

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук
Школа публичной политики
Институт общественных наук**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политологии и
политического управления

Протокол от «05» июля 2017 г. № 9

ПРОГРАММА

**Б2.Н.2 Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и
конфликты в современном мире: проблемы исследования»**

по направлению подготовки

41.04.04 «Политология»

Направленность (профиль)

«Политико-административное управление и посредничество в регулировании конфликтов»

магистр

квалификация выпускника

очно-заочная

форма(ы) обучения

Год набора 2015

Москва 2017 г.

Авторы–составители:

Доктор политических наук, профессор
профессор кафедры политологии и
политического управления

Абрамова Ольга Дмитриевна

Доктор политических наук, профессор
профессор кафедры политологии и
политического управления

Морозова Елена Георгиевна

Доктор политических наук, профессор
профессор кафедры политологии и
политического управления

Тимофеева Лидия Николаевна

Заведующий кафедрой

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	5
4. Содержание практики	7
5. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....	10
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	11
7.1. Основная литература.....	11
7.2. Дополнительная литература	12
7.3. Нормативные правовые документы	12
7.4. Интернет-ресурсы	12
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	13

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – научно-исследовательская работа Б2.Н.2 Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования»

Способ проведения – стационарная

Форма - рассредоточенная

2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы

2.1. Научно-исследовательская работа Б2.Н.2 Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования» проводится в целях получение углубленного знания основных методологических подходов к изучению политических институтов и процессов и способности использовать современный научный инструментарий для проведения политологических исследований по конкретной научной проблеме, умение выбрать набор методов в соответствии с поставленными целями и задачами

2.2. В результате прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	ОК 1.1	Овладение системой навыков использования абстрактного мышления, анализа и синтеза при выполнении исследовательских работ и навыков отстаивания своей точки зрения.
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК 2.1	Овладение понятийным аппаратом в управленческой деятельности, основными методами и приемами принятия решений (в том числе в нестандартных ситуациях); понимание специфики управленческой деятельности, основных видов конфликтных ситуаций и стратегий их разрешения.
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК 3.3.	Овладение способностью к постоянному совершенствованию и саморазвитию; овладение приемами и технологиями формирования критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала; овладение основными приёмами совершенствования творческого потенциала
ОПК-1	Владение специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	ОПК-1.2	Овладение способностью ориентироваться в социально-политических процессах на разных уровнях; анализировать научные направления, формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; отбирать и структурировать научный и эмпирический материал, позволяющий углублять профессиональные знания теоретического и прикладного характера в данной области; использовать политологические знания в практической деятельности.
ОПК-2	Владение общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.	ОПК-2.3	Овладение понятийно-категориальным аппаратом политической науки; навыками сбора, структурирования и обработки эмпирического материала по вопросам, связанным с политической системой и политическим процессом; навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности; приемами интерпретации научных политологических текстов.

ОПК-3	Владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	ОПК-3.1	Освоение технологии осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде
ОПК-6	Способность к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения	ОПК-6.2	Овладение способностью ставить цели профессиональной деятельности, выстраивать структуру взаимосвязей поставленных целей и достигнутых результатов с использованием различных критериев и показателей достижения целей в своей профессиональной деятельности; оценить имеющиеся и необходимые ресурсы для достижения поставленных целей.
ОПК-7	Способность организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии	ОПК-7.3	Овладение способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность.
ОПК-8	Способность давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом	ОПК-8.1	1) Усвоение объективных тенденций и закономерностей развития политической системы и политических институтов, особенностей функционирования политической системы и политических институтов.
ОПК-9	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-9	Способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности

ПК-1	способностью и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти	ПК-1.1	способность и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии;
ПК-2	способностью самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки, в междисциплинарной сфере и решать их с использованием новейшего российского и зарубежного опыта	ПК-2.2	способность решать задачи научных исследований с использованием новейшего российского и зарубежного опыта.
ПК-3	углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов	ПК-3.3	применение общих и специальных методов современной политической науки, методологии политической науки к анализу современных политических процессов
ПК-7	способностью к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки	ПК-7.2	Подготовка текста выступления на научной дискуссии по актуальным проблемам современной политической науки
ПК-8	осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	ПК-8.1	изучение технологии рациональной организации и планирования политико-управленческой деятельности, осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объединению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций

