**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК

(наименование структурного подразделения института)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом

Института общественных наук РАНХиГС

Протокол № 17.1 от «30» августа 2017 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся
инвалидов**

**Б2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (2)**

бакалавриат

(уровень образования)

54.03.01 «Дизайн»

(код, наименование направления подготовки)

Современный дизайн

(направленность (профиль) – при наличии)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2015

Москва, 2017

Автор-составитель:

Профессор кафедры дизайна _____ С.И. Серов

Заведующий кафедрой:

профессор кафедры дизайна _____ С.И. Серов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2)	4
2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:	5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	8
4. Содержание практики	9
5. Формы отчетности по практике	9
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	12
7.1. Основная литература	12
7.2. Дополнительная литература	12
7.3. Нормативные правовые документы	13
7.4. Интернет-ресурсы	13
7.5. Иные источники	14
8. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	16

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика.

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики - концентрированная.

Производственная практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2)

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК - 3	Способность обладать элементарными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании	ОПК -3.3	Способность применять методы макетирования в профессиональной сфере
		ОПК -3.5	Способность применять методы моделирования в профессиональной сфере
ОПК - 4	Способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании	ОПК-4.3	Способность решать шрифтовые композиции
		ОПК-4.5	Способность применять компьютерные технологии в дизайн-проектировании
ОПК-6	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-6.2	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры
		ОПК-6.4	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-2	Способность обосновать свои предложения при разработке проектной идеи,	ПК-2.3	Способность предложить концепцию разработки дизайнерского проекта

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
	основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи	ПК-2.5	Способность использовать концептуальный, творческий подход к решению дизайнерской задачи
ПК-1	Способность владеть рисунком и приемами работы в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями	ПК -1.2	Способен владеть приемами работы в макетировании и моделировании
		ПК -1.3	Способен владеть приемами работы с цветом и цветовыми композициями
ПК-3	Способность учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	ПК-3.3	Способность предлагать варианты разработки дизайн-проектов с учетом художественного замысла
		ПК-3.4	Способность разрабатывать художественный замысел с учетом особенностей материалов и их формообразующих свойств
ПК-7	Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале	ПК-7.2	Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете
		ПК-7.4	Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна в материале
УК ОС – 2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.3	Способность в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС - 3.1	Способность позиционировать себя перед коллективом
		УК ОС -3.3	Способность управлять командной деятельностью

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ/ Разработка макета издания, отбор	ОПК -3.3	Способен выполнять все виды работ по конструированию и изготовлению макета; Способен рационально членить макет на конструктивные составляющие
иллюстративных материалов Создание фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий/	ОПК -3.5	Способен создавать объемные изображения человека, правильно компоновать; видеть человека в объёме; Способен анализировать, сопоставлять отдельные части тела человека, соединяя их в гармоничное целое; Способен к трёхмерному моделированию объёмной формы
Воспроизведение фотоизображения; Фиксация фотоизображения с использованием специальных технических средств; Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации/	ОПК-4.3	Способен выявить взаимосвязи гарнитуры шрифта и содержания текста; Способен использовать полученные навыки в решении шрифтовой композиции; Способен соотносить графическую и конструктивную основу решения текста с его характерными особенностями и перцептивными ожиданиями адресата; Способен находить оригинальные решения при сохранении стилевого единства
Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ОПК-4.5	Владеет графическими редакторами Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, программой создания публикаций Adobe InDesign и применяет их в дизайн-проектировании
Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ОПК-6.2	Анализирует произведения в различных видах дизайна; Ориентируется в специальной литературе и информационном пространстве по дизайну; Способен решать задачи профессиональной деятельности с помощью издательских систем Adobe InDesign, менеджера графических файлов Adobe Bridge.
Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ОПК-6.4	Способен соблюдать основные требования к информационной безопасности; Способен осуществлять вёрстку и подготовку к печати макетов в Adobe InDesign; Способен пользоваться официальными и сторонними дополнениями к программным продуктам

