

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра экономической безопасности**

Утверждена
решением кафедры
экономической безопасности
Протокол от «25» мая 2017 г.
№ 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ (НИР)
Б2.Б.02(Н)**

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и
обучающихся инвалидов

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности»

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Специалист
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.э.н., доцент
И.В.

Экономическая безопасность

Юшин

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)
кафедры) (Ф.И.О.)

(наименование

Заведующий кафедрой

Экономической безопасности к.э.н., доцент
И.В.

Юшин

(наименование кафедры)
звание, должность)

(ученая степень и(или) ученое
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы

6.5. Интернет-ресурсы

6.6. Иные источники

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Настоящая программа производственной практики проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в условиях реальной профессиональной деятельности. В зависимости от гражданско-правовой направленности (профиля) ОП ВО, производственная практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям.

По способу проведения производственная практика (научно-исследовательская работа), является стационарной, а по форме проведения – непрерывная.

Сроки и продолжительность производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), в том числе преддипломной практики: 5 курс А семестр, продолжительность 4 недели, с отрывом от учебных занятий, на базе структурных подразделений РАНХиГС и/или на основе договоров (или иных

документов, фиксирующих факт возникновения обязательств по организации проведения практик) в организациях, деятельность которых соответствует планируемым образовательным результатам (компетенциям), осваиваемым в рамках ОП ВО.

2.1. Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 11	Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	ПК-11.2.4	Способность использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
ПК-12	способность выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и	ПК-12.2	способность пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики

	иные правонарушения в сфере экономики		
ПК-13	Способность осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания	ПК-13.3	способностью применять практически знания по расследованию экономических преступлений в форме дознания.
ПК-14	Способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	ПК-14.3	способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
формирование системного и критического мышления	ПК-11.2.4	<p>Знания в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных закономерностей и методов экономической и правовой науки; - основных задач профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономической и юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. <p>Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю</p>
		<p>Умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные

		<p>закономерности экономической и правовой науки в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методы экономической и правовой науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной области деятельности; - понимать экономическую и юридическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом. <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов</p> <p>-</p> <p>Уровень освоения ПК-11 подтверждается навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования методов и закономерностей экономической и правовой науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; - проведения самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического обоснования предлагаемых моделей решения
--	--	--

		профессиональных задач. Выработка гипотезы о модели отмывания преступных доходов -
		-
проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации.	ПК-12.2	Знания в области: Основные законодательные и нормативные правовые акты Законодательство Российской Федерации Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов -
		Умений: Владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы -

		<p>Уровень освоения ПК-12 подтверждается навыками:</p> <p>Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Обеспечение выполнения в организации требований правил внутреннего контроля</p> <p>Распространение в организации перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>формирование системного и критического мышления</p>	<p>ПК-13.3</p>	<p>Знания в области:</p> <p>Законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере ПОД/ФТ</p> <p>Сбора, обработки и анализа информации, необходимой для проведения финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>Программного обеспечения, используемого в финансовых расследованиях, схем отмывания преступных доходов в целях</p>

		<p>ПОД/ФТ</p> <p>Приемов и способов поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p>Основных виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе</p> <p>Базовых экономических, финансовых принципов, принципов бухгалтерского учета и практики их применения</p> <p>Особенностей секторов экономики, наиболее подверженных риску</p> <p>Принципов налогообложения, основных налогов и сборов и их администрирования</p> <p>Признаков офшорных юрисдикций, финансовые и правовые инструменты и риски, характерные для данных юрисдикций</p> <p>-</p> <p>Умений:</p> <p>Анализировать, структурировать и классифицировать информацию</p> <p>Выявлять причинно-следственные связи</p> <p>Объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p> <p>Использовать</p>
--	--	--

