

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ППСЗ)

Директор КМПО РАНХиГС

С. А. Гриненко

_____ 2017 г.



АННОТАЦИИ

рабочих программ профессиональной подготовки

по специальности

21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

(на базе среднего общего образования)

СОГЛАСОВАНО

И.о.зам. директора по УМР

С. Гасанов /С.Ф. Гасанов/

«10» нояб 2017г.

Москва, 2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	2
Профессиональная подготовка	
Общая характеристика рабочих программ учебных дисциплин.....	7
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
1. Основы философии.....	8
2. История.....	10
3. Иностранный язык.....	12
4. Физическая культура.....	14
Математический и общий естественнонаучный цикл	
5. Математика.....	15
6. Информационные технологии в профессиональной деятельности	17
7. Экологические основы природопользования.....	19
Профессиональный цикл	
Общепрофессиональные дисциплины	
8. Основы экономической теории.....	21
9. Экономика организации.....	23
10. Статистика.....	25
11. Основы менеджмента и маркетинга.....	27
12. Документационное обеспечение управления.....	30
13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.....	32
14. Бухгалтерский учет и налогообложение.....	37
15. Финансы, денежное обращение и кредит.....	40
16. Экономический анализ	42
17. Земельное право.....	44
18. Безопасность жизнедеятельности.....	46
Профессиональные модули	
Общая характеристика рабочих программ профессиональных модулей.....	48
19. Управление земельно-имущественным комплексом.....	56
20. Осуществление кадастровых отношений.....	60
21. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.....	63
22. Определение стоимости недвижимого имущества.....	74
23. Производственная (преддипломная) практика.....	78
24. Государственная итоговая аттестация.....	79

Введение

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 486 от 12 мая 2014г. предполагает освоение обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки с присвоением квалификации на базовом уровне подготовки «Специалист по земельно-имущественным отношениям»

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (базовы Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ);

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (базовый уровень подготовки) среднего профессионального образования утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».

Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г.

№ 575 «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)».

Постановление правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 «Об утверждении положения о всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО)».

Целью изучения профессиональных дисциплин и модулей по направлению подготовки Земельно-имущественные отношения является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности выпускников является

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных

отношений;

– определение стоимости недвижимого имущества.

При составлении рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей учитывались сформулированные в стандарте общекультурные и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи.

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений.
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

ПК 3.1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5.	Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА (ПП)

Общая характеристика рабочих программ учебных дисциплин.

Рабочие программы учебных дисциплин являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486.

Осуществление реализации рабочих программ учебных дисциплин предусмотрено на государственном языке.

При реализации рабочих программ учебных дисциплин используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций.

Учебная деятельность при реализации программ учебных дисциплин предусматривает учебные занятия, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (*при наличии*) а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

При реализации рабочих программ учебных дисциплин не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Освоение учебных дисциплин сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают эффективную самостоятельную работу обучающихся и дают возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обновляются (в

части содержания дисциплины и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486.

Программа учебной дисциплины имеет следующую структуру:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
 - 1.1. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ
 - 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины.
 - 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины
 - 1.5. Коды формируемых дисциплиной компетенций в соответствии с ФГОС.
 - 1.6. Количество часов на освоение программы дисциплины
 2. Структура и содержание учебной дисциплины.
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.
 3. Условия реализации программы учебной дисциплины
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ (ОГСЭ)
АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Дисциплина «Основы философии» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества.
- основы философского учения о бытии.
- сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира.
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **72** часа

- обязательная часть: 72 часа;
- вариативная часть: 0 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 48 часов;
- вариативная часть: 0 часов.

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальная учебная нагрузка - **72** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 20 часов;
- консультации по дисциплине - 4 часа.

Информационное обеспечение дисциплины

Основные источники

1. Горелов А.А. Основы философии : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Горелов. – 14-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 320 с.

Дополнительные источники:

1. Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие для сред. проф. образования / В.Д. Губин. - 4-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование)
2. Тальнишных Т.Г. Основы философии: Учебное пособие для сред. проф. образования / Т.Г. Тальнишных. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2014. - 312 с. - (Среднее профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет – ресурсы:

1. Сычев А.А. Основы философии: Учебное пособие для сред. проф. образования / А.А. Сычев. - 2-е изд., испр. - М.: КноРус, 2014. — 366 с. – (ЭБС BOOK.ru)
2. Гуревич П.С. Основы философии: учебное пособие для студ. сред. проф. образования / П.С. Гуревич. 2-е изд. - М.: КноРус, 2015. - 478 с. – (ЭБС BOOK.ru)
3. Волкогонова О.Д. Основы философии: Учебник для сред. проф. образования / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 480 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Дисциплина «История» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и

культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **70** часов

– обязательная часть: 70 часов;

– вариативная часть: 0 часов;

обязательная учебная нагрузка:

– обязательная часть: 48 часов;

– вариативная часть: 0 часов.