¹ Первая колонка не заполняется для УК ОС

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-2.3	Способен широким спектром художественных средств и графических приемов для передачи фактуры материалов разработать дизайнерский проект; Способен найти и предложить эффективные графические приемы в дизайне и соотнести их с проектной задачей
	ПК-2.5	Способен использовать творческий подход к решению дизайнерской задачи; Способен использовать концепцию создания композиции дизайн-проекта
	ПК -1.2	Способен выполнять все работ по различным видам моделирования и макетирования: поисковое, эскизное, доводочное, чистовое
	ПК -1.3	Способен применять приемы работы с цветом и цветовыми композициями при выполнении макетов
	ПК-3.3	Способен профессионально воплощать в образной форме идеи разрабатываемых предметов, достигать цельности и стиливого единства; Способен творчески применять полученные знания в практике изображения и в развитии ручных навыков; анализировать объекты графического дизайна с позиций формальных средств и проектной задачи Способен использовать теоретические и методические основы эргономики и антропометрии при выполнении проектирования пространственной среды жизнедеятельности человека
	ПК-3.4	Способен организовывать пространственную среду с преимущественным использованием «природных» компонентов: рельефа, воды и растительности Способен свободно эскизировать в макете и графике, методически правильно двигаться от первой идеи к конечному результату; Способен формировать открытые пространства, создает гармоничных садово-парковые композиции

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-7.2	Способен выполнять оригинал-макеты тиражируемых произведений; Способен создавать объекты в соответствии с художественно-конструктивными и технологическими требованиями; Способен выполнять проекты в технике компьютерной графики; Способен применять основные методы макетирования и моделирования
	ПК-7.4	Способен создавать и управлять конфигурацией изделий при выполнении эталонных образцов в материале; Способен рационализировать технические решения и проводить расчётное обоснование конструкции; Способен применять методы конструирования в рамках дизайн-проекта
	УК ОС-2.3	Количество выбранных оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Определение исполнителей задач в рамках цели проекта
	УК ОС - 3.1	Самостоятельно презентует собственные результаты: идеи, точку зрения. Демонстрирует несколько схем позиционирования результатов. Ориентируется в теоретических основах группового взаимодействия.
	УК ОС -3.3	Устанавливает тип команды и особенности взаимодействия в команде. Формулирует цель командного задания. Планирует командные задания. Устанавливает ролевое распределение в группе и распределяет функции и ресурсы для выполнения задания.

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, по получению профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности (2) относится вариативной части учебного плана. Проводится в 6 и 8 семестрах. Общая трудоемкость составляет 324 академических/243 астрономических часов (9 ЗЕТ). По результатам прохождения практики в 6 и 8 семестрах сдается зачет с оценкой.

Освоение практики предполагает предварительное изучения дисциплин: Академический рисунок, Академическая живопись, Академическая скульптура и пластическое моделирование, Технический рисунок и начертательная геометрия, Компьютерная графика

и анимация (продвинутый уровень), Живопись специальная, Рисунок специальный. В ходе производственной практики студенты совершенствуют и развивают практические навыки профессиональной деятельности, полученные в ходе учебной практики. Производственная практика является базой для изучения дисциплин профессионального цикла, выполнения курсовых работ, прохождения преддипломной практики, выполнения подготовки к защите ВКР.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Изучение программы производственной практики, методических рекомендаций, обзор рекомендуемой литературы, плана-графика, индивидуального задания, прохождение инструктажа по технике безопасности. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от организации
2	Производственный этап	Знакомство с руководством и сотрудниками организации Изучение организационной структуры организации и системы ее функционирования, внутренних коммуникаций / изучение структуры, целей коммуникационного проекта Анализ видов и каналов внешней коммуникации организации /проекта Анализ Интернет-ресурсов в коммуникационной деятельности организации/проекта (Интернет-сайт, социальные медиа). Участие в различных направлениях работы организации по заданию руководителя практики от организации / участие в реализации коммуникационного проекта Анализ стратегии организации и перспективных направлений дальнейшего организационного развития, инновационной и инвестиционной деятельности /для медийного/коммуникационного проекта: охарактеризовать сложности реализации проекта и способы оценки его эффективности Работа с источниками литературы
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчетных документов по практике Защита отчета по практике

5. Формы отчетности по практике

Основным отчетным документом, предоставляемым по завершении практики, является отчет по практике.