		<p>специализированные программные продукты</p> <p>Выбирать и комбинировать специализированные инструментари и методики для решения конкретных задач</p> <p>Осуществлять сбор дополнительной информации</p> <p>Прогнозировать развитие событий, их последствия</p> <p>Формулировать выявленные закономерности и полученные результаты</p> <p>Разграничивать факты и мнения при формулировке выводов</p> <p>-</p>
		<p>Уровень освоения ПК-13 подтверждается навыками:</p> <p>Определения критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации</p> <p>Формирование выборки с использованием программного обеспечения или без него для проведения процедур проверки с целью получения доказательств;</p> <p>Отбора материалов финансовых расследований, выявленных схем отмывания преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ</p> <p>Выделения характерных признаков подозрительной деятельности</p> <p>Формирования критериев подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ.</p>

<p>проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации.</p>	<p>ПК-14.3</p>	<p>Знания в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных закономерностей и методов экономической и правовой науки; - основных задач профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономической и юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. <p>Проверка полученной информации о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ</p> <p>-</p> <p>Умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные закономерности экономической и правовой науки в профессиональной деятельности; - использовать основные методы экономической и правовой науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной области деятельности; - понимать экономическую и юридическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом. <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять</p>

		приоритеты для дальнейших планов
		-
		<p>Уровень освоения ПК-14 подтверждается навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования методов и закономерностей экономической и правовой науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; - проведения самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического обоснования предлагаемых моделей решения профессиональных задач. <p>Разработка методологической базы для автоматизации работы службы внутреннего аудита</p>
		-
		-

3. Объем и место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в том числе преддипломная практика составляет 432 а.ч. (12 з.е.).

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.Б.02(Н) НИР (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), 5 курс, 2 семестр.

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (научно-

исследовательская работа) в соответствии с учебным планом: дифференцированный зачет с оценкой.

Научно-исследовательская работа в семестре обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы специалитета и входит в цикл Практики и научно-исследовательская работа, код Б2.Б.02(Н) НИР. Для успешного выполнения НИР в семестре студент должен освоить программы дисциплин, предусмотренные Учебным планом, особенно относящиеся к профессиональному циклу.

4. Содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

№ п/п	Этапы производственной практики	Виды работ
1.	Подготовительный	Ознакомление с базой практики, правилами внутреннего распорядка, включая инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности
2.	Исполнительный	Выполнение индивидуального задания путем сбора, обработки организационного, правоприменительного, нормативного и научного материала
3.	Аналитический	Подробный анализ собранной информации, ее систематизация и формулирования выводов; подготовка отчета о практике, получение отзыва-характеристики от руководителя практики в организации
4.	Отчетный	Сдача отчета о практике и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от кафедры, защита отчета о практике

Первый этап - подготовительный.

Содержание: общее ознакомление с организацией, в которой практикуется обучаемый. Он осуществляется путем изучения следующих вопросов:

- организационно-правовая форма организации, ее структура, подчиненность, основные цели деятельности, правосубъектность;
- главные направления деятельности;
- перечень и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;
- особенности документооборота;
- специфика клиентуры;
- организация управления и функциональные взаимосвязи подразделений

и служб;

- распорядок рабочего дня организации.

Второй этап – исполнительный.

Содержание: выполнение индивидуального задания в организации (учреждении или предприятии).

Оно направлено:

- на углубленное изучение отдельных направлений работы организации (учреждения или предприятия), где обучающийся проходит практику;
- выработку новых, закрепление уже имеющихся профессиональных навыков обучающихся и приобретение опыта деятельности;
- сбор, обработку и систематизацию организационного, правоприменительного, нормативного и научного материала для выпускной квалификационной работы;
- решение конкретных юридических, управленческих и других проблем в интересах организации (учреждения или предприятия), а также для реализации установленных в РАНХиГС требований к проведению практики.

Третий этап – аналитический.

Содержание: подробный анализ собранной информации, ее систематизация и формулирования выводов; подготовка отчета о практике, получение отзыва-характеристики от руководителя практики в организации.

Четвертый этап – отчетный.

Содержание: сдача отчета о практике и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от кафедры, защита отчета о практике.

5. Формы отчетности по производственной практике (научно-исследовательской работы)

Конкретное содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) отражается в индивидуальном задании на производственную практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося в течение прохождения практики.

Отчет по производственной практике представляет собой заверченный образовательный результат, который должен быть оценен руководителем практики.