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальной учебной нагрузка - **70** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов;

консультации по дисциплине 2 часа.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: Учебник для сред.проф. образования. - М.: Издательский центр Академия, 2014

Дополнительные источники:

1. Самыгин С.И. История : учебник для сред. проф. образования / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — Москва : КноРус, 2016. — 306 с. — (ЭБС BOOK.ru)

Интернет – источники:

1. Семин В.П. История : учебник для сред. проф. образования / В.П. Семин, Ю.Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2015. — 304 с. — (ЭБС BOOK.ru)
2. Самыгин П.С. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - (ЭБС ZNANIUM.COM)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Дисциплина «Иностранный язык» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 и 1400 единиц) и грамматический минимум,

необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных тестов профессиональной направленности

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **130** часов

- обязательная часть: 120 часов;
- вариативная часть: 10 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 118 часов;
- вариативная часть: 0 часов;

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **130** часов в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;

практические занятия 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося 9 часов;

консультации по дисциплине 3 часа.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений Спо/ [Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик]-2-е изд., стер - М.: ИЦ Академия. 2016- 256с.: ил.+CD-диск

Дополнительные источники

1. Голицынский Ю.Грамматика: Сборник упражнений по английскому языку. – С-Пб: Каро, 2003-2013-334с

Интернет-ресурсы:

1. Халилова Л. А. English for students of economics: Учебник английского языка для студентов экономич. Специальностей/ Л.А. Халилова.- 4-е изд., доп. и перераб. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015-384с.- (Проф. обр)- (ЭБС Znanium.com)

2. Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового

общения: Учебное пособие /З.В. Маньковская.-М.: НИЦ Инфра-М. 2013.- 223с- (ЭБС Znanium.com

3.English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие/ Т.А. Карпова. Москва: КноРус, 2016-281с.- СПО.-(ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Дисциплина «Физическая культура» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **236** часов

- обязательная часть: 236 часов;
- вариативная часть: 0 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 118 часов;
- вариативная часть: 0 часов;

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающихся - **236** часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающихся - 118 часов;

практические занятия - 116 часов

самостоятельная работа обучающихся - 98 часов;

консультации по дисциплине 20 часов.

Информационное обеспечение дисциплины:

Основные источники:

1. Бароненко В.А. Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014

2. Кузнецов В.С. Физическая культура: Учебник для средне-профессионального образования/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. – Москва:КноРус, 2017

3. Виленский М.Я. Физическая культура: Учебник для средне-профессионального образования/ М.Я Виленский, Г. Горшков– Москва:КноРус, 2016

Интернет-ресурсы:

1. Кузнецов В.С. Физическая культура : учебник для сред.проф. образования/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2017. — 256 с. — СПО. – (ЭБС BOOK.ru)

3. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник для сред.проф. образования / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва : КноРус, 2016. — 214 с. — СПО. – (ЭБС BOOK.ru)

4. Бароненко В.А. Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие для сред.проф. образования / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.: ил. – (ЭБС Znanium.com)

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ (ЕН)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 МАТЕМАТИКА

Дисциплина «Математика» входит в Математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
 - основы интегрального и дифференциального исчисления.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **88** часов

- обязательная часть: 58 часов;
- вариативная часть: 30 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 35 часов;
- вариативная часть: 29 часов;

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальной учебной нагрузки студента - **88** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 64 часа;

практические занятия - 20 часов;

самостоятельной работы студента - 20 часов;

консультации по дисциплине - 4 часа.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Башмаков М.И. Математика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков – 10-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2015. – 256с.

2. Башмаков М.И. Математика. Задачник : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков – 5-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2014. – 416с.

Дополнительные источники:

1. Григорьев В.П. Математика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Т.Н. Сабурова. – М.: ИЦ Академия, 2016. – 368с.

Интернет – источники:

1. Дадаян А.А. Математика: Учебник для сред. проф. образования / А.А. Дадаян. - 3-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 544 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
2. Башмаков М.И. Математика : учебник для сред. проф. образования / М.И. Башмаков. — Москва : КноРус, 2017. — 394 с. — (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в Математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора,

хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **145** часов

- обязательная часть: 75 часов;
- вариативная часть: 70 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 47 часов;
- вариативная часть: 48 часов.

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **145** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 95 часов;

лабораторные занятия - 46 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 37 часов;
консультации по дисциплине - 13 часов.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Гагарина Л.Г. Информационные технологии: Учебное пособие для сред. проф. образования / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; Под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

1. Румянцева Е.Л. Информационные технологии: Учебное пособие для сред. проф. образования / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь; Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-источник:

1. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для сред. проф. образования/ Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2015. - 368 с.: ил. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Дисциплина «Экономические основы природопользования» входит в Математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **72** часа

- обязательная часть: 41 час;
- вариативная часть: 31 час;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 34 часа;
- вариативная часть: 14 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

практические занятия - 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов;

консультации по дисциплине - 4 часа.

Информационное обеспечение дисциплины

Основные источники

1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования : учебник для учреждений сред. проф. образования / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – 14-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 240 с.

