

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»  
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра Управление фирмой  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
Протокол от «10» мая 2017 г.  
№ 9

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.П.2 «Преддипломная практика»  
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)  
38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки)

«Управление развитием бизнеса (организации)»  
(направленность (профиль))

Магистр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой Управление фирмой  
академик РАН, д.э.н., профессор Э.Н. Крылатых

Директор программы магистратуры ВШКУ  
к.э.н. О.М. Чащарина

Заведующий кафедрой Управление фирмой:  
академик РАН, д.э.н., профессор Э.Н. Крылатых

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
  2. Планируемые результаты практики
  3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
  4. Содержание практики
  5. Формы отчетности по практике
  6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
  7. Учебная литературы и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы
- Приложения

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная  
Тип практики – преддипломная  
Способ проведения – стационарная  
Форма проведения - непрерывная

## 2. Планируемые результаты практики

### 2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.3	способность на практике применять критический анализ и системный подход для разработки предложений применительно к объекту исследования магистерской диссертации
УК ОС-2	способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.3	способность на практике применять проектный подход при решении профессиональных задач, поставленных в выпускной квалификационной работе
УК ОС-3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности	УК ОС-3.3	способность при решении практических задач на объекте исследования критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности
УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации
УК ОС-5	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-5.4	способность работать в коллективе по месту прохождения преддипломной практики в сфере логистической деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.4	реализация способности управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями на практике
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.4	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений применительно к объекту исследования и обеспечивать их реализацию на практике
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (организационно-управленческая деятельность)	ПК-3.2	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4.4	способность готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5.4	владение методами экономического и стратегического анализа в профессиональной деятельности
ПК-6	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6.3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации

	(аналитическая деятельность)		
ПК-7	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7.4	способность применить критическую оценку результатов исследований актуальных проблем управления процессами, полученную отечественными и зарубежными исследователями при анализе деятельности организации и определении пути повышения эффективности ее функционирования
ПК-8	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8.4	способность представлять результаты проведенного исследования в виде отчета о преддипломной практике, научного отчета, статьи или доклада на уровне выполнения научно-исследовательской работы
ПК-9	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-9.4	способность обосновывать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в научно-исследовательской работе в профессиональной деятельности, а также апробацией предлагаемых управленческих логистических решений в выпускной квалификационной работе
ПК-10	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10.4	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой в своей профессиональной деятельности.
ПК ОС-12	способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия	ПК ОС-12.3	способность оценивать конкурентную среду организации - объекта исследования выпускной квалификационной работы и разрабатывать для нее маркетинговую стратегию

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код	этапа	Планируемые результаты обучения при
--------	-----	-------	-------------------------------------

<b>(при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия</b>	<b>освоения компетенции</b>	<b>прохождении практик</b>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>В/02.7 стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства</p> <p>В/03.7 Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н</p> <p>Н/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому</p>	<p>УК ОС-1.3</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять перспективные направления научных исследований;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать инструментарий для исследований существующих и новых проблем менеджмента;</li> <li>• формировать процедуры системного исследования в менеджменте;</li> <li>• классифицировать методы исследований в менеджменте и определять методы исследований для принятия управленческих решений;</li> <li>• разрабатывать модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, проводить оценку и интерпретацию полученных результатов;</li> <li>• рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>• анализировать проблемы предприятий с точки зрения организационных отношений;</li> <li>• применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации;</li> <li>• корректно ставить и предлагать направления и методы решения задач организации на предприятии.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельной научно-исследовательской работы;</li> <li>• находить, использовать необходимую экономическую информацию и подвергать ее критическому анализу для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщения и критической оценки</li> </ul>

<p>консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н В/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утв. 07.09.2015 № 591 В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения</p>		<p>результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использования современных методов исследований в области практики менеджмента и выработка научно-аргументированной и объективной позиции подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений;</li> <li>• самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов менеджмента и теории организации;</li> <li>• самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p>	<p>УК ОС-2.3</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать в сфере корпоративного бизнеса проекты с учетом стратегии корпорации, а также нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</li> <li>• оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности корпорации, перспективы ее развития и возможные последствия;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• формировать процедуры системного исследования в профессиональной деятельности с использованием проектного подхода;</li> </ul>



<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н</p> <p>Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н</p> <p>В/02.7 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации</p> <p>В/02.7 Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация работников подразделения</p> <p>В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, проводить оценку и интерпретацию полученных результатов;</li> <li>• рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>• корректно ставить и предлагать направления и методы решения профессиональных задач</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• находить, использовать необходимую экономическую информацию и подвергать ее критическому анализу для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>• самостоятельной научно-исследовательской работы;</li> <li>• обобщения и критической оценки результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>• самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере профессиональной деятельности на основе применения проектного подхода;</li> <li>• применения проектного подхода при решении профессиональных задач.</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по</p>	<p>УК ОС-3.3</p>	<p>на уровне умений:</p>