Отчет обучающегося как официальный документ должен включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание отчета;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Введение должно содержать общую характеристику организации

(предприятия) и ее деятельности, данные о ее организационно-правовой форме, времени создания, структуре, объеме производимой продукции, работ или оказываемых услуг, организации документооборота, периоде прохождения практики.

В основной части необходимо подробно раскрыть содержание проделанной работы по выполнению индивидуального задания, описать выполненную студентом работу с указанием ее объема, дать анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных на практике, указать затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики, а также отразить научно-исследовательский обзор литературы по проблеме исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Заключение должно содержать в обобщенном виде основные выводы по проделанной работе, замечания и предложения по улучшению правовой работы на предприятия (организации, учреждении), а также замечания по организации проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая преддипломную практику и предложения по их устранению.

Также в заключении должно быть отражено отношение студента к изученным материалам и той деятельности, с которой он ознакомился, навыки и знания, приобретенные в ходе практики.

Список литературы должен содержать наименования нормативно-правовых актов, учебников, учебных пособий, монографий научных статей, использованных в ходе выполнения индивидуального задания, изложенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков изданий.

Приложения к отчету – это его обязательный элемент, который содержит те документы и иные материалы, которые являются доказательствами выполнения студентом конкретных видов работ, указанных в индивидуальном задании. В качестве приложений рекомендуется использовать копии документов (договоры, справки, аналитические записки, сравнительные таблицы, статистические данные, проекты приказов руководителя и т.п.), разработанных студентом и иллюстрирующих содержание основной части. В тексте работы должны быть обязательно ссылки на приложения.

Отчет выполняется на компьютере с использованием текстового редактора типа «Microsoft Office Word». Шрифт основного текста работы – Times New Roman Cyr, размер – 14 пт, интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине. Для сносок: шрифт – Times New Roman Cyr, размер – 12 пт, интервал одинарный, абзацный отступ – 1,25 см., выравнивание – по ширине.

Готовый текст отчета должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой односторонней бумаги формата А 4 (297 x 210 мм) и с полями вокруг текста. Размер левого поля, которое оставляется для переплета – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм.

Рукописное исполнение отчета не разрешается.

Объем отчета по практике не должен превышать 15-20 страниц (листы приложений в указанный объем не входят).

Таблицы, рисунки, схемы, графики и другие дополнительные материалы, размещаемые в приложении к отчету, должны быть выполнены на стандартных листах размером 210х297 мм (формат А4) или наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Перед распечаткой текста его необходимо тщательным образом вычитать для устранения помарок, ошибок, описок, опечаток и т.п. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены. Опечатки и описки, обнаруженные уже после скрепления работы, допускается в качестве крайней меры исправлять закрашиванием белой краской или вклеиванием на это же место исправленного напечатанного текста (отдельных букв, слов). Отчеты с орфографическими и грамматическими ошибками к защите не допускаются.

После распечатывания все листы работы должны быть сброшюрованы таким образом, чтобы исключалась возможность их выпадения при многократном прочтении и просмотре проверяющими лицами. Кроме того, выбор вида брошюровки должен обеспечить удобство в пролистывании всей работы (т.е. переплет не должен быть слишком жестким).

К отчету прилагаются: копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, или самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Все документы практики должны быть подшиты в папку-скоросшиватель, пронумерованы, заполнены в соответствии с образцами документов, представленных в приложении в настоящей программе. При отсутствии хотя бы одного из перечисленных документов практика не засчитывается. При ненадлежащем оформлении представленных документов (отсутствие характеристики, подписей, печатей, отчета, виз руководителей) защита практики откладывается с указанием сроков для необходимых исправлений.

Защита практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая преддипломную практику осуществляется путем:

- а) представление практикантом подготовленных документов;
- б) доклада практиканта о месте и времени прохождения практики, содержании выполненной работы;
- в) опроса обучаемого по вопросам, возникшим в связи с положениями его отчета и возможности использования собранных материалов на практике в подготовке выпускной квалификационной работы;
- г) доклада о степени готовности выпускной квалификационной работы.

На защите могут присутствовать представители и руководители от организаций практики.