Дополнительные источники

- 1.Хандогина Е.К. Экологические основы природопользования: Учебное пособие для сред. проф. образования/ Хандогина Е.К., Герасимова Н.А., Хандогина А.В., - 2-е изд. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет – источники

- 1.Саенко О.Е. Экологические основы природопользования : учебник для сред. проф. образования / Т.П. Трушина, О.Е. Саенко. — Москва : КноРус,

2017. — 214 с. — (ЭБС BOOK.ru)

2. Сухачев А.А. Экологические основы природопользования : учебник для сред. проф. образования / А.А. Сухачев. — Москва : КноРус, 2016. — 391 с. — (ЭБС BOOK.ru)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (П) ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ОП)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

Дисциплина «Основы экономической теории» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию проведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **173** часа

- обязательная часть: 103 часа;
- вариативная часть: 70 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 60 часов;
- вариативная часть: 52 часа.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **173** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 112 часов;
практические занятия - 34 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 53 часа;
консультации по дисциплине - 8 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бардовский В. П. Экономическая теория: Учебник для сред. проф. образования/Бардовский В. П., Рудакова О. В., Самородова Е. М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
2. Слагода В. Г. Основы экономической теории: Учебник для сред. проф. образования/Слагода В. Г. - 3 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)2.

Дополнительные источники:

1. Тальнишних Т.Г. Экономическая теория: Учебное пособие для сред. проф. образования/ Т.Г. Тальнишних. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2014. - 320 с. - (Среднее профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-ресурсы:

1. Куликов Л.М. Основы экономической теории : учебное пособие для сред. проф. образования / Л.М. Куликов. — Москва: КноРус, 2016. — 248 с. - (ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Дисциплина «Экономика организации» входит в
общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта;

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **144** часа

- обязательная часть: 74 часа;
- вариативная часть: 70 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 46 часов;
- вариативная часть: 50 часов;

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **144** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 96 часов;

практические занятия- 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 38 часов;
консультации по дисциплине - 10 часов.

Информационное обеспечение дисциплины:

Основные источники:

1. Кнышова Е.Н. Экономика организации: Учебник для сред. проф. образования/ Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2015. - 336 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

1.Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. — 256 с. – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-ресурсы:

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для сред. проф. образования / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2016. — 407 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)

2. Растова Ю.И. Экономика организации : учебное пособие для сред. проф. образования / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2016. — 200 с. – (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03.СТАТИСТИКА

Дисциплина «Статистика» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формировать основные выводы;

-осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов в том числе с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и методы действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **81** час

- обязательная часть: 39 часа;
- вариативная часть: 42 часа;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 27 часов;
- вариативная часть: 30 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **81** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов;

практических занятий 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов;

консультации по дисциплине 4 часа.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

- 1.Сергеева И.И. Статистика: Учебник для сред. проф. образования / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД

ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники

1. Земедлина Е.А. Статистика: Учебное пособие для средних специальных учебных заведений / Е.А. Земедлина. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с. - (СПО). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-ресурсы:

1. Гладун И.В. Статистика: учебник для сред. проф. образования / И.В. Гладун. — Москва: КноРус, 2017. — 232 с. — СПО. – (ЭБС BOOK.ru)
2. Салин В.Н. Статистика : учебное пособие для сред. проф. образования / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова, Е.П. Шпаковская. — Москва : КноРус, 2016. — 288 с. - (ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

Дисциплина «Основы менеджмента и маркетинга» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **70** часов

- обязательная часть: 40 часов;
- вариативная часть: 30 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 38 часов;
- вариативная часть: 10 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **70** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

практических занятий - 14 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов;

консультации по дисциплине 2 часа.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сухов В.Д. Основы менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях: Учебник для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы СПО/ В.Д. Сухов. – М.: ИЦ Академия, 2013. – 235с., ил. – (Среднее
2. Сухов В.Д. Основы менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях: Практикум: Учебное пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы СПО/ В.Д. Сухов. – М.: ИЦ Академия, 2014. – 144с., ил. – (Среднее профессиональное образование). - Реком. ФГАУ ФИРО. – Соответствует ФГОС. – Землеустройство и кадастры.

Дополнительные источники:

1. Герасимов Б. И. Маркетинг: Учебное пособие для сред. проф. образования / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
2. Лукина А.В. Маркетинг: Учебное пособие для сред. проф. образования / А.В. Лукина. - 3-е изд., исп. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
3. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. – (ЭБС Znanium.com)

Интернет – источники:

1. Грибов В.Д. Менеджмент. Учебное пособие для сред. проф. образования / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2015. — 276 с. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Сетков В.И. Менеджмент : учебное пособие для сред. проф. образования / В.И. Сетков. — Москва : КноРус, 2015. — 150 с. – (ЭБС ВООК.ru)
3. Менеджмент : учебное пособие для сред. проф. образования / Под ред. М.Л. Разу. — Москва : КноРус, 2016. — 319 с. – (ЭБС ВООК.ru)

4. Казначевская Г.Б. Менеджмент : учебник для сред. проф. образования / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2016. — 240 с. – (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **180** часов

- обязательная часть: 108 часов;
- вариативная часть: 72 часа;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 69 часов;

– вариативная часть: 51 час.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **180** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 120 часов;

практические занятия - 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 52 часа;

консультации по дисциплине - 8 часов.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Политов Д.В. Методические рекомендации для подготовки практических работ по дисциплине «Документационное обеспечение управления»/ Д.В. Политов. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2016. – 76с.

