

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК
(наименование структурного подразделения института)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом

Института общественных наук РАНХиГС

Протокол № 17.1 от «30» августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов

Б2.У.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (1)

бакалавриат
(уровень образования)

54.03.01 «Дизайн»
(код, наименование направления подготовки)

Современный дизайн
(направленность (профиль) – при наличии)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017

Автор-составитель:

Профессор, кандидат искусствоведения

Серов С. И.

Заведующий кафедрой:

профессор кафедры дизайна _____ Серов С.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает овладение следующими компетенциями:	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	9
7.1. Основная литература	9
7.2. Дополнительная литература.	10
7.3. Интернет-ресурсы.....	10
7.4. Иные источники.....	11
8. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ...	11
9. Материально-техническая база	13

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики - рассредоточенная.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка	ОПК – 1.3	Способность свободно выражать свои идеи методами рисунка и перерабатывать их в направлении проектирования любого объекта
ОПК-2	Владение основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями	ОПК -2.3	Способность владеть приемами работы с цветовыми композициями

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
--	--------------------------------	---

¹ Первая колонка не заполняется для УК ОС

Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации/ Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ОПК – 1.3	Способен различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выразить свои идеи. Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом; Владеет основными категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта
	ОПК -2.3	Способен проводить цветовой анализ; Способен находить различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры; Способен различными свойствами и качествами живописных приемов работать с цветовыми композициями

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (1) является вариативной частью учебного плана. Проводится во 2, 3 и 4 семестрах.

Общая трудоемкость составляет 108 академических/81 астрономических часов (3 ЗЕТ). По результатам прохождения практики в 4 семестре сдается зачет с оценкой.

Освоение курса предполагает предварительное изучения дисциплин: Академический рисунок, Академическая живопись, Академическая скульптура и пластическое моделирование, Технический рисунок и начертательная геометрия, Пропедевтика, Макетирование и др.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (1) является базой для изучения дисциплин профессионального цикла, включая Управление проектом, Креативные технологии в дизайне, Художественная фотография, Цифровая фотография и др., выполнения курсовых работ, прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Изучение программы практики, методических рекомендаций, обзор рекомендуемой литературы, плана-графика, индивидуального задания, прохождение инструктажа по технике безопасности. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от организации.

2	Производственный этап	<p>Во время прохождения практики студенты выполняют рисунки, живописные работы, эскизы, этюды и наброски. Знакомятся с местными памятниками архитектуры, ансамблями, характерными пейзажами, посещают художественные музеи и выставки.</p> <p>Последовательно выполняются задания от простых (изображения общих тонально-цветовых состояний пейзажа в течение дня и в разную погоду) к сложным (этюдам фигуры человека в природной среде, композиционно-тематическим заданиям по мотивам окружающей действительности)</p> <p>Во время посещения музеев целесообразным будет фиксировать сведения об основных произведениях, составляющих уникальность той или иной музейной коллекции, делать зарисовки наиболее интересных с точки зрения дизайнерских решений предметов прикладного искусства.</p>
3	Заключительный этап	<p>Подготовка и оформление отчетных документов по практике</p> <p>Защита отчета по практике</p>

5. Формы отчетности по практике

Основным отчетным документом, предоставляемым по завершении практики, является отчет по практике.

В отчете необходимо отразить позиции, характеризующие объект учебной практики, и работу, проделанную в ходе прохождения практики.

Отчет о прохождении учебной практики подписывается руководителем практики от организации, в которой студент проходил учебную практику, и сдается в бумажном (а также, при необходимости, в электронном виде) руководителю практики от Академии в течение недели после окончания практики.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения учебной практики.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части (которая может подразделяться на главы или разделы), заключения, списка использованных источников и литературы, приложений.

Наименования заголовков и содержание разделов основной части должно соответствовать заданию на практику.

Каждый элемент основной части отчета, а также заключение отчета, должны представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы.

Если в текст отчета включаются цитаты, необходимо обязательно ссылаться на авторов тех работ, материал которых цитируется.