На основании представленных документов, доклада студента и его ответов на поставленные вопросы руководитель практики от кафедры гражданского права и процесса дисциплин дает заключение о результатах защиты практики. В случае успешной защиты итогов практики по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая преддипломную практику студент получает зачет с оценкой. Запись о зачете с оценкой вносится в зачетную книжку студента.

При неудовлетворительном отзыве преподавателя-руководителя учебной группы практики на отчет, студент обязан его доработать и устранить выявленные недостатки с учетом замечаний и предложений преподавателя.

Повторная защита проводится в сроки, установленные кафедрой гражданского права и процесса.

Студенты, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики посредством периодических встреч с практикантом и собеседований по проблемным вопросам.

К материалам текущего контроля успеваемости по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится следующее: проект нормативного правового акта на основе собранных материалов в организации.

Типовые задания для проектирования предмета научного исследования:

Подготовить план научного исследования.

Выделить основные дискуссионные вопросы по изучаемому вопросу.

Составить краткое содержание проблемного вопроса.

При проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов создаются специальные условия.

Государственная итоговая аттестация для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проводиться в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации.

В аудитории при проведении государственной итоговой аттестации может присутствовать ассистент (ассистенты), оказывающий(-е) обучающимся инвалидам необходимую

техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии).

Обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Продолжительность сдачи обучающимся инвалидом и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья государственной итоговой аттестации по его заявлению, поданному не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации, может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности сдачи государственной итоговой аттестации:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников инвалидов:

для обучающихся с нарушениями сердечно-сосудистой системы

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике в устной форме с применением следующих методов (средств):

защита итогов практики происходит в очной форме по месту учебы (РАНХиГС) в соответствии с расписанием. Допускается также заочная форма защиты практики для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий, путем проведения с ними интернет-коллоквиумов.

За три дня до защиты итогов практики, обучаемый должен представить преподавателю-руководителю практики учебной группы для написания отзыва следующие документы:

отчет по практике, составленный студентом и удостоверенный его подписью, зарегистрированный в деканате;

отзыв-характеристику с места проведения практики (на бланке организации с подписью руководителя практики, заверенный печатью организации, в которой студент проходил практику).

Защита производственной практики осуществляется путем:

- а) представление обучающимся подготовленных документов;
- б) доклада обучающегося о выполненной работе и использования ее результатов в подготовке выпускной квалификационной работы.

На защите могут присутствовать представители и руководители от организаций практики.

По итогам положительной промежуточной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированный зачет с выставлением оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно).

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

2.2.1. Тематический план курса

(очная форма обучения)

Название разделов, тем	Очная форма обучения
	Количество часов
Планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание	74

реферата по избранной теме	
Проведение научно-исследовательской работы, включающей теоретические, теоретико-экспериментальные и/или экспериментальные исследования.	74
Обработка и анализ полученной из эксперимента информации	74
Составление отчета о научно-исследовательской работе	74
Публичная защита выполненной работы	74
Написание доклада/статьи на конференцию/в научный журнал**	54
<i>Итого</i>	432

- **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).**

При создании фонда оценочных средств необходимо принимать во внимание ряд условий:

- дидактико-диалектическую взаимосвязь между результатами образования и компетенциями;
- при оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной практике; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели, обучающиеся выпускных курсов, преподаватели смежных дисциплин и др.;
- помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.;

7. Структура и содержание НИР

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Формы текущего контроля
1	Планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме	реферат
2	Проведение научно-исследовательской работы, включающей теоретические, теоретико-экспериментальные и/или экспериментальные исследования.	протокол испытаний
3	Обработка и анализ полученной из эксперимента информации	устный отчет
4	Составление отчета о научно-исследовательской работе	готовый отчет
5	Публичная защита выполненной работы	доклад, защита отчета
6	Написание доклада/статьи на конференцию/в научный журнал**	сертификат, диплом участника, публикация

Примечание.

*Соотношение трудоемкости в часах может изменяться руководителем в зависимости от целей и задач НИР.