В отчете необходимо отразить позиции, характеризующие объект производственной практики, и работу, проделанную в ходе прохождения практики.

Отчет о прохождении производственной практики подписывается руководителем практики от организации, в которой студент проходил практику, и сдается в бумажном (а также, при необходимости, в электронном виде) руководителю практики от Академии в течение недели после окончания практики.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения производственной практики.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части (которая может подразделяться на главы или разделы), заключения, списка использованных источников и литературы, приложений.

Наименования заголовков и содержание разделов основной части должно соответствовать заданию на практику.

Каждый элемент основной части отчета, а также заключение отчета, должны представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы.

Если в текст отчета включаются цитаты, необходимо обязательно ссылаться на авторов тех работ, материал которых цитируется.

Все таблицы, рисунки, схемы и т.д. в работе нумеруются арабскими цифрами; на них должны быть ссылки в тексте отчета, ссылки на источники (если данные таблицы, рисунки и т.д. являются заимствованными), в тексте отчета должен содержаться анализ представленной в таблицах и т.п. информации.

В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов, изученных и использованных студентом в период прохождения практики, примеры заданий (работ), выполненных студентом. Обязательными приложениями к отчету являются план-график проведения практики, индивидуальное задание руководителя практики от Академии, отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации (при наличии), отзыв-характеристика руководителя практики от Академии.

При составлении списка использованных источников и литературы следует придерживаться правил, предусмотренных для написания курсовых и дипломных работ.

Отчет по практике составляется в печатном виде на листах формата А4. Для приложений допускается использование формата А3.

Верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Рекомендуемый объем отчета по практике должен составлять 15-25 страниц печатного текста.

6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- подготовительный этап: утверждение плана-графика, индивидуального задания руководителем практики, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

- производственный этап: последовательная сдача руководителю выполненных заданий

- заключительный этап: защита отчета по практике

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается увеличение времени на составление отчёта, подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании. Предусматривается необходимость проведения промежуточной аттестации в несколько этапов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств): защита отчета по практике с презентацией и демонстрацией выполненных практических работ

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

Шкала оценивания.

Критерий оценки	Оценка
<p>Подобран материал, технологии и конструкции, обеспечивающие точность передачи формы. Сконструированы объёмные формы, сводя их к гармоническому единству и целостному пластическому восприятию. Создана растровую графику в Adobe Photoshop. Редактирует, ретуширует и делает цветокоррекцию фотографических изображений в Adobe Photoshop. Создана трёхмерная графика. Передает фактуру материалов при разработки дизайнерского проекта. Найдены и предложить эффективные графические приемы в дизайне</p> <p>Предложил творческий подход к решению дизайнерской задачи, созданием «проектной концепции»;</p> <p>Предложен оптимальный способ решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ресурсов</p> <p>Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи.</p>	отлично
<p>Подобран материал, технологии и конструкции, обеспечивающие точность передачи формы. Сконструированы объёмные формы, сводя их к гармоническому единству и целостному пластическому восприятию. Растровая графика в Adobe Photoshop создана с ошибками. Редактирует, ретуширует и делает цветокоррекцию фотографических изображений в Adobe Photoshop. Не может создать трёхмерную графику. Передает фактуру материалов при разработки дизайнерского проекта. Не может предложить эффективные графические приемы в дизайне</p> <p>Предложил творческий подход к решению дизайнерской задачи, созданием «проектной концепции»;</p> <p>Предложен оптимальный способ решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ресурсов</p> <p>Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи.</p>	хорошо
<p>Подобран материал, технологии и конструкции, обеспечивающие точность передачи формы. Не может сконструировать объёмные формы. Растровая графика в Adobe Photoshop создана с ошибками. Не может делать цветокоррекцию фотографических изображений в Adobe Photoshop. Не может создать трёхмерную графику. Передает фактуру материалов при разработки дизайнерского проекта. Не может предложить эффективные графические приемы в дизайне</p>	удовлетворительно