Все таблицы, рисунки, схемы и т.д. в работе нумеруются арабскими цифрами; на них должны быть ссылки в тексте отчета, ссылки на источники (если данные таблицы, рисунки и т.д. являются заимствованными), в тексте отчета должен содержаться анализ представленной в таблицах и т.п. информации.

В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов, изученных и использованных студентом в период прохождения практики, примеры заданий (работ), выполненных студентом. Обязательными приложениями к отчету являются план-график проведения практики, индивидуальное задание руководителя практики от Академии, отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации (при наличии), отзыв-характеристика руководителя практики от Академии.

При составлении списка использованных источников и литературы следует придерживаться правил, предусмотренных для написания курсовых и дипломных работ.

Отчет по практике составляется в печатном виде на листах формата А4. Для приложений допускается использование формата А3.

Верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Рекомендуемый объем отчета по практике должен составлять 15-25 страниц печатного текста.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СЗИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- подготовительный этап: утверждение плана-графика, индивидуального задания руководителем практики, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.
- производственный этап: последовательная сдача руководителю выполненных заданий
- заключительный этап: защита отчета по практике.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается увеличение времени на составление отчёта, подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании. Предусматривается необходимость проведения промежуточной аттестации в несколько этапов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств): защита отчета по практике с презентацией и демонстрацией выполненных практических работ

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

Шкала оценивания.

Критерий оценки	Оценка
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выражает свои идеи.</p> <p>Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом;</p> <p>Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Анализирует характер цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций;</p> <p>Соотносит цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	отлично
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает затруднение</p> <p>Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций;</p> <p>Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p>	хорошо

Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры; Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями	
Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает существенные затруднения Не может применять основные категории в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества; Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры; Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями	удовлетворительно
Практические работы не представлены, презентация не подготовлена.	не удовлетворительно

6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Киплик, Д.И. Техника живописи : монография. — СПб. : Лань, 2013. — 352 с.
2. Исаев, Г.Н. Информационные технологии. Учебник : учебник. — М. : Омега-Л, 2012. — 464 с.
3. Бузин В.Н., Бузина Т.С. Медиапланирование. Теория и практика - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52673.html>
4. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности – Феникс, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4983>
5. сост. Ивлева Т.Н. Основы менеджмента - Кемеровский государственный институт культуры, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>
6. Шарков Ф.И., Бузин В.Н. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/14342.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Александрова О.В., Александрова И.О., Артамонова Ю.Д., и др. Язык средств массовой информации - Академический Проект, Альма Матер, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>
2. Базилевский А.А., Барышева Е.В. Дизайн. Технология. Форма: Учебное пособие. - М.: Архитектура, 2010.
3. Иттен И. Искусство формы. Мой форкурс в Баухаузе и других школах. - М.: Издатель Д.Аронов, 2009.
4. Афанасьева Е.А. Психология общения. - Вузовское образование, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru/19277.html>
5. Кузнецов И.Н. Деловое письмо - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/10916>
6. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52069.html>
7. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление - ЮНИТИ-ДАНА, 2015// <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34501.html>
8. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике - Дашков и К, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/5247> Нормативные правовые документы.
9. Конституция РФ: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Российская газета. 2014. 06 февраля. 2.
10. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 13.02.1992. N 7. Ст. 300.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. N 5. Ст. 410.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006, N 52 (1 ч.). Ст. 5496.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002 г. N 1 (часть I). Ст. 3.
15. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. 20.03. 2006 г. N 12. Ст. 1232.
16. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006 г. N 31 (часть I). Ст. 3448.
17. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. N 53 (ч. 1). Ст. 7598.
18. Приказ Минобрнауки РФ от 11.08.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)»
19. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» и др.

7.3. Интернет-ресурсы.