<p>стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения Н/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утв. 07.09.2015 № 591 В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать инструментарий для исследований существующих и новых проблем менеджмента;</li> <li>• формировать процедуры системного исследования в менеджменте;</li> <li>• классифицировать методы исследований в менеджменте и определять методы исследований для принятия управленческих решений;</li> <li>• разрабатывать модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, проводить оценку и интерпретацию полученных результатов;</li> <li>• анализировать проблемы предприятий с точки зрения организационных отношений;</li> <li>• применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа социально-экономических процессов во внутренней и внешней среде объекта управления;</li> <li>• диагностики проблем, разработки и реализации эффективных управленческих решений;</li> <li>• определения путей повышения эффективности управления;</li> <li>• поиска необходимой экономической информации и ее критического анализа для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщения и критической оценки результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• самостоятельной научно-исследовательской работы;</li> </ul>
---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• использования современных методов исследований в области практики менеджмента;</li> <li>• выработки научно-аргументированной и объективной позиции подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений;</li> <li>• самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в профессиональной деятельности на основе изученных методов и приемов менеджмента и теории организации;</li> <li>• самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н</p> <p>G/01.7 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>H/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>H/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p>	УК ОС-4.3	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</li> <li>• свободно использовать словарный запас, развивать культуру владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;</li> <li>• переводить с иностранного языка на русский в профессиональной деятельности;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• анализировать проблемы предприятий с точки зрения организационных отношений;</li> <li>• использовать современный инструментарий управления человеческими ресурсами, методы формирования и поддержания этичного климата в организации и</li> </ul>

		<p>навыки деловых коммуникаций</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;</li> <li>владения иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в области профессиональной деятельности;</li> <li>анализа социально-экономических процессов во внутренней и внешней среде объекта управления;</li> <li>диагностики проблем, разработки и реализации эффективных управленческих решений;</li> <li>определения путей повышения эффективности управления;</li> <li>самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в профессиональной деятельности на основе методов и приемов менеджмента и управления персоналом в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н</p> <p>G/01.7 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>H/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>H/02.7 Реализация системы</p>	УК ОС-5.4	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять основные функции менеджера и организовывать на научной основе управленческий труд;</li> <li>использовать современный инструментарий управления человеческими ресурсами, методы формирования и поддержания этичного климата в организации и навыки деловых коммуникаций;</li> <li>применять групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи;</li> <li>различать специфику этнической, религиозной, гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья в различных</li> </ul>

<p>стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591 В/02.7 Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация работников подразделения В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения</p>		<p>исторических и культурных контекстах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• различать ситуации, в которых необходимо проявлять толерантность;</li> <li>• обосновать собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международной практики;</li> <li>• иллюстрировать суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;</li> <li>• руководства коллективом и координации его деятельности;</li> <li>• выбора эффективного стиля руководства и лидерства;</li> <li>• использования современных моделей и методов рационального решения управленческих проблем;</li> <li>• анализа социально-экономических процессов во внутренней и внешней среде компании;</li> <li>• диагностики проблем, разработки и реализации эффективных управленческих решений, адекватных целевым ориентирам развития компании;</li> <li>• определения путей повышения эффективности управления в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации</p>	<p>ПК-1.4</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать приемы эффективной межличностной коммуникации и решать профессиональные задачи с</li> </ul>

<p>производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>С/02.7 Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н</p> <p>Н/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Г/01.7 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>Г/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями</p>		<p>использованием эффективных каналов коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решать производственные задачи с учетом социально-психологических особенностей работников;</li> <li>• делегировать полномочия и ответственность;</li> <li>• применять методы и инструменты управления рисками для принятия управленческих решений по реализации конкретных проектов и решений в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирования групп (команд), управления трудовым коллективом, управления организациями и подразделениями;</li> <li>• принятия конструктивных решений по управлению конфликтами в организации и конструктивной критики в деловых отношениях;</li> <li>• анализа и разработки системы риск-менеджмента, оценки вариативных инвестиционных управленческих проектов и методами оценки результативности системы управления рисками;</li> <li>• разработки бизнес-плана в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
---	--	---

<p>организации В/02.7 Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения В/04.7 Разработка системы управления рисками В/05.7 Внедрение системы управления рисками В/06.7 Эксплуатация системы управления рисками В/07.7 Поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками</p>		
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей В/02.7 стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по</p>	ПК-2.3	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера применительно к конкретной организации в условиях постоянно меняющейся внешней среды в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• эффективно применять современный аналитический инструментарий;</li> <li>• формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа;</li> <li>• оценивать инвестиционные риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стратегического управления на основе анализа и оценки стратегических перспектив;</li> <li>• разработки стратегии организации и решения задач по ее реализации;</li> <li>• коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;</li> </ul>



<p>управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591 В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации В/04.7 Разработка системы управления рисками В/07.7 Поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• проектного управления инвестиционной деятельностью в профессиональной сфере</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н В/01.7 стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н В/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг В/02.7 Разработка финансового</p>	<p>ПК-3.2</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать проекты бизнес- планов, организации документооборота и внутренней отчетности с учетом нормативно- правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</li> <li>• проводить оценку экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования;</li> <li>• использовать налоговые льготы, освоить принципы правильного заполнения налоговых деклараций, находить решения по оптимизации налоговых платежей;</li> <li>• использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расчета и анализа социально- экономических показателей, характеризующих экономические</li> </ul>



