угроза национальной безопасности. Политические последствия коррупции. Социальные последствия. Экономические последствия.

### **Тема 3. Антикоррупционная стратегия и политика: сущность и содержание.**

Понятие антикоррупционной политики. Структура и содержание антикоррупционной политики. Стратегии осознания, предупреждения и пресечения. Национальная стратегия и план противодействия коррупции: структура и содержание.

### **Тема 4. Правовая основа противодействия коррупции в России.**

Предпосылки и этапы формирования правовой основы противодействия коррупции в России. Международные правовые акты в системе правовых основ противодействия коррупции. Федеральные правовые акты и проекты федеральных законов в сфере противодействия коррупции. Развитие регионального антикоррупционного законодательства.

### **Тема 5. Антикоррупционные инструменты: типология и возможности применения.**

Антикоррупционные механизмы: сущность и типология. Программно-целевые методы противодействия коррупции. Кадровый контекст противодействия коррупции. Комплаенс-контроль в противодействии коррупции. Корпоративная этика в системе противодействия коррупции. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.

Информационно-коммуникативные технологии в противодействии коррупции.

### **Тема 6. Роль средств массовой информации и коммуникации в противодействии коррупции.**

Средства массовой информации и коммуникации в формировании антикоррупционного сознания. Журналистское расследование в противодействии коррупции и формировании общественного мнения. Методы обеспечения сохранности полученной информации, предупреждение использования дезинформации. Необходимость соблюдения этических требований. Требования «профессионального долга» и необходимость соблюдения норм морали в освещении антикоррупционной проблематики и формировании антикоррупционного сознания.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.6 «Антикоррупционная политика государства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

<b>Тема (раздел)</b>		<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Тема 1	Теоретико-методологические основы противодействия коррупции.	опрос, практическое задание
Тема 2	Виды коррупционных транзакций и последствия коррупции.	опрос, практическое задание
Тема 3	Антикоррупционная стратегия и политика: сущность и содержание.	опрос, практическое задание
Тема 4	Правовая основа противодействия коррупции в России	опрос, практическое задание
Тема 5	Антикоррупционные инструменты: типология и возможности применения	опрос, практическое задание
Тема 6	<b>Роль средств массовой информации и коммуникации в противодействии коррупции.</b>	опрос, практическое задание

##### **4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):**

в устной форме по вопросам и выполнение задания. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям),
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, выполнение домашних заданий, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

## **Типовые оценочные материалы по темам**

### **Вопросы для подготовки к опросам**

#### **Тема 1. Теоретико-методологические основы противодействия коррупции.**

1. Определение коррупции. Коррупция как социальный феномен.
2. Социальный, экономический и культурный контекст коррупции.
3. Кадровый контекст противодействия коррупции.
4. Цели и задачи административной реформы в Российской Федерации.
5. Показатели достижения целей административной реформы.
6. Антикоррупционная политика как стратегического направления социально-экономического развития России.

#### **Тема 2. Виды коррупционных трансакций и последствия коррупции.**

1. Уровень коррупции. Показатели оценки уровня коррупции.
2. Виды и формы коррупции.
3. Политическая коррупция.
4. Бюрократическая коррупция.
5. Коррупция в частном секторе.
6. Конфликт интересов и коррупция.
7. Коррупция как угроза национальной безопасности.
8. Политические последствия коррупции.
9. Социальные последствия.
10. Экономические последствия.

**Тема 3. Антикоррупционная стратегия и политика: сущность и содержание.**

1. Понятие антикоррупционной политики. Структура и содержание антикоррупционной политики.
2. Стратегии осознания, предупреждения и пресечения.
3. Национальная стратегия и план противодействия коррупции: структура и содержание.

**Тема 4. Правовая основа противодействия коррупции в России.**

1. Предпосылки и этапы формирования правовой основы противодействия коррупции в России.
2. Международные правовые акты в системе правовых основ противодействия коррупции.
3. Федеральные правовые акты и проекты федеральных законов в сфере противодействия коррупции.
4. Развитие регионального антикоррупционного законодательства.

**Тема 5. Антикоррупционные инструменты: типология и возможности применения.**

1. Антикоррупционные механизмы: сущность и типология.
2. Программно-целевые методы противодействия коррупции.
3. Кадровый контекст противодействия коррупции.
4. Комплаенс-контроль в противодействии коррупции.
5. Корпоративная этика в системе противодействия коррупции.
6. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.
7. Информационно-коммуникативные технологии в противодействии коррупции.

**Тема 6. Роль средств массовой информации и коммуникации в противодействии коррупции.**

1. Средства массовой информации и коммуникации в формировании антикоррупционного сознания.
2. Журналистское расследование в противодействии коррупции и формировании общественного мнения.
3. Методы обеспечения сохранности полученной информации, предупреждение использования дезинформации.
4. Необходимость соблюдения этических требований. Т
5. Требования «профессионального долга» и необходимость соблюдения норм морали в освещении антикоррупционной проблематики и формировании антикоррупционного сознания.

## Типовые практические задания

### Задание 1. МОЖЕТ ЛИ ПЕРВАЯ ШКОЛЬНАЯ ЛЮБОВЬ СГУБИТЬ МАТЕРОГО АППАРАТЧИКА?

#### Аннотация

Предложенная для обсуждения ситуация отражает российскую. Образы и действующие лица – собирательные. Данный кейс – учебно-исследовательский материал. Названия компаний и групп, имен, фамилий, отчеств, должностей, принятые условные сокращения, сходства и прочие аналогии являются случайными (типичными или архетипичными) и не имеют прямых прототипов.

#### Внутренняя среда. Объект/субъект исследования<sup>1</sup>

Митрофанов Иван Иванович - начальник отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции N-ской области

#### Другие действующие лица:

Кристина – секретарь отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции N-ской области

Попова (в девичестве Красикова) Елена Михайловна - бывшая одноклассница Митрофанова И.И., предприниматель, соискатель лицензии

Куприянова Анна Владимировна – специалист отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции N-ской области

Петров Сергей Петрович – сотрудник отдела собственной безопасности.