Не может предложить творческий подход к решению дизайнерской задачи, созданием «проектной концепции»; Предложен оптимальный способ решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ресурсов Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи.	
Практические работы не представлены, презентация не подготовлена.	не удовлетворительно

6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Киплик, Д.И. Техника живописи : монография. — СПб. : Лань, 2013. — 352 с. // <http://www.iprbookshop.ru/56991.html>
2. Бердников И.П., Стрижова А.Ф. PR-Коммуникации (2-е издание) - Дашков и К, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/5959>
3. Бузин В.Н., Бузина Т.С. Медиапланирование. Теория и практика - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52673.html>
4. Иншакова Н.Г. Рекламный и пиар-текст. Основы редактирования. Учебное пособие для студентов вузов - Аспект Пресс, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru/21069.html>
5. Китчен Ф. Паблик рилейшнз. Принципы и практика - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52532.html>
6. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности – Феникс, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4983>
7. сост. Ивлева Т.Н. Основы менеджмента - Кемеровский государственный институт культуры, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>
8. Шарков Ф.И., Бузин В.Н. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/14342.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Александрова О.В., Александрова И.О., Артамонова Ю.Д., и др. Язык средств массовой информации - Академический Проект, Альма Матер, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>
2. Афанасьева Е.А. Психология общения. - Вузовское образование, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru/19277.html>
3. Базилевский А.А., Барышева Е.В. Дизайн. Технология. Форма: Учебное пособие. - М: Архитектура, 2010.

4. Кузнецов П.А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/35279>
5. Иттен И. Искусство формы. Мой форкурс в Баухаузе и других школах. - М.: Издатель Д.Аронов, 2009.
6. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52069.html>
7. Сулова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34501.html>
8. Холодная М.А. Психология понятийного мышления. От концептуальных структур к понятийным способностям - Институт психологии РАН, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/15603>
9. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике - Дашков и К, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/5247>

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция РФ: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Российская газета. 2014. 06 февраля. 2.
2. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 13.02.1992. N 7. Ст. 300.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. N 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006, N 52 (1 ч.). Ст. 5496.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002 г. N 1 (часть I). Ст. 3.
7. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. 20.03. 2006 г. N 12. Ст. 1232.
8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006 г. N 31 (часть I). Ст. 3448.
9. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. N 53 (ч. 1). Ст. 7598.
10. Приказ Минобрнауки РФ от 11.08.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)»
11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»
12. и др.

7.4. Интернет-ресурсы.

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
Учебные пособия, статьи		
1	Сайт о творчестве AdMe	http://www.adme.ru/
2	Интернет-издание о креативных индустриях LAM	http://www.lookatme.ru/

3	Интернет-сообщество о дизайне Novate	http://www.novate.ru/
4	Интернет-журнал Культурология.РФ	http://www.kulturologia.ru/
5	Социальный интернет-сервис Pinterest	http://ru.pinterest.com/
6	Российская национальная библиотека	www.nnir.ru
7	Национальная электронная библиотека	www.nns.ru
8	Российская государственная библиотека	www.rsi.ru
9	Сайт по искусству и гуманитарным наукам Colossal	http://www.thisiscolossal.com/
1	Интернет-журнал Designboom	http://www.designboom.com/
	Интернет-журнал Dee Zeen	http://www.dezeen.com/

7.5. Иные источники.