ПК-10	способностью к сбору и обработке информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК-10.1	Освоение методик оценивания коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации, особенностей их функционирования в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
ПК-11	способностью к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления	ПК-11.2	Формулирование определения и аргументации критериев оценивания эффективности работы (участия) в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления
ПК-12	способностью к использованию политико-управленческих технологий, созданию организационных структур в сфере политики, владение навыками институционального инжиниринга	ПК-12.1	Научиться правильно выделять субъекты и объекты в организационных структурах в политико-управленческой сфере
ПК-16	способность к организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах	ПК-16.3	Освоение навыков определения специфики управленческих технологий в различных госорганах или общественных структурах при организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах

2.1. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

1. Объем и место практики (исследовательской / научно-исследовательской работы) в структуре образовательной программы

Б2.Н.2 Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования», общей трудоемкостью 612 часов, 17 зачетных

профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения
решать профессиональные задачи с использованием методов абстрактного мышления, анализа и синтеза.	ОК 1.1	<p>На уровне знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов абстрактного мышления при установлении истины <p>На уровне умений</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение методов научного исследования путём мысленного выделения отдельных частей объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве частей (синтез). <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение методов научного исследования путём мысленного выделения отдельных частей объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве частей (синтез) на практике
Принятие решений	ОК 2.1	<p>На уровне знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийного аппарата в управленческой деятельности, <p>На уровне умений</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных методов и приемов принятия решений (в том числе в нестандартных ситуациях); специфики управленческой деятельности, <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение основных видов конфликтных ситуаций и стратегий их разрешения.
Решение профессиональных задач	ОК 3.3.	Способность к постоянному совершенствованию и саморазвитию, владение приемами и технологиями формирования критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала, а также владение основными приёмами совершенствования творческого потенциала
формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности	ОПК-1.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> О социально-политических процессах на разных уровнях <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в социально-политических процессах на разных уровнях; анализировать научные направления, формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбирать и структурировать научный и эмпирический материал, позволяющий углублять профессиональные знания теоретического и прикладного характера в данной области; использовать политологические знания в практической деятельности.
интерпретация научных политологических текстов	ОПК-2.3	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> Владение понятийно-категориальным аппаратом политической науки; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> сбор, структурирования и обработки эмпирического материала <p>На уровне навыков :</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности; приемами интерпретации научных политологических текстов.
осуществление эффективной коммуникации в профессиональной среде	ОПК-3.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> Знание технологии осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде

		<p>На уровне умений: Освоение технологии осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде</p> <p>На уровне навыков: Применение технологий осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде</p>
Решение задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2	<p>На уровне знаний: способы ставить цели профессиональной деятельности,</p> <p>На уровне умений: выстраивать структуру взаимосвязей поставленных целей и достигнутых результатов с использованием различных критериев и показателей достижения целей в своей профессиональной деятельности;</p> <p>На уровне навыков: оценить имеющиеся и необходимые ресурсы для достижения поставленных целей.</p>
рационально организовывать и планировать свою деятельность.	ОПК-7.3	<p>На уровне знаний: способы рационально организовывать и планировать свою деятельность.</p> <p>На уровне умений: Применение способы рационально организовывать и планировать свою деятельность.</p> <p>На уровне навыков: Владение способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность.</p>
Анализ тенденций и закономерностей развития политической системы и политических институтов,	ОПК-8.1	<p>На уровне знаний: Знание объективных тенденций и закономерностей развития политической системы и политических институтов,</p> <p>На уровне умений: Освоение особенностей функционирования политической системы и политических институтов на практике</p> <p>На уровне навыков: Применение особенностей функционирования политической системы и политических институтов на практике</p>
эффективная коммуникация	ОПК-9.3	<p>На уровне знаний: знание технологий эффективной коммуникации;</p> <p>На уровне умений: Умение применять психологические методы взаимодействия в профессиональном общении;</p> <p>На уровне навыков: выделения проблемных видов характеров в коллективе и применения методики индивидуального подхода; навыками создания творческой атмосферы в коллективе и новых подходов к решению задачи или организации деятельности.</p>
научно-исследовательская деятельность	ПК-1.1	<p>На уровне знаний: Знание новейших тенденций и направлений современной политологии</p> <p>На уровне умений: умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии</p> <p>На уровне навыков: Навыки применения новейших тенденций современной политологии при проведении научных исследований</p>
решать задачи научных исследований в области	ПК-2.2	<p>На уровне знаний:</p>