Дополнительные источники:

1. Басовская Е.Н. Делопроизводство: Учебное пособие для сред. проф. образования/ Е.Н. Басовская, Т.А. Быкова, Л.М. Вялова, Е.М. Емышева; Под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. – (ЭБС Znanium.com)

2. Гладий Е.В. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие для сред. проф. образования/Гладий Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-ресурсы:

1. Соколова О.Н. Документационное обеспечение управления в организации : учебное пособие / О.Н. Соколова, Т.А. Акимочкина. — Москва : КноРус, 2016. — 156 с. — Для бакалавров. – (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебной порядок разрешения споров

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **133** часа

- обязательная часть: 99 часов;
- вариативная часть: 34 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 51 час;
- вариативная часть: 35 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **133** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов;

практические занятия 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 41 час;

консультации по дисциплине 6 часов.

Информационное обеспечение обучения

Нормативно – правовые акты:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч I, II)
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г.
4. Налоговый кодекс РФ, часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ, часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ.
5. Трудовой кодекс РФ 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.
7. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 №1 ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 21.07.2005 N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".
9. Федеральный закон от 11.11.2003 N 152-ФЗ "Об ипотечных ценных бумагах".

10. Федеральный закон от 4 марта 2002г. № 23-ФЗ «О внесении изменения и дополнения в Уголовный кодекс РФ в части усиления уголовной ответственности за преступления на рынке ценных бумаг».
11. Федеральный закон от 10 июля 2002г. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
12. Федеральный закон от 17 июля 2001 г. «О разграничении государственной собственности на землю».
13. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. «О третейских судах в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127 "О несостоятельности (банкротстве)".
15. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
16. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании».
17. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129. С изм. от 02.07.2005 "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".
18. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 128 «О лицензировании отдельных видов деятельности».
19. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
- 20 . Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. «Об инвестиционных фондах».
- 21 .Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178. «О приватизации государственного и муниципального имущества».
22. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».
23. Федеральный закон от 24.06.1999 N 122-ФЗ "Об особенностях

несостоятельности (банкротства) субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса".

24. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций".

25. Федеральный закон от 23.06.1999 N 117-ФЗ "О защите конкуренции на рынке финансовых услуг".

26. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг" в ред. от 27.12.2005.

27. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

28. Федеральный закон от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле».

29. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

30. Федеральный закон от 19.07.1998 N 115-С изм. от 21.03.2002 "Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)".

31. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг".

32. Закон РФ «О защите прав потребителей» в ред. Федерального закона от 9 января 1996г.».

33. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей".

34. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

35. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг".

36. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах».

37. Федеральный закон от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

38. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной

кооперации».

39.Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

40. Закон РФ от 07.07.1993 N 5338-1 "О международном коммерческом арбитраже".

41. Закон Российской Федерации о товарных биржах и биржевой торговле от 20 февраля 1992 г. N 2383-1.

42. Закон РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках.

Основные источники:

1. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студ. сред.проф. образования / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014

2. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для сред. проф. образования / М.А. Гуреева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

1.Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для сред. проф. образования / А.И. Тыщенко. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

2.Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет ресурсы:

1.Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для сред. проф. образования / М.А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2016. — 219 с. – (ЭБС ВООК.ru)

Некрасов С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / С.И. Некрасов, Зайцева-Е.В. Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2016. — 211 с. — Для бакалавров и СПО. – (ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчёты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на её основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчёта налогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально- производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

- учет готовой продукции и её реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **144** часа

- обязательная часть: 74 часа;
- вариативная часть: 70 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 46 часов;
- вариативная часть: 50 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **144** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 96 часов;

практические занятия - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 38 часов;

консультации по дисциплине 10 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 21.11.1996 N 129-ФЗ
2. ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации»
3. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»
4. ПБУ 3/2006 «Учёт активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»
5. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчётность организации»
6. ПБУ 5/01 «Учёт материально-производственных запасов»
7. ПБУ 6/01 «Учёт основных средств»
8. ПБУ 7/98 «События после отчётной даты»
9. ПБУ 8/01 «Условные факты хозяйственной деятельности»
10. ПБУ 9/99 «Доходы организации»
11. ПБУ 10/99 «Расходы организации»
12. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах»
13. ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам»
14. ПБУ 13/2000 «Учёт государственной помощи»
15. ПБУ 14/2007 «Учёт нематериальных активов»
16. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам»
17. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности»
18. ПБУ 17/02 «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы»
19. ПБУ 18/02 «Учёт расчетов по налогу на прибыль организаций»
20. ПБУ 19/02 «Учёт финансовых вложений»
21. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности»
22. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений»
23. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»
24. План счетов бухгалтерского учета. Комментарий к последним изменениям, Касьянова Г.Ю., ред., АБАК, 2011

Основные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие для сред. проф. образования / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум:

НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: ил. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

2.Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник для сред. проф. образования / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

1.Хвостик Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: Учебное пособие для сред. проф. образования / Хвостик Т.В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

2. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие для сред. проф. образования / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет-ресурсы:

1. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие для сред. проф. образования / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2017. — 312 с. – (ЭБС ВООК.ru)

2. Широбоков В.Г. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / В.Г. Широбоков. — Москва : КноРус, 2016. — 667 с. – (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской систем;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **108** часов

- обязательная часть: 38 часов;
- вариативная часть: 70 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 40 часов;
- вариативная часть: 32 часа.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **108** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа;

практические занятия - 24 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 26 часов;

консультации по дисциплине - 10 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Перекрестова Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л.В. Перекрестова, Н.М. Романенко, С.П. Сазонов. – 12-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2015. – 368с.