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
--	---	--------

<i>Учебные пособия, статьи</i>		
	Сайт о творчестве AdMe	http://www.adme.ru/
	Интернет-издание о креативных индустриях LAM	http://www.lookatme.ru/
	Интернет-сообщество о дизайне Novate	http://www.novate.ru/
	Интернет-журнал Культурология.РФ	http://www.kulturologia.ru/
	Социальный интернет-сервис Pinterest	http://ru.pinterest.com/
	Российская национальная библиотека	www.nnir.ru
	Национальная электронная библиотека	www.nns.ru
	Российская государственная библиотека	www.rsi.ru
	Сайт по искусству и гуманитарным наукам Colossal	http://www.thisiscolossal.com/
	Интернет-журнал Designboom	http://www.designboom.com/
	Интернет-журнал Dee Zeen	http://www.dezeen.com/

7.4. Иные источники.

1. Все о внутренних коммуникациях / Сост. А. Несмеева. – М.: МедиаЛайн; Альпина Паблишер, 2012.
2. Гавра Д. Основы теории коммуникации. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2011.
3. Динни К. Брендинг территорий. Лучшие мировые практики. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
4. Райс Л. Визуальный молоток. Как образы побеждают тысячи слов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
5. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. – СПб.: Питер, 2014.
6. Шарков Ф. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг. – М.: Дашков и Ко., 2011.

8. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

В учебном процессе используется компьютерное и мультимедийное оборудование для демонстрации слайдов по темам лекций с использованием программ Microsoft Office 2010 Professional (Word, Excel, Access, PowerPoint).

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для обучающихся с нарушениями зрения:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла;
 - в печатной форме шрифтом Брайля.
- Для обучающихся с нарушениями слуха:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

1. Шашкова О.В. Инвалиды. Права, льготы, поддержка [Электронный ресурс]/ О.В. Шашкова— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2011.— 125 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1881.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кузнецова О.В. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс]/ О.В. Кузнецова— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1568.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», справочная система ИНТЕГРУМ.

Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, Для обучающихся с нарушениями зрения: MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения), JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера)

Справочные системы и ссылки:

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана

11. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

12. <http://www.garant.ru/> - Гарант

9. Материально-техническая база

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

- учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации а также помещения для самостоятельной работы;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

- Принтер Брайля braille embosser everest-dv4.
- Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД.
- Дисплей Брайля Focus 40 Blue.
- Устройство для сканирования и чтения с камерой SARACE.

- с нарушениями слуха:

- средства беспроводной передачи звука (FM-системы);
- акустический усилитель и колонки;
- тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;
- компьютерная техника со специальным программным обеспечением;
- альтернативные устройства ввода информации;
- других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук**

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК

проведения _____ практики студентов _____ курса

Направление подготовки (специальность): _____
(код и наименование)

Учебная группа № _____

п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
	Подготовительный этап			
	Производственный этап			
	Заключительный этап			

Срок прохождения практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного
подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их
фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук**

Кафедра _____
Направление подготовки (специальность): _____
(код и наименование)

ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид практики)

Для _____
(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса Учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного
подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их
фактический адрес)

Срок прохождения практики с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению: _____

Ожидаемые результаты практики: _____

Руководители практики:

От Академии	_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)
-------------	-------------------	----------------------

От _____ профильной	_____ организации (Ф.И.О.)	_____ (должность)
------------------------	----------------------------------	----------------------

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «____» _____ 20__ г. № _____)

Руководитель практики _____

Задание принято к исполнению _____ «____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ

О работе студента в период прохождения практики

Студент _____ факультета
(Ф.И.О.)

Проходил учебную (учебно-ознакомительную) практику в период с _____ по
_____ 20 ____ г. в

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____.
(должность).

На время прохождения практики на тему: _____

(Фамилия, И.О. студента)
поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики _____ проявил
(Фамилия, И.О. студента)

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполнения работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____
(Фамилия, И.О. студента)

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что прохождение практики студентом _____
(Фамилия, И.О.)

может (не может) быть зачтено.

(должность руководителя практики)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук**

Кафедра _____
Направление подготовки (специальность): _____

ОТЧЕТ

**О прохождении учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков)**

(Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководители практики:

От Академии _____
(Ф.И.О.) (должность)

От профильной организации _____
(Ф.И.О.) (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

г. _____, 20 ____ г.