**При включении этапа 6 уменьшается трудоемкость других этапов на соответствующее количество часов.

Содержание практического раздела НИР

Для научно-исследовательской работы в семестре студентам предлагаются следующие тематики:

Темы исследований	Руководитель

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые для организации и проведения НИР

Для формирования профессиональных и общекультурных компетенций студентов направления «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» во время прохождения научно-исследовательской практики могут быть следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии с приоритетом самостоятельной работы студента: ИТ-методы; работа в команде; case-study; методы проблемного обучения; обучение на основе опыта; опережающая самостоятельная работа; проектный метод; поисковый метод; исследовательский метод; участие в научных конференциях; консультации ведущих специалистов и ученых.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов для выполнения НИР

Характеристика всех видов и форм самостоятельной работы студентов, включая текущую и творческую/исследовательскую деятельность студентов:

9.1 Текущая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений, заключается в следующем:

- поиск литературы и электронных источников информации по проблеме,

- опережающая самостоятельная работа,
- изучение тем, вынесенных руководителем практики на самостоятельную проработку,
- подготовка отчетов по этапам НИР;
- подготовка и проведение исследований;
- подготовка к защите отчета по НИР.

9.2 Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР), ориентированная на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов включает:

- поиск, анализ, структурирование информации;
- выполнение расчетных работ и эксперимента;
- работа над междисциплинарным проектом;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов.

10. Формы промежуточной аттестации по итогам НИР

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны руководителя и кафедры.

Текущий контроль осуществляется руководителем в виде проверки отчетов по этапам НИР в виде устного собеседования студента и преподавателя, а также в результате предоставления собранных материалов на электронных и (или) бумажных носителях. Руководитель оценивает работу магистранта в семестре (максимум 40 баллов).

Итоговый контроль (промежуточная аттестация) производится на научном семинаре кафедры в конце семестра. Магистрант представляет письменный отчет с оценкой руководителя НИР и в установленные администрацией сроки защищает его комиссии, состоящей из преподавателей профилирующей кафедры. По результатам защиты выставляется оценка (максимум 60 баллов). Итоговая оценка складывается из оценок текущего контроля в семестре и промежуточной аттестации (максимум 100 баллов).

4. Формы проведения НИР

Форма проведения научно-исследовательской работы в семестре студента может быть различной.

- Выполнение на производстве индивидуальных заданий по тематике научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой, а также "узких" мест производства. Выполняются задачи по совершенствованию технологических процессов, оборудования, научной организации труда, собирается фактический материал и производится его первичная обработка с целью дальнейшего использования при курсовом и дипломном проектировании.
- Участие студентов в исследованиях, проводимых кафедрами и научными учреждениями вуза по госбюджетной и хоздоговорной тематике. Обычно в группу, занимающуюся решением определённой научно-технической задачи, включается несколько студентов, как правило, различных курсов. Это позволяет обеспечить преемственность, непрерывность и четкую организацию их работы. Студенты старших курсов оформляются на должности техников либо лаборантов с оплатой и записью в трудовой книжке. Работа проводится по плану-графику, утверждаемому научным руководителем. Руководство работой студентов осуществляют преподаватели, научные сотрудники, инженеры и аспиранты, работающие в группе.

- Научные семинары или студенческие научно-технические конференции. Семинары проводятся регулярно в течение семестра, чтобы каждый студент мог выступить на нём с докладом или сообщением о результатах проведённой работы. Конференции проводятся, как правило, 1–2 раза в год.

6.3. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется в форме дифференцированного зачета с оценкой, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам, *умений* отстаивать свою позицию при защите отчета по практике, *навыков* по обобщению и анализу собранного материала на практике.

Знания, умения и навыки обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются как зачтено с оценкой «отлично», зачтено с оценкой «хорошо», зачтено с оценкой «удовлетворительно» или «незачтено».