Дополнительные источники:

1. Климович В.П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для сред. проф. образования. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013

Интернет-ресурсы:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для сред. проф. образования/ Под ред. Т.М. Ковалёва — Москва : КноРус, 2016. — 168 с. – (ЭБС ВООК.ru)

2. Финансы и кредит : учебное пособие для сред. проф. образования /Под ред. О.И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2016. — 314 с. – (ЭБС ВООК.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Дисциплина «Экономический анализ» входит в
общеобразовательный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **120** часов

- обязательная часть: 49 часов;
- вариативная часть: 71 час;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 39 часов;
- вариативная часть: 33 часа.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **120** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа;

практические занятия - 24 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 38 часов;

консультации по дисциплине - 10 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник для сред. проф. образования/ В.Е. Губин, О.В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. – 6-е изд., испр. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 378 с. – (Среднее профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет- источники:

1. Савицкая Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник/Савицкая Г. В., 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 608 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). – (ЭБС Znanium.com)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

Дисциплина «Земельное право» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в земельных правоотношениях, с учетом специфики правовых режимов земель различных категорий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия земельного права.
- роль земельного права в системе права России.
- классификацию правовых режимов различных категорий земель.
- об актуальных проблемах, связанных с практическим применением различных норм земельного права.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **77** часов

- обязательная часть: 0 часов;
- вариативная часть: 77 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 0 часов;
- вариативная часть: 57 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальная учебная нагрузка обучающегося - **77** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов;

практические занятия - 18 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 15 часов;

консультации по дисциплине - 5 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1.Ерофеев Б.В. Земельное право: Учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования/ Б.В. Ерофеев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ – ИНФРА-М, 2014. – 414с. – (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium). – Доп. Мин. образования РФ. – Соотв. ФГОС 3-го поколения.

Дополнительные источники:

1. Крассов О.И. Земельное право современной России : учебное пособие/Крассов О.И. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с. – (ЭБС Znanium.com)

2. Ерофеев Б.В. Земельное право: Учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / Б.В. Ерофеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет – ресурсы:

1.Романова Г.В. Земельное право: курс лекций для бакалавров : курс лекций / Г.В. Романова. — Москва : Юстиция, 2016. — 188 с. – (ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуациях;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальности СПО;
- области применения получаемых профессиональных значений при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Объем времени отведенный на дисциплину включает:

максимальная учебная нагрузка: **114** часов

- обязательная часть: 102 часа;
- вариативная часть: 12 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 68 часов;
- вариативная часть: 8 часов.

Учебная нагрузка обучающегося

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **114** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

практические занятия - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 33 часа;

консультации по дисциплине - 5 часов.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности : учебник для сред. проф. образования / В.Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2016. — 283 с. — (ЭБС ВООК.ru)

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник для сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2016. — 192 с. – (ЭБС ВООК.ru)

Дополнительная литература:

1. Бондаренко В.А. Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях: Учебник для сред. проф. образования / В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова, Н.Н. Чибинев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 325 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет – источники

1. Лычев В.Г. Первичная доврачебная медицинская помощь: Учебное пособие для сред. проф. образования / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
2. Микрюков В. Ю. Основы военной службы: Учебник для сред. проф. образования /Микрюков В. Ю., 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

Общая характеристика программ профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей могут быть реализованы в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

Учебная деятельность при реализации программ профессиональных модулей предусматривает учебные занятия, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (*при наличии*), прохождение практики (учебной и производственной (по профилю специальности)) а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом

В рабочих программах профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям,

приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

При изучении профессиональных модулей обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающегося.

В рабочих программах профессиональных модулей, в целях реализации компетентного подхода, используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы профессионального модуля обеспечены учебно-методической документацией. Внеаудиторная работа по профессиональным модулям сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Рабочие программы профессиональных модулей предусматривают выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий.

Рабочие программы профессиональных модулей предусматривают оценку качества освоения общих и профессиональных компетенций, включая текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по профессиональному модулю.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по профессиональному модулю требованиям ФГОС (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств по профессиональным модулям, оценить практический опыт, умения, знания и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателем самостоятельно, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовываются с работодателем(ями) и утверждаются Заместителем директора по УМР.

Рабочие программы профессиональных модулей включают проведение учебной и производственной (по профилю специальности)

практики. Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, получение практического опыта и развитие компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика по профессиональному модулю обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486и рабочей программой профессионального модуля.

Учебная практика проводится на базе колледжа, а производственная (по профилю специальности) практика на базе организаций, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающегося.

Рабочие программы профессиональных модулей формируют социокультурную среду, создают условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствуют развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

При реализации рабочих программ профессиональных модулей не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому и психическому здоровью обучающихся.

Фонды оценочных средств профессиональных модулей включают средства оценки персональных достижений, обучающихся полученных при прохождении практики в рамках профессионального модуля. Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании аттестационного листа,

аттестация по производственной практике (по профилю специальности) с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фонда оценочных средств прохождения практики процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Рабочие программы профессиональных модулей предусматривают осуществление образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Все изменения, внесенные в рабочие программы профессиональных модулей, фиксируют в пояснительной записке (лист изменений и дополнений).