1. Арженовский И. Маркетинг регионов. Учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2011.
2. Все о внутренних коммуникациях / Сост. А. Несмеева. – М.: МедиаЛайн; Альпина Паблишер, 2012.
3. Гавра Д. Основы теории коммуникации. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2011.
4. Динни К. Брендинг территорий. Лучшие мировые практики. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
5. Райс Л. Визуальный молоток. Как образы побеждают тысячи слов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
6. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. – СПб.: Питер, 2014.
7. Шарков Ф. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг. – М.: Дашков и Ко., 2011.
8. Кузин С., Ильин О. Человек медийный. Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении. – М.: Альпина Паблишер, 2011.
9. Райс Л. Визуальный молоток. Как образы побеждают тысячи слов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
10. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. – СПб.: Питер, 2014.
11. Шарков Ф. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг. – М.: Дашков и Ко., 2011.

8. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

В учебном процессе используется компьютерное и мультимедийное оборудование для демонстрации слайдов по темам лекций с использованием программ Microsoft Office 2010 Professional (Word, Excel, Access, PowerPoint).

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая

электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

— Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

— Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

— Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

1. Шашкова О.В. Инвалиды. Права, льготы, поддержка [Электронный ресурс]/ О.В. Шашкова— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2011.— 125 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1881.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кузнецова О.В. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс]/ О.В. Кузнецова— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1568.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», справочная система ИНТЕГРУМ.

Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, Для обучающихся с нарушениями зрения: MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения), JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера)

Справочные системы и ссылки:

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система

9. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
12. <http://www.garant.ru/> - Гарант

9. Материально-техническая база

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

- учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:
 - Принтер Брайля *braille embosser everest-dv4*.
 - Электронный ручной видеувелечитель САНЭД.
 - Дисплей Брайля *Focus 40 Blue*.
 - Устройство для сканирования и чтения с камерой *SARACE*.
- с нарушениями слуха:
 - средства беспроводной передачи звука (FM-системы);
 - акустический усилитель и колонки;
 - тифлофлешплееры, радиоклассы.
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;
 - компьютерная техника со специальным программным обеспечением;
 - альтернативные устройства ввода информации;
 - других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
 при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 Институт общественных наук

УТВЕРЖДАЮ

 (И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК

проведения _____ практики студентов _____ курса

Направление подготовки (специальность): _____
 (код и наименование)

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождени я этапа (периода) практики	Форма отчетност и
1	Подготовительный этап			
2	Производственный этап			
3	Заключительный этап			

Срок прохождения практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____
 (указывается полное наименование структурного
 подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а
 также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук

Кафедра _____
Направление подготовки: _____
(код и наименование)

ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид практики)

Для _____
(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса Учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению: _____

Ожидаемые результаты практики: _____

Руководители практики:

От Академии	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(должность)
От профильной организации	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(должность)

Рассмотрено на заседании кафедры политических и общественных коммуникаций

(протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____)

Руководитель практики _____

Задание принято к исполнению _____ « _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ

О работе студента в период прохождения практики

Студент _____ факультета
(Ф.И.О.)

Проходил производственную практику в период с _____ по _____ 20 ____ г.
в _____

_____ (наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность).

На время прохождения практики на тему: _____

_____ (Фамилия, И.О. студента)
поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики _____ проявил
(Фамилия, И.О. студента)

_____ (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполнения работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____
(Фамилия, И.О. студента)

_____ (Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что прохождение практики студентом _____
(Фамилия, И.О.)

может (не может) быть зачтено.

_____ (должность руководителя практики)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук

Кафедра _____
Направление подготовки: _____

ОТЧЕТ

О прохождении производственной практики

(Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики:

От Академии _____
(Ф.И.О.) (должность)

От профильной организации _____
(Ф.И.О.) (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____, 20__ г.