Оценивание обучающегося на дифференцированном зачете по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
Зачтено с оценкой «Отлично»	<p>Раскрыта сущность основных в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Описание специальности</p>	<p>ПК-11.2.4</p> <p>Знания в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных закономерностей и методов экономической и правовой науки; - основных задач профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономической и юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. <p>Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю</p>

	<p>раскрыто в полном объеме</p> <p>Основные способы достижения раскрытия преступлений сформулированы верно</p> <p>- Обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации</p> <p>- Обосновано способностью осуществлять производство по делам административных правонарушениях в зависимости от конкретной ситуации</p> <p>- характеристик а с места прохождения практики носит положительный характер</p>	<p>Умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные закономерности экономической и правовой науки в профессиональной деятельности; - использовать основные методы экономической и правовой науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной области деятельности; - понимать экономическую и юридическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом. <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов</p> <p>Уровень освоения ПК-11 подтверждается навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования методов и закономерностей экономической и правовой науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; - проведения самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического
Зачтено с оценкой «Хорошо»	<p>Раскрыта сущность основных в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования</p>	<p>самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического

	<p>преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Описание специальности раскрыто в полном объеме</p> <p>Основные способы достижения раскрытия преступлений сформулированы верно</p> <p>- Обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации</p> <p>- Обосновано способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в зависимости от конкретной ситуации</p> <p>- характеристик а с места прохождения практики носит положительный характер</p>	<p>обоснования предлагаемых моделей решения профессиональных задач. Выработка гипотезы о модели отмывания преступных доходов</p> <p>ПК-12.2</p> <p>Знания в области:</p> <p>Основные законодательные и нормативные правовые акты</p> <p>Законодательство Российской Федерации</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов</p> <p>Умений:</p> <p>Владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов</p> <p>Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив</p> <p>Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля</p> <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы</p> <p>Уровень освоения ПК-12</p>
Зачтено с оценкой «Удовлетворительно»	<p>- не корректно определены нормы</p> <p>- с ошибками идентифицирует в проектах</p>	

	<p>нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>- толкует нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений;</p> <p>- не уверено применяет при толковании нормативно-правовых актов знаний о их юридической и экономической силе;</p> <p>- представил результаты проектирования в форме отчета, оформленные с незначительными отступлениями от установленных правил;</p> <p>- характеристик а с места прохождения практики носит положительный характер, но содержит отдельные критические замечания</p>	<p>подтверждается навыками:</p> <p>Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Обеспечение выполнения в организации требований правил внутреннего контроля</p> <p>Распространение в организации перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p> <p style="text-align: center;">ПК-13.3</p> <p>Знания в области:</p> <p>Законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере ПОД/ФТ</p> <p>Сбора, обработки и анализа информации, необходимой для проведения финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>Программного обеспечения, используемого в финансовых расследованиях, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ</p> <p>Приемов и способов поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети</p>
--	---	---

Незачтено	<p>- не определяет нормы</p> <p>- не готовит проект нормативного акта согласно всем требованиям, предъявляемым к нему;</p> <p>- не правильно толкует нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений;</p> <p>- не может применить различные методики и модели ведения экономической консультации;</p> <p>- не представил результаты проектирования в форме отчета</p> <p>- характеристик а с места прохождения практики носит отрицательный характер</p>	<p>"Интернет"</p> <p>Основных виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе</p> <p>Базовых экономических, финансовых принципов, принципов бухгалтерского учета и практики их применения</p> <p>Особенностей секторов экономики, наиболее подверженных риску</p> <p>Принципов налогообложения, основных налогов и сборов и их администрирования</p> <p>Признаков офшорных юрисдикций, финансовые и правовые инструменты и риски, характерные для данных юрисдикций</p> <p>Умений:</p> <p>Анализировать, структурировать и классифицировать информацию</p> <p>Выявлять причинно-следственные связи</p> <p>Объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения</p> <p>Использовать специализированные программные продукты</p> <p>Выбирать и комбинировать специализированные инструментари и методики для</p>
-----------	---	---

		<p>решения конкретных задач</p> <p>Осуществлять сбор дополнительной информации</p> <p>Прогнозировать развитие событий, их последствия</p> <p>Формулировать выявленные закономерности и полученные результаты</p> <p>Разграничивать факты и мнения при формулировке выводов</p> <p>Уровень освоения ПК-13 подтверждается навыками:</p> <p>Определения критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации</p> <p>Формирование выборки с использованием программного обеспечения или без него для проведения процедур проверки с целью получения доказательств;</p> <p>Отбора материалов финансовых расследований, выявленных схем отмыwania преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ</p> <p>Выделения характерных признаков подозрительной деятельности</p> <p>Формирования критериев подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ.</p> <p>ПК-14.3 Знания в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных закономерностей и методов экономической и правовой науки; - основных задач
--	--	---