Утвержденные рабочие программы профессиональных модулей хранятся в учебно-методическом отделе.

Реализация программ профессиональных модулей обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» предусматривает освоение профессиональных модулей (базовая подготовка):

1. ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом.
2. ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений.
3. ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
4. ПМ.04. Определение стоимости недвижимого имущества.

Содержание профессионального модуля определяют конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник. Рабочие программы профессиональных модулей ежегодно обновляются (в части содержания междисциплинарных курсов, содержания учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486.

При составлении рабочих программ профессиональных модулей учитывались сформулированные в стандарте общекультурные и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи.

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять

	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической

	эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений.
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
ПК 3.1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5.	Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Программа каждого профессионального модуля имеет следующую структуру:

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
 - 1.1. Область применения профессионального модуля
 - 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
 - 2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения модуля в соответствии с ФГОС по специальности.
3. Структура и содержание профессионального модуля
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание профессионального модуля
4. Условия реализации профессионального модуля
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения

- 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ (ПМ)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ

Профессиональный модуль ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» входит профессиональный цикл.

Программа профессионального модуля ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности: Управление земельно–имущественным комплексом и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК.1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК.1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества.

ПК.1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-составления земельного баланса по району;

- составления документации, необходимой для принятия решений по

эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

объем времени отведенный на профессиональный модуль включает:

всего часов по профессиональному модулю (с практикой) - **288** часов;

максимальная учебная нагрузка: **216** часов

- обязательная часть: 144 часа;
- вариативная часть: 72 часа;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 112 часов;

– вариативная часть: 31 час.

Учебная практика – **36** часов

Производственная практика (по профилю специальности) – **36** часов

МДК 01.01

объем времени отведенный на междисциплинарный курс включает:

максимальная учебная нагрузка: **216** часов

– обязательная часть: 144 часа;

– вариативная часть: 72 часа;

обязательная учебная нагрузка:

– обязательная часть: 112 часов;

– вариативная часть: 31 час;

Учебная нагрузка обучающегося:

МДК.01.01

максимальной учебной нагрузки студента - **216** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 143 часа;

практические занятия - 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 66 часов;

консультации по междисциплинарному комплексу - 7 часов;

УП.01.01

учебная практика - 36 часов;

ПП.01.01

производственная (по профилю специальности) практика - 36 часов.

Информационное обеспечение обучения

Нормативно- правовые акты:

1. Бюджетный кодекс РФ

2. Градостроительный кодекс РФ

3. Гражданский кодекс РФ.

4. Европейская хартия местного самоуправления // СЗ РФ, 1998.- №36.- Ст. 4466

5. Земельный кодекс РФ

6. Конституция РФ.
7. Налоговый кодекс РФ
8. Указ президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 9 марта 2004г. № 314// Российская газета, 2004г. -11 марта

Основные источники:

1. Воробьев А.В. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Воробьев А.В., Акутнева Е.В. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. – (ЭБС Znanium.com)
2. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: Учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программу СПО/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. – М: АЛЬФА-М, ИНФРА-М, 2015. – 270с.: ил. – (ПРОФИль). – (ЭБС Znanium). – Реком. ФГАУ ФИРО. – Соотв. ФГОС 3-го поколения.

Дополнительные источники:

1. Газалиев М.М. Экономика и управление земельными отношениями / Газалиев М.М. - М.:Дашков и К, 2015. - 176 с. – (ЭБС Znanium.com)
2. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: Учебное пособие для сред. проф. образования / Фокин С. В., Шпортько О. Н. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - (ПРОФИль). – (ЭБС Znanium.com)
3. Ерофеев Б.В. Экологическое право: Учебник / Б.В. Ерофеев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 400 с. - (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Профессиональный модуль ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений» входит в профессиональный цикл.

Программа профессионального модуля ПМ.02. Осуществление кадастровых

отношений позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности: Осуществление кадастровых отношений и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК.2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК.2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК.2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК.2.5. Формировать кадастровое дело.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

- осуществлять кадастровую деятельность;

- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

- составлять межевой план с графической и текстовой частями;

- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

- владеть правовыми основами кадастровых отношений: (ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

объем времени отведенный на профессиональный модуль включает:
всего часов по профессиональному модулю (с практикой) - **384** часа.

максимальная учебная нагрузка: **276** часов

- обязательная часть: 215 часов;
- вариативная часть: 61 час;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 158 часов;
- вариативная часть: 34 часа.

Учебная практика – **36** часов.

Производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

МДК.02.01.

объем времени отведенный на междисциплинарный курс включает:

максимальная учебная нагрузка: **276** часов

- обязательная часть: 215 часов;
- вариативная часть: 61 час;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 158 часов;
- вариативная часть: 34 часа.

Учебная нагрузка обучающегося:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - **276** часов;
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 192 часа;
практические занятия - 96 часов;
курсовой проект - 20 часов;
самостоятельная работа обучающегося - 60 часов;
консультации по междисциплинарному комплексу - 24 часа;

УП.02.01

учебная практика - 36 часов;

ПП.02.01

производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа.