<p>плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591 В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации</p>		<p>процессы, явления на уровне хозяйствующего субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расчета налоговых платежей по важнейшим видам налогов и правильной оценки налоговой нагрузки налогоплательщика;</li> <li>• принятия обоснованных управленческих решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки и реализации управленческих решений в условиях динамично развивающейся среды;</li> <li>• применения аналитических приемов оценки целесообразности финансовых решений в части управления активами и источниками их финансирования;</li> <li>• принятия стратегических и тактических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей В/02.7 Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства С/01.7 Организация</p>	<p>ПК-4.4</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать нормативно-управленческую информацию в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• диагностировать недостатки организационных процессов с применением изученных методов; применять технологии проведения изменений в организациях; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>• выбирать стратегию осуществления изменений и применять методы управления сопротивлением;</li> <li>• использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований, управления бизнес-процессами и решения стратегических задач в профессиональной деятельности</li> </ul>

<p>исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства С/02.7 Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий</p>		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определения причин изменений в организации; оценки потенциала сотрудников в условиях изменений и подбора команды изменений;</li> <li>• оценки потенциальных стратегий осуществления изменений;</li> <li>• организации работ по подготовке стратегических изменений;</li> <li>• сбора, селекции, обобщения и преобразования необходимой для стратегического анализа информации;</li> <li>• применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развития системы для выработки стратегических рекомендаций в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей В/02.7 стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства В/03.7 Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства С/01.7 Организация исследований и разработка</p>	<p>ПК-5.4</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться различными аналитическими подходами и инструментами для выработки оптимальной стратегии организации с целью формирования долгосрочных конкурентных преимуществ в глобальной среде;</li> <li>• использовать нормативно-управленческую информацию в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт разработки управленческих решений в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации;</li> <li>• проводить все стадии анализа рыночной сегментации: определение переменных, анализ привлекательности сегмента, определение факторов успеха в сегменте, выбор широты охвата сегментов;</li> <li>• использовать результаты анализа</li> </ul>

<p>перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p> <p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации В/02.7 Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация работников подразделения В/03.7 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения В/04.7 Разработка системы управления рисками</p>		<p>конкурентов и анализа сегментации для формулировки стратегии в своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в области использования методов определения таможенной стоимости, таможенных платежей, практических расчетов для определения валютных курсов, показателей внешнеэкономической деятельности работы предприятия в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поиска и критической оценки информации, необходимой для принятия управленческих решений в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• сбора, селекции, обобщения и преобразования необходимой для стратегического анализа информации, решения аналитических задач и составления отчетности;</li> <li>• анализа факторов и условий выбора корпоративной стратегии, выявления проблем успешной реализации стратегии в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• применения методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;</li> <li>• проведения стратегического анализа и разработки стратегии компании с учетом влияния корпоративной культуры и организационной структуры на стратегический процесс;</li> <li>• анализа конкурентоспособности продукции фирмы, определения экономической эффективности экспортно-импортных операций, поиска источников коммерческой информации в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому</p>	<p>ПК-6.3</p>	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать нормативно-управленческую информацию в своей</li> </ul>

<p>консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н В/01.7 финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг В/02.7 разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p>		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• диагностировать недостатки организационных процессов с применением изученных методов; применять технологии проведения изменений в организациях; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>• выбирать стратегию осуществления изменений и применять методы управления сопротивлением;</li> <li>• использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета основными способами, методами и средствами сбора необходимой информации;</li> <li>• решения аналитических задач и составления отчетности;</li> <li>• определения причин изменений в организации; оценки потенциала сотрудников в условиях изменений и подбора команды изменений;</li> <li>• оценки потенциальных стратегий осуществления изменений;</li> <li>• организации работ по подготовке стратегических изменений;</li> <li>• сбора, селекции, обобщения и преобразования необходимой для стратегического анализа информации;</li> <li>• применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развития системы для выработки стратегических рекомендаций;</li> <li>• принятия стратегических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в</li> </ul>
---	--	--

		процессе изучения экономических и управленческих дисциплин
Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	ПК-7.4	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию по актуальным проблемам управления, проявлять инициативу;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• оформить результаты научной работы; пользоваться алгоритмом изложения результатов работы и их доведения до любой аудитории</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа учебной и научной литературы по актуальным проблемам управления в области профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений, составления программы исследования;</li> <li>• аналитической, самостоятельной исследовательской работы в области управления;</li> <li>• применения современных технических средств и технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>• составления обзоров и отчета об исследованиях в области профессиональной деятельности;</li> <li>• публичной и научной речи; алгоритмом изложения результатов работы и их доведения до любой</li> </ul>

		<p>аудитории</p> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p>	ПК-8.4	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию по актуальным проблемам в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления исследований в своей профессиональной деятельности и представлять их в виде научного отчета, статьи или доклада;</li> <li>• оформить результаты научной работы; пользоваться алгоритмом изложения результатов работы и их доведения до любой аудитории</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа учебной и научной литературы по актуальным проблемам в области профессиональной деятельности;</li> <li>• аналитической, самостоятельной научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности;</li> <li>• составления обзоров и отчета об исследованиях в области профессиональной деятельности;</li> <li>• применения современных технических средств и технологий при подготовке виде научного отчета, статьи или доклада;</li> <li>• публичной и научной речи; алгоритмом изложения результатов научно-исследовательской работы в виде научного отчета, статьи или доклада и их доведения до любой</li> </ul>