#### Внешняя среда. Ситуация (сложившаяся система отношений)

Обычное осеннее утро. Небо заволочли тяжелые тучи, пронизывает холодный

ветер, накрапывает мелкий дождь. Всё как всегда. Иван Иванович, ежась и укутываясь в теплый шарф, идет на рабочее место. Какая уныло-задумчивая погода. С самого утра Ивана Ивановича все же не отпускало странное ощущение .... Он уже давно не жил ожидание чего-то хорошего. Скорее шел по жизни, как трамвай по прямому маршруту, Главное - не сойти с рельсов, не замедлить темп. Мысли путались в голове, пролетая с бешеной скоростью, цепляясь одна за другую.... Погруженный в раздумья, он пытался выстроить хоть какой-то план на день. Иван Иванович то вновь возвращался к разговору с женой, которая вечно была недовольна (постоянные упреки - «тебя вечно нет дома», «живем как голытьба», «о чем ты вообще думаешь», стали уже неотъемлемым ритуалом утреннего завтрака), то пытался вернуться к «важнейшим государственным задачам». Как обычно в распорядок дня нужно было поместить миллион поручений, не забыть про подготовку доклада новому шефу, должны поступить вводные рекомендации от федералов, да и антикоррупционный отдел прислал кучу каких-то бумаг.... Как же все надоело, вечная суета, авральный режим работы, вечные ПДС, постоянные звонки «Помоги тому, сему...». Глаза бы не смотрели на этих назойливых лицензиатов, пытающихся вечно прорваться к нему в Приемную. Хорошо, хоть Кристиночка, не только радует глаз, но и ... Она всегда понимала его с полуслова, знала, что сказать вышестоящему начальнику, если он отлучился, назойливым «друзьям», которых почему-то особенно много становилось к моменту переоформления лицензий. Кристиночка, она всегда надежно держит оборону, ему верна и преданна уже на протяжении многих лет. Он считал себя опытным аппаратчиком, как же иначе, ведь уже 7 лет занимает эту должность, он сохранил место, несмотря на постоянную смену министров, только за последний год этот



<sup>1</sup> Внутренней средой может быть – напр., человек, группа, подразделение, организация.

молодчик уже 4-й. А у него всегда порядок и в голове, и на столе... Важно, как модно сейчас говорить, «быть в тренде», ему всегда удавалось почувствовать «ветер перемен», вовремя предпринять нужные меры, чтобы остаться на плаву. Он всегда соответствовал дресс-коду и внешне, и внутренне.

Иван Иванович уверенно шел по коридору, немного замедлил шаг перед толпой соискателей....

Иван Иванович:

- Не может быть, неужели это она?

В толпе соискателей он увидел ту, черты которой еще долго снились после того как он покинул свой маленький городок и занялся построением карьеры.

- Не может быть никаких сомнений. Это была она – его Елена Прекрасная, Ленка Красикова, предмет воздыханий всего 11-го «Б».

Они практически сравнялись, ему хотелось поднять ее на руки и кружить... кружить... с дикими криками радости... Но нет, нельзя давать волю чувствам, кругом уши, он же при исполнении.

- День добрый, Красикова Елена Михайловна? - официальным тоном спросил Иван Иванович.

- Добрый. Но уже не Красикова, а Попова, - уверенным тоном ответила она и улыбнулась.

- Зайдите ко мне в кабинет 2313 после 10.30. К вам есть ряд вопросов – еще более холодным тоном бросил Иван Иванович.

- Да, конечно, – ответила она, все же немного смущаясь. - Какие могут быть у него вопросы, прошло 10 долгих лет. Она погрузилась в воспоминания, благо очередь двигалась очень медленно. Он уехал покорять областной центр, она осталась на руках с больной мамой и еще долго училась дышать, жить без него. Все отболело. Она стала железной леди Мценского уезда. Сеть салонов красоты (в простонародье – парикмахерских), сеть

небольших продуктовых магазинчиков... Спасибо бывшему мужу... Хотя и мерзавец, но капиталчик оставил. Теперь она твердо стоит на ногах, может два раза в год позволить понежиться на берегах заморских морей и считается выгодной, но не преступной партией. О чем им говорить, зачем... Она приняла решение о расширении бизнеса только под напором и старинного друга. Нужно брать новые высоты, твердил он постоянно. И что из этого вышло, уже второй раз она привозит ворох бумаг, чтобы получить лицензию. На носу Новый год, не будет лицензии - не будет выручки. Да еще он – опять Ванька, кто мог подумать, что жизнь вновь столкнет их и еще хуже - от него будет зависеть решение. Почти металлический голос заставил ее встрепенуться.

- Следующий, проходите.

Куприянова Анна Владимировна, специалист отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции N-ской области, ледяным тоном спросила посетительницу.

- Надеюсь, все собрали, - сказала она.

- Очень в это верю, - ответила Елена Михайловна.

- Давайте посмотрим, нет, справка оформлена не по форме.

- Но в прошлый раз вы не сказали, что справка оформлена не должным образом.

- Слушать нужно внимательно, переделывайте и приходите в приемные часы, остальное в порядке.

Елена Михайловна нервно сунула образец в сумочку, еле сдерживая свой гнев. Боже как же заели эти бюрократы, послать их бы все черту... Стрелка часов неумолимо приближалась к 10.30. Она направилась к кабинету Ивана Ивановича. В приемной сидела молодая девочка.

- Вы по какому вопросу, - спросила она надменным тоном, окидывая пристальным взглядом Елену Михайловну,



как бы оценивая ее дорогой костюм, кстати, последняя коллекция Армани, но вряд ли эта девочка разбирается в моде и трендах.

- Иван Иванович просил зайти, я, Попова Елена Михайловна, у него были ко мне вопросы, - уверенным тоном ответила Елена.

- Сейчас уточню, присаживайтесь, он очень занят, - буркнула секретарша.

Чувство возмущения возрастало, Елена прилагала титанические усилия над собой, что возмнила о себе эта девчонка. В конце концов, это ее Ванька, который устраивал ей полет на Луну на воздушных шарах, бесшабашный Ванька, который на весь город, забравшись на элеватор, кричал как безмерно ее любит. Ванечка, который с первого класса был ее тенью.

- Проходите,- сменив гнев на милость, пригласила секретарша. – Иван Иванович ждет. Вам кофе или чай?

- Чай, если можно зеленый, и, конечно, без сахара, - бросила Елена, отворяя дверь.

Иван Иванович, восседал в большом, как ему казалось «очень начальственном», кресле. Он привстал и двинулся ей навстречу.

- Ну рад, сколько лет, сколько зим, - как-то очень дежурно прозвучало приветствие Ивана Ивановича.

- Много Вань, много, – печально ответила она, присаживаясь к столу.

- Как ты?

- Всего не расскажешь, вообще ничего, свой бизнес, кручусь, иначе не скажешь. Мамы не стало уже как пять лет, разведена. Вот переехала, пытаюсь развить свой бизнес и здесь. А ты? - спросила она, вглядываясь в некогда любимые черты. - Боже, что сделало с ним время? Даже выражение лица подстать его среднего пошиба серенькому костюму. Где же блеск в глазах, вечно озорная

улыбка? Он был одновременно таким родным и совсем чужим.

- А я как видишь, начальствую, женат. Ты какими судьбами к нам? – спросил он.

- Как и все, за лицензией, - ответила смущенно она.

- И как?

- Да пока никак.