Информационное обеспечение обучения

Нормативно – правовые акты:

1. Конституция РФ
2. Земельный кодекс РФ
3. Налоговый кодекс РФ
4. Федеральный закон РФ «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ.

Основные источники:

1. Бурмакина Н.И. Осуществление кадастровых отношений: Учебник для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы СПО/ Н.И. Бурмакина. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2014. – 300с. – (Профессиональное образование). - Реком. ФГАУ ФИРО. – Профессиональный модуль.

Дополнительные источники

1. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: Учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих

программу СПО/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. – М: АЛЬФА-М, ИНФРА-М, 2015. – 270с.: ил. – (ПРОФИль). – (ЭБС

2. Кадастровая деятельность: Учебник / Варламов А. А., Гальченко С. А., Аврунев Е. И; Под общ. ред. А. А. Варламова - 2-е изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 280 с. - (ВО: Бакалавриат). – (ЭБС Znanium.com)

Интернет источники:

1.Липски С.А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник / С.А. Липски. — Москва : КноРус, 2016. — 432 с. — Для бакалавров. – (ЭБС BOOK.ru)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

МОДУЛЯ

ПМ.03. КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

Профессиональный модуль ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» входит в профессиональный цикл.

Программа профессионального модуля ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности: Картографо–геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК.3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК.3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК.3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их

площади.

ПК.3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- производства картографо-геодезических работ.

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками условными обозначениями;

- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;

- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;

- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

- составлять картографические материалы (топографические тематические карты и планы);

- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.

знать:

- принципы построения геодезических сетей;

- основные понятия об ориентировании направлений;

- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;

- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;

- принципы устройства современных геодезических приборов;

- основные понятия о системах координат и высот;

- основные способы выноса проекта в натуру.

объем времени отведенный на профессиональный модуль включает:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) - **357** часов;

максимальная учебная нагрузка: **285** часов

- обязательная часть: 230 часов;
- вариативная часть: 55 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 156 часов;
- вариативная часть: 34 часа.

МДК.03.01

объем времени отведенный на междисциплинарный курс включает:

максимальная учебная нагрузка: **285** часов

- обязательная часть: 230 часов;
- вариативная часть: 55 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 156 часов;
- вариативная часть: 34 часов;

максимальная учебная нагрузка обучающегося - **285** часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 190 часов;

практические занятия - 94 часа;

самостоятельная работа обучающегося - 79 часов;

консультации по междисциплинарному комплексу - 16 часов;

УП.03.01

учебная практика - 36 часов;

ПП.03.01

Производственная (по профилю специальности) практика 36 часов.

Информационное обеспечение обучения

Инструкции <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D>

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 48 И

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 50

Нормативные документы:

1. Единые нормы выработки (времени) на геодезические и топографические работы. Часть I. Полевые работы – М.: Роскартография.: 2002г.
2. Единые нормы выработки (времени) на геодезические и топографические работы. Часть II. Камеральные работы – М.: Роскартография.: 2003г.
3. Инструкция по развитию съемочного обоснования

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 49

И съемке ситуации

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 51

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 50И

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 52

рельефа с применением глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 51И

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 53

ЦНИИГА

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 52И

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 54К. 2002

Инструкция по топографическим съемкам в масштабах 1:10000

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 53И

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 551:25000.

(полевые работы). Главное управление

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 54геодезии

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

YANDEX 56http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 55

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

YANDEX 57http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

[a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) - YANDEX 56

картографии при Совете Министров СССР. М., «Недра», 1978,
http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

[2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) - YANDEX 58

4. Инструкция по маркшейдерскому учету объемов горных работ при добыче полезных ископаемых открытым способом. – Госгортехнадзор России, постановление № 74, М.: 2003г.

5. Инструкция по съемке и составлению планов подземных коммуникаций/
Главное управление геодезии картографии

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 57

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 59

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 58

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&l10n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0

[c&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://yandex.ru/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) -

[YANDEX 60http://hghltd.yandex.net/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://yandex.ru/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) - YANDEX 59И

[http://hghltd.yandex.net/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://yandex.ru/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) -

[YANDEX 61http://hghltd.yandex.net/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://yandex.ru/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) -

[YANDEX 60http://hghltd.yandex.net/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0](http://yandex.ru/yandbm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0) - YANDEX 62

6. Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов ГКИНП (ГНТА) 17-195-99,
7. Инструкция о порядке осуществления государственного геодезического надзора в Российской Федерации ГКИНП 17-002-93, утверждена

8. Инструкция по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. Наземные съемки. – М. Недра, 1982

9. Инструкция по нивелированию 1 – IV классов. – М. Недра, 1990

10. Правила по технике безопасности при топографо-геодезических работах. М. Недра, 1995

Основные источники:

1. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: Учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программу СПО/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. – М: АЛЬФА-М, ИНФРА-М, 2015. – 270с.: ил. – (ПРОФИЛЬ). – (ЭБС

Интернет-ресурсы:

1. Прикладная геодезия: технологии инженерно-геодезических работ: Учебное пособие / Авакян В.В., - 2-е изд. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 588 с. – (ЭБС Znanium.com)

– <http://dic.academic.ru>(Словари

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 82и

http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload_doc%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0 - YANDEX 84энциклопедии);