		<p>аудитории</p> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p>	ПК-9.4	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию по актуальным проблемам в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления исследований в своей профессиональной деятельности и представлять их в виде научного отчета, статьи или доклада;</li> <li>• оформить результаты научной работы; пользоваться алгоритмом изложения результатов работы и их доведения до любой аудитории</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обоснования актуальности, степени разработанности, цели, задач, практической и теоретической значимости научного исследования в области профессиональной деятельности;</li> <li>• анализа учебной и научной литературы по актуальным проблемам в области профессиональной деятельности;</li> <li>• практического использования полученных результатов при составлении отчета;</li> <li>• аналитической, самостоятельной научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности;</li> <li>• составления обзоров и отчета об</li> </ul>



		<p>исследованиях в области профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применения современных технических средств и технологий при обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p>	ПК-10.4	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать и проводить самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой;</li> <li>• анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию по актуальным проблемам в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• пользоваться методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной деятельности;</li> <li>• обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления исследований в своей профессиональной деятельности и представлять их в виде научного отчета, статьи или доклада;</li> <li>• оформить результаты научной работы; пользоваться алгоритмом изложения результатов работы и их доведения до любой аудитории</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации и проведения научных исследований;</li> <li>• постановки задачи и выбора методов исследования, интерпретации их результатов, применения на практике навыков и умений в области научно-исследовательской деятельности;</li> <li>• анализа учебной и научной литературы по актуальным проблемам</li> </ul>



		<p>в области профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аналитической, самостоятельной научно-исследовательской работы в соответствии с разработанной программой в профессиональной деятельности;</li> <li>• практического использования полученных результатов при составлении научного отчета;</li> <li>• составления обзоров и отчета об исследованиях в области профессиональной деятельности;</li> <li>• применения современных технических средств и технологий при проведении самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин, подготовка материала по прикладной компоненте магистерского исследования</li> </ul>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации</p>	ПК ОС-12.3	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться различными аналитическими подходами и инструментами для выработки маркетинговой стратегии предприятия;</li> <li>• проводить все стадии анализа рыночной сегментации: определение переменных, анализ привлекательности сегмента, определение факторов успеха в сегменте, выбор широты охвата сегментов;</li> <li>• использовать результаты анализа конкурентов и анализа сегментации для формулировки маркетинговой стратегии в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• разрабатывать концепции позиционирования и владение технологиями моделирования бренд-имиджа в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• управлять брендингом в</li> </ul>

		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять цели проекта профессиональной деятельности; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализа факторов и условий выбора маркетинговой стратегии, выявления проблем успешной реализации стратегии в своей профессиональной деятельности;</li> <li>проведения стратегического анализа и разработки маркетинговой стратегии компании с учетом влияния корпоративной культуры и организационной структуры на стратегический процесс в своей профессиональной деятельности;</li> <li>аналитической, креативной и инновационной деятельности при проектировании, продвижении и капитализации брендов в своей профессиональной деятельности;</li> <li>методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин</li> </ul>
--	--	---

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

**Объем практики – 6 з.е.**

Продолжительность - 4 недели.

**Место практики в структуре ОП ВО**

Преддипломная практика расположена во втором блоке, под индексом Б2.П.2. Освоение происходит в четвертом семестре обучения.

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин:

Б1.Б.1           Общий менеджмент

Б1.Б.2	Методы исследования в менеджменте
Б1.Б.3	Теория организации и организационное поведение
Б1.Б.4	Экономика и управление организацией
Б1.Б.5	Управление человеческими ресурсами компании
Б1.Б.6	Корпоративные финансы
Б1.Б.7	Деловой английский язык
Б1.В.ОД.1	Бухгалтерский учет
Б1.В.ОД.2	Маркетинг
Б1.В.ОД.3	Принятие управленческих решений
Б1.В.ОД.4	Инвестиционный менеджмент
Б1.В.ОД.5	Ценообразование на фирме
Б1.В.ОД.6	Управление изменениями и реструктуризация
Б1.В.ОД.7	Стратегия развития предприятия
Б1.В.ОД.8	Правовые основы управления
Б1.В.ОД.9	Мировая экономика в условиях глобализации
Б1.В.ОД.10	Управление путем делегирования полномочий и аутсорсинг
Б1.В.ОД.11	Стратегический менеджмент
Б1.В.ОД.12	Современный стратегический анализ
Б1.В.ДВ.1.1	Бизнес-планирование
Б1.В.ДВ.1.2	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте
Б1.В.ДВ.1.3	Управление рисками
Б1.В.ДВ.2.1	Управленческий учет
Б1.В.ДВ.2.2	Налоговая система России и стран ЕС
Б1.В.ДВ.3.1	Инновационный менеджмент
Б1.В.ДВ.3.2	Бренд-менеджмент
Б1.В.ДВ.3.3	Управление проектами
Б1.В.ДВ.4.1	Управление деловыми конфликтами
Б1.В.ДВ.4.2	Навыки ведения переговоров
Б1.В.ДВ.5.1	Международный менеджмент International Management
Б1.В.ДВ.5.2	Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation
Б1.В.ДВ.6.1	Внешекономическая деятельность предприятия
Б1.В.ДВ.6.2	Логистика
Б1.В.ДВ.7.1	Основы социальной психологии
Б1.В.ДВ.7.2	Психология личности и профессиональное самоопределение
Б1.В.ДВ.7.3	Основы социальной психологии (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)
Б1.В.ДВ.7.4	Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа
Б2.Н.2	Научный проект

В свою очередь преддипломная практика является основой для написания магистерской диссертации.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

#### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Подготовительный	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также, правилами внутреннего трудового распорядка Формирование индивидуальных заданий на практику. Согласование индивидуальных заданий с представителями организаций и учреждений, где будет проходить практика
2	Основной	Ознакомление с организационной структурой предприятия Анализ структуры управления предприятием Изучение функционирования основных подразделений (служб) предприятия Анализ результатов деятельности ключевых подразделений предприятия Определение перспектив инновационного развития исследуемого предприятия Разработка мер по совершенствованию деятельности
3	Заключительный	Формирование отчета о преддипломной практике Подготовка презентации к учебному семинару

#### 5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студент составляет Отчет об учебной практике.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии с полученным Планом-графиком проведения учебной практики и Заданием.