политической науки с использованием новейшего российского и зарубежного опыта;		знание задачи научных исследований в области политической науки На уровне умений: Умение решать задачи научных исследований в области политической науки На уровне навыков: Навыки решать задачи научных исследований в области политической науки с использованием новейшего российского и зарубежного опыта;
анализ современных политических процессов	ПК-3.3	На уровне знаний: знание общих и специальных методов современной политической науки На уровне умений: Анализировать современные политические процессы На уровне навыков: применение общих и специальных методов современной политической науки, методологии политической науки к анализу современных политических процессов
выступления на научной дискуссии	ПК-7.2	На уровне знаний: Виды текстов и способы их подготовки для выступления на научной дискуссии На уровне умений: Определять актуальные проблемы современной политической науки На уровне навыков: Подготовка текста выступления на научной дискуссии по актуальным проблемам современной политической науки
осуществление комплексной политической диагностики	ПК-8.1	На уровне знаний: технологии рациональной организации и планирования политико-управленческой деятельности На уровне умений: осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов На уровне навыков: организация работы по объединению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций
оценивание коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных	ПК-10.1	На уровне знаний: методик оценивания коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации На уровне умений: Освоение особенностей функционирования средств массовой информации в современном мире в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных На уровне навыков: Применение методик оценивания коммуникативных процессов, каналов массовой коммуникации, средств массовой информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
оценивание эффективности работы (участия) в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений	ПК-11.2	На уровне знаний: критериев оценивания эффективности работы (участия) в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления

		<p>На уровне навыков: аргументация критериев оценивания эффективности работы (участия) в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления</p> <p>На уровне навыков: определение и аргументация критериев оценивания эффективности работы (участия) в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления</p>
выделять субъекты и объекты в организационных структурах в политико-управленческой сфере	ПК-12.1	<p>На уровне знаний: субъекты и объекты в организационных структурах в политико-управленческой сфере</p> <p>На уровне умений: выделять субъекты и объекты в организационных структурах в политико-управленческой сфере</p> <p>На уровне навыков: Научиться правильно выделять субъекты и объекты в организационных структурах в политико-управленческой сфере</p>
осуществление политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах	ПК-16.3	<p>На уровне знаний: специфики управленческих технологий в различных госорганах или общественных структурах при организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах</p> <p>На уровне умений: определение специфики управленческих технологий в различных госорганах или общественных структурах при организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах</p> <p>На уровне навыков: Освоение навыков определения специфики управленческих технологий в различных госорганах или общественных структурах при организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах</p>

единицы, осваивается на протяжении всего периода обучения, с промежуточной аттестацией в форме зачета с оценкой в пятом семестре.

Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Подготовительный	Распределение по местам прохождения практики.
		Инструктаж по особенностям прохождения практики и технике безопасности

		Ознакомительная лекция.
		Изучение индивидуального задания. Подготовка и оформление дневника практики
2	Основной	Разработка программы политологического исследования по теме ВКР / участие в разработке программы исследования.
		Проведение исследования / участие в проведении полевого исследования в составе коллектива
		Подготовка к обработке и обработка эмпирических данных / участие в подготовке к обработке и обработка эмпирических данных
		Проведение анализа полученной информации с использованием современных программных продуктов и информационных технологий
3	Заключительный	Оформление дневника практики.
		Подготовка отчета и доклада студента по итогам практики
		Защита отчета по итогам практики. Зачет с оценкой.
		Сдача отчетности в установленной форме

3. Формы отчетности по практике (исследовательской, научно-исследовательской работе).

По итогам практики Б2.Н.2 Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования» обучающийся предоставляет на кафедру дневник учебной практики (Приложение 1), подписанный руководителем.

Аттестация обучающихся по итогам практики проходит в форме защиты отчета и оценивается как зачет с оценкой/не зачет.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями (Формы в приложении).

Текстовая часть отчета содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполненных работ в соответствии с программой практики и графиком. Объем текстовой части отчета должен быть не менее 10 стр. (шрифт 14 пт, 1,5 интервала). В текстовой части приводится:

- характеристика базы прохождения практики
- итоги проделанной студентом работы в соответствии с целями и задачами программы производственной практики, графиком прохождения производственной практики;
- перечень новых знаний, умений, практических навыков, приобретенных в процессе практики.