Постукивая чашечками, вошла Кристина.

- Иван Иванович, Ваш чай.

- Спасибо, Кристиночка, а не могла ли пригласить ко мне Куприянову.

- Хорошо, - ответила Кристина, одарила полным преданности взглядом Ивана Ивановича.

Вскоре Кристиночка, сообщила, что Анна Владимировна подошла.

- Пригасите, - попросил Иван Иванович.

- Еще раз добрый день, Иван Иванович, - уже совсем не металлическим голосом пролепетала Анна Владимировна.

- Анна Владимировна, нужно помочь Елене Михайловне. Надеюсь Вы меня понимаете.

- Да, конечно.

- Оформите и принесете мне, когда будет готово, завтра?

- У меня две тысячи лицензиатов, - пыталась оправдаться Анна Владимировна.

- Оставьте все, завтра жду вас не позднее трех.

- Хорошо, можно идти?

- Да, шли бы вы работать, раз так много лицензиатов.

Анна Владимировна почти бесшумно удалилась.

Разговор не клеился, ей не хотелось быть обязанной, он практически не скрывал своей гордости, что может быть именно ей «Елене Прекрасной» быть чем-то полезным.



- Ну не буду отвлекать, - решила она положить конец затянувшейся паузе.

- Да, что ты, как ты могла подумать... Ну вообще-то скоро ПДС, для солидности соврал он, нужно подготовиться как следует, мой доклад центральный, сама понимаешь, а завтра жду, в три все будет готово, сразу ко мне.

- Хорошо, буду, - она быстро вышла из кабинета. Стало совсем невмоготу. Хотелось, хоть глоток свежего воздуха. На душе было невыносимо. Почему так все устроено, почему именно сейчас это все произошло с ней, зачем эта встреча. Она привыкла решать все сама, не сказать, что никогда не «решала» вопросов. решала, конечно, и сама, и через посредников.... Как же еще в России заниматься бизнесом, если не найдешь «нужных» людей, не подмажешь... Но сейчас это было настолько мерзко. Ее Ванька, похожий больше на безликую мумию в сером, оказал ей услугу. Она понимала, что ему ничего не стоило - напрямь вредную тетку – Анну Владимировну. Но теперь его нужно благодарить... И главное, как. Ведь не может и не хочет она его больше видеть, нет в этом смысла. Но хочешь, не хочешь, а лицензия нужна. Сколько раз она представляла их встречу, сколько раз в мыслях прокручивала их разговор. Но жизнь оказалась куда изощреннее. Она села за руль своего новенького автомобиля, ей хотелось быстрее уехать из этого места, даже не заметила, как превысила скорость. Нужно успокоиться, думала про себя Елена, еще не хватало встречи с доблестным ГИБДД. Все домой, стаканчик коньячка и спать.... Нет никаких сил, все завтра, завтра, она усиленно отгоняла мысли о предстоящей встрече с Иваном Ивановичем.

Три часа следующего дня.

Елена Михайловна нервно теребила пакет, не решаясь войти в кабинет, дорожный виски и швейцарские часы казались ей адекватной благодарностью за услугу. Она не хотела быть должной, ему обязанной. Хотелось быстрее положить этому конец. Пусть компаньон

занимается лицензиями, ей хватит и постоянного общения то с пожарниками, то Роспотребнадзором... Собравшись, она уверенно вошла в Приемную.

- Добрый день, - более благодушно, чем в прошлый раз, поприветствовала ее секретарша, - Иван Иванович ждет вас.

- Добрый, - ответила Елена и вошла в кабинет.

- Здравствуйте Иван Иванович, - Елена подняла глаза на Ивана Ивановича.

- Зачем так официально Леночка, вот твой документ, только распишись.

Иван Иванович протянул Елене журнал выдачи документов. Елена быстро поставила подпись и протянула пакет.

- Это тебе, небольшая благодарность.

- Не нужно было, зачем, - сказал с улыбкой Иван Иванович.

- Так на память, - на автомате бросила Елена. – Прости, тороплюсь.

- Да, да, конечно, - я позвоню. Может поужинаем? - спросил Иван Иванович.

- Может, до свидания, - ответила Елена, абсолютно уверенная в том, что найдет миллион отговорок, чтобы избежать еще одной встречи.

– Как же жизнь меняет людей, - думала она.

Попрощавшись дежурно с секретаршей, она поспешила к выходу.

Иван Иванович улыбался, он был горд собой, да и подарок пришелся по душе, видимо чувства к нему еще не угасли, думал он, нужно обязательно поужинать, найти время. Что-то тронула она в глубине его сердца, нарушив своим появлением его привычный ритм. Первая любовь... О чем-то он тосковал из прошлой жизни. Ну ладно, не до эмоций, нужно срочно подготовить антикоррупционщикам ответ по профилактике коррупции, ведь, смешно, его отдел относится к числу коррупционно опасных. Он погрузился в работу.... Так, во-первых, провели совещание по проблемам коррупции, во-

вторых.... Да нужно уточнить: сколько его сотрудников прошли обучение....

Они больше никогда не виделись....

Петров Сергей Петрович, сотрудник отдела собственной безопасности, начал служебную проверку по факту коррупционного правонарушения в отношении Куприяновой Анны Владимировны, специалиста отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции N-ской области.