Отчет включает:

1. Отчет
2. План-график проведения практики
3. индивидуальное задание руководителя практики от Академии и от организации
4. Отзыв-характеристику руководителя практики от Академии
5. Отзыв руководителя практики от профильной организации, подписанный и заверенный печатью организации
6. Самоотчет из системы Антиплагиат
7. Электронный отчет в формате PDF.
8. Презентация к защите (по желанию).

Отчет представляется в печатном виде на листах формата А4. Текст отчета, не считая приложений, должен составлять 15-25 страниц печатного текста шрифтом TimesNewRoman (размер 14), межстрочный интервал – 1,5. На титульном листе должна быть подпись студента.

К отчету прикладывается задание на учебную практику с подписью студента.

Сформированный отчет подписывается студентом и сдается в учебную часть факультета в бумажном виде и в электронном виде – не позднее дня защиты отчета.

#### 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

## **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

### **6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Ход выполнения задания на практику отслеживается в ходе индивидуальных консультаций в соответствии с планом-графиком практики.

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы (периоды) практики (НИР)</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Метод текущего контроля</b>
1	Подготовительный	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также, правилами внутреннего трудового распорядка Формирование индивидуальных заданий на практику. Согласование индивидуальных заданий с представителями организаций и учреждений, где будет проходить практика	Опрос с целью уточнения понимания обучающимся цели и задач практики, индивидуального задания
2	Основной	Ознакомление с организационной структурой предприятия Анализ структуры управления предприятием Изучение функционирования основных подразделений (служб) предприятия Анализ результатов деятельности ключевых подразделений предприятия Определение перспектив инновационного развития исследуемого предприятия Разработка мер по совершенствованию деятельности	Регулярный краткий доклад руководителю практики о собранном материале и возможных проблемах и трудностях.
3	Заключительный	Формирование отчета о преддипломной практике Подготовка презентации к учебному семинару	Проверка отчета и защита отчета. Ответы на контрольные вопросы.

### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):**

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики, указаний руководителей практики от Академии и профильной организации; соблюдения утвержденного рабочего графика (плана) проведения практики. На каждом этапе практики осуществляется опрос с целью уточнения понимания обучающимся программы практики.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

### 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии.

Промежуточная аттестация осуществляется руководителем практики от кафедры путем проверки подготовленного студентом отчета по результатам практики. Отчет подлежит обязательному визированию руководителем от профильной организации (или его заместителем) и должен быть заверен печатью организации. Процедурой промежуточной аттестации результатов преддипломной практики предусмотрена подготовка доклада с электронной презентацией, с которыми студент выступает перед комиссией по защите результатов практики и студентами своего курса.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

#### Примерные вопросы к устному собеседованию:

1. Какие нормативные и правовые акты регламентируют деятельность организации (места прохождения практики)?
2. Какие нормативные и правовые акты регламентируют финансово-хозяйственную деятельность организации?
3. Обозначьте основные направления деятельности организации.
4. Раскройте перспективы развития организации, соотнесите их с индивидуальным заданием.

Устное собеседование предусматривает иные вопросы по выданному индивидуальному заданию, раскрывающие уровень сформированности заявленных компетенций.

Специальные оценочные средства при проведении промежуточной аттестации не применяются.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-1.3 способность на практике применять критический анализ и системный подход для разработки предложений применительно к объекту исследования магистерской диссертации	Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Применяет системный подход для решения поставленных задач и разработки предложений применительно к объекту исследования магистерской диссертации	Самостоятельно и грамотно осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации Корректно определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Грамотно и обоснованно применяет системный подход для решения поставленных задач и разработки предложений применительно к объекту исследования магистерской диссертации

<p>УК ОС-2.3 способность на практике применять проектный подход при решении профессиональных задач, поставленных в выпускной квалификационной работе</p>	<p>Решает практические задачи на основе применения проектного подхода, исходя из имеющихся ресурсов и существующих ограничений проекта Ведет поиск и обработку информации из различных видов источников Выполняет анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации Делает обоснованные выводы по результатам проведенного исследования Применяет междисциплинарные знания для решения профессиональных задач, поставленных в выпускной квалификационной работе, с учётом смежных областей науки и практики</p>	<p>Самостоятельно решает практические задачи на основе применения проектного подхода, исходя из имеющихся ресурсов и существующих ограничений проекта Корректно ведет поиск и обработку информации из различных видов источников Обоснованно выполняет анализ собранных данных, используя соответствующие методы статистической обработки и анализа информации Самостоятельно делает обоснованные выводы по результатам проведенного исследования Грамотно применяет междисциплинарные знания для решения профессиональных задач, поставленных в выпускной квалификационной работе, с учётом смежных областей науки и практики</p>
<p>УК ОС-3.3 способность при решении практических задач на объекте исследования критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности</p>	<p>Анализирует альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивает потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов в собственной учебно-профессиональной деятельности Анализирует методологические проблемы, возникающие при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Применяет технологии планирования профессиональной деятельности при решении</p>	<p>Корректно анализирует альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивает потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов в собственной учебно-профессиональной деятельности Компетентно анализирует методологические проблемы, возникающие при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Корректно применяет технологии планирования профессиональной деятельности при решении</p>