К отчету могут прилагаться материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практики:

- расчеты плановых показателей;
- аналитические таблицы;
- справки, заключения, письма, акты и другие документы, в подготовке которых принимал участие студент.

Расчеты должны сопровождаться пояснениями и выводами, оценкой полученных результатов и их интерпретацией.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

Студент должен представить на кафедру сброшюрованный отчет не позднее трех рабочих дней после окончания срока практики

Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Академии, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачетах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и формы оценочных средств промежуточной аттестации по практике

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. В ходе реализации практики Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики в дневнике

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не используются

6.2 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация практики Научно-исследовательская работа по направлению «Противоречия и конфликты в современном мире: проблемы исследования» проводится в форме зачета с оценкой с применением защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями (Формы в приложении).

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Контрольные задания для промежуточной аттестации

1. Чем диссертация отличается от ВКР и других научных произведений?
2. Какие методы научного познания вы знаете?
3. Каковы общие принципы построения текста ВКР и диссертации?
4. Каков порядок оформления библиографического аппарата ВКР и диссертации?
5. Какова структура автореферата?
6. Каковы основные требования к выступлению по результатам подготовки ВКР и диссертационного исследования?
7. Что отличает научное исследование от других форм познания окружающей действительности?
8. В чем заключается специфика политической сферы как объекта познания?
9. Какие методологические подходы находят применение в политических исследованиях? В чем их особенности?
10. В чем особенности использования опроса для исследования политических явлений?
11. В чем особенности использования контент-анализа в политических исследованиях?

12. Назовите этапы подготовки отчета по результатам исследования.

13. В чем заключается логика интерпретации данных?

Шкала оценивания.

При оценивании результатов прохождения практики следует пользоваться критериями и шкалой оценки. В соответствии с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к защите документация по практике включала в себя отчет по практике, дневник, оформленные по требованиям кафедры. Отчет должен иметь заполненный титульный лист, задание, лист «Содержание», разделы. Содержательная часть отчета выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера. Изложение текста выполнено технически грамотным языком с применением рекомендованных терминов и аббревиатур без орфографических и грамматических ошибок. При защите отчета по практике оценивается соответствие информации, представленной в отчете, данным из информационных ресурсов общего доступа сети Интернет, материалов лекций, учебной и технической литературы. Ответы на вопросы должны быть логически последовательными, содержательными, полными, правильными и конкретными

ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ:

1. владение навыками разработки программы политологического исследования (обоснования проблемы исследования, теоретико-методологической базы исследования; постановки цели и задач исследования; определения объекта и предмета исследования; логического анализа основных понятий; формулировки гипотез; разработки инструментария социологического исследования; определения выборочной совокупности);
2. умение осуществлять анализ и интерпретацию результатов исследования в соответствии с принципом ценностной нейтральности;
3. умение соблюдать авторское право в подготовке обзоров научных публикаций и вторичном анализе данных;
4. владение навыками подготовки отчета результатам проведенного исследования;
5. владение навыками подготовки научных текстов (обзоров научной литературы по теме магистерской диссертации, публикаций по результатам эмпирического исследования);
6. владение навыками апробации полученных результатов исследования.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ:

1. умение вести дискуссию по данным, полученным в ходе эмпирического исследования.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 100-90	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 89-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 79-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» 59 и ниже	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со

6.3. Методические материалы

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка сформированности компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты отчета по результатам прохождения практики. В отчете должны быть отражены сведения, полученные обучающимся в ходе практики, даны элементы технического анализа и критики с точки зрения безопасности отдельных участков производственного процесса. Отчет представляет собой записку объемом 5-6 страниц машинописного текста и (при необходимости дополнительно) приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Обучающийся во время прохождения практики в соответствии с программой ведет дневник, при заполнении которого указывается вид выполняемых работ, место проведения работ, дата и оценка руководителя. Записи в дневнике служат материалом для составления отчета по практике. По окончании практики дневник прикрепляется к отчету.

Защита отчета проходит в виде собеседования по разделам отчета и ответов на контрольные вопросы и задания.

1. Контрольные вопросы и задания - типовые, однако ответы на них должны иметь конкретную информацию, обусловленную индивидуальным заданием на практику. При выведении оценки должны учитываться не только качество выполненного задания, ответы студента на теоретические вопросы, но и вся деятельность в период прохождения учебной практики. Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику в свободное от учебы время в другие сроки, определяемые кафедрой и деканатом.