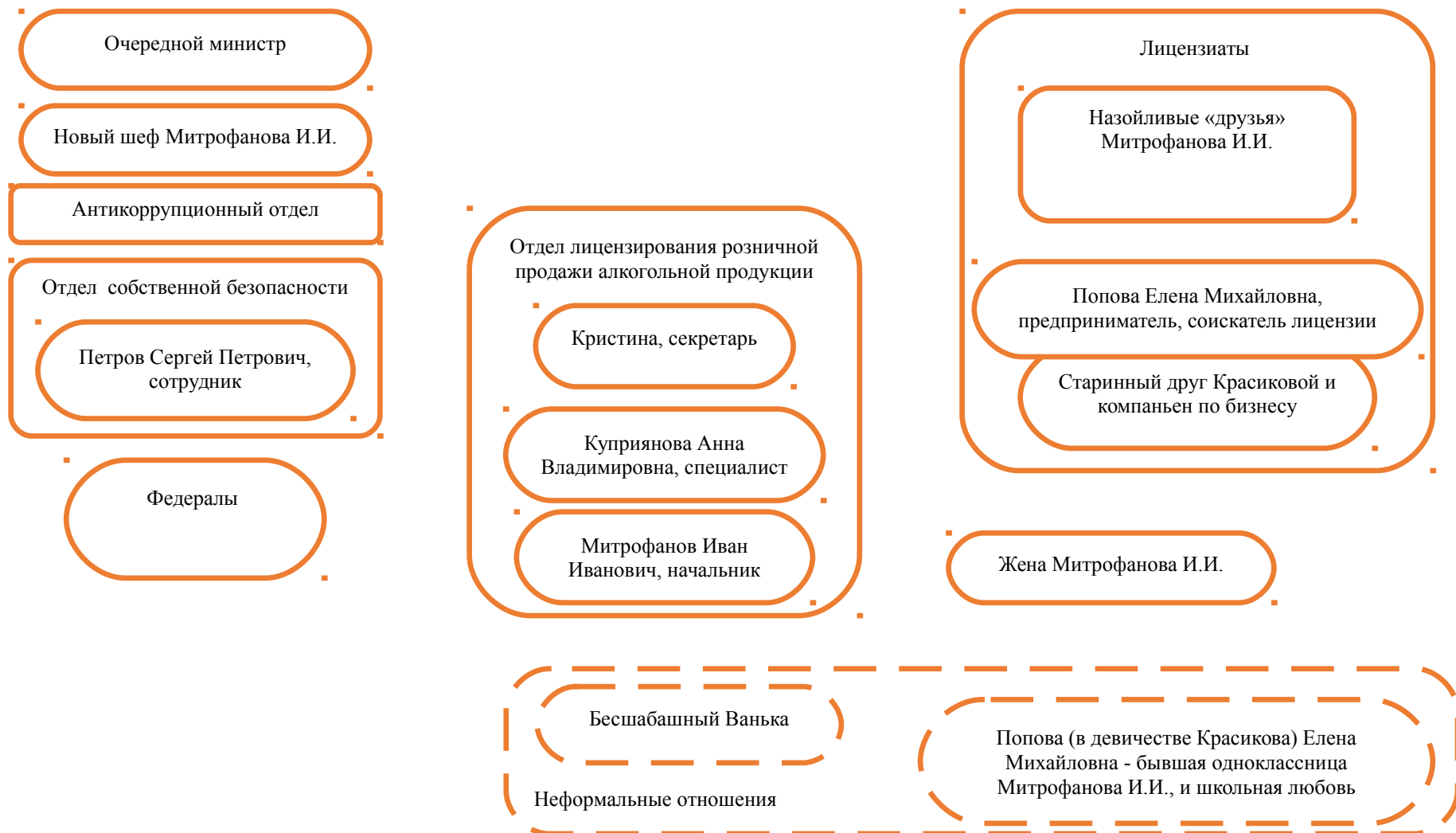


Рис. 1. Схема ситуации для Митрофанова Ивана Ивановича, начальника Отдел лицензирования розничной продажи алкогольной продукции, официальные и неофициальные отношения.

Поле проблем<sup>2</sup> (то чего нет или не получается, не прогнозируется, противоречие)

- ...
- ...
- ...
- ...

Выбранная проблема

- ...

Поле задач

- ...
- ...
- ...

Выбранная задача

- ...

Время и место, для которых предлагаются варианты решений: сегодня, когда Митрофанов Иван Иванович, начальник отдела оповещён о начале служебной проверки по факту коррупционного правонарушения в отношении Куприяновой Анны Владимировны, областной город N-ской области.

Выбранный персонаж (субъект исследования), поясните почему выбран именно он Митрофанов Иван Иванович, начальник Отдела лицензирования розничной продажи алкогольной продукции

---

<sup>2</sup> **Проблема**, которую Вы диагностируете на сложившейся системе отношений (то, чего нет, или то, что не получается; отсутствие решения на этот момент; наиболее значимое противоречие, которое вы обнаруживаете применительно к объекту исследования). Размер формулировки - не более 12-24 слов. Проблема обязательно должна быть сформулирована так, чтобы воспринималась не как внутренняя, а как внешняя, т.к. дополнительные ресурсы приходят извне, как правило. Поиск решения проблемы приводит к множественности решений и относительной их равнозначности по реализуемости, привлекательности и обоснованности с точки зрения ценностей и целей лица принимающего решения.

### Предпочтение выбранного персонажа <sup>3</sup>

**Ценности**<sup>4</sup>, значимые для Митрофанова Ивана Ивановича: \_\_\_\_\_

**Таблица 4. Цели, значимые для Митрофанова Ивана Ивановича**

Ресурсы	Физические				Психологические			
	Время	Пространство	Материалы	Драйверы изменений, энергии, в т.ч. деньги	Люди	Информация	Технологии	Драйверы изменений, деятельность, активность
Динамика цели								
Смена идентичности <sup>5</sup>								
Существенное увеличение	6							
Увеличение			7					8
Сохранение								
Снижение					9			
Существенное снижение								
Смена идентичности								

<sup>3</sup> **Ценности** (во что он верует и/или верит, не всегда доказательно и объективно; стационарные ресурсные состояния) и **цели** (измеримые желаемые изменения актуального ресурсного состояния; например, изменение объема имеющихся денег, изменение количества имеющихся материалов, информация, власти над людьми, изменение количества задействованных людей, изменение временного ресурса, изменение степени влияния на существенные процессы, появление новых возможностей уклониться от наказания и др.).

<sup>4</sup> **Примеры ценностей:** Любовь к самому себе. Не эгоизм, а любовь. Любовь к супругу(е). Домашний очаг и процесс его создания. Любовь к детям. Любовь к родителям. Любовь к Родине. Отношения с людьми. Любовь к деятельности (учебной, производственной, общественной и отдыху). Любовь к друзьям. Любовь к живому.

<sup>5</sup> Смена идентичности объекта целеполагания, переход его на качественно новый уровень.

<sup>6</sup> Напр., это проявляется вот в чем ...

<sup>7</sup> Напр., это проявляется вот в чем ...

<sup>8</sup> Напр., это проявляется вот в чем ...

<sup>9</sup> Напр., это проявляется вот в чем ...

## Варианты решений<sup>10</sup> Митрофанова Ивана Ивановича, их риски и возможности, бюджеты и прогнозы

### Решение 1. (Краткое описание сути решения)

Стратегия (и)<sup>11</sup> по отношению:

(к персонажу \_\_\_\_\_ – такой-то тип стратегии)

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

Риски<sup>12</sup>:

Возможности<sup>13</sup>:

Бюджет<sup>14</sup>:

Долговременные последствия<sup>15</sup> (горизонт прогноза: год-два):

### Решение 2. (Краткое описание сути решения)

Стратегия по отношению:

(к персонажу \_\_\_\_\_ – такой-то тип стратегии)

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

Риски:

Возможности:

Бюджет:

Долговременные последствия (горизонт прогноза: год-два):

### Решение 3. (Краткое описание сути решения)

Стратегия по отношению:

(к персонажу \_\_\_\_\_ – такой-то тип стратегии)

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

Риски:

Возможности:

Бюджет:

Долговременные последствия (горизонт прогноза: год-два):

### Решение 4. (Краткое описание сути решения)

Стратегия по отношению:

(к персонажу \_\_\_\_\_ – такой-то тип стратегии)

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

Риски:

Возможности:

Бюджет:

Долговременные последствия (горизонт прогноза: год-два):

### Решение 5. (Краткое описание сути решения)

Стратегия по отношению:

<sup>10</sup> Предложенные варианты решений – по сути, не более чем возможные адекватные внешним вызовам решения, снабженные наиболее вероятными рисками, допустимыми бюджетами и прогнозами последствий; следовательно, предложенные здесь и сейчас решения, не являются правильными или неправильными.