	практических задач на объекте исследования	практических задач на объекте исследования
УК ОС-4.3 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации	<p>Осуществляет коммуникацию в устной и письменной формах при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации</p> <p>Определяет и обосновывает цель публичного выступления на русском и иностранном языках</p> <p>Осуществляет публичное выступление на русском и иностранном языках</p> <p>Осуществляет деловую переписку на русском и иностранном языках при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации</p>	<p>Осуществляет активную коммуникацию в устной и письменной формах при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации</p> <p>Самостоятельно определяет и обосновывает цель публичного выступления на русском и иностранном языках</p> <p>Компетентно осуществляет публичное выступление на русском и иностранном языках</p> <p>Грамотно осуществляет деловую переписку на русском и иностранном языках при сборе и обработке информации, необходимой для написания магистерской диссертации</p>
УК ОС-5.4 способность работать в коллективе по месту прохождения преддипломной практики в сфере логистической деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Умеет анализировать процессы, идущие в различных коллективах и показывает особенности их развития с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий</p> <p>Умеет адаптироваться к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива по месту прохождения преддипломной практики в сфере логистической деятельности, навыками толерантного отношения к представителям других групп</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень собственных суждений о процессах, идущих в коллективах с различным социальным составом и корректно показывает особенности их развития с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий</p> <p>Хорошо умеет адаптироваться к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива по месту прохождения преддипломной практики в сфере логистической деятельности, навыками толерантного отношения к представителям других групп</p>



<p>ПК-1.4 реализация способности управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями на практике</p>	<p>Учитывает индивидуальные особенности членов группы Ориентируется на основные принципы управления людьми, управляет организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями на практике Определяет задачи, организует и мотивирует людей Создает благоприятную психологическую атмосферу Прогнозирует возможные проблемы при организации работы подразделений Принимает решения в области управления деятельностью организаций или отдельных структурных подразделений</p>	<p>Грамотно учитывает индивидуальные особенности членов группы Самостоятельно применяет основные принципы управления людьми, управляет организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями на практике Четко определяет задачи, организует и мотивирует людей Умеет создавать благоприятную психологическую атмосферу Прогнозирует возможные проблемы при организации работы подразделений Самостоятельно принимает решения в области управления деятельностью организаций или отдельных структурных подразделений</p>
<p>ПК-2.3 способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений применительно к объекту исследования и обеспечивать их реализацию на практике</p>	<p>Определяет и формулирует генеральную цель (миссию) проекта и стратегию проекта Проводит анализ внешней и внутренней среды организации Разрабатывает корпоративную стратегию развития и составляет план реализации программы организационного развития и изменений Разрабатывать организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей, обеспечивает их информационно-аналитическое сопровождение в рамках выпускной квалификационной работы</p>	<p>Самостоятельно и компетентно определяет и формулирует генеральную цель (миссию) проекта и стратегию проекта Корректно проводит анализ внешней и внутренней среды организации Самостоятельно разрабатывает корпоративную стратегию развития и составляет план реализации программы организационного развития и изменений Самостоятельно разрабатывает организационные мероприятия по внедрению системы сбалансированных показателей, обеспечивает их информационно-аналитическое сопровождение в рамках выпускной</p>

		квалификационной работы
ПК-3.2 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации	Применяет современные инструменты управления финансовыми ресурсами корпорации для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации Использует современные логистические решения при управлении корпоративными финансами в профессиональной деятельности Принимает стратегические решения в области управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации	Корректно применяет современные инструменты управления финансовыми ресурсами корпорации для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации Адекватно и четко использует современные логистические решения при управлении корпоративными финансами в профессиональной деятельности Самостоятельно принимает стратегические решения в области управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации
ПК-4.4 способность готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности	Готовит аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и готов интерпретировать полученные результаты для принятия решений в профессиональной деятельности. Делает выводы о деятельности предприятий и организаций на основе интерпретации их отчетности для принятия управленческих решений	Грамотно готовит аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами и корректно интерпретирует полученные результаты для принятия решений в профессиональной деятельности. Принимает обоснованные управленческие решения на основе интерпретации отчетности предприятий и организаций в профессиональной деятельности
ПК-5.4 владение методами экономического и стратегического анализа в профессиональной деятельности	Использует методы экономического и стратегического анализа в профессиональной деятельности Участствует в формировании	Адекватно конкретной ситуации использует методы экономического и стратегического анализа в профессиональной деятельности