Руководитель практики оценивает результаты практики, выставляя в ведомость зачет/незачет, оценку по пяти балльной системе принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (научно-исследовательской работы)

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЮРАЙТ"

Ресурс предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, языкознанию, выпускаемым издательством «Юрайт»

<http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--urait-.html>

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ"

Интернет-ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

<http://lib/ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan.html>

8.1 Основная литература.

1. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. Для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов, соискателей. М.: Дашков и Ко, 2013 . Объем (стр):283 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114174&sr=1> – ЭБС УБ
2. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. Для студентов бакалавриата и специалитета, а также аспирантов, соискателей ученой степени и преподавателей. М.: Дашков и Ко, 2014. Объем (стр):244. Дополнительная информация:5-е изд. Режим доступа — <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253957&sr=1> – ЭБС УБ

8.2. дополнительная литература:

1. Карташова Л. В. Управление человеческими ресурсами / Л. В. Карташова. – М.: Инфра-М, 2010 – 165 с..
2. Шапиро С. А. , Самраилова Е. К. , Баландина О. В. , Вешкурова А. Б. Концепции управления человеческими ресурсами: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. Объем (стр): 340. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272156&sr=1>- ЭБС УБ
3. Кожухар В. М. Основы научных исследований: Учебное пособие / В. М. Кожухар. — М.: Издательско-торговая корпорация. «Дашков и К°», 2012. — 216 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3933/> - Лань в) ресурсы сети «Интернет»: 10 1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/9939>
4. Баскаков А. Я. Методология научного исследования / А. Я. Баскаков, Н. В. Туленков. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/28783>
5. Кузнецов И. Н. Научное исследование. Методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/54020>
6. Лукашевич В. К. Основы методологии научных исследований: учеб. пособие для студентов вузов / В. К. Лукашевич. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://mirknig.com/knigi/nauka_ucheba/1181232310-osnovy-metodologii-nauchnyxissledovaniy.html
7. Сабитов Р. А. Основы научных исследований: учеб. пособие / Р. А. Сабитов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики используются специально оборудованные кабинеты и бытовые помещения, соответствующие противопожарным и санитарным нормам, а также требованиям безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Электронно-библиотечные системы:

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» (knigafund.ru.); Электронно-библиотечная система IPRbooks (iprbookshop.ru). Комплекты электронных образовательных ресурсов. Компьютерные классы с выходом в Интернет.

Для обеспечения прохождения учебной практики используются следующие информационные технологии и ресурсы:

1. Информационная технология обработки данных.

2. Информационная технология автоматизированного офиса

3. Информационная технология экспертных систем

Ресурсы: Комплект презентационного оборудования: мультимедиа-проектор, ноутбук. Наличие сети интернет. Программы для ПК: Microsoft Of-fice; Консультант плюс. Антивирусное обеспечение.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт общественных наук
Факультет государственного управления
Кафедра политологии и политического управления
ОП ВО по направлению 41.04.04 «Политология»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой политологии
и политического управления
Шабров О.Ф.
“__” _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения (указывается наименование практики) практики

студента _____ курса _____ формы
обучения

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации, с учетом формы собственности)

Срок прохождения практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ВУЗа _____
(ФИО, должность, ученое звание)

Тема практики:

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

1. Материалы, необходимые для прохождения практики:

2. Перечень вопросов, подлежащих изучению:

7. Руководитель практики:

(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт общественных наук
Факультет государственного управления
Кафедра политологии и политического управления
ОП ВО по направлению 41.04.04 «Политология»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления
Шабров О.Ф.
“ ” _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о прохождении (указывается наименование практики) практики

студента _____ курса _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики:

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ВУЗа _____
(ФИО, должность, ученое звание)

Руководитель практики от Организации _____
(ФИО, должность, ученое звание)

Тема практики:

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

1. Материалы, необходимые для прохождения практики:

2. Перечень вопросов, подлежащих изучению:

7. Руководитель практики:

(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный план
проведения(указывается наименование практики) практики студента

Место проведения(указывается наименование практики) практики

Должность студента в период практики _____

Руководитель от Академии _____

Руководитель от организации, учреждения _____

№	Наименование выполняемой работы	Сроки	Подпись
---	---------------------------------	-------	---------

п/п	студентом на практике	выполнения	руководителя от организации
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Отчет студента о практике

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

« » 20 г.