<sup>11</sup> Тип стандартной стратегии.

<sup>12</sup> Риск – возможность (опасность) появления такого события, в результате которого субъект, принявший решение, теряет полностью или частично свои ресурсы, недополучает ожидаемый доход или несет дополнительные материальные и финансовые расходы. Риски, не менее двух, описывать обязательно.

<sup>13</sup> Возможность появления новых собственных ресурсов или доступа к ним.

<sup>14</sup> Допустима качественная формулировка бюджета (напр., большой; или оценка состава и стоимости работ).

<sup>15</sup> Прогноз. К чему может привести такое решение.

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

(к персонажу \_\_\_\_\_ - такой-то тип стратегии)

Риски:

Возможности:

Бюджет:

Долговременные последствия (горизонт прогноза: год-два):

Выбранное решение, и (кратко) причина такого выбора: решение № \_\_, \_\_\_\_\_

Способы контроля реализации выбранного решения<sup>16</sup>:

Метрика структурная: \_\_\_\_\_

Пример. Размер клиентской базы данных и ее динамика. Количество сотрудников и их компетенция.

Метрика финансовая: \_\_\_\_\_

Пример. Выручка (ожидаемая, полученная). Прибыль (ожидаемая, полученная). Доля рынка (ожидаемая, полученная). Скидки (нам).

Метрика отношений: \_\_\_\_\_

Пример. Сложившиеся модели поведения. Лояльность целевой группы потребителей. Репутация. Марочный капитал.

Метрика правоотношений<sup>17</sup>: \_\_\_\_\_

Пример. Устная договоренность. Расписка. Договор. Многосторонний договор. Обращение к авторитетным третейским судьям

---

<sup>16</sup> Метрики, чем будете мерить полученный результат (напр., рубли, прибыль, убытки, штуки, время, километры, килограммы и многое другое)

<sup>17</sup> Правоотношение – это общественное отношение, регулируемое нормами права. Правоотношение может быть гражданским (семейным), административным, налоговым, уголовным, таможенным.

**Задание 2.** На одном из виртуальных форумов обсуждали проблему честности в нашем обществе. Прочитайте высказывания участников форума. Имеет ли эта тема отношение к проблеме противодействия коррупции? Какие высказывания вы поддержали бы? Что вы *написали бы сами* на этом форуме?

Ни для кого не секрет, что, сталкиваясь с любым видом деятельности, мы пытаемся кого-то обмануть, в частности и себя. Почему политики не могут вести честную борьбу? Почему учителя в школе не могут честно выставить оценки? Почему, когда я прихожу в магазин, меня стараются поставить на деньги? Почему если у начальника есть любимчик, он его продвигает, но твои достоинства остаются незамеченными? Почему если кто-то начинает вести честный бизнес, его все равно склоняют к взяточничеству и т. п.? Что может быть причиной этих и многих других несправедливых действий? Что для вас значат понятия чести и совести? Очень хотелось бы услышать умные мысли! Заранее спасибо за ответы.

#### **Мнения участников форума**

- Просто люди во всем ищут выгоду для СЕБЯ, я как-то к этому привыкла.
  - На политико-экономико-организационном уровне — это отсутствие нормального законодательства и его исполнения.
  - На уровне человеческих отношений — это банальный эгоизм (в частности, действия для собственного ублажения, будь то просто удовлетворение любого своего желания... Проявления эгоизма)
  - Это как чувство самосохранения — все-все мне, все для меня, любимого! Мне кажется, что нам мешает быть честным - обман. Обман правительством, в магазинах, боязнь разговоров о тебе в школе, в подъезде... Честным остается старшее поколение и некоторые люди, сами испытывшие на себе ложь, несправедливость — те, по которым это ударило так сильно, что они поняли — как это больно... Честным можно стать, гели поймешь, что ты ХОЧЕШЬ САМ стать честным по отношению к самому себе!
  - Тогда возникает вопрос... что государству мешает, например, продать билет в метро на 10 поездок таким образом, что ты можешь их тратить бессрочно? Чего в этом случае южно бояться — не набарыжиться на простых людях?
  - Они чаще всего представляют интересы не нас с вами, денежных мешков, желающих увеличить свое состояние за счет экологии, природы, лесов, нашей культуры и искусства, спорта и пр.
  - Им далеко наплевать, что мы будем пить завтра... канализацию или чистую воду, они своих чад разместят за границей, где законы направлены на каждого человека, а не на богачей. Для нас хоть трава не расти... Наплетать на ваше, лишь бы не наше. И прочее... Политики уничтожают наших пенсионеров, они-то все уже миллионеры...
- Им МЫ все вместе взятые — БЫДЛО, на которое, имению на которое (ОНО) они плюют со своих высоких трибун. Да и не только ОНИ одни.
- Я могу понять ребенка, который боится сказать правду, ввиду ущемления его в правах родителями.
  - Но при чем тут простая человеческая нечестность? Почему слишком часто люди поступают не по совести? Да возьмите хоть пример с ГИБДДшниками ? (Как про них говорят: только в России охранники правопорядка получают в месяц 13000 рублей, а в день 7000...)
  - Мне кажется, что данный вопрос нужно рассматривать с нескольких позиций. Причиной «нечестности» ребенка, в вышеописанной ситуации может выступать, как вы правильно подметили страх. Но при этом желаниями ГИБДДшника руководствуется жадность, хотя сначала, наверное, был страх не прокормить семью и т.

д. и т. п.

— А что ты понимаешь под словом честность? Политическая борьба, по-твоему, нечестная? а шахматная партия? Учителя выставляют оценки нечестно? А ты сам оцениваешь свои знания честно?

— Политическая борьба — это стратегия, оценка в школе — это мнение учителя о твоих знаниях, а в магазине не хотят видеть тебя, а хотят видеть твои деньги, бизнес — это поиск выгоды.

— Если ты считаешь, что по отношению к тебе поступили нечестно, несправедливо, это только лишь твое мнение, которое не является объективным. Скорее всего, это ты пытаешься внушить себе, что кто-то тебя обманул, но на самом деле это ты пытаешься обмануть себя.