	<p>отчетности предприятия</p> <p>Выбирает аналитический инструментарий</p> <p>Идентифицирует источники информации для стратегического анализа</p> <p>Выявляет граничные условия применения аналитических инструментов в профессиональной деятельности</p>	<p>Выбирает адекватный стратегическим задачам аналитический инструментарий</p> <p>Корректно идентифицирует источники информации для стратегического анализа</p> <p>Самостоятельно выявляет граничные условия применения аналитических инструментов в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6.3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации</p>	<p>Применяет современные инструменты управления финансовыми ресурсами корпорации для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации</p> <p>Использует современные логистические решения при управлении корпоративными финансами в профессиональной деятельности</p> <p>Принимает стратегические решения в области управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации</p>	<p>Корректно применяет современные инструменты управления финансовыми ресурсами корпорации для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации</p> <p>Адекватно и четко использует современные логистические решения при управлении корпоративными финансами в профессиональной деятельности</p> <p>Самостоятельно принимает стратегические решения в области управления корпоративными финансами для решения стратегических задач, поставленных в магистерской диссертации</p>
<p>ПК-7.4 способность применить критическую оценку результатов исследований актуальных проблем управления логистическими процессами, полученную отечественными и зарубежными исследователями при анализе деятельности организации и определении пути повышения ее функционирования</p>	<p>Обобщает и критически оценивает основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах, отечественных и зарубежных монографиях по актуальным проблемам управления логистическими процессами</p> <p>Оформляет результаты интеллектуальной деятельности при анализе деятельности организации и определении пути</p>	<p>Самостоятельно обобщает и критически оценивает основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах, отечественных и зарубежных монографиях по актуальным проблемам управления логистическими процессами</p> <p>Аккуратно и грамотно оформляет результаты интеллектуальной деятельности при анализе деятельности организации и</p>

	повышения эффективности ее функционирования	определении пути повышения эффективности ее функционирования
ПК-8.4 способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада на уровне выполнения научно-исследовательской работы	Имеет опыт представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада Выполняет научно-исследовательскую работу с обоснованием актуальности, степени разработанности, цели, задач, практической и теоретической значимости научного исследования Использует полученные результаты при составлении отчета, доклада или статьи	Самостоятельно и компетентно представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада Готов к самостоятельной научно-исследовательской работе с обоснованием актуальности, степени разработанности, цели, задач, практической и теоретической значимости научного исследования Корректно использует полученные результаты при составлении отчета, доклада или статьи
ПК-9.4 способность обосновывать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в научно-исследовательской работе в профессиональной деятельности, а также апробацией предлагаемых управленческих решений в выпускной квалификационной работе	Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в области профессиональной деятельности Составляет отчет об исследованиях в области профессиональной деятельности	Демонстрирует корректное применение способов формулировки актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования в области профессиональной деятельности Самостоятельно составляет отчет об исследованиях в области профессиональной деятельности
ПК-10.4 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой в своей профессиональной деятельности	Разрабатывать рабочие планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовит задания для групп и отдельных исполнителей Готовит данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций Организует и проводит научные исследования Разрабатывает теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов,	Самостоятельно разрабатывает рабочие планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовит задания для групп и отдельных исполнителей Компетентно готовит данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций Самостоятельно организует и проводит научные исследования Готов к самостоятельной разработке теоретических и

	явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты	эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты
ПК ОС-12.3 способность оценивать конкурентную среду организации – объекта исследования выпускной квалификационной работы и разрабатывать для нее маркетинговую стратегию	Оценивает новые технологии, разрабатывает инновационные решения и организует их внедрение Пользуется справочной документацией и литературой Согласовывает нормативную, методическую и организационно-распорядительную документацию Согласовывает контрактные условия с поставщиками и потребителями Разрабатывает маркетинговую стратегию и перспективы развития организации – объекта исследования выпускной квалификационной работы	Корректно оценивает новые технологии, разрабатывает инновационные решения и организует их внедрение Компетентно пользуется справочной документацией и литературой Четко согласовывает нормативную, методическую и организационно-распорядительную документацию, согласовывает контрактные условия с поставщиками и потребителями Готов к самостоятельной разработке маркетинговой стратегии и перспектив развития организации – объекта исследования выпускной квалификационной работы

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью. Студенты, которые не прошли защиту отчета по преддипломной практике, к защите ВКР не допускаются.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по преддипломной практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

### **Шкала оценивания.**

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в процессе обучения в рамках учебного курса – **100 баллов**.

Зачет проставляется по результатам представленного отчета о практике, доклада и участия в работе на семинаре.

Уровень	Критерии	Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки	Зачтено / Незачтено

Высокий	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. Обучающийся полностью отвечает на вопросы, касающиеся особенностей прохождения практики. Отзыв руководителя практики положительный.	91-100	Отлично	Зачтено
Хороший	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, Отзыв руководителя практики положительный.	71-90	Хорошо	Зачтено
Средний	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. При ответе на вопросы обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при обосновании ответа. Обучающийся не отвечает на часть вопросов, касающиеся особенностей прохождения практики. В отзыве руководителя присутствуют существенные замечания.	61-70	Удовлетворительно	Зачтено
Низкий	Индивидуальное задание не выполнено. Отчет не представлен или оформлен ненадлежащим образом. Обучающийся имеет затруднения при ответе на вопросы и обосновании ответов. Отзыв руководителя отрицательный.	60 балл и ниже	Неудовлетворительно	Незачтено

Оценка формируется следующим образом:

Показатель	Баллы (максимум)
Содержание отчета	60
Выступление на семинаре по защите отчета	20
Качество оформления отчета	20
Итого:	100

#### **6.4.Методические материалы**

##### Подготовка содержательной части отчета.

Студентам предлагается выбрать для детального изучения объект исследования будущей выпускной квалификационной работы. Студент должен изучить следующие вопросы: история создания предприятия, юридическая форма, основные направления деятельности, организационная структура; подробно изучить деятельность конкретного подразделения. Круг вопросов, подлежащих изучению, регламентируется Индивидуальным заданием на практику.