		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономической и юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. <p>Проверка полученной информации о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ</p> <p>Умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные закономерности экономической и правовой науки в профессиональной деятельности; - использовать основные методы экономической и правовой науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной области деятельности; - понимать экономическую и юридическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом. <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов</p> <p>Уровень освоения ПК-14 подтверждается навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования методов и закономерностей экономической и правовой науки для подготовки и
--	--	---

		<p>обоснования решений в профессиональной области деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического обоснования предлагаемых моделей решения профессиональных задач. <p>Разработка методологической базы для автоматизации работы службы внутреннего аудита</p> <p>-</p>
--	--	---

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК-11.2.4) Способность использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в	Демонстрирует знание основных в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	Раскрыта сущность основных в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в	Отчет по научно-исследовательской работе

сфере экономики		сфере экономики -	
ПК-12.2 способность пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	Формулирует основные способы раскрытия и пресечения преступлений	Описание специальности раскрыто в полном объеме Основные способы достижения раскрытия преступлений сформулированы верно	Отчет по научно- исследовательской работе
ПК-13.3) способностью применять практические знания по расследованию экономических преступлений в форме дознания	Демонстрирует знание основных методов расследования и их практическое применение	Обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации	Отчет по научно- исследовательской работе
ПК-14.3) способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Демонстрирует знание осуществления производства по делам об административных правонарушениях	Обосновано способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в зависимости от конкретной ситуации	Отчет по научно- исследовательской работе

**7. Учебная литература и ресурсы информационно-
телекоммуникационной
сети «Интернет»**

1. "Трудовой кодекс российской федерации" (ТК РФ) От 30.12.2001 n 197-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 080101 Экономическая безопасность (квалификация (степень) «специалист»). Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» января 2011 г. № 19.
3. Приказ Министерства образования и науки российской Федерации (МИНОБРНАУКИ) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» от «19» декабря 2013г. № 1367 (зарегистрирован 24.02.2014 г. № 31402).
4. Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
5. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (с изм. и доп. от 7 июня 2013г.)

7.4. Интернет ресурсы

1. [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (официальный интернет-портал правовой информации).
3. [http:// www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) (официальный сайт Президента РФ).
4. [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. [http:// www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
6. [http:// www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) (официальный сайт Верховного Суда РФ).
7. [http:// www.government.ru](http://www.government.ru) (официальный сайт Правительства РФ).
8. [http:// www.rg.ru](http://www.rg.ru) (официальный сайт «Российской газеты»).

9. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
10. [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru) (информационно-правовой портал «Гарант»).
11. [http:// www.determiner.ru](http://www.determiner.ru) (национальная юридическая энциклопедия).
12. [http:// www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru) (юридическая научная библиотека).
13. [http:// www.lexnews.ru](http://www.lexnews.ru) (информационный портал правовых новостей).
14. [http:// www.fsfo.ru](http://www.fsfo.ru) (все о банкротстве).
15. [http:// www.miripravo.ru](http://www.miripravo.ru) (право гражданско-правовой торговли – international trade law).
16. [http:// www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (юридическая Россия)

7.5. Иные источники (не предусмотрены)

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

К базе производственной практики предъявляются следующие требования в области материально-технического обеспечения:

1. Наличие ПК;
2. Наличие копировально-множительной техники;
3. Доступ к Интернет-ресурсам;
4. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
5. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

8. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1 Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

8.2. Информация о местах прохождения практики и о содержании практики размещается на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет:

<http://ilns.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/praktiki-i-stazhirovki/>

8.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

- ЭБС «Лань»
- ЭБС «Юрайт»
- ЭБС «IPRBook»

8.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов:

- Для обучающихся с нарушениями зрения:
- Для обучающихся с нарушениями слуха:
- Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

9. Материально-техническая база

1. Рабочие места учреждений – места прохождения практики, обеспечивающие возможности реализации задач практики.

2. Рабочие места на кафедре при прохождении стационарной учебной практики.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».