— Сегодня я осознал!

Человеку НИЧЕГО не мешает быть ЧЕСТНЫМ!!!!

— Тот, кто хочет — просто становится честным. Несмотря ни на что. Все остальное — «оправдание за недействие» (см. Ф. Ницше).

### **Задание 3.** Может ли закон поддерживать коррупцию?

Есть тысяча способов быть очень дурным человеком, не нарушая ни одного закона.

**Мадам де Сталь**

Прочитайте статью «Лоббизм», созданную по материалам научных исследований и «Российской газеты». Ответьте на вопросы:

1. Как вы думаете, с кем встречались парламентарии в перерывах? Какую информацию и зачем они передавали?

2. Согласны ли вы с утверждением журналиста? Обоснуйте свою точку зрения.

3. Как вы думаете, ограждают ли подобные ограничения конгрессменов и их лобби от коррупции? Аргументируйте свой ответ.

4. Существует ли практика и нормативные правовые ограничения лоббизма в России? Аргументируйте свой ответ.

5. Как вы думаете, почему депутаты Государственной думы и члены Совета Федерации не принимали законопроекты о лоббистской деятельности?

6. Как вы думаете, достигают ли предприниматели с помощью коррупционных действий своей цели - получения наибольшей прибыли? Аргументируйте свой ответ.

7. Каким образом, на ваш взгляд, можно предотвратить создание законов, способствующих распространению коррупции в России? Представьте свою точку зрения в виде проекта закона.

8. Как вы думаете, кто должен принимать участие в экспертизе законопроектов, чтобы они не поддерживали коррупцию в России и не создавали условий для ее развития?

Лоббизм — это явление лоббирования, т. е. давление, влияние на власть либо проведение властных решений в интересах определенной силы. Существует это явление в политике более 150 лет. Первоначально слово «лобби» (англ. lobby — кулуары) использовали для обозначения проходов или крытых галерей в монастырях, а в 40-х гг. XVII в. так назывался вестибюль и два коридора в здании палаты общин британского парламента, куда депутаты уходили голосовать и где они могли встретиться с лицами, которые не допускались на пленарные заседания, но были заинтересованы в информации о происходящем в зале заседания.

Чаще всего это активные участники предвыборной борьбы, представители партий или комитетов, вкладывавшие средства в победу своих кандидатов и заинтересованные в оказании влияния на органы государственной власти. Журналист «Российской газеты» в

статье о деятельности такого лобби в США по вопросу о принятии одного из законов, утверждал, что «это отработанный и законодательно оформленный механизм легального влияния на решения и законы, принимаемые властью. И к коррупции никакого отношения не имеет». В качестве примера можно привести деятельность профсоюзов в США, которые традиционно входят в коалицию, поддерживающую демократическую партию. В обмен на эту поддержку демократы немало сделали для осуществления законодательных и иных мер по защите интересов лиц наемного труда, расширения прав и полномочий профсоюзов.

В ряде стран лоббизм — это официально разрешенная деятельность. Так в США были распространены комитеты политического содействия, которые собирали средства у своих членов с последующей передачей их на нужды избирательной кампании того или иного кандидата. В 1946 г. в США был принят Федеральный закон о регулировании лоббизма. Основная идея этого законодательного акта стояла в том, чтобы поставить лоббистскую деятельность под контроль и исключить коррупцию. Согласно основным положениям закона, каждая организация, собирающаяся вести лоббистскую деятельность, обязана зарегистрировать в палате представителей и в сенате своего лоббиста, указав при этом цели и предполагаемые расходы. По некоторым данным, в Конгрессе зарегистрировано около 15 тыс. лоббистов.

За долгие годы этот аппарат выработал эффективную систему лоббирования. Однако эффективность эта достигается по-разному. Некоторые примеры лоббистской деятельности, с моральной точки зрения, являются коррупцией. Юридически же дело обстоит так: если корпорация передает деньги лично конгрессмену за продвижение нужного ей законопроекта — это взятка; если корпорация передает деньги в избирательный фонд, а затем направляет конгрессмену письмо с изложением своих предложений — это лоббизм.

В Японии, Франции и ряде других стран подобные организации и действия запрещены. Но хроническая нехватка средств у партий на избирательные кампании и содержание своего аппарата приводила в этих странах к распространению незаконных, часто уголовно наказуемых связей, подтверждением чему служат периодические скандальные разоблачения в прессе.

Журналисты «Российской газеты» утверждают: «В России тоже есть практикующие лоббисты. Но никто из них не раскроет свои бюджеты прилюдно. Однако в приватной беседе хвастаются успехами с воодушевлением. Главное, говорят, рубить сук по плечу. Не 'замахиваться на масштабное законодательство, такое, например, как закон о местном самоуправлении... Но есть законы о итоговом, тарифном или таможенном регулировании. Здесь такса — до 10 процентов от возможной выгоды для бизнеса, утверждают знатоки. Скажем, с какого-то сегмента рынка будут выдавлены иностранные компании, а их место смогут занять российские игроки. Вот их прибыль и обсчитывают. Речь здесь может идти о тысячах и даже сотнях тысяч долларов». Масштабы «серого» лоббизма поражают. Рядом политиков были предприняты попытки борьбы с коррупцией в правотворческой деятельности. Неоднократно вносились законопроекты о лоббистской деятельности. Но в тот период они не были, да и не могли быть приняты.

Председатель комиссии Госдумы по противодействию коррупции так отвечает на этот вопрос: «Во-первых, исключительно высоко было противостояние между исполнительной и законодательной властью. Соответственно любые идеи, даже вполне рациональные, преломлялись через его призму. Во-вторых, олигархи имели практически неограниченное влияние на власть. И поэтому были абсолютно не заинтересованы в создании каких бы то ни было механизмов, препятствующих реализации их планов».

Весной 2004 года Российское партнерство по корпоративному управлению и социальной ответственности провело исследования, касающиеся в том числе и внутренней коррупции. Как выяснилось, представители крупного и среднего бизнеса

предпочитают устанавливать особые отношения с нужными чиновниками, задействовать административный ресурс, включая, как это ни печально, правоохранительные органы и судебское сообщество. Цели понятны — получить преимущество над конкурентами любой ценой. Открытость и прозрачность в таких случаях служат им только помехой.

При этом только прямые, вне взятки, потери предпринимателей от коррупции составляют более 6 млрд долларов в год. К этому необходимо добавить общий рынок взятки, который, по данным исследования фонда ИНДЕМ, составляет 40 млрд. долларов в год.

Уже приняты законодательные акты, регламентирующие борьбу с коррупцией. Основопологающими из них стали Национальный план противодействия коррупции и Федеральный закон «О противодействии коррупции». Эти документы содержат описание не только механизмов противодействия коррупции, но и стратегии ее предупреждения.