Для сбора материалов рекомендуется использовать следующие источники:

1. Уставные и другие документы, регламентирующие деятельность предприятия (предполагаемого объекта исследования). Положение по учетной политике на предприятии.
2. Должностные инструкции.
3. Документы финансовой и статистической отчетности.
4. Документы, необходимые для написания третьей главы диссертации по выбранной тематике.
5. Данные из внешних источников (газет, журналов, средств массовой информации).

##### Презентация доклада.

Доклад, подготовленный студентом, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В устном докладе излагаются актуальность, сущность проблемы, возможные варианты ее решения, характеристика каждого из предлагаемых вариантов, высказывается авторская точка зрения на решение проблемы. В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

#### **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

##### **7.1. Основная литература.**

1. Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний. [Электронный ресурс] : моногр. — Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2012. — 328 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/47495> — Загл. с экрана.
2. Герчикова И.Н. Менеджмент (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ И.Н. Герчикова— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52505.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Кужева, С.Н. Методы исследования в менеджменте. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2014. — 188 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61901> — Загл. с экрана.
4. Основы научной работы и методология диссертационного исследования. [Электронный ресурс] : моногр. / Г.И. Андреев [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2012. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/28348> — Загл. с экрана.



5. Арзуманова Т.И. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17603> — ЭБС «IPRbooks»

#### 7.2. Дополнительная литература.

1. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.И. Рузавин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования. [Электронный ресурс] : моногр. / Г.И. Андреев [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2012. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/28348> — Загл. с экрана.
3. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова— Электрон. текстовые данные.— М.: Современная гуманитарная академия, 2012.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.htm> l.— ЭБС «IPRbooks»
4. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
5. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

#### 7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993; с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11- ФКЗ // РГ. 1993. 25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Текст] // СЗ РФ.- 1994. -№32. – 5 декабря.6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

#### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической

#### литературы

5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) - Российская национальная библиотека
10. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) -Национальная электронная библиотека
11. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) - Российская государственная библиотека

#### 7.5. Иные источники.

1. [www.google.ru](http://www.google.ru) – поисковая система Google.
2. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - поисковая система Rambler.



3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. [www.business-learning.ru](http://www.business-learning.ru) – система дистанционного бизнес-образования.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **8.1. Список учебно-лабораторного оборудования**

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики должно быть достаточным для достижения целей практики. Предоставляемые рабочие места соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам в организациях обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения заданий по практике и написанию отчета.

Организации, а также учебно-научные подразделения Академии, предоставляющие места практики, должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием и программным обеспечением в объемах, достаточных для достижения целей практики.

### **8.2. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программные продукты Microsoft Office 2016 (Excel, Word, Access, Power Point), программа «Antiplagiat.ru», программа «Project Expert» for Windows, юридическая база Гарант.

### Требования к оформлению Отчета по преддипломной практике

Комплект отчетных документов по практике включает:

1. Отчет
2. План-график проведения практики
3. Индивидуальное задание руководителя практики от Академии и от организации
4. Отзыв-характеристику руководителя практики от Академии
5. Отзыв руководителя практики от профильной организации, подписанный и заверенный печатью организации
6. Самоотчет из системы Антиплагиат
7. Электронный отчет в формате PDF.
8. Презентация к защите (по желанию студента).

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете отражаются изученные во время прохождения практики вопросы и основные результаты практической деятельности. Круг вопросов, подлежащих изучению, регламентируется Индивидуальным заданием на практику.

Отчет состоит из:

- титульного листа;
- оглавления;
- введения (цель, место, должность, дата начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики);
- результатов практики, разделы этой части соответствуют разделам Индивидуального задания:
- заключения (необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя данного вида практики);
- списка использованных источников;
- приложений.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками, составляющими Приложения к отчету. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Используется шрифт Times New Roman кегль 14. Межстрочный интервал – 1,5. Расстояние между абзацами – 6 pt. Абзац – с отступом.

Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы. Если они не могут быть приведены в варианте компьютерной графики, их следует выполнять черными чернилами или тушью.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Объем отчета – 15-25 страниц без учета приложений.

Отчет сдается в учебную часть магистратуры в установленные сроки:

- в бумажном варианте с личной подписью магистранта на титульном листе в простом файле, не скрепляется;
- в электронном виде.

По итогам практики готовится доклад, который, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

Даты семинаров: в соответствии с расписанием.

Форма контроля – зачет с оценкой. Зачет проставляется по результатам представленного отчета об учебной практике, доклада и участия в работе на семинаре.

Оценка формируется следующим образом:

Критерий	Баллы (макс.)
Содержание отчета	60
Защита и презентация отчета на семинаре	20
Полнота и качество оформления пакета документов по практике <ul style="list-style-type: none"><li>• наличие всех компонентов отчета,</li><li>• наличие электронного варианта в формате</li><li>• наличие презентации</li><li>• своевременность сдачи</li></ul>	20
Итого	100

Зав.кафедрой Управление фирмой  
академик РАН, д.э.н., профессор

Э.Н.Крылатых