– <http://elibrary.ru>(Научная электронная библиотека);

– <http://geodesist.ru>(Сайт геодезист.ру)

– <http://www.geotop.ru>(Отраслевой каталог «ГеоТоп» геодезия

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0> - YANDEX 83

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0> - YANDEX 85,

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0> - YANDEX 84

картография

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?text=%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F&url=http%3A%2F%2Fportal.tpu.ru%2Ffond%2Fdownload%2F2205%2FGeodesy.doc&fmode=envelope&lr=213&110n=ru&mime=doc&sign=a10dcc58f79a0a18975281401bad2669&keyno=0> - YANDEX 86 ГИС)

– <http://geostart.ru>(форум геодезистов)

– <http://www.gisa.ru>(Геоинформационный портал);

– <http://www.roscaastre.ru>(Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»);

– <http://www.sojuz-geodez.ru>(Союз геодезистов)

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
ПМ.04. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА**

Профессиональный модуль ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества» входит в профессиональный цикл.

Программа профессионального модуля ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества» позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности: Определение стоимости недвижимого имущества и соответствующих профессиональных компетенций

ПК.4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам.

ПК.4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки.

ПК.4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и составлять обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК.4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК.4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК.4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в РФ», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификация недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего часов по профессиональному модулю (с практикой) - **360** часов; объем времени отведенный на профессиональный модуль включает:

максимальная учебная нагрузка: **252** часа

- обязательная часть: 227 часов;
- вариативная часть: 25 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 118 часов;
- вариативная часть: 50 часов.

Учебная практика – **36**.

Производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

МДК.04.01

максимальная учебная нагрузка: **252** часа

- обязательная часть: 227 часов;
- вариативная часть: 25 часов;

обязательная учебная нагрузка:

- обязательная часть: 118 часов;
- вариативная часть: 50 часов;

максимальная учебная нагрузка обучающегося - **252** часа;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 168 часов;

практические занятия - 72 часа;

самостоятельная работа обучающегося - 59 часов;

консультации по междисциплинарному курсу - 25 часов;

УП.04.01

учебная практика - 36 часов;

ПП.04.01

производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: Учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программу СПО/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. – М: АЛЬФА-М,

ИНФРА-М, 2015. – 270с.: ил. – (ПРОФИЛЬ). – (ЭБС Znanium). –
Реком. ФГАУ ФИРО. – Соотв. ФГОС 3-го поколения.

Дополнительные источники:

1. Типология объектов недвижимости: учебник для студ. учреждений высш. образования / [И.А.Синянский, А.В.Севостьянов, В.А.Севостьянов, Н.И.Манешина]. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2014. – 320с. – (Сер.Бакалавриат).
2. Кадастровый учет недвижимого имущества [Электронный ресурс]: вопросы и ответы/ Г.А. Мисник [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 176 с. — (ЭБС «IPRbooks», по паролю)
3. Российская Федерация. Законы. Стандарты и правила саморегулируемых организаций оценщиков от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ [Электронный ресурс]: федер. закон [Принят Гос. Думой 16.07.1998 г.; одобрен Советом Федерации 17.07.1998 г. (ред. от 03.12. 2011 г. №383-ФЗ)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Российская Федерация. Законы. Об оценочной деятельности в Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ [Электронный ресурс]: федер. закон [Принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.; одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г. (ред. 11.07.2011 №200-ФЗ)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
5. Требования к отчету об оценке (ФСО №3) [Электронный ресурс]: ФСО [Утв. Приказом Минэкономразвития России от 20.07.2007 г. № 254] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
6. Определение кадастровый стоимости объектов недвижимости (ФСО №4) [Электронный ресурс]: ФСО [Утв. Приказом Минэкономразвития России от 22.10.2010 г. N508] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
7. Методические рекомендации по определению рыночной стоимости земельных участков [Электронный ресурс] [Утв. распоряжением

Минимущества России от 06.03.2002 № 568-р, (в ред. 31.07.2002 г. №2314-р)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.

8. Федеральный стандарт оценки № 5 «Виды экспертизы, порядок ее проведения, требования к экспертному заключению и порядку его утверждения».
9. Федеральный стандарт оценки №6 "Требования к уровню знаний эксперта саморегулируемой организации оценщиков».

Интернет - источники:

1. Грибовский С.В. Математические методы оценки стоимости недвижимого имущества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Грибовский С.В., Сивец С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 368 с. — (ЭБС «IPRbooks», по паролю)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.

Порядок организации и проведения производственной (преддипломной) практики обучающихся определен приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Производственная (преддипломная) практика проводится в форме самостоятельной работы студента, направленной на сбор и обработку материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе организаций, занимающихся управлением земельно-имущественным комплексом; осуществлением кадастровых отношений; картографо-геодезическим сопровождением земельно-имущественных отношений и определением стоимости недвижимого имущества.

Продолжительность практики в общей сложности составляет 4 недели.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ.

Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определен Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных

видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной (преддипломной) практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки Земельно-имущественные отношения.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний выпускающими отделениями с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций предметно-цикловой комиссии колледжа применительно к соответствующему направлению.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества подготовки специалистов по образовательной

программе.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждениям выдается документ государственного образца.