Подпись студента

Приложение 3.
«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ЗАО Консалтинговая компания
«АКАДЕМ-ГРУПП»

« _____ » 20 ____ г.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
о прохождении (указывается наименование практики) **практики**

студента _____ курса _____ формы обучения _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации, с учетом формы собственности)

студента _____ курса _____ формы обучения _____

(Ф.И.О.)

Проходил _____ практику в период с «__» _____ 20__ по

«__» _____ 20__, в структурном подразделении _____

в качестве _____

за время прохождения практики перед студентом _____

были поставлены следующие задачи:

Результаты работы _____

состоят в следующем:

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

за время прохождения практики _____

проявил себя как _____

Считаю, что прохождение практики _____
заслуживает оценки « _____ »

Руководитель практики:

(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)

(подпись)

« _____ » _____

**Заключение кафедры
по итогам проведения практики**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

По итогам практики студент заслуживает оценку _____

« » 20 г.

Подпись руководителя

Заведующий кафедрой _____

« _____ » 20 ____ г.

Подпись

Приложение 4.

(на бланке Академии)

Руководителю _____

Уважаемый _____

В соответствии с Договором _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Направляем Вам для прохождения _____ практики в структурных
подразделениях Вашей организации следующих студентов _____ курса _____
Факультета государственного управления, обучающихся по ООП ВПО по направлению
41.04.04 «Политология»

1. _____
2. _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой студентов и оказать содействие в
сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на каждого студента отзыв о его
работе в период прохождения практики.

Директор Института общественных наук

Зуев С.Э.

Приложение 5.

Заведующему кафедрой

От студента _____ гр., _____ курса

ФИО _____

Заявление

Прошу назначить мне место похождения практики _____

с _____ по _____,

руководитель практики от предприятия _____

руководитель практики от факультета _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись с расшифровкой

Контактный телефон _____

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЁТА
о прохождении (указывается наименование практики) практики,
обучающегося по ООП ВПО по направлению 41.04.04 Политология

1. Время прохождения практики:
2. Место прохождения практики (полное наименование):
 - 2.1. К какой ветви власти относится (для органов власти):
 - 2.2. В какой организационно-правовой форме зарегистрировано (для иных юридических лиц):
 - 2.3. Какие структурные подразделения имеются (перечислите):
 - 2.4. Кому подчиняется (для органов власти):
 - 2.5. Наименование руководящих органов (с указанием Ф.И.О. должностных лиц):
 - 2.6. Как формируются руководящие органы:
 - 2.7. Есть ли официальный сайт (веб-страница) - описание интерфейса
 - 2.8. Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия; с указанием должности):
3. Подразделение (служба), в котором проходила практика (точное наименование):
 - 3.1. Основные направления деятельности (перечислите):
 - 3.2. Полномочия отдельных должностных лиц (кратко):
 - 3.3. Краткое описание отдельных мероприятий (программ, проектов) с указанием, участвовал ли в них студент лично:
4. Опишите схему принятия управленческих решений в организации (органе власти, учреждении, на предприятии), ответив на следующие вопросы:
 - 4.1. По какому принципу выбираются проблемы, требующие решения;
 - 4.2. Как проходит процесс выработки и постановки цели, задач, выбора методов;
 - 4.3. Каким образом выбираются и оцениваются источники информации;
 - 4.4. Проводится или не проводится обсуждение перед принятием решения, кто привлекается к обсуждению, учитываются ли в процессе принятия решений данные во время обсуждения рекомендации, высказанные мнения;
 - 4.5. Как принятые решения доводятся до исполнителей;
 - 4.6. Осуществляется ли контроль за ходом исполнения решения;
 - 4.7. Применяются ли механизмы, направленные на получение обратной связи.
5. Охарактеризуйте проделанную Вами работу:
 - 5.1. Обобщенное описание выполненной за время практики работы:
 - 5.2. Описание мероприятий (проектов), в которых студент принимал участие (в том случае, если их описание не дано в п. 3.3.)
 - 5.3. Охарактеризуйте практическую часть выпускной квалификационной работы, материалы для подготовки которой найдены во время прохождения практики
 - 5.4. Чему Вы научились за время прохождения практики?
6. Ваши пожелания организаторам практики