Важной составной частью антикоррупционного законодательства стал и Федеральный закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Его основное назначение — выявление и нейтрализация коррупционных рисков в разрабатываемых законопроектах.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально	6.2	способность применять на практике методы и инструменты аналитической журналистики, технологии PR и GR, для эффективного взаимодействия и сотрудничества с представителями различных сегментов общества, интерактивного общения с аудиторией.

	значимых акций		
--	----------------	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.2	Демонстрирует владение методами и инструментами аналитической журналистики, технологиями политического PR и GR, для эффективного взаимодействия и сотрудничества с представителями различных сегментов общества, интерактивного общения с аудиторией.	Эффективное использование методов и инструментов аналитической журналистики, технологий политического PR и GR, для формирования эффективного взаимодействия и установления сотрудничества с представителями различных сегментов общества, интерактивного общения с аудиторией.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачету

1. Понятие коррупции. Коррупция как социальное явление
2. Причины возникновения коррупции
3. Измерение коррупции
4. Воздействие коррупции на общество и государство
5. Социальная необходимость противодействия коррупции

6. **Противодействие коррупции: понятие, социальное значение**
7. Основные направления противодействия коррупции
8. Конфликт интересов и коррупционные отношения
9. Международные организации в сфере противодействия коррупции
10. **Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции**
11. Политика государства в поддержку общественных инициатив против коррупции
12. Экономическая природа коррупции
13. Особенности реализации мер экономического характера в противодействии коррупции
14. **Эффективность государственной антикоррупционной политики**
15. Последствия коррупции.
16. Понятие антикоррупционной политики. Структура и содержание антикоррупционной политики.
17. Национальная стратегия и план противодействия коррупции: структура и содержание.
18. Предпосылки и этапы формирования правовой основы противодействия коррупции в России.
19. Международные правовые акты в системе правовых основ противодействия коррупции.
20. Антикоррупционные механизмы: сущность и типология.
21. Корпоративная этика в системе противодействия коррупции.
22. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
23. Программно-целевые методы противодействия коррупции.
24. Формирование антикоррупционного сознания.
25. Функции СМИ и К в сфере противодействия коррупции.
26. Журналистское расследование в противодействии коррупции.
27. Нормы права и этика в противодействии коррупции.

#### Типовые практические задания

##### **Задание 1. Проведение антикоррупционной экспертизы.**

**Выделите коррупциогенные факторы в выдержках из нормативных правовых актов, определите к какому типу они относятся.**

1. Лицензирующий орган не вправе отказать в принятии декларации по установленной форме и обязан по просьбе лицензиата проставить отметку на копии декларации о принятии и дату ее представления. При получении декларации по телекоммуникационным каналам связи лицензирующий орган обязан передать лицензиату квитанцию о приеме в электронном виде. Порядок представления декларации в электронном виде определяется лицензирующим органом.

2. Решение о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или об отказе в ее выдаче принимается в течение 30 дней со дня получения заявления и всех необходимых документов. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок может быть продлен по решению лицензирующего органа на период ее проведения, но не более чем на 30 дней.

3. Во внесении в лицензию на розничную продажу алкогольной продукции дополнительного территориально обособленного объекта может быть отказано:

- при выявлении в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
- в случае несоответствия лицензиата лицензионным требованиям и условиям

- розничной продажи алкогольной продукции;
- в случае если действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции приостановлено;
- в других случаях, установленных законом.

4. В случае отказа лицензирующего органа в выдаче лицензии (отказа во внесении в лицензию дополнительного территориально обособленного объекта), отзыва заявления о выдаче лицензии (заявления о внесении в лицензию дополнительного территориально обособленного объекта) либо отказе в переоформлении лицензии уплаченная сумма сбора подлежит возврату за вычетом произведенных лицензирующим органом расходов, связанных с рассмотрением заявления и иных представленных документов, в размере, равном десяти установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда.

5. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, в виде выписок о конкретных лицензиатах предоставляется физическим и юридическим лицам за плату. Размер платы за предоставление указанной информации составляет один установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

#### Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

Максимальное количество баллов, которое может быть получено студентом по дисциплине – 100.

30 баллов из 100 – вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации;

Баллы за ответ студента на устном экзамене начисляются в соответствии со следующими критериями:

Баллы	Критерии оценки
24-30	Студент показал достаточно глубокие знания теоретического материала по теме, умение связать теоретические знания с практикой, выстроил четкую и аргументированную позицию. Владеет знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.
15-23	Студент изложил теоретический материал без существенных неточностей, однако были затруднения с приведением примеров. Ответ недостаточно четкий. Студент владеет основными знаниями и умениями по дисциплине.
5-14	Показаны знания только базовых категорий, в ответе допускаются неточности, ответ недостаточно аргументирован, недостаточно хорошо показана связь теоретического материала с практикой
0-4	Студент не отвечает на поставленный вопрос, либо допускает грубые ошибки в ответе, затрудняется с приведением примером.

70 баллов из 100 студент может набрать по результатам текущего контроля успеваемости:

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся.

Шкала перевода оценки из многобалльной в традиционную:

- оценка **зачтено** выставляется при условии, если студент набрал от 56 до 100 баллов.
- оценка **не зачтено** выставляется при условии, если студент набрал менее 56 баллов.

#### 4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов. Обучающему необходимо акцентировать внимание на возможности применения информации для решения практических задач.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме, включают индивидуальные и групповые задания. В результате работы над кейсами и практическими заданиями обучающийся должен продемонстрировать способность работы с информацией, применения полученных знаний по изучаемой проблематике, активную позицию, способность работать в группе, отстаивать и аргументировать собственную позицию. В случае групповой работы оценка выставляется каждому члену команды с учетом вклада и общей результативности группы. Результаты оцениваются преподавателем и отражаются в балльно-рейтинговой ведомости.

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые

могут вызвать долгие раздумья; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках текущего контроля по темам учебной дисциплины.

**Для самостоятельной подготовки к занятиям студентам предлагается изучить следующие темы:**

1. Корпоративная этика журналиста в системе противодействия коррупции.
2. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
3. Программно-целевые методы противодействия коррупции.
4. Формирование антикоррупционного сознания.
5. Функции СМИ и К в сфере противодействия коррупции.
6. Журналистское расследование в противодействии коррупции.
7. Нормы права и этика в противодействии коррупции.
8. Международное сотрудничество в противодействии коррупции.
9. Оценка коррупционных рисков: сущность и методики.
10. Особенности освещения проблем коррупции в СМИ и К.

