

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Административное право

Автор: к.ю.н., доцент кафедры административного права и процесса Степаненко С.М.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.05.02 «Таможенное дело», Таможенные платежи и валютное регулирование

Квалификация (степень) выпускника: Специалист таможенного дела

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины: сформировать способность осуществлять поиск и анализ нормативно-правовых документов и применять их в профессиональной деятельности, применять на практике основные нормы административного и гражданского права.

План курса:

Тема 1. Исполнительная власть и государственное управление.

1. Управление: понятие, признаки.
2. Государственное управление: понятие, принципы, механизм и сферы. Роль представительных органов, судебных органов, органов прокуратуры и иных государственных органов в реализации государственно-управленческих задач.
3. Исполнительная власть: понятие, механизм, соотношение с государственным управлением. Основные черты и структура исполнительной власти.

Тема 2. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения.

1. Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Метод административно-правового регулирования.
2. Понятие административного права Российской Федерации. Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина.
3. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права.
5. Административно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Реализация административно-правовых норм.
6. Источники административного права: понятие, признаки, виды. Порядок опубликования и вступления в силу источников административного права.
7. Административно-правовые отношения: понятие и виды. Юридические факты в административном праве. Структура административного правоотношения.

Тема 3. Понятие и система субъектов административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права

1. Понятие и признаки субъекта административного права.
2. Система субъектов административного права.
3. Понятие и основы правового статуса органов исполнительной власти.

4. Виды органов исполнительной власти. Критерии их классификации. Органы исполнительной власти и другие исполнительные органы.
5. Система органов исполнительной власти и принципы ее построения.

Тема 4. Граждане как субъекты административного права.

1. Основы административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
2. Административно-правовые гарантии прав, свобод и законных интересов граждан.
3. Обращения граждан.
4. Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 5. Общественные объединения как субъекты административного права.

1. Понятие и виды общественных объединений. Их отличие от органов государственной власти.
2. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
3. Основы административно-правового статуса религиозных объединений, профессиональных союзов, благотворительных организаций и политических партий.

Тема 6. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

1. Понятие и основы классификации органов местного самоуправления. Их соотношение с государственными органами.
2. Основы правового положения исполнительных органов местного самоуправления.

Тема 7. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права.

1. Понятие и виды коммерческих и некоммерческих организаций. Их отличие от органов исполнительной власти.
2. Порядок создания коммерческих и некоммерческих организаций, их государственная регистрация. Основы административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций. Порядок ликвидации коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Лицензирование отдельных видов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций

Тема 8. Административно-правовые формы государственного управления.

1. Понятие, признаки и виды форм государственного управления. Соотношение организационных и правовых форм.
2. Правовые акты управления: понятие, признаки, виды и их юридическое значение. Действие правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым

актам управления. Порядок подготовки и принятия правовых актов управления. Утрата силы, приостановление действия и исполнение актов.

3. Административно-правовые договоры (соглашения): понятие, признаки, виды.

Тема 9.Административно-правовые методы государственного управления.

1. Понятие, признаки и виды методов государственного управления.
2. Меры административного воздействия, применяемые в сфере государственного управления. Сущность, основания и виды административного принуждения.

Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении.

1. Законность, дисциплина и целесообразность. Понятие и система мер обеспечения законности в государственном управлении. Совершенствование правового регулирования деятельности органов государственного управления. Правовая подготовка и правовое воспитание сотрудников органов государственного управления.
2. Государственный контроль и его виды. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Контроль органов исполнительной власти. Роль судов в обеспечении законности деятельности органов исполнительной власти. Общественный контроль.
3. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Прокурорский надзор. Административный надзор.
4. Обжалование неправомерных действий органов государственного управления и их должностных лиц.

Тема 11. Административная ответственность

1. Общая характеристика ответственности по административному праву. Правовые основы и виды ответственности.
2. Понятие и общая характеристика административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Ограничение административной ответственности.
3. Административное правонарушение: понятие, признаки и виды. Состав административного правонарушения.
4. Административные наказания: понятие, признаки и виды. Правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность за административные правонарушения.

Тема 12. Дисциплинарная ответственность по административному праву

1. Понятие и признаки дисциплинарной ответственности. Законодательные основы дисциплинарной ответственности. Субъекты дисциплинарной ответственности.
2. Дисциплинарный проступок.
3. Дисциплинарное взыскание.
4. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Тема 13. Материальная ответственность по административному праву

1. Материальная ответственность: понятие, признаки. Основания привлечения к материальной ответственности. Субъекты материальной ответственности по административному праву.

2. Порядок применения материальной ответственности.

Тема 14. Административно-процессуальное право

1. Сущность и признаки административного процесса. Виды административного процесса.

2. Административно-процедурное производство.

3. Административная юрисдикция.

4. Производство по делам об административных правонарушениях, его задачи и стадии. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 15. Специальные административно-правовые режимы

1. Понятие и виды административно-правовых режимов.

2. Правовой режим чрезвычайного положения.

3. Правовой режим военного положения.

4. Пограничный режим.

Тема 16. Административно-правовая организация в отраслях материального производства (в сфере экономики)

1. Основные черты государственного управления экономикой в современных условиях. Система органов исполнительной власти и основы распределения компетенции в сфере экономики. Федеральные органы исполнительной власти отраслевой и межотраслевой компетенции.

2. Административно-правовая организация управления промышленным и агропромышленным комплексами.

3. Административно-правовая организация управления транспортом и связью.

4. Административно-правовая организация управления внешнеэкономической деятельностью, а также в области финансов и кредита.

5. Административно-правовая организация управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.

6. Административно-правовая организация управления торговлей.

7. Административно-правовая организация управления использованием и охраной природных ресурсов.

Тема 17. Административно-правовая организация в социально-культурной сфере.

1. Понятие и особенности организации государственного управления в социально-культурной сфере. Общая характеристика системы органов исполнительной власти, участвующих в государственном управлении социально-культурной сферой.

2. Административно-правовая организация управления образованием, здравоохранением, культурой, физической культурой, спортом и туризмом.
3. Административно-правовая организация управления наукой и технической политикой.
4. Административно-правовая организация управления в сфере труда и социальной защиты населения.

Тема 18. Административно-правовая организация в административно-политической сфере.

1. Основные признаки и особенности государственного управления в административно-политической сфере.
2. Административно-правовая организация управления в области обеспечения безопасности Российской Федерации. Система мер обеспечения безопасности Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в сфере обеспечения безопасности Российской Федерации.
3. Административно-правовая организация управления в области обороны.
4. Административно-правовая организация управления в области внутренних дел.
5. Административно-правовая организация управления в области иностранных дел.
6. Административно-правовая организация управления в области юстиции.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Текущий контроль – опрос (О), тестирование (Т).

Промежуточная аттестация – экзамен.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОПК-1.1.2, ОПК-1.1.3:

на уровне знаний: основные положения методики применения информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности;

на уровне умений:

грамотно заполнять и оформлять документы, используемые в профессиональной деятельности.

Информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Основная литература:

1. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 975 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18189.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 759 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7030.html>.— ЭБС «IPRbooks»