

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Института
государственной службы и управления
Протокол от «29» июня 2017 г.
№ 7

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

магистратуры
(уровень образования)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

«Управление государственными и муниципальными предприятиями»
(направленность(профиль))

очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

доктор экономических наук, профессор, заместитель директора ИГСУ Быстряков Александр Яковлевич.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики и финансов общественного сектора

протокол от «22» июня 2017 г. № 9.

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 20 июня 2017 года № 01-3461 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта (38.04.04 Государственное и муниципальное управление).
- 1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Магистр.
- 1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).
- 1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения, 2 года и 5 месяцев для очно-заочной и заочной форм обучения.
- 1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»	№ 79-ФЗ от 27 июля 2004 года
2.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	№ 25-ФЗ от 2 марта 2007 года
3.	Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям.	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
4.	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим.	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа.

- 1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает государственное и муниципальное управление; управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях; управление в социальной сфере; управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.
- 1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного

самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- разрабатывать концепции повышения эффективности управления государственными и муниципальными предприятиями;

- выявлять, разрабатывать и применять инновационные управленческие технологии в сфере экономики и финансов предприятий и инструментарий лучших практик, направленный на рациональное, результативное и эффективное использование их ресурсов;

- реализовывать стимулирующие и мотивационные механизмы в рамках реализуемой модели менеджмента органов государственной (муниципальной) власти и управления, государственных и муниципальных предприятий, вырабатывать соответствующие управленческие решения;

- определять миссию, разрабатывать цели (древо целей) органа публичной власти, организаций общественного сектора, обосновывать показатели результативности и эффективности деятельности работников органов публичной власти и управления, а также деятельности государственных и муниципальных предприятий;

- выделять приоритетные направления деятельности, адекватные целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти в экономической сфере, а также финансово-экономической деятельности государственных и муниципальных организаций;

- организовывать деятельность органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий, формировать организационные структуры управления, распределять функции, полномочия и ответственность;

- разрабатывать и принимать управленческие решения в соответствии с целями и намеченными результатами;

- формировать и реализовывать стратегии развития федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- применять инструменты стратегического управления и планирования, формировать и реализовывать стратегии развития государственных и муниципальных предприятий;

- применять инструменты кадровой политики и кадрового аудита с целью выработки системных управленческих решений по его результатам;

- осуществлять анализ состояния отраслей общественного сектора, определять экономические и социальные последствия подготавливаемых или принятых решений, в том числе в условиях кризисных ситуаций;

- проводить диагностику и выделять проблемное поле органа публичной власти, хозяйствующего субъекта для устранения организационных патологий и управленческих ошибок;

- разрабатывать программные документы по проблемам развития организаций государственного и муниципального секторов;

- организовывать взаимодействие и применять технологии взаимодействия с органами публичной власти, организациями государственного и муниципального секторов, общественными институтами и гражданами;

- консультировать государственные, некоммерческие и хозяйственные организации по вопросам финансово-экономического развития общественного сектора, новаций в управленческих технологиях;

- формировать базы данных о функционировании и развитии государственных и муниципальных предприятий и организаций, оценивать их полноту и качество, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностные обязанности сотрудников организаций государственного и муниципального секторов;
- внедрять инновационные формы деятельности, современные методы и инструменты в государственные и муниципальные органы, организации и учреждения;
- обеспечивать информационную открытость государственных и муниципальных органов власти, организаций государственного и муниципального секторов;
- анализировать управленческую ситуацию, составлять и оформлять акты управления, реализовывать управленческие решения;
- анализировать институциональную и функциональную структуру государственного и муниципального управления, выделять основные и вспомогательные цели и задачи деятельности органа публичной власти, определять основания и виды ответственности должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;
- определять и оперировать показателями эффективности и результативности деятельности органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций государственного и муниципального секторов;
- анализировать информацию о состоянии, основных направлениях и конкретных вопросах государственного и муниципального управления, а также обосновывать предложения по совершенствованию государственного и муниципального управления, управления на уровне предприятий и организаций государственного и муниципального секторов;
- анализировать программы развития государственных и муниципальных предприятий и организаций, разрабатывать предложения по их совершенствованию и механизмы их эффективной реализации;
- применять современные методы исследования общественных процессов в различных сферах развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- координировать деятельность структурных подразделений по реализации плановых и программных документов, формированию и выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих государственных и муниципальных органов;
- контролировать выполнение планов и программ, реализуемых государственными и муниципальными органами, государственными и муниципальными организациями, учреждениями и предприятиями;
- разрабатывать и организовывать мониторинг качества управления государственными и муниципальными предприятиями, организациями и учреждениями на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, создавать условия для независимой системы оценки финансирования и качества предоставления государственных (муниципальных) услуг;
- участвовать в научно-исследовательских проектах по проблемам государственного и муниципального управления, развития механизмов и инструментария управления государственными и муниципальными предприятиями, организациями и учреждениями;
- исследовать процессы развития государственного и муниципального управления, управления государственными и муниципальными организациями, учреждениями, предприятиями;
- осуществлять мониторинг программ и проектов с целью принятия управленческих решений и повышения эффективности деятельности органов публичной власти, организаций общественного сектора;
- апробировать результаты исследований и представлять их для других специалистов;
- участвовать в подготовке обзоров и аналитических материалов по вопросам развития государственного и муниципального управления, управления на уровне предприятий, организаций и учреждений государственного и муниципального секторов,

повышения качества и результативности их функционирования с целью выработки эффективных управленческих решений, программ развития государственных и общественных институтов.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:

научно-исследовательской и педагогической деятельности;

дополнительной деятельности:

организационно-управленческой деятельности;

консультационной и информационно-аналитической деятельности.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Управление государственными и муниципальными предприятиями».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план (учебные планы).

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.