Обучающемуся необходимо использовать возможности внеаудиторной контактной работы с преподавателем. Ознакомиться с материалами к учебным занятиям, передаваемых с помощью информационных и телекоммуникационных технологий: презентационными материалами по дисциплине, дополнительными материалами и заданиями преподавателя к практическим занятиям, размещенных в электронной информационно-образовательной среде Академии.

Преподавателем в процессе консультаций определяются дополнительные формы текущего контроля успеваемости в случае длительного отсутствия на занятиях или недостаточной активности студента (задания в форме тестов, кейсов, написание реферата). Обучающийся имеет право на выполнение дополнительных заданий по согласованию с преподавателем с целью повышения рейтинга по результатам текущего контроля успеваемости.

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося.**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка реферата, по одной из тем курса, подготовка доклада в форме устного сообщения по теме реферата, подготовку к опросам по темам дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- Прослушать курс лекций по данной дисциплине
- Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях
- Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя
- Подготовить реферат с последующей защитой в форме доклада

**Методические рекомендации по освоению лекционных занятий**

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают информацию по дисциплине, помогающую студенту сориентироваться в массе информации для самостоятельного более глубокого освоения темы.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неперенным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особенно важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.).

Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

#### **Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине**

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия.
2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале.
3. Подготовиться к обсуждению вопросов для дискуссии.
4. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время (подготовка рефератов, докладов и др.).

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. На семинарских занятиях по дисциплине могут использоваться следующие формы работы обучающихся:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
- выполнение практических заданий в подгруппах

- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов;
- выполнение тестовых заданий;

### **Методические указания по подготовке к опросу**

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

### **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии**

Дискуссия – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются, как правило, противоположные точки зрения. Дискуссия имеет две основные цели: информационную цель: выявить суть спорного вопроса, четко обозначить все точки зрения; цель воздействия, убеждения: с помощью приведенных аргументов и доказательств убедить соперника в правоте своих взглядов.

При подготовке по теме надо рассмотреть позиции «за» и «против». Каждая позиция должна содержать:

- 1) определение темы, объяснение ключевых понятий темы;
- 2) формулировку основного тезиса, с точки зрения которого будет доказываться та или иная позиция;
- 3) аргументы и доказательства (с опорой на тексты художественной, критической, научной и публицистической литературы).

Успех в дискуссии в значительной степени зависит от аргументов, которые приводятся в поддержку выдвинутого тезиса.

Для ведения продуктивной дискуссии стороны должны уметь задавать информативные и корректные вопросы друг другу.

Прежде чем выступать, надо четко определить свою позицию. Проверить, правильно ли понята суть проблемы. Внимание к выступлению оппонента. Лучшим способом доказательства или опровержения являются бесспорные факты. Лучшим способом убедить противника является четкая аргументация и безупречная логика. Нельзя искажать мысли и слова своих оппонентов.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Е. В. Охотского. - М.: Юрайт, 2015. - 634 с.
2. Варганова Е.Л.. Медиасистема России: Учеб. пособие для студентов вузов /Под ред. Варгановой Е.Л.- М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. -384 с.

3. Распопова С.С. Основы журналистской деятельности: Учебник для бакалавров. - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. – 272 с.
4. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Шомова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 198 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8968.html>. - ЭБС «IPRbooks».

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Костенников, М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы: учебное пособие / М. В. Костенников, А. В. Куракин. М. : ЮНИТИ - ДАНА : Закон и право, 2010. – 127 с.
2. Горьков В.М., Комаровский В.С. Связи с общественностью в органах государственной власти. - М. : КноРус, 2014. -158 с.
3. Почепцов Г.Г. Паблик рилейшнз, или как успешно управлять общественным мнением. - М.: Феникс, 2014. – 352 с.
4. Марков А.А., Полякова Н.В., Молчанова О.И. Теория и практика массовой информации. - М.: Инфра-М. 2014. – 452 с.
5. Наумов В. Б. Право и интернет: Очерки теории и практики. – М., 2002.
6. Рейнгольд Г. Умная толпа: Новая социальная революция. – М., 2006.
7. Язык средств массовой информации. - М.: Академический Проект, Альма Матер. 2015. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>- ЭБС «IPRbooks».

## **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет, 2012. – 152 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. — М.: Дело, 2015. – 192 с.

## **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) //Собрании законодательства РФ. - 2014.-№ 31,- ст. 4398.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001. 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016, с изм. от 17.11.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1). - ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 06.07.2016) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - ст. 2954.
4. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 03.04.2017) «О противодействии коррупции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017) //Парламентская газета", N 90, 31.12.2008.
5. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 03.07.2016) «О средствах массовой информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - № 7. - ст. 300.

6. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 3. - ст. 170.
7. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 (ред. от 08.03.2015) «О государственной тайне» // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 41. - с. 820-835.
8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3448.
9. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 08.03.2015, с изм. от 03.07.2016) «О рекламе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015) // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 12, - ст. 1232.
10. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О связи» // Собрание законодательства РФ. - 2003. - № 28. - ст. 2895.
11. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 32. - ст. 3283.
12. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3451.
13. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «Об архивном деле в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 43. - ст. 4169.
14. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ (ред. от 06.04.2015) «О референдуме Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2004. №27.- ст. 2710.
15. Федеральный закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ (ред. от 04.06.2014) «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» (вместе с «Временным положением о проведении выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления в субъектах Российской Федерации, не обеспечивших реализацию конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления») // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 49. - ст. 5497.
16. Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «О политических партиях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.03.2016) // Собрание законодательства РФ. - 2001. - №29. - ст. 2950.
17. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 21. - ст. 1930.
18. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ (ред. от 05.04.2016) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 24. - ст. 2253.
19. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 23. - ст. 2277.
20. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ (ред. от 12.03.2014) «О военном положении» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 5. - ст. 375.
21. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 35. - ст. 3648.
22. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства РФ. - 2006. — № 11. - ст. 1146.
23. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности» // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 30. - ст. 3031.

24. Федеральный закон от 04.04.2005 № 32-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об Общественной палате Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2005. - № 15. - ст. 1277.
25. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 1998.-№31. -ст. 3802.
26. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 2014. - № 26 (часть I). - ст. 3378.
27. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895) //Российская газета - 2000. - № 187.
28. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года (утв. Президентом РФ 24 июля 2013 г., № Пр-1753). Доступ к URL: <http://base.garant.ru/182535/>
29. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утв. Президентом РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212) // Российская газета. - 2008. - № 34.
30. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 21.10.2016) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»» // Собрание законодательства РФ. - 2014. - № 18 (часть II). - ст. 2159.

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. - Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. - Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Экономический и социальный совет ООН (Язык сайта – английский). - Режим доступа: <http://www.un.org/en/development/index.shtml>.
5. Медиакратия: информационно-образовательный портал для медиасообщества. Режим доступа:<http://www.mediacratiа.ru/>